

ZAPISNIK
128. Kolegija Župana Primorsko-goranske županije
održanog dana 6. travnja 2020. godine

Kolegij Župana u 12,00 sati otvorio Župan Zlatko Komadina.

Sjednici su prisustvovali: Župan Zlatko Komadina, zamjenik Župana Petar Mamula, Goran Petrc, mr.sc. Krešimir Parat, Nada Milošević, Melita Raukar, prof.dr.sc. Ljudevit Krpan, Branka Ivandić, mr.sc. Sonja Šišić, Erik Fabijanić, mr.sc. Ermina Duraj, Daniel Trošić iz Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade i Davor Mihelčić.

Na sjednici je razmatran sljedeći

DNEVNI RED

1. Izvješće o financijskom poslovanju ustanova socijalne skrbi kojih je osnivač Primorsko-goranska županija u 2019. godini
2. a) Izvješće o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije za 2019. godinu
b) Izvješće o radu Upravnog vijeća Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije za 2019. godinu
3. a) Izvješće o radu Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu
b) Nacrt prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Godišnji obračun financijskog plana Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu
c) Izvješće o radu Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu
4. Davanje mišljenja na Izvješće o radu Savjeta mladih Primorsko-goranske županije za 2019. godinu
5. Davanje mišljenja na Izvješće o radu Savjeta za socijalnu skrb Primorsko-goranske županije u 2019. godini
6. Izvješće Projektnog tima za vođenje razvojnog projekta gospodarskog korištenja prostora Stara Sušica
7. Prijedlog plana o dopuni Plana rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2020. godinu
8. Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova tematskih radnih skupina za izradu plana razvoja Primorsko-goranske županije
9. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Krk za zaključivanje Dodatka I. ugovora o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji i dogradnji luke Punat – Operativna obala 2.1. i gat K, ev.br.nabave: ev-m-53/19
10. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga za zaključivanje ugovora o građevinskim radovima na dogradnji obale i izgradnji obalne štetnice u Mošćeničkoj Dragi – II A i II B faza, evidencijski broj nabave: EN-N-12/19, u odnosu na radove iz faze II A za koju su sredstva osigurana

Točka 1.

Izvješće o financijskom poslovanju ustanova socijalne skrbi kojih je osnivač Primorsko-goranska županija u 2019. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju ustanova socijalne skrbi kojih je osnivač Primorsko-goranska županija u 2019. godini i daje se suglasnost na njihove odluke o rasporedu viška prihoda odnosno pokriva manjka donesenih od strane Upravnih vijeća ustanova.
2. Sukladno novonastaloj situaciji glede pandemije koronavirusa i očekivanog pada ekonomske aktivnosti nalaže se ustanovama socijalne skrbi cjelovito sagledavanje prioriternih troškova poslovanja te u skladu s tim i donošenje izmjena odluka o raspodjeli prenesenog viška prihoda.
3. Prihvaća se Izvješće o radu upravnih vijeća ustanova socijalne skrbi kojih je osnivač Primorsko-goranska županija u 2019. godini.

Točka 2.

a) Izvješće o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije za 2019. godinu

b) Izvješće o radu Upravnog vijeća Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije za 2019. godinu

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Daje se pozitivno mišljenje na "Izvješće o radu i rasporedu viška prihoda i primitaka Centra za 2019. godinu" izrađeno od strane ravnatelja Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije i usvojeno od strane Upravnog vijeća Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije te se proslijeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

Daje se pozitivno mišljenje na "Izvješće o radu Upravnog vijeća Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije za 2019. godinu" te se proslijeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

Točka 3.

a) Izvješće o radu Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu

b) Nacrt prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Godišnji obračun financijskog plana Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu

c) Izvješće o radu Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Godišnji obračun Financijskog plana Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu, te se proslijeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

2. Prihvaća se Izvješće o radu Županijske uprave za ceste za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. g. koje obuhvaća:
 - Godišnji obračun Financijskog plana Županijske uprave za ceste za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu
 - Izvješće o redovnom i izvanrednom održavanju županijskih i lokalnih cesta za 2019. godinute se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste za ceste Primorsko-goranske županije za 2019. godinu te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
4. Nalaže se Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze da u roku od osam dana od dana donošenja ovog Zaključka zatraži od ravnatelja i Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste da u roku od 30 dana dostave osnivaču plan raspodjele sredstava koje kao višak (neugovorena sredstva) prenose iz 2019. godine.

Točka 4.

Davanje mišljenja na Izvješće o radu Savjeta mladih Primorsko-goranske županije za 2019. godinu

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Daje se pozitivno mišljenje na Izvješće o radu Savjeta mladih Primorsko-goranske županije za 2019. godinu, te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

Točka 5.

Davanje mišljenja na Izvješće o radu Savjeta za socijalnu skrb Primorsko-goranske županije u 2019. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Daje se pozitivno mišljenje na Izvješće o radu Savjeta za socijalnu skrb Primorsko-goranske županije u 2019. godini, te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

Točka 6.

Izvješće Projektnog tima za vođenje razvojnog projekta gospodarskog korištenja prostora Stara Sušica

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se izvješće Projektnog tima za vođenje razvojnog projekta gospodarskog korištenja prostora Stara Sušica.
2. Traži se od Projektnog tima iz točke 1. ovog Zaključka da dinamiku realizacije projekta uskladi s novim okolnostima nastalim pojavom COVID-19.

