



# FIPRO

Rijeka, 05.11. 2024.

Primorsko-goranska županija (Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj) i Zaklada FIPRO objavljuju

## JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dodjelu financijskih sredstava iz projekta **Komercijalizacija inovacija**

### I.

#### PRIJAVITELJI

Prijavitelji za sredstva mogu biti:

- fizičke osobe (inovatori koji su spremni ući u poduzetnički pothvat ili ustupiti svoja prava drugom gospodarskom subjektu),
- subjekti malog gospodarstva sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, NN 63/07, NN 53/12, NN 56/13, NN 121/16) i Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. godine, a odnosi se na trgovačka društva izvan javnog sektora te obrte u privatnom vlasništvu čije je sjedište na području Primorsko-goranske županije.
- subjekti malog gospodarstva koji u trenutku prijave mogu dokazati nepostojanje dugova po osnovi javnih davanja „Potvrdom nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi“ ili je dogovorena obročna otpлата u fazi Prijave (dokazuje se originalnom Potvrdom nadležne Porezne uprave ili elektroničkim zapisom dostupnim na e-Građani, u dijelu e-Porezna ne starijom od 30 dana)
- subjekti malog gospodarstva koji podmiruju obveze prema zaposlenicima i posluju pozitivno s registriranom dobiti

Prijavitelji koji su posljednje 2 (dvije) godine sklopili Ugovor o financiranju sa Zakladom FIPRO ne mogu biti Korisnici financiranja i njihova prijava se neće razmatrati.

### II.

#### PREDMET FINANCIRANJA

Prijavitelj inovacije mora biti u mogućnosti dokazati djelovanje inovacije i to onog njenog obilježja koji je nositelj inovativnosti u prijavi. Dokazima se smatraju: postojanje djelotvornog (funkcionalnog) prototipa, dokaz kojim se potvrđuje princip ili objava znanstvenog članka u znanstvenom časopisu.

Sredstva se dodjeljuju za financiranje slijedećih prihvatljivih troškova razvoja i komercijalizacije inovacija:

- izrada ili nabava potrebne opreme, alata i materijala za izradu inovacije ako se ista ne može ugovoriti kao vanjska usluga
- izrada, ispitivanje, usavršavanje prototipa proizvoda ili postupka pružanja usluge

- pripreme za izlazak na tržište, promotivne aktivnosti te aktivnosti ugovaranja i razvoja distributivno prodajnih kanala
- certificiranje ili atestiranje proizvoda ili usluga radi izlaska na tržište
- pretraživanja stanja tehnike, pripreme i zaštite intelektualnog vlasništva.

Sredstva se neće dodjeljivati za sljedeće neprihvatljive troškove:

- nastalima prije objave Javnog poziva
- povezanim sa zemljom, građevinskim objektima, infrastrukturom (priklučki i sl.)
- kupnja ili nabava motornog vozila
- sve vrste poreza i carina uključujući PDV
- troškovi koji se već financiraju putem programa EU ili drugih nacionalnih i internacionalnih programa
- ostali troškovi koje povjerenstvo i Upravitelj Zaklade procjene nepotrebnim, nedozvoljenim ili neprikladnim bilo visinom bilo sadržajem o čemu će se pismeno izvijestiti Prijavitelj čija prijava je ocijenjena pozitivno.

### **III.**

#### **IZNOS SREDSTAVA I UVJETI FINANCIRANJA**

Ukupan iznos sredstava koji se dodjeljuje iz Zaklade iznosi najviše 20.000,00 eura i to uz sljedeće uvjete:

- pojedinom Prijavitelju mogu se dodijeliti sredstva u minimalnom iznosu od 7.000,00 eura, a u maksimalnom iznosu raspoloživih sredstava koji ne može biti veći od 20.000,00 eura.
- rok financiranja/ korištenja sredstava je do 6 mjeseci.
- sredstva se isplaćuju u pravilu prema ispostavljenim računima dobavljača, a iznimno prema ponudama i predračunima.
- od ukupno dodijeljenih sredstava financiranje se provodi na sljedeći način::
  - 50% dodjeljuje se bespovratno
  - 50% dodjeljuje se kao zajam
- zajam se dodjeljuje bez kamata, bez jamaca, bez učešća i bez hipoteke. Rok otplate zajma je 2 godine, uz mogućnost ugovaranja počeka otplate do 1 godine od datuma ugovora o financiranju i taj poček ne ulazi u rok otplate.
- međusobna prava i obveze utvrđuju se Ugovorom o dodjeli financijskih sredstava prema projektu Komercijalizacija inovacija.
- do potpisa Ugovora za financiranje, ukoliko je Prijavitelj fizička osoba, zahtijevat će se osnivanje obrta ili trgovačkog društva ili ustupanje prava drugom gospodarskom subjektu sa sjedištem u Primorsko-goranskoj županiji.
- prije potpisa Ugovora za financiranje, ukoliko je Prijavitelj pravna osoba, zahtijevat će se dostava BON1 - FINA OBRASCA, a u slučaju gubitka i Ugovor o kratkoročnoj pozajmici s vlasnikom.
- sredstva će se dodjeljivati prema listi najbolje ocijenjenih prijava koje u potpunosti udovoljavaju uvjetima Javnog poziva, a povjerenstvo za odabir i ocjenu zahtjeva može odlučiti o postavljanju bodovnog praga.

