REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Župan

KLASA: 022-04/17-01/10
URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-6
Rijeka, 13. ožujka 2017.

Na temelju članka 33. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2017. godinu („Službene novine" broj 30/16), članka 52. točke 21. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13- proč.tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16- pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 13. ožujka 2017. godine, donio je sljedeći

Zaključak

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu koje je Upravno vijeće donijelo na sjednici od 1. ožujka 2017. godine.

2. Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu.

Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Dostaviti:
1. Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša
   n/r pročelnice ***doc.dr.sc. Koraljke Vahtar-Jurković***
2. Upravnom odjelu za proračun, financije i nabavu
   n/r pročelnika ***Krešimira Parata***
3. Javnoj ustanovi „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"
   n/r ravnatelju ***Adamu Butiganu***
4. zamjenicima Župana, ***svima***

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša

KLASA: 402-01/16-01/12
URBROJ: 2170/1-03/1-17-31
U Rijeci, 02. ožujka 2017.

Materijal izrađen od strane: Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje PGŽ"

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O POSLOVANJU JAVNE USTANOVE „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE" ZA 2016. GODINU

1. Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu
2. Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" u 2016. godini

Pročelnica Upravnog odjela:

Doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković, dipl.ing.građ.

Ravnatelj JU Zavod:

Adam Butigan, mag.ing.geod.

Materijal pripremili:
Ivor Erny, mag.oec.
Tihana Kajić, bacc.oec.

I. PRAVNI OSNOV

Temeljem članka 33. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2017. godinu („Službene novine" broj 30/16), ustanove čiji je osnivač Primorsko-goranska županija dužne su dostaviti Županu, putem nadležnog upravnog tijela, godišnji izvještaj o poslovanju (propisani obrasci financijskih izvještaja, izvješće o izvršenju financijskog plana s obrazloženjem) najkasnije 30 dana od isteka roka utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu *(„Narodne novine" broj: 3/15, 93/15, 135/15).* Predmetno izvješće proračunski nadležno upravno tijelo dužno je dostaviti Županu najkasnije do 1. lipnja tekuće godine.

Sukladno članku 28. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" (u daljnjem tekstu: Javna ustanova Zavod) Upravno vijeće dužno je donijeti Izvješće o ostvarenju financijskog plana i Programa rada za prethodnu godinu, te ga dostaviti Županu. Pored navedenog, a sukladno zaključku Županijske skupštine (KLASA: 021-04/10-01/3 URBROJ: 2170/1-05-01/5-10-40 od 18. ožujka 2010. godine), uz Godišnje izvješće o poslovanju ustanove Županu se mora dostaviti i Izvješće o radu Upravnog vijeća u prethodnoj godini.

Upravno vijeće Javne ustanove Zavod na **20. sjednici održanoj 01. ožujka 2017. godine** donijelo je:

- Godišnji obračun Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu.
- Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu.

II. OBRAZLOŽENJE

U nastavku se daje sažeto obrazloženje Izvješća o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada u 2016. godini te Izvješća o radu Upravnog vijeća Javne ustanove Zavod u 2016. godini, a ista se u cjelovitom obliku dostavljaju u prilogu ovog materijala.

Javna ustanova Zavod osnovana je odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja, a započela je s radom 1. siječnja 2008. godine.

Osnivač Javne ustanove Zavod je Primorsko-goranska županija, te se sredstva za njezin rad osiguravaju u županijskom proračunu. Temeljem zakona i općih akata sredstva za rad mogu se, pored sredstava županijskog proračuna, osigurati i obavljanjem propisane djelatnosti kao vlastiti prihod.

1. IZVJEŠĆE O OSTVARENJU FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA JAVNE USTANOVE „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO- GORANSKE ŽUPANIJE“ ZA 2016. GODINU

Financijskim planom Javne ustanove Zavod za 2016. godinu planirani su prihodi za obavljanje redovne djelatnosti i realizaciju programa, a činila su ih sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, unutar Razdjela 3., Glave 2., te planirani vlastiti prihodi koje Javna ustanova Zavod može ostvarivati obavljanjem djelatnosti prostornog uređenja.

1.1. Prihodi

Financijskim planom za 2016. godinu ukupno je **planiran prihod od 7.908.688,13** kuna za 2016. godinu, od čega je iznos od 7.530.691,62 kuna planiran kao prihod iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a iznos od 377.996,51 kuna kao vlastiti prihod. Napominje se da od ukupnog iznosa vlastitih prihoda, sredstva od 29.846,51 kuna čine prenesena sredstva iz 2015. godine.

Ukupno osigurana i raspoloživa sredstva u Financijskom planu za 2016. godinu prikazana su u tablici 1.

Tablica 1. Ukupno osigurana i raspoloživa sredstva u Financijskom planu za 2016. godinu

Ekon. klasif.	RASHODI / IZDACI	Plan za 2016.				
		Plan za 2016.	Opći prihodi i primici	Vlastiti rashodi	Pomoći	Prenesena sredstva iz 2015.
Prog.	**Redovna djelatnost JU Zavod**	**6.270.825,00**	**6.033.675,00**	**211.150,00**	**26.000,00**	**0,00**
	Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU Zavod	*4.346.000,00*	*4.346.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
31	**Rashodi za zaposlene**	**4.346.000,00**	**4.346.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
311	Plaće (Bruto)	3.638.100,00	3.638.100,00	0,00	0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad	3.638.100,00	3.638.100,00	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	82.600,00	82.600,00	0,00	0,00	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	82.600,00	82.600,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	625.300,00	625.300,00	0,00	0,00	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	563.800,00	563.800,00	0,00	0,00	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	61.500,00	61.500,00	0,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU Zavod	*1.924.825,00*	*1.687.675,00*	*211.150,00*	*26.000,00*	*0,00*
32	**Materijalni rashodi**	**1.739.950,00**	**1.664.300,00**	**55.650,00**	**20.000,00**	**0,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	126.000,00	106.000,00	0,00	20.000,00	0,00
3211	Službena putovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00

Ekon. klasif.	RASHODI / IZDACI	Plan za 2016.				
		Plan za 2016.	Opći prihodi i primici	Vlastiti rashodi	Pomoći	Prenesena sredstva iz 2015.
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	428.000,00	428.000,00	0,00	0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
3223	Energija	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00
3225	Sitan inventar i autogume	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	957.650,00	922.000,00	35.650,00	0,00	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - PGŽ za korisnike	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	285.000,00	285.000,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	16.650,00	0,00	16.650,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	65.427,67	65.427,67	0,00	0,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine - PGŽ za korisnike	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	208.000,00	208.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
3238	Računalne usluge	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	134.572,33	134.572,33	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	6.800,00	0,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	6.800,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	221.500,00	201.500,00	20.000,00	0,00	0,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
3294	Članarine	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00

Ekon. klasif.	RASHODI / IZDACI	Plan za 2016.				
		Plan za 2016.	Opći prihodi i primici	Vlastiti rashodi	Pomoći	Prenesena sredstva iz 2015.
34	**Financijski rashodi**	**2.500,00**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**182.375,00**	**20.875,00**	**155.500,00**	**6.000,00**	**0,00**
422	Postrojenja i oprema	177.500,00	16.000,00	155.500,00	6.000,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	155.000,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.875,00	4.875,00	0,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	4.875,00	4.875,00	0,00	0,00	0,00
Prog.	**Programi JU Zavod**	**1.637.863,13**	**1.497.016,62**	**111.000,00**	**0,00**	**29.846,51**
	Prostorno planiranje	*722.846,51*	*582.000,00*	*111.000,00*	*0,00*	*29.846,51*
32	**Materijalni rashodi**	**722.846,51**	**582.000,00**	**111.000,00**	**0,00**	**29.846,51**
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	712.846,51	572.000,00	111.000,00	0,00	29.846,51
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	440.000,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	29.846,51	0,00	0,00	0,00	29.846,51
3239	Ostale usluge	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
	Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora	*585.000,00*	*585.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
32	**Materijalni rashodi**	**585.000,00**	**585.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	577.000,00	577.000,00	0,00	0,00	0,00

Ekon. klasif.	RASHODI / IZDACI	Plan za 2016.				
		Plan za 2016.	Opći prihodi i primici	Vlastiti rashodi	Pomoći	Prenesena sredstva iz 2015.
3238	Računalne usluge	482.150,00	482.150,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	Projekti i programi te stručno analitičke podloge	*330.016,62*	*330.016,62*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
32	**Materijalni rashodi**	**330.016,62**	**330.016,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	299.625,00	299.625,00	0,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.737,50	2.737,50	0,00	0,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	1.262,50	1.262,50	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	212.500,00	212.500,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	23.125,00	23.125,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.391,62	21.391,62	0,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.391,62	21.391,62	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO GLAVA 2.	**7.908.688,13**	**7.530.691,62**	**322.150,00**	**26.000,00**	**29.846,51**

Tijekom 2016. godine **uprihodovano je ukupno za obavljanje redovne djelatnosti i provođenje programa Javne ustanove Zavod iznos od 6.666.407,92 kuna**, odnosno 84,29% u odnosu na godišnji plan.

Od ukupno planiranih prihoda iz Proračuna u iznosu od 7.530.691,62 kuna za 2016. godinu uprihodovano je **6.372.651,49 kuna**, odnosno 84,62%.

Od planiranih vlastitih prihoda za 2016. godinu u iznosu od 377.996,51 kuna, nešto manje je uprihodovano, točnije **293.756,43 kuna** ili 77,71% u odnosu na godišnji plan. Napominjemo da je ostalo nenaplaćeno potraživanje u iznosu od 73.125,00 kuna prema Općini Fužine po dovršenoj fazi izrade V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja, odnosno izradi izvješća s javne rasprave.

Navedeno je prikazano u Tablici 2.

Tablica 2. Ukupno uprihodovana sredstva u Financijskom planu za 2016. godinu

Ekonomska klasifikacija			NAZIV	Plan 2016.	Uprihodovana sredstva 2016.	INDEKS
			UKUPNI PRIHODI	**7.908.688,13**	**6.666.407,92**	**84,29**
6			**PRIHODI POSLOVANJA**	**7.878.841,62**	**6.666.407,92**	**84,61**
	63		**POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA**	**26.000,00**	**44.676,08**	**171,83**
		634	**Pomoći od izvanproračunskih korisnika**	**0,00**	**6.751,08**	
		6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	6.751,08	
		63414	*Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a*	*0,00*	*6.751,08*	
		636	**Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**	**26.000,00**	**22.500,00**	**86,54**
		6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	26.000,00	22.500,00	
		63611	*Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan*	*26.000,00*	*22.500,00*	
		6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	**0,00**	**15.425,00**	
		63621	*Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan*	*0,00*	*15.425,00*	
	64		**PRIHODI OD IMOVINE**	**3.000,00**	**3.055,35**	**101,84**
		641	**Prihodi od financijske imovine**	**3.000,00**	**3.055,35**	
		6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.000,00	3.055,35	
		64132	*Kamate na depozite po viđenju*	*3.000,00*	*3.055,35*	
	66		**PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA**	**319.150,00**	**246.025,00**	**77,09**
		661	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga**	**319.150,00**	**246.025,00**	
		6615	Prihodi od pruženih usluga	319.150,00	246.025,00	
		66151	*Prihodi od pruženih usluga*	*319.150,00*	*246.025,00*	
	67		**PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA I OD HZZO-a TEMELJEM UGOVORNIH OBVEZA**	**7.530.691,62**	**6.372.651,49**	**84,62**
		671	**Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika**	**7.560.691,62**	**6.372.651,49**	
		6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	7.530.691,62	6.372.651,49	
		67111	*Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja*	*7.530.691,62*	*6.372.651,49*	

Ekonomska klasifikacija			N A Z I V	Plan 2016.	Uprihodovana sredstva 2016.	INDEKS
9			**VLASTITI IZVORI**	**29.846,51**	**0,00**	**0,00**
	92		**REZULTAT POSLOVANJA**	**29.846,51**	**0,00**	
		922	**Višak/manjak prihoda**	**29.846,51**	**0,00**	
		9221	Višak prihoda - preneseni 2015.	29.846,51	0,00	
		92211	*Višak prihoda poslovanja – preneseni 2015.*	*29.846,51*	*0,00*	

1.2. Rashodi

Ostvareni rashodi Zavoda u 2016. godini odnose se na 2 osnovna programa, a to su: *Redovna djelatnost JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"* i *Programi JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"*.

Ukupan postotak ostvarenja financijskog plana Zavoda u iznosu od 7.908.688,13 kuna, koji uključuje **izvršenje županijskih sredstava i izvršenje vlastitih rashoda, u odnosu na godišnji plan za 2016. godinu iznosi 84,61%**. godinu **odnosno 6.691.565,70 kuna**. Postotak pokazuje da je izvršavanje planiranih aktivnosti na razini čitavog Zavoda u 2016. godini zadovoljavajuće.

Ostvarenje rashoda na teret Proračuna iznosi 6.372.651,49 kuna, odnosno 84,62%. Uprihodovana sredstva u potpunosti su i realizirana s obzirom da se prihodi ostvaruju temeljem stvarno ostvarenih rashoda odnosno izdataka. Značajnija neutrošena sredstva, u okviru grupe aktivnosti *„Prostorno planiranje"*, odnose se na sredstva koja su bila planirana za izradu idejnog projekta za SE Orlec-Trinket - lokacija istok. Razlog neutrošenih sredstava je što je rješenje o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu dobiveno od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode tek 15. prosinca 2016. godine. Ako se uzmu u obzir predmetna neutrošena sredstva u 2016. godini u iznosu od 110.000,00 kuna osigurana za izradu idejnog projekta SE Orlec-Trinket–lokacija istok, a koji projekt će se realizirati u prvoj polovici 2017. godine, tada bi ukupno uprihodovana, a ujedno i realizirana sredstva iznosila 6.482.651,49 kuna odnosno 86,08% u odnosu na planirana županijska sredstva.

Od uprihodovanih vlastitih prihoda u iznosu od 293.756,43 kuna ostvaren je vlastiti rashod u iznosu od ukupno 289.067,70 kuna. Dio uprihodovanih sredstava čine namjenska sredstva doznačena od HZZZ za podmirenje troškova doprinosa za mirovinsko osiguranje osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Na taj ostvareni rashod, treba pridodati i izdatak u iznosu od 29.846,51 kuna koji je realiziran temeljem Odluke o korištenju ostvarenog viška vlastitih prihoda iz 2015. godine i to u ukupnom iznosu, sukladno programu i trošku navedenom u predmetnoj Odluci. Temeljem navedenog, ukupan rashod na teret vlastitih prihoda u 2016. godini iznosi 318.914,21 kuna, što iznosi 84,37% u odnosu na godišnji plan. Okolnosti koje su utjecale da su osigurana financijska sredstva utrošena manje od planiranog je narušena planirana dinamika izrade pojedinih prostornih planova (*II. Izmjene i dopune PPU Grada Cresa i V. Izmjene i dopune PPU Općine Fužine*).

Izvršavanje planiranih aktivnosti u okviru programa *„Redovna djelatnost JU Zavod"* bilo je u nešto manjem postotku ostvarenja u odnosu na godišnji plan. Ovaj program čine dvije grupe aktivnosti i to: *„Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU Zavod"* te *„Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU Zavoda"* sa

osiguranim financijskim sredstvima u ukupnom iznosu od 6.270.825,00 kuna, koji uključuje sredstva Proračuna i planirane vlastite prihode. Ukupan stupanj izvršenosti planiranih aktivnosti u okviru ovog programa je **83,61%, odnosno 5.242.832,50 kuna** u odnosu na ukupno osigurana financijska sredstva za 2016. godinu.

Manja odstupanja su unutar obje grupe aktivnosti u odnosu na planirana sredstva iz razloga što izračun za potrebe isplate plaća i doprinosa, a rađen u listopadu 2015. godine prema tada poznatim podacima o djelatnicima Zavoda, nije u potpunosti odgovarao stanju kadrovske strukture u 2016. godini, zbog njezinih izmjena tijekom iste godine. Isto tako, pojedini materijalni rashodi u okviru ovog programa ne mogu se precizno odrediti (kao što su izdaci energije, odnosno struje, plina, troškova benzina, izdaci za potrošnju vode, za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekata, postrojenja i opreme, troškovi telefona i interneta itd.), pa se trošak stvara sukladno stvarnim potrebama.

