



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**URED ŽUPANIJE**

KLASA: 030-02/19-01/1  
UR.BROJ: 2170/1-01-01/2-19-14  
Rijeka, 12. ožujka 2019.g.

**IZVJEŠTAJ**  
**O RADU UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**  
**ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2018. GODINE**



**Pročelnik**

**Goran Retrc, prof.**

**Materijal izradila**

**Martina Požarić, dipl.iur.**

*Martina Požarić*

## **I. PRAVNI OSNOV**

Člankom 30. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 25/13, 31/13, 48/13, 14/14–pročišćeni tekst, 32/15, 36/18 i 4/19-pročišćeni tekst), propisano je da je pročelnik dužan redovno, a najmanje jednom u tri mjeseca izvješćivati Župana o radu upravnog tijela kojim upravlja u pisanom obliku.

Člankom 6. Upute o izradi godišnjeg Plana rada i izvještaja o radu upravnih tijela Primorsko-goranske županije (KLASA:023-01/12-01/11, URBROJ:2170/1-01-01/2-13-8 od 13. studenoga 2013 – pročišćeni tekst, KLASA: 022-04/17-01/40, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-18 od 6. studenog 2017.g. i KLASA: 022-04/17-01/46, URBORJ: 2170/1-01-01/5-17-45 od 18. prosinca 2017.g.) propisano je da se izvještaji o radu upravnih tijela podnose Županu četiri puta godišnje putem upravnog tijela u kojem se obavljaju poslovi za Župana, odnosno putem Ureda Županije, te, između ostalog, za razdoblje siječanj – prosinac najkasnije do 15. ožujka iduće godine.

Člankom 52. stavkom 1. točkom 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst), propisano je da Župan donosi opće i pojedinačne akte.

Člankom 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16-pročišćeni tekst), propisano je da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pranih osoba, te zaključke.

## **II. OBRAZLOŽENJE**

Člankom 5. Upute o izradi godišnjeg Plana rada i izvještaja o radu upravnih tijela Primorsko-goranske županije (KLASA:023-01/12-01/11, URBROJ:2170/1-01-01/2-13-8 od 13. studenoga 2013. – pročišćeni tekst, KLASA: 022-04/17-01/40, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-18 od 6. studenog 2017.g. i KLASA: 022-04/17-01/46, URBORJ: 2170/1-01-01/5-17-45 od 18. prosinca 2017.g. - u daljnjem tekstu Uputa), propisano je da se Izvještajem o radu upravnih tijela daje prikaz realizacije ciljeva poslovanja i mjerila uspješnosti postavljenih Planom rada. Obrazlažu se i razlozi nepokretanja projekata i aktivnosti kao i razlozi zbog kojih je došlo do odstupanja od postavljenih mjerila uspješnosti.

Temeljem Upute, Izvještaj o radu dodatno sadrži i:

- podatke o rješavanju upravnih postupaka
- osvrt o radu i poslovanju ustanova/trgovačkih društava iz nadležnosti upravnog tijela u slučaju većeg odstupanja od planiranog ili nastanka određenog rizika koji mogu negativno utjecati na njihovo poslovanje
- informacije o izvršenim kontrolama na licu mjesta dva puta godišnje
- informacije o pohranjivanju dokumentacije na SharePoint
- podatke o dospjelim, a nepodmirenim obvezama prema Županiji te poduzetim mjerama i aktivnostima u naplati dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja
- stanje potrebnih resursa (ljudskih i materijalnih) za rad – iznijeti problematiku ako je potrebno
- druge važne informacije iz djelokruga rada i nadležnosti upravnog tijela, naročito onih koje su značajne za rad u budućem razdoblju (sporazumi, ugovori u pripremi, moguće izmjene propisa, dospijeeće većih obveza, obrazloženje za odstupanja na razini aktivnosti/projekata kada je to odstupanje veće ili manje od 20% od tromjesečnog plana, provedba preporuka proizašlih iz dokumenta „Ocjena Župana“ i dr.)
- prijedloge mogućih zaključaka oko poboljšanja, a vezano uz uočene nedostatke

- također, uz sve navedeno određeno je da Izvještaj Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze dodatno sadrži i informacije o utvrđivanju granica i davanju koncesija na pomorskom dobru Primorsko-goranske županije

Pročelnici upravnih tijela izvještaje o radu za razdoblje siječanj - prosinac dostavljaju Uredu Županije najkasnije do 1. ožujka, te Ured Županije objedinjeni Izvještaj proslijeđuje na sjednicu Kolegija Župana najkasnije do 15. ožujka.

### **III. PRIJEDLOG IZVJEŠTAJA O RADU UPRAVNIH TIJELA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2018. GODINE**

U skladu s Uputom Izvještaj o radu upravnih tijela Primorsko-goranske županije za razdoblje siječanj - prosinac 2018.g. izrađen je na propisanom obrascu (OB-007) koji je sastavni dio Upute te se nalazi u prilogu ovog materijala.

### **IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA**

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 6. podstavka 4. Upute o izradi godišnjeg Plana rada i izvještaja o radu upravnih tijela Primorsko-goranske županije (KLASA:023-01/12-01/11, URBROJ:2170/1-01-01/2-13-8 od 13. studenoga 2013.g.–pročišćeni tekst, KLASA: 022-04/17-01/40, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-18 od 6. studenog 2017.g. i KLASA: 022-04/17-01/46, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-45 od 18. prosinca 2017.g.), članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst i 5/18) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16-pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2019. godine, donio je

### ***Z a k l j u č a k***

Prihvća se Izvještaj o radu upravnih tijela Primorsko-goranske županije za razdoblje siječanj – prosinac 2018. godine.

## 1. URED ŽUPANIJE

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
	1	2	3
1.	a) Pravodobno pripremiti najmanje 48 sjednica Kolegija Župana sukladno Poslovniku o radu Župana PGŽ	Pripremiti i organizirati sjednice Kolegija Župana sukladno Uputi o načinu izrade, dostave i otpreme materijala za sjednice Kolegija Župana i Županijske skupštine i Poslovniku o radu Župana PGŽ	Održano je 44 sjednica Kolegija Župana.
	b) Pravodobno pripremiti najmanje 8 sjednica Županijske skupštine sukladno Poslovniku Županijske skupštine PGŽ	Pripremiti i organizirati sjednice Skupštine sukladno Uputi o načinu izrade, dostave i otpreme materijala za sjednice Kolegija Župana i Županijske skupštine i Poslovniku Županijske skupštine PGŽ	Održano je 10 sjednica Županijske skupštine, te 1 zajednička sjednica Županijske skupštine i Gradskog vijeća Grada Rijeke.
2.	Organizirati dva susreta Župana s gradonačelnicima i načelnicima	Pravovremeno dogovoriti program i mjesto susreta, poslati pozive i provesti susrete	U izvještajnom razdoblju održana su prema planu dva susreta i to u travnju na Cresu, te u studenom u Novom Vinodolskom.
3.	Provesti sve aktivnosti predviđene Planom organizacije protokolarnih aktivnosti i manifestacija	Pravovremeno pripremiti protokole i programe aktivnosti, obavijestiti sudionike, medije i provesti aktivnost	Protokolarne aktivnosti realizirane su po planu i u zadanim rokovima, i to 31 primanje, 14 potpisivanja, 440 sastanaka.
4.	Na Kanalu RI emitirati sve emisije sukladno Media planu za 2018.	Pravovremeno pripremiti teme za emisije i dostaviti ih Kanalu RI, dogovoriti sudionike emisija	U izvještajnom razdoblju emitirano je 181 emisija i prigodne čestitke, 45 press kolegija i 11 sjednica županijske skupštine, odnosno sve emisije i čestitke, press kolegiji i sjednice Skupštine za razdoblje u kojem se izvještava sukladno Media planu za 2018.
5.	Tiskati sve publikacije predviđene Planom izdavanja publikacija u 2018. g.	Pravovremeno ugovoriti izradu tiskovina, provesti natječaje i ugovaranje usluga, tiskati publikacije i distribuirati ih	Tiskano je: <ul style="list-style-type: none"><li>- 12 brojeva „Županijskih kronika“</li><li>- 3 broja „Zeleno i plavo“</li><li>- Monografija povodom 25-te godišnjice postojanja Primorsko-goranske županije</li><li>- Sportski godišnjak</li><li>- Novogodišnji promidžbeni materijal</li></ul>

6.	Aktivno rješavati predstavke (cilj - 100 % riješenih predstavki unutar roka primljenih tijekom godine)	a) Evidentiranje primljenih predstavki b) Izrada odgovora u roku od 30 dana c) Analiza prekoračenja rokova	U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 18 predstavki, od toga 17 riješeno unutar roka, a jedna je u fazi rješavanja.
7.	Organizirati i koordinirati pripremu protupožarne sezone u 2018. godini	a) izraditi Plan operativne provedbe i Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za 2018. godinu b) pravovremeno organizirati radne sastanke s nositeljima zadaća prije protupožarne sezone	Dana 11. travnja 2018. godine održana je sjednica Stožera civilne zaštite PGŽ-a na kojoj su razmotrene aktivnosti na pripremi požarne sezone, te usvojen Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području PGŽ u 2018. Godini Dana 7. svibnja 2018. godine župan je donio Plan operativne provedbe posebnih mjera zaštite od požara za Primorsko-goransku županiju u 2018. godini i zaključak o rasporedu sredstava za pripremu požarne sezone u 2018. godini u iznosu do 100.000,00 kuna. Održani su radni sastanci sa svim nositeljima zadaća po Planu operativne provedbe. Dana 17. prosinca 2018. godine Župan je usvojio Izvješće o protupožarnoj sezoni i provedbi Plana operativne provedbe.
8.	Poticati razvoj i programe/projekte civilnog društva	- Priprema i provedba 3 javna poziva za sufinanciranje programa/projekata organizacija civilnog društva - zaključenje ugovora o sufinanciranju - praćenje realizacije provedbe ugovora	Zaključkom Župana pravovremeno su (20. 12. 2017. g) raspisana sva tri javna poziva za dodjelu sredstava i to za (1) pokroviteljstva, manifestacije i druge događaje; (2) za aktivnosti udruga nacionalnih manjina; te (3) za aktivnost udruga civilnog društva. Na ta tri javna poziva ukupno su pristigle 582 prijave od 468 prijavitelja i ukupnim zahtjevom od 12.341.645,48 kuna, a s ukupno 11 zaključaka župana ukupno je odobreno 4.197.000,00 kuna za 564 programa/projekata od 454 prijavitelja.
9.	Do 31.12. 2018. g. realizirati sve predviđene aktivnosti i poboljšanja unutar Sustava upravljanja kvalitetom (SUK) Primorsko-goranske županije sukladno usvojenom godišnjem planu rada Tima za kvalitetu	a) Izrada godišnjeg plana rada Tima za kvalitetu b) Izrada godišnjeg plana internih audita c) Izrada godišnjeg izvješća IA za 2018. g. d) Izrada dokumenta „Ocjena Župana za 2017. g.“ e) Provedba i nadzor preporuka proizašlih iz „Ocjene Župana za 2017. g.“ f) Definiranje poslovnih ciljeva PGŽ /Mapa ciljeva za 2018. g. g) Provedba internih audita h) Nadzor provedbe preporuka ustanovljenih auditom prve i treće strane i) Izrada izvješća za izvršno tijelo j) Organizirati 4 sjednice Tima za kvalitetu uz obavezno	U periodu od 1.1. - 31.12. realizirane su slijedeće aktivnosti; Ad. a) Izrađen godišnji plan rada Tima za kvalitetu (Usvojen na sjednici Tima dana 18. siječnja 2018. g./SharePoint/ KLASA: KLASA: 023-01/18-02/1,URBROJ: 2170/1-01-03/2-18-2) Ad. b) Izrađen godišnji plan internih audita (Usvojen na sjednici Tima dana 18. siječnja 2018. g. /SharePoint/ KLASA: KLASA: 023-01/16-02/2,URBROJ: 2170/1-01-03/2-17-4) Ad. c) Godišnje izvješće IA za 2018. godinu izrađeno u veljači 2019. godine

		vođenje zapisa k) Stručno usavršavanje/ stručni skupovi	Ad. d) Dokument „Ocjena župana za 2017. g.“ usvojen 16. ožujka 2018. godine/SharePoint Ad. e) Provedba preporuka za 2017. godinu provjerena tijekom IA u 2018. godini Ad. f) Mapa poslovnih ciljeva PGŽ u 2018. godini usvojena je dana 15. ožujka 2018. godine/SharePoint Ad. g) U 2018. godini realizirano 8/11 internih audita Ad. h) Preporuke ustanovljene auditom prve i treće strane provjerene tijekom internih audita Ad. i)- Izvješće za izvršno tijelo usvojeno na 38. Kolegiju župana (3. travnja 2018. g.) Ad. j) Održane su 3 sjednice Tima za kvalitetu Ad. k) Održana edukacija za članove Tima za kvalitetu/listopad 2018./Provedba internih audita u PGŽ.
--	--	--	--

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA

U sklopu Ureda Županije djeluje Službenik za informiranje koji rješava u upravnim stvarima sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama. Naime, temeljem pojedinačnih zahtjeva, fizičkih i pravnih osoba, Službenik za informiranje, rješava u prvom stupnju, dok je za drugostupanjsko rješavanje po žalbama nadležan Povjerenik za informiranje Republike Hrvatske.

U 2018. godini zaprimljen je ukupno 51 zahtjev, od čega 46 zahtjeva za pristup informacijama i 5 zahtjeva za dopunom ili ispravkom informacije. Od toga broja, 48 zahtjeva riješena su u zakonskom roku od 15 dana, 2 su zahtjeva prenesena i riješena u siječnju 2019.g. te je 1 zahtjev ostao neriješen. Pet zahtjeva ustupljeno je drugim javnopravnim tijelima na nadležno postupanje. Od zahtjeva u rješavanju, 39 zahtjeva riješeno je na način da je informacija učinjena dostupnom, i to dostavom traženog dokumenta/podatka ili obavještanjem korisnika prava na informaciju da je informacija javno objavljena na web stranici Županije ili u Službenim novinama, odnosno obavještanjem da se podneseni upit ne smatra zahtjevom za pristup informacijama sukladno Zakonu. Povodom 10 zahtjeva donijeto je rješenje, i to 6 rješenja o djelomičnom odobravanju informacije, 2 rješenja o odbijanju i 2 rješenja o odbacivanju. Na 3 rješenja Službenika za informiranje izjavljene su žalbe, od kojih je jedna od strane Službenika odbačena kao nepravodobna, a dvije su prosljeđene Povjereniku na drugostupanjsko rješavanje. Povodom jedne žalbe Povjerenik je donio rješenje kojim je djelomično poništeno rješenje Službenika i naloženo da se korisniku prava na pristup informacijama dostavi informacija u većem opsegu od prvotno dostavljen, dok je povodom jedne žalbe postupak još uvijek u tijeku.

r.b.	Upravno područje	Broj predmeta u prvostupanjskom postupku						Neriješenih predmeta (3-6)	Podnijetih žalbi	Broj predmeta po izvršitelju		
		U rješavanju			Riješenih					Broj izvršitelja	Predmeti po izvršitelju (3/9)	Neriješenih predmeta po izvršitelju (7/9)
		iz prethodnog razdoblja	Primljeno novih	Ukupno (1+2)	U roku iz čl.101	Izvan roka iz čl.101	Ukupno (4+5)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Zahtjev za pristup informacijama (uključujući zahtjevi za dopunom i/ili ispravkom informacije)	0	51	51	48	2	50	1	3	1	51	1

Ukupno	0	51	51	48	2	50	1	3	1	51	1
--------	---	----	----	----	---	----	---	---	---	----	---

OB-120

## 2. KONTROLE NA LICU MJESTA ZA 2018. GODINU

U izvještajnom razdoblju izvršile su se kontrole na licu mjesta.

Red br.	Broj ugovora	Naziv korisnika donacije, subvencije, pomoći	Iznos transfera	Datum izvješća	Referenca izvješća (klasa)
1.	88-01-2018	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH	30.000,00	27.12.2018.	230-02/18-02/173
2.	90-01-2018	Zajednica udruga hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata	30.000,00	08.01.2019.	230-02/18-02/135
3.	95-01-2018	Udruga udovica HBDR	32.000,00	28.12.2018.	230-02/18-02/93
4.	96-01-2018	Udruga roditelja poginulih branitelja domovinskog rata PGŽ	25.000,00	28.12.2018.	230-02/18-02/190
5.	213-01-2018	SABA PGŽ	101.000,00	27.12.2018.	230-02/18-02/132

## 3. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

Ured Županije nema u svojoj nadležnosti ustanove/trgovačka društva

## 4. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski i materijalni)

Sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela PGŽ Ured županije sastoji se od tri cjeline: Službe za pripremu sjednica - Tajništva Županije, Službe za odnose s javnošću i protokol i Službe za zaštitu, spašavanje i civilno društvo sa 22 radnih mjesta i 20 izvršitelja. Zbog povećanja obima posla, u Uredu rade i dvije djelatnice sa ugovorom na određeno. Od prosinca u uredu je i jedna vježbenica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa. Za redovno i pravovremeno izvršavanje svih predviđenih radnih zadataka neophodno bi bilo popuniti još barem 2 službenika. Materijalni uvjeti za rad službenika Ureda su dobri.

## 5. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

Segment izvješća o korištenju digitalnih medija (01.01.-31.12.)

### Sharepoint

Prosječni mjesečni broj korisnika	134
Prosječni mjesečni broj klikova	10771
Prosječni mjesečni broj administriranih informacija	26,2

### e-Sjednice i e-Sjednice/M:

Ukupni broj korisnika	97
Uvedeno sjednica*	113

**e-mail @zspgz**

Ukupni broj korisnika	53
Ukupni broj poruka	8217

**A/V oprema**

Ukupni broj manifestacija - Ured županije	41
Ukupni broj manifestacija – ostala UT	17
Ukupni broj manifestacija – vanjski korisnici	106

**Podrška aplikativnim rješenjima:**

Korištenje SharePointa i dalje je konstantno u usporedbi sa posljednje tri godine. S obzirom na veliki rast aktivnosti na društvenim mrežama ocjenjuje se da broj objava na intranetu nije od posebnog značaja. Broj administriranih informacija i dalje je u blagom porastu ali je direktno ovisan o broju odluka izvršnog i predstavničkog tijela koje čine gotovo cjelokupan fundus objava. Analizom vanjskih instanci utvrđeno je da Zdravstvo i Partnersko vijeće funkcioniraju na stabilnoj razini sa minimalnim odstupanjima.

Aplikacija e-Sjednica razvijena za potrebe rada ŽS ocjenjuje se visokom razinom kvalitete, te nakon početnog razdoblja prilagodbe nije bilo primjedbi korisnika. U aplikaciju su tijekom 2018. uvedene sve sjednice iz prethodnih mandata što se može pretraživati i putem mobilne inačice, a integrirano je obavještavanje korisnika putem SMS servera.

Prelaskom na novu webmail platformu (Zimbra) riješeni su i svi problemi oko limita memorijskog prostora za potrebe članova ŽS PGŽ.

Ocjenjuje se da je korištenje SharePoint servisa PGŽ, e-Sjednice i mailova na @zspgz domeni primjereno po opsegu i svrsishodnosti.

**Tehnička podrška – prijenosna AV oprema:**

Za potrebe rada novog mandata ŽS servisirana, preformatirana i distribuirana su tablet računala, te je provedena osnovna edukacija za rad kako bi svi članovi ŽS mogli samostalno pratiti i sudjelovati u radu ŽS putem digitalnih uređaja. Tijekom posljednjih mjeseci zamjetan je porast broja kvarova.

Tijekom godine podignut je format video signala za svu Video opremu, na HDMI odnosnu full HD rezoluciju, a što je zahtijevalo zamjenu većine monitora, kablova i splitera, te je preostalo još podići razinu stream opreme.

Ocjenjuje se da je korištenje prijenosne AV opreme PGŽ primjereno, ali je prostor za pohranu i dalje neadekvatan s obzirom na ukupan volumen te nedostupnost vozilima.

Segment izvješća o korištenju digitalnih medija - Posjeta WEB-u (01.01.-31.12.2018.)

Web stranica

Pokazatelji: za 2018. godinu

- Ukupni broj posjeta : 93.426

- broj posjetitelja 88.963

- broj otvorenih stranica: 572.442

- prosjek otvorenih stranica po korisniku: 2.24

- prosječno vrijeme posjetitelja provedeno na pregledu PGŽ Weba: 00:02:32



- postotak posjetitelja koji pogledaju samo naslovnu stranicu: 51,86%

Posjetitelji po državama:

- Hrvatska: 91.48% (84.127)

- USA 2.46% (2.303)

- Slovenija 1,24% (1.164)

- Njemačka 0,88% (717)

Posjetitelji po gradovima:

- Zagreb: 41.57%

- Rijeka: 33.72%

- Pula: 6.32%

Facebook (01.01. - 31.12.2018.):

Na kraju godine broj pratitelja iznosi 6177 što znači da je 1247 pratitelja „lajkalo“ PGŽ Facebook u 2018. godini.

## **6. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA**

Prihvaća se izvješće.

**PROČELNIK**  
**Goran Petrc, prof.**

## 2. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE I NABAVU

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:
	1	2	3
1.	<p>Pravovremena izrada propisanih financijsko-planskih dokumenata</p> <p><b>VISOK PRIORITET</b></p>	<p>Od planiranih aktivnosti u 2018. godini izvršeno je slijedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15. siječnja 2018. godine donesen je Plan nabave Primorsko-goranske županije za 2018. godinu</li> <li>- 12. ožujka 2018. godine donesene su I. izmjene i dopune Plana nabave Primorsko-goranske županije za 2018. godinu</li> <li>- 13. veljače 2018. godine izrađen je Prijedlog plana dodjele državnih potpora i potpora male vrijednosti PGŽ za 2018. godinu</li> <li>- 17. svibnja 2018. godine donesene su Izmjene i dopune Proračuna PGŽ za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. godinu</li> <li>- 5. lipnja 2018. godine donesene su II. izmjene i dopune Plana nabave Primorsko-goranske županije za 2018. godinu</li> <li>- 26. lipnja 2018. godine izrađen je Prijedlog izmjene plana dodjele državnih potpora i potpora male vrijednosti PGŽ za 2018. godinu</li> <li>- 15. listopada 2018. godine donesene su III. izmjene i dopune Plana nabave Primorsko-goranske županije za 2018. godinu</li> <li>- 15. studenog 2018. godine donesene su II. Izmjene i dopune Proračuna PGŽ za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. godinu</li> <li>- 03. prosinca 2018. godine donesene su IV. izmjene i dopune Plana nabave Primorsko-goranske županije za 2018. godinu</li> <li>- 13. prosinca 2018. godine izrađen je Prijedlog II. izmjena plana dodjele državnih potpora i potpora male vrijednosti PGŽ za 2018. godinu</li> <li>- 17. prosinca 2018. donesen je Plan nabave Primorsko-goranske županije za 2019. godinu</li> </ul>	<p>Broj pravovremeno izrađenih i predloženih financijsko-planskih dokumenata: 11/11</p>

2.	<p>Ostvariti stupanj riješenosti predmeta upravnog postupka drugog stupnja na godišnjoj razini većoj od 95%</p> <p><b>SREDNJI PRIORITET</b></p>	<p>Redovno se provode sve aktivnosti sukladno Zakonu o općem upravnom postupku, Općem poreznom zakonu, Zakonu o Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Zakonu o lokalnim porezima.</p> <p>U 2018. godini ukupno je zaprimljeno 113 predmeta od čega je riješeno 58 predmeta, dok je 55 predmeta u postupku rješavanja. Iz 2017. godine preneseno je 43 predmeta koji su riješeni tijekom 2018. godine. Ukupno je u 2018. godini bilo 156 predmeta u rješavanju, od čega je tijekom 2018. godine riješen 101 predmet, dok je 55 predmeta preneseno za rješavanje u 2019. godinu.</p>	64,74%
3.	<p>Pravovremena izrada propisanih izvještaja</p> <p><b>SREDNJI PRIORITET</b></p>	<p>U izvještajnom razdoblju propisana je obveza izrade slijedećih izvještaja:</p> <p><b>1. U okviru proračunskog izvještavanja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada mjesečnih izvještaja o izvršenju Proračuna za 2018. godinu.</li> <li>- Izrada tromjesečnih izvještaja o izvršenju Proračuna za 2018. godinu.</li> </ul> <p>- priprema i koordinacija izrade Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2017. godinu za Primorsko-goransku županiju</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada tromjesečnih izvješća o zaduženju/suglasnosti/jamstvu (IV kvartal 2017., te I., II. i III. kvartal 2018.)</li> <li>- 17. svibnja 2018. godine donesen je Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna PGŽ za 2017. godinu</li> <li>- 27. rujna 2018. godine donesen Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna PGŽ za 2018.godinu</li> </ul> <p><b>2. Izvještavanje u okviru javne nabave</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada izvješća o provedenim postupcima javne nabave te njegova objava u Oglasniku javne nabave (31.03.2018.)</li> <li>- Izrada tromjesečnih izvještaja o izvršenju Plana nabave za 2018. godinu (I., II., III. i IV. kvartal)</li> </ul>	14/14 (Svi propisani izvještaji izrađeni su u propisanim rokovima)

		<p>- Izrada i ažuriranje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnim sporazumima na dan 31.12.2017., 30.6.2018. i 31.12.2018.</p> <p>- Izrada i ažuriranje Registra ugovora o jednostavnoj nabavi na dan 31.12.2017., 30.6.2018. i 31.12.2018.</p> <p><b>3. U okviru financijskog izvještavanja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sastavljanje financijskih izvještaja za proračunsku 2017. godinu</li> <li>- Sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja za proračunsku 2017. godinu</li> <li>- Sastavljanje financijskih izvještaja za razdoblje siječanj-ožujak 2018. godine, siječanj – lipanj 2018. godine i siječanj – rujanj 2018. godine</li> <li>- Sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja za razdoblje siječanj-lipanj 2018. godine</li> </ul> <p>Upravni odjel za proračun, financije i nabavu izradio je sve navedene izvještaje u propisanom roku.</p>	
--	--	---	--

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA

	PRENESENO IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	NOVOZAPRIMLJENI U RAZODBLJU IZVJEŠTAVANJA	IZVRŠENO U ROKU	RIJEŠENO VAN ROKA	U POSTUPKU RJEŠAVANJA	OBRAZLOŽENJE
<b>PRVOSTUPANJSKI</b>	-	44.236	44.236	-	-	Porez na cestovna motorna vozila utvrđuje se i razrezuje pri registraciji vozila i ovaj broj upravnih postupaka odnosi se na rješenja izdana i uručena obveznicima pri stanicama za tehnički pregled vozila. U 2018. godini izdano je 3.751 rješenja manje nego u prethodnoj godini.
	-	4	3	1	0	Ovaj podatak odnosi se na žalbe i zahtjeve po osnovi poreza na cestovna motorna

						vozila koji se utvrđuje i razrezuje pri registraciji vozila.
<b>DRUGOSTUPANJSKI</b>	<b>43*</b>	<b>113</b>	<b>41</b>	<b>60</b>	<b>55</b>	Zaprimljeno 54 predmeta manje nego u istom razdoblju prošle godine.

**\*Napomena:** U izvještajnom razdoblju riješen je 101 predmet od 156 predmeta u rješavanju odnosno 64,74%. Međutim, zbog odlaska službenice na porodiljni dopust početkom svibnja, nije bilo moguće ostvariti planirani stupanj riješenosti predviđen u Planu rada za 2018. godinu. \*Broj prenesenih predmeta iz prethodnog razdoblja veći je za jedan u odnosu na podatak iz prethodnog izvještaja jer jedan predmet greškom nije bio evidentiran.

## **2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Upravni odjel za proračun, financije i nabavu nema ustanove i trgovačka društva u svojoj nadležnosti.

## **3. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski i materijalni)**

Na dan 31.12.2018. godine u Odjelu je bilo popunjeno 14 radnih mjesta, dok je ukupno sitematizirano 16 radnih mjesta. Od 14 popunjenih radnih mjesta odsutna je jedna djelatnica koja se nalazi na rodiljnom dopustu, dok je jedna osoba zaposlena na određeno vrijeme radi povećanog obima posla.

## **4. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

U 2018. godini nije bilo zaprimljenih predstavki iz nadležnosti Upravnog odjela za proračun, financije i nabavu.

## **5. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA**

**PROČELNIK**  
**mr.sc. Krešimir Parat**

### 3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

#### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
	1	2	3
1.	<p>Riješiti godišnje 65% zaprimljenih redovnih predmeta iz područja prostornog uređenja i gradnje te 85% zaprimljenih predmeta ozakonjenja zgrada</p> <p>VISOKI PRIORITET</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U razdoblju od 1.1.-31.12.2018. u radu je bilo ukupno 36.757 predmeta iz područja prostornog uređenja i gradnje. Ukupno je riješeno 16.284 predmeta, od čega u zakonskom roku 16.183 predmeta, a izvan njega 101.</li> <li>- Od ukupnog broja predmeta u radu, 17.592 predmeta se odnosi na ozakonjenje bespravno izgrađenih građevina (legalizacija), koji broj obuhvaća i 5.665 zahtjeva zaprimljenih od otvaranja novog roka za legalizaciju 15.7.2017. pa do kraja ovog izvještajnog razdoblja. Od početka primjene Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama do 31.12.2018. riješeno je ukupno 37.790 zahtjeva za ozakonjenje bespravni građevina, dok je u ovom razdoblju izvještavanja riješeno 2.872 takvih zahtjeva, a obrađeno je još njih cca 1.500 u kojima se čeka da jedinice lokalne samouprave obračunaju naknadu ili se čeka plaćanje te naknade.</li> <li>- Od redovnih predmeta kojih je u radu bilo 19.165 (građ. dozvole i dr.), riješeno je 13.412 predmeta.</li> <li>- Najveći broj redovnih predmeta, kao i predmeta legalizacije riješen je u sjedištu Odjela u Rijeci i u Ispostavi u Krku.</li> <li>- Rad službenika Odjela opterećuje veliki broj zahtjeva za legalizaciju građevina. Najčešće su zahtjevi nepotpuni ili priložena dokumentacija ima nedostataka. Osim ovoga, jedinice lokalne samouprave neažurno donose rješenja kojima se određuje naknada za bespravnu gradnju (i nakon više mjeseci od dostave zahtjeva za obračun), pa ova okolnost, uz ne plaćanje ili nemogućnost plaćanja naknade od strane velikog broja podnositelja zahtjeva, usporava donošenje rješenja o ozakonjenju, jer se ta rješenja mogu donositi samo pod uvjetom da je naknada plaćena.</li> <li>- I dalje ostaje nužna ispomoć drugih osoba.</li> <li>- Rad Odjela kontinuirano opterećuje i veliki broj zahtjeva za uvid u predmete iz ranijih godina - „stare“ građevinske dozvole i druge akte za gradnju, zatim preslike projektne dokumentacije i sl. najčešće u funkciji postupaka legalizacije građevina, zatim u svrhu prijave na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za energetske obnovu zgrada kao i subvencioniranja stambenih kredita pri Agenciji za pravni promet i posredovanja nekretninama. Budući da se većinom radi o spisima koje treba pribavljati iz arhive, otežavajuća okolnost je i dislokacija prostora arhive izvan zgrada u kojima su smješteni uredi Odjela.</li> <li>- Odjel su opterećivali i zahtjevi Općinskog državnog odvjetništva za utvrđivanje statusa zemljišta sukladno zakonima o poljoprivrednom zemljištu i šumama, zahtjevi Ministarstva financija za utvrđivanje statusa zemljišta u funkciji naplate poreza te zahtjevi Odjela za pomorsko dobro, promet i veze i Županijske lučke uprave u svrhu dodjela koncesija na pomorskom dobru.</li> <li>- Stupanjem na snagu novog Zakona o poljoprivrednom zemljištu Odjel je u izvještajnom razdoblju zaprimio i veći broj zahtjeva za izdavanje uvjerenja o namjeni zemljišta, a koji zahtjevi su obuhvaćali provođenje urbanističke identifikacije više desetaka tisuća čestica.</li> </ul>	<p>U odnosu na planirani cilj da na kraju godine bude riješeno 65% zaprimljenih redovnih predmeta iz područja prostornog uređenja i gradnje, u izvještajnom razdoblju riješeno ih je 13.412 što iznosi 70%.</p> <p>U odnosu na planirani cilj da na kraju godine bude riješeno 85% ukupnog broja predmeta ozakonjenja zgrada, napominje se da je do 31.12.2018. riješeno 37.790 zahtjeva, odnosno 84,2%, od čega je u izvještajnom razdoblju riješeno 2.872 takvih zahtjeva.</p> <p>Naglašava se da je taj rezultat postignut samostalnim rješavanjem, bez pomoći Agencije za ozakonjenje. Prema Registru Ministarstva razvidno je da je naša Županija, u usporedbi s drugim županijama najbolja je od onih koje samostalno rješavaju predmete legalizacije, a koje u rješavanju imaju iznimno veliki broj predmeta. Uz to se napominje da je u periodu od 1.1.2018. do 30.6.2018. zaprimljeno novih 4.873 zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada.</p> <p>Uz to se napominje da je Odjel od početka primjene Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama pa do 31.12.2018. zaprimio ukupno cca 52.000 zahtjeva za legalizaciju. Taj broj čine ranije podneseni zahtjevi, prošireni zahtjevi i zahtjevi podneseni nakon otvaranja novog roka za ozakonjenje.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidentan je uzlazni trend zaprimanja zahtjeva za ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, te lokacijskih informacija i obavijesti o posebnim uvjetima za ishođenje tih dozvola, osobito od strane jedinica lokalne samouprave, te komunalnih društava, a radi se o zahvatima koji se tiču izgradnje i rekonstrukcije komunalne infrastrukture koji će se financirati od strane fondova Europske unije.</li> <li>- U vrijeme dežurstva srijedom u kojemu je strankama omogućen prijem do 18,00 sati, tijekom izvještajnog razdoblja informacije je zatražilo 139 stranka na području cijele Županije (u Rijeci – 49, Ispostave: Crikvenica –3, Delnice – 0, Krk – 42, Mali Lošinj – 19, Opatija – 26, te na Rabu – 0).</li> </ul>	
2.	<p>Unijeti i evaluirati podatke iz 2.000 ugovora o prometu nekretnina u sustavu eNekretnine</p> <p>Riješiti 100 zahtjeva za izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena</p> <p><b>VISOKI PRIORITET</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U izvještajnom razdoblju ovaj je Odjel zaprimio 10.627 ugovora o prometu nekretnina (ugovori o kupoprodaji, zakupu, najmu, pravu građenja i pravu služnosti), radi evaluacije u njima navedenih podataka, a još su njih 9.854 prenesena iz prethodne godine. U istom razdoblju u sustav eNekretnine uneseni su i evaluirani podaci iz 2000 ugovora.</li> <li>- Treba napomenuti da pojedine ugovore nije bilo moguće unijeti u eNekretnine prije svega zbog manjkavosti ugovora u odnosu na podatke koji se unose u sustav, a koji se odnose na npr. utvrđenje lokacije nekretnine (nije navedena adresa nekretnine ili katastarska općina/broja čestice); u ugovoru su navedeni podaci iz zemljišne knjige pa je potrebno izvršiti identifikaciju čestica u katastru jer se u sustav eNekretnine unose katastarski podaci; u ugovoru je kao predmet prodaje naveden pašnjak, a realno je prodana kuća; prodano je više čestica različite namjene, a navedena je jedna cijena, nije navedena površina nekretnine itd. Jednako tako, otežan je i rad u sustavu eNekretnine zbog sljedećih problema: nisu ažurirani brojevi katastarskih čestica, nije moguće pretraživanje po adresi, u pojedinim JLS-ima su u tijeku nove katastarske izmjere itd.</li> <li>- U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 60 zahtjeva ovlaštenih procjenitelja za izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena nekretnina, i svi su riješeni.</li> <li>- Povjerenstvo za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije je u izvještajnom razdoblju održalo devet sjednica na kojima je razmatrano osam procjembenih elaborata. Za pet elaborata Povjerenstvo je dalo pozitivno mišljenje o njihovoj usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, dok je tri procjembena elaborata zbog nedostataka vraćeno na ispravak i dopunu. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja 20.12.2018. godine isporučilo je III. fazu aplikacije eNekretnina. Objavljen je novi sloj Plana približnih vrijednosti – početno stanje Cjenovnih blokova za cijelo područje Republike Hrvatske bez utvrđivanja približnih vrijednosti zemljišta. Slijedom navedenog, a temeljem Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina Procjeniteljsko povjerenstvo je dužno svake godine do 15. veljače. dostaviti Visokom procjeniteljskom povjerenstvu ažurirani Plan približnih vrijednosti za područje Primorsko-goranske županije.</li> </ul>	<p>U odnosu na planirani cilj da na kraju godine bude 2.000 unesenih i evaluiranih podataka iz zaprimljenih ugovora u sustavu eNekretnine, u izvještajnom razdoblju uneseni su i evaluirani podaci iz 2000 ugovora, odnosno 100 %.</p> <p>U odnosu na planirani cilj da na kraju godine bude riješeno 100 zahtjeva za izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena, u izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 60 zahtjeva od kojih su svi riješeni.</p>
3.	<p>Održivo upravljati okolišem (voditi Registar onečišćavanja okoliša, donositi dokumente zaštite okoliša i ažurno rješavati predmete iz područja zaštite okoliša i prirode)</p> <p><b>VISOKI PRIORITET</b></p>	<p>Planirana je izrada i donošenje sljedećih dokumenata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odluka o određivanju morskih plaža na području PGŽ na kojima će se provoditi praćenje kakvoće mora za kupanje u 2018. godini,</li> <li>- Program zaštite okoliša Primorsko-goranske županije,</li> <li>- Godišnje izvješće PGŽ o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2017. godinu,</li> <li>- Izvješće o provedbi Program zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama za razdoblje 2014. - 2017.</li> </ul> <p>U izvještajnom razdoblju pripravljena je Odluka o određivanju morskih plaža na području PGŽ na kojima će se provoditi praćenje kakvoće mora za kupanje u 2018. godini te je usvojena na Županijskoj skupštini održanoj 29. ožujka i 26. travnja 2018.. Uz navedeno, pripravljeno je godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine, koje je usvojeno na Županijskoj skupštini 14. lipnja 2018. godine.</p>	<p>Od četiri planirana dokumenta iz područja zaštite okoliša dva su pripravljena i usvojena na Županijskoj skupštini. Govoreći o planiranoj izradi Programa zaštite okoliša Primorsko-goranske županije valja istaknuti da je Zakonom o zaštiti okoliša propisano da se Programom pobliže razrađuju mjere iz državnog Plana, kao i da se Program donosi u roku od šest mjeseci nakon donošenja državnog Plana. S obzirom da državni Plan još uvijek nije donesen, to se nije moglo pristupiti niti izradi županijskog Programa. Na upit ovoga tijela o dinamici izrade Plana, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike je izvijestilo da je Plan u postupku donošenja. U 2019. godini započet je postupak izrade novog Programa zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama Primorsko-goranske županije. Upravo imajući u vidu navedenu činjenicu, Izvješće o provedbi starog Programa (čija je priprema, kao</p>

		<p>Do roka određenog od strane Hrvatske agencije za okoliš i prirodu za unos podataka u bazu ROO u bazi je otvoren ukupno 471 korisnički račun. Od navedenog broja obveznici su završili unos u 439 računa, te je svih 439 korisničkih računa verificirano.</p> <p>U Odsjeku za zaštitu okoliša i drugostupanjski upravni postupak tijekom izvještajnog razdoblja u radu su bila ukupno 452 predmeta iz područja zaštite okoliša i prirode, od čega je 26 predmeta preneseno iz 2017. godine, a 426 je zaprimljeno u 2018. godini. Riješeno je ukupno 445 predmeta, od čega 64 upravna predmeta i 381 nepravni predmet pa riješenost predmeta iznosi 98%. Od upravnih predmeta ostalo je neriješeno sedam predmeta, od kojih se tri predmeta odnose na izdavanje dopuštenja za zahvate u zaštićenim područjima, a četiri na izdavanje dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom. Navedeni predmeti su u postupku rješavanja te će biti riješeni kada se za to steknu zakonom propisani uvjeti.</p>	<p>zasebnog dokumenta, bila planirana u 2018.) izradit će se u ovoj godini kao podloga za izradu i sastavni dio novog Programa.</p> <p>100% verificiranih računa od broja računa za koje je unos podataka završen.</p> <p>98% riješenost predmeta u radu.</p>
4.	<p>Ostvareni stupanj riješenosti upravnih stvari drugog stupnja iz oblasti komunalnog gospodarstva, spomeničke rente, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, postupanja po žalbama na rješenja komunalnog redara i JLS kod utvrđivanja posebnih uvjeta te sufinanciranja katastarske izmjere od 80% na godišnjoj razini</p> <p>VISOKI PRIORITET</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U razdoblju od 1.1. do 31.12.2018. u rješavanju je bilo ukupno 527 predmeta drugog stupnja, od čega je 67 preneseno iz prethodnih godina, a 460 predmeta je zaprimljeno u 2018. godini. Za tri predmeta iz 2011. godine čeka se rješavanje prethodnog pitanja od nadležnog tijela, za jedan iz 2017. se čeka postupanje prvostupanjskog tijela, dok su preostali predmeti preneseni iz prethodnog razdoblja riješeni.</li> <li>- Riješeno je ukupno 400 predmeta (76%), i to 63 iz prethodnog razdoblja i 337 predmeta iz 2018. godine.</li> <li>- Neriješeno je ostalo 127 predmeta.</li> <li>- U izvještajnom razdoblju pokrenuta su 42 upravna spora protiv izdanih drugostupanjskih rješenja, koji su, sukladno Zakonu o upravnim sporovima, zahtijevali pripremu odgovora na tužbu, te sudjelovanje na usmenim raspravama na Upravnom sudu u Rijeci. Izmjenama Zakona o upravnim sporovima koje su stupile na snagu 31. ožujka 2017. uvedena je obveza drugostupanjskog tijela kao tuženika u upravnom sporu da podmiri tužitelju troškove izgubljenog spora. U izvještajnom razdoblju ovo tijelo je obvezano na plaćanje troškova tri upravna spora.</li> </ul>	<p>U odnosu na planirani cilj da na kraju godine bude riješeno 80% upravnih stvari drugog stupnja, u izvještajnom razdoblju riješeno ih je 400, odnosno 76%.</p> <p>Treba napomenuti da je u izvještajnom razdoblju ukupno riješen veći broj predmeta nego u 2017. godini. Međutim, u 2018. godini u rješavanju je bilo čak 9% više predmeta u odnosu na 2017., a što se odrazilo na postotak riješenosti. Također, na postotak riješenosti utjecala je i činjenica da su pred kraj izvještajnog razdoblja na rješavanju drugostupanjskih predmeta radile samo dvije službenice, budući da je treća službenica krajem 2018. otišla u mirovinu.</p>
5.	<p>Koordinirati i pratiti rad proračunskih korisnika iz nadležnosti Odjela</p> <p>VISOKI PRIORITET</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redovito su doznačena financijska sredstva za planirane rashode te je praćena dokumentacija i izvršenje financijskog plana i namjenskog trošenja sredstava.</li> <li>- Prijedlog Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2018. godinu s projekcijama za 2019. i 2020. godinu usvojen je na Upravnom vijeću ustanove 27.11. 2017. godine te je dobivena suglasnost na Kolegiju Župana od 11.12.2017.</li> <li>- Zaključkom Župana od 5.3.2018. godine prihvaćeni su Izvještaj o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ te Izvještaj o radu Upravnog vijeća za 2017. godinu.</li> <li>- Godišnji financijski plan Javne ustanove „Priroda“ za 2018. godinu s projekcijama za 2019. i 2020. godinu prihvaćen je na Kolegiju Župana 18.12.2017.</li> <li>- Izvješće o radu i ostvarenju Financijskog plana te izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Priroda“ za 2017. godinu prihvaćeno je na Kolegiju Župana 5.3.2018.</li> <li>- U JU Priroda imenovana je ravnateljica na novi mandat od 4 godine počevši od 21.8.2018.</li> </ul>	<p>Financijski plan i plan rada za razdoblje od 2018. do 2020. godine i izvješće o radu za 2017. godinu za JU Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije i JU Priroda doneseni u roku.</p>



## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA

	PRENESENO IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	NOVOZAPRIMLJENI U RAZDOBLJU IZVJEŠTAVANJA	RIJEŠENO U ROKU	RIJEŠENO VAN ROKA	U POSTUPKU RJEŠAVANJA	OBRAZLOŽENJE
PRVOSTUPANJSKI – Prostorno uređenje i graditeljstvo (redovni postupci)	2.773	3.954	3.855	44	2.828	riješeno 57,96%
PRVOSTUPANJSKI – Prostorno uređenje i graditeljstvo ("legalizacija")	12.255	5.337	2.864	8	14.720	riješeno 16,33%
PRVOSTUPANJSKI – Zaštita okoliša	4	67	64	0	7	riješeno 90%
DRUGOSTUPANJSKI - iz oblasti komunalnog gospodarstva, spomeničke rente, naknade za zadržavanje zgrada u prostoru i uklanjanje građevina	67	460	105	295	127	riješeno 76%

Od navedenog broja upravnih predmeta u radu iz područja zaštite okoliša ostalo je neriješeno sedam predmeta, od kojih se tri odnose na izdavanje dopuštenja za zahvate u zaštićenim područjima, a četiri na izdavanje dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom.

Osim upravnih predmeta navedenih u tablici, **riješeno je 9.513 nepravni predmeta iz područja prostornog uređenja i graditeljstva** (izmjene potvrda glavnog projekta, uvjerenja o podacima iz dokumenata prostornog uređenja, lokacijske informacije, obavijesti o posebnim uvjetima za određeni zahvat u prostoru na određenoj lokaciji, obavijesti o uvjetima za izradu glavnog projekta i sl.), te 381 **nepravni predmeta iz područja zaštite okoliša**.

### 2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje PGŽ realizirala je 95,30% sredstava osiguranih u Proračunu Županije za 2018. godinu. Ustanova je intenzivno provodila aktivnosti izrade i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja, redovito je vodila informacijski sustav prostornih planova, GIS bazu podataka i dokumentacije prostora te je izrađivala stručne podloge.

Javna ustanova Priroda realizirala je 72,17% sredstava osiguranih u Proračunu Županije za 2018. godinu. Ustanova je provodila aktivnosti s ciljem utvrđivanja i praćenja stanja u prirodi, pripremala je dokumente za upravljanje prirodnim vrijednostima, osiguravala je i promovirala održivo korištenje prirodnih dobara te turističku valorizaciju zaštićenih područja i dijela ekološke mreže Natura 2000 te sprečavala štetne zahvate ljudi i poremećaje u prirodi.

U tijeku je realizacija sljedećih projekata:

- Centar za posjetitelje s oporavilištem za bjeloglave supove u Belom na otoku Cresu – Centar za posjetitelje otvoren je za javnost te je vršen prihvati posjetitelja. U Centru je kontinuirana suradnja sa agencijama, školama, TZ i sl. vezano uz posjete grupa i individualnih posjetitelja te se provodi kontinuirana skrb oko bjeloglavih supova u oporavilištu. Obavljen je natječaj za izradu vizualnog identiteta oporavilišta te su zakupljeni prostori za

oglašavanje u trajektnim lukama. Razrađivan je i pripreman projektni prijedlog za unaprjeđenje Oporavilišta za prijavu na natječaj u okviru Strukturnih fondova čija se objava očekuje u 2019. te je 17. rujna organizirana akcija puštanja oporavljenih supova u prirodu.

- Projekt uređenja centra za posjetitelje za velike zvijeri Stara Sušica - Vršena je komunikacija sa SAFU, te je pripremljen i odobren Plan nabave za projekt te Početni plan zahtjeva za nadoknadom sredstava. Temeljem podnesenog prvog Zahtjeva za nadoknadu sredstava za sufinanciranje vlastitog financijskog učešća na projektu, Ustanovi su isplaćena sredstva u visini od 531.494,65 kuna te je partneru Općini Ravna Gora u propisanom roku isplaćen njihov udio (6.391,17 kuna). Zaposlena je jedna osoba/administrator za vrijeme trajanja projekta.
- Uspostava i uređenje poučnih staza, vidikovaca i ostale manje infrastrukture na području značajnog krajobraza Kamačnik (I. faza) - U raspisanom roku zaprimljene su valjane ponude za nabavu radova na uspostavi i uređenju poučne staze i ostale manje infrastrukture na području ZK Kamačnik te za nabavu opreme za poučnu stazu na području ZK Kamačnik. 30 srpnja potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u Rijeci te je nakon potpisa Ugovora započela provedba projekta tj. priprema obvezne dokumentacije. Nadalje je vršena komunikacija sa partnerima, pripremljen je i odobren Plan nabave za projekt te su obavljene ostale pripremne radnje koje prethode provedbi. Završene su aktivnosti na uređenju staze te je obavljen pregled staze.

### **3. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski, materijalni i dr.):**

Od 65 sistematiziranih radnih mjesta u Odsjeku za prostorno uređenje i graditeljstvo u Rijeci i šest ispostava, 49 je popunjeno službenicima koji rade na izdavanju akata prostornoga uređenja i gradnje (od toga je sedam voditelja), dva mjesta su popunjena službenicima koji rade na poslovima procjene vrijednosti nekretnina, a šest službenika je administrativnih referenata u pisarnicama. Još pet službenika primljenih na određeno vrijeme radilo je samo na poslovima legalizacije od čega je jedno radno mjesto u Ispostavi u Krku ostalo upražnjeno 12. listopada 2018. godine, rasporedom službenice koja ih je ranije obavljala na radno mjesto u službu na neodređeno vrijeme.

Zbog dugotrajnih bolovanja (dva u sjedištu Odjela u Rijeci, jednog u Ispostavi u Krku te po dva u ispostavama u Opatiji i Malom Lošinj – koje su veći dio izvještajnog razdoblja radile bez trećine službe) i korištenja godišnjih odmora, u izvještajnom razdoblju na izdavanju akata prostornoga uređenja i gradnje prosječno je radilo ukupno 46 službenika, među kojima je i pet (a od 12. listopada 2018. četiri) službenika primljenih na određeno vrijeme.

Nepopunjeno je ukupno 7 radnih mjesta i to: četiri radna mjesta višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i graditeljstvo, od čega dva u sjedištu Odjela u Rijeci i po jedno u ispostavama u Opatiji i Rabu, jedno radno mjesto savjetnika za prostorno uređenje i graditeljstvo II u sjedištu Odjela u Rijeci te dva radna mjesta višeg stručnog suradnika za procjenu vrijednosti nekretnina u sjedištu Odjela u Rijeci.

U Odsjeku za zaštitu okoliša i drugostupanjski upravni postupak u izvještajnom razdoblju radilo je sedam službenika od čega je jedan voditelj, tri službenika na poslovima zaštite okoliša i tri službenika na poslovima drugostupanjskog upravnog postupka. Nepopunjeno je jedno radno mjesto višeg stručnog suradnika za zaštitu okoliša, te od 1. kolovoza 2018. i radno mjesto voditelja Odsjeka. Krajem godine u mirovinu je otišla službenica koja je radila na poslovima drugostupanjskog upravnog postupka te je u tijeku natječaj za popunjavanje upražnjenog radnog mjesta.

Sredinom siječnja 2018. s radom su započeli službenici primljeni u službu na određeno vrijeme kao zamjena za duže vrijeme odsutne službenike na radnim mjestima „Viši referent za prostorno uređenje i graditeljstvo“ u Ispostavi u Opatiji i „Stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo“ u Ispostavi u Krku. Budući da je početkom ožujka službenik raspoređen na radno mjesto stručnog suradnika preminuo, to je službenik koji ga je mijenjao raspoređen na radno mjesto višeg referenta u Ispostavi u Krku, također u svojstvu zamjene. S druge strane, službenici koja je primljena u službu kao zamjena u Ispostavi u Opatiji, prestala je služba krajem kolovoza radi povratka odsutne službenice na rad.

Krajem veljače objavljen je Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme jednog izvršitelja na radno mjesto „Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo“ u sjedištu Odjela u Rijeci. Izabrani kandidat s radom je započeo početkom lipnja.

Početak ožujka je produžena služba za još dvije godine službenici primljenoj u službu na određeno vrijeme na radno mjesto „Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo“ u sjedištu Odjela u Rijeci, radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao (rješavanja predmeta legalizacije). Radi dužeg odsustva službenice s rada sredinom lipnja objavljen je Oglas za njezinu zamjenu te je izabrana kandidatkinja s radom započela sredinom rujna.

Također, početkom ožujka je raspisan oglas za prijam u službu na određeno vrijeme na radno mjesto „Savjetnik za prostorno uređenje i graditeljstvo II“ u Ispostavi u Malom Lošinj, radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika. Oglas je poništen iz razloga što jedina prijavljena kandidatkinja nije ispunjavala formalne uvjete oglasa.

Početak srpnja s radom je započela službenica primljena u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto „Referentice-administrativne tajnice“.

Tijekom srpnja, kolovoza i rujna raspisano je pet oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnih službenika, i to za: tri viša stručna suradnika za prostorno uređenje i graditeljstvo (po jednog u sjedištu Odjela u Rijeci te ispostavama u Malom Lošinj i Crikvenici), jednog savjetnika za prostorno uređenje i graditeljstvo II i jednog savjetnika za procjenu vrijednosti nekretnina II u sjedištu Odjela u Rijeci. Također, raspisani su i javni natječaji za prijam u službu na neodređeno vrijeme, i to za: jednog višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i graditeljstvo u Ispostavi u Krku, jednog referenta za uredsko poslovanje u Ispostavi u Delnicama te voditelja Odsjeka za zaštitu okoliša i drugostupanjski upravni postupak. Osim natječaja za referenta za uredsko poslovanje u Ispostavi u Delnicama, voditelja Odsjeka za zaštitu okoliša i drugostupanjski upravni postupak te oglasa za prijam višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i graditeljstvo u sjedište Odjela u Rijeci koji su u tijeku, izabrani kandidati iz ostalih oglasa/natječaja započeli su s radom do kraja kalendarske godine.

