



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za turizam,
poduzetništvo i ruralni razvoj

KLASA: 402-02/19-01/71
URBROJ: 2170/1-08/9-19-1
Rijeka, 14. lipnja 2019.

**A) PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA
ZA SUFINANCIRANJE OBNOVE TRADICIJSKIH BARKI U SKLOPU
EU PROJEKTA ARCA ADRIATICA**

**B) PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA
POVJERENSTVA ZA PROVJERU PRIJAVA**

**C) PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA
POVJERENSTVA ZA OCJENU PRIJAVA**

Pročelnica

Melita Raukar, dipl. oec.

Materijal izradila:

Tea Trdoslavić, dipl.iur.

I. PRAVNI OSNOV

Člankom 1. stavkom 3. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Službene novine" broj 34/15, u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisano je da se odredbe ovog Pravilnika primjenjuju na odgovarajući način i kada se udrugama te organizacijama civilnog društva iz stavka 2. ovog članka odobravaju nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama.

Člankom 16. Pravilnika propisano je da se financiranje provodi putem natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što je moguće većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa/projekata te se šira javnost obavještava o prioritnim područjima djelovanja.

Člankom 19. stavkom 1. Pravilnika propisano je da dokumentaciju za provedbu natječaja (u nastavku: natječajna dokumentacija), na prijedlog nadležnog upravnog odjela, utvrđuje Župan u okviru donošenja odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode Korisnici.

Člankom 25. stavkom 2. Pravilnika propisano je da članove povjerenstva za provjeru prijava imenuje Župan na prijedlog pročelnika nadležnog upravnog odjela iz reda službenika upravnog odjela.

Člankom 29. stavkom 3. Pravilnika propisano je da članove povjerenstva za ocjenjivanje imenuje Župan na prijedlog pročelnika nadležnog upravnog odjela.

Članak 52. stavak 1. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 25. stavak 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst) određuje da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravih osoba, te zaključke.

II. OBRAZLOŽENJE

Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: Županija) je vodeći partner na EU projektu Arca Adriatica koji se provodi u okviru Programa prekogranične i teritorijalne suradnje Interreg V-A Italija-Hrvatska u razdoblju od 2014. do 2020. godine.

Županija je kao partner na projektu zadužena za provedbu aktivnosti D. 4. 2. 1. „Obnova malih barki“ (u daljnjem tekstu: Aktivnost) u sklopu koje je obvezna obnoviti 6 tradicijskih barki na području Primorsko-goranske županije. Županija planira izvršiti obnovu tradicijskih barki kroz dvije godine, a za što je u svom Proračunu osigurala 444.000,00 kuna sukladno proračunu Projekta. Nakon uspješne provedbe Aktivnosti, Županija ima pravo ostvariti povrat iz Europskog fonda za regionalni razvoj u iznosu od 85% utrošenog iznosa.

Županija nema u vlasništvu tradicijske barke koje bi obnovila, pa je u provedbu ove Aktivnosti potrebno uključiti i treće osobe koje se bave promocijom i očuvanjem pomorske baštine (u daljnjem tekstu: prijavitelji) i koje imaju u vlasništvu i/ili na raspolaganju tradicijske barke na području Županije.

Centar izvrsnosti Kvarnera je kao stručno tijelo koje je osnovano u sklopu ranijih projekata valorizacije, promocije i očuvanja pomorske baštine (Mala barka 1 i Mala barka 2) utvrdilo kriterije za prihvatljive prijavitelje i za odabir barki čiju bi obnovu Županija sufinancirala u sklopu Projekta. Iznos sufinanciranja obnove je u pravilu najviše 74.000,00 kuna po barci, dok je dio obnove koji prijeđe navedeni iznos dužan snositi sam Prijavitelj. Sufinanciranje se vrši u naravi odnosno kroz obnovu barke prijavitelja koju će izvršiti Županija. Barka je u posjedu Županije samo za vrijeme obnove barke, a prijavitelj je nakon obnove dužan sudjelovati u provedbi Projekta na način da preuzima na sebe posebne obveze koje iz njega proizlaze, a koje su definirane dokumentacijom za provedbu natječaja.

Kao prihvatljivi prijavitelji za odabir su utvrđene udruge koje u svom vlasništvu ili na raspolaganju imaju barke koje su tradicionalne za područje Županije i koje se bave očuvanjem i revitalizacijom pomorske baštine. Udruge su odabrane iz razloga što kao neprofitne organizacije svojim dosadašnjim djelovanjem već doprinose razvoju pomorske baštine i javnom dobru, a zbog čega se uklapaju u pravila Projekta.

Pri odabiru udruga kao krajnjih korisnika, Županija je obvezna koristiti Pravilnik. Pravilnikom su propisana pravila postupanja u slučaju odobravanja nefinancijske podrške udrugama u pravima, pokretninama i nekretninama odnosno donacijama u naravi.

Pravilnikom je propisano da se odabir krajnjih korisnika vrši putem javnog natječaja čime se osigurava transparentnost obnove barki. Javna objava omogućava dobivanje velikog broja kvalificiranih prijava i odabir najkvalitetnijih za provedbu Projekta. Ujedno se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja Županije i provedbi EU projekata.

Ovim materijalom se predlaže donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja. Odluci je priložena dokumentacija za provedbu natječaja (propis na temelju kojeg je natječaj raspisan, tekst natječaja, upute za prijavitelje i potrebni obrasci). U dokumentaciji za provedbu natječaja su sadržane sve informacije koje su potrebne potencijalnom prijavitelju za prijavu na natječaj.

Ovim materijalom se također predlaže donošenje odluka o imenovanju članova povjerenstava koja je potrebno osnovati za provedbu natječaja i njihovim zadacima, i to:

1. povjerenstva za ispitivanje prijava – otvara, pregledava i ispituje formalnu ispravnost pristiglih prijava; predlaže se imenovanje članova iz redova službenika Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
2. stručno povjerenstvo za ocjenu prijava – ispituje kvalitetu formalno ispravnih prijava i rangira ih sukladno kriterijima za odabir; predlaže se imenovanje nezavisnih stručnjaka i jedan član kao predstavnik Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

Imena i prezimena članova povjerenstava su navedena u prijedlogu odluka.

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, predlaže Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst), članka 25. stavak 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst) Župan Primorsko-goranske županije 17. lipnja 2019. godine donio je

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za sufinanciranje obnove tradicijskih barki u sklopu EU projekta Arca Adriatica.
2. Donosi se Odluka o imenovanju članova povjerenstva za provjeru prijava.
3. Donosi se Odluka o imenovanju članova povjerenstva za ocjenu prijava.
4. Odluke iz točke 1., 2. i 3. su priložene ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.
5. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da objavi javni natječaj sukladno Odluci iz točke 1. ovog Zaključka u roku od 15 dana od dana njezina donošenja.
6. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da odluke iz točke 2. i 3. ovog Zaključka dostavi imenovanim članovima povjerenstava u roku od 10 dana od dana njihovog donošenja.

Na temelju članka 1. stavka 3., članka 16. i članka 19. stavka 1. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Službene novine" broj 34/15), članka 52.

stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije 17. lipnja 2019. godine, donio je

O D L U K U
O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA SUFINANCIRANJE OBNOVE
TRADICIJSKIH BARKI U SKLOPU EU PROJEKTA ARCA ADRIATICA

I.

