



PRIRODOSLOVNI MUZEJ RIJEKA
NATURAL HISTORY MUSEUM RIJEKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA · COUNTY OF PRIMORJE AND GORSKI KOTAR

**PLAN I PROGRAM RADA ZA 2017.
S FINANCIJSKIM PLANOM I PLANOM NABAVE**

prosinac 2016.

SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:



Slika 1.a – Zgrada Prirodoslovnog muzeja Rijeka u Rijeci

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:



Slika 1.b – Kaštel Zrinskih u Brodu na Kupi

STRATEŠKI CILJ:

PRIORITET:

POSEBNI CILJ :

Prirodoslovni muzej u Rijeci utemeljen je 16. svibnja 1876. godine kada dr. Josef Roman Lorenz daje detaljno razrađen program razvoja regionalnog prirodoslovnog muzeja tadašnjem gradonačelniku Rijeke Giovanniju de Ciotti. Muzej je osnovan 01. svibnja 1945., a otvoren za javnost 1. svibnja 1946. g. u obiteljskoj vili grofa Negronija iz 1925. g., gdje se i danas nalazi. Muzej je najstarija muzejska ustanova u Primorsko-goranskoj županiji koja već 71 godinu djeluje pod istim imenom. Od osnutka do danas u Muzeju se radi na istraživanjima i popularizaciji prirodoslovlja. Muzej danas skrbi o 29 zbirki s približno 90.000 muzejskih predmeta.

Prirodoslovni muzej Rijeka danas je regionalni prirodoslovni muzej, koji svojim osnovnim djelatnostima – prikupljanjem, stručnom i znanstvenom obradom, trajnim pohranjivanjem te prezentacijom muzejske građe i muzejskom edukacijom u najvećoj mjeri pokriva područje Primorsko-goranske županije i šire, Republike Hrvatske.

Djelatnost Muzeja obuhvaća:

- prikupljanje prirodnina i terenska istraživanja prirodne baštine Primorsko-goranske županije i šire;
- stručnu i znanstvenu obradu prirodnina i njihovu sistematizaciju u zbirke te trajnu zaštitu muzejske građe;
- vođenje muzejske dokumentacije o muzejskim predmetima;
- prezentiranje muzejske građe i prirodne baštine putem stalnog postava, izložbi i programa muzejske edukacije;
- komuniciranje novostečenih stručnih i znanstvenih saznanja javnosti;
- promidžbu i popularizaciju prirodoslovlja uopće;
- vođenje specijalne knjižnice i izдавanje Prirodoslovne biblioteke;
- provođenje matične djelatnosti druge razine.

Muzej je ustrojen u 3 organizacijske jedinice: stručno-znanstvena jedinica (geološko-paleontološka, mineraloško-petrografska, botanička i zoološka), zajedničke stručne službe (pedagoška, dokumentacijsko-informatička, preparatorska, knjižničarska i promidžbeni) i Služba općih poslova (administrativno-računovodstveni, portirski i održavanje).

U Muzeju je na neodređeno vrijeme zaposleno 11 djelatnika (9 u Rijeci i 2 u Brodu na Kupi): ravnateljica (viša kustosica), 4 kustosa (3 muzejska savjetnika i kustos), muzejska pedagoginja, voditeljica marketinga, viši dokumentarist, preparator, računovotkinja i portirkatelefonistkinja. Jedna je djelatnica zaposlena na određeno vrijeme do povratka djelatnice s rodiljnog i roditeljskog dopusta.

2. Jačanje regionalnih kapaciteta i ravnomjeran razvoj, 3. Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života

2.2. Održivo upravljanje okolišem, prostorom te prirodnom i kulturno-povijesnom baštinom, 3.5. Unapređenje kvalitete i dostupnosti kulturnih i sportskih sadržaja

Proučavati i trajno čuvati materijalnu i nematerijalnu prirodnu baštinu, popularizirati prirodoslovje zaštitu prirode, unaprijediti ponudu u kulturnom turizmu.

Unaprijediti programske aktivnosti Muzeja: sustavno prikupljanje,

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:

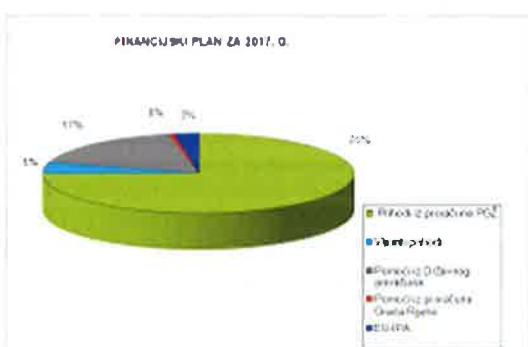
čuvanje, zaštitu i proučavanje predmeta prirodne baštine, stručnu i znanstvenu obradu muzejske građe, sistematizaciju u zbirke i prezentiranje eksponata, zbirki i dokumentacije značajnih za prirodnu baštinu Županije i njezinih rubnih područja, muzejsko-pedagošku i izdavačku djelatnost; omogućiti pokretanje novih aktivnosti od interesa za Županiju, poticati kvalitetu javnog djelovanja i prezentacije ustanove; osigurati materijalne uvjete za rad djelatnika

Zakon o ustanovama (NN, 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), Zakon o muzejima (NN, 110/15), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11), Zakon o proračunu (NN 87/08), Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11), Pravilnik o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN 120/02, NN 82/06), Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju (NN 115/01) Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi (NN 108/02), Pravilnik o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije (NN 30/06), Pravilnik o očeviđniku muzeja, te muzeja, galerija i zbirki unutar ustanova i drugih pravnih osoba (NN 96/99), Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u muzejskoj struci (97/10, 112/11), Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja registra kulturnih dobara RH (NN 89/11), Kolektivni ugovor s Hrvatskim sindikatom djelatnika u kulturi RH (2006).

1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici za 2017. godinu planirani su u iznosu od **3.897.000,00 kn** što predstavlja **povećanje od 3,86%** u odnosu na prethodnu, 2017. godinu. Prihodi i primici za 2017. godinu planirani su na temelju osiguranih sredstava u Proračunu PGŽ-a, vlastitih prihoda i traženih sredstava iz vanjskih izvora financiranja prema Tablici 1. od točke 3.-6.

NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA



Slika 2. – Financijski plan za 2017. g.

