(ime i prezime / naziv tvrtke, obrta ili dr.)

(adresa: mjesto, ulica i kućni broj)

(OIB)

(kontakt)

(broj osobne iskaznice)

(mjesto i datum)

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Riva 10, 51000 Rijeka

PREDMET: Zahtjev za izdavanje suglasnosti na geodetske (parcelacijske) elaborate temeljem sudske presude o utvrđivanju vlasništva ili rješenja o povratu zemljišta

Oznaka nekretnine (prema izvatku iz zemljišne knjige):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| k.č.br. | |  |
| k.o. |  | |

Namjena - svrha (potrebno detaljno obrazložiti):

(vlastoručni potpis ili digitalni kvalificirani elektronički potpis)

OBVEZNI PRILOZI NEOPHODNI ZA POSTUPANJE PO ZAHTJEVU[[1]](#footnote-1)

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (sukladno važećim prostornim planovima)
2. Geodetski elaborat (dostavljen u cijelosti, uvezen, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera geodezije)
3. Pravomoćni akt na temelju kojeg je geodetski elaborat izrađen (sudska presuda ili rješenje o povratu zemljišta)
4. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
5. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)
6. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

*Regulirano Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13,* *65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Pravilnikom o geodetskim elaboratima (NN 59/18 i 112/18) i Zakonom o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (NN 155/23).*

*Čitljivo ispunjeni službeni zahtjev uz svu potrebnu dokumentaciju možete dostaviti na:*

*a) e-mail: pgz-pisarnica@pgz.hr s time da zahtjev mora biti potpisan kvalificiranim elektroničkim potpisom ili*

*b) vlastoručno potpisan zahtjev upućen na adresu Riva 10, 51000 Rijeka, Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove ili*

*c) vlastoručno potpisan zahtjev predan neposredno u pisarnici Primorsko-goranske županije Riva 10, Rijeka.*

1. U slučaju prilaganja nepotpune dokumentacije po zahtjevu neće biti moguće postupati. [↑](#footnote-ref-1)