



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
Upravni odjel za kulturu,  
sport i tehničku kulturu

KLASA: 053-02/18-01/6  
URBROJ: 2170/1-11-18-30  
Rijeka, 28. lipnja 2018. godine

**P R I J E D L O G**  
**ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O IMENOVANJU**  
**SLUŽBENIKA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**  
**ZADUŽENIH ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI NA PROJEKTU**  
**„ARTVISION+ - UNAPREĐIVANJE TURISTIČKOG RAZVOJA /**  
**PROMOCIJE KROZ PRIZMU KULTURE“**



Privremena pročelnica

Tamara Carević-Baraba, dipl. oec.

Materijal izradila:

*Škalic*

Valentina Škalic, mag. oec

## I. PRAVNI OSNOV

Člankom 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima te aktima Skupštine.

Člankom 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16- pročišćeni tekst), propisano je da Župan donosi opće akte za izvršavanje zakona, drugih propisa ili općih akata Skupštine te pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

## II. OBRAZLOŽENJE

Odlukom Župana (KLASA: 022-04/18-01/3, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-16) od 29. siječnja 2018. godine imenovani su službenici Primorsko-goranske županije zaduženi za provedbu aktivnosti na projektu „ARTVISION + - Unapređenje turističkog razvoja / promocije kroz prizmu kulture“ (privitak 1).

Odluku o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „ARTVISION + - Unapređenje turističkog razvoja / promocije kroz prizmu kulture“ potrebno je izmijeniti zbog promjene u strukturi i postotku rada službenika.

Budući da Valerij Jurešić više nije u službi njega će zamijeniti Petra Radošević. Razrješuju se Sandra Stojković Hinić, Adrijana Jović Fumić i Gianni Juras jer je rasporedom projektnih aktivnosti na službenike imenovane za rad na projektu utvrđeno da u ovoj fazi provedbe neće biti potreban angažman spomenutih službenika.

## III. IZNOS POTREBNIH SREDSTAVA

Za provedbu ovog akta osigurana su sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

## IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko goranske županije, da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16- pročišćeni tekst) Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2018. godine, donio je

### **Z a k l j u č a k**

Donosi se Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „ARTVISION+ - Unapređivanje turističkog razvoja / promocije kroz prizmu kulture“.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16- pročišćeni tekst) Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2018. godine, donio je

## O D L U K U

### **o izmjeni Odluke o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „ARTVISION+ - Unapređivanje turističkog razvoja / promocije kroz prizmu kulture“**

#### I.

U Odluci o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „ARTVISION + - Unapređenje turističkog razvoja / promocije kroz prizmu kulture (KLASA:022-04/18-01/3, URBROJ:2170/1-01-01/5-18-16 od 29. siječnja 2018. godine) glava II. mijenja se i glasi:

#### „II.

Za provedbu aktivnosti na Projektu imenuju se:

1. Petra Radošević, mag.philol.croat.,mag.museol., Viša stručna suradnica za EU programe, za obavljanje poslova voditelja Projekta (Project manager):
  - sudjelovanje na sastancima Projekta,
  - praćenje i nadzor nad provedbom Projekta,
  - nadzor i verifikacija izvješća o napretku Projekta,
  - član Upravnog odbora Projekta (Steering Committee).
2. Hicela Margan, dipl.ing.arh., Savjetnica za kulturu baštinu i EU programe II u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje poslova vezanih za kulturnu baštinu:
  - sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - praćenje i nadzor nad provedbom Projekta,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
  - praćenje izvršenja Ugovora Projekta u dijelu kulturne baštine,
  - koordinacija izrade izvješća o napretku Projekta.
3. Irena Grdinić, mag.educ.philol.croat., Viša savjetnica za odnose s javnošću i EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje poslova vezanih za komunikaciju i promociju:
  - sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - organizaciju sastanaka i događanja u sklopu Projekta,
  - prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja,
  - praćenje izvršenja Ugovora Projekta u dijelu komunikacije i promocije,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
  - poslovi vezani za komunikaciju i širenje rezultata Projekta.
4. Valentina Škalic, mag.oec., Viša stručna suradnica za proračun i EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje računovodstvenih i financijskih poslova (Financial manager):

- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
- financijsko praćenje provedbe Projekta,
- planiranje dinamike izvršenja proračuna Projekta,
- pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
- koordinacija izrade izvješća o napretku Projekta uključujući i financijsko izvješće.“

## II.

Glava III. mijenja se i glasi:

### „III.

„Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke Petra Radošević posvetit će mjesečno maksimalno 10% ukupnog radnog vremena, službenica Hicela Margan maksimalno 10% ukupnog radnog vremena, službenica Irena Grdinić maksimalno 10% radnog vremena, službenica Valentina Škalic maksimalno 40% ukupnog radnog vremena.“

### III.

Ova Odluka stupa na snagu 2. srpnja 2018. godine.

