



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I
OBRAZOVANJE

KLASA: 053-02/19-01/16
URBROJ: 2170/1-05-19-52
Rijeka, 23. listopada 2019. godine

**INFORMACIJA O
PROVEDBI ŠKOLSKE SHEME
U ŠKOLSKOJ 2019./2020. GODINI**



Pročelnica

Mr. sc. Edita Stilin

Materijal sastavila

Andrea Filipčić
Andrea Filipčić

I. UVOD

Ministarstvo poljoprivrede donijelo je Pravilnik o Školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda («Narodne novine», br. 98/19); (nastavno: Pravilnik) kojim se uređuje provedba Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda i određuju se prava i obveze između škola i osnivača škola.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanje) objavila je 23. kolovoza 2019. godine Javni poziv za iskaz interesa za sudjelovanje škola u Školskoj shemi koja osigurava besplatne obroke voća, povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda za školsku djecu.

Nakon prikupljanja potrebne dokumentacije, Primorsko-goranska županija je putem Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje aplicirala na Javni poziv. Prijavilo se **22 škole** (od čega 13 osnovnih škola, 7 srednjih škola te 2 učenička doma).

Temeljem dostavljene dokumentacije, Agencija za plaćanje donijela je Odluku (KLASA: 320-01/19-08-05-05/0056, URBROJ: 343-1202/01-19-002 od 15. listopada 2019. godine) kojom je Primorsko-goranskoj županiji odobrila ukupan iznos prava na potporu za škole u školskoj godini 2019./2020. u ukupnom iznosu **od 400.990,90 kn bez PDV-a od čega za :**

- **voće i povrće iznos od 275.944,00 kn bez PDV-a za 8.116 učenika, (iznos PDV-a 35.872,72 kn)**
- **mlijeko i mliječne proizvode iznos od 125.046,90 kn bez PDV-a za 2.229 učenika, (iznos PDV-a 16.256,10 kn).**

Primorsko-goranskoj županiji isplatit će se predujam u iznosu od 52.128,82 kn (odnosno ukupan iznos PDV-a).

Nova Školska shema objedinjava dosadašnju Shemu školskog voća i povrća i Program mlijeka u školama s ciljem podizanja razine svijesti o značaju zdrave prehrane kod školske djece i povećanja udjela voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda u svakodnevnoj prehrani, a sufinancirana je od strane Europske komisije.

U okviru Školske sheme voće, povrće, mlijeko i mliječni proizvodi ponudit će se učenicima kao zaseban obrok neovisno od obroka u okviru školske prehrane, kontinuirano kroz cijelu školsku godinu. Isporuka voća i povrća u okviru Školske sheme odvijat će se najmanje **jednom tjedno** (u količini 100-150 g po djetetu) dok će se isporuka mlijeka i mliječnih proizvoda (u količini 0,15-0,25 l po djetetu) odvijati jednom tjedno najmanje 12 tjedana u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom tijekom cijele školske godine.

Voće i povrće (marelice, trešnje, dunje, bobičasto voće, mandarina, jabuka, kruška, šljiva, breskva, nektarina, trešnja, jagoda, rotkvice, rajčica, mrkva) nudi se učenicima osnovnih i srednjih škola, a mlijeko i mliječni proizvodi (mlijeko za piće i verzije bez laktoze, običan jogurt, fermentirani ili zakiseljeni mliječni proizvodi bez dodanog šećera, arome, voća, oraha ili kakao) nudi se učenicima osnovnih škola od 1. do 4. razreda.

Škole su sukladno gore navedenom Pravilniku mogle započeti s provedbom Školske sheme krajem listopada 2019. godine.

Prema novom modelu Školske sheme, predviđeno je da škole ugovore nabavu robe te odaberu dobavljača koji će im isporučivati proizvode (pod uvjetom da se isti nalazi na popisu Agencije za plaćanja), dajući prioritet kratkim lancima opskrbe i nabavci proizvoda od lokalnih i regionalnih proizvođača koji proizvode svoje proizvode u blizini škola.

Osnivač školske ustanove i škola koja sudjeluje u provedbi Školske sheme sklopit će ugovor o provedbi Školske sheme kojim će urediti međusobna prava i obveze. Ugovorom će se, između ostalog, utvrditi obveza škole da nakon svakog obračunskog razdoblja dostavi osnivaču školske ustanove tablične evidencije zajedno s dokazima o isporuci voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda (računima, otpremnicama ili dokazima o plaćenim računima) u kojima je izražena cijena isporučenih proizvoda.

Prilog materijalu:

- Odluka od 15. listopada 2019. godine (KLASA: 320-01/19-08-05-05/0056, URBROJ: 343-1202/01-19-002),
- Pravilnik o školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda (»Narodne novine«, br. 98/19).
- Tablica 1. Prikaz troškova provedbe Školske sheme u osnovnim školama za školsku 2019./2020. godinu
- Tablica 2. Prikaz troškova provedbe Školske sheme u srednjim školama za školsku 2019./2020. godinu
- Tablica 3. Prikaz troškova provedbe Školske sheme u učeničkim domovima za školsku 2019./2020. godinu

II. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provedbu ovog akta osigurana su sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2019. godinu unutar aktivnosti 530233 za osnovne škole te unutar aktivnosti 550209 za srednje škole i učeničke domove.

III. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog, predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese Zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 – pročišćeni

tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst) Župan Primorsko-goranske županije, dana _____ 2019. donio je

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Informacija o provedbi Školske sheme u školskoj 2019./2020. godini.
2. Sredstva za financiranje projekta iz točke 1. ovoga Zaključka raspoređena su u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2019. i 2020. godinu kako slijedi:
 - a) ukupan iznos od 391.808,11 kuna na pozicijama 53023301 i 53023302 u osnovnim školama;
 - b) ukupan iznos od 113.440,32 kuna na pozicijama 55020901 i 55020902 u srednjim školama i učeničkim domovima.
3. Sredstva iz točke 2. ovog Zaključka raspoređuju se po osnovnim, srednjim školama i učeničkim domovima prema Tablicama 1., 2. i 3. koje su sastavni dio ovog Zaključka.



**REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU**

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

Primorsko-goranska županija
Adamićeva 10
51000 Rijeka

KLASA: 320-01/19-08-05-05/0056
URBROJ: 343-1202/01-19-002
U Zagrebu, 15.10.2019.

Na temelju Odluke (KLASA: 080-08/17-01/0006; URBROJ: 343-0100/01-17-002) od 14. lipnja 2017. godine, sukladno članku 41. stavak 1. podstavak 6. Zakona o poljoprivredi (Narodne novine br. 118/2018) i članku 19. Pravilnika o Školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda (Narodne novine br. 69/2018, 93/2018) temeljem članka 29. točka 12. Statuta Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju od 15. listopada 2009. godine i 27. prosinca 2012. godine, pomoćnica ravnateljice Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju donosi

ODLUKU

I

Odobrava se osnivač školske ustanove Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000 Rijeka, koji je podnio Zahtjev za odobravanje podnositelja zahtjeva za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda (KLASA: 320-01/19-08-05-05/0056, URBROJ:373-19-001) (u daljnjem tekstu: Zahtjev).

