|  |
| --- |
|  |
| **grb7REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA |

**J A V N I P O Z I V**

**za sufinanciranje izrade dokumentacije za unaprjeđenje gospodarenja biootpadom iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu**

1. **UVOD**

Na inicijativu članova Županijske skupštine u Proračun Primorsko-goranske županije za 2024. godinu uvršten je iznos od 35.000,00 eura za sufinanciranje izrade dokumentacije za projekte biootpada.

1. **CILJ SUFINANCIRANJA IZRADE DOKUMENTACIJE**

Cilj sufinanciranja je izrada projektne dokumentacije i/ili izrada stručnih podloga radi analize potencijalnih i definiranja optimalnih lokacija za izgradnju kompostana. Na temelju takvih stručnih podloga moći će se pristupiti dopunama prostornih planova jedinica lokalne samouprave, što će biti osnova za ishođenje dozvola i gradnju kompostana.

1. **FINANCIRANJE**

U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2024. godinu, Razdjel 3. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, planirana su sredstva u iznosu od 35.000,00 eura namijenjena za sufinanciranje izrade dokumentacije za projekte biootpada.

1. **PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Pravo na podnošenje prijava imaju jedinice lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

1. **UVJETI PRIJAVE**

Na ovaj Javni poziv ne može se prijaviti dokumentacija sufinancirana iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

Lokacija kompostane mora biti na području jedinice/a lokalne samouprave koja/e podnose prijavu na javni poziv.

1. **PRIHVATLJIVE I NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI**

Prihvatljiva aktivnost u okviru ovog Javnog poziva je izrada projektne dokumentacije i/ili izrada stručnih podloga radi analize potencijalnih i definiranja optimalnih lokacija za izgradnju kompostana. Na temelju takvih stručnih podloga moći će se pristupiti dopunama prostornih planova jedinica lokalne samouprave, što će biti osnova za ishođenje dozvola i gradnju kompostana.

Prihvatljivi trošak je trošak izrade dokumentacije (stručne podloge, projektna dokumentacija) koji je nastao nakon 1. siječnja 2024. godine.

Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak u dijelu u kojem ga prijavitelj može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23 i 114/23).

1. **KRITERIJI ZA ODABIR**

Kriteriji za ocjenjivanje/odabir su:

* + - 1. izrada dokumentacije ne smije biti sufinancirana iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini,
      2. ukoliko je kompostana planirana dokumentom prostornog uređenja, potrebno je o tome dostaviti dokaz,
      3. lokacija kompostane mora biti na području jedinice/a lokalne samouprave koja/e podnose prijavu na javni poziv.

1. **SADRŽAJ PRIJAVE**

Prijava dokumentacije provodi se ispunjavanjem sadržaja i dostavom obrasca za prijavu i pripadajućih izjava koji se preuzimaju na službenoj internetskoj stranici Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr).

Obrazac za prijavu mora biti ispunjen, potpisan i ovjeren uz prateće priloge sukladno Uputama za prijavitelje koje su dostupne na službenoj internetskoj stranici Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr/).

1. **NAČIN PRIJAVE**

Prijave se mogu dostaviti na dva načina:

1. poštom preporučeno na adresu:

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

**"Prijava na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije za unaprjeđenje gospodarenja biootpadom iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu"**

**Riva 10, 51 000 Rijeka**

1. osobnom dostavom u Pisarnicu Primorsko-goranske županije na adresi:

**Riva 10**

**51 000 Rijeka**

1. **ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Javni poziv ostaje otvoren 30 dana od dana njegove objave na internetskim stranicama Primorsko-goranske županije.

Nepotpune prijave, prijave zaprimljene nakon roka za prijavu neće se razmatrati.

Odluka o odabiru donijet će se temeljem ocjene Povjerenstva za odabir.

Svedodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj **051 351-251**, **051 351-229** i **051 351-255.**

1. **NAČIN OBJAVE INFORMACIJA**

Sve obavijesti i promjene vezane uz Javni poziv bit će objavljene na službenoj internetskoj stranici Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr).

|  |
| --- |
|  |
| **REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša** |

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

**na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije za unaprjeđenje gospodarenja biootpadom iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu**

1. **CILJ JAVNOG POZIVA**

Cilj sufinanciranja je izrada projektne dokumentacije i/ili izrada stručnih podloga radi analize potencijalnih i definiranja optimalnih lokacija za izgradnju kompostana. Na temelju takvih stručnih podloga moći će se pristupiti dopunama prostornih planova jedinica lokalne samouprave, što će biti osnova za ishođenje dozvola i gradnju kompostana.