Nadalje, tijekom listopada, studenog i prosinca objavljena su četiri javna natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme i to za: dva viša stručna suradnika za prostorno uređenje i graditeljstvo (po jedan u sjedištu Odjela u Rijeci i jedan u Ispostavi u Crikvenici), jednog voditelja Ispostave u Malom Lošinj te jednog višeg referenta za prostorno uređenje i graditeljstvo u Ispostavi u Krku. Također, budući je službenica primljena u službu na određeno vrijeme na radno mjesto više stručne suradnice za prostorno uređenje i graditeljstvo u Ispostavi u Krku sredinom listopada raspoređena u službu na neodređeno vrijeme, krajem listopada raspisan je oglas za prijam u službu na određeno vrijeme jednog višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i graditeljstvo u Ispostavu u Krku, a radi rješavanja predmeta legalizacije. Međutim, s obzirom da se na navedeni oglas nitko od kandidata koji su zadovoljili formalne uvjete propisane oglasom nije odazvao testiranju za provjeru znanja i sposobnosti, oglas je poništen te je raspisan novi krajem prosinca. Svi su navedeni natječaji i oglas u tijeku.

Sredinom prosinca su s radom započela dva polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa i to jedna polaznica u sjedištu Odjela u Rijeci i jedan polaznik u Ispostavi u Opatiji.

U svim ispostavama, osim Ispostave u Rabu i Malom Lošinj, i dalje postoji problem arhiviranja predmeta. Naime, prostori arhive su dislocirani, odnosno smješteni na više lokacija i popunjeni. U odnosu na navedeno, za istaknuti je da postoji prijedlog da se dio arhivske građe izluči u Državni arhiv. Međutim, za početak bi bilo dovoljno osigurati dodatni prostor za smještaj arhive. Ispostava u Krku je osigurala takav dodatan prostor te time, na neko vrijeme, stvorila uvjete za arhiviranje predmeta. Također, u Ispostavi u Opatiji su u suradnji s Upravnim odjelom za gospodarenje imovinom i opće poslove započeli poslovi na sređivanju arhivske građe, a povodom provedenog upravnog nadzora.

Tijekom izvještajnog razdoblja, u Ispostavi u Malom Lošinj taj je problem riješen uzimanjem u najam dodatnog prostora od Grada Malog Lošinja u blizini Ispostave.

#### **4. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Sredstva osigurana na pozicijama Razdjela 3. realizirana su sa 84,97% u odnosu na godišnji plan za 2018. godinu. Realizacija po većini programa je u skladu sa dinamičkim planom osim kod JU Prirode u sklopu programa Centar za posjetitelje o velikim zvijerima gdje se zbog vremenskog pomaka u realizaciji projekta, realizacija pomaknuta za sljedeće razdoblje.

Odjel je u radu imao veliki broj zahtjeva podnesenih od strane komunalnih društava i jedinica lokalne samouprave, pogotovo zahtjeva za izdavanje lokacijskih i građevinskih dozvola za građenje vodovoda, kanalizacije i ostale komunalne infrastrukture u svrhu povlačenja EU sredstava.

Također je veliki broj zahtjeva za uporabne dozvole, obavijesti o posebnim uvjetima i uvjetima za izradu glavnog projekta te lokacijske informacije. Tijekom postupaka izdavanja akata u pravilu su potrebne brojne ispravke projekata i usklađivanja sadržaja posebnih uvjeta i potvrda glavnog projekta sa zahtjevima propisa, što uz nepotpunu i neurednu dokumentaciju kakva se gotovo redovito predaje uz zahtjeve, ometa i usporava rad službenika na izdavanju akata, jednako kao i neriješeni imovinsko pravni odnosi na nekretninama na kojima se gradi, pogotovo kad su u pitanju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske.

U tijeku su nove katastarske izmjere i usklađenje katastarskih i gruntovnih knjiga za pojedine jedinice lokalne samouprave te donošenje izmjena i dopuna više prostornih i urbanističkih planova, čija posljedica je bila u kratkim rokovima zaprimanje većeg broja zahtjeva prije stupanja na snagu planova. Sve to ima utjecaj na proces rješavanja akata iz područja prostornog uređenja i gradnje.

Kao rezultat velikog broja ozakonjenih zgrada na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, i dalje pristiže velik broj zahtjeva za donošenje rješenja o utvrđivanju građevne čestice takvim zgradama jer se u postupku ozakonjenja ne formira čestica.

Praćenjem ostvarenja norme za rješavanje redovnih predmeta utvrđeno je da se, uz iznimne napore svih službenika preopterećenih velikim brojem predmeta u radu, norma uspijeva ostvariti.

Vezano za uvođenje centraliziranog sustava 'e-dozvole' na razini Republike Hrvatske, od strane Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja do kraja ovog izvještajnog razdoblja nismo dobili povratnu informaciju o načinu konačnog rješenja ovoga pitanja tj. povezivanja naše aplikacije HERA sa sustavom 'e-dozvole'.

Nastavlja se s razvojem i poboljšavanjem aplikacije HERA.

Sukladno Planu rada za 2018. godinu cilj ovoga Odjela bio je ostvariti 80% riješenosti drugostupanjskih upravnih predmeta, dok je ostvareno 76% riješenosti. U odnosu na navedeno valja naglasiti da je u izvještajnom razdoblju ukupno riješen veći broj predmeta nego u 2017. godini. Međutim, u 2018. godini u rješavanju je bilo čak 9% više predmeta u odnosu na 2017., a što se odrazilo na postotak riješenosti. Također, na postotak riješenosti utjecala je i činjenica da su pred kraj izvještajnog razdoblja na rješavanju drugostupanjskih predmeta radile samo dvije službenice, budući da je treća službenica krajem 2018. otišla u mirovinu.

Potrebno je napomenuti da je djelokrug poslova ovog drugostupanjskog tijela proširen, i to na rješavanje žalbi protiv rješenja komunalnog redara donesenih u provedbi Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 102/17). U predmetnom razdoblju nije zaprimljen nijedan takav upravni predmet drugog stupnja.

Izmjenom Zakona o upravnim sporovima („Narodne novine“ br. 20/10, 143/12, 152/14, 94/16 i 29/17) pitanje troškova spora regulirano je na način da stranka koja izgubi spor u cijelosti snosi sve troškove spora, ako zakonom nije drukčije propisano. Ako stranka djelomično uspije u sporu, sud može, s obzirom na postignuti uspjeh, odrediti da svaka stranka snosi svoje troškove ili da se troškovi raspodijele razmjerno uspjehu u sporu. Slijedom navedenog, ovaj Upravni odjel, u svojstvu tuženika u upravnom sporu ima obvezu namirenja troška upravnog spora tužitelju u naprijed opisanim slučajevima. U izvještajnom razdoblju ovo upravno tijelo je obvezano na plaćanje troškova tri upravna spora.

U izvještajnom razdoblju, točnije 4. kolovoza 2018. stupio je na snagu novi Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18) koji je uveo brojne promjene u području komunalnog gospodarstva. Nova regulacija zahtijeva prilagodbu svih nadležnih tijela pa su službenice zaprimile povećani broj upita od strane jedinica lokalne samouprave vezanih za tumačenje i primjenu novoga propisa. Posebno se napominje da je novim Zakonom o komunalnom gospodarstvu određena obveza JLS da u roku od šest mjeseci donesu nove Odluke o komunalnoj naknadi. Na temelju novih Odluka, JLS će donositi i nova rješenja o komunalnoj naknadi za obveznike sa svog područja, a što će rezultirati i povećanim priljevom žalbi na ta rješenja.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama propisan je novi rok za podnošenje zahtjeva za legalizaciju nezakonito izgrađenih zgrada, do 30. lipnja 2018. Otvaranje novog roka dovelo je do velikog priljeva novih predmeta legalizacije – čak njih 5.665.

U izvještajnom razdoblju stupio je na snagu Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti prirode, kojim su, između ostalih izmjena, izmijenjeni kriteriji za utvrđivanje uvjeta zaštite prirode, a naš Upravni odjel od 30. lipnja 2018. godine preuzima provođenje postupaka Prethodne i Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu za strategije, planove i programe koji se donose na lokalnoj razini. Pored toga, za napomenuti je da je u 2018. godini dva puta izmijenjen i Zakon o zaštiti okoliša.

Svakodnevno se prate propisi i njihove izmjene i dopune radi pravilne i ujednačene primjene, a s tim u vezi službenicima su davane upute za postupanje. Službenici su redovito upućivani na jednodnevna savjetovanja u vezi s provedbom zakona.

#### **Izveštavanje o pohranjivanju dokumentacije na SharePoint**

Tijekom izvještajnog razdoblja, sukladno Uputi o pohranjivanju dokumentacije na SharePoint Primorsko-goranske županije u mapu Interni akti pohranjena je sljedeća dokumentacija:

- Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Procjeniteljskog povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije

#### **5. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA**

Slijedom iznesenog, razvidno je da se kontinuirano radi na postizanju postavljenih ciljeva. U narednom razdoblju nastaviti će se s radom na podizanju učinkovitosti, praćenju rezultata i usmjeravanju radi postizanja planski zacrtanih poslovnih ciljeva.

Radi postizanja što boljih rezultata rješavanja predmeta ozakonjenja zgrada u rokovima i postocima koje je zadalo Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, potrebno je i nadalje osigurati rad petero službenika primljenih na određeno vrijeme (jednog u sjedištu Odjela u Rijeci i po jednog u svakoj od ispostava, osim u ispostavama u Delnicama i Rabu). Jednako tako, potrebno je što prije popuniti prazna radna mjesta u Opatiji i Rabu.

**PROČELNICA**  
**doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković, dipl.ing.građ.**

#### 4. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2017. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:
	1	2	3
1.	Osiguranje uvjeta za zaštitu, očuvanje i poboljšanje zdravlja stanovništva kroz poticanje i razvoj zdravstvenog standarda na području Županije	<p><b>I – III</b>  <i>Program 4102</i>                      Ostali programi u zdravstvenoj zaštiti (<i>Mrtvozorenje i obdukcija; Projekt „Rukovođenje za zdravlje“; Programi udruga i ustanova u zdravstvu –javne potrebe; Mreža zdravih gradova</i>) realiziraju se prema planiranoj dinamici i aktivnostima. Aktivnosti su programski u cijelosti realizirane, financijski u odnosu na plan razdoblja je to 55 % izvršenja.  <i>Programi udruga i ustanova u zdravstvu –javne potrebe.</i> Programi/projekti se odnose na područja vezana za promicanje zdravlja, zdravstveni odgoj i zdravstveno prosvjećivanje, prevenciju i rano otkrivanje malignih bolesti, prevenciju i suzbijanje zlouporabe droga. Ciljane skupine korisnika programa/projekata su: osobe s povećanim rizikom razvoja različitih vrsta oboljenja, osobe s rizikom pojave malignih i drugih bolesti te ovisnici o opojnim drogama i njihove obitelji. Javni natječaj za financiranje programa /projekata udruga i ustanova iz područja zdravstva za 2018. godinu objavljen je 21. prosinca 2017.godine. Povjerenstvo za ocjenjivanje programa i projekata iz područja zdravstva, na sjednici održanoj 14. veljače 2018.g., ocijenilo je pristigle prijave programa/projekata te je predložilo su/financiranje 11 programa/projekata. Na Kolegiju Župana dana 19. veljače 2018. godine donesena je Odluka o odobravanju financijskih sredstava za provedbu programa/projekata iz područja zdravstva u 2018.g. te su raspoređena proračunska sredstva provoditeljima programa/projekata sukladno navedenoj Odluci. Početkom mjeseca travnja 2018.g. očekuje se zaključenje ugovora prema odobrenim sredstvima, sukladno Odluci Župana. U prvom kvartalu nije bilo realizacije sredstava.  <i>Mreža zdravih gradova Primorsko-goranske županije.</i> Prema Planu rada Mreže, predstavnici Upravnog odjela za zdravstvo PGŽ sudjelovali su u radu Mreže kroz sjednice Predsjedništva HMZG-a te kroz Izvještajnu Skupštinu održanoj 20. ožujka 2018.g u Zagrebu na kojoj je podnesen Izvještaj o radu Mreže u 2017.g. te su predstavljene planirane aktivnosti za 2018. godinu. U odnosu na plan razdoblja je izvršeno 12 % aktivnosti.                      Projekt FOCUS IN CD – Aktivnosti su se odvijale sukladno planu, realizirano je 11% rashoda.</p> <p><b>IV-VI</b></p>	<p>Mjerilo uspješnosti:                      - Mjerilo uspješnosti je realizacija planiranih aktivnosti na provođenju pojedinih programa/projekta</p> <p>- Realizirano 100% planiranih aktivnosti u izvještajnom razdoblju</p>

Ostali programi u zdravstvenoj zaštiti: 1. *Mrtvozorenje i obdukcija* realizira se prema planiranom. I. rebalansom Proračuna Primorsko-goranske županije osigurana su dodatna sredstva u iznosu od 150.000,00 kuna za obavljanje mrtvozorničkih pregleda i obdukcija. Na dan 30.06.2018.g. ukupna realizacija sredstava za navedene preglede iznosi 720.353 kune, što predstavlja ostvarenje od 108,4% u odnosu na plan razdoblja zbog povećanog broja umrlih osoba na području Primorsko-goranske županije. 2. *Rukovođenje za zdravlje* realizira se prema planiranoj dinamici, indeks ostvarenja planiran u razdoblju iznosi 62,69%. U najvećoj mjeri rashodi se odnose na intelektualne i osobne usluge koji se pokrivaju na mjesečnoj razini tako da rashod za lipanj nije ušao u obračunsko razdoblje budući da će isti biti plaćen u prvoj polovici mjeseca srpnja. 3. *Programi udruga i ustanova u zdravstvu (javne potrebe)*. Početkom mjeseca svibnja u cijelosti su isplaćena sredstva u ukupnom iznosu od 250.000,00 kuna svim udrugama s kojima su sklopljeni Ugovori o sufinanciranju programa/projekta, a prema Odluci Župana o odobravanju financijskih sredstava za provedbu programa/projekata iz područja zdravstva u 2018. godini. (KLASA: 022-04/18-01/6, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-7).

4. *Projekt Mreža zdravih gradova*. Redovno se održavaju sastanci Tima za zdravlje Primorsko-goranske županije vezani za HMZG na nacionalnoj razini. Predstavnici Županijskog tima za zdravlje sudjelovali su na Motovunskoj ljetnoj školi unapređenja zdravlja gdje je pročelnica UO za zdravstvo Primorsko-goranske županije održala predavanja na temu *Evaluacija postignuća Plana za zdravlje PGŽ te Trening životnih vještina: promocija mentalnog zdravlja i prevencija rizičnih ponašanja*. Istaknute su prednosti, pozitivni učinci te primjeri dobre prakse kroz 13 godina provođenja ovih Programa u PGŽ-u. Planirane aktivnosti za II. kvartal su u cijelosti realizirane, financijski plan razdoblja je realiziran 70,65%

5. *Sufinanciranje Kliničkog bolničkog centra Rijeka*. Ukupno osigurana sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018.g. iznose 2.050.000,00 kuna, od kojih je 1.450.000,00 kn preneseno iz 2017.g. po ugovornoj obvezi za radove na zamjeni sanitarnih vertikalala i uređenju sanitarnih blokova u glavnoj zgradi KBC-a; te sredstva planirana za 2018.g. u iznosu od ukupno 600.000,00 kuna za: radove na zamjeni sanitarnih vertikalala i uređenje sanitarnih blokova-sanitarna vertikalala III, glavna zgrada KBC-a (500.000,00 kn) te za radove uređenja i opremanja senzorne sobe i hodnika Odjela za psihologiju, KBC Rijeka, lokalitet Kantrida (100.000,00 kn). Realizacija projekata te isplate sredstava se očekuju u III. i IV. kvartalu 2018.g.

6. *Palijativna zdravstvena skrb – Hospicij „Marija K. Kozulić“*. Krajem mjeseca lipnja isplaćena je donacija u iznosu od 300.000,00 kuna kojom su se pokrili rashodi redovnog poslovanja ustanove (plaće djelatnika, lijekovi, potrošni materijal) te je izvršeno u 100% iznosu. 7. *Sufinanciranje pripravnosti barokomore*. Proveden je postupak jednostavne nabave u kojem je kao isporučitelj usluge odabran KBC Rijeka te je potpisan ugovor o financiranju pripravnosti u periodu od 1.06. – 31.10.2018.g. Pripravnost barokomore

osigurana je radi liječenja svih indikacija hitnoće iz domene dekompresijske bolesti i drugih stanja kod kojih je indicirano žurno liječenje u barokomori. Ugovorena je puna pripravnost kroz osiguranje dostupnosti medicinskog tima, svakodnevno, 24 sata, uključujući radne dane, državne praznike i blagdane. Tijekom II. kvartala nije bilo realizacije sredstava jer nisu ispostavljeni računi za izvršene usluge od strane KBC-a. 8. *Projekt „Inovativne zdravstvene usluge usmjerene na pacijente – prednost uspostavljanja uske mreže u zdravstvenoj njezi pacijenata oboljelih od celijakije (FOCUS IN CD)*. Nastavljeno je s aktivnostima u vezi provođenja Projekta. Izrađen je izvještaj o napretku na projektu tijekom perioda 4 (01.12.2017-31.05.2018.) Na sastanku Upravljačkog odbora Saveza Alpe-Jadran u Varaždinu održanog 3. svibnja 2018.g. predstavljen je Projekt FOCUS IN CD te je podijeljena brošura medicinskim djelatnicima za pacijente oboljele od celijakije. U okviru Europskog tjedna i u prigodi Info dana EU projekata, projekt FOCUS IN CD prezentiran je na Sveučilištu u Rijeci. U prigodi održavanja „Fiumanke“ na Terminalu u Rijeci organiziran je javni događaj – informiranje javnosti o celijakiji i projektu putem direktnih kontakata sa sudionicima i publikom te putem javljanja u medije. Hrvatski partneri u projektu (KBC Rijeka, Udruga oboljelih od celijakije i Primorsko-goranske županija) bili su domaćini 6. sastanka svih partnera u projektu (13., 14., 15. lipnja 2018.). 9. *Unapređenje primarne zdravstvene zaštite na otocima Primorsko-goranske županije*. 20. travnja dostavljen Izvještaj o napretku prema SAFU-u, na ukupan iznos od 17.516,08 kn za plaće i neizravne troškove Korisnika i Partnera. Održan je sastanak Projektnog tima za pripremu i dodatnu provjeru dokumentacije za nabavu medicinske i računalne opreme. 24. travnja 2018.g. zatražena je od DZ PGŽ dostava podataka za pokretanje postupka jednostavne Nabave usluge Izrade projektne dokumentacije za izgradnju vertikalno podizne platforme u ispostavi DZ Mali Lošinj u iznosu od 24.875 kn. 10. *Projekt rekonstrukcije zdravstvene stanice u Dražicama – Općina Jelenje*. Rebalansom Proračuna osigurana su sredstva u iznosu od 400.000 kuna za provođenje ovog Projekta. Potrebno je izvođenje radova unutar zdravstvene stanice Dražice, tj. rekonstrukcija postojećih sanitarnih čvorova uz uvođenje novog sanitarnog čvora za osobe smanjene pokretljivosti te saniranje elektro i hidro instalacija. U izvještajnom razdoblju, Općina Jelenje je izradila projektnu dokumentaciju. Budući da je troškovnikom planirani trošak građevinskih radova preko 500.000 kuna, u tijeku je izrada natječajne dokumentacije za provedbu postupka javne nabave. Objava natječaja planirana je u III. kvartalu.

#### **VII – IX**

*Program 4102 Ostali programi u zdravstvenoj zaštiti* realiziraju se prema planiranoj dinamici. Financijski, za sve aktivnosti i projekte realizirani su 78,04% u odnosu na plan razdoblja.

*Aktivnost 410201 Mrtvozorenje i obdukcija*. Realizirano 120,43% u odnosu na plan razdoblja zbog porasta broja obavljenih obdukcija i mrtvozorničkih



pregleda. Tijekom izrade prijedloga za II. rebalans Proračuna iskazana je potreba za dodatnih 150.000,00 kn kako bi se pokrili rashodi vezani za preglede i obdukcije do kraja 2018.g. Unutar ove aktivnosti je i stavka koja se odnosi na kapitalne pomoći korisnicima drugih proračuna - Medicinski fakultet Sveučilišta u Rijeci za financiranje proširenja kapaciteta rashladnih komora za umrle osobe. Od ukupno planiranih 250.000,00 kn do 30.09.2018.g. financijski je realizirano 74.512,73 kn čime su pokriveni rashodi jedne privremene situacije. Završetak svih radova planiran je krajem mjeseca listopada 2018.g.

*Projekt „Rukovođenje za zdravlje“.* Aktivnosti odrađene sukladno planiranom; financijski ukupni rashodi iznose 40.287,65 kn (49,65% plana razdoblja).

*Aktivnost 410203 Programi udruga i ustanova u zdravstvu (javne potrebe).* Financijski, svi programi i projekti realizirani 100%. Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljena su polugodišnja izvješća o izvršenju programa i projekata te je izvršena kontrola istih. Također, Državna revizija izvršila je reviziju cijele aktivnosti, od objave natječaja do zaključenja ugovora te isplate sredstva i izvještaja o financiranim programima/projektima iz 2016. i 2017. godine.

*Kapitalni projekt 410204 Sufinanciranje Kliničkog bolničkog centra Rijeka.* Tijekom izvještajnog razdoblja realiziran je iznos od ukupno 678.865,69 kn (3 privremene situacije) koji se odnose na radove zamjene sanitarnih vertikalna i uređenja sanitarnog čvora u glavnoj zgradi KBC-a Rijeka.

*410205 Mreža zdravih gradova Primorsko-goranske županije.* Redovno su održavani sastanci Tima za zdravlje PGŽ na kojima su planirane daljnje aktivnosti po pitanju Mreže u PGŽ-u. 14. rujna 2018.g. održana je Konsenzus konferencija građana Grada Malog Lošinja na kojoj su odabrani prioriteti koji će se uključiti u temeljni dokument – Plan za zdravlje i socijalnu dobrobit stanovnika Grada Malog Lošinja čime se stječe uvjet za pristupanje Grada Malog Lošinja Hrvatskoj mreži zdravih gradova i zdravih županija. Time se povećava broj jedinica lokalne samouprave u PGŽ-u koji imaju status „Zdravi grad“. Kao sljedeća aktivnost najavljen je poslovni sastanak u Crikvenici na kojem će se predstaviti primjeri i modeli dobre prakse u provođenju projekta Hrvatske mreže zdravih gradova te će se raspravljati o strategiji ulaganja u rani razvoj djece. Tijekom izvještajnog razdoblja, realizirano je 64,92% plana razdoblja.

*410206 Palijativna zdravstvena skrb „Marija K. Kozulić“.* Aktivnost koja je tijekom prošlog izvještajnog razdoblja u potpunosti realizirana. (indeks ostvarenja 100%).

*410210 Sufinanciranje pripravnosti barokomore.* Ukupno realiziran iznos od 55.600,00 kuna (indeks ostvarenja 69,50% u odnosu na plan razdoblja).

*410212 Projekt „Inovativne zdravstvene usluge usmjerene na pacijente – prednost uspostavljanja uske mreže u zdravstvenoj njezi pacijenata oboljelih od celijakije (FOCUS IN CD).* Ukupno realizirana sredstva iznose 25.543,66 kn. (indeks ostvarenja 23,37% u odnosu na plan razdoblja).

*4102016 Unapređenje primarne zdravstvene zaštite na otocima Primorsko-goranske županije-EU.* Indeks ostvarenja u odnosu na plan razdoblja iznosi

5,93%.

*410217 Projekt rekonstrukcije zdravstvene stanice u Dražicama.* I. Rebalansom proračuna PGŽ-a osigurana sredstva u iznosu od 400.000,00 kuna za navedeni projekt. Tijekom izvještajnog razdoblja Općina Jelenje je obavljala poslove vezane uz pripremu natječajne dokumentacije za provođenje postupka javne nabave izvođenja radova.

#### **X – XII**

Program 4102 Ostali programi u zdravstvenoj zaštiti - obuhvaća programe/projekte i aktivnosti koje se financiraju iz izvornog Proračuna Primorsko-goranske županije (izvor: 111) te manjim dijelom iz prenesenih sredstava (izvor 921). Sadrži slijedeće:

Aktivnost: *Mrtvozorenje i obdukcija.* Tijekom 2018. godine ukupno je obavljeno 2.352 mrtvozornička pregleda te 192 obdukcije uz 96% realizacije planiranih sredstava vezanih za preglede umrlih i obdukcije. U sklopu ove aktivnosti realiziran je projekt Medicinskog fakulteta kojeg je financirala Primorsko-goranska županija u iznosu od 248.500,01 kn za proširenje kapaciteta rashladnih komora za umrle osobe.

*Projekt „Rukovođenje za zdravlje“.* Aktivnosti projekta su se odvijale sukladno planiranom. Financijski, projekt je realiziran 87,8%.

*Programi udruga i ustanova u zdravstvu (javne potrebe).* Svi odobreni programi / projekti (11) su realizirani prema planiranome. Financijski, izvršeni su u ukupnom iznosu od 250.000,00 kuna (100 % u odnosu na plan razdoblja i godišnji plan). U cijelosti su izvršene planirane aktivnosti pojedinog programa/projekta. Glavne aktivnosti odnosile su se na očuvanje i unapređenje zdravlja stanovništva Primorsko-goranske županije, kroz programe sprečavanja i suzbijanja bolesti te promicanja zdravlja. U tijeku je pregled godišnjeg izvještaja za svaki program/projekt.

*Sufinanciranje Kliničkog bolničkog centra Rijeka.* Realizirano ukupno 2.651.269,91 kn (99,67% u odnosu na godišnji plan) za slijedeće namjene: 1.

*Projekt dijagnostike poremećaja iz spektra autizma* (60.000,00 kuna) - s ciljem smanjenja nepovoljnih razvojnih posljedica kod djece najmlađe dobi uzrokovanih poremećajima iz spektra autizma na način da se što brže dijagnosticira poremećaj i usmjeri roditelje na potrebne tretmane kako bi se minimalizirale nepovoljne razvojne posljedice. Projekt je realiziran kroz jedan testni materijal (ADOS-2 TEST) i tri edukacije vezane uz njihovu primjenu; 2. *zamjena sanitarnih vertikala i uređenje sanitarnog čvora u glavnoj zgradi KBC-a Rijeka* (2.500.000,00 kuna). Izvršeni su radovi na zamjeni sanitarnih vertikala u glavnoj zgradi KBC-a u Rijeci, kroz četiri etaže te uređenje sanitarnih blokova za pacijente i medicinsko osoblje; 3. *sufinanciranje radova KBC Rijeka – lokalitet Kantrida* (91.269,91 kuna). Navedenim iznosom financirano je izvođenje građevinskih i ostalih radova uređenja i opremanja senzorne sobe i hodnika Odjela za psihologiju, lokalitet Kantrida.

*Mreža zdravih gradova Primorsko-goranske županije.* Planirane aktivnosti za

		<p>2018. godinu su u potpunosti realizirane. Tijekom izvještajnog razdoblja održan je sastanak (studeni 2018.) Timova za zdravlje Istarske i Primorsko-goranske županije na kojem su predstavljeni primjeri dobre prakse vezani za rad Tima za zdravlje. Nadalje, u prosincu 2018. održan je sastanak članova Tima za zdravlje Primorsko-goranske županije na kojem se izvijestilo o radu na evaluaciji rezultata te Izvješću o Planu za zdravlje i socijalno blagostanje PGŽ-a. Financijski, realizirano 80,99% godišnjeg plana.</p> <p><i>Palijativna zdravstvena skrb „Marija Krucifiksa Kozulić“.</i> Realizirano u 100%-tnom iznosu od 300.000,00 kuna čime je pokriven dio rashoda redovnog poslovanja Hospicija (lijekovi, sanitetski materijal, potrošni materijal).</p> <p><i>Sufinanciranje pripravnosti barokomore.</i> Usluga pripravnosti barokomore pružala se je do 31.listopada 2018. godine. Tijekom toga razdoblja ukupno je liječeno 10 osoba (ronioci) kojima je pruženo 27 rekompresijskih tretmana. Osim rekompresijskih tretmana, pružane su usluge žurnog liječenja u barokomori s ciljem smanjivanja štetnih posljedica za zdravlje unesrećenih osoba. Financijski, aktivnost je realizirana u 100 %-tnom iznosu.</p> <p><i>Projekt „Inovativne zdravstvene usluge usmjerene na pacijente – prednost uspostavljanja uske mreže u zdravstvenoj njezi pacijenata oboljelih od celijakije (FOCUS IN CD).</i> Financijski, projekt je realiziran 19,16 %. Rashodi se odnose na plaću djelatnika koji radi na projektu, doprinose te troškove službenih putovanja i usluga promidžbe i informiranja. Tijekom 2019. godine očekuje se realizacija najvećeg dijela planiranih sredstava te završetak Projekta.</p> <p><i>Unapređenje primarne zdravstvene zaštite na otocima Primorsko-goranske županije.</i> Tijekom izvještajnog razdoblja rashodi Projekta iznose 8,27%. Većina aktivnosti odnosila se na pripremnu dokumentacije za objavu predmeta javne nabave za medicinsku i informatičku opremu.</p> <p><i>Projekt rekonstrukcije zdravstvene stanice u Dražicama.</i> Tijekom izvještajnog razdoblja Općina Jelenje je provela postupak javne nabave radova te je odabran izvođač radova. Budući da nije bilo rashoda u 2018. godini, cjelokupan iznos od 400.000,00 kuna se prenosi u 2019. godinu.</p>	
2.	<p>Osigurati organiziranu i dostupnu primarnu i sekundarnu razinu zdravstvene zaštite te krajnjem korisniku pružiti kvalitetnu i pravovremenu zdravstvenu zaštitu</p>	<p><b>I – III</b>  <i>Program 4206</i>  <i>Aktivnosti - 420604, 420605, 420606, 420607,420610 – Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge</i> odnosi se na Programe koje provodi Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ u sklopu provođenja aktivnosti redovne djelatnosti. Programi su: <i>Zdravstvene mjere zaštite okoliša; Socijalno-medicinska istraživanja; Prevencija i liječenje ovisnosti; Nadzor nad DDD mjerama.</i> Zaključeni su ugovori za sve Programe te su u izvještajnom razdoblju realizirani prema planiranoj dinamici. Zaključkom Župana od 15. siječnja 2018. godine za Programe <i>Ostali programi edukacije i prevencije (Nacionalni program za Rome; Izdavanje i distribucija Narodnog zdravstvenog lista; Prevencija bolesti srca i krvožilja; Unapređenje oralnog zdravlja djece i mladih; Savjetovalište Otvorena vrata)</i> izvršen je raspored proračunskih sredstava</p>	<p>Mjerilo uspješnosti:  - Mjerilo uspješnosti je realizacija planiranih aktivnosti na provođenju pojedinih programa/projekta</p> <p>- Realizirano 100 % planiranih aktivnosti u izvještajnom razdoblju</p>

krajnjem korisniku – NZZJZ PGŽ, budući da isti nije bio utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna. *Ove aktivnosti su u prosjeku izvršene 74 % od planiranog.*  
Za aktivnost 420601 *Dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite* za ustanovu Zavod za hitnu medicinu PGŽ Zaključkom Župana raspoređena su sredstva u iznosu od 1.735.000,00 kuna za pokriće rashoda redovnog poslovanja ustanove te je ostvarena realizacija dijela sredstava sukladno iskazanim rashodima ustanove. Ukupno izvršeno 64 %.  
Za aktivnost 420603 *Specijalizacije doktora medicine* raspoređena su sredstva u ukupnom iznosu od 770.000,00 kuna Lječilištu Veli Lošinj i Zavodu za hitnu medicinu PGŽ za sufinanciranje specijalizacija doktora medicine (Zaključak Župana od 19. veljače 2018. godine) te su zaključeni ugovori. Ukupno ostvareno 51 % rashoda za navedeno razdoblje.

#### **IV-VI**

##### *Program 4206 – Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge*

odnosi se najvećim dijelom na aktivnosti koje u sklopu obavljanja redovne djelatnosti provodi Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije. Programi su: 1. *Zdravstvene mjere zaštite okoliša* koji je realiziran u iznosu od 1.808.606 kuna (84,44% izvršenja u odnosu na planirano razdoblje); 2. *Socijalno – medicinska istraživanja* koja su realizirana u iznosu od 250.541 kuna (83,33% realizacije u odnosu na plan razdoblja); 3. *Prevenција i liječenje ovisnosti* realiziran u iznosu od 677.500 kuna (17,45 % veća realizacija u odnosu na plan razdoblja); 4. *Ostali programi edukacije i prevencije* realizirani su u iznosu od 439.750 kuna (94,22% realizacije u odnosu na plan razdoblja), 5. *Nadzor nad DDD mjerama* ostvaren je u iznosu od 82.086 kuna (82,09 % realizacije u odnosu na plan razdoblja). Svi navedeni Programi se provode prema aktivnostima planiranim za polugodišnje razdoblje.

Aktivnosti koje provodi Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije na ovoj razini su: 1. *Dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite.* Ostvareno u iznosu od 795.665 kuna što predstavlja 41,63% ostvarenja planiranih sredstava. Ovim sredstvima se pokrivaju rashodi redovnog poslovanja ustanove (energija, materijal i sirovine, osiguranja, zakupnine i najamnine...); 2. *Specijalizacije doktora medicine.* Za sufinanciranje troškova specijalizacije doktora medicine iz Proračuna PGŽ-a za Zavod za hitnu medicinu osigurana su sredstva u visini od 350.000 kuna, čija realizacija za polugodišnje razdoblje iznosi 244.522 kune što je 20,68% više u odnosu na plan razdoblja. Ovim sredstvima pokrivaju se rashodi za plaće, doprinosi te naknade za prijevoz specijalizanata.

Sredstva za financiranje rashoda za specijalizacije doktora medicine osigurana su i za Lječilište Veli Lošinj, čija realizacija je 211.909 kuna od ukupno planiranih 450.000 kuna.

#### **VII – IX**

*Program 4206 – Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge u*

konsolidiranom iznosu realizirane su sa 194.644.146,35 kn (indeks ostvarenja 69,88% u odnosu na plan razdoblja). Obuhvaćene su slijedeće aktivnosti: 1. *zdravstvene mjere zaštite okoliša-NZZJZ PGŽ*, realizirano u iznosu od 2.860.060,24 kn (89,02% realizacije u odnosu na plan razdoblja); 2. *socijalno-medicinska istraživanja-NZZJZ PGŽ*, realizirano u iznosu od 400.867.02 kn (88,89 % realizacije u odnosu na plan razdoblja), 3. *prevencija i liječenje ovisnosti-NZZJZ PGŽ*, realizirano 1.130.096,40 kn (63,50% realizacije u odnosu na plan razdoblja); 4. *ostali programi edukacije i prevencije-NZZJZ PGŽ*, realizirano 740.862,93 kn (86,03% realizacije u odnosu na plan razdoblja); 5. *nadzor nad DDD mjerama – NZZJZ PGŽ* – realizirano u iznosu od 134.336,96 kn (89,56% realizirano u odnosu na plan razdoblja).

Aktivnosti koje provodi Zavod za hitnu medicinu PGŽ na ovoj razini su: 1. *dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite (indeks ostvarenja iznosi 66,26% u odnosu na plan razdoblja); specijalizacije doktora medicine*. Tijekom izvještajnog razdoblja ostvareno je 416.819,00 kuna (indeks realizacije 86,68% u odnosu na plan razdoblja). *Specijalističko usavršavanje doktora medicine - EU projekt*. Od ukupnog godišnjeg plana od 784.205 kn tijekom izvještajnog razdoblja realiziran je iznos od ukupno 306.247 kn (indeks realizacije 58,90% u odnosu na plan razdoblja).

Aktivnosti koje provodi Lječilište Veli Lošinj na ovoj razini su: 1. *dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite*. Od ukupno planiranog godišnjeg iznosa od 5.838.000,00 kuna, realizirano je 3.534.978,65 kuna, što čini indeks ostvarenja od 80,39% u odnosu na plan razdoblja, 2. *specijalizacije doktora medicine*. Od ukupno planiranih 420.000,00 kuna osiguranih u Proračunu PGŽ-a, realiziran je iznos od 293.411,35 kn. Ostvareni rashodi odnose se na plaće i doprinose, naknade za prijevoz, stručno usavršavanje i intelektualne usluge.

Aktivnosti koje provodi Thalassotherapia Opatija na ovoj razini su: 1. *dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite*. U izvještajnom razdoblju ostvareno 24.440.547,76 kn što čini 68,25% realizacije u odnosu na plan razdoblja; 2. *specijalizacije doktora medicine*. U izvještajnom razdoblju ukupno realiziran iznos od 1.242.796,16 kuna.

Aktivnosti koje provodi Thalassotherapia Crikvenica na ovoj razini su: 1. *dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite*. Realizirano 13.035.894,24 kn što čini 66,68% ostvarenja plana razdoblja; 2. *specijalizacije doktora medicine*. Tijekom izvještajnog razdoblja realizirano 466.435,77 kn (64,12% ostvarenja plana razdoblja).

Aktivnosti koje provodi Dom zdravlja PGŽ na ovoj razini su: 1. *dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite* – realizirano 80.015.755,06 kn (96,25% realizacije plana razdoblja); 2. *dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite* – realizirano 14.756.543,64 kn (91,22% realizacije u odnosu na plan razdoblja); 3. *specijalizacije doktora medicine* – realizirano 750.053,37 kn (17,89% plana razdoblja).

**X – XII**

*Program 4206 – Sigurnost zdravlja i prava na zdravstvene usluge.*

u konsolidiranom iznosu aktivnosti su realizirane sa 275.067.564,19 kuna (indeks ostvarenja 76,15% u odnosu na plan razdoblja). Obuhvaćene su slijedeće aktivnosti: 1. *zdravstvene mjere zaštite okoliša-NZZJZ PGŽ*, realizirano u iznosu od 4.284.000,00 kn (100% realizacije u odnosu na plan razdoblja); 2. *socijalno-medicinska istraživanja-NZZJZ PGŽ*, realizirano u iznosu od 652.265,76 kn (100 % realizacije u odnosu na plan razdoblja), 3. *prevencija i liječenje ovisnosti-NZZJZ PGŽ*, realizirano 1.727.356,32 kn (135,47% realizacije u odnosu na plan razdoblja); 4. *ostali programi edukacije i prevencije-NZZJZ PGŽ*, realizirano 1.145.009,28 kn; 5. *nadzor nad DDD mjerama – NZZJZ PGŽ* – realizirano u iznosu od 416.413,21 kn (100% realizirano u odnosu na plan razdoblja).

Aktivnosti koje provodi Zavod za hitnu medicinu PGŽ na ovoj razini su: 1. *dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite (indeks ostvarenja iznosi 80% u odnosu na plan razdoblja); specijalizacije doktora medicine.* Tijekom izvještajnog razdoblja ostvareno je 492.659,00 kuna (indeks realizacije 124,89% u odnosu na plan razdoblja). *Specijalističko usavršavanje doktora medicine - EU projekt.* Od ukupnog godišnjeg plana od 805.497 kn tijekom izvještajnog razdoblja realiziran je iznos od ukupno 399.480,00 kn (indeks realizacije 49,59% u odnosu na plan razdoblja).

Aktivnosti koje provodi Lječilište Veli Lošinj na ovoj razini su: 1. *dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite.* Od ukupno planiranog godišnjeg iznosa od 6.936.296,00 kuna, realizirano je 5.633.400,58 kuna, što čini indeks ostvarenja od 81,22% u odnosu na plan razdoblja, 2. *specijalizacije doktora medicine.* Realiziran je iznos od 359.129,27 kn. Ostvareni rashodi odnose se na plaće i doprinose, naknade za prijevoz, stručno usavršavanje i intelektualne usluge.

Aktivnosti koje provodi Thalassotherapie Opatija na ovoj razini su: 1. *dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite.* U izvještajnom razdoblju ostvareno 37.106.770,03 kn što čini 79,57% realizacije u odnosu na plan razdoblja; 2. *specijalizacije doktora medicine.* U izvještajnom razdoblju ukupno realiziran iznos od 1.517.114,86 kuna.

Aktivnosti koje provodi Thalassotherapie Crikvenica na ovoj razini su: 1. *dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite.* Realizirano 19.619.190,66 kn što čini 73,88 % ostvarenja plana razdoblja; 2. *specijalizacije doktora medicine.* Tijekom izvještajnog razdoblja realizirano 781.376,51 kn (83,66% ostvarenja plana razdoblja).

Aktivnosti koje provodi Dom zdravlja PGŽ na ovoj razini su: 1. *dostupnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite* (realizirano 80.015.755,06 kn,); 2. *dostupnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite* (realizirano 14.756.543,64 kn); 3. *specijalizacije doktora medicine* (realizirano 750.053,37 kn).

<p>3.</p>	<p>Razvoj zdravstvenog standarda za građane PGŽ u cilju poboljšanja i unaprjeđenja zdravstvenih usluga</p>	<p><b>I – III</b>  <i>Program 4207 Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite-nadstandard.</i>  Aktivnost 420706 – <i>Palijativna zdravstvena skrb u Gorskom kotaru</i> Odnosi se na Program koji provodi Dom zdravlja PGŽ u sklopu provođenja nadstandardne razine zdravstvene zaštite. – <i>Realizirano je 37 % u izvještajnom razdoblju.</i>  Za aktivnost 420705 <i>Poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda</i> Zaključkom Župana PGŽ od 05. veljače 2018.godine, izvršen je raspored proračunskih sredstava krajnjem korisniku – DZ PGŽ jer isti nije bio utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna te su sklopljeni ugovori između zdravstvene ustanove Dom zdravlja i Primorsko-goranske županije za programe: <i>Mobilni tim palijativne skrbi; Savjetovalište za prehranu dojenčadi; Tečaj za trudnice i rodilje; Psihosocijalna pomoć stradalnicima domovinskog rata, izvršeno je 26 % planiranih sredstava.</i>  Za aktivnost 420702 <i>Sufinanciranje HMP u turističkoj sezoni</i> zaključen je ugovor između Primorsko-goranske županije i Ministarstva turizma koje pokriva dio rashoda plaća liječnika koji pružaju pojačanu izvanbolničku hitnu medicinsku pomoć tijekom turističke sezone u 2018. godini. Dana 01. ožujka 2018. godine zaključen je ugovor između Primorsko-goranske županije i Zavoda za hitnu medicinu PGŽ o osiguranju sredstava za pružanje pojačane izvanbolničke hitne medicinske pomoći tijekom turističke sezone 2018. godine.  Za aktivnosti nadstandarda koje provodi Lječilište Veli Lošinj – 420701 <i>Zdravstveno - rekreativni kamp za djecu iz Vukovara i djecu oboljelu od cerebralne i dječje paralize</i> i 420707 <i>Bolnica na otvorenom</i> sklopljeni su ugovori sa Lječilištem Veli Lošinj. Za program <i>Bolnica na otvorenom</i> realizirane su planirane aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja, dok se za program <i>Zdravstveno - rekreativni kamp za djecu iz Vukovara i djecu oboljelu od cerebralne i dječje paralize</i> početak realizacije očekuje tijekom turističke sezone.</p> <p><b>IV-VI</b>  <i>Program 4207 Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard</i>  Programi nadstandarda koje provodi Dom zdravlja PGŽ: 1. <i>sufinanciranje dežurne ambulante.</i> U izvještajnom razdoblju aktivnost je realizirana u cijelosti, provodila su se dežurstva obiteljske/opće medicine, dentalne zdravstvene zaštite te zdravstvena zaštita predškolske djece prema rasporedu dežurstva Doma zdravlja PGŽ; financijski je realizirano 214.654 kn što predstavlja 74,02% realizacije plana razdoblja; 2. <i>sanitetski prijevoz pacijenata u Gorskom kotaru.</i> Financijski, realiziran u iznosu od 55.200 što predstavlja 60% ostvarenja plana razdoblja. 3. <i>Poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda, sadrži programe: Mobilni tim palijativne skrbi; Savjetovalište za prehranu dojenčadi; Tečaj za trudnice i rodilje; Psihosocijalna pomoć stradalnicima domovinskog rata</i> - izvršeno je 13,58% sredstava plana razdoblja. Budući da je najveći dio prihoda planiran iz izvora 417 koji se odnosi na prihode od uplate viška prihoda zdravstvenih ustanova, a isti nisu uplaćeni u Proračun PGŽ-a,</p>	<p>Mjerilo uspješnosti:  - Mjerilo uspješnosti je realizacija planiranih aktivnosti na provođenju pojedinih programa/projekta</p> <p>- Realizirano 100% planiranih aktivnosti u izvještajnom razdoblju</p>
-----------	--	---	--

nema realizacije po navedenom izvoru te je postotak ukupne realizacije ove aktivnosti nizak. 4. *Palijativna zdravstvena skrb u Gorskom kotaru*. Ovom aktivnosti omogućena je potpuna zdravstvena skrb osobama koje boluju od teških neizlječivih bolesti s područja Gorskog kotara. U 2018.g. za ovu aktivnost je osigurano ukupno 298.000 kuna. Do kraja izvještajnog razdoblja realizirano je 38,29% plana razdoblja. 5. *sportska ambulanta*. Odrađene su sve pripreme aktivnosti, te se očekuje početak realizacije tijekom III. kvartala. Zavod za hitnu medicinu – *Sufinanciranje HMP tijekom turističke sezone*. Zaključeni su ugovori (PGŽ-Ministarstvo, PGŽ-ZZHM PGŽ) te se očekuje realizacija sredstava tijekom mjeseca srpnja, kolovoza i rujna. Planirana su ukupna sredstva u iznosu od 513.058.00 kuna.

Lječilište Veli Lošinj – *Zdravstveno-rekreativni kamp za djecu iz Vukovara i djecu s cerebralnom i dječjom paralizom*. Nije bilo realizacije sredstava za ovu aktivnost, budući da je dolazak djece planiran kroz mjesec srpanj i kolovoz; *bolnica na otvorenome* – aktivnost realizirana 34,91% više od plana razdoblja. Rashodi se odnose na zaposlene koji rade na uređenju i održavanju park-šume Podjavori (plaće i doprinosi) te rashodi za prijevoz. Ukupno planirani iznos za 2018.g. je 150.000 kuna.

#### **VII – IX**

##### *Program 4207 Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard*

Tijekom izvještajnog razdoblja, konsolidirano, za sve ustanove zdravstva realizacija iznosi 8.665.904,60 kn što čini 35,75% izvršenja plana razdoblja.

Aktivnosti nadstandarda koje provodi Dom zdravlja Primorsko-goranske županije su: 1. *sufinanciranje dežurne ambulante*, financijski, realizirano 475.930,74 kn (58,76% u odnosu na plan razdoblja). Najveći dio rashoda odnosi se na plaće i doprinose dežurnih liječnika te materijal za rad; 2. *sanitetski prijevoz pacijenata u Gorskom kotaru*, financijski realizirano 110.400,00 kuna (80% u odnosu na plan razdoblja); 3. *poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda* (aktivnosti – *mobilni tim palijativne skrbi, savjetovalište za prehranu dojenčadi, tečaj za trudnice i roditelje, psihosocijalna pomoć stradalnicima domovinskog rata*). Skupno, sve aktivnosti realizirane su 20,97% u odnosu na plan razdoblja (2.133.991,46 kn); 3. *palijativna zdravstvena skrb u Gorskom kotaru*, financijski, realizirano 231.691,82 kuna (70,72% u odnosu na plan razdoblja), 4. *sportska ambulanta*, financijski, realizirano 97.555,10 kuna (52,03% u odnosu na plan razdoblja).

Psihijatrijska bolnica Rab – aktivnost *poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda*. Rebalansom Proračuna osiguran je iznos od 30.000 kuna za provođenje ove aktivnosti čija je realizacija planirana za IV. kvartal.

Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ – aktivnost – *poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda*, financijski realizirano 603.188,75 kuna (59,81% u odnosu na plan razdoblja).

Zavod za hitnu medicinu PGŽ: 1. *sufinanciranje HMP u turističkoj sezoni*, od ukupnog plana od 1.561.890 kuna realizirano je 162.494 kuna (10,40% u



odnosu na plan). Realizacija ove aktivnosti planira se sredinom mjeseca listopada nakon prikupljanja izvještaja i rekapitulacije rashoda ostvarenih tijekom turističke sezone (period 15. lipanj -15. rujan) po svim ljestovima gdje je bila organizirana pojačana HMP.

Lječilište Veli Lošinj: 1. *zdravstveno-rekreativni kamp za djecu iz Vukovara i djecu s cerebralnom i dječjom paralizom*, financijski realizirano 184.980,24 kn (111,65% u odnosu na plan razdoblja). Pokriveni su rashodi za djelatnike koji rade na aktivnosti te rashodi za materijal i sirovine (hrana) te za uslugu prijevoza djece. Krajem mjeseca listopada planirana je potpuna realizacija ove aktivnosti; 2. *bolnica na otvorenom*, financijski realizirano 115.956,28 kn (103,07% u odnosu na plan razdoblja). Utrošena sredstva se odnose na plaće djelatnika koji rade na održavanju park šume.

#### **X-XII**

##### *Program 4207 Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard*

Aktivnosti koje provodi Dom zdravlja PGŽ u sklopu Programa 4207 *Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard* su: 1. *sufinanciranje dežurne ambulante*. Ukupno ostvarenje iznosi 1.113.553,76 kn što je za 3,11% više u odnosu na planirano; 2. sanitetski prijevoz pacijenata u Gorskom kotaru. Radi se o aktivnosti koja se u cijelosti financira iz Proračuna PGŽ-a, realizirana je u 100 %-tnom iznosu. (184.000,00 kn).; *poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda*. Aktivnost realizirana u iznosu od 4.248.593,23 kn s indeksom ostvarenja od 37,59 %. Podaktivnosti obuhvaćaju slijedeće: *mobilni tim palijativne skrbi, savjetovanište za prehranu dojenčadi, tečaj za trudnice i rodilje, psihosocijalna pomoć stradalnicima domovinskog rata*. Kada se promatraju izvori financiranja od strane Županije (izvor 111 i 417) ostvarenje je 100 %; 4. *Palijativna zdravstvena skrb u Gorskom kotaru*. Ostvarenje iznosi 381.510,97 kuna (indeks ostvarenja 87,33%), 5. *sportska ambulanta*. Ostvarenje iznosi 327.497,77 kn što je 31 % veće od plana.

Aktivnost koju provodi Psihijatrijska bolnica Rab u sklopu programa 4207 *Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard* je: *poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda*. Aktivnost koja je u potpunosti financirana iz Proračuna PGŽ-a, u iznosu od 29.692,75 kn. Povodom 63. obljetnice rada Bolnice organizirana su predavanja, savjetovaništa, radionice.

Aktivnost koju provodi Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ u sklopu Programa 4207 *Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard* je: *poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda*. Financijski, ostvarenje iznosi 774.620,84 kn, 73,03% realizacije planiranih sredstava.

Aktivnost koju provodi Zavod za hitnu medicinu PGŽ u sklopu Programa 4207 *Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard* je *Sufinanciranje HMP u turističkoj sezoni*. Ostvarenje aktivnosti iznosi 2.198.862,00 kuna što je 27,58% više od plana.

Aktivnosti koje provodi Lječilište Veli Lošinj u sklopu programa 4207 *unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard* su: 1. *zdravstveno-*

		<p><i>rekreativni kamp za djecu iz Vukovara i djecu s cerebralnom i dječjom paralizom.</i> Ova aktivnost se dugi niz godina financira u cijelosti iz Proračuna PGŽ-a, u iznosu od 220.900,00 kuna, čime je omogućen boravak na moru djece i njihovih roditelja slabijeg imovinskog statusa iz Vukovara te djeci oboljeloj od dječje i cerebralne paralize iz Rijeke. U 2018. godini aktivnost je u potpunosti realizirana, a financijski 216.256,00 kuna (indeks realizacije 97,90%); 2. <i>bolnica na otvorenome.</i> Aktivnost koja je u cijelosti financirana iz Proračuna PGŽ-a u iznosu od 150.000,00, realizirana sa 100%-tnim indeksom ostvarenja.</p> <p>Aktivnost koju provodi Thalssotherapie Opatija u sklopu Programa 4207 <i>Unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite – nadstandard je poboljšanje i razvoj zdravstvenog standarda.</i> U izvještajnom razdoblju realizirano je 44,06% plana, iznos od 6.786.298,37 kuna.</p>	
4.	<p>Dostizanje propisanih minimalnih uvjeta i zakonskog standarda po djelatnostima u cilju usklađenja i povećanja kvalitete zdravstvene infrastrukture i zdravstvene usluge</p>	<p><b>I – III</b>  <i>Program 4208</i>  Na sjednici Županijske skupštine 22. veljače 2018. godine, donesena je Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2018. godini.  Zaključkom Župana Primorsko-goranske županije od 05. ožujka 2018. godine donesena je Odluka o rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Primorsko-goranske županije u 2018.g. i Popis prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava decentraliziranih funkcija između zdravstvenih ustanova na području PGŽ u 2018. godini.  Ministarstvo zdravstva RH 15. ožujka 2018.g. dalo je Suglasnost na popis prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Primorsko-goranske županije u 2018. godini. (KLASA: 404-05/18-01/14; URBROJ: 534-06-1-1/2-18-02).  Aktivnosti su se odvijale prema zadanom planu, u prvom kvartalu nije bilo financijskog izvršenja po istome.</p> <p><b>IV.-VI.</b>  U drugom kvartalu tijekom mjeseca travnja počela je realizacija sredstava za</p>	<p>- Dobivena suglasnost Ministarstva zdravstva RH na Popis prioriteta u 2018.g.</p>

decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove. Ukupna realizacija ovih sredstava do 30.06.2018. godine je iznosila 5.646.489,07 kn što predstavlja 24,5% u odnosu na ukupno raspoređena sredstva za Primorsko-goransku županiju prema Odluci Vlade RH. Ostvarenje u odnosu na plan razdoblja iznosi 46,5%. Kod ustanove *Dom zdravlja PGŽ* pokriveni su rashodi u ukupnom iznosu od 640.142 kune koji se odnose na rashode vezane uz usluge tekućeg i investicijskog održavanja i to: 400.000,00 kuna za izvođenje građevinskih radova na uređenju specijalističkih ordinacija u objektu Park Nikole Hosta 4 u Rijeci; 186.666,79 kuna za servisiranje i održavanje medicinske opreme i uređaja za sve ispostave; 53.475,50 kuna za servisiranje i održavanje nemedicinske opreme i uređaja. Kod ustanove *Thalassoterapia Opatija* iz decentraliziranih sredstava je nabavljena računalna oprema, tj. novi server za IT podršku cijele bolnice – 152.209 kuna.

Za *Lječilište Veli Lošinj* pokriveni su rashodi prema ispostavljenim mjesečnim privremenim situacijama od strane Radnik Križevci d.o.o. u ukupnom iznosu od 3.217.336,14 kuna za Kapitalni projekt Rekonstrukcija, nadogradnja i dogradnja Medicinskog trakta s hidroterapijom – 2. faza. Kod *Zavoda za hitnu medicinu PGŽ* ukupno ostvaren rashod iznosi 420.063,33 kune koji se najvećim dijelom odnosi na medicinsku i laboratorijsku opremu (150.238 kn), računalne usluge 124.340 kuna te usluge tekućeg i investicijskog održavanja (65.450 kn).

*Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ* ostvario je rashod u ukupnom iznosu od 1.216.738,31 kn. Najvećim dijelom pokriveni su rashodi koji se odnose na usluge tekućeg i investicijskog održavanja (328.858,98 kn); računalne usluge (208.041 kn); medicinska i laboratorijska oprema (220.303,45 kn), prijevozna sredstva (182.443,50 kn), dodatna ulaganja na građevinskim objektima 128.269 kn).

#### **VII – IX**

Tijekom izvještajnog razdoblja, konsolidirano, za sve zdravstvene ustanove na 30.09.2018. godine realizacija sredstava za decentralizirane funkcije iznosi 11.792.084,46 kn (indeks ostvarenja 67,91 % u odnosu na plan razdoblja). U odnosu na godišnji plan (prema odluci Vlade RH) raspoređenih sredstava za Primorsko-goransku županiju, realizacija iznosi 51,20%.

Dom zdravlja PGŽ: do 30.09.2018.g. realiziran je iznos od ukupno 806.307,79 kuna koji se odnosi usluge tekućeg i investicijskog održavanja, najvećim dijelom na održavanje medicinske i nemedicinske opreme, prijevoznih sredstava te građevinskih objekata budući da Dom zdravlja PGŽ obavlja djelatnost na više od 60 lokacija. Realizacija ostalih prioritetnih potreba, među kojima su nabava 2 nova sanitetska vozila za Ispostavu Rijeka te nabava 3 nova UTZ uređaja (Ispostave Delnice, Crikvenica, Mali Lošinj) očekuje se tijekom studenoga 2018.g. Financijski, realizirano 33,91 % plana razdoblja.

Psihijatrijska bolnica Rab iz sredstava za decentralizirane funkcije realizirala je ukupno 588.000,00 kuna za unutarnju adaptaciju odjela za bolesti ovisnosti

- Realizirano 100% planiranih aktivnosti za izvještajno razdoblje.

(BOP jedna etaža). Realizirano 100% godišnjeg plana.  
Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ iz sredstava decentraliziranih funkcija realizirao je 1.336.570,71 kn što čini 98,73% plana razdoblja. Navedeni iznos najvećim dijelom je utrošen za usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrade zavoda u Rijeci, nabavu nove medicinske i laboratorijske opreme te za računalne usluge. Realizacija preostalih prioritetnih potreba planirana je za mjesec studeni 2018.

Zavod za hitnu medicinu PGŽ iz sredstava za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova tijekom izvještajnog razdoblja ostvario je ukupne rashode u iznosu od 782.108,50 kuna što čini 104,25% ostvarenja u odnosu na plan razdoblja te 55,92% ostvarenja u odnosu na godišnji plan. Najznačajniji rashodi ostvareni su za nabavu nove službene, radne odjeće i obuće za sve djelatnika Zavoda, po svim lpostavama, za računalne usluge, nabavu nove medicinske opreme te za usluge tekućeg i investicijskog održavanja (medicinska oprema, vozila HM).

Lječilište Veli Lošinj – iz sredstava za decentralizirane funkcije u iznosu od 12.899.209,00 kuna financira se kapitalni projekt „Rekonstrukcija, dogradnja i nadogradnja Medicinskog trakta s hidroterapijom - 2. faza“. Na temelju ispostavljenih privremenih situacija realiziran je iznos od ukupno 5.846.497,51 kunu. U odnosu na plan razdoblja, indeks izvršenja iznosi 60,43 %.

Thalassotherapia Opatija, iz sredstava za decentralizirane funkcije realizirala je iznos od ukupno 527.199,00 kuna. Rashodi se odnose na nabavu sustava za ergometrijsko testiranje te novog servera za IT podršku cijele bolnice. Realizacija u odnosu na plan razdoblja iznosi 45,76%.

Thalassotherapia Crikvenica, iz sredstava za decentralizirane funkcije realizirala je iznos od ukupno 1.905.400,95 kuna koji se odnosi na pokriće obveze za 3. ratu kredita za rekonstrukciju i nadogradnju objekta „H“ medicinsko-rehabilitacijskog centra. Indeks realizacije iznosi 97,30% u odnosu na godišnji plan.

#### **X-XII**

##### *Program 4208 Investicije u zdravstvenu infrastrukturu*

Program *Investicije u zdravstvenu infrastrukturu* obuhvaća 7 zdravstvenih ustanova kojima je vlasnik i osnivač Primorsko-goranska županija. U 2018. godini ukupno planirana sredstva za ovaj Program iznose 46.707.535,39 kuna dok je na 31.12.2018.g. realizirano 40.312.009,44 kuna (86,31% realizacije). Program *Investicije u zdravstvenu infrastrukturu* obuhvaća ulaganja zdravstvenih ustanova u prostore, medicinsku i nemedicinsku opremu, prijevozna sredstva iz slijedećih izvora financiranja: vlastita sredstva ustanove, prihodi za posebne namjene (HZZO), donacije i pomoći. Najveći udio planiranih sredstava odnosi se na prihode od decentraliziranih funkcija. Prema Odluci Vlade RH od ukupno raspoređenih 23.031.364 kuna Primorsko-goranskoj županiji, na razini svih sedam zdravstvenih ustanova u vlasništvu PGŽ-a,

ostvareni su rashodi u ukupnom iznosu od 23.031.361,43 kuna (100% ostvareno).

Decentralizirane funkcije po ustanovama: 1. *Dom zdravlja PGŽ*. Od ukupno raspoređenih 3.230.000,00 kuna, Dom zdravlja PGŽ realizirao je 3.229.998,29 kuna što predstavlja 100%-tnu realizaciju. Pokriveni su rashodi usluga tekućeg i investicijskog održavanja i to za održavanje građevinskih objekata ukupno 825.463,00 kuna; za usluge održavanja medicinske i nemedicinske opreme i uređaja za sve Ispostave –ukupno 406.307,79 kn; nabavljena su 3 nova UTZ uređaja za radiološku ordinaciju u Delnicama, Malom Lošinj te Crikvenici ukupne vrijednosti 1.438.227,50 kuna; 2 nova sanitetska vozila s opremom za Ispostavu Rijeka ukupne vrijednosti 560.000,00 kuna.

2. *Thalassoterapia Crikvenica*. Od ukupno raspoređenih 1.958.333,00 kuna, ustanova je realizirala iznos od 1.958.332,95 (100% ostvarenja) za slijedeće namjene - povrat 3. rate glavnice kredita za Rekonstrukciju i nadogradnju objekta "H" medicinsko-rehabilitacijskog centra bolnice u iznosu od 1.905.400,95 kuna. Budući da je zbog tečajne razlike na dan dospijeca obveze ostao neutrošen iznos od 52.932,05 kn, isti je prenamijenjen za nabavu medicinske opreme. Tijekom posljednjeg kvartala nabavljena su 4 komada medicinskog uređaja Aero Life 3-uređaj za IPPB terapiju (terapiju disanja s pozitivnim tlakom) za odsjek inhalatorija bolnice.

3. *Thalassoterapia Opatija*. Iz izvora decentraliziranih funkcija ustanova je realizirala iznos od 1.152.209,00 kuna koliko je i raspoređeno za slijedeće: usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata – sanacija krovništa na zgradi Evropa2 ukupne vrijednosti 300.000,00 kuna; medicinska i laboratorijska oprema ukupne vrijednosti 700.000,00 kuna (sustav za ergometrijsko testiranje, pokretna platforma za prijevoz invalidskih kolica, pokretna traka za rehabilitaciju kardioloških pacijenata, digitalni dermatoskop s mapiranjem cijelog tijela) te je nabavljen server za IT podršku cijele Bolnice ukupne vrijednosti 152.209,00 kuna.

4. *Psijhijatrijska bolnica Rab*. Ustanova je realizirala sredstva decentraliziranih funkcija u 100%-tnom iznosu od 588.000,00 kuna za dodatna ulaganja na građevinskim objektima za unutarnju adaptaciju Odjela za bolesti ovisnosti (BOP jedna etaža).

5. *Lječilište Veli Lošinj*. Iz prihoda za decentralizirane funkcije, ustanova je realizirala iznos od 12.899.209,00 kuna koliko je ukupno i raspoređeno, za kapitalni projekt *Rekonstrukcija, nadogradnja i dogradnja objekta Medicinski trakt s hidroterapijom Lječilišta Veli Lošinj (2. faza razvojnog projekta „Lječilišni centar Veli Lošinj)*.

6. *Zavod za hitnu medicinu PGŽ*. Od ukupno raspoređenih sredstava u iznosu od 1.398.613,00 kuna, ustanova je realizirala 1.398.612,19 kuna (100%) za slijedeće: materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje vozila 34.675,00 kuna, auto gume za sva vozila HM (sve Ispostave) 100.000,00 kuna, službena, radna, zaštitna odjeća i obuća –za sve ispostave, ukupno 440.000,00 kuna, usluge održavanja medicinske opreme 65.000,00 kuna,

		<p>usluge održavanja vozila 155.506,00 kuna, usluge održavanja građevinskih objekata 99.061,25 kuna, uredska oprema i namještaj 13.631,95 kuna, medicinska oprema 166.738,00 kuna, računalne usluge 250.000,00 kuna te usluge tekućeg i investicijskog održavanja informatičke i komunikacijske opreme 44.000,00 kuna.</p> <p>7. <i>Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ</i>. Ustanova je realizirala iznos od 1.805.000,00 kuna (100% realizacije) za slijedeće: usluge tekućeg i investicijskog održavanja 620.326,00 kuna, medicinska i laboratorijska oprema 220.303,45 kuna, 3 vozila za obavljanje djelatnosti primarne zdravstvene zaštite – epidemiologije ukupne vrijednosti 182.443,50 kuna, dodatna ulaganja na građevinskim objektima 223.101,05 kuna, usluge tekućeg i investicijskog održavanja informatičke opreme 62.964,00 kuna, računalne usluge 347.040,00 kuna, licence 124.897,00 kuna, računala i računalna oprema 23.925,00 kuna.</p>	
6.	<p>Rekonstrukcija, nadogradnja i dogradnja objekta Medicinski trakt s hidroterapijom Lječilišta Veli Lošinj (2. faza razvojnog projekta „Lječilišni centar Veli Lošinj“)</p>	<p><b>I-III</b>  <i>Rekonstrukcija, nadogradnja i dogradnja objekta Medicinski trakt s hidroterapijom Lječilišta Veli Lošinj (2. faza razvojnog projekta „Lječilišni centar Veli Lošinj“)</i>. Projekt se realizira prema planiranim aktivnostima i terminskom planu izvođenja radova od strane izvođača radova. U 2018. godini ispostavljene su i plaćene- privremena situacija br. 3/2017 koja se odnosi na radove izvedene u prosincu 2017.g. u iznosu od 49.279,41 kn bez PDV-a, privremena situacija br. 4/2018 za izvedene radove u siječnju 2018.g. u iznosu od 494.888,41 kn bez PDV-a te privremena situacija br. 5/2018 za izvedene radove u ožujku 2018.g. za koju se plaćanje očekuje krajem mjeseca travnja. U 1. kvartalu održane su 3 sjednice projektnog tima od čega dvije u Rijeci a jedna u samom Lječilištu. Početkom veljače obavljena je primopredaja radova i opreme na dječjem igralištu u sklopu projekta uređenja dječjeg igrališta koji je započeo 2017.-e godine a sufinanciralo ga je Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU. Radovi na medicinskom traktu su se odvijali sukladno dinamičkom planu. Prezentirano je idejno rješenje parka II sa kuhinjom kao i 3D vizualizacija, sa konzervatorskim odjelom se provjerava mogućnost alternativnog rješenja tople veze Villa Elisabeth – Medicinski trakt. U 1 . kvartalu izvršeno je 99,79 % planiranog dijela proračuna za ovaj projekt.</p> <p><b>IV-VI</b>  Nastavljena je realizacija projekta <i>Rekonstrukcija, nadogradnja i dogradnja objekta Medicinski trakt s hidroterapijom Lječilišta Veli Lošinj (2. faza razvojnog projekta „Lječilišni centar Veli Lošinj“)</i>. Ispostavljene su privremene mjesečne situacije od strane izvođača radova – Radnik d.d. Križevci u ukupnom iznosu od 3.839.047,88 kuna. Iz decentraliziranih sredstava pokriven je rashod u iznosu od 3.217.336,14 kuna, te 621.711,74 kn iz Proračuna Županije. Na temelju potpisanih Dodataka osnovnom Ugovoru, dio Ugovora je dan u podugovor kojim su uvedeni podizvoditelji radova: Bregeš d.o.o. za radove</p>	<p>Mjerilo uspješnosti je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Započeta realizacija planiranih aktivnosti</li> <li>- Izvršeni radovi sukladno Prihvaćenom terminskom planu izvođača radova</li> </ul>

elektroinstalacija, M.P.Pemont d.o.o. za radove vodovoda i kanalizacije, Zlaring d.o.o. za radove vezane uz strojarske instalacije. Tijekom III. kvartala očekuje se završetak Projekta i realizacija ukupno planiranih sredstava.

Rekonstrukcija parka III i IV je u fazi projektiranja. Projektant je ishodovao sve tražene posebne uvjete javnopravnih tijela osim HEP-a, za koji se očekuje da će biti riješeno u narednom kvartalu. Ministarstvo zdravstva donijelo je Odluku o odabiru prijave prihvatljivih prijavitelja temeljem natječaja među kojima je i Lječilište Veli Lošinj sa projektom tople veze između Medicinskog trakta i Vile Elisabeth. U II. kvartalu održane su 3 sjednice projektnog tima.

#### **VII – IX**

*Rekonstrukcija, nadogradnja i dogradnja objekta Medicinski trakt s hidroterapijom Lječilišta Veli Lošinj (2. faza razvojnog projekta „Lječilišni centar Veli Lošinj“).* Projekt se realizira prema terminskom planu izvođenja radova. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno su se ispostavljale privremene situacije od strane izvođača radova te fakture vezane za stručni nadzor nad obavljanjem radova. Do 30.09.2018.g. ukupno realizirana sredstva iznose 5.846.497,51 kn; 45,32% u odnosu na godišnji plan. Od ukupno realiziranih sredstava, 700.000,00 kuna odnosi se na sredstva Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za financiranje radova energetske učinkovitosti Tijekom izvještajnog razdoblja realizirane su sve planirane aktivnosti.

#### **X-XII**

*Rekonstrukcija, nadogradnja i dogradnja objekta Medicinski trakt s hidroterapijom Lječilišta Veli Lošinj (2. faza razvojnog projekta „Lječilišni centar Veli Lošinj“)* – Kapitalni projekt Primorsko-goranske koji je realiziran u posljednjem kvartalu 2018. godine. Ukupno je uloženo 17.327.548 kuna. Iz Proračuna PGŽ-a pokriveni su rashodi projekta u iznosu od 1.844.787 kuna za privremene situacije izdane od izvođača radova, br. 3/2017 (56.301,73 kn s PDV-om), br. 4/2018 (565.410,01 kn s PDV-om), br.14/2018 (802.350,91 kn). Nadalje, financirana je izrada projektne dokumentacije za uređenje interijera - nabava namještaja i opreme (28.071,22 kn). Nabavljen je novi namještaj te nova oprema za ordinacije i sobe (392.653,57 kn). Najveći udio izvora financiranja Projekta odnosi se na decentralizirane funkcije u ukupnom iznosu od 12.899.209,00 kuna. Tijekom posljednjeg kvartala sredstvima decentraliziranih funkcija pokriveni su rashodi privremene situacije br.11/2018 te usluge stručnog nadzora radova (1.192.425,03 kn), privremena situacija br. 12/2018 (3.022.775,12 kn), privremena situacija br. 13/2018 i usluga stručnog nadzora (2.169.511,34 kn) te dio privremene situacije br. 14/2018 (668.000,00 kn).

Dio sredstava u ukupnom iznosu od 850.000,00 kuna ostvaren je od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, čime su pokriveni rashodi radova energetske učinkovitosti Projekta. Preostali izvori financiranja se odnose na vlastita sredstva ustanove (1.135.247,23 kn) te prenesena

		<p>sredstva iz 2017. godine (598.304,91 kn) – najvećim dijelom utrošena za izradu projektne dokumentacije. Ukupna površina rekonstruiranog i novo izgrađenog objekta Medicinski trakt s hidroterapijom je 1.763,18 metara kvadrantnih. Novi objekt u potpunosti je prilagođen osobama s invaliditetom i europskim standardima uređenja medicinskih prostora.</p> <p>Završetkom ovog Kapitalnog projekta u Lječilištu Veli Lošinj, ustrojava se zdravstveni centar u kojem Lječilište pruža zdravstvene usluge uz korištenje prirodnih ljekovitih činitelja i postupaka fizikalne terapije. Novim prostorima povećava se kapacitet pružanja zdravstvenih usluga sa 100 korisnika dnevno na 1000 korisnika dnevno te će biti potrebna nova zapošljavanja, prije svega mladih, obrazovanih kadrova. Medicinski trakt obuhvatiti će slijedeće zdravstvene sadržaje: ambulanta fizikalne medicine i rehabilitacije, ambulanta dermatologije i venerologije, ambulanta pedijatrije, ambulanta pulmologije, ambulanta dentalne medicine, medicinska kozmetologija, fizikalna terapija, inhalatorij, terapijski bazen, dvorana za kineziologiju, vježbalište na otvorenome, sunčalište s masažnim kadama.</p> <p>Što se tiče važnosti za lokalnu zajednicu, osigurava se osnova zdravstvena infrastruktura za razvoj zdravstvenog turizma te se na taj način povećavaju lokalne gospodarske aktivnosti izvan glavne turističke sezone. U prosincu 2018.g. izvršen je tehnički pregled objekta, primopredaja objekta te je ishodovana uporabna dozvola.</p>	
--	--	--	--

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA

U izvještajnom razdoblju nije bilo prenesenih predmeta iz prethodnog razdoblja niti su rješavani novo zaprimljeni predmeti.

### 2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

Realizacija ciljeva poslovanja zdravstvenih ustanova realizira se prema planiranoj dinamici.

#### *Izvještaj o naplati prihoda od koncesija:*

Na dan 31.12.2018.g. ukupno je 331 aktivan Ugovor o koncesiji.

U dvanaest mjeseci 2018.g. izdano je računa u iznosu od 1.527.058,78 kn.

Za mjesec: siječanj 129.290,00 kn, veljaču 129.290,00 kn, ožujak 128.685,87 kn, travanj 128.158,43 kn, svibanj 128.042,00 kn, lipanj 127.525,97 kn, srpanj 126.844,00 kn, kolovoz 126.844,00 kn, rujanj 126.444,00 kuna, listopad 125.503,48 kn, studeni 125.296,00 kn, prosinac 125.135,03 kn.

Ukupno za razdoblje od 1.1.2018.g. - 31.12.2018.g. uplaćeno je 1.539.983,06 kn na ime koncesijske naknade za zdravstvo.

Dospjela, a nenaplaćena naknada ( prema Registru koncesija ) na dan 15.01.2019.g. iznosi 55.600,09 kn. (Registar koncesija pri obračunu nenaplaćenih naknada uzima u obzir izdane račune za prosinac 2018. kojima je rok dospijeća 20.01.2019.g.)

Od toga za:



- Dunja Paškvan iznos duga 2.459,33 kn, pokrenut postupak prisilne naplate putem bjanko zadužnice pri FINI.

### **3. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski i materijalni)**

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo popunjena su sva radna mjesta predviđena sistematizacijom i brojem izvršitelja te na poslovima izvršitelja radi ukupno 9 djelatnika.

### **4. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Kod sljedećih programa izvršenje Proračuna odstupa više od 20%:

*410212 Projekt „Inovativne zdravstvene usluge usmjerene na pacijente – prednost uspostavljanja uske mreže u zdravstvenoj njezi pacijenata oboljelih od celijakije (Focus in CD). U izvještajnom razdoblju ostvarenje iznosi 22,96%. Glavni razlog niskog postotka izvršenja odnosi se na ostvarene prihode EU-a koji nisu utrošeni u 2018. godini. Završetak projekta planiran je za III. kvartal 2019. godine te se u skladu s time očekuje najznačajnija realizacija Projekta.*

*410216 Unapređenje primarne zdravstvene zaštite na otocima Primorsko-goranske županije – EU. U izvještajnom razdoblju pokrenuta su tri prethodna savjetovanja za nabavu medicinske i informatičke opreme te nakon toga je slijedila objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave i EU-a. Tijekom postupka savjetovanja mijenjale su se tehničke karakteristike medicinske opreme što je produžilo daljnji tijek odvijanja postupka nabave. Zbog toga, postotak realizacije iznosi 8,27%. Završetak postupka nabave, kao i sama nabava uređaja očekuje se tijekom 2019. godine.*

### **5. IZVJEŠTAJ O POHRANJIVANJU DOKUMENTACIJE NA SHAREPOINT**

Sukladno uputi o pohranjivanju dokumentacije na Sharepoint Primorsko-goranske županije, stavljen je interni akt koji se odnosi na zdravstvene ustanove kojima je osnivač i vlasnik Primorsko-goranska županija. Navedeni akt sadrži sastav Upravnog vijeća ustanove, imenovane ravnatelje ustanova, trajanje mandata članova UV-a te trajanje mandata ravnatelja ustanove.

### **6. IZVJEŠTAJ O PROVEDENIM KONTROLAMA NA LICU MJESTA**

Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su tri kontrole na licu mjesta kod krajnjih korisnika:

1. Udruga liječenih i oboljelih od hepatitisa „Hepatos Rijeka” (KLASA: 402-05/18-05/3, URBROJ: 2170/1-04/3-18-4);
2. Udruga liječenih i oboljelih od hepatitisa „Hepatos Rijeka” (KLASA: 402-05/18-05/2, URBROJ: 2170/1-04/3-18-4),
3. Ustanova za palijativnu zdravstvenu skrb „Marija Krucifiksa Kozulić” (KLASA: 402-02/18-02/36, URBROJ: 2170/1-04/3-18-7).

### **7. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA**

Usvaja se Izvještaj o radu Upravnog odjela za zdravstvo za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2018.g.

**PROČELNICA**  
**Izv.prof.dr.sc. Đulija Malatestinić, dr. med.**

## 5. UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R.BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
	1	2	3
1.	<p>Izgraditi i rekonstruirati objekte radi poboljšanja uvjeta za izvođenje nastave u osnovnom i srednjem školstvu i time osigurati kvalitetniji sustav odgoja i obrazovanja u PGŽ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovršetak rekonstrukcije zgrade PŠ Punat s dogradnjom školske sportske dvorane,</li> <li>- dogradnja OŠ Čavle,</li> <li>- dogradnja OŠ Hreljin s izgradnjom školske sportske dvorane,</li> <li>- rekonstrukcija OŠ „Jelenje-Dražice“ s izgradnjom školske sportske dvorane,</li> <li>- projektiranje nove OŠ u Marinićima,</li> <li>- projektiranje dogradnje OŠ Ivana Rabljanina, Rab</li> <li>- ishodenje građevinske dozvole Medicinske škole u Rijeci</li> </ul> <p><b>VISOKI PRIORITET</b></p>	<p>Donijeti planove rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</p> <hr/> <p>Izraditi sporazume/ugovore o sufinanciranju s JLS</p>	<p>Aktivnosti su u potpunosti realizirane, Plan rashoda za kapitalne projekte OŠ i SŠ u 2018. godini, donesen je uz Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva za 2018. godinu, a isti je usvojila Županijska skupština u veljači 2018. godine.</p> <hr/> <p>Izrađeni su i sklopljeni ugovori o sufinanciranju za PŠ Punat i OŠ Čavle. Postupak nabave usluge izrade projektne dokumentacije za izgradnju zgrade škole i školske sportske dvorane za projektiranje OŠ Marinići provodi Općina Viškovo. Sklopljen je ugovor za OŠ Hreljin i projekt je u potpunosti dovršen. Za OŠ „Jelenje-Dražice“ u tijeku su aktivnosti na provođenju postupka javne nabave po provedbi koje će se sklopiti sporazum o sufinanciranju. Aktivnosti na rekonstrukciji OŠ „Jelenje-Dražice“ s izgradnjom školske sportske dvorane nastavljaju se u 2019. godini. Dobivena je građevinska dozvola za školsku sportsku dvoranu Medicinske škole u Rijeci, te je u pripremi izrada tehničke dokumentacije za postupak javne nabave za odabir izvođača radova.</p>

		Pripremiti i provesti postupke nabave	Dovršeni su postupci nabave opreme za PŠ Punat, i objekt je stavljen u funkciju u studenom 2018. Proveo se postupak nabave usluge izrade projektne dokumentacije za dogradnju OŠ Ivana Rabljanina, Rab za koje su ugovori sklopljeni. Izvršena je usluga izrade idejnog projekta i dobivena suglasnost na isti nadležnog Ministarstva.
		Pratiti izvršavanje ugovornih obveza	Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovornih obveza kontinuirano je pratila izvršenje ugovornih obveza, a aktivnost je u potpunosti realizirana, u skladu s dinamikom utvrđenom Planom rada.
2.	Investicijskim ulaganjem u objekte osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova primjereno održavati stanje objekata prioritarno vodeći računa o sigurnosti učenika u školskoj godini 2017./2018. i 2018./2019.  <b>VISOKI PRIORITET</b>	Donijeti Planove rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja do kraja I. kvartala 2018. godine	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Planom investicijskog ulaganja koji je donesen u veljači 2018. godine (uz Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva za 2018. godinu) obuhvaćeno je 19 osnovnoškolskih objekata, 17 srednjoškolska objekta i 4 učenička doma.
		Pripremiti dokumentaciju za nabavu i ugovaranje radova	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Provedeno je 1 postupak javne nabave i 10 postupaka jednostavne nabave. Po provedenim postupcima nabave sklopljeni su ugovori s najpovoljnijim ponuditeljima.
		Pratiti izvođenje radova i nadzor nad radovima	Kontinuirano se pratilo izvođenje radova. Ugovoreni radovi su izvedeni, te su sastavljeni primopredajni zapisnici i izvršeni okončani obračuni.
		Donositi izmjene i dopune planova	Prve izmjene i dopune Planova rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja donesene su u listopadu 2018. godine, nakon čega su započeti novi postupci nabava. Ugovoreni radovi obuhvatili su dodatnih 7 zahvata na 7 osnovnih škola, i jedan zahvat na 1 srednjoj školi.
		Pratiti izvršavanje ugovornih obveza	
		Prikupiti i obraditi podatke o potrebama škola za sljedeću godinu	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Osoba zadužena za praćenje ugovornih obveza redovito i kontinuirano je pratila izvršenje istih i sudjelovala u obračunu troškova i primopredaji. Izvršeno je

			<p>ukupno 29 zahvata na 27 objekata OŠ, 20 zahvata na 16 objekata SŠ i 5 zahvata na 4 objekata učeničkih domova.</p> <p>Aktivnost je u potpunosti realizirana. Do 30. rujna 2018. zaprimljene su prijave škola o potrebi investicijskog ulaganja u 2019. godini.</p>
3.	<p>Provedba projekta energetske obnove zgrada osnovnih škola – povećanje energetske učinkovitosti na 8 objekata osnovnih škola:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OŠ Kraljevica, Kraljevica</li> <li>- OŠ Ivana Mažuranića, Novi Vinodolski,</li> <li>- OŠ Viktora Cara Emina, Lovran,</li> <li>- OŠ Frane Petrića, Cres</li> <li>- OŠ Ivana Rabljanina Rab i PŠ Barbat, Barbat</li> <li>- OŠ Petar Zrinski, Čabar</li> <li>- OŠ Ivana Gorana Kovačića, Vrbovsko</li> </ul> <p><b>VISOKI PRIORITET</b></p>	Pripremiti natječajne dokumentacije za provođenje postupka javne nabave radova i usluge stručnog nadzora	Sva natječajna dokumentacija za nabavu radova i usluge stručnog nadzora je pripremljena, te je provedena javna nabava.
		Provesti postupke javne nabave radova i usluge stručnog nadzora	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Po provedenim postupcima javne nabave radova i usluge stručnog nadzora potpisani su ugovori za javnu nabavu i uslugu stručnog nadzora. Svi izvođači su uvedeni u posao.
		Ugovoriti radove i uslugu stručnog nadzora s odabranim gospodarskim subjektima	<p>Aktivnosti se provode u skladu s Planom rada, a uspješnost je moguće prikazati po završetku projekta, u ožujku 2019. godine.</p> <p>Završeni su radovi na 5 od ukupno 8 objekata, kako slijedi: OŠ Petar Zrinski, Čabar, OŠ Ivana Gorana Kovačića, Vrbovsko, OŠ Kraljevica, Kraljevica, OŠ Ivana Mažuranića, Novi Vinodolski i PŠ Barbat, Rab. Radovi su obuhvaćali sanaciju fasada i krovova te izmjenu stolarije te instalaciju uređaja za daljinsko očitavanje potrošnje energije i vode Smart metering i njihovo spajanje na centralnu računalnu aplikaciju (za sve objekte osim PŠ Barbat).</p> <p>Za školske objekte u Vrbovskom, Čabru i Novom Vinodolskom instalirana je energetska učinkovita rasvjeta.</p> <p>U OŠ Ivana Gorana Kovačića, Vrbovsko kotlovnica na lož ulje zamijenjena je prelaskom na biomasu (pelete) te novim termostatskim ventilima na radijatorima, u PŠ Barbat instalirana je visokoučinkovita dizalica topline.</p>
		Okončati i izvršiti urednu primopredaju radova	U tijeku su radovi na OŠ Ivana Rabljanina, Rab, OŠ Frane Petrića, Cres i OŠ Viktora Cara Emina Lovran, čiji se završetak očekuje u prvoj polovici 2019. godine.

		Provesti postupak jednostavne nabave usluga upravljanja projektom i administracije	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Potpisan je ugovor za uslugu upravljanja projektom i administraciju . Aktivnost se provodi u skladu s Planom rada, a uspješnost je moguće prikazati po završetku projekta, u ožujku 2019.
		Provesti postupak jednostavne nabave usluga energetskeg pregleda i izrade energetskeg certifikata	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Potpisan je ugovor za uslugu energetskeg pregleda i izradu energetskeg certifikata. Aktivnost se provodi u skladu s Planom rada, a uspješnost je moguće prikazati po završetku projekta, u ožujku 2019. godine.
4.	Opremanjem ustanova osnovnog i srednjeg školstva osigurati i poboljšati materijalne uvjete odgojno obrazovnog procesa i razvitak kompetencija učenika tijekom 2018. godine  <b>VISOKI PRIORITET</b>	Prikupiti i obraditi podatke o potrebama osnovnih i srednjih škola	Aktivnosti su u potpunosti realizirane. Donijeti su planovi opremanja, (kao sastavni dio Plana rashoda za kapitalne projekte) koji obuhvaćaju 11 osnovnih i 22 srednje škole.
		Donijeti Planove opremanja	
		Pripremiti i sudjelovati u provedbi nabave, ugovaranja s dobavljačem	Provedeni su postupci nabave, sklopljeni su ugovori s dobavljačima. Ukupno je provedeno 3 postupaka javne nabave i 6 postupaka jednostavne nabave. Sva ugovorena oprema (računalna, sportska i posebna oprema za strukovne srednje škole) je isporučena i plaćena do početka školske godine u ugovorenim rokovima i stavljena u funkciju.
		Donijeti izmjene i dopune Plana opremanja	Temeljem dostavljenih prioriternih potreba škola donesene su Prve i druge izmjene i dopune Planova opremanja (kao sastavni dio Plana rashoda za kapitalne projekte). Prvim izmjenama obuhvaćena je nabava dodatne opreme za 4 osnovne i 1 srednju školu. Sklopljeni su ugovori sa školama koje su same provele nabave, za koje je Županija provela postupak objedinjene nabave i sklopila ugovor s odabranim ponuditeljem. Drugim izmjenama i dopunama plana opremanja obuhvaćena je nabava dodatne opreme za još jednu srednju školu.
		Pratiti izvršavanje ugovornih obveza	Sva oprema, sukladno planu, isporučena je na adrese škola (ukupno 15 osnovnih i 23 srednje škole), te su sve obveze prema dobavljačima podmirene. Program je uspješno realiziran stavljanjem novonabavljene opreme u uporabu.

5.	Programom produženog boravka učenika putnika osnovnih škola ostvariti sigurnosne uvjete učenika u razdoblju čekanja školskog prijevoza u školskoj godini 2017./2018. i 2018./2019. <b>VISOKI PRIORITET</b>	Donijeti Program produženog boravka učenika putnika za učenike nižih razreda osnovnih škola i sklopiti ugovore sa školama za drugo polugodište 2017./2018.	Aktivnosti su u potpunosti realizirane. Broj uključenih škola i učenika u Program se održava na razini prethodnih godina - 15 škola i 418 učenika.
		Redovito mjesečno prikupljati izvješća o provedbi programa i doznačavanju sredstava	Izvješća su se redovito prikupljala i aktivnosti su se redovito provodile sukladno Planu rada.
		Prikupljati i obraditi podatke o potrebama škola za školsku 2018./2019.	Aktivnost je u potpunosti izvršena. Ove školske godine u program je uključeno 15 škola s ukupno 470 učenika.
		Donijeti Programe produženog boravka učenika putnika i sklopiti ugovore sa školama za prvo polugodište 2018./2019.	Aktivnost je u potpunosti realizirana, doneseni su Programi produženog boravka učenika putnika i ugovori su sklopljeni.
		Pratiti izvršavanja programa na polugodišnjoj i godišnjoj razini	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Osoba zadužena za praćenje programa redovito je pratila izvršavanja programa na polugodišnjoj i godišnjoj razini.
6.	Osigurati sredstva za stipendiranje studenata deficitarnih zanimanja na tržištu rada u akademskoj godini 2018./2019. <b>SREDNJI PRIORITET</b>	Pratiti izvršavanje ugovornih obveza	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Osoba zadužena za praćenje izvršavanja ugovornih obveza redovito je pratila izvršavanja programa na polugodišnjoj i godišnjoj razini.
		Sklopiti dodatke ugovora o sufinanciranju programa s postojećim stipendistima	Dodatci ugovora s postojećim stipendistima su zaključeni.
		Objaviti natječaj za nove stipendiste u ak.2018./2019.	Natječaj za izbor 14 novih stipendista objavljen je u dnevnom tisku dana 16.11.2018.
		Prikupljati podatke po natječaju, obraditi dokumentaciju, izraditi prijedlog o novim stipendistima	Aktivnosti prikupljanja podataka i obrade dokumentacije u cijelosti su izvršene.
7.	Poticati kreativni kapacitet učenika osnovnih i srednjih škola razvijanjem programa Školskog kurikulumu u školskoj godini 2017./2018. i 2018./2019. <b>SREDNJI PRIORITET</b>	Prikupiti i obraditi podatke o potrebama škola	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Programom je obuhvaćeno 32 osnovne, 30 srednjih škola i 5 učeničkih domova. u koje je uključeno cca 5.000 učenika, a provodilo se cca 200-tinjak programa.
		Redovito mjesečno prikupljati izvješća o provedbi programa i doznačavati sredstva	Aktivnost je u potpunosti izvršena. Redovitim praćenjem mjesečnih izvješća o realizaciji programa, temeljem zaprimljenih podataka od ustanova odgoja i obrazovanja, sredstva su se doznačavala istima.

		Pratiti izvršavanja programa na polugodišnjoj i godišnjoj razini	Aktivnost je u potpunosti realizirana. Osoba zadužena za praćenje programa redovito je pratila izvršavanja programa na polugodišnjoj i godišnjoj razini.
8.	Provedba projekta „Uz pomoćnike u nastavi do inkluzivnog obrazovanja u PGŽ IV“ <b>VISOKI PRIORITET</b>	Prikupiti i obraditi podatke o potrebama osnovnih i srednjih škola	Aktivnost prikupljanja i obrade podataka je sukladno Planu rada u potpunosti izvršena. Prikupljeni podatci dostavljeni su Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih koja je utvrdila da pravo na pomoćnika u nastavi ostvaruje ukupno 81 učenik za 79 pomoćnika u nastavi. Aktivnosti su u potpunosti realizirane u skladu s dinamikom utvrđenom Planom rada.
		Odabrati kandidate za posao pomoćnika u nastavi	
		Sklopiti ugovore sa školama	Aktivnost odabiranja kandidata i sklapanja ugovora sa školama je u potpunosti realizirana. Odabrani pomoćnici u nastavi započeli su s radom 03. rujna 2018. godine.
		Pratiti izvršenje ugovornih obveza	Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovornih obveza redovito je pratila izvršenje ugovornih obveza i doznacavala sredstva školama.
9.	Provedba projekta Školske sheme voća i povrća, te mlijeka i mliječnih proizvoda <b>SREDNJI PRIORITET</b>	Prikupiti i obraditi podatke o potrebama osnovnih i srednjih škola	Aktivnost prikupljanja i obrade podataka osnovnih i srednjih škola u potpunosti je dovršena.
		Sklopiti ugovore sa školama	Sklopljeni su ugovori sa školama koje su korisnici programa.
		Pratiti izvršenje ugovornih obveza	Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovornih obveza redovito je pratila izvršenje ugovornih obveza.
10.	Osiguravati materijalne uvjete rada ustanova / proračunskih korisnika tijekom 2018. godine koje su u nadležnosti PGŽ <b>VISOKI PRIORITET</b>	Prikupljanje, obrada podataka i planiranje	U 2018. godini planiralo se osigurati materijalne uvjete za rad 32 osnovne, 31 srednju školu, te 7 učeničkih domova. Uvjeti za rad ustanova odgoja i obrazovanja u nadležnosti Primorsko-goranske županije u potpunosti su bili osigurani. Aktivnosti su se kontinuirano provodile tijekom cijele 2018. godine, sve ustanove su nesmetano radile i podmirivale obveze.
		Donošenje akata	
		Redovito mjesečno doznacavati financijska sredstva ustanovama za planirane rashode	
		Pratiti dokumentaciju i izvršenje financijskih planova i namjenskog trošenja sredstava	
		Rješavati imovinsku problematiku i pratiti rad Ustanova	

		Izvršivati	
11.	<p>Uspostava Regionalnih centara kompetentnosti</p> <p><b>VISOKI PRIORITET</b></p>	<p>Pripremiti natječajnu dokumentaciju za prijavu za kandidaturu Ugostiteljske škole Opatija za imenovanje Centrom kompetentnosti</p>	<p>Aktivnost je u potpunosti provedena. Sva natječajna dokumentacija potrebna za kandidaturu Ugostiteljske škole Opatija Regionalnim centrom kompetentnosti u sektoru turizam i ugostiteljstvo je pripremljena. Medicinska škola u Rijeci prijavljena je kao partner Medicinskoj školi A. Kuzmanića, Zadar u sektoru zdravstvo. Elektroindustrijska i obrtnička škola, Rijeka prijavljena je kao partner Tehničkoj školi Karlovac u sektoru elektrotehnika.</p> <p>Potpisan je Sporazum o suradnji s Javnom ustanovom Regionalna razvojna agencija PGŽ i Primorsko-goranskom županijom.</p> <p>Odluka MZO o imenovanju Regionalnih centara kompetentnosti donesena je 20. srpnja 2018. kojom su sve prijavljene kandidature prihvaćene:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ugostiteljska škola Opatija imenovana je Regionalnim centrom kompetentnosti u sektoru turizam i ugostiteljstvo u partnerstvu s Trgovačko-ugostiteljskom školom Karlovac;</li> <li>- Medicinska škola u Rijeci imenovana je partnerom Medicinskoj školi A. Kuzmanića, Zadar u sektoru zdravstvo;</li> <li>- Elektroindustrijska i obrtnička škola, Rijeka imenovana je partnerom Tehničkoj školi, Karlovac u sektoru elektrotehnika.</li> </ul> <p>Krajem studenog 2018. godine objavljen je natječaj Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU koji je otvoren do 30.09.2019. Prijavitelj je Ugostiteljska škola Opatija uz partnere (Primorsko-goranska županija, SŠ „Hrvatski kralj Zvonimir“, Krk, SŠ A. Haračića, Mali Lošinj, SŠ dr. A. Barca, Crikvenica). Prijava na isti je u pripremi. Aktivnosti se nastavljaju i u 2019. godini u skladu s Planom.</p> <p>Medicinska škola u Rijeci i Elektroindustrijska i obrtnička škola, Rijeka također pripremaju prijavu na natječaj u partnerstvu s nositeljima</p>



## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA STANJE RJEŠAVANJA UPRAVNIH PREDMETA:

	PRENESENO IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	NOVOZAPRIMLJENI U RAZDOBLJU IZVJEŠTAVANJA	RIJEŠENO U ROKU	RIJEŠENO VAN ROKA	U POSTUPKU RJEŠAVANJA	OBRAZLOŽENJE
<b>PRVOSTUPANJSKI</b>	----	----	----	----	----	----
<b>DRUGOSTUPANJSKI</b>	----	<b>1</b>	<b>1</b>	----	----	<b>Upravni odjel za odgoj i obrazovanje ovlašten je voditi drugostupanjske upravne predmete na Odluke općina i gradova o predškolskom odgoju i obrazovanju</b>

r.b.	Upravno područje	Broju žalbi u rješavanju			Broj predmeta riješenih u drugostupanjskom postupku							
		Broj žalbi iz prethodnog razdoblja	Primljeno novih žalbi	Ukupno	U roku iz čl.121	Izvan roka iz čl.121	Žalba odbačena čl.114	Žalba odbijena čl.116	Rješenje proglašeno ništavnim čl.128	Rješenje poništeno radi nenadležnosti čl.129	Rješenje poništeno čl.117	Ukupno
1.	Zdravko Zdrilić, utvrđivanje prava na dodjelu besplatnih udžbenika (KLASA: UP/II-551-06/18-01/11, URBROJ: 2170/1-05/5-18-2) od 17.08.2018.	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Ukupno		0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1

### 2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

Ustanove čiji je osnivač Primorsko-goranska županija ili čiji je rad u nadležnosti Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje posluju redovito prema utvrđenim Programima i planovima rada, te u skladu s postojećim zakonskim propisima.

### 3. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski, materijalni i dr.):

Po preporuci Ureda unutarnje revizije potrebno je zaposliti jednog djelatnika na poslove uspostave odgovarajućeg sustava kontrole financijskog poslovanja proračunskih korisnika Upravnog odjela odgoj i obrazovanje.

Navedeno radno mjesto moguće je realizirati u okvirima postojećih radnih mjesta prema Pravilniku o unutarnjem redu Primorsko-goranske županije (KLASA:023-08/13-01/3; URBROJ: 2170/1-06-13/10).

#### 4. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA:

Na Sharepoint Primorsko-goranske županije, u skladu s Uputom o pohranjivanju dokumentacije na Sharepoint, objavljeni su: Podatci o članovima školskih/domskih odbora ustanova kojima je PGŽ osnivač, Podatci o ravnateljima ustanova kojima je PGŽ osnivač, Odluke o imenovanju ravnatelja, te Odluke o prijenosu osnivačkih prava nad ustanovama.

Svi statuti ustanova snimljeni su u PDF formatu i objavljeni na Sharepointu Primorsko-goranske županije.

Sva dokumentacija se redovito ažurira, prema potrebi.

U izvještajnom razdoblju došlo je do potrebe usklađivanja Statuta Srednje škole Delnice, Delnice i Srednje škole dr. Antuna Barca, Crikvenica, zbog čega su administratoru za tehničko upravljanje sharepointa dostavljene nove verzije statuta, radi objave na Sharepointu.

Osim toga, ažurirana je tablica s podacima o imenovanju ravnatelja u odnosu na Osnovnu glazbenu školu Ive Tijardovića, Delnice.

U odnosu na podatke o članovima školskog odbora ažurirani su: Podatci o članu školskog odbora iz reda Učiteljskog vijeća Osnovne škole „Jelenje-Dražice“. U odnosu na srednje škole ažurirani su: Podatci o članu školskog odbora iz reda Nastavničkog vijeća Graditeljske škole za industriju i obrt, Rijeka.

#### POPIS PROVEDENIH KONTROLA NA LICU MJESTA U 2018. GODINI

Red br.	Broj ugovora	Naziv korisnika donacije, subvencije, pomoći	Iznos transfera	Datum izvješća	Referenca izvješća (KLASA, URBROJ)
1.	139/05/2018	HAZU	70.000,00	12.12.2018.	402-05/18-04/1, 2170/1-05/3-18-7
2.	59/05/2018	Zaklada Sveučilišta u Rijeci	200.000,00	03.12.2018.	402-05/18-04/2, 2170/1-05/3-18-5
3.	182/05/2018	Osnovna waldorfska škola	70.000,00	25.10.2018.	402-03/18-01/9, 2170/1-05/3-18-5
4.	58/05/2018	Sveučilišna knjižnica Rijeka	36.000,00	02.11.2018.	402-05/18-04/4, 2170/1-05/3-18-5
5.	60/05/2018	Sveučilište u Rijeci	190.000,00	14.12.2018.	402-05/18-04/3, 2170/1-05/3-18-5
6.	56/05/2018	Općina Čavle	1.000.000,00	27.12.2018.	404-05/16-01/1, 2170/1-05/4-18-28
7.	183/05/2018	Grad Bakar	500.000,00	21.12.2018.	602-02/11-01/51, 2170/1-05/8-18-23
		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.066.000,00</b>		

UO za odgoj i obrazovanje nema dodatnih informacija.

#### 5. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA:

UO za odgoj i obrazovanje nema dodatnih prijedloga, realizacija ciljeva je u skladu s planiranim.

Pročelnica  
mr. sc. Edita Stilin

## 6. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE IMOVINOM I OPĆE POSLOVE

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
	1	2	3
1.	Ažurni podaci u Registru nekretnina PGŽ  SREDNJI PRIORITET	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redovito su provođene radnje i postupci vezani uz sređivanje imovinsko-pravnog stanja nekretnina</li> <li>- Izrađena je procjena vrijednosti zgrade na adresi Vladimira Nazora 33, Veli Lošinj</li> <li>- U Registar nekretnina Primorsko-goranske županije redovito su se unosile sve promjene vezane uz status nekretnina</li> </ul>	100% usklađen Registar nekretnina sa stvarnim stanjem
2.	Izraditi i provesti godišnji Plan upravljanja nekretninama PGŽ za 2018. godinu  SREDNJI PRIORITET	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrađen je i usvojen Plan upravljanja nekretninama PGŽ za 2018. godinu</li> <li>- Izrađeno je i prihvaćeno Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama PGŽ za 2017. godinu</li> <li>- Redovito se provode aktivnosti i zadaci utvrđeni Planom upravljanja nekretninama PGŽ za 2018. godinu</li> </ul>	Izrađen i proveden godišnji Plan
3.	Osigurati materijalne, tehničke i druge uvjete za redovan rad upravnih tijela  SREDNJI PRIORITET	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripremljeni su i provedeni postupci nabava te sklopljeni ugovori vezani za održavanje uređaja i poslovnih zgrada kao i nabave uredskog i drugog materijala, te opreme za potrebe upravnih tijela Županije, sukladno rokovima utvrđenim Planom nabave za 2018. godinu</li> <li>- Temeljem provedenih postupaka nabave obavljani su poslovi tekućeg i investicijskog održavanja opreme i poslovnih zgrada</li> <li>- Kontinuirano su se provodile mjere protupožarne zaštite i zaštite na radu</li> <li>- Obavljeni su poslovi vezani za osiguranje osoba i imovine</li> <li>- Naplaćene su štete po nastalom štetnom događaju</li> <li>- Redovito i po pravilima struke održavan je vozni park PGŽ</li> <li>- Redovito su praćeni i analizirani zajednički troškovi i predlagane mjere za njihovo smanjenje</li> </ul>	70 sklopljenih ugovora s dobavljačima
4.	Nabaviti uredski namještaj za potrebe upravnih tijela smještenih na adresi Adamićeva 10 Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrađena je specifikacija opreme i troškovnik nabave uredskog namještaja temeljem prijedloga pročelnika</li> <li>- Proveden je postupak nabave uredskog namještaja za potrebe upravnih tijela smještenih na adresi Adamićeva 10, Rijeka</li> <li>- Zaključen je i proveden Ugovor o nabavi uredskog namještaja za</li> </ul>	Isporučen uredski namještaj na adresi Adamićeva 10. Rijeka

	SREDNJI PRIORITET	potrebe upravnih tijela na adresi Adamićeva 10. Rijeka	
5.	Uređenjem poslovne zgrade - Županijske arhive, osigurati dodatni prostor za smještaj arhive upravnih tijela  SREDNJI PRIORITET	- Završeni su radovi na uređenju i opremanju poslovne zgrade- Županijske arhive - Izvršena je primopredaja uređenog i opremljenog prostora - Zatražena je i dobivena uporabna dozvola - Postojeća arhiva smještena je u novouređeni prostor	Osigurano 3.850 dužnih metara prostora za smještaj arhive
6.	Urediti i opremiti poslovni prostor za smještaj arhive Ispostave Opatija, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša  SREDNJI PRIORITET	Grad Opatija je izradio statički proračun kojim je utvrđeno da međukatna konstrukcija u poslovnom prostoru na adresi Nova cesta 105, Opatija ne zadovoljava opterećenje koje bi nastalo odlaganjem arhivskog gradiva, zbog čega se odustalo od uređenja i opremanja navedenog poslovnog prostora. Grad je dao suglasnost Primorsko-goranskoj županiji da do daljnega drži arhivsku građu u postojećem prostoru u vlasništvu Grada.	Odustalo se od uređenja i opremanja poslovnog prostora za smještaj arhive Ispostave Opatija
7.	Izraditi i provesti godišnje planove iz područja službeničkih odnosa  SREDNJI PRIORITET	- Izrađen je i usvojen Plan prijma u službu u upravna tijela PGŽ za 2018. godinu. - Proveden je Plan prijma u službu u upravna tijela PGŽ za 2018. godinu - Izrađen je i usvojen Plan prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2018. godinu. - Plan prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2018. godinu, odobren je od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i proveden je postupak prijma polaznika stručnog osposobljavanja - Izrađen je Plan korištenja godišnjih odmora za 2018. godinu - Proveden je Plan korištenja godišnjih odmora za 2018. godinu na način da su za službenike i namještenike izrađena pojedinačna rješenja o korištenju godišnjeg odmora - Temeljem odluka pročelnika službenici upravnih tijela upućeni su na stručno osposobljavanje te su ažurno vođene evidencije o završenim oblicima osposobljavanja Izrađen je Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena s rokovima čuvanja za 2019. godinu.	4 izrađena i provedena godišnja Plana

8.	<p>Osigurati obavljanje savjetodavnih, pravnih, upravnih i drugih stručnih poslova u skladu s propisima</p> <p>VISOKI PRIORITET</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U propisanim rokovima vodili su se upravni (I i II stupanj) i nepravni postupci iz službeničkih odnosa sukladno Zakonu o općem upravnom postupku, Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakonu o radu i donesena su rješenja u tim predmetima. Riješeno je 924 prvostupanjska upravna predmeta i 1 drugostupanjski upravni predmet, te 812 nepravni predmeta.</li> <li>- Pravovremeno su se izrađivali svi podnesci vezani uz vođenje sudskih predmeta, te su se redovito izvještavala nadležna upravna tijela o tijeku sudskih predmeta</li> <li>- Sukladno Poslovniku kvalitete PGŽ izrađeno je godišnje izvješće o zaprimljenim i riješenim predstavkama i pritužbama upućenim upravnim tijelima</li> <li>- Pravovremeno su se obavljali savjetodavni poslovi za potrebe dužnosnika</li> <li>- Kontinuirano su se obavljali poslovi uredskog poslovanja kao i pohrana dokumenata u Županijsku arhivu uz redovito izlučivanje gradiva</li> </ul>	Izveštaj o obavljenim poslovima
9.	<p>Implementacija nove platforme sustava E-kadrovski očevidnik</p> <p>VISOKI PRIORITET</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalirana je nova platforma sustava E-kadrovski očevidnik koja je u primjeni od 01.01.2018. godine. Izvršena je kontrola podataka koji su prebačeni iz starog očevidnika na novi sustav.</li> <li>- Radom na proširenju postojeće baze kadrovskih podataka uspostavljeni su novi šifranici (stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika, te zvanja i zanimanja) koji omogućavaju jednoobraznost obrade</li> <li>- Formirani su moduli za ad hoc upite koji će se redovito nadopunjavati po zahtjevu (npr. nacionalna struktura, vojni obveznici)</li> <li>- Integracija nove platforme sustava E-kadrovski očevidnik sa sustavom Riznice obavljena je po instalaciji</li> <li>- Omogućen je izvoz kadrovskih podataka u .xls format radi daljnje analize tih podataka</li> <li>- Revidirane su sve funkcionalnosti novog sustava E-kadrovski očevidnik</li> </ul>	Implementirana nova platforma sustava E-kadrovski očevidnik
10.	<p>Osigurati korisnicima 99% dostupnost informatičkog sustava Županije</p> <p>VISOKI PRIORITET</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- U svrhu kontinuiranog i nesmetanog rada zaposlenika PGŽ, a uz pomoć aplikacija za monitoriranje sustava, redovito se pratila stalnost poslovanja informatičkog sustava. Od 1.1.2018. do 31.12.2018. zaprimljeno je i obrađeno 2499 zahtjeva.</li> <li>- Rezervna (sekundarna) lokacija na adresi Adamićeva 10 koja može preuzeti rad u slučaju pada ili nedostupnosti informatičko-komunikacijske opreme na primarnoj lokaciji na adresi Slogin kula 2 pripremljena je za implementaciju redundancije ključnih informatičkih servisa.</li> <li>- Na rezervnoj je lokaciji uz podatkovni sustav Županijske Riznice u potpunosti repliciran i podatkovni sustav Županijske pisarnice</li> </ul>	99% dostupnost informatičkog sustava Županije

11.	Implementirati nove protokole pristupa na svim web servisima koji se nalaze na županijskim poslužiteljima  SREDNJI PRIORITET	- Informatički sustav PGŽ pripremljen je za implementaciju novih protokola pristupa (SSL certifikat) na svim web servisima. - Na web servisima gdje je primijenjen novi protokol konfigurirano je automatsko preusmjeravanje za one korisnike koji imaju zapamćenu staru web adresu.	Implementirani SSL certifikati i https protokoli na svim web servisima
12.	Podignuti razinu sigurnosti informatičkog sustava PGŽ  VISOKI PRIORITET	- Analizirane su zadnje verzije odvojenih programskih rješenja koje se koriste za sigurnosnu zaštitu klijentskih računala i poslužitelja PGŽ kako bi se u planiranom roku zamijenile u potpunosti s odgovarajućim softverom za centraliziranu zaštitu računalnog sustava u oblaku. - Nabavljeno je programsko rješenje za centraliziranu zaštitu računalnih resursa od vanjskih ugroza te implementirano u oblaku prema unaprijed definiranom planu. Zaštita je primijenjena na poslužitelje i korisnike u području e-mail prometa, mrežnih, stolnih i mobilnih računalnih uređaja.	Implementirana sigurnosna programska rješenja

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA STANJE RJEŠAVANJA UPRAVNIH PREDMETA:

	PRENESENO IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	NOVOZAPRIMLJENI U RAZDOBLJU IZVJEŠTAVANJA	RIJEŠENO U ROKU	RIJEŠENO VAN ROKA	U POSTUPKU RJEŠAVANJA	OBRAZLOŽENJE
<b>PRVOSTUPANJSKI</b>	<b>0</b>	<b>924</b>	<b>924</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>DRUGOSTUPANJSKI</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

r.b.	Upravno područje	Broj predmeta u prvostupanjskom postupku						Neriješenih predmeta (3-6)	Podnijetih žalbi	Broj predmeta po izvršitelju		
		U rješavanju			Riješenih					Broj izvršitelja	Predmeti po izvršitelju (3/9)	Neriješenih predmeta po izvršitelju (7/9)
		iz prethodnog razdoblja	Primljeno novih	Ukupno (1+2)	U roku iz čl.101	Izvan roka iz čl.101	Ukupno (4+5)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Prijam u službu na neodređeno vrijeme	0	9	9	9	0	9	0	1	2	4,5	0
2.	Prijam u službu na određeno vrijeme	0	17	17	17	0	17	0	0	2	8,5	0

3.	Raspored službenika i namještenika	0	45	45	45	0	45	0	0	2	22,5	0
4.	Premještaj službenika i namještenika	0	2	2	2	0	2	0	0	2	1	0
5.	Ocjenjivanje službenika i namještenika	0	181	181	181	0	181	0	0	2	90,5	0
6.	Godišnji odmori	0	357	357	357	0	357	0	0	2	178,5	0
7.	Naknada za neiskorišteni godišnji odmor	0	2	2	2	0	2	0	0	2	1	0
8.	Jubilarne nagrade	0	38	38	38	0	38	0	0	2	19	0
9.	Plaćeni dopust	0	47	47	47	0	47	0	0	2	23,5	0
10.	Neplaćeni dopust		4	4	4	0	4	0	0	2	2	0
11.	Produženje službe	0	19	19	19	0	19	0	0	2	9,5	0
12.	Napredovanje u službi	0	5	5	5	0	5	0	0	2	2,5	0
13.	Uspješnost na radu	0	132	132	132	0	132	0	0	2	66	0
14.	Stručno osposobljavanje i usavršavanje	0	3	3	3	0	3	0	0	2	1,5	0
15.	Rad izvan redovitog radnog vremena	0	3	3	3	0	3	0	0	2	1,5	0
16.	Jednokratne novčane pomoći (duža bolovanja, smrt člana uže obitelji, potpora za novorođenče)	0	37	37	37	0	37	0	0	2	18,5	0
17.	Imenovanje pročelnika	0	1	1	1	0	1	0	0	2	0,5	0
18.	Prestanak službe	0	21	21	21	0	21	0	0	2	10,5	0
19.	Raspored na radno mjesto–obnova postupka	0	1	1	1	0	1	0	0	2	0,5	0
<b>Ukupno</b>		<b>0</b>	<b>924</b>	<b>924</b>	<b>924</b>	<b>0</b>	<b>924</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>462</b>	<b>0</b>

**IZVJEŠĆE O STANJU RJEŠAVANJA UPRAVNIH STVARI II. STUPNJA** 01. 01. 2018. / 31. 12. 2018.

		Broju žalbi u rješavanju			Broj predmeta riješenih u drugostupanjskom postupku							
		Broj žalbi iz prethodnog razdoblja	Primljeno novih žalbi	Ukupno	U roku iz čl.121	Izvan roka iz čl.121	Žalba odbačena čl.114	Žalba odbijena čl.116	Rješenje proglašeno ništavnim čl.128	Rješenje poništeno radi nenadležnosti čl.129	Rješenje poništeno čl.117	Ukupno
1.	Prijam u službu	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1
Ukupno		0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1

OB-122

**2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA /TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Primorsko-goranske županije nije zadužen za praćenje rada pravnih osoba kojima je Županija su/osnivač.