Primorsko-goranska županija raspisuje natječaj radi sufinanciranja obnove tradicijskih barki na području Primorsko-goranske županije u sklopu projekta Arca Adriatica, aktivnosti D. 4. 2. 1. „Obnova malih barki“.

Projekt Arca Adriatica je dio Programa prekogranične i teritorijalne suradnje Interreg V-A Italija-Hrvatska u razdoblju od 2014. do 2020. godine.

II.

Utvrđuje se dokumentacija za provedbu natječaja iz točke I. ove Odluke (tekst javnog natječaja, upute za prijavitelje i potrebni obrasci) koja se prilaže ovoj Odluci i čini njen sastavni dio

III.

Natječaj iz točke I. objavit će se istovremeno na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije i Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom njezina donošenja



PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za sufinanciranje obnove tradicijskih barki u sklopu EU projekta Arca Adriatica (KLASA: , URBROJ: od dana) i Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Službene novine" broj 34/15), objavljuje se

JAVNI NATJEČAJA ZA SUFINANCIRANJE OBNOVE TRADICIJSKIH BARKI U SKLOPU EU PROJEKTA ARCA ADRIATICA

I.

Primorsko-goranska županija raspisuje ovaj natječaj u sklopu provedbe projekta Arca Adriatica, aktivnosti D. 4. 2. 1. „Obnova malih barki“.

Projekt Arca Adriatica je dio Programa prekogranične i teritorijalne suradnje Interreg V-A Italija-Hrvatska u razdoblju od 2014. do 2020. godine.

II.

U sklopu aktivnosti iz točke I. podtočke 1. ovog Javnog natječaja obnovit će se 6 tradicijskih barki karakterističnih za područje Sjevernog Jadrana odnosno Primorsko-goranske županije.

III.

Primorsko-goranska županija je za obnovu barki osigurala iznos od 444.000,00 kuna od čega se 85% financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj, a 15 % iz proračuna Primorsko-goranske županije.

IV.

Jednom prijavitelju se sufinancira obnova jedne barke u iznosu do 74.000,00 kuna. Iznimno se obnova pojedine barke može sufinancirati s više od 74.000,00 kuna sukladno pravilima propisanim u Uputi za prijavitelje.

V.

Prihvatljivi prijavitelji na natječaj su udruge koje se bave očuvanjem i revitalizacijom pomorske baštine i koje u svom vlasništvu ili na raspolaganju imaju tradicijsku barku karakterističnu za područje Primorsko-goranske Županije.

Prihvatljivi prijavitelji moraju ispunjavati i druge, formalne uvjete propisane Uputama za prijavitelje.

VI.

Sadržaj i način podnošenja prijava, postupak za otvaranje, pregled i ocjenu ponuda, kriteriji za odabir, posebne obveze koje preuzimaju odabrani ponuditelji i sve ostale informacije vezane za ovaj natječaj propisane su u Uputi za prijavitelje i ostaloj dokumentaciji za provedbu natječaja.

VII.

Rok za dostavu prijava je 30 dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr, poveznica „Natječaj“, „Financiranje udruga i ostalih neprofitnih organizacija - javni pozivi“).

VIII.

Prijava se dostavlja u pisanom obliku na adresu Primorsko-goranske županije, Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, Slogin kula 2, 51000 Rijeka, sukladno pravilima propisanim u Uputi za prijavitelje.

IX.

Odlukom o odabiru utvrdit će se odabrani prijavitelji, tip barke, iznos sufinanciranja za stavke obnove koje će izvršiti Primorsko-goranska županija u sklopu projekta Arca Adriatica.

Odluka o odabiru objavit će se na mrežnoj-stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr).

X.

Primorsko-goranska županija će s odabranim prijaviteljima sklopiti ugovor u pisanom obliku u kojem će urediti prava i obveze utvrđene ovim natječajem.

XI.

Dokumentacija za provedbu natječaja (osnova za pokretanje, upute za prijavitelje, obrasci potrebni za prijavu na ovaj natječaj, nacrt ugovora koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljima i dr.) dostupna je na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije iz točke VII. ovog natječaja i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

XII.

Dodatne informacije i obrazloženja u vezi s ovim natječajem mogu se dobiti u Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, Slogin kula 2, 51000 Rijeka, broj telefona 051/351-260, e-pošta: gospodarstvo@pgz.hr.

Na temelju članka 1. stavka 3. i članka 25. stavka 2. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Službene novine" broj 34/15), članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13, 25/13-

pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije 17. lipnja 2019. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju članova Povjerenstva za provjeru prijava

I.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Povjerenstva za provjeru prijava pristiglih na Javni natječaj za sufinanciranja obnove tradicijskih barki u sklopu EU projekta Arca Adriatica.

II.

Članovi Povjerenstva za provjeru prijava su:

- Danijela Perković, predsjednik, savjetnica za konkurentnost i EU projekte II u Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
- Dana Jovanović Drpić, član, savjetnica za pravne poslove II u Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
- Karmen Štimac, član, viša stručna suradnica za rad na projektima u Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

III.

Povjerenstvo za provjeru prijava radi u sjednicama i o svom radu sastavlja zapisnik.

Povjerenstvo odlučuje u prisutnosti minimalno dva člana apsolutnom većinom glasova.

IV.

Povjerenstvo za provjeru prijava provodi postupak provjere formalne ispravnosti prijava.

V.

Postupak provjere formalne ispravnosti prijava sastoji se od:

- evidentiranje pristiglih prijava
- utvrđivanje nepravovremeno zaprimljenih prijava
- otvaranje i pregled pravovremeno zaprimljenih prijava
- utvrđivanje da li je prijava dostavljena na pravi natječaj
- utvrđivanje prihvatljivosti prijavitelja
- da li je prijava potpuna odnosno sadrži li sve podatke, obvezne obrasce i dokumentaciju propisanu natječajem
- jesu li ispunjeni svi formalni uvjeti natječaja
- donošenje odluke o tome koje prijave se upućuju na stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja

VI.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava u svom radu ovlašteno zauzeti stav o postupanju u svim pitanjima koja nisu izričito uređena Dokumentacijom o provedbi natječaja.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava se dužno rukovoditi propisanim pravilima natječaja, njegovim ciljem i svrhom te važećim propisima.

Zauzeti stav se mora navesti i obrazložiti u zapisniku.

VII.

Povjerenstva za provjeru prijava je dužno dovršiti postupak formalne ispravnosti prijava i donijeti odluku iz točke V. podtočke 8. ove Odluke u roku od 8 radnih dana od dana isteka roka za dostavu prijava.

VIII.

Administrativne poslove za potrebe Povjerenstva za provjeru prijava obavlja Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju članka 1. stavka 3. i članka 29. stavka 3. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine“ broj 34/15), članka 52. stavka 1. točke 23.

Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije 17. lipnja 2019. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu prijava

I.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Povjerenstva za ocjenu formalno ispravnih prijava pristiglih na Javni natječaj za sufinanciranja obnove tradicijskih barki u sklopu EU projekta Arca Adriatica.

II.

Članovi Povjerenstva za ocjenu prijava su:

- prof. dr. sc. Roko Dejhalla, nezavisni stručnjak
- mr. sc. Nikša Mendeš, nezavisni stručnjak
- Iris Bruketa Milić, član, savjetnica za rad na projektima II u Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

III.

Povjerenstvo za ocjenu prijava radi u sjednicama i o svom radu sastavlja zapisnik. Povjerenstvo odlučuje u prisutnosti minimalno dva člana apsolutnom većinom glasova.

