

ZAPISNIK

119. Kolegija Župana Primorsko-goranske županije održanog dana 3. veljače 2020. godine

Kolegij Župana je u 14,20 sati otvorio je Župan Zlatko Komadina.

Sjednici su prisustvovali: Župan Zlatko Komadina, zamjenik Župana Petar Mamula, Goran Petrc, mr.sc. Krešimir Parat, Nada Milošević, Melita Raukar, izv.prof.dr.sc. Koraljka Vahtar Jurković, prof.dr.sc. Ljudevit Krpan, Branka Ivandić, Tamara Carević Baraba, izv.prof.dr.sc. Đulija Malatestinić, Dragica Marač, mr.sc. Edita Stilin, mr.sc. Sonja Šišić, Erik Fabijanić, Darko Jardas, ravnatelj Ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner, mr.sc. Ermina Duraj i Davor Mihelčić.

Na sjednici je razmatran sljedeći

DNEVNI RED

1. Nacrt prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora radi obavljanja zdravstvene djelatnosti
2. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za zaključivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na dogradnji lukobrana u luci otvorenoj za javni promet Rovenska – bazen 1 u Velom Lošinju, ev.br.nabave: 70/JN/2019
3. Prijedlog odluke o rasporedu sredstava za financiranje redovnih godišnjih aktivnosti županijskih saveza udruga u području branitelja i stradalnika te umirovljenika, koji djeluju na području Primorsko-goranske županije u 2020. godini
4. Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava županijskim domovima socijalne skrbi u 2020. godini
5. Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava za provedbu programa fizikalne terapije u Centru za rehabilitaciju „Fortica“ i domu „Marko A. Stuparić“ u 2020. godini
6. Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava za provedbu logopedске terapije za djecu s područja Gorskog kotara u 2020. godini
7. Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava za podmirenje troškova zakupa doma „Marko A. Stuparić“- dislocirane jedinice Cres u 2020. godini
8. Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava Psihijatrijskoj bolnici Rab za provedbu programa: 4206 "Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge " A 420602 "Dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite"
9. a) Izvješće o radu zajedničkog županijskog povjerenstva za viškove i manjkove u osnovnim školama za I polugodište školske godine 2019./2020.
b) Izvješće o radu zajedničke županijske prosudbene komisije za raspoređivanje zaposlenika i zbrinjavanje organizacijskih viškova u srednjoškolskim ustanovama za I polugodište školske godine 2019./2020.
10. Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Procjeniteljskog povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije
11. Izvješće o aktivnostima upravnih tijela Primorsko-goranske županije na pripremi i provedbi EU projekata za siječanj 2020. godine
12. Informacija o prijavi projekata „ITH4CA - inovativne tehnologije za dekarbonizaciju otoka“ „ISLANDER-Zero - ubravanje dekarbonizacije otočnih energetskih sustava“ na natječaj u okviru programa Obzor2020 - dekarbonizacija

energetskih sustava na otocima (LC-SC3-ES4-2020)“

Točka 1.

Nacrt prijedloga Odluke o davanju suglasnosti na Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora radi obavljanja zdravstvene djelatnosti

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora radi obavljanja zdravstvene djelatnosti te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

Točka 2.

Prijedlog odluke o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za zaključivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na dogradnji lukobrana u luci otvorenoj za javni promet Rovenska – bazen 1 u Velom Lošinj, ev.br.nabave: 70/JN/2019

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za zaključivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na dogradnji lukobrana u luci otvorenoj za javni promet Rovenska – bazen 1 u Velom Lošinj, ev.br. nabave: 70/JN/2019.

(Odluka je sastavni dio Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da ovaj Zaključak i Odluku iz točke 1. ovog Zaključka dostavi Županijskoj lučkoj upravi Mali Lošinj.

3. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da zatraži od Županijske lučke uprave Mali Lošinj da u roku od 8 dana od zaključenja Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka jedan primjerak dostavi Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze Primorsko-goranske županije.

Točka 3.

Prijedlog odluke o rasporedu sredstava za financiranje redovnih godišnjih aktivnosti županijskih saveza udruga u području branitelja i stradalnika te umirovljenika, koji djeluju na području Primorsko-goranske županije u 2020. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o rasporedu sredstava za sufinanciranje redovnih godišnjih aktivnosti županijskih saveza udruga u području branitelja i stradalnika, te umirovljenika, koji djeluju na području Primorsko-goranske županije u 2020. godini.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Raspoređena sredstva iz Odluke iz članka 1. ovog Zaključka isplatit će se korisnicima na temelju zaključenog ugovora o sufinanciranju redovnih godišnjih aktivnosti županijskih saveza udruga na sljedeći način:

- za iznose do 15.000,00 kuna jednokratnom isplatom u roku od 15 dana od dostave potpisanog i ovjerenog ugovora
- za iznose od 15.000,00 do 50.000,00 kuna u dvije isplate, prvoj u roku od 15 dana od dostave potpisanog i ovjerenog ugovora i drugoj do 31. srpnja 2020. godine
- za iznose veće od 50.000,00 kuna u tri isplate, prvoj u roku od 15 dana od dostave potpisanog i ovjerenog ugovora, drugoj do 30. lipnja 2020. godine i trećoj do 31. listopada 2020. godine

3. Zadužuje se Ured Županije da Odluku iz točke 1. ovog zaključka objavi na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije u roku 15 dana od dana njenog donošenja.