Sredstva iz Proračuna Županije u okviru ovog programa utrošena su u 2016. godini u ukupnom postotku **od 83,24% ili u ukupnom iznosu od 5.022.373,33 kuna** u odnosu na godišnji plan. Plaće koje su osigurane u ukupnom iznosu od 4.346.000,00 kuna **ostvarene su 82,33% ili 3.578.016,24** kuna, a materijalni rashodi koji su osigurani u ukupnom iznosu od 1.687.675,00 kuna, njihovo **ostvarenje iznosi 85,58% ili 1.444.357,09 kuna** u odnosu na ukupno planirana županijska sredstva za 2016. godinu.

Utrošak financijskih sredstava pokazuje da su sredstva za obje grupe aktivnosti unutar ovog programa, iz gore navedenih razloga realizirana u nešto manjem postotku, ali prema stvarno iskazanim potrebama.

Spomenuta sredstava u iznosu od 237.150,00 kuna čine **planirani vlastiti prihodi**, a izdaci na teret tih vlastitih prihoda utrošeni su unutar grupe aktivnosti *„Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa Zavoda"* u **postotku od 92,96% ili 220.459,17 kuna** u odnosu na godišnji plan vlastitih prihoda. Utrošak financijskih sredstava pokazuje da su sredstva utrošena sukladno planiranom i to najvećim dijelom za nabavku računalne opreme odnosno uređaja za pohranu podataka – storage, ali i ostalih planiranih izdataka sukladno iskazanim potrebama.

Izvršavanje planiranih aktivnosti u okviru programa *„Programi JU Zavod"* bilo je uglavnom u skladu s planiranim.

U odnosu na ukupno planirana financijska sredstva za 2016. godinu u iznosu od 1.637.863,13 kuna realizacija ovog programa, kojeg čine tri glavne grupe aktivnosti, **iznosi 88,45% odnosno 1.448.733,20 kuna**.

Od ukupno planiranih sredstava, **sredstva u iznosu od 1.497.016,62 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije,** a **ostatak sredstava od ukupno 140.846,51 kuna čine planirani vlastiti prihodi**.

Postotak ostvarenja ovog programa pokazuje da su osigurana financijska sredstva utrošena u zadovoljavajućem iznosu. Naime, do nešto manjeg utroška financijskih sredstava došlo je prvenstveno iz objektivnih okolnosti. Kao prvo ističemo okolnost koja je utjecala na dinamiku planiranih aktivnosti, a to je smjena na čelu Zavoda odnosno postupak imenovanja novog ravnatelja. Pored navedenog i druge su okolnosti utjecale na izvršenje, među kojima ističemo narušenu planiranu

dinamiku izrade pojedinih prostornih planova (*II. Izmjene i dopune PPU Grada Cresa i V. Izmjene i dopune PPU Općine Fužine*), potrebne dodatne aktivnosti po planiranim zadacima (opsežnija istraživanja za zahvat Sunčana elektrana Orlec-Trinket), te opsežnije pripreme za pokretanje izrade nekih zadataka (niz stručnih sastanaka, definiranje sadržaja projektnih zadataka, izrada smjernica itd.). Sve navedeno narušilo je dinamiku izrade pojedinih zadataka posebice u dijelu aktivnosti u okviru grupe poslova *„Prostorno planiranje"*, te su osigurana financijska sredstva utrošena manje nego što se planiralo utrošiti.

Sredstva iz Proračuna Županije utrošena su tijekom 2016. godine u ukupnom postotku od **90,20% ili 1.350.278,16 kuna** u odnosu na godišnji plan, te pokazuje da financijska sredstva unutar ovog programa iz objektivnih okolnosti jednim dijelom nisu utrošena sukladno Planu.

Pored navedenih sredstava iz Proračuna Županije, unutar ovog programa, a grupe aktivnosti *„Prostorno planiranje"* financijska sredstava u iznosu od 140.846,51 kunu čine planirani **vlastiti prihodi**, od *kojih 29.846,51 kuna čini višak ostvarenih vlastitih prihoda iz 2015. godine*. Ista su bila predviđena za podmirenje dijela izdataka oko izrade II. Izmjena i dopuna PPUG Cresa, a koja su u potpunosti utrošena krajem drugog polugodišta 2016. godine.

Ostatak vlastitih rashoda u iznosu od 68.608.53 kune utrošen je tijekom drugog polugodišta 2016. godine također na izdatke oko izrade II. Izmjena i dopuna PPUG Cresa, ali i izradu V. Izmjena i dopuna PPU Općine Fužine.

Temeljem navedenog, unutar ovog Programa, a grupe aktivnosti *„Prostorno planiranje"*, ukupno utrošena sredstva u iznosu od **98.455,04 kuna** u odnosu na godišnji plan pokazuju da su vlastiti rashodi u okviru ove grupe aktivnosti utrošeni **69,90%**, odnosno nešto manje od planiranog iz objektivnih okolnosti.

Navedeni podaci o ostvarenju Financijskog plana JU Zavod za 2016. godinu prikazani su u Tablici 3.

Tablica 3. Ostvarenje Financijskog plana JU Zavod za 2016. godinu

Ekon. klasif.	RASHODI / IZDACI	Izvršenje I.-XII. 2016.					
		Izvršenje Plana za 2016.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih rashoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje prenes. sreds. iz 2015.	INDEKS
Prog.	**Redovna djelatnost JU Zavod**	**5.242.832,50**	**5.022.373,33**	**179.611,67**	**40.847,50**	**0,00**	**83,61%**
	Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU Zavod	*3.578.016,24*	*3.578.016,24*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*82,33%*
31	**Rashodi za zaposlene**	**3.578.016,24**	**3.578.016,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**82,33%**
311	Plaće (Bruto)	3.004.407,80	3.004.407,80	0,00	0,00	0,00	82,58%
3111	Plaće za redovan rad	3.004.407,80	3.004.407,80	0,00	0,00	0,00	82,58%
312	Ostali rashodi za zaposlene	56.850,00	56.850,00	0,00	0,00	0,00	68,83%

Ekon. klasif.	RASHODI/ IZDACI	Izvršenje I.-XII. 2016.					
		Izvršenje Plana za 2016.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih rashoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje prenes. sreds. iz 2015.	INDEKS
3121	Ostali rashodi za zaposlene	56.850,00	56.850,00	0,00	0,00	0,00	68,83%
313	Doprinosi na plaće	516.758,44	516.758,44	0,00	0,00	0,00	82,64%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	465.683,29	465.683,29	0,00	0,00	0,00	82,60%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	51.075,15	51.075,15	0,00	0,00	0,00	83,05%
	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU Zavod	*1.664.816,26*	*1.444.357,09*	*179.611,67*	*40.847,50*	*0,00*	*86,49%*
32	**Materijalni rashodi**	**1.468.727,75**	**1.421.758,58**	**27.546,67**	**19.422,50**	**0,00**	**84,41%**
321	Naknade troškova zaposlenima	104.952,74	85.530,24	0,00	19.422,50	0,00	83,30%
3211	Službena putovanja	14.619,64	14.619,64	0,00	0,00	0,00	97,46%
3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odv.život	60.985,60	60.985,60	0,00	0,00	0,00	91,02%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	9.925,00	9.925,00	0,00	0,00	0,00	41,35%
3213	Stručno usavr.zaposlenika	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	100,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	13.422,50	0,00	0,00	13.422,50	0,00	95,88%
322	Rashodi za materijal i energiju	329.268,50	329.268,50	0,00	0,00	0,00	76,93%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	68.543,66	68.543,66	0,00	0,00	0,00	62,31%
3223	Energija	121.897,30	121.897,30	0,00	0,00	0,00	81,26%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje	130.892,14	130.892,14	0,00	0,00	0,00	81,81%
3225	Sitan inventar i autogume	7.935,40	7.935,40	0,00	0,00	0,00	99,19%
323	Rashodi za usluge	830.129,58	813.549,18	16.580,40	0,00	0,00	86,68%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.071,39	16.071,39	0,00	0,00	0,00	64,29%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - PGŽ za korisnike	33.312,85	33.312,85	0,00	0,00	0,00	66,63%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	238.890,34	238.890,34	0,00	0,00	0,00	83,82%

Ekon. klasif.	RASHODI/ IZDACI	Izvršenje I.-XII. 2016.					
		Izvršenje Plana za 2016.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih rashoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje prenes. sreds. iz 2015.	INDEKS
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.204,00	0,00	2.204,00	0,00	0,00	13,24%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
3234	Komunalne usluge	65.427,67	65.427,67	0,00	0,00	0,00	100,00%
3235	Zakupnine i najamnine	70.688,52	70.688,52	0,00	0,00	0,00	83,16%
3235	Zakupnine i najamnine - PGŽ za korisnike	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	204.908,04	204.908,04	0,00	0,00	0,00	98,51%
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.251,40	0,00	4.251,40	0,00	0,00	85,03%
3238	Računalne usluge	42.550,00	42.550,00	0,00	0,00	0,00	94,56%
3239	Ostale usluge	117.700,37	117.700,37	0,00	0,00	0,00	87,46%
3239	Ostale usluge	10.125,00	0,00	10.125,00	0,00	0,00	72,32%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.541,64	1.541,64	0,00	0,00	0,00	22,67%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.541,64	1.541,64	0,00	0,00	0,00	22,67%
329	Ostali nespomen.rashod i poslovanja	202.835,29	191.869,02	10.966,27	0,00	0,00	91,57%
3291	Naknade za rad predstav. i izvršnih tijela, povjerens. i slično	52.597,92	52.597,92	0,00	0,00	0,00	99,24%
3292	Premije osiguranja	72.219,38	72.219,38	0,00	0,00	0,00	96,29%
3293	Reprezentacija	39.997,59	39.997,59	0,00	0,00	0,00	99,99%
3293	Reprezentacija	10.966,27	0,00	10.966,27	0,00	0,00	54,83%
3294	Članarine	11.585,00	11.585,00	0,00	0,00	0,00	92,68%
3295	Pristojbe i naknade	11.857,00	11.857,00	0,00	0,00	0,00	91,21%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.612,13	3.612,13	0,00	0,00	0,00	45,15%
34	**Financijski rashodi**	**1.724,76**	**1.724,76**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**68,99%**
343	Ostali financijski rashodi	1.724,76	1.724,76	0,00	0,00	0,00	68,99%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.724,76	1.724,76	0,00	0,00	0,00	68,99%
42	**Rashodi za nabavu proiz.dugotrajne imovine**	**194.363,75**	**20.873,75**	**152.065,00**	**21.425,00**	**0,00**	**106,57%**

Ekon. klasif.	RASHODI/ IZDACI	Izvršenje I.-XII. 2016.					
		Izvršenje Plana za 2016.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih rashoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje prenes. sreds. iz 2015.	INDEKS
422	Postrojenja i oprema	189.488,75	15.998,75	152.065,00	21.425,00	0,00	106,75%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	151.990,00	0,00	151.990,00	0,00	0,00	98,06%
4221	Uredska oprema i namještaj	15.425,00	0,00	0,00	15.425,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.998,75	5.998,75	0,00	0,00	0,00	99,98%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	75,00	0,00	75,00	0,00	0,00	15,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.875,00	4.875,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	4.875,00	4.875,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
Prog.	**Programi JU Zavod**	**1.448.733,20**	**1.350.278,16**	**68.608,53**	**0,00**	**29.846,51**	**88,45%**
	Prostorno planiranje	*548.739,41*	*450.284,37*	*68.608,53*	*0,00*	*29.846,51*	*75,91%*
32	**Materijalni rashodi**	**548.739,41**	**450.284,37**	**68.608,53**	**0,00**	**29.846,51**	**75,91%**
321	Naknade troškova zaposlenima	9.509,00	9.509,00	0,00	0,00	0,00	95,09%
3211	Službena putovanja	9.509,00	9.509,00	0,00	0,00	0,00	95,09%
323	Rashodi za usluge	539.230,41	440.775,37	68.608,53	0,00	29.846,51	75,64%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	426.400,37	426.400,37	0,00	0,00	0,00	96,91%
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	64.299,51	0,00	64.299,51	0,00	0,00	61,24%
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	29.846,51	0,00	0,00	0,00	29.846,51	100,00%
3239	Ostale usluge	14.375,00	14.375,00	0,00	0,00	0,00	95,83%
3239	Ostale usluge	4.309,02	0,00	4.309,02	0,00	0,00	71,82%
	Informacijski sustav prostor.uređenja i dokumen.prostora	*573.817,00*	*573.817,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*98,09%*

Ekon. klasif.	RASHODI/ IZDACI	Izvršenje I.-XII. 2016.					
		Izvršenje Plana za 2016.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih rashoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje prenes. sreds. iz 2015.	INDEKS
32	**Materijalni rashodi**	**573.817,00**	**573.817,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98,09%**
321	Naknade troškova zaposlenima	5.917,00	5.917,00	0,00	0,00	0,00	73,96%
3211	Službena putovanja	5.917,00	5.917,00	0,00	0,00	0,00	73,96%
323	Rashodi za usluge	567.900,00	567.900,00	0,00	0,00	0,00	98,42%
3237	Intelektualne i osobne usluge	85.750,00	85.750,00	0,00	0,00	0,00	95,44%
3238	Računalne usluge	482.150,00	482.150,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	Projekti i programi te stručno analitičke podloge	*326.176,79*	*326.176,79*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*98,84%*
32	**Materijalni rashodi**	**326.176,79**	**326.176,79**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98,84%**
321	Naknade troškova zaposlenima	6.422,67	6.422,67	0,00	0,00	0,00	71,36%
3211	Službena putovanja	6.422,67	6.422,67	0,00	0,00	0,00	71,36%
323	Rashodi za usluge	298.362,50	298.362,50	0,00	0,00	0,00	99,58%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.737,50	2.737,50	0,00	0,00	0,00	100,00%
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	212.500,00	212.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
3237	Intelekt. i osobne usluge - ZR 2015.	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
3239	Ostale usluge	23.125,00	23.125,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.391,62	21.391,62	0,00	0,00	0,00	100,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.391,62	21.391,62	0,00	0,00	0,00	100,00%
UKUPNO		**6.691.565,70**	**6.372.651,49**	**248.220,20**	**40.847,50**	**29.846,51**	**84,61%**

Kao prilog ovom Izvješću dostavljaju se i dvije excel tablice koje prikazuju ukupne prihode i primitke te rashode i izdatke na razini podskupine ekonomske klasifikacije te posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji i razini odjeljka ekonomske klasifikacije Javne ustanove Zavod za 2016. godinu.

U privitku ovog materijala je i cjelovito obrazloženje ostvarenja Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ u 2016. godini po programskim aktivnostima.

III. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA U 2016. GODINI

U nastavku se, sukladno Zaključku Županijske skupštine (KLASA: 021-04/10-01/3, URBROJ: 2170/1-05-01/5-10-40 od 18. ožujka 2010. godine), dostavlja sažetak Izvješća o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" u 2016. godini koje je Upravno vijeće donijelo na svojoj 20. sjednici od 1. ožujka 2017. godine.

Temeljem Odluke Župana od 2. rujna 2013. godine (Službene novine br. 31/13) za članove Upravnog vijeća imenovani su:

1. Erik Fabijanić, predsjednik Upravnog vijeća
2. Vojko Braut, član Upravnog vijeća
3. Zorko Blečić, član Upravnog vijeća.

Upravno vijeće je tijekom 2016. godine održalo ukupno 6 sjednica (29. siječnja, 24. veljače, 15. travnja, 8. srpnja, 28. listopada i 8. prosinca) na kojima je razmatrano ukupno 16 točaka dnevnog reda. Prije sazivanja sjednice o svim je točkama dnevnog reda informirana pročelnica proračunski nadležnog upravnog tijela, doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković.

IV. OCJENA I IZVORI POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje ovog Izvješća nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije.

V. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog, ovim se materijalom predlaže Županu Primorsko-goranske županije donošenje zaključka u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 33. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2017. godinu („Službene novine" broj 30/16), članka 52. točke 21. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13- proč.tekst) i članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije („Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16- pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2017. godine donio je sljedeći

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu.

2. Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu.

PRILOZI :

- Obrazac: Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2016. godinu,

- Tablica 1. Prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini podskupine ekonomske klasifikacije Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2016. godinu (excel tablica),

- Tablica 2. Posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2016. godinu (excel tablica),

- Izvješće o radu Upravnog vijeća u 2016. godini.

NAZIV KORISNIKA:

GLAVA 2. Javna ustanova „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“

SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:

Djelatnost Zavoda obuhvaća:

- izradu odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- druge poslove u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i Statutom Zavoda.