**3. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski i materijalni)**

Na dan 31.12.2018. godine u Odjelu je bilo popunjeno 23 od ukupno 31 sistematiziranog radnog mjesta. Imajući u vidu opseg i različitost poslova koji se obavljaju u Odjelu, kao i nove obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, utvrđena je potreba za prijmom 1 službenika VSS građevinskog usmjerenja.

**4. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA:**

Osim navedenih poslova u promatranom razdoblju obavljani su i slijedeći poslovi :

- Pregledano je 587 ugovora i sporazuma radi utvrđivanja sukladnosti s mjerodavnim pravom, te da li su sastavljeni u pravno valjanoj formi i sukladno pravilima struke
- Izrađena je i donesena Odluka o izmjenama i dopunama Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije
- Izrađeni su i usvojeni slijedeći pravilnici o unutarnjem redu upravnih tijela Primorsko-goranske županije:
  - Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo
  - Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za proračun, financije i nabavu
  - Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Ureda Županije
  - Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarenje imovinom i opće poslove
  - Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša
  - Pravilnik o dopuni Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
  - Pravilnik o dopuni Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze



- Pravilnik o dopuni Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima
  - Pravilnik o izmjenama Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
  - Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarenje imovinom i opće poslove
  - Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu
- Provedeno je 13 postupka prijma u službu na neodređeno vrijeme i 19 postupaka prijma u službu na određeno vrijeme
  - Izrađena je i donesena Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č. 579, 580/1,591, 592, 593/1, 611 i 612, k.o. Kampur u korist Vrelo d.o.o.
  - Riješeno je šest predmeta koji se odnose na ostvarivanje prava prvokupa
  - Izvršen je zemljišnoknjižni prijenos prava vlasništva u korist Općine Mrkopalj za nekretninu (stan) upisanu kao Etaža 3 u zgradi sagrađenoj na k.č. 2414/5, k.o. Mrkopalj
  - Izvršen je zemljišnoknjižni prijenos prava vlasništva u korist Općine Skrad za nekretninu (stan) upisanu kao Etaža 4 u zgradi sagrađenoj na k.č. 3017/3, k.o. Divjake
  - Izrađena je i usvojena Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora na adresi Ciottina 17b u Rijeci ustanovi "Regionalna energetska agencija Kvarner"
  - Izrađena je i usvojena Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora na adresi Ciottina 17b u Rijeci javnoj ustanovi "Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije"
  - Unutar poslovnog prostora Ciottina 17b izvršeno je preseljenje Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu
  - Izvedeni su radovi na izmjeni radnog medija grijanja/hlađenja zgrade Slogin kula 2
  - Izvedeni su radovi na ugradnji rashladnog uređaja sale 601 zgrade Slogin kula 2
  - Izrađena je i usvojena Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2018. do 2022. godine
  - Izvedeni su radovi izmjene krila na ugradbenim ormarima u poslovnom prostoru Ciottina 17b
  - Nadograđen je sustav nadzora rada sustava grijanja zgrade Adamićeva 10
  - Proveden kontrolni i vizualni pregled plinske kotlovnice zgrade Adamićeva 10
  - Izrađen je izvedbeni projekt uvođenja stabilnog sustava zaštite od požara i klimatizacije arhiva Ispostave Crikvenica
  - Novi arhiv Ispostave Mali Lošinj opremljen je arhivskim policama, sustavom klimatizacije i sustavom zaštite od provale
  - Novi arhiv Ispostave Crikvenica opremljen je arhivskim policama
  - Vozni park Primorsko-goranske županije obnovljen je s tri nova službena vozila. Dva postojeća vozila su darovana Županijskim ustanovama, a jedno je prodano javnim natječajem tako da je zadržan isti broj službenih vozila.
  - Izrađen je model za digitalizaciju akata Primorsko-goranske županije
  - Premještena je i konfigurirana žičana i bežična mrežna infrastruktura na lokaciji Ciottina 17b radi preseljenja Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu u druge prostorije na istoj lokaciji
  - Pripremljene su specifikacije za nabavu informatičke opreme i usluga održavanja sustava za potrebe nove javne ustanove „Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije“

- Javnoj ustanovi „Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije“ u drugom kvartalu je omogućeno zajedničko korištenje informatičkih resursa s PGŽ, a do 29.06.2018. godine su prebačeni svi resursi za uspostavu vlastitog informatičkog sustava RRA
- Održane su dvije grupe informatičke radionice s ciljem edukacije korisnika za upotrebu osnovnih modula aplikacije za izradu tabličnih kalkulacija MS Excel kojoj je prisustvovalo 20 službenika
- S obzirom da dostava velikih video materijala nije moguća putem elektronske pošte Informatički sustav Županijskog računalnog oblaka omogućio je Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje distribuciju prezentacijskog materijala s video zapisima velikom broju korisnika bez dodatnih troškova i zagušenja mrežnog sustava
- Za potrebe centralne administracije projekata Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu kreirana je nova domena admin-kultura.pgz.hr
- U sklopu EU projekta Refresh uz pomoću informatičkih tehnologija uspostavljeni su besplatni audio-vizualni pozivi kao i povezivanje računala čime je omogućen rad na daljinu između Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu i partnera na projektu iz Njemačke
- Pružena je stručna pomoć u postupku javne nabave usluge izrade i održavanja IT platforme vezano uz EU projekt ArTVision+ za koji je zadužen Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu
- Osigurana je informatička podrška za zaprimanje e-računa putem Županijske Riznice

Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove je sukladno Uputi o pohranjivanju dokumentacije na SharePoint Primorsko-goranske županije zatražio sljedeće objave na Share Pointu: Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena s rokovima čuvanja za 2018. godinu i Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2018. do 2022. godine.

## **5. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA:**

Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove je u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine izvršio ciljeve utvrđene Planom rada za 2018. godinu.

**PROČELNICA**

**Branka Ivandić, dipl. iur.**

## 7. UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, PROMET I VEZE

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R.BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
	1	2	3
1.	Ostvariti ukupno 14 kilometara prijedloga granica pomorskog dobra	<p>Provedeni su postupci nabave i zaključeni su ugovori za usluge izrade dokumentacije prijedloga granica pomorskog dobra iz Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu, za uslugu ažuriranja i dopune postojeće GIS baze pomorskog dobra, aplikacija za evidenciju granica pomorskog dobra i koncesija na pomorskom dobru i WebGIS platforme za 2018. godinu, uslugu izrade dokumentacije podloga radi upisa lučkog područja i uslugu izrade geodetskih elaborata utvrđenih granica pomorskog dobra.</p> <p>Usluga izrade dokumentacije prijedloga granica pomorskog dobra iz Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu obuhvatila je pripremu dokumentacije potrebne za donošenje prijedloga granica pomorskog dobra / lučkog područja za ukupno 10,6 km duljine morske obale, temeljem koje je izvršen očevid na terenu, održani sastanci Povjerenstva za granice pomorskog dobra u PGŽ na kojima su donijeti prijedlozi granica pomorskog dobra radi upućivanja Povjerenstvu Ministarstva mora, prometa i infrastrukture radi donošenja Rješenja u upravnom postupku.</p> <p>Od 11 lokacija za koje su izrađeni prijedlozi za smanjenje pojasa pomorskog dobra za koje je Župan donio zaključak, svih 11 prijedloga je upućeno Povjerenstvu za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture radi donošenja Rješenja u upravnom postupku.</p>	<p>Održano je 5 sastanaka Povjerenstva za granice pomorskog dobra u 2018. godini.</p> <p>Povjerenstvo za granice pomorskog dobra u PGŽ uputilo je Povjerenstvu za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture ukupno 31 prijedlog granica pomorskog dobra ukupne duljine 22,3 km.</p>
2.	Pokrenuti 11 postupaka za davanje koncesija na pomorskom dobru	Izrađeni su materijali za donošenje odluka o namjeri davanja koncesija na pomorskom dobru. Izrađeni su materijali za donošenje odluka o davanju koncesija na pomorskom dobru.	Doneseno je 9 Odluka o namjeri davanja koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra, 7 Odluka o davanju koncesije za gospodarsko korištenje pomorskog dobra i 5 Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra. Pored navedenih Odluka sklopljeno je i 11 Ugovora o koncesijama na pomorskom dobru.

3.	Ostvariti 95% prihoda od naplate koncesijskih naknada	U 2018. godini izdano je 233 Obavijesti o ugovornoj obvezi uplate koncesijske naknade . Upravni odjel je utvrdio nepodmirenje obveza od strane pojedinih koncesionara, u ugovorom predviđenom roku te smo izdali 27 opomena o dugovanjima iz evidencije Registra koncesija, te su Ministarstvu financija upućene 3 obavijesti o nemogućnosti naplate koncesijske naknade radi gospodarskog korištenja pomorskog dobra.	U Proračun Primorsko-goranske županije s osnova naplate naknade za koncesije na pomorskom dobru uplaćeno je 3.204.325,45 kuna, što predstavlja ostvarenje od 98,87 %.
4.	Unapređenje lučke infrastrukture	U 2018. godini održana je jedna raspodjela sredstava Županijskim lučkim upravama, te su raspoređena sredstva u iznosu od 3.332.000,00 kuna kroz navedenu raspodjelu i iznos od 4.250.000,00 kuna kroz četiri proračunske pozicije što je ukupno 7.582.000,00 kuna. Za navedeni iznos je sklopljeno 10 Ugovora s Županijskim lučkim upravama, koji se sukladno svojim odredbama mogu realizirati do kraja 2018. godine. Od navedenog iznosa do kraja 2018. godine realizirana su sredstva u iznosu od 7.260.824,69 kuna, dok je iznos od 321.175,31 kunu ostao nerealiziran te se ne prenosi u 2019. godinu.	Sklopljeno je 10 Ugovora s Županijskim lučkim upravama u ukupnom iznosu 7.582.000,00 kuna, od čega je do 31. prosinca 2018. godine realizirano 7.260.824,69 kuna (95,76%). Preostali nerealizirani iznos od 321.175,31 kuna ne prenosi se u 2019. godinu.
5.	Provesti programe zaštite mora, morske obale i okoliša	U funkciji zaštite mora naše Županije počevši od 25.3.2014. godine s nadležnim Ministarstvom sklopljen je Ugovor kojim su utvrđene međusobne obveze sufinanciranja rada dva broda tipa EKO 2000 za slijedećih 5 godina. Uz 2 spomenuta broda, od 12. srpnja 2007. godine temeljem Ugovora s nadležnim Ministarstvom Primorsko-goranskoj županiji predan je novi brod za čišćenje mora tipa EKO 13/4 registarske oznake 547 RK u trajno vlasništvo uz zajedničku obvezu sufinanciranja njegova rada na rok od 15 godina. Svake godine donosi se Plan redovitog obilaska i nadzora akvatorija Primorsko-goranske županije brodicom EKO13/4 pojedinačno po mjesecima tijekom godine.	Upravljanje ovim brodovima, u funkciji zaštite mora, povjereno je Dezinskciji d.o.o., specijaliziranoj tvrtki iz Rijeke koja je u obvezi dostavljati mjesečno izvješće o njihovom radu. Iz dostavljenih izvješća evidentno je kako se obilazak i nadzor akvatorija Primorsko-goranske županije brodicom EKO13/4 obavlja sukladno donijetom Planu. Temeljem sklopljenih Ugovora i mjesečnih izvješća isplaćeno je ukupno 1.817.760,00 kuna. Od navedenog iznosa Ministarstvo je participiralo sa 690.000,00 kuna.
6.	Poticanje zračnog prometa	Raspoređena su novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, trgovačkom društvu Zračna luka Rijeka d.o.o. u iznosu 399.000,00 kuna namjenski za sufinanciranje nabave dodatne opreme za rentgen uređaje i programa za vježbanje i licenciranje RTG operatera te simulatora za gašenje požara pod tlakom kako bi se zadovoljio dio propisanih uvjeta EASE (European Aviation Safety Agency) za obuku spasilačko vatrogasne službe na zračnoj luci.	Navedenim ulaganjem Zračna luka Rijeka je izvršila dodatnu prilagodbu projektu uspostave Schengenskog režima prelaska državne granice i osiguranja sigurnosno prometnih standarda. U 2018. godini prevezeno je 184.000 putnika što je 29,5% više u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Značajan rast zabilježen je u prijevozu tereta. Prihodi od 29 milijuna kuna čine 50% veći prihod u odnosu na prošlu godinu. Ostvarena je dobit od 2,3 milijuna kuna.
7.	Unaprjeđenje cestovnog prijevoza putnika i podizanje sigurnosti na cestama Primorsko-goranske županije	Župan je dana 29. siječnja 2018. godine donio: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odluku o raspisivanju Javnog poziva za prijavu projekata za raspodjelu sredstava namijenjenih dodjeli potpora za pružanje usluga županijskog linijskog javnog cestovnog prijevoza putnika,</li> <li>• Odluku o raspisivanju Javnog poziva za prijavu projekata za</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• za dodjelu potpora za pružanje usluga županijskog linijskog javnog cestovnog prijevoza putnika sklopljeno je 9 ugovora sa 9 JLS, Od ukupnih 454.000,00 kn krajnjim korisnicima isplaćen je iznos od 451.575,00</li> </ul>

	<p>raspodjelu sredstava namijenjenih pomoći u održavanju javnih i nerazvrstanih cesta</p> <p>Oba javna poziva objavljena su dana 1. veljače 2018. godine na web stranicama Primorsko-goranske županije i bili otvoreni do 16. veljače 2018. godine.</p> <p>Dana 5. ožujka 2018. g. donesene su Odluke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odluku o odabiru projekata za dodjelu potpora za pružanje usluga županijskog linijskog javnog cestovnog prijevoza putnika,</li> <li>• Odluku o odabiru projekata za raspodjelu sredstava namijenjenih pomoći u održavanju javnih i nerazvrstanih cesta</li> </ul> <p>Temeljem navedenoga raspoređeno je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• iznos od 315.000,00 kuna za 9 gradova i općina čije sjedište je na nadmorskoj visini većoj od 450 m, namijenjenih dodjeli potpora za pružanje usluga županijskog linijskog javnog cestovnog prijevoza putnika.</li> <li>• iznos od 450.000,00 kuna za 9 gradova i općina čije sjedište je na nadmorskoj visini većoj od 450 m, namijenjenih pomoći u održavanju javnih i nerazvrstanih cesta</li> </ul> <p>Potpisani su Ugovori o korištenju namjenskih sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.</p> <p>Župan je dana 28. svibnja 2018. godine donio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odluku o raspisivanju 2. Javnog poziva za prijavu projekata za raspodjelu sredstava namijenjenih dodjeli potpora za pružanje usluga županijskog linijskog javnog cestovnog prijevoza putnika,</li> </ul> <p>2. Javni poziv objavljen je dana 30. svibnja 2018. godine na web stranicama Primorsko-goranske županije i bio otvoren do 8. lipnja 2018. godine.</p> <p>Dana 26. lipnja 2018. g. donesena je Odluka o 2. odabiru projekata za drugu raspodjelu namijenjenih subvencioniranju pružanje usluga županijskog linijskog javnog cestovnog prijevoza putnika,</p> <p>Temeljem navedenoga raspoređeno je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• iznos od 138.800,00 kuna za 2 grada (Čabar i Vrbovsko) čije sjedište je na nadmorskoj visini većoj od 450 m, namijenjenih dodjeli potpora za pružanje usluga županijskog linijskog javnog cestovnog prijevoza putnika.</li> </ul> <p>Potpisani su ugovori o korištenju namjenskih sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.</p>	<p>odnosno 99,5%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• za pomoć u održavanju javnih i nerazvrstanih ceste sklopljeno je 9 ugovora sa 9 JLS, Od ukupnih 450.000,00 kn krajnjim korisnicima isplaćen je sav iznos od 450.000,00 odnosno 100,00%</li> </ul>
--	--	---

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA:

	PRENESENO IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	NOVOZAPRIMLJENI U RAZDOBLJU IZVJEŠTAVANJA	RIJEŠENO U ROKU	RIJEŠENO VAN ROKA	U POSTUPKU RJEŠAVANJA	OBRAZLOŽENJE
PRVOSTUPANJSKI	45	21	45	0	21	Novozaprimljeni predmeti se odnose na produljenje postojećih dozvola a rok za njihovo rješavanje je 30. svibnja 2019. g.
DRUGOSTUPANJSKI						

### III. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA / TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

**Osam Županijskih lučkih** uprava nastavlja i u 2018. godini uspješno poslovanje, s ciljem da u ukupnim prihodima i nadalje najznačajniju ulogu ima prihod od usluga koje se pružaju u lukama, na koji se kao jedini siguran prihod mogu osloniti ŽLU u svom redovnom poslovanju i značajnim ulaganjima u održavanje i sanaciju, rekonstrukciju i modernizaciju lučke podgradnje. Tu imaju podršku od osnivača u cilju kapitalne pomoći u ukupnom iznosu sklopljenih ugovora od 7.582.000,00 kuna. Iste su u 2018. godini dobile značajnu pomoć i od strane Ministarstva mora, prometa i infrastrukture u ukupnom iznosu od 31.921.357,72 kuna.

**Županijska uprava za ceste** je ustanova PGŽ čija je osnovna djelatnost građenje, održavanje i zaštita županijskih i lokalnih cesta na području PGŽ kojih ima ukupno 981,2 km (568,20 km županijskih i 323,00 lokalnih cesta). ŽUC je izvanproračunski korisnik, odnosno ima prihode propisane Zakonom. Najveći i najznačajniji Prihod je godišnja naknada za korištenje javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila, a godišnji prihod po istoj je cca 80 mil. kn. U Proračunu PGŽ za 2018. g. ŽUC-u je kao krajnjem korisniku raspoređen iznos od 2.640.000,00 kn namjenski za otplatu glavnice i kamate kredita za cestu Ž-5025 Rujevica-Marišćina.

**Ceste Rijeka d.o.o.** je trgovačko društvo čija je osnovna djelatnost održavanje i građenje cesta. U vlasničkoj strukturi PGŽ sudjeluje sa 30% vlasništva. Društvo stabilno posluje zahvaljujući dugoročnim ugovorima za redovno održavanje ceste, sklopljenih sa Hrvatskim cestama, Županijskom upravom za ceste, Gradovima Rijeka (Rijekapromet), Novi Vinodolski, Bakar i Kastav.

Godišnja dobit PGŽ kao 30%-tnog vlasnika iznosi 704.850,00 kn, a uplaćena je tijekom 2018. godine.

**Zračna luka Rijeka d.o.o.** Primorsko-goranska županija sa 20% udjela u temeljnom kapitalu Društva, kao odgovorni suvlasnik, svake godine sufinancira određena poboljšanja odnosno pomaže u poticanju zračnog prometa. U 2018. godini ostvareni su sjajni poslovni rezultati, realizacijom plana i programa razvoja Zračna luka Rijeka d.o.o. bilježi pozitivne trendove i stalnim ulaganjem unaprjeđuje kvalitetu i dostupnost usluga. Svakako treba istaknuti da je u 2018. godini Zračna luka Rijeka d.o.o. ostvarila rekordan broj prevezenih putnika. Ukupno 184.000 što je 29,5% više u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Značajan rast zabilježen je u prijevozu tereta. Ostvaren je i veliki rast prihoda od 29 milijuna kuna što čine 50% povećanje u odnosu na prošlu godinu te je zabilježena dobit od 2,3 milijuna kuna.

**Kanal Ri d.o.o.** Primorsko-goranska županija je u trgovačkom društvu Kanal Ri d.o.o. trenutno drugi najveći pojedinačni vlasnik u temeljnom kapitalu Društva sa udjelom od 27,15%, iza Grada Rijeke koji ima 28,45% dok ostatak posjeduje preostalih 34 suvlasnika. U cilju konsolidacije poslovanja Kanala Ri d.o.o. u provedbi je postupak restrukturiranja tvrtke koji se provodilo tijekom cijele 2018. godine. Sa namjerom da podupre započete gospodarske procese oporavka regionalne televizijske postaje Primorsko-goranska županija odobrila je ukupno subvencija u iznosu od 640.000,00 kuna.

**Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora (ATRAC)** tijekom prvog polugodišta 2018. godine provodio je poslove stručnog osposobljavanja i edukacije, poslove savjetovanja prilikom iznenadnog onečišćenja mora te poslove pripreme i prijave projekata na natječaje EU fondova.

U suradnji s ŽOC-em PGŽ u travnju 2018. godine ATRAC je organizirao „1. Koordinaciju za unapređenje sustava pripravnosti i reagiranja na iznenadna onečišćenja morskog okoliša“ u Krku na otoku Krku. Koordinacija je okupila članove Županijskih operativnih centara, predstavnike hrvatskih obalnih županija, Ministarstva mora, prometa i infrastrukture te Ministarstva zaštite okoliša i energetike Republike Hrvatske.

Dana 3. travnja 2018. godine ATRAC je sklopio Memorandum o razumijevanju s Centrom za dokumentaciju i istraživanje kod iznenadnih onečišćenja mora (CEDRE) te se pridružio Mediteranskoj grupi naftne industrije (MOIG) kao tehnički partner.

Po pozivu Ministarstva mora, prometa i infrastrukture ATRAC je savjetodavno djelovao u slučaju onečišćenja mora u Raškom zaljevu (Fidelity).

U srpnju 2018. u Tirani je predstavljen bilateralni Projekt Albanija – Hrvatska u sklopu posjeta Predsjednice RH Albaniji, te su rujnu 2018. započele aktivnosti u Projektu Albanija – Hrvatska (obilazak albanske obale: prepoznavanje područja uvećanog rizika od onečišćenja mora, a koje može utjecati i na RH).

ATRAC je započeo i s objavljivanjem Newslettera kojeg elektronskim putem dostavlja na cca 2.400 e-mail adresa čime se značajno povećala „vidljivost“ ustanove.

U listopadu 2018. godine održana je Edukacija „Iznenadna onečišćenja mora opasnim i štetnim tvarima (kemikalijama)“. Takva edukacija održana je po prvi puta u Hrvatskoj, a i cijeloj jadranskoj regiji. Edukacija je održana s globalno poznatim Centrom iz Francuske - CEDRE.

U okviru Projekta Albanija – Hrvatska pripremljena je i isporučena albanskom partneru „Analiza zakonskih okvira u Republici Albaniji“ a koji se odnosu na sustav pripravnosti i reagiranja kod iznenadnih onečišćenja mora.

U studenom ATRAC je aktivno sudjelovao na Radionici MOIG-a u Istanbulu te je tom prilikom predstavio svoje aktivnosti i planove te je uveliko povećao svoju „vidljivost“ na Sredozemlju i na globalnom nivou.

Tijekom 2018. godine započeta je izrada Plana intervencija za Lučku upravu Ploče.

U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu ATRAC-u je kao krajnjem korisniku s pozicije tekućih donacija isplaćen iznos od 200.000,00 kuna koliko je i planirano.

#### **IV. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski, materijalni i dr.):**

Stanje materijalnih resursa je uglavnom dobro. Broj kvadrata uredskog prostora po službeniku mnogo je niži od prosjeka PGŽ. Na dan 30. lipnja 2018. godine u Upravnom odjelu je bilo zaposleno 12 službenika jer su tijekom travnja 2018. godine 2 službenika sporazumom raskinula radni odnos. Pravilnikom je sistematizirano 15 (petnaest) radnih mjesta s 17 (sedamnaest) izvršitelja – službenika. U cilju pravovremenog i uspješnog izvršenja poslova Upravnog odjela popunjeno je sa danom 03. rujna 2018. godine jedno radno mjesto.

#### **V. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Slijedom obveze proizašle iz radne upute RU-002 Planiranje i izvješćivanje o radu propisano je da kvartalno Izvješće o radu upravnih tijela između ostalog sadrži i realizaciju poslovnih ciljeva – mjerenje uspješnosti ostvarenja zadanih ciljeva uz obrazlaganje odstupanja – naročito razloge odstupanja u izvršenju proračunskih pozicija veća/manja za 20% od planiranih vrijednosti, navodimo slijedeće:

##### **K 700201 Održavanje pomorskog dobra – izvan lučko područje**

U okviru projekta planirana su sredstva u iznosu od 1.620.000,00 kuna, te su realizirana u iznosu od 1.234.971,04 kuna što je 76,23% planiranih sredstava. Navedeni projekt je realizirana u manjem iznosu od planiranog iz razloga što se od 28. do 30. listopada 2018. godine na pomorskom dobru dogodilo nevrijeme praćeno velikim valovima te su dodatno, uz pomoć u redovnom održavanju pomorskog dobra Odlukom Župana dana 03. prosinca 2018. godine osigurana sredstva u iznosu od 500.000,00 kuna za sanaciju nastalih šteta na području Grada Rijeke, Opatije i Crikvenice. Zbog iznimno kratkog roka

navedena sredstva realizirana su u iznosu od 324.971,04 kuna, te su u tu namjenu prenesena i rezervirana nerealizirana sredstva u iznosu od 175.028,96 kuna što je posredno uzrokovalo smanjeni postotak realizacije.

#### **A 700205 Koncesioniranje pomorskog dobra**

Sredstva osigurana za izradu Studija opravdanosti davanja koncesija rezervirana su i bit će isplaćena u 2019. godini.

#### **A 700206 - Utvrđivanje granica pomorskog dobra, rad povjerenstva za granice i registar granica pomorskog dobra**

Sredstva predmetne aktivnosti su u 2018. godini realizirana u iznosu od 78,69 % od planiranog iz razloga što je produljeno vrijeme nabave usluga izrade tehničke dokumentacije radi evidentiranja pomorskog dobra, kao i usluge izrade dokumentacije podloga radi upisa lučkog područja te su navedena sredstva rezervirana i prenesena u 2019. godinu.

#### **K700228 Projekt MOSES – EU**

U okviru projekta planirana su sredstva u iznosu od 1.200.000,00 kuna, te su realizirana u iznosu od 770.515,41 kuna što je 64,21% od planiranih sredstava. Navedeni projekt je realiziran u manjem iznosu od planiranog iz razloga kašnjenja u isporuci nadstrešnica čija ugovorena vrijednost iznosi 155.500,00 kuna, te će realizacija navedene aktivnosti uslijediti početkom veljače 2019. godine. Također, prilikom sanacije operativnog mola u luci Susak uočene su cijevi desalinizatora i vodonosca koje su iziskivale dogovor u vezi zaštite između Primorsko-goranske županije sa izvođačem radova Sun Adriom d.o.o., nadzorom Mareconom d.o.o. te Vodoopskrbom i odvodnjom Cres Lošinj d.o.o. koji upravljaju cjevovodima te je postignut dogovor oko zaštite istih stoga će radovi moći neometano krenuti dalje.

#### **K 700310 – Sufinanciranje izgradnje ceste Ž5025 Rujevica – Marčelji – Općina Viškovo**

Za sada nema izvršenja jer još uvijek nismo dobili valjan zahtjev Općine Viškovo za isplatu.

#### **K 700317 – Čvor Trinajstići**

Za sada nema izvršenja jer zahtjev Autoceste Rijeka-Zagreb za isplatu nije sukladan potpisanom Sporazumu. Naime, za isplatu je potrebno imati rješenja odnosno račune u iznosu 1.000.000,00 (milijun kuna) a dostavljena su u iznosu 818.000,00 kuna.

#### **T700323 Projekt EnerMOB – EU**

U okviru projekta planirana su sredstva u iznosu od 451.000,00 kuna, te su realizirana u iznosu od 258.515,17 kuna što je 57,32% planiranih sredstava. Navedeni projekt je realiziran u manjem iznosu od planiranog iz razloga nepokretanja nabava izrade strateških dokumenata neophodnih za daljnju realizaciju projekta, a sve iz razloga jer je i sami projekt kasnio s početkom realizacije te su sve aktivnosti nakon sastanka upravljačkog odbora održanom u Rijeci u prosincu 2018. godine, prolongirane za naredno izvještajno razdoblje projekta odnosno za prvi kvartal 2019. godine.

### **VI. POPIS PROVEDENIH KONTROLA NA LICU MJESTA U 2018. GODINI**

<b>Red br.</b>	<b>Broj ugovora</b>	<b>Naziv korisnika donacije, subvencije, pomoći</b>	<b>Iznos transfera</b>	<b>Datum Izvješća</b>	<b>Referenca izvješća (KLASA, URBROJ)</b>
1.	010/07/2018	Županijska lučka uprava Novi Vinodolski	74.000,00	07.06.2018.	KLASA: 342-21/18-02/1 URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-65



2.	006/07/2018	Županijska lučka uprava Novi Vinodolski	2.000.000,00	07.06.2018.	KLASA: 342-21/18-02/1 URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-66
3.	007/07/2018	Županijska lučka uprava Bakar-Kraljevica-Kostrena	560.000,00	20.12.2018.	KLASA: 342-21/18-02/1 URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-124
4.	036/07/2018	Grad Rijeka	100.000,00	20.12.2018.	KLASA: 402-02/18-04/2 URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-144
5.	038/07/2018	Grad Kraljevica	50.000,00	20.12.2018.	KLASA: 402-02/18-04/2 URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-142
6.	040/07/2018	Grad Opatija	70.000,00	20.12.2018.	KLASA: 402-02/18-04/2 URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-141
7.	044/07/2018	Grad Bakar	50.000,00	20.12.2018.	KLASA: 402-02/18-04/2 URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-143
8.	062/07/2018	Grad Opatija	300.000,00	20.12.2018.	KLASA: 342-01/18-01/147 URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-15
<b>UKUPNO 8 kontrola</b>			<b>3.204.000,00</b>		

## VII. INFORMACIJA O UTVRĐIVANJU GRANICA POMORSKOG DOBRA

Povjerenstvo za granice pomorskog dobra u Primorsko-goranskoj županiji tijekom 2018. godine održalo je 5 sastanaka na kojima se razmatralo i donijelo ukupno 31 prijedlog granice pomorskog dobra izvan lučkog područja / granica lučkog područja i prijedloga za izmjenu utvrđenih granica pomorskog dobra izvan lučkog područja ukupne duljine 22,3 km.

Prema podnositelju zahtjeva za utvrđivanje/izmjenu granice pomorskog dobra u 2018. godini donijeti su prijedlozi za:

- 13 lokacija temeljem Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu – 9,0 km
- 5 lokacija temeljem Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za 2017. godinu – 4,9 km

- 3 lokacije temeljem Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za 2016. godinu – 2,6 km
- 1 lokacija temeljem Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za 2015. godinu – 0,8 km
- 1 lokacija temeljem nove katastarske izmjere – 2,0 km
- 4 lokacije temeljem zahtjeva stranaka – 1,5 km
- 4 lokacije temeljem zahtjeva stranaka za izmjenu utvrđene granice pomorskog dobra – 1,5 km

Za 11 prijedloga od ukupno 31 Župan Primorsko-goranske županije donio je zaključak o suglasnosti za smanjenje pojasa pomorskog dobra jer se radi o lokacijama za koje je donijet prijedlog granice pomorskog dobra na udaljenosti manjoj od 6,0 metara od crte srednjih viših visokih voda.

Popis razmatranih zahtjeva za utvrđivanje/izmjenu granice pomorskog dobra izvan lučkog područja/lučkog područja:

#### I. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu

R. B.	GRAD / OPĆINA	K. O.	NAZIV LOKACIJE	KARAKTER LOKACIJE	DULJINA OBALNE CRTE (km)
1.	Baška	Baška-nova	Vela plaža-jug	Prirodna plaža	0,3
2.	Cres	Orlec	Uvala Mali bok	Prirodna plaža	0,3
3.	Kostrena	Kostrena Lucija	Pojas između LPN SL Stara voda do kraja k.o. Kostrena Lucija	Morska obala i prirodne plaže	1,0
4.	Kostrena	Kostrena Barbara	Pojas između Pogona Termoelektrane Rijeka do kraja k.o. Kostrena-Barbara	Morska obala i prirodne plaže	0,6
5.	Krk	Linardići	Pojas između LOJP Vela Jana i uvale Jarjacul	Morska obala	0,7
6.	Krk	Linardići	Pojas između uvale Jarjacul i uvale Plasica	Morska obala	0,8
7.	Krk	Linardići	Pojas između uvale Plasica i uvale Spena	Morska obala	0,8
8.	Lopar	Lopar	Uvala Kaštelina	Morska obala i prirodne plaže	0,6
9.	Lovran	Lovran	LPN – marina Lovran	Luka posebne namjene – marina	0,4
10.	Mali Lošinj	Čunski	Uvala Liski	Morska obala i prirodne plaže	1,0
11.	Mali Lošinj	Čunski	Uvala Zabodaski	Morska obala i prirodne plaže	1,2
12.	Malinska-Dubašnica	Sv. Anton	Uvala Zaharija	Morska obala i prirodne plaže	0,5
13.	Novi Vinodolski	Novi	Pojas od AC Zagori do k.o. Selce	Morska obala i prirodne plaže	0,8
<b>SVEUKUPNO</b>					<b>9,0</b>

#### II. Zahtjevi Primorsko-goranske županije iz ranijih godina:

1. PGŽ - Godišnji plan 2017. – Luka posebne namjene – marina Brajdica, Pećine, k.o. Sušak, Grad Rijeka – 0,4 km
2. PGŽ - Godišnji plan 2017. – AC Glavotok , k.o. Poljica – Grad Krk – 1,0 km
3. PGŽ - Godišnji plan 2017. – Područje Glavotok , k.o. Poljica – Grad Krk – 0,6 km
4. PGŽ - Godišnji plan 2017 – Područje k.o. Praputnjak, k.o. Praputnjak – Grad Bakar – 0,9 km
5. PGŽ - Godišnji plan 2017. – Uvala Kovčanja, k.o. Mali Lošinj, Grad Mali Lošinj – 2,0 km
6. PGŽ - Godišnji plan 2016 – Pojas Kricin-Baška, k.o. Baška nova – Općina Baška – 1,0 km
7. PGŽ - Godišnji plan 2016. – Plaža Martinšćica, k.o. Martinšćica, Grad Cres – 0,8 km

8. PGŽ - Godišnji plan 2016. – Medveja – sjeverni dio, k.o. Tuliševica, Općina Lovran – 0,8 km
9. PGŽ - Godišnji plan 2015. – Čičići centar, k.o. Sužan, Općina Dobrinj – 0,8 km

### III. Zahtjevi stranaka

1. Lošinjska plovidba turizam d.o.o. – AC Lopari – sjever, k.o. Nerezine – Grad Mali Lošinj – 0,4 km
2. Lošinjska plovidba turizam d.o.o. – AC Lopari – jug, k.o. Nerezine – Grad Mali Lošinj – 0,9 km
3. Trade concept ltd., d.o.o. Zagreb – Pojas uz k.č. 7155 i 7156/1, k.o. Tuliševica, Općina Lovran – 0,1 km
4. Jacht club Opatija – Sportska luka Opatija, k.o. Opatija – Grad Opatija – 0,1 km

### IV. Zahtjevi stranaka za izmjenu granice pomorskog dobra

1. Lošinjska plovidba turizam d.o.o. – AC Lopari – izmjena utvrđene granice pomorskog dobra, k.o. Nerezine – Grad Mali Lošinj – 1,2 km
2. MGL INTERNATIONAL d.o.o. – Pojas Podvorska – bazeni Selce - k.o. Selce – izmjena utvrđene granice pomorskog dobra (područje Hotela Amabilis); podnositelj zahtjeva – 0,1 km
3. LIBURNIJA RIVIERA HOTELI d.d. – Pojas kupalište Slatina – Punta Kolova - k.o. Veprinac – izmjena utvrđene granice pomorskog dobra (područje Hotela Admiral) – 0,1 km
4. LIBURNIJA RIVIERA HOTELI d.d. – Pojas kupalište Slatina – Punta Kolova - k.o. Veprinac – izmjena utvrđene granice pomorskog dobra (područje Hotela Istra) – 0,1 km

### V. Prijedlozi granica pomorskog dobra za koje je Župan dao suglasnost za smanjenje pojasa pomorskog dobra

(prijedlozi i duljina istih navedeni su u točkama od I. do IV.)

1. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Sužan, pojas Čičići centar
2. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Baška nova, pojas Kricin-Baška
3. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Martinšćica, plaža Martinšćica
4. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga za izmjenu granice pomorskog dobra utvrđene Uredbom Vlade RH na dijelu k.o. Opatija, k.o. Vasanska i k.o. Veprinac, za pojas kupalište Slatina-Punta Kolova (NN br. 147/02) na dijelu k.o. Veprinac, područje hotela Admiral-Opatija
5. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga za izmjenu granice pomorskog dobra utvrđene Uredbom Vlade RH na dijelu k.o. Opatija, k.o. Vasanska i k.o. Veprinac, za pojas kupalište Slatina-Punta Kolova (NN br. 147/02) na dijelu k.o. Veprinac, područje hotela Istra-Opatija
6. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga za izmjenu granice pomorskog dobra utvrđene Rješenjem Povjerenstva za granice Ministarstva, za pojas Podvorska-bazeni Selce (KLASA: UP/I-342-01/08-01/177, URBROJ: 530-04-11-4 od 16. lipnja 2011.) na dijelu k.o. Selce, područje hotela Amabilis-Selce
7. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga granice pomorskog dobra za cijelo područje k.o. Praputnjak
8. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Mali Lošinj, uvala Kovčanja
9. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Sušak, pojas Brajdica – Pećine
10. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Tuliševica, pojas Lovran-Medveja (sjever)
11. Prijedlog za smanjenje pojasa pomorskog dobra prijedloga granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Tuliševica, pojas uz k.č. 7155 i 7156/1- Medveja

Osim navedenog, u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine Povjerenstvo za granice pomorskog dobra u Primorsko-goranskoj županiji pregledalo je i potvrdilo ukupno 49 geodetskih elaborata pomorskog dobra i to:

- 14 geodetskih elaborata pomorskog dobra luka otvorenih za javni promet

- 1 geodetski elaborat za luku posebne namjene
- 34 geodetskih elaborata pomorskog dobra izvan lučkog područja

a sve u svrhu provođenja u katastru nekretnina i konačnog upisa pomorskog dobra u zemljišnu knjigu kao prethodnog pitanja u postupku dodjele koncesije na pomorskom dobru.

U promatranom razdoblju Povjerenstvo za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture donijelo je rješenja za ukupno 6 granica pomorskog dobra/lučkog područja luke posebne namjene ukupne duljine 2,7 km, i to za sljedeće lokacije:

- |  |                      |          |
|--|----------------------|----------|
| 1. AC Sibirj, k.o. Krmpote                               | – 16. siječnja 2018. | – 0,3 km |
| 2. Pojas luka Porat – hotel Pinija Porat, k.o. Sv. Anton | – 15. ožujka 2018.   | – 0,6 km |
| 3. Sportska luka Bakar, k.o. Bakar                       | – 25. svibanj 2018   | – 0,6 km |
| 4. Pojas Omorika – plaža Crikvenica, k.o. Crikvenica     | – 25. rujana 2018.   | – 0,8 km |
| 5. Uvala Mali bok, k.o. Orlec                            | – 27. rujana 2018.   | – 0,3 km |
| 6. Sportska luka Opatija, k.o. Opatija                   | – 21. prosinac 2018. | – 0,1 km |

### **VIII. INFORMACIJA O DAVANJU KONCESIJA NA POMORSKOM DOBRU**

Tijekom 2018. godine doneseno je 9 Odluka o namjeri davanja koncesije i 7 Odluka o davanju koncesije za gospodarsko korištenje pomorskog dobro, i to:

Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija

Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I., Grad Opatija

Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže Gradsko kupalište, Grad Crikvenica

Odluka o namjeri davanja koncesije za rekonstrukciju i gospodarsko korištenje luke posebne namjene, luke nautičkog turizma, Marine Admiral, Grad Opatija

Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Kaštel, Grad Crikvenica

Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Kačjak, Grad Crikvenica

Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Galboka u Nerezinama, Grad Mali Lošinj

Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže i pontona ispred Club Hotela Ika, Grad Opatija

Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje postojećeg aquagana s pratećim sadržajima u uvali Crnika, Općina Lopar

Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispred hotela Ambassador, Grad Opatija

Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Galboka u Nerezinama, Grad Mali Lošinj

Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Kaštel, Grad Crikvenica

Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Kačjak, Grad Crikvenica

Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I., Zona I., Grad Opatija

Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I., Zona II., Grad Opatija

Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže i pontona ispred Club Hotel Ika, Grad Opatija

Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra za podmorski ispust vodne građevine za pročišćavanje otpadnih voda na otoku Iloviku, Grad Mali Lošinj

Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebnu pomorskog dobra za polaganje podmorskog kabela 110 kV Crikvenica - Krk

Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra za izgradnju i korištenje infrastrukturnih građevina komunalnog sustava, podmorski ispust uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Nerezine, otok Lošinj

Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra za građenje i korištenje infrastrukturnih građevina komunalnog sustava vodoopskrbe i odvodnje sanitarnih otpadnih voda naselja Porozinana otoku Cresu, Grad Cres

Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra za građenje i korištenje infrastrukturnih građevina komunalnog sustava vodoopskrbe i odvodnje sanitarnih otpadnih voda naselja Beli na otoku Cresu, Grad Cres

## **IX. INFORMACIJA O NAPLATAMA**

### Koncesijske naknade

U 2018. godini ukupno zaduženje za koncesijske naknade iznosilo je 12.155.495,73 kuna, od tog iznosa 2.433.308,22 kn odnosi se na dug iz prethodnih godina, a ukupno zaduženje za 2018. godinu iznosi 9.722.187,51 kn.

Tijekom 2018. godine naplaćeno je 9.612.976,35 kn, od čega je 25.936,27 kn iznos pretplata, te ukupan iznos dospjelih potraživanja za koncesijske naknade na dan 31.12.2018. godine iznosi 2.568.455,65 kn.

U odnosu na naplatu navedenog iznosa poduzimane su slijedeće aktivnosti.

1. U odnosu na koncesionare koji nisu u roku izvršili uplate upućene su opomene o stanju duga i zakašnjenju podmirjenja obveza, koje sadrže rok u kojem su dužni podmiriti obveze ili će se poduzeti mjere sukladno članku 82. Zakona o koncesijama . Upravni odjel uputio je 27 takvih opomena po kojima su koncesionari i postupili, osim u dva slučaja ( Svijet mora d.o.o. i Orada Adriatik d.o.o.) u kojima su koncesionari uputili prigovor prema Ministarstvu financija radi usklađivanja podataka o zaduživanju, dok je u slučaju jednog koncesionara izostala uplatu u iznosu od 2.727,47 kuna ( Salmo-trota d.o.o. u stečaju).

2. Ministarstvu financija su dana 10.siječnja 2018. godine upućene 3 obavijesti o nemogućnosti naplate koncesijske naknade radi gospodarskog korištenja pomorskog dobra u iznosu od 934.836,41 kuna u odnosu na Eko-laser print d.o.o., Hoteli Novi d.o.o. i Rubelj grill t.p. u stečaju. Na dan 31.prosinca 2018. godine nenaplaćeno potraživanje iznosi 995.357,86 kuna i nije niti izgledno da će se naplatiti. Povratna uputa/informacija od navedenog Ministarstva nije primljena.

3. Treću grupu čine potraživanja prijavljena u stečajnom postupku Izgradnja d.o.o. u stečaju u iznosu od 41.603,43 kune, Moj mir d.o.o. u stečaju u iznosu od 107.637,12 kuna i Hoteli Novi d.d. u stečaju u iznosu od 1.405.945,45 kuna i nije izgledno očekivati naplatu navedenih potraživanja.

Napominje se kako su potraživanja navedena u točkama 2. i 3. iz ranijeg razdoblja( prenesena).

### Upotreba pomorskog dobra

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture izdalo je obračune/zaduženja s naslova naknade za upotrebu pomorskog dobra za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 5.487.310,23 kuna. Napominje se da smo podatke dobili sa danom 15. listopada 2018., te da su uplate za 2018. godinu počele stizati krajem listopada 2018. godine. Pregledom svih uplata primljenih u 2018. godini utvrdili smo da je u proračun Primorsko goranske županije za naknadu upotrebe pomorskog dobra uplaćeno ukupno 4.044.923,66 kuna. Od tog iznosa uplaćena su i dugovanja prethodnih godina kako slijedi u nastavku.

2009.-2012.-347,96 kuna

2013.- 24.863,44 kuna

2014.- 6.430,61 kuna

2015.- 59.426,85 kuna

2016.- 102.067,54 kuna

2017.- 431.538,19 kuna

Preostali iznos od 3.420.249,07 kuna odnosi se na uplate za 2018. godinu. Slijedom navedenog nenaplaćena potraživanja po godinama iznose:

-za 2009.-2012. g. - 269.340,93 kuna

-za 2013. g.- 42.575,19 kuna

-za 2014. g.- 400.840,18 kuna

-za 2015.g.- 149.746,59 kuna

-za 2016. g.- 1.149.249,90 kuna

-za 2017. g.- 1.061.835,37kuna

-za 2018. g.- 2.079.503,61 kuna

Napominjemo da smo u svezi nenaplaćenih potraživanja uputili dopis Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture dana 18. rujna 2018. godine u kojem smo tražili informaciju o iznosima storniranih računa, iznosima računa za koje je Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture izdalo opomene pred ovrhu ili eventualno pokrenulo ovrhe, te o točnosti podataka za nenaplaćene naknade kao i očitovanje o aktivnostima koje su poduzete ili će se poduzeti za naplatu odnosno storniranje zaduženja u periodu od 2014. do 2018. godine, međutim do danas nismo primili odgovor/očitovanje.

### **X. IZVJEŠĆE O POHRANJIVANJU NA SHAREPOINT**

Tijekom izvještajnog razdoblja (od rujna do prosinca 2018. godine) na SharePoint-u nije bilo izmjena.

### **XI. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČKA:**

Realizacija ciljeva poslovanja sukladna je planiranom.