4. Zadužuje se Ured Županije da u roku od 30 dana od donošenja Odluke iz točke 1. ovog Zaključka zaključi s korisnicima ugovore o sufinanciranju.

Točka 4.

Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava županijskim domovima socijalne skrbi u 2020. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, Razdjel 10 – Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade, A430316 „Edukacija djelatnika domova za starije osobe“, pozicija 43031602/3213 „Stručno usavršavanje zaposlenika“, u ukupnom iznosu od 96.100,00 raspoređuju se domovima socijalne skrbi u iznosima kako slijedi:

- Domu za starije osobe „Kantrida“ Rijeka: 43.000,00 kn
- Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk: „: 23.100,00 kn
- Domu za starije osobe „Volosko“ Opatija: 15.000,00 kn
- Domu za starije osobe „Marko A. Stuparić“ Veli Lošinj: 15.000,00 kn

2. Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, Razdjel 10 – Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade, T430302 „Radno okupacijske i rekreativne aktivnosti korisnika u domovima za starije osobe“ u ukupnom iznosu od 197.000,00 raspoređuju se domovima socijalne skrbi u iznosima kako slijedi:

- Domu za starije osobe „Kantrida“ Rijeka: 77.000,00 kn i to:
 - 40.000,00 kn za plaće za redovan rad (poz. 43030204/3111)
 - 22.000,00 kn za materijal i sirovine (poz. 43030205/3222)
 - 15.000,00 kn za energiju (poz. 43030210/3223)
- Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk: 30.000,00 kn i to:
 - 20.000,00 kn za materijal i sirovine (poz. 43030205/3222)
 - 10.000,00 kn za uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene (poz. 43030206/4227)
- Domu za starije osobe „Volosko“ Opatija: 35.000,00 kn i to:
 - 22.500,00 kn za materijal i sirovine (poz. 43030205/3222)
 - 2.500,00 kn za sitni inventar i auto gume (poz. 43030207/3225)

- 10.000,00 kn za uredsku opremu i namještaj (poz. 43030208/4221)
- Domu za starije osobe „Marko A. Stuparić“ Veli Lošinj: 20.000,00 kn i to:
 - 20.000,00 kn za materijal i sirovine (poz. 43030205/3222)
- Centru za rehabilitaciju „Fortica“ Kraljevica: 35.000,00 kn i to:
 - 20.000,00 kn za materijal i sirovine (poz. 43030212/3222)
 - 2.000,00 kn za sitni inventar i auto gume (poz. 43030213/3225)
 - 10.000,00 kn za uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene (poz. 43030214/4227)
 - 3.000,00 kn za ostale nespomenute rashode poslovanja (poz. 43030215/3299)

3. Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, Razdjel 10 – Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade, A430204 „Redovna djelatnost domova za starije osobe“, pozicija 43020402/3291 „Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.“ u ukupnom iznosu od 72.800,00 kuna raspoređuju se domovima socijalne skrbi u iznosima kako slijedi:

- Domu za starije osobe „Kantrida“ Rijeka: 19.600,00 kn
- Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk: 16.800,00 kn
- Domu za starije osobe „Volosko“ Opatija: 19.600,00 kn
- Domu za starije osobe „Marko A. Stuparić“ Veli Lošinj: 16.800,00 kn

4. Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, Razdjel 10 – Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade, A430204 „Redovna djelatnost domova za starije osobe“, pozicija 43020401/3238 „Računalne usluge“ u ukupnom iznosu od 39.060,00 kn raspoređuju se domovima socijalne skrbi u iznosima kako slijedi:

- Domu za starije osobe „Kantrida“ Rijeka: 13.020,00 kn
- Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk: 7.812,00 kn
- Domu za starije osobe „Volosko“ Opatija: 10.416,00 kn
- Domu za starije osobe „Marko A. Stuparić“ Veli Lošinj: 7.812,00 kn

5. Zadužuje se Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade da u roku od 15 dana od dana donošenja ovoga Zaključka izradi nacрте ugovora, odnosno sklopi ugovore o raspoređenim proračunskim sredstvima sukladno ovom Zaključku.

Točka 5.

Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava za provedbu programa fizikalne terapije u Centru za rehabilitaciju „Fortica“ i domu „Marko A. Stuparić“ u 2020. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Raspoređuju se novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, Razdjel 10 - Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade, A430315 „Fizikalna terapija – DZSO Veli Lošinj i Centar za rehabilitaciju „Fortica““ u iznosu od 93.450,00 kuna, za provedbu programa fizikalne terapije u 2020. godini, u iznosima i za namjene kako slijedi:

- Domu za starije osobe „Marko A. Stuparić“ Veli Lošinj iznos od 42.450,00 kn (pozicija 43031504/3111 Plaće za redovan rad);

- Centru za rehabilitaciju „Fortica“ Kraljevica iznos od 51.000,00 kn (pozicija 43031507/3237 Intelektualne i osobne usluge).

