**OBRAZAC ZA FORMALNU PROVJERU PRIJAVE PRIJAVITELJI NE POPUNJAVAJU NITI PRILAŽU PRI PRIJAVI NA JAVNI POZIV ZA ODABIR PROGRAMA ZA ZADOVOLJENJE JAVNIH POTREBA U KULTURI PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2024. GODINI**

Poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi Primorsko-goranske županije u \_\_\_\_\_ . godini

**Obrazac za formalnu provjeru prijave**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PRIJAVITELJA** |  |
| **NAZIV PROGRAMA** |  |
| **EVIDENCIJSKI BROJ PRIJAVE** |  |

**A) ADMINISTRATIVNA PROVJERA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Pitanja za administrativnu provjeru** | **Izvor provjere** | **Odluka provjere**  **(DA/NE/NP)** | **Komentar/pojašnjenje** | |
| 1 | Prijava je podnesena u roku | omotnica/obrazac  prijavnice |  |  | |
| 2 | Prijava je podnesena na odgovarajućem propisanom obrascu prijavnice | obrazac prijavnice |  |  | |
| 3 | Prijavi je priložena sva obvezna popratna dokumentacija | obrazac prijavnice |  |  | |
| 4 | Prijava je potpisana od strane odgovorne osobe te ovjerena žigom organizacije podnositelja | obrazac prijavnice |  |  | |
| 5 | Prijava je pisana hrvatskim jezikom | obrazac prijavnice |  |  | |
| 6 | Prijava je popunjena na računalu | obrazac prijavnice |  |  | |
| 7 | Prijava sadrži sve podatke tražene u dijelu **a**. prijavnice OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU | obrazac prijavnice |  |  | |
| 8 | Prijava sadrži sve podatke tražene u dijelu **b.** prijavnice OSNOVNI PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU | obrazac prijavnice |  |  | |
| 9 | Prijava sadrži sve podatke tražene u dijelu **c.** prijavnice OSNOVNI PODACI FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA/PROJEKTA | obrazac prijavnice |  |  | |
| **Rezultat administrativne provjere** | | | | | |
| Prijava udovoljava svim zahtjevima administrativne provjere (DA/NE) | | | | |  |

**B) PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Pitanja za provjeru prihvatljivosti** | **Izvor provjere** | **Odluka provjere**  **(DA/NE/NP)** | **Napomene/pojašnjenje** | |
| 1 | Podnositelj je ustanova/udruga koja obavlja djelatnost u kulturi | popratna dokumentacija |  |  | |
| 2 | Podnositelj je jedinica lokalne samouprave | popratna dokumentacija |  |  | |
| 3 | Predloženi program odnosi se na jednu od kulturnih područja/djelatnosti za koje je Poziv raspisan | obrazac prijavnice |  |  | |
| 4 | Podnositelj je ispunio sve obveze glede dostave programskog i financijskog izvješća o namjenskom korištenju sredstava proračuna iz prethodne ili ranijih godina | evidencija o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava proračuna |  |  | |
| **Rezultat provjere prihvatljivosti** | | | | | |
| Prijava udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti (DA/NE) | | | | |  |

**REZULTAT FORMALNE PROVJERE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prijava udovoljava svim zahtjevima formalne provjere i može se uputiti u postupak stručnog vrednovanja** |  |
| **Prijava ne udovoljava zahtjevima formalne provjere te se odbija** |  |

Datum provedbe formalne provjere:

Potpis članova Povjerenstva za provedbu postupka formalne provjere

1. (ime i prezime), predsjednik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. (ime i prezime), član \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. (ime i prezime), član \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_