**PROČELNICA**  
**Nada Milošević, dipl. iur.**

## 8. UPRAVNI ODJEL ZA REGIONALNI RAZVOJ, INFRASTRUKTURU I UPRAVLJANJE PROJEKTIMA

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:
	1	2	3
1.	<p>Institucionalna potpora aktivnostima regionalnog razvoja</p> <p>a) suradnja s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) u izradi „Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine“ (NRS)</p> <p>b) provedba Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova u suradnji s MRRFEU</p>	<p>a) Proveden je nagradni natječaj „Hrvatska kakvu želimo“ temeljem kojeg su izabrani najbolji likovni i literarni radovi učenika osnovnih škola s ciljem podizanja svijesti među osnovnoškolcima u procesu izrade NRS 2030. i stvaranja vizije Hrvatske 2030. Natječaj se provodio u cijeloj Hrvatskoj, a iz Primorsko-goranske županije su sudjelovali učenici iz 13 osnovnih škola. Od strane Župana imenovan je Županijski ocjenjivački odbor za odabir radova u sklopu Nagradnog natječaja za dječje literarne i likovne radove na temu „Hrvatska kakvu želimo“ u sastavu 3 predstavnika iz Primorsko-goranske županije. Zaprimljeno je 68 radova, a Županijski ocjenjivački odbor je izabrao 12 najboljih likovnih i literarnih radova učenika od I. do VIII. razreda. Nagrade su dodijeljene u četiri kategorije i to: Likovni radovi učenika od I.-IV. razreda i učenika od V.-VIII. razreda te literarni radovi učenika od I.-IV. razreda i učenika od V.-VIII. razreda kojima su dodijeljene nagrade za 1., 2. i 3. mjesto. Dana 26.3.2018.g. u Zagrebu je održana svečana dodjela nagrada najbolje ocijenjenim literarnim i likovnim radovima iz cijele Hrvatske na nacionalnoj razini te su dodijeljene nagrade na Županijskoj razini, a UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima bio je suorganizator navedenog događanja. Osigurao je nagrade za učenike, prijevoz, hranu i piće za učenike i mentore te djelatnike koji su vodili računa o protokolu tijekom događanja.</p>	<p>a) Odrađen je nagradni natječaj „Hrvatska kakvu želimo“ te je pružena podrška MRRFEU u organizaciji svečane dodjele nagrada najbolje ocijenjenim literarnim i likovnim radovima iz cijele Hrvatske.</p>

		<p>U svrhu izrade NRS 2030., u suradnji Upravnog odjela i javne ustanove Regionalne razvojne agencije Primorsko-goranske županije ispunjen je i dostavljen MRRFEU upitnik koji obuhvaća: sažeti prikaz analize stanja na području Primorsko-goranske županije uključujući opis prioriternih područja koja su nositelji razvoja Županije te potencijala za rast i razvoj Županije, ključne pokazatelje za praćenje uspješnosti Županije te prijedlog dugoročne vizije, razvojnih smjerova i izazova Županije.</p> <p>Provedeno je istraživanje u svrhu identifikacije poslovne i istraživačke infrastrukture na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a rezultat istraživanja obuhvaća popis infrastrukture te pregled planova jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za ulaganja u istu.</p> <p>b) UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima je objavio poziv za iskaz interesa za sufinanciranje projekata prema Programu pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova te proveo postupke administrativne provjere te vrednovanja pristiglih zahtjeva, a izrađena Lista prvenstva (rang lista odabranih projekata) je, nakon potvrde na sjednici Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije, dostavljena u MRRFEU radi donošenja konačne odluke o projektima kojima će se sufinancirati priprema za natječaje za sredstva iz ESI fondova. Dana 23.5.2018.g. u Zagrebu su sklopljeni ugovori o sufinanciranju projekata prema Programu pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova. MRRFEU je sklopilo ugovor s Gradom Vrbovsko o sufinanciranju projekta „Izrada projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju društveno-kulturnog doma kuća Mance“ te s Gradom Čabrom o sufinanciranju projekta „Izrada projektno-tehničke dokumentacije za adaptaciju zgrade Doma kulture u Čabru“.</p>	<p>Ispunjen je i dostavljen MRRFEU upitnik koji obuhvaća sažeti prikaz analize stanja, vizije i razvojnih smjerova Primorsko-goranske županije.</p> <p>Ispunjen je i dostavljen MRRFEU upitnik o poslovnoj i istraživačkoj infrastrukturi i planovima ulaganja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u istu.</p> <p>b) Proveden je postupak izbora projekata koji se predlažu MRRFEU za sufinanciranje pripreme za natječaje za sredstva iz ESI fondova te je od strane MRRFEU odobreno sufinanciranje projektne dokumentacije sredstvima MRRFEU za dva projekta s područja Županije kojima će Upravni odjel pružati informativnu i stručnu pomoć u provedbi pripreme projektne dokumentacije za natječaje za sredstva iz ESI fondova.</p>
--	--	--	--



		<p>Upravni odjel je zadužen za praćenje oba projekta u pripremi projektne dokumentacije, pružanje stručne pomoći u kandidiranju tih projekata na natječaje za sredstva iz ESI fondova te vođenje baze projekata kojima je sufinancirana projektna dokumentacija prema ovom Programu.</p> <p>U suradnji Upravnog odjela i Grada Čabra izrađeno je i dostavljeno u MRRFEU izvješće o realizaciji ugovorenih aktivnosti i Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava sa svom potrebnom dokumentacijom (temeljem čega je MRRFEU Gradu Čabru isplatilo ukupan iznos ugovorenih sredstava za sufinanciranje projektno-tehničke dokumentacije) te Završno izvješće o provedbi projekta „Izrada projektno-tehničke dokumentacije za adaptaciju zgrade Doma kulture u Čabru“. U suradnji s Gradom Vrbovsko napravljen je dinamički plan provedbe projekta i plan trošenja sredstava za projekt „Izrada projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju društveno-kulturnog doma kuća Mance“ te su isti dostavljeni u MRRFEU.</p> <p>Također je u suradnji s javnom ustanovom Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije pružena Gradu Čabru savjetodavna podrška u pripremi potrebne dokumentacije za prijavu projekta adaptacije zgrade Doma kulture u Čabru na natječaj iz Programa ruralnog razvoja 2014.-2020., za tip operacije 7.4.1. “Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu”.</p> <p>c) Dana 4.1.2018.g. podneseno je prvo izvješće o realiziranim aktivnostima MRRFEU te Agenciji za regionalni razvoj Republike Hrvatske (ARR RH), za izvještajno razdoblje od 6.10. do 31.12. 2017.g., dana 9.4.2018.g. drugo izvješće o realiziranim aktivnostima za izvještajno</p>	<p>Pružena je administrativno-stručna podrška u pripremi projektno-tehničke dokumentacije za dva projekta na području Županije, temeljem čega su jednom projektu isplaćena sredstva MRRFEU za sufinanciranje projektno-tehničke dokumentacije.</p> <p>Pripremljena je dokumentacija za prijavu jednog projekta s područja Županije na natječaj za sredstva iz ESI fondova.</p> <p>c) Podnesena su četiri izvješća prema MRRFEU i ARR RH o realiziranim aktivnostima za realizaciju ciljeva a) i b).</p>
--	--	---	---

		<p>razdoblje od 1.1. do 31.3.2018.g., dana 11.7.2018.g. treće izvješće o realiziranim aktivnostima za izvještajno razdoblje od 1.4. do 30.6.2018.g., a dana 15.10.2018.g. četvrto izvješće o realiziranim aktivnostima za izvještajno razdoblje od 1.7. do 30.9.2018.g.</p> <p>d) Na internetskoj stranici <a href="http://www.pgz.hr">www.pgz.hr</a> objavljene su: najava nagradnog natječaja „Hrvatska kakvu želimo“ za učenike osnovnih škola; informacije o odabranim dječjim literarnim i likovnim radovima na području Primorsko-goranske županije te informacije sa svečane dodjele nagrada najbolje ocijenjenim radovima iz cijele Hrvatske. U svrhu informiranja javnosti o nagradnom natjecanju na temu „Hrvatska kakvu želimo“, u Novom listu je 24.4.2018.g. objavljen članak „Učenici iz PGŽ-a dali svoj doprinos stvaranju vizije budućnosti Hrvatske“.</p> <p>S obzirom da je Upravni odjel aktivnosti pod a) i b) provodio u svojstvu regionalnog koordinatora temeljem Sporazuma o suradnji na izradi „Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine“ i provedbi Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova“ sklopljenog između Upravnog odjela i MRRFEU, do kraja godine provedene su sve pripremne radnje za prenošenje aktivnosti pod a) i b) na novog regionalnog koordinatora, javnu ustanovu „Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije“.</p>	<p>d) Izvršene su četiri objave u medijima, odnosno na internetskoj stranici <a href="http://www.pgz.hr">www.pgz.hr</a>.</p>
2.	Provođenje programa „Fond za pripremu i provedbu EU projekata“	<p>a) Dana 19.2.2018.g. na službenoj Internet stranici Primorsko-goranske županije je sukladno Odluci Župana (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-13 od 12.2.2018.g.) objavljen Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, odnosno</p>	<p>a) Raspisan Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.</p>

		<p>za sufinanciranje studija potrebnih za realizaciju pojedinih projekata te za pripremu ostale dokumentacije koja nedostaje projektu, a neophodna je za kandidiranje projekata na natječajne za korištenje sredstava iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije.</p> <p>b) Temeljem objavljenog Javnog poziva, zaključno s 30.9.2018.g. prikupljena je ukupno 21 prijava, od čega se 1 prijava odnosi na studije potrebne za realizaciju pojedinih projekata (predstudija izvedivosti i/ili studija izvedivosti s analizom troškova i koristi (CBA) i sl.) te pripremu ostale dokumentacije koja nedostaje projektu, a neophodna je za kandidiranje projekata na natječajne za korištenje sredstava iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije.</p> <p>c) Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu donijeta od strane Župana dana 12.2.2018.g. (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-14). Sukladno Pravilniku o uvjetima i kriterijima za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije (KLASA: 022-04/17-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-16) od 30.1.2017.g., pri ocjenjivanju i pripremi prijedloga Odluke o odabiru projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije, postupilo se sukladno kriterijima za vrednovanje i ocjenjivanje projekata. Obzirom na provedenu evaluaciju nisu stečeni uvjeti za donošenje Odluke o odabiru projekata.</p>	<p>b) Prikupljen 1 prijedlog za sufinanciranje studija potrebnih za realizaciju pojedinih projekata te za pripremu ostale dokumentacije koja nedostaje projektu, a neophodna je za kandidiranje projekata na natječajne za korištenje sredstava iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije.</p> <p>c) Imenovano Povjerenstvo za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-14).</p>
3.	Izrada Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran	a) Izrađena je Analiza i ocjena postojećeg stanja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran za svaku prometnu granu te urbani promet i javni prijevoz putnika pri čemu je u sklopu izrade iste proveden dio opsežnih terenskih istraživanja koja uključuju: brojanje prometa na karakterističnim presjecima cesta i	a) Izrađena je i usvojena od Radne skupine te na Kolegiju Župana Analiza i ocjena postojećeg stanja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran.

		<p>na raskrižjima, brojanje putnika na stanicama i u vozilima javnog prijevoza, istraživanje brzine kretanja vozila na karakterističnim dionicama, anketiranje kućanstava, anketiranje na cestovnim presjecima i vanjskim kordonima, anketiranje na stajalištima javnog prijevoza putnika te anketiranje pružatelja usluge prijevoza robe. Analiza i ocjena postojećeg stanja obuhvaća SWOT analizu prometnog sustava funkcionalne regije, ocjenu radnih hipoteza o prometnom sustavu, projekciju trendova prometne potražnje, popis projekata „Učini minimum“, on-line bazu svih prikupljenih podataka u digitalnom obliku i dijelove prometnog modela koji je u izradi. Analiza i ocjena postojećeg stanja je 11.06.2018.g. usvojena od Radne skupine te na Kolegiju Župana.</p> <p>Izrađen je Nacrt prijedloga Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran koji obuhvaća ciljeve i mjere provedbe te prometni model koji je usvojen od Radne skupine 31.8.2018.g. te na Kolegiju Župana 3.9.2018.g.</p> <p>Nacrt prijedloga Glavnog plana je dorađen prema komentarima koji su pristigli u sklopu javne rasprave o Strateškoj studiji utjecaja na okoliš Glavnog plana i Nacrtu prijedloga Glavnog plana te je izrađen Konačni prijedlog Glavnog plana.</p> <p>Konačni prijedlog Glavnog plana je usvojen na više razina:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• od Radne skupine 28.11.2018.,</li> <li>• od Župana PGŽ 12.11.2018., Župana LSŽ 28.11.2018. i Župana IŽ 5.12.2018.</li> <li>• od Županijske skupštine PGŽ 29.11.2018., Županijske skupštine IŽ 17.12.2018. i Županijske skupštine LSŽ 31.12.2018.</li> </ul> <p>b) Nakon provedenog postupka određivanja sadržaja Strateške studije utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava</p>	<p>Izrađen je i usvojen od Radne skupine te na Kolegiju Župana Nacrt prijedloga Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran.</p> <p>Izrađen je Konačni prijedlog Glavnog plana.</p> <p>Donesen je Glavni plan te su od strane izrađivača isporučeni Glavni plan i sažetak Glavnog plana na hrvatskom i engleskom jeziku, Prometni model te Elaborati o urbanim područjima Rijeka, Pula i Gospić.</p> <p>b) Donesena je Odluka o sadržaju strateške studije utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog</p>
--	--	---	---

		<p>funkcionalne regije Sjeverni Jadran dana 2.1.2018.g. donesena je Odluka o sadržaju strateške studije utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran (KLASA: 351-03/17-01/56, URBROJ: 2170/1-09/1-18-33). Odluka je objavljena na internetskim stranicama Primorsko-goranske, Istarske i Ličko-senjske županije. Dana 15.1.2018.g. od strane Župana donesena je Odluka o imenovanju Povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran (KLASA: 022-04/18-01/1, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-17).</p> <p>Nakon što je izrađena Strateška studija utjecaja na okoliš i Nacrt prijedloga Glavnog plana iste je razmatralo Povjerenstvo koje je održalo dvije sjednice 20.7.2018.g. i 28.8.2018.g. te je na drugoj sjednici donijelo mišljenje da je Strateška studija utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran cjelovita i stručno utemeljena.</p> <p>Dana 3.9.2018.g. od strane Župana donesena je Odluka o upućivanju Strateške studije utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran i Nacrta prijedloga Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran na javnu raspravu (KLASA:022-04/18-01/30, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-4).</p> <p>Dana 4.9.2018.g. objavljena je Obavijest o javnoj raspravi o Strateškoj studiji utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran i Nacrtu prijedloga Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran u „Novom listu“ i „Glasu Istre“ te na internetskim stranicama i oglasnim pločama Primorsko-goranske, Istarske i Ličko-senjske županije. Javna rasprava je trajala u razdoblju od 13.9.2018.g. do 12.10.2018.g. Nakon provedene javne rasprave Upravni odjel je od Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivo</p>	<p>sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran.</p> <p>Donesena je Odluka o imenovanju Povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran.</p> <p>Donesena je Odluka o upućivanju Strateške studije utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran i Nacrta prijedloga Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran na javnu raspravu.</p> <p>Objavljena je Obavijest o javnoj raspravi o Strateškoj studiji utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran i Nacrtu prijedloga Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran.</p> <p>Javna rasprava je trajala u razdoblju od 13.9.2018.g. do 12.10.2018.g.</p> <p>Ishodovana su pozitivna mišljenja od Ministarstva zaštite okoliša i energetike – Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom i Uprave za zaštitu prirode o provedenom postupku strateške procjene i prihvatljivosti Glavnog plana za ekološku mrežu.</p>
--	--	--	---

		<p>gospodarenje otpadom ishodovao mišljenje da je postupak strateške procjene proveden sukladno Zakonu o zaštiti okoliša, Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša. Upravni odjel je također ishodovao mišljenje od Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Uprave za zaštitu prirode da je Glavni plan prihvatljiv za ekološku mrežu uz primjenu mjera ublažavanja negativnih utjecaja na ekološku mrežu utvrđenih u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš.</p> <p>c) Održano je trinaest redovnih mjesečnih sastanaka Radne skupine s izrađivačima Glavnog plana, u Rijeci, dana 31.1., 20.2., 13.3., 17.4., 22.5., 12.6., 17.7., 29.8., 4.9., 28.9., 22.10., 14.11. i 4.12. 2018.g.</p> <p>d) Održani su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inicijalni sastanak tematskih radnih skupina, u Rijeci 20.2.2018.g, na kojem je prezentiran projekt i metodologija rada,</li> <li>- prvi ciklus radionica za tematske radne skupine na kojima se raspravljalo o hipotezama, a održane su 26.3.2018.g. na Krku i u Gospiću te 27.3.2018.g. g u Poreču,</li> <li>- drugi ciklus radionica za tematske radne skupine na kojima se raspravljalo o SWOT analizi, a održane su 17.4.2018.g. u Opatiji, 18.4.2018.g. u Novom Vinodolskom i 24.4.2018. u Pazinu,</li> <li>- treći ciklus radionica za tematske radne skupine na kojima se raspravljalo o ciljevima i mjerama, a održane su 28.5.2018.g. u Novalji te 29.5.2018.g u Pazinu i na Cresu te</li> <li>- četvrti ciklus radionica za tematske radne skupine na kojima se raspravljalo oko Nacrta prijedloga Glavnog plana, a održane su 2.7.2018.g. u Puli, 4.7.2018.g. u Gospiću i 5.7.2018.g. u Rijeci i Delnicama.</li> </ul> <p>e) Pojedine faze izrade i isporuke Glavnog</p>	<p>c) Održano je trinaest sastanka Radne skupine s izrađivačima Glavnog plana.</p> <p>d) Održano je trinaest sastanka tematskih radnih skupina.</p> <p>e) Održano je 5 predstavljanja</p>
--	--	--	---

		<p>plana prezentirane su na Partnerskim vijećima triju županija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na Partnerskom vijeću PGŽ dana 30.7.2018.g. predstavljen je Nacrt Prijedloga Glavnog plana i dana 12.9.2018.g. Konačni prijedlog Glavnog plana,</li> <li>• Na Županijskom partnerskom vijeću IŽ dana 4.10.2018.g. predstavljen je Nacrt prijedloga Glavnog plana i dana 21.11.2018.g. Konačni prijedlog Glavnog plana.</li> <li>• Na Županijskom partnerskom vijeću LSŽ dana 28.11.2018.g. predstavljen je Konačni prijedlog Glavnog plana.</li> </ul> <p>f) Objavljeni su promotivni članci na internetskoj stranici projekta na sljedeće teme: inicijalni sastanak za projekt izrade Glavnog plana, potpisivanje dodatka I. Sporazuma o partnerstvu na izradi Glavnog plana, nabava računalnog programa PTV Visum, plan održavanja tematskih radnih skupina i održavanje tematskih radnih skupina, obavijest o javnoj raspravi o Strateškoj studiji i Nacrtu prijedloga Glavnog plana te usvajanje Glavnog plana. U „Novom listu“ i „Glasu Istre“ je objavljena informacija o početku javne rasprave o Strateškoj studiji utjecaja na okoliš Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran i Nacrtu prijedloga Glavnog plana razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran te 7 promotivnih članaka o provedenim aktivnostima i ostvarenim rezultatima u okviru projekta izrade Glavnog plana.</p> <p>g) Izrađeni su izvještaji o napretku projekta, odnosno 3., 4., 5., 6. i 7. Zahtjev za nadoknadu sredstava te su svi odobreni od Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata.</p>	<p>pojedinih faza izrade i isporuka Glavnog plana na Partnerskim vijećima PGŽ, IŽ i LSŽ.</p> <p>f) Izvršeno je jedanaest objava na internetskoj stranici projekta. Izvršeno je devet objava u regionalnim tiskovinama.</p> <p>g) Izrađeno je pet izvještaja o napretku projekta.</p>
--	--	---	--

4.	<p>Provođenje projekta „Jačanje kapaciteta za korištenje ESI fondova u Primorsko-goranskoj županiji“</p>	<p>a) Upućen je upit jedinicama lokalne samouprave za dostavu podataka o projektima za upis projekata u središnju elektroničku bazu razvojnih projekata i pokazatelja. Slijedom iskazanog interesa jedinica lokalne samouprave, pružena je savjetodavna podrška 4 korisnika iz redova javnopravnih tijela (Grad Delnice, Grad Kastav, Grad Vrbovsko, Grad Rijeka) u razradi projektnih prijedloga koji su potom upisani u središnju elektroničku bazu razvojnih projekata i pokazatelja.</p> <p>b) Odrađene su sljedeće informativno-edukativne aktivnosti za (potencijalne) prijavitelje i korisnike iz redova javnopravnih tijela: Mogućnosti financiranja kroz ESI fondove (2 radionice – Rijeka, 13. i 14.3.2018.g.); ESI fondovi u području zdravstva (Rijeka, 23.3.2018.g.), ESI fondovi u području obrazovanja (Rijeka, 28.3.2018.g.), ESI fondovi u području ICT informacijskih i komunikacijskih tehnologija (5.4.2018.g.), Javna nabava (10. i 11.4.2018.g.), Državne potpore (22.5.2018.g.), Studija utjecaja na okoliš (19.6.2018.g.) i Ugovaranje po FIDIC-u (26. i 29.10.2019.g.). Dana 11.5.2018.g. održan je EU Info-dan za širu javnost.</p> <p>c) Održane su in-house edukacije na temu javne nabave (7. i 8.2.2018.g. te 12. i 13.4.2018.g.) i naprednih računalnih alata (15., 28., 29. i 30.11.2018.g) za sudionike iz regionalnog koordinatora Primorsko-goranske županije, odnosno UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.</p> <p>d) Na internetskoj stranici <a href="http://www.pgz.hr">www.pgz.hr</a> objavljene su: najava seminara Javna nabava; najava seminara ESI fondovi u području zdravstva, ESI fondovi u području obrazovanja i ESI fondovi u području ICT; vijest o održanom seminaru ESI fondovi u području zdravstva te vijest o održanom seminaru ESI fondovi u</p>	<p>a) Savjetodavnu podršku su primila 4 javnopravna tijela - jedinice lokalne samouprave (Grad Delnice, Grad Kastav, Grad Vrbovsko, Grad Rijeka).</p> <p>b) Održano je devet edukativnih radionica za (potencijalne) prijavitelje i korisnike iz redova javnopravnih tijela te jedan EU Info-dan za širu javnost.</p> <p>c) Održane su dvije in-house edukacije na temu javne nabave i naprednih računalnih alata na kojima su sudjelovali djelatnici UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.</p> <p>d) Izvršeno je sedam objava u medijima, odnosno na internetskoj stranici <a href="http://www.pgz.hr">www.pgz.hr</a>.</p>
----	--	---	---



		području obrazovanja, vijest o održanom seminaru ESI fondovi u području ICT, vijest o održanom seminaru Javna nabava te vijest o održanom seminaru Državne potpore.	
5.	Provedba projekta „FUTURE 4.0“	<p>a) Predstavnici Primorsko-goranske županije sudjelovali su inicijalnom sastanku projektnih partnera (kick-off meeting) na projektu FUTURE 4.0 u organizaciji Vodećeg partnera Regije Veneto iz Italije dana 16. i 17.4.2018.g. te na II. sastanku projektnih partnera u organizaciji Politehnike Sveučilišta u Bariju dana 15. i 16.10.2018.g.</p> <p>b) Sukladno uputama voditelja projektne aktivnosti - Politehnike Sveučilišta u Bariju (Italija) izrađena je analiza stanja u industriji i tehnologiji u svrhu identifikacije glavnih trendova i njihovog utjecaja na konkurentnost, rast i tržište rada s naglaskom na „pametne i zelene industrije i plavo gospodarstvo“.</p> <p>c) Pripremljeno je I. i II. redovno izvješće o napretku projekta. Oba izvješća su odobrena od strane Vodećeg partnera na projektu te ovjerena od strane Ureda za kontrolu prve razine u Republici Hrvatskoj.</p>	<p>a) Predstavnici Primorsko-goranske županije sudjelovali su na dva projektna sastanka.</p> <p>b) Izrađena je analiza stanja u industriji i tehnologiji u svrhu identifikacije glavnih trendova i njihovog utjecaja na konkurentnost, rast i tržište rada s naglaskom na „pametne i zelene industrije i plavo gospodarstvo“.</p> <p>c) Izrađena su dva redovna izvješća o napretku projekta.</p>
6.	Provođenje programa „Projekti regionalnog razvoja“	<p>a) Dana 19.2.2018.g. na službenoj Internet stranici Primorsko-goranske županije je sukladno Odluci Župana (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-13 od 12.2.2018.g.) objavljen Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.</p> <p>b) Temeljem objavljenog Javnog poziva, zaključno s 15.11.2018.g. prikupljena je ukupno</p>	<p>a) Raspisan Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.</p> <p>b) Prikupljeno 20 prijedloga za sufinanciranje tehničke projektne</p>

		<p>21 prijava, od čega se 20 prijava odnosi na tehničku projektnu dokumentaciju (idejni, glavni, izvedbeni projekt, aktivnosti vezane za lokacijsku i građevinsku dozvolu i sl.).</p> <p>c) Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu donijeta od strane Župana dana 12.2.2018.g. (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-14). Dana 9.4.2018.g. donesena je Odluka o odabiru 7 projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu (KLASA: 022-04/18-01/13, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-11). Za 6 odabranih projekata sklopljeni su ugovori o sufinanciranju, dok je jedan ugovor vraćen nepotpisan od strane korisnika uz obrazloženje kako isti nije u mogućnosti potpisati zbog naknadno nastalih okolnosti. Dana 9.7.2018.g. donesena je Odluka o II. odabiru projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu (KLASA: 022-04/18-01/25, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-9) slijedom čega su za 2 odabrana projekta sklopljeni ugovori o sufinanciranju. Dana 26.11.2018.g. donesena je Odluka o III. odabiru projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu (KLASA: 022-04/18-01/42, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-11) slijedom čega je za odabran projekt sklopljen ugovor o sufinanciranju.</p>	<p>dokumentacije.</p> <p>c) Imenovano Povjerenstvo za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-14). Odlukom o odabiru projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu odabrano je 7 projekata, nakon čega su sklopljeni ugovori o sufinanciranju sa sljedećim jedinicama lokalne samouprave: Općina Omišalj, Grad Kastav, Grad Rijeka, Općina Mošćenička Draga, Općina Skrad i Općina Lovran. Odlukom o II. odabiru projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu odabrana su 2 projekta, nakon čega su sklopljeni ugovori o sufinanciranju sa sljedećim jedinicama lokalne samouprave: Općina Jelenje i Grad Novi Vinodolski. Odlukom o III. odabiru projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu odabran je projekt Nordijski centar Vrbovska poljana, nakon čega je sklopljen ugovor o sufinanciranju s Općinom Mrkopalj.</p>
--	--	--	---

		<p>d) Zaključno s 31.12.2018.g. sufinancirano je 9 projekata: izrada programskog i idejnog arhitektonskog rješenja te glavnih projekata za uređenje Place u Njivicama (Općina Omišalj), izrada glavnog projekta rekonstrukcije javne rasvjete Grada Kastva (Grad Kastav), izrada geodetskog snimka postojećeg stanja za Rekreativno područje Kostabela (Grad Rijeka), izrada glavnog projekta za kanalizacijsku mrežu i vodovodne cjevovode na području naselja Brseč (Općina Mošćenička Draga), izrada glavno-izvedbenog projekta (geomehanička istraživanja, idejno rješenje, građevinski projekt i troškovnik) za rekonstrukciju ceste Skrad - Zeleni Vir (Općina Skrad), izrada glavnog projekta za sanitarnu kanalizaciju visoke zone Lovrana - glavni kolektor - Liganj – Tuliševica (Općina Lovran), izrada snimka postojećeg stanja, geodetske podloge, idejnog arhitektonskog rješenja i glavnog projekta za rekonstrukciju društvenog doma za mlade u Podkilavcu (Općina Jelenje), izrada idejnog arhitektonskog projekta Frankopanskog kaštela za modernizaciju i proširenje Narodnog muzeja i galerije Novi Vinodolski u sklopu Frankopanskog kaštela (Grad Novi Vinodolski) te izrada geodetskih podloga (geodetski snimak ceste Begovo Razdolje-Vrbovska poljana, geodetski snimak ceste prilaz do stadiona i parking na ulazu, aerofotogrametrijski snimak, geodetski snimak svih staza) za Nordijski centar Vrbovska poljana (Općina Mrkopalj).</p>	<p>d) Zaključno s 31.12.2018.g. sufinancirano je 9 projekata: izrada programskog i idejnog arhitektonskog rješenja te glavnih projekata za uređenje Place u Njivicama (Općina Omišalj), izrada glavnog projekta rekonstrukcije javne rasvjete Grada Kastva (Grad Kastav), izrada geodetskog snimka postojećeg stanja za Rekreativno područje Kostabela (Grad Rijeka), izrada glavnog projekta za kanalizacijsku mrežu i vodovodne cjevovode na području naselja Brseč (Općina Mošćenička Draga), izrada glavno-izvedbenog projekta (geomehanička istraživanja, idejno rješenje, građevinski projekt i troškovnik) za rekonstrukciju ceste Skrad - Zeleni Vir (Općina Skrad), izrada glavnog projekta za sanitarnu kanalizaciju visoke zone Lovrana - glavni kolektor - Liganj – Tuliševica (Općina Lovran), izrada snimka postojećeg stanja, geodetske podloge, idejnog arhitektonskog rješenja i glavnog projekta za rekonstrukciju društvenog doma za mlade u Podkilavcu (Općina Jelenje), izrada idejnog arhitektonskog projekta Frankopanskog kaštela za modernizaciju i proširenje Narodnog muzeja i galerije Novi Vinodolski u sklopu Frankopanskog kaštela (Grad Novi Vinodolski) te izrada geodetskih podloga (geodetski snimak ceste Begovo Razdolje-Vrbovska poljana, geodetski snimak ceste prilaz do stadiona i parking na ulazu, aerofotogrametrijski snimak,</p>
--	--	---	--

			geodetski snimak svih staza) za Nordijski centar Vrbovska poljana (Općina Mrkopalj).
7.	Sufinanciranje projekata iz programa ravnomjernog razvitka	<p>a) Dana 20.2.2018.g. na službenoj Internet stranici Primorsko-goranske županije je sukladno Odluci Župana (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-10 od 12.2.2018.g.) objavljen Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.</p> <p>b) Temeljem objavljenog Javnog poziva za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, zaključno s 15.11.2018.g. prikupljeno je ukupno 35 prijava od kojih 11 prijava trgovačkih društava u (su)vlasništvu jedinica lokalne samouprave i 24 prijave jedinica lokalne samouprave.</p> <p>c) Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir programa/projekata ravnomjernog razvitka koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu donijeta od strane Župana dana 12.2.2018.g. (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-11). Odabrano 23 programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna PGŽ za 2018. godinu u 3 kruga odabira kako slijedi: Odabrano je 11 programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna PGŽ za 2018. godinu. Odluka o odabiru 11 programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna PGŽ za 2018. godinu donijeta je od strane Župana dana 9.4.2017.g.(KLASA: 022-04/18-01/13, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-10). Odluka o II. odabiru 8 programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna PGŽ za 2018. godinu donijeta od strane Župana dana 9.7.2018.g. (KLASA: 022-</p>	<p>a) Raspisan Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.</p> <p>b) Prikupljeno 35 prijava za sufinanciranje projekata ravnomjernog razvitka.</p> <p>c) Imenovano Povjerenstvo za odabir programa/projekata ravnomjernog razvitka koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-11). Odabrano 23 programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018.g. i sklopljeni ugovori s: općinama Omišalj – 2 ugovora, Kostrena, Viškovo, Punat, Matulji, Jelenje, Klana – 2 ugovora, Lokve, Čavle, Fužine i Brod Moravice te gradovima Kastav, Delnice, Rab, Čabar, Novi Vinodolski, Kraljevica i Cres i komunalnim trgovačkim društvima Vode Vrbovsko d.o.o.,</p>

		<p>04/18-01/25, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-10). Odluka o III. odabiru 4 programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna PGŽ za 2018. godinu donijeta od strane Župana dana 26.11.2018.g. (KLASA: 022-04/18-01/42, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-15).</p> <p>d) Do 31.12.2018.g. izvršeno je sufinanciranje 23 ugovorena programa/projekata ravnomjernog razvitka.</p>	<p>KD Čabranka d.o.o. i Liburnijske Vode d.o.o.</p> <p>d) Do 31.12.2018.g. izvršeno sufinanciranje 23 ugovorena projekata gradnje infrastrukture: rekonstrukcija interpretacijskog centra u Crnom Lugu - Grad Delnice, uređenje platoa u južnom dijelu radne zone Miklavija - općina Matulji, izgradnja parkirališta kod groblja Sveta Lucija - općina Kostrena, izgradnja pristupne prometnice s parkiralištem i uređenje priključaka uz objekte POS Punat - općina Punat, izgradnja društvenog doma - općina Omišalj, revitalizacija Kaštela Grobnik - općina Čavle, uređenje dječjeg igrališta u naselju Smokvica - Grad Novi Vinodolski, izgradnja vodovodnih priključaka na području Crnih Lazi, Tršće - KD Čabranka d.o.o., izgradnja tlačnog cjevovoda CS Gladi - VS Senjsko 2 - KD Vode Vrbovsko d.o.o., izgradnja kanalizacijske mreže i vodovodnih cjevovoda na području Grada Opatije - KD Liburnijske vode d.o.o., izgradnja pristupne ulice za zonu ARK-MIHELIC - općina Viškovo, uređenje spomen-parka u Rubešima s dječjim igralištem - grad Kastav, izgradnja dječjeg igrališta - Dražice 1805/1 - općina Jelenje, izgradnja javne rasvjete na šetnici Banjol-Barbat II. dio - grad Rab, proširenje javne</p>
--	--	--	---

			<p>rasvjete na području Grada Čabra, rekonstrukcija društvenog kulturnog centra Žaba - općina Lokve, uređenje parka s postavom dječjih sadržaja i fitnes opreme - općina Klana, rekonstrukcija gospodarske zgrade i prenamjena u dječji vrtić - općina Fužine, obnova tunera u Bakarcu - grad Kraljevica, rekonstrukcija ulica u staroj jezgri grada Cresa, izgradnja bočališta u Klani i Studeni i pristupnih cesta - općina Klana, izgradnja dječjeg igrališta „Pušća“ u Omišlju i obnova ruralne cjeline naselja Moravička sela - općina Brod Moravice.</p>
8.	<p>Razvoj Regionalnog sportsko-rekreacijskog i turističkog centra Platak kroz:</p> <p>a) rekonstrukcija prometnice prema Platku – faza III 2</p> <p>b) uređenje cjelogodišnjih sadržaja (trim staza – postavljanje opreme)</p> <p>c) početak građenja sustava za zasnježenje</p>	<p>a) Od strane Županijske uprave za ceste PGŽ kao nositelja aktivnosti pripremljen je projektni zadatak i natječajna dokumentacija za postupak javne nabave za radove sanacije ceste ŽC 5030, III 2 faza. Provedena je javna nabava, donesena je Odluka o odabiru ponuditelja te su ugovoreni radovi na uređenju dionice dužine 850 m. Dovršeni su svi ugovoreni radovi.</p> <p>b) Dovršeni su svi prethodni građevinski radovi na uređenju trim staze i pripremljeni platoi za šest radnih mjesta/stanica za vježbanje. Nabava opreme za trim stazu provedena je u okviru Plana nabave za 2018. godinu Goranskog sportskog centra d.o.o. kao nositelja aktivnosti. Proveden je postupak javne nabave i donesena Odluka o odabiru ponuditelja. Sklopljen je ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem te je postavljena oprema na šest stanica za vježbanje.</p> <p>c) Od strane direktora Goranskog sportskog centra d.o.o. u ožujku 2018.g. donesena je Odluka o osnivanju stručnog povjerenstva naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave za nabavu radova na izgradnji</p>	<p>Dana 19.3.2018.g. Župan je donio Odluku o osnivanju Koordinacijskog tima za provedbu razvojnog projekta Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak (KLASA: 022-04/18-01/10, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-13). i Odluku o osnivanju Projektnog tima za operativnu provedbu razvojnog projekta Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak (KLASA: 022-04/18-01/10, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-14).</p> <p>Održane su četiri sjednice Koordinacijskog tima za provedbu razvojnog projekta Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak i osam sjednica Projektnog tima za operativnu provedbu razvojnog projekta Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak.</p> <p>Dana 23.4.2018.g. Župan je donio</p>

		<p>sustava za zasnježenje na području RSRTC Platak koji uključuje akumulaciju 2, pumpanicu, cjevovode sustava zasnježenja skijaških staza Radeševo i skijaških staza Baby lift i Pribeniš kao i topove za zasnježenje. Pripremljena je dokumentacija za nadmetanje. Proveden je postupak javne nabave u razdoblju od 20.4.2018.g. do 18.5.2018.g. kada je izvršeno otvaranje ponuda. Kako su dostavljene ponude bile veće od osiguranih sredstava donesena je Odluka o poništenju postupka javne nabave. Dana 21.5.2018.g. Goranski sportski centar d.o.o. i Ministarstvo državne imovine potpisali su Ugovor o osnivanju prava građenja za zemljišta u vlasništvu RH za izgradnju akumulacija, čime su se stekli svi zakonski uvjeti za početak građenja.</p> <p>U srpnju 2018.g. za novi postupak javne nabave osnovano je novo stručno povjerenstvo, proveden postupak javne nabave u razdoblju od 7.8.2018.g. do 29.8.2018.g. kada je izvršeno otvaranje ponuda. Po izvršenoj analizi i ocjeni ponuda donesena je od strane direktora Goranskog sportskog centra d.o.o. Odluka o odabiru te je s najpovoljnijim ponuđačem 12.11.2018.g. sklopljen Okvirni sporazum za razdoblje 2018.-2020. koji se odnosi na sve planirane faze sustava za zasnježenje te Ugovor za javnu nabavu radova za 1. cjelinu sustava za zasnježenje koja se odnosi na 8. i 9. fazu sustava odnosno akumulaciju-retenciju, pumpanicu, trafostanicu, pripadajuće objekte i cjevovode i cjevovode skijaške staze Radeševo 1. Započelo je građenje sustava za zasnježenje i to po ugovoru za radove 1. cjeline te je obavljen prvi dio pripremnih radova 8. faze.</p>	<p>Zaključak o donošenju Plana aktivnosti provedbe projekta RSRTC Platak u 2018. godini (KLASA: 022-04/18-01/15, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-25), a 3.12.2018.g. Zaključak o donošenju Izmjena Plana aktivnosti provedbe projekta RSRTC Platak u 2018. godini (KLASA: 022-04/18-01/43, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-20).</p> <p>Dana 17.5.2018.g. potpisan je između Primorsko-goranske županije i Goranskog sportskog centra d.o.o. Okvirni sporazum o financiranju gradnje sustava za zasnježenje i uređenja cjelogodišnjih sadržaja u sklopu provedbe projekta RSRTC Platak za razdoblje od 2018.-2020. godine i Ugovor o financiranju aktivnosti u provedbi projekta za 2018. godinu. Dana 31.10.2018.g. potpisan je Dodatak 1. Okvirnom sporazumu, a 10.12.2018.g. Dodatak 1. Ugovoru o financiranju aktivnosti.</p> <p>Dana 21.5.2018.g. Goranski sportski centar d.o.o. i Ministarstvo državne imovine potpisali su Ugovor o osnivanju prava građenja za zemljišta u vlasništvu RH u svrhu izgradnje akumulacija.</p> <p>Dovršeno je uređenje jednog novog sadržaja u sklopu RSRTC Platak – trim staze.</p> <p>Dovršeno je uređenje još jedne dionice županijske ceste Ž 5030 u dužini 850 m.</p> <p>Dana 27.9.2018.g. Županijska skupština donijela je Odluku o</p>
--	--	---	--

			<p>izmjeni Odluke o financiranju gradnje sustava za zasneženje i uređenja cjelogodišnjih sadržaja u sklopu provedbe projekta Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak.</p> <p>Obavljen je prvi dio pripremnih radova 8. faze po ugovoru za radove 1. cjeline.</p>
9.	<p>Otok Unije - samoodrživi otok</p> <p>a) izgradnja solarnog sustava za neovisan rad desalinizatora bočate vode</p> <p>b) izrada dokumentacije za gradnju zemljane solarne elektrane</p> <p>c) izgradnja e-punionice za bicikle s fotonaponskim sustavom</p> <p>d) izrada glavnog projekta vodoopskrbne mreže i sustava odvodnje sanitarnih otpadnih voda</p> <p>e) prijava projekta dogradnje lukobrana u luci Unije na poziv za sufinanciranje unapređenja lučke infrastrukture u funkciji obalnog linijskog pomorskog prometa</p> <p>f) izrada elaborata za revitalizaciju maslinika</p> <p>g) uređenje turističkih šetnica na otoku</p>	<p>a) Završena je izrada projektne dokumentacije za ugradnju solarnog sustava i ishođena je uporabna dozvola za desalinizator bočate vode.</p> <p>b) Izrađen je elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na distribucijski sustav (EOTRP) od strane HEP ODS za solarnu elektranu s baterijskim postrojenjem.</p> <p>c) Započeta je izrada projektne dokumentacije za izgradnju e-punionice za bicikle s fotonaponskim sustavom.</p> <p>d) Izrađeni glavni projekti za vodoopskrbnu mrežu i sustav odvodnje sanitarnih voda.</p> <p>e) Sklopljen ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture za projekt sanacije i produženja postojećeg pristana luke Unije – II. faza.</p> <p>f) Izrađen je elaborat za revitalizaciju maslinika.</p> <p>g) Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo aktivnosti u projektnom području turizma na otoku Unije.</p>	<p>a) Završena je izrada projektne dokumentacije za solarni sustav na zgradi desalinizatora i ishođena je uporabna dozvola za desalinizator bočate vode.</p> <p>b) Izrađen je elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na distribucijski sustav (EOTRP) od strane HEP ODS za solarnu elektranu s baterijskim postrojenjem.</p> <p>c) Započeta je izrada projektne dokumentacije za izgradnju e-punionice za bicikle s fotonaponskim sustavom.</p> <p>d) Izrađeni glavni projekti za vodoopskrbnu mrežu i sustav odvodnje sanitarnih voda.</p> <p>e) Sklopljen ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture.</p> <p>f) Izrađen je elaborat za revitalizaciju maslinika.</p> <p>g) Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo aktivnosti u projektnom području turizma na otoku Unije.</p>



10.	Umrežavanje razvojnih inicijativa na području Primorsko-goranske županije	a) Nakon ishođenja lokacijske dozvole i izrade glavnog projekta nerazvrstane prometnice i platoa u poslovnoj zoni Kunfin, Općina Klana je pokrenula rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za cijelo područje poslovne zone. Zbog dugotrajnog postupka rješavanja imovinsko-pravne pripreme zemljišta Općina Klana nije provela nabavu za uslugu izrade idejnog projekta skloništa za nezbrinute životinje. Nakon rješavanja imovinsko-pravne pripreme, za ishođenje građevinske dozvole bit će potrebno izraditi samo glavni projekt čime se smanjuju troškovi izrade projektne dokumentacije.	a) U tijeku je imovinsko-pravna priprema zemljišta.
11.	Provedba projekta „BLUEISLANDS“	<p>a) Predstavnicima Primorsko-goranske županije sudjelovali su na dva redovna sastanka partnera na projektu u okviru kojeg su održane sjednice upravljačkog i tehničkog odbora projekta. Jedan od navedenih sastanaka je organiziran od strane Upravnog odjela u Rijeci 6. i 7.11.2018.g. U okviru predmetnog sastanka održan je 4. radni sastanak Tehničkog odbora te 5. sastanak Upravljačkog odbora projekta na kojima su sudjelovali svi inozemni projektni partneri.</p> <p>b) Pripremljen je opis posla u suradnji s partnerima na projektu te izvršeno preliminarno prikupljanje podataka i istraživanje tržišta za potrebe izrade baze podataka o količini i strukturi otpada te turističkim kretanjima u okviru projekta. Proveden je postupak jednostavne nabave za uslugu izrade studije karakteristika otpada u okviru projekta "BLUEISLANDS", sklopljen je Ugovor te je izrađena predmetna studija koja sadrži podatke o količini i strukturi otpada te turističkim kretanjima .</p> <p>c) Pripremljeno je II. i III. redovno izvješće o</p>	<p>a) Predstavnicima Primorsko-goranske županije sudjelovali su na dva projektna sastanka.</p> <p>b) Pripremljen je opis posla u suradnji s partnerima na projektu te je izvršeno preliminarno prikupljanje podataka i istraživanje tržišta za potrebe izrade baze podataka o količini i strukturi otpada te turističkim kretanjima u okviru projekta. Proveden je postupak jednostavne nabave za uslugu izrade studije karakteristika otpada u okviru projekta "BLUEISLANDS", sklopljen je Ugovor te je izrađena predmetna studija koja sadrži podatke o količini i strukturi otpada te turističkim kretanjima .</p> <p>c) Pripremljena su dva redovna</p>

		napretku projekta. Oba izvješća su odobrena od strane Vodećeg partnera na projektu te ovjerena od strane Ureda za kontrolu prve razine u Republici Hrvatskoj.	izvješća o napretku projekta.
12.	Provedba projekta „SCREEN“	<p>a) Predstavnicima Primorsko-goranske županije su za potrebe pripreme sastanka projektnih partnera sudjelovali u pripremi upitnika o korištenju Europskih strukturnih i investicijskih fondova u poticanju projekta cirkularne ekonomije te na završnoj konferenciji projekta u listopadu 2018. godine</p> <p>b) Predstavnicima Primorsko-goranske županije su za potrebe održavanja projektne radionice pod nazivom „3rd Screen International Workshop“ - “Barriers and Shortcuts to Circular Economy” te III. Policy Lab-a sudjelovali u pripremi dokumenta "Izvješće o sinergijama" te pripremi kriterija za procjenu projekata cirkularne ekonomije. Predstavnicima Primorsko-goranske županije su za potrebe održavanja projektne radionice pod nazivom „4th Screen International Workshop“ sudjelovali u istraživanju partnerskih regija za potrebe izrade SCREEN operativnog plana i SCREEN preporuka za izradu politika.</p> <p>c) Dana 20.6.2018.g. održana je SCREEN radionica za lokalne dionike s naslovom „Cirkularna ekonomija“.</p> <p>d) Pripremljeno je jedno redovno izvješće o napretku projekta.</p>	<p>a) Predstavnicima Primorsko-goranske županije su sudjelovali u pripremi jednog projektne sastanka te na završnoj konferenciji projekta.</p> <p>b) Predstavnicima Primorsko-goranske županije su sudjelovali u pripremi dvije projektne radionice te jedne radionice u okviru „Policy Lab“-a.</p> <p>c) Dana 20.6.2018.g. održana je SCREEN radionica za lokalne dionike s naslovom „Cirkularna ekonomija“.</p> <p>d) Izrađeno je jedno redovno izvješće o napretku projekta.</p>
13.	Izrada tehničke/projektne dokumentacije u sklopu projekta modernizacije željezničke pruge Škrljevo-Rijeka-Jurdani – HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o.	<p>a) Dana 29.5.2018.g. sklopljen je Ugovor s HŽ Infrastruktura d.o.o. o sufinanciranju izrade projektne dokumentacije za izgradnju drugog kolosijeka, obnovu i modernizaciju na pružnoj dionici Škrljevo-Rijeka-Jurdani (Studija izvodljivosti, Studija ekonomsko-financijske analize, Studija utjecaja na okoliš). Dana 12.9.2018. g. sklopljen je Dodatak 1. Ugovoru, a</p>	<p>a) Izvršeno je sufinanciranje izrade Studije izvodljivosti i izrade dijela ekonomsko-financijske analize.</p>

		27.11.2018.g. Dodatak 2. Ugovoru. Zaključno s 31.12.2018.g. sufinancirana je izrada Studije izvodljivosti i izrada dijela ekonomsko-financijske analize.	
14.	Provedba projekta „SIMPLA“	<p>a) Predstavnici Primorsko-goranske županije su sudjelovali u pripremi materijala za V. sastanak projektnih partnera te na završnoj konferenciji projekta.</p> <p>b) Predstavnici Primorsko-goranske županije u svojstvu članova Nacionalnog fokalnog centra i Fokus grupe za jačanje kapaciteta javne uprave u području planiranja i provedbe energetski učinkovitih politika i mjera sudjelovali su u pripremama za održavanje SIMPLA online-webinara, odnosno interaktivnih predavanja i sastanaka na temu energetskog i prometnog planiranja, njihove međusobne harmonizacije te primjera dobre prakse. Predstavnici Primorsko-goranske županije sudjelovali su u pripremi izvješća o aktivnostima jačanja kapaciteta.</p> <p>c) Pripremljeno je jedno redovno izvješće o napretku projekta.</p>	<p>a) Predstavnici Primorsko-goranske županije su sudjelovali u pripremi jednog projektnog sastanka te na završnoj konferenciji projekta.</p> <p>b) Održani su SIMPLA online-webinari, odnosno interaktivna predavanja i sastanci na temu energetskog i prometnog planiranja, njihove međusobne harmonizacije te primjera dobre prakse u kojim su sudjelovali predstavnici Primorsko-goranske županije. Predstavnici Primorsko-goranske županije sudjelovali su u pripremi izvješća o aktivnostima jačanja kapaciteta.</p> <p>c) Izrađeno je jedno redovno izvješće o napretku projekta.</p>
15.	Koordinacija i praćenje rada ustanova i TD iz nadležnosti Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima	<p>a) Plan rada TD REA Kvarner d.o.o. dostavljen dana 20.12.2017.g. Plan rada ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner dostavljen dana 16.2.2018.g. Plan rada JU Regionalna razvojna agencija PGŽ dostavljen 16.3.2018.g. Plan rada TD Ekoplus d.o.o. dostavljen dana 22.3.2018.g.</p> <p>b) Plana rada TD REA Kvarner d.o.o. usvojen na Kolegiju Župana dana 5.3.2018.g. Plan rada ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner usvojen na Kolegiju Župana dana 5.3.2018.g. Plan rada JU Regionalna razvojna agencija</p>	<p>a) Dostavljeni Planovi rada ustanova i TD za 2018.g.</p> <p>b) Planovi rada TD REA Kvarner d.o.o. TD Ekoplus d.o.o. za 2018.g. usvojeni na Kolegiju Župana. Planovi rada Regionalne energetske agencije Kvarner i JU</p>

		<p>PGŽ usvojen na Kolegiju Župana dana 26.3.2018.g. Plan rada TD Ekoplus d.o.o. usvojen na Kolegiju Župana dana 9.4.2018.g.</p> <p>c) Godišnje financijsko izvješće TD REA Kvarner d.o.o. dostavljeno je dana 14.3.2018.g. Godišnje financijsko izvješće TD Ekoplus d.o.o. dostavljeno je dana 15.5.2018.g.</p> <p>d) Dostavljeno kvartalno izvješće o radu TD i ustanova:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REA Kvarner d.o.o. - za I. kvartal 2018.g. - 6.4.2018., za II. kvartal 2018.g. - 6.7.2018.g., za III. kvartal 2018.g. - 9.10.2018.g., za IV. kvartal – 07.01.2019.g.</li> <li>• TD Ekoplus d.o.o. – za I. kvartal 2018.g. - 27.4.2018., za II. kvartal 2018.g. - 30.8.2018.g., za III. kvartal 2018.g. - 21.1.2019.g.</li> <li>• Ustanova Regionalna energetska agencija Kvarner - za II. kvartal 2018.g. - 9.7.2018.g., za III. kvartal 2018.g. - 9.10.2018.g., za IV. kvartal – 07.01.2019.g.</li> <li>• JU Regionalna razvojna agencija PGŽ - za II. kvartal 2018.g. - 6.7.2018.g., za III. kvartal 2018.g. - 4.10.2018.g., za IV. kvartal – 21.01.2019.g.</li> </ul>	<p>Regionalna razvojna agencija PGŽ za 2018.g. usvojeni na Kolegiju Župana.</p> <p>c) Dostavljeno godišnje financijsko izvješće TD REA Kvarner d.o.o. za 2017.g. Dostavljeno godišnje financijsko izvješće TD Ekoplus d.o.o. za 2017.g.</p> <p>d) Dostavljeno izvješće o radu za I. kvartal 2018.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TD REA Kvarner d.o.o.</li> <li>• TD Ekoplus d.o.o.</li> </ul> <p>Dostavljeno izvješće o radu za II. kvartal 2018.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TD REA Kvarner d.o.o.</li> <li>• TD Ekoplus d.o.o.</li> <li>• Ustanova Regionalna energetska agencija Kvarner</li> <li>• JU Regionalna razvojna agencija PGŽ</li> </ul> <p>Dostavljeno izvješće o radu za III. kvartal 2018.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TD REA Kvarner d.o.o.</li> <li>• TD Ekoplus d.o.o.</li> <li>• Ustanova Regionalna energetska agencija Kvarner</li> <li>• JU Regionalna razvojna agencija PGŽ</li> </ul> <p>Dostavljeno izvješće o radu za IV. kvartal 2018.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TD REA Kvarner d.o.o.</li> <li>• Ustanova Regionalna energetska agencija Kvarner</li> <li>• JU Regionalna razvojna agencija PGŽ</li> </ul>
--	--	--	---

		<p>e) Dostavljen prijedlog financijskog plana ustanova za 2019.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustanova Regionalna energetska agencija Kvarner - 14.9.2018.g.</li> <li>• JU Regionalna razvojna agencija PGŽ - 14.9.2018.g.</li> </ul> <p>Dostavljen prijedlog financijskog plana TD za 2019.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REA Kvarner d.o.o. – 26.10.2018.g.</li> </ul> <p>f) Dana 16.1.2018.g. održana 27. sjednica Skupštine TD Ekoplus d.o.o.  Dana 26.6.2018.g. održana 28. sjednica Skupštine TD Ekoplus d.o.o.  Dana 17.7.2018.g. održana 29. sjednica Skupštine TD Ekoplus d.o.o.  Dana 17.9.2018.g. održana 30. sjednica Skupštine TD Ekoplus d.o.o.  Dana 28.9.2018.g. održana 31. sjednica Skupštine TD Ekoplus d.o.o.</p> <p>Dana 7.3.2018.g. održana 20. sjednica Nadzornog odbora TD Ekoplus d.o.o.  Dana 23.5.2018.g. održana 21. sjednica Nadzornog odbora TD Ekoplus d.o.o.  Dana 20.9.2018.g. održana 22. sjednica Nadzornog odbora TD Ekoplus d.o.o.  Dana 26.9.2018.g. održana 23. sjednica Nadzornog odbora TD Ekoplus d.o.o.  Dana 4.10.2018.g. održana 24. sjednica Nadzornog odbora TD Ekoplus d.o.o.  Dana 23.10.2018.g. održana 25. sjednica Nadzornog odbora TD Ekoplus d.o.o.  Dana 8.11.2018.g. održana 26. sjednica Nadzornog odbora TD Ekoplus d.o.o.</p> <p>Dana 27.2.2018.g. održana 9. sjednica Skupštine TD REA Kvarner d.o.o.  Dana 18.4.2018.g. održana 10. sjednica Skupštine TD REA Kvarner d.o.o.</p>	<p>e) Dostavljen prijedlog financijskog plana ustanova za 2019.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustanova Regionalna energetska agencija Kvarner</li> <li>• JU Regionalna razvojna agencija PGŽ</li> </ul> <p>Dostavljen prijedlog financijskog plana TD za 2019.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TD Rea Kvarner d.o.o.</li> </ul> <p>f) Održano 5 sjednica Skupštine TD Ekoplus d.o.o.  Održano 7 sjednica NO TD Ekoplus d.o.o.  Održane 3 sjednice Skupštine TD REA Kvarner d.o.o.  Održane 5 sjednica NO TD REA Kvarner d.o.o.</p> <p>Održano 13 sjednica UV JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.  Održano 10 sjednica UV ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner.</p>
--	--	---	--

		<p>Dana 6.6.2018.g. održana 11. sjednica Skupštine TD REA Kvarner d.o.o.</p> <p>Dana 23.2.2018.g. održana 3. sjednica Nadzornog odbora TD REA Kvarner d.o.o.</p> <p>Dana 28.3.2018.g. održana 4. sjednica Nadzornog odbora TD REA Kvarner d.o.o.</p> <p>Dana 28.9.2018.g. održana 5. sjednica Nadzornog odbora TD REA Kvarner d.o.o.</p> <p>Dana 9.10.2018.g. održana 6. sjednica Nadzornog odbora TD REA Kvarner d.o.o.</p> <p>Dana 10.12.2018.g. održana 7. sjednica Nadzornog odbora TD REA Kvarner d.o.o.</p> <p>Dana 6.3.2018. održana je 1. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 14.3.2018. održana je 2. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 28.3.2018. održana je 3. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 9.4.2018. održana je 4. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 18.4.2018. održana je 5. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 30.5.2018. održana je 6. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 13.7.2018.g. održana je 7. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 28.8.2018.g. održana je 8. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 19.9.2018.g. održana je 9. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 16.10.2018.g. održana je 10. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 30.11.2018.g. održana je 11. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna</p>	
--	--	--	--

		<p>agencija PGŽ. Dana 11.12.2018.g. održana je 12. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ. Dana 14.12.2018.g. održana je 13. sjednica Upravnog vijeća JU Regionalna razvojna agencija PGŽ.</p> <p>Dana 17.1.2018. održana je 1. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 23.2.2018. održana je 2. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 13.4.2018. održana je 3. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 23.5.2018. održana je 4. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 29.6.2018. održana je 5. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 23.7.2018.g. održana je 6. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 28.9.2018.g. održana je 7. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 22.11.2018.g. održana je 8. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 10.12.2018.g. održana je 9. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner. Dana 19.12.2018.g. održana je 10. sjednica Upravnog vijeća ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner.</p>	
--	--	---	--

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA

Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima nema u nadležnosti izdavanje rješenja prvog i drugog stupnja.

### 2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

#### JAVNA USTANOVA REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Dana 23. studenog 2017. godine Županijska skupština donijela je Odluku o osnivanju javne ustanove „Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije“ (u daljnjem tekstu: Ustanova) te Odluku o imenovanju privremenog ravnatelja.

Dana 18. prosinca 2017. godine Župan je imenovao Upravno vijeće Ustanove.

Dana 2. veljače 2018. godine Ustanova je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci.

Na temelju sklopljenih Sporazuma o preuzimanju zaposlenika, dana 1. travnja 2018. godine zasnovani su radni odnosi sa zaposlenicima preuzetima iz Zavoda za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, a krajem mjeseca i radni odnosi sa zaposlenicima preuzetima iz Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze Primorsko-goranske županije.

Dana 9. travnja 2018. godine donesena je Odluka o imenovanju ravnatelja, a kojom je utvrđeno da se ravnatelj imenuje na mandatno razdoblje od 4 godine počevši od 15. svibnja 2018. godine.

Tijekom 2018. godine održano je ukupno 13 sjednica Upravnog vijeća.

Odlukom Agencije za regionalni razvoj RH o statusu regionalnog koordinatora od 16. listopada 2018. godine Ustanova je stekla status regionalnog koordinatora te je Agencija za regionalni razvoj RH s datumom 23. studenog 2018. godine izdala Potvrdu o upisu Ustanove u Upisnik regionalnih koordinatora i lokalnih razvojnih agencija.

