|  |
| --- |
|  |
| |  | | --- | |  | | **REPUBLIKA HRVATSKA** | | **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** | | **Upravni odjel za**  **turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** | |
|  |

grb7

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

**NA**

**JAVNI POZIV PODUZETNICIMA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA ZA DODJELU POTPORA I SUBVENCIJA ZA RAZVOJ MALOG GOSPODARSTVA IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2017. GODINI**

**MJERU 3.1.2. PRIPREMA DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU INVESTICIJSKOG ULAGANJA NA EU NATJEČAJE ZA SUFINANCIRANJE ULAGANJA**

( u daljnjem tekstu: Mjera)

* 1. **CILJEVI I PRIORITETI**

Provedbom mjere 3.1.2. Priprema dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja (u daljnjem tekstu: Mjera); kroz proračunsku aktivnost „Priprema i kandidiranje projekata“ ostvaruju se ciljevi i prioriteti proračunskog programa Razvoj malog i srednjeg poduzetništva iz strateških dokumenta.

* 1. **PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**
* Prihvatljivi prijavitelji potpore mogu biti poduzetnici registrirani u Republici Hrvatskoj odnosno mikro i mali subjekti malog gospodarstva sukladno važećem Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i to: d.o.o., j.d.o.o., obrti koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu čije je sjedište na području Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: **Poduzetnici** ).
* Poduzetnici iz svih sektora djelatnosti gospodarstva prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. (NKD 2007.) **osim za**:
* poljoprivredne djelatnosti (izuzev šumarstvo) - odjeljak 01, 03, 10
* djelatanosti kockanja i klađenja, - odjeljak 92
* financijskom djelatnosti i djelatnosti osiguranja - odjeljak 64, 65, 66 te
* djelatnosti poslovanja nekretninama - odjeljak 68.
* Poduzetnici koji pripremaju investicijsko ulaganja na ruralnom području Primorsko-goranske županije *- Ruralno područje Županije, prema definiciji iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.* obuhvaća cijelo područje Županije **osim** Grada Rijeke.
  1. **PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI**

Prihvatljivi aktivnosti/troškovi za realizaciju potpore odnose se na troškove izrade pripreme dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja.

* 1. **NAJVIŠA VISINA NOVČANOG IZNOSA POTPORE PO KORISNIKU**

Korisnik može za prijavljene troškove u okviru jednog Zahtjeva ostvariti:

* 80% prihvatljivih troškova, ali ne više od 20.000,00 kn za korisnike s koji planiraju investicijsko ulaganje provoditi na području Gorskog kotara
* 50% prihvatljivih troškova, ali ne više od 20.000,00 kn za ostale korisnike

Korisnik može podnijeti samo jednu prijavu za sufinanciranje po ovom programu.

Iznos potpore Primorsko-goranske županije predstavlja državnu potporu male vrijednosti u skladu s propisima o državnim potporama.

Primorsko-goranska županija će sufinancirati prihvatljive troškove pripreme dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja u gore navedenim postocima odnosno iznosima korisnicima koji će biti odabrani nakon završetka Javnog poziva.

* 1. **TRAJANJE MJERE I LOKACIJA PROVEDBE**

Mjera se provodi do iskorištenja sredstava predviđenih u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2017 ili do 1.prosinca 2017.

Lokacija provedbe mjere je na ruralnom području Primorsko-goranske županije.

* 1. **PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Prihvatljivi su troškovi savjetodavnih usluga za: izradu poslovnog plana, investicijske studije, studije izvodljivosti i ostale dokumentacije potrebne za prijavu na natječaj te naknada za inženjere i arhitekte pri izradi projektno-tehničke dokumentacije u svrhu ishođenja dozvole za građenje, s tim da datum računa bude nakon 01.siječnja 2017.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak

S korisnicima čije prijave budu izabrane sklopiti će se Ugovori o međusobnim pravima i obvezama i iznosima odobrenih sredstava.

**Nakon odobrenja od strane PGŽ korisnik je obavezan prijaviti svoj projekt (ulaganje) na neki od Natječaja za sufinanciranje iz PRR-a RH 2014.-2020. ili od ostalih Operativnih programa te dostaviti dokaz .**

* 1. **VREMENSKI OKVIR POSTUPKA**

Svi prijavitelji biti će pismeno obaviješteni o dodjeli potpora maksimalno u roku od 45 dana od dana zaključenja Javnog poziva.

Ako nakon sklapanja ugovora sa svim odabranim prijaviteljima preostane sredstava od ukupno osiguranih za 2017. godinu, Javni poziv bit će ponovo objavljen.

