**REPUBLIKA HRVATSKA**

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze**

**ZAHTJEV ZA IZDAVANJE LICENCIJE**

**ZA AUTOTAKSI PRIJEVOZ**

**u cestovnom prometu**

**1. PRAVNA OSOBA ILI OBRTNIK:**

**Naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**( u skladu s Rješenjem iz sudskog registra ili Rješenjem o obrtu )**

**Sjedište:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**( broj pošte, mjesto, ulica i kućno broj )**

**Matični broj tvrtke ili obrta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ime i prezime oca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ime i prezime majke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Dan mjesec i godina rođenja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Mjesto i država rođenja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Zanimanje i zvanje:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adresa prebivališta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fax:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. UPRAVITELJ PRIJEVOZA: ( ne ispunjava se ako je vlasnik obrta i upravitelj )**

**Ime i prezime:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**( ovlaštena osoba koja ima položen ispit o stručnoj osposobljenosti )**

**Ime i prezime oca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ime i prezime majke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Dan mjesec i godina rođenja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Mjesto i država rođenja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Zanimanje i zvanje:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adresa prebivališta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. VRSTA PRIJEVOZA ZA KOJI SE IZDAJE LICENCIJA:**

1. **Autotaksi prijevoz**

**UKUPAN BROJ MOTORNIH VOZILA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Marka vozila | Tip vozila | Registarska oznaka vozila |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Mjesto i datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pečat i potpis odgovorne osobe:

POTREBNI PRILOZI UZ ZAHTJEV:

1. DOKAZ O UPISU DJELATNOSTI:

Preslika rješenja o upisu djelatnosti autotaksi prijevoza o cestovnom prometu u sudski odnosno obrtni registar, koju izdavatelj licencije pribavlja po službenoj dužnosti.

2. PRESLIKA PROMETNIH DOZVOLA ZA SVA MOTORNA VOZILA:

Preslika ugovora o leasingu, zakupu ili najmu, ako je vozilo nabavljeno temeljem financijskog leasing, zakupa ili ugovora o najmu. Ugovor o leasingu, zakupu ili najmu mora sadržavati broj šasije vozila u suprotnom slučaju priložite još zapisnik o preuzimanju.

**Napomena: osobni automobil namijenjen za autotaksi prijevoz ne smije biti stariji od sedam godina, a od 01. siječnja 2021. godine ne smije biti stariji od pet godina.**

3. EVIDENCIJA VOZILA KOJIMA SE OBAVLJA AUTOTAKSI PRIJEVOZ

4. DOKAZ O ISPUNJAVANJU UVJETA STRUČNE OSPOSOBLJENOSTI - UVJERENJE O POLOŽENOM ISPITU O STRUČNOJ OSPOSOBLJENOSTI ZA UPRAVITELJA PRIJEVOZA

Ispit se polaže pri Hrvatskoj obrtničkoj komori, Ilica 49, Zagreb, kontakt Duić Matija, telefon 01/480662, 01/4806666, fax 01/4846610.

a ) Ako upravitelj prijevoza nije istovremeno i direktor, potrebno je priložiti i slijedeće:

- Dokaz o zaposlenju upravitelja prijevoza u tvrtci/obrtu, ili

- Ovlaštenje direktora toj osobi da obavlja poslove upravitelja prijevoza, ili

- Ugovor za upravitelja prijevoza, sklopljen između dviju pravnih osoba u kojem

je navedeno da će njihov zaposlenik obavljati poslove upravitelja prijevoza kod

prijevoznika i na koji način ( npr. svaki dan od 8 – 12 sati radi u prijevoznikovom

poslovnom prostoru ili je dostupan na mobilni telefon )

- Napomena! Ugovor mora sadržavati detaljan opis poslova upravitelja prijevoza,

u skladu sa člankom 4. stavkom 2. podstavkom b) Uredbe 1071/2009/EZ

Točno utvrđeni zadaci koje ta osoba mora učinkovito i kontinuirano obavljati te

su navedene njezine odgovornosti kao upravitelja prijevoza. Zadaci koje treba

točno utvrditi obuhvaćaju, prije svega, zadatke koji se odnose na upravljanje

servisiranjem i održavanjem vozila, provjeru ugovora i dokumenata o

prijevozu,osnovno računovodstvo, raspodjelu tereta ili usluga vozačima i

vozilima te provjeru sigurnosnih postupaka.

**Napomena: osoba koja ima višu ili visoku stručnu spremu cestovnog**

**smjera oslobođena je obveze polaganja ispita stručne osposobljenosti.**

5. DOKAZ O FINANCIJSKOJ SPOSOBNOSTI

Pravna ili fizička osoba – obrtnik koja obavlja autotaksi prijevoz putnika, financijsku

sposobnost dokazuje važećom policom osiguranja svih putnika u vozilu kojim se

obavlja autotaksi prijevoz, koja se sklopljena sukladno propisu kojim se reguliraju

obvezna osiguranja u cestovno prometu, sukladno članku 18. stavka 4. Zakona o

prijevozu u cestovnom prometu

6. Ispunjava uvjet da ne postoji dug za porezne obveze i obveze za mirovinsko i

zdravstveno osiguranje, što se dokazuje potvrdom ne starijom od 30 dana od dana

podnošenja zahtjeva za izdavanje licencije

7. POTVRDA O NEKAŽNJAVANJU IZ PREKRŠAJNE I KAZNENE EVIDENCIJE –

izdano od Ministarstva pravosuđa, Zagreb za:

a ) Tvrtke i

b ) Ovlaštenog upravitelja prijevoza

Podatke pribavlja nadležna Služba koja odlučuje o zahtjevu, po službenoj dužnosti.

Upozorenje: isprave ne smiju biti starije od tri mjeseca od dana njihovog izdavanja.

8. DOKAZ O UPLATI UPRAVNE PRISTOJBE:

U iznosu: 735,00 kuna na račun proračuna Republike Hrvatske

broj računa: HR121001005-1863000160

primatelj: državni proračun RH

model: HR64

poziv na broj odobrenja: 5002-19923-OIB

opis plaćanja: državne upravne pristojbe za izdavanje licencije u unutarnjem

prijevozu

Zahtjev sa potrebnim prilozima može se predati:

Osobno na adresi Rijeka, Riva 10, šalter 8, od ponedeljka do petka, u vremenu od 8.30 – 15.30 sati ili poštom na adresi PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze, Riva 10, Rijeka.

Osoba za kontakt: Dakić Ratko, soba 427, IV kat, telefon 051/354-134, E-mail [ratko.dakic@pgz.hr](mailto:ratko.dakic@pgz.hr)