*Obrazac 1. Prijava za Mjeru 1.2.1. sa popisom obvezne dokumentacije*

|  |
| --- |
|  |
| **REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za**  **turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

**

**OBRAZAC PRIJAVE ZA**

**- Mjeru 1.2.1. Nabava opreme za proizvodne i uslužne djelatnosti za poduzetnike u sektoru malog gospodarstva**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU (PODUZETNIKU)** | | | | | |
| **Naziv (upisati puni naziv i organizacijski oblik prijavitelja )** | |  | | | |
| **Sjedište i adresa (upisati ulicu i k.br, poštanski broj i mjesto)** | |  | | | |
| **OIB** | |  | | | |
| **Datum godina osnivanja** | |  | | | |
| **Telefon/mobitel** | |  | | | |
| **E-pošta** | |  | | | |
| **Web-stranica** | |  | | | |
| **Osoba za kontakt i telefon** | |  | | | |
| **Poslovna banka i broj žiro računa- IBAN** | |  | | | |
| **Djelatnost koju prijavitelj obavlja (prema NKD iz 2007) naziv, oznaka sukladno obavijesti DZS o razvrstavanju posl.sub. odnosno kod obrta navedenoj kao Pretežita djelatnost ( NKD 2007)** | |  | | | |
| **Ostvaren prihod i rashod /primitak i izdatak u prethodnoj godini** (prema podacima iz zadnjeg fin. izvješća) | |  | | | |
| **Kategorija poduzetnika prema veličini** (sukladno važećem Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva\*)  NAPOMENA: gleda se prvo uvjet broja zaposlenih koji je obavezna kategorija, a tek tada jedan od sljedeća dva uvjeta: godišnji promet i/ili aktiva odnosno dugoročna imovina. Subjekt malog gospodarstva koji nema prosječno godišnje zaposleno manje od 10 radnika(na bazi sati rada), pripada u kategoriju malih, a subjekt koji nema prosječno godišnje zaposleno manje od 50 radnika pripada u kategoriju srednjih | | **Mikro**  Prosječan broj zaposlenih u prethodnoj godini (manje od 10) : \_\_\_\_\_  Iznos aktive:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **Mali**  Prosječan broj zaposlenih u prethodnoj godini (manje od  50): \_\_\_\_  Iznos aktive:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Broj zaposlenih na dan prijave **na puno radno vrijeme od 01. siječnja 2022.g**.  (označiti 1 zaposleni ili upisati broj zaposlenih ako je vise od jedan)  Maksimalni iznos potpore bez PDV | | Zaposleni    1\_    do 30.000,00kn | | Više od 1 zaposlenih:  \_\_\_\_\_\_(upisati broj zaposlenih)    do 40.000,00kn | |
| Prijavitelj **je bio** korisnik županijskih potpora po mjeri 1.2.1. **u 2020 . i 2021. godini** (Označiti ) | | DA: \_\_\_\_\_g. | | **NE** | |
| Prijavitelj je obveznik PDV  (Označiti) | | DA | | NE | |
| **Lokacija planiranog investicijskog ulaganja** (upisati pod područje u koje pripada ulaganje) | | Područje Gorskog kotara: | Područje otoka PGŽ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Ostalo ruralno područje PGŽ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Starosna dob -** potpisnika ugovora o potpori - osobe ovlaštene za zastupanje  (označiti i upisati) | | **mlađi** od 41 godina na dan podnošenja prijave  **X**- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  dan, mjesec, godina rođenja | | stariji od 41 godina na dan podnošenja prijave  X- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  dan, mjesec, godina rođenja | |
| **Ime i prezime i spol –**  potpisnika ugovora o potpori -osobe ovlaštene za zastupanje | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  osoba ovlaštena za zastupanje | | | **Spol** (označiti )  Ž  M |
| **B.) OSNOVNI PODACI O AKTIVNOSTI** | | | | | |
| **NAZIV aktivnosti za koju se traži potpora Županije**  (Naziv ulaganja/opreme ili projekta koja se nabavlja) **:** |  | | | | |
| **Vremenski okvir provedbe (**datum isporuke, očekivano trajanje korištenja) |  | | | | |
| **Ciljevi provedbe aktivnosti**  (Iz točke I. ovih Uputa)  **Napomena:**  Prilikom predaje Izvješća (Prilog: Obrazac 4.) navesti ostvarene rezultate za navedene ciljeve i učinak | 1. povećanje produktivnosti proizvodnje (smanjenje troškova proizvodnje) 2. povećani prihodi poduzetnika | | | | |
|  | | | | | |
|  | **DETALJAN OPIS AKTIVNOSTI** | | | | |
| U opisu navesti i dokazati  unaprjeđenje i modernizaciju obavljanja proizvodne i/ili uslužne djelatnosti korisnika kao temelj ulaganja i traženja potpora uključujući  1.namjena ulaganja  2.razlozi i prednosti ulaganja  3.očekivani rezultati i učinak ulaganja | Detaljno i jasno opisati i obrazložiti namjenu  aktivnosti i troškova ulaganja te traženja županijske potpore | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * + 1. **Pregled priloženih računa**   Specifikacija realiziranih troškova- pregled priloženih računa za aktivnosti za koje se traži potpora  **Sve račune s dokazima o plaćanju dostavit u dva istovjetna primjerka** | | | | | | | |
| **Izdavatelj računa** | **Broj računa** | **Datum računa** | **Datum izvoda ili slipa** | **Specifikacija troška** (navesti naziv opreme usluge na hrvatskom jeziku sukladno računima koji su dostavljeni uz prijavu**)** | | **Iznos računa tj prihvatljivih troškova iz računa \* u kn** | **80% Iznosa prihvatljivih troškova\* u kn** |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
| 1. **Računi UKUPAN IZNOS**   \* Prihvatljivi troškovi sukladno točki V. Uputa za prijavitelje  Prijavitelji koji su u sustavu PDV-a upisuju iznos osnovice, bez PDV-a | | | | |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***C.* OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU AKTIVNOSTI** | |
| **Vlastita sredstva i očekivana potpora Županije**  *Prijavitelji koji su u sustavu PDV-a upisuju iznos osnovice, bez PDV-a.* | **Izvori sredstava**  **Iznos**  ) |
| Računi :ukupan iznos prihvatljivih troškova (100%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn od čega:  Vlastita sredstva: (\_\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn  Traženi iznos potpore*:* **Sredstva Županije** (\_\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn  *moguće je tražiti do max 80% prihvatljivog troška (točka IV Uputa za prijavitelje), ali ne više od 40.000,00 kuna odnosno 30.000,00 kuna* |
| **Odgovorna osoba- Osoba ovlaštena za zastupanje podnositelj prijave*.*** | Osoba ovlaštena za zastupanje-podnositelj prijave svojim potpisom potvrđuje da je:  **- upoznata s kriterijima za dodjelu** potpora male vrijednosti iz „Programa provedbe mjera ruralnog razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017. – 2020.“ za razvoj malog gospodarstva u 2022. godini – Mjera 1.2.1.iz ovih Uputa za prijavitelje te da isti trošak za koji je ostvareno sufinanciranje iz nekog drugog izvora nije prijavljen na ovaj javni poziv,  - podaci navedeni u prijavi istiniti. |
| **Ime i prezime** podnositelja prijave  **Funkcija** |  |