II

Osnivač iz točke I ove Odluke je dostavio iskaz interesa za sudjelovanje u Školskoj shemi za ukupan broj škola: 21.

III

Ukupni iznos prava na potporu za sve škole za voće i povrće u školskoj godini 2019/20 iznosi 275.944,00 HRK bez PDV-a i odnosi se na 8116 učenika.

Iznos prava na potporu za voće i povrće po učeniku iznosi 34,00 HRK bez PDV-a.

Ukupni iznos prava na potporu za sve škole za mlijeko i mliječne proizvode u školskoj godini 2019/20 iznosi 125.046,90 HRK bez PDV-a i odnosi se na 2229 učenika.

Iznos prava na potporu za mlijeko i mliječne proizvode po učeniku 56,10 HRK bez PDV-a.

IV

Osnivaču iz točke I ove Odluke isplatiti će se predujam u iznosu 52.128,82 HRK, određen za svaku školu sukladno podnesenom Zahtjevu za odobravanje podnositelja Zahtjeva za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda kako je naznačeno u Prilogu 1. ove Odluke.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Osnivač školske ustanove Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000 Rijeka, (u daljnjem tekstu: Osnivač) je podnio dana 25. rujna 2019 Zahtjev za odobravanje podnositelja Zahtjeva za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda KLASA: 320-01/19-08-05-05/0056, URBROJ: 373-19-001 (u daljnjem tekstu: Zahtjev). Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) zaprimila je Zahtjev dana 26. rujna 2019 godine.

Agencija za plaćanja je izvršila administrativnu kontrolu Zahtjeva i utvrdila da predmetni Zahtjev udovoljava svim uvjetima propisanim Pravilnikom o Školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda (Narodne novine br. 69/18, 93/18) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te sukladno članku 10. stavku 1. određuje iznos prava na potporu po Osnivaču s razdijeljenim iznosom po svakoj školi.

Iznos predujma koji će Agencija za plaćanja isplatiti Osnivaču za svaku školu sukladno podnesenom Zahtjevu je naznačen u Prilogu 1. ove Odluke.

Konačni iznos potpore bit će određen nakon administrativne obrade Zahtjeva za potporu.

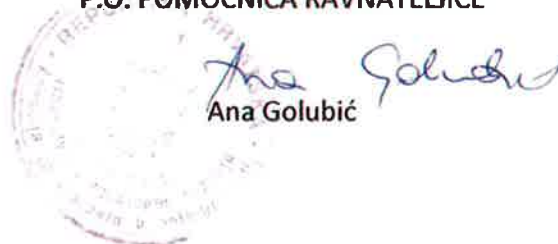
Sukladno utvrđenom činjeničnom stanju Agencija za plaćanja je odlučila kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku:

Korisnik može podnijeti prigovor Povjerenstvu za prigovore u roku od 8 dana od dana dostave ove Odluke.

Prigovor se podnosi pisanim putem, isključivo preporučenom pošiljkom s povratnicom u 2 (dva) primjerka na adresu Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269/d, 10000 Zagreb – s naznakom „Povjerenstvo za prigovore“.

P.O. POMOĆNICA RAVNATELJICE



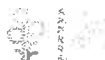
Ana Golubić

U prilogu:

Prilog 1 - Odobreni Iznos prava na potporu i predujma po školi sukladno podnesenom Zahtjevu

Dostaviti:

1. Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000 Rijeka
2. Pismohrana, ovdje



ODOBRENI IZNOS PRAVA NA POTPORU I PREDUJAM PO ŠKOLI SUKLADNO PODNESEKOM ZAHTEJEVU

PRILOG 1

Redni broj	OSNIVAČ	ŠKOLA			VOĆE I POVRĆE			MLJEKO I MLJEČNI PROIZVODI			Predujam (HRK)
		Naziv	Adresa (ulica, poštanski broj, mjesto)	OIB	Broj učenika	Iznos prava na potporu bez PDV-a (HRK)	PDV	Broj učenika	Iznos prava na potporu bez PDV-a (HRK)	PDV	
50.	Primorsko-goranska županija	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	Vukovarska 58, 51000, Rijeka	43047317885	446	15.164,00	1.971,32	0	0,00	0,00	1.971,32
	Primorsko-goranska županija	Elektroindustrijska i obrtnička škola Rijeka	Zvonimirova 12, 51000, Rijeka	05083051103	310	10.540,00	1.370,20	0	0,00	0,00	1.370,20
	Primorsko-goranska županija	OŠ Drago Gervais Brešča, Jurdani	Brešča 6, 51213 Jurdani	92771837870	207	7.038,00	914,94	0	0,00	0,00	914,94
	Primorsko-goranska županija	Osnovna škola Čavle	Čavle 47, 51 219 Čavle	85168360573	601	20.434,00	2.656,42	302	16.942,20	2.202,49	4.858,91
	Primorsko-goranska županija	Osnovna škola Bakar	Lokaj 196, 51222 Bakar	48127009867	300	10.200,00	1.326,00	163	9.144,30	1.188,76	2.514,76
	Primorsko-goranska županija	OŠ Viktora Cara Emina, Lovran	9. rujna 4, 51415 Lovran	21940297306	398	13.532,00	1.759,16	213	11.949,90	1.553,41	3.312,57
	Primorsko-goranska županija	OŠ Ivana Rabljanina Rab	Banjol 10, 51280 Rab	73842048789	697	23.698,00	3.080,74	335	18.793,50	2.443,16	5.523,90
	Primorsko-goranska županija	OŠ Fran Krsto Frankopan Krk	Frankopanska 40, 51500 Krk	23640080861	804	27.336,00	3.553,68	436	24.459,60	3.179,75	6.733,43
	Primorsko-goranska županija	Građevinska tehnička škola	Podhumskih žrtava 4, 51000 Rijeka	09922829861	357	12.138,00	1.577,94	0	0,00	0,00	1.577,94
	Primorsko-goranska županija	OŠ Maria Martinolića Mali Lošinj	Omladinska 11, 51550 Mali Lošinj	77458057468	549	18.666,00	2.426,58	283	15.876,30	2.063,92	4.490,50
	Primorsko-goranska županija	Srednja škola Ambroza Haračića	Omladinska 12, Mali Lošinj	36425980597	290	9.860,00	1.281,80	0	0,00	0,00	1.281,80
	Primorsko-goranska županija	OŠ Malinska-Dubašnica	Stipkino 7, 51511 Malinska	04048612051	256	8.704,00	1.131,52	134	7.517,40	977,26	2.108,78
	Primorsko-goranska županija	Učenički dom Podmurvice Rijeka	Branka Blečića 3, 51 000 Rijeka	38741998657	267	9.078,00	1.180,14	0	0,00	0,00	1.180,14
	Primorsko-goranska županija	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo	Zvonimirova 12, 51000 Rijeka	58289508253	457	15.538,00	2.019,94	0	0,00	0,00	2.019,94
	Primorsko-goranska županija	Strojarsko brodograđevna škola za industrijska i obrtnička zanimanja	Jože Vlahovića 10, 51000 Rijeka	20153049465	92	3.128,00	406,64	0	0,00	0,00	406,64
	Primorsko-goranska županija	OŠ Omišalj	Bajec 8, 51513 Omišalj	22618778452	329	11.186,00	1.454,18	166	9.312,60	1.210,64	2.664,82
	Primorsko-goranska županija	OŠ Frane Petričića Cres	Šetalište 20. travnja 56, 51557, Cres	24626211602	203	6.902,00	897,26	95	5.329,50	692,84	1.590,10
	Primorsko-goranska županija	OŠ Petar Zrinski Čabar	Narodnog oslobođenja 5, 51 306 Čabar	45593319959	201	6.834,00	888,42	102	5.722,20	743,89	1.832,31
	Primorsko-goranska županija	Gimnazija Eugena Kumičića Opatija	Drage Gervaisa 2, 51410 Opatija	75308689914	170	5.780,00	751,40	0	0,00	0,00	751,40
	Primorsko-goranska županija	OŠ Sveti Matej Viškovo	VOZIŠĆE 13, 51 216 VIŠKOVO	70898358963	923	31.382,00	4.079,56	0	0,00	0,00	4.079,66
	Primorsko-goranska županija	Učenički dom Kvarner	Vukovarska 12, 51000 Rijeka	3628333138	259	8.806,00	1.144,78	0	0,00	0,00	1.144,78
	Primorsko-goranska županija			UKUPNO	8.116	275.944,00	35.872,72	2.229	125.046,90	16.256,10	52.128,82