1. **PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Prihvatljivi prijavitelji na ovaj Javni poziv su jedinice lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

1. **UVJETI PRIJAVE**

Na ovaj Javni poziv ne može se prijaviti dokumentacija sufinancirana iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

Lokacija kompostane mora biti na području jedinice/a lokalne samouprave koja/e podnose prijavu na javni poziv.

1. **PRIHVATLJIVE I NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI**

Prihvatljiva aktivnost u okviru ovog Javnog poziva je izrada dokumentacije u svrhu realizacije kompostane.

Prihvatljivi trošak je trošak izrade dokumentacije (stručne podloge, projektna dokumentacija) koji je nastao nakon 1. siječnja 2024. godine.

Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak u dijelu u kojem ga prijavitelj može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23 i 114/23).

1. **MAKSIMALNA VISINA IZNOSA SUFINANCIRANJA**

Županija će sudjelovati u sufinanciranju izrade dokumentacije do maksimalno 100% iznosa, ovisno o broju pristiglih prijava i traženim sredstvima između prijavljenih jedinica lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije.

1. **TRAJANJE I LOKACIJA PROJEKTA**

Sufinanciranje od strane Županije se provodi za prihvatljive aktivnosti i prihvatljive troškove nastale nakon 1. siječnja 2024. godine.

Lokacija kompostane mora biti na području jedinice/a lokalne samouprave koja/e podnose prijavu na javni poziv.

1. **OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA**

Prihvatljivi prijavitelji podnose prijavu na Javni poziv putem obrasca za prijavu koji je prilog objavljenog Javnog poziva te pripadajućih izjava.

Prijava izrađena suprotno tekstu Javnog poziva i ovim Uputama smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbaciti.

Obrazac prijave s pripadajućim izjavama dostupan je na internetskoj stranici Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr)

1. **PREGLED I OCJENA PRISTIGLIH PRIJAVA**

Pregled i ocjenu pristiglih prijava izvršit će Povjerenstvo za odabir dokumentacije za unaprjeđenje gospodarenja biootpadom iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu imenovano Odlukom Župana najkasnije u roku od 45 dana od dana isteka roka za prijave, temeljem čijeg će prijedloga Župan donijeti odluku o odabiru i sufinanciranju izrade dokumentacije.

Nakon donošenja odluke o odabiru, Primorsko-goranska županija zaključuje ugovor o sufinanciranju s odabranim prijaviteljima, odnosno korisnicima županijskih sredstava kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze.

1. **IZVJEŠTAVANJE**

Odabrani prijavitelji koji su sufinancirani županijskim sredstvima obvezni su Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša dostaviti opisno i financijsko izvješće o izrađenoj dokumentaciji, a isto se regulira ugovorom o sufinanciranju.

|  |
| --- |
|  |
| **grb7 REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša** |