IV.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava provodi postupak ocjenjivanja formalno ispravnih prijava koje se sastoji od:

- provjera prihvatljivosti prijavitelja u dijelu koji se odnosi na stručne uvjete propisane natječajnom dokumentacijom (provođenje aktivnosti vezane uz očuvanje i revitalizaciju pomorske baštine, tradicijska barka karakteristična za područje Primorsko-goranske županije)
- isključivanje prijava neprihvatljivih prijavitelja iz daljnjeg postupka ocjenjivanja
- provođenje stručnog ocjenjivanja prijava sukladno kriterijima za ocjenjivanje propisanih natječajnom dokumentacijom
- izrada prijedloga za odabir iz kojeg su vidljivi odabrani prijavitelji, tip barke koja se obnavlja i iznos sufinanciranja stavki obnove koje će izvršiti Primorsko-goranska županija u sklopu projekta Arca Adriatica.

V.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava u svom radu ovlašteno zauzeti stav o postupanju u svim pitanjima koja nisu izričito uređena Dokumentacijom o provedbi natječaja.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava se dužno rukovoditi propisanim pravilima natječaja, njegovim ciljem i svrhom te važećim propisima.

Zauzeti stav se mora navesti i obrazložiti u zapisniku.

VI.

Povjerenstvo za ocjenu prijava je dužno dostaviti Županu prijedlog za odabir u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Povjerenstva za provjeru prijava.

VII.

Administrativne poslove za potrebe Povjerenstva za ocjenu prijava obavlja Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za turizam,
poduzetništvo i ruralni razvoj

**DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA ZA
SUFINANCIRANJE OBNOVE TRADICIJSKIH BARKI U SKLOPU EU PROJEKTA
ARCA ADRIATICA**

SADRŽAJ:

- I. TEMELJNI DOKUMENT ZA RASPISIVANJE I PROVEDBU NATJEČAJA
- II. UPUTE ZA PRIJAVITELJE PROGRAMA/PROJEKATA
- III. OBRAZAC PRIJAVE PROGRAMA/PROJEKTA
- IV. OBRASCI TROŠKOVNIKA OBNOVE
- V. OBRAZAC IZJAVE O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA
- VI. OBRAZAC IZJAVE (SPOSOBNOST PRIJAVITELJA)
- VII. OBRAZAC IZJAVE O VLASNIŠTVU TRADICIJSKE BARKE
- VIII. IZJAVA O GDPR-U VLASNIKA TRADICIJSKE BARKE
- IX. OBRAZAC ZA OCJENU PRIJAVE
- X. OBRAZAC IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU POSEBNIH OBVEZA PRIJAVITELJA
- XI. IZJAVA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

I. TEMELJNI DOKUMENT ZA RASPISIVANJE I PROVEDBU NATJEČAJA

Pravilnik o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine PGŽ“ broj 34/15).

II. UPUTE ZA PRIJAVITELJE PROGRAMA/PROJEKATA

1. *Predmet javnog poziva*

Glavni cilj projekta Arca Adriatica (u daljnjem tekstu: Projekt) je očuvanje, zaštita promicanje i razvoj pomorske baštine pograničnog područja kroz turističku valorizaciju na načelima održivog turizma. Uz glavni cilj, Projekt ima sljedeće specifične prekogranične ciljeve:

- katalogizirati i očuvati pomorsku baštinu
- izgraditi turističku infrastrukturu
- razviti prekogranični turistički proizvod

Projekt će na cijelom obalnom dijelu pograničnog područja maksimalno zaštititi postojeću materijalnu i nematerijalnu pomorsku baštinu te ju kroz niz mjera sustavno iskoristiti kako bi se razvio i zaživio zajednički turistički proizvod. Jedna od navedenih mjera je i obnova malih tradicionalnih barki na ovom području, a koje će se nakon obnove koristiti kao izložbeni primjerci baštine na otvorenom, a ujedno i predstavljati na manifestacijama u regatama tradicijskih plovila i sličnim kulturno — turističkim manifestacijama i sličnim aktivnostima vezanim za očuvanje i valorizaciju pomorske baštine tijekom trajanja Projekta (01. siječnja 2019. – 30. lipnja 2021.) i minimalno 5 godina nakon završetka Projekta. U sklopu ove mjere obnoviti će se ukupno 19 tradicionalnih barki, od kojih će se 6 obnoviti na području Primorsko — goranske županije, 2 u Malinskoj, 2 u Rovinju, 2 u Tkonu i 8 u Republici Italiji.

Ovim natječajem izabrat će se 6 tradicionalnih barki koje će se obnoviti na području Primorsko — goranske tijekom 2019., 2020. i 2021. godine ovisno o dinamici provedbe Projekta. Obnova barki će se vršiti na tradicionalni način pri čemu će se izraditi i njihovi tehnički opisi na temelju kojih se barke mogu izrađivati u budućnosti. Obnovljene tradicijske barke će se tijekom i nakon obnove koristiti u svrhu provedbe Projekta na način da će se koristiti za potrebe aktivnosti Centara izvrsnosti, Akademije te kao izložbeni primjerci na raznim manifestacijama pomorske baštine koje se budu održavale na području Primorsko — goranske županije.

2. **Prihvatljivi prijavitelji**

Prihvatljivi prijavitelji na ovaj Javni natječaj su udruge koje zadovoljavaju uvjete prihvatljivosti propisane ovom Uputom. Prihvatljivost prijavitelja će se ispitivati na temelju dokumentacije koju je prijavitelj dužan dostaviti kao dokaz da zadovoljava svaki propisani uvjet.

Prihvatljivi prijavitelj je prijavitelj koji ispunjava sljedeće uvjete:

1. u svom vlasništvu ili na raspolaganju ima tradicijsku barku (u daljnjem tekstu: tradicijska barka)
 - Prijavitelj koji je vlasnik barke

Prijavitelj vlasnik dokazuje vlasništvo:

- ispravom izdanom od ovlaštene institucije iz koje je vidljivo da je on vlasnik barke (dozvola za plovidbu brodice, izvod iz odgovarajućeg registra i sl.) ili
- izjavom u kojoj navodi da je on vlasnik barke uz odgovarajući dokaz (isprava na temelju koje je ovlašten upisati pravo vlasništva u službeni registar, kupoprodajni ugovor, rješenje o nasljeđivanju ili neki drugi dokaz o sljedništvu i sl.). U slučaju dostavljanja izjave, potrebno je navesti opravdani razlog zbog kojeg vlasništvo barke nije evidentirano u odgovarajućem registru; Nadležno povjerenstvo za provedbu natječaja će u svakom pojedinom slučaju odlučivati da li se priloženim dokazom može dokazati pravo vlasništva uzimajući u obzir činjenice navedene u izjavi i dostavljenom dokazu;

Obrazac izjave o vlasništvu je priložen ovom Javnom natječaju i čini sastavni dio natječajne dokumentacije.

- Prijavitelj koji ima barku na raspolaganju

Imati barku na raspolaganju znači da je vlasnik barke ovlastio prijavitelja da se služi njegovom barkom na način koji omogućava da se ona obnovi u sklopu ovog Projekta i da prijavitelj ispuni sve obaveze koje će vezano za njega imati tijekom provedbe Projekta i minimalno 5 godina nakon njegovog završetka.

Prijavitelj koji ima barku na raspolaganju dužan je dostaviti:

- dokaz o pravu korištenja prijavljene barke
- dokaz o vlasništvu barke osobe koja je prijavitelja ovlastila da se koristi barkom

Dokaz o pravu korištenja prijavljene barke mora zadovoljavati sljedeće uvjete:

- mora biti u pisanom obliku i sklopljen/izdan od strane vlasnika barke
- potpis vlasnika barke mora biti ovjeren kod javnog bilježnika
- imati odgovarajući sadržaj iz kojeg proizlazi da je ovlašten služiti se barkom koju prijavljuje na način da može sudjelovati u provedbi ovog Projekta kako je propisano ovim natječajem (sporazum, ugovor, izjava vlasnika i sl.)
- iz dokaza mora biti nedvojbeno da vlasnik barke pristaje da se barka obnavlja u sklopu projekta Arca Adriatica na tradicijski način te da je prijavitelj ovlašten koristiti se njome na način da može ispuniti sve obaveze propisane ovim natječajem

Na dokaz o vlasništvu barke na raspolaganju se primjenjuju pravila koja vrijede za dokazivanje prava vlasništva na barci „prijavitelja vlasnika“

2. prijavljena barka mora biti tradicijska barka koja je karakteristična za područje Primorsko-goranske županije

Konačnu procjenu barke će izvršiti Povjerenstvo za ocjenjivanje sukladno pravilima struke, a na temelju podataka i fotografija koje će prijavitelji dostaviti u prijavnom obrascu.

Dokaz: podaci o tradicijskoj barci u prijavnom obrascu i fotografije

3. prijavitelj se bavi očuvanjem i revitalizacijom pomorske baštine

Bavljenje očuvanjem i revitalizacijom pomorske baštine smatra se

sudjelovanje u provedbi i/ili organizaciji projekata, manifestacija, radionica ili drugih aktivnosti koje izravno utječu na očuvanje i revitalizaciju pomorske baštine. Konačnu procjenu aktivnosti izvršit će Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava. Prijavitelj je dužan u prijavnog obrascu navesti opis i popis dosadašnjih aktivnosti kojima doprinio pomorskoj baštini, njenom očuvanju i revitalizaciji.

Dokaz: podaci o aktivnostima iz prijavnog obrasca i priloženi dokazi (fotografije, potvrde organizatora, program manifestacije, priznanja stručnjaka iz područja očuvanja pomorske baštine i sl.)

4. upis u registru udruga ili drugom važećem registru

Iz Registra udruga RH treba biti vidljivo da je statut prijavitelja usklađen sa važećim Zakonom o udrugama te da je mandat osobi odgovornoj za zastupanje prijavitelja važeći.

Dokaz: izvadak iz Registra udruga RH ili drugog odgovarajućeg registra, ne stariji od 3 mjeseca, računajući od dana objave natječaja

5. su registrirane za obavljanje djelatnosti u području pomorstva i pomorske baštine ili djelatnosti koje su usmjerene na njih

Dokaz: izvadak iz Registra udruga RH ili drugog odgovarajućeg registra, ne stariji od 3 mjeseca, računajući od dana objave natječaja

6. su se svojom statutom opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su usmjerene na području pomorstva i pomorske baštine te kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti sa Ustavom i zakonom

Dokaz: ovjereni važeći statut prijavitelja

7. nepostojanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;

Dokaz: potvrda porezne uprave, ne starija od 30 dana od dana objave natječaja

8. su uredno ispunile sve obveze iz prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Županije i drugih javnih izvora;

Dokaz: izjava osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja

9. imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima

Dokaz: izjava osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja

10. imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu

Dokaz: izjava osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja

11. imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta;

Dokaz: izjava osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja

12. nema zapreke iz članka 48. stavka 2. točke d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) tj. osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe i voditelj programa/projekta nisu pravomoćno osuđeni za kazneno djelo iz članka 4. stavka 2. točke d) Uredbe niti se protiv njih vodi kazneni postupak za isto djelo

Dokaz: izjava osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja

Prijavitelj koji ne zadovoljava navedene uvjete smatrat će se neprihvatljivim prijaviteljem i isključit će se iz daljnjeg postupka ocjenjivanja i odabira barki.

4. Obvezan sadržaj prijave

4.1. Prijavni obrazac

Prijavitelj podnosi prijavu na prijavnom obrascu koji je sastavni dio natječaja.

U prijavnom obrascu se navode podaci o prijavitelju, vlasniku barke, barci, aktivnostima prijavitelja, troškovima obnove, izjava o GDPR-u prijavitelja i osobe ovlaštene za zastupanje. Obrazac prijave je priložen ovom Javnom natječaju i čini sastavni dio natječajne dokumentacije

4.2. Dokazi o prihvatljivosti prijavitelja iz točke II. 2. „Prihvatljivi prijavitelj“

4.3. Presliku osobne iskaznice osobe ovlaštene za zastupanje

4.4. Troškovnici obnove

Prijavitelj je prijavi dužan priložiti troškovnik odnosno troškovnike u kojima je specificirao troškove obnove po stavkama navođenjem opisa, količine, jedinične cijene i cijene svake stavke. Opis troška mora biti jasan i precizan. Nejasno navedeni troškovi se neće uzeti u razmatranje.

Prijavitelj podnosi jedan troškovnik ako je visina procijenjenog troška obnove manja ili jednaka maksimalnom iznosu sufinanciranja (74.000,00 kuna) ili ako nema drugih izvora sredstava za obnovu.

Prijavitelj podnosi dva troškovnika ako su procijenjeni troškovi obnove viši od maksimalnog iznosa sufinanciranja (74.000,00 kuna):

- županijski troškovnik u kojem navodi stavke obnove koje će izvršiti Županija
- svoj troškovnik u kojem navodi stavke koje će financirati iz vlastitih izvora

Obrasci troškovnika su priloženi ovom Javnom natječaju i čine sastavni dio natječajne dokumentacije

4.5. Fotografije barki iz raznih kuteva iz kojih je vidljivo u kakvom je stanju barka

4.6. Izjavu da prihvaća sve uvjete ovog Javnog poziva i da je spreman preuzeti sve obaveze koje iz njega proizlaze

Obrazac izjave je priložen ovom Javnom natječaju i čini sastavni dio natječajne

dokumentacije.

4.7. Izjava o GDPR-u vlasnika barke ako vlasnik nije ujedno i prijavitelj barke.

Obrazac izjave je priložen ovom Javnom natječaju i čini sastavni dio natječajne dokumentacije.

POSEBNE NAPOMENE:

- Sve izjave moraju biti dostavljene u originalu na propisanim obrascima koji su priloženi ovom natječaju. Propisani obrasci moraju biti uredni, ispunjeni u cijelosti, potpisani i ovjereni od osobe ovlaštene za zastupanje izdavatelja.
- Troškovnike izrađuje sam prijavitelj. Troškovnici moraju biti pregledni i jasni. Troškovnike potpisuje i ovjerava osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja
- Preostala dokumentacija se dostavlja u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Izvornikom se smatra i ispisana elektronička isprava koja je jednakovrijedna originalu. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave (neslužbeni e-izvadak).
- Prijavitelj nije obavezan dostaviti izvratke koji su Naručitelju dostupni u elektroničkom obliku u registrima i evidencijama koji su javno objavljeni preko Interneta, ali je u tom slučaju dužan dostaviti podatke o nazivu registra/evidencije, mrežnoj stranici na kojoj je objavljen i osobni podatak po kojem će se vršiti istraživanje kao npr. OIB. Navedeni podaci se dostavljaju u prijavnom obrascu pod rubrikom „Napomene“ . Ako prijavitelj dostavi pogrešne podatke i uvid se ne bude mogao izvršiti, prijava se neće smatrati formalno ispravnom i isključit će se iz natječaja.
- Županija ima pravo tijekom i nakon provedbe natječaja zatražiti od prijavitelja uvid u originale dokumenata koji čine obavezan sadržaj prijave ako nisu dostavljeni ili nisu dostavljeni u originalu.

