



ORGANIZACIJA RADA U PRIRODOSLOVNOM MUZEJU RIJEKA PREMA PROPISANIM MJERAMA U UVJETIMA PROGLAŠENE EPIDEMIJE BOLESTI COVID-19 NA SNAZI OD 15. LIPNJA 2020.

Sukladno mjerama i odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, Mjerama za pokretanje gospodarskih i drugih djelatnosti od 23. travnja 2020. godine i Odluci o nužnim mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19 od 24. travnja 2020. godine, u skladu s Odlukom organizaciji rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije u vezi s pojavom bolesti COVID-19, Prirodoslovni muzej Rijeka (Muzej) prilagođava organizaciju rada u svrhu zaštite djelatnika i posjetitelja.

Izrazi u daljnjem tekstu navedeni u muškom rodu podjednako se odnose i na osobe ženskog roda.

ORGANIZACIJA POSJEĆIVANJA MUZEJA

1. Muzej se u Rijeci otvara za posjećivanje u uobičajenom radnom vremenu od ponedjeljka do nedjelje od 9 do 20 sati, sa stankom za dezinfekciju radnim danom od 15 do 16 sati te vikendom od 13 do 14 sati. Djelatnici Muzeja dočekuju posjetitelje radnim danom do 15 sati i subotom do 13 sati, te obavljaju potrebne poslove dezinfekcije, prozračivanja i čišćenja u navedenoj stanci, dok u ostalom radnom vremenu Muzeja to čine vanjski suradnici, studenti.
2. Zbog malih prostorija, uskih prolaza i ukupno malene površine izložbenog prostora unutar Muzeja, broj posjetitelja u redovnom radnom vremenu se ograničava na najviše 5 posjetitelja istovremeno. Posjetitelji su obavezni nositi maske ili druga pokrivala za nos i usta (izuzev djece), dezinficirati ruke pri ulasku u Muzej i na određenim mjestima u Muzeju, održavati međusobni razmak od najmanje 2 metra te ne dodirivati površine koje nisu isključivo tome namijenjene. Vrijeme posjete ograničeno je na sat vremena. Posjetitelji su zamoljeni pripremiti točan iznos novca za kupnju ulaznica kako bi se smanjio kontakt između djelatnika i posjetitelja prilikom kupnje ulaznica. Pravila za posjetitelje jasno su istaknuta na ulazu u Muzej te u prostoru Muzeja. Edukativni programi stručnih vodstava do daljnjega se ne održavaju.
3. Za posjetitelje je razvijen i u prostoru Muzeja naznačen Plan kretanja, koji uključuje ulazak na glavni ulaz u Muzej, posjećivanje prizemlja (Geološka prošlost Jadrana, Plavetnilo) i prvog kata (Kukci, Ptice i Sisavci, Vodozemci i gmazovi) te spuštanje (Špilja, Geologija riječkog područja) u suteren (Akvarij, privremena izložba) i izlazak na sporedni izlaz iz Muzeja u Botanički vrt.
4. Djelatnici Muzeja koje za to zaduži ravnateljica obavljat će dezinfekciju svih površina koje se često dodiruju te redovito provjetravati Muzej nakon posjeta, a najmanje 4 puta dnevno unutar radnog vremena za posjetitelje te u stanci za dezinfekciju.

5. Posjetiteljski centar Kraljevica se otvara za posjećivanje u privremenom prilagođenom radnom vremenu od utorka do subote od 10 do 18 sati. Za rad Centra angažirat će se vanjski suradnici, studenti. Posjećivanje je dozvoljeno pod jednakim uvjetima kao što je navedeno pod točkom 2., uz ograničenje od najviše 2 posjetitelja istovremeno u Centru, a vanjski suradnici obavljat će poslove navedene pod točkom 5, kao i poslove dezinficiranja i prozračivanja prostora.
6. Kaštel Zrinskih ostaje zatvoren za posjetitelje, zbog provođenja radova na uređenju Interpretacijskog centra i Stalnog postava u sklopu projekta KTR Putovima Frankopana. U Kaštelu Zrinskih kontinuirano se obavljaju poslovi dočeka i nadgledanja rada vanskih suradnika koji rade na uređenju, kao i poslovi dezinficiranja i osiguravanja sigurnosti za vanske suradnike i djelatnike.

ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA, KULTURNIH I EDUKATIVNIH PROGRAMA U PRIRODOSLOVNOM MUZEJU RIJEKA

Manifestacije, kulturni i edukativni programi u Muzeju se održavaju prema Preporukama za sprječavanje zaraze bolešću COVID-19 tijekom održavanja profesionalnih umjetničkih izvedbi, kulturnih programa i manifestacija i drugim preporukama mjerodavnih službi.

Organizacija programa kod koji Muzej iznajmljuje prostor drugim fizičkim ili pravnim osobama u odgovornosti je tih osoba.

Organizacija rada s posjetiteljima kod provođenja različitih programa i manifestacija Muzeja:

1. Manifestacije, kulturni i edukativni programi Muzeja (pr. radionice za djecu ili odrasle, rođendanske radionice, predavanja i sl.) po mogućnosti se održavaju na otvorenom, u prostoru Botaničkog vrta Muzeja. U slučaju neodgovarajućih meteoroloških prilika ili programa koje nije moguće održati na otvorenom, isti se u pravilu održavaju u a Akvariju, kao najvećoj prostoriji Muzeja.
2. Broj posjetitelja koji mogu sudjelovati na programima koji se održavaju u vanjskom prostoru Muzeja ograničava se na najviše 20, dok se broj posjetitelja koji mogu sudjelovati na programima koji se održavaju u prostoru zgrade Muzeja ograničava na najviše 10. Za posjetitelje će se unaprijed odrediti pozicija sjedećih mjesta, međusobno udaljenih najmanje 1,5 m, a kod odvijanja edukativnih aktivnosti ili igara, voditelji aktivnosti će voditi računa o smanjivanju kontakta među sudionicima na najmanju moguću mjeru. U unutarnjem prostoru Muzeja neće se provoditi aktivnosti koje podrazumijevaju pojačanu razinu kretanja ili sportske aktivnosti.
3. Posjetitelji koji sudjeluju na programima u organizaciji Muzeja obavezni su pri ulasku u prostor dezinficirati ruke te po uputi voditelja programa ovo povremeno ponoviti.
4. Za vrijeme odvijanja programa u Botaničkom vrtu ili u nekoj od prostorija unutar zgrade Muzeja, taj je prostor nedostupan ostalim posjetiteljima ili medijima. Odrasle osobe koje su na programe dovele djecu, djecu ostavljaju s voditeljem programa na ulazu u Botanički vrt Muzeja te u pravilu ne ulaze u prostor Muzeja, osim u nuždi.
5. Djelatnici ili vanjski suradnici koji vode program, kao i posjetitelji na programima, obavezni su koristiti maske za lice ili medicinske maske tijekom provođenja programa. Djeca koja kao

posjetitelji sudjeluju u programima ne nose maske. Voditelji programa obavezni su prije programa izmjeriti tjelesnu temperaturu i zabilježiti je na predviđenu evidencijsku listu.

6. O svim posjetiteljima koji su sudjelovali na programima vodit će se evidencija sa sljedećim podacima: ime, prezime, datum rođenja i broj telefona punoljetnog sudionika, odnosno broj telefona roditelja/skrbnika za maloljetne sudionike.
7. Sva oprema i rekviziti koji su korišteni u provedbi programa, a za koju je to moguće, dezinficirat će se primjenom odgovarajućeg virucidnog sredstva.