Tijekom 2018. godine Ustanova je stekla sve pravne, kadrovske i materijalne preduvjete za obavljanje djelatnosti u okviru čega su obavljene sljedeće aktivnosti:

#### U okviru redovne djelatnosti Ustanove provedene su sljedeće aktivnosti:

- izrađeno je Izvješće o rezultatima provedbe Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. za 2017. godinu,
- izrađeno je Izvješće o vrednovanju Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. tijekom provedbe,
- sudjelovanje u aktivnostima na izradi „Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine“ putem prikupljanja različitih podataka o društveno-gospodarskom razvoju Županije,
- provođenje aktivnosti na izradi Akcijskog plana provedbe Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. za razdoblje 2019.-2020.,
- sudjelovanje u organizaciji EU info dana 11. svibnja 2018. godine, u suradnji s Upravnim odjelom za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima i Sveučilištem u Rijeci, u okviru obilježavanja Europskog tjedna i Dana otvorenih vrata EU projekata,
- organizacija sjednica Partnerskog vijeća PGŽ.

#### U okviru programa pripreme i provedbe projekata provedene su sljedeće aktivnosti:

- priprema tri projektne prijave (jednu za vodećeg partnera - Ugostiteljsku školu Opatija i dvije za projektne partnere - Elektroindustrijsku i obrtničku školu i Medicinsku školu Rijeka) u svrhu kandidiranja na javni poziv Ministarstva znanosti i obrazovanja za stjecanje statusa Regionalnog centra



kompetentnosti. Ugostiteljska škola Opatija je stekla status Regionalnog centra kompetentnosti, a Elektroindustrijska i obrtnička škola i Medicinska škola Rijeka su kao projektni partneri postali dio Regionalnih centara kompetentnosti Tehnička škola Karlovac i Medicinska škola Ante Kuzmanića Zadar.

- pružana je stručna podrška u pripremi projektnog prijedloga Regionalni centar kompetentnosti u Ugostiteljskoj školi Opatija u svrhu kandidiranja na otvoreni Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Uspostava infrastrukture regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju kao podrška procesu reforme strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ 2014.-2020.,
- sudjelovanje u provedbi i administrativno-stručna podrška projektima u kojima je Primorsko-goranska županija partner: „EnerMob: Interregional Electromobility Networks for intERurban low carbon MOBility“ (Interreg Adrion), „EnerNetMob: Mediterranean Interregional Electromobility Networks for intermodal and interurban low carbon transport systems“ (Interreg Mediterran) i „MOSES: Maritime and multimodal transport Services based on Ea Sea-way project“ (Interreg Italija-Hrvatska),
- izrađen je materijal Gorski kotar – Analiza strateških dokumenata te se sudjelovalo u organizaciji inicijalnog sastanka s (grado)načelnicima Gorskog kotara u Rijeci te prve radionice na temu poticanja gospodarstva, poljoprivrede i turizma u Gorskom kotaru,
- izrada analize poduzetničkih zona u PGŽ radi predlaganja razvoja malih poduzetničkih zona u razdoblju 2019.-2020.

U okviru provedbe programa privlačenja potencijalnih ulagača provedene su sljedeće aktivnosti:

- snimljeno je preko 300 fotografija s područja PGŽ koje će se objavljivati u promotivnim medijima (web stranica, katalozi itd.) te je snimljen promotivni video film o regiji,
- osmišljeno je idejno rješenje brošure-kataloga u svrhu promocije projekta „Primorsko-goranska županija-pametna regija“.

#### REGIONALNA ENERGETSKA AGENCIJA KVARNER

Dana 23. studenog 2017. godine Županijska skupština donijela je Odluku o osnivanju ustanove „Regionalna energetska agencija Kvarner“ (u daljnjem tekstu: Ustanova) te Odluku o imenovanju privremenog ravnatelja.

Dana 18. prosinca 2017. godine Župan je imenovao Upravno vijeće Ustanove.

Dana 22. prosinca 2017. godine Ustanova je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci.

Dana 23. veljače 2018. godine donesena je Odluka o izboru i imenovanju ravnatelja, a 1. ožujka zasnovani su radni odnosi u Ustanovi, uključujući i onaj s ravnateljem.

Tijekom 2018. godine održano je ukupno 10 sjednica Upravnog vijeća.

U okviru redovne djelatnosti Ustanove provedene su sljedeće aktivnosti:

- praćenje potrošnje energenata i vode kroz Informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE), u koji je uključeno 336 objekata, odnosno pratilo se 979 mjernih mjesta,
- izrađen je Godišnji plan energetske učinkovitosti Primorsko-goranske županije,
- sudjelovanje u organizaciji manifestacije Energetski tjedan Primorsko-goranske županije u okviru Europskog tjedna održive energije (EUSEW), u sklopu koje je održan Dan otvorenih vrata trgovačkog društva Ekoplus d.o.o. i manifestacija Dan otvorenih vrata specijalizirane bolnice Thalassotherapie u Crikvenici u čijem je prostoru Ustanova uz potporu Primorsko-goranske županije osmislila i realizirala ugradnju sustava solarnog hlađenja te su u sklopu iste organizirana predavanja stručnjaka Fakulteta za strojarstvo i brodogradnju iz Zagreba i Energetskog instituta Hrvoje Požar te prezentiranje EU MED projekta „Locations“,

- u suradnji s Regionalnom razvojnom agencijom Primorsko-goranske županije započeta je sveobuhvatna analiza kako bi se odabrala optimalna rješenja i lokacije za postavljanje elektropunonica u središtima nekoliko JLS u Gorskom kotaru,
- unaprjeđenje dostupnosti informacija i pružanje stručne i savjetodavne pomoći vezano za povećanje energetske učinkovitosti i mogućnosti korištenja obnovljivih izvora energije, kao i informacija o otvorenim natjecajima kojima se sufinancira korištenje obnovljivih izvora energije,
- sukladno planu izrade dokumentacije za fotonaponsku elektranu snage do 300 kW na području bivšeg odlagališta otpada Viševac, u dogovoru s komunalnim društvom Čistoća d.o.o., započela je analiza njihove potrošnje električne energije s ciljem izrade studije izvodljivosti,
- pripremljena je aplikacija za prijavu projekta energetske obnove Vatrogasnog doma Šapjane na javni poziv „Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora“, a koja je u listopadu odobrena odlukom Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te je projektu odobreno sufinanciranje.

U okviru programa pripreme i provedbe projekata provedene su sljedeće aktivnosti:

- praćenje realizacije projekata energetske obnove 8 zgrada osnovnih škola Primorsko-goranske županije vrijednosti 33,4 milijuna kuna te administrativno praćenje projekata u odnosu na Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koji imaju funkciju posredničkih tijela; do kraja godine završeni su radovi energetske obnove OŠ Ivan Goran Kovačić Vrbovsko, OŠ Petar Zrinski Čabar, PŠ Barbat, OŠ Kraljevica, OŠ Ivana Mažuranića Novi Vinodolski i OŠ Frane Petrića Cres,
- izrađeni su glavni projekti energetske obnove za domove zdravlja Crikvenica, Delnice i Lopar,
- potpisani ugovori s 25 JLS-a o pružanju stručne i savjetodavne podrške u cilju realizacije cjelovitog projekta izgradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture (EKI) za širokopojasni pristup internetu,
- uz stručnu podršku Ustanove 7 JLS-a apliciralo je na prvi „WiFi4EU“ poziv za dodjelu bespovratnih sredstava te im je odobren kupon (vaučer) u vrijednosti od 15.000 EUR za izgradnju Wi-Fi mreže,
- pružanje administrativne podrške u provedbi projekta e-Škole, koordiniranje dionika projekta i tehnička potpora nastavnom osoblju u korištenju i održavanju dobivene informatičke opreme (tableti, hibridna, stolna i prijenosna računala),
- provedba projektnih aktivnosti na EU projektima SIMPLA i LOCATIONS.

### 3. INFORMACIJA O IZVRŠENIM KONTROLAMA NA LICU MJESTA

Sukladno Uputi o provođenju kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz Proračuna Primorsko-goranske županije – pročišćeni tekst od 23. prosinca 2015. godine (KLASA: 023-01/15-01/2, URBROJ: 2170/1-02-01/2-15-7) Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima je za isplaćena sredstva u 2018. godini proveo kontrole na licu mjesta za sljedeće ugovore:

Red br.	Broj ugovora	Naziv korisnika donacije, subvencije, pomoći	Iznos transfera	Datum izvješća	Referenca izvješća (KLASA, URBROJ)
1.	05/09/2018	Općina Omišalj	100.000,00 kn	20.12.2018.	KLASA: 402-07/18-01/3 URBROJ: 2170/1-09/8-18-118
2.	06/09/2018	Grad Kastav	100.000,00 kn	20.12.2018.	KLASA: 402-07/18-01/3 URBROJ: 2170/1-09/8-18-117

3.	07/09/2018	Grad Rijeka	100.000,00 kn	18.12.2018.	KLASA: 402-07/18-01/3 URBROJ: 2170/1-09/8-18-115
4.	08/09/2018	Općina Mošćenička Draga	100.000,00 kn	17.12.2018.	KLASA: 402-07/18-01/3 URBROJ: 2170/1-09/8-18-114
5.	09/09/2018	Općina Skrad	100.000,00 kn	20.12.2018.	KLASA: 402-07/18-01/3 URBROJ: 2170/1-09/8-18-120
6.	11/09/2018	Općina Omišalj	300.000,00 kn	30.11.2018.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-165
7.	12/09/2018	Općina Kostrena	100.000,00 kn	29.11.2018.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-161
8.	13/09/2018	Općina Viškovo	200.000,00 kn	20.02.2019.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-217
9.	14/09/2018	Općina Punat	250.000,00 kn	3.12.2018.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-166
10.	15/09/2018	Grad Kastav	250.000,00 kn	20.02.2019.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-218
11.	16/09/2018	Grad Delnice	150.000,00 kn	29.11.2018.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-162

12.	17/09/2018	Općina Matulji	500.000,00 kn	29.11.2018.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-163
13.	21/09/2018	KD Čabranka d.o.o.	198.000,00 kn	29.11.2018.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-164
14.	23/09/2018	Grad Novi Vinodolski	50.000,00 kn	19.12.2018.	KLASA: 402-07/18-01/3 URBROJ: 2170/1-09/8-18-116
15.	31/09/2018	Općina Fužine	694.930,55 kn	20.02.2019.	KLASA: 402-07/18-01/8 URBROJ: 2170/1-09/10-18-216
16.	34/09/2018	Općina Mrkopalj	77.500,00 kn	13.02.2019.	KLASA: 402-07/18-01/3 URBROJ: 2170/1-09/8-19-129

#### 4. INFORMACIJA O POHRANJIVANJU DOKUMENTACIJE NA SHAREPOINT

Sukladno Uputi o pohranjivanju dokumentacije na Sharepoint Primorsko-goranske županije od 5. lipnja 2017. godine (KLASA: 022-04/17-01/23, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-6) UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima je na SharePointu ažurirao (pohranio, izmijenio, dopunio i/ili arhivirao) ukupno 10 dokumenata:

- U „Mapi“ Osnivački akti pohranjena su 3 dokumenta (Odluka o osnivanju javne ustanove Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije, Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije i Odluka o osnivanju ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner),
- „Mapa“ Podaci o članovima nadzornih odbora i predsjednicima uprava preimenovana je na način da glasi Podaci o članovima TD i Ustanova te su u istoj ažurirana 2 dokumenta (pohranjene ažurirane tablice s podacima o članovima),
- Otvorena je nova „Mapa“ Statuti Ustanova u kojoj su pohranjena 2 dokumenta (Statut javne ustanove Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije i Statut ustanove Regionalna energetska agencija Kvarner),
- U „Mapi“ Podaci o članovima TD i Ustanova ažurirana su 2 dokumenta (pohranjene ažurirane tablice s podacima o članovima),
- U „Mapi“ Podaci o članovima TD i Ustanova ažuriran je 1 dokument (pohranjena ažurirana tablica slijedom provedenog natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja javne ustanove Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije).
- U „Mapi“ Podaci o članovima TD i Ustanova ažuriran je 1 dokument (pohranjena ažurirana tablica slijedom imenovanja predstavnika radnika u Upravnom vijeću javne ustanove Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije).
- U „Mapi“ Podaci o članovima TD i Ustanova ažuriran je 1 dokument (pohranjena ažurirana tablica slijedom Odluke o izmjeni Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća javne ustanove Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije),

- U „Mapi“ Podaci o članovima TD i Ustanova ažuriran je 1 dokument (pohranjena ažurirana tablica slijedom Odluka Skupštine trgovačkog društva EKOPPLUS d.o.o. o opozivu i izboru člana Nadzornog odbora).

## **5. PODACI O DOSPJELIM, A NEPODMIRENIM OBVEZAMA PREMA ŽUPANIJI TE PODUZETIM MJERAMA I AKTIVNOSTIMA U NAPLATI DOSPJELIH, A NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA**

Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima u okviru svog djelokruga rada prati naplatu prihoda od koncesijske naknade za distribuciju plina. Planirani prihod u 2018. godini je naplaćen o čemu se u nastavku daje obrazloženje:

- Koncesijska naknada za distribuciju plina za 2017. godinu - sukladno odredbama članka 7. Ugovora o koncesiji za distribuciju plina na postojećem distribucijskom sustavu za područje Grada Rijeke (KLASA: 350-07/06-01/1; URBROJ: 2170/1-06-04/3-07-67) od 09. studenog 2007. godine, te Ugovora o koncesiji za izgradnju distribucijskog sustava i distribuciju plina na sustavu koji će se povezati na postojeći distribucijski sustav za područje 1B „Priobalje i otok Krk“ u Primorsko-goranskoj županiji (KLASA: 351-01/08-13/1; URBROJ: 2170/1-07/1-08-4) od 26. rujna 2008. godine Energo d.o.o. je bio u obvezi dostaviti obračun naknade za koncesiju za prethodnu godinu i izvršiti uplatu najkasnije do 01. srpnja tekuće godine.  
Energo d.o.o. je dostavio obračun koncesijske naknade za 2017. godinu dana 21. lipnja 2018. godine. Budući da koncesionar nije izvršio uplatu naknade u ugovornom roku, koncesijska naknada za 2017. godinu je djelomično naplaćena kompenzacijom koncesijske naknade s potraživanjem Energa d.o.o. za isporuku plina te uplatama koncesionara. Do 31.12.2018. godine podmiren je cjelokupni iznos koncesijske naknade za 2017. godinu u iznosu od 132.378,62 kn.

## **6. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski i materijalni)**

Potrebna je popuna radnih mjesta sukladno sistematizaciji Upravnog odjela.

Potrebna su 2 nova računala za službenike Upravnog odjela zbog ugradnje specijaliziranih računalnih programa u svrhu učinkovitog praćenja provedbe projekata iz nadležnosti Upravnog odjela.

## **7. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Uputom o izradi godišnjeg plana rada i izvještaja o radu upravnih tijela propisano je da kvartalno Izvješće o radu upravnih tijela sadrži i obrazloženje razloga odstupanja većih ili manjih od 20% izvršenja aktivnosti/projekata u odnosu na kvartalni plan. UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima je od ukupno planiranih 22.053.000,00 kn u izvještajnom razdoblju ostvario 19.615.633,07 kn odnosno 88,95%. Odstupanja veća od 20% izvršenja programskih aktivnosti u odnosu na godišnji plan odnose se na slijedeće aktivnosti/projekte:

- 900201 – Institucionalna potpora aktivnostima regionalnog razvoja - od ukupno planiranih 633.186,00 kn u izvještajnom razdoblju ostvareno je 492.696,22 kn, odnosno 77,81%. Upravni odjel je aktivnosti u sklopu provedbe Sporazuma o suradnji na izradi „Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine“ i provedbi Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova“ sklopljenim s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova EU provodio u svojstvu regionalnog koordinatora. Budući da je Regionalna razvojna agencija PGŽ 16. listopada 2018. godine stekla status regionalnog koordinatora, sukladno uputi Ministarstva, Upravni odjel više nije mogao provoditi planirane aktivnosti u svojstvu regionalnog koordinatora te će iste biti prenesene na Regionalnu razvojnu agenciju PGŽ.
- 900311 – Umrežavanje razvojnih inicijativa na području Primorsko-goranske županije – od ukupno planiranih 10.000,00 kuna u izvještajnom razdoblju ostvareno je 0,00 kn zbog postupka rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za cijelo područje poslovne zone Kunfin u Općini Klana koji je još uvijek u tijeku.
- 900702 – Nastavak izgradnje ŽCGO „Marišćina“ – T.D. „EKOPPLUS“ d.o.o. - od ukupno planiranih 2.800.000,00 kn u izvještajnom razdoblju ostvareno je 1.010.167,22 kn, odnosno 36,08%. Dana 20.12.2017. godine Županija je potpisala Dodatak II Ugovora o zajedničkom financiranju projekta Županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO) Marišćina, kojim se ugovaraju preostala plaćanja po ugovorima za radove i

nadzor za 2017. i 2018. godinu, iz sredstava po Ugovoru o zajmu Europske investicijske banke i koja se isplaćuju temeljem dostavljenih zahtjeva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Slijedom navedenog, isplata sredstava je izvršena u iznosu manjem od planiranog prema dostavljenom zahtjevu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koji provodi projekt ŽCGO Marišćina sukladno Dvostranom sporazumu Republike Hrvatske i Europske komisije i ostalim potpisanim ugovorima.

UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima je izvršenje proračuna Odjela s uključenim izvršenjem proračunskih korisnika JU Regionalna razvojna agencija PGŽ i Regionalna energetska agencija Kvarner planirao u iznosu od 26.685.000,00 kn te je u izvještajnom razdoblju ostvareno 23.436.600,43 kn, odnosno 87,83%. U ukupno planiranom iznosu izvršenja proračunski korisnici su u izvještajnom razdoblju planirali 4.632.000,00 kn.

Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije je od ukupno planiranih 1.873.000,00 kn u izvještajnom razdoblju ostvarila 1.527.717,93 kn, odnosno 81,57% iz razloga što je agencija krenula s radom 1. travnja 2018. godine, odnosno proteklo razdoblje je bilo razdoblje uhodavanja poslovanja.

Regionalna energetska agencija Kvarner je od ukupno planiranih 2.759.000,00 kn u izvještajnom razdoblju ostvarila 2.293.249,43 kn, odnosno 83,12% iz razloga što je agencija krenula s radom 1. ožujka 2018. godine, odnosno proteklo razdoblje je bilo razdoblje uhodavanja poslovanja.

Sukladno članku 12. Upute o provođenju razvojnih projekata Primorsko-goranske županije od 19. prosinca 2016. godine (KLASA: 022-04/16-01/47, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-46) Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima je u sklopu ovog izvještaja o radu podnio i izvještaj o provedbi razvojnih projekata iz nadležnosti Odjela i to za projekte: RSRTC Platak i Otok Unije – samoodrživi otok.

## **8. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA**

Provedba aktivnosti i projekata UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima u izvještajnom razdoblju realizirana je sukladno planiranim ciljevima.

**PROČELNIK**  
**izv. prof. dr. sc. Ljudevit Krpan**

## 9. UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
	1	2	3
1.	<p>Realizacija mjera iz Programa provedbe mjera ruralnog razvoja Primorsko-goranske županije u dijelu:</p> <p>- poduzetništva</p>	<p><b>Poduzetništvo:</b>                      Realiziran je projekt „Poslovni uzlet” koji nije bio predviđen u 2018. godini te je izrađena informacija za Župana i sklopljen Ugovor o poslovnoj suradnji na projektu „Poslovni uzlet 2018.”. Projekt obuhvaća Regionalnu konferencije koja je održana 17. listopada 2018. u Hrvatskom kulturnom domu u Rijeci. Nakon Panel diskusije „EU fondovi kao potpora regionalnom razvoju“ održana je tribina koja se baviti tematikom razvoja i stimuliranja gospodarstva na kojoj su sudjelovali predstavnici STEP RI znanstveno-tehnologijskog parka, Regionalne razvojne agencije Primorsko-goranske županije, Riječke razvojne agencije Porin te poduzetnici.                      Nadalje, po predviđenim mjerama u dijelu poduzetništva realizirano je slijedeće navedeno.</p> <p><b>Mjera 1.2.1.</b> „Nabava opreme za proizvodne i uslužne djelatnosti za poduzetnike u sektoru malog gospodarstva“ iz Programa provedbe mjera ruralnog razvoja za razdoblje 2017.-2020. planirana je u programu u Proračunu 8003 (Poticanje razvoja poduzetničkog potencijala). Javni poziv je objavljen 18. lipnja 2018. s rokom za dostavu prijava 17. kolovoza 2018. (60 dana). Rezultati provedbe programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ukupno je zaprimljeno 22 prijave od čega 12 prijava trgovačkih društava (d.o.o.) i 10 prijava obrta od kojih je:</li> <li>• 12 prijava je s područja Gorskog Kotara, 1 s otoka i 9 zahtjeva s priobalja;</li> <li>• 17 prijava zadovoljilo kriterije Javnog poziva,</li> </ul> <p>Predloženi iznos potpore sukladno kriterijima i postocima koji bi se dodijelio prihvatljivim prijaviteljima iznosi 398.797,40 kune, a od 17 poduzetnika predloženih za sufinanciranje devet je s područja Gorskog Kotara i jedan poduzetnik sa otoka i sedam s priobalja.                      Proračunom Primorsko-goranske županije za 2018. godinu za provedbu Mjere 1.2.1. osiguran je iznos od 595.000,00 kuna. Odlukom Župana od 17. rujna 2018. raspoređen je iznos od 398.797,40 kuna za prihvatljive troškove. Za preostala sredstva je raspisan ponovljeni Javni poziv u dijelu koji se odnosi na Mjeru 1.2.1. do iskorištenja sredstava, sukladno uvjetima Javnog poziva. Ponovljeni Javni poziv je objavljen 24. rujna 2018. s rokom za dostavu prijava 15. listopada 2018. Rezultati provedbe programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ukupno je zaprimljeno 26 prijava, a 21 prijava je zadovoljila kriterije Javnog poziva, od čega 7 prijava trgovačkih društava (d.o.o.) i 14 prijava obrta. Od navedene 21 prihvatljive prijave:</li> <li>• 8 prijava je sa područja Gorskog kotara, 5 sa otoka i 8 zahtjeva sa priobalja;</li> </ul>	<p><b>Poduzetništvo</b>                      mjere iz Poduzetništva su provedene u planiranom vremenskom okviru za provedbu aktivnosti i zadataka tijekom 2018. godine.</p> <p>- Mjera 1.2.1. je realizirana u skladu s planom. Oabrano je 38 poduzetnika kojima je sufinancirana nabava opreme u 2018. godini.</p>

Predloženi iznos potpore sukladno kriterijima i postocima koji se dodijelio prihvatljivim prijaviteljima iznosi 459.868,60 kune.  
Sveukupno je provedbom mjere 1.2.1. 38 prijava zadovoljilo kriterije te su im raspoređena sredstva u iznosu od 858.666,00

**Mjera 1.2.2.** „Subvencija kamata na poduzetničke kredite“ (program u Proračunu 8003)

Subvencija kamata se isplaćivala se pravodobno temeljem rekapitulacije obračuna kamate po kvartalima za kreditne programe:

- Program kreditiranja Lokalni projekti razvoja –poduzetnik,
- Program kreditiranja Lokalni projekti razvoja –malo gospodarstvo,
- Program kreditiranja Poduzetnik u PGŽ 2012.-2013.,
- Program kreditiranja Poduzetnik u PGŽ 2014.,
- Program kreditiranja Kreditom do uspjeha 2014. Mjera 1.-Kreditom do konkurentnosti,
- Program kreditiranja Poduzetnik u PGŽ 2016.

**Mjera 1.2.3.** „Razvoj inovacija“ (program u Proračunu 8002 – Potpore inovatorima i udrugama inovatora) Natječaj za izbor osoba s područja Primorsko - goranske županije čiji se razvoj inovacija sufinancirao bespovratnim poticajnim sredstvima u 2018. godini objavljen je u Novom listu 7. svibnja 2018. te je bio otvoren do 28. rujna 2018. godine. Zaprimito je 18 prijava inovacija. Pet autora su mladi (do 30 godina starosti). Povjerenstvo je prihvatilo 17 prijavljenih inovacija koje su ocjenjene i rangirane, a dodijeljena su bespovratnih poticajna sredstava za razvoj 16 inovacija.

**Mjera 1.2.4.** „Komercijalizacija inovacija“ (program u Proračunu 8002 – Projekt Komercijalizacija inovacija)

Sklopljen je Ugovor o sufinanciranju projekta „Komercijalizacija inovacija u 2018.“ sa Zakladom Fipro, a objava Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu financijskih sredstava prema projektu „Komercijalizacija inovacija“ je objavljena 12. srpnja 2018. te je isti bio otvoren do 1. listopada 2018. godine. Ugovorom o financiranju komercijalizacije inovacija potpisan je s dva poduzeća te je ukupno raspoređeno 347.000,00 sredstava (od čega županijska sredstva u iznosu od 100.000 kuna)

**Mjera 2.1.1.** „Sufinanciranje građenja i projektiranja zajedničke komunalne infrastrukture unutar malih poslovnih zona“

Dana 9. veljače 2018. objavljen je Javni poziv gradovima i općinama za podnošenje prijave za sufinanciranje građenja i projektiranja zajedničke komunalne infrastrukture unutar malih poslovnih zona iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu. Sredstva su planirana u programu u Proračunu 8003 (Razvoj malih poslovnih zona).

Na Javni poziv prijave je podnijelo 9 (devet) gradova i općina i to: Grad Novi Vinodolski, Grad Delnice, Općina Matulji, Grad Mali Lošinj, Općina Lopar, Općina Fužine, Općina Viškovo, Grad Kraljevica, Grad Kastav. Sedam prijava imalo je kompletnu dokumentaciju i zadovoljavalo uvjete Javnog poziva. Sukladno roku dostavljen je prijedlog Županu za dodjelu sedam potpora gradovima i općinama za sufinanciranje građenja i projektiranja zajedničke komunalne infrastrukture unutar malih poslovnih zona u ukupnom iznosu od 962.962,38 kuna. S Gradovima i Općinama potpisani su Ugovori o sufinanciranju građenja i projektiranja zajedničke komunalne infrastrukture u

- Mjera 1.2.2 je realizirana u skladu s planom

- Mjera 1.2.3. realizirana je u cijelosti te je 16 inovatora dobilo bespovratna poticajna sredstva.

- Mjera 1.2.4. je realizirana u skladu s planom te su dva poduzeća realizirala svoju inovaciju putem županijskih sredstava i sredstava Zaklade FIPRO.

- Mjera 2.1.1. je realizirana u skladu s planom. Nakon



zonama. Većina sredstva je isplaćena temeljem zaprimljenih zahtjeva s dostavljenom potrebnom dokumentacijom dok se planira da će preostali dio sredstava biti isplaćen u sljedećoj proračunskoj godini temeljem izrađenih Dodataka ugovorima.

**Mjera 3.1.1.** „Stjecanje znanja i vještina za nezaposlene osobe, poduzetnike početnike te ostale poduzetnike i stručne kadrove u gospodarstvu“ (program u Proračunu 8002 -Program edukacije) U planu za 2018. godinu je uvedena provedba novog projekta kojim bi se realizirali ciljevi ove mjere. Mjera 3.1.1. se realizirala putem 2 aktivnosti:

- Aktivnost 1: Sufinanciranje organizacije i provedbe informativnih/edukativnih radionica/programa na ruralnom području Županije te
- Aktivnost 2: Savjetovanje krajnjih korisnika od strane županijskih potpornih institucija (individualno savjetovanje se provodi na području Županije, besplatno za minimalno 10 krajnjih korisnika s područja Županije )

Navedena mjera je 2018. godine provedena prvi put. Obavljeni su razgovori s predstavnicima potpornih institucija radi ispitivanja interesa sudjelovanja i tematskih područja savjetovanja, izrađen je materijal za Kolegij župana na kojem je osnovano Povjerenstvo za dodjelu potpora poduzetničkim potpornim institucijama za razvoj malog gospodarstva u 2018. te je donesena Odluka o raspisivanju Javnog poziva poduzetničkim potpornim institucijama za dodjelu potpora male vrijednosti za razvoj malog gospodarstva u 2018. godini. Javni poziv je bio objavljen i otvoren od 21. rujna 2018 do 1. listopada 2018., a rezultati mjere su bili daleko bolji od planiranih.

Povjerenstvo je razmotrilo svih 5 zaprimljenih prijava od kojih su četiri zadovoljile kriterije te su sredstva u ukupnom iznosu od 172.900,00 kuna raspoređena na četiri poduzetničke potporne institucije :

- POSLOVNI BIRO PBIRO d.o.o. Rijeka. Namjena: Projekt „Razvoj malog gospodarstva PGŽ u 2018. godini“ - Aktivnost 2. Grupno i individualno savjetovanje korisnika s područja: 5 korisnika – Gorski kotar, 16 otočno, 5 priobalje –ukupno 26 korisnika, a sa svakim je provedeno po osam savjetovanja. Dodijeljena je potpora u iznosu od 60.000,00 kn
- Lokalna razvojna agencija PINS d.o.o. Skrad. Namjena:Projekt „Rural business hub“ - Aktivnost 1 i Aktivnost 2. Održane su dvije radionice s 11 polaznika u Gradu Delnice te su održana individualna savjetovanja za 10 korisnika po osam sati - ukupno 21 korisnik. Dodijeljena je potpora u iznosu od 41.500,00 kn
- STEP RI d.o.o. Rijeka. Namjena: Projekt „Razgovori s knjigovođom“ - Aktivnost 1. Održano je osam poludnevnih radionica različitih tema (četiri teme) na dvije lokacije – Grad Bakar i Općina Ravna gora. Na radionicama je educirano 68 osoba, a za navedena savjetovanja je dodijeljena potpora u iznosu od 26.400,00 kn
- Poduzetnički centar Vinodol d.o.o. Novi Vinodolski. Namjena: Projekt „Savjetom do uspjeha“ - Aktivnost 2. Održana suindividualna savjetovanja za 15 korisnika (osam radnih sati po korisniku) iz četiri tematskih područja. Dodijeljena je potpora u iznosu od 45.000,00 kn.

**Mjera 3.1.2.** „Priprema dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja“, planirane su u programu u Proračunu 8003 (Priprema i kandidiranje projekata). Javni poziv je objavljen 18. lipnja 2018. Te je rok za dostavu prijava bio 17. kolovoz

potpisa ugovora sa sedam Gradova i Općina isplaćena su sredstva sukladno zaprimljenim zahtjevima za isplatu sredstava.

- Mjera 3.1.1. je realizirana u skladu s planom. Četiri PPI su provele program edukacija putem radionica i i osobnih savjetovanja te je osobno savjetovanje zaprimilo 62 korisnika, a edukaciju putem radionica je uspješno prošlo 79 korisnika.

<p>- turizma</p>	<p>2018. godine (60 dana). Rezultati provedbe programa su sljedeći:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ukupno je zaprimljena jedna prijava i to za obrt. Prijava je zadovoljila kriterije Javnog poziva te je s područja Gorskog Kotara,</li> <li>• sukladno zadovoljenim kriterijima i postocima, predložena je potpora u iznosu od 20.000,00 kuna.</li> </ul> <p>Proračunom Primorsko-goranske županije za 2018. godinu za provedbu Mjere 3.1.2. osiguran je iznos od 170.000,00 kuna. Odlukom Župana od 17. rujna 2018. raspoređena su sredstva u iznosu od 20.000,00 za prihvatljive troškove iz prijave. Za preostala sredstva raspisan je ponovljeni Javni poziv u dijelu koji se odnosi na Mjeru 3.1.2. do iskorištenja sredstava, a sukladno uvjetima Javnog poziva. Isti je objavljen 24. rujna 2018. s rokom za dostavu prijava 15. listopada 2018. Rezultati provedbe programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• skupno su zaprimljene tri prijave te su sve prijave zadovoljile kriterije Javnog poziva. Od navedenih:</li> <li>• dvije prijave su s područja priobalja, a jedna s otoka .</li> </ul> <p>Predloženi iznos potpore sukladno kriterijima i postocima koji se dodijelio prihvatljivim prijaviteljima iznosi 51.679,00kune.</p> <p><b><u>Turizam:</u></b> Program u Proračunu 8007 (Potpora razvoju selektivnih oblika turizma i Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma, Operativni plan razvoja cikloturizma PGŽ te Biciklističko tematska ruta „Stari put“ – faza 1.).</p> <p><b>Potpora razvoju selektivnih oblika turizma</b> Javni poziv za prijavu programa/projekata razvoja selektivnih oblika turizma za sufinanciranje iz proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu objavljen je na županijskim <i>web stranicama</i> 21. siječnja 2018. godine. Zaprimljeno je 27 prijava za realizaciju projekta, a za županijsko sufinanciranje predloženo je 17 projekata. Odluku o odabiru 17 programa/projekata razvoja selektivnih oblika turizma za sufinanciranje iz proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu Župan je donio 12. ožujka 2018. godine. Potpisani su ugovori s odabranim korisnicima za sufinanciranje programa/projekata razvoja selektivnih oblika turizma za sufinanciranje iz proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu. Za sve projekte su isplaćena sredstva u ukupnoj vrijednosti od 350.000,00 kuna te su svi projekti realizirani.</p> <p><b>Mjera 1.3.1.</b> „Povećanje dodane vrijednosti turističkih sadržaja te razvoj i unapređenje selektivnih oblika turizma na ruralnom području PGŽ“ (program u Proračunu 8007 – Potpora razvoju selektivnih oblika turizma) Dana 18. lipnja 2018. na <i>web-stranicama</i> Županije objavljen je Javni poziv poduzetnicima za podnošenje prijava radi dodjele potpora i subvencija za razvoj malog gospodarstva iz proračuna Primorsko-goranske županije u 2018. godini – mjera 1.3.1. „Povećanje dodane vrijednosti turističkih sadržaja te razvoj i unapređenje selektivnih oblika turizma na ruralnom području PGŽ“. Temeljem županovih Odluka o dodjeli potpora za razvoj malog gospodarstva iz Proračuna PGŽ-a u 2018. za Mjeru 1.3.1. „Povećanje dodane vrijednosti turističkih sadržaja te razvoj i unapređenje</p>	<p>- Mjera 3.1.2. je realizirana u skladu s planom. Sukladno zaprimljenim zahtjevima za isplatu sredstava dodijeljena je potpora za četiri subjekta malog gospodarstva.</p> <p><b><u>Turizam</u></b> Mjere iz Turizma su provedene u planiranom vremenskom okviru za provedbu aktivnosti i zadataka. - U aktivnosti „Potpora razvoju selektivnih oblika turizma“ izvršeno plaćanje za 17 ugovora o sufinanciranju programa/projekata razvoja selektivnih oblika turizma za sufinanciranje iz proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu</p>
------------------	--	--

selektivnih oblika turizma na ruralnom području PGŽ-a“ od 17. rujna 2018. i 19. studenog 2018. dodijeljene su subvencije za tri trgovačka društva u ukupnom iznosu od 83.993,60 kuna, a subvencije za poljoprivrednike i obrte dodijeljene su za jedan obrt u iznosu od 23.000,00 kuna. Svi projekti su realizirani.

#### **Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma**

Javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu objavljen je na županijskim web stranicama 15. veljače 2018. godine. Zaprimljeno je 22 projekta, a za županijsko sufinanciranje predloženo je 12 projekata. Odluku o odabiru 12 kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu Župan je donio 3. travnja 2018. godine. Potpisani su ugovori s gradovima i općinama za odabrane projekte. Realizirano je devet ugovora, dok su za tri ugovora (160.000,00 kuna) s JLS sklopljeni dodatci ugovora te se njihova realizacija očekuje do kraja prve polovice 2019.

#### **Operativni plan razvoja cikloturizma PGŽ**

Projekt je planiran u Proračunu Upravnog odjela za 2018. godinu u iznosu od 36.600,00 kuna (program 8007 – Operativni plan razvoja cikloturizma PGŽ)

Ugovor između PGŽ-a i Ministarstva turizma o sufinanciranju Operativnog plana razvoja cikloturizma PGŽ sa standardima na iznos od 47.200,00 kuna sklopljen je 6. srpnja 2018. godine. Proveden je postupak jednostavne nabave. Od tri dospjele ponude izabrana je ponuda obrta Cikloprom (vl. Mirela Srkoč Šenkinc) s kojim je 17. srpnja 2018. sklopljen ugovor o izradi Operativnog plana na iznos od 59.000,00 kuna s PDV-om. Ugovor se realizira sukladno projektnom zadatku. Održane su dvije radionice s dionicima, a do kraja 2018. godine izrađivaču je isplaćena prva od tri ugovorene rate. Dokument se planira usvojiti u ožujku 2019.

#### **Biciklističko tematska ruta „Stari put“ – faza 1.**

Radi se o novom projektu čija je ukupna vrijednost 323.937,50 kuna. U sklopu svojeg programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2017. godini, Ministarstvo turizma sufinancira projekt sa 129.500,00 kuna, dok je preostali iznos osiguran proračunom Grada Raba (194.437,50 kuna). Sporazum o provedbi predmetnog projekta sklopljen je s Gradom Rabom dana 21. lipnja 2018. dok je ugovor o sufinanciranju projekta s Ministarstvom turizma sklopljen 6. srpnja 2018. Proveden je postupak jednostavne nabave za građevinske radove. Zaprimljena je jedna ponuda koja zadovoljava propisane uvjete. Županija je s odabranim ponuditeljem (obrt „Ronilačke usluge“, Rab) sklopila ugovor 20. studenog 2018. na iznos od 291.187,50 kuna s PDV-om. U tijeku je izvođenje radova.

Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci otpremljen je upit za ponudu za izradu sadržaja osam interpretacijskih ploča koje će biti postavljene na stazi. Zaprimljena je ponuda temeljem koje je 12. prosinca 2018. izrađena narudžbenica za intelektualne i osobne usluge (sadržaj interpretacijskih ploča) na iznos od 5.734,93 bez PDV-a.

Realizacija Projekta i isplata sredstava planira se do kraja drugog kvartala 2019. Godine.

#### **Lovstvo i šumarstvo**

- Mjera 1.3.1. je realizirana u skladu s planom. Sukladno zaprimljenim zahtjevima za isplatu sredstava dodijeljene su potpore za 4 subjekta malog gospodarstva.

- Projektom „Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma“ u 2018. je sklopljeno 12 ugovora za kapitalne projekte razvoja turizma koji se sufinanciraju iz proračuna Županije.

- Projektom je izrađen dokument, Operativni plan razvoja cikloturizma PGŽ.

- u tijeku je realizacija projekta uređenja biciklističko tematske rute „Stari put“ na Rabu te se potpuno izvršenje očekuje do

	<p>Program u Proračunu 8005 (Sufinanciranje aktivnosti u šumarstvu i drvnoj industriji) i 8006 (Obračun i raspored sredstava po osnovi lovozakupnina).</p> <p><b>Mjera 2.1.2.</b> „Obnova i održavanje putova u funkciji revitalizacije ili funkcioniranja gospodarskih aktivnosti“,  <b>Mjera 2.2.1.</b> Razvoj i unapređenje kulturne, povijesne turističke i sportsko-rekreacijske infrastrukture  <b>Mjera 3.1.1.</b> „Stjecanje znanja i vještina za nezaposlene osobe, poduzetnike početnike te ostale poduzetnike i stručne kadrove u gospodarstvu“  <b>Mjera 3.2.1.</b> „Sufinanciranje programskih aktivnosti i manifestacija“</p> <p>Cjeloviti tekst Javnog natječaja za sufinanciranje programa i projekta udruga iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja, šumarstva, drvne industrije i lovstva iz Proračuna PGŽ u 2018. godini objavljen je dana 26. siječnja 2018. godine na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije i Ureda za udruge Vlade RH, a isti dan objavljena je i obavijest o raspisivanju Javnog natječaja u dnevnoj tiskovini Novi list. Rok za podnošenje prijave bio je zaključno do 26. veljače 2018. godine. Dana 5. ožujka 2018. Povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta Javnog natječaja u 2018. godini za sufinanciranje programa i projekata iz područja šumarstva i drvne industrije te lovstva utvrdilo je da su iz područja šumarstva pristigle 2 (dvije) prihvatljive prijave, a iz područja lovstva 34 od kojih je 29 prihvatljivo. Za odbijenih 5 (pet) prijave proveden je žalbeni postupak u kojem su 4 (četiri) prigovora usvojena, a 1 (jedna) prijava je odbačena te su ukupno 33 prijave iz lovstva prosljeđene Povjerenstvu za ocjenjivanje i odabir krajnjih korisnika. Nakon izvršenog postupka ocjenjivanja dana 21. svibnja 2018. godine Župan je donio Odluku o odabiru i rasporedu sredstava za sufinanciranje projekata unapređenja i razvoja lovstva i projekata razvoja šumarstva i drvne industrije iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2018. godini u ukupnom iznosu od 81.000,00 kuna za programe u šumarstvu i drvnoj industriji, a za programe iz lovstva u iznosu od 1.005.210,00 kuna. Zaključno do 30. lipnja 2018. godine odabranim korisnicima otpremljeni su ugovori o sufinanciranju programa/projekata. Tijekom III. kvartala sklopljeno je ukupno 30 ugovora ukupne vrijednosti 1.005.210,00 kuna. Zaključno s 31. prosincem 2018. godine realizirani su programi/projekti ukupne vrijednosti 889.864,29 kuna. Od preostalih nerealiziranih sredstva zaključeni su Dodatci ugovora kojima je produžen rok za realizaciju. Iznos dodataka ugovora je 112.630,00 kuna dok je iznos od 2.715.71 kuna preostalog planiranog proračuna ostalo neutrošeno.</p> <p>Za provedbu programa/projekata razvoja šumarstva i drvne industrije sklopljeno je ukupno dva ugovora ukupne vrijednosti 81.000,00 kuna. Do kraja 2018. godine realizirani su programi/projekti ukupne vrijednosti 50.002,40 kuna.</p> <p><b><u>Poljoprivreda</u></b>  Prema programu u Proračunu 8004 (Razvoj poljoprivrede) Javni poziv za prijavu za sufinanciranje programa/projekata iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu objavljen je na županijskim <i>web-stranicama</i> 26. siječnja 2018. godine. Javni poziv bio je otvoren mjesec dana, a namijenjen za udruge poljoprivrednih proizvođača i prerađivača.  Udruge su se prijavljivale za sljedeće mjere:</p>	<p>kraja drugog kvartala 2019. godine.</p> <p><b><u>Lovstvo i šumarstvo</u></b>  Mjere iz lovstva i šumarstva su provedene u planiranom vremenskom okviru za provedbu aktivnosti i zadataka.  - Na spomenute Mjere ukupno su prihvaćene 2 prijave iz područja šumarstva te 33 prijave iz lovstva te su prijaviteljima otpremljeni ugovori o sufinanciranju programa/projekata</p>
--	--	---

- lovstva i šumarstva

	<p>- poljoprivrede</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>mjera 2.1.2.</b> „Obnova i održavanje putova u funkciji revitalizacije ili funkcioniranja gospodarskih aktivnosti“,</li> <li>• <b>mjera 3.2.1.</b> „Sufinanciranje programskih aktivnosti i manifestacija“,</li> <li>• <b>mjera 3.2.2.</b> „Sufinanciranje rada Lokalnih akcijskih grupa jačanjem kapaciteta informiranja i edukacije poduzetnika i javnog sektora“ za prijavu na natječaj za korištenje sredstava iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske.</li> </ul> <p>Zaključkom Župana od dana 3. travnja 2018. godine donesena je Odluka o dodjeli i rasporedu sredstava udrugama za sufinanciranje programa i projekta iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2018. godini. Sredstva su raspoređena za četiri Lokalne akcijske grupe i dvije Lokalne akcijske grupe u ribarstvu te 10 udruga poljoprivrednih proizvođača. Ukupno su raspoređena sredstva u iznosu od 500.000,00 kuna, a realizirano je ukupno 499.968,07 kuna.</p> <p>Nadalje, Župan je dana 3. travnja donio Zaključak o raspisivanju javnog poziva za dodjelu potpora poljoprivrednim gospodarstvima kroz sufinanciranje mjera ruralnog razvoja u poljoprivredi Primorsko-goranske županije u 2018. godini. Slijedom toga, 24. travnja je objavljen natječaj za poljoprivredna gospodarstva za sljedeće mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mjera 1.1.1.</b> „Podrška razvoju novih i malih poljoprivrednih gospodarstava“,</li> <li>• <b>Mjera 1.5.1.</b> „Razvoj postojećih oznaka kvalitete te uvođenje certifikata i novih regionalnih oznaka kvalitete“,</li> <li>• <b>Mjera 2.1.2.</b> „Obnova i održavanje putova u funkciji revitalizacije ili funkcioniranja gospodarskih aktivnosti“,</li> <li>• <b>Mjera 3.1.2.</b> „Priprema dokumentacije u svrhu prijave investicijskog ulaganja na EU natječaj za sufinanciranje ulaganja“.</li> </ul> <p>Natječaj je zaključen 26. lipnja 2018. te je sukladno prijedlogu Povjerenstva donesen Zaključak Župana dana 9. srpnja 2018. godine o donošenju Odluke o dodjeli potpora i rasporedu sredstava poljoprivrednim gospodarstvima iz proračuna Primorsko-goranske županije u 2018. godini. Ukupno je raspoređeno 458.730,62 kune za 29 poljoprivrednih gospodarstava, a Zaključkom o dopuni Odluke od 19. studenog 2018. godine raspoređena su dodatna sredstva u iznosu od 60.000,00 kuna za još tri poljoprivredna gospodarstva. Sveukupno je za poljoprivredna gospodarstva putem mjera ruralnog razvoja realizirano 488.768,98 kuna.</p>	<p><b>Poljoprivreda</b></p> <p>Mjere iz poljoprivrede su provedene u planiranom vremenskom okviru za provedbu aktivnosti i zadataka.</p> <p>- Realizirane su aktivnosti za izvršenje mjera 2.1.2., 3.2.1. te 3.2.2. Sredstva za sufinanciranje programa i projekata udruga iz područja poljoprivrede su raspoređena za 6 Lokalnih akcijskih grupa i 12 udruga poljoprivrednih proizvođača.</p> <p>Realizacija provedbe mjera 1.1.1, 1.5.1, 2.1.2 i 3.1.2 namijenjena za poljoprivredna gospodarstva je pri samom kraju. Predložen je raspored sredstava za 32 poljoprivredna gospodarstva.</p>
2.	<p><b>Realizacija projekta Mala Barka 2</b></p>	<p>Sukladno zadanom dinamičkom planu Projekta provedene su sljedeće aktivnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PGŽ kao vodeći partner kontinuirano je vršio koordinaciju Projekta. Održani su koordinacijski sastanci i sjednice Upravnog odbora sukladno zadanoj dinamici kao i ostala koordinacija putem elektronske pošte i telefona.</li> <li>2. PGŽ kao vodeći partner kontinuirano je vršio nadzor nad provedbom Projekta, sukladno projektnoj prijavi i zadanom dinamičkom planu provedbe Projekta.</li> <li>3. PGŽ je izradila i u zadanom roku podnijela nulti, 1.,2.,3. i 4. Izvještaj o provedbi Projekta za izvještajna razdoblja: 1.10.2016.-28.02.2017., 1.03.-31.8.2017., 1.9.2017.-28.02.2018. i 1.03.-31.8.2018.</li> <li>4. Temeljem odobrenja izvještaja nacionalnih kontrolora za sve projektne partnere izrađeno je I. i II. Zajedničko izvješće partnera o provedbi projekta koje je odobreno nakon čega je uslijedio povrat sredstava za nulto i I. i II. izvještajno razdoblje.</li> </ol>	<p>Projekt Mala Barka 2 provodio se tijekom 2018. godine u skladu sa zadanim dinamičkim planom.</p>

		<p>5. Sukladno Planu nabave za 2018. godinu realizirane su sljedeće aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) provedena je i realizirana nabava usluge postavljanja stalnog postava u Interpretacijskom centru u Krku;</li> <li>b) provedena je i realizirana nabava robe u Interpretacijskom centru u Krku;</li> <li>c) provedena je i realizirana nabava promotivnog materijala Mala Barka 2;</li> <li>d) provedena je i ugovorena nabava robe i usluga opremanja Interpretacijskog centra Mali Lošinj – Nerezine, koja će se realizirati u 2019. godini.</li> </ul> <p>6. Po provedenim nabavama i donošenju Odluke o odabiru, sklopljeni su Ugovori s odabranim pružateljima usluga/dobavljačima robe.</p> <p>7. Sukladno sklopljenim Ugovorima kontinuirano se vršilo praćenje izvršenja Ugovora.</p>	
3.	<b>Priprema i realizacija projekta Stara Sušica</b>	<p>Projekt je tijekom 2017. godine, nakon prijave na poziv za dostavu projektnih prijedloga za mjeru „Promicanje i održivog korištenja prirodne baštine“ uspješno je prošao 1. fazu administrativne provjere i provjere prihvatljivosti. Po obavijesti da Projekt u fazi evaluacije nije postignuo odgovarajući broj bodova izjavljena je žalba koja je odbijena te su iz vlastitih sredstava Županije planirani građevinski radovi na sanaciji krova na objektu za preradu voća. Provedena je nabava za građevinske radove na objektu za preradu voća sa punionicom meda te ugovoreni radovi. Radovi na sanaciji krovništa zgrade su započeli u srpnju te su završeni krajem rujna. Izrađeno je završno izvješće nadzornog inženjera i izvršena primopredaja radova. Utrošeno je s troškovima nadzora ukupno 546.183,00 kuna.</p>	<p>Građevinski radovi na objektu za preradu voća planirani za 2018 godinu su završeni.</p>
4.	<b>Realizacija plana rada Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj</b>	<p>Temeljem definiranih ciljeva provedbe programa razvoja poljoprivrede u 2018. godini provodili su se sljedeći projekti i aktivnosti:</p> <p><b>2.1.1. Razvoj voćarstva, maslinarstva i povrćarstva</b></p> <p>Provedena je javna nabava za odabir izvršitelja, te je s Institutom za poljoprivredu i turizam iz Poreča sklopljen ugovor o izradi specifikacije za zaštitu Brgijskog kapuza. Izrađena je i dovršena prva faza izrade specifikacije za 2018. godinu. Održana je prezentacija projekta „Zaštita Brgijskog kapuza na području Općine Matulji.“ Brgijski kapuz stavljen je na listu čuvanih sorata pri Ministarstvu poljoprivrede. Nadalje, zaključen je Ugovor s Agronomskim fakultetom o izradi plana sadnje matičnog nasada maslina na otoku Cresu. Izrađen je plan sadnje matičnog nasada maslina na otoku Cresu.</p> <p>Održan je sastanak s proizvođačima krumpira na temu dorade i pakiranja krumpira u Staroj Sušici. Sastanak s predstavnicima udruga i gradonačelnikom Grada Krka u svezi razvoja maslinarstva i povrćarstva u Gradu Krku. U suradnji s OŠ Branimira Markovića Ravna Gora provedena je sadnja ukupno 500 kg sa 10 različitih sorata krumpira. U suradnji s učenicima u rujnu je krumpir izvađen te su izrađena početna ispitivanja. Izvađeni krumpir u ukupnoj količini od 2214 kg je sortiran i pakiran. Merkantilni krumpir (1273 kg) doniran je OŠ Branimira Markovića u Ravnoj Gori. Sjemenski krumpir (579 kg) je uskladišten u Centru i iskoristiti će se za sadnju u 2019. godini radi dodatnih istraživanja. Oštećeni i sitan krumpir (362 kg) iskorišten je za prihranu divljači u Lovačkoj udruzi „Divokoza“ Brod na Kupi. Cilj istraživanja je utvrđivanje prinosa posađenih sorti, osjetljivosti na običnu krastavnost i plemenjaču, oblik i boja gomolja te kulinarskog tipa krumpira.</p> <p>Nadalje, sklopljen je ugovor s Udrugom Progres za navodnjavanje polja Kimpi i Kaštel (Grad Krk). Proveden je natječaj za sufinanciranje programa i projekata iz područja poljoprivrede Grada Krka u</p>	<p>Plan rada Centra se tijekom 2018. godine provodi o u planiranom vremenskom okviru za provedbu planiranih aktivnosti i zadataka.</p>

2018. godini. Provedena su dva bezuspješna poziva na dostavu ponuda za sadnju maslinika i izradu navodnjavanja maslinika na Cresu. U mjesecu rujnu zasađen je maslinik sa 150 sadnica 22 autohtone sorte maslina PGŽ te je postavljen sustav navodnjavanja za istog. Djelatnici Centra i Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj u suradnji s Poljoprivrednom zadrugom Cres sudjelovali su u berbi maslina sa starih maslina koje se nalaze u masliniku. Tom prigodom prikupljeno je 808 kg maslina te je proizvedeno 107 litara maslinovog ulja. Redovito su održavani trajni nasadi u Staroj Sušici (jabuka, krušaka i malina).

Također, u suradnji s Općinom Vinodolskom uređen je objekt za voćarstvo u Driveniku. S Općinom Lovran provedena je revitalizacija autohtonih nasada u kojem je sudjelovao 31 korisnik, te je zasađeno ukupno 256 voćnih sadnica. U suradnji s Gradom Krkom odrađene su pokusne metode uzgoja povrća prihvatljive u ekološkoj proizvodnji, odrađene su kontrole i certifikacije za proizvod „Krčko maslinovo ulje“ te je organizirana manifestacija „Sajam autohtonih proizvoda PGŽ“ u Gradu Krku. U suradnji s Općinom Dobrinj održana je edukacija o rezidbi i zaštiti maslina te o Mjerama ruralnog razvoja na kojoj je sudjelovalo 20 polaznika.

U suradnji s Agronomskim fakultetom iz Zagreba napravljena je morfološka identifikacija stabala maslina PGŽ te analiza ploda, lista i koštice masline metodom 3D skenera.

#### **2.1.2. Razvoj stočarstva s uključenim pčelarstvom**

U suradnji s pčelarima i pčelarskim udrugama pokrenut je projekt „Motrenje medenja na području PGŽ“, te je instalirano i u funkciji 11 elektronskih pčelinjih vaga pomoću kojih se omogućuje prikupljanje i obrađivanje informacija o medenju na području 11 gradova i općina u PGŽ. Proveden je javni poziv za iskazivanje interesa za edukaciju senzorske analize meda. Provedena je edukacija senzorske analize meda u kojoj je sudjelovalo petero polaznika. Provedena je javna nabava za uslugu analize meda za manifestaciju „Zlatno ulište 2018.“. Izvršena je analiza meda za ukupno 85 uzoraka meda koji su sudjelovali na manifestaciji „Zlatno ulište 2018. godine“.