KLASA:  
URBROJ:  
Rijeka,

**Župan**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

### *Župan*

KLASA: 022-04/18-01/3  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-15  
Rijeka, 29. siječnja 2018.

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13—pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16—pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 29. siječnja 2018. godine, donio je sljedeći

### *Zaključak*

Donosi se Odluka o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „ARTVISION+ - Unapređivanje turističkog razvoja / promocije kroz prizmu kulture“.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).



*Župan*

*Zlatko Komadina, dipl.ing.*

#### **Dostaviti:**

- ① Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu  
n/r pročelnika **Valerija Jurešića**
2. Upravnom odjelu za proračun, financije i nabavu  
n/r pročelnika **Krešimira Parata**
3. zamjenicima Župana, **svima**

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13—pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16—pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 29. siječnja 2018. godine, donio je

## **ODLUKU**

### ***o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „ARTVISION+ - Unapređivanje turističkog razvoja / promocije kroz prizmu kulture“***

#### I.

Ovom Odlukom imenuju se službenici zaduženi za provedbu aktivnosti na projektu „ARTVISION+ - Unapređivanje turističkog razvoja / promocije kroz prizmu kulture“ (u daljnjem tekstu: Projekt), sukladno obvezama Županije iz Ugovora o partnerstvu na Projektu.

#### II.

Za provedbu aktivnosti na Projektu imenuju se:

1. Valerij Jurešić, prof., pročelnik Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje poslova voditelja Projekta:
  - sudjelovanje na sastancima Projekta,
  - praćenje i nadzor nad provedbom Projekta,
  - nadzor i verifikacija izvješća o napretku Projekta.
2. Hicela Margan, dipl.ing.arh., Savjetnica za kulturu baštinu i EU programe II u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje poslova vezanih za kulturnu baštinu:
  - sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta
  - praćenje i nadzor nad provedbom Projekta,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
  - praćenje izvršenja Ugovora Projekta u dijelu kulturne baštine,
  - koordinacija izrade izvješća o napretku Projekta.
3. Irena Grdinić, mag.educ.philol.croat., Viša savjetnica za odnose s javnošću i EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje poslova vezanih za komunikaciju i promociju:
  - sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - organizaciju sastanaka i događanja u sklopu Projekta,
  - prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja,
  - praćenje izvršenja Ugovora Projekta u dijelu komunikacije i promocije,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
  - poslovi vezani za komunikaciju i širenje rezultata Projekta.
4. Adrijana Jović, mag.oec., Viša stručna suradnica za proračun i EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje računovodstvenih i financijskih poslova:
  - sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - financijsko praćenje provedbe Projekta,
  - planiranje dinamike izvršenja proračuna Projekta,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,

- koordinacija izrade izvješća o napretku Projekta uključujući i financijsko izvješće.
5. Valentina Škalic, mag.oec., Viša stručna suradnica za proračun i EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje računovodstvenih i financijskih poslova:
- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - administrativno praćenje provedbe Projekta,
  - planiranje dinamike izvršenja proračuna Projekta,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
  - koordinacija izrade izvješća o napretku Projekta uključujući i financijsko izvješće.
6. Gianni Juras, dipl.iur., savjetnik za pravne poslove u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljane poslova vezanih za javnu nabavu:
- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta
  - izrada pravnih dokumenata,
  - praćenje i nadzor nad provedbom nabava roba, radova i usluga,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta.
7. Sandra Stojković Hinić, Viša stručna suradnica za sport, tehničku kulturu i EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje računovodstvenih i financijskih poslova:
- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - administrativno praćenje provedbe Projekta,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,

### III.

Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke pročelnik Valerij Jurešić prof. posvetit će mjesečno maksimalno 10% ukupnog radnog vremena, službenica Hicela Margan maksimalno 10% ukupnog radnog vremena, službenica Irena Grdinić maksimalno 10% radnog vremena, službenica Adrijana Jović Fumić maksimalno 10% ukupnog radnog vremena, službenica Valentina Škalic maksimalno 40% ukupnog radnog vremena, službenik Gianni Juras maksimalno 30% ukupnog radnog vremena, a službenica Sandra Stojković Hinić maksimalno 100% ukupnog radnog vremena.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu 1. veljače 2018. godine.

KLASA: 022-04/18-01/3  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-16  
Rijeka, 29. siječnja 2018.



**Ž u p a n**

*Zlatko Komadina, dipl.ing.*