Tablica 1. – Prihodi primici

R.b.	FINANCIJSKI PLAN PRIRODOSLOVNOG MUZEJA RIJEKA	2017.
1.	Prihodi iz proračuna PGŽ	2.881.000,00 kn
	• Redovna djelatnost Muzeja	2.602.000,00 kn
	• Programska aktivnost	279.000,00 kn
2.	Vlastiti i namjenski prihodi	175.000,00 kn
3.	Pomoći iz Državnog proračuna	667.000,00 kn
4.	Pomoći iz proračuna Grada Rijeke	20.000,00 kn
5.	Kapitalne pomoći iz institucija i tijela EU	100.000,00 kn
6.	Ugovori	54.000,00 kn
1.- 6.	SVEUKUPNO	3.897.000,00 kn

OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Iz Proračuna PGŽ osigurano je 2.881.000,00 kn, od čega 2.602.000,00 kn za redovnu djelatnost i 379.000,00 za programske aktivnosti.

Vlastiti i namjenski prihodi poslovanja u 2017. godini planirani su u ukupnom iznosu 174.000,00 kn, a planiraju se osigurati sredstvima od ulaznica i prodaje reklamnog i edukacijskog materijala,



Slika 3. – Sredstva osigurana iz proračuna PGŽ za 2017. g

edukativno-zabavnim aktivnostima u Muzeju, kamatama po računu, te pružanjem stručnih usluga pri kartiranju i izradi stručnih podloga za zaštitu i upravljanje vrijednim dijelovima prirode, te raznim stručnim aktivnostima na unapređenju znanja o biološkim, geološkim i krajobraznim vrijednostima naše županije u iznosu od 54.000,00 kn.

POMOĆI IZ PRORAČUNA

Pomoći iz proračuna odnose se na očekivane pomoći iz Državnog proračuna i Proračuna Grada Rijeke.

Pomoć iz državnog proračuna odnosi se na sufinanciranje programa u 2017. godini od strane Ministarstva kulture RH u iznosu od 667.000,00 kn:

1. Edukacijski program Prirodoslovnog muzeja Rijeka u Rijeci i Brodu na Kupi,
2. Muzeji zajedno - međumuzejska platforma kao novi oblik zajedničkog djelovanja i kulturne produkcije,
3. Izložba Bioraznolikost Kvarnera,
4. Manifestacija "Brod, korakom kroz stoljeća",
5. Prirodna baština slanih močvara pored Osora te ostalih značajnih staništa otoka Cresa - prikupljanje muzejske grude,
6. Marketinška komunikacija PMR,
7. Priprema za uređenje stalnog postava u Kaštelu Zrinskih,
8. Izdavanje popularno znanstvene knjige *Male ribe Jadran*,
9. Izdavanje slikovnice *More ili Rak pucavac puca u podne*,
10. Opremanje depoa - registrirane zbirke PMR-a (program investicijskih potpora).

Pomoć iz Proračuna Grada Rijeke odnosi se na sufinanciranje Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke u 2017. godini. Muzej je prijavio slijedeći mujejsko-galerijski program:

1. Edukacijski program Prirodoslovnog muzeja Rijeka (traženo 20.000,00 kn).

2. RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RASHODI ZA ZAPOSLENE

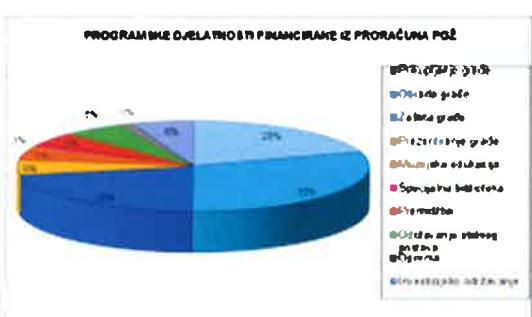
Rashodi za zaposlene planiraju se u iznosu 2.069.000,00 kn 2.065.500,00 kuna, što je (u skladu s projekcijom Plana za 2017.) uvećano za 1,7% u odnosu na prošlu godinu. Rashodi za zaposlene obuhvaćaju plaće, doprinose na plaće za redovan, ostale rashode za zaposlene i doprinose na plaće.

MATERIJALNI RASHODI

Materijalni rashodi iz proračuna PGŽ planiraju se u 2017. godini u iznosu 533.000,00 kn, a odnose se na rashode za izvršavanje redovnog poslovanja. U odnosu na 2016. godinu, planirana sredstva su 11,16% viša (u skladu s projekcijom Plana za 2017.).

U strukturi materijalnih rashoda, najveći je udio rashoda za materijal i energiju (156.000,00 kn), pri čemu je 140.000,00 planirano za električnu energiju i plin na obje lokacije. Rashodi za usluge planirani su u iznosu od 210.000,00 kn, od čega na intelektualne i ostale usluge otpada po 152.000,00 kn, na usluge telefona, pošte i prijevoza 25.000,00 kn, dok je za usluge promidžbe i informiranja planirano 4.000,00 kn. Među ostalim troškovima poslovanja, planiranim u ukupnom iznosu od 44.000,00 kn, naknade za rad predstavničkih tijela planirane su u iznosu od 30.000,00 kn, dok su premije osiguranja planirane u iznosu od 10.000,00 kn. Ostali rashodi su manjih godišnjih iznosa i planirani su u visini vrijednosti planiranih za 2016. g. ili ispod tih vrijednosti.

PRIBAVA, OBRADA I PREZENTACIJA MUJEJSKE GRAĐE (programske aktivnosti)



Slika 4. – Rashodi programskih djelatnosti financiranih iz proračuna PGŽ

NAZIV PROGRAMA:**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA :****OPIS PROGRAMA ZA 2017:**

Slika 5. – Prikljupljanje građe

Planirana sredstva za programske aktivnosti koje se odnose na prikupljanje, čuvanje i prezentaciju građe u tekućoj godini iznose 264.000,00 kn, što je 18,9% više nego prošle godine.

PROGRAM OPREMANJA I ODRŽAVANJA STALNOG POSTAVA (programske aktivnosti)

Planirana sredstva za programske aktivnosti koje se odnose na otkup i zaštitu građe u tekućoj godini iznose 15.000,00 kn.

Gore opisani rashodi za programske aktivnosti prikupljanja, čuvanja i prezentacije građe, te program opremanja i održavanja stalnog postava (Tablica 2.), obrađeni su i opisani u nastavku ovog izvještaja prema klasifikaciji muzejskih djelatnosti.