Sufinanciralo se te prisustvovalo obilježavanje 8. Nacionalne konferencije o sigurnosti i kakvoći pčelinjih proizvoda i Svjetskog dana pčela u Čabru. Proveden je poziv na dostavu ponuda za izradu specifikacije za zaštitu izvornosti meda Hrvatskog primorja – med od kadulje. Napravljena je Elaboracija izrade stručne podloge zaštite izvornosti meda Hrvatskog primorja – med od kadulje.

Ugovoreno je daljnje sufinanciranje tiska „Ovčarsko-kozarski list“ koji se dostavlja na adrese Udruge ovčara Škraparica Rab, Pramenka Cres, Ponikve Krk, Općine Čavle, Jelenje, Dobrinj i Baška, Grad Čabar, te Centar i adresu Primorsko-goranske županije. Centar je bio suorganizator manifestacije „Medni poljubac“ u Kašetici u Rijeci. Održan je tečaj „Ovčarstvo i kozarstvo“. Provedena je edukacija za ovčare s područja otoka Krka na temu „Zarazna šepavost ovaca – liječenje i preventiva“. Centar je bio suorganizator 9. Državne izložbe Krčke ovce i 1. Međunarodnog natjecanja u striži ovaca u sklopu manifestacije „Crna ovca“ u Baški. Centar je bio suorganizator 20. savjetovanja uzgajivača ovaca i koza u RH i 19. izložbe hrvatskih ovčjih i kozjih sireva na Rabu. Sudjelovalo se na 4. Smotri konja u Krivom putu.

Sufinancirani su troškovi veterinarskih usluga za 23 korisnika sa područja Grada Čabra. Putem mljekomata u Ravnoj Gori u vlasništvu Centra kojeg koristi obrt „Obiteljsko gospodarstvo Francišković“ prodano je 9417 litara mlijeka.

#### **2.1.3. Razvoj vinogradarstva i vinarstva**

U cilju zaštite i očuvanja autohtonog sortimenta vinove loze PGŽ ugovoreno je daljnje

održavanje kolekcijskog nasada u Risiku na Krku. Centar je bio suorganizator manifestacije „WINE VIP EVENT“ u Opatiji – Međunarodna konferencija vrhunskih vinskih znalaca i 2. Međunarodne manifestacije eno-gastro festivala „WineRI“ u Rijeci. Centar je sufinancirao sudjelovanje na manifestacijama: „Vinistra“ u Poreču, „Vina od davnina“ u Zagrebu, „28. međunarodni susret vinogradara i vinara Sabatina 2018.“ na Cresu i „Kvarner Wine Fest“ u Opatiji. Centar je na manifestacijama „Vina od davnina“ i „Kvarner Wine Fest“ imao vlastiti izložbeni prostor.

Nadalje, provedeni su stručni i zdravstveni nadzori nad kolekcijskim nasadom autohtonih sorata vinove loze PGŽ i matičnog vinograda sorte Žlahtina. Odrađen je autorski/projektantski nadzor nad uređenjem interijera u kući vina Belica u Kastvu. Obnovljeno je 80 m<sup>2</sup> suhozida na putovima Zvonejskih njiva u Općini Matulji i 60 m<sup>2</sup> suhozida Bakarskih prezida.

#### **2.1.4. Razvoj i promocija autohtonih proizvoda Kvarnera**

Radi daljnjeg razvoja i promocije autohtonih proizvoda Kvarnera u Primorskoj kući u Rijeci na adresi Krojačka 1 otvoren je novouređeni izložbeno-promotivni poslovni prostor „Kašetica Primorsko-goranska“. U prostoru Kašetice održane su slijedeće promocije i manifestacije: predstavljanje projekta Kašetice sudionicima projekta „Mala barka 2“, predstavnicima turističkih zajednica, zatim edukacija i predaja elektronskih mjernih stanica pčelarima, „Medni poljubac“, dvadesetak tiskovnih konferencija za manifestacije i najave događaja: gastro festival „WINE RI“, „RI Gastro“ - RI Detox, TZ Baška, Prodaja i promocija na Korzu, „RI Gastro“ (Dani srdela i trešanja), TZ Omišalj, TZ Mrkopalj, Veleučilište u Rijeci – Studij održivi agroturizam, Wine Ri, potpisivanje sporazuma s LAG-ovima, kao i javljanje uživo za HTV emisiju Dobro jutro Hrvatska i Dobar dan Hrvatska.

U Kašetici su održane dvije promocije (Pjenušava vina Primorsko-goranske županije i Trojiščina), predstavljanje organiziranim grupama (History Film Festival, francuski turistički novinari), dvije senzorske analize meda („Zlatno Ulište 2018.“ i „Salvia Aurea 2018.“), humanitarna akcija „Smiješak“. Centar i Kašetica sudjelovali su na više od 20 sajmova i manifestacija kao organizatori, suorganizatori i sudionici („WineRI“, „Wine Vip“, „Kvarner Wine“, „Vina od Davnina“, „Sabatina“, „Vin Istra“, „Vino Com, Ecobis“, Sajmovi hrane i zdravog življenja – „Velesajam“, „Advent u Rijeci“, „Delnička adventska bajka“, „Medenjak z Opatije“, četiri puta „Prodaja i promocija autohtonih proizvoda na Korzu“, „Jelenjski Samanj, sajam u Omišlju“).

Projektom „Kašetica“ osiguravala se ujedno tijekom 2018. godine prepoznatljivost PGŽ, a proizvođačima je omogućena dodatna promocija vlastitih proizvoda. Ažuriran je E-katalog autohtonih proizvoda PGŽ novim proizvođačima i galerijom slika proizvoda.

Nadalje, tiskan je i predstavljen „Katalog Kašetica“ na 76 stranica u nakladi od 1750 primjeraka, što je rezultiralo organizacijom izrade oko 1000 poklon paketa za Županiju, Sveučilište u Rijeci, JU Priroda i ostale. Centar i Kašetica sudjelovali su na dvije stručne konferencije („Civilne prakse su dobre prakse“ - Ri Hub Rijeka 2020 i međunarodna radionica Kulturna ruta – put maslina na Lošinju – Olive growing in Primorje Gorski Kotar County). Sve aktivnosti Kašetice primorsko-goranske opsežno su medijski popraćene: 2 javljanja uživo HTV, gostovanja na Kanalu Ri i Radio Rijeci, dvije radio kampanje za Tržnicu u Kašetici (Radio Rijeka i Totalni Radio).

Provedena je javna nabava i ugovorena izrada novih četiriju drvenih kućica za prodaju i promociju autohtonih proizvoda na manifestacijama. Drvene kućice su izrađene i preuzete od izvođača radova te su uz postojeće četiri korištene za promociju i prodaju autohtonih proizvoda PGŽ na Korzu u Rijeci u mjesecu rujnu, listopadu i studenom te na manifestaciji „Delnička adventska bajka“.



Provedeno je ažuriranje podataka turističkih cesta („Cesta vina“, „Cesta sira“, „Cesta meda“, „Cesta plodova gorja“).

Sufinancirane su manifestacije: „Kreko“ u Općini Omišalj, „Proletni sajam“ u Gradu Delnicama, „Poduzetnički dan“ u Općini Viškovo, „Ružica Vinodola“ u Gradu Novi Vinodolski, „Medenjaka z' Opatije“, „Festival malina“ u Općini Skrad, „Dani maslina“ u Općini Punat, „Stari Varoš“ na Rabu, „Noć špilja“ u Općini Lokve, „Festival palente i sira“ u Općini Jelenje, „Dani šljiva“ u Općini Brod Moravice, te turističke manifestacije u Gradu Vrbovskom i Općini Fužine.

Održana je promocija vina Udruge Žlahtine na Međunarodnom festivalu vina u Mađarskoj. Održan je sastanak s proizvođačima autohtonih proizvoda te je provedena organizacija manifestacija: „Promocija i prodaja autohtonih proizvoda PGŽ“ na Korzu u Rijeci, sajam „RI Detox“ te „Tržnica Kašetica“. Centar je bio suorganizator manifestacije „11. smotra maslinara i sirara Drobница fest“ u Krku. Također, sudjelovalo se na manifestaciji „Naše domaće, sada i ubuduće“ na Rabu.

#### **2.1.5. Revitalizacija poljoprivrednog zemljišta**

Dogovorena je i započeta izrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za gradove Čabar, Rab, Krk, Bakar i Kastav te općine Ravna Gora, Klana, Jelenje, Baška, Vinodolska, Viškovo, Brod Moravice, Mrkopalj, Matulji i Lokve. Za Grad Bakar te Općine Ravna Gora, Klana, Vinodolska, Viškovo, Mrkopalj i Jelenje izrada Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem je dovršena, a za ostale JLS je pri kraju. Po nalogu PGŽ preuzeta je i izrada Programa za Općine Lopar, Punat, Omišalj, Fužine i Skrad. Provedeno je tumačenje pojedinih odredaba Zakona o poljoprivrednom zemljištu. Održani su sastanci u svezi određivanja namjena korištenje državnim poljoprivrednim zemljištem u Programima raspolaganja DPZ u gradovima Čabar, Rab, Krk i Bakar, te općinama Klana, Jelenje, Vinodolska, Viškovo i Mrkopalj.

Uslijedilo je prikupljanje ponuda za laboratorijsku opremu i namještaj laboratorija za ispitivanje tla. Provedena je nabava laboratorijske opreme i laboratorijskog namještaja.

Za Općinu Ravna Gora vršeni su poslovi poljoprivrednog redara. Izvršeno je uređenje poljskih putova na području Grada Cresa, Općine Klana, Općine Ravna Gora, Općine Mrkopalj, Grada Kraljevice i Općine Punat.

#### **2.1.6. Provedba i priprema EU projekata**

Djelatnici Centra sudjelovali su na edukacijama za rad Ocjenjivačkih odbora i LAG-administratora radi provedbe natječaja LAG-a Vinodol i LAG-a Gorski kotar za Mjere 1.1.3.

„Razvoj i održivost malih poljoprivrednih gospodarstava“, koja je usklađena s tipom operacije 6.3.1. Programa ruralnog razvoja RH 2014.-2020. Nakon provedenih natječaja LAG-a Vinodol, LAG-a Gorski kotar i LAG-a Kvarnerski otoci djelatnici Centra proveli su analizu II i ocjenjivanje prijavljenih projekata. Centar također sudjeluje u projektu „DriDanube – rizici od suše u Dunavskoj regiji“, čiji je cilj unaprijediti mogućnosti pravovremenog odgovora na sušu u Dunavskoj regiji te poboljšati spremnost za upravljanje sušom uvođenjem novih alata za praćenje i procjenu rizika od suše. Konstantno su pružane informacije zainteresiranim korisnicima te promovirane mjere Programa ruralnog razvoja RH 2014.-2020., putem *web stranice* Centra, telefonskim konzultacijama i osobnim dolascima zainteresiranih poljoprivrednika.

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA:

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA

	PRENESENO IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA	NOVOZAPRIMLJENI U RAZODBLJU IZVJEŠTAVANJA	IZVRŠENO U ROKU	RJEŠENO VAN ROKA	U POSTUPKU RJEŠAVANJA	OBRAZLOŽENJE
<b>PRVOSTUPANJSKI</b>	-	-	-	-	-	Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj nije nadležan za rješavanje prvostupanjskim predmeta u svojoj nadležnosti.
<b>DRUGOSTUPANJSKI</b>	2	1	1	-	2	

Upravni odjel je u prvom kvartalu 2018. imao u tijeku četiri drugostupanjska upravna postupka, sva četiri su zaprimljena tijekom I. kvartala 2018. te su bila u postupku rješavanja. U II. kvartalu zaprimljen je još jedan predmet te su tijekom II. kvartala riješena tri predmeta (zaprimljena tijekom I. kvartala), a u postupku rješavanja su još tri predmeta (1 zaprimljen tijekom I. kvartala, 1 zaprimljen tijekom II. kvartala te 1 vraćen na ponovni postupak povodom upravnog spora). U III. kvartalu još je bio u tijeku postupak rješavanja predmeta koji je u II. kvartalu vraćen na ponovni postupak, a u IV. kvartalu je taj predmet riješen. U III. kvartalu zaprimljen je 1 novi predmet, a riješen je jedan predmet iz I. kvartala. U IV. kvartalu je predmet zaprimljen u III. kvartalu bio još u radu. Također, zaprimljen je jedan novi predmet koji je, obzirom da slijedom Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Primorsko-goranske županije od 15. studenog 2018. godine („Službene novine“ broj 36/18), koja je stupila na snagu 26. studenog 2018. godine, ovaj upravni odjel više nije nadležan za rješavanje u drugom stupnju po žalbama izjavljenim na upravne akte upravnih tijela gradova i općina iz područja vodnog gospodarstva, proslijeđen nadležnom odjelu na postupanje.

Uz navedene predmete, tijekom prvog kvartala 2018. godine bilo je u tijeku pet upravnih sporova vezano za drugostupanjska rješenja donesena u postupcima ovrhe naknade za uređenje voda (svi prenesi iz 2017. godine), od kojih su četiri okončana tijekom I. kvartala 2018. a jedan je još u tijeku. Tijekom II. kvartala okončan je navedeni upravni spor te je pokrenut jedan “novi” upravni spor koji je tijekom II. kvartala još bio u tijeku. Tijekom III. kvartala pokrenuta su dva upravna spora, a u tijeku je još i jedan upravni spor pokrenut u II. kvartalu. Tijekom IV. kvartala okončana su sva tri upravna spora iz prethodnih razdoblja te je pokrenut jedan novi upravni spor.

### 2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

U svom djelovanju Upravni odjel prati rad i izvršenje programa ustanova i trgovačkih društava iz svoje nadležnosti u kojima je Županija jedan od osnivača i to:

1. Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije sa sjedištem u Ravnoj gori,
2. Regionalna veletržnica Rijeka – Matulji d.d. sa sjedištem u Matuljima,
3. Žičara Učka d.o.o. sa sjedištem u Matuljima.

Tijekom 2018. godine poslovanje je bilo slijedeće:

## 2.1. Centar za poljoprivredu i ruralni razvoja Primorsko-goranske županije

Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije (skraćeno: Centar) provodio je svoje aktivnosti temeljem Plana poslovanja i programa Centra za 2018. godinu koji je usvojen na Upravnom vijeću. Od siječnja 2016. Centar je upisan u Registar proračunskih korisnika Proračuna PGŽ.

Upravno vijeće Centra imalo je 16 članova, po jednog od svakog predstavnika osnivača. Član Upravnog vijeća Primorsko-goranske županije, sukladno Odluci Županijske skupštine s 9. Sjednice od 22. veljače 2018., je Anđelko Florijan s mandatom do 31. listopada 2018. godine. Novi Sporazum o osnivanju Centra usvojen je temeljem Zaključka i Odluke Županijske skupštine od dana 14. lipnja 2018. godine. Sporazum su usvojili i svi osnivači Centra te je isti potpisan i predan na trgovački sud. Temeljem novog Sporazuma Upravno vijeće ima 5 članova od čega su tri predstavnika Primorsko-goranske županije. Svaki osnivač ima i po jednog predstavnika u Stručnom vijeću koje bira još dva člana Upravnog vijeća. Temeljem Zaključka župana od dana 10. rujna 2018. godine donesena je Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Anđelka Florijana, Franje Toljanića i Sanje Čop, dok je za predstavnika u Stručnom vijeću imenovan Petar Mamula.

Tijekom II. kvartala uslijedilo je očitovanje na nacrt prijedloga Zakona o Hrvatskoj poljoprivrednoj komori, Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za izradu Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, Pravilnika o visini početne zakupnine i Zakona o obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima. Održan je sastanak s gradonačelnicima i općinskim načelnicima osnivača Centra o izmjenama Sporazuma o osnivanju Centra. Potpisan je Sporazum o suradnji sa LAG-ovima i LAGUR-ima. Provedena je prezentacija pilot projekta „GIS privatnih šuma Grada Čabra“. Izrađeno je izvješće o realizaciji ugovora o suradnji na programu „Programi u poljoprivredi Grada Krka u 2017. godini“. Održan je sastanak u Veleučilištu u Rijeci u svezi uvođenja studija „Održivi agroturizam“. Sudjelovalo se na sastanku Saborskog odbora za poljoprivredu u Opatiji u svezi provedbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu te na sjednici Radne skupine za poljoprivredu i ruralni razvoj Hrvatske zajednice županija u Zagrebu u svezi izrade Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem. Predstavnici Centra su prisustvovali na četiri sastanka u JU Zavod za prostorno uređenje PGŽ u svezi suradnje i izrade GIS aplikacije za izradu i korištenje Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem te na sastanku pročelnika i suradnika Istarske, Zadarske i Primorsko-goranske županije u Staroj Sušici. Održane su tri sjednice Upravnog vijeća Centra te jedna telefonska na kojima je usvojeno Izvješće o radu za 2017. godinu te izmjena Financijskog plana Centra za 2018. godinu.

Tijekom III kvartala naglasak je bio na suradnji s JLS na izradi Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem gdje je Centar ugovorio i preuzeo izradu Programa za 19 jedinica lokalne samouprave.

U IV. kvartalu 2018. godine zbog isteka ranijeg mandata konstituirani su novi sazivi Stručnog i Upravnog vijeća Centra. Konstituirajuća sjednica Stručnog vijeća Centra održana je 5. prosinca 2018. godine. Stručno vijeće Centra čine predstavnici osnivača u slijedećem sastavu: g. Petar Mamula (PGŽ), g. Miljenko Šimić (Vinodolska općina), g. Ervin Bura (Općine Čavle), g. Mladen Hero (Općina Viškovo), g. Boris Lozer (Grad Delnice), g. Dejan Rubeša (Grad Kastav), g. Damir Zanoškar (Općina Fužine), g. Dino Piljić (Općina Jelenje), g. Franjo Mance (Općina Ravna Gora), gđa Marica Francišković (Općina Mrkopalj), g. Ljubomir Cindrić (Grad Vrbovsko), g. Ivan Crnković (Općina Skrad), g. Valter Štemberger (Općina Klana), g. Damir Lenac (Općina Lokve), gđa Marija Janeš (Grad Čabar) i g. Vilim Klobučar (Općina Brod Moravice). Na istoj sjednici je za predsjednika Stručnog vijeća izabran g. Ervin Bura, s mandatom od 5. prosinca 2018. do 4. prosinca 2020. godine. Na istoj sjednici su g. Ervin Bura i g. Damir Zanoškar izabrani kao predstavnici Stručnog vijeća u Upravno vijeće Centra, te je dato pozitivno mišljenje na prijedlog Plana i programa rada Centra za 2019. godinu.

Konstituirajuća sjednica novog saziva Upravnog vijeća Centra održana je 14. prosinca 2018. godine. U Upravno vijeće su odlukom Župana Primorsko-goranske županije imenovani g. Anđelko Florijan za predsjednika, te g. Franjo Toljanić i gđa Sanja Čop za članove. Odlukom Stručnog vijeća u Upravno vijeće su imenovani g. Ervin Bura i g. Damir Zanoškar za članove. Mandat članova Upravnog vijeća traje dvije godine. Na sjednici su pored ostalog donijete i odluke kojom su usvojeni Statut Centra, Poslovnik o radu Upravnog vijeća, Poslovnik o radu Stručnog vijeća, Druga izmjena i dopuna Financijskog plana Centra za 2018. godinu, Druga izmjena i dopuna Plana nabave za 2018.

godinu, Financijski plan Centra za 2019. godinu sa projekcijom za 2020. i 2021. godinu i Plan poslovanja za 2019. godinu, te Plan nabave Centra za 2019. godinu.

Centar se očitovao o prijedlogu Zakona o brdsko-planinskim područjima i Zakona o poljoprivredi. Izrađen je Popis projekata/programa za potrebe izrade Akcijskog plana razvojne strategije PGŽ za razdoblje 2019.-2020.

Nastavljene su aktivnosti na provedbi i realizaciji Plana poslovanja za 2018. godinu, a poseban naglasak bio je na dovršetku izrade Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem za ukupno 20 gradova i općina s područja Primorsko-goranske županije.

## **2.2. Regionalna veletržnica Rijeka – Matulji d.d.**

Regionalna veletržnica Rijeka – Matulji d.d. (dalje u tekstu: RVRM) započela je s radom 2. svibnja 2001. godine s ciljem da se stvori komunalna tržišna infrastruktura kao osnovna pretpostavka za efikasno funkcioniranje tržišta poljoprivrednih proizvoda na modernim ekonomskim osnovama. Temeljni kapital RVRM iznosi 25.700.700,00 kuna od čega Primorsko-goranska županija ima udio od 475.140,00 kuna ili 1,85%. Broj dionica kojima raspolaže Primorsko-goranska županija iznosi 7.917, nominalne vrijednosti 60,00 kn po dionici. Na proračunskim pozicijama Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj nisu predviđena proračunska sredstva za poslovanje, odnosno realizaciju aktivnosti RVRM. Član uprave je Eduard Bačić, imenovan na rok od 5 godina tj. do 4. listopada 2022. godine.

U I. kvartalu 2018. nije održana niti jedna sjednica skupštine ni nadzornog odbora društva te nema drugih podataka o poslovanju društva za taj period. U II. kvartalu održana je sjednica skupštine društva 19. lipnja 2018., na kojoj je prihvaćeno izvješće Uprave o stanju društva i poslovanju u 2017., prihvaćeno izvješće o stjecanju vlastitih dionica, prihvaćeno izvješće NO-a o obavljenom nadzoru Društva u 2017., prihvaćena godišnja financijska izvješća s pripadajućom dokumentacijom, donesene odluke o davanju razrješnica Upravi i članovima NO-a, izabrana 3 nedostajuća člana NO-a, te odabran revizor za 2018. godinu. Do kraja 2018. godine održana je jedna sjednica Nadzornog odbora na kojoj je usvojeno Izvješće uprave o poslovanju društva u 2018. godini te Plan rada za 2019. godinu.

## **2.3. Žičara Učka d.o.o. Matulji**

Projekt izgradnje Žičare na Učku prepoznat je kao značajan čimbenik za daljnji razvoj turizma Opatijske rivijere i Primorsko-goranske županije te je kao takav uvršten u Plan razvojnih programa Primorsko-goranske županije. Dana 13. svibnja 2010. godine osnovano je trgovačko društvo Žičara Učka d.o.o., sada sa sjedištem u Matuljima na adresi Ivana i Matka Baštijana 17, za gradnju, upravljanje i gospodarsko korištenje žičarom. Osnivači društva su jedinice lokalne (regionalne) samouprave, pravne i fizičke osoba sa sjedištem/prebivalištem na području Primorsko-goranske županije i šire. Društvo je osnovano s ciljem da kroz izgradnju žičare na Učki unaprijedi razvoj turističke ponude na području Liburnijske rivijere, Kvarnera i Istre. Nakon posljednjeg provedenog postupka povećanja temeljnog kapitala Društva, PGŽ ima 23,08% u ukupnom temeljnom kapitalu Žičare Učka d.o.o.

Dosadašnjim aktivnostima tijekom 2018. godine realizirano je slijedeće:

1. Trgovački sud u Rijeci je 21. ožujka 2018. donio Rješenje o upisu kojim se temeljni kapital Društva povećao za 1.902.000,00 kn te sada iznosi 4.059.000,00 kn. Članovi Društva izvršili su na dan 9. srpnja 2018. godine uplatu ukupno 1.798.000,00 kn od ukupno preuzete obveze uplate 1.902.000,00 kn, što znači da udjelničari koji su preuzeli nove poslovne udjele i koji svoj ulog uplaćuju u dvije rate imaju obvezu uplate preostalog iznos od 104.000,00 kn (Općini Lovran odlukom Skupštine dana je mogućnost uplate u 3 rate, i to 3. rate od 20.000,00 kn do 31. ožujka 2019. godine).
2. Dana 8. svibnja 2018. Žičara Učka d.o.o. uputila je Upit Ministarstvu gospodarstva da li Žičara Učka d.o.o. spada pod javne ili sektorske naručitelje, samim time da li je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi. Dana 30. svibnja 2018. zaprimljen je odgovor Ministarstva da Žičara Učka d.o.o. nije javni naručitelj međutim da bi se pod određenim uvjetima mogla smatrati sektorskim naručiteljem i sukladno tome obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi. Dana 26. lipnja 2018. Žičara Učka d.o.o. ishodila je Potvrdu od Općine Lovran kao nadležnog tijela za dodjelu koncesije u području žičara, u kojoj se potvrđuje da Žičara Učka d.o.o. nije nikada zatražilo, niti mu je Općina Lovran kao nadležno tijelo za

davanje koncesije, izdalo rješenje o dodjeli koncesije bilo za izgradnju, bilo za djelatnost na području prijevoza žičarom, bilo za upravljanje žičarom, bilo za pružanje javne usluge prijevoza žičarom. Navedena Potvrda ishođena je u svrhu dokazivanja da društvo Žičara Učka d.o.o. nije sektorski naručitelj, i samim time da nije obveznik javne nabave, budući:

- nije niti osnovano s ciljem pružanja usluge prijevoza žičarom u skladu s uvjetima koje je utvrdilo nadležno tijelo, kao što su uvjeti o linijama i slično, već će žičara raditi sezonski i isključivo po potrebi turističkog sektora,
- nisu od strane nadležnog tijela utvrđeni uvjeti pod kojima se usluga treba pružati,
- se ne radi o usluzi javnog prijevoza.

Nastavno na ishođenu Potvrdu Općine Lovran, dana 4. srpnja 2018. godine poslan je dopunski upit Ministarstvu gospodarstva, sa zahtjevom da Ministarstvo potvrdi da Žičara Učka d.o.o. nije sektorski naručitelj.

3. Dana 9. svibnja 2018. održan je sastanak u Ministarstvu turizma, na kojemu su osim stručnog tima Žičare Učka d.o.o. bile prisutne i predstavnice Županije na temu pronalaska modela isplate potencijalnih 1.500.000,00 kn potpore Ministarstva turizma te je sukladno zaključcima sa sastanka Žičara Učka d.o.o. 21. svibnja 2018. dostavila Ministarstvu turizma Pregled mogućih modela financiranja investicije za izgradnju žičare na Učku.
4. Dana 25. svibnja 2018. godine od strane nadležnog tijela potvrđen je Elaborat o parcelaciji za 1. fazu pristupne ceste te je Elaborat predan u Katastar na provedbu.
5. Dana 1. lipnja 2018. Općina Lovran uputila je Županiji prijedlog za sufinanciranjem imovinsko-pravne pripreme trase pristupne ceste do polazne stanice žičare i to za 1. Fazu u iznosu 2 x 350.000,00 kn. Županija će razmotriti mogućnost financiranja za predmetnu namjenu prilikom izrade rebalansa Proračuna za 2018. godinu, odnosno u Proračunu za 2019. godinu.
6. Dana 4. lipnja 2018. godine održan je međuresorni sastanak u Ministarstvu prometa, na kojem su u ime Žičare Učka d.o.o. bili prisutni g. Blažević i g. Kuiš, s predstavnicima Ministarstva prometa i g. Radoboljom iz Ministarstva turizma.
7. Dana 12. lipnja 2018. godine AG-Projekt d.o.o. je u ime Općine Lovran predao nadležnom tijelu Zahtjev za građevinsku dozvolu za 1. fazu pristupne ceste.
8. Dana 14. lipnja 2018. godine u Općini Lovran održan je sastanak s vlasnicima zemljišta u obuhvatu 1. faze pristupne ceste, radi sporazumnog rješavanja imovinsko pravnih odnosa.
9. Dana 6. srpnja 2018. Žičara Učka d.o.o. predala je u ime Općine Lovran (po punomoći) Zahtjeve za osiguranje dokaza, a 9. srpnja 2018. i Zahtjeve za izvlaštenje za 1. fazu pristupne ceste.
10. Uvidom u materijale sa sjednice Vlade RH utvrđeno je da je u Sabor dostavljen nacrt prijedloga novog zakona o žičarama, iz kojeg je vidljivo kako su prihvaćene praktički sve primjedbe koje je Žičara Učka d.o.o. glede prijedloga novog zakona o žičarama dostavila kroz postupak e-savjetovanja, a posebno glede dijela zakona koji se tiče dodjele koncesije. Zakon je trenutno još u saborskoj proceduri, nije još izglasan, te samim time do izglasavanja i objave neće biti poznat konačni tekst Zakona.
11. U tijeku je priprema dokumentacije za raspisivanje natječaja za glavni Projekt te je sa Županijom dogovoreno da će natječaj raspisati Žičara Učka d.o.o. Osnovano je i Povjerenstvo za provedbu natječaja koje se sastoji od 2 predstavnika Županije i 3 predstavnika TD Žičare Učka. Objava natječaja predviđena je čim Žičara Učka d.o.o. od Ministarstva gospodarstva zaprimi potvrdu da nije sektorski naručitelj, odnosno obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi te sukladno tome niti obveznik raspisivanja javnog natječaja (po pravilima Zakona o javnoj nabavi).
12. Dana 5. rujna 2018. održan je sastanak u Ministarstvu turizma, na kojemu su osim stručnog tima Žičare Učka d.o.o. bile prisutne i predstavnice Županije, UO za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, a sve radi pripreme prijave na natječaj Ministarstva turizma za dodjelu potpora temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2018. godini.
13. Dana 19. rujna 2018. u ime Županije kao prijavitelja predana je Prijava na natječaj Ministarstva turizma za dodjelu potpora temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2018. godini, te se, po informacijama iz samog Ministarstva, očekuje da će Povjerenstvo Ministarstva pozvati prijavitelja Primorsko-goransku županiju i stručni tim Žičare Učka d.o.o., da prezentiraju Projekt pred članovima Povjerenstva.
14. U tijeku je konačna priprema dokumentacije za raspisivanje natječaja za glavni Projekt.

15. Stav Žičare Učka d.o.o. je da će ona biti naručitelj i provoditelj natječaja za Glavni projekt, budući je Ministarstvo gospodarstva u svojim mišljenjima potvrdilo da Žičara Učka d.o.o. nije javni naručitelj dok je uvjetno potvrdila da Žičara Učka d.o.o. nije niti sektorski naručitelj, a samim time niti obveznik provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi.
16. Realizirane se sve pripremne radnje na stupu 4. žičare (otvaranje gradilišta). Imovinsko-pravni odnosi su riješeni ili su u postupku rješavanja. Dobivene su potrebne dozvole za početak radova. Osigurana su potrebna financijska sredstva. Od strane izvođača radova izvršena je priprema terena te će se sa radovima na širokom iskopu platoa stupa započeti čim vremenske prilike budu omogućile. Odluka o daljnjim aktivnostima na gradnji 4. stupa žičare donijeti će se po izradi Glavnog projekta žičare.
17. Dana 30. studenog 2018. održana je godišnja sjednica Skupštine trgovačkog društva na kojoj su birani i imenovani članovi Nadzornog odbora za sljedeće četverogodišnje razdoblje te predsjednik i zamjenik predsjednika Skupštine društva.
18. Dana 13. prosinca 2018. donijeta je od strane MINT-a Odluka o odabiru projekata i dodjeli potpore temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2018. godini. Za žičare će se donijeti kada se u cijelosti osiguraju sredstva potrebna za donošenje takve odluke.
19. Dana 12. prosinca 2018. objavljen je natječaj za Glavni i izvedbeni Projekt žičare na Učku, s rokom za podnošenje ponuda 4. siječnja 2019. (12h).

### **3. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski i materijalni)**

Od 11 sistematiziranih radnih mjesta popunjeno je 8 radnih mjesta. Zbog postojećih ograničenih kadrovskih resursa uz istovremeno u nekim segmentima povećan obim poslova naročito vezano za projekt „Mala Barka 2” koji je odobren u sklopu prvog javnog poziva Programa suradnje Interreg V-A Slovenija – Hrvatska 2014.-2020., angažirana su i dva službenika u službu na određeno vrijeme na radnom mjestu savjetnik za pravne poslove II i viši stručni suradnik za ekonomske poslove i planiranje. Krajem godine, temeljem novodonesenog Zakona o zaštiti životinja i obveza koje su pripale ovom Upravnom odjelu zatražena je izmjena djelokruga rada te je predviđeno novo radno mjesto s izvršiteljem koji će u svom djelokrugu obavljati i ove poslove. Po usvajanju izmjena do kraja 2018. godine pokrenut je proces zapošljavanja za jednu osobu koja će biti zaposlena na neodređeno, na radnom mjestu savjetnik za pravne poslove II. Zaključkom Župana odobreno je i zapošljavanje dva službenika na određeno vrijeme radi obavljanja poslova na novim projektima Arca Adriatica te AdriSmartFish koji započinju s 1.1.2019.

Od 2016. godine Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije je proračunski korisnik kojeg prati Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, a također Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj obavlja dodatne poslove koje dolaze van proračunskih i planiranih aktivnosti. Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije ima zaposleno ukupno šest zaposlenika, tri postojeća zaposlenika Centra te dodatno jednog radnika na održavanju, jednu osobu zaposlenu na radnom mjestu suradnika za razvoj i promociju autohtonih proizvoda te jednu osobu zaposlenu na radnom mjestu suradnika za ruralni razvoj.

### **4. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Radnom uputom RU-002 Planiranje i izvješćivanje o radu propisano je da Izvješće o radu upravnih tijela sadrži i obrazloženje razloga odstupanja većih od 20% izvršenja proračunskih aktivnosti/projekata u odnosu na godišnji plan. Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, Razdjel 8, je od ukupno planiranih 20.515.000,00 kuna u 2018. godini realizirao 18.505.408,31 kuna odnosno 90,20%. Odstupanja veća od 20% izvršenja programskih aktivnosti u odnosu na godišnji plan odnose se na sljedeće aktivnosti/projekte:

1. Aktivnost 800101 Materijalni rashodi Odjela – od ukupno planiranih 221.217,56 kuna u 2018. godini ostvareno je 127.497,53 kn odnosno 57,63 % iz razloga što su obveze koje su pripale ovom Upravnom odjelu po novodonesenom Zakonu o zaštiti životinja raspoređene u Plan rada i novi Program u sklopu Proračuna Upravnog odjela za 2019. godinu te stoga preostali iznos nije bio potreban za realizaciju aktivnosti.
2. Aktivnost 800313 Program kreditiranja - Poduzetnik u PGŽ – 2019 - od ukupno planiranih 20.000,00 kn u 2018. godini nisu realizirana sredstva budući su krajem godine započeli pregovori s drugim institucijama s kojima se u 2019. godini planira realizirati program kreditiranja poduzetnika.

3. Tekući projekt 800406 Razvoj ribarstva – od ukupno planiranih 20.000,00 kuna u 2018. godini izvršeno je 10.000,00 kn odnosno 50,00 % za projektnu prijavu projekta „Argos“, a preostali iznos nije bio potreban za realizaciju novoodobrenog projekta „Adri.SmArtFish“ obzirom da projekt započinje u 2019. godini.
4. Aktivnost 800506 Poticanje korištenja šumskog zemljišta – od ukupno planiranih 50.000,00 kuna u 2018. godini nisu realizirana sredstva obzirom da tijekom godine nisu zaprimljeni zahtjevi fizičkih osoba za naknadu sredstava, za potrebe poticanja korištenja zemljišta.
5. Tekući projekt 800607 Projekt "Carnivora Dinarica" – EU – od ukupno planiranih 90.000,00 kuna u 2018. godini ostvareno je 49.891,96 kn odnosno 55,44 % iz razloga što će se predviđene isplate za plaće službenika te intelektualne usluge izvršavati tijekom 2019. godine te u ugovorenim rokovima tijekom trajanja Projekta.
6. Aktivnost 800703 Provedba projekta "Kvarner Family" – od ukupno planiranih 229.861,22 kuna u 2018. godini ostvareno je 119.210,10 kn odnosno 51,86 % iz razloga manje naplaćenih namjenskih prihoda (izvor 416) iz kojih se sufinancira subvencija kamatne stope za kredite osoba koje pružaju ugostiteljsku uslugu u domaćinstvu te iz razloga ugovorenih sredstava za izradu Analize Projekta, a koja su rezervirana te će biti isplaćena po izvršenju usluge u 2019. godini.
7. Kapitalni projekt 800714 Projekt Žičara Učka – od ukupno planiranih 250.000,00 kuna u 2018. godini ostvareno je 100.528,67 kn odnosno 40,21 % iz razloga manje naplaćenih namjenskih prihoda (izvor 416) te ugovorenih sredstava koja su rezervirana, a neizvršena te se planira da će biti isplaćena po izvršenju u 2019. godini.
8. Tekući projekt 800723 Operativni plan razvoja cikloturizma PGŽ – od ukupno planiranih 36.600,00 kuna u 2018. godini ostvareno je 19.666,66 kn odnosno 53,73 % za isplatu I. djela izvršene usluge po Projektu. Preostali dijelovi ugovorenih sredstava isplaćivat će se u 2019. godini, sukladno izvršenim uslugama.
9. Tekući projekt 800725 Biciklističko tematska ruta "Stari put" - faza 1 – od ukupno planiranih 323.937,50 kuna u 2018. godini nisu realizirana sredstva budući usluge nisu izvršene te će ugovorena namjenska sredstva biti isplaćena u 2019. godini, sukladno izvršavanju usluga/radova.
10. Aktivnost 800801 Pomoći za ublažavanje šteta od elementarnih nepogoda - od ukupno planiranih 300.000,00 kuna u 2018. godini nisu realizirana sredstva budući nije bilo potrebe, nisu proglašene elementarne nepogode i slijedom toga donesene Odluke za isplatu proračunskih sredstava.

Sukladno Zaključku Župana od 21. listopada 2013. godine (KLASA: 022-04/13-01/40, URBROJ: 2170/1-01-01/5-13-4) u nastavku se daje izvješće o ostvarenju naplate prihoda Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj u 2018. godini. Planirani dospjeli prihod u 2018. godini se naplaćuje sukladno godišnjoj dinamici, a veće razlike nedospjelih namjenskih prihoda predstavljaju nepravovremeno dospjeli prihodi po izvoru 416 „Prihodi za financiranje razvoja turističke infrastrukture“.

Tijekom godine razmatrala su se moguća postupanja glede nenaplaćenih potraživanja po kreditu Kružić te Zagrebačke banke (obrt Navigare – Sporazum Brdovčak) te je zatraženo mišljenje Ministarstva financija i očitovanje Zagrebačke banke d.d. Krajem lipnja Zagrebačka banka d.d. izvijestila je o uplati dugovanja po predmetu obrt Navigare na njihov račun od strane treće osobe, a na tragu prihvaćanja vansudske nagodbe koja se razmatrala u srpnju 2017.g. i za koju Sporazum tada nije potpisan. Predložene su izmjene predloženog Sporazuma koji je dana 10. srpnja 2018. godine, sklopljen između Zagrebačke banke i Županije, kojim se Zagrebačka banka ovlašćuje, nakon isplate iznosa od 421.750,00 kn na žiro račun Županije, obustaviti ovršni postupak koji je u tijeku, brisati založno pravo na nekretnini u vlasništvu dužnika te utvrđuje da po izvršenoj isplati iznosa od 421.750,00 kn na žiro račun Županije. Županija nema daljnjih potraživanja prema Zagrebačkoj banci po osnovi povrata garantnog depozita. Dana 16. srpnja 2018. godine izvršena je uplata iznosa od 421.750,00 kn na žiro račun Županije. Nakon prijedloga o rasporedu sredstava primljenih temeljem gore navedenog Sporazuma Gradu Rijeci, Crikvenici, Delnicama i Vrbovskom na Kolegiju župana, a sukladno omjerima sudjelovanja u iznosu garantnog depozita, te Odluke o otpisu ostatka predmetnog potraživanja u iznosu od 206.923,57 kn tijekom IV. kvartala donesena je Odluka o rasporedu navedenih sredstava, izvršene su predmetne isplate te donesena odluka o otpisu ostatka potraživanja kojeg Županija ima evidentiranog u poslovnim knjigama prema Zagrebačkoj banci temeljem tog kredita.

Od Ministarstva poljoprivrede primljen je odgovor kojim se traži prihvaćanje Odluke Vlade RH o primjeni uvjeta iz Odluke o izmjenama uvjeta kredita odobrenih od strane Ministarstva poljoprivrede a temeljem koje je moguće rješavanje duga po osnovi kredita u poljoprivredi i od strane Županije. Dužnik Kružić podnio je zahtjev da mu se odobri mogućnost jednokratne otplate duga uz mogućnost otpisa dijela duga. U III. kvartalu donesena je Odluka o prihvaćanju primjene uvjeta iz Odluke o izmjenama uvjeta kredita odobrenih od strane Ministarstva poljoprivrede te je pripremljen je tekst sporazuma o uređenju međusobnih odnosa između PGŽ i g. Kružića, temeljem kojeg bi g. Kružić izvršio uplatu dijela dugovanog iznosa sukladno uvjetima iz Odluke Vlade te bi se, po donošenju Odluke Vlade o otpisu pripadajućeg udjela Ministarstva, proveo otpis potraživanja, obustavio ovršni postupak te izbrisalo založno pravo. Tijekom IV. kvartala sklopljen je Sporazum o uređenju međusobnih odnosa između Županije i g. Kružića, te je g. Kružić izvršio uplatu dugovanog iznosa na žiro račun Županije, a Županija je Ministarstvu poljoprivrede doznabila pripadajući iznos.

Sukladno Zaključku Župana KLASA: 022-04/17-01/23 URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-5 od 5. lipnja 2017. godine, odnosno obvezi izvještavanja Župana o pohranjivanju dokumentacije na Share Point, tijekom 2018. godine nije bilo izmjena/dopuna dokumentacije pohranjene na SharePoint.

Sukladno Uputi o provođenju kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz Proračuna Primorsko-goranske županije – pročišćeni tekst od 23. prosinca 2015. godine (KLASA: 023-01/15-01/2, URBROJ: 2170/1-02-01/2-15-7) Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj je u razdoblju od

1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine proveo kontrole na licu mjesta za sljedeće ugovore:

1. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, lovačko društvo „Jelenski jarak“, obavljeno dana 24. siječnja 2018. (KLASA: 402-02/17-01/129, URBROJ: 2170/1-08/7-17-20), Mjera 3.1.1., Ugovor broj 98/08/2017 o sufinanciranju izgradnje lovačke kuće „Moravice-Jama Črgoljino jezero. Vrijednost ugovora: 58.797,73 kuna, iskorišteno 100%.
2. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, lovačko društvo „Jelenski jarak“, obavljeno dana 24. siječnja 2018. (KLASA: 402-02/17-01/129, URBROJ: 2170/1-08/7-17-21), Mjera 3.1.1., Ugovor broj 97/08/2017 o sufinanciranju aktivnosti „Izgradnja streljane-trap“. Vrijednost ugovora: 70.800,00 kuna, iskorišteno 100%.
3. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika TZ Čabar, obavljenoj dana 18. lipnja 2018.g. (KLASA:402-02/18-01/30, URBOJ:2170/1-08/9-18-7) po Ugovoru 12/08/2018 o sufinanciranju projekta Turistička poučna staza Gerovčica od 3. travnja 2018. Vrijednost ugovora: 25.000 Kn, provedba projekta je bio u tijeku.
4. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Lovачki savez PGŽ (Udruga za zaštitu životinja „Tetrijev“ iz Prezida), obavljeno dana 19. lipnja 2018. (KLASA: 402-02/17-01/113, URBROJ: 2170/1-08/6-18-17), Mjera 3.1.1., Ugovor broj 73/08/2017 o korištenju namjenskih novčanih sredstava iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2017. godinu za sufinanciranje programskih aktivnosti LS PGŽ (aktivnost: Provedba mjera uzgoja i očuvanja životinjskih vrsta značajnih za lovno gospodarstvo). Ukupna vrijednost Ugovora: 239.200,00 kuna od čega za navedenu aktivnost 91.200,00kn. Iskorišteno 100%.
5. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Grad Čabar, obavljeno dana 8. kolovoza 2018. (KLASA: 402-02/18-01/58, URBROJ: 2170/1-08/9-18-5), Ugovor br. 47/08/2018 o sufinanciranju kapitalnog projekta razvoja turizma „Sanacija krovišta kuće Vesel“. Vrijednost ugovora: 50.000,00 kuna, provedba projekta je bio u tijeku.
6. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Općina Brod Moravice, obavljeno dana 21. kolovoza 2018. (KLASA: 402-02/18-01/38, URBROJ: 2170/1-08/9-18-3), Ugovor br. 46/08/2018 o sufinanciranju kapitalnog projekta razvoja turizma „Kolarnica – govor baštine“. Vrijednost ugovora: 100.000,00 kuna, iskorišteno 100%.
7. Službena bilješka o obavljenoj kontroli na licu namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Gorski dvor d.o.o., obavljeno dana 4. rujna 2018. godine (KLASA: 402-02/18-01/64), Mjera 1.3.1., Ugovor br. 162/08/2018 o namjenskom korištenju raspoređenih sredstava (Projekt: Izgradnja 3 bočališta i 5 roštilja u sklopu Gorskog safari parka i Šumske bajke (ponuda u sklopu apartmana)). Vrijednost ugovora: 30.000,00 kuna, nabavljeni sadržaji, projekt je bio u tijeku.



8. Službena bilješka o obavljenoj kontroli na licu namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Štimčev vrh d.o.o. obavljeno dana 4. rujna 2018. godine (KLASA: 402-02/18-01/64), Mjera 1.3.1., Ugovor br. 161/08/2018 o namjenskom korištenju raspoređenih sredstava (Projekt: Ugradnja vanjskog hidromasažnog bazena (ponuda u sklopu omladinskog hotela planinarskog doma)). Vrijednost ugovora: 30.000,00 kuna, nabavljeni sadržaji, projekt je bio u tijeku.
9. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, lovačko društvo „Lipov Vrh“ – Severin na Kupi- Lukovdol, obavljeno dana 26. Srpnja 2018. (KLASA: 402-02/18-01/74, URBROJ: 2170/1-08/6-18-6), Mjera 3.1.1., Ugovor broj: 69/08/2018 o sufinanciranju aktivnosti „Završni obrtnički radovi na uređenju lovačke kuće Draga Lukovdolska“. Vrijednost ugovora: 54.680,00 kuna, iskorišteno 100%.
10. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, lovačko društvo „Vidra“ - Turke obavljeno dana 26. srpnja 2018. (KLASA: 402-02/18-01/75, URBROJ: 2170/1-08/6-18-5), Mjera 3.1.1., Ugovor broj: 70/08/2018 o sufinanciranju aktivnosti "Izgradnja lovačke kuće „Ograjčica – V. faza“. Vrijednost ugovora: 90.150,00 kn kuna, tada iskorišteno 0%.
11. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, lovačko društvo „Vepar“ - Mrkopalj obavljeno dana 26. srpnja 2018. (KLASA: 402-02/18-01/76, URBROJ: 2170/1-08/6-18-4), Mjera 3.1.1., Ugovor broj: 71/08/2018 o sufinanciranju aktivnosti "Izgradnja lovačke kuće Mrkopalj“. Vrijednost ugovora: 94.700,00 kuna, tada iskorišteno 0%.
12. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Udruga proizvođača grozja i vina Jarbola, obavljeno dana 19. listopada 2018. (KLASA: 402-02/18-01/3, URBROJ: 2170/1-08/2-18-116), Mjera 2.1.2., Ugovor broj: 35/08/2018 o sufinanciranju programa i projekata iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2018. godini. Vrijednost ugovora: 20.000,00 kn kuna, iskorišteno 100%.
13. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Lokalna akcijska grupa Vinodol, obavljeno dana 24. listopada 2018. (KLASA: 402-02/18-01/3, URBROJ: 2170/1-08/2-18-115), Mjera 3.2.2., Ugovor broj: 27/08/2018 o sufinanciranju programa i projekata iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2018. godini. Vrijednost ugovora: 70.000,00 kn kuna, iskorišteno 100%.
14. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Općina Lovran, obavljeno dana 28. prosinca 2018. (KLASA: 402-02/17-01/55, URBROJ: 2170/1-08/10-19-13), Ugovor br. 45/08/2017 o sufinanciranju kapitalnog projekta razvoja turizma „Turističko-planinarska staza Dvije kule“. Vrijednost ugovora: 450.000,00 kuna, iskorišteno 100%.
15. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, obrt ŠPORT obrt za usluge Delnice, obavljeno dana 30. studenog 2018., (KLASA 402-02/18-01/108 URBROJ 2170/1-08/4-18-92), Mjera 1.2.1., Ugovor broj 165/08/2018 o namjenskom korištenju raspoređenih sredstava za sufinanciranje nabavke opreme. Vrijednost ugovora 16.000,00 kuna, iskorišteno 100%
16. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA PINS d.o.o., obavljeno dana 30. studenog 2018., (KLASA: 402-02/18-01/108, URBROJ: 2170/1-08/4-18-92), Mjera 3.1.1. Ugovor broj 182/08/2018 o namjenskom korištenju raspoređenih sredstava za sufinanciranje projekta „Rural business hub“. Vrijednost ugovora 41.500,00 kuna, iskorišteno 100%
17. Izvješće o obavljenoj kontroli namjenskog i zakonitog korištenja sredstava na licu mjesta kod krajnjeg korisnika, Grad Kraljevica, obavljeno dana 11. prosinca 2018., (KLASA: 302-02/18-01/ 3, URBROJ: 2170/1-08/4-18-54), Mjera 2.1.1. Ugovor broj 61/08/2018 o sufinanciranju građenja zajedničke komunalne infrastrukture u Poslovnoj zoni RK-1 Žlibina. Vrijednost ugovora 100.000,00 kuna, iskorišteno 100%

Općenito:

**Zakon o poljoprivrednom zemljištu** predvidio je nove obaveze po Županiju, prvenstveno u vidu davanja prethodnih mišljenja ali i izradu Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem ukoliko to ne učine JLS. U predviđenom zakonskom roku samo su su tri JLS (Cres, Mali Lošinj i Crikvenica) usvojile Program na svojim predstavničkim tijelima a dvije (Kraljevica i Kostrena) su to učinile nakon roka. Nakon održanog sastanka s Ministarstvom poljoprivrede te dogovorenog daljnjeg postupanja Upravni odjel je u suradnji s Centrom za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ donio 11 Programa te uputio

Ministarstvu poljoprivrede na suglasnost dok je za jedan je dobivena suglasnost (Općina Vinodolska). Ukupno je Centar izradio ili su u izradi Programi za 20 JLS dok ostali JLS-i izrađuju samostalno.

Također **Zakon o zaštiti životinja** obvezuje na određena postupanja Županije, a prema zaključku Župana te poslove obavlja ovaj Upravni odjel. Zbog ovih novosti zatražena je izmjena djelokruga rada, ali i predviđanje novog radnog mjesta s izvršiteljem koji će u svom djelokrugu obavljati i ove poslove. Odobrena je izmjena Pravilnika o unutarnjem ustroju UO radi obavljanja novih poslova te je krajem 2018. godine pokrenut proces zapošljavanja. Prikupljeni su prijedlozi JLS-ova i drugih pravnih i fizičkih osoba (skloništa za životinje, nevladinih organizacija za zaštitu životinja, Policijske uprave Primorsko-goranske, Hrvatske veterinarske komore i veterinarskog inspektora ) za imenovanje njihovih predstavnika u Koordinacijsku radnu skupinu za zaštitu životinja Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: KRS). Istovremeno s prijedlozima prikupljeni su i podaci JLS-ova o stanju izvršenosti obveza koje su propisane Zakonom o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 102/17, u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti životinja). Pripremljen je materijal za Župana koji je 26. studenog 2018. godine donio Odluku o osnivanju i imenovanju KRS-a. KRS je održao konstituirajuću sjednicu 17. prosinca 2018. godine na kojoj je donesen Poslovnik o radu koordinacijske radne skupine za zaštitu životinja Primorsko-goranske županije i Program zaštite životinja u 2019. godini. Na konstituirajućoj sjednici je, u suradnji s posebnim savjetnikom ministra poljoprivrede Lukom Omanom, također izvršen pregled obveza jedinica lokalne i područne samouprave propisanih Zakonom o zaštiti životinja. Dogovoreno je osnivanje Radnog odbora KRS-a u siječnju 2019. godine.

## **5. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA**

Postavljeni ciljevi se zadovoljavajuće ostvaruju, ali na njih može utjecati neučinkovitost vanjskih korisnika sredstva, problem nedostajućih kadrova te neplanirane objektivne okolnosti i izvršavanje neplaniranih novih prioritetnih zadataka koji se pojavljuju, u pravilu, svakodnevno. Potreba usklađivanja određenih zadaća također će utjecati na pomicanje rokova provedbe pojedinih aktivnosti.

Da bi se zadaće pravodobno realizirale i postigli planirani ciljevi potrebno je pravovremeno započeti s procesima zapošljavanja s obzirom na dugotrajnost postupaka.