NN 98/2019 (16.10.2019.), Pravilnik o Školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE****1986**

Na temelju članka 47. stavka 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18) ministrica poljoprivrede donosi

**PRAVILNIK
O ŠKOLSKOJ SHEMI VOĆA I POVRĆA TE MLIJEKA I MLIJEČNIH PROIZVODA***Predmet Pravilnika*

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se provedba Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda (u daljnjem tekstu: Školska shema).

Provedba propisa Europske unije

Članak 2.

Ovim Pravilnikom se osigurava provedba sljedećih propisa Europske unije:

– Uredbe (EU) br. 1308/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o uspostavljanju zajedničke organizacije tržišta poljoprivrednih proizvoda i stavljanju izvan snage uredbi Vijeća (EEZ) br. 922/72, (EEZ) br. 234/79, (EZ) br. 1037/2001 i (EZ) br. 1234/2007 (SL L 347, 20. 12. 2013.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 1308/2013 Europskog parlamenta i Vijeća),

– Provedbene uredbe Komisije (EU) 2017/39 od 3. studenoga 2016. o pravilima za primjenu Uredbe (EU) br. 1308/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu potpore Unije za opskrbu voćem i povrćem, bananama te mlijekom u obrazovnim ustanovama (SL L 5, 10. 1. 2017.) (u daljnjem tekstu: Provedbena uredba Komisije (EU) 2017/39),

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2017/40 od 3. studenoga 2016. o dopuni Uredbe (EU) br. 1308/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu potpore Unije za isporuku voća i povrća, banana i mlijeka u obrazovnim ustanovama i izmjeni Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 907/2014 (SL L 5, 10. 1. 2017.) (u daljnjem tekstu: Delegirana uredba Komisije (EU) 2017/40) i

Uredbe Vijeća (EU) br. 1370/2013 od 16. prosinca 2013. o utvrđivanju mjera za određivanje određenih potpora i subvencija vezanih uz zajedničku organizaciju tržišta poljoprivrednih proizvoda (SL L 346 20. 12. 2013., 12),

– Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 907/2014 od 11. ožujka 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 1306/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu agencija za plaćanja i ostalih tijela, financijskog upravljanja, poravnanja računa, jamstava i upotrebe eura (SL L 255, 28. 8. 2014) (u daljnjem tekstu: Delegirana uredba Komisije (EU) br. 907/2014) i

– Provedbene uredbe (EU) br. 809/2014 od 17. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 1306/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu integriranog administrativnog i kontrolnog sustava, mjera ruralnog razvoja i višestruke sukladnosti (SL L 227, 31. 7. 2014.) (u daljnjem tekstu: Provedbena uredba (EU) br. 809/2014).

Pojmovi

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- 1) *Školska shema* je program potpore koji ima za cilj promicanje uravnotežene prehrane i zdravih prehrambenih navika djece u odgojno-obrazovnim ustanovama.
- 2) *dobavljač* je pravna ili fizička osoba koja isporučuje voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode školama koje

sudjeluju u provedbi Školske sheme.

3) *škola* je odgojno-obrazovna ustanova koja sudjeluje u provedbi Školske sheme, a zadužena je za ugovaranje isporuke voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda s dobavljačem/ima, raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda.

4) *osnivač školske ustanove* je Republika Hrvatska, jedinica lokalne samouprave, jedinica područne (regionalne) samouprave te druga pravna ili fizička osoba koja je zadužena za iskaz interesa za sudjelovanje u Školskoj shemi i podnošenje zahtjeva za potporu Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja).

5) *podnositelj zahtjeva za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda* je osnivač školske ustanove koja sudjeluje u provedbi Školske sheme.

6) *podnositelj zahtjeva za potporu za praćenje i ocjenjivanje* je tijelo odobreno za praćenje i ocjenjivanje utjecaja Školske sheme na prehrambene navike i zdravlje školske djece.

7) *podnositelj zahtjeva za potporu za promociju* je tijelo odobreno za promociju u okviru Školske sheme.

8) *podnositelj zahtjeva za potporu za prateće obrazovne mjere* je tijelo odobreno za prateće obrazovne mjere u okviru Školske sheme.

Nadležna tijela

Članak 4.

(1) Nadležna tijela i njihove zadaće u provedbi uredbi iz članka 2. ovoga Pravilnika su:

– ministarstvo nadležno za poljoprivredu koje:

a) odobrava podnositelja zahtjeva za potporu za promociju u okviru Školske sheme i

b) odobrava podnositelja zahtjeva za potporu za prateće obrazovne mjere u okviru Školske sheme.

– ministarstvo nadležno za zdravstvo koje:

a) odobrava podnositelja zahtjeva za potporu za praćenje i ocjenjivanje u okviru Školske sheme i

b) potvrđuje Listu prihvatljivih proizvoda.

– ministarstvo nadležno za obrazovanje koje:

a) potvrđuje i dostavlja popis osnovnih i srednjih škola koje mogu sudjelovati u provedbi Školske sheme i

b) potvrđuje i dostavlja broj učenika u osnovnim i srednjim školama koji mogu sudjelovati u provedbi Školske sheme.

– Agencija za plaćanja koja:

a) odobrava podnositelja zahtjeva za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda,

b) objavljuje popis odobrenih osnivača školskih ustanova s popisom škola koje sudjeluju u provedbi Školske sheme,

c) objavljuje popis dobavljača koji mogu isporučivati voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode školama koje sudjeluju u provedbi Školske sheme,

d) obavlja administrativnu kontrolu i kontrolu na terenu podnositelja zahtjeva za potporu u okviru Školske sheme u skladu s člancima 9. i 10. Provedbene uredbe Komisije (EU) 2017/39,

e) donosi:

1. Odluku o odobrenju podnositelja zahtjeva,

2. Odluku o oduzimanju odobrenja,

3. Odluku o isplati,

4. Odluku o odbijanju zahtjeva za potporu,

5. Odluku o povratu isplaćenih sredstava,

f) isplaćuje potporu.