Točka 7.
**Prijedlog plana o dopuni Plana rada upravnih tijela
Primorsko-goranske županije za 2020. godinu**

Župan je donio

Z a k l j u č a k

Donosi se Plan o dopuni Plana rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2020. godinu.

(Plan je sastavni dio ovog Zaključka.)

Točka 8.
**Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova tematskih
radnih skupina za izradu plana razvoja Primorsko-goranske županije**

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Donosi se Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova tematskih radnih skupina za izradu Plana razvoja Primorsko-goranske županije.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Točka 9.
**Prijedlog odluke o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Krk
za zaključivanje Dodatka I. ugovora o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji i
dogradnji luke Punat – Operativna obala 2.1. i gat K, ev.br.nabave: ev-m-53/19**

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Krk za zaključivanje Dodatka I. Ugovora o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji i dogradnji luke Punat – Operativna obala 2.1. i gat K, ev.br.nabave: EV-M-53/19.
(Odluka je sastavni dio Zaključka).
2. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da ovaj Zaključak i Odluku iz točke 1. ovog Zaključka dostavi Županijskoj lučkoj upravi Krk, te da ukaže Županijskoj lučkoj upravi Krk da je potrebno voditi računa o trajanju instrumenata osiguranja utvrđena osnovnim Ugovorom.
3. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da zatraži od Županijske lučke uprave Krk da u roku od 8 dana od zaključenja Dodatka I. Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka jedan primjerak dostavi Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze Primorsko-goranske županije.

Točka 10.
**Prijedlog odluke o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave
Opatija-Lovran-Mošćenička Draga za zaključivanje ugovora o građevinskim
radovima na dogradnji obale i izgradnji obalne šetnice u Mošćeničkoj Dragi – II
A i II B faza, evidencijski broj nabave: EN-N-12/19, u odnosu na radove iz faze II
A za koju su sredstva osigurana**

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga za zaključivanje Ugovora o građevinskim radovima na dogradnji obale i izgradnji obalne šetnice u Mošćeničkoj Dragi – II A i II B faza, Evidencijski broj nabave: EN-N-12/19, u odnosu na radove iz faze II A za koju su sredstva osigurana.
(Odluka je sastavni dio Zaključka).
2. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da ovaj Zaključak i Odluku iz točke 1. ovog Zaključka dostavi Županijskoj lučkoj upravi Opatija-Lovran-Mošćenička Draga.
3. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da zatraži od Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga da u roku od 8 dana od zaključenja Ugovora o građevinskim radovima iz točke 1. ovog Zaključka jedan primjerak dostavi Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze Primorsko-goranske županije.

Sjednica je zaključena u 14,00 sati.

Tajnik Županije

Davor Mihelčić

Ž u p a n

Zlatko Komadina, dipl.ing.

KLASA: 022-04/20-01/13

URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-2

Rijeka, 6. travnja 2020.

Na temelju članka 4. Upute o izradi godišnjeg Plana rada i Izvještaja o radu upravnih tijela Primorsko-goranske županije (KLASA 023-01/12-01/11, URBROJ: 2170/1-01-01/2-13-8 od 13. studenoga 2013.–PROČIŠĆENI TEKST; KLASA: 022-04/17-01/40, URBROJ:2170/1-01-01/5-17-18 od 6. studenog 2017., KLASA: 022-04/17-01/46, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-45 od 18. prosinca 2017., KLASA 023-01/17-01/11, URBROJ: 2170/1-01-01/2-19-7 od 4. lipnja 2019.g.–PROČIŠĆENI TEKST), članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 ,8/18-pročišćeni tekst i 2/20) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15, 3/16 i 19/16-pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana 6. travnja 2020. godine, donio je

**PLAN O DOPUNI PLANA RADA
UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU**

I.

U točki I. Plana rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2020. godinu (KLASA: 022-04/20-01/1, URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-7 od 13. siječnja 2020.), u podtočki „6. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM“, u tablici dodaju se novi ciljevi pod točkama 12.-15. koje glase:

„6. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM

Red. BR.	CILJEVI	AKTIVNOSTI I ZADACI	NOSITELJI AKTIVNOSTI	PLANIRANI RESURSI	VREMENSKI OKVIR ZA PROVEDBU	POKAZATELJI (MJERILA) USPJEŠNOSTI	RANGIRANJE CILJEVA (visoki, srednji, niži prioritet)	RIZICI PO OSTAVERNJE CILJA
	1	2	3	4	5	6	7	8
12.	Obaviti upravne i stručne poslove iz područja osobnih stanja građana	1. voditi i rješavati upravne i nepravne predmete po pravilima struke i u rokovima; 2. voditi državne matice rođenih, vjenčanih i umrlih, evidenciju o državljanstvu i registar životnog partnerstva po	Voditelj Službe za opću upravu	1. 11 službenika	1., 2. i 3. 31.12.2020.	1. 85% riješenih upravnih predmeta 100 % riješenih nepravni predmeta 2. 100 % ažurni podatci	Visoki prioritet	Ljudski resursi, povećanje opsega poslova tijekom godine

		<p>pravilima struke i u rokovima;</p> <p>3. izdavati isprave iz državnih matrica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva;</p> <p>4. verificirati crkvene matične knjige rođenih, vjenčanih i umrlih</p>		2., 3. i 4. 28 službenika	4. 30.09.2020.	<p>3. 100 % izdanih isprava</p> <p>4. 100 % verificirane crkvene knjige</p>		
13.	Obaviti stručne poslove iz područja registra birača	<p>1. voditi registar birača po pravilima struke i u rokovima</p> <p>2. pripremiti registar birača za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora</p> <p>3. pripremiti registar birača za provedbu izbora za zastupnike u Hrvatski sabor</p>	Voditelj Službe za opću upravu	18 službenika	<p>1. i 2. 31.12.2020.</p> <p>3. kolovoz-rujan 2020.</p>	100 % ažuran registar birača	Visoki prioritet	Ljudski resursi, neažurno vođenje registra birača
14.	Obaviti upravne i stručne poslove iz područja registracije udruga i zaklada	<p>1. voditi i rješavati upravne i nepravne predmete po pravilima struke i u rokovima</p> <p>2. voditi registar udruga i zaklada po pravilima struke i u rokovima</p> <p>3. vršiti nadzor nad radom udruga i zaklada</p>	Voditelj Službe za opću upravu	10 službenika	31.12.2020.	<p>1. 85% riješenih upravnih predmeta</p> <p>100 % riješenih nepravničkih predmeta</p> <p>2. 100 % ažuran registar udruga i zaklada</p>	Srednji prioritet	Ljudski resursi

15.	Obaviti upravne i stručne poslove iz područja besplatne pravne pomoći	Voditi i rješavati upravne i nepravne predmete po pravilima struke i u rokovima	Voditelj Službe za pravne, kadrovske i ustrojstvene poslove	2 službenika	31.12.2020.	85% riješenih upravnih predmeta 100 % riješenih neupravnih predmeta	Visoki prioritet	Ljudski resursi, povećanje opsega poslova tijekom godine
-----	---	---	---	--------------	-------------	--	------------------	--

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/20-01/13
 URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-9
 Rijeka, 6. travnja 2020.

Župan
 Zlatko Komadina, dipl.ing.



Na temelju članka 52. točke 17. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 - pročišćeni tekst i 2/20) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana 6. travnja 2020. godine donio je

ODLUKU

o izmjeni Odluke osnivanju i imenovanju članova tematskih radnih skupina za izradu Plana razvoja Primorsko-goranske županije

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju članova tematskih radnih skupina za izradu Plana razvoja Primorsko-goranske županije (KLASA: 022-04/20-01/9, URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-8 od 9. ožujka 2020. godine) u članku 5. mijenja se točka 16. te glasi:

„16. Robert Maršanić, ravnatelj, Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije, član,,

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/20-01/13
URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-11
Rijeka, 6. travnja 2020.


Župan
Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 10. stavak 4. Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Krk („Službene novine“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11, 16/13 i 36/14), članka 22. stavcima 3. i 4. Statuta Županijske lučke uprave Krk, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 – pročišćeni tekst i 2/20) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana 6. travnja 2020. godine, donio je slijedeći

ODLUKU

o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Krk za zaključivanje Dodatka I. Ugovora o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji i dogradnji luke Punat – Operativna obala 2.1. i gat K, ev.br.nabave: EV-M-53/19

Članak 1.

Daje se suglasnost ravnatelju Županijske lučke uprave Krk za zaključivanje Dodatka I. Ugovora o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji i dogradnji luke Punat – Operativna obala 2.1. i gat K, ev.br.nabave: EV-M-53/19.

(Dodatak I. Ugovor je sastavni dio ove Odluke).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/20-01/13

URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-13

Rijeka, 6. travnja 2020.



ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA KRK, KRK, Trg bana Josipa Jelačića 5, OIB: 89919564697,
kojeg zastupa ravnatelj Goran Lajner (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

GP KRK d.d., Stjepana Radića 31, 51500 Krk, OIB: 05146274847, kojeg zastupa predsjednik Upravo
Josip Purić (u daljnjem tekstu: Izvođač),

sklopili su sljedeći

DODATAK I
UGOVORU O JAVNOJ NABAVI RADOVA NA REKONSTRUKCIJI I DOGRADNJI LUKE
PUNAT – OPERATIVNA OBALA 2.1. I GAT K
Ev. br. nabave: EV-M-53/19

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su dana 27. rujna 2019. godine zaključile Ugovor o izvođenju radova na rekonstrukciji i dogradnji luke Punat – operativna obala 2.1. i gat K sukladno provedenom postupku javne nabave male vrijednosti iz Plana nabave Naručitelja za 2019. godinu, evidencijski broj nabave EV-M-53/19 i Odluci o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu radova, (KLASA: 342-21/19-01/200, URBROJ: 2170/1-19/1-18 od 16. rujna 2019. godine), (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Članak 2.