**PROČELNICA**  
**Melita Raukar, dipl.oec.**

## 10. UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU POLITIKU I MLADE

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:
	1	2	3
1.	Unapređenje i podizanje standarda kvalitete pruženih usluga i smještajnih kapaciteta u domovima socijalne skrbi	<p>Tijekom 2018.godine realizirano je više značajnih projekata s ciljem unaprjeđenja i podizanja standarda kvalitete pruženih usluga i smještajnih kapaciteta u domovima socijalne skrbi čiji je osnivač Županija.</p> <p>Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade uključen je bio kao partner u projekt prekogranične suradnje Interreg Slovenija-Hrvatska pod nazivom „Starost bez granica“. Partneri na projektu su bili Dom za starije osobe „Kantrida“ Rijeka, Primorsko-goranska županija, Obalni dom upokojencev Koper, Občina Hrpelje-Kozina, Inštitut Anton Trstenjak. Vodeći partner je bila Občina Hrpelje Kozina. Vrijednost projekta je bila 700 tisuća eura. a projekt je trajao ukupno 2 godine odnosno od 01.10.2016. godine do 30.09.2018. godine.</p> <p>U prvoj polovici godine provedena je edukacija proračunskih korisnika (računovođa) u domovima za starije osobe, kako bi se u potpunosti uključili u zajednički računovodstveni sustav poslovanja (Riznica)</p> <p>U sklopu Projekta prenamjene nekadašnje zgrade Doma zdravlja Rab u Dom za starije osobe, čiji je nositelj Grad Rab, početkom srpnja ove godine započeli su radovi na popravljanju i rekonstrukciji objekta. U IV. kvartalu održani su sastanci u Gradu Rabu, radovi su završeni, a u tijeku je kompletno opremanje objekta.</p> <p>Otvaranje se očekuje početkom drugog kvartala iduće godine. Odlučeno je da će Dom za starije osobe na Rabu biti područno odjeljenje Doma za starije osobe „Mali Kartec“ na Krku, koje bi</p>	<p>Projekt „STAR“ je završen.</p> <p>Informatička tvrtka „INFOMARE“ provela je sve faze edukacije računovođa u domovima za starije osobe.</p> <p>Otvaranje Doma za starije osobe u Rabu prolongira se za drugi kvartal iduće godine.</p>

		<p>funkcioniralo na način da bi se središnje funkcije ravnateljstva administracije, računovodstva i sl. vodile na jednom mjestu, dok bi se u zgradi na Rabu odvijao samo stručni dio pružanja usluga starijim osobama.</p>	
<p>2.</p>	<p>Aktivno uključivanje u povećanje stupnja standarda pruženih usluga marginaliziranim skupinama s ciljem unapređenja kvalitete života</p>	<p>Zaključkom Župana (KLASA:022-04/18-01/10, URBROJ:2170/01-01-01/5-18-10 od 19.03.2018. godine) donesena je Odluka o odobravanju financijskih sredstava za provedbu programa/projekata iz područja socijalne skrbi i skrbi o mladima u 2018. godini. UO je putem javnih potreba ugovorio sufinanciranje provođenja <b>39 programa i projekata</b>.</p> <p>Tijekom cijele godine službenici UO bili su u kontaktu sa provoditeljima projekata i programa kako bi se osiguralo efikasno rješavanje svih upita. Također su pratili izvršenje programa i projekata te su putem sustava Riznica doznacavala sredstva Udrugama.</p> <p>U 2018. godini obavljeno je ukupno <b>9 izvida prostora</b> (u zadnjem kvartalu 3 -Rijeka, Dramalj, Viškovo) radi ispitivanja minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga-smještaj za starije osobe u obiteljskom domu.</p> <p>Tijekom mjeseca rujna službenici UO su temeljem dostavljenih podataka od strane JLS pripremili <b>1.248 rješenja</b> za korisnike koji ostvaruju pravo na naknadu za ogrjev u 2018. godini te su putem sustava Riznice jedinicama lokalne samouprave doznacena sredstva za korisnike s njihovog područja.</p> <p>U 2018. godini započela je s radom <i>pučka kuhinja Kruh sv.Ane u Čabru</i>.</p> <p>Ostvaren je prvi izlazak na ulice grada u sklopu globalne inicijative „Mjesto koje zovemo dom“-globalna inicijativa iskorjenjivanja uličnog beskućništva. Više od pedeset volontera je, podijeljeno u deset skupina, obišlo sve poznate i</p>	<p>Sve obveze i isplate sredstava Udrugama, sukladno ugovorima, su izvršene prema planu.</p> <p>Provedeno je 9 kontrola prostora radi izdavanja licencija za pružanje socijalnih usluga pomoći u kući, sukladno pristiglim zahtjevima za otvaranje.</p> <p>Izdano je 1.248 rješenja za korisnike koji ostvaruju pravo na naknadu za ogrjev te su izvršene sve doznake sredstava jedinicama lokalne samouprave.</p> <p>Ostvarena su dva izlaska na ulice</p>

		<p>nepoznate, ali očekivane lokacije u širem centru Rijeke na kojima se zna ili se pretpostavlja da beskućnici noće.</p> <p>U studenom je ostvaren i drugi izlazak, gdje su se posjetile lokacije koje se nisu obišle prvi put, u širem središtu grada i u nekim udaljenijim gradskim mjesnim odborima.</p> <p>Cilj ove inicijative u Rijeci je vidjeti koji su to ljudi koji su toliko socijalno ugroženi da pomoć do njih ne dolazi, ili koji su u takvom stanju da ne mogu tražiti pomoć.</p>	<p>grada u sklopu globalne inicijative „Mjesto koje zovemo dom“.</p>
3.	Projekt uređenja Multifunkcionalnog društvenog doma za mlade u Gomirju	<p>U 2018. godini definirao se prijedlog ugovora sa Hrvatskim šumama, no ugovor još nije sklopljen, kako bi se započelo s uređenjem i opremanjem objekta.</p>	<p>Cilj se prolongira za iduću godinu</p>
4.	Projekt uređenja i adaptacije Društvenog doma-škola mira u Mrkoplju	<p>U 2018. godini izrađen je idejni projekt i cjelokupna projektna dokumentacija za uređenje i adaptaciju Društvenog doma – škola mira u Mrkoplju.</p> <p>U IV. kvartalu projekt je prijavljen na natječaj PRR RH 2014.-2020.</p>	<p>Cilj se ostvaruje planiranom dinamikom.</p>
5.	Uređenje Parka seniora DZSO Volosko	<p>Tijekom 2018. godine izabran je izvođač radova i radovi prve faze su započeli u IV.kvartalu te se odvijaju se prema planiranoj dinamici.</p>	<p>Završetak radova (I.faza) prolongira se za iduću godinu.</p>
6.	Poticanje i koordiniranje aktivnosti JLS u unapređenju položaja djece i mladih	<p>Nakon održanog sastanka i obilaska odabranih punktova sa prosudbenom komisijom za ocjenu rezultata, u svibnju je Primorsko-goranskoj županiji dodijeljena titula „<b>Županija-prijatelj djece</b>“.</p> <p>U 2018. godini status prijatelja djece stekao je još i Grad Cres, a u tijeku su pripremne aktivnosti za stjecanje statusa i u Općini Čavle, Općini Jelenje i Općini Klana.</p> <p>Radovi na uređenju kabineta za logopeda u Općini Jelenje su dovršeni, a otvaranje kabineta prolongirano je za 2019. godinu. U ovoj godini otvoreni su već kabineti za logopeda u Općini</p>	<p>Primorsko-goranska županija je stekla status Županija-prijatelj djece.</p> <p>Sve aktivnosti odvijaju se prema planiranoj dinamici.</p>

		<p>Fužine i Općini Čavle, a ubrzo se očekuje i u Općini Klana.</p> <p>PGŽ je bila i domaćin projekta Eco Heritage Task Force u sklopu kojeg je sudjelovalo 40 sudionika koji su se angažirali na očuvanju prirodne i kulturne baštine na području Fužina, Lokava i Cresa, te su volontirali na poslovima pomaganja samačkim domaćinstvima na području Gorskog kotara, te na uređenju Doma za odgoj djece Cres i dislocirane jedinice Doma za starije osobe „M.A.Stuparić“ U Cresu.</p>	Cilj se ostvaruje prema zacrtanom planu.
7.	Djelovanje Ureda za mlade uz kandidiranje projekata za dobivanje sredstava iz EU fondova za samozapošljavanje mladih	<p>U 2018. godini pokrenut je projekt PGŽlab koji je predstavljen 17.10.2018. godine. Projekt je usmjeren na izradu inovativnog ortopedskog pomagala putem tehnologije 3d modeliranja. Pametni štamp ima nekoliko senzora s time da je još neophodno istražiti specifične potrebe, a koje se onda moraju optimizirati. Prvi korak je napraviti funkcionalni prototip, a onda tek kreće daljnji razvoj, inovacija i dizajn.</p> <p>Partner u projektu je Centar za biomodeliranje i inovacije u medicini Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci.</p>	Cilj se kontinuirano izvršava, no dodatno će se uspješno realizirati ukoliko se spriječi rizik nedostatka stručnih i educiranih djelatnika Odjela.

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA

#### IZVJEŠĆE O STANJU RJEŠAVANJA UPRAVNIH STVARI I. STUPNJA od 1. siječnja od 31. prosinca 2018. godine

r.b.	Upravno područje	Broj predmeta u prvostupanjskom postupku						Neriješenih predmeta (3-6)	Podnijetih žalbi	Broj predmeta po izvršitelju		
		U rješavanju			Riješenih					Broj izvršitelja	Predmeti po izvršitelju (3/9)	Neriješenih predmeta po izvršitelju (7/9)
		iz prethodnog razdoblja	Primljeno novih	Ukupno (1+2)	U roku iz čl.101	Izvan roka iz čl.101	Ukupno (4+5)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Utvrđivanje minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga – smještaj u domu za starije osobe (čl. 185. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi)	0	1	1	1	0	1	0	0	1	1/1	0/1

2.	Utvrđivanje minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga – smještaj bez osnivanja doma za starije osobe (čl. 185. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi)	0	2	2	2	0	2	0	0	1	2/1	0/1
3.	Utvrđivanje min. uvjeta za pružanje socijalnih usluga pomoći u kući (čl. 185. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi)	0	2	2	2	0	2	0	0	1	2/1	0/1
4.	Utvrđivanje minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga – obiteljski dom (čl. 185. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi)	0	8	8	8	0	8	0	0	8	8/1	0/1
5.	Priznavanje prava na naknadu za troškove ogrjeva (čl. 100. st. 4. Zakona o socijalnoj skrbi)	0	1248	1248	1248	0	1248	0	0	2	624/1 624/1	0/2
Ukupno		1	1261	1261	1261	0	1261	0	0	2	637/1 624/1	0

#### IZVJEŠĆE O STANJU RJEŠAVANJA UPRAVNIH STVARI II. STUPNJA od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine

		Broju žalbi u rješavanju			Broj predmeta riješenih u drugostupanjskom postupku							
r.b.	Upravno područje	Broj žalbi iz prethodnog razdoblja	Primljeno novih žalbi	Ukupno	U roku iz čl.121	Izvan roka iz čl.121	Žalba odbačena čl.114	Žalba odbijena čl.116	Rješenje proglašeno ništavnim čl.128	Rješenje poništeno rad. nenadležnosti čl.129	Rješenje poništeno čl.117	Ukupno
1.	Priznavanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja (čl. 114. st. 3. Zakona o socijalnoj skrbi i čl. 18. t. 7. Odluke ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela PGŽ)	0	4	4	4	0	0	2	0	0	2	4
2.	Priznavanje prava na novčanu pomoć za umirovljenike (čl. 77. st. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 18. t. 7. Odluke ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela PGŽ)	0	2	2	2	0	0	2	0	0	0	2
3.	Priznavanje prava na novčanu pomoć za novorođenčce (čl. 77. st. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 18. t. 7. Odluke ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela PGŽ)	1	2	3	3	0	0	3	0	0	0	3
4.	Priznavanje prava na pomoć za troškove vrtića, prehrane i boravka u osnovnoj školi (čl. 77. st. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 18. t. 7. Odluke ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela PGŽ)	0	5	5	5	0	0	4	0	0	1	5

5.	Priznavanje prava na financiranje dopunskog zdravstvenog osiguranja (čl. 77. st. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 18. t. 7. Odluke ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela PGŽ)	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1
6.	Priznavanje prava na pomoć za troškove prijevoza (čl. 77. st. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 18. t. 7. Odluke ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela PGŽ)	0	4	4	4	0	0	4	0	0	0	4
Ukupno		1	18	19	19	0	0	16	0	0	3	19

## 2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade u svojoj nadležnosti ima 5 ustanova socijalne skrbi: Dom za starije osobe „Kantrida“ Rijeka, Dom za starije osobe „Mali Kartec“ Krk, Dom za starije osobe „Marko A. Stuparić“ Veli Lošinj, Dom za starije osobe „Volosko“ Opatija i Centar za rehabilitaciju „Fortica“ Kraljevica. Ustanove posluju redovito prema utvrđenim programima i planovima rada, te u skladu sa postojećim zakonskim propisima. Sučeljavanjem konsolidiranog financijskog rezultata ostvarenog na razini četiri županijska doma za starije osobe i Centra Fortica, i prenesenog viška prihoda i primitaka iz prethodne godine, utvrđen je *višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 58.575 kn* (domovi za starije osobe ostvarili su višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 189.411 kn, a Centar za rehabilitaciju „Fortica“ manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 130.836 kn)

## 3. INFORMACIJA O POHRANJIVANJU DOKUMENTACIJE NA SHAREPOINT

Tijekom godine pohranila se dokumentacija s aktualnim podacima o članovima upravnih vijeća i ravnateljima domova socijalne skrbi (2. i 4.kvartal), te izmjene statuta ustanova socijalne skrbi (u 2.kvartalu)

## 4. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (Ijudski i materijalni)

U cilju ispunjenja propisanog i kvalitetnijeg obavljanja poslova u zadanom roku, te proširene nadležnosti i dodatnih zakonom utvrđenih obveza, neophodno je zapošljavanje dodatnog broja djelatnika i osiguravanje adekvatnih prostornih uvjeta za rad.

## 5. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

Konsolidirani rashodi Upravnog odjela i njegovih proračunskih korisnika ostvareni su u iznosu od **65.598.073,78 kn**, odnosno **95,26 %** od ukupno planiranih na godišnjoj razini.

Odstupanja veća od 20% u odnosu na plan u 2018. godini ostvarena su jedino kod sljedećih programa:



**4304 Ostali programi socijalne skrbi** ostvaren je u iznosu od 3.798.198,64kn, što je 71,41% od ukupno planiranih sredstava (5.318.735,00 kn), a na takvo ostvarenje utjecao je isključivo Fond solidarnosti za djecu i mlade, putem kojeg su se isplaćivala sredstva prema zahtjevima korisnika svojim jedinicama lokalne samouprave. Svi pristigli i utemeljeni zahtjevi su isplaćeni do kraja godine.

**4306 Kapitalna ulaganja u ustanove socijalne skrbi** ostvaren je u iznosu od 1.504.162,31 kn, što je 59,67% od ukupno planiranih sredstava (2.520.838,75 kn), a manje ostvarenje se odnosi na Dom za starije osobe Volosko i započete radove I. faze uređenja Parka seniora koji iz opravdanih razloga nisu u cijelosti izvršeni i koji se planiraju završiti početkom iduće godine.

## 6. POPIS PROVEDENIH KONTROLA NA LICU MJESTA

Redni broj	Broj ugovora	Naziv korisnika donacije, subvencije, pomoći	Iznos transfera	Datum izvješća	Referenca izvješća (KLASA, URBROJ)
1.	2/10/2018	Društvo Crvenog križa Primorsko-goranske županije	1.315.000	09.11.2018.	402-02/18-02/20, 2170/01-10/4-18-21
2.	61/10/2018	Udruga "Depaul Hrvatska"	100.000	14.01.2019.	402-02/18-02/89, 2170/01-10/4-19-6
3.	28/10/2018	Udruga za zaštitu obitelji Rijeka	27.000	16.01.2019.	402-02/18-02/56, 2170/1-10/4-19-5
4.	42/10/2018	Udruga za promicanje dobrobiti djece "Portić"	40.000	16.01.2019.	402-02/18-02/70, 2170/01-10/4-19-13
5.	50/10/2018	Udruga invalida rada Rijeka	25.000	18.12.2018.	402-02/18-02/78, 2170/01-10/4-18-4
6.	49/10/2018	Društvo tjelesnih invalida Grada Rijeke	30.000	20.12.2018.	402-02/18-02/77, 2170/01-10/4-18-4
7.	32/10/2018	Društvo "Naša djeca" Opatija	45.000	20.12.2018.	402-02/18-02/60, 2170/01-10/4-18-6
8.	3/10/2018	Dom za odrasle osobe „Turnić“	50.000	21.12.2018.	402-02/18-02/21, 2170/1-10/5-18-25
9.	5/10/2018	Dječji dom „Tić“ Rijeka	209.000	13.12.2018.	402-02/18-02/23, 2170/1-10/5-18-31
10.	39/10/2018	Sv. Ana- Caritasov dom za žene i djecu-ŽON	95.000	07.01.2019.	402-02/18-02/67, 2170/1-10/5-19-6

## 7. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA

Problemi koji se pojavljuju u redovitom poslovanju Odjela su nedovoljni administrativni kapaciteti što znači da za provedbu kontinuirane kontrole poslovanja ustanova nemamo dovoljno djelatnika, što dovodi do nemogućnosti pravovremenog reagiranja na eventualne propuste i pogreške i usmjeravanja ka postizanju cilja i učinkovitosti u ustanovama, kao i nemogućnosti kontrole transfera kod krajnjih korisnika, nemogućnosti dubljih i detaljnijih analiza poslovanja i mogućih popravni radnji, nemogućnost praćenja izvršavanja obveza ustanova i udruga u zadanim rokovima od strane djelatnika Odjela, te nemogućnost iniciranja novih rješenja i metoda za postizanje ciljeva i unapređenja poslovanja i praćenja rada ustanova.

Upravni odjel planira pokrenuti niz inovativnih projekata usmjerenih na poboljšanje položaja djece i mladih u lokalnoj zajednici kroz poticanje društvenog poduzetništva i zadugarstva mladih te širenjem mreže informativno-edukativnih punktova Ureda za mlade PGŽ i društvenih domova za djecu i mlade. Navedene aktivnosti neće biti moguće provesti bez adekvatnih kadrovskih i prostornih uvjeta.

**PROČELNICA**  
**Dragica Marač, mag. psych.**

## 11. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU, SPORT I TEHNIČKU KULTURU

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:
	1	2	3
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ostvariti najmanje 95% planiranih i ugovorenih programa i projekata u Javnim potrebama u kulturi</li> <li>Zadržati broj korisnika i programa u Javnim potrebama</li> </ul>	<p>Raspisivanje Natječaja do 10. prosinca 2017.</p> <p>Prikupljanje podataka po natječaju, obrada dokumentacije do 31. siječnja 2018.</p> <p>Ugovaranje s korisnicima do 15. ožujka 2018.</p> <p>Praćenje izvršenje ugovornih obveza do 31. prosinca 2018.</p>	<p>Natječaj za zadovoljenje javnih potreba u području kulture za 2018. godinu raspisan je 7. prosinca 2017. godine. Na natječaj je prijavljeno 340 programa od 153 pristupnika. Za sufinanciranje predloženo je 157 programa. U odnosu na 2017. godinu bilježi se pad broja pristupnika (32%) i prijavljenih programa (23%). Ukupno osigurana sredstva manja su za 9%. U odnosu na 2017. broj korisnika manji je za 36, a programa za 44. U izvještajnom razdoblju isplaćeno je 99,34% planiranih sredstava korisnicima javnih potreba.</p>
2.	<p>Pratiti rad četiriju sportskih saveza na području PGŽ (Zajednica sportova PGŽ, Savez školskih sportskih saveza, Savez sportova osoba s invaliditetom, Savez sportske rekreacije „Sport za sve“ PGŽ)</p>	<p>Izrada ugovora o sufinanciranju do 1. veljače 2018.</p>	<p>Izrađeni su ugovori za sva četiri sportska saveza na području PGŽ i izvršena je isplata ukupno planiranih sredstava prema zahtjevima korisnika sukladno ugovorenoj dinamici isplate. Izrađen je dodatak ugovoru Zajednici sportova PGŽ i Savezu sportske rekreacije „Sport za sve“ PGŽ zbog povećanih aktivnosti odobrenih Izmjenama i dopunama Proračuna.</p>
3.	<p>Razvijanje i upravljanje Centrom bazičnih sportskih priprema - Goranski sportski centar d.o.o.</p>	<p>Izrada ugovora o sufinanciranju do 1. veljače 2018.</p> <p>Sudjelovanje i praćenje provedbe projekata do 31. prosinca 2018.</p>	<p>Izrađen je ugovor za aktivnosti Korisnika prema usvojenom Programu održavanja sportskih objekata u Gorskom kotaru od posebnog interesa za PGŽ u 2018. godini. Izvršena je isplata ukupno planiranih sredstava prema</p>

		Praćenje izvršavanja ugovornih obveza do 31. prosinca 2018.	zahtjevu korisnika sukladno ugovorenoj dinamici isplate. Ugovorne obveze izvršene su prema planiranoj dinamici. II. Izmjenama i dopunama Proračuna osigurana su sredstva za financiranje rekonstrukcije gromobranske zaštite na Domu sportova u Delnicama te je izrađen Ugovor i isplaćen dio sredstava, a ostatak će biti isplaćen u 2019. godini.
4.	Upravljanje RSRTC Platak - Goranski sportski centar d.o.o. - Osigurati redovan rad objekata u nadležnosti GSC-a d.o.o., - Podići udio vlastitih prihoda GSC-a	Izrada ugovora o sufinanciranju do 1. veljače 2018.	Izrađen je ugovor za aktivnosti Korisnika prema Programu održavanja sportskih objekata u Gorskom kotaru od posebnog interesa za PGŽ u 2018. godini. Izvršena je isplata ukupno planiranih sredstava prema ugovorenoj dinamici isplate. Ugovorne obveze izvršene su prema planiranoj dinamici. Osigurani su uvjeti za redovan rad. Izrađen je ugovor za sufinanciranje zamjene dijelova na žičari Radeševo po Izmjenama i dopunama Proračuna. Po predmetnom Ugovoru isplaćeno je 86, 27% planiranih sredstava.
		Praćenje izvršavanja ugovornih obveza do 31. prosinca 2018.	
		Praćenje izvršavanja ugovornih obveza do 31. prosinca 2018.	
5.	Ostvariti najmanje 95% planiranih i ugovorenih programa i projekata u Javnim potrebama u tehničkoj kulturi Zadržati broj korisnika i programa u Javnim potrebama	Raspisivanje Natječaja do 21. prosinca 2017.	Natječaj za javne potrebe u tehničkoj kulturi raspisan je 21. prosinca 2017. godine. Na natječaj je prijavljeno 68 programa od 33 pristupnika. Za sufinanciranje je predloženo 48 programa. U izvještajnom razdoblju isplaćeno je 95, 81 % planiranih sredstava korisnicima javnih potreba.
		Prikupljanje podataka po natječaju, obrada dokumentacije do 31. siječnja 2018.	
		Ugovaranje s korisnicima do 1. ožujka 2018.	
		Praćenje izvršenja ugovornih obveza do 31. prosinca 2018.	
6.	Razvijati Županijsku mrežu društveno-kulturnih centara	Raspisivanje Natječaja tijekom ožujka 2018.	Zbog informatičke nadogradnje

	(DKC)	Prikupljanje podataka po natječaju, obrada dokumentacije u mjesečnim ciklusima	platforme Županijske mreže društveno-kulturnih centara te zbog definiranja novih i dodatnih kriterija i mjerila o sufinanciranju programa putem ŽMDKC natječaj je raspisan početkom drugog kvartala 2018. godine. Formiran je Savjet za razvoj mreže DKC-a i održana su dva sastanka. U izvještajnom razdoblju održano je pet evaluacijskih krugova programa pristiglih putem portala Kulturna mreža. Ukupno je prijavljeno 119 programa. Za financiranje je odobreno 88 programa ukupne vrijednosti 382.976,00 kuna. Realizirana su 84 programa.
		Ugovaranje s korisnicima u mjesečnim ciklusima	
		Praćenje izvršenje ugovornih obveza do 31. prosinca 2018.	
7.	Razvijati mrežu kulturnih ruta PGŽ	<p>Poboljšava se rad kulturno-turističke rute Putovima Frankopana.</p> <p>Priprema se kulturna ruta posvećena antičkoj baštini kroz projekt Claustra+. TZ Kvarnera kao projektni partner priprema nabavu Krovnog interpretacijskog plana.</p> <p>Kulturna ruta posvećena nematerijalnoj kulturnoj baštini pripremljena je kroz projekt TORTA koji je prijavljen na INTERREG V-A Italija – Hrvatska 2014. - 2020. Čeka se evaluacija.</p>	<p>KULTURNO- TURISTIČKA RUTA PUTOVIMA FRANKOPANA</p> <p>Realizacija projekta Kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“ do 31. prosinca 2018. godine iznosi oko 14%.</p> <p>Prema dostavljenim podacima od strane Prirodoslovnog muzeja Rijeka, broj evidentiranih posjetitelja u Posjetiteljskom centru Kraljevica je 8582.</p> <p><u>PGŽ</u></p> <p>Provedene su sljedeće nabave:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nabava konzultantske usluge za provođenje projekta, potpisan je ugovor za grupu 1 Tehnička pomoć u provođenju projekta, realizacija je u tijeku.</li> <li>- Nabava računala, opreme za fiskalne kase, računalnih, računovodstvenih i pratećih programa, u 3 grupe. Nakon obuke korisnika i instalacije opreme u IC, ugovori za grupu 1.</li> </ul>

			<p>i grupu 2. će biti u potpunosti izvršeni. Ugovor za grupu 2. je izvršen u ožujku 2018. godine.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nabava restauratorskih radova u Kaštelu Zrinskih u Brodu na Kupi, radovi su završeni u travnju 2018. godine.</li><li>- Nabava građevinskih i obrtničkih radova na uređenju dvorca Frankopan - Nova Kraljevica u 2 grupe, potpisan je ugovor za grupu 2. Uređenje sanitarija te je usluga uredno izvršena tijekom srpnja 2018. godine. Za grupu 1. Obnova pročelja, potpisan je ugovor te je izvođač radova uveden u posao u prosincu 2018. godine. Ugovorni rok za predmetne radove je svibanj 2019. godine.</li><li>- Nabava usluge stručnog nadzora za praćenje radova na uređenju dvorca Frankopan – Nova Kraljevica u 2 grupe, usluga za grupu 2. Stručni i obračunski nadzor nad radovima na uređenju sanitarija je uredno izvršena, a ugovor za grupu 1. Stručni i obračunski nadzor nad radovima na obnovi pročelja potpisan je krajem studenoga s odabranim izvršiteljem i prati dinamiku radova na obnovi pročelja.</li><li>- Nabava usluge organizacije znanstvenog programa – konferencija, monografija, potpisan je ugovor u veljači 2018. godine, aktivnost je u potpunosti realizirana.</li><li>- Izrađeni su izvedbeni projekti za interpretacijske centre Krk, Bribir, Čabar i Grobnik.</li><li>- Nabava usluge izrade idejnog rješenja, upravljanja sadržajem,</li></ul>
--	--	--	---

			<p>eksperata i tekstova, potpisani su ugovori u kolovozu 2018. godine za svih 8 grupa, realizacija je u tijeku.</p> <p>- Nabava građevinsko-obrtničkih i elektro radova na uređenju 5 interpretacijskih centara u Brodu na Kupi, Bribiru, Čabru, Trsatu i Krku u 5 grupa.</p> <p>Za interpretacijske centre u Krku i Trsatu sklopljeni su ugovori s odabranim izvođačem radova. Izvođač radova je krajem studenoga uveden u posao na obje lokacije. Sukladno ugovoru radovi su trebali završiti krajem prosinca 2018. godine, međutim zbog pojave dodatnih radova i nepovoljnih vremenskih prilika i velike vlage, odobreno je produljenje radova za oba interpretacijska centra do druge polovice siječnja 2019. godine. Za preostale 3 grupe nije pristigla niti jedna ponuda te će se pokrenuti novi postupak nabave.</p> <p>- Nabava opreme po mjeri za 4 interpretacijska centra u Bribiru, Čabru, Trsatu i Krku u 4 grupe. S obzirom da nije pristigla niti jedna valjana ponuda, postupak će se ponoviti početkom 2019. godine.</p> <p>- Nabava usluge stručnog nadzora za 7 interpretacijskih centara u Bribiru, Čabru, Krku, Trsatu, Grobniku, Bakru i Kraljevici, sklopljeni su ugovori s odabranim izvršiteljima usluge. Ugovori za interpretacijske centre Trsat i Krk se uredno provode te prate cjelokupnu dinamiku predmetnih radova.</p>
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"><li>- Usluga koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova (koordinator II), sklopljena je narudžbenica s odabranim izvršiteljem te se usluga uredno provodi.</li><li>- Nabava standardnog namještaja i opreme za interpretacijske centre u 2 grupe: Grupa 1. Nabava uredskog namještaja za centralni ured Kraljevica i Grupa 2. Nabava stolica i grijalica za interpretacijske centre, krajem 2018. godine pokrenut je postupak jednostavne nabave.</li><li>- Nabava usluge dizajna, interpretacije i signalizacije u 8 grupa, postupak javne nabave pokrenut u prosincu 2018. godine.</li><li>- Nabava usluge arheoloških istraživanja na području Gorskog kotara, Vinodola i Krka, realizacija ugovora je u tijeku.</li><li>- Nabava usluge organizacije edukativnih radionica. Održan je drugi (Kulturni turizam i kulturno turističke rute), treći (Povijesna, kulturna i prirodna baština kulturne rute) i četvrti (Komunikacija s posjetiteljima) ciklus edukativnih radionica. Slijede još tri ciklusa.</li></ul> <p>U 2018. godini završene su sljedeće investicije:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- restauratorski radovi na kamenim detaljima u Kaštelu Zrinskih u Brodu na Kupi,</li><li>- radovi na uređenju sanitarija u dvorcu Frankopan - Nova Kraljevica.</li></ul>
--	--	--	---



			<p>U pripremi je dokumentacija za nabave:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nabava srednjovjekovne opreme za udruge koje se bave očuvanjem frankopanske baštine u 6 grupa,</li><li>- Nabava građevinskih, obrtničkih i elektro radova na uređenju 3 interpretacijska centra u Brodu na Kupi, Bribiru i Čabru (ponovljeni postupak nabave),</li><li>- Nabava opreme po mjeri za 4 interpretacijska centra u Bribiru, Čabru, Trsatu i Krku (ponovljeni postupak nabave),</li><li>- Nabava usluga projektantskog nadzora za 3 interpretacijska centra u Čabru, Trsatu i Krku,</li><li>- Nabava bravarskih radova Bribir.</li></ul> <p>Promocija kulturne rute u 2018. godini: Primorsko-goranska županija za projekt Kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“ osvojila je nagradu Srebrna Plautila na Međunarodnom kongresu povijesnih gradova u Solinu, održanom 21. - 23. ožujka 2018. godine.</p> <p>U svibnju 2018. godine otvorena je izložba Frankopani u glazbi i gozbi u Arheološkom muzeju u Zagrebu. U suradnji sa Sveučilištem u Rijeci pokrenuta je izrada obrazovnih programa iz područja kulturno-turističke edukacije.</p> <p>Održana je manifestacija Frankopanski vikend, 14. i 15. rujna u dvorcu Frankopan - Nova Kraljevica, kako bi se popularizirala kulturna ruta.</p>
--	--	--	--

			<p>Održan je 6. partnerski sastanak u studenom 2018. godine.</p> <p><u>Partneri</u> U 2018. godini završene su sljedeće investicije:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- sanacija bedemskih zidova Frankopanskog kaštela u Krku,</li><li>- uređenje sanitarnog čvora Kaštela u Bakru,</li><li>- obnova vanjske stolarije u Kuriji Zrinskih u Čabru.</li></ul> <p>U tijeku su:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- statička sanacija i konzervacija zapadnog zida stambenog dijela Trsatskog kaštela.</li></ul> <p>U pripremi je:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- uređenje stalnog postava u Kaštelu Zrinskih u Brodu na Kupi.</li></ul> <p><b>CLAUSTRA+</b> U rujnu 2018. godine održana je konferencija za medije kada je najavljena manifestacija Rimski dan.</p> <p>Održana je manifestacija Rimski dan, 8. rujna 2018. godine, prema procjenama bilo je oko 10 tisuća posjetitelja.</p> <p>TZ Kvarnera je realizirala nabavu usluge Krovnog interpretacijskog plana kulturno-turističke rute Claustra+ nakon čega mogu uslijediti aktivnosti PGŽ.</p> <p>Izrađen je koncept posjetiteljskog centra Studena koji predstavlja idejno arhitektonsko i muzeološko rješenje budućeg posjetiteljskog centra.</p> <p>U pripremi je postupak nabave za</p>
--	--	--	--

			uslugu izrade projektno-tehničke dokumentacije za uređenje spomenutog posjetiteljskog centra.
8.	Provoditi projekt Rijeka – Europska prijestolnica kulture 2020 sukladno ugovorenoj dinamici	Izrada ugovora o sufinanciranju do 1. veljače 2018.	Ugovor o subvenciji br. 146/11/2018 između Primorsko-goranske županije i Trgovačkog društva Rijeka 2020 d.o.o. potpisan je 11. travnja 2018. godine. Ukupna subvencija iznosi 1.200.000,00 kuna te je isplaćena u cijelosti. Aktivnosti na projektu provodile su se kontinuirano tijekom 2018. godine.
		Sudjelovanje i praćenje provedbe projekata do 31. prosinca 2018.	
		Praćenje izvršavanja ugovornih obveza do 31. prosinca 2018.	
9.	Omogućiti materijalne uvjete za nesmetan rad Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja	Prikupljanje, obrada podataka i planiranje	Uvjeti za rad ustanova u kulturi u potpunosti su osigurani.  Aktivnosti su se kontinuirano provodile tijekom cijele 2018. godine.  Županijska skupština je na sjednici održanoj 29. ožujka i 26. travnja 2018. g. donijela Odluku o imenovanju ravnateljice Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka s danom početka mandata 1. lipnja 2018. godine.  Rashodi su realizirani 90% u odnosu na godišnji plan.
		Donošenje akata	
		Redovito mjesečno doznačavanje financijskih sredstava ustanovama za planirane rashode	
		Praćenje dokumentacije i izvršenja financijskih planova i namjenskog trošenja sredstava	
		Rješavanje imovinske problematike i praćenje rada Ustanova	
		Izveščivanje	

10.	Omogućiti materijalne uvjete za nesmetan rad Prirodoslovnog muzeja Rijeka	Prikupljanje, obrada podataka i planiranje	Uvjeti za rad ustanova u kulturi u potpunosti su osigurani.  Aktivnosti su se kontinuirano provodile tijekom cijele 2018. godine.  Rashodi su realizirani 81% u odnosu na godišnji plan.
		Donošenje akata	
		Redovito mjesečno doznačavanje financijskih sredstava ustanovama za planirane rashode	
		Praćenje dokumentacije i izvršenja financijskih planova i namjenskog trošenja sredstava	
		Rješavanje imovinske problematike i praćenje rada Ustanova	
		Izveščivanje	
11.	Omogućiti materijalne uvjete za nesmetan rad JU Ivan Matetić Ronjgov	Prikupljanje, obrada podataka i planiranje	Uvjeti za rad ustanova u kulturi u potpunosti su osigurani.  Aktivnosti su se kontinuirano provodile tijekom cijele 2018. godine.  S obzirom da je Ustanova krajem godine primila sredstva koja nisu bila planirana u proračunu, temeljem istih su izvršene dodatne aktivnosti te je i realizacija za 1,07% veća od planirane.
		Donošenje akata	
		Redovito mjesečno doznačavanje financijskih sredstava ustanovama za planirane rashode	
		Praćenje dokumentacije i izvršenja financijskih planova i namjenskog trošenja sredstava	
		Rješavanje imovinske problematike i praćenje rada Ustanova	
		Izveščivanje	
12.	Provođenje EU programa	Kandidiranje na natječaje, ugovaranje i izvještavanje	Dana 1. siječnja 2018. godine započela je provedba novih projekata: Artvision+ i Hercultour. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt Interpretacijski centar prirodne baštine Primorsko-goranske županije potpisan je u srpnju 2018. godine. Primljeno je 50% od iznosa odobrenog sufinanciranja vlastitog udjela u provedbi projekata REFREsh, Claustra+ te Interpretacijski centar prirodne baštine Primorsko-goranske županije. Primljeno je predfinanciranje u iznosu od 10% ukupnog proračuna Primorsko-goranske županije za projekt Hercultour.

			<p><b>Kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“</b> Tijekom 2018. godine predana su četiri Zahtjeva za nadoknadom sredstava te su isti odobreni. Potpisana su dva Dodatka Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava KTR „Putovima Frankopana“.</p> <p><b>Refresh</b> Kao partner na projektu Primorsko-goranska županija sudjelovala je na dva partnerska sastanka. Aktivnosti projekta REFREsh, odnosno PGŽ-a kao vodećeg partnera za komunikaciju, odražuju se u ugovorenim terminima, tiskani su promotivni materijali i provedena je radionica za ispitivanje potreba kreativnih scena. Izrađena je studija izvodljivosti te je izvršeno mapiranje industrijske baštine PGŽ. Nabavljena je usluga organizacije edukativnih radionica. Prva edukativna radionica održana je u listopadu 2018. godine u PPMHP Rijeka. U 2018. godini održana su dva sastanka Lokalne grupe za podršku (LSG). Odobren je 2. izvještaj o provedbi projekta.</p> <p><b>Claustra+</b> Kao partner na projektu Primorsko-goranska županija je sudjelovala na tri partnerska sastanka. Nabavljeni su promotivni materijali.</p>
--	--	--	---

			<p>Odobren je 2. izvještaj o provedbi projekta.</p> <p><b>ArTVision+</b> Kao vodeći partner na projektu Primorsko-goranska županija je sudjelovala na tri partnerska sastanka. Izvršena je usluga izrade projektne dokumentacije za IT platformu. U tijeku je usluga izrade i održavanja IT platforme. U tijeku je usluga koordiniranja Savjetodavnog odbora. Pokrenute su Nabava usluge organizacije edukativnih radionica i Nabava usluge izrade filmova. Projekt je predstavljen u Veneciji na Filmskom festivalu u kolovozu 2018. godine. Odobren je 1. izvještaj o provedbi projekta.</p> <p><b>Hercultour</b> Kao partner na projektu Primorsko-goranska županija sudjelovala je na dva partnerska sastanka. Održan je Frankopanski vikend tijekom 14. i 15. rujna 2018. godine u dvorcu Frankopan – Nova Kraljevica. Primorsko-goranska županija održala je u studenom 2018. godine dvodnevni sastanak Upravnog odbora koji se održao u PPMHP Rijeka. Izrađen je Plan upravljanja i održivosti Kulturno-turističke rute „Putovima Frankopana“ i interpretacijskih centara te je izrađena projektno-tehnička</p>
--	--	--	--

			<p>dokumentacija za vanjsku stolariju dvorca Frankopan – Nova Kraljevica.</p> <p>Krajem prosinca 2018. godine pokrenuta je jednostavna nabava za radove na obnovi vanjske stolarije na dvorcu Frankopan– Nova Kraljevica te je za predmetne radove ugovorena usluga stručnog nadzora i koordinatora II zaštite na radu.</p> <p>Sklopljen je ugovor o djelu s vanjskim suradnikom radi izvršavanja poslova člana Znanstvenog odbora. Isti se uredno provodi.</p> <p>Odobren je 1. izvještaj o provedbi projekta.</p> <p><b>Interpretacijski centar prirodne baštine Primorsko-goranske županije</b></p> <p>Pokrenut je postupak Nabava usluge vanjskog konzultanta za administraciju projekta „IC prirodne baštine PGŽ“.</p> <p><b>Integrirani projekt revitalizacije Guvernerove palače i Nugentove kuće u Rijeci</b></p> <p>U sklopu Projekta, PGŽ je kao partner realizirao sve predviđene aktivnosti u segmentu promocije i vidljivosti te je u svibnju objavljena informacija o Projektu u Novom listu.</p> <p><b>Prijavljeni projekti</b></p> <p>U sklopu Programa Standard INTERREG V-A Italija – Hrvatska 2014. – 2020. evaluaciju nisu prošli projekti: CASTLE, TORTA i</p>
--	--	--	---

			I-CLU. Evaluaciju je prošao projekt ARCA ADRIATICA sufinanciran iz Programa Standard INTERREG V-A Italija – Hrvatska 2014. – 2020 i Interpretacijski centar Prirodne baštine Primorsko-goranske županije sufinanciran iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Provedba projekta Arca Adriatica prenesena je u nadležnost Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.
--	--	--	---

## II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA

### 1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA

Člankom 19. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada Upravnih tijela Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 25/13, 31/13, 48/13, 14/14-pročišćeni tekst, 32/15 i 36/18) nije utvrđeno da Upravni odjel obavlja poslove rješavanja prvostupanjskih i drugostupanjskih upravnih postupaka.

### 2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA

Ustanove i/ili trgovačka društva čiji je osnivač Primorsko-goranska županija ili čiji je rad u nadležnosti Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu posluju redovito prema utvrđenim Programima i planovima rada te u skladu s postojećim zakonskim propisima.

Društvo Goranski sportski centar d.o.o. dostavio je Plan rada i Financijski plan za 2018. godinu nadležnom UO u prosincu 2017. godine, u ožujku 2018. je dostavilo Izvješće o radu za 2017. godinu, a Skupština Društva usvojila je izvješće za 2017. godinu u lipnju 2018. godine.

Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja, Prirodoslovni muzej Rijeka te Ustanova Ivan Matetić Ronjgov dostavili su nadležnom UO Plan rada i Financijski plan za 2018. godinu u siječnju 2018. godine. Sve tri ustanove u kulturi dostavile su Izvješće o radu za 2017. godinu.

Trgovačko društvo RIJEKA 2020 d.o.o. donijelo je krajem 2017. godine Plan i program rada i poslovanja tvrtke Rijeka 2020 te Financijski plan za 2018. godinu koji su usvojeni na sjednici Nadzornog odbora Društva održanoj dana 28. prosinca 2017. godine. Društvo je dostavilo Izvješće o radu za 2017. godinu. U svibnju su dostavljeni Izvještaji o radu za 1. kvartal 2018. godine, dok su na 13. sjednici Nadzornog odbora TD Rijeka 2020 održanoj 26. srpnja 2018. godine potvrđene izmjene Plana rada i revizija proračuna za 2018. godinu.

U prosincu su dostavljeni Izvještaji o radu za 1. polugodište te za prva tri kvartala 2018. godine.

### 3. IZVRŠENE KONTROLE NA LICU MJESTA

Red br.	Broj ugovora	Naziv korisnika donacije, subvencije, pomoći	Iznos transfera	Datum Izvješća	Referenca izvješća (klasa, ur. broj)



1.	242/11/17	Turistička zajednica Grada Rijeke	300.000,00	16.02.2018.	KLASA: 910-01/17-04/15 URBROJ: 2170/1-11/2-18-22
2.	11/02-08/01-1	Thorax d.o.o.	227.125,00	10.09.2018.	KLASA: 910-01/18-01/2 URBROJ: 2170/1-11/7-18-9
3.	11/03-17/11-2	Izgradnja d.o.o.	956.143,44	21.09.2018.	KLASA: 910-01/18-05/8 URBROJ: 2170/1-11/10-18-51
4.	KK.06.1.1.01.0048	Bonac d.o.o.	472.250,00	23.10.2018.	KLASA: 910-01/17-01/12 URBROJ: 2170/1-11/9-18-111
5.	049/11/2018	HKD Međunarodni festival malih scena	50.000,00	23.10.2018.	KLASA: 402-05/17-03/207 URBROJ: 2170/1-11/3-17-6
6.	11/02-18-26	Filozofski fakultet Sveučilišta u Rijeci	125.300,00	31.10.2018.	KLASA: 406-01/18-04/8 UR BROJ: 2170/1-11/7-18-23
7.	008/11/2018	HNK Ivana pl. Zajca	470.000,00	08.01.2019.	KLASA: 053-02/18-01/40 URBROJ: 2170/1-11/3-18-15
8.	006/11/2018	Gradska knjižnica Rijeka	300.000,00	11.01.2019.	KLASA: 402-03/17-01/22 URBROJ: 2170/1-11/3-18-7
9.	007/11/2018	Art-kino	80.000,00	14.01.2019.	KLASA: 053-02/18-01/7 URBROJ: 2170/1-11/3-18-8

#### 4. POHRANJIVANJE DOKUMENTACIJE NA SHAREPOINT

Temeljem članka 7. Upute o pohranjivanju dokumentacije na SharePoint-u PGŽ-a (KLASA: 022-04/17-01/23; URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-6) od 5. lipnja 2017. godine, u dijelu Interni akti PGŽ, direktoriju 11 – UO za kulturu, sport i tehničku kulturu pohranjena je sljedeća dokumentacija:

- U mapi „Opći dio 11 – UO za kulturu, sport i tehničku kulturu“: Prijedlog pridruženog partnerstva PGŽ CTK-u u projektu, Odluka o raspisivanju javnog poziva za financijsku potporu poduzetnicima u kulturi u 2018, Odluka o utvrđivanju osnovice te rasporedu sredstava potpore županijskim sportskim savezima za rad s mlađim uzrastima prvoligaških klubova u sezoni 2017.- 2018, Nagrade kvalitete kulturnog stvaralaštva, Informacija o potpisivanju Sporazuma o medijskom pokroviteljstvu manifestacije Frankopani 900; Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika PGŽ za projekt HERCULTOUR, Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika PGŽ za projekt Artvision+, Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika PGŽ za projekt Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana, Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika PGŽ za projekt REFRESH, Prijedlog pridruženog partnerstva PGŽ CTK-u u projektu Budi++, Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika PGŽ na projektu Claustra+, Odluka o rasporedu sredstava za regionalni razvoj sportske infrastrukture jedincama lokalne samouprave - Gradu Rijeci za sufinanciranje projekta uređenja košarkaškog igrališta na Zametu.
- U mapi „Goranski sportski centar“: Plan aktivnosti provedbe projekta Platak za 2018, Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju koordinacijskog tima Platak;
- U mapi „Ustanove“: Plan programskih aktivnosti ustanova s financijskim planom i planom nabave za 2018. godinu, Izvješće o programskim aktivnostima i financijskom poslovanju za 2017. godinu ustanova;

- U mapi „Ustanove“ pod „Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja“ pohranjena je sljedeća dokumentacija: Odluka o imenovanju ravnateljice Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka, Financijski izvještaj za 2017 PR-RAS, Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika PGŽ za projekt Integrirani projekt revitalizacije Guvernerove palače i Nugentove kuće u Rijeci, Odluka o davanju suglasnosti PPMHP za sklapanje ugovora o kratkoročnom kreditu.

Ažuriranje i pohranjivanje dokumentacije sukladno Uputi o pohranjivanju dokumentacije na SharePointu PGŽ vrši se redovito.

## **5. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski i materijalni)**

Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu ustrojen je, 11. srpnja 2013. godine, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije (KLASA: 021-04/13-01/5; URBROJ: 2710/1-01-01/4-13-18).

Pravilnikom o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu UO za kulturu, sport i tehničku kulturu od 20. prosinca 2017. godine (KLASA: 023-08/13-01/3; URBROJ:2170/1-06-02/2-17-143) u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu sistematizirano je 10 radnih mjesta.

U izvještajnom razdoblju popunjeno je 7 radnih mjesta: pročelnika, savjetnika za kulturu I., savjetnice za kulturnu baštinu i EU programe II., višeg stručnog suradnika za sport, tehničku kulturu i EU programe, savjetnika za pravne poslove I., više savjetnice za odnose s javnošću i EU programe II i više stručne suradnice za proračun i EU programe.

Dana 29. svibnja 2018. godine imenovana je privremena pročelnica UO za kulturu, sport i tehničku kulturu nakon prestanka radnog odnosa dotadašnjeg pročelnika.

Zbog potrebe rada na EU projektima u službi na određeno vrijeme radi osam službenica. Radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice, dana 12. studenoga 2018. godine primljena je jedna službenica na određeno vrijeme na radno mjesto „Viši stručni suradnik / Viša stručna suradnica za sport, tehničku kulturu i EU programe“.

UO za kulturu, sport i tehničku kulturu trenutno provodi devet EU projekata te se s obzirom na navedeni rast obima posla javlja problem potkapacitiranosti odnosno potreba za dodatnim zapošljavanjem na određeno vrijeme u razdoblju trajanja projekta. Slijedom navedenog angažmana službenika na određeno vrijeme javlja se problem s nedostatkom radnog prostora.

## **6. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Primorsko-goranska županija pridruženi je partner na projektima BOOTCAMP IT i RADAR koje provodi Centar tehničke kulture Rijeka skupa s ostalim partnerima.

Partnerski sporazum za projekt BOOTCAMP IT potpisan je dana 12. lipnja 2018. godine između Centra tehničke kulture Rijeka, Step-Ri znanstveno tehnološkog parka Sveučilišta u Rijeci, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - Regionalnog ureda Rijeka, Primorsko-goranske županije te Grada Rijeke. Projekt BOOTCAMP IT prijavljen je na otvoreni Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za *Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja - faza III*, financiranog od strane Europskog socijalnog fonda.

Partnerski sporazum za projekt RADAR potpisan je dana 27. rujna 2018. godine između Centra tehničke kulture Rijeka, Primorsko-goranske županije te SOS Rijeka - Centra za nenasilje i ljudska prava. Projekt RADAR prijavljen je na otvoreni poziv *Podrška socijalnom uključivanju i zapošljavanju marginaliziranih skupina*, financiranog od strane Europskog socijalnog fonda.

Za provedbu aktivnosti navedenih projekata Primorsko-goranska županija nema dodijeljenih sredstava, već se od nje očekuje aktivna suradnja s ostalim partnerima u svim segmentima provedbe projekta kao i sudjelovanje na partnerskim sastancima te osiguranje pravodobne provedbe aktivnosti projekata.

## **7. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA**

UO za kulturu, sport i tehničku kulturu nema dodatnih prijedloga.

**v.d. PROČELNICE**  
**Tamara Carević-Baraba, dipl.oec.**

## 12. URED UNUTARNJE REVIZIJE

### IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG TIJELA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

#### I. PRIKAZ REALIZACIJE CILJEVA POSLOVANJA I MJERILA USPJEŠNOSTI POSTAVLJENIH PLANOM RADA

R. BR.	CILJEVI	REALIZACIJA CILJEVA	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:
	1	2	3
1.	<p><b>Obavljanje unutarnje revizije te temeljem istog izrada izvješća s iskazanim stručnim mišljenjem i preporukama, kao i izrada stručnih analiza za potrebe rukovodstva i čelnika korisnika proračuna radi unaprjeđivanja rada - VISOKI PRIORITET</b></p>	<p>1.1) Izrađena tri revizijska izvješća: 01/18 Revizija praćenja rada i realizacije djelatnosti zdravstvene ustanove Lječilište Veli Lošinj te 02/18 Revizija realizacije projekta kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“, 03/18 Revizija praćenja primjene Upute o provođenju procedure obračuna i naplate prihoda Primorsko-goranske županije, u izradi je revizijsko izvješće 04/18 Revizija procesa ostvarivanja vlastitih prihoda Učeničkog doma Lovran. Godišnjim planom rada planirana Revizija procesa dodjele državnih potpora, zbog nastupa neplaniranih okolnosti po kojima od 29. svibnja 2018. godine poslove u Uredu unutarnje revizije umjesto 2, obavlja 1 ovlašteni unutarnji revizor, uključena je u Godišnji plan za 2019. godinu.</p> <p>1.2) Praćenje preporuka - izvršena je dopuna i ažurirano stanje preporuka</p> <p>1.3) Izrada godišnjeg izvješća – izrađeno je izvješće za 2017.g</p> <p>1.4) Izrada Mišljenja unutarnjeg revizora uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti</p> <p>1.5) Planiranje unutarnje revizije za naredno razdoblje - Izrađen je i odobren strateški i godišnji plan rada te prosljeđen MF</p> <p>1.6) Kontinuirano stručno usavršavanje</p> <p>1.7) Izrada stručnih mišljenja i konzultacije</p>	<p>1.1) Izrađena 3 revizijska izvješća, u izradi 1 revizorsko izvješće</p> <p>1.2) Kontinuirana provjera praćenja preporuka</p> <p>1.3) Izvješće je usvojeno i prosljeđeno u Ministarstvo financija</p> <p>1.4) izrađeno je Mišljenje uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti</p> <p>1.5) Izrađeni i odobreni planovi te prosljeđeni MF</p> <p>1.6) prisustvovalo se na 26 (14+12) stručnih radionica i seminara</p> <p>1.7) Izrađeno 8 mišljenja te su kontinuirano davane konzultacije</p>

## **II. PRIKAZ OSTALIH AKTIVNOSTI IZ DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG TIJELA**

### **1. OSVRT NA RJEŠAVANJE UPRAVNIH PREDMETA**

Ured ne vodi upravne postupke.

### **2. OSVRT O RADU I POSLOVANJU USTANOVA/TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Ured nema u svojoj nadležnosti ustanove niti trgovačka društva.

### **3. IZVRŠENE KONTROLE NA LICU MJESTA**

Prema opisu poslova Ureda ne provode se kontrole na licu mjesta. Na teren se izlazi tijekom provedbe pojedine revizije, u skladu s propisanom metodologijom.

### **4. POHRANJIVANJE DOKUMENTACIJE NA SHAREPOINT**

U izvještajnom razdoblju na Sharepoint pohranjeni su Strateški i godišnji plan unutarnje revizije.

### **5. STANJE POTREBNIH RESURSA ZA RAD (ljudski i materijalni)**

Odlukom o ustrojstvu Ureda unutarnje revizije Primorsko-goranske županije i njezinom dopunom („Službene novine“ broj 1/11, 30/12, 36/13) oformljena je posebna ustrojstvena jedinica u kojoj se obavljaju poslovi unutarnje revizije upravnih tijela Županije, provedba unutarnje revizije u korisnicima proračuna u nadležnosti Županije, te sudjelovanje u horizontalnim i vertikalnim revizijama, što obuhvaća neovisno i objektivno utvrđivanje efikasnosti ostvarivanja zadaća revidiranih subjekata i ekonomično i svrsishodno korištenje proračunskih sredstava i drugo navedeno.

Korisnici proračuna iz nadležnosti Županije u sustavu zdravstva su ustrojili svoju/zajedničku jedinicu za unutarnju reviziju.

Za obavljanje navedenih poslova u Uredu unutarnje revizije, Pravilnikom o unutarnjem redu predviđeni su uvjeti za rad i opisi radnih mjesta:

- Voditelja unutarnje revizije,
- Višeg unutarnjeg revizora
- unutarnjeg revizora (2 izvršitelja)
- višeg stručnog suradnika za ekonomske poslove.

U trenutku izrade ovog izvješća Ured zapošljava 1 unutarnjeg revizora sa zvanjem ovlaštenog unutarnjeg revizora za javni sektor. Ovlaštenjem Župana od 29. svibnja 2018. godine, unutarnji revizor ovlašten je privremeno, do povratka na rad voditeljice Ureda unutarnje revizije, obavljati poslove voditelja Ureda unutarnje revizije. Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (NN 42/16), člankom 15. stavak 2. određeno da Jedinica za unutarnju reviziju mora imati najmanje tri unutarnja revizora, uključujući rukovoditelja unutarnje revizije. Primorsko-goranska županija je pri Domu zdravlja Primorsko-goranske županije, iako to nije bila obvezna učiniti, ustrojila Službu unutarnje revizije u kojoj su zaposlena dva ovlaštena unutarnja revizora i koja je nadležna za provođenje unutarnje revizije u korisnicima zdravstva. Slijedom naprijed opisanog za provođenje unutarnje revizije u Županiji i njenim korisnicima proračuna ukupno su zaposlena četiri unutarnja revizora (od 29. svibnja 2018. godine, privremeno tri unutarnja revizora), pa bi u širem smislu bio ispunjen uvjet iz Pravilnika koji svojim odredbama nije detaljnije razradio predmetnu problematiku. Na sjednici Radne skupine za unutarnju reviziju osnovane pri Hrvatskoj zajednici županija voditeljica je pokrenula rješavanje spomenute problematike te je isto navedeno u Zaključcima održane sjednice, a koji su upućeni i Središnjoj harmonizacijskoj jedinