

Na temelju točke VIII. Programa dodjele potpora male vrijednosti Primorsko-goranske županije u 2025. godini („Službene novine“ broj 12/25) i točke I. Odluke o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora temeljem Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Primorsko-goranske županije u 2025. godini za Mjeru 9. (Župan, KLASA: 024-01/25-01/32, URBROJ: 2170-01-01/6-25-8, od 18. rujna 2025. godine),



**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj**

**o b j a v l j u j e    dana 22. rujna 2025.**

**J A V N I P O Z I V**

**za dodjelu potpora temeljem Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Primorsko-goranske županije u 2025. godini za Mjeru 9.**

**I. NAZIV TIJELA KOJE OBJAVLJUJE JAVNI POZIV**

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije

**II. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet ovog javnog poziva je dodjela potpora male vrijednosti poduzetnicima sa svrhom realizacije ciljeva Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Primorsko-goranske županije u 2025. godini putem sljedeće mjere:

- Mjera 9. Stjecanje znanja i vještina za poduzetnike i potencijalne poduzetnike (u daljnjem tekstu: Mjera 9.)

**III. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI - KORISNICI POTPORE**

Prihvatljivi prijavitelji bespovratnih sredstava po ovoj mjeri su poduzetničke potporne institucije registrirane na području Primorsko goranske županije (u daljnjem tekstu: PPI) koje su upisane u Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture (u daljnjem tekstu: JRPI): <https://jrpi.mingo.gov.hr/#/poduzetnicke-potporne-institucije> s registriranim sjedištem na području Primorsko-goranske županije.

Na potpore se primjenjuje Zakon o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14 i 69/17;) kojim se propisuje se da se potpore male vrijednosti dodjeljuju u skladu s važećim odredbama Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 2023/2831, 15.12.2023).

#### IV. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI, TROŠKOVI, INTENZITET I IZNOS POTPORE

Prihvatljive su aktivnosti i troškovi koji se realiziraju i nastali su tijekom 2025. godine.

Prihvatljive su aktivnost koje se provode na području Primorsko-goranske županije.

##### **Aktivnost 1: Sufinanciranje organizacije i provedbe informativnih/edukativnih radionica/programa na području Županije**

Zahtjevi za provedbu aktivnosti odobravat će se temeljem programa izrađenog od strane organizatora, koji obrađuju jednu ili više mogućih tema ili tema koje se nadovezuju:

- EU strukturni i investicijski fondovi
- poduzetništvo (računovodstvo i financije, vođenje poslovnih knjiga, analiza financijskih izvještaja, kontroling, internetsko brendiranje poslovno planiranje, marketing, upravljanje organizacijskom komunikacijom, društveno odgovorno poslovanje, komunikacijske i prezentacijske vještine i sl.)
- pravni poslovi
- specifična znanja/područja iz djelokruga poljoprivredne, šumarske i turističke djelatnosti (gospodarenje i brendiranje u ekološkoj poljoprivredi, gospodarenje na OPG-u)
- zaštita okoliša i održivo upravljanja prirodnim resursima (gospodarenje otpadom, ekološki standardi i zahtjevi u marinama, kontrola kvalitete usluge u marinama)
- učenje kroz rad o poduzetništvu, poljoprivredi i šumarstvu
- edukacija nezaposlenih osoba evidentiranih u HZZ Područni ured Rijeka i sl.
- digitalizacija poslovanja (AI, Big data, ChatGPT, Digitalna ekonomija, IoT)

Prihvatljivi troškovi za sufinanciranje su troškovi:

- najam informatičke opreme za održavanje informativnih/edukativnih radionica/programa
- predavača za specifična područja
- troškovi putovanja predavača
- nabave sredstava/materijala za sudionike, u svrhu održavanja radionica/programa

##### **Aktivnost 2: Savjetovanje krajnjih korisnika od strane županijskih potpornih institucija**

Savjetovanje će se provoditi na području Županije, besplatno za minimalno 8 krajnjih korisnika s cijelog područja Županije, a pokrivat će neka od sljedećih ili sličnih područja:

###### Grupa I - Savjeti za pokretanje i vođenje poslovanja

- Upoznavanje poduzetničke okoline - Osnove poduzetničkih znanja i vještina
- Specifična znanja i vještine u poduzetništvu
- Poslovanje kroz obrt ili trgovačko društvo - poduzetnička dilema
- Postupak osnivanja poduzeća/obrtu
- Obveze poduzeća i obrtu
- Financijsko ekonomsko poslovanje u obrtu
- Specifičnosti vođenja poslovnih knjiga u obrtu, upravljanje troškovima i optimalizacija cijena, platni promet i osiguranje naplate, aktualne odrednice poreznog sustava
- Postupak i aktivnosti kod zapošljavanja i obveze po zapošljavanju
- Organizacija poduzeća i nagrađivanje

- Poslovno planiranje i poslovni plan
- Definiranje pravca razvoja poduzetnika
- Poslovna psihologija i psihologija komunikacije u poduzetništvu
- Upravljanje konfliktima u poduzetništvu
- Prodaja i razvoj prodajnih procesa
- Marketing, komunikacije, oglašavanje
- Društvene mreže kao marketinški i konkurentski potencijal

#### Grupa II - Savjeti za provedbu aktivnosti razvoja

- Komercijalni ugovori (zastupanja, distribucije...)
- Povezivanje s dobavljačima
- Internacionalizacija i širenje tržišta
- Istraživanje i razvoj novih proizvoda/usluga/procesa
- Unapređivanje postojećih proizvoda
- Dizajn i branding
- Digitalizacija poslovanja - korištenje digitalnih tehnologija i primjena novih poslovnih modela
- Inovacija poslovnih modela
- ChatGPT i AI alati za poslovne svrhe
- Izrada strategija komercijalizacije inovacija, podrška kod provedbe
- Strateško planiranje poslovanja
- Patentne zaštite
- Novi poduzetnički poduhvat
- Projektni menadžment i upravljanje projektima
- Investicijski elaborat kao razvojni poduzetnički alat

#### Grupa III – Savjeti za pristup izvorima financiranja

- Komercijalni izvori financiranja i što treba imati pripremljeno (banke, poslovni anđeli, zajednička ulaganja- „joint venture“ ulagači)
- Potpore za inovacije/izvoz/razvoj (ZAKLADA FIPRO, EEN, HAMAG-Bicro, MINGO i dr.)
- Potpore za poduzetnike u poljoprivredi kroz Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. (Mjere 4 i 6)
- EU strukturni i kohezijski fondovi kao nove razvojne mogućnosti
- EU fondovi i potpore - savjetovanje za pisanje i pripremu EU projekata
- Nacionalne potpore-savjetovanje za pisanje i pripremu projekata za ostvarivanje bespovratnih sredstava iz domaćih izvora (PGŽ, MINGO, MINT i dr.)
- EU strukturni i kohezijski fondovi kao nove razvojne mogućnosti poduzetnika
- Provedba EU projekata
- Poduzetničko umrežavanje, klasterizacija i okrupnjavanje

Iznos i intenzitet potpore: Korisnik potpore može u okviru jedne prijave ostvariti :

- od 5.000,00 do 20.000,00 eura za prihvatljive troškove nastale provedbom Aktivnosti 1 - za provedbu edukativnih radionica/programa od strane županijskih potpornih institucija na području Županije
- od 2.000,00 do 10.000,00 eura za prihvatljive troškove nastale provedbom Aktivnosti 2 - za savjetovanje krajnjih korisnika od strane županijskih potpornih institucija

Maksimalan i ukupan iznos potpore (bespovratnih sredstava) koji pojedini korisnik potpore može dobiti po Mjeri 9. iznosi 20.000,00 eura.

Korisnik može podnijeti samo jednu prijavu za sufinanciranje po ovom Programu.

Intenzitet bespovratnih sredstava u ukupnim prihvatljivim troškovima projekta iznosi do 100%.

## V. KRITERIJI ZA ODABIR PRIJAVA

Temeljem zaprimljenih prihvatljivih prijava, a ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima za tekuću godinu za provedbu Mjera, utvrdit će se rang-lista prijava sukladno kriterijima za bodovanje.