Zavod može izrađivati i prostorne planove uređenja grada i općine, urbanističke planove uređenja od značaja za Republiku Hrvatsku odnosno županiju, te obavljati stručno analitičke poslove iz područja prostornog uređenja ako to zatraži ministarstvo nadležno za poslove prostornog uređenja ili župan. Pored ovih poslova Zavod može sudjelovati u izradi županijske razvojne strategije i drugih strateških razvojnih dokumenata i projekata za područje županije.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:

U Zavodu se ustrojavaju unutarnje ustrojstvene jedinice, službe i odsjeci. Služba se ustrojava za obavljanje stručnih i ostalih poslova iz određenog područja koji predstavlja samostalnu i zasebnu cjelinu, a odsjek se ustrojava za obavljanje stručnih i ostalih poslova koji su u funkciji obavljanja poslova iz djelokruga rada službi i Zavoda u cjelini.

U Zavodu su ustrojene slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

- Služba za prostorno uređenje,
- Služba za infrastrukturu,
- Služba za informacijski sustav i dokumentaciju,
- Odsjek za zajedničke poslove i
- Odsjek za regionalni razvoj.

U *Službi za prostorno uređenje* obavljaju se stručni poslovi izrade i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine (prostorni plan županije), izrade izvješća o stanju u prostoru županije, pripreme polazišta za izradu odnosno za stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, izrade mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, izrade prostornih planova lokalne razine te obavljanje stručno-analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja.

Služba za infrastrukturu obavlja stručne poslove izrade separata prostornih planova iz područja prometne i energetske infrastrukture, te vodnog gospodarstva; ocjenjuje usklađenost infrastrukturnih sustava u prostornim planovima lokalne razine s dokumentima prostornog uređenja šireg područja, te poslove vezano za praćenje izrade i sudjelovanja u izradi strateški razvojnih dokumenata na nacionalnoj razini iz djelokruga rada Službe (promet, energetika, vode i more).

U *Službi za informacijski sustav i dokumentaciju* obavljaju se stručni poslovi vođenja registra podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, analitički poslovi u vezi s prostornom dokumentacijom,

poslovi razvoja GIS-a, informatičko povezivanje dokumenata i akata prostornog uređenja, geodetski poslovi za potrebe izrade zadataka Zavoda, održavanje Internet stranice Zavoda te ostali poslovi u vezi s nabavkom i održavanjem informatičke opreme Zavoda.

U *Odsjeku za zajedničke poslove* obavljaju se pravni, financijski, računovodstveni, kadrovski i opći poslovi, te administrativni i stručni poslovi za ravnatelja i unutarnje ustrojstvene jedinice, protokolarni poslovi, poslovi u vezi odnosa sa sredstvima javnog priopćavanja, komunikacija i suradnja s tijelima državne uprave, regionalne i lokalne samouprave, kao i sa institucijama iz inozemstva.

U *Odsjeku za regionalni razvoj* obavljaju se stručni poslovi vezano za pripremu i provedbu „Razvojne strategije Primorsko-goranske županije" i drugih županijskih razvojnih projekata, poslovi pripreme, izrade te administrativnog i stručnog vođenja projekata financiranih iz programa EU, ali i ostali poslovi iz područja regionalnog razvoja.

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2016. GODINU:

R.br.	Naziv programa	Plan 2016.	Izvršenje 2016.	Indeks
1.	Redovna djelatnost JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	6.270.825,00	5.242.832,50	83,61
2.	Programi JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	1.637.863,13	1.448.733,20	88,45
	Ukupno Glava 2.	**7.908.688,13**	**6.691.565,70**	**84,61**

Financijski plan Zavoda za 2016. godinu čine sredstva Proračuna PGŽ i planirani vlastiti prihodi te ukupno iznosi 7.908.688,13 kuna. Ukupan postotak ostvarenja financijskog plana Zavoda, koji **uključuje izvršenje županijskih sredstava i izvršenje vlastitih rashoda u odnosu na godišnji plan iznosi 84,61%**, te pokazuje da je izvršavanje planiranih aktivnosti na razini čitavog Zavoda u 2016. godini zadovoljavajuće.

Vidljiv je manji postotak ostvarenja u odnosu na godišnji plan u okviru programa *„Redovna djelatnost Zavoda"*, kojeg čine dvije grupe aktivnosti, u okviru kojih su osigurana financijska sredstva za potrebe isplate plaća i doprinosa, te za potrebe materijalnih rashoda i opreme za provođenje programa Zavoda. Naime, izračun za potrebe isplate plaća, rađen u listopadu 2015. godine prema tada poznatim podacima o djelatnicima Zavoda, nije u potpunosti odgovarao stanju kadrovske strukture u 2016. godini, zbog njezinih izmjena tijekom 2016. godine. Napominje se, da se i pojedini materijalni rashodi u okviru ovog programa ne mogu precizno odrediti (kao što su izdaci energije, odnosno struje, plina, troškova benzina, izdaci za potrošnju vode, za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekata, postrojenja i opreme, troškovi telefona i interneta itd.), pa se trošak stvara sukladno stvarnim potrebama, što je isto uzrokovalo nešto manje ostvarenje u odnosu na godišnji plan. Što se tiče *„Programa Zavoda"*, koji se sastoji od tri grupe aktivnosti, manji postotak ostvarenja u odnosu na godišnji plan je jedino u okviru grupe aktivnosti *„Prostorno planiranje"*. I to iz razloga objektivnih okolnosti, odnosno dijelom zbog poteškoća u izradi pojedinih zadataka, niže opisanih kroz Programe.

Navedeni podaci za 2016. godinu prikazani su u tablici 1. (*Prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini podskupine ekonomske klasifikacije*) i tablici 2. (*Posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije*) u privitku ovog materijala.

NAZIV PROGRAMA:

1. REDOVNA DJELATNOST JU "ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE"

STRATEŠKI CILJ:

PRIORITET:

POSEBNI CILJ :

Program *Redovna djelatnost* JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" osigurava kvalitetu, učinkovitost i efikasnost izvršavanja poslova iz djelokruga rada Zavoda. Ovim se Programom osiguravaju plaće i materijalni rashodi potrebni za nesmetano poslovanje Zavoda. Pored navedenog osigurava se i provođenje sustava kvalitete ISO 9001/2008 u obavljanju svih poslova iz djelatnosti Zavoda, u skladu s Poslovnikom prema EN ISO 9001:2008. Napominje se da je proveden tranzicijski audit ISO 9001/2015 od strane certifikacijske kuće dana 15. studenog 2016. godine.

Posebni ciljevi ovog programa su usmjereni na: kontinuirano stručno usavršavanje zaposlenika Zavoda, osposobljavanje mladog stručnog kadra i uvođenje novih računalnih tehnologija za obavljanje djelatnosti Zavoda. Ovi se ciljevi ostvaruju osiguravanjem plaća i materijalnih rashoda potrebnih za nesmetano poslovanje Zavoda, kao i osiguravanjem potrebne strojne i programske računalne opreme te ostale uredske opreme za redovan rad.

1.1. Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"

Tijekom 2016. godine broj djelatnika nije bio stalan, radi prijema novih djelatnika u radni odnos te povratka jedne od dvije djelatnica sa porodiljnog dopusta i odlaska jednog djelatnika u starosnu mirovinu. Krajem 2016. godine, unutar ove grupe aktivnosti financirale su se plaće, doprinosi i ostali rashodi za ukupno dvadeset i jednog zaposlenika Zavoda uključujući i troje djelatnika preuzetih iz Regionalne razvojne agencije „Porin" d.o.o.. Kao i prijašnjih godine, od ukupnog broja zaposlenika, jedna zaposlenica je s pola radnog vremena.

1.2. Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"

Unutar ove aktivnost financiraju se materijalni rashodi i oprema neophodna za provođenje programa Zavoda, a sadrži slijedeće troškove: troškovi službenih putovanja, troškovi naknada za prijevoz zaposlenika, troškovi stručnog usavršavanja zaposlenika, troškovi uredskog materijala i ostali materijalni rashodi, troškovi energije, troškovi materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, troškovi sitnog inventara i auto guma, troškovi usluga telefona i pošte, troškovi usluga tekućeg i investicijskog održavanja, troškovi usluga promidžbe i informiranja, troškovi komunalnih usluga, troškovi zakupnina i najamnina, troškovi računovodstvenog i knjigovodstvenog servisa, troškovi održavanja informacijskog sustava i opreme. Materijalni rashodi uključuju i naknade za rad članova Upravnog vijeća, troškove premija osiguranja, reprezentacije, bankarskih usluga, nabavke uredske opreme i namještaja, kao i računalne opreme.

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2016. GODINU:

R.br.	Naziv aktivnosti / projekta	Plan 2016.	Izvršenje 2016.	Indeks
1.	Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	4.346.000,00	3.578.016,24	82,33
2.	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	1.924.825,00	1.664.816,26	86,49
	Ukupno program:	**6.270.825,00**	**5.242.832,50**	**83,61**

Ovaj program čine dvije grupe aktivnosti i to: *„Plaće i ostali rashodi za redovan rad Zavoda"* te *„Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa Zavoda"* sa osiguranim financijskim sredstvima u ukupnom iznosu od 6.270.825,00 kuna, koji uključuje sredstva Proračuna i planirane vlastite prihode. Ukupan stupanj izvršenosti planiranih aktivnosti u okviru ovog programa je **83,61%, odnosno 5.242.832,50 kuna** u odnosu na ukupno osigurana financijska sredstva za 2016. godinu.

Od ukupno planiranih financijskih sredstava za ovaj program, sredstva u iznosu od 6.033.675,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a ostatak sredstava u iznosu od 237.150,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi.

Sredstva iz Proračuna Županije u okviru ovog programa utrošena su u 2016. godini u ukupnom postotku **od 83,24% ili u ukupnom iznosu od 5.022.373,33 kuna** u odnosu na godišnji plan. Plaće koje su osigurane u ukupnom iznosu od 4.346.000,00 kuna **ostvarene su 82,33% ili 3.578.016,24** kuna, a materijalni rashodi koji su osigurani u ukupnom iznosu od 1.687.675,00 kuna, njihovo **ostvarenje iznosi 85,58% ili 1.444.357,09 kuna** u odnosu na ukupno planirana županijska sredstva za 2016. godinu. Utrošak financijskih sredstava pokazuje da su sredstva za obje grupe aktivnosti unutar ovog programa većim dijelom utrošena sukladno Planu, a prema stvarno iskazanim potrebama, što je detaljnije razjašnjeno u uvodnom dijelu.

Spomenuta sredstava u iznosu od 237.150,00 kuna čine **planirani vlastiti prihodi**, a izdaci na teret tih vlastitih prihoda utrošeni su unutar grupe aktivnosti *„Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa Zavoda"* u **postotku od 92,96% ili 220.459,17 kuna** u odnosu na godišnji plan vlastitih prihoda. Utrošak financijskih sredstava pokazuje da su sredstva utrošena sukladno planiranom i to najvećim dijelom za nabavku računalne opreme odnosno uređaja za pohranu podataka – storage, ali i ostalih planiranih izdataka sukladno iskazanim potrebama.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2016.	Ostvarena vrijednost 1.-6.2016.

Za ovaj Program u Proračunu Primorsko-goranske županije za razdoblje 2016.-2018. godine nisu dani pokazatelji uspješnosti, te se ne može ni dati ocjena.

NAZIV PROGRAMA:
2. PROGRAMI JU „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE“

STRATEŠKI CILJ:

2. Jačanje regionalnih kapaciteta i ravnomjeran razvoj

PRIORITET:

2.1. Ravnomjeran razvoj mikroregija i povećanje teritorijalne kohezije

2.2. Održivo upravljanje okolišem, prostorom, te prirodnom i kulturno-povijesnom baštinom

2.3. Jačanje kapaciteta te učinkovite suradnje s civilnim društvom

POSEBNI CILJ :

Programi Zavoda razrađeni su u tri grupe aktivnosti za koje navodimo njihove posebne ciljeve.

PROSTORNO PLANIRANJE

Posebni ciljevi ove aktivnosti su:

- donošenje Prostornog plana Primorsko-goranske županije i njegovih izmjena i dopuna,
- definiranje elemenata za provedbu Prostornog plana Primorsko-goranske županije,
- poticanje realizacije građevina za koje je predviđena neposredna provedba Prostornog plana Primorsko-goranske županije,
- nadzor usklađenosti prostornih planova uređenja općina i gradova s Prostornim planom Primorsko-goranske županije,
- nadzor usklađenosti svih prostornih planova unutar ZOP-a čija je izrada započela temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji s Prostornim planom Primorsko-goranske županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan,
- kontinuirana suradnja i edukacija lokalne samouprave u svrhu podizanja kvalitete prostornih planova lokalne razine.

INFORMACIJSKI SUSTAV PROSTORNOG UREĐENJA I DOKUMENTACIJA PROSTORA

Posebni ciljevi ove grupe aktivnosti su:

- vođenje i unaprjeđenje informacijskog sustava prostornog uređenja Primorsko-goranske županije,
- kontinuirano nadopunjavanje novim podacima i ažuriranje postojećih podataka u bazama podataka,
- pravovremena priprema dokumentacije i podataka za potrebe poslova i zadataka Zavoda, upravnih odjela i ustanova Županije, JLS i državnih tijela prema posebnim ugovorima (Ministarstva i Državna geodetska uprava).

PROJEKTI I PROGRAMI TE STRUČNO ANALITIČKE PODLOGE

Posebni ciljevi ove grupe aktivnosti su:

- stvaranje pretpostavki za uravnoteženi razvoj sustava infrastrukture na području cijele Županije posebno u segmentu vodne, prometne i energetske infrastrukture,
- osiguravanje preduvjeta gospodarskog razvoja kroz praćenje projekata od državnog i županijskog interesa,
- osiguravanje projektne dokumentacije za realizaciju projekata od županijskog interesa, kao ponude za potencijalne investitore ili kandidiranje za EU fondove,
- vođenje strateških razvojnih projekta od posebnog interesa za Primorsko-goransku županiju.

2.1. Prostorno planiranje

2.1.1. Mišljenja na prostorne planove uređenja (PPU)

U postupku donošenja prostornog plana uređenja grada, odnosno općine, Zakonom o prostornom uređenju (*NN 153/13*) propisana je obveza pribavljanja mišljenja Zavoda u pogledu usklađenosti tog plana s Prostornim planom Primorsko-goranske županije. Istim zakonom propisana je i obveza ishođenja mišljenja Zavoda za prostorne planove uređenja općina i gradova čija je izrada započela po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji *(NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12)*, na način kako je to propisano tim zakonom. Sukladno navedenom Zavod je nastavio s izradom mišljenja o usklađenosti prostornih planova uređenja općina i gradova s Prostornim planom Primorsko-goranske županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan za koji se mišljenje izrađuje. Kroz postupak izrade mišljenja tijekom 2016. godine ocjenjeno je 10 prostornih planova uređenja; općine Vrbnik, Ravna Gora, Baška, Klana, Jelenje, Matulji, Malinska Dubašnica te gradovi Crikvenica, Bakar i Mali Lošinj, kroz 17 pregleda.

2.1.2. Mišljenja na urbanističke planove uređenja (UPU) i detaljne planove uređenja (DPU)

Zakonom o prostornom uređenju ukinut je detaljni plan uređenja i obveza pribavljanja mišljena Zavoda na urbanistički plan uređenja (UPU). Međutim, sukladno prelaznim i završnim odredbama istog zakona, Zavod je bio u obvezi izrađivati mišljenja na provedbene planove čija je izrada započela po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji. Sukladno navedenom Zavod je nastavio s izradom mišljenja o usklađenosti provedbenih planova lokalne samouprave s Prostornim planom primorsko-goranske županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan za koji se mišljenje izrađuje. Tijekom 2016. godine razmatrana su i izdana mišljenja za 12 urbanističkih planova uređenja, kroz 17 izrađenih mišljenja.