**OBRAZAC ZA PRIJAVU ZA SUFINANCIRANJE**

**IZRADE DOKUMENTACIJE ZA UNAPRJEĐENJE GOSPODARENJA BIOOTPADOM**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU** | | | | | |
| * 1. **NAZIV** |  | | | | |
| * 1. **SJEDIŠTE I ADRESA** |  | | | | |
| * 1. **OVLAŠTENA OSOBA ZA ZASTUPANJE** |  | | | | |
| * 1. **POSLOVNA BANKA I IBAN** |  | | | | |
| * 1. **OIB** |  | | | | |
| * 1. **KONTAKT OSOBA: Ime i prezime:**   **Adresa:** |  | | | | |
|  | | | | |
| **Tel./Fax.** | | **Mob.** | **E-mail/internetska stranica** | |
| **2. OSNOVNI PODACI O DOKUMENTACIJI** | | | | | |
| * 1. **NAZIV DOKUMENTACIJE** |  | | | | |
| * 1. **KRAJNJI KORISNIK DOKUMENTACIJE** |  | | | | |
| * 1. **LOKACIJA KOMPOSTANE (JLS)** |  | | | | |
| * 1. **UKUPNO TRAJANJE IZRADE DOKUMENTACIJE** (od-do) |  | | | | |
| * 1. **OPIS DOKUMENTACIJE** (do 100 riječi - ukupno i za tekuću godinu) |  | | | | |
| * 1. **CILJ IZRADE DOKUMENTACIJE, CILJNE SKUPINE I OČEKIVANI REZULTATI IZRADE DOKUMENTACIJE** |  | | | | |
| * 1. **PLANIRANE AKTIVNOSTI I OČEKIVANI REZULTATI ZA TEKUĆU GODINU** |  | | | | |
| * 1. **NAČIN INFORMIRANJA JAVNOSTI O PROVEDBI I REZULTATIMA** |  | | | | |
| **3. OSNOVNI PODACI FINANCIJSKOG PLANA IZRADE DOKUMENTACIJE** | | | | | |
| * 1. **UKUPNA VRIJEDNOST IZRADE DOKUMENTACIJE:** (u eurima) | **Planirana** |  | | | |
| **Ugovorena** |  | | | |
| **Realizirana** |  | | | |
| * 1. **DOSADAŠNJA ULOŽENA SREDSTVA** | **Iznos - EUR** | | | |  |
|  | | | |  |
| * 1. **DOSADAŠNJI IZVORI FINANCIRANJA:** | **Iznos - EUR** | | | | **%** |
| 1. gradski/općinski proračun |  | | | |  |
| 1. županijski proračun |  | | | |  |
| 1. državni proračun |  | | | |  |
| 1. trgovačko društvo |  | | | |  |
| 1. fondovi EU |  | | | |  |
| 1. ostali izvori financiranja (navesti izvor) |  | | | |  |
| * 1. **PLANIRANI TROŠKOVI IZRADE DOKUMENTACIJE** |  | | | |  |
| * 1. **PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA U TEKUĆOJ GODINI** | **Iznos - EUR** | | | | **%** |
| 1. gradski/općinski proračun |  | | | |  |
| 1. županijski proračun |  | | | |  |
| 1. državni proračun |  | | | |  |
| 1. trgovačko društvo |  | | | |  |
| 1. fondovi EU |  | | | |  |
| 1. ostali izvori financiranja |  | | | |  |
| * 1. **TRAŽENI IZNOS SUFINANCIRANJA**   **(u eurima)** |  | | | | |
| * 1. **NAMJENA TRAŽENIH SREDSTAVA** |  | | | | |

**Prilog:**

* 1. **Izjava prijavitelja o istinitosti i točnosti podataka (OBVEZNO);**
  2. **Izjava prijavitelja o izvorima sufinanciranja (OBVEZNO);**
  3. **Izjava prijavitelja o opravdanosti troška PDV-a (OBVEZNO);**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATUM PRIJAVE** |  | **POTPIS I PEČAT ODGOVORNE OSOBE** |
|  |  |  |

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

**IZJAVA PRIJAVITELJA O ISTINITOSTI I TOČNOSTI PODATAKA**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

**I Z J A V U**

da su svi podaci navedeni u obrascu prijave na Javni pozivza sufinanciranje izrade dokumentacije za unaprjeđenje gospodarenja biootpadom iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu i pripadajućim prilozima za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navesti naziv dokumentacije) zatraženi za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu istiniti i točni.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto) (datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

**IZJAVA PRIJAVITELJA O IZVORIMA SUFINANCIRANJA**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

**I Z J A V U**

Izjavljujem da se \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti dokumentacija) zatražena za sufinanciranje temeljem prijave na Javni pozivza sufinanciranje izrade dokumentacije za unaprjeđenje gospodarenja biootpadom iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2024. godinu, Razdjel 3. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, ne sufinancira iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto) (datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

**IZJAVA PRIJAVITELJA O OPRAVDANOSTI TROŠKA PDV-A**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

**I Z J A V U**

da se porez na dodanu vrijednost (PDV) plaćen trećim osobama (dobavljačima) za isporučenu robu i/ili uslugu i/ili radove za namjene \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navesti naziv dokumentacije) zatražen za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za \_\_\_\_\_\_\_\_ godinu u postotku od \_\_\_\_\_% može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23 i 114/23).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto) (datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis, pečat)