2. Zadužuje se Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade da u roku od 8 dana od dana donošenja ovoga Zaključka sklopi ugovore o raspoređenim proračunskim sredstvima sukladno točki 1. ovoga Zaključka.

Točka 6.

Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava za provedbu logopedске terapije za djecu s područja Gorskog kotara u 2020. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, Razdjel 10 – Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade, A430428 „Provođenje logopedске terapije i rehabilitacije za djecu s područja Gorskog kotara i djecu s posebnim potrebama“, pozicija 43042801/3631 (Tekuće pomoći unutar općeg proračuna) u iznosu od 69.000,00 kn raspoređuju se Gradu Delnicama za pružanje usluga logopedске terapije i rehabilitacije djeci s govorno-jezičnim teškoćama s područja Gorskog kotara u 2020. godini, primarno djeci predškolske dobi i djeci nižih razreda osnovne škole.

2. Zadužuje se Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade da u roku od 8 dana od dana donošenja ovoga Zaključka s Gradom Delnice sklopi ugovor o raspoređenim proračunskim sredstvima sukladno ovom Zaključku.

Točka 7.

Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava za podmirenje troškova zakupa doma „Marko A. Stuparić“- dislocirane jedinice Cres u 2020. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, A430204 „Redovna djelatnost domova za starije osobe“, pozicija 43020414/3235 Zakupnine i najamnine, u iznosu od 90.000,00 kn, raspoređuju se Domu za starije osobe „Marko A. Stuparić“ Veli Lošinj za podmirenje troškova zakupa objekta Dislocirane jedinice Doma u Cresu.

2. Zadužuje se Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade da u roku od 8 dana od dana donošenja ovoga Zaključka izradi Nacrt ugovora o raspoređenim proračunskim sredstvima, sukladno točki 1. ovoga Zaključka.

Točka 8.

Prijedlog zaključka o rasporedu proračunskih sredstava Psihijatrijskoj bolnici Rab za provedbu programa: 4206 "Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge " A 420602 "Dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite"

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, razdjel 4 Upravni odjel za zdravstvo, Glava 4-2 Županijske ustanove zdravstva, Program: 4206 „Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge“, K 420602 „Dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite“, u ukupnom iznosu od 342.000,00 kn (Izvor: 111 Porezni i ostali prihodi), raspoređuju se Psihijatrijskoj bolnici Rab, u iznosima i za namjene kako slijedi:

- 42060201 / 3121 Ostali rashodi za zaposlene 192.000,00 kn
- 42060203 / 3211 Službena putovanja 80.000,00 kn
- 42060204 / 3223 Energija 70.000,00 kn

2. Zadužuje se Upravni odjel za zdravstvo Primorsko-goranske županije da u roku od 15 dana od dana donošenja ovoga Zaključka, sklopi ugovore o raspoređenim proračunskim sredstvima sukladno točki 1. ovoga Zaključka.

Točka 9.

a) Izvješće o radu zajedničkog županijskog povjerenstva za viškove i manjkove u osnovnim školama za I polugodište školske godine 2019./2020.

b) Izvješće o radu zajedničke županijske prosudbene komisije za raspoređivanje zaposlenika i zbrinjavanje organizacijskih viškova u srednjoškolskim ustanovama za I polugodište školske godine 2019./2020.

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Izvješće o radu zajedničkog županijskog povjerenstva za viškove i manjkove u osnovnim školama za I polugodište školske godine 2019./2020.

2. Prihvaća se Izvješće o radu zajedničke županijske prosudbene komisije za raspoređivanje zaposlenika i zbrinjavanje organizacijskih viškova u srednjoškolskim ustanovama za I polugodište školske godine 2019./2020.

Točka 10.

Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Procjeniteljskog povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Donosi se Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Procjeniteljskog povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Točka 11.

Izvješće o aktivnostima upravnih tijela Primorsko-goranske županije na pripremi i provedbi EU projekata za siječanj 2020. godine

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Prihvaća se Izvješće o aktivnostima upravnih tijela Primorsko-goranske županije na pripremi i provedbi EU projekata za siječanj 2020. godine.

Točka 12.

Informacija o prijavi projekata „ITH4CA - inovativne tehnologije za dekarbonizaciju otoka“, „ISLANDER-Zero - ubrzavanje dekarbonizacije otočnih energetske sustava“ na natječaj u okviru programa Obzor2020 – dekarbonizacija energetske sustava na otocima (LC-SC3-ES4-2020)“

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Informacija o prijavi sljedećih projekata na natječaj u okviru programa Obzor 2020 - Dekarbonizacija energetske sustava na otocima (LC-SC3-ES4-2020):

- ITH4CA - Inovativne tehnologije za dekarbonizaciju otoka
- ISLANDER-Zero - Ubrzavanje dekarbonizacije otočnih energetske sustava.

2. Zadužuje se ustanova Regionalna energetska agencija Kvarner da putem nadležnog Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima po eventualnom odabiru projekata „ITH4CA“ i „ISLANDER-Zero“ za sufinanciranje iz programa Obzor 2020 pripremi informaciju o istom za Kolegij Župana.

Sjednica je zaključena u 14,50 sati.

Tajnik Županije

Davor Mihelčić

Ž u p a n

Zlatko Komadina, dipl.ing.

