



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
Upravni odjel za turizam,  
poduzetništvo i ruralni razvoj

KLASA: 402-02/19-01/  
URBROJ: 2170/1-08/2-19-1  
Rijeka, 18. ožujak 2019.

**A) PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA ZA DODJELU POTPORA POLJOPRIVREDNIM GOSPODARSTVIMA KROZ SUFINANCIRANJE MJERA RURALNOG RAZVOJA U POLJOPRIVREDI PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2019. GODINI**

**I**

**B) PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTAVA ZA ODABIR KORISNIKA ZA DODJELU POTPORA ZA SUFINANCIRANJE MJERA RURALNOG RAZVOJA U PRIMORSKO – GORANSKOJ ŽUPANIJI U 2019. GODINI**

**Pročelnica**

**Melita Raukar, dipl. oec.**

Materijal izradio:

**Mladen Brajan, dipl. ing.**

## I. PRAVNI OSNOV

Člankom 4. stavkom 2. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-2, od 10. veljače 2014. godine; KLASA: 022-04/17-01/7, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-10, od 20. veljače 2017. godine; u daljnjem tekstu: Pravilnik) određeno je da odluku o raspisivanju javnog poziva, odnosno natječaja, na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj donosi Župan.

Člankom 10. stavkom 2. Pravilnika propisano je da Povjerenstvo za odabir projekata/aktivnosti broji najmanje tri, a najviše pet članova koje posebnom odlukom, na prijedlog Pročelnika Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, imenuje Župan istovremeno s donošenjem odluke o raspisivanju javnog poziva.

Člankom 52. stavkom 1. točkom 23. Statuta Primorsko - goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst i 5/18, i 8/18 – pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima.

Člankom 25. stavkom 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko - goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravih osoba, te zaključke.

## II. OBRAZLOŽENJE

Primorsko – goranska županija (u daljnjem tekstu: Županija) u 2019. godini provodi mjere ruralnog razvoja u poljoprivredi koje su utvrđene Programom provedbe mjera ruralnog razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017.-2020. („Službene novine“ broj 34/16, u daljnjem tekstu: Program) i Odlukom o provedbi mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije od 2017. do 2020. godine od 27. ožujka 2017.godine (KLASA:022-04/17-01/12, URBROJ:2170/1-01-01/5-17-18, u daljnjem tekstu: Odluka), i to:

1. Mjeru 1.1.1. Podrška razvoju novih i malih poljoprivrednih gospodarstva
2. Mjeru 1.5.1. Razvoj postojećih oznaka kvalitete te uvođenje certifikata i novih regionalnih oznaka kvalitete
3. Mjeru 2.1.2. Obnova i održavanje putova u funkciji revitalizacije ili funkcioniranja gospodarskih aktivnosti
4. Mjeru 3.1.2. Priprema dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja  
(u daljnjem tekstu: mjere u poljoprivredi)

Mjere u poljoprivredi po svojoj prirodi predstavljaju potpore male vrijednosti i usklađene su sa zakonodavstvom Europske unije, a što je potvrdilo Ministarstvo poljoprivrede svojim mišljenjem od 26. travnja 2017. godine (KLASA: 404-01/17-01/35, URBROJ:525-07/0212-17-2).

Prihvatljivi prijavitelji za mjere u poljoprivredi su poljoprivredna gospodarstva. Provedbom mjera poljoprivrede se sredstva Proračuna Županije dodjeljuju krajnjim korisnicima u obliku subvencije, pa se pri provedbi postupka izbora programa i aktivnosti odnosno krajnjih korisnika primjenjuju pravila utvrđena Pravilnikom.

**a) Raspisivanje Javnog poziva za dodjelu potpora poljoprivrednim gospodarstvima kroz sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije u 2019.**

Postupak javnog poziva se pokreće odlukom o raspisivanju javnog poziva koju donosi Župan. Javni poziv sadrži sve bitne informacije i upute za zainteresirane prijavitelje, a pogotovo: tko su prihvatljivi prijavitelji (tko može podnijeti prijavu), koji su prihvatljivi troškovi, maksimalan iznos sredstava potpore, kriterije za dodjelu sredstava odnosno za vrednovanje i ocjenjivanje te odabir projekta/aktivnosti, mjesto i način dostave te rok za dostavu prijave, dokumente koji se trebaju dostaviti uz prijavu, kontakt podatke za eventualna pitanja, rok za donošenje odluke i način objave odluke.

Slijedom navedenog, predlaže se Županu da donese Odluku o raspisivanju javnog poziva za dodjelu potpora poljoprivrednim gospodarstvima kroz sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije u 2019. godini. U prijedlogu teksta natječaja su određeni predmet mjera, prihvatljivi prijavitelji, prihvatljivi troškovi, maksimalan iznos sredstava potpore, kriteriji za dodjelu sredstava odnosno za vrednovanje i ocjenjivanje te odabir krajnjih korisnika, sve u skladu s Programom i Odlukom.

