



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA
TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ

KLASA: 910-01/18-01/13
URBROJ: 2170/1-08/1-19-26
Rijeka, 22. listopad 2019. godine

**PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENAMA ODLUKE O IMENOVANJU
SLUŽBENIKA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZADUŽENIH ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI NA PROJEKTU
„ARCA ADRIATICA“ U OKVIRU PROGRAMA SURADNJE
INTERREG V-A ITALIJA –HRVATSKA 2014.-2020.**

Pročelnica:
Melita Raukar, dipl.oec.



I. PRAVNI OSNOV

Člankom 52. stavkom 1. točkom 23. Statuta Primorsko - goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst i 5/18 i 8/18 – pročišćeni tekst) određuje se da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima.

Člankom 25. stavkom 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko - goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravih osoba, te zaključke.

II. OBRAZLOŽENJE

Odlukom Župana o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Arca Adriatica“ (KLASA: 022-04/18-01/45 URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-75 – PRILOG 1) od 17. prosinca 2018. godine, koja je stupila na snagu 01. siječnja 2019. godine, imenovani su službenici zaduženi za provedbu aktivnosti na projektu kako slijedi: Melita Raukar, Danijela Perković i Tea Trdoslavić.

S danom 15. svibnja 2019. godine s radom u Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj započele su dvije novozaposlene službenice za potrebe rada na projektima „Arca Adriatica“ i „AdriSmartFish: Karmen Štimac, na radnom mjestu viši stručni suradnik/viša stručna suradnica za rad na projektima „Arca Adriatica“ i „AdriSmartFish“ te Iris Bruketa Milić, na radnom mjestu savjetnika/savjetnice za rad na projektima „Arca Adriatica“ i „AdriSmartFish“ II. Službenice su angažirane za rad na ovom projektu fiksno 60% ukupnog radnog vremena Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „AdriSmartFish“ (KLASA: 022-04/19-01/17 URBROJ: 2170/1-01-01/6-19-31 – PRILOG 2) od 13. svibnja 2019. godine,

Sukladno navedenom, više nema potrebe da na projektima budu angažirani svi dosadašnji službenici koji se predlažu rasporediti na druge projekte odnosno koji nastavljaju obavljati redovite poslove i aktivnosti.

III. IZNOS POTREBNIH SREDSTAVA

Za provedbu ovih akata nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije. Troškovi rada službenika na projektu predviđeni su budgetom projekta i u Proračunu Županije 2019-2021.g te se 85% iznosa osigurava iz projekta.

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj predlaže Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni

tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2019. godine, donio je

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o izmjenama Odluke o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Arca Adriatica“.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2019. godine, donio je

**ODLUKU O IZMJENAMA ODLUKE
o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za
provedbu aktivnosti na projektu „Arca Adriatica“**

I.

U Odluci o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Arca Adriatica“ (KLASA: 022-04/18-01/45 URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-75 od 17. prosinca 2018. godine i KLASA: 022-04/19-01/17 URBROJ: 2170/1-01-01/6-19-31 od 13. svibnja 2019. godine, dalje u tekstu: Odluka), glava II. mijenja se i glasi:

„Za provedbu aktivnosti na Projektu imenuju se:

1. Melita Raukar, dipl.oec., pročelnica Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje slijedećih poslova:
 - praćenje odvijanja projekta i rada službenika na projektu;
 - sudjelovanje na sjednicama, sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima vezano za Projekt
2. Danijela Perković, dipl.oec., savjetnica za konkurentnost i projekte II Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje slijedećih poslova:
 - provedba projektnih aktivnosti i usklađivanje s ciljevima Projekta;
 - koordinacija projektnih partnera, planiranje i osiguravanje pravodobne provedbe projektnih aktivnosti te praćenje dinamike provedbe Projekta
 - sudjelovanje na sjednicama, sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima vezano za Projekt;
 - prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja;
 - financijsko praćenje i kontrola troškova i proračuna Projekta
 - priprema dokumentacije za provedbu postupaka nabava; praćenje izvršenja ugovora o nabavi
 - poslovi vezani za komunikaciju s javnošću, informiranje, prezentaciju i širenje rezultata Projekta;
 - suradnja s partnerima, voditeljima projektnih aktivnosti projekta te nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji, korisnicima i jedinicama lokalnih samouprava na čijim se područjima odvijaju aktivnosti projekta
3. Iris Bruketa Milić, savjetnica za rad na projektima „Arca Adriatica“ i „AdriSmartFish“ II Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje sljedećih poslova:
 - provedba projektnih aktivnosti i usklađivanje s ciljevima;
 - sudjelovanje u koordiniranju projektnih partnera, planiranju i osiguravanju pravodobne provedbe projektnih aktivnosti te praćenje dinamike provedbe Projekta

- komunikacija s partnerima, voditeljima projektnih aktivnosti Projekta, vanjskim suradnicima te nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji
 - sudjelovanje na sastancima projektnih partnera i vršenje administrativnih poslova za potrebe istih
 - prikupljanje i objedinjavanje podataka i informacija od važnosti za provedu Projekta i projektnih aktivnosti
 - praćenje i nadzor ostvarivanja pokazatelja i rezultata Projekta
 - priprema dokumentacije za provedbu postupaka nabava
 - prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja
 - nadzor provedbe ugovora o nabavi i kontrola troškova Projekta
 - izrada izvještaja o provedbi Projekta te drugih izvještaja po potrebi na zahtjev nadležnih tijela
 - obavljanje drugih poslova od važnosti za provedbu Projekta
4. Karmen Štimac, viša stručna suradnica za rad na projektima „Arca Adriatica“ i „AdriSmartFish“ Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje sljedećih poslova:
- vršenje administrativnih poslova vezani uz provedbu i praćenje projektnih aktivnosti
 - sudjelovanje u planiranju i osiguravanju pravodobne provedbe projektnih aktivnosti te praćenje dinamike provedbe Projekta
 - sudjelovanje na sastancima projektnih partnera i vršenje administrativnih poslova za potrebe istih
 - prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja
 - sudjelovanje u provođenju nabava
 - financijsko praćenje i kontrola troškova i proračuna Projekta te Proračuna Županije
 - izrada izvještaja o provedbi Projekta te drugih izvještaja po potrebi na zahtjev nadležnih tijela
 - obavljanje drugih poslova od važnosti za provedbu Projekta.“

II.

Glava III. Odluke mijenja se i glasi:

„Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke pročelnica Melita Raukar posvetit će maksimalno do 10% ukupnog radnog vremena za vrijeme trajanja projekta.

Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke službenica Danijela Perković posvetit će maksimalno do 50% ukupnog radnog vremena.

Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke službenice Karmen Štimac i Iris Bruketa Milić posvetit će fiksno 60% radnog vremena“

III.

Ova Odluka stupa na snagu 01. studenog 2019. godine.

Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 17. prosinca 2018. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Arca Adriatica“

I.

Ovom Odlukom imenuju se službenici zaduženi za provedbu aktivnosti na projektu „Arca Adriatica“ (u daljnjem tekstu: Projekt).

II.

Za provedbu aktivnosti na Projektu imenuju se:

1. Melita Raukar, dipl. oec., Pročelnica Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje sljedećih poslova:
 - praćenje odvijanja projekta i rada službenika na projektu;
 - sudjelovanje na sjednicama, sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta.

2. Danijela Perković, dipl.oec., savjetnica za konkurentnost i projekte II Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje sljedećih poslova:
 - administrativno praćenje Projekta, izvršenje projektnih aktivnosti i usklađivanje s ciljevima;
 - sudjelovanje na sjednicama, sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta;
 - prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja;
 - priprema dokumentacije za provedbu postupaka nabava;
 - poslovi vezani za komunikaciju s javnošću, informiranje, prezentaciju i širenje rezultata Projekta;
 - suradnja s Korisnikom, partnerima i jedinicama lokalnih samouprava na čijim se područjima odvijaju aktivnosti projekta.

