

Na temelju članka 11. stavka 3. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje braka izvan službene prostorije („Narodne novine“ br. 36/20) i članka 11. stavka 3. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije (“Narodne novine” br. 36/20), Župan Primorsko-goranske županije dana 12. ožujka 2024. godine, donio je

O D L U K U

o visini naknade i načinu raspodjele sredstava ostvarenih od uplaćenih naknada za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službene prostorije

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade matičaru za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija izvan redovnog radnog vremena (u daljnjem tekstu: novčana naknada za rad matičara) te način raspodjele sredstava ostvarenih od naknade koja se plaća za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službene prostorije (u daljnjem tekstu: sredstva ostvarena od uplaćenih naknada).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 3.

Sredstva ostvarena od uplaćenih naknada raspodjeljuju se za:

1. Isplatu novčane naknade za rad matičara
2. Nabavu prikladne službene odjeće i obuće za matičare i
3. Nabavu potrebne opreme i sredstava za rad matičara.

Članak 4.

Novčana naknada za rad matičara iznosi 12,00 EUR neto po satu.

Visina novčane naknade za rad matičara po sklopljenom braku i životnom partnerstvu utvrđuje se ovisno o broju sati koje matičar utroši za sklapanje braka i životnog partnerstva.

Broj sati rada matičara utvrđuje se na sljedeći način:

1. ako se brak ili životno partnerstvo sklapa u neradne dane i na blagdane matičaru se za pripremu i čin sklapanja braka ili životnog partnerstva priznaje 4 sata rada, a svako sljedeće sklapanje braka ili životnog partnerstva u istom danu uvećava se za 1 sat rada;
2. ako se brak ili životno partnerstvo sklapa radnim danom matičaru se za pripremu i čin sklapanja braka ili životnog partnerstva priznaje 2 sata rada, a svako sljedeće sklapanje braka ili životnog partnerstva u istom danu uvećava se za 1 sat rada.

Članak 5.

Matičar je dužan do prvog radnog dana u mjesecu za protekli mjesec voditelju Ureda za opću upravu u Upravnom odjelu nadležnom za opću upravu dostaviti izvješće o sklopljenim brakovima i životnim partnerstvima izvan službene prostorije izvan redovnog radnog vremena.

U slučaju kada je matičar radi opravdanih okolnosti za sklapanje pojedinog braka ili životnog partnerstva utrošio više sati rada od broja sati rada utvrđenih na način propisan člankom 4. stavkom 3. ove Odluke, uz izvješće o sklopljenom braku ili životnom partnerstvu dužan je dostaviti kratko obrazloženje za dodatno utrošene sate rada.

Voditelj Ureda za opću upravu dužan je do drugog radnog dana u mjesecu za protekli mjesec pročelniku Upravnog odjela nadležnog za opću upravu dostaviti objedinjeno izvješće za sve matičare o sklopljenim brakovima i životnim partnerstvima izvan službene prostorije izvan redovnog radnog vremena i broju sati rada utrošenih za sklapanje braka i životnog partnerstva, sukladno mjerilima iz članka 4. stavka 3. ove Odluke.

Izvješća iz stavaka 1. i 3. ovog članka dostavljaju se na Obrascima 1. i 2. koji su sastavni dio ove Odluke.

Objedinjeno i ovjereno izvješće iz stavka 3. ovoga članka pročelnik Upravnog odjela nadležnog za opću upravu dužan je do trećeg radnog dana u mjesecu za protekli mjesec dostaviti Upravnom odjelu nadležnom za financije radi obračuna i isplate novčane naknade za rad matičara.

Članak 6.

Sredstva ostvarena od uplaćenih naknada koriste se za isplatu novčane naknade za rad matičara.

Sredstva ostvarena od uplaćenih naknada koja preostanu nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka koriste se za nabavu prikladne službene odjeće i obuće za matičare, sve sukladno odredbama Pravilnika o službenoj odjeći službenika i namještenika Primorsko-goranske županije.

Sredstva ostvarena od uplaćenih naknada koja preostanu nakon podmirenja rashoda iz stavaka 1. i 2. ovoga članka koriste se za nabavu potrebne opreme i sredstava za rad matičara.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade i načinu raspodjele sredstva ostvarenih od uplaćenih naknada za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službene prostorije (KLASA: 223-03/20-07/3, URBROJ: 2170/1-06/1-20-6 od 1. lipnja 2020. godine i KLASA: 223-03/20-07/3, URBROJ: 2170-06-04/1-22-13 od 16. svibnja 2022. godine).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu 1. travnja 2024. godine, a objavit će se na internetskoj stranici Primorsko-goranske županije.

KLASA: 223-02/24-07/
URBROJ: 2170-06-01/2-24-3
Rijeka, 12. ožujka 2024.


REPUBLICA HRVATSKA
ŽUPAN
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN RIJEKA
Zlatko Komadina, dipl.ing.

Matični ured _____

Ime i prezime matičara _____

Datum _____

**Upravni odjel za opću upravu i
pravne poslove
n/p voditelja Ureda za opću upravu**

**PREDMET: Izvješće o sklopljenim brakovima/životnim partnerstvima izvan službene prostorije izvan redovnog radnog vremena,
- dostavlja se**

Dana _____ (datum) (_____) (dan u tjednu) izvan službene

prostorije sklopila(o) sam _____ brak(a)/ _____ životno(a) partnerstvo(a), i to:
(navesti broj) (navesti broj)

(navesti mjesto i sat sklapanja za svaki brak/životno partnerstvo)

potpis matičara

Prilog:

- službeni ispis iz temeljnog upisa MV/RŽP
- preslika dokaza o uplaćenju naknadi

BROJ SATI ZA IZRAČUN NAKNADE (popunjava voditelj Ureda)	
---	--

voditelj Ureda za opću upravu

NAPOMENA: u slučaju nepredviđenih okolnosti radi kojih bi izračun sati trebao biti veći od propisanih izvješću je potrebno priložiti kratko obrazloženje