2.1.3. Izmjena Prostornog plana Primorsko-goranske županije (priprema)

Prostorni plan Primorsko-goranske županije *(SN 32/13)* donesen je u rujnu 2013. godine. Zbog činjenice da su njime pojedine namjene (turizam, sport, marikultura...) morale biti precizno određene (Zakon o prostornom uređenju i gradnji), već su se godinu dana nakon njegove izrade pojavili zahtjevi za izmjenom i dopunom. Nakon donošenja Prostornog plana Primorsko goranske županije Zavodu se obratilo (neposredno ili posredno, putem županijskih upravnih odjela) nekoliko investitora sa zahtjevima za gradnju ili uređenje koji nisu sukladni netom donesenom PPŽ-u. Prilikom razmatranja navedenih zahtjeva ocijenjena je njihova opravdanost, u prvom redu u pogledu sukladnosti s interesima i potrebama lokalne samouprave. S nositeljima tih projekata, odnosno namjeravanih zahvata u prostoru u Zavodu su raspravljane mogućnosti, a potom su im dane smjernice za pokretanje postupka izmjene i dopune PPŽ-a. Iako je zahtjeva za izmjenom PPŽ-a bilo više, ocijenjeno je da je prioritetno potrebno razmotriti one značajnije. To su zahtjevi za planiranje golf igrališta na otoku Cresu (lokalitet Matalda), ribogojilišta na otoku Cresu (Valunski zaljev), auto-kampa na otoku Krku i rekreacijskog kompleksa na otoku Krku. Kroz raspravu i razmatranje programa za navedene investicije utvrđeno je da je za realizaciju golf igrališta, ribogojilišta i auto-kampa nužna izmjena i dopuna

PPŽ-a, dok izmjena nije preduvjet za realizaciju rekreacijskog kompleksa na otoku Krku. Da bi se ostvarila planirana izmjena i dopuna PPŽ-a, bilo je potrebno prije pokretanja izmjena i dopuna što detaljnije istražiti sve prostorne parametre koji bi mogli onemogućiti ili okrnjiti planirani (traženi) zahvat u prostoru. Time se racionalizira postupak od samog početka, na način da se prethodno utvrđuju sve barijere i poteškoće koje bi tijekom izrade plana mogle rezultirati nemogućnošću realizacije projekta. Stoga je u startu od podnositelja inicijative za izmjenu (potencijalnih investitora) zatraženo da se projekti podvrgnu prethodnim analitičkim postupcima, što su oni i prihvatili. Tražene postupke do mjeseca listopada protekle godine dovršili su „Jadranka" d.d. za zahvat golf igrališta na Mataldi i „Labrax Adria" d.d. za zahvat rekonstrukcije ribogojilišta u akvatoriju Otoka Plavnika. Temeljem dostavljenih stručnih podloga izrađen je materijal za Kolegij Župana, koji je sadržavao:

- Informaciju o inicijativama za izmjenu i dopunu Prostornog plana Primorsko-goranske županije s Prijedlogom odluke o utvrđivanju projekta „Golf resorta Matalda „ projektom od županijskog interesa.
- Nacrt prijedloga Odluke o izradi I. izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije.

U listopadu 2016. godine Župan je zaključkom prihvatio inicijative poduzeća Jadranka d.d.iz Malog Lošinja i Labrax Adria d.o.o iz Malinske za Izmjenu i dopunu Prostornog plana Primorsko-goranske, te utvrdio Prijedlog odluke o utvrđivanju projekta „Golf resorta Matalda" projektom od županijskog interesa i Prijedlog odluke o izradi I. Izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije, te ih proslijedio Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje. Početkom studenog protekle godine Županijska skupština je donijela predmetne odluke. Do kraja 2016. godine izrađen je prijedlog načina izrade zadatka i prijedlog sadržaj prve faze izrade (Koncepcija).

Pored navedenih aktivnosti, pripremljen je projektni zadatak i pokrenuta izrada studije:"*Prostorni potencijali za marikulturu u Primorsko-goranskoj županiji*", a koja će biti stručna podloga za cjelovitu izmjenu i dopunu Prostornog plana Primorsko-goranske županije. Naime, u Prostornom Planu PGŽ *(SN 32/13)* prihvaćen je gospodarski i okolišno održiv koncept razvoja marikulture temeljen na većem broju manjih uzgajališta plemenite bijele ribe i školjkaša. Nakon usvajanja plana pojavili su se zahtjevi koji dovode u pitanje usvojeni koncept malih uzgajališta i potrebu ograničavanja maksimalnog kapaciteta u prostornom planu. Budući da se važnost razvoja marikulture ističe u Razvojnoj strategiji PGŽ 2016.-2020. kao jedna od mjera za jačanje razvoja zelenog gospodarstva, pristupilo se izradi studije. U Studiji je analizirano postojeće stanje marikulture, planirane lokacije te zone pogodne za razvoj marikulture. Preklapanjem više tematskih slojeva unutar GIS sučelja (batrimerija, valovanje, zaštita okoliša, bentos, udaljenost od građevinska područja, ZOP) određene su zone pogodne za razvoj marikulture koje su kroz višekriterijsku analizu rangirane po pogodnosti za razvoj.

2.1.4. Projekti za realizaciju građevina i zahvata od županijskog značaja (neposredna provedba PPŽ-a)

Prostorni plan Primorsko-goranske županije omogućava kao izuzetak neposrednu provedbu i to za dio građevina i zahvata od županijskog interesa, a za koje su ovim Planom dani detaljni elementi za izdavanja akata provedbe prostornog plana. Pretpostavlja se da će se putem Zavoda i realizirati dio takvih projekata. Time se znatno ubrzava proces realiziranja investicija od interesa Primorsko-goranske županije. Prostorni plan Primorsko-goranske županije odredio je 25 građevina i zahvata za koje se lokacijska dozvola može ishoditi temeljem tog plana. Mogući projekti županijskog značaja su građevine gospodarske namjene, luke nautičkog turizma, građevine društvenih djelatnosti, građevine sporta i ostale građevine od važnosti za županiju.

2.1.5. Lječilište Meline u uvali Soline, Općina Dobrinj

Po pribavljanju pozitivnog mišljenja Agencije za zaštitu okoliša na dopunjenu Studiju Glavne ocjene, koncem 2015. godine proveden je postupak javne rasprave o Studiji Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu za zahvat Lječilišno-turistički kompleks „Meline" u zaljevu Soline (od 16. studenog do 15. prosinca). Temeljem primjedbi i prijedloga iznesenih u javnoj raspravi izrađivač studije izradio je završni materijal

studije, temeljem kojeg je Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša 08. siječnja 2016. godine donio rješenje kojim se utvrđuje da je namjeravani zahvat „Lječilišno turistički kompleks Meline" u zaljevu Soline, otok Krk, prihvatljiv za ekološku mrežu, uz primjenu zakonom propisanih i navedenim rješenjem utvrđenih mjera ublažavanja negativnih utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže i provedbu programa praćenja stanja ekološke mreže. O ishodu postupka Glavne ocjene informirana je zainteresirana javnost objavom cjelovitog rješenja donesenog u ovom postupku. Iako je ranije utvrđenim hodogramom planirano da se fizibilnost projekta ispita po utvrđivanju i verifikaciji detaljnog programa izgradnje, Zavod je ocijenio potrebnim izvršiti načelnu ocjenu isplativosti projekta i prije definiranja detaljnog programa izgradnje, s obzirom da njegova definicija i verifikacija podrazumijeva poznatog investitora. U pripremi aktivnosti vezanih uz ocjenu isplativosti izvršena je ocjena spremnosti projekta u odnosu na mogućnost ocjene njegove sveukupne isplativosti. Ocjena je rezultirala zaključkom da je priprema projekta dosegnula etapu, nakon koje poduzimanje daljnjih aktivnosti bez jasno definiranog vlasnika (investitora, odnosno upravljača) u nastavku projekta nemaju smisla. O predmetnom zaključku, putem Informacije o aktivnostima na pripremi projekta Lječilišta Meline najprije je informirano Upravno vijeće Zavoda, a potom i Kolegij Župana, radi donošenja odluka o daljnjim aktivnostima na pripremi projekta. O opcijama nastavka rada na pripremi projekta Kolegij Župana raspravljao je na sjednici održanoj 12. prosinca 2016. godine. Župan je prihvatio Informaciju i Zaključkom utvrdio da nije racionalno nastaviti s daljnjim aktivnostima na pripremi projekta bez iznalaženja potencijalnog investitora. S tim u vezi predložio je nositelju projekta, Općini Dobrinj, raspisivanje javnog poziva za iskaz interesa za izgradnju Lječilišta Meline. Ukoliko Općina Dobrinj prihvati prijedlog Župana, za očekivati je da će se postupak provesti početkom 2017. godine.

2.1.6. Zona sportsko-rekreacijske namjene Musulini ($R5_2$) - Gomirje

U okolici naselja Gomirje (Grad Vrbovsko) nalazi se Manastir koji datira iz 16. stoljeća, a koji sa jezerom Ribnjak i dva vodotoka koji ga napajaju, te vrijednim prirodnim površinama uokolo njega čine kulturno-povijesnu i prirodnu cjelinu koja bi mogla postati atrakcijom u funkciji razvoja turističke djelatnosti na području Grada Vrbovskog. U cilju stvaranja inicijalnih preduvjeta za razvoj ovog područja, izrađena je 2015. godine stručna podloga - koncepcija prostornog uređenja zone i šireg područja. U 2016. godini pokrenute su aktivnosti na izradi projektne dokumentacije za građenje šetnice oko jezera i potoka Ribnjak. Zatražena je i dobivena je Lokacijska informacija i Obavijest o posebnim uvjetima za građenje cijele šetnice te za I. fazu izgradnje. Izrađen je geodetski snimak trase cijele šetnice i tzv. „Manastirskog kutka". Izrađeno je idejno rješenje za dvije varijante uređenja I. faze šetnice: Uređenje područja „Ilića vrelo" i Uređenje područja „Manastirski kutak" (nadstrešnica sa terasom) za koje su dobiveni vodopravni uvjeti. Za I. fazu izgradnje odabran je „Manastirski kutak" i za njega je izrađen glavno/izvedbeni projekt. Za cijelu trasu šetnice izrađen je „Idejni projekt šetnice uz jezero Ribnjak u Gomirju". Podnesen je zahtjev za dobivanje posebnih uvjeta za građenje šetnice.

2.1.7. Izrada prostorno planske dokumentacije za JLS

Donošenjem novog Prostornog plana Primorsko-goranske županije nastala je obveza da jedinice lokalne samouprave usklade svoje prostorne planove uređenja općina i gradova s tim planom. Temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju, Zavod može biti stručni izrađivač prostornih planova uređenja po zahtjevu općine odnosno grada i po odobrenju Župana. Zavod je u 2016. godini planirao pokrenuti izradu jednog takvog plana, ali zbog povećanja obima posla na drugim zadacima, te smanjenja broja djelatnika u protekloj godini ova mogućnost nije realizirana. Međutim, na inicijativu Grada Čabra pokrenuta je izrada usklađenja Prostornog plana uređenja Grada Čabra s člankom 201. Zakona o prostornom uređenju. Izrada usklađenja ovisi o dostavi podataka o opremljenosti građevinskih područja osnovnom infrastrukturom, a što je obveza Grada Čabra.

2.1.8. Izmjena i dopuna PPUG Cres

Izrada II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Cresa započela je u svibnju 2015. godine. Koncepcija Plana izrađena je i prezentirana Gradu Cresu, u listopadu 2015. godine. Po verifikaciji koncepcije od strane nositelja izrade započeti su radovi na izradi nacrta prijedloga plana. Nacrt prijedloga plana završen

je u veljači 2016. godine, nakon čega je dostavljen nositelju izrade za raspravu i verifikaciju. U periodu od veljače do svibnja protekle godine planska rješenja raspravljana su u nekoliko navrata zasebno s Gradom Cresom i njegovim Odborom za urbanizam. Temeljem zaključaka sa predmetnih rasprava dorađen je nacrt prijedloga plana koji je u svibnju dostavljen nositelju izrade na konačnu verifikaciju, odnosno upućivanje u proceduru javne rasprave. Nositelj izrade nije utvrdio prijedlog plana i uputio ga na javnu raspravu, već je dostavio Zavodu nove zahtjeve i prijedloge za doradu prostornog plana. Ovo se odrazilo na dinamiku njegove izrade, s obzirom da javna rasprava nije pokrenuta sukladno planiranom hodogramu, već je objavljena tek 13. listopada protekle godine. Javni uvid održan je u periodu od 24. listopada do 07. studenog 2016. godine, a samo javno izlaganje plana održano je u Cresu dana 27. listopada 2016. godine. U postupku javne rasprave pristigle su primjedbe tijela sa javnim ovlastima, od kojih su najznačajnije bile one Konzervatorskog odjela iz Rijeke i Upravnog odjela za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša. Veći dio primjedbi u naravi se nije odnosio na predmet izmjene Plana, ali obzirom da su pristigle od tijela sa javnim ovlastima bilo ih je potrebno dodatno raspraviti sa podnositeljima prije konačnog dovršenja izvješća sa javne rasprave kako bi se izbjegle poteškoće u postupku donošenja Plana. Sukladno zaključcima sa sastanka održanog s predstavnicima Konzervatorskog odjela u Rijeci i prethodno obrađenih primjedbi Odbora za urbanizam, 12. prosinca 2016. godine Gradu Cresu dostavljeno je (dorađeno) Izvješće s javne rasprave na verifikaciju. Po dostavi izvješća, do kraja 2016. godine vršena je dorada Prijedloga plana po usvojenim primjedbama, u suradnji sa Konzervatorskim odjelom u Rijeci.

2.1.9. Izmjena i dopuna PPUO Fužine

Izrada V. izmjene i dopune, odnosno usklađenja PPUO Fužine dogovorena je s nositeljem izrade u ožujku 2015. godine. Po donošenju odluke o izradi izmjena i dopuna prostornog plana, Općina Fužine je u dva navrata mijenjala obim i ciljeve izrade plana te, sukladno tome, mijenjala i dopunjavala Odluku o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine (*SN PGŽ broj 12/15, SN OF broj, 2/15 i SN OF broj 3/15*). Zbog značajno smanjenog obima i ciljeva izmjena, koncem 2015. godine ponovljen je postupak traženja zahtjeva za izradu plana od nadležnih tijela i osoba sukladno čl. 90. Zakona o prostornom uređenju. Zbog navedenog dinamika izrade plana značajno je narušena. Izrađen je novi hodogram aktivnosti izrade u 2016. godini. Početkom ožujka 2016. izrađen je prednacrt prijedloga V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine - koncepcija plana i dostavljen Općini Fužine na verifikaciju. Krajem travnja protekle godine Općina Fužine je verificirala koncepciju plana u skladu s kojom je nastavljena izrada nacrta prijedloga plana za javnu raspravu. Zbog ranije spomenutih izmjena odluke o izradi, odnosno programa izrade plana krajem svibnja 2016. godine sklopljen je dodatak ugovoru o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine. Nacrt prijedloga plana završen je početkom listopada protekle godine i dostavljen Općini Fužine na verifikaciju i upućivanje u javnu raspravu. Javna rasprava je trajala od 31. listopada do 18. studenog 2016. godine. Zahtjevi i primjedbe pristigle u javnoj raspravi obrađeni su u Izvješću o javnoj raspravi, a po prihvaćanju Izvješća o javnoj raspravi i temeljem prihvaćenih primjedbi i prijedloga izrađen je Nacrt konačnog prijedloga plana.

2.1.10. Izmjena i dopuna UPU 11 - Sportskog centra Platak (R62)

Tijekom 2016. godine predstavnik Zavoda aktivno je sudjelovao u radu Projektnog tima za praćenje provedbe razvojnog projekta „Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak".Projektni tim za praćenje razvojnog projekta Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak zaključio je da je u cilju realizacije ovog strateškog projekta potrebno izvršiti izmjenu Urbanističkog plana uređenja UPU1-sportskog centra Platak ($R6_2$). Vezano uz definiranje programa izmjena i dopuna prostornog plana, polovinom veljače ove godine iniciran je sastanak s predstavnicima Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, s ciljem razmatranja planiranih i eventualnog definiranja novih sadržaja (u prvom redu sportsko-rekreacijskih i ugostiteljsko-turističkih sadržaja), koji bi mogli doprinijeti željenom cjelogodišnjem korištenju ovog centra. Sukladno zaključku sa sastanka, Zavod je sintetizirao sve do sada donesene zaključke Projektnog tima za praćenje provedbe projekta RSRTC Platak vezane uz osmišljavanje i realizaciju projekta i izdvojio one koje se odnose na aktivnosti, sadržaje, površine ili građevine, a čija realizacija iziskuje izmjenu plana. Predmetnu sintezu sudionici sastanka trebali su dopuniti svojim zahtjevima i prijedlozima

aktivnosti, sadržaja, površina ili građevina za koje smatraju da ih je potrebno planirati u okviru RSRTC Platak, s ciljem ostvarenja željenog koncepta razvoja. Među sudionicima usuglašeni prijedlog programa trebao je biti dostavljen na razmatranje i verifikaciju Projektnom timu za praćenje provedbe projekta RSRTC Platak. S obzirom da se kroz navedeni postupak nisu iskristalizirali novi prijedlozi u pogledu sadržaja koji bi doprinijeli cjelogodišnjem ekonomski održivom korištenju RSRTC Platak, Zavod je predložio da se postavljeni koncept razvoja Platka kao suvremenog sportsko-rekreacijskog centra, u smislu definiranja programa za izradu plana provjeri i razradi putem prostorno-programske studije razvoja, koju će izraditi stručna institucija koja ima iskustva u osmišljavanju projekata ove vrste. Navedene studijska analiza bila bi ujedno i stručna podloga za izmjenu i dopunu prostornog plana, s obzirom da bi se osim koncepcijskog rješenja njome definirao i načelni program izgradnje i uređenja na području Platka. U svrhu pojašnjenja navedenog prijedloga Zavod je izradio „Informaciju o stanju na izradi izmjena i dopuna UPU Platak s prijedlogom daljnjih aktivnosti" i proslijedio je na raspravu i verifikaciju Projektnom timu za praćenje provedbe projekta RSRTC Platak. Projektni tim nije podržao prijedlog da se pristupi izradi stručne podloge. Sukladno navedenoj odluci Projektnog tima Zavod je pristupio izradi izmjena i dopuna plana na način da prostorno-planska rješenja osnovnog plana ne preispituje na koncepcijskoj razini, već izmjene i dopune izvrši sukladno zadatku iz Odluke o izradi. Do polovice prosinca 2016. godine izrađen je program izrade plana, pribavljeni su zahtjevi tijela sa javnim ovlastima, te su od Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima pribavljeni dokumenti o projektima koje je Odjel realizirao, odnosno planira realizirati na području Platka, kao podlogu za izradu Plana.

2.1.11. Suradnja sa JLS i drugim tijelima i edukacija

Zavod surađuje s predstavnicima jedinica lokalne samouprave naročito oko izrade i donošenja prostornih planova kao i o svim drugim pitanjima u vezi s prostornim uređenjem. Suradnjom se osigurava osposobljavanje stručnih djelatnika upravnih tijela općina i gradova, stvaraju se pretpostavke za kvalitetno planiranje i uređenje prostora, uspostavlja se ujednačena razina kvalitete izrade dokumenata prostornog uređenja u Primorsko-goranskoj županiji te se jača uloga i značaj lokalne samouprave u planiranju, korištenju i zaštiti prostora. Ta aktivnost je kontinuirana te se odvijala i tijekom 2016. godine.

2.1.12. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.1.12.1. Ciljana izmjena Prostornog plana uređenja Općine Čavle

Predmetni zadatak izrađivan je i 2016. godini. U siječnju i veljači 2016. godine stigla su pozitivna mišljenja na nacrt konačnog prijedloga plana, koji je dostavljen koncem prosinca 2015. godine tijelima i osobama s posebnim ovlastima. Početkom ožujka 2016. godine na konačni prijedlog plana je dobivena suglasnost Župana. Plan je usvojen u travnju 2016. godine na sjednici Općinskog vijeća Općine Čavle i objavljen u svibnju u Službenim novinama PGŽ *(SN 12/16)*.

2.1.12.2. Lječilišni centar Veli Lošinj

Iako nije evidentiran kao program Zavoda za 2016. godinu, na zadatku su vršene određene aktivnosti i tijekom prvog polugodišta 2016. godine. Naime, Primorsko-goranska županija želi investiranjem u rekonstrukciju i uređenje postojećeg kompleksa „Lječilišni centar u Velom Lošinju" modernizirati, kako bi Veli Lošinj ponovo postao prestižna destinacija zdravstvenog turizma. Zavod je tijekom proteklih godina (2013.-2015. godine) sudjelovao u realizaciji ovog projekta i bio zadužen za pripremu projektne dokumentacije, odnosno izradu programa uređenja kompleksa Lječilišta Veli Lošinj. Primorsko-goranska županija nastavlja s investiranjem u rekonstrukciju i uređenje postojećeg kompleksa „Lječilišni centar Veli Lošinj", te je sredinom travnja 2016. godine donijela odluku o pokretanju aktivnosti na rekonstrukciji i dogradnji građevine "Medicinski trakt s hidroterapijom", a Zavod je zadužen za izradu analize prostornih potreba medicinsko-lječilišnih sadržaja u građevinama Park II, Park III, Park IV i Park V i provedbu aktivnosti izrade potrebne projektne dokumentacije. Istovremeno, Župan je donio Odluku o osnivanju i imenovanju Projektnog tima za koordinaciju i provedbu projekta „Lječilišni centar veli Lošinj", a u čijem sastavu je i predstavnik Zavoda. U rujnu 2016. godine intenzivirali su se poslovi oko analize prostornih potreba, odnosno medicinsko-lječilišnih

sadržaja Lječilišta Veli Lošinj jer je pri kraju izrade bila Studija financijske analize za ulaganja u objekte Lječilišta, na osnovu koje su analizirane različite varijante sadržaja. Istovremeno su rješavani problemi vezani uz izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju „Medicinskog trakta". Tijekom listopada i studenog protekle godine izrađen je i usuglašen Prijedlog prostornih potreba i medicinsko-lječilišnih sadržaja u objektima Park II, Park III, Park IV i Park te je zajedno s financijskom analizom prihvaćen na Kolegiju Župana.

2.1.12.3. V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Čavle

Prilikom provedbe Prostornog plana uređenja Općine Čavle uočeni su nedostaci koji stvaraju poteškoće u provedbi plana, a njihovo otklanjanje moguće je jedino putem izmjene i dopune plana. U vezi s tim Općina Čavle koncem listopada protekle godine donijela je Odluku o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Čavle. Po isteku roka za pribavljanje Zahtjeva tijela s posebnim ovlastima, izvršena je izmjena i dopuna Plana sukladno Odluci o izradi. Do kraja 2016. godine dovršen je Nacrt prijedloga plana.

2.1.12.4. Sudjelovanje u postupcima javnih rasprava o PPUO/G i UPU

Ravnatelj Zavoda odredio je da će Zavod, sukladno mogućnostima, sudjelovati u postupcima javne rasprave o prostornim planovima, bez obzira postoji li obveza ishođenja mišljenja na predmetni plan ili ne. Tijekom 2016. godine Zavod je sudjelovao u javnoj raspravi za 5 prostorna plana uređenja (općine Baška, Klana, Dobrinj, Omišalj i Kostrena), te za 2 urbanistička plana uređenja (gradovi Kastav i Rijeka).

2.1.12.5. Stručni skup Strategije urbane regeneracije

Zavod se odazvao pozivu Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj za sudjelovanje na stručnom skupu „Strategije urbane regeneracije" koji se održao 9. i 10. lipnja 2016. godine. U cilju sudjelovanja izrađen je stručni rad s naslovom „Prostorni i ekonomski aspekti urbane regeneracije - iskustva o napuštenim građevinama u Primorsko-goranskoj županiji" u kojem su prikazana iskustva stečena prilikom izrade studije „Smjernice s kriterijima / uvjetima za prenamjenu neiskorištenih nekretnina na području Primorsko-goranske županije" koja je bila podloga za izradu PPŽ-a.

2.1.12.6. UPU urbane sanacije na području Primorsko-goranske županije

Zavod se početkom listopada 2016. godine odazvao pozivu Hrvatskog zavoda za prostori razvoj i prihvatio sudjelovanje u pilot-projektu urbane sanacije za odabrano područje u Primorsko-goranskoj županiji. Predloženo je da se Plan urbane sanacije i preobrazbe radi za odabrano područje općine Viškovo. Uspostavljen je kontakt s Arhitektonskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu s ciljem zajedničke suradnje na pilot-projektu kako bi se dobile poželjne metode i održivi scenariji sanacije i preobrazbe područja ugroženog nezakonitom gradnjom. Početkom prosinca protekle godine Hrvatski zavod za prostorni razvoj je dostavio Odluku o pilot-projektu metodologije sanacije nezakonite gradnje i prijedlog Sporazuma s detaljnim opisom poslova koje treba odraditi i zadanim rokovima. Zavod je zatražio da se zbog temeljitosti i obima posla rok produži za 6 mjeseci što nije prihvaćeno, te se morao povući iz sudjelovanja u pilot-projektu.

2.2. Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora

2.2.1. Informacijski sustav prostornih planova Županije

Zakonska je obveza Zavoda vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja, odnosno vođenja registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja. Za potrebe prostornih analiza te ažurnog dokumentiranja prostornih planova GIS baza PPUO/G se kontinuirano dorađuje sukladno izmjenama i dopunama prostorno planske dokumentacije. U 2016. godini izrađeno je 10 GIS baza podataka prostornih planova uređenja općina i gradova koje su donijele izmjene i dopune PPUO/G. GIS baze izrađene su za sljedeću prostorno-plansku dokumentaciju: usklađenje PPUO Čavle i PPUG Delnice sa Zakonom o prostornom uređenju, IV Ciljane IiD PPUO Čavle, IiD PPUG Opatija, IV IiD PPUG Novi Vinodolski, III IiD

PPUO Ravna Gora, Ciljane IiD PPUG Rab, Tehnički ispravak PPUG Mali Lošinj, IiD PPUO Vrbnik i IiD PPUG Crikvenica.

2.2.2. Vođenje Registra prostorne dokumentacije i Intraneta Zavoda

U okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, kao zakonske obveze, ustrojen je Registar prostorne dokumentacije, a koji sadrži evidenciju svih donesenih dokumenata prostornog uređenja na području Županije i dokumenata koji su u izradi (PPŽ, PPPPO, GUP, PPUO/G, UPU i DPU). Registar je izrađen na SharePoint (Foundation 2013) platformi, u sklopu Intranet portala Zavoda. Zbog svog obujma i kompleksnosti veza među podacima dosegao je stupanj u kome je teško pratiti i kontrolirati sve procese. Tijekom 2016. godine pripremljen je projektni zadatak za izradu poslovne aplikacije nad jedinstvenom SQL relacijskom bazom podataka kako bi se smanjio rizik u vođenju i održavanju uspostavljenih procesa. Logički model podataka poslovne aplikacije preveden je u fizički model sheme baze podataka. Podaci su preko raznih konverzija iz više sustava *(1. Registar SharePoint – 2. GIS obuhvati planova – 3. Metapodaci o planovima iz MGIPU – 4. Castor podaci iz pisarnice)* preneseni i spojeni u novoj bazi. Prototip softvera je testiran, a funkcionalnosti su dorađene sukladno zahtjevima. Na intranet portalu Zavoda redovito se objavljuju novosti, zajednički dokumenti, te razne evidencije: izvješća o stanju u prostoru za JLS, geodetski elaborati, arhivirana građa i dr. Podatke iz Registra prostornih planova, pored djelatnika Zavoda i djelatnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša PGŽ, koristi i javnost putem Internet stranice Zavoda. U održavanje cijelog informacijskog sustava prostornih planova uključeno je više vanjskih informatičkih tvrtki od kojih svaka ima svoje procedure potrebne za međusobnu razmjenu podataka. Kako bi se dobio pregled svih procesa i procedura sinkronizacije i replikacije podataka napravljen je zajednički dokument: *„Opis procedura za pripremu i prijenos podataka iz Registra prostornih planova na web stranice Zavoda“.*

2.2.3. Vođenje Kataloga metapodataka prostornih planova

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja razvija Informacijski sustav prostornog uređenja na nivou RH. U sklopu informacijskog sustava razvijena je aplikacija Katalog metapodataka prostornih planova. Obaveza županijskih zavoda za prostorno uređenje je održavati ažurnim podatke koji se unose u Katalog metapodataka prostornih planova, za područje nadležnosti županijskih zavoda. U 2016. godini nastavilo se s kontinuiranim obnavljanjem, punjenjem i verifikacijom podataka u Katalog metapodataka MGIPU-a. Izvršen je upis novih podataka za 190 planova (više od sedamdeset podataka po svakom planu), te je verificirano 100 planova za koje je donesena odluka o donošenju.

2.2.4. Digitalna arhiva

Zbog potrebe za brzom i pouzdanom dostupnosti i razmjeni podataka i načela javnosti dokumenata prostornog uređenja u Zavodu je uspostavljena digitalna arhiva dokumenata prostornog uređenja u pdf formatu. Svaki je dokument izrađen skeniranjem ovjerenih planova, a posebno je zaštićen elektroničkim potpisom. Stoga se u Zavodu vodi digitalna arhiva dokumenata prostornog uređenja u pdf formatu, koji se sastoji od:

- arhiva planova županijskog nivoa, kojeg sačinjavaju PP PGŽ i PPPPO,
- arhiva općinskih ili gradskih planova PPUO/G,
- arhiva urbanističkih planova uređenja (UPU),
- arhiva detaljnih planova uređenja (DPU).

Sve se arhive sistematski nadopunjavaju s usvajanjem novih prostornih i urbanističkih planova. U 2016. godini nadopunjena je digitalna arhiva prostornih planova s 11 PPUG/O, 26 UPU i 3 DPU. Osim prostorno planske dokumentacije u Zavodu postoje setovi podataka izrađeni po specifičnim zadacima, među kojima su i geodetske podloge. Slijedom navedenog, tijekom 2016. godine nadopunjavala se digitalna arhiva s podacima svih dostupnih geodetskih elaborata rađenih za potrebe Zavoda. Podaci i linkovi na pojedini elaborat dostupni su kroz Intranet portal Zavoda.

2.2.5. Razvoj i održavanje Internet stranica Zavoda za prostorno uređenje

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, Zavod kontinuirano putem svoje Internet stranice omogućuje javnosti uvid u svoje aktivnosti. Internet stranice se redovito obnavljaju i dopunjavaju s novim sadržajima, te prilagođavaju novim tehnološkim zahtjevima Internetskih korisnika. Dizajn stranica u potpunosti je prilagođen za pregledavanje na različitim uređajima (mobitelima, tabletima) i različitim veličinama ekrana. GEOPORTAL Primorsko-goranske županije zamijenjen je novom tehnologijom (Silver light u Java script), pa se sada podaci o prostornim planovima i pomorskom dobru vide u svim internet preglednicima, bez ikakvih dodatnih instalacija. Također je napravljena prilagodba rješenja pregledavanja složenih pdf dokumenata prostornih planova za pregledavanje u svim internet preglednicima.

2.2.6. Vođenje i unapređenje informacijskog sustava akata i dokumenata prostornog uređenja u Županiji

U sklopu nastavka izgradnje Informacijskog sustava prostornog uređenja za potrebe Primorsko-goranske županije, 2010. godine se započelo s informatizacijom provedbe dokumenata prostornog uređenja, na način da se podaci o provedbenim dokumentima automatski ugrađuju u bazu podataka informacijskog sustava prostornog uređenja, s ciljem ustrojavanja Informacijskog sustava prostornog uređenja u Županiji. Zakonom je definiran sadržaj podataka koji se vode u Informacijskom sustavu. Do sada razvijeni sustav omogućava uvid u akte prostornog uređenja, pretraživanja i analize prostorne dokumentacije i uvid u važeće prostorne planove na određenom odabranom području prilikom izdavanja akata prostornog uređenja tzv. Urbanistička identifikacija. Projekt je za cjelokupno područje Županije dovršen u 2013. godini, te se od tada podaci kontinuirano obnavljaju u sustavu. U 2016. godini sustav je nadopunjen s novousvojenim dokumentima prostornog uređenja, i to 11 PPUO/G, 26 UPU-a i 3 DPU, koji su geokodirani i obrađeni za unos te implementirani u sustav, putem lokalnog raster cataloga i raster cataloga SDE baze. U ISPU je ugrađeno 104 kartografska prikaza PPUO/G, 255 kartografskih prikaza UPU i 26 kartografska prikaza DPU. Za iste je izvršena kontrola i korekcija GIS obuhvata planova i GIS šifri u GIS bazi i u Registru prostornih planova. Sustav je nadograđen i novom funkcionalnošću, odnosno odabir željene lokacije u prostoru se osim putem katastarske čestice može izvršiti i korištenjem podataka iz geodetskog projekta, tzv. GML. Sustav se redovito tehnički održava, obnavljaju se GIS baze podataka, IMS administracija i ArcGIS administracija.

2.2.7. Povezivanje JLS na informacijski sustav prostornih planova PGŽ

Zavod i Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša su uspostavili Informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije (ISPU). Sustav koji je u Županiji uspostavljen moguće je uz doradu staviti na raspolaganje jedinicama lokalne samouprave, odnosno na raspolaganje i nesmetan pristup do dijela informacijskog sustava i podataka od koristi za rad JLS. Implementacijom bi se omogućilo praćenje stanja provedbe dokumenata prostornog uređenja, te direktan dohvat provjerenih i verificiranih podataka od strane Zavoda. U 2016. godini na Upravnom vijeću JU Zavod prihvaćena je „Informacija o aktivnostima na uspostavi suradnje vezano za ISPU s JLS", te je podržana izrada Pilot projekta između Grada Opatije i Zavoda. Razmjena podataka testirana kroz Pilot projekt omogućila je dostupnost, pregled i implementaciju podataka prostorno-planske dokumentacije obrađene u Zavodu kroz vlastito okruženje u Gradu Opatiji. Uspostavljenim Pilot projektom stvorili su se potrebi uvjeti da se takav model korištenja podataka ponudi i ostalim zainteresiranim jedinicama lokalne samouprave. Informacija o povezivanju jedinica lokalne samouprave na ISPU PGŽ usvojena je na Kolegiju Župana u prosincu 2016. godine, te je podržan nastavak projekta.

2.2.8. Izrada specijalističkih geodetskih podloga za potrebe prostornog planiranja, lokacijskih dozvola, velikih razvojnih i drugih projekata

Za potrebe izrade grafičkih priloga zadataka, Zavod dobavlja razne vrste geodetskih podloga. Vrsta i mjerilo podloga određuje se sukladno zadatku, kao što su npr. izrada parcelacijskih elaborata za razvojne projekte, priprema geodetskih podloga za potrebe izrade prostornih planova, za potrebe Zavoda, ali i vanjskih izvođača za potrebe izrade prostorno planske dokumentacije u jedinicama lokalne samouprave. Zadatak je kontinuiran. U 2016. godini pripremljene su podloge i podaci za izradu slijedećih prostornih planova: PPUO

Fužine, PPUG Cres, PPUG Čabra i UPU Platak. Za potrebe projekta sportsko-rekreacijske namjene Musulini ($R5_2$) - Gomirje izrađen je geodetski situacijski nacrt u mjerilu 1:200 za fazu „Ilića vrelo". Izrađen je i geodetski situacijski nacrt u mjerilu 1:500 za područje šetnice, te geodetska situacija za građevine i zahvate u prostoru u mjerilu 1:1000. U razradi ovog projekta pripremljene su službene geodetske podloge (HOK, DOF, DKP) i izvršena je analiza vlasničkog stanja s obradom u GIS-u. Za potrebe projekta Lječilište Meline u uvali Soline u općini Dobrinj, izrađen je elaborat „Pregled vlasništva u zoni T1-5 Čižići".

2.2.9. Suradnja sa JLS, DGU i drugim tijelima i edukacija

Zavod za potrebe vanjskih suradnika JLS ustupa određene kartografske podloge i drugu geodetsku dokumentaciju. Državna geodetska uprava i PGŽ dugi niz godina surađuju na poslovima izrade ortofoto karata, te izrade topografskih i drugih karata. U 2016. godini uspostavljena je suradnje vezano uz isporuku adresnog modela za područje Županije, Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Rijeka isporučio je JU Zavod adresni model za cijelu PGŽ u CAD (dxf) formatu, koji je konvertiran u GIS format kako bi se implementirao u sustav za izdavanje dozvola. U prosincu 2016. godine je na zahtjev Zavoda organiziran sastanak u središnjem uredu Državne geodetske uprave gdje je dogovoreno da će DGU dostaviti katastarske podatke, topografske karte (TK100, TK25 i HOK), te digitalne ortofoto (DOF5 i DOF2) u novoj kartografskoj projekciji HTRSTM/96 za potrebe izrade Prostornog plana županije. Na susretu Župana Primorsko-goranske županije s gradonačelnicima i općinskim načelnicima s područja Županije u Rabu, Zavod je zatražilo od gradova i općina podatke o važećim odlukama o izradi prostornih planova. Sukladno članku 202. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13) ukoliko u roku od dvije godine od donošenja Zakona JLS nije provela javnu raspravu plana, odluka o izradi plana se stavlja van snage temeljem Zakona. Do kraja 2016. godine 30 JLS je dostavilo tražene podatke, te su oni uneseni u informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske Županije i E-katalog MGIP-u. Pored navedenih aktivnosti, djelatnica Zavoda je stalni član Županijskog Povjerenstva za granice pomorskog dobra u Primorsko-goranskoj županiji, koje je održalo sedam sastanka na kojima su utvrđeni prijedlozi za četrdesetak granica pomorskog dobra i lučkih područja, te član Županijskog Procjeniteljskog povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije, koje je održalo dvije sjednice.

Za županijske lučke uprave pripremljene su podloge za prikaz na WEB-u, te podloge za izradu Master plana razvoja luka otvorenih za javni promet. Pripremljene su i geodetske podloge za potrebe istraživačkog rada Građevinskog fakulteta, te je i u 2016. godini nastavljena suradnja s LAG-ovima u Županiji. Za „LAGUR Tunera" i FLAG „Vela vrata" izrađene su pregledne karte u digitalnom i papirnatom obliku, te dostavljeni podaci o poljoprivrednom zemljištu za LAG Vinodol.

Zavod od 2015. godine, sukladno *„Sporazumu o poslovima ažuriranja podataka prostornog plana Primorsko-goranske županije i prostornih planova uređenja općina i gradova na području Primorsko-goranske županije u sklopu pripremnih radova izrade Državnog plana prostornog razvoja"*, Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj dostavlja obrađene GIS podatke za sve PPUO/G. U 2016. godini obrađeni su i dostavljeni podaci za ukupno 11 PPUO/G koji su doživjeli izmjene i dopune.

Za djelatnike Zavoda održana je edukacija iz korištenja GIS programskih alata. Edukaciju je odslušalo pet djelatnika a provedena je u prostorijama Zavoda.

2.2.10. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.2.10.1. GIS baze plaža PGŽ

Sukladno odluci Županijske skupštine o određivanju morskih plaža na području PGŽ na kojime se provodi praćenje kakvoće mora za kupanje u 2016. godini, za jednu novu plažu u općini Kostrena izrađen je kartografski prikaz i profil mora za kupanje temeljem Uredbe o kakvoći mora. Također su djelatnici Zavoda sudjelovali na XXII radnom sastanku županijskih zavoda za javno zdravstvo, zavoda, upravnih odjela i zavoda nadležnih za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo, održivi razvoj i pomorstvo.

2.2.10.2. Dani otvorenih vrata JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"

Zavod je dana 3. svibnja 2016. godine zajedno sa svojim osnivačem Primorsko-goranskom županijom održao *„Otvorena vrata Zavoda"* kako bi se mladima i javnosti približio rad Zavoda. Ovogodišnja *„Otvorena vrata Zavoda"* imala su za cilj upoznavanje učenika Građevinske škole s prostornim planiranjem općenito i sa značenjem prostornog planiranja u razvoju Primorsko-goranske županije. Važan cilj *„Otvorenih vrata Zavoda"* je i usmjeravanje učenika na daljnje školovanje na području prostornog planiranja i srodnim područjima. Učenici su upoznati s izradom prostornih planova, s informacijskim sustavom prostornog uređenja Primorsko-goranske županije, te s kartografskim podlogama potrebnim za izradu prostorno-planske dokumentacije.

2.2.10.3. Radna skupina za izradu projektnog zadatka za izradu i uspostavu eArhiva planova – modula ISPU RH

Predstavnici Zavoda članovi su Radne skupine za izradu projektnog zadatka za izradu i uspostavu eArhiva planova kao modula Informacijskog sustava prostornog uređenja Republike Hrvatske. Radna skupina formirana je od strane Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja u cilju izrade projektnog zadatka kojim će se izvršiti detaljna analiza poslovnih procesa županijskih zavoda koji se odnose na dokumentaciju prostornog planiranja, izraditi dijagram toka podataka te načiniti metamodel podataka. Izrađena projektna dokumentacija biti će osnova za izgradnju eArhiva, čime će se omogućiti nadogradnja postojećih sustava vođenja podataka o prostornim planovima za cijelo područje Republike Hrvatske.

2.2.10.4. Novi kartografski sustav Republike Hrvatske HTRSTM/96

Iako je nova kartografska projekcija HTRSTM/96 u službenoj uporabi od 2010. godine, za područje Primorsko-goranske županije su tek 2016. godine, prelaskom katastarskih elaborata u HTRS, stvoreni preduvjeti za rad u istoj. U Zavodu je izrađen pilot projekt s konverzijom CAD crteža i rasterskih failova prostornih planova za područje Općine Fužine. Nakon analize konvertiranih materijala dogovoren je način rada. Dok budući planovi ne budu izrađeni i isporučeni u HTRSTM/96 konvertirati će se i pohranjivati u fajl sustavu samo PPUO/G. O projekciji, načinu konverzije i obavezi prelaska rada u HTRS-u u Zavodu je izvršena prezentacija za djelatnike te su informirane sve JLS o obvezi izrade prostorno planske dokumentacije u ovom sustavu.

2.2.10.5. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske u PGŽ

Na inicijativu Župana, da se utvrdi državno poljoprivredno zemljište na području Primorsko-goranske županije namijenjeno za zakup, analizirane su vrste i ažurnost podataka državnih institucija koje vode podatke o česticama. Izvršena je analiza vlasništva za šest katastarskih općina na području Grada Krka, ali do pouzdanih podataka zbog manjkavosti ili nemogućnosti prikladne analize tih evidencija se nije došlo, pa se je odustalo od daljnje obrade.

2.3. Projekti i programi te stručno analitičke podloge

2.3.1. Koordinacija projekta proširenja Luke Opatija

Projekt dogradnje luke Opatija sufinanciraju Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Primorsko-goranska županija i Grad Opatija. Cilj projekta je stvaranje novog atraktivnog lučkog i gradskog prostora, prihvat brodova za kružna putovanja - cruisera, novi vezovi za veća nautička plovila, turističko - izletničke brodove, novi gatovi za privez domicilnih plovila i jedriličarskog kluba. Projekt je započeo 2013. godine. U 2015. godini izrađen je idejni projekt, Studija društveno-ekonomske opravdanosti i Studija utjecaja na okoliš. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode donijelo je rješenje da je namjeravani zahvat prihvatljiv za okoliš. U prvoj polovici 2016. godine Zavod je nastavio koordinirati izradu tehničke dokumentacije, te su sukladno zaključcima sa sastanaka napravljene korekcije u idejnom projektu i zatraženi su posebni uvjeti javnopravnih

tijela prije podnošenja zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole. Realizacija projekta je zastala jer se čeka dovršenje izrade novog katastra.

2.3.2. Sunčana elektrana SE Trinket – Orlec (Cres)

Prostorni plan Primorsko-goranske županije omogućava kao izuzetak neposrednu provedbu za dio građevina i zahvata od županijskog interesa za koje su ovim Planom određeni uvjeti za neposrednu provedbu. Sunčana elektrana Orlec-Trinket jedna je od građevina za koju su Prostornim planom Primorsko-goranske županije određeni detaljni elementi za izdavanje akata provedbe prostornog plana. Za potrebe „privlačenja" investitora, odnosno za kandidiranje projekata za europske fondove i/ili za javno-privatno partnerstvo, započele su u 2014. godini aktivnosti na pripremi ovog projekta. Izrađena je analiza dviju lokacija, te su nastavljene aktivnosti za povoljniju lokaciju Orlec Trinket - Istok. Izrađen je geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja u mjerilu 1:1000, idejno rješenje zahvata, elaborat ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. U 2015. godini započela je izrada studije za potrebe provođenja Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu. U 2016. godini obavljena su ornitološka i terenska istraživanja vrsta i staništa te je dovršena izrada Studije za Glavnu ocjene prihvatljivosti zahvata SE Orlec Trinket – Istok za ekološku mrežu. Proveden je postupak Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu i doneseno je krajem prosinca 2016. godine Rješenje o prihvatljivosti za ekološku mrežu sunčane elektrane Orlec Trinket - Istok.

2.3.3. Centar za obuku vatrogasaca u Šapjanama

Centar za obuku vatrogasaca je građevina od županijskog značenja namijenjena za obuku i uvježbavanje vatrogasaca i životinja koje pomažu u spašavanju. Prostornim planom Primorsko-goranske županije određeni su uvjeti za neposredno provođenje plana, odnosno izdavanje akata za gradnju. U svibnju 2015. godine je osnovan projektni tim kojeg sačinjavaju predstavnici najznačajnijih operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja Primorsko-goranske županije, Općine Matulji, Ureda županije i Zavoda. Izrađen je projektni zadatak za izradu idejnog rješenja „Centra za obuku vatrogasaca Šapjane - Vatrogasni trenažni centar". Projektni zadatak je u veljači 2016. godine prezentiran na Kolegiju Župana, a u lipnju 2016. godine, Vatrogasna zajednica PGŽ i Zavod sklopili su sporazum o uređenju međusobnim obveza vezanih za koordinaciju izrade idejnog rješenja. Idejno rješenje Centra za obuku vatrogasaca Šapjane - Vatrogasni trenažni centar dovršeno je u listopadu 2016. godine.

2.3.4. Programsko - prostorno rješenje luke otvorene za javni promet Valbiska

Luka Valbiska je luka otvorena za javni promet županijskog značaja na važnom državnom prometnom pravcu. Obzirom na specijalizaciju, odnosno temeljnu lučku djelatnost, ona je trajektna luka specifičnih tehnoloških zahtijeva i prostornih potreba. Sukladno navedenom, rekonstrukciju koju planira Lučka uprava Krk, u čijoj je nadležnosti predmetna luka, potrebno je sagledati u kontekstu njenog značaja u prometnom sustavu Države, tehnoloških rješenja koje moraju omogućiti funkcionalnost odvijanja osnovne djelatnosti u uvjetima planiranog povećanog prometa i obveza koje je Republika Hrvatska preuzela u pogledu sigurnosti prometa na moru. Prije nego li se pristupi rekonstrukciji same luke, potrebno je sagledati njeno šire okruženje, a posebice vezu luke s kopnom (čvor Križišće) kako bi se mogli kvalitetno definirati sadržaji, tehnologija i funkcioniranje samog terminala. Početkom 2016. godine izrađen je projektni zadatak za izradu stručne podloge Programsko-prostornog rješenja luke otvorene za javni promet Valbiska, a u listopadu 2016. godine dovršena je izrada Programsko-prostornog rješenja luke otvorene za javni promet Valbiska.

2.3.5. Županijska razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2015.-2020.

Obaveza izrade Županijske razvojne strategije 2015.-2020. godine proizlazi iz Zakona o regionalnom razvoju. Strategijom regionalnog razvoja Republike Hrvatske, a u cilju što boljeg iskorištavanja sredstava iz EU fondova, određeno je usklađivanje planskih razdoblja za koje županije rade svoje razvojne strategije sa „Višegodišnjim financijskim okvirom EU". Svi županijski razvojni planovi koji su obavezni po Zakonu o proračunu moraju biti u suglasju sa županijskom razvojnom strategijom. Krajem 2015. godine

dovršena je izrada Razvojne strategije Primorsko-goranske županije za razdoblje 2015.-2020. godine, te je ista usvojena u studenom 2015. godine. U 2016. godine nije bilo aktivnosti na ovom projektu.

2.3.6. Sudjelovanje u strateškim projektima infrastrukture

Tijekom 2016. godine djelatnici Zavoda su sudjelovali u pripremi i radu na slijedećim strateškim projektima infrastrukture:

- Glavni plan razvoja prometnog sustava Primorsko – goranske županije,
- Glavni plan razvoja riječkog prometnog pravca na području grada Rijeke,
- Izrada projektne dokumentacije za izgradnju II. kolosijeka, modernizaciju i obnovu na pružnoj dionici Škrljevo-Rijeka-Jurdani,
- Master plan razvoja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja u sklopu projekta „EA SEA WAY".

Izrađeno je mišljenje i dane su primjedbe na Nacrt konačnog prijedloga Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske i sugestije na Nacionalni plan razvoja luka od osobitoga (međunarodnog) gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

2.3.7. Suradnja sa JLS i drugim tijelima i edukacija

U sklopu aktivnosti na suradnji s jedinicama lokalne samouprave, Regionalnom energetskom agencijom Kvarner i ostalim institucijama održani su radni sastanci s Općinom Kostrena na temu uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Kostrena i sastanci s Gradom Cresom, Regionalnom energetskom agencijom i potencijalnim investitorima na temu izgradnje sunčanih elektrana na otoku Cresu. Predstavnik Zavoda je sudjelovao u radu projektnog tima za koordinaciju i provedbu projekta "e-Županija". Za potrebe objavljivanja podataka o postojećoj i izgrađenoj elektroničko komunikacijskoj infrastrukturi (EKI) unutar web prostora Zavoda - Geoportala Županije izrađene su smjernice za pripremu podataka za objavu. U sklopu suradnje sa Regionalnom energetskom agencijom Kvarner, predstavnik Zavoda sudjelovao je kao tehnička podrška u projektu „Burza ravnih krovova".