Tablica 2. – Rashodi poslovanja prema klasifikaciji muzejskih djelatnosti

R.br.	Rashodi - izdaci	Iznos Kn
PROGRAM PRIBAVE, OBRADE I PREZENTACIJE MUZEJSKE GRAĐE		
1.	Prikupljanje muzejske građe	55.480,00 kn
2.	Obrada muzejske građe	84.290,00 kn
3.	Zaštitu muzejske građe	60.780,00 kn
4.	Prezentiranje muzejske građe	14.300,00 kn
5.	Muzejska edukacija	14.650,00 kn
6.	Specijalna biblioteka	2.000,00 kn
7.	Izdavačka djelatnost	0,00 kn
8.	Marketinška djelatnost	12.500,00 kn
9.	Opremanje i održavanje	4.000,00 kn
10.	Uređenje prostora	0,00 kn
11.	Investicijsko održavanje	16.000,00 kn
Ukupno		264.000,00 kn
PROGRAM OPREMANJA I ODRŽAVANJA STALNOG POSTAVA		
12.	Opremanje stalnog postava	0,00 kn
13.	Održavanje stalnog postava	15.000,00
Ukupno		15.000,00
SVEUKUPNO		279,000,00 kn

3. PLAN PROGRAMA PRIRODOSLOVNOG MUZEJA RIJEKA ZA 2017. GODINU

Svrha jednogodišnjeg programa je ostvarenje standarda i plana prema izrađenoj konцепцијi razvoja Muzeja za četverogodišnje razdoblje.

Cilj programa je ispunjenje ciljeva, projekata i investicijskih zahvata s datumom realizacije u ovoj godini sa svrhom što kvalitetnijeg obavljanja cjelokupne muzejske djelatnosti, zadržavanja statusa II. razine matičnosti, te osiguranja i unapređenja osnovnih muzeoloških standarda.

1. Prikupljanje muzejske građe

Terenski rad prema strategiji prikupljanja građe prioriteti je način ciljanog prikupljanja muzejske građe PMRa. U 2017. godini terenskim radom prikupljat će se biološka građa, s obzirom da Muzej nema zaposlenog kustosa geologa - paleontologa. Planira se prikupiti približno 1000 primjeraka predmeta prirodne baštine za pojedine zbirke. Nastavlja se sa sustavnim stručnim i znanstvenim istraživanjem područja Gorskog kotara, Hrvatskog primorja,



Slika 6. – Prikupljanje građe

Slika 7. – Izložba Divovi Patagonije



Slika 8. – Putujuća izložba 140/70 na Korzu

kvarnerskih otoka, podmorja Kvarnera, Istre, rijeka Jadranskog sliva te ostalih dijelova Hrvatske i šire. Sustavno sakupljanje prirodnina planira se financirati sredstvima PGŽ, a izvanredna sakupljanja sredstvima Ministarstva kulture i Projekata.

U okviru započetih i novih projekata očekujemo veći broj novoinventiranih muzejskih primjeraka. Projekti koje planiramo provesti u 2017. godini su: 1.) Nastavak sustavnih biocenoloških istraživanja u podmorju otoka Krka i cresko-lošinjskog arhipelaga, 2.) Istraživanje i prikupljanje morskih beskralješnjaka u akvatoriju Kvarnera i Podvelebitskog kanala te izvorima rijeka jadranskog sliva, 3.) Nastavak terenskih istraživanja na sakupljanju ihtiofaune Jadranskog mora, rijeke i bočatih voda Hrvatske i zapadnog Balkana, 4.) Prikupljanje botaničkog materijala te istraživanje flore i vegetacije te biologije značajnih biljnih vrsta na području Hrvatskog primorja, Gorskog kotara, kvarnerskih otoka i šire.

2. Stručna, znanstvena obrada građe i stručno usavršavanje

Prirodoslovni muzej Rijeka skrbi o približno 90.000 muzejskih predmeta organiziranih u 29 zbirkama, od kojih je 18 registrirano kao kulturno dobro Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine i upisano listu zaštićenih kulturnih dobara pod rednim brojem 4438.

Za determinaciju prirodoslovnog materijala potreban je rad u komparativnim zbirkama i konzultacije sa specijalistima iz Hrvatske i inozemstva. Djelatnici Muzeja stručno i znanstveno se usavršavaju i aktivno, usmenim i posterskim priopćenjima, sudjeluju na domaćim i inozemnim znanstvenim i stručnim skupovima, objavljaju stručne i znanstvene radove u domaćim i stranim časopisima. Muzejski djelatnici članovi su i voditelji strukovnih udruga: Hrvatskog muzejskog društva, Hrvatskog nacionalnog komiteta ICOM-a, Hrvatskog botaničkog društva, Hrvatskog geološkog društva, Hrvatskog biološkog društva, Hrvatskog ronilačkog saveza, Međunarodnog ihtiološkog društva, Međunarodnog karcinološkog društva. Prirodoslovni muzej Rijeka podružnica je Hrvatskog biološkog društva.

Temeljem inicijative platforme Muzeji zajedno i u skladu s pripremama za Prijestolnicu kulture Rijeka 2020, nacionalno sjedište ICOM-a Hrvatska u 2017. godini registrirat će se u prostorima Prirodoslovnog muzeja Rijeka.

Aktivnosti u sklopu stručne i znanstvene obrade građe u 2017. godini bit će usmjereni održavanju i dodatnom podizanju kvalitete stručnog rada i muzejskih standarda, registraciji preostalih zbirk pri Ministarstvu kulture te zadržavanju II. razine matičnosti.

Također, Tijekom 2017. Muzej će podnijeti zahtjev za upis u Upisnik znanstvenih organizacija pri Ministarstvu znanosti i obrazovanja RH, čime će planirati uvrstiti na popis znanstvenih organizacija u Republici Hrvatskoj i time potvrditi visoku kvalitetu znanstvenog rada.

3. Prezentiranje muzejske građe

U 2017. godini, do kraja veljače, otvorena će biti svjetski poznata putujuća izložba "Divovi Patagonije", u prostoru bivšeg skladišta Exportdrva na Delti. Izložba je realizirana u suorganizaciji s Primorsko-goranskom županijom, Gradom Rijeka i Turističkom zajednicom grada Rijeke. Potrebno je osigurati sredstva za redovan rad izložbe, što se planira pokriti prihodima iz naplaćenih ulaznica.

U planu je predstavljanje putujuće edukativne izložbe "Diversity matters" realizirane iz EU projekta MUSEUMCULTOUR u Rijeci te njezino gostovanje u drugim muzejskim ustanovama u Hrvatskoj. U sklopu festivala Fiumare u planu je postaviti novu izložbu na dvije lokacije, na Riječkoj ribarnici i u Akvariju Muzeja, te još 4 privremene izložbe (2 u Brodu na Kupi, 2 u Rijeci).