**b) Imenovanje članova Povjerenstava za odabir korisnika za dodjelu potpora za sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u Primorsko – goranskoj županiji u 2019. godini**

Nadalje, u skladu sa člankom 10. stavkom 2. Pravilnika, istovremeno s odlukom o raspisivanju javnog natječaja imenuju se i članovi povjerenstva za pregled i ocjenjivanje prijave pristiglih na javni poziv. Povjerenstvo obrađuje sve prijave i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru. Na temelju tog prijedloga Župan donosi odluku o krajnjim korisnicima mjera za poljoprivredu odnosno o projektima/aktivnostima koje će se sufinancirati kroz te mjere i u kojim iznosima.

Slijedom navedenog, predlaže se da se donese i Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za odabir korisnika za dodjelu potpora za sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u Primorsko–goranskoj županiji u 2019. godini u sljedećem sastavu:

- Mladen Brajan, savjetnik za poljoprivredu I, predsjednik,
- Tea Trdoslavić, savjetnica za pravne poslove II, članica,
- Dalibor Šoštarić, ravnatelj Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, član

### **III. IZNOS POTREBNIH SREDSTAVA**

Za provedbu Programa ruralnog razvoja za poljoprivredna gospodarstva osigurana su sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2019. godinu na poziciji Upravnog odjela za turizam poduzetništvo i ruralni razvoj ukupnom iznosu od 480.000,00 kuna na sljedećim pozicijama:

80 04 08 Financiranje programskih aktivnosti razvitka poljoprivrede sredstva u iznosu od 330.000,00 kuna; 80040208/3522 u iznosu od 100.000,00 kuna, 80040209/3523 u iznosu od 200.000,00 kuna, 80040211/3523 u iznosu od 30.000,00 kuna te na poziciji

Ruralni razvoj u iznosu od 150.000,00 kuna; 80040810/3522 u iznosu od 100.000,00 kuna, 8004080811 u iznosu od 50.000,00 kuna. Za rezervaciju su predviđena dodatna sredstva od prihoda od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta iz 2018. godine u iznosu od 4.408,11 kuna koja bis e utrošila za poljoprivredna gospodarstva čime bi u konačnici raspoloživa sredstva iznosila ukupno 484.408,11 kuna.

#### **IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA**

Slijedom navedenog Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj predlaže Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko - goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst i 5/18, i 8/18 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko - goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst) Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2019. godine donio je

#### **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o raspisivanju javnog poziva za dodjelu potpora poljoprivrednim gospodarstvima kroz sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije u 2019. godini (Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)
2. Donosi se Odluka o imenovanju članova Povjerenstava za odabir korisnika za dodjelu potpora za sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u Primorsko – goranskoj županiji u 2019. godini
3. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da u roku od 7 dana objavi javni poziv sukladno Odluci iz točke 1. ovog Zaključka.
4. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da po obradi pristiglih zahtjeva, sukladno prijedlozima Povjerenstva iz točke 3. ovog zaključka, dostavi Županu prijedlog za sufinanciranje po pojedinim korisnicima.

Na temelju članka 4. stavka 2. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-2, od 10. veljače 2014. godine; KLASA: 022-04/17-01/7, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-10, od 20. veljače 2017. godine), članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst i 5/18, i 8/18 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije Poslovnika o radu Župana Primorsko - goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2019. godine donio je

**O D L U K U**  
**O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA ZA DODJELU POTPORA**  
**POLJOPRIVREDNIM GOSPODARSTVIMA KROZ SUFINANCIRANJE MJERA**  
**RURALNOG RAZVOJA U POLJOPRIVREDI PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**  
**U 2019. GODINI**

**I.**

Raspisuje se javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi krajnjim korisnicima sljedećih mjera ruralnog razvoja Primorsko – goranske županije u 2017. godini:

Mjera 1.1.1. Podrška razvoju novih i malih poljoprivrednih gospodarstva

Mjera 1.5.1. Razvoj postojećih oznaka kvalitete te uvođenje certifikata i novih regionalnih oznaka kvalitete

Mjera 2.1.2. Obnova i održavanje putova u funkciji revitalizacije ili funkcioniranja gospodarskih aktivnosti

Mjera 3.1.2. Priprema dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja

**II.**

Utvrđuje se tekst javnog poziva iz točke I. ove Odluke i dokumentacija za njegovu provedbu.

(Javni poziv i dokumentacija priloženi su ovoj Odluci i čine njen sastavni dio).

**III.**

Tekst javnog poziva iz točke II. ove Odluke u cijelosti će se objaviti na mrežnim stranicama Županije u roku od 7 dana od dana donošenja ove Odluke.