2.3.8. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.3.8.1. Analiza važećih dokumenata prostornog uređenja s ciljem utvrđivanja prostornih mogućnosti i uvjeta smještaja energetskih proizvodnih građevina koje koriste tehnologiju kogeneracije/trigeneracije u poslovnim i proizvodnim zonama na području PGŽ"

Za potrebe Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima PGŽ, izrađen je elaborat "Analiza važećih dokumenata prostornog uređenja s ciljem utvrđivanja prostornih mogućnosti i uvjeta smještaja energetskih proizvodnih građevina koje koriste tehnologiju kogeneracije/trigeneracije u poslovnim i proizvodnim zonama na području PGŽ". Analizirane su mogućnosti izgradnje kogeneracijskih postrojenja, a sastavni dio elaborata su izvadci iz važeće prostorno planske dokumentacije (izvadci iz odredbi za provođenje i kartografskih prikaza prostornih planova).

2.3.8.2. Razvoj biciklističke infrastrukture na području Gorskog Kotara

Za potrebe razvoja biciklističkih staza na području Županije analizirane su sve postojeće biciklističke staze, a posebno detaljno je obrađeno područje regije Gorski Kotar. Izrađen je elaborat „Razvoj biciklističke infrastrukture na području Gorskog Kotara" u kojem su opisane glavne značajke postojeće biciklističke infrastrukture za svaku općinu/grad.

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2016. GODINU:

	Naziv aktivnosti / projekta	Plan 2016.	Izvršenje 2016.	Indeks
1.	Prostorno planiranje	722.846,51	548.739,41	75,91
2.	Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora	585.000,00	573.817,00	98,09
3.	Projekti i programi te stručno analitičke podloge	330.016,62	326.176,79	98,84
	Ukupno program:	**1.637.863,13**	**1.448.733,20**	**88,45**

U odnosu na ukupno planirana financijska sredstva za 2016. godinu u iznosu od 1.637.863,13 kuna realizacija ovog programa, kojeg čine tri glavne grupe aktivnosti, **iznosi 88,45% odnosno 1.448.733,20 kuna**.

Od ukupno planiranih sredstava, **sredstva u iznosu od 1.497.016,62 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije,** a **ostatak sredstava od ukupno 140.846,51 kuna čine planirani vlastiti prihodi**. Od tog iznosa, sredstva od 29.846,51 kuna čini višak ostvarenih vlastitih prihoda iz 2015. godine, za koji je dana 21. ožujka 2016. godine Župan donio Odluku o davanju prethodne suglasnosti za korištenje ostvarenog viška vlastitih prihoda tijekom 2016. godine.

Postotak ostvarenja ovog programa pokazuje da su osigurana financijska sredstva utrošena u zadovoljavajućem iznosu. Naime, do nešto manjeg utroška financijskih sredstava došlo je prvenstveno iz objektivnih okolnosti. Kao prvo ističemo okolnost koja je utjecala na dinamiku planiranih aktivnosti, a to je smjena na čelu Zavoda odnosno postupak imenovanja novog ravnatelja. Pored navedenog i druge su okolnosti utjecale na izvršenje, među kojima ističemo narušenu planiranu dinamiku izrade pojedinih prostornih planova (II. Izmjene i dopune PPU Grada Cresa i V. Izmjene i dopune PPU Općine Fužine), potrebne dodatne aktivnosti po planiranim zadacima (opsežnija istraživanja za zahvat Sunčana elektrana Orlec-Trinket), te opsežnije pripreme za pokretanje izrade nekih zadataka (niz stručnih sastanaka, definiranje sadržaja projektnih zadataka, izrada smjernica itd.). Sve navedeno narušilo je dinamiku izrade pojedinih zadataka posebice u dijelu aktivnosti u okviru grupe poslova *„Prostorno planiranje"*, te su osigurana financijska sredstva utrošena manje nego što se planiralo utrošiti.

Sredstva iz Proračuna Županije utrošena su tijekom 2016. godine u ukupnom postotku od **90,20% ili 1.350.278,16 kuna** u odnosu na godišnji plan, te pokazuje da financijska sredstva unutar ovog programa iz objektivnih okolnosti jednim dijelom nisu utrošena sukladno Planu.

Za planirane zadatke u okviru grupe aktivnosti *„Prostorno planiranje"* planirana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od 722.846,51 kuna, a njihova realizacija iznosi **75,91% odnosno 548.739,41 kuna** gledano u odnosu na ukupno planirana sredstva za 2016. godinu. **Sredstva iz Proračuna Županije** u iznosu od 582.000,00 kuna utrošena su tijekom 2016. godine u iznosu od **450.284,37 kuna, odnosno 77,37%.** Kako tijekom prvog polugodišta protekle godine nije bilo intenzivnih aktivnosti na pripremi izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana Županije, kao i drugih planova, te na realizaciji projekta „Lječilišni centar Meline" u uvali Soline (postupak Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu), za iste nije bilo potrebe za realizacijom osiguranih financijskih sredstava. Stoga se realizacija osiguranih financijskih sredstava počela realizirati tek tijekom drugog polugodišta 2016. godine. Prvenstveno oko aktivnosti na pripremi izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana Županije, ali i oko zone sportsko-rekreacijske namjene Musulini – Gomirje, odnosno izrade Idejnog projekta šetnice uz jezero Ribnjak u Gomirju. **Značajnija neutrošena sredstva odnose se na sredstva planirana za izradu idejnog projekta za SE Orlec-Trinket - lokacija istok i to iz razloga što je rješenje o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu dobiveno od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode tek 15. prosinca 2016. godine**.

Ako se uzmu u obzir spomenuta neutrošena sredstva u 2016. godini u iznosu od 110.000,00 kuna osigurana za izradu idejnog projekta SE Orlec-Trinket–lokacija istok, a koji projekt će se realizirati u prvoj polovici 2017. godine, tada izvršenje grupe aktivnosti „Prostorno planiranje" iznosi 560.284,37 kuna odnosno 96,27% u odnosu na planirana županijska sredstva.

Pored navedenih sredstava iz Proračuna Županije, unutar grupe aktivnosti *„Prostorno planiranje"* financijska sredstava u iznosu od 140.846,51 kunu čine planirani **vlastiti prihodi**, od *kojih 29.846,51 kuna čini višak ostvarenih vlastitih prihoda iz 2015. godine*. Ista su bila predviđena za podmirenje dijela izdataka oko izrade II. Izmjena i dopuna PPUG Cresa. Naime, tijekom prvog polugodišta prethodne godine dorađen je nacrt prijedloga PPU Grada Cresa, te je dostavljen Gradu Cresu na upućivanje u proceduru javne raspravu. Ali javna rasprava nije pokrenuta sukladno planiranom hodogramu, već je Plan vraćen na doradu zbog niza novih zahtjeva od strane Grada Cresa. Stoga su osigurana sredstva za izradu te prostorno-planske dokumentacije u potpunosti utrošena tek krajem drugog polugodišta 2016. godine zbog objektivnih okolnosti odnosno pomicanja roka pokretanja javne rasprave oko PPU Grada Cresa.

Ostatak vlastitih rashoda u iznosu od 68.608.53 kune utrošen je tijekom drugog polugodišta protekle godine također na izdatke oko izrade II. Izmjena i dopuna PPUG Cresa, ali i izradu V. Izmjena i dopuna PPU Općine Fužine, koja se isto nije odvijala zacrtanom dinamikom iz razloga što je Općina Fužine više puta mijenjala odluku o izradi.

Temeljem navedenog, ukupno utrošena sredstva u iznosu od **98.455,04 kuna** u odnosu na godišnji plan pokazuju da su vlastiti rashodi u okviru ove grupe aktivnosti utrošeni **69,90%**, odnosno nešto manje od planiranog iz objektivnih okolnosti.

Za planirane zadatke u okviru grupe aktivnosti *„Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora"* osigurana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od 585.000,00 kuna, a njihova realizacija iznosi **98,09% ili 573.817,00 kuna** u odnosu na godišnji plan. Radi se o kontinuiranim aktivnostima čija realizacija ovisi o vanjskim čimbenicima, naročito o broju donesenih prostornih planova. Tijekom 2016. godine usvajanje prostornih planova bilo je u skladu sa očekivanim, stoga je **realizacija ove grupe aktivnosti izrazito uspješna**.

Za planirane zadatke u okviru grupe aktivnosti *„Projekti i programi te stručno analitičke podloge"* **osigurana** su financijska sredstva u ukupnom iznosu od 330.016,62 kune, a njihova realizacija u odnosu na ukupan godišnji plan iznosi **326.176,79 kuna**. Realizacija od **98,84%** pokazuje da su sve **planirane aktivnosti** sukladno zacrtanim smjernicama na projektima od županijskog značaja (proširenje Luke Opatija, Centar za obuku vatrogasaca Šapjane i dr.), **uspješno dovršene**.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jed.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2016.	Ostvarena vrijednost 2016.
Broj izrađene dokumentacije potrebne za realizaciju projekata od županijskog značaja	Broj izrađenih programa razvoja, prostorne i projektne dokumentacije potrebne za realizaciju pojedinih građevina (Lječilište Meline, Centar Šapjane, SE Orlec i dr.)	broj	3	3	4
Broj izrađenih prostornih planova	Broj izrađenih prostornih planova ili njihovih izmjena i dopuna županijske i lokalne razine (PP PGŽ, PPUO/G)	broj	2	2	1
Broj prostornih planova obuhvaćenih Registrom	Broj ukupno unesenih prostornih planova u Registar uključujući unos novih planova	broj	650	700	707
Stupanj povezanosti akata i dokumenata prostornog uređenja u PGŽ	Stupanj pokrivenosti područja PGŽ s aplikacijom za povezivanje baza podataka UO za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša (HERA) i JU Zavod (GIS baza prostornih planova)	%	100	100	100

RAVNATELJ

ADAM BUTIGAN, mag.ing.geod.

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA JAVNE USTANOVE "ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PGŽ" ZA 2016. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Ekonomska klasifikacija			NAZIV	PLAN 2016.	IZVRŠENJE I.-XII. 2016.	INDEKS (4/3*100)
		1.	2.	3.	4.	5.
			UKUPNI PRIHODI (6 + 9)	**7.908.688,13**	**6.666.407,92**	**84**
6			**PRIHODI POSLOVANJA**	**7.878.841,62**	**6.666.407,92**	**85**
	63		**POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA**	**26.000,00**	**44.676,08**	**172**
		634	**Pomoći od izvanproračunskih korisnika**	**0,00**	**6.751,08**	
		6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	6.751,08	
		63414	*Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a*	*0,00*	*6.751,08*	
		636	**Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**	**26.000,00**	**22.500,00**	**87**
		6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	26.000,00	22.500,00	
		63611	*Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan*	*26.000,00*	*22.500,00*	
		6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	**0,00**	**15.425,00**	**0**
		63621	*Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan*	*0,00*	*15.425,00*	
	64		**PRIHODI OD IMOVINE**	**3.000,00**	**3.055,35**	**102**
		641	**Prihodi od financijske imovine**	**3.000,00**	**3.055,35**	
		6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.000,00	3.055,35	
		64132	*Kamate na depozite po viđenju*	*3.000,00*	*3.055,35*	

	66		**PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA**	**319.150,00**	**246.025,00**	**77**
		661	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga**	**319.150,00**	**246.025,00**	
		6615	Prihodi od pruženih usluga	319.150,00	246.025,00	
		66151	*Prihodi od pruženih usluga*	*319.150,00*	*246.025,00*	
	67		**PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA I OD HZZO-a TEMELJEM UGOVORNIH OBVEZA**	**7.530.691,62**	**6.372.651,49**	**85**
		671	**Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika**	**7.560.691,62**	**6.372.651,49**	
		6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	7.530.691,62	6.372.651,49	
		67111	*Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja*	*7.530.691,62*	*6.372.651,49*	
9			**VLASTITI IZVORI**	**29.846,51**	**0,00**	**0,00**
	92		**REZULTAT POSLOVANJA**	**29.846,51**	**0,00**	**0,00**
		922	**Višak/manjak prihoda**	**29.846,51**	**0,00**	
		9221	Višak prihoda - preneseni 2015.	29.846,51	0,00	
		92211	*Višak prihoda poslovanja - preneseni 2015.*	*29.846,51*	*0,00*	

Ekonomska klasifikacija			NAZIV	PLAN 2016.	IZVRSENJE I.-XII. 2016.	INDEKS (4/3*100)
		1.	2.	3.	4.	5
			UKUPNO RASHODI (3+4)	**7.908.688,13**	**6.691.565,70**	**85**
3			**RASHODI POSLOVANJA**	**7.726.313,13**	**6.497.201,95**	**84**
	31		**RASHODI ZA ZAPOSLENE**	**4.346.000,00**	**3.578.016,24**	**82**
		311	**Plaće (Bruto)**	**3.638.100,00**	**3.004.407,80**	**83**
		3111	Plaće za redovan rad	3.638.100,00	3.004.407,80	
		312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**82.600,00**	**56.850,00**	**69**
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	82.600,00	56.850,00	
		313	**Doprinosi na plaće**	**625.300,00**	**516.758,44**	**83**
		3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	563.800,00	465.683,29	
		3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	61.500,00	51.075,15	
	32		**MATERIJALNI RASHODI**	**3.377.813,13**	**2.917.460,95**	**86**
		321	**Naknade troškova zaposlenima**	**153.000,00**	**126.801,41**	**83**
		3211	Službena putovanja	42.000,00	36.468,31	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	67.000,00	60.985,60	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	44.000,00	29.347,50	
		322	**Rashodi za materijal i energiju**	**428.000,00**	**329.268,50**	**77**
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	110.000,00	68.543,66	
		3223	Energija	150.000,00	121.897,30	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	160.000,00	130.892,14	
		3225	Sitan inventar i autogume	8.000,00	7.935,40	
		323	**Rashodi za usluge**	**2.547.121,51**	**2.235.622,49**	**88**
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	16.071,39	
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - PGŽ za korisnike	50.000,00	33.312,85	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	301.650,00	241.094,34	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.737,50	14.737,50	
		3234	Komunalne usluge	65.427,67	65.427,67	
		3235	Zakupnine i najamnine	88.262,50	70.688,52	
		3235	Zakupnine i najamnine - PGŽ za korisnike	12.000,00	12.000,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge	1.060.350,00	998.109,32	

		3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	199.846,51	89.846,51	
		3238	Računalne usluge	527.150,00	524.700,00	
		3239	Ostale usluge	197.697,33	169.634,39	4
		324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	**28.191,62**	**22.933,26**	**81**
		3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	28.191,62	22.933,26	
		329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**221.500,00**	**202.835,29**	**92**
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.000,00	52.597,92	
		3292	Premije osiguranja	75.000,00	72.219,38	
		3293	Reprezentacija	60.000,00	50.963,86	
		3294	Članarine i norme	12.500,00	11.585,00	
		3295	Pristojbe i naknade	13.000,00	11.857,00	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	3.612,13	
	34		**FINANCIJSKI RASHODI**	**2.500,00**	**1.724,76**	**69**
		343	**Ostali financijski rashodi**	**2.500,00**	**1.724,76**	
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	1.724,76	
4			**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**182.375,00**	**194.363,75**	**107**
	42		**RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE**	**182.375,00**	**194.363,75**	**107**
		422	**Postrojenja i oprema**	**177.500,00**	**189.488,75**	**107**
		4221	Uredska oprema i namještaj	165.000,00	177.415,00	
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu	12.500,00	12.073,75	
		426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**4.875,00**	**4.875,00**	**100**
		4262	Ulaganja u računalne programe	4.875,00	4.875,00	
RAZLIKA PRIHODA / RASHODA				**0,00**	**-25.157,78**	**0**

B. VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA

		IZVRŠENJE I.-XII. 2016.	
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ 2015. GODINE	**29.846,51**	**29.846,51**	**100**

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
51000 Rijeka Splitska 2, p.p. 283; OIB 08444936466
tel.: ++385 51 351 772; fax: ++385 51 212 436
e-mail: zavod@pgz.hr; internet: www.zavod.pgz.hr

KLASA: 023-01/17-01/1
URBROJ: 69-06/3-17-6

TOČKA 2.

M A T E R I J A L
za 20. sjednicu Upravnog vijeća
Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“

IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA JAVNE USTANOVE „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE“ U 2016.G.

Materijal pripremila:
Anita Vuković, bacc.admin.publ., v.r.