(2) Ministarstva iz stavka 1. podstavaka 1., 2. i 3. ovoga članka nadležna su i za:

– informiranje javnosti o važnosti voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda u pravilnoj prehrani i

– promoviranje konzumiranja voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda na jednostavan i zanimljiv način.

Ciljana skupina, razdoblje i područje provedbe

Članak 5.

(1) Ciljana skupina u Školskoj shemi su učenici osnovnih i srednjih škola na području Republike Hrvatske u shemi voća i povrća te učenici od 1. do 4. razreda osnovnih škola na području Republike Hrvatske u shemi mlijeka i mliječnih proizvoda.

(2) Razdoblje provedbe Školske sheme je razdoblje koje počinje 1. kolovoza 2017., a završava 31. srpnja 2023. godine.

(3) Školska shema provodi se na cijelom području Republike Hrvatske.

(4) Škole započinju s raspodjelom voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda od 15. listopada godine u kojoj započinje školska godina na temelju podataka o broju učenika unesenih u e-Maticu ministarstva nadležnog za obrazovanje na dan 30. rujna tekuće školske godine.

Prihvatljivi proizvodi

Članak 6.

(1) Lista prihvatljivih proizvoda u okviru Školske sheme:

VOĆE I POVRĆE
marelice, trešnje, breskve, nektarine, šljive
jabuke, kruške, dunje
bobičasto voće
agrumi
mrkva, repe, cikla, crni korijen, celer, rotkve i ostalo jestivo korijenje
rajčica
MLIJEKO I MLIJEČNI PROIZVODI
mlijeko za piće i verzije bez laktoze*
običan jogurt**
fermentirani ili zakiseljeni mliječni proizvodi bez dodanog šećera, arome, voća, oraha ili kakao**

* mlijeko u skladu s Prilogom III., Odjeljkom IX., Poglavljem II., odsjekom II. točkom 1.(a) Uredbe (EZ) br. 853/2004 Europskog parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004. o utvrđivanju određenih higijenskih pravila za hranu životinjskog podrijetla (SL L 139, 30. 4. 2004.) kako je zadnji put izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2016/355 od 11. ožujka 2016. o izmjeni Priloga III. Uredbi (EZ) br. 853/2004 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu određenih zahtjeva za želatinu, kolagen i vrlo rafinirane proizvode životinjskog podrijetla namijenjene prehrani ljudi (SL L 67, 12. 3. 2016).

** svi fermentirani proizvodi osim proizvoda iz Priloga V Uredbe (EU) br. 1308/2013 Europskog parlamenta i Vijeća.

(2) Mlijeko i mliječni proizvodi iz stavka 1. ovoga članka, koji se isporučuju školi koja sudjeluje u provedbi Školske sheme moraju biti pretpakirani u skladu s člankom 2. stavkom 2. točkom (e) Uredbe (EU) br. 1169/2011 Europskog parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2011. o informiranju potrošača o hrani, izmjeni uredbi (EZ) br. 1924/2006 i (EZ) br. 1925/2006 Europskog parlamenta i Vijeća te o stavljanju izvan snage Direktive Komisije 87/250/EEZ, Direktive Vijeća 90/496/EEZ, Direktive Komisije 1999/10/EZ, Direktive 2000/13/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, direktiva Komisije 2002/67/EZ i 2008/5/EZ i Uredbe Komisije (EZ) br. 608/2004 (SL L 304, 22. 11. 2011.) i Prilogom III., Odjeljkom IX., Poglavljem III. Uredbe (EZ) br. 853/2004 Europskog parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004. o utvrđivanju određenih higijenskih pravila za hranu životinjskog podrijetla (SL L 139, 30. 4. 2004.).

(3) Mlijeko i mliječni proizvodi iz stavka 1. ovoga članka mogu se raspodijeliti učenicima u školama u pretpakiranom ili nepretpakiranom obliku.

(4) Škola može odlučiti da će u okviru Školske sheme raspodjeljivati:

a) samo mlijeko iz stavka 1. ovoga članka ili

b) mlijeko i mliječne proizvode iz stavka 1. ovoga članka.

Prihvatljivi troškovi

Članak 7.

(1) Troškovi prihvatljivi za potporu u okviru Školske sheme su:

1. troškovi za voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode isporučene školi u okviru Školske sheme i raspodijeljene djeci u osnovnim i srednjim školama u dane održavanja nastave u skladu sa školskim kalendarom tijekom razdoblja provedbe Školske sheme.

2. troškovi pratećih obrazovnih mjera, koji uključuju:

a) troškove organiziranja tečajeva kušanja, sjetve, sadnje i održavanja školskih vrtova, organiziranja posjeta poljoprivrednim gospodarstvima te sličnih aktivnosti u cilju povezivanja djece s poljoprivredom i

b) troškove obrazovanja djece o poljoprivredi, zdravim prehrambenim navikama, lokalnim lancima opskrbe hranom, ekološkoj proizvodnji, održivoj proizvodnji i borbi protiv rasipanja hrane.

3. troškovi promocije koji su izravno usmjereni na upoznavanje šire javnosti sa Školskom shemom, uključujući sljedeće:

a) troškove izrade plakata u skladu s člankom 12. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2017/40,

b) troškove informativnih kampanja koje se provode putem radiodifuzije, sredstava elektroničke komunikacije, tiska i sličnih sredstava informiranja,

c) troškove informativnih sastanaka, konferencija, seminara i radionica posvećenih upoznavanju šire javnosti sa Školskom shemom te sličnih događaja i

d) troškove informativnih i promotivnih materijala kao što su pisma, leci, brošure, proizvodi i slično.

4. troškovi mjera umrežavanja u cilju razmjene iskustava i primjera najbolje prakse u pogledu provedbe Školske sheme i

5. troškovi koji se odnose na obvezu praćenja i ocjenjivanja učinkovitosti Školske sheme.

(2) Troškovi iz stavka 1. ovoga članka ne mogu se financirati iz drugih programa, mjera ili operacija potpore Europske unije.

(3) Rashodi povezani s troškovima za osoblje nisu prihvatljivi za potporu Europske unije ako se ti troškovi osoblja financiraju iz državnog proračuna.

(4) Iznos potpore za troškove prihvatljive u okviru Školske sheme isplatit će se u skladu s Delegiranom uredbom Komisije (EU) br. 907/2014.

(5) Iznos prava na potporu po učeniku izračunava se na osnovi broja učenika upisanih u osnovne i srednje škole koje sudjeluju u provedbi Školske sheme i evidentiranih u e-Matici na dan 30. rujna tekuće školske godine i iznosa određenog za troškove za voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode isporučene i raspodijeljene u školi.