KLASA: 022-04/20-01/4

URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-2

Rijeka, 3. veljače 2020.

Na temelju članka 10. stavak 4. Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za luke županijskog i lokalnog značaja („Službene novine“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10, 14/11 i 36/14), članka 20. stavak 4. Statuta Županijske lučke uprave Mali Lošinj, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 3. veljače 2020. godine, donio je

ODLUKU

o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za zaključivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na dogradnji lukobrana u luci otvorenoj za javni promet Rovenska – bazen 1 u Velom Lošinj, ev.br. nabave: 70/JN/2019

Članak 1.

Daje se suglasnost ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za zaključivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na dogradnji lukobrana u luci otvorenoj za javni promet Rovenska – bazen 1 u Velom Lošinj, ev.br. nabave: 70/JN/2019.
(Ugovor je sastavni dio ove Odluke).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/20-01/4
URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-6
Rijeka, 3. veljače 2020.



ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ, Mali Lošinj, Priko 64, , OIB: 54547924664, kojeg zastupa ravnatelj Filip Bališa, mag.oec.(u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

SUN ADRIA d.o.o., Rijeka, Bartola Kašića 18, OIB:75703863919, kojeg zastupa Radojko Brnčić (u daljnjem tekstu: Izvođač), sklopili su sljedeći

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI RADOVA

na Dogradnji lukobrana u luci otvorenoj za javni promet Rovenska - bazen 1 u Velom Lošinj

Ev. broj nabave: 70/JN/2019

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je izvođenje radova na dogradnji lukobrana u luci otvorenoj za javni promet Rovenska – bazen 1 u Velom Lošinj sukladno provedenom postupku javne nabave male vrijednosti iz Plana nabave Naručitelja za 2019. godinu, evidencijski broj nabave 70/JN/2019 i Odluci o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu radova, (KLASA:342-21/20-01/01, URBROJ:2170/01-20/01-1-6 od 16. siječnja 2020. godine). Radove iz prethodnog stavka ovog članka Izvođač se obvezuje izvesti prema Ponudi broj: 027-19-1 od 13. prosinca 2019. godine i ponudbeno-ugovornom troškovniku radova koji priliježe ovom Ugovoru i čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Izvođač potpisom ovog Ugovora jamči da je upoznat sa svim specifičnostima lokacije te načinom i tehnologijom izvođenja radova, te da je upoznat s projektnom dokumentacijom u cijelosti.

Izvođač također potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, da je proučio projektnu dokumentaciju, lokalne prilike, lokaciju i okolinu građevine, pristup prometnicama i pristup lokaciji izvođenja radova, da se upoznao sa svim uvjetima rada i transporta koji mogu utjecati na izvođenje ponuđenih radova i pripadajućim komunikacijama, načinom i mjestima priključaka na postojeću komunalnu infrastrukturu te da mu je poznata namjena, tehnička složenost i tehnologija izvođenja radova koji su predmet ovog ugovora.

Izvođač se potpisom ovog Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja radova.

II. CIJENA RADOVA I NAČIN PLAĆANJA

Članak 3.

Sukladno ponudi Izvođača iz članka 1. ovog Ugovora, ponuđena cijena radova iznosi 4.635.625,00 HRK bez PDV-a, odnosno 5.794.531,25 HRK s PDV-om.

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje Izvođaču platiti stvarno izvršene radove i stvarno ugrađene količine materijala, prema privremenim mjesečnim i okončanoj situaciji prethodno ovjerenoj od strane nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja, u roku do 60 (šezdeset)

dana od dana zaprimljene uredne situacije i valjanim računom. Valjanim računom smatra račun izrađen i naručitelju dostavljen na način u potpunosti sukladan važećim zakonskim odredbama u smislu odredbi Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) i ostalih relevantnih propisa važećih u trenutku izdavanja pojedinog računa za čitavo vrijeme trajanja ugovora.

Privremena mjesečna situacija za prethodni mjesec se isporučuje najkasnije do 10-tog u mjesecu.

Plaćanje se obavlja na bankovni račun Izvođača.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Članak 5.

Izvođač nema podugovaratelja.

Članak 6.

Privremene mjesečne i okončana situacija ispostavljaju se u minimalno 5 (pet) primjeraka. Situacije moraju biti popraćene s računom i preslikom ovjerenog Građevinskog dnevnika i ovjerene Građevinske knjige.

Naručitelj će zaprimljenu privremenu/okončanu situaciju u roku do 30 (trideset) dana ovjeriti ili tražiti njenu izmjenu i/ili dopunu. Izvođač je dužan izmjene/dopune izraditi i ovjeriti od strane nadzornog inženjera u roku od 5 (pet) dana.

Sve dostavljene primjedbe na privremenu situaciju, moraju se razriješiti prije dostavljanja slijedeće privremene situacije.

Ugovorene jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika u sebi sadrže sve troškove rada, dobave i ugradnje osnovnog i pomoćnog materijala, pripremu i organizaciju gradilišta, transportne troškove, troškove zbrinjavanja građevinskog i drugog otpada te društvene obveze, dobit i sve druge izdatke izvođača za potpuno dovršenje radova sukladno projektnoj dokumentaciji, građevinskoj dozvoli, dokumentima ponude i tehničkim propisima.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se okončanim obračunom na osnovu stvarno izvršenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz ugovornog troškovnika, kao i odredbi ovog Ugovora.