### **IV.**

#### **KRITERIJI ZA VREDNOVANJE ZAHTJEVA**

Zahtjevi za dodjelu sredstava boduju se ocjenom od 1 (najmanja ocjena) do 10 (najviša ocjena) prema osnovnim kriterijima:

- stupanj inovativnosti u odnosu na postojeća i dostupna rješenja,
- tržišni potencijal,
- poduzetnička sposobnost prijavitelja, te dopunskim kriterijima
- kvaliteta i izvedivost projekta,
- potencijal stvaranja novih radnih mjesta,

- razina ekološke prihvatljivosti.

## V.

### PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

Zahtjev za dodjelu sredstava dostavlja se u elektroničkom obliku na propisanom obrascu s priloženom pratećom dokumentacijom.

Uz popunjeni Prijavni obrazac Zahtjeva prilaže se sljedeća dokumentacija u e-obliku:

- preslika rješenja o upisu u sudski registar (za poduzeća),
- preslika obrtnice (za obrte),
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće odnosno rješenje porezne uprave kojim se odobrava obročna otplata poreznog duga,
- potpisana Skupna izjava,
- životopis s popisom stručnih/poslovnih referenci,
- ponude dobavljača za troškove navedene u prijavi.
- izjava o sufinanciranju sadržaja: Prijavitelj (ime i prezime) će osigurati vlastita sredstva (iznos) za sufinanciranje predmeta prijave (naziv projekta) u projektu Komercijalizacija inovacije (ako se odnosi na Prijavitelja).

Obrazac zahtjeva sa svim privitcima se dostavlja u e-obliku. Prijavitelj je na zahtjev dužan dostaviti originalnu dokumentaciju u fizičkom obliku. Nepotpune prijave se neće razmatrati.

## VI.

### DOSTAVA PRIJAVNE DOKUMENTACIJE

- Prijavna dokumentacija se dostavlja na adresu e-pošte: [fipro@fipro.hr](mailto:fipro@fipro.hr). Po primitku prijave i provjeri priloženih dokumenata dobit ćete potvrdu urednog zaprimanja prijave e-poštom.
- U slučaju da privitke zbog njihove veličine nije moguće poslati putem e-pošte, prijavitelji mogu koristiti Jumbo mail, Wetransfer.com ili slična rješenja za dijeljenje elektroničkih dokumenata putem kojih dokumentaciju treba uputiti na adresu e-pošte: [fipro@fipro.hr](mailto:fipro@fipro.hr).
- Prijavitelj je dužan provjeriti urednu dostavu prijave ukoliko ne dobije potvrdu urednog zaprimanja prijave i dokumenata u roku od dva radna dana na telefon 051 265-977 ili osobno na adresi Step Ri d.o.o. , R. Matejčić 10, 51000 Rijeka.

## VII.

### INFORMACIJE

- Informacije i potrebni obrasci (obrazac Zahtjeva za dodjelu financijskih sredstava te obrazac Skupne izjave) mogu se dobiti putem elektronske pošte: [fipro@fipro.hr](mailto:fipro@fipro.hr) na upit, na službenim stranicama Zaklade FIPRO: [www.fipro.hr](http://www.fipro.hr).
- Rezultati Javnog poziva će biti objavljeni na web stranici: [www.fipro.hr](http://www.fipro.hr).
- Razvoj projekta podliježe stručnom praćenju, a Prijavitelj ima pravo na stručnu pomoć osoblja ZAKLADE FIPRO te zaposlenika STEP RI znanstveno-tehnološkog parka Sveučilišta u Rijeci.

## VIII.

### ROKOVI

Službeni datum objave ovog Javnog poziva je **05. 11. 2024.**

Prijave se zaprimaju do **26. 11. 2024.** godine **do kraja dana** (23,59 h).

Prijavitelji će biti obaviješteni o odluci Upravnog odbora do **12. 12. 2024.** godine na službenim stranicama Zaklade.

Zaklada FIPRO zadržava pravo izmjene i dopune te produljenja roka ovog Javnog poziva.