|  |
| --- |
|  |
| grb7 **REPUBLIKA HRVATSKA** |
|  PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA |

 **Upravni odjel za opću upravu**

 **i upravljanje imovinom**

KLASA: 112-03/20-01/2

URBROJ: 2170/1-06-02/2-20-1

Rijeka, 8. siječnja 2020.

Pročelnica Upravnog odjela za opću upravu i upravljanje imovinom Primorsko-goranske županije, temeljem odredbe članka 19. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (''Narodne novine'' broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), objavljuje

**OGLAS**

za prijam u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za opću upravu i upravljanje imovinom Primorsko-goranske županije radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice na radnom mjestu:

**REFERENT / REFERENTICA ZA UREDSKO POSLOVANJE: 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno vrijeme do povratka na rad duže vrijeme odsutne službenice**

Posebni uvjeti:

* Srednja stručna sprema
* najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
* položen državni ispit
* rad na računalu

 Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati / kandidatkinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima), a za njihov prijam u službu ne smiju postojati zapreke iz članka 15. i 16. istog Zakona.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Natjecati se mogu i kandidati / kandidatkinje koji nemaju položen državni ispit.

Ako kandidat / kandidatkinja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan / dužna je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate / kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati / kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (''Narodne novine'' broj 121/17), uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obi[telji, navedenim na stranicama Ministarstva hrv](file:///D%3A%5Csluzbeno%5CMy%20Documents%5C2018%5Cnatje%C4%8Daji%5CUO%20za%20prostorno%5Ctelji%2C%20navedenim%20na%20stranicama%0DMinistarstva%20hrv)atskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/o->ministarstvu/djelokrug/mjere/zaposljavanje-i- obrazovanje/825.

Kandidati / kandidatkinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14 i 39/18) dokazuju to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati / kandidatkinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 86/92-pročišćeni tekst, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03 i 148/13), dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog oglasa, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Za kandidate / kandidatkinje prijavljene na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa, provesti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua.

Ako kandidat / kandidatkinja ne pristupi testiranju i/ili intervjuu, smatrati će se da je povukao / povukla prijavu na oglas.

Na web stranici Primorsko-goranske županije: [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr), objaviti će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način i vrijeme obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata / kandidatkinja, područja provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata / kandidatkinja za tu provjeru.

Na istoj web stranici te na oglasnoj ploči Upravnog odjela za opću upravu i upravljanje imovinom Primorsko-goranske županije na adresi u Rijeci, Slogin kula 2, objaviti će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata / kandidatkinja, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, a u slučaju nedostavljanja traženih isprava u ostavljenom roku, smatrati će se da je osoba odustala od prijma u službu

U pisanoj prijavi na Oglas navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

**Kandidati / kandidatkinje obvezni su uz prijavu priložiti:**

* životopis,
* dokaz o hrvatskom državljanstvu,
* dokaz o ispunjavanju uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme), a kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti rješenje o nostrifikaciji, odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljivo koji je to stupanj i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem, odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno;
* dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja);
* dokaz o traženom radnom iskustvu od najmanje 1 godine ostvarenom na odgovarajućim poslovima, koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslika ugovora o radu, rješenja i sl. iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo na poslovima tražene stručne spreme), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu ili potvrdi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
* ukoliko kandidati / kandidatkinje imaju položen državni ispit dužni su dostaviti dokaz o položenom državnom ispitu (preslik uvjerenja odnosno svjedodžbe).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Pisane prijave na oglas podnose se u roku od 8 dana od dana objave Oglasa, neposredno u pisarnicu Primorsko-goranske županije ili preporučeno putem pošte na adresu: Primorsko-goranska županija, Rijeka, Slogin kula 2, s naznakom «Oglas za prijam u službu u Upravni odjel za opću upravu i upravljanje imovinom''.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i/ili urednu prijavu ili za koju se utvrdi da ne ispunjava formalne uvjete iz Oglasa, neće se smatrati kandidatom / kandidatkinjom prijavljenim na Oglas. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Oglasu.

 O rezultatima Oglasa kandidati / kandidatkinje biti će obaviješteni u zakonskom roku.

 **P r o č e l n i c a**

 **v.r. Branka Ivandić, dipl.iur.**