III. UVOĐENJE U POSAO I ROK IZVRŠENJA RADOVA

Članak 7.

Izvođača će Naručitelj uvesti u posao u roku ne dužem od 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisa ovog Ugovora. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao i pisanim putem, najmanje 8 (osam) dana prije uvođenja u posao obavijestiti Izvršitelja.

Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik i vodi se građevinska knjiga te se Izvođaču predaje gradilište s građevinom pripremljenom za nesmetano izvođenje radova, dokumentacija i svi prilozi uz kompletnu izvedbenu tehničku dokumentaciju na revers.

Rok konačnog završetka radova je 6 mjeseci od datuma uvođenja u posao do datuma zapisnika o primopredaji građevine i spremnosti za tehnički pregled.

Radovi se smatraju završenim kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke, a što upisom u građevinski dnevnik potvrđuje nadzorni inženjer.

Izvođač radova obvezan je u roku od 15 (petnaest) dana nakon uvođenja u posao, a prije početka se za izvođenja radova izraditi Terminski i financijski plan izvođenja radova, te Plan organizacije gradilišta i po jedan primjerak uručiti Naručitelju. Također, potrebno je osigurati adekvatne prostore za smještaj radnika i nadzorne službe, kao i prostor za privremenu deponiju građevinskog otpada.

Članak 8.

Rok za izvođenje radova utvrđen ovim Ugovorom iznimno se može produljiti u slučajevima:

- u kojima je radi bitno promijenjenih okolnosti, više sile ili neispunjenja obveza Naručitelja Izvođač bio spriječen izvoditi radove, o kojim okolnostima je dužan pisanim putem zahtijevati produljenje roka završetka radova do prestanka okolnosti, a najkasnije 3 (tri) dana od nastanka okolnosti koje dovode do zakašnjenja,
- kada zbog nepovoljnih vremenskih prilika nije bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova, rok izvedbe radova produljiti će se za odgovarajući broj dana, što se utvrđuje u građevinskom dnevniku a ovjerava po nadzornom inženjeru temeljem evidencije meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova,
- kada Naručitelj ili nadležno tijelo izda nalog o privremenoj ili trajnoj obustavi radova.

Okolnosti navedene u prethodnom stavku dokazuju se temeljem pisane dokumentacije sa gradilišta.

O produženju roka izvođenja radova sklapa se dodatak ovom Ugovoru koji mora biti u pisanom obliku.

IV. JAMSTVA IZVOĐAČA

Članak 9.

Za uredno ispunjenje obveza iz ovog Ugovora, u roku od najkasnije 8 (osam) dana od dana potpisa i ovjere ovog Ugovora, Izvođač je dužan Naručitelju dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza** u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje izvođača.

Jamstvo mora biti u visini od 10% (deset posto) od ugovorenog iznosa bez PDV-a, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“ s trajanjem 30 dana dužim od ugovorenog roka završetka radova

Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura novčani polog u traženom iznosu, na koji Izvođač nema pravo zaračunavati kamatu.

Posljedica nepoštivanja obveze na način i u predviđenom roku iz stavka 1. ovog članka je trenutni raskid ovog Ugovora sa svim posljedicama koje iz toga proizlaze za Izvođača i aktiviranje jamstva.

U slučaju produženja roka trajanja ovog Ugovora, Izvođač dostavlja produženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza za naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorne poslove, sukladno prethodno navedenim uvjetima.

Novo jamstvo Izvođač je obvezan dostaviti najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka važenja prvotnog jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vraća se nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvođača zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama.
- b) u slučaju ne dostavljanja novog jamstva (produljenja jamstva zbog neizvršenja radova u ugovorenom roku) i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa.
- c) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvođača u ispunjenju svojih obveza iz ugovora o javnoj nabavi, i to u visini ugovorne kazne.

- d) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane Izvođača zbog razloga za koje je odgovoran Izvođač kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Izvođač, i to u punom iznosu jamstva.
- e) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvođaču u svezi s ugovorom o javnoj nabavi do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.
- f) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ovog Ugovora.

Članak 10.

Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka izvedenih radova iznosi 67 mjeseci i počinje teći danom obavljene primopredaje radova i potpisa primopredajnog zapisnika.

Izvođač u roku od 8 (osam) dana od izvršene primopredaje radova dostavlja Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u obliku zadužnice/bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, na iznos od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi (bez PDV-a) potvrđenu kod javnog bilježnika i popunjenu u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ili Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12, 82/17).

Izvođač je obvezan u jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu izvršiti otklanjanje svih nedostataka na objektu koji su predmet nabave.

Tijekom trajanja jamstvenog roka Izvođač je obvezan odmah, o svom trošku, pristupiti otklanjanju nedostataka, u slučaju potrebe hitnih otklanjanja najkasnije 24 sata od trenutka primanja obavijesti, u ostalim slučajevima u roku od 3 radna dana od trenutka primanja obavijesti, te iste otkloniti u primjerenom roku.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj će aktivirati u slučaju da Izvođač u jamstvenom roku ne ispuni svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ukoliko Izvođač ne pristupi otklanjanju nedostataka u ugovorenom roku Naručitelj može iste nedostatke otkloniti po trećim osobama, na teret Izvođača.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno Izvođaču po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.

