



OBRAZAC FINANCIJSKOG PLANA MANIFESTACIJE / DOGAĐANJA

Napomena: obrazac popuniti isključivo računalom. Prema potrebi umetnuti retke, ali pritom ne zaboraviti provjeriti ispravnost formula.

NAZIV PRIJAVITELJA	...unesite naziv prijavitelja
NAZIV MANIFESTACIJE / DOGAĐANJA	...unesite naziv manifestacije / događanja

TROŠAK	UKUPNI IZNOS	IZNOS PGŽ	% IZNOS PGŽ
1. TROŠKOVI ZAPOSLENIH I / ILI VODITELJA AKTIVNOSTI	0,00	0,00	
2. VANJSKE INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	0,00	0,00	
3. MATERIJALNI TROŠKOVI	0,00	0,00	
4. TROŠKOVI NABAVE OPREME I MATERIJALA	0,00	0,00	
5. OPĆI MATERIJALNI TROŠKOVI	0,00	0,00	
UKUPNO	0,00	0,00	

Rekapitulacijska tablica - iznosi se samostalno izračunavaju iz tablice niže!

Tablica niže se popunjava sa svim troškovima - bez obzira na traženo sufinanciranje od strane PGŽ.

Napomena: za vrste troškova za koje ne tražite sufinanciranje od strane PGŽ u čelju odgovarajućeg stupca upišite 0.

VRSTA TROŠKA	JEDINICA MJERE	JEDINIČNA CIJENA	KOLIČINA	UKUPNI IZNOS	IZNOS KOJI SE TRAŽI OD PGŽ	OBRAZLOŽENJE
1. TROŠKOVI ZAPOSLENIH I / ILI VODITELJA AKTIVNOSTI						
...unesite vrstu troška [npr. Voditelj programa]	...unesite jedinicu mjere [npr. Mjesec]	...unesite jediničnu cijenu [npr. 1.300,00]	...unesite količinu [npr. 3]	...polje se automatski računa [3.900,00]	...unesite iznos sufinanciranja koji tražite od PGŽ [npr. 1.200,00]	...unesite obrazloženje vrste troška i pripadajućih iznosa [npr. Predviđen je rad voditelja programa tijekom 3 mjeseca. Njegova plaća se procjenjuje na 1.300,00 € mjesečno stoga $1.300,00 \times 3 = 3.900,00$ €. Iznos koji se traži od PGŽ za navedenu vrstu troška je 1.200 €]
				0,00		
				0,00		
				0,00		
				0,00		
2. VANJSKE INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE						
...unesite vrstu troška [npr. Prijevod]	...unesite jedinicu mjere [npr. Ugovor]	...unesite jediničnu cijenu [npr. 2.000,00]	...unesite količinu [npr. 2]	...polje se automatski računa [4.000,00]	...unesite iznos sufinanciranja koji tražite od PGŽ [npr. 2.500,00]	...unesite obrazloženje vrste troška i pripadajućih iznosa [npr. Za potrebe uspješne organizacije manifestacije planira se angažirati dva simultana prevoditelja, jednog za engleski i jednog za talijanski jezik. Predviđeni trošak je 2.000,00 € po prevoditelju. Od PGŽ se traži sufinanciranje od 2.500,00 €]
				0,00		
				0,00		
				0,00		
				0,00		
3. MATERIJALNI TROŠKOVI						
...unesite vrstu troška [npr. Najam dvorane]	...unesite jedinicu mjere [npr. Dan]	...unesite jediničnu cijenu [npr. 750,00]	...unesite količinu [npr. 2]	...polje se automatski računa [1.500,00]	...unesite iznos sufinanciranja koji tražite od PGŽ [npr. 1.500,00]	...unesite obrazloženje vrste troška i pripadajućih iznosa [npr. Za provedbu aktivnosti predviđen je najam dvorane na dva dana. Najam dvorane kapaciteta 50 mjesta iznosi 750,00 €. Ukupan predviđeni trošak je 1.500,00 €. Od PGŽ se traži sufinanciranje od 1.500,00 €]
				0,00		
				0,00		
				0,00		
				0,00		

4. TROŠKOVI NABAVE OPREME I MATERIJALA

...unesite vrstu troška [npr. Nabava projektora]	...unesite jedinicu mjere [npr. Komad]	...unesite jediničnu cijenu [npr. 1.000,00]	...unesite količinu [npr. 2]	...polje se automatski računa [1.000,00]	...unesite iznos sufinanciranja koji tražite od PGŽ [npr. 500,00]	...unesite obrazloženje vrste troška i pripadajućih iznosa [npr. Za potrebe provedbe manifestacije udruga će kupiti projektor u vrijednosti od 1.000,00 €.]
				0,00		
				0,00		
				0,00		
				0,00		

5. OPĆI MATERIJALNI TROŠKOVI

...unesite vrstu troška [npr. Najam prostora udruge]	...unesite jedinicu mjere [npr. Mjesec]	...unesite jediničnu cijenu [npr. 500,00]	...unesite količinu [npr. 1]	...polje se automatski računa [500,00]	...unesite iznos sufinanciranja koji tražite od PGŽ [npr. 500,00]	...unesite obrazloženje vrste troška i pripadajućih iznosa [npr. U skladu s Uputama za prijavitelje predlaže se sufinanciranje jednomjesečnog troška najma prostora udruge. Najam iznosi 500,00 €.]
				0,00		
				0,00		
				0,00		
				0,00		

(mjesto, datum)

(potpis odgovorne osobe, pečat)