




REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za socijalnu
politiku i mlade

KLASA:402-02/20-02/47
URBROJ:2170/1-10/3-20-1
Rijeka, 4. 2. 2020.

- A) PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA POMOĆI U KUĆI U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE S PODRUČJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2020. GODINI**
- B) PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA ODABIR PRIJAVA PROGRAMA PRISTIGLIH NA JAVNI POZIV ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA POMOĆI U KUĆI U 2020. GODINI**



Pročelnica:

Dragica Marac, mag. psych.

Materijal izradio:

Vinko Štimac, dipl. iur.

I. PRAVNA OSNOVA

Članak 6. stavak 1. Pravilnika o općim uvjetima dodjele subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14 i 33/19) određuje da se postupak za dodjelu sredstava s osnove subvencija i pomoći pokreće donošenjem odluke o raspisivanju natječaja ili javnog poziva. Stavak 4. određuje da odluku o raspisivanju natječaja ili javnog poziva donosi Župan.

Članak 7. stavak 3. Pravilnika određuje da se natječaj odnosno javni poziv objavljuje u sredstvima javnog priopćavanja ili na WEB stranici Županije.

Članak 10. stavak 2. Pravilnika određuje da članove povjerenstva za odabir pristiglih prijava na natječaj odnosno javni poziv imenuje Župan, ukoliko imenovanje i sastav povjerenstva nije propisano posebnim zakonom ili Statutom Županije.

Članak 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine PGŽ“ broj 23/09, 9/13, 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 – pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 25. stavak 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine PGŽ“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst) određuje da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravih osoba, te zaključke.

II. OBRAZLOŽENJE

Ad A)

Pravilnikom o općim uvjetima dodjele subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14 i 33/19 – u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak dodjele sredstava za koja Proračunom Primorsko-goranske županije za tekuću godinu i odlukom Županijske skupštine nisu utvrđeni krajnji korisnici, opći uvjeti koje moraju ispunjavati korisnici sredstava, opći uvjeti ugovora, kontrola izvršenja ugovora i obveza izvještavanja. Članak 6. Pravilnika određuje da se postupak za dodjelu sredstava s osnove subvencija i pomoći pokreće donošenjem odluke o raspisivanju natječaja ili javnog poziva, a odluku o tome donosi Župan.

Ovim se predlaže raspisivanje javnog poziva za sufinanciranje programa pomoći u kući u jedinicama lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije u 2020. godini. Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu na A430422 (potpora programima izvaninstitucijske skrbi u JLS).

Sredstvima Proračuna Županije već se duže vrijeme sufinancira program pomoći u kući za starije osobe u jedinicama lokalne samouprave, a 2019. godine taj je program sufinanciran u 11 JLS, za što je iz Proračuna izdvojeno 405.000,00 kn.

Cilj programa je sprječavanje ili odgađanje stalnog smještaja osoba starije dobi u domove za starije osobe tj. odgađanje institucijskog smještaja i pružanje potrebnih usluga starijoj osobi u njenom prirodnom okruženju, tj. u njenom kućanstvu sve dok je isto objektivno moguće. U sklopu programa predviđeno je pružanje socijalne usluge pomoći u kući, što obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- organiziranje prehrane (dostava gotovih obroka u kuću),

- obavljanje kućnih poslova (dostava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština)
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba)
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba (uređenje okućnice - košnja trave uže okućnice, čišćenje snijega i sl.; tehnički poslovi - cijepanje drva, obavljanje sitnih popravaka u kući koji ne zahtijevaju specifična stručna znanja i sl.; pratnja pri nužnim izlascima iz kuće – liječnički pregled i dr.)

Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade je izradio tekst javnog poziva, obrazac prijave programa i upute za prijavitelje sukladno odredbama Pravilnika. Navedeni dokumenti dostavljaju se u prilogu ovoga materijala.

Sukladno članku 7. stavku 3. Pravilnika, predlaže se da se tekst javnog poziva s pripadajućom dokumentacijom objavi na mrežnim stranicama Županije dana 14. veljače 2020. godine, a rok za prijavu na natječaj tekao bi do 28. veljače 2020. godine.

Po isteku roka za dostavu prijava, prijedloge ponuđenih programa ocijenit će povjerenstvo, koje će dati prijedlog za odabir i sufinanciranje pojedinog programa.

Ad B)

Članak 10. stavak 2. Pravilnika određuje da članove povjerenstva za odabir pristiglih prijava na natječaj odnosno javni poziv imenuje Župan, ukoliko imenovanje i sastav povjerenstva nije propisano posebnim zakonom ili Statutom Županije.