5. Način dostave prijave

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom:

Prijava na Javni natječaj za sufinanciranje obnove tradicijskih barki u Primorsko-goranskoj županiji u sklopu projekta Arca Adriatica

„NE OTVARATI“

na jedan od slijedećih načina:

- poštom na adresu:

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

Slogin kula 2, 51 000 Rijeka, ili

- osobnom dostavom u pisarnicu Primorsko-goranske županije koja se nalazi na adresi:

Slogin kula 2 (prizemno), Rijeka.

Krajnji rok za prijavu, odnosno dostavu prijedloga programa/projekata je 30 dana od dana objave Javnog natječaja na stranicama PGŽ-a, neovisno o načinu dostave. Prijava se smatra dostavljenom u trenutku kada je zaprimljena u pisarnici Županije.

Prijave pristigle van roka, prijave koje nisu izrađene sukladno odredbama dokumentacije za provedbu natječaja ili prijave neovlaštenih predlagatelja neće se razmatrati.

Ako prijave budu otvorene u redovnom poslovanju pisarnice Županije iz razloga što nisu bile označene sukladno ovoj točki Upute, Županija neće odgovarati za sadržaj Prijave i nedostatke do kojih je došlo zbog prijevremenog otvaranja.

6. Posebne obveze prijavitelja

Prijavom na javni poziv prijavitelj izražava svoj pristanak da se prijavljena barka obnovi i obvezuje se:

- u odgovarajućem trenutku tijekom 2019., 2020. i 2021. godine, ovisno o dinamici provedbe Projekta, na zahtjev Primorsko — goranske županije kao vodećeg partnera, predati barku na obnovu odabranom izvođaču radova
- prihvatiti obnovu i opremanje barke prema tradicijskim (autohtonim) načelima (npr. isključuje se upotreba epoksidnih premaza trupa, gume za brtvljenje palube, šper ploča i sl., te izrada jedara od sintetičkih materijala)
- financirati troškove obnove barke prema tradicijskim načelima u onom dijelu koji prelazi iznos troškova koje prijavitelj navede u troškovniku uz uvjet da se premašeni iznos ne može nadoknaditi iz sredstava Projekta namijenjenih za obnovu
- na zahtjev Primorsko-goranske županije omogućiti:
 - tehničko i dokumentarističko snimanje plovila tijekom obnove barke
 - tehnički nadzor obnove
 - ispunjavanje obrasca katalogizacije
- zadržati barku na području Primorsko — goranske županije i osigurati njeno korištenje u kulturno — turističkim i dr. manifestacijama vezanim uz očuvanje pomorske baštine sjevernog Jadrana odnosno Primorsko — goranske županije tijekom provedbe i minimalno 5 godina nakon završetka Projekta (sudjelovati na najmanje 3 manifestacije godišnje – na manifestaciji u Rijeci i dvije na području Kvarnera po vlastitom odabiru)
- nakon obnove održavati barku u obnovljenom i funkcionalnom stanju tijekom provedbe i minimalno 5 godina nakon završetka Projekta u tom vremenskom razdoblju izvještavati Županiju o stanju barke jednom godišnje, do 15. prosinca za tekuću godinu ; nakon dovršetka obnove izvještavati Županiju o stanju barke do 15. prosinca za tekuću godinu svake godine nakon obnove podnijeti Županiji izvješće o stanju barke do 15. prosinca
- tradicijska barka mora biti privezana u luci i/ili izložena za razgled na području Primorsko — goranske županije tijekom provedbe i minimalno 5 godina nakon završetka Projekta prema uputama Primorsko — goranske županije

- nakon obnove se tradicijska barka mora obilježiti odgovarajućim vizualnim identitetom Programa, Projekta i Županije sukladno dobivenim uputama i ostati tako obilježena tijekom trajanja i minimalno 5 godina nakon dovršetka Projekta
- na godišnjoj razini izvještavati Primorsko-goransku županiju o izvršenju posebnih obveza iz točke 5., 6., 7. i 8. tijekom trajanja i 5 godina nakon dovršetka Projekta do 1. prosinca za tekuću godinu na propisanom obrascu za izvještavanje

7. Prihvatljive aktivnosti i troškovi

Kroz ovaj natječaj će se sufinancirati obnova tradicijskih barki na način da obnovu prijavljenih troškova izvrši Primorsko-goranska županija. Ako se prijavljeni troškovi ne odnose na obnovu tradicijskih barki na način propisan ovim natječajem, prijava će se isključiti iz natječaja kao nevaljana.

Ukupno raspoloživa sredstva za obnovu 6 barki iznose 444.000,00 kuna. Na obnovu jedne barke će se utrošiti iznos koji je naveden u dostavljenom troškovniku Županije, a maksimalno 74.000,00 kuna.

Ako troškovi obnove prelaze taj iznos prijavitelj je dužan sufinancirati ostatak. Iznimno, Povjerenstvo za ocjenu prijava može preraspodijeliti i predložiti veći iznos za obnovu pojedine barke ako smatra da bi njena obnova bila od iznimnog značaja za očuvanje pomorske baštine u odnosu na ostale prijavljene barke, sve u okviru raspoloživih sredstava.

8. Trajanje projekta

Projekt traje do 30. lipnja 2021. godine. Odabrani prijavitelj ima obveze tijekom trajanja i minimalno 5 godina nakon dovršetka Projekta. U slučaju produženja trajanja Projekta od strane nadležnog tijela, proporcionalno će se produžiti i vrijeme trajanja obveza odabranog prijavitelja propisanog ovim natječajem.

Trajanje same obnove barki je dvije godine. Barke će se obnavljati sukladno dinamici provedbe Projekta.

9. Lokacija provedbe

Primorsko-goranska županija.

10. Kriteriji ocjenjivanja i odabira prijava

Ocjenjivanje i odabir prijava izvršit će Povjerenstvo za ocjenu prijava koje imenuje Župan posebnom odlukom.

Kvaliteta prijave će se procjenjivati po vrijednosti prijavljene barke u tradicijskom smislu te značaju obnove takve barke u očuvanja i revitalizacije u pomorskoj baštini

Tradicijska barka će se ocjenjivati na temelju tehničkih obilježja barki, a pogotovo na sljedećim obilježjima:

- trup i dijelovi opreme od drva, tradicionalna jadranska (mediteranska) gradnja, s rebrima i otplatom u jednom sloju (isključuje se dijagonalna otplata i uporaba ukočenog drva)
- da li je opremljena jedrima s tradicionalnom jadranskom (mediteranskom)

oputom, ako ima jedra

- projekt, gradnja i materijali (što se tiče trupa i opreme bilo fiksne ili pomične) u skladu s onima upotrebljavanima u pomorstvu za ribolov i promet u prošlosti.