Kriteriji za odabir prijava i njihovo vrednovanje detaljno su definirani u Uputi za prijavitelje na Javni poziv koja se nalazi kao dio dokumentacije koja se objavljuje na Internet stranici Županije uz Javni poziv.

## VI. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Prijave se zaprimaju 10 dana od dana objave Javnog poziva na službenoj Internet stranici Primorsko-goranske županije.

## VII. NAČIN I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima i s obveznom dokumentacijom, a sve u skladu s ovim Javnim pozivom i Uputama za prijavitelje na Javni poziv. Upute, Obrasci za prijavu i natječajna dokumentacija prilog su ovog Javnog poziva i dostupni su na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije, [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr)

Prijave s (naznakom: Prijava na Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti temeljem Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Primorsko-goranske županije u 2025. godini za Mjeru 9.) se podnose:

- osobnom dostavom u Pisarnicu Županije. Pisarnica se nalazi na adresi Riva 10 (prizemno), 51 000 Rijeka ili
- u zatvorenoj omotnici preporučenom pošiljkom, na adresu:

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj  
Riva 10, 51 000 Rijeka  
Prijava na **Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti**  
**temeljem Programa dodjele potpora male vrijednosti**  
**poduzetnicima Primorsko-goranske županije u 2025. godini za**  
**Mjeru 9.**

Na omotnici sa stražnje strane potrebno je navesti:

- **Potpun naziv i organizacijski oblik prijavitelja**
- **Ime i prezime**
- **Sjedište, adresu i poštanski broj**

Postupak zaprimanja, pregleda prijava, prihvatljivi prijavitelji i aktivnosti, kriteriji odabira, uvjeti i visina financiranja, donošenje Odluke o dodjeli potpora, obvezna dokumentacija i druga pitanja vezana uz ovaj Javni poziv detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje koje će se zajedno s ostalom natječajnom dokumentacijom nalaziti na mrežnoj stranici Primorsko-goranske županije.

#### POSEBNA NAPOMENA:

Prijava u kojoj ne bude dostavljena sva dokumentacija navedena u popisu priloga - Obvezna dokumentacija koja se treba dostaviti uz ovjeren Obrazac prijave na Javni poziv, odnosno dostavljeni dokazi ne budu u skladu s propisanim te Prijava u kojima su dani neistiniti podaci ili je priložena nevjerodostojna dokumentacija smatrat će se **formalno neispravnom i neće se dalje razmatrati**.

Županija ima pravo u bilo kojem trenutku provedbe ovog Javnog poziva zatražiti od prijavitelja da izvrši uvid u originale dokumenata koji se prilažu prijavi i prijavitelj ih je dužan dostaviti.

Županija zadržava pravo izmjene i dopune Javnog poziva i Uputa za prijavitelje, produljenja roka te ima pravo poništiti Javni poziv. Sve eventualne izmjene i dopune Javnog poziva i Uputa bit će objavljene na službenim stranicama Primorsko-goranske županije.

### **VIII. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI POTPORA**

Odluka o dodjeli potpora s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava bit će donijeta u roku 14 dana od dana zaključenja Javnog poziva.

Županija će potpisati ugovor o korištenju potpore s korisnicima kojima je odobrena potpora u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpora.

### **IX. NAČIN OBJAVE ODLUKE O DODJELI POTPORA**

Odluka o dodjeli potpora s popisom korisnika i iznosima odobrenih novčanih sredstava bit će objavljena na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije u roku od 7 dana od dana donošenja Odluke.

Svi korisnici potpora će primiti Obavijest o ostvarenoj potpori male vrijednosti.

### **X. KONTAKT PODACI ZA PITANJA**

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-260, odnosno na e-adresu: [gospodarstvo@pgz.hr](mailto:gospodarstvo@pgz.hr).

***Primorsko-goranska županija***  
***Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj***

KLASA: 402-02/25-08/264

URBROJ: 2170-08-01/7-25-2

*Rijeka, 22. rujna 2025. godine*