(6) Škola će naručiti voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode u količini dovoljnoj da se raspodijeli na ukupan broj učenika u školi koji sudjeluju u provedbi Školske sheme, a da količina obroka po učeniku iznosi:

– od 100 do 150 g voća ili povrća,

– od 0,15 do 0,25 l mlijeka ili ekvivalenta mlijeka.

(7) Za količine voća i povrća koje na mjesečnoj razini iznose iznad 150 g ili ispod 100 g po učeniku odnosno za količine mlijeka ili ekvivalenta mlijeka koje iznose iznad 0,25 l ili ispod 0,15 l po učeniku neće se isplatiti potpora.

(8) Ako je škola odlučila raspodjeljivati proizvode iz članka 6. stavka 4. točke b) ovoga Pravilnika tijekom školske godine u nastavne dane u skladu sa školskim kalendarom, mlijeko u ukupnoj raspodjeli mora biti zastupljeno u najmanje 60 % iznosa određenog odlukom iz članka 10. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(9) Administrativna kontrola isporučenih i raspodijeljenih količina voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda obavlja se na mjesečnoj razini.

Plakat Europska unija »Školska shema«

Članak 8.

(1) Plakat Europska unija Školska shema izrađuje tijelo odobreno za promociju u skladu s Prilogom Delegirane uredbe Komisije (EU) 2017/40.

(2) Plakat iz stavka 1. ovoga članka škola je obavezna trajno smjestiti na jasno vidljivom mjestu na glavnom ulazu u

obrazovnu ustanovu koja sudjeluje u Školskoj shemi.

Javni poziv

Članak 9.

(1) Agencija za plaćanja će:

- najkasnije 25. kolovoza u godini u kojoj započinje školska godina objaviti javni poziv za iskaz interesa za sudjelovanje u Školskoj shemi osnivača školskih ustanova i dobavljača voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda,
- najkasnije 20. rujna u godini u kojoj započinje školska godina na mrežnim stranicama objaviti popis dobavljača koji mogu isporučivati voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode školi/ama koja/e sudjeluju u Školskoj shemi,
- najkasnije 5. listopada u godini u kojoj započinje školska godina na mrežnim stranicama objaviti popis osnivača školskih ustanova sa školama koje su iskazale interes za sudjelovanje u Školskoj shemi.

(2) Javni poziv iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka ostaje otvoren:

- do 4. listopada u godini u kojoj započinje školska godina za iskaz interesa osnivača školskih ustanova za sudjelovanje u Školskoj shemi,
- tijekom cijele školske godine za iskaz interesa dobavljača za isporuku voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda školama koje sudjeluju u Školskoj shemi.

(3) Prilikom iskaza interesa na javnom pozivu osnivač školskih ustanova dostavit će Agenciji za plaćanja do 4. listopada popis škola koje će sudjelovati u Školskoj shemi.

(4) Ministarstvo nadležno za obrazovanje dostavit će Agenciji za plaćanja:

- najkasnije 1. listopada u godini u kojoj započinje školska godina popis škola s brojem učenika po svakoj školi upisanih u novu školsku godinu evidentiranih u e-Matici ministarstva nadležnog za obrazovanje na dan 30. rujna godine u kojoj započinje školska godina.

(5) Prilikom iskaza interesa na javni poziv iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka, dobavljač koji može isporučivati voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode školama koje sudjeluju u Školskoj shemi će dostaviti Agenciji za plaćanja pisanu izjavu prema kojoj će:

- osigurati da su voće i povrće i/ili mlijeko i mliječni proizvodi koje će isporučivati školi/ama na području za koje je iskazao interes da planira pokrivati (grad/ovi, općina/e, županija/e ili cijela Republika Hrvatska) u skladu s propisima Europske unije i nacionalnim propisima kojima su uređeni standardi kvalitete i
- voditi evidenciju o nazivima i adresama škole/a i količinama proizvoda koje su isporučili školi/ama.

Odobranje podnosioca zahtjeva za potporu

Članak 10.

(1) Agencija za plaćanja će u godini u kojoj započinje Školska shema najkasnije 15. listopada odlukom odobriti osnivača školske ustanove kao podnosioca zahtjeva za potporu za raspodjelu voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda djeci u osnovnim i srednjim školama u okviru Školske sheme i odrediti iznos prava na potporu i iznos predujma po osnivaču školske ustanove, koji je korisnik državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, s razdijeljenim iznosima po svakoj školi koja sudjeluje u Školskoj shemi.

(2) Podnositelj zahtjeva za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda će doznačiti i raspodijeliti financijska sredstva školama u skladu s odlukom Agencije za plaćanja iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Prilikom odobravanja podnositelj zahtjeva za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda djeci u osnovnim i srednjim školama u okviru Školske sheme će dostaviti Agenciji za plaćanja pisanu izjavu u skladu s obrascem koji se nalazi na mrežnoj stranici www.apprrr.hr prema kojoj će:

a) koristiti potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda djeci u osnovnim i srednjim školama u okviru Školske sheme u skladu s ovim Pravilnikom,

b) osigurati da proizvodi koje financira Europska unija u okviru Školske sheme za koje se prijavljuju za potporu budu na raspolaganju za konzumaciju učenicima,

c) vratiti svu neopravdano primljenu potporu zajedno sa zakonskim kamatama za količine za koje je utvrđeno da proizvodi nisu raspodijeljeni djeci ili nisu prihvatljivi za potporu Europske unije ili je potpora primljena za proizvode koji ne ispunjavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom,

d) nadležnom tijelu na zahtjev omogućiti uvid u prateću dokumentaciju,

e) nadležnom tijelu dopustiti provedbu administrativnih kontrola i kontrola na terenu te inspekcijskog nadzora, a posebno kontrole evidencije i

f) voditi evidenciju o nazivima i adresama dobavljača proizvoda i količinama proizvoda koje su isporučili školama.

(4) Ministarstvo nadležno za poljoprivredu će u godini u kojoj započinje školska godina:

– najkasnije do 25. rujna, odlukom u skladu s člankom 6. Delegirane Uredbe Komisije (EU) 2017/40 odobriti:

a) tijelo nadležno za promociju u okviru Školske sheme i njegov godišnji plan aktivnosti i

b) tijelo nadležno za prateće obrazovne mjere u okviru Školske sheme i njegov godišnji plan aktivnosti.

(5) Ministarstvo nadležno za poljoprivredu može za mjere navedene u podstavcima a) i b) stavka 4. ovoga članka imenovati jedno (isto) tijelo.

(6) Iznimno od stavka 4. ovoga članka ministarstvo nadležno za poljoprivredu će u školskoj godini 2019./2020. najkasnije do 31. listopada 2019. godine odlukom u skladu s člankom 6. Delegirane Uredbe Komisije (EU) 2017/40 odobriti tijela iz točaka a) i b) podstavka 1. stavka 4. ovoga članka i njihove godišnje planove aktivnosti.