Stručno povjerenstvo će ocjenjivati prijave prema tradicijskim obilježjima barke i dosadašnjim aktivnostima prijavitelja kojima je doprinio očuvanju i revitalizaciji pomorske baštine na području Kvarnera:

- izvornost barke
- povijesna vrijednost barke
- tehnički kriteriji za tradicijska plovila
- dosadašnji doprinos prijavitelja u očuvanju i revitalizaciji maritimne baštine
- sudjelovanje na manifestacijama zasnovanim na pomorskoj baštini (festivali mora, smotre i regate i sl.)
- sudjelovanje u radionicama tradicijskih pomorskih i brodograditeljskih vještina
- udio financiranja prijavitelja u obnovi barke

Ispunjavanje svakog od navedenih kriterija prilikom ocjenjivanja programa/projekta bodovat će se bodovima u rasponu od 1 do 10, pri čemu je 1 najniža, a 10 najviša ocjena. Zbrajanje bodova po svakom kriteriju dobit će se ukupni broj bodova koji je relevantan za donošenje odluke o financiranju pojedinog programa/projekta

Pri predlaganju odabira barki, Povjerenstvo za ocjenjivanje ima pravo predložiti sufinanciranje barki koje po broju bodova nisu najviše rangirane ako:

- je prijavitelj dosadašnjim aktivnostima posebno doprinio očuvanju i revitalizaciji pomorske baštine na području Županije
- se na taj način postiže optimalan omjer utrošenih sredstava i doprinosa očuvanju pomorske baštine na ovom području

Za svaki od navedenih posebnih kriterija Povjerenstvo može barci dodijeliti dodatnih 5 bodova.

11. Povrat sredstava i jamstvo za uredno izvršenje ugovora jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani prijavitelj je dužan predati Županiji jamstvo za uredno ispunjenje svojih obveza propisanih ovim natječajem u visini 10% od visine iznosa sufinanciranja obnove barke koju izvršava Županija.

Bjanko zadužnica mora biti potvrđene kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12., 82/17.).

Županija se može naplatiti iz jamstva ako odabrani prijavitelj, u naknadno danom roku za uredno ispunjenje obveze, ne ispravi nedostatak, ne ispuni obvezu i/ili ne uskladi kvalitetu i dinamiku izvršenja obveze sa sklopljenim ugovorom. O navedenim nepravilnostima će Županija obavijestiti prijavitelja pisanim dopisom, a naknadno dani rok će početi teći od dana zaprimanja dopisa. U pisanom dopisu će Županija odrediti iznos jamstva koji će naplatiti odnosno zadržati proporcionalno učinjenoj povredi.

Jamstvo u obliku bjanko zadužnice je prijavitelj dužan predati Naručitelju istovremeno s predajom potpisanih primjeraka ugovora. Novčani polog je odabrani ponuditelj dužan uplatiti najkasnije na dan predaje potpisanih primjeraka ugovora i o uplati obavijestiti Naručitelja.

Jamstvo se vraća prijavitelju nakon što ugovor bude izvršen u cijelosti.

U slučaju da prijavitelj ni nakon naplate jamstva ne izvrši ugovorene obveze, Županija ima pravo na raskid ugovora i povrat sredstava uloženi u obnovu barke.

12. Obveza postupanja sukladno Uputama i Natječajnoj dokumentaciji

Prijavitelji su obvezni prijave izraditi sukladno ovim uputama, tekstu natječaja i ostalim odredbama dokumentacije za provedbu natječaja koja je dostupna na službenoj web stranici Županije.

Prijava izrađena suprotno navedenom smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti u trenutku kada se nepravilnost utvrdi.

13. Otvaranje i pregled prijava

Otvaranje prijava pristiglih na Javni natječaj i provjeru propisanih uvjeta natječaja izvršit će Povjerenstvo za pregled prijava sastavljeno od predsjednika i 2 člana koje imenuje Župan. Povjerenstvo donosi odluku o tome koje će prijave biti upućene u daljnju proceduru, odnosno ocjenjivanje.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja formalnih kriterija natječaja, o toj činjenici bit će obaviješteni pisanim putem u roku od 8 radnih dana od dana donošenja odluke o upućivanju prijava na stručno ocjenjivanje. Pod pisanom korespondencijom u smislu odredbi ove točke smatra se i komunikacija putem službene adrese e-pošte koju je prijavitelj naveo u svojoj prijavi na natječaj.

14. Ocjena prijava koje zadovoljavaju formalne uvjete Javnog natječaja

Ocjenjivanje prijavljenih programa/projekata koji zadovoljavaju formalne uvjete natječaja izvršit će Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava sastavljeno od predsjednika i 2 člana koje imenuje Župan. Na prijedlog povjerenstva Župan će donijeti odluku o odabiru. Odluka o odabiru bit će objavljena na web stranici Županije www.pgz.hr u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke Župana o odabiru programa/projekata. Prijavitelji čiji programi/projekti ne budu prihvaćeni o toj činjenici bit će obaviješteni pisanim putem u roku od 8 radnih dana od dana donošenja odluke Župana. Pod pisanom korespondencijom u smislu odredbi ove točke smatra se i komunikacija putem službene adrese e-pošte koju je prijavitelj naveo u svojoj prijavi na natječaj.

15. Pravna zaštita

Prijavitelji čije prijave nisu upućene u daljnji postupak ocjenjivanja, imaju pravo izvršiti uvid u zbirnu ocjenu njihove prijave sukladno članku 32. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine PGŽ“ broj 34/15). Uvid se može izvršiti u Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti

Prijavitelji čije su prijave ocijenjene, ali nisu odabrani za sufinanciranje obnove imaju pravo na prigovor na odluku o odabiru sukladno članku 33. navedenog Pravilnika. Prigovor se podnosi Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj u roku od 8 radnih dana od dana dostave pisane obavijesti o razlozima neprihvatanja njihove

prijave. Prigovor se podnosi u pisanom obliku i može se odnositi isključivo na bodovanje kriterija, ukoliko prijavitelj smatra da je u prijavi dostavio dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Prigovor u pravilu ne odgađa izvršenje odluke o odabiru i daljnju provedbu natječaja.

16. Ugovaranje

Sa svim odabranim prijaviteljima Županija će potpisati ugovor o sufinanciranju obnove tradicijske barke u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju programa/projekta.

III. OBRAZAC PRIJAVE

1. OPĆI PODACI

Naziv i sjedište prijavitelja:

OIB prijavitelja:

Broj žiro računa prijavitelja (IBAN):

E-pošta prijavitelja:

Ime i prezime/naziv i adresa prebivališta/sjedišta vlasnika barke*:

OIB vlasnika:

E-pošta vlasnika:

*ispunjavaju prijavitelji koji tradicijsku barku imaju na raspolaganju

Ime i prezime odgovorne osobe za zastupanje prijavitelja:

Funkcija:

Tel:

Fax:

E-pošta:

Ime i prezime voditeljice/voditelja programa/projekta ili osobe odgovorne za provođenje programa/projekta:

Adresa:

Tel:

Fax:

E-pošta:

Procjena troškova obnove tradicijske barke – visina traženog iznosa od Županije i udjel drugih izvora (su)financiranja, u apsolutnom iznosu i postotku