Rok za prijave na javni poziv je 60 dana računajući od dana objave na mrežnim stranicama Primorsko – goranske županije.

**IV.**

Ova odluka stupa na snagu danom njezina donošenja.



**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj**

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog poziva za dodjelu potpora poljoprivrednim gospodarstvima kroz sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije u 2019. godini od godine (KLASA: , URBROJ: ) objavljuje se

**JAVNI POZIV**  
**ZA DODJELU POTPORA POLJOPRIVREDNIM GOSPODARSTVIMA KROZ**  
**SUFINANCIRANJE MJERA RURALNOG RAZVOJA U POLJOPRIVREDI**  
**PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2019.**

**I. PREDMET JAVNOG POZIVA**

**Predmet ovog javnog poziva su sljedeće mjere ruralnog razvoja:**

1. Mjera 1.1.1. Podrška razvoju novih i malih poljoprivrednih gospodarstva
2. Mjera 1.5.1. Razvoj postojećih oznaka kvalitete te uvođenje certifikata i novih regionalnih oznaka kvalitete
3. Mjera 2.1.2. Obnova i održavanje putova u funkciji revitalizacije ili funkcioniranja gospodarskih aktivnosti
4. Mjera 3.1.2. Priprema dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja

**II. KORISNICI MJERA, PRIHVATLJIVI TROŠKOVI I MAKSIMALAN IZNOS**  
**SREDSTAVA POTPORE**

**Mjera 1.1.1. Podrška razvoju novih i malih poljoprivrednih gospodarstva**

Korisnici, odnosno uvjeti dodjele potpore su:

Poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika kojeg vodi APPRRR čija postojeća ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva ne prelazi iznos od 2.000 EUR-a. Poljoprivredno gospodarstvo mora imati sjedište na ruralnom području županije. Aktivnost se mora provoditi na ruralnom području Županije, mora biti u skladu s prostorno planskom dokumentacijom JLS gdje se planira provesti i mora udovoljavati standardima vezanim uz zaštitu okoliša.

Svrha mjere je pokretanje/povećanje poljoprivredne proizvodnje za dostizanje minimalne ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstava (SO) u iznosu od 2.000€.

Opravdani troškovi za dodjelu potpore su:

- podizanje novih/restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada voća, maslina, vinograda (uključujući nabavu sadnica, pripremu tla, ograđivanje, navodnjavanje, zaštitu od padalina i sl.)
- sadnja/sjetva povrća, cvijeća, ljekovitog i industrijskog bilja (uključujući nabavu sadnica/sjemeni, pripremu tla, ograđivanje, navodnjavanje i sl.)
- kupnja/najam zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje
- nabava domaćih životinja (uzgojno valjana grla i pčelinje zajednice)
- nabava poljoprivredne mehanizacije i/ili opreme
- objekti za poljoprivrednu proizvodnju, tj. staje, gospodarski objekti i sl. (građenje i opremanje)
- rješavanje imovinsko pravnih odnosa na poljoprivrednom zemljištu

U sklopu jednog Zahtjeva moguće je kombinirati troškove, uz poštivanje sljedećih uvjeta:

- nabava poljoprivredne mehanizacije i/ili opreme i/ili građenje i/ili opremanje objekata za poljoprivrednu proizvodnju te rješavanje imovinsko pravnih odnosa na poljoprivrednom zemljištu ne mogu biti jedini prijavljeni troškovi, već Zahtjev mora sadržavati i troškove koji će direktno utjecati na povećanje ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva;
- poljoprivredna mehanizacija i/ili oprema koja se nabavlja mora biti nova;
- u sklopu troška rješavanja pravno imovinskih odnosa nad poljoprivrednog zemljišta prihvatljivi su troškovi geodeta na izmjerama zemljišta, troškovi javnog bilježnika, sudski troškovi i sl.

Uz Zahtjev za potporu i Zahtjev za isplatu korisnik mora dostaviti (uz ostalu dokumentaciju propisanu javnim pozivom) Potvrdu o veličini poljoprivrednog gospodarstva, izdanu od strane Savjetodavne službe, kako bi dokazao da postojećom ekonomskom veličinom poljoprivrednog gospodarstva ne prelazi iznos od 2.000€, tj. da novom dostignutom (nakon provedbe aktivnosti) prelazi iznos od 2.000€.

Maksimalan iznos sredstava potpore po pojedinom korisniku iznosi 100% od ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 15.000,00 kuna po korisniku.