Muzej će na obje lokacije, u Rijeci i Brodu na Kupi, prigodnim i atraktivnim programima obilježiti različita događanja, kao što su Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja, Festival znanosti, Tjedan botaničkih vrtova i arboretuma Hrvatske, Tjedan pčela i meda, Dječji tjedan, Dan voda, Međunarodna noć šišmiša itd. U sklopu akcije Noć muzeja planiran je atraktivan program za sve uzraste. Prirodoslovni muzej Rijeka suorganizator je Festivala znanosti u Rijeci. Također



Slika 9. – Noc muzeja 2016.



Slika 10. – Radionice na izložbi *Divovi Patagonije*



Slika 11. – Rječke ljetne noći – predstava u Botaničkom vrtu



Slika 12. – Dan jabuka u Kaštelu Zrinskih

će se u suradnji sa Školom za primijenjenu umjetnost nastaviti suradnja i otvoriti izložba radova učenika povodom obilježavanja Međunarodnog dana muzeja.

U sklopu međumuzejske platforme *Muzeji zajedno*, Muzej će nastaviti raditi na novim oblicima međusobne suradnje i pronalasku novih zajedničkih proizvoda i usluga za posjetitelje. U sklopu projekta Evropske prijestolnice kulture Rijeka 2020, Muzej će se aktivno uključiti u realizaciju programske linije *Coast Lines*, gdje je jedan od 4 muzeja domaćina, te, prema mogućnostima, ostalih pripremnih aktivnosti Rijeka 2020. U sklopu programske linije *27 susjedstava*, Muzej je prijavio inicijativu u Brodu na Kupi, koja se odnosi na međusobno povezivanje dviju odvojenih subkultura u Brodu, one starosjedilačkog stanovništva i one romske nacionalne manjine i općenito podizanje kvalitete kulturnog života u tom naselju.

4. Pedagoško-obrazovna djelatnost

U postavima i izložbama Muzeja u Rijeci i Brodu na Kupi, kustosi i muzejska pedagoginja će održati stručna vodstva i predavanja za grupe u izložbenom prostoru, pružiti stručne konzultacije pri izradi maturalnih, diplomskih i doktorskih radova, te konzultacije prema upitima građana.

U sklopu projekta "Prirodoslovni klub Liburnija" održat će se znanstveno-popularna predavanja i stručno vođene ekskurzija u cilju popularizacije muzeja, kulturne i prirodne baštine, zaštite prirode i okoliša među odraslim publikom. Predavanja i ekskurzije će održati djelatnici Muzeja, ali i vanjski suradnici, stručnjaci za pojedinu područja.

U sklopu projekta *Večeri u Kaštelu* planira se održavanje različitih predavanja, koncerata i ostalih kulturnih događanja s ciljem edukacije i podizanja kvalitete kulturnog života kod lokalnog i regionalnog stanovništva. Program se planira sufinancirati sredstvima Grada Delnice.

Muzejski pedagog i kustosi će održavati radionice za različite skupine posjetitelja, u Rijeci i Brodu na Kupi. Projekt prirodoslovnih spoznajno-istraživačkih radionica u suradnji s Dječjim vrtićem Rijeka obuhvatiti će djecu predškolskog uzrasta; održati će se jedna radionica mjesечно u prostoru Muzeja ili na terenu. Projekt *Mala škola prirodoslovja* obuhvatit će 15-ero djece učenika četvrtih razreda škola s područja grada Rijeke; svaki tjedan će se održati jedna radionica – ukupno 30 radionica te četiri izleta (Pula, Selce, Učka i Krk). Projekt *Moj laboratorij* u Muzeju obuhvaća radionice za organizirane školske grupe, a održavati će se tijekom cijele nastavne godine. Projekt *Muzej u bojama* - likovne radionice vikendom obuhvaća likovne radionice koje se subotom održavaju odvojeno za predškolce i školarce. Projekti *Zima u mom muzeju* i *Ljeto u mom muzeju* obuhvaćaju po 15-ero djece; vrijeme održavanje je tijekom zimskih i ljetnih školskih praznika. Ukupno se tijekom 2017. planira održati oko 160 različitih radionica. Edukativni program se u 2017. g. planira sufinancirati sredstvima Ministarstva kulture i Grada Rijeke.

U 2017. godini planiramo nastaviti s organiziranjem edukativnih i zabavnih rođendanskih radionica u prostoru Muzeja, kojih je u planu tijekom godine održati oko 150.

Nastavljamo suradnju sa Sveučilištem u Rijeci i Univerzom na Primorskom te uključivanje djelatnika Muzeja u izvođenje visokoškolske nastave.

5. Specijalna biblioteka muzeja

Muzej planira nabaviti nova izdanja knjiga prirodoslovnog sadržaja, te nastaviti sa pribavljanjem domaće i inozemne prirodoslovne periodike za stručne djelatnike muzeja i zainteresiranu javnost.

6. Izdavačka djelatnost

Nakon realizacije novih mrežnih stranica, u planu su pripremni radovi za pokretanje *on-line* glasila Muzeja, u kojem bi se objavljivale novosti i zanimljivosti iz rada Muzeja.

7. Marketinška djelatnost



Slika 13. – Dizajn promidžbenih majica



Slika 14. – Logotip projekta Muzeji zajedno



Slika 15. – Zaštita muzejske građe



Slika 16. – Glavni projekt novog postava u Kaštelu Zrinskih

U planu je dovršenje novih mrežnih stranica Muzeja, koje će biti dizajnom, tehnologijom i sadržajem u potpunosti prilagođene suvremenim korisnicima te će omogućavati lako i kvalitetno planiranje posjeta Muzeju, informiranje javnosti o novostima iz svijeta prirodne baštine i prirodnih znanosti te još transparentniji rad Muzeja. Također, uz nove stranice, Muzej će ponuditi nove oblike suradnje s fizičkim i pravnim osobama, poput učlanjenja u klubove, pretpлатničkih i obiteljskih paketa, inovativnih sponzorskih paketa ili „usvajanja“ eksponata.

Kao promidžbeni materijal izradit će se memorandumi, kuverte, ulaznice, majice, kape, itd.. Djelatnost muzeja prezentirati će se na sajmovima u Rijeci i drugim manifestacijama.