Ukupni troškovi obnove tradicijske barke: _____ kn

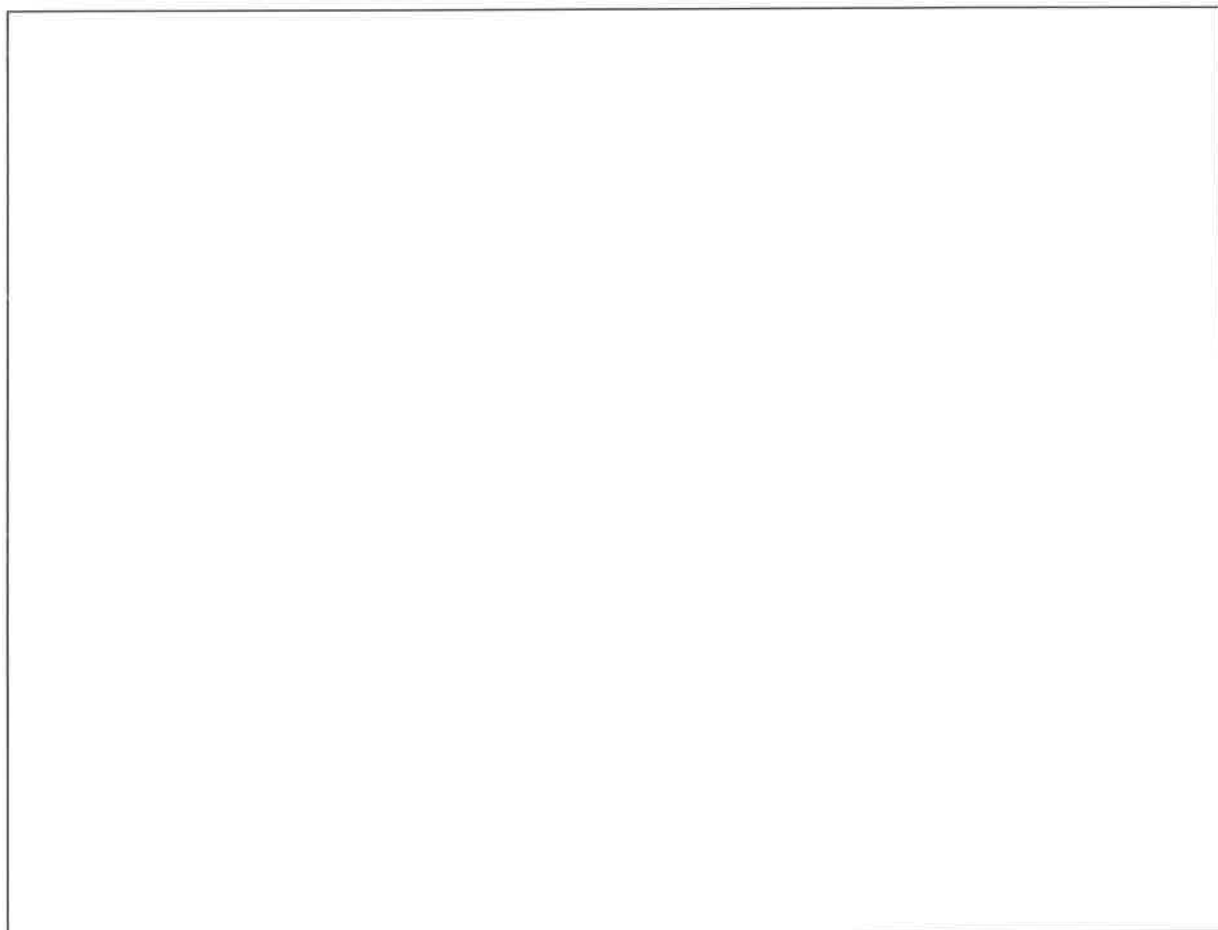
Planirani udjel Županije (iznos u kunama i postotak od iznosa ukupnih troškova obnove) : _____ kn ili _____ %

Planirani udjel prijavitelja (iznos u kunama i postotak od iznosa ukupnih troškova obnove): _____ kn ili _____ %

2. PODACI O TRADICIJSKOJ BARCI POTREBNI ZA OCJENU PRIJAVE

Prijavitelj je dužan navesti sljedeće podatke o tradicijskoj barci:

- tip tradicijske barke koja se prijavljuje
- opis tradicijske barke koji mora sadržavati sljedeće podatke:
 - godine gradnje, mjesto gradnje i brodograditelj ako su poznati
 - osnovne dimenzije tradicijske barke
 - konstrukcijska obilježja (trup)
 - obilježja porivnog stroja ako postoji
 - obilježja opreme (užad, palubna oprema)
 - obilježja snasti (jarboli, jedra)
 - fotografije u boji iz različitih kutova iz kojih će biti vidljivo kakvo je trenutno stanje tradicijske barke
 - procjenu potrebnih zahvata obnove i njihov opis
 - zanimljive činjenice i povijest tradicijske barke ako su poznati
- naznaka plovnog stanja tradicijske barke i gdje se trenutno nalazi odnosno čuva



A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the upper half of the page. It is intended for the applicant to provide details about their activities related to maritime heritage.

**3. AKTIVNOSTI KOJIMA JE PRIJAVITELJ DOPRINIO POMORSKOJ BAŠTINI,
NJENOM OČUVANJU I REVITALIZACIJI (POPIS, OPIS I DOKAZI KOJE
PRIJAVITELJ PRILAŽE PRIJAVI)**

A smaller, empty rectangular box with a thin black border, located below the section header. It is intended for the applicant to list and describe their activities and provide evidence for their contribution to maritime heritage.

4. POSEBNE NAPOMENE O DOKUMENTACIJI KOJA JE JAVNO OBJAVLJENA NA INTERNETU

5. IZJAVA O GDPR-U PRIJAVITELJA I OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE PRIJAVITELJA

Potpisom ovog prijavnog obrasca dajem privolu Primorsko-goranskoj županiji za prikupljanje i obradu mojih osobnih podataka za potrebe Javnog natječaja, a u skladu važećom zakonskom regulativnom kojom se uređuje zaštita osobnih podataka.

6. ISTINITOST I TOČNOST PODATAKA U PRIJAVI

Za istinitost i točnost iskazanih podataka u prijavi svojim potpisom jamči odgovorna osoba prijavitelja!

Mjesto i datum: _____

MP

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje:

IV. OBRASCI TROŠKOVNIKA OBNOVE TRADICIJSKE BARKE

**TIP TRADICIJSKE BARKE:
PRIJAVITELJ:**

**TROŠKOVNIK OBNOVE BARKE
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

R. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena

UKUPNO:					
IZNOS PDV-a:					
UKUPNO S PDV-om:					

**TIP TRADICIJSKE BARKE:
PRIJAVITELJ:**

**TROŠKOVNIK OBNOVE BARKE
PRIJAVITELJ**

R. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena
UKUPNO:					
IZNOS PDV-a:					
UKUPNO S PDV-om:					

Napomena: obrazac popuniti na računalu. Ukoliko je potrebno, umetnuti dodatne retke.

V. OBRAZAC IZJAVE O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

PRIJAVITELJ:

Ovim dajemo, pod punom materijalnom odgovornošću, sljedeću izjavu:

Prijavljena obnova tradicijske barke:

(tip barke)

nije, niti će biti financiran iz nekog drugog izvora u dijelu koji će obnoviti Primorsko-goranska županija, a koji je naveden u troškovniku Primorsko-goranske županije koji je prijavitelj priložio svojoj prijavi.

U _____, _____ . godine.

