



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za kulturu,
sport i tehničku kulturu

KLASA: 053-02/17-01/7
URBROJ: 2170/1-11/1-17-41
Rijeka, 16. listopada 2017.

**PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O IMENOVANJU
SLUŽBENIKA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZADUŽENIH ZA
PROVEDBU AKTIVNOSTI NA PROJEKTU „KULTURNO-TURISTIČKA
RUTA PUTOVIMA FRANKOPANA“**


Pročelnik
Valerij Jurešić, prof.

I. PRAVNI OSNOV

Člankom 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima te aktima Skupštine.

Člankom 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 I 19/16 – pročišćeni tekst), propisano je da Župan donosi opće akte za izvršavanje zakona, drugih propisa ili općih akata Skupštine te pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

II. OBRAZLOŽENJE

Zaključkom Župana (KLASA: 022-04/17-01/30, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-13) od 31. srpnja 2017. godine donesena je Odluka o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“ (privitak 1).

Odluku o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“ potrebno je izmijeniti. Naime, UO za kulturu, sport i tehničku kulturu kadrovski je ojačan radom slijedećih službenica:

- Petra Radošević, mag.philol.croat., mag. museol. viša stručna suradnica za EU programe;
- Neli Nežić dipl.oec., viša stručna suradnica za EU programe;
- Jelena Mateševac, mag.oec., viša stručna suradnica za EU programe;
- Nina Štimac Grbac, mag.cult., viša stručna suradnica za EU programe;
- Rajna Miloš, mag.art., viša savjetnica za odnose s javnošću i EU programe II.

U projektnom timu projekta „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“ službenika Sanjina Dragozetića zamijeniti će službenica Rajna Miloš.

III. IZNOS POTREBNIH SREDSTAVA

Za provedbu ovog zaključka osigurana su sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2017. godinu.

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko-goranske županije, da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13—pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2017. godine, donio je

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13—pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2017. godine, donio je

O D L U K A

o izmjeni odluke

o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“

I.

U Odluci o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“ (KLASA: 022-04/17-01/30, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-13 od 31. srpnja 2017. godine) u Glavi II točka 6. mijenja se i glasi:

„Rajna Miloš, mag.art., viša savjetnica za odnose s javnošću i EU programe II. u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje administrativnih poslova:

- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
- administrativno praćenje Projekta,
- prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja,
- pružanje traženih informacije i doprinosa koordinatoru Projekta“

II.

U Glavi II dodaju se točke 7., 8., 9. i 10. koje glase:

7. Neli Nežić dipl.oec., viša stručna suradnica za EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, kao vanjski suradnik za obavljanje sljedećih poslova:

- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta;
- poslovi vezani za informiranje, prezentaciju i širenje rezultata Projekta.

8. Petra Radošević, mag.philol.croat., mag. museol. viša stručna suradnica za EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, kao vanjski suradnik za obavljanje sljedećih poslova:

- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta;
- poslovi vezani za informiranje, prezentaciju i širenje rezultata Projekta.

9. Nina Štimac Grbac, mag.cult., viša stručna suradnica za EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, kao vanjski suradnik za obavljanje sljedećih poslova:

- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta;
- poslovi vezani za informiranje, prezentaciju i širenje rezultata Projekta.

10. Jelena Mateševac, mag.oec., viša stručna suradnica za EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, kao interpretator za obavljanje sljedećih poslova:

- organiziranje tematskih manifestacija;
- poslovi održavanja kaštela i same rute;
- usklađivanje sadržaja među točkama rute;
- poslovi vezani uz promociju rute.

III.

Glava III mijenja se i glasi:

„Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke pročelnik Valerij Jurešić posvetit će mjesečno maksimalno 30% ukupnog radnog vremena, službenik Gianni Juras maksimalno 60% ukupnog radnog vremena, službenica Hicela Margan maksimalno 70% ukupnog radnog vremena, službenica Adrijana Jović Fumić maksimalno 80% ukupnog radnog vremena, službenica Irena Grdinić maksimalno 60% ukupnog radnog vremena, službenica Rajna Miloš maksimalno 50% ukupnog radnog vremena, službenica Neli Nežić maksimalno 100% ukupnog radnog vremena, službenica Petra Radošević maksimalno 100% ukupnog radnog vremena, službenica Nina Štimac Grbac maksimalno 100% ukupnog radnog vremena te službenica Jelena Mateševac maksimalno 100% ukupnog radnog vremena.“

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.