Izvođač je dostavio Naručitelju zamolbu za produženjem roka izvođenja radova br.: 51-19-2-082-00/4 od 09. ožujka 2020. godine na radovima na rekonstrukciji i dogradnji luke Punat – operativna obala 2.1. i gat K koju obrazlaže na način da se 48 radnih dana nije moglo raditi zbog vremenskih neprilika (kiše, juga, bure i plime). Osim toga, navodi da je izvršena provala i oštećenje bagera Link-belt te je oštećena i ukradena komandna ploča elekto instalacija, zbog čega je bio zastoj nad radovima od 9 dana. Također navodi da je imao kvar na bušećoj garnituri za izradu pilota zbog čega je bio zastoj nad radovima od 12 dana.

Nadzorni inženjer se očitovao Investitoru na zahtjev Izvođača za produženjem roka izvođenja radova mailom od 20. ožujka 2020. godine u kojem navodi da se izvođaču radova može produžiti ugovoreni rok do 11. svibnja 2020. godine

Zamolba Izvođača za produženjem roka izvođenja radova br.: 51-19-2-082-00/4 od 09. ožujka 2020. godine i mail od nadzornog inženjera od 20. ožujka 2020. godine prileže se ovom dodatku ugovora te su njegov sastavni dio.

Članak 3.

Imajući u vidu okolnosti navedene u prethodnom članku, odnosno da su ispunjeni uvjeti za produženje rokova izvođenja radova, ugovorne strane suglasno utvrđuju da se rok za izvođenje ugovorenih radova produljuje do dana 11. svibnja 2020. godine.

Članak 4.

Ostale odredbe osnovnog Ugovora koje nisu u suprotnosti s ovim dodatkom ostaju na snazi.

Članak 5.

Ovaj Dodatak ugovoru stupa na snagu danom potpisa osoba ovlaštenih za zastupanje Naručitelja i Izvođača.

Članak 6.

Ovaj Dodatak ugovoru sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna izvorna primjerka, od kojih 2 (dva) zadržava Naručitelj i 2 (dva) zadržava Izvođač.

Članak 7.

U znak suglasnosti s navedenim odredbama ovog Dodatka ugovoru ovlaštene osobe ugovornih strana isti potpisuju.

Za IZVOĐAČA

Predsjednik Uprave, Josip Purić

Broj: _____

U Krku, __. _____ 2020. godine

Za NARUČITELJA

Ravnatelj, Goran Lajnert

KLASA: _____

URBROJ: _____

U Krku, __. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 10. stavak 4. Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga za luke županijskog i lokalnog značaja („Službene novine“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10 i 36/14), članka 20. stavak 4. Statuta Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 – pročišćeni tekst i 2/20) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana 6. travnja 2020. godine, donio je sljedeću

O D L U K U

o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga za zaključivanje Ugovora o građevinskim radovima na dogradnji obale i izgradnji obalne šetnice u Mošćeničkoj Dragi – II A i II B faza, Ev. br. nabave: EN-N-12/19, u odnosu na radove iz faze II A za koju su sredstva osigurana

Članak 1.

Daje se suglasnost ravnatelju Županijske lučke uprave Opatija-Lovran-Mošćenička Draga za zaključivanje Ugovora o građevinskim radovima na dogradnji obale i izgradnji obalne šetnice u Mošćeničkoj Dragi – II A i II B, Evidencijski broj nabave: EN-N-12/19, u odnosu na radove iz faze II A za koju su sredstva osigurana.. (Ugovor o građenju sastavni je dio ove Odluke).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/20-01/13
URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-19
Rijeka, 6. travnja 2020.


Zlatko Komadina, dipl.ing.

ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA OPATIJA-LOVRAN-MOŠĆENIČKA DRAGA, Opatija, Viktora Cara Emina 3, OIB: 22998256158, zastupana po ravnatelju Fernandu Kiriginu

i

OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA, Mošćenička Draga, Trg Slobode 7, OIB: 29826029812, zastupana po Općinskom načelniku Rikardu Staraju

(u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i

G.A.M.I.K. d.o.o., Podstrana, Stjepana Radića 15, OIB: 54902091529, kojeg zastupa Krešo Gabrić (u daljnjem tekstu: Izvođač), sklopili su sljedeći

UGOVOR O GRAĐEVINSKIM RADOVIMA NA DOGRADNJI OBALE I IZGRADNJI OBALNE ŠETNICE U MOŠĆENIČKOJ DRAGI – II A i II B faza

Evidencijski broj nabave: EN-N-12/19

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je izvođenje radova II A i II B faze na dogradnji obale i izgradnji obalne šetnice u Mošćeničkoj Dragi sukladno provedenom postupku javne nabave male vrijednosti iz Plana nabave Naručitelja za 2019. godinu, evidencijski broj nabave EN-N-12/19, Odluci o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude za nabavu radova, (KLASA: 342-01/19-01/121 od 15. svibnja 2019. godine) te Okvirnom sporazumu (KLASA: 342-01/19-01/212, URBROJ: 2156/01-19-01 od 31. srpnja 2019. godine, dalje u tekstu: Okvirni Sporazum).

Radovi II. faze dogradnje obale i izgradnje obalne šetnice u Mošćeničkoj Dragi podijelit će se, sukladno osiguranim sredstvima, u radove II A faze za koje je Naručitelj osigurao sredstva, te radove II B faze za koje Naručitelj nema u trenutku sklapanja ovog Ugovora osigurana sredstva, te će se za iste dati nalog za izvođenje po osiguranju sredstava.

Radove iz stavka 1. ovog članka Izvođač se obvezuje izvesti prema Ponudi broj: 05/2019 od 23. travnja 2019. godine i ponudbeno-ugovornom troškovniku radova koji je razdvojen na radove II A faze i radove II B faze (u daljnjem tekstu: Ponuda) koji priliježu ovom Ugovoru i čine njegov sastavni dio.

Članak 2.

Izvođač potpisom ovog Ugovora jamči da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, da je proučio projektno-tehničku dokumentaciju, lokalne prilike, lokaciju i okolinu građevine, pristup prometnicama i uvjetima pristupa lokaciji izvođenja radova, da se upoznao sa svim uvjetima rada i transporta koji mogu utjecati na izvođenje ponuđenih radova i pripadajućim komunikacijama, načinom i mjestima priključaka na postojeću komunalnu infrastrukturu te da mu je poznata namjena, tehnička složenost i tehnologija izvođenja radova koji su predmet ovog ugovora.

Izvođač se potpisom ovog Ugovora odriče prava na moguće prigovora s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja radova.

II. CIJENA RADOVA I NAČIN PLAĆANJA

Članak 3.

Sukladno Okvirnom sporazumu, a prema troškovniku radova za II A fazu i II B fazu koji priliježu ovom Ugovoru i čine njegov sastavni dio, cijena radova iznosi ukupno 4.498.797,18 kuna bez PDV-a, odnosno 5.623.496,48 kuna sa PDV-om.

Vrijednost radova II A faze iznosi 1.601.219,00 kuna bez PDV-a, odnosno 2.001.523,75 kuna s PDV-om.

Vrijednost radova II B faze iznosi 2.897.578,18 kuna bez PDV-a odnosno 3.621.972,73 kune s PDV-om.

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje Izvođaču platiti stvarno izvršene radove i stvarno ugrađene količine materijala, prema privremenim mjesečnim i okončanoj situaciji prethodno ovjerenj od strane nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja, u roku do 60 (šezdeset) dana od dana zaprimljene ovjerene situacije.

Privremena mjesečna situacija za prethodni mjesec se isporučuje najkasnije do 10-tog u mjesecu.

Plaćanje se obavlja na žiro račun Izvođača odnosno podugovaratelja u roku iz stavka 1. ovog članka.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Članak 5.

Privremene mjesečne i okončana situacija ispostavljaju se u minimalno 5 (pet) primjeraka.

Situacije moraju biti popraćene s računom i preslikom ovjerenog Građevinskog dnevnika i ovjerene Građevinske knjige.

Naručitelj će zaprimljenu privremenu/okončanu situaciju u roku od 10 (deset) dana ovjeriti ili tražiti njenu izmjenu i/ili dopunu. Izvođač je dužan izmjene/dopune izraditi i ovjeriti od strane nadzornog inženjera u roku od 5 (pet) dana.

Sve dostavljene primjedbe na privremenu situaciju, moraju se razriješiti prije dostavljanja sljedeće privremene situacije.

Ugovorene jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika su fiksne i nepromjenjive, a u sebi sadrže sve troškove rada, dobave i ugradnje materijala, rada strojeva, transporta, korištenja prometnica, pristojbi, poreza, režijskih troškova, troškova električne energije, pitke i tehnološke vode, osiguranja, troškova pripreme i organizacije gradilišta, pristupa gradilištu, troškova osiguranja mjesta za privremeno i trajno odlaganje materijala, troškova svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala koji ga terete (svi ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim važećim propisima), troškova odvoza otpada na deponij, troškova zbrinjavanja otpada, troškova održavanja i čišćenja koje je potrebno tijekom izvođenja radova, svi porezi i prirezi (osim PDV-a), ostali sporedni troškovi kao i svi drugi troškovi i izdaci Izvođača potrebni za dovršenje radova do potpune funkcionalnosti i primopredaje građevine na uporabu.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se okončanim obračunom na osnovu stvarno izvršenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz ugovornog troškovnika, kao i odredbi ovog Ugovora.

III. UVOĐENJE U POSAO I ROK IZVRŠENJA RADOVA

Članak 6.

Naručitelj planira Izvođača uvesti u posao za radove iz II A faze u roku od 15 dana od dana sklapanja ovog Ugovora, a za radove iz II B faze u roku od 15 dana od dostave obavijesti Izvođaču o osiguranju sredstava za izvršenje radova II B faze.

Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik i vodi se građevinska knjiga te se Izvođaču predaje gradilište za nesmetano izvođenje radova, dokumentacija i svi prilozi uz kompletnu izvedbenu tehničku dokumentaciju na revers i osiguravaju se priključci komunalija na gradilištu neophodni za građenje (privremeni priključci el. energije, vode i dr.).

Izvođač se obvezuje radove iz II A faze utvrđene ovim Ugovorom izvesti u roku od tri mjeseca od dana uvođenja u posao.

Izvođač se obvezuje radove iz II B faze utvrđene ovim Ugovorom izvesti u roku od tri mjeseca od dana uvođenja u posao.