Kriteriji za bodovanje prijava:

R.br.	KRITERIJI ODABIRA		BODOVI	MAX BODOVI
1.	Lokacija provedbe aktivnosti	Aktivnost će se provoditi na području Gorskog kotara.	10	10
		Aktivnost će se provoditi na području otoka PGŽ-a.	5	
		Aktivnost će se provoditi na ostalom ruralnom području PGŽ-a.	0	
2.	Starosna dob korisnika (nositelja OPG-a, ili odgovorne osobe u ostalim oblicima PG-a)	Korisnik je mladi poljoprivrednik (mlađi od 40 godina na dan podnošenja Zahtjeva za potporu).	10	10
		Korisnik je stariji od 40 godina na dan podnošenja Zahtjeva za potporu.	0	
3.	Ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu	PG pokreće poljoprivrednu proizvodnju ili ima ekonomsku veličinu manju od 500€.	15	15
		PG ima ekonomsku veličinu 500-1.000€.	10	
		PG ima ekonomsku veličinu 1000-1.500€	5	
		PG ima ekonomsku veličinu veću od 1.500 €.	0	
4.	Predmet ulaganja	Predmet ulaganja odnosi se na nasade pod autohtonim sortama i/ili uzgoj autohtonih pasmina	10	10
		Ostala ulaganja	0	
<b>BROJ BODOVA</b>				<b>45</b>

U slučaju da više zahtjeva ima isti broj bodova, prednost će imati onaj koji je ranije zaprimljen.

### Mjera 1.5.1. Razvoj postojećih oznaka kvalitete te uvođenje certifikata i novih regionalnih oznaka kvalitete

Korisnici, odnosno uvjeti dodjele potpore su:

Poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika kojeg vodi APPRRR. Aktivnost se mora odnositi na proizvod s područja PGŽ. Na kraju ulaganja, prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu, korisnik je u obvezi dostaviti potvrdu o sukladnosti proizvoda sa specifikacijom proizvoda/potvrđnicu/certifikat izdan od strane nadležnog tijela za proizvod/sustav kvalitete na koji se prijavljena aktivnost odnosila.

Opravdani troškovi za dodjelu potpore su:

- uvođenja oznake kvalitete/certifikata za proizvod ili sustav kvalitete
- analize proizvoda
- stavljanja proizvoda na tržište

Također, u svrhu dobivanja oznake kvalitete/certifikata za proizvod/sustav kvalitete koji je predmet prijavljene aktivnosti prihvatljivi su i troškovi nabave opreme za preradu poljoprivrednih proizvoda.

Maksimalan iznos sredstava potpore po pojedinom korisniku iznosi 80% od ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 15.000,00 kuna po korisniku s područja Gorskog kotara, odnosno maksimalan iznos sredstava potpore po pojedinom korisniku iznosi 50% od ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 15.000,00 kuna za ostale korisnike.

Kriteriji za bodovanje prijave:

R.br.	KRITERIJI ODABIRA	BODOVI	MAX BODOVI	
1.	Lokacija provedbe ulaganja	Ulaganje će se provoditi/odnositi na JLS/JLS-ove s područja Gorskog kotara.	10	10
		Ulaganje će se provoditi/odnositi na JLS/JLS-ove s područja otoka PGŽ-a.	5	
		Ulaganje će se provoditi/odnositi na JLS/JLS-ove s ostalog područja PGŽ-a.	0	
2.	Predmet ulaganja	Ulaganje se odnosi na uvođenje postojećih oznaka kvalitete za izvorne/karakteristične proizvode s područja PGŽ	10	10
		Ulaganje se odnosi na ishođenje i uvođenje certifikata za poljoprivredni/šumarski/prerađeni prehrambeni proizvod/sustav kvalitete.	5	
		Ulaganje se odnosi na ostala prihvatljiva ulaganja/troškove.	0	
<b>BROJ BODOVA</b>			<b>20</b>	
<b>Dodatni kriterij za korisnike koji žele ući u sustav oznake kvalitete</b>				
3.	Korisnik je član udruge	Korisnik je član udruge nositelja zaštićenog naziva nacionalne/EU razine (ZOI, ZOZP ili ZTS).	10	10
		Korisnik je član udruge koja je prijavila zaštitu naziva proizvoda na nacionalnoj/EU razini (ZOI, ZOZP ili ZTS).	5	
		Korisnik nije član udruge.	0	
<b>BROJ BODOVA</b>			<b>10</b>	
<b>UKUPAN BROJ BODOVA</b>			<b>30</b>	



U slučaju da više zahtjeva ima isti broj bodova, prednost će imati onaj koji je ranije zaprimljen.

### **Mjera 2.1.2. Obnova i održavanje putova u funkciji revitalizacije ili funkcioniranja gospodarskih aktivnosti**

Korisnici, odnosno uvjeti dodjele potpore su:

Poljoprivredne zadruge čije prijavljene aktivnosti se provode na području PGŽ i moraju imati svrhu revitalizacije ili učinkovitijeg odvijanja proizvodnje u poljoprivredi.

