|  |
| --- |
|  |
| **REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za****turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

****

|  |  |
| --- | --- |
| **KLASA:**  | **402-02/19-01/7** |
| **URBROJ:** | **2170/1-08/10-19-2** |
| **Rijeka,** | **07.02.2019.** |

**UPUTA ZA PRIJAVITELJE**

**NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA**

 **ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

**ZA 2019. GODINU**

* 1. **CILJEVI I PRIORITETI PRORAČUNSKOG PROGRAMA**

Strateški cilj programa "Unapređenje turizma" je razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva s prioritetom razvoja ključnih gospodarskih djelatnosti uključivo i turizam.

Cilj je postojeće i potencijalne atraktivne županijske lokacije adekvatno urediti, obilježiti te staviti u funkciju turizma i društvenih zbivanja na području Županije.

Svrha mjere je stvaranje preduvjeta i dopuna razvoju turizma, naročito na ruralnom području Županije, kroz:

• razvoj i unaprjeđenje javne turističke infrastrukture

• razvoj sportsko-rekreacijske infrastrukture

• razvoj izletničkog turizma

• revitalizaciju kulturnih i povijesnih dobara

* 1. **PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije

* 1. **PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI/TROŠKOVI**

Sva ulaganja moraju biti u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom JLS-a gdje se planira provesti ulaganje te moraju zadovoljavati standarde zaštite okoliša. Ako se radi o zaštićenom kulturnom objektu, ulaganje mora biti u skladu s mišljenjem konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.

Prihvatljive su aktivnosti koje se odnose na:

1. Javna turistička infrastruktura:

* građenje i/ili opremanje izletišta i kamp odmorišta te zabavnih i adrenalinskih parkova.
* uspostava, uređenje i održavanje objekata i prostora koji se smatraju javnom turističkom infrastrukturom, poput: staza (tematskih i poučnih), vidikovaca, stuba, ljestvi, nadstrešnica, edukacijskih i informativnih ploča i smjerokaza i sl.,
* nabave opreme za turističke svrhe, poput: klupa, koševa, stalaka za bicikle i sl.
* troškovi turističke signalizacije
* troškovi izgradnje prilaza javnoj turističkoj infrastrukturi za osobe s invaliditetom.

2. Sportsko-rekreacijska infrastruktura:

* građenje i/ili opremanje odmorišta za bicikliste s pratećim sadržajima,
* građenje i/ili opremanje objekata za rekreaciju i sport s pratećim objektima i sadržajima,
* uređenje šetnica, biciklističkih, pješačkih i jahaćih staza.

3. Kulturna i povijesna dobra

• obnova, građenje i/ili opremanje pratećih infrastrukturnih objekata u vezi s kulturnom i povijesnom baštinom.

• uređenje etno građevina (lokvi, gradina, guvna, gromača i sl.).

Prihvatljivi su troškovi koji se odnose na nabavu roba, usluga i izvođenje radova u funkciji realizacije projekta.

Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

* kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
* troškove redovnog poslovanja Korisnika,
* troškove marketinga,
* sve druge troškove koji nisu u vezi s realizacijom kandidiranog projekta.
	1. **IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA SUFINANCIRANJA PO KORISNIKU/PROJEKTU**

Najveći iznos: 100.000,00 kuna po projektu.

Najmanji iznos: 35.000,00 kuna po projektu.

* 1. **UDIO SUFINANCIRANJA PROVEDBE PROJEKTA: PGŽ-KORISNIK**

Županija će Korisniku sufinancirati provedbu odabranih projekata **najviše do 70%** prihvatljivih iznosa troškova provedbe projekta. Korisnik ima obvezu osigurati sredstva u iznosu od najmanje 30% od ukupnog troška projekta.

* 1. **TRAJANJE I LOKACIJA PROVEDBE PROJEKTA**

Provedba projekta mora biti završena najkasnije do 31. prosinca 2019. godine. Provedba projekta, iznimno, može biti i višegodišnja.

Ako je prijavljeni projekt dio funkcionalne cjeline višegodišnjeg projekta, prijavitelj je to dužan navesti i obrazložiti u Obrascu prijave i po potrebi u dodatnoj dokumentaciji. U tom slučaju prihvatljive aktivnosti i troškovi prijavljeni za sufinanciranje u tekućoj godini moraju biti utvrđeni i planirani kao dio višegodišnjeg projekta.

Lokacija na kojoj se provodi projekt mora biti na području Primorsko-goranske županije.

* 1. **VREMENSKI OKVIR POSTUPKA**

Odluka o odabiru projekata s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava biti će donijeta u roku 45 dana od dana isteka roka za dostavu prijava na Javni poziv.

* 1. **KRITERIJI ZA VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE TE ODABIR PROJEKATA**

Provjeravati će se ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva te se neće uzeti u daljnje razmatranje:

* prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava;
* prijave zaprimljene s nepotpunom dokumentacijom;
* prijave koje nisu izrađene u skladu s Javnim pozivom i ovom Uputom,
* prijave programa/projekta koje sufinancira drugi upravni odjel Županije.

