



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



primorsko
goranska

Europska unija
Zajedno do fondova EU

Stranica 7 - Primorsko-goranska županija, upravni odjel za zdravstvo



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo

KLASA: 406-01/20-01/3
URBROJ: 2170/1-04-02/2-3
Rijeka, 11. ožujak 2020. godine

Na temelju članka 33. stavak 1. Upute o postupanju u nabavi roba, radova ili usluga (KLASA: 022-04/19-01/1; URBROJ:2170/1-01-01/5-19-6 od 14. siječnja 2019.) Pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo Primorsko-goranske županije dana 11. ožujka 2020. godine upućuje Vam slijedeći

P O Z I V
na dostavu ponude u postupku
jednostavne nabave

1. PODACI O NARUČITELJU

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Adresa sjedišta: Adamićeva 10, 51000 Rijeka

Adresa za dostavu pošte i ponuda: Riva 10. (pisarnica), 51000 Rijeka

OIB: 32420472134

MB: 26337731

www.pgz.hr

2. OSOBE I SLUŽBE ZADUŽENE ZA KONTAKT

Služba za kontakt: Upravni odjel za zdravstvo

Kontakt osoba: Svetlana Oštrić

T: 051/351-933, 351-923

F: 051/351-922

e-mail: svetlana.ostric@pgz.hr

3.EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

04/02-20/02

4.PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Iznos bez PDV-a: 35.000,00 kn

5. OPIS PREDMETA NABAVE

Nabava usluge revizije Projekta „Unapređenje primarne zdravstvene zaštite na otocima Primorsko - goranske županije“

Minimalni sadržaj revizijskog izvješća je:

- jamstvo da su izdaci plaćeni u razdoblju prihvatljivosti
- da se izdaci odnose na stavke odobrene Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava
- da su se poštivale ugovorne odredbe
- da se navedeno može potvrditi odgovarajućom dokumentacijom te računovodstvenim sustavom bilježenja podataka.
- jasno vidljiv opis radnji koje su provedene, kao i rezultati navedenih radnji.

Detaljan opis tražene usluge dostupan je u Prilogu 2. ovog Poziva.

6.KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave specificirana je u Prlogu 3. ovoga Poziva - Troškovnik.

7.MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE: Slogin Kula 2/1, Rijeka

Mjesto dostave konačnog dokumenta je Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za zdravstvo, Slogin kula 2, 51000 Rijeka.

8.TRAJANJE UGOVORA, ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Duljina trajanja ugovora: **do 15. rujna 2020. godine.**

Duljina trajanja ugovora može se produžiti sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. - 2020., Projekt „Unapređenje primarne zdravstvene zaštite na otocima Primorsko - goranske županije“ KK.08.1.1.02.0013, ukoliko bi se isti produživao.

Početak trajanja ugovora: po potpisu ugovora.

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Isplatom na žiro račun odabranog ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja i ovjere izvješća i računa.

Naručitelj zadržava pravo na traženje ispravka, nadopune, izmjene i sl. prije isplate.

10. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Najmanje 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produljenje roka valjanosti.

11.DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU:

11.1. Dokazivanje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države poslovnog nastana kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Izvadak ne smije biti stariji od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

11.2. Dokazivanje ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Za potrebe dokazivanja ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

12. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

13. SADRŽAJ, NAČIN IZRADA I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Sadržaj ponude:

1. Ponudbeni list – Prilog 1
2. Troškovnik – Prilog 3.
3. Dokumenti koji se dostavljaju uz ponudu - iz točke 11.

Način izrade ponude:

- ponuda se podnosi se u papirnatom obliku
- mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica, a povezuje se jamstvenikom

Način dostave ponude

- ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „ne otvaraj“.
- ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.
- na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, Riva 10, 51000 Rijeka (Pisarnica)

s naznakom:

„Nabava usluge revizije projekta „Unapređenje primarne zdravstvene zaštite na otocima Primorsko - goranske županije“

NE OTVARAJ - evidencijski broj: 04/02-20/02“

Na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj ponudu predaje na adresu Primorsko-goranske županije, Riva 10 (Pisarnica), 51000 Rijeka.

14. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE

Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

15. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama u ponudbenom listu (Prilog 1.).

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponuda je najniža cijena.

17. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

18. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Adresa na koju se dostavljaju ponude:

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za zdravstvo, Riva 10 (Pisarnica), 51000 Rijeka.

Rok za dostavu ponuda je 27. ožujak 2020. godine do 10:00 sati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili. Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

19. ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU POSTUPKA

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

20. DOSTAVA OBAVIJESTI O ODABIRU

Obavijest o odabiru naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način.

21. NAPOMENA

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga (tzv. jednostavna nabava).

22. PRILOZI

U prilogu Vam dostavljamo:

1. Ponudbeni list – Prilog 1.
2. Opis usluge – Prilog 2.
3. Troškovnik – Prilog 3.

PROČELNICA

Izv.prof.dr.sc. Đulija Malatestinić, dr.med.