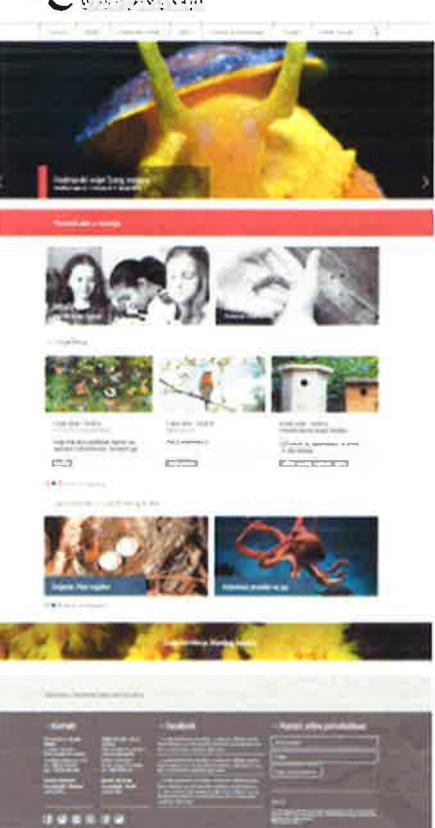
Rashodi za programske aktivnosti pribave, obrade i prezentacije građe obrađeni su i sistematizirani prema ekonomskoj klasifikaciji troškova (Tablica 3).

Tablica 3. – Rashodi za programske aktivnosti prema ekonomskoj klasifikaciji troškova

	PRIJAVA, OBRADA I PREZENTACIJA GRAĐE	522.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	96.000,00
3211	Službena putovanja	86.000,00
3213	Stručno usavršavanje	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	49.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00
3222	Osnovni materijal	27.500,00
3223	Energija	7.000,00
3224	Mat. i dijelovi za održavanje	10.000,00
3225	Sitni inventar	1.500,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća	1.000,00
323	Rashodi za usluge	88.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	8.000,00
3232	Usluge tekućeg i investic. Održavanja	16.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	41.000,00
3236	Zdravstvene usluge	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	11.000,00
3239	Ostale usluge	11.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00
3292	Premije osiguranja	2.000,00
3293	Reprezentacija	3.000,00
3294	Članarine i norme	7.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00
3721	Stipendije i školarine	
422	Postrojenja i oprema	27.000,00
4221	Uredска oprema i namještaj	16.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	11.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00
4241	Knjige	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00
4262	Ulaganje u računalne programe	3.000,00

8. Priprema i opremanje stalnog postava

U prostoru Kaštela Zrinskih u Brodu na Kupi planira se dovršetak pripremnih radova za uređenje novog stalnog postava, odnosno uz već pripremljenu muzeološku konцепцију i plan interpretacije te idejni i glavni projekt, u planu je dovršenje izvedbenog projekta. Uređenjem novog stalnog postava, uz prezentaciju prirodne baštine Gorskog kotara, suživota čovjeka i prirode te uz korištenje najsvremenijih i inventivnih muzeoloških rješenja, Kaštel Zrinskih bi mogao postati nezaobilazna točka na karti prirodoslovnog i kulturnog turizma u Hrvatskoj.



Slika 17. – Izgled novih mrežnih stranica Prirodoslovnog muzeja

FINANCIRANJE PROGRAMA IZ DRUGIH IZVORA:



Slika 18. – Edukacijski program (Ministarstvo kulture)

Dijelove stalnog postava u Rijeci i Kaštelu Zrinskih potrebno je održavati. Održavanje uključuje popravke i nužne rekonstrukcije na stalnom postavu (promjena rasvjete i djela scenografije), zamjenu rasvjetnih tijela, aparature u akvarijima, servis akvarija, čišćenje, te radova u botaničkom vrtu.

Rashodi za programske aktivnosti pripreme i opremanja stalnog postava obrađeni su i sistematizirani prema ekonomskoj klasifikaciji troškova (Tablica 4.).

Tablica 4. – Rashodi za aktivnosti otkupa i preventivne zaštite prema ekonomskoj klasifikaciji troškova

	PRIPREMA I OPREMANJE STALNOG POSTAVA	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
3222	Osnovni materijal	4.000,00
3223	Energija	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	6.000,00
3225	Sitan inventar	0,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00
3235	Najamnine i zakupnine	0,00
3237	Intelektualne usluge	0,00
3239	Ostale usluge	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00
3293	Reprezentacija	0,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00

9. Program investicija

Oprema

Za izradu stručnih radova i tiskanje edukativnih i drugih materijala u boji potrebni su toneri za mrežne laserske printere.

Investicijsko održavanje

Redovito održavanje opreme iziskuje servise klima uređaja, vatrogasnih aparatova, ronilačke, laboratorijske i ostale opreme.

4. FINANCIRANJE PROGRAMA IZ DRUGIH IZVORA

A. Ministarstvu kulture RH na Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske i u okviru Programa investicijskih potpora, prijavljeni su sljedeći programi u ukupnom iznosu od 667.000,00 kn:

1. Edukacijski program Prirodoslovnog muzeja Rijeka u Rijeci i Brodu na Kupi,
2. Muzeji zajedno - međumuzejska platforma kao novi oblik zajedničkog djelovanja i kulturne produkcije,
3. Izložba Bioraznolikost Kvarnera,
4. Manifestacija "Brod, korakom kroz stoljeća",
5. Prirodna baština slanih močvara pored Osora te ostalih značajnih staništa otoka Cresa - prikupljanje muzejske građe,
6. Marketinška komunikacija PMR,
7. Priprema za uređenje stalnog postava u Kaštelu Zrinskih,
8. Izdavanje popularno znanstvene knjige *Male ribe Jadran*,
9. Izdavanje slikovnice *More ili Rak pucavac puca u podne*,
10. Opremanje depoa - registrirane zbirke PMR-a (program investicijskih potpora).



Slika 19. – Edukacijski program u Kaštelu Zrinskih
(Ministarstvo kulture)



Slika 20. – Opremanje akvarija (Ministarstvo kulture)

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:



Slika 21. – Edukativne proslave dječjih rođendana

B. Planira se nastavak suradnje s Gradom Rijekom na Edukativnim programu Prirodoslovnog muzeja Rijeka u ukupnoj vrijednosti od 20.000,00 kn.

Muzej nastavlja s organizacijom edukativnih rođendanskih radionica u PMR-u. Za te potrebe je organiziran tečaj muzejske pedagogije i metodologije rada sa djecom u Muzeju, kao i vodstva po muzejском postavu za 4 animatorice koje su po završetku programa osposobljene za vođenje edukativnih rođendana.