(7) Prilikom odobravanja podnositelj zahtjeva za potporu za prateće obrazovne mjere u okviru Školske sheme će dostaviti ministarstvu nadležnom za poljoprivredu pisanu izjavu u skladu s obrascem koji se nalazi na mrežnoj stranici www.apprrr.hr prema kojoj će:

a) potporu dodijeljenu za prateće obrazovne mjere koristiti u skladu s ciljevima Školske sheme,

b) vratiti neopravdano primljenu potporu za prateće obrazovne mjere ako se ustanovi da se te mjere ili aktivnosti ne provode pravilno,

c) nadležnom tijelu na zahtjev omogućiti uvid u prateću dokumentaciju i

d) nadležnom tijelu dopustiti provedbu administrativnih kontrola i kontrola na terenu te inspekcijskog nadzora, a posebno kontrole evidencije.

(8) Prilikom odobravanja podnositelj zahtjeva za potporu za promociju u okviru Školske sheme dostavit će ministarstvu nadležnom za poljoprivredu pisanu izjavu u skladu s obrascem koji se nalazi na mrežnoj stranici www.apprrr.hr prema kojoj će:

a) potporu dodijeljenu za promociju koristiti u skladu s ciljevima Školske sheme,

b) vratiti neopravdano primljenu potporu za promociju ako se ustanovi da se te mjere ili aktivnosti ne provode pravilno,

c) nadležnom tijelu na zahtjev omogućiti uvid u prateću dokumentaciju i

d) nadležnom tijelu dopustiti provedbu administrativnih kontrola te inspekcijskog nadzora, a posebno kontrole evidencije.

(9) Ministarstvo nadležno za zdravstvo će u godini u kojoj započinje školska godina:

– najkasnije do 25. rujna odlukom u skladu s člankom 6. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2017/40 odobriti tijelo nadležno za praćenje i ocjenjivanje utjecaja Školske sheme na prehrambene navike i zdravlje školske djece i njegov godišnji plan aktivnosti.

(10) Iznimno od stavka 9. ovoga članka ministarstvo nadležno za zdravstvo će u školskoj godini 2019./2020. najkasnije do 31. listopada 2019. godine odlukom u skladu s člankom 6. Delegirane Uredbe Komisije (EU) 2017/40 odobriti tijelo nadležno za praćenje i ocjenjivanje utjecaja Školske sheme na prehrambene navike i zdravlje školske djece i njegov godišnji plan aktivnosti.

(11) Prilikom odobravanja podnositelj zahtjeva za potporu za mjere praćenja i ocjenjivanja, u okviru Školske sheme dostavit će ministarstvu nadležnom za zdravstvo pisanu izjavu u skladu s obrascem koji se nalazi na mrežnoj stranici www.apprrr.hr prema kojoj će:

a) potporu dodijeljenu za praćenje i ocjenjivanje koristiti u skladu s ciljevima Školske sheme,

b) vratiti neopravdano primljenu potporu za praćenje i ocjenjivanje ako se ustanovi da se te mjere ili aktivnosti ne

provode pravilno,

c) nadležnom tijelu na zahtjev omogućiti uvid u prateću dokumentaciju i

d) nadležnom tijelu dopustiti provedbu administrativnih kontrola te inspekcijskog nadzora, a posebno kontrole evidencije.

(12) Tijelo odobreno za promociju, tijelo odobreno za prateće obrazovne mjere i tijelo odobreno za praćenje i ocjenjivanje dostavit će Agenciji za plaćanja:

– najkasnije do 5. listopada u godini u kojoj započinje školska godina odobreni godišnji plan aktivnosti i pisanu izjavu iz stavaka 6., 7. i 10. ovoga članka.

(13) Iznimno od stavka 12. ovoga članka, za školsku godinu 2019./2020., tijelo odobreno za promociju, tijelo odobreno za prateće obrazovne mjere i tijelo odobreno za praćenje i ocjenjivanje dostavit će Agenciji za plaćanja odobreni godišnji plan aktivnosti i pisanu izjavu iz stavaka 6., 7. i 10. ovoga članka najkasnije do 7. studenoga 2019. godine.

(14) Podnositelji zahtjeva za potporu odabiru se u skladu s člankom 5. i 6. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2017/40.

(15) U slučaju odustajanja od provedbe Školske sheme škole kojoj je razdijeljen iznos prava na potporu odlukom o odobrenju osnivača u skladu sa stavkom 1. ovoga članka Agencija za plaćanja će umanjiti iznos prava na potporu razmjerno preostalom razdoblju trajanja Školske sheme od dana zaprimanja obavijesti o odustajanju.

(16) Osnivači školskih ustanova dužni su obavijestiti Agenciju za plaćanja o odustajanju ili djelomičnom odustajanju škole od provedbe Školske sheme, najkasnije na dan podnošenja zahtjeva za isplatu potpore za posljednje razdoblje u kojemu je škola raspodjeljivala voće i povrće te mlijeko i mliječne proizvode i sudjelovala u Školskoj shemi.

(17) Agencija za plaćanja može razmjerno raspodijeliti svim školama koje sudjeluju u provedbi Školske sheme jednom, a najkasnije do 1. ožujka u razdoblju provedbe Školske sheme, iznos financijskih sredstava preostalih za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda od škola koje su odustale od Školske sheme.

Ugovor između osnivača školske ustanove i škole

Članak 11.

(1) Početak provedbe Školske sheme financirat će se sredstvima iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

(2) Agencija za plaćanja isplatit će predujam osnivačima školskih ustanova koji su korisnici državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave razmjernom procijenjenom iznosu poreza na dodanu vrijednost u okviru određenog iznosa prava na potporu, a za potrebe škola koje sudjeluju u Školskoj shemi.

(3) Osnivač školske ustanove i škola koja sudjeluje u provedbi Školske sheme sklopit će ugovor o provedbi Školske sheme kojim će urediti međusobna prava i obveze.

(4) Ugovorom iz stavka 3. ovoga članka propisat će se obveza škole da nakon svakog obračunskog razdoblja dostavi osnivaču školske ustanove tablične evidencije zajedno s dokazima o isporuci voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda (računima, otpremnicama ili dokazima o plaćenim računima) u kojima je izražena cijena isporučenih proizvoda.

(5) Ugovorom iz stavka 3. ovoga članka će se propisati i obaveza škole da osnivaču školske ustanove dostavi pisanu izjavu prema kojoj će škola:

a) raspodijeliti voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode djeci u osnovnim i srednjim školama u skladu s Pravilnikom,

b) osigurati da proizvodi koje financira Europska unija u okviru Školske sheme budu na raspolaganju za konzumaciju učenicima,

c) vratiti sva neopravdano primljena financijska sredstva zajedno sa zakonskim kamatama za količine za koje je utvrđeno da proizvodi nisu raspodijeljeni djeci ili su primljena za proizvode koji ne ispunjavaju uvjete propisane Pravilnikom,

d) nadležnom tijelu dopustiti provedbu administrativnih kontrola i kontrola na terenu te inspekcijskog nadzora, a posebno kontrole evidencije i

e) voditi evidenciju o nazivima i adresama dobavljača proizvoda i količinama proizvoda koje su isporučene školi.

Učestalost isporuke

Članak 12.

(1) Isporučka voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda u okviru Školske sheme odvijat će se najmanje jednom tjedno u dane održavanja nastave u skladu sa školskim kalendarom tijekom razdoblja provedbe Školske sheme.

(2) U skladu s odredbom članka 5. stavka 2. ovoga Pravilnika Škola će započeti raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda nakon izdavanja odluke iz članka 10. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(3) Raspodjela voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda u okviru Školske sheme odvijat će se istoga dana kada je isporučeno ili najkasnije u roku od 24 h od isporuke.

(4) Dobavljač će izdati školi otpremnicu za isporučeno voće i povrće i/ili mlijeko.

(5) Škola je dužna potpisati otpremnicu, uzeti dva primjerka otpremnice te voditi posebnu evidenciju preuzetih količina voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda u okviru Školske sheme.

Prateće obrazovne mjere

Članak 13.

(1) Prateće obrazovne mjere izravno su povezane s ciljevima Školske sheme i njima se podupire distribucija voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda u školama.

(2) U okviru Školske sheme provodit će se jedna ili više sljedećih pratećih obrazovnih mjera:

- satovi kušanja voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda,
- sjetva, sadnja i održavanje školskih vrtova,
- posjet poljoprivrednim gospodarstvima i slične aktivnosti usmjerene na povezivanje djece s poljoprivredom i
- edukacija djece o poljoprivredi, zdravim prehrambenim navikama, lokalnim lancima hrane i ekološkoj proizvodnji, održivoj proizvodnji i sprečavanju rasipanja hrane.

(3) Ministarstvo nadležno za poljoprivredu, ministarstvo nadležno za obrazovanje te ministarstvo nadležno za zdravstvo provodit će mjere iz stavaka 1. i 2. ovoga članka u okviru svojih nadležnosti, zajedno s tijelom odobrenim za prateće obrazovne mjere.

(4) Škole i dobavljači u skladu s dogovorom s tijelom odobrenim za prateće obrazovne mjere, organizirat će provedbu pratećih obrazovnih mjera iz stavaka 1. i 2. ovoga članka u okviru Školske sheme.

(5) Tijelo odobreno za prateće obrazovne mjere napraviti će godišnje izvješće o provedbi pratećih obrazovnih mjera u okviru Školske sheme s podacima o:

- vrsti prateće obrazovne mjere,
- mjestu provedbe,
- datumu održavanja,
- broju sudionika i
- samoj aktivnosti.

(6) Izvješće iz stavka 5. ovoga članka tijelo odobreno za prateće obrazovne mjere dostavit će ministarstvu nadležnom za poljoprivredu do 31. srpnja za prethodnu školsku godinu.

Praćenje, ocjenjivanje i obavještanje

Članak 14.

(1) U skladu s člankom 9. stavcima 1. i 2. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2017/40 nadležna tijela iz članka 4. ovoga Pravilnika odgovorna su za organiziranje, praćenje te ocjenu provedbe Školske sheme.

(2) U skladu s člankom 9. stavkom 3. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2017/40 ministarstvo nadležno za poljoprivredu prati provedbu Školske sheme na godišnjoj razini, ocjenjuje njezinu učinkovitost u odnosu na ciljeve i izrađuje Godišnje izvješće o praćenju provedbe Školske sheme.

(3) U svrhu izrade Godišnjeg izvješća iz stavka 2. ovoga članka:

- tijelo odobreno za prateće obrazovne mjere dostavlja ministarstvu nadležnom za poljoprivredu godišnje izvješće o provedbi pratećih obrazovnih mjera u okviru Školske sheme kako je propisano u članku 13. stavku 5. i 6. ovoga Pravilnika,

Članak 17.

(1) Zahtjev za potporu u skladu s člankom 4. Provedbene uredbe Komisije (EU) 2017/39 može podnijeti samo odobreni podnositelj zahtjeva za potporu u okviru Školske sheme.

(2) Potpora za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka može se odobriti samo za voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode koji se nalaze na Listi prihvatljivih proizvoda iz članka 6. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(3) Zahtjev za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda mora biti ispravno popunjen i potpun te ga mora pratiti dokumentacija propisana na mrežnoj stranici Agencije za plaćanja (www.apprrr.hr).

(4) Zahtjev iz stavka 3. ovog članka podnosi se za obračunsko razdoblje od mjesec dana koje započinje svakog prvog dana u mjesecu i traje do posljednjeg dana u istom mjesecu tijekom razdoblja provedbe, a može se podnijeti prvog dana nakon isteka obračunskog razdoblja za koje se podnosi.

(5) Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka, obračunsko razdoblje za mjesec listopada i lipanj utvrđuje se u trajanju od 15. do 31. listopada te od 1. lipnja do posljednjeg dana nastavne godine tijekom razdoblja provedbe.

(6) Zahtjev za potporu za praćenje i ocjenjivanje, promociju ili prateće obrazovne mjere mora biti ispravno popunjen i potpun, a može se podnijeti Agenciji za plaćanja tijekom njihove provedbe.

(7) Zahtjevi za potporu moraju biti podneseni najkasnije u roku 3 mjeseca nakon isteka obračunskog razdoblja na koje se odnosi, osim u slučajevima više sile.

(8) Zahtjev za potporu za izvješće o ocjenjivanju izvršeno u skladu s člankom 9. Delegirane Uredbe Komisije (EU) 2017/40 podnosi se najkasnije posljednjeg dana prvog mjeseca nakon isteka roka predviđenog za ocjenjivanje.

(9) Ako se rok iz stavka 6. prekorači za manje od 60 kalendarskih dana, potpora će se isplatiti, ali će se smanjiti u skladu s člankom 4. Provedbene uredbe Komisije (EU) 2017/39.

(10) Neispravno popunjen i nepotpun zahtjev za potporu neće se obrađivati niti se temeljem njega može isplatiti potpora. Agencija za plaćanja obavijestit će podnositelja zahtjeva za potporu o potrebi njegove izmjene ili dopune. Rok za dostavu izmjene ili dopune je 10 dana od dana zaprimanja Obavijesti o nepotpunosti.

(11) Zajedno sa zahtjevom za potporu u okviru Školske sheme:

– podnositelj zahtjeva za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda dostavit će Agenciji za plaćanja tablične evidencije iz članka 16. stavka 2. ovoga Pravilnika zajedno sa dokumentacijom (račun, otpremnica i dokaz o plaćenom računu i tablični prikaz evidencije isporuka po školi na e-adresu: skolskovoce@apprrr.hr) o isporuci voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda u kojemu je navedena cijena isporučenih proizvoda,

– podnositelj zahtjeva za potporu za promociju, podnositelj zahtjeva za potporu za praćenje i ocjenjivanje i podnositelj zahtjeva za potporu za prateće obrazovne mjere dostavit će Agenciji za plaćanja dokaz o isporuci materijala ili usluga u kojemu je navedena cijena isporučene usluge ili materijala (račun, otpremnica i dokaz o plaćenom računu).

(12) Ako se zahtjev za potporu iz stavka 1. ovoga članka odnosi na prateće obrazovne mjere, praćenje i ocjenjivanje te promociju, dokumentacija će sadržavati i financijske podatke raščlanjene po aktivnostima te podatke povezanim troškovima.

(13) Uz zahtjev za potporu podnositelji zahtjeva za potporu iz članka 10. stavaka 1., 4. i 7. ovoga Pravilnika dostavljaju izjavu u kojoj izjavljuju da nisu primili niti će primiti financijska sredstva iz proračuna Europske unije ili proračuna nacionalnih, regionalnih ili lokalnih tijela javne vlasti Republike Hrvatske za provedbu Školske sheme.

Podnošenje zahtjeva za potporu

Članak 18.

(1) Zahtjev za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda podnosi se u papirnatom obliku zajedno s propisanim pratećim dokumentima i dostavlja preporučenom pošiljkom s povratnicom poštanskim putem na adresu Agencije za plaćanja ili osobno u pisarnicu Agencije za plaćanja.

(2) Uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva za potporu dostavit će i tablični prikaz evidencije isporuka po svakoj školi na e-adresu: skolskovoce@apprrr.hr.

(3) Podnositelji zahtjeva za potporu iz članka 3. točke 5., 6., 7. i 8. upisuju se u Registar korisnika potpora tržišnih mjera – ZOT registar.

(4) Obrasci zahtjeva za potporu nalaze se na mrežnoj stranici Agencije za plaćanja (www.apprrr.hr).

Isplata potpore

Članak 19.

(1) Potpora Školskoj shemi isplatit će se u skladu s člankom 5. Provedbene uredbe Komisije (EU) 2017/39, a na temelju:

– zahtjeva za potporu za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda uz koji su priloženi dokazi o isporuci:

a) izvornik ili preslika otpremnice za kupljeno voće i povrće i/ili mlijeko i mliječne proizvode potpisane od škole i dobavljača u kojoj je izražena vrsta i količina kupljenog voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda, naziv i adresa dobavljača, broj djece u školi i datum isporuke i

b) izvornik ili preslika računa potpisanog od dobavljača i škole u kojemu je izražena vrsta i količina isporučenog voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda, broj djece u školi ili broj obroka po datumu/ima zaprimanja i cijena kupljenog voća ili povrća/mlijeka i mliječnih proizvoda. Računi dobavljača bez potpisa prihvatljivi su isključivo ako su izdani i poslani u elektroničkom obliku i ako su ovjereni potpisom škole i/ili osnivača školske ustanove,

– zahtjeva za potporu za praćenje uz koji su priloženi dokazi o plaćanju (računi tijekom provedbe praćenja) i izvješće o praćenju po završetku provedbe,

– zahtjeva za potporu za izvješće o ocjenjivanju uz koji su priloženi dokazi o plaćanju (računi tijekom provedbe ocjenjivanja) i izvješće o ocjenjivanju po završetku provedbe i

– zahtjeva za potporu za promociju ili prateće obrazovne mjere uz koji su priloženi dokazi o plaćanju (računi za robe i usluge).

(2) Agencija za plaćanja isplatit će potporu u roku od tri mjeseca od dana zaprimanja pravilno ispunjenog i potpunog zahtjeva za potporu.

(3) U slučaju škola koje su odustale od provedbe Školske sheme, potpora će se isplatiti u skladu s člankom 5. Provedbene uredbe Komisije (EU) 2017/39 i stavkom 1. podstavkom 1. točkama a) i b) ovoga članka, a razmjerno broju tjedana provedbe Školske sheme.

Povrat potpore

Članak 20.

(1) U slučaju neopravdana primljene potpore primjenjuje se članak 7. Provedbene uredbe (EU) br. 809/2014.

(2) Korisnik je dužan u roku od 30 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu neopravdana primljene potpore vratiti Agenciji za plaćanja primljeni iznos.

(3) Ukoliko povrat sredstava nije izvršen u roku iz stavka 2. ovoga članka, na iznos primljene potpore obračunat će se zakonska zatezna kamata za razdoblje koje je proteklo od krajnjeg roka plaćanja navedenog u Odluci o povratu neopravdana primljene potpore i datuma povrata.

(4) Kamatna stopa obračunava se u skladu s propisima kojima se uređuju kamatne stope.

(5) Povrat isplaćenog iznosa potpore uvećanog za kamate ne primjenjuje se ako je potpora isplaćena greškom Agencije za plaćanje i ako podnositelj zahtjeva za potporu nije otkrio grešku u isplaćenoj potpori. U tom slučaju podnositelj zahtjeva za potporu mora vratiti Agenciji za plaćanja samo isplaćeni iznos potpore.

(6) U slučaju nepoštivanja obaveza utvrđenih u okviru Školske sheme podnositelj zahtjeva za potporu uz povrat neopravdana primljene potpore plaća administrativnu kaznu u iznosu razlike između iznosa koji je prvotno tražio i iznosa na koji je imao pravo.

Dostava odluka

Članak 21.

Odluke iz članka 4. stavka 1. podstavka 4. ovoga Pravilnika Agencija za plaćanja dostavlja podnositelju zahtjeva preporučenom poštom s povratnicom.

Prigovori

Tablica 1. Prikaz troškova provedbe Školske sheme u osnovnim školama za školsku 2019./2020. godinu

R.B.	NAZIV ŠKOLE	BROJ UČENIKA	PROIZVODI ZA RASPODJELU		PREDUJAM	PDV -VOĆE	PDV MLIJEKO
			VOĆE I POVRĆE	MLIJEKO I MLIJEČNI PROIZVODI			
1	OŠ IVANA RABLIJANINA RAB	697	23.698,00	18.793,50	5.523,90	3.080,74	2.443,16
2	OŠ "DRAGO GERVAIS" BREŠČA, JURDANI	207	7.038,00	0,00	914,94	914,94	0,00
3	OSNOVNA ŠKOLA ČAVLE	601	20.434,00	16.942,20	4.858,91	2.656,42	2.202,49
5	OSNOVNA ŠKOLA BAKAR	300	10.200,00	9.144,30	2.514,76	1.326,00	1.188,76
6	OŠ VIKTORA CARA EMINA, LOVRAN	398	13.532,00	11.949,30	3.312,57	1.759,16	1.553,41
7	OŠ "FRAN KRSTO FRANKOPAN" KRK	804	27.336,00	24.459,60	6.733,43	3.553,68	3.179,60
8	OŠ MARIA MARTINOLIĆA MALI LOŠINJ	549	18.666,00	15.876,30	4.490,50	2.426,58	2.063,92
9	OŠ MALINSKA-DUBAŠNICA	256	8.704,00	7.517,40	2.108,78	1.131,52	977,26
10	OŠ OMIŠALJ	329	11.186,00	9.312,60	2.664,82	1.454,18	1.210,64
11	OSNOVNA ŠKOLA FRANE PETRIĆA, CRES	203	6.902,00	5.329,50	1.590,10	897,26	692,84
12	OŠ "PETAR ZRINSKI" ČABAR	201	6.834,00	5.722,20	1.632,31	888,42	743,89
13	OŠ "SVETI MATEJ" VIŠKOVO	923	31.382,00	0,00	4.079,66	4.079,66	0,00
	UKUPNO	5.468	185.912,00	125.046,90	40.424,68	24.168,56	16.255,97
	SVEUKUPNO			391.808,11			