* 1. **KRITERIJI ZA VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE TE ODABIR PRIJAVA**

Provjeravati će se formalna ispravnost podnijetih prijava te se neće razmatrati:

* prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava,
* prijave sa nepotpunom dokumentacijom,
* prijave koje nisu izrađene u skladu s Javnim pozivom i ovom Uputom,

**Kriteriji za vrednovanje i ocjenjivanje svake pojedine prijave**

* nepostojanje poreznog duga,
* trgovačko društvo/obrt registriran za djelatnost sukladno točki II. ove Upute
* trgovačko društvo/obrt nije u blokadi,
* prijave trgovačkih društava nad kojima je otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se nalaze u postupku likvidacije te onima koji su obustavili poslovnu djelatnost, neće se razmatrati,
* Dodatno vrednovanje prijava :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.br. | KRITERIJI ODABIRA | | BODOVI | MAX BODOVI |
| 1. | Veličina poduzetnika | Korisnik je mikro poduzetnik. | 10 | **10** |
| Korisnik je mali poduzetnik. | 5 |
| 2. | Starosna dob poduzetnika (odgovorne osobe/upravitelja/direktora, ovisno o pravnom obliku korisnika) | Korisnik je mladi poduzetnik, mlađi od 40 godina na dan podnošenja prijave za potporu. | 10 | **10** |
| Korisnik je stariji od 40 godina na dan podnošenja prijave za potporu | 0 |
| 3. | Lokacija planiranog investicijskog ulaganja | Planirano investicijsko ulaganje provodit će se na području Gorskog kotara. | 10 | **10** |
| Planirano investicijsko ulaganje provodit će se na području otoka PGŽ-a. | 5 |
| Planirano investicijsko ulaganje provodit će se na ostalom ruralnom području PGŽ-a. | 0 |
| BROJ BODOVA | | |  | **30** |

U slučaju da više prijava za potporu ima isti broj bodova, prednost u odabiru imat će prijava s ranijim datumom i vremenom podnošenja.

**IX. PREGLED I OCJENA PRISTIGLIH PRIJAVA**

Pregled i ocjenjivanje prijava obavlja Povjerenstvo za dodjelu potpora i subvencija za razvoj malog gospodarstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2017. godini (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o dodjeli potpora za Mjeru po pojedinom poduzetniku i aktivnosti i dostavlja ga Županu Primorsko-goranske županije putem Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj. Odluku na prijedlog Povjerenstva donosi Župan Primorsko-goranske županije.

Rezultati Javnog poziva biti će objavljeni na Internet stranici Županije u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja Odluke .

Županija ima pravo poništiti Javni poziv.

Prijave projekata i dokumentacija ne vraćaju se prijaviteljima.

1. **IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKTA/AKTIVNOSTI**

Nakon završetka ulaganja korisnik je u obvezi dostavit Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Izvješće o provedbi projekta/aktivnosti prema obrascu u Prilogu 3.

**Nakon odobrenja od strane PGŽ korisnik je obavezan prijaviti svoj projekt (ulaganje) na neki od Natječaja za sufinanciranje iz PRR-a RH 2014.-2020. ili od ostalih Operativnih programa te dostaviti dokaz .**

1. **PODNOŠENJE PRIJAVA:**

Prijave se dostavljaju isključivo na obrascima koji su priloženi ovom Javnom pozivu i s obaveznom dokumetacijom u prilogu, sve u skladu s ovim Javnim pozivom i Uputama za prijavitelje.

Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici na jedan od sljedećih načina:

a) poštom na adresu:

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj**

**Slogin kula 2, 51 000 Rijeka,**

b) osobnom dostavom u pisarnicu Primorsko-goranske županije koja se nalazi na adresi: **Slogin kula 2 (prizemno), Rijeka,**

u oba slučaja s naznakom na omotnici: „Prijava na Javni poziv za dodjelu potpora i subvencija za razvoj malog gospodarstva u 2017. godini“ – i naznakom Mjera 3.1.2.