Sufinancirat će se projekti koji pridonose ostvarivanju sljedećih ciljeva razvoja turizma Županije:

* unapređenju javne turističke infrastrukture;
* turističkoj valorizaciji prirodne baštine (atrakcije – tematski parkovi – biciklističke i pješačke staze – sportsko-rekreacijski turizam i slično);
* turističkoj valorizaciji kulturne baštine i povećanju njezine turističke atraktivnosti;
* izgradnji pozitivnog i atraktivnog identiteta Županije.

Dodatno će se vrednovati sljedeće:

* prijava projekta na odgovarajuće fondove Ministarstava RH i/ili EU, odnosno ako je njegova provedba sufinancirana novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU;
* kvaliteta prijave projekta (jasno određen cilj, opis aktivnosti, popis korisnika, partnera i suradnika, opis pokazatelja uspješnosti, dinamika i terminski plan provedbe i drugo);
* kvaliteta dosadašnjeg rada prijavitelja, iskustvo i uspjesi u provođenju sličnih projekata, preporuke dosadašnjih partnera i suradnika u sličnim projektima te dosadašnja suradnja sa Županijom.
* lokacija provedbe aktivnosti – prednost će imati one jedinice lokalne samouprave koje su razvrstane od I. – VII. skupine sukladno odluci Vlade RH o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti NN 132/2017.
* vrsta aktivnosti

Projekti za koje se utvrdi da im je u tekućoj proračunskoj godini dodijeljena donacija, subvencija i/ili pomoć iz Proračuna Županije neće biti uzeti u razmatranje za dodjelu donacija, subvencija i/ili pomoći u istoj proračunskoj godini.

Prijavu projekta potrebno je izraditi prema ovoj Uputi te istu ispuniti na Obrascu prijave. Uz Obrazac prijave prijavitelj je u obvezi dostaviti svu traženu dokumentaciju. Obrazac prijave može se preuzeti na *web-stranici* Županije.

Pregled i ocjenjivanje zaprimljenih prijava izvršit će Povjerenstvo za odabir projekata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekata i dostavlja ga Županu na razmatranje i usvajanje putem Upravnog odjela turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

Županija zadržava pravo poništiti Javni poziv.

Prijave projekata i priložena dokumentacija ne vraća se prijaviteljima.

* 1. **OSTALO**

Prijave projekata na Javni poziv podnose se u zatvorenoj omotnici na jedan od sljedećih načina:

1. običnom poštom na adresu:

Primorsko-goranska županija

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

(S naznakom: *Prijava projekta na Javni poziv – Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma u 2019. godini*)

Slogin kula 2, 51 000 Rijeka

1. osobnom dostavom u Pisarnicu Županije koja se nalazi na adresi:

Slogin kula 2 (prizemno), 51 000 Rijeka

S prijaviteljima, odnosno korisnicima čiji projekti budu odabrani sklopiti će se ugovor o sufinanciranju projekta u roku 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke o odabiru projekata.

Sastavni dio ove Upute čine prilozi i to:

1. Obrazac prijave projekta s pripadajućim izjavama
2. Obrazac izvješća

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-964 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na adresu: gospodarstvo@pgz.hr

*Prilog 1: Obrazac prijave*

|  |
| --- |
|  |
| grb7**REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za****turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

**OBRAZAC PRIJAVE KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA**

**ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

**ZA 2019. GODINU**

|  |
| --- |
| A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU/KORISNIKU |
| **Naziv prijavitelja**(upisati puni naziv) |  |
| Sjedište i adresa(upisati mjesto, ulicu i k.br.) |  |
| Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime i funkciju) |  |
| OIB |  |
| Telefon |  |
| Telefaks |  |
| Adresa E-pošte |  |
| Internetska stranica |  |
| Poslovna banka i broj žiro računa |  |

|  |
| --- |
| B) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU |
| **Naziv projekta** |  |
| Vremensko razdoblje provedbe(upisati planirani početak i završetak) |  |
| Mjesto provedbe |  |
| Ciljevi provedbe |  |
| Ciljana skupina |  |
| Opisni sažetak Projekta (opisati s najviše 100 riječi) |  |
| Prijava na odgovarajuće fondove Ministarstva RH i/ili EU, odnosno potvrda o sufinanciranju projekta novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU |  |
| Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima projekta |  |
| **Podaci o voditelju projekta** | Ime i prezime: |  |
| Radno mjesto: |  |
| Telefon: |  |
| Telefaks: |  |
| E-mail adresa: |  |
| C) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA |
| Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (uključujući očekivano učešće Županije) | *Izvor* | *Iznos (kn)* |
| 1. vlastita sredstava (JLS)
 |  |
| 1. županija
 |  |
| 1. državni proračun
 |  |
| 1. fondovi EU
 |  |
| 1. ostali izvori
 |  |
| Ukupno: |  |
| Prikaz pojedinih namjenskih rashodasa specificiranim iznosima troškova | Namjena | *Iznos (kn)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Ukupno: |  |