Povjerenstvo može imati najviše 5 članova, a njegove su zadaće da:

- provjeri formalnu ispravnost podnijetih prijava,
- vrednuje pojedini program,
- kontrolira prihvatljivost korisnika (ciljne skupine),
- pripremi prijedlog odluke o odabiru.

Ovim se predlaže imenovanje sljedećih službenika Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade u Povjerenstvo za odabir prijava programa pristiglih na javni poziv za sufinanciranje programa pomoći u kući u 2020. godini:

- Vinko Štimac, dipl. iur., za predsjednika,
- Daniel Trošić, dipl. oec, za člana,
- Anita Jovanović, dipl. oec., za članicu.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovoga akta sredstva u ukupnom iznosu od 250.000,00 kn osigurana su u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu na A430422.

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 6. stavka 1. i članka 10. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14 i 33/19), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske

županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2020. godine, donio je

Z A K L J U Č A K

1. Donosi se Odluka o raspisivanju javnog poziva za sufinanciranje programa pomoći u kući u jedinicama lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije u 2020. godini

(Odluka je sastavni dio ovoga Zaključka).

2. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir prijava programa pristiglih na javni poziv za sufinanciranje programa pomoći u kući u 2020. godini.

(Odluka je sastavni dio ovoga Zaključka).

Na temelju članka 6. stavka 1. i 5. Pravilnika o općim uvjetima dodjele subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14 i 33/19), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2020. godine, donio je

O D L U K U

o raspisivanju javnog poziva za sufinanciranje programa pomoći u kući u jedinicama lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije u 2020. godini

I.

Primorsko-goranska županija putem Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade raspisat će javni poziv za sufinanciranje programa pomoći u kući u jedinicama lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije u 2020. godini.

II.

Predmet sufinanciranja su aktivnosti koje se obavljaju u sklopu socijalne usluge pomoći u kući: organiziranje prehrane, održavanje osobne higijene, obavljanje kućnih poslova i zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

III.

Korisnička skupina na koju prijavljeni program mora biti usmjeren su starije osobe i teško bolesne odrasle osobe kojima je potrebna pomoć druge osobe.

IV.

Utvrđuje se tekst Javnog poziva i Uputa za prijavitelje za sufinanciranje programa pomoći u kući u jedinicama lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije u 2020. godini.

(Javni poziv i Upute za prijavitelje sastavni su dio ove Odluke).

V.

Javni poziv i dokumentacija iz točke IV. ove Odluke objavit će se na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije dana 14. veljače 2020. godine.

VI.

Kao krajnji rok za dostavu prijava na Javni poziv utvrđuje se 28. veljače 2020. godine.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju članka 10. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14 i 33/19), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2020. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za odabir prijava programa pristiglih na javni poziv za sufinanciranje programa pomoći u kući u 2020. godini

I.

U Povjerenstvo za odabir prijava programa pristiglih na javni poziv za sufinanciranje programa pomoći u kući u 2020. godini imenuju se:

- Vinko Štimac, za voditelja,
- Daniel Trošić, za člana,
- Anita Jovanović, za članicu.

II.

Zadaci Povjerenstva iz točke I. ove Odluke jesu:

- provjera formalne ispravnosti podnijetih prijava,
- vrednovanje prijavljenih programa,
- kontrola prihvatljivosti korisnika (ciljne skupine),
- priprema prijedloga odluke o odabiru programa.

III.

Povjerenstvo pravovaljano odlučuje ako u njegovom radu sudjeluju najmanje dva člana.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za socijalnu
politiku i mlade

Na temelju članka 7. Pravilnika o općim uvjetima dodjele subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14 i 33/19), objavljuje se sljedeći

JAVNI POZIV
ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA POMOĆI U KUĆI U JEDINICAMA
LOKALNE SAMOUPRAVE S PODRUČJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
U 2020. GODINI

I.

Predmet javnog poziva je prikupljanje prijave programa pomoći u kući za starije i teško bolesne odrasle osobe u jedinicama lokalne samouprave čiju će provedbu Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: Županija) sufinancirati u 2020. godini.

II.

Pravo podnošenja prijave po ovom Javnom pozivu imaju jedinice lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije koje imaju ugovorenu poslovnu suradnju s licenciranim pružateljem usluge pomoći u kući na svom području, za pružanje te usluge lokalnom stanovništvu.

III.

Kriteriji za odabir programa, mogući iznosi sufinanciranja i ostale odredbe bitne za prijavu programa sadržane su u uputama za prijavitelje.

Prijava programa treba biti izrađena sukladno uputama za prijavitelje.

Moguće je sufinanciranje samo jednog programa istog prijavitelja.

IV.

Uz prijavu programa (ispunjenu na propisanom obrascu), prijavitelj se obvezuje dostaviti ispunjen i ovjeren troškovnik programa (na propisanom obrascu) i ugovor o pružanju usluge pomoći u kući sklopljen između prijavitelja i licenciranog pružatelja usluge na njegovom području.

V.

Prijave programa dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu: Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade, Slogin kula 2, 51000 Rijeka, s naznakom „Javni poziv za sufinanciranje programa pomoći u kući u 2020. godini - ne otvarati“ ili se predaju neposredno u pisarnici Županije, na adresi: Riva 10, Rijeka.

Krajnji rok za prijavu, odnosno dostavu prijedloga programa je 28. veljače 2020. godine.

VI.

Dokumentacija potrebna za izradu i prijavu programa dostupna je na mrežnim stranicama Županije: www.pgz.hr.

Zainteresirani prijavitelji mogu dobiti potrebne informacije u Upravnom odjelu za socijalnu politiku i mlade, Slogin kula 2, Rijeka, tel. 051/351-920, 051/351-934, e-pošta: socijalna.skrb@pgz.hr.

VII.

Rok za donošenje odluke o odabiru programa je 30 dana, računajući od dana isteka roka za dostavu prijava.

Odluka o odabiru programa objavit će se na mrežnim stranicama Županije: www.pgz.hr, u roku od osam dana od dana njenog donošenja.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za socijalnu politiku i
mlade

UPUTE ZA PRIJAVITELJE ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA POMOĆI U KUĆI U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE S PODRUČJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2020. GODINI

1. TEMELJNI DOKUMENT ZA RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Pravilnik o općim uvjetima dodjele subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14 i 33/19).

2. PODRUČJE SUFINANCIRANJA

U 2020. godini Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: PGŽ) putem Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade sufinancirat će provedbu programa izvaninstitucijske skrbi za starije osobe i teško bolesne odrasle osobe – socijalnu uslugu pomoći u kući.

3. CILJ KOJEM PROGRAM MORA DOPRINIJETI

Cilj mora biti jasno definiran i mjerljiv (npr. broj korisnika kojima će biti pružena socijalna usluga pomoći u kući, vrste aktivnosti koje se korisnicima pružaju u okviru socijalne usluge pomoći u kući, broj sati planiranih usluga po korisniku na godišnjoj razini itd). Cilj programa je sprječavanje ili odgađanje stalnog smještaja osoba starije dobi u domove za starije osobe tj. odgađanje institucijskog smještaja i pružanje potrebnih usluga starijoj osobi u njenom prirodnom okruženju, tj. u njenom kućanstvu sve dok je isto objektivno moguće.

4. KORISNIČKA SKUPINA NA KOJU PROGRAM MORA BITI USMJEREN

Starije osobe i teško bolesne odrasle osobe koje:

- zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju trebaju pomoć druge osobe,
- nemaju mogućnost da im pomoć osiguraju bračni drug i/ili djeca,
- nemaju sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju,
- pomoć u kući ne mogu ostvariti na temelju rješenja centra za socijalnu skrb u 100%-tnom iznosu cijene usluge,
- imaju mjesečni prihod manji od 3.000,00 kn (za samca) odnosno manji od 4.500,00 kn (za 2-članu obitelj).

Gore navedeni uvjeti trebaju biti ispunjeni kumulativno.

5. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Jedinice lokalne samouprave (gradovi i općine) s područja PGŽ koje imaju ugovorenu poslovnu suradnju s licenciranim pružateljem usluge pomoći u kući na svom području, za pružanje usluge pomoći u kući svojim stanovnicima.

U prijavi je prijavitelj dužan navesti koji licencirani pružatelj usluge pomoći u kući pruža tu uslugu na njegovom području, na temelju ugovora sa prijaviteljem (JLS).

6. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive su aktivnosti koje se obavljaju u sklopu socijalne usluge pomoći u kući tj.:

- organiziranje prehrane (dostava gotovih obroka u kuću),
- obavljanje kućnih poslova (dostava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština)
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba)
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba (uređenje okućnice - košnja trave uže okućnice, čišćenje snijega i sl.; tehnički poslovi - cijepanje drva, obavljanje sitnih popravaka u kući koji ne zahtijevaju specifična stručna znanja i sl.; pratnja pri nužnim izlascima iz kuće – liječnički pregled i dr.)