**Datum prijave : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022. godine**

**Odgovorna osoba**

M.P. (Podnositelj prijave)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Potpis )

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis priloga - obvezna dokumentacija koju treba predati**  **uz ovjeren Obrazac prijave na Mjeru 1.2.1.** | **Predano** upisati  **da /ne** |
| **Prilog 1.** Izvod o registraciji prijavitelja iz važećeg registra ne stariji od 30 od dana objave Javnog poziva   * **Za trgovačka društva i zadruge** Izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda * **Za obrte:** Izvadak iz Obrtnog registra ili ispravan OIB |  |
| **Prilog 2.\* Dokumentacija** iz koje je vidljivo da su troškovi za koje se traži potpora **sukladni** prihvatljivim troškovima iz točke V. Uputa za prijavitelje   * Računi za troškove nabavke opreme ili troškove izrade projektno-tehničke dokumentacije koji su izdani nakon 13. travnja 2021. godine * Presliku ponude ili karticu dobavljača (ako je plaćeno po ponudi ) * Izvadak iz knjige dugotrajne imovine u kojoj je navedena oprema ili projekt sukladno nazivu i iznosu iz prijave (za paušalne obrte Izjava) * Izvodi/slipovi iz bankovnog računa prijavitelja kojima se dokazuje izvršeno plaćanje računa na kojoj je jasno vidljiv br. ponude ili računa(izvadak/slipove je potrebno skenirati i priložiti uz svaki pojedinačni račun) | **\*Prilog 2.**  **dostaviti u dva istovjetna primjerka** |
| **Prilog 3**. Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u iz 2007. za sve poslovne subjekte osim za obrte (kod obrta je vidljivo kao pretežita djelatnosti (NKD 2007.) u izvatku iz obrtnog registra) |  |
| **Prilog 4.** Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva |  |
| **Prilog 5.** Elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (za jednu odnosno dvije zaposlene osobe, ovisno o traženom iznosu potpore) na puno radno vrijeme od 1. siječnja 2022. godine do dana objave Javnog poziva |  |
| **Prilog 6**. Preslika osobne iskaznice osobe ovlaštene za zastupanje |  |
| **Prilog 7.** Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 2. Izjave o korištenim potporama) |  |
| **Prilog 8.** Izjava o davanju suglasnosti za korištenje osobnih podataka (Obrazac 3. Izjave o davanju suglasnosti za korištenje osobnih podataka) |  |
| **Prilog 9**. Izjava o dvostrukom financiranju  (Obrazac 5. - Izjava o dvostrukom financiranju) |  |
| **Prilog 10.** Izjava o PDV-u (Obrazac 6 - Izjava o PDV-u) |  |

*Dokumentacija**koje treba predati uz ovjeren Obrazac prijave na Mjeru 1.2.1. iz ovog Poziva dostavlja se u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave sa odgovarajućih službenih stranica (neslužbeni e-izvadak) s datumom koji mora biti vidljiv. Prijavitelj nije u obvezi dostaviti izvadak iz obrtnog registra ukoliko je naveo ispravan OIB, no u tom slučaju prijavitelj koji nije naveo ili je netočno naveo OIB automatski će biti isključen iz ocjenjivanja jer neće biti moguće izvršiti uvid u podatke iz registra. Županija može osim obvezne zatražiti i dodatnu dokumentaciju*