Izvođač radova obvezan je u roku od 8 dana od dana uvođenja u posao, a prije početka izvođenja radova, izraditi Terminski plan izvođenja radova te Plan organizacije gradilišta i po jedan primjerak uručiti Naručitelju.

Tijekom izvođenja radova cijelo je vrijeme potrebno voditi računa o HTZ mjerama i uputama koordinatora zaštite na radu te pravovremeno obavještavati Naručitelja o planiranim aktivnostima.

Članak 7.

Rok iz članka 6. stavaka 3. i 4. ovog Ugovora produžiti će se za onaj broj dana u kojima Izvođaču nije bilo dozvoljeno izvoditi radove temeljem odredbi odluke Općine Mošćenička Draga o privremenoj zabrani izvođenja radova od 26. studenog 2016. godine klase: 360-01/15-01/3, ur.broja: 2156/03-02-15-1 ili temeljem odluka nadležnih tijela vezanih uz epidemiju bolesti COVID-19.

Rok za izvođenje radova utvrđen ovim Ugovorom iznimno se može produljiti u slučajevima:

- u kojima je radi bitno promijenjenih okolnosti, više sile ili neispunjenja obveza Naručitelja Izvođač bio spriječen izvoditi radove, o kojim okolnostima je dužan pisanim putem zahtijevati produljenje roka završetka radova do prestanka okolnosti, a najkasnije 3 (tri) dana od nastanka okolnosti koje dovode do zakašnjenja,
- kada zbog nepovoljnih vremenskih prilika nije bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova, rok izvedbe radova produljiti će se za odgovarajući broj dana, što se utvrđuje u građevinskom dnevniku a ovjerava po nadzornom inženjeru temeljem evidencije meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova,
- kada Naručitelj ili nadležni konzervatorski odjel izda nalog o privremenoj ili trajnoj obustavi radova.

Okolnosti navedene u stavku 2. ovog članka dokazuju se temeljem pisane dokumentacije sa gradilišta.

O produženju roka izvođenja radova sklapa se dodatak ovom Ugovoru koji mora biti u pisanom obliku.

IV. JAMSTVA IZVOĐAČA

Članak 8.

Jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ovog Ugovora Izvođač predaje zasebno za radove II A faze i II B faze u obliku bankarske garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje Ponuditelja.

Bankarsku garanciju za radove II A faze Izvođač je dužan predati Naručitelju u roku od 8 dana od dana sklapanja ovog Ugovora, a za II B fazu u roku od 8 dana od dostave obavijesti Izvođaču o osiguranju sredstava za izvršenje radova II B faze.

Bankarska garancija mora biti u visini od 10% (deset posto) ugovorene cijene radova bez PDV-a iz članka 3. ovog Ugovora za svaku fazu radova, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, te mora biti bezuvjetna i s rokom važenja najmanje 3 (tri) mjeseca dužim od ugovorenog roka za ispunjenje ugovornih obveza.

U slučaju produljenja roka za ispunjenje ugovornih obveza iz bilo kojeg razloga, izvođač je sukladno tome dužan uskladiti i važenje bankarske garancije jer rok valjanosti bankarske garancije u svakom trenutku mora biti najmanje 3 (tri) mjeseca duži od ugovorenog roka za ispunjenje ugovornih obveza.

Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura novčani polog u iznosu iz stavka 3. ovog članka, na koji Izvršitelj nema pravo zaračunavati kamatu.

Ukoliko Izvršitelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku iz stavka 2. ovog članka, Naručitelj će raskinuti ugovor, a ako Izvršitelj ne postupi sukladno stavku 4. ovog članka Naručitelj će raskinuti ugovor i naplatiti bankarsku garanciju izdanu za prethodnu fazu radova.

Članak 9.

Na jamstveni rok za izvedene radove primjenjuje se članak 9. Okvirnog sporazuma, a jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku predaje se zasebno za radove II A faze i II B faze.

V. OBVEZE IZVOĐAČA

Članak 10.

Izvođač se obvezuje u izvođenju radova pridržavati se odredbi Okvirnog sporazuma, ugovorenih rokova, radove izvoditi u skladu s tehničkom dokumentacijom i uvjetima iz ponudbeno-ugovornog troškovnika.

Pri izvođenju radova Izvođač je dužan uvažavati upute ovlaštenog predstavnika Naručitelja, projektanta, nadzornog inženjera, koordinатора zaštite na radu, pridržavati se dokumentacije i svih pisano priloženih eventualnih promjena, uredno voditi propisanu službenu dokumentaciju -

građevinski dnevnik i građevinsku knjigu, pribaviti potrebne ateste te dokaze o sukladnosti ugrađenog materijala i opreme, po izvršenim radovima ukloniti preostali materijal, sredstva za rad, te propisano zbrinuti građevinski otpad nastao tijekom građenja.

Članak 11.

Izvođač se obvezuje radove iz članka 1. ovog Ugovora izvršiti u skladu s Terminskim planom izvođenja radova i uvjetima iz troškovnika radova, na kvalitetan način u skladu sa pozitivnim zakonskim normama, stručno i savjesno sukladno važećim tehničkim propisima, standardima i pravilima struke, uvažavajući mjere zaštite na radu i zaštite gradilišta.

