(ime i prezime / naziv tvrtke, obrta ili dr.)

(adresa: mjesto, ulica i kućni broj)

(OIB)

(kontakt)

(mjesto i datum)

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Riva 10, 51000 Rijeka

PREDMET: Zahtjev za razvrgnuće suvlasničke zajednice

Oznaka nekretnine (prema izvatku iz zemljišne knjige):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| k.č.br. | |  | | |
| k.o. |  | | | |
| površina | | |  | m² |

Navesti namjenu – svrhu i predloženi način razvrgnuća (potrebno detaljno obrazložiti):

(vlastoručni potpis ili digitalni kvalificirani elektronički potpis)

OBVEZNI PRILOZI NEOPHODNI ZA POSTUPANJE PO ZAHTJEVU[[1]](#footnote-1)

1. Lokacijska informacija, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva;
2. Zemljišnoknjižni izvadak i povijesni zemljišnoknjižni izvadak od 1945., odnosno od osnivanja zemljišne knjige, iz ručno vođenih zemljišnih knjiga, izdani od nadležnog zemljišno-knjižnog odjela, ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva;
3. Posjedovni list, ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva;
4. Preslika katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva;
5. Potvrda o tome je li podnijet zahtjev za povrat bivših vlasnika, sukladno zakonu kojim se određuje naknada za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine izdana na temelju povijesnog zemljišnoknjižnog izvatka od 1945. iz ručno vođenih zemljišnih knjiga;
6. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarskog područja Republike Hrvatske, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva;
7. Preslika osobne iskaznice za fizičke osobe, odnosno izvatka iz sudskog, obrtnog ili drugog registra za pravne osobe;
8. Potvrda da podnositelj zahtjeva nema duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava;
9. Suglasnost ostalih suvlasnika nekretnine na postupak razvrgnuća suvlasništva, ako je nekretnina u suvlasništvu Republike Hrvatske i više suvlasnika, a suvlasnička zajednica se razvrgava samo u odnosu na pojedinog/pojedine suvlasnike;

10. Druga relevantna dokumentacija (npr. geodetsku skicu izrađena od strane ovlaštenog inženjera geodezije sa prijedlogom diobe ukoliko se predlaže razvrgnuće suvlasničke zajednice geometrijskom diobom, uvjerenje o identifikaciji u slučaju da je oznaka nekretnine različita u zemljišnoj knjizi i katastru itd.).

*Prodaja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, razvrgnuće suvlasničke zajednice na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske regulirani su Zakonom o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (NN 155/23) i Uredbom o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (NN 64/2025).*

*Čitljivo ispunjeni službeni zahtjev uz svu potrebnu dokumentaciju možete dostaviti na:*

*a) e-mail: pgz-pisarnica@pgz.hr s time da zahtjev mora biti potpisan kvalificiranim elektroničkim potpisom ili*

*b) vlastoručno potpisan zahtjev upućen na adresu Riva 10, 51000 Rijeka, Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove ili*

*c) vlastoručno potpisan zahtjev predan neposredno u pisarnici Primorsko-goranske županije Riva 10, Rijeka.*

1. U slučaju prilaganja nepotpune dokumentacije po zahtjevu neće biti moguće postupati. [↑](#footnote-ref-1)