***Prilog II.***

**OBRAZAC PRORAČUNA/TROŠKOVNIKA PROGRAMA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. LJUDSKI RESURSI** (specificirati troškove plaća za zaposlene)  | Ukupno potrebna sredstva | Sredstva koja se potražuju od Županije |
| * 1. plaća:
 |   |  |
| 1.2. plaća: |   |  |
| 1.3. |   |  |
| ***Ukupno:***  |  |  |
| **2. PUTNI TROŠKOVI** (specificirati putne troškove, troškove goriva i sl. za potrebe pružanja usluga pomoći u kući) | Ukupno potrebna sredstva |  |
| 2.1. |   |  |
| 2.2. |   |  |
| 2.3. |   |  |
| ***Ukupno:*** |   |  |
| **3. OPREMA I ROBA** (specificirati troškove) | Ukupno potrebna sredstva | Sredstva koja se potražuju od Županije |
| 3.1. prehrambene namirnice (za dostavu gotovih obroka)  |   |  |
| 3.2. vozilo (za dostavu gotovih obroka) |   |  |
| 3.3. |   |  |
| ***Ukupno:*** |  |  |
| **3. NEIZRAVNI** **TROŠKOVI** (režijski troškovi, najam prostora, knjigovodstveni servis i sl.) | Ukupno potrebna sredstva |  |
| 4.1. |   |  |
| 4.2. |   |  |
| 4.3. |   |  |
| ***Ukupno:*** |  |  |
| **SVEUKUPNO** |  |  |

***Napomena: obrazac popuniti na računalu. Ukoliko je potrebno, umetnuti dodatne retke.***

***Sredstvima PGŽ mogu se financirati troškovi pod točkom 1. i točkom 3. troškovnika!***

**Za istinitost i točnost podataka u prijavi svojim potpisom jamči odgovorna osoba prijavitelja!**

**Mjesto i datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Potpis odgovorne osobe i pečat prijavitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**