



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za socijalnu politiku i
mlade

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

ZA SUFINANCIRANJE USLUGE LOGOPEDSKE TERAPIJE I REHABILITACIJE

U 2024. GODINI

1. TEMELJNI DOKUMENT ZA RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Pravilnik o općim uvjetima dodjele subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14, 33/19 i 39/22).

2. PODRUČJE FINANCIRANJA

U 2024. godini Primorsko-goranska županija (dalje u tekstu: PGŽ) putem Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade sufinancirat će uslugu logopedске terapije i rehabilitacije za djecu predškolske i osnovnoškolske dobi s govorno-jezičnim teškoćama u jedinicama lokalne samouprave (dalje u tekstu: JLS) na njenom području.

3. CILJ KOJI SE NASTOJI POSTIĆI

3.1. Cilj sufinanciranja je poticanje JLS na uvođenje, širenje i unapređivanje usluge logopedске terapije i rehabilitacije za djecu predškolske i osnovnoškolske dobi s govorno-jezičnim teškoćama, čime bi se djeci s takvim teškoćama olakšalo savladavanje nastavnog gradiva, lakša integracija u društvenu okolinu te u konačnici podiglo samopouzdanje u vlastite vrijednosti i sposobnosti.

Cilj se namjerava postići povećanjem dostupnosti logopedskih usluga, što bi rezultiralo povećanjem obuhvata djece koja tu uslugu mogu dobiti u svojoj lokalnoj sredini, odnosno što bliže mjestu svog stanovanja ili školovanja.

3.2. Ova mjera sukladna je Planu razvoja PGŽ za razdoblje 2022. - 2027. godine („Službene novine“ broj 27/21), koji pod prioritetom 5. Ravnomjernim razvojem do europskog stanarda i visoke kvalitete života za sve građane / Posebni cilj 5.2: Visok socijalni standard i dostojanstveno starenje, određuje: „U županiji se planira nastaviti s ulaganjem u mjere socijalne politike koje uključuju i poboljšanje pristupa i kvalitete temeljne društvene infrastrukture i usluga, kvalitete života i drugo. Jedna od mjera koja će omogućiti daljnji razvoj je unaprjeđenje mreže institucijskih i izvaninstitucijskih oblika skrbi za sve društvene skupine. Sagledavajući potrebe stanovništva u planu je poboljšanje pristupa i kvalitete temeljne društvene infrastrukture i usluga povezivanjem postojećih i ravnomjernim razvojem novih usluga usklađenih s potrebama stanovništva pojedinih lokalnih zajednica.“.

4. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

JLS s područja PGŽ koje imaju sklopljen ugovor sa stručnim pružateljem (fizičkom ili pravnom osobom) usluga logopedске terapije i rehabilitacije za djecu sa svog područja.

5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Pružanje logopedске terapije i rehabilitacije za djecu predškolske i osnovnoškolske dobi s govorno-jezičnim teškoćama, sukladno pravilima struke (individualni rad, grupni rad i dr.).

6. FINANCIJSKI OKVIR

6.1. Ukupni iznos raspoloživih sredstava za sufinanciranje od strane PGŽ: 11.226,00 EUR.

6.2. Moguće je sufinanciranje sredstvima PGŽ najviše do iznosa od 3.000,00 EUR po prijavitelju.

7. TRAJANJE AKTIVNOSTI

7.1. Planira se sklapanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava PGŽ s odabranim prijaviteljem tijekom studenog 2024. godine.

7.2. Doznaka sredstava PGŽ prema odabranom prijavitelju vršit će se na temelju dostavljenog urednog zahtjeva odabranog prijavitelja, sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju, najkasnije do 15. 12. 2024. godine.

8. LOKACIJA PROVEDBE AKTIVNOSTI

Prijavljene aktivnosti JLS provodi za djecu s prebivalištem na svom području.

9. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi za sufinanciranje od strane PGŽ su troškovi pružanja usluga logopedске terapije i rehabilitacije u čitavoj 2024. godini (prema ugovornim cijenama i ispostavljenim računima za pružene usluge).

10. SADRŽAJ PRIJAVE

10.1. Prijava mora sadržavati:

10.1.1. ispunjenu i ovjerenu prijavu na Javni poziv, na obrascu (obrazac se nalazi u prilogu ovih Uputa);

10.1.2. ugovor o pružanju usluge logopedске terapije i rehabilitacije za djecu predškolske i/ili osnovnoškolske dobi s govorno-jezičnim teškoćama, sklopljen između prijavitelja i vanjskog stručnog pružatelja te usluge (fizičke ili pravne osobe).

10.2. Obrazac prijave popunjava se elektronički.

10.3. Prijava mora biti ovjerena pečatom prijavitelja i potpisana od strane odgovorne osobe prijavitelja, u originalu. Ostali dokumenti koji se prilažu uz prijavu mogu biti neovjerene preslike.

11. ODABIR PRIJAVA

11.1. U obzir za odabir, kao prihvatljive prijave, mogu doći prijave koje su izrađene sukladno uvjetima iz Javnog poziva i ovih Uputa.

11.2. Moguć je odabir svih prihvatljivih (urednih) prijava, u punom traženom iznosu sufinanciranja, ukoliko broj i ukupna financijska vrijednost prijava dozvoljavaju takav odabir, tj. ako ukupna vrijednost predviđenog sufinanciranja od strane PGŽ za sve prijave ne prelazi iznos od 11.226,00 EUR. U tom slučaju ocjenjivanje prihvatljivih prijava neće se provoditi, već će sve prihvatljive prijave biti prihvaćene u traženom iznosu sufinanciranja.