Na području pojedine JLS mogu se provoditi i sufinancirati samo one od gore navedenih aktivnosti za koje licencirani pružatelj usluge ima odobrenje da ih pruža na području te JLS.

7. FINANCIJSKI OKVIR

Najviši mogući iznos sufinanciranja programa pomoći u kući u jednoj JLS je:

50.000,00 kn, odnosno 90.000,00 kn (ukoliko je predviđeno i sufinanciranje nabave opreme – vozila).

Ukupni iznos raspoloživih sredstava za financiranje: 250.000,00 kn.

8. MAKSIMALNI POSTOTAK SUFINANCIRANJA PO PRIJAVITELJU

Iz Proračuna PGŽ moguće je (su)financirati najviše do 50% troškova provedbe programa.

Svaki prijavitelj dužan je svojoj prijavi navesti izvore sufinanciranja preostalog dijela troškova provedbe programa (vlastita sredstva, državni proračun i sl.).

8. TRAJANJE PROGRAMA

Do 1 godine. Moguće je planiranje provedbe programa u dužem vremenskom trajanju, što je prijavitelj dužan navesti i obrazložiti, ali ciljevi i aktivnosti (uključujući troškove) moraju biti utvrđeni i planirani na bazi jednogodišnjeg razdoblja (npr. kao I. faza/etapa).

Ugovor o sufinanciranju provedbe programa sklapat će se s važenjem najduže do 31. 12. 2020. godine.

9. LOKACIJA PROVEDBE PROGRAMA

Prijavljeni program JLS provodi na svojem području, putem licenciranog pružatelja usluge pomoći u kući.

10. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi za sufinanciranje od strane PGŽ su:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću;
- troškovi nabavke hrane za dostavu gotovih obroka;
- troškovi nabavke vozila za dostavu gotovih obroka.

Županija zadržava pravo prihvatiti i samo neke od predloženih troškova ili prihvatiti iste u manjem iznosu od predloženog.

11. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava programa mora sadržavati:

1. ispunjenu i ovjerenu prijavu programa, na propisanom obrascu (obrazac se nalazi u prilogu I. ovih Uputa)
2. ispunjen i ovjeren troškovnik programa, na propisanom obrascu (obrazac se nalazi u prilogu II. ovih Uputa)
3. ugovor o pružanju usluge pomoći u kući sklopljen između prijavitelja i licenciranog pružatelja usluge na njegovom području

Obrazac prijave popunjava se elektronički.

Prijava programa mora biti ovjerena pečatom prijavitelja i potpisana od strane odgovorne osobe prijavitelja, u originalu. Ostali dokumenti koji se prilažu uz prijavu mogu biti neovjerene preslike.

12. KRITERIJI ODABIRA

U obzir za odabir mogu doći prijave programa koje su izrađene sukladno uvjetima iz javnog poziva i ovih Uputa, do rasporeda odnosno utroška sredstava osiguranih za sufinanciranje. Prednost pri odabiru prijavljenih programa koji će se sufinancirati sredstvima Proračuna PGŽ imaju:

- programi koji se provode na području JLS koja ima status brdsko-planinskog područja
- programi koje prijavljuju JLS čiji su partneri kao licencirani pružatelji usluge pomoći u kući ustanove socijalne skrbi kojima je osnivač PGŽ

13. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA

Prijavitelji su obvezni prijedlog programa izraditi sukladno ovim Uputama i tekstu javnog poziva koji su dostupni na službenoj web stranici PGŽ.

Prijava izrađena suprotno navedenom smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

Prijava prijavitelja koji nije uredno i u roku ispunio ugovorne obveze za odobrena sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije u prethodnim godinama (redovito izvještavanje, namjensko korištenje sredstava i dr.) smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

14. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA

Odluka o odabiru programa donijet će se u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu prijava na javni poziv, te će se u roku od 15 dana objaviti na službenoj web stranici PGŽ.

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Županija će potpisati ugovor o financiranju programa u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odabiru.

**OBRAZAC PRIJAVE
ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA POMOĆI U KUĆI IZ PRORAČUNA
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU**

OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU	
Naziv	
Sjedište i adresa	
Ovlaštena osoba za zastupanje	
OIB	
Osoba za kontakt	
Kontakt tel.	
Kontakt E-pošta	

OSNOVNI PODACI O PROGRAMU	
Naziv programa	Pomoć u kući u Općini/Gradu _____
Vremenski okvir provedbe	
Ciljne skupine	
Opisni sažetak programa (do 100 riječi)	
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima programa	
Podaci o licenciranom pružatelju usluge na području prijavitelja (naziv i adresa)	