ORGANIZACIJA RADA DJELATNIKA PRIRODOSLOVNOG MUZEJA RIJEKA

1. Rad djelatnika u Muzeju organizirat će se u skladu s organizacijom rada kod Osnivača.
2. Djelatnici će se u međusobnoj komunikaciji pridržavati međusobne udaljenosti od 2 metra kada god je to moguće, a redovni sastanci svih djelatnika Muzeja i dalje će se održavati na digitalnim platformama.
3. Djelatnicima je osigurano dezinfekcijsko sredstvo koje im je na stalnom raspolaganju te kojim redovito dezinficiraju ruke te održavaju higijenu svog radnog mjesta.
4. Vanjski servis održavat će higijenu prostora za posjetitelje te uredskih i drugih prostora koristeći odgovarajuće dezinficijense, koje pribavlja Muzej.
5. Prilikom svake komunikacije s posjetiteljima djelatnici će održavati fizičku udaljenost od 2 m te koristiti zaštitne maske. Prilikom međusobne komunikacije razmak između djelatnika i posjetitelja osiguran je i zaštitnom pregradom oko blagajne Muzeja, koja fizički odvaja djelatnika od posjetitelja.
6. Organizacija rada uz uobičajene oblike uredskog, laboratorijskog i terenskog rada, podrazumijeva i tjedno dežurstvo najmanje jednog djelatnika za rad subotom. Raspored dežurstava u alternirajućoj abecednoj rotaciji djelatnika određuje ravnateljica.
7. Prije dolaska na posao, djelatnici su obavezni izmjeriti tjelesnu temperaturu, zapisati podatak o izmjenjivosti temperature po dolasku na posao na za to predviđen obrazac. Djelatnici koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu ili se na bilo koji drugi način osjećaju bolesno bez odgode će isto javiti ravnateljici Muzeja i do daljnjega ostati kod kuće u komunikaciji s liječnikom.

ORGANIZACIJA POSLOVA PRIJEMA I RADA S POSJETITELJIMA

1. Ravnateljica određuje osobu koja je dežurna za prijem i rad s posjetiteljima. Rad s posjetiteljima u pravila dnevno obavlja jedan djelatnik, kako bi se smanjio kontakt s posjetiteljima unutar kolektiva Muzeja.
2. Zaduženi djelatnik svaku komunikaciju s posjetiteljima obavlja uz nošenje zaštitne maske i održavanje fizičkog razmaka od najmanje 2 metra.
3. Djelatnik dočekuje posjetitelje, daje im sve potrebne obavijesti i upute, naplaćuje ulaznice te predstavlja mogućnost korištenja aplikacija Prirodoslovni muzej Rijeka.
4. Zaduženi djelatnik prati vrijeme koje posjetitelji provode u prostoru Muzeja te ih u slučaju potrebe upozorava da je vrijeme za posjećivanje ograničeno na najviše sat vremena, posjetitelje koji čekaju na ulazak u Muzej obavještava o očekivanom vremenu njihova ulaska.

5. Zaduženi djelatnik prati ponašanje posjetitelja i eventualno ih upozorava na nužnost pridržavanja tih pravila.
6. Zaduženi djelatnik po mogućnosti ne provodi cijelo vrijeme na recepciji Muzeja, već tamo dolazi u trenutku dolaska posjetitelja. Poslove na recepciji obavlja iza zaštitne pregrade.