3. Tea Trdoslavić dipl.iur., savjetnica za pravne poslove II Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje sljedećih poslova:
 - pomoć u provedbi svih projektnih aktivnosti,
 - sudjelovanje na sjednicama, sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta;
 - prikupljanje i objedinjavanje podataka i informacija od važnosti za provedbu Projekta i projektnih aktivnosti,

- prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja,
- provjera i davanje stručnog mišljenja u vezi s izrađenim analizama i studijama od važnosti za provedbu Projekta i projektnih aktivnosti,
- sudjelovanje u pripremi i provođenju natječaja prema procedurama EU regulative javne nabave, nacionalnom zakonodavstvu i internim pravilima organizacije te nadzor realizacije svih vanjskih podugovora,
- obavljanje drugih pravnih poslova od važnosti za provedbu projekta.

III.

Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke Pročelnica Melita Raukar posvetit će maksimalno do 20% ukupnog radnog vremena za vrijeme trajanja projekta.

Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke službenice Danijela Perković i Tea Trdoslavić posvetit će maksimalno do 100% ukupnog radnog vremena.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine.

KLASA: 022-04/18-01/45
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-75
Rijeka, 17. prosinca 2018.



Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 13. svibnja 2019. godine, donio je

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNAMA ODLUKE
o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu
aktivnosti na projektu „Arca Adriatica“**

I.

U glavi II. Odluke o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Arca Adriatica“ (KLASA: 022-04/18-01/45 URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-75 od 17. prosinca 2018. godine, dalje u tekstu: Odluka), nakon točke 3. dodaju se točke 4. i 5. koje glase:

„4. Karmen Štimac, viša stručna suradnica za rad na projektima „Arca Adriatica“ i „AdriSmartFish“ Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje sljedećih poslova:

- vršenje administrativnih poslova vezani uz provedbu i praćenje projektnih aktivnosti
- sudjelovanje u komunikaciju s partnerima, voditeljima projektnih aktivnosti projekta te nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji
- praćenje izvršenja ugovora o nabavi
- sudjelovanje na sastancima projektnih partnera i vršenje administrativnih poslove za potrebe istih
- sudjelovanje u planiranju i osiguravanju pravodobne provedbe projektnih aktivnosti te praćenje dinamike provedbe Projekta
- financijsko praćenje i kontrola troškova i proračuna Projekta te Proračuna Županije
- izrada izvještaja o provedbi Projekta te drugih izvještaja po potrebi na zahtjev nadležnih tijela
- obavljanje drugih poslova od važnosti za provedbu Projekta

5. Iris Bruketa Mihić, savjetnica za rad na projektima „Arca Adriatica“ i „AdriSmartFish“ II Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, za obavljanje sljedećih poslova:

- komunikacija s partnerima, voditeljima projektnih aktivnosti Projekta te nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji
- sudjelovanje u postupcima nabave
- nadzor provedbe ugovora o nabavi
- sudjelovanje na sastancima projektnih partnera
- planiranje i osiguravanje pravodobne provedbe projektnih aktivnosti te praćenje dinamike provedbe Projekta
- financijsko praćenje i kontrola troškova i proračuna Projekta
- izrada izvještaja o provedbi Projekta te drugih izvještaja po potrebi na zahtjev nadležnih tijela
- obavljanje drugih poslova od važnosti za provedbu projekta

II.

U stavku 2. glave III. Odluke riječi „do 100%“ zamjenjuju se riječima „do 50%“.

III.

Glavi III. Odluke dodaje se stavak 3. koji glasi:
„Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke službenice Karmen Štimac i Iris Bruketa Mihić posvetit će fiksno 60% ukupnog radnog vremena.“

IV.

Ova Odluka stupa na snagu 15. svibnja 2019. godine.

KLASA: 022-04/19-01/17
URBROJ: 2170/1-01-01/6-19-31
Rijeka, 13. svibnja 2019.



Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.