Opravnani troškovi za dodjelu potpore su:

materijalni troškovi vezani uz uređenje, održavanje i obnovu putova, uključujući građevinske radove.

Maksimalan iznos sredstava potpore po pojedinom korisniku iznosi 100% od ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 25.000,00 kuna po korisniku.

Prednost u odabiru imat će Zahtjev s ranijim datumom i vremenom podnošenja Zahtjeva.

### **Mjera 3.1.2. Priprema dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja**

Korisnici, odnosno uvjeti dodjele potpore su:

poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika kojeg vodi APPRRR čije će se investicijsko ulaganje provoditi na ruralnom području PGŽ. Nakon odobrenja od strane PGŽ u obvezi su prijaviti svoj projekt (ulaganje) na neki od natječaja za sufinanciranje iz PRR-a RH 2014.-2020.

Opravnani troškovi za dodjelu potpore su:

troškove izrade poslovnog plana, investicijske studije, studije izvodljivosti te naknada za inženjere i arhitekta pri izradi projektno-tehničke dokumentacije u svrhu ishođenja dozvole za građenje.

Maksimalan iznos sredstava potpore po pojedinom korisniku iznosi 80% prihvatljivih troškova, a najviše do 20.000,00 kuna po korisniku koji planira investicijsko ulaganje na području Gorskog kotara, odnosno maksimalan iznos sredstava potpore po pojedinom korisniku iznosi 50% prihvatljivih troškova, a najviše do 20.000,00 kuna za ostale korisnike.

Kriteriji za bodovanje prijave:

R.br.	KRITERIJI ODABIRA	BODOVI	MAX BODOVI	
1.	Veličina poduzetnika	Korisnik je mikro poduzetnik.	10	10
		Korisnik je mali poduzetnik.	5	
2.	Starosna dob poduzetnika (odgovorne osobe/upravitelja/direktora, ovisno o pravnom obliku korisnika)	Korisnik je mladi poduzetnik, mlađi od 40 godina na dan podnošenja Zahtjeva za potporu.	10	10
		Korisnik je stariji od 40 godina na dan podnošenja Zahtjeva za potporu	0	
3.	Lokacija planiranog investicijskog ulaganja	Planirano investicijsko ulaganje provodit će se na području Gorskog kotara.	10	10
		Planirano investicijsko ulaganje provodit će se na području otoka PGŽ-a.	5	

	Planirano investicijsko ulaganje provodit će se na ostalom ruralnom području PGŽ-a.	0	
<b>BROJ BODOVA</b>			<b>30</b>

### III. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA SUFINANCIRANJE

Zahtjev za sufinanciranje se podnosi

- u papirnatom obliku
- uvezen u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica
- u zatvorenoj omotnici
- s naznakom naziva i adrese nadležnog Upravnog odjela Županije i predmeta javnog poziva:

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj**  
**Slogin kula 2, 51 000 Rijeka**  
**Predmet: Mjere ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije**  
**„ne otvarati“**

- podnositelj ponudu šalje poštom ili predaje osobno u pisarnicu Županije u prizemlju zgrade na adresi Slogin kula 2, Rijeka, svaki radni dan od 9:00 do 15:00 sati;
- ponudu je potrebno dostaviti do isteka roka za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje

**Posebna napomena:** Ako ponuda ne bude podnesena u neraskidivoj cjelini ili u zatvorenoj omotnici, Županija ne odgovara za cjelovitost i sadržaj ponude. Ako na ponudu ne bude naznačen predmet „Mjere ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije“ i/ili naznaka „ne otvarati“, nadležni Upravni odjel će prijavu uzeti u razmatranje samo ako je zaprimi u roku i pri tome neće odgovarati za cjelovitost i sadržaj prijave.

**Rok za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje:** u roku od 60 dana od dana objave Javnog poziva na web stranicama Primorsko-goranske županije na kojima je naznačen dan objave natječaja. Rok počinje teći sljedeći dan od dana objave. Blagdani i neradni dani ne utječu na početak i tijek roka. Ako zadnji dan roka pada na blagdan ili neradni dan, rok istječe prvoga sljedećega radnog dana.

**Posebna napomena:** Ponuda se smatra dostavljenom u trenutku kada je zaprimljena u pisarnici Županije, neovisno o načinu dostave (poštom, poštom preporučeno, osobnom dostavom i sl.); ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle te se odmah vraćaju prijavitelju.

### IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

**Obvezna dokumentacija za prijavu:**

1. Obrazac br. 1. – Zahtjev za sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije

- obrazac kojim se korisnik prijavljuje na ovaj Javni poziv
- obrazac mora biti uredno popunjen, vlastoručno potpisan po prijavitelju/osobi ovlaštenoj za zastupanje i ovjeren pečatom

2. Obrazac br. 2a i Obrazac br. 2b - Izjava o korištenim potporama male vrijednosti
  - prijavitelj ispunjava jedan od ova dva obrasca, i to:
    - obrazac 2a ispunjavaju prijavitelji koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom,
    - obrazac 2b ispunjavaju prijavitelji koji se bave preradom poljoprivrednih proizvoda
  - obrazac mora biti uredno popunjen, vlastoručno potpisan po prijavitelju/osobi ovlaštenoj za zastupanje i ovjeren pečatom
3. Obrazac broj 3. izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
  - obrazac mora biti uredno popunjen, vlastoručno potpisan po prijavitelju/osobi ovlaštenoj za zastupanje i ovjeren pečatom
4. Obrazac broj 4. - Izjava o nekažnjavanju
  - izjava kojom prijavitelj jamči da se protiv njega, osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i da nisu pravomoćno osuđeni za prekršaj ili kazneno djelo iz područja gospodarstva
  - obrazac mora biti uredno popunjen, vlastoručno potpisan po prijavitelju/osobi ovlaštenoj za zastupanje i ovjeren pečatom
  - u slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u ovom obrascu, Županija ima pravo tražiti od prijavitelja dopunu prijave na način da dostavi potvrdu o nekažnjavanju izdanu od nadležnog tijela
5. Obrazac broj 5. - Izjava o PDV-u
6. Potvrda porezne uprave o urednom ispunjavanju obveza plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih poreznih davanja prema državnom proračunu
  - dostavlja se u originalu
  - ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ovog javnog poziva
7. dokaz o registraciji odnosno osnivanju subjekta iz odgovarajućeg registra ili drugog upisnika
  - izvadak iz ogovarajućeg registra za obrte, zadruge i trgovačka društva
  - ne stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog javnog poziva
  - obiteljska poljoprivredna gospodarstva kao dokaz dostavljaju isključivo ovjerenu ili neovjerenu presliku rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava uz uvjet da su u isti upisani na dan podnošenja prijave na ovaj Javni poziv
  - izvaci ne smiju biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog Javnog poziva (ovo se ne odnosi na obiteljska poljoprivredna gospodarstva)
  - dokaz se može dostaviti u originalu, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici
  - neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave (neslužbeni e-izvadak)
8. dokaz o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava Republike Hrvatske
  - rješenje o upisu, izvadak iz Upisnika i sl.
  - dostavlja se u originalu, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici
  - neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave (neslužbeni e-izvadak)
  - iznimno, poljoprivredne zadruge koje nisu upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava Republike Hrvatske već su upisani njihovi članovi trebaju dokaz o upisu dostaviti za najmanje 7 članova

9. preslika računa za prihvatljive troškove za sve navedene mjere koje prijavitelj prijavljuje kroz ovaj Javni poziv, a koji su nastali do podnošenja prijave na ovaj javni poziv (prihvatljivi su troškovi od 01. siječnja 2019. godine)
10. Potvrda Savjetodavne službe o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva
  - dostavlja se u originalu, ovjerenom ili neovjerenom preslici
  - dostavlja se samo za mjeru 1.1.1. Podrška razvoju novih i malih poljoprivrednih gospodarstva
  - dostavlja se kao vrijednost gospodarstva u trenutku prijave na natječaj, a nakon izvršenog ulaganja, odnosno provedene mjere uz izvješće se dostavlja nova potvrda iz koje je vidljivo povećanje vrijednosti poljoprivrednog gospodarstva
10. kopija osobne iskaznice nositelja poljoprivrednog gospodarstva

### **POSEBNA NAPOMENA:**

Prijava u kojoj ne bude dostavljena sva dokumentacija navedena u ovoj točki ili dostavljeni dokazi ne budu u skladu s propisanim ili iz istih ne budu vidljive činjenice koje se iz njih trebaju utvrditi, smatrat će se **formalno neispravnom i neće se dalje razmatrati**.

Svi dokazi koji se dostavljaju moraju u sebi sadržavati ažurirane podatke; Ako su se izmijenili pojedini podaci u dokazu koji je priložen prijavi, prijavitelj je dužan to istaknuti posebnom napomenom.

Županija ima pravo u bilo kojem trenutku provedbe ovog javnog poziva zatražiti od prijavitelja da izvrši uvid u originale dokumenata koji se prilažu prijavi i prijavitelj ih je dužan dostaviti.

### **V. POSEBNI UVJETI**

Jedan korisnik može se prijaviti samo na jednu od mjera.

U slučaju da više zahtjeva ima isti broj bodova, prednost će imati onaj koji je ranije zaprimljen.