(potpis odgovorne osobe i
pečat prijavitelja)

VI. OBRAZAC IZJAVE – PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA

PRIJAVITELJ:

Ovim dajemo, pod punom materijalnom odgovornošću, sljedeću

IZJAVU

(naziv udruge)

- je uredno ispunila obvezu iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Primorsko-goranske županije i drugih javnih izvora

DA - NE

- ima uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima

DA - NE

- ima prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu

DA - NE

- ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu prijavljenog programa/projekta

DA - NE

- nema zapreke iz članka 48. stavka 2. točke d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) tj. osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe i voditelj programa/projekta nisu pravomoćno osuđeni za kazneno djelo iz članka 4. stavka 2. točke d) Uredbe niti se protiv njih vodi kazneni postupak za isto djelo

DA - NE

U _____, _____ . godine.

(potpis odgovorne osobe i
pečat prijavitelja)

**VII. OBRAZAC IZJAVE O VLASNIŠTVU TRADICIJSKE BARKE –
PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA**

PRIJAVITELJ/VLASNIK BARKE

Ovim dajemo, pod punom materijalnom odgovornošću, izjavu da imamo u vlasništvu barku koju smo prijavili/koja je prijavljena na Javni natječaj za sufinanciranje obnove tradicijske barke na području Primorsko-goranske županije u sklopu provedbe projekta Arca Adriatica.

Specifikacija barke:

Opravedani razlog zašto pravo vlasništva barke nije upisano u službeni registar:

Dokazi prava vlasništva koji se prilažu ovoj izjavi:

Posebne napomene (ako postoje):

U _____, _____ . godine.

(potpis odgovorne osobe i
pečat prijavitelja)

VIII. IZJAVA O GDPR-U VLASNIKA TRADICIJSKE BARKE

VLASNIK TRADICIJSKE BARKE

• povijesna vrijednost barke	
• tehnički kriteriji za tradicijska plovila	
• dosadašnji doprinos prijavitelja u očuvanju i revitalizaciji maritimne baštine	
• sudjelovanje na manifestacijama zasnovanim na pomorskoj baštini (festivali mora, smotre i regate i sl.)	
• sudjelovanje u radionicama tradicijskih pomorskih i brodograditeljskih vještina	
• udio financiranja prijavitelja u obnovi barke	
POSEBNI KRITERIJI ZA OCJENU	DODATNI BODOVI (5)
• prijavitelj dosadašnjim aktivnostima posebno doprinio očuvanju i revitalizaciji pomorske baštine na području Županije	
• sufinanciranjem ove tradicijske barke se postiže optimalan omjer utrošenih sredstava i doprinosa očuvanju pomorske baštine na ovom području	
BROJ UKUPNO OSTVARENIH BODOVA	
POVJERENSTVO PREDLAŽE: <ul style="list-style-type: none"> • Sufinancirati obnovu tradicijske barke u sklopu provedbe projekta Arca Adriatica <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE </p> <p>u iznosu od _____</p>	

Povjerenstvo:

X. OBRAZAC IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU POSEBNIH OBVEZA PRIJAVITELJA

PRIJAVITELJ:
TIP TRADICIJSKE BARKE:
Izvršenje posebnih obveza po ugovoru: (Naziv, KLASA, URBROJ, datum sklapanja)
Razdoblje obuhvaćeno izvješćem: _____ (od –do)

1. Mjesto držanja tradicijske barke

Tradicijska barka je u izvještajnom razdoblju zadržana na području Primorsko-goranske županije

DA - NE

Tradicijska barka se trenutno nalazi:

2. Manifestacije vezane uz očuvanje pomorske baštine sjevernog Jadrana odnosno Primorsko — goranske županije

Prijavitelj je s tradicijskom barkom sudjelovao na jednoj manifestaciji u Rijeci i dvije manifestacije na području Kvarnera, i to:

1.

2.

3.

(Prijavitelj je dužan navesti naziv manifestacije, organizatora, datum održavanja, kratak opis manifestacije i sudjelovanja)

Izvješću se kao dokaz prilažu fotografije s održanih manifestacija.

3. STANJE BARKE

Tradicijska barka je održana u obnovljenom i funkcionalnom stanju nakon njezine obnove

DA - NE

Izvješću se kao dokaz prilažu fotografije tradicijske barke s više strana na kojima je vidljivo stanje barke.

4. VIDLJIVOST BARKE

Tradicijska barka je u izvještajnom razdoblju bila privezana u luci i/ili izložena za razgled na području Primorsko — goranske županije

DA - NE

5. OZNAČAVANJE TRADICIJSKE BARKE

Barka je u izvještajnom razdoblju bila obilježena odgovarajućim vizualnim identitetom Programa, Projekta i Županije.

DA - NE

Prijavitelj je dužan kao dokaz za navedenu tvrdnju priložiti fotografiju iz koje je vidljiv vizualni identitet Programa, Projekta i Županije.

- nakon obnove se tradicijska barka mora sukladno dobivenim uputama i ostati tako obilježena tijekom trajanja i minimalno 5 godina nakon dovršetka Projekta

U _____, _____ godine.

(potpis / potpis odgovorne osobe i
pečat prijavitelja)

XI. IZJAVA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

Primorsko – goranska županija je u obvezi da u obradi osobnih podataka postupa sukladno Općoj uredbi (EU) 2016/679 o zaštiti podataka u vezi s obradom i slobodnom kretanju takvih podataka, odnosno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) kao nacionalnog propisa kojim se regulira zaštita osobnih podataka.

Svrha je i smisao Opće uredbe o zaštiti podataka kao i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka u osiguranju zaštite privatnosti svakog pojedinaca i to obvezivanjem organizacija koje koriste osobne podatke u svom radu, na

odgovornost za zaštitu povjerljivosti, integriteta i dostupnosti podataka.

Navedeni zakonodavni okvir jamči europskim građanima ujednačeno pravo na zaštitu osobnih podataka u cijeloj Europskoj uniji te propisuje mehanizme za lakše koordiniranje aktivnosti nadzornih tijela država članica Unije.

Pravilnikom o zaštiti osobnih podataka Primorsko – goranske županije (KLASA:022-04/18-01/32, URBROJ:2170/1-01-01/5-18-5) od 17. rujna 2018. godine, opisano je koji se podaci prikupljaju, način obrade, svrha upotrebe, prava osoba čiji se osobni podaci prikupljaju i koriste, odgovornost osoba koje prikupljaju i obrađuju osobne podatke, nadležnosti službenika za zaštitu osobnih podataka te mjere zaštite i unutarnjeg nadzora.

Svaki pojedinac na temelju zakonskih odredbi ima pravo na pristup informacijama o vlastitim osobnim podacima, dopunama, izmjenama ili brisanju ako su osobni podaci nepotpuni, netočni ili neažurni ili ako njihova obrada nije u skladu s važećim propisima. Nadalje, svaki pojedinac ima pravo na ograničenje obrade podataka, pravo na prenosivost podataka, pravo na podnošenje prigovora Primorsko – goranskoj županiji ili Agenciji za zaštitu osobnih podataka ukoliko smatra da su povrijeđena prava zajamčena propisima o zaštiti osobnih podataka.

*Službenik za zaštitu osobnih podataka: Damir Malenica, dipl. ing.
Kontakt: tel. 351-645, e-mail: damir.malenica@pgz.hr
Primorsko – goranska županija, Adamićeva 10, 51 000 Rijeka*

OB-IOZOP