ORGANIZACIJA POSLOVA DEZINFICIRANJA POVRŠINA I OSIGURAVANJA SIGURNOSTI ZA DJELATNIKE I POSJETITELJE

1. Djelatnik zadužen za poslove dezinficiranja površina prije otvaranja za posjetitelje kontinuirano kroz dan nakon posjećivanja Muzeja, a najmanje 4 puta tijekom radnog dana dezinficira sve površine podložne dodirivanju od strane posjetitelja i djelatnika: kvake i rukohvate na vratima, tipkalo zvona na oba ulaza, tikovnicu alarma, prekidače, slavine, tipkala za vodokotliče, dispensere tekućeg sapuna, rukohvati na stubama, dodirni zasloni, vitrine, tablete kojima se posjetitelji mogu služiti, površine u zajedničkim prostorijama djelatnika, pr. kuhalo za vodu, vrata hladnjaka i sl. te provjetrava unutarnji prostor Muzeja.
2. Redovno se provjerava raspoloživost dezinficijensa na raspolaganju posjetiteljima.
3. Poslove navedene pod točkom 1. posebno se detaljno izvršava tijekom dnevne stanke za dezinfekciju, kada se Muzej i dodatno provjetrava.
4. Poslove navedene pod točkom 1. nakon 16 sati radnim danom te nakon 14 sati subotom, odnosno tijekom cijele nedjelje, preuzima vanjski suradnik koji uz navedeno obavezno još jednom dezinficira sve navedene površine nakon zatvaranja Muzeja za posjetitelje.
5. Za vrijeme obavljanja navedenih poslova djelatnici nose zaštitne rukavice.

POSTUPANJE S KORIŠTENIM ZAŠITNIM MASKAMA I RUKAVICA TE OSTALIM POTENCIJALNO INFEKTIVNIM OTPADOM

1. Djelatnici pri komunikaciji s posjetiteljima koriste jednokratne kirurške zaštitne maske, ili, iznimno, u situaciji nestašice ovih maski, pamučne maske koje pokrivaju usta i nos. Maske za djelatnike osigurava Muzej.
2. Djelatnici se pri korištenju navedenih maski pridržavaju Preporuka za korištenje maski za lice, medicinskih i zaštitnih maski Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. Nakon svakog namještanja ili skidanja maski obavezno je oprati ruke na odgovarajući način.
3. Iskorištene jednokratne maske i rukavice, kao i papirnati ubrusi koji se koriste prilikom dezinficiranja površina, odlažu se u dvostruku vrećicu u koš za otpatke u laboratoriju Muzeja. S navedenim otpadom rukuje se kao s potencijalno infektivnim otpadom i odlaže ga se u kontejnere za prikupljanje mješovitog otpada u dvostrukoj zavezanoj plastičnoj vrećici, noseći pritom zaštitne rukavice.

OBAVIJEST ZA POSJETITELJE MUZEJA

(na web stranicama Muzeja i službenom Facebook profilu, obavijest za medije, newsletter Muzeja)

Prirodoslovni muzej Rijeka priprema se u dogovoru s osnivačem, Primorsko-goranskom županijom, za povratak dijela aktivnosti i programa, pazeći na sigurnost posjetitelja i djelatnika, prateći sve upute mjerodavnih službi i smjernice Ministarstva kulture.

Od ponedjeljka, 15. lipnja 2020., Muzej se otvara za javnost u uobičajeno radnom vremenu za posjetitelje te će tako od ponedjeljka do nedjelje od 9 do 20 sati, sa stankom za dezinfekciju radnim danom od 15 do 16 sati te vikendom od 13 do 14 sati. Trenutno je zatvoren državnim praznicima i blagdanima.

U Muzeju koji je specifičan po svom razvedenom i relativno malenom prostoru, **stalne postav**e i izložbe Muzeja i dalje će istovremeno moći razgledavati najviše 5 posjetitelja, koji će morati imati pokrivena usta i nos te održavati međusoban razmak od najmanje 2 metra, a ruke će dezinficirati na ulazu i još nekoliko punktova u Muzeju, dok će se prostor Muzeja redovito će se provjetravati, a sve površine dezinficirati. **Vrijeme zadržavanja u razgledavanju Muzeju ograničit ćemo na najviše sat vremena**, kako bi više posjetitelja tijekom dana moglo razgledati sadržaje Muzeja, a oni koji čekaju na ulaz moći će razgledati Botanički vrt i privremenu izložbu *Biljni svijet s obje strane zida*.

Trenutno nećemo provoditi stručna vodstva postavima Muzeja, s obzirom da se pojedini dijelovi stalnog postava nalaze u prostorima malene neto površine, ali će **posjetitelji postav**e moći razgledati služeći se aplikacijom Muzeja koja omogućava istraživanje svakog izložka.