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-264 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na E-adresu: [gospodarstvo@pgz.hr](mailto:gospodarstvo@pgz.hr)

**PRILOZI UPUTI ZA PRIJAVITELJE:**

**Prilog 1. Obrazac prijave za Mjeru 3.1.2. s popisom obvezne dokumentacije koju treba predati uz obrazac prijave,**

**Prilog 2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti**

**Prilog 3. Obrazac – Izvješće o provedbi projekta/aktivnosti**

|  |
| --- |
|  |
| **REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za**  **turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

**Prilog 1. Obrazac prijave za Mjeru 3.1.2.**

grb7

**OBRAZAC PRIJAVE ZA**

**MJERU 3.1.2. PRIPREMA DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU INVESTICIJSKOG ULAGANJA NA EU NATJEČAJE ZA SUFINANCIRANJE ULAGANJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU (PODUZETNIKU ) | | | | | | | | |
| **Naziv** (upisati puni naziv i organizacijski oblik prijavitelja) | |  | | | | | | |
| **Sjedište i adresa**  (upisati mjesto, ulicu i k.br.) | |  | | | | | | |
| **OIB** | |  | | | | | | |
| **Telefon/mobitel** | |  | | | | | | |
| **E-pošta** | |  | | | | | | |
| **Web-stranica** | |  | | | | | | |
| **Osoba za kontakt i telefon** | |  | | | | | | |
| **Poslovna banka i broj žiro računa- IBAN** | |  | | | | | | |
| **Djelatnost** (prema NKD iz 2007) naziv, oznaka | |  | | | | | | |
| **Kategorija poduzetnika prema veličini** (sukladno važećem Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva) | | **Mikro**  Broj zaposlenih u prethodnoj godini:  Iznos aktive: | | | | | **Mali**  Broj zaposlenih u prethodnoj godini:  Iznos aktive: | |
| **Ostvaren prihod i rashod u prethodnoj godini** (prema podacima iz fin. izvješća) | |  | | | | | | |
| **Lokacija planiranog investicijskog ulaganja** (upisati mjesto pod područjem u koje spada ulaganje) | | Područje Gorskog kotara | | Područje otoka PGŽ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | Ostalo ruralno područje PGŽ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Broj zaposlenih na dan prijave** | |  | | | | | | |
| **Ime i prezime prijavitelja -** potpisnika ugovora o potpori (upisati ime i prezime i funkciju) | |  | | | | | | |
| **Starosna dob prijavitelja-** potpisnika ugovora o potpori (odgovorne osobe/ /direktora, ovisno o pravnom obliku korisnika) | | **mlađi** od 40 godina na dan prijave za potporu  **X**- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  dan, mjesec, godina rođenja | | | | | **stariji** od 40 godina na dan prijave za potporu  **X**- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  dan, mjesec, godina rođenja | |
|  |  | |  | |
| **B.) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU / AKTIVNOSTI** | | | | | | | | | |
| **Naziv projekta** | |  | | | | | | | |
| **Vremenski okvir provedbe (**upisati planirani početak i završetak) | |  | | | | | | | |
| **Ciljevi provedbe** | |  | | | | | | | |
| **Opisni sažetak**  **projekta (do 100 riječi)** | |  | | | | | | | |
| **C.) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA/AKTIVNOSTI** | | | | | | | | | |
| **Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (očekivano učešće Županije)** | **Izvor** | | | | | **Iznos (kn)** | | | |
| 1. vlastita sredstava | | | | |  | | | |
| 1. općina/grad | | | | |  | | | |
| 1. županija | | | | |  | | | |
| 1. državni proračun | | | | |  | | | |
| 1. fondovi EU | | | | |  | | | |
| 1. ostali izvori | | | | |  | | | |
| **Ukupno:** | | | | |  | | | |
|  |  | |  | |
| **Odgovorna osoba- podnositelj prijave.** | | Odgovorna osoba podnositelj prijave svojim potpisom potvrđuje da je upoznata s kriterijima za dodjelu potpora za sufinanciranje troškova pripreme dokumentacije iz ovih Uputa za prijavu investicijskog ulaganja na EU natječaje za sufinanciranje ulaganja te da  - podaci navedeni u prijavi su istiniti | | | | | | |
| Ime prezime funkcija | |  | | | | | | |

**Datum prijave : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.godine**

**Odgovorna osoba**

M.P. (Podnositelj prijave)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**(Ime i prezime)**