Izvođač može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se u traženom iznosu na poslovni račun Naručitelja uz obavezno navođenje svrhe jamstva.

V. OBVEZE IZVOĐAČA

Članak 11.

Izvođač se obvezuje u izvođenju radova pridržavati se ugovorenih rokova, radove izvoditi u skladu s glavnim i izvedbenim projektom, tehničkim opisima i uvjetima iz ponudbeno-ugovornog troškovnika.

Pri izvođenju radova iz stavka 1. Izvođač je dužan uvažavati upute ovlaštenog predstavnika Naručitelja, projektanta, nadzornog inženjera, koordinатора zaštite na radu, pridržavati se dokumentacije i svih pisano priloženih eventualnih promjena, uredno voditi propisanu službenu dokumentaciju - građevinski dnevnik i građevinsku knjigu, pribaviti potrebne ateste te dokaze o sukladnosti ugrađenog materijala i opreme, po izvršenim radovima ukloniti preostali materijal, sredstva za rad, te propisano zbrinuti građevinski otpad nastao tijekom građenja.

Članak 12.

Izvođač se obvezuje radove iz članka 1. ovog Ugovora izvršiti u skladu s Terminskim planom izvođenja radova i uvjetima iz troškovnika radova, na kvalitetan način u skladu sa pozitivnim zakonskim normama, stručno i savjesno sukladno važećim tehničkim propisima, standardima i pravilima struke, uvažavajući mjere zaštite na radu i zaštite gradilišta.

Izvođač je dužan dobiti i ugraditi kvalitetnu opremu i materijale koji odgovaraju propisanim standardima, a koji su predviđeni troškovnikom.

Troškovnik radova iz stavka 1. ovog članka čini sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 13.

Svaka eventualna šteta koja bi bila prouzrokovana na objektu, prolaznicima ili imovini uslijed izvođenja ugovorenih radova, pada na teret Izvođača koji je dužan istu otkloniti.

Članak 14.

Izvođač nije ovlašten za vrijeme izvođenja radova vršiti izmjene projektno - tehničke dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da su neke izmjene potrebne ili su korisne, može ih se izvršiti samo uz prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja i projektanta.

Članak 15.

Izvođač se obvezuje da će prilikom izvođenja radova na objektu poduzeti sve mjere zaštite mjesta izvođenja radova, opreme i materijala, prolaznika, prometa i okoliša od šteta koje bi mogle nastati uslijed nestručnog obavljanja radova.

Obveza iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva obavezu Izvođača da ugovori osiguranje o čemu je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana sklapanja ugovora kao dokaz dostaviti zaključenu policu osiguranja od odgovornosti.

Navedena osiguranja trebaju pokriti štetu na osobama i imovini koja može nastati Naručitelju i njegovim zaposlenicima, podugovaratelju i njegovim zaposlenicima, članovima zajednice Izvođača, radnicima Izvođača ili trećim osobama za slučaj nesreće sve do dana uspješno primopredaje radova, a osigurateljna pokrića moraju biti na snazi od početka do završetka radova koji su predmet ove nabave.

Policu osiguranja potrebno je produžiti u slučaju produženja roka završetka radova, a razmjerno danima pomicanja roka završetka radova.

Odgovornost Izvođača za moguće štete iz stavka 1. ovog članka, prestaje s danom uspješne obavljene primopredaje.

Članak 16.

Izvođač odgovara za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih (temeljnih) zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od 10 godina od predaje i primitka radova, sukladno Zakonu o gradnji i ovom Ugovoru.

VI. GRAĐEVINSKI DNEVNIK I GRAĐEVINSKA KNJIGA

Članak 17.

Izvođač je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi Građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera.

Nadzorni inženjer i Izvođač dužni su, pored ostaloga, svakog dana potpisivati građevinski dnevnik.

Upisi u građevinski dnevnik koji nisu u skladu sa odredbama ovog Ugovora ne stvaraju obveze za ugovorne strane.

Članak 18.

Izvođač je obvezan na gradilištu ažurno voditi Građevinsku knjigu. Količine iz građevinske knjige moraju biti istovjetne količinama unesenim u privremenu i okončanu situaciju.

VII. OVLAŠTENI PREDSTAVNICI ZA PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA

Članak 19.

Ovlašteni predstavnici za praćenje izvršenja ugovora, koji će u ime ugovornih strana surađivati su: u ime Naručitelja Filip Balića, te u ime Izvođača Radojko Brnčić.

Izvođač se obvezuje poslove izvršenja konkretnih radova povjeriti osobama koje imaju odgovarajuće znanje i stručne sposobnosti za izvođenje radova koji im se povjeravaju.

Izvođač se obvezuje imenovati ovlaštenog voditelja građenja, a koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15 i 118/18).

Izvođač će Naručitelju nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi, a najkasnije do dana uvođenja u posao na zahtjev Naručitelja dostaviti ime i ovlaštenja traženog inženjera, odnosno voditelja građenja.