Muzej nastavlja s organizacijom likovnih radionica u PMR-u pod vodstvom voditeljice muzejske edukacije i profesorice likovne kulture. Radionice se planiraju održavati svake subote u muzeju ili u njegovom dvorištu, za dvije dobne skupine; predškolski i mlađi školski uzrast.

Sredstva koja nisu osigurana od Osnivača prikazana su Tablicom 2.

Tablica 5. – Planirana sredstva iz ostalih izvora

R.br	Izvor	Iznos (kn)	%
1.	Vlastiti i namjenski prihodi	249.000,00	24,5
2.	Pomoći iz Državnog proračuna	647.000,00	63,7
3.	Pomoći iz proračuna Grada Rijeke	20.000,00	2
4.	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	100.000,00	9,8
	Ukupno	1.016.000,00	100%

U 2017. g. je planirani iznos sredstava za programsку djelatnost iz vanjskih izvora višestruko je veći od iznosa sredstava osnivača.

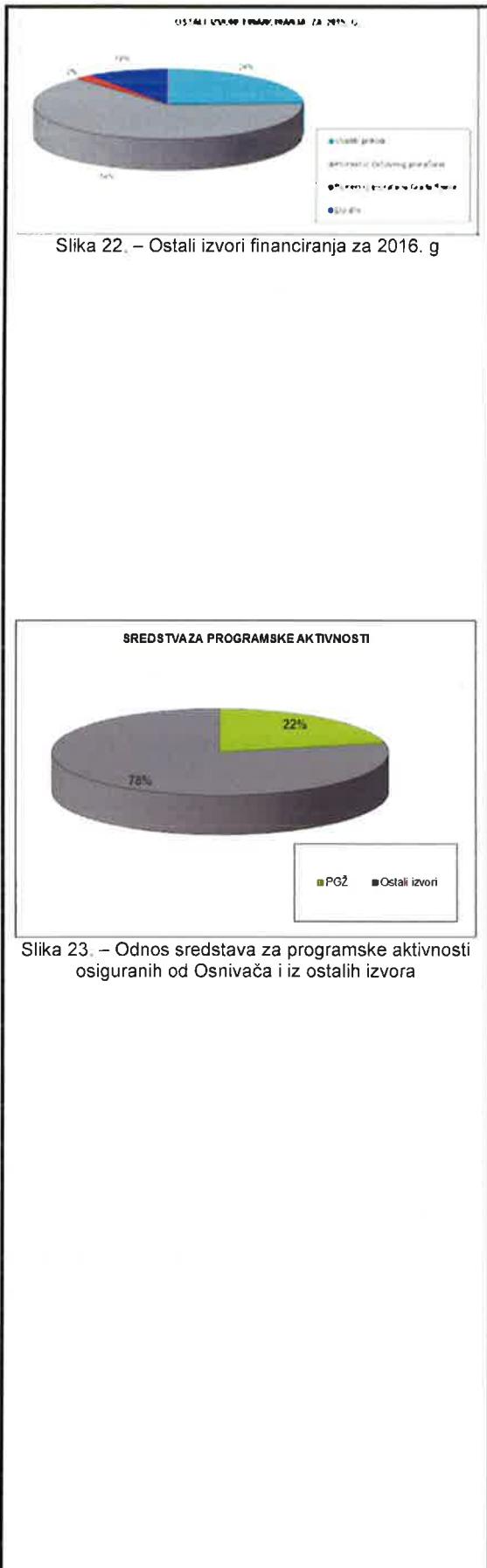
Tablica 6. – Odnos sredstava za programske aktivnosti osiguranih od Osnivača i iz ostalih izvora

	Izvor	Iznos	%
1.	Primorsko-goranska županija	279.000,00 kn	21,5
2.	Ostali izvori	1.016.000,00 kn	78,5
	Ukupno	1.295.000,00 kn	

USPJEŠNOST REALIZACIJE PROGRAMA ZA 2017. g.

Uspješno izvođenje programa rezultira kvantitativnim i kvalitativnim porastom građe koja se čuva u zbirkama, ali i povećanjem javnog djelovanja ustanove u smislu proširenja ponude prema korisnicima, bolje prezentacije muzejske građe i intenzivnije medijske popraćenosti.

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost
Broj muzejskih predmeta registriranih kao kulturno dobro	Povećati muzejskih predmeta registriranih kao kulturno dobro	Broj	15529	18500
Broj inventiranih muzejskih predmeta godišnje	Povećati broj inventiranih muzejskih predmeta godišnje	Broj	309	600
Broj publiciranih znanstvenih radova	Intenziviranje znanstvene djelatnosti	Broj	12	8
Broj publiciranih stručnih radova	Intenziviranje stručne djelatnosti	Broj	3	5



Broj izlaganja na znanstvenim i stručnim skupovima	Intenziviranje stručne i znanstvene djelatnosti i promocija u stručnoj/znanstvenoj zajednici	Broj	4	8
Broj otvorenih izložbi	Ukazuje na aktivnosti muzeja kroz zadovoljenje potreba stanovništva	Broj	18	20
Broj događanja, manifestacija i sl.	Ukazuje na aktivnosti muzeja kroz zadovoljenje potreba stanovništva	Broj	32	30
Broj posjetitelja	Povećati broj posjetitelja u muzejima	Broj	39257	27000
Broj virtualnih posjetitelja	Ukazuje na aktualnost cijelokupne djelatnosti i zanimljivost sadržaja mrežnih stranica	Broj	69125	80000
Broj korisnika HTML+ aplikacije	Ukazuje na aktualnost cijelokupne djelatnosti i zanimljivost sadržaja stalnih postava, izložbi i aplikacije	Broj (razred)	10+	100-1000
Broj stručnih vodstava kroz stalni postav i izložbe	Povećati broj stručnih vodstava	Broj	338	150
Broj radionica	Povećati broj radionica	Broj	215	160
Broj znanstveno-popularnih predavanja i stručnih prezentacija	Povećati broj prezentacija i predavanja	Broj	39	55
Broj korisnika edukativnog programa	Ukazuje na kvalitetu i uspješnost edukativnog programa	Broj	19.094	25.000
Broj medijskih istupa	Ukazuje na povećanje kvalitete prezentacije ustanove	Broj	516 (mediji o nama) 1368 (nase objave na webu, Facebuku, Twitteru)	400
Udio vlastitih sredstava u financiranju programskih djelatnosti	Ukazuje na uspješnost financiranja programskih djelatnosti iz drugih izvora	%	65,05	76,65