Izvođač je dužan dobiti i ugraditi kvalitetnu opremu i materijale koji odgovaraju propisanim standardima, a koji su predviđeni troškovnikom.

Troškovnik radova iz stavka 1. ovog članka (podijeljen na II A fazu i II B fazu) čini sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 12.

Svaka eventualna šteta koja bi bila prouzrokovana na objektu, prolaznicima ili imovini uslijed izvođenja ugovorenih radova, pada na teret Izvođača koji je dužan istu otkloniti.

Članak 13.

Izvođač nije ovlašten za vrijeme izvođenja radova vršiti izmjene projektne - tehničke dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da su neke izmjene potrebne ili su korisne, može ih se izvršiti samo uz prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja i projektanta.

Članak 14.

Izvođač se obvezuje da će prilikom izvođenja radova na lokaciji i objektu poduzeti sve mjere zaštite lokacije i objekata, radova, opreme i materijala, zaposlenika, prolaznika, prometa i okoliša od šteta koje bi mogle nastati uslijed nestručnog obavljanja radova.

Obveza iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva obavezu Izvođača da ugovori osiguranje o čemu je dužan u roku od 8 dana od sklapanja ovog ugovora kao dokaz dostaviti zaključenu policu osiguranja od odgovornosti iz obavljanja djelatnosti.

Navedena osiguranja trebaju pokriti štetu na osobama i imovini koja može nastati Naručitelju i njegovim zaposlenicima, podugovaratelju i njegovim zaposlenicima ili trećim osobama za slučaj nesreće sve do dana uspješno primopredaje radova, a osigurateljna pokrića moraju biti na snazi od početka do završetka radova koji su predmet ove nabave.

Policu osiguranja potrebno je produžiti u slučaju produženja roka završetka radova, a razmjerno danima pomicanja roka završetka radova.

Odgovornost Izvođača za moguće štete iz stavka 1. ovog članka, prestaje s danom uspješne obavljene primopredaje.

Članak 15.

Izvođač odgovara za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih (temeljnih) zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od 12 (dvanaest) godina od predaje i primitka radova, sukladno Zakonu o obveznim odnosima i Zakonu o gradnji.

VI. GRAĐEVINSKI DNEVNIK I GRAĐEVINSKA KNJIGA

Članak 16.

Izvođač je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi Građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera.

Nadzorni inženjer i Izvođač dužni su, pored ostaloga, svakog dana potpisivati građevinski dnevnik.

Upisi u građevinski dnevnik koji nisu u skladu sa odredbama ovog Ugovora ne stvaraju obveze za ugovorne strane.

Članak 17.

Izvođač je obavezan na gradilištu ažurno voditi Građevinsku knjigu. Količine iz građevinske knjige moraju biti istovjetne količinama unesenim u privremenu i okončanu situaciju.

VII. OVLAŠTENI PREDSTAVNICI ZA PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA

Članak 18.

Ovlašteni predstavnici za praćenje izvršenja ugovora, koji će u ime ugovornih strana surađivati su: u ime Naručitelja Fernando Kirigin, ravnatelj te u ime Izvođača: Krešo Gabrić, direktor.

Izvođač se obvezuje imenovati inženjera gradilišta u svojstvu odgovornih osoba vođenja građenja, odnosno izvođenja pojedinih radova.

Izvođač se obvezuje poslove izvršenja konkretnih radova povjeriti osobama koje imaju odgovarajuće znanje i stručne sposobnosti za izvođenje radova koji im se povjeravaju.

Naručitelj će na gradilištu osigurati stalni nadzor nad izvođenjem radova i imenovati jednu ili više odgovornih osoba za obavljanje nadzora (nadzorni inženjer).

Ovlašteni predstavnik Naručitelja ovlašten je neprestano nadzirati tijek i dinamiku izvođenja radova te stavljati primjedbe i davati upute, a ima pravo narediti obustavljanje daljnjeg tijeka izvođenja radova i tražiti popravak pojedinih dijelova, ako se radovi izvode protivno pravilima struke, tehničkim propisima ili standardima.

Koordinator zaštite na radu ima pravo pristupa na gradilište radi obavljanja kontrola sukladno Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim i pokretnim gradilištima.

VIII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH RADOVA

Članak 19.

Izvođač je obvezan po završetku svih ugovorenih radova izvršiti upis u građevinski dnevnik te pisanim putem od Naručitelja zatražiti primopredaju radova.

Primopredaji se pristupa u roku od 3 dana po potvrdi glavnog nadzornog inženjera o završetku svih ugovorenih radova, nakon čega će Naručitelj imenovati Povjerenstvo za primopredaju radova.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka čine predstavnici Naručitelja, Izvođača te nadzorni inženjeri.

Ukoliko se u tijeku Primopredaje radova utvrde nedostaci u kvaliteti i količini, Izvođaču će se dati primjereni rok za otklanjanje istih koji ne produžuje ukupan rok izvođenja radova, a ukoliko istih nema, smatra se da je primopredaja uspješno izvršena, te se može pristupiti okončanom obračunu.

Preuzimanje radova po kvaliteti i količini obavlja se zapisnički, a Zapisnik o primopredaji i okončanom obračunu izrađuje nadzor i potpisuju članovi Povjerenstva.