U slučaju da ukupna zatražena sredstava prihvatljivih korisnika premašuju osigurani iznos u Proračunu Primorsko-goranske županije za sufinanciranje predmetnih mjera tada će, prilikom konačnog rangiranja za odobrenje sredstava neovisno o broju bodova, prednost imati poljoprivredna gospodarstva koja nisu ostvarila potporu u prethodnim godinama.

Poduzetnici neovisno o registraciji i području poslovanja mogu se prijaviti samo na jedan natječaj za mjere ruralnog razvoja koje raspisuje Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

Isti korisnik i njegova povezana i/ili partnerska poduzeća mogu podnijeti samo jedan zahtjev za potporu tijekom natječaja što uključuje povezanost s obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvom.

Prijavitelji koji ne poštuju uvjete natječaja i dostave krive podatke ili lažno prijave ostvarene potpore isključit će se sljedećih 5 godina iz mogućnosti sudjelovanja na natječajima Primorsko-goranske županije.

### **VI. INFORMACIJE**

Informacije o ovom javnom pozivu se mogu dobiti na tel. 051/351-266 ili 051/351-260 odnosno putem e-pošte na e-adresu: [gospodarstvo@pgz.hr](mailto:gospodarstvo@pgz.hr)



**REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za  
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj**

MJERE RURALNOG RAZVOJA U POLJOPRIVREDI PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE	Datum zaprimanja zahtjeva <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>								

*(Prijavitelj ne ispunjava i ostavlja prazno)*

**ZAHTJEV ZA SUFINACIRANJE MJERA RURALNOG RAZVOJA U  
POLJOPRIVREDI PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**  
(trgovačko društvo, zadruga, obrt, obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo)

**ISPUNJAVA PODNOSITELJ ZAHTJEVA**

**I. PODACI O POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU/PRIJAVITELJU**

1. Pravni oblik

\_\_\_\_\_  
(Upisati trgovačko društvo, zadruga, obrt ili OPG)

2. Trgovačko društvo / zadruga  
/ obrt / OPG:

\_\_\_\_\_  
(Upisati naziv trgovačkog društva, zadruge, obrta ili OPG-a)

3. Sjedište i adresa:

\_\_\_\_\_  
(Upisati poštanski broj, mjesto, ulicu i kućni broj)

4. OIB poljoprivrednog  
gospodarstva:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Datum rođenja nositelja  
poljoprivrednog gospodarstva:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Upisati OIB)  
(Upisati datum rođenja)

5. Matični identifikacijski broj  
poljoprivrednog gospodarstva  
(MIBPG):

\_\_\_\_\_  
(Upisati podatke)

6. Datum osnivanja / otvaranja:

\_\_\_\_\_  
Upisati dan, mjesec i godinu osnivanja ili otvaranja obrta

7. Oznaka djelatnosti:

\_\_\_\_\_  
(Upisati oznaku prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti)

8. Osoba ovlaštena za  
zastupanje:

\_\_\_\_\_  
(Upisati ime i prezime)

--

9. Podaci za kontakt:

_____ (Upisati ime i prezime osobe)	_____ (Upisati adresu e-pošte)
_____ (Upisati broj telefona)	_____ (Upisati broj mobitela)

## II. PODACI O POSLOVNOJ BANCI

Naziv poslovne banke	Broj računa (IBAN)
<b>1.</b> _____ (Upisati naziv poslovne banke – glavni račun)	_____ (Upisati broj računa - IBAN)

## III. OSNOVNI PODACI O ULAGANJU I NAMJENI TRAŽENIH SREDSTAVA ZA SUFINANCIRANJE I LOKACIJI ULAGANJA

Lokacija ulaganja:

Ukupan iznos ulaganja:

Traženi iznos sufinanciranja:

Opis investicijskog projekta i namjene ulaganja:

**Pod punom moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem, a vlastoručnim potpisom Jamčim da su podaci navedeni u ovom Zahtjevu za istiniti.  
M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Upisati mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis prijavitelja/osobe  
ovlaštene za zastupanje i pečat)

## IZJAVA O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

**Potpora male vrijednosti** za poljoprivredna gospodarstva koja se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom ne smije biti veća od 20.000 EUR tijekom tri fiskalne godine (Uredba Komisije (EU) 2019/316 od 21.veljače 2019.g. o izmjeni Uredbe (EU) br.1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore)

Ime i prezime/naziv  
prijavitelja:

Naziv i adresa tvrtke:

OIB prijavitelja  
(tvrtke/obrta/OPG):

U 2016.

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			

U 2017.

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			

U 2018.