|  |
| --- |
| D) OSNOVNI PODACI O PRETHODNO REALIZIRANIM PROJEKTIMA/AKTIVNOSTIMA |
| Nazivi projekta/aktivnosti(upisati do najviše pet (5) projekta/aktivnosti) | 1) |
| 2) |
| 3) |
| 4) |
| 5) |
| Razdoblje provedbe projekta/aktivnosti(upisati datum početka i završetka) | 1) od - do | 2) od - do | 3) od - do | 4) od - do | 5) od - do |
|  |  |  |  |  |
| Mjesto provedbe projekta/aktivnosti | 1) | 2) | 3) | 4) | 5) |
|  |  |  |  |  |
| Ostalo |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum prijave: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | PODNOSITELJ PRIJAVE |
|  |  | Ovlaštena osoba |
|  | M.P. |  |
|  |  | (ime i prezime i potpis)  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Prilozi uz prijavu *(zaokružiti* DA *ako je navedeni dokument priložen kandidaturi)* |
| 1. Potvrda mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema državi, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva
 | DA |
| 1. Popis i opis do sada realiziranih projekta/aktivnosti
 | DA |
| 1. Fotografije u vezi s programom za koji se traži sufinanciranje (lokacija i dr.)
 | DA |
| 1. Izjava 1
 | DA |
| 1. Izjava 2
 | DA |
| 1. Važeća Potvrda glavnog projekta ili pravomoćna građevinska dozvola, ako je potrebna za radove koje sufinancira Županija
 | DA |
| 1. Izjava da za radove koje Županija sufinancira nije potrebna Potvrda glavnog projekta ili pravomoćna građevinska dozvola
 | DA |

**IZJAVA 1**

**IZJAVA GRADONAČELNIKA/OPĆINSKOG NAČELNIKA O OSIGURANJU SREDSTAVA IZ PRORAČUNA ZA**

**KAPITALNI PROJEKT RAZVOJA TURIZMA**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao odgovorna osoba na poziciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

dajem sljedeću

**I Z J A V U**

da su u Proračunu grada/općine ………………. za 2019. godinu osigurana sredstva u iznosu od (navesti iznos brojkama i slovima) kuna za kapitalni projekt razvoja turizma (navesti naziv projekta).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto) (datum)

Gradonačelnik/načelnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu grada/općine

**IZJAVA 2**

**IZJAVA GRADONAČELNIKA/OPĆINSKOG NAČELNIKA**

**DA KAPITALNI PROJEKT RAZVOJA TURIZMA**

**NIJE KANDIDIRAN NA NATJEČAJE DRUGIH UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2019. GODINI**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao odgovorna osoba na poziciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

dajem sljedeću

**I Z J A V U**

da kapitalni projekt razvoja turizma (navesti točan naziv projekta) nije kandidiran na natječaje drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2019. godini.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto) (datum)

Gradonačelnik/načelnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu grada/općine

*Prilog 2: Obrazac izvješća o provedbi projekta*

|  |
| --- |
|  |
| grb7**REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za****turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

**OBRAZAC IZVJEŠĆA**

**O PROVEDBI KAPITALNIH PROJEKATA ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2019. GODINU**

|  |
| --- |
| I.) OPĆI OSNOVNI PODACI O PROJEKTU |
| **Naziv korisnika**(upisati puni naziv) |  |
| Sjedište i adresa(upisati mjesto, ulicu i k.br.) |  |
| Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime) |  |
| OIB |  |
| Telefon |  |
| Telefaks |  |
| E-pošta |  |
| Internetska stranica |  |
| Poslovna banka i broj žiro računa |  |
| **Naziv projekta** |  |
| **Broj ugovora** |  |
| Voditelj/ica projekta |  |
| Projektni tim |  |
| Partneri |  |
| Vanjski suradnici |  |
| Razdoblje provedbeprojekta | Početak: |  |
| Završetak: |  |

|  |
| --- |
| II.) OPIS PROVEDBE PROJEKTA (najviše na 3 stranice) |
| Planirane aktivnosti i rezultati |  |
| Provedene aktivnosti i ostvareni rezultati |  |
| Da li je projekt ostvaren u cijelosti? (ako nije, navesti razlog) |  |
| Aktivnosti i doprinos partnera |  |
| Aktivnosti i doprinos vanjskih suradnika |  |
| Način na koji je javnost informirana o provedbi projekta |  |
| Učinak provedbe projekta na turistički proizvod općine/grada/županije |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum izvješća: |  | 2019. godine |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Voditelj projekta | M.P. | Ovlaštena osoba za zastupanje |
|  |  |
|  |  |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Financijskog plana
2. Foto dokumentacija o projektu
3. Ostala postojeća dokumentacija, kao dokaz o provedbi projekta