Ravnateljica PMR-a:

dr. sc. Željka Modrić Surina

PLAN ZA 2017 GODINU

	PRIRODOSLOVNI MUZEJ - RIJEKA							
	Plan prihoda-primitaka i rashoda-izdataka u 2017.godini	PLAN 2017.	PGŽ 2017.	Vlastiti prihodi	Namjenski pr	MK	GRAD	EU
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.897.000,00	2.881.000,00	74.000,00	175.000,00	647.000,00	20.000,00	100.000,00
63231	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63241	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
63612	Tek. pomoći iz drž. proračuna prorač.korisnicima proračun JLP(R)S - MK	377.000,00	0,00	0,00	0,00	377.000,00	0,00	0,00
63622	Kap. pomoći iz drž. proračuna prorač.korisnicima proračun JLP(R)S - MK	270.000,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00	0,00
63613	Tek. pomoći iz proračuna JLP(R)S - Grad Rijeka	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
64132	Prihodi od finansijske imovine- kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65264	Prihodi od sufinanciranje cijene usluge, participacije i sl. (ulaznice, edukat. rad...)	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00
66151	Prihodi od pruženih usluga-ugovori	54.000,00	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66141	Prihodi od prodaje proizvoda- promotivni materijal	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67111	Prihodi iz proracuna za financiranje djelatnosti korisnika proracuna	2.812.000,00	2.812.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67121	Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinansijske imovine	69.000,00	69.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 / 4	RASHODI - IZDACI	PLAN 2017.	PGŽ 2017.	Vlastiti prihodi	Namjenski pr	MK	GRAD	EU
I.	OSIGURANJE UVJETA RADA	2.702.000,00	2.602.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.069.000,00	2.069.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311	Place	1.732.000,00	1.732.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3111	Place za redovan rad	1.732.000,00	1.732.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3113	Place za prekovremeni rad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na place	298.000,00	298.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	268.000,00	268.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	UKUPNO MATERIJALNI RASHODI	633.000,00	533.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
	MATERIJALNI RASHODI	229.000,00	229.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3 / 4	RASHODI - IZDACI	PLAN 2017.	PGŽ 2017.	Vlastiti prihodi	Namjenski pr	MK	GRAD	EU
321	Naknade troškova zaposlenima	73.000,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život	63.000,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	156.000,00	156.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3222	Osnovni materijal	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3223	Energija	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RASHODI - IZDACI		404.000,00	304.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja *	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3236	Zdravstvene usluge	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne usluge	72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3238	Računalne usluge	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 / 4	RASHODI - IZDACI	PLAN 2017.	PGŽ 2017.	Vlastiti prihodi	Namjenski pr	MK	GRAD	EU
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3291	Naknada za rad predstavničkih i izv. tijela, povjerenstava i slično	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3294	Članarine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od fin.inst.izvan javnog sektora	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3 / 4	RASHODI - IZDACI	PLAN 2017.	PGŽ 2017.	Vlastiti prihodi	Namjenski pr	MK	GRAD	EU
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih fin. institucija izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih fin. institucija izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Ek.klasif.								
II	PRIKUPLJANJE, ČUVANJE I PREZENTACIJA GRADE	980.000,00	264.000,00	54.000,00	105.000,00	537.000,00	20.000,00	0,00
3	MATERIJALNI RASHODI	710.000,00	234.000,00	54.000,00	105.000,00	297.000,00	20.000,00	0,00
311	Plaće	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3111	Plaće	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	130.000,00	96.000,00	4.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	120.000,00	86.000,00	4.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	96.000,00	39.000,00	0,00	15.000,00	36.000,00	6.000,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3222	Osnovni materijal	77.500,00	23.500,00	0,00	12.000,00	36.000,00	6.000,00	0,00
3223	Energija	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3224	Mat. i dijelovi za održavanje	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar	2.500,00	1.500,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 / 4	RASHODI - IZDACI	PLAN 2017.	PGŽ 2017.	Vlastiti prihodi	Namjenski pr	MK	GRAD	EU
323	Rashodi za usluge	455.000,00	83.000,00	50.000,00	78.000,00	230.500,00	13.500,00	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investic. održavanja	36.000,00	16.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	58.000,00	41.000,00	0,00	0,00	14.000,00	3.000,00	0,00
3236	zdravstvene usluge	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	intelektualne usluge	198.000,00	11.000,00	0,00	72.000,00	105.000,00	10.000,00	0,00
3238	Računalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	151.000,00	9.000,00	50.000,00	0,00	91.500,00	500,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3 / 4	RASHODI - IZDACI	PLAN 2017.	PGŽ 2017.	Vlastiti prihodi	Namjenski pr	MK	GRAD	EU
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	10.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
3222	Osnovni materijal	14.000,00	4.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	16.000,00	6.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3225	Sitan inventar	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	145.000,00	5.000,00	20.000,00	40.000,00	80.000,00	0,00	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	34.000,00	0,00	20.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
3235	Najamnine i zakupnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne usluge	76.000,00	0,00	0,00	16.000,00	60.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	32.000,00	2.000,00	0,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali finansijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
4243	Muzejski izlošci i predmeti rijetkih vrijednosti	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
I.	REDOVNA DJELATNOST MUZEJA	2.702.000,00	2.602.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
II.	PROGRAMSKE AKTIVNOSTI MUZEJA	1.195.000,00	279.000,00	74.000,00	175.000,00	647.000,00	20.000,00	0,00
	UKUPNO	3.897.000,00	2.881.000,00	74.000,00	175.000,00	647.000,00	20.000,00	100.000,00

Voditeljica računovodstva:

Tea Mirth

Ravnateljica:

dr.sc.Željka Modrić Surina

Sukladno čl. 20 Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) te čl.3 i 4 Upute o postupanju u nabavi roba, radova i usluga (Klasa: 003-05/14-05/01; ur.br.: 2170-60-01-14-1) pd 13.02.2014. god., donosi se
Plan nabave Prirodoslovnog muzeja Rijeka za 2017. godinu

Naručitelj: PRIRODOSLOVNI MUZEJ RIJEKA, Lorenzov prolaz 1, 51000 RIJEKA, MB: 03321053, OIB: 38904876318