U slučaju da Izvođač na zahtjev Naručitelja ne dostavi dokaze o ispunjavanju uvjeta iz prethodnog stavka, Naručitelj može raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i to u ukupnom iznosu.

Angažirani inženjer gradilišta Izvođača mora biti na gradilištu sve vrijeme izvođenja radova za koje je odgovoran.

Naručitelj će na gradilištu osigurati stalni nadzor nad izvođenjem radova i imenovati jednu ili više odgovornih osoba za obavljanje nadzora (nadzorni inženjer).

Ovlašteni predstavnik Naručitelja ovlašten je neprestano nadzirati tijek i dinamiku izvođenja radova te stavljati primjedbe i davati upute, a ima pravo narediti obustavljanje daljnjeg tijeka izvođenja radova i tražiti popravak pojedinih dijelova, ako se radovi izvode protivno pravilima struke, tehničkim propisima ili standardima.

Koordinator zaštite na radu ima pravo pristupa na gradilište radi obavljanja kontrola sukladno Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim i pokretnim gradilištima.

VIII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH RADOVA

Članak 20.

Izvođač je obvezan po završetku svih ugovorenih radova izvršiti upis u građevinski dnevnik te pisanim putem od Naručitelja zatražiti primopredaju radova.

Primopredaji se pristupa u roku od 3 dana po potvrdi nadzornog inženjera o završetku svih ugovorenih radova, nakon čega će Naručitelj imenovati Povjerenstvo za primopredaju radova.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka čine predstavnici Naručitelja, Izvođača te nadzorni inženjer.

Ukoliko se u tijeku Primopredaje radova utvrde nedostaci u kvaliteti i količini, Izvođaču će se dati primjereni rok za otklanjanje istih koji ne produžuje ukupan rok izvođenja radova, a ukoliko istih nema, smatra se da je primopredaja uspješno izvršena, te se može pristupiti okončanom obračunu.

Preuzimanje radova po kvaliteti i količini obavlja se zapisnički, a Zapisnik o primopredaji i okončanom obračunu izrađuje nadzor i potpisuju članovi Povjerenstva za primopredaju radova.

Izvođač je dužan uz Zapisnik o primopredaji i okončanom obračunu predati Naručitelju sve potrebne dokaze o sukladnosti ugrađenog materijala i opreme te građevinski dnevnik i građevinsku knjigu.

Izvođač je dužan sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine sa svim propisanim priložima sukladno zakonskim propisima. Nakon izvršenih radova Izvođač je dužan sa gradilišta ukloniti preostali materijal, opremu i sredstava za rad te privremene objekte.

IX. PRIJEVREMENI PRESTANAK UGOVORA I UGOVORNA KAZNA

Članak 21.

U slučaju raskida ovog Ugovora, bilo sporazumno ili izazvano višom silom, ugovorene strane će putem sporazumno izabranog povjerenstva utvrditi stupanj gotovosti radova i njihovu vrijednost.

U slučaju navedenom u prethodnom stavku ovog članka, Izvođač ima pravo tražiti naplatu samo za izvršene radove.

Članak 22.

Ukoliko Izvođač prekorači rok za izvršenje radova iz članka 6. ovog Ugovora, a prekoračenje nije uzrokovano okolnostima iz članka 7. ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Izvođača ugovorenu kaznu koja se određuje na način da se za svaki dan od dana prekoračenja ugovorenog roka, odnosno zakašnjenja obračuna iznos od 5 ‰ (pet promila) do najviše 10 % (deset posto) ugovorene vrijednosti radova.

Ugovorna kazna naplatit će se prijebijem s privremenom/okončanom situacijom ili naplatom jamstva za uredno ispunjenje iz članka 8. stavak 8. c) ovog Ugovora.

Ugovorna kazna neće osloboditi Izvođača obveze da dovrši radove ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema ovom Ugovoru o javnoj nabavi radova i Dokumentaciji o nabavi.

Članak 23.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Naručitelj ima pravo na jednostrani otkaz ovog Ugovora:

- ukoliko Izvođač rok izvršenja radova prekorači za više od 15 (petnaest) dana. Prije jednostranog otkaza ovog Ugovora Naručitelj je obvezan pisanim putem, preporučenom poštom, upozoriti Izvođača o namjeri jednostranog otkaza, te isto obrazložiti. Jednostrani otkaz ovog Ugovora Naručitelj može izjaviti Izvođaču pisanim putem nakon isteka roka od 7 (sedam) dana od dana dostave pisanog upozorenja Izvođaču. U slučaju raskida Izvođač je u obvezi snositi troškove produženog trajanja nadzora, ako do prekoračenja ugovorenog roka izgradnje dođe njegovom krivnjom.
- Naručitelj može raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ukoliko Izvođač najkasnije u roku od 10 dana od sklapanja ovog Ugovora Naručitelju ne dostavi odgovarajući dokaz za voditelja građenja ili Potvrdu nadležne hrvatske komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno relevantnim člancima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

U slučaju da tijekom izvršenja ugovora dođe do potrebe za izmjenom ili povećanjem ugovora, Naručitelj zadržava pravo izmijeniti ovaj Ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave pod uvjetom da ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a ne smije biti veća od 15 % te da izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Za stavke radova koje su navedene u ponudbeno-ugovornom troškovniku, primijenit će se jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika, a za stavke koje nisu navedene u ponudbeno-ugovornom troškovniku, primijenit će se realne tržišne cijene potvrđene od strane nadzornog inženjera, uz detaljnu analizu cijene stavke, prethodno izrađenu od strane Izvođača u kojoj moraju biti razvidne stavke troška materijala te troška ugradnje. Izmijenjeni ili povećani radovi regulirati će se dodatkom ugovora uz prethodno pribavljenu suglasnost nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

Članak 25.

