(ime i prezime / naziv tvrtke, obrta ili dr.)

(adresa: mjesto, ulica i kućni broj)

 (OIB)

(kontakt)

 (broj osobne iskaznice)

 (mjesto i datum)

 PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

 UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Riva 10, 51000 Rijeka

PREDMET: Zahtjev za izdavanje suglasnosti na geodetski projekt kao sastavni dio idejnog ili glavnog projekta

Oznaka nekretnine (prema izvatku iz zemljišne knjige):

|  |  |
| --- | --- |
| k.č.br. |  |
| k.o. |  |

Namjena - svrha (potrebno detaljno obrazložiti):

(vlastoručni potpis ili digitalni kvalificirani elektronički potpis)

OBVEZNI PRILOZI NEOPHODNI ZA POSTUPANJE PO ZAHTJEVU[[1]](#footnote-1)

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske
2. Geodetski projekt (dostavljen u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera geodezije)
3. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
4. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)
5. Potvrda o tome je li podnijet zahtjev za povrat bivših vlasnika, sukladno zakonu kojim se određuje naknada za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine izdana na temelju povijesnog zemljišnoknjižnog izvatka od 1945. iz ručno vođenih zemljišnih knjiga;
6. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

*Regulirano Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), Pravilnikom o geodetskim elaboratima (NN 59/18, 112/18) i Zakonom o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (NN 155/23).*

*Čitljivo ispunjeni službeni zahtjev uz svu potrebnu dokumentaciju možete dostaviti na:*

*a) e-mail: pgz-pisarnica@pgz.hr s time da zahtjev mora biti potpisan kvalificiranim elektroničkim potpisom ili*

*b) vlastoručno potpisan zahtjev upućen na adresu Riva 10, 51000 Rijeka, Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove ili*

*c) vlastoručno potpisan zahtjev predan neposredno u pisarnici Primorsko-goranske županije Riva 10, Rijeka.*

1. U slučaju prilaganja nepotpune dokumentacije po zahtjevu neće biti moguće postupati. [↑](#footnote-ref-1)