(potpis punim imenom i prezimenom)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis obvezne dokumentacije koju treba predati z obrazac prijave:** | |
| **Za trgovačka društva** |  |
| 1. Preslika izvatka iz sudskog registra Trgovačkog suda sa svim dopunama i promjenama – ne stariji od 3 mjeseca od dana predaje zahtjeva | DA |
| 1. **Dokumentacija iz koje je vidljivo da su troškovi za koje se traži potpora ( Prihvatljivi troškovi iz Upute za prijavitelje točka VI. ) :**  * **račun za troškove (na hrvatskom jeziku, specificirani troškovi usluge, račun mora biti izdan u 2017. godini) i preslika izvoda o plaćanju usluge**   **Ukoliko je izvršena prijava: kopija prijavnog obrasca na natječaj**  **EU fondova u pisanom ili elektronskom obliku** | DA |
| 1. Original BON 2 ne stariji od 30 dana od dana predaje zahtjeva. | DA |
| 1. Original Potvrde Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave | DA |
| 1. Preslika obrasca JOPPD za mjesec veljaču 2017. ovjerena potpisom vlasnika trgovačkog društva i pečatom trgovačkog društva | DA |
| 1. Preslika osobne iskaznice svih vlasnika trgovačkog društva | DA |
| 1. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti | DA |
| **Za obrte** |  |
| 1. Preslika Rješenja o osnivanju obrta s upisanom djelatnosti odnosno izdvojenih pogona – ne starije od 3 mjeseca od dana predaje zahtjeva i preslika obrtnice | DA |
| 1. **Dokumentacija iz koje je vidljivo da su troškovi za koje se traži potpora ( Prihvatljivi troškovi iz Upute za prijavitelje točka VI. ) :**  * **račun za troškove (na hrvatskom jeziku, specificirani troškovi usluge, račun mora biti izdan u 2017. godini) i kopija izvoda o plaćanju usluge**   **Ukoliko je izvršena prijava: kopija prijavnog obrasca na natječaj**  **EU fondova u pisanom ili elektronskom obliku** | DA |
| 1. Original BON 2 ne stariji od 30 dana od dana predaje zahtjeva. | DA |
| 1. Original Potvrde Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave | DA |
| 1. Preslika obrasca JOPPD za mjesec veljaču 2017. ovjerena potpisom vlasnika obrta i pečatom obrta | DA |
| 1. Preslika osobne iskaznice svih vlasnika obrta | DA |
| 1. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti | DA |

**Prilog 2. Izjava**

**IZJAVA O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI**

**Potpora male vrijednosti** ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine ( Uredba Komisije (EU) br.1401/2013 od 18 prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore)

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime poduzetnika: |  |
| Naziv tvrtke/obrta: |  |
| Adresa tvrtke/obrta: |  |
| U 2014. | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:  1. | Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore: | Iznosi potpora  kunama: | Datumi dodjele potpora:: | | 2. |  |  |  | | 3. |  |  |  | | 4. |  |  |  | |
| U 2015. | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:  1. | Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore: | Iznosi potpora  kunama: | Datumi dodjele potpora:: | | 2. |  |  |  | | 3. |  |  |  | | 4. |  |  |  | |
| U 2016. | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:  1. | Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore: | Iznosi potpora  kunama: | Datumi dodjele potpora:: | | 2. |  |  |  | | 3. |  |  |  | | 4. |  |  |  | |
| Iznos ukupno primljenih potpora- kn: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto i datum izjave) M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime te potpis vlasnika

**Prilog 3. Obrazac – Izvješće o provedbi projekta**

|  |
| --- |
|  |
| grb7**REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA** |
| **Upravni odjel za**  **turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj** |

**OBRAZAC IZVJEŠĆA O PROVEDBI PROJEKTA/AKTIVNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **I.) OPĆI OSNOVNI PODACI O PROJEKTU/AKTIVNOSTI** | |
| **Naziv korisnika**  **(upisati puni naziv)** |  |
| **Sjedište i adresa**  **(upisati mjesto, ulicu i k. b.)** |  |
| **Osoba ovlaštena za zastupanje**  **(upisati ime i prezime)** |  |
| **OIB** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail adresa** |  |
| **Internetska stranica** |  |
| **Poslovna banka i broj žiro računa** |  |
| **Naziv projekta/aktivnosti** |  |
| **Područje djelovanja**  **(upisati teritorij)** |  |
| **Broj Ugovora** |  |
| **Voditelj-ica projekta/aktivnosti** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II.) OPIS PROVEDBE PROJEKTA/AKTIVNOSTI**  **(najviše na 2 stranice)** | |
| **Cilj provedbe projekta/aktivnosti:**  **(prepisati iz prijave)** |  |
| **Planirane aktivnosti i rezultati:**  **(prepisati iz prijave)** |  |
| **Provedene aktivnosti i ostvareni rezultati:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum izvješća:** |  | | **2017. godine** |
|  | | M.P. | | **Ovlaštena osoba za zastupanje** |
|  | |  |
|  | |  |

**Prilozi:**

1. Foto dokumentacija o projektu/aktivnosti