Izvođač je dužan uz Zapisnik o primopredaji i okončanom obračunu predati Naručitelju sve potrebne dokaze o sukladnosti ugrađenog materijala i opreme te građevinski dnevnik i građevinsku knjigu.

Izvođač je dužan sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine sa svim propisanim prilogima sukladno zakonskim propisima.

Nakon izvršenih radova Izvođač je dužan sa gradilišta ukloniti preostali materijal, opremu i sredstava za rad te privremene objekte.

IX. PRIJEVREMENI PRESTANAK UGOVORA I UGOVORNA KAZNA

Članak 20.

U slučaju raskida ovog Ugovora, bilo sporazumno ili izazvano višom silom, ugovorene strane će putem sporazumno izabranog povjerenstva utvrditi stupanj gotovosti radova i njihovu vrijednost.

U slučaju navedenom u prethodnom stavku ovog članka, Izvođač ima pravo tražiti naplatu samo za izvršene radove.

Članak 21.

Ukoliko Izvođač prekorači rok za izvršenje radova iz članka 6. ovog Ugovora, a prekoračenje nije uzrokovano okolnostima iz članka 7. ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Izvođača ugovorenu kaznu koja se određuje na način da se za svaki dan od dana prekoračenja ugovorenog roka, odnosno zakašnjenja obračuna iznos od 2 ‰ do najviše 5 ‰ ugovorene vrijednosti radova.

Ugovorna kazna naplatit će se prijebijem s privremenom/okončanom situacijom ili naplatom jamstva za uredno ispunjenje iz članka 8. ovog Ugovora.

Ugovorna kazna neće osloboditi Izvođača obveze da dovrši radove ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema Ugovoru o javnoj nabavi radova i Dokumentaciji o nabavi.

Članak 22.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Naručitelj ima pravo na jednostrani otkaz ovog Ugovora ukoliko Izvođač rok izvršenja radova prekorači za više od 15 (petnaest) dana, a prekoračenje nije uzrokovano okolnostima iz članka 7. ovog Ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Naručitelj ima pravo jednostrano otkazati ovaj Ugovor u odnosu na izvođenje radova II B faze ukoliko ne uspije osigurati sredstva za izvođenje tih radova.

Prije jednostranog otkaza ovog Ugovora Naručitelj je obvezan pisanim putem, preporučenom poštom, upozoriti Izvođača o namjeri jednostranog otkaza, te isto obrazložiti.

Jednostrani otkaz ovog Ugovora Naručitelj može izjaviti Izvođaču pisanim putem nakon isteka roka od 7 (sedam) dana od dana dostave upozorenja Izvođaču.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Izvođač je u obvezi snositi troškove produženog trajanja nadzora, ako do prekoračenja ugovorenog roka izgradnje dođe njegovom krivnjom.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

U slučaju da tijekom izvršenja ugovora dođe do potrebe za izmjenom ili povećanjem ugovora, Naručitelj zadržava pravo izmijeniti ovaj Ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave pod uvjetom da ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a ne smije biti veća od 15 % te da izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Za stavke radova koje su navedene u ponudbeno-ugovornom troškovniku, primijenit će se jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika, a za stavke koje nisu navedene u ponudbeno-ugovornom troškovniku, primijenit će se realne tržišne cijene potvrđene od strane nadzornog inženjera, uz detaljnu analizu cijene stavke, prethodno izrađenu od strane Izvođača u kojoj moraju biti razvidne stavke troška materijala te troška ugradnje.

Izmijenjeni ili povećani radovi regulirat će se dodatkom ugovora uz prethodno pribavljenu suglasnost nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

Članak 24.

Za sve što ovim ugovorom nije posebno predviđeno primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o gradnji, Zakona o građevnim proizvodima, Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o zaštiti na radu, Posebnih uzanci o građenju u dijelu u kojem nisu u suprotnosti sa načelima i odredbama Zakona o javnoj nabavi, te ostalih pozitivnih propisa koji reguliraju materiju građenja.

Članak 25.

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove u vezi s provedbom ovog Ugovora nastojati rješavati sporazumno, a u protivnom ugovaraju rješavanje spora putem stvarno nadležnog suda u Rijeci.

Članak 26.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa osoba ovlaštenih za zastupanje Naručitelja i Izvođača.

Izmjene i dopune ovog Ugovora i njegovih dodataka važeće su samo ako su sačinjene u pisanom obliku, te potpisane i ovjerene od svih strana.

Članak 27.

U znak prihvatanja prava i obveza iz ovog Ugovora ugovorne strane istog potpisuju.

Članak 28.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih izvornih primjerka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaki od Naručitelja, a 2 (dva) zadržava Izvođač.

Za IZVOĐAČA

G.A.M.I.K. d.o.o.

Direktor

Krešo Gabrić

Broj: _____

U _____, _____

Za NARUČITELJA

ŽLU Opatija-Lovran-Mošćenička Draga

Ravnatelj

Fernando Kirigin

KLASA: _____

URBROJ: _____

U Opatiji, __. _____, godine

OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA

Općinski načelnik

Rikardo Staraj

KLASA: _____

URBROJ: _____

U _____, __. _____, godine