Novost je da u narednom razdoblju **krećemo s organiziranim manifestacijama, kulturnim i edukativnim programima**, koji će se po mogućnosti održavati u vanjskom prostoru, odnosno u Botaničkom vrtu Muzeja, dok će se oni programi čije izvođenje nije moguće organizirati u vanjskom prostoru ili oni koji se odvijaju za neodgovarajućih meteoroloških uvjeta, održavati u unutrašnjem prostoru Muzeja. Broj posjetitelja koji mogu sudjelovati na programima Muzeja koji se održavaju u vanjskom prostoru ograničava se na najviše 20, dok se broj posjetitelja koji mogu sudjelovati na programima koji se održavaju u prostoru zgrade Muzeja ograničava na najviše 10. Za posjetitelje će se unaprijed odrediti pozicija sjedećih mjesta, međusobno udaljenih najmanje 1,5 m, a kod odvijanja edukativnih aktivnosti ili igara, voditelji aktivnosti će voditi računa o smanjivanju kontakta među sudionicima na najmanju moguću mjeru. U unutarnjem prostoru Muzeja neće se provoditi aktivnosti koje podrazumijevaju pojačanu razinu kretanja ili sportske aktivnosti. Djelatnici ili vanjski suradnici koji vode program, kao i odrasli posjetitelji na programima, obavezni su koristiti maske za lice ili medicinske maske tijekom provođenja programa. U skladu s preporukama nadležnih službi, o svim posjetiteljima koji su sudjelovali na programima vodit će se evidencija s kontakt podacima, a sva oprema i rekviziti koji su korišteni u provedbi programa, a za koju je to moguće, dezinficirat će se primjenom odgovarajućeg virucidnog sredstva.

Nastavljamo s provođenjem komunikacijskih i edukacijskih programa koje smo prilagodili za digitalne medije, pa tako kroz platformu Facebook stranice **@Prirodoslovni.muzej.Rijeka** te putem novosti elektronskom poštom, objavljujemo članke, fotografije i videozapise o znanstvenim i stručnim istraživanjima naših djelatnika, postojeće kontinuirane projekte Muzeja prilagođavamo novim uvjetima, pripremamo on-line popularno-znanstvena predavanja *Prirodoslovnog kluba Liburnija*, *Šašavi znanstvenici* dobivaju pojašnjenja za izvedbu zabavnih pokusa u kućnom laboratoriju, program *Educiraj se i zabavi uz #PMR* trenutni je nadomjestak za prirodoslovne radionice, a kroz njega nastojimo pružiti

njihovog edukativno-kreativnog sadržaja. Također predstavljamo izložbe u organizaciji i suorganizaciji Muzeja te popratne producirane publikacije, otkrivamo muzejsku građu pohranjenu u depou Muzeja i detaljnije upoznajemo s izlošcima u stalnim postavima, retrospektivnim pogledom kroz *PMRetrovizor* šetamo lentom vremena Muzeja i prisjećamo se početaka njegovog rada, djelatnika koji su ga kroz desetljeća gradili i izgradili, građe koja više nije izložena u postavima i raznih zanimljivosti, upoznajemo publiku s europskim i drugim projektima u kojima Muzej daje stručni doprinos u svojstvu partnera ili suradnika.

Posjetiteljski centar *Kulturne rute Putovima Frankopana u Kraljevici* i dalje je otvoren za posjećivanje pod jednakim mjerama za sigurnost posjetitelja s radnim vremenom **od utorka do subote od 10 do 18 sati i najviše dva posjetitelja istovremeno u prostoru Posjetiteljskog centra.**

U **Kaštelu Zrinskih u Brodu na Kupi nastavljaju se** radovi na uređenju Interpretacijskog centra *Putovima Frankopana* Primorsko-goranske županije i novog Stalnog postava Muzeja *Divljina s pogledom na more*, u sklopu projekta *Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana*.