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Izvor finansiranja	Osigurana sredstva za nabavu	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Planirani početak postupka (mjesec)	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Nositelj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01/17	Seminari	52020136 52020239	15.000,00	12.000,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
02/17	Higijenski materijal	52020137	4.000,00	3.200,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
03/17	Kancelarijski materijal Uredski materijal	52020137 V520202142	6.000,00	4.800,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 000 Prirodoslovni muzej
04/17	Stručni časopisi	52020225	2.000,00	1.600,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
05/17-EBV	Potrošni i didaktički materijal	52020138 52020226 V520202115 V520202152	32.000,00	25.600,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
06/17	Didaktički materijal	52020226 V520202152	15.000,00	12.000,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
07/17-EBV	Laboratorijski potrošni materijal	52020226 52020701 V520202115 V520202152 V52020702	48.500,00	38.800,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
08/17-ZJN	Električna energija	52020139	90.000,00	72.000,00	ZAJEDNIČKA JAVNA NAB	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
09/17-EBV	Električna energija-mreža	52020139	50.000,00	40.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
10/17	Gorivo	52020240	7.000,00	5.600,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
11/16	Materijal i dijelovi opreme	V52020703	10.000,00	8.000,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
11/17	Materijal i dijelovi opreme Sitan inventar	52020140 52020227 52020702	14.000,00	11.200,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
12/17	Sitan inventar Sitni inventar	52020228 V520202117 V52020704	7.500,00	6.000,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
13/17	Usluga telefona	52020142	23.000,00	18.400,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Izvor financiranja	Osigurana sredstva za nabavu	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Planirani početak postupka (mjesec -.)	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Nositelj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14/17	Prijevoz morske vode, zbirki u međ. razmjeni i ostalo Prijevoz morske vode,zbirki u međ. razmjeni i sl.	52020229 52020703	10.000,00	8.000,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
15/17	Kontrolni pregled vatrogasnih aparata Održavanje alarmnog sustava,video nadzora i panik rasvjete Održavanje računalne opreme Održavanje ronilačke opreme	52020143 52020230	19.000,00	15.200,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
16/17	Promo majice - Prirodoslovni muzej Usluge vodoinstalatera,ke ramičara,ličilaca	52020144 V520202210	24.000,00	19.200,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
17/17	Promo majice- Prirodoslovni muzej	V520202118	6.000,00	4.800,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
18/17	Suveniri	V52020701	8.000,00	6.400,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
19/17-EBV	Promidžba-Divovi Patagonije	V52020701 V52020712	26.000,00	20.800,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
20/17	Komunalne usluge	52020145	7.000,00	5.600,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
21/17	Najam autobusa	V520202154	8.000,00	6.400,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
22/17	Najam plovila	V520202154	9.000,00	7.200,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
23/17-EJV	Najam prostora - depo	52020244	41.000,00	32.800,00	OTVORENI MALE	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
24/17	Spec. pregledi - ronioci Spec. pregledi-ronioci	52020146 52020232	13.000,00	10.400,00	NABAVA DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
25/17-EBV	Čuvanje izložbe, poslovi recepcije	52020147 V52020709	80.000,00	64.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Izvor finansiranja	Osigurana sredstva za nabavu	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Planirani početak postupka (mjesec -.)	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Nositelj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26/17-EBV	Autorski honorari - događanja, edukacija mora i rijeke	52020147 52020233 V52020709	43.000,00	39.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
27/17	Autorski honorar - edukativne radionice (mora i rijeke)	V520202119 V520202155	17.000,00	17.000,00	NABA DO 20.000,00	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
28/17	Autorski honorar - Divovi Patagonije (kopno) Autorski honorar - edukativne radionice (kopno)	V520202155 V52020706	18.000,00	18.000,00	NABA DO 20.000,00	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
29/17-EBV	Autorski honorar-edukativne radionice (geologija, paleontologija)	V520202155 V52020709	22.000,00	22.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
30/17-EBV	Autorski honorar - zrak	V520202155 V52020706	23.000,00	23.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
31/17-EBV	Autorski honorari-edukativne radionice (Gorski Kotar)	V520202155 V52020706	21.000,00	21.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
32/17-EBV	Autorski honorari-Divovi Patagonije	V520202119 V520202155 V52020706	26.000,00	26.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
33/17-EBV	Osmišljavanje multimedijalnog sadržaja	V520202155 V52020709	31.000,00	24.800,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
34/17-EBV	Edukativni program	V520202119	65.000,00	65.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
35/17	Računalne usluge	52020149	7.000,00	5.600,00	NABA DO 20.000,00	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
36/17-EBV	Usluga čišćenja i čuvanja	52020149	71.000,00	56.800,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
37/17	Usluga čuvanja	52020149	9.000,00	7.200,00	NABA DO 20.000,00	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
38-40/17-EBV	Grafičke i tiskarske usluge (kulturno edukativne manifestacije)	V520202156 52020234 V52020707	109.000,00	87.200,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
39/17-EBV	Grafičke i tiskarske usluge (izložbe)	52020234 V520202156	40.300,00	32.240,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Izvor financiranja	Osigurana sredstva za nabavu	Procijenje na vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Planirani početak postupka (mjesec -.)	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Nositelj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
40/17-EBV	Grafičke i tiskarske usluge (izdavanje knjiga,slikovnica i izrada suvenira) Grafičke i tiskarske usluge (izdavanje knjiga i izrada suvenira) Grafičke i tiskarske usluge (izdavanje knjiga,slikovnica i izrada suvenira)	52020234 V520202156 V52020707	40.200,00	32.160,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
41/17	Prepariranje građe	V52020711	20.000,00	16.000,00	NABAVALO DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
42/17	Usluga dezinsekcije herbarija	52020236	2.000,00	1.600,00	NABAVALO DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
43/17-EBV	Tisak-Divovi Patagonije	52020704 V52020253	52.000,00	41.600,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
44/17-ZJN	Premije osiguranja	52020151	10.000,00	10.000,00	ZAJEDNIČKA JAVNA NAB	I.	Ugovor	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
45/17	Osiguranje-ronioci	52020236	2.000,00	2.000,00	NABAVALO DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
46/17	Reprezentacija	52020152 52020237 V520202149 V520202158	20.000,00	16.000,00	NABAVALO DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
47/17	Članarine	52020278	7.000,00	5.600,00	NABAVALO DO 20.000,00	I.	Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
48/17-EBV	Ormari za arhivu i zbirke	52020243 V520202159	25.000,00	20.000,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
49/17	Računalna i računalna oprema	V520202159	14.000,00	11.200,00	NABAVALO DO 20.000,00	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
50/17-EBV	Razna oprema	52020242 V520202160	28.000,00	22.400,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej
51/17-EBV	Informatička oprema	52020158	39.000,00	31.200,00	BAGATELNA NABAVA	I.	Ugovor/Narudžbenica	01.01.2017 - 31.12.2017	11 02 02 001 - Prirodoslovni muzej