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			

Iznos ukupno  
primljenih potpora- kn:

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum izjave)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis prijavitelja/ osobe ovlaštene za zastupanje i pečat)

## IZJAVA O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

**Potpora male vrijednosti** za poljoprivredna gospodarstva koja se bave preradom poljoprivrednih proizvoda ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine ( Uredba Komisije (EU) br.1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore)

Ime i prezime  
prijavitelja:

Naziv i adresa tvrtke:

OIB tvrtke/obrta/OPG:

U 2016.

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			

U 2017.

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			

U 2018.

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			

Iznos ukupno  
primljenih potpora- kn:

\_\_\_\_\_ (mjesto i datum izjave)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis prijavitelja/ osobe ovlaštene za zastupanje i pečat)



## IZJAVA O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

kojom prijavitelj:

---

(ime i prezime/naziv, OIB)

(molimo podcrtati odgovarajuće stanje)

A) izjavljuje da nije dobio financijska sredstva za program odnosno aktivnosti koje je prijavio u svojoj prijavi na Javni poziv za dodjelu potpora poljoprivrednim gospodarstvima kroz sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije u 2018. godini (u daljnjem tekstu: JAVni poziv) iz drugih javnih izvora odnosno na natječajima tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela, javnih institucija, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno sredstva iz fondova EU i međunarodnih fondova u tekućoj kalendarskoj godini

ili

B) izjavljuje da se natjecao za financijska sredstva za prijavljeni program odnosno aktivnosti, ali postupak ocjenjivanja je još u tijeku.

---

---

(naziv tijela i naziv natječaja gdje je prijavljen program ili projekt)

Izjavljujemo da se prijavljeni troškovi programa odnosno projekta koji budu odobreni i sufinancirani od strane Primorsko-goranske županije kroz ovaj Javni poziv neće financirati iz nekog drugog javnog izvora, osim u slučaju da isti budu veći od iznosa odobrenog za financiranje tih troškova.

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo da su svi podaci navedeni u Izjavi istiniti, točni i potpuni.

Mjesto i datum:

---

(potpis prijavitelja/ osobe ovlaštene za zastupanje i pečat)

Ime i prezime/naziv prijavitelja: \_\_\_\_\_

Adresa/sjedište prijavitelja: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

### IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ovim putem izjavljujem da se protiv:

- a) prijavitelja \_\_\_\_\_,
- b) osobe ovlaštene za zastupanje \_\_\_\_\_ \* i
- c) voditelja programa/projekta \_\_\_\_\_ \*\*

ne vodi kazneni postupak te da nisu pravomoćno osuđeni za prekršaj ili kazneno djelo iz područja gospodarstva.

\_\_\_\_\_  
(potpis prijavitelja/osobe ovlaštene za zastupanje i pečat)

\* ispunjavaju prijavitelji pravne osobe

\*\* ispunjavaju prijavitelji kojima se voditelj programa/projekta razlikuje od prijavitelja i/ili osobe ovlaštene za zastupanje

Ime i prezime/naziv prijavitelja: \_\_\_\_\_

Adresa/sjedište prijavitelja: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

### IZJAVA O PDV-u

Ovim putem izjavljujem da prijavitelj \_\_\_\_\_  
nije / je u sustavu PDV-a.  
(zaokružiti ispravno)

\_\_\_\_\_  
(potpis prijavitelja/osobe ovlaštene za zastupanje i pečat)

Na temelju članka 10. stavka 2. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-2, od 10. veljače 2014. godine; KLASA: 022-04/17-01/7, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-10, od 20. veljače 2017. godine), članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst i 5/18, i 8/18 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko - goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2019. godine, donio je

## **O D L U K U**

### **o imenovanju članova Povjerenstva za odabir korisnika za dodjelu potpora za sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko – goranske županije**

#### **I.**

Ovom Odlukom imenuju se članovi Povjerenstva za ocjenu i odabir korisnika za dodjelu potpora kroz sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko – goranske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kako slijedi:

- Mladen Brajan, savjetnik za poljoprivredu I, predsjednik,
- Tea Trdoslavić, savjetnica za pravne poslove II, članica
- Dalibor Šošćarić, ravnatelj Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije, član,

#### **II.**

Zadaci povjerenstva jesu:

- provjera formalne ispravnosti podnijetih prijava
- vrednovanje i ocjenjivanje svake pojedine prijave
- kontrola prihvatljivosti korisnika
- rangiranje, odnosno utvrđivanje redoslijeda prijavljenih korisnika
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru.

#### **III.**

Povjerenstvo je ovlašteno za tumačenje sadržaja i uvjeta Javnog poziva za dodjelu potpora poljoprivrednim gospodarstvima kroz sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije u 2019. godini pri izvršavanju svojih zadataka iz točke II. ove Odluke.

Zauzete stavove Povjerenstvo evidentira kroz zapisnik o svom radu.

#### **IV.**

Administrativne poslove za potrebe Povjerenstva izvršava Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

#### **V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.