R a v n a t e lj:

Adam Butigan, mag.ing.geod., v.r.

Rijeka, veljača 2017.

1. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA U 2016. GODINI

Zakonom o ustanovama, te Odlukom o osnivanju Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" (u daljnjem tekstu: Zavod) i Statutom Zavoda propisano je da radom ustanove upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće ima tri člana koje imenuje Župan, a mandat članova traje četiri godine.

Temeljem Odluke Župana od 2. rujna 2013. godine (Službene novine br. 31/13) za članove Upravnog vijeća imenovani su:
1. Erik Fabijanić, predsjednik Upravnog vijeća
2. Vojko Braut, član Upravnog vijeća
3. Zorko Blečić, član Upravnog vijeća.

Upravno vijeće je tijekom 2016. godine održalo ukupno 6 sjednica (29. siječnja, 24. veljače, 15. travnja, 8. srpnja, 28. listopada i 8. prosinca) na kojima je razmatrano ukupno 16 točaka dnevnog reda.

Prije sazivanja sjednice o svim je točkama dnevnog reda informirana pročelnica proračunski nadležnog upravnog tijela, doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković.

Na sjednicama Upravnog vijeća razmatrani su slijedeći materijali:

- Natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"
- Godišnji izvještaj o poslovanju Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"
  a) Godišnji obračun za 2015. godinu (financijski izvještaji)
  b) Izvješće o izvršenju Financijskog plana za 2015. godinu
  c) Prijedlog namjene viška ostvarenih vlastitih prihoda u 2015. godini
- I. Izmjene i dopune Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu
- Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
- Izrada i uređenje Intranet i Internet stranice – prijam Danijela Glavaševića
- Informacija o aktivnostima na pripremi izrade izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije
- Informacija o tijeku aktivnosti na pripremi projekta „Lječilište Meline u uvali Soline"
- Informacija o aktivnostima na uspostavi suradnje vezano za informacijski sustav prostornog uređenja s jedinicama lokalne samouprave i ostalim ciljanim korisnicima
- Prijedlog II. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu
- Prijedlog III. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" za 2016. godinu
- Produženje radnog odnosa Danijela Glavaševića za potrebe izrade i uređenja Intranet i Internet stranice
- Prijedlog Pravilnika o radu
- Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE, 51000 Rijeka, Splitska 2, p.p. 283, OIB 08444936466
tel.: ++385 51 351 772; fax: ++385 51 212 436; e-mail: zavod@pgz.hr; internet: www.zavod.pgz.hr

- Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima zaposlenika
- Prijedlog IV. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2016. godinu
- Prijedlog Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu s projekcijama za 2018. i 2019. godinu

2. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Predlaže se Upravnom vijeću donošenje slijedećeg

z a k lj u č k a

Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2016. godinu i prosljeđuje se proračunski nadležnom Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE, 51000 Rijeka, Splitska 2. p.p. 283, OIB 08444936466
tel.: ++385 51 351 772; fax: ++385 51 212 436; e-mail: zavod@pgz.hr; internet: www.zavod.pgz.hr

II. POSEBNI DIO (PROGRAMI) JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PGŽ

Fun. klasif.	Pozicija				Ekono. klasif.	RASHODI / IZDACI	Plan za 2016.					Izvršenje I.-XII. 2016.					
							Plan za 2016.	Opći prihodi i primici	Vlastiti rashodi	Pomoći	Prenesena sredstva iz 2015.	Izvršenje Plana za 2016.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih rashoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje prenesenih sredstava iz 2015.	INDEKS
	32	01			Program	**Redovna djelatnost JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"**	**6.270.825,00**	**6.033.675,00**	**211.150,00**	**26.000,00**	**0,00**	**5.242.832,50**	**5.022.373,33**	**179.611,67**	**40.847,50**	**0,00**	**83,61%**
A	*32*	*01*	*01*			*Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"*	*4.346.000,00*	*4.346.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*3.578.016,24*	*3.578.016,24*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*82,33%*
0620					**31**	**Rashodi za zaposlene**	**4.346.000,00**	**4.346.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.578.016,24**	**3.578.016,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**82,33%**
0620					311	Plaće (Bruto)	3.638.100,00	3.638.100,00	0,00	0,00	0,00	3.004.407,80	3.004.407,80	0,00	0,00	0,00	82,58%
0620	32	01	01	01	3111	Plaće za redovan rad	3.638.100,00	3.638.100,00	0,00	0,00	0,00	3.004.407,80	3.004.407,80	0,00	0,00	0,00	82,58%
0620					312	Ostali rashodi za zaposlene	82.600,00	82.600,00	0,00	0,00	0,00	56.850,00	56.850,00	0,00	0,00	0,00	68,83%
0620	32	01	01	02	3121	Ostali rashodi za zaposlene	82.600,00	82.600,00	0,00	0,00	0,00	56.850,00	56.850,00	0,00	0,00	0,00	68,83%
0620					313	Doprinosi na plaće	625.300,00	625.300,00	0,00	0,00	0,00	516.758,44	516.758,44	0,00	0,00	0,00	82,64%
0620	32	01	01	03	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	563.800,00	563.800,00	0,00	0,00	0,00	465.683,29	465.683,29	0,00	0,00	0,00	82,60%
0620	32	01	01	04	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	61.500,00	61.500,00	0,00	0,00	0,00	51.075,15	51.075,15	0,00	0,00	0,00	83,05%
A	*32*	*01*	*02*			*Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"*	*1.924.825,00*	*1.687.675,00*	*211.150,00*	*26.000,00*	*0,00*	*1.664.816,26*	*1.444.357,09*	*179.611,67*	*40.847,50*	*0,00*	*86,49%*
0620					**32**	**Materijalni rashodi**	**1.739.950,00**	**1.664.300,00**	**55.650,00**	**20.000,00**	**0,00**	**1.468.727,75**	**1.421.758,58**	**27.546,67**	**19.422,50**	**0,00**	**84,41%**
0620					321	Naknade troškova zaposlenima	126.000,00	106.000,00	0,00	20.000,00	0,00	104.952,74	85.530,24	0,00	19.422,50	0,00	83,30%
0620	32	01	02	01	3211	Službena putovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	14.619,64	14.619,64	0,00	0,00	0,00	97,46%
0620	32	01	02	02	3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	67.000,00	67.000,00	0,00	0,00	0,00	60.985,60	60.985,60	0,00	0,00	0,00	91,02%
0620	32	01	02	03	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	9.925,00	9.925,00	0,00	0,00	0,00	41,35%
V	32	01	02	07	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	100,00%
V	32	01	02	09	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	13.422,50	0,00	0,00	13.422,50	0,00	95,88%
0620					322	Rashodi za materijal i energiju	428.000,00	428.000,00	0,00	0,00	0,00	329.268,50	329.268,50	0,00	0,00	0,00	76,93%
0620	32	01	02	04	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	68.543,66	68.543,66	0,00	0,00	0,00	62,31%
0620	32	01	02	05	3223	Energija	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	121.897,30	121.897,30	0,00	0,00	0,00	81,26%
0620	32	01	02	06	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	130.892,14	130.892,14	0,00	0,00	0,00	81,81%
0620	32	01	02	07	3225	Sitan inventar i autogume	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	7.935,40	7.935,40	0,00	0,00	0,00	99,19%
0620					323	Rashodi za usluge	957.650,00	922.000,00	35.650,00	0,00	0,00	830.129,58	813.549,18	16.580,40	0,00	0,00	86,68%
0620	32	01	02	08	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	16.071,39	16.071,39	0,00	0,00	0,00	64,29%
0620	32	01	02	56	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - PGŽ za korisnike	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	33.312,85	33.312,85	0,00	0,00	0,00	66,63%
0620	32	01	02	09	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	285.000,00	285.000,00	0,00	0,00	0,00	238.890,34	238.890,34	0,00	0,00	0,00	83,82%
V	32	01	02	01	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	16.650,00	0,00	16.650,00	0,00	0,00	2.204,00	0,00	2.204,00	0,00	0,00	13,24%
0620	32	01	02	10	3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	11	3234	Komunalne usluge	65.427,67	65.427,67	0,00	0,00	0,00	65.427,67	65.427,67	0,00	0,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	12	3235	Zakupnine i najamnine	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	70.688,52	70.688,52	0,00	0,00	0,00	83,16%
0620	32	01	02	55	3235	Zakupnine i najamnine - PGŽ za korisnike	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	13	3237	Intelektualne i osobne usluge	208.000,00	208.000,00	0,00	0,00	0,00	204.908,04	204.908,04	0,00	0,00	0,00	98,51%
V	32	01	02	02	3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	4.251,40	0,00	4.251,40	0,00	0,00	85,03%
0620	32	01	02	14	3238	Računalne usluge	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	42.550,00	42.550,00	0,00	0,00	0,00	94,56%
0620	32	01	02	15	3239	Ostale usluge	134.572,33	134.572,33	0,00	0,00	0,00	117.700,37	117.700,37	0,00	0,00	0,00	87,46%
V	32	01	02	03	3239	Ostale usluge	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	10.125,00	0,00	10.125,00	0,00	0,00	72,32%
0620					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	6.800,00	0,00	0,00	0,00	1.541,64	1.541,64	0,00	0,00	0,00	22,67%

0620	32	01	02	54	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	6.800,00	0,00	0,00	0,00	1.541,64	1.541,64	0,00	0,00	0,00	22,67%
0620					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	221.500,00	201.500,00	20.000,00	0,00	0,00	202.835,29	191.869,02	10.966,27	0,00	0,00	91,57%
0620	32	01	02	16	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00	52.597,92	52.597,92	0,00	0,00	0,00	99,24%
0620	32	01	02	17	3292	Premije osiguranja	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	72.219,38	72.219,38	0,00	0,00	0,00	96,29%
0620	32	01	02	18	3293	Reprezentacija	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	39.997,59	39.997,59	0,00	0,00	0,00	99,99%
V	32	01	02	05	3293	Reprezentacija	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	10.966,27	0,00	10.966,27	0,00	0,00	54,83%
0620	32	01	02	19	3294	Članarine	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	11.585,00	11.585,00	0,00	0,00	0,00	92,68%
0620	32	01	02	20	3295	Pristojbe i naknade	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	11.857,00	11.857,00	0,00	0,00	0,00	91,21%
0620	32	01	02	21	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	3.612,13	3.612,13	0,00	0,00	0,00	45,15%
0620					**34**	**Financijski rashodi**	**2.500,00**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.724,76**	**1.724,76**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**68,99%**
0620					343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	1.724,76	1.724,76	0,00	0,00	0,00	68,99%
0620	32	01	02	22	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	1.724,76	1.724,76	0,00	0,00	0,00	68,99%
0620					**42**	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**182.375,00**	**20.875,00**	**155.500,00**	**6.000,00**	**0,00**	**194.363,75**	**20.873,75**	**152.065,00**	**21.425,00**	**0,00**	**106,57%**
0620					422	Postrojenja i oprema	177.500,00	16.000,00	155.500,00	6.000,00	0,00	189.488,75	15.998,75	152.065,00	21.425,00	0,00	106,75%
0620	32	01	02	23	4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
V	32	01	02	06	4221	Uredska oprema i namještaj	155.000,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00	151.990,00	0,00	151.990,00	0,00	0,00	98,06%
V	32	01	02	12	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.425,00	0,00	0,00	15.425,00	0,00	0,00%
0620	32	01	02	25	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	5.998,75	5.998,75	0,00	0,00	0,00	99,98%
V	32	01	02	08	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	75,00	0,00	75,00	0,00	0,00	15,00%
V	32	01	02	10	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	100,00%
0620					426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.875,00	4.875,00	0,00	0,00	0,00	4.875,00	4.875,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	26	4262	Ulaganja u računalne programe	4.875,00	4.875,00	0,00	0,00	0,00	4.875,00	4.875,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
	32	**02**			**Program**	**Programi JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"**	**1.637.863,13**	**1.497.016,62**	**111.000,00**	**0,00**	**29.846,51**	**1.448.733,20**	**1.350.278,16**	**68.608,53**	**0,00**	**29.846,51**	**88,45%**
A	*32*	*02*	*01*			*Prostorno planiranje*	*722.846,51*	*582.000,00*	*111.000,00*	*0,00*	*29.846,51*	*548.739,41*	*450.284,37*	*68.608,53*	*0,00*	*29.846,51*	*75,91%*
0620					**32**	**Materijalni rashodi**	**722.846,51**	**582.000,00**	**111.000,00**	**0,00**	**29.846,51**	**548.739,41**	**450.284,37**	**68.608,53**	**0,00**	**29.846,51**	**75,91%**
0620					321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	9.509,00	9.509,00	0,00	0,00	0,00	95,09%
0620	32	02	01	01	3211	Službena putovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	9.509,00	9.509,00	0,00	0,00	0,00	95,09%
0620					323	Rashodi za usluge	712.846,51	572.000,00	111.000,00	0,00	29.846,51	539.230,41	440.775,37	68.608,53	0,00	29.846,51	75,64%
0620	32	02	01	03	3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620	32	02	01	04	3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620	32	02	01	05	3237	Intelektualne i osobne usluge	440.000,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00	426.400,37	426.400,37	0,00	0,00	0,00	96,91%
0620	32	02	01	22	3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
V	32	02	01	01	3237	Intelektualne i osobne usluge	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	64.299,51	0,00	64.299,51	0,00	0,00	61,24%
V	32	02	01	03	3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	29.846,51	0,00	0,00	0,00	29.846,51	29.846,51	0,00	0,00	0,00	29.846,51	100,00%
0620	32	02	01	07	3239	Ostale usluge	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	14.375,00	14.375,00	0,00	0,00	0,00	95,83%
V	32	02	01	02	3239	Ostale usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	4.309,02	0,00	4.309,02	0,00	0,00	71,82%
A	*32*	*02*	*02*			*Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora*	*585.000,00*	*585.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*573.817,00*	*573.817,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*98,09%*
0620					**32**	**Materijalni rashodi**	**585.000,00**	**585.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**573.817,00**	**573.817,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98,09%**
0620					321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	5.917,00	5.917,00	0,00	0,00	0,00	73,96%
0620	32	02	02	01	3211	Službena putovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	5.917,00	5.917,00	0,00	0,00	0,00	73,96%
0620					323	Rashodi za usluge	577.000,00	577.000,00	0,00	0,00	0,00	567.900,00	567.900,00	0,00	0,00	0,00	98,42%
0620	32	02	02	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	89.850,00	89.850,00	0,00	0,00	0,00	85.750,00	85.750,00	0,00	0,00	0,00	95,44%
0620	32	02	02	04	3238	Računalne usluge	482.150,00	482.150,00	0,00	0,00	0,00	482.150,00	482.150,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0620	32	02	02	05	3239	Ostale usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
A	*32*	*02*	*03*			*Projekti i programi te stručno analitičke podloge*	*330.016,62*	*330.016,62*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*326.176,79*	*326.176,79*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*98,84%*
0481					**32**	**Materijalni rashodi**	**330.016,62**	**330.016,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**326.176,79**	**326.176,79**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98,84%**
0481					321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	6.422,67	6.422,67	0,00	0,00	0,00	71,36%
0481	32	02	03	01	3211	Službena putovanja	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	6.422,67	6.422,67	0,00	0,00	0,00	71,36%
0481					323	Rashodi za usluge	299.625,00	299.625,00	0,00	0,00	0,00	298.362,50	298.362,50	0,00	0,00	0,00	99,58%

0481	32	02	03	03	3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.737,50	2.737,50	0,00	0,00	0,00	2.737,50	2.737,50	0,00	0,00	0,00	100,00%
0481	32	02	03	04	3235	Zakupnine i najamnine	1.262,50	1.262,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0481	32	02	03	05	3237	Intelektualne i osobne usluge	212.500,00	212.500,00	0,00	0,00	0,00	212.500,00	212.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0481	32	02	03	20	3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2015.	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0481	32	02	03	06	3239	Ostale usluge	23.125,00	23.125,00	0,00	0,00	0,00	23.125,00	23.125,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0481					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.391,62	21.391,62	0,00	0,00	0,00	21.391,62	21.391,62	0,00	0,00	0,00	100,00%
0481	32	02	03	18	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.391,62	21.391,62	0,00	0,00	0,00	21.391,62	21.391,62	0,00	0,00	0,00	100,00%
						UKUPNO GLAVA 2.	**7.908.688,13**	**7.530.691,62**	**322.150,00**	**26.000,00**	**29.846,51**	**6.691.565,70**	**6.372.651,49**	**248.220,20**	**40.847,50**	**29.846,51**	**84,61%**