



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Župana i
Županijske skupštine

**Upute za popunjavanje Obrasca
opisa programa / projekta**

**JAVNI POZIV ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA NACIONALNIH
MANJINA KOJE DJELUJU NA PODRUČJU PRIMORSKO – GORANSKE ŽUPANIJE U 2026.
GODINI**

OBRAZAC OPISA PROGRAMA / PROJEKTA

a. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU	
1. Naziv	
<i>...navesti puni naziv neprofitne organizacije</i>	
2. Ovlaštena osoba za zastupanje i njezina funkcija	
<i>...navesti ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje te njezinu funkciju</i>	
3. Adresa sjedišta	
<i>...navesti adresu sjedišta neprofitne organizacije</i>	
4. Adresa za slanje pošte	
<i>...ukoliko se razlikuje od adrese sjedišta navesti adresu za dostavu pošte</i>	
5. E-mail adresa	
<i>...navesti e-mail adresu</i>	
6. Telefon/mobitel	
<i>...navesti kontakt telefon i / ili mobitel</i>	
7. OIB udruge/saveza	<i>...unijeti OIB organizacije</i>
8. Broj matičnog registra	<i>...unijeti broj iz matičnog registra (npr. Registra udruga)</i>

9. Broj RNO i datum zadnje promjene RNO	<i>...unijeti broj iz Registra neprofitnih organizacija</i>
10. Datum isteka mandata ovlaštene osobe	<i>...unijeti datum isteka mandata ovlaštene osobe</i>
11. Naziv matičnog registra	<i>...navesti matični registar organizacije</i>
12. Statut usklađen sa Zakonom o udrugama (NN 74/2014, 70/17, 98/19, 151/22)	Ne Da -
13. Pravno ustrojbeni oblik	<i>...navesti koji je pravno ustrojbeni oblik vaše organizacije</i>
14. Poslovna banka i IBAN	<i>...navesti banku i IBAN račun vaše organizacije u formatu HR xx xxxx xxxx xxxx x</i>
15. Ukupno ostvaren prihod i rashod u 2025. godini	Prihodi: <i>... navesti prihode u 2025. godini</i> Rashodi: <i>...navesti rashode u 2025. godini</i>
16. Opis radnog/poslovnog prostora udruge/saveza (npr. Vlastiti ili u najmu)	<i>...u kratkim crtama opisati radni i poslovni prostor vaše organizacije (max: 50 riječi)</i>

b. OSNOVNI PODACI O PROGRAMA / PROJEKTA	
1. Naziv programa / projekta	
<i>...navesti naziv programa/projekta</i>	
2. Opisni sažetak programa / projekta (max 500 riječi)	
<i>... sažeto opisati vaš program/projekt (max — 1.000 riječi)</i>	
3. Vremenski okvir provedbe programa / projekta	
<i>....unesite planirani datum početka i završetka programa / projekta. Ukoliko u trenutku ispunjavanja obrasca točan datum početka i završetka nije poznat upišite prvi datum mjeseca u kojem se očekuje početak provedbe programa / projekta te zadnji datum u mjesecu u kojem se očekuje završetak provedbe programa / projekta</i>	

4. Opišite na koji način planirate uključiti građane i građanke u aktivnosti programa / projekta

...upišite načine na koji planirate uključiti građane u aktivnosti programa / projekta (max 500 riječi)

5. Zemljopisno područje provedbe programa / projekta

a) područje cijele Republike Hrvatske

b) Na razini županije (upišite jednu ili više županija u kojima se provodi programa / projekta)

c) Na razini jedne ili više JLS (općina/grad – upisati)

6. Mjesto provedbe programa / projekta

...navedite mjesto provedbe programa / projekta

7. Ciljevi i rezultati provedbe

....kratko opišite ciljeve i očekivane rezultate koje očekujete po završetku provedbe programa / projekta (max 500 riječi)

8. Ciljane skupine

...navedite ciljane skupine vaše programa / projekta (max 100 riječi)

9. Pokroviteljstvo

a) Želimo da Županija bude pokrovitelj

b) Pokroviteljstvo nije potrebno

Označite ukoliko želite da Županija bude pokrovitelj vašeg programa / projekta

10. Navedite marketinške pogodnosti, promidžbene usluge i sl. koje namjeravate ostvariti za Primorsko-goransku županiju u sklopu provedbe programa/projekta (u slučaju pokroviteljstva).

...u slučaju da ste na prethodno pitanje označili opciju a) navedite pogodnosti koje namjeravate ostvariti za

Primorsko – goransku županiju (max 100 riječi)

11. Način informiranja javnosti o provedbi i rezultata		
<i>...navedite na koji način planirate informirati javnost o provedbi i rezultatima programa / projekta</i>		
12. Broj i struktura angažiranih osoba na programa / projekta		
a) Zaposleni: <i>...unesite broj angažiranih osoba u provedbi programa / projekta</i>		
b) Volonteri: <i>... unesite broj volontera koji sudjeluju u provedbi programa / projekta</i>		
13. Podaci o voditelju organizacije programa / projekta (Ime, prezime, mob, e-mail)		
<i>...navedite ime i prezime, kontakt mobitel i e-mail voditelja projekta.</i>		
14. Kategorija za koju se traže sredstva		
1. Ljudska prava	<i>Označiti kategoriju vašeg programa / projekta.</i>	
15. Status podnositelja prijave u provedbi programa / projekta		
a) Nositelj programa / projekta	<i>Označite Vaš status u provedbi programa / projekta</i>	
b) Partner		

c. OSNOVNI PODACI FINACIJSKOG PLANA PROGRAMA / PROJEKTA		
1. Ukupni procijenjeni troškovi provedbe programa / projekta		
<i>....unesite ukupni trošak programa / projekta (<u>napomena</u>: mora biti identičan upisanom trošku iz Obrasca financijskog plana)</i>		
2. Iznos koji se traži od Primorsko-goranske županije i za koji dio aktivnosti		
<i>...unesite iznos sufinanciranja koji tražite od Primorsko – goranske županije (<u>napomena</u>: mora biti identičan upisanom iznosu iz Obrasca financijskog plana)</i>		
3. Ostali planirani prihodi po izvorima financiranja		

- a) vlastita sredstva _____
- b) općina/grad _____
- c) druge županije _____
- d) državni proračun _____
- e) ostali izvori _____

**Unesite očekivane
prihode po
navedenim
stavkama**

d. PRIJAVA NA DRUGE JAVNE POZIVE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

1. Do datuma prijave na ovaj Javni poziv svoj program / projekt nismo prijavili i nemamo namjeru prijaviti niti na jedan drugi javni poziv Primorsko-goranske županije za aktivnosti u 2026. godini
2. Do datuma prijave na ovaj Javni poziv, svoj program / projekt prijavili smo, ili imamo namjeru prijaviti i na ostale javne pozive Primorsko-goranske županije u 2026. godini (navesti koje i kod kojeg upravnog odjela):

**Označiti odgovarajuće te
ukoliko ste označili opciju 2)
dopuniti s nazivom
programa/projekta**

Prijavom na ovaj Javni poziv prijavitelj daje privolu za čuvanje i obradu osobnih podataka koji se traže u natječajnoj dokumentaciji.

Datum prijave:

(potpis odgovorne osobe, pečat)