11.3. Ukoliko nije moguć odabir svih prihvatljivih prijava kako je navedeno pod točkom 11.2., pristupit će se vrednovanju (ocjenjivanju) prihvatljivih prijava. Ocjenjivanje će provoditi imenovano povjerenstvo, dodjelom bodova svakoj pojedinoj prijavi po sljedećim kriterijima:

11.3.1. STATUS PRIJAVITELJA

- prijavitelj je JLS sa sjedištem na području Gorskog kotara: 10 bodova
- prijavitelj je JLS sa sjedištem na otoku: 10 bodova
- ostali prijavitelji: 0 bodova

11.3.2. INOVATIVNOST U DOSTUPNOSTI USLUGE

- logopedska terapija i rehabilitacija provodi se isključivo elektroničkim sredstvima komunikacije, „on-line“ (čime se omogućuje veći obuhvat djece kao krajnjih korisnika usluge i dostupnost usluge bez obzira na mjesto stanovanja djeteta): 10 bodova
- logopedska terapija i rehabilitacija omogućena je na „klasični“ način (pružanjem terapije na određenom mjestu, „u živo“) i/ili „on line“ (elektroničkim sredstvima komunikacije) ovisno o preferencijama i mogućnostima djeteta i njegovih roditelja: 5 bodova

Napomena: za dokazivanje ovog kriterija prijavitelj dostavlja ugovor sa pružateljem usluge ili račun za pruženu uslugu tijekom 2024. godine iz kojeg je vidljiv način pružanja terapije/rehabilitacije krajnjim korisnicima. Ako prijavitelj ne dostavi takav dokaz, dodijelit će mu se 0 bodova po ovom kriteriju.

11.4. Nakon izvršenog bodovanja, povjerenstvo će rangirati prijave redom od najvišeg broja ostvarenih bodova pa prema niže. Za sufinanciranje će biti predložene prijave s najvećim ostvarenim brojem bodova pa prema niže (tj. prijave rangirane pod rednim brojevima 1, 2 ... itd.), dok se ne iscrpe ukupna sredstva predviđena za sufinanciranje po ovom Javnom pozivu.

11.5. U slučaju da dvije ili više prijava ostvare isti broj bodova, prednost u rangiranju će imati ona prijava koja je od Županije zaprimljena ranije.

11.6. Kod prijave koja po rangu (broju bodova) posljednja ulazi u obzir za sufinanciranje može se odobriti i manji iznos sredstava od traženog, ako drukčije nije moguće rasporediti sredstva. U tom slučaju zatražit će se od prijavitelja da pisanim putem (e-pošta) izjavi svoj pristanak na dodjelu umanjenog iznosa sredstava za sufinanciranje. Ukoliko u roku od 3 dana od zaprimanja takvog upita prijavitelj ne da svoj pristanak ili se ne očituje o istom, smatrat će se da je odustao od dodjele sredstava, a takav upit dostavit će se prijavitelju čija je prijava po rangu sljedeća.

12. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA

12.1. Prijavitelji su obvezni prijavu izraditi sukladno ovim Uputama i tekstu Javnog poziva koji su dostupni na službenoj web stranici PGŽ.

12.2. Prijava izrađena suprotno ovim Uputama ili tekstu Javnog poziva smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja (bodovanja).

12.3. Nepravodobna prijava (koja se fizički ne dostavi PGŽ do krajnjeg roka za dostavu) smatrat će se kao da nije niti podnesena i neotvorena će se vratiti prijavitelju.

13. OSTALE ODREDBE

13.1. Prijavitelj čija je prijava odabrana (u cjelosti ili djelomično) za sufinanciranje od strane PGŽ obavezan je sklopiti ugovor kojim će se pobliže utvrditi njegova prava i obveze, te prava i obveze PGŽ kao (su)financijera.

13.2. U ugovoru iz točke 13.1. bit će predviđene sljedeće obveze za odabranog prijavitelja:

- dostaviti najkasnije do 15. 12. 2024. zahtjev za doznaku sredstava, uz dokaz troškova
- omogućiti PGŽ kontrolu i nadzor nad izvršavanjem obveza odabranog prijavitelja iz ugovora
- dostaviti odgovarajuće opisno i financijsko izvješće o izvršenju obveza iz ugovora
- na traženje PGŽ izvršiti povrat doznačenih sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu, ukoliko je došlo do kršenja ugovornih obveza

14. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA

Odluka o odabiru tj. sufinanciranju donijet će se u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu prijava na Javni poziv, te će se u daljnjem roku od 8 dana objaviti na službenoj web stranici PGŽ.

**OBRAZAC PRIJAVE
ZA SUFINANCIRANJE LOGOPEDSKE TERAPIJE I REHABILITACIJE
U 2024. GODINI**

OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU	
naziv	
sjedište i adresa	
osoba ovlaštena za zastupanje	
OIB	
IBAN	
osoba za kontakt	
kontakt tel.	
kontakt e-pošta	

PODACI O USLUZI	
korisnici usluge (navesti broj, dobnu strukturu i sl.)	
kratak opis usluge (u čemu se usluga sastoji, koje aktivnosti obuhvaća, učestalost šruizene usluge pojedinom korisniku i sl.)	
Naziv, OIB i adresa vanjskog pružatelja usluge	
Način pružanja usluge (zaokružiti odgovarajuće)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ isključivo elektroničkim sredstvima komunikacije („on-line“) ➤ isključivo na „klasični“ način (pružanjem terapije na određenom mjestu, „u živo“) ➤ kombinacijom oba navedena načina
iznos sredstava koji se potražuje od PGŽ	_____ EUR

Napomena: iznos sredstava koji se potražuje od PGŽ može iznositi najviše do 3.000 EUR!

Napomena: obrazac popuniti na računalu! Po potrebi proširiti pojedine ćelije!

Datum: _____ 2024. godine

M.P.

Odgovorna osoba prijavitelja