Za sve što ovim ugovorom nije posebno predviđeno primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o gradnji, Zakona o građevnim proizvodima, Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o zaštiti na radu, Posebnih uzanci o građenju u dijelu u kojem nisu u suprotnosti sa načelima i odredbama Zakona o javnoj nabavi, te ostalih pozitivnih propisa koji reguliraju materiju građenja.

Članak 26.

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove u vezi s provedbom ovog Ugovora nastojati rješavati sporazumno, a u protivnom ugovaraju rješavanje spora putem stvarno nadležnog suda u Rijeci.

Članak 27.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa osoba ovlaštenih za zastupanje Naručitelja i Izvođača.

Izmjene i dopune ovog Ugovora i njegovih dodataka važeće su samo ako su sačinjene u pisanom obliku, te potpisane i ovjerene od obiju strana.

Članak 28.

U znak prihvatanja prava i obveza iz ovog Ugovora ugovorne strane istog potpisuju.

Članak 29.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih izvornih primjeraka, od kojih po 3 (tri) zadržava Naručitelj i 3 (tri) zadržava Izvođač.

Za IZVOĐAČA

Za NARUČITELJA

Broj: _____

U _____, _____

KLASA: _____

URBROJ: _____

U Malom Lošinj, _____

Na temelju članka 30. stavak 2. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine“ broj 34/15), članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2020. godinu („Službene novine“ broj 29/19), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 5/18 i 8/18 -pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 3. veljače 2020. godine, donio je

O D L U K U

o rasporedu sredstava za sufinanciranje redovnih godišnjih aktivnosti županijskih saveza udruga u području branitelja i stradalnika, te umirovljenika, koji djeluju na području Primorsko-goranske županije u 2020. godini

I.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za sedam prijavitelja/korisnika čije su prijave pristigle na Javni poziv za sufinanciranje redovnih godišnjih aktivnosti županijskih saveza udruga u području branitelja i stradalnika, te umirovljenika, koji djeluju na području Primorsko-goranske županije u 2020. godini, s ukupno 450.000,00 kuna, na slijedeći način:

Red. broj	Prijavitelj/Korisnik	Redovna godišnja aktivnost	Odobreni iznos u kn
1.	Matica umirovljenika Primorsko-goranske županije	Godišnji program rada Matice umirovljenika Primorsko-goranske županije u 2020. godini	223.000,00
2.	Savez antifašističkih boraca i antifašista Primorsko-goranske županije	Redovne aktivnosti Saveza antifašističkih boraca i antifašista Primorsko-goranske županije u 2020. godini	122.000,00
3.	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Republike Hrvatske - Podružnica Primorsko-goranske županije	Redovna djelatnost UDVDR Podružnice Primorsko-goranske županije u 2020. godini	49.000,00
4.	Zajednica udruga Domovinskog rata Primorsko-goranske županije	Redovni rad Zajednice udruga Domovinskog rata Primorsko-goranske županije u 2020. godini	15.000,00
5.	Zajednica udruga HVIDR-a Primorsko-goranske županije	Unapređenje kvalitete života i zdravlja HRVI kao osoba s invaliditetom u 2020. godini	29.000,00
6.	Zajednica udruga hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata Primorsko-goranske županije	Redovni rad Zajednice hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata Primorsko-goranske županije u 2020. godini	7.000,00
7.	Hrvatski domobran, Udruga ratnih veterana Hrvatske – Ogranak Rijeka	Redovni rada Udruge ratnih veterana Hrvatske Hrvatski domobran - Ogranak Rijeka u 2020. godini	5.000,00

II.

Odobrena novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke rasporedit će se s pozicije **12 03 02 01 Tekuće donacije županijskim zajednicama udruga**, u ukupnom iznosu od 450.000,00 kuna;

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/20-01/4
URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-8
Rijeka, 3. veljače 2020.


Župan
Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 78/15), članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 3. veljače 2020. godine, donio je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o osnivanju Procjeniteljskog povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije

Članak I.

U Odluci o osnivanju Procjeniteljskog povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije (KLASA: 022-04/19-01/35, URBROJ: 2170/1-01-01/6-19-21 od 21. listopada 2019.) mijenja se i glasi:

„1. dr. sc. Tanja Fatur Šikić, univ. spec. oec., iz reda službenika upravnih tijela Županije, predsjednica“

Članak II.

Novoimenovanoj predsjednici iz točke. I. ove Odluke mandat traje do 21. listopada 2023. godine.

Članak III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/20-01/4
URBROJ: 2170/1-01-01/6-20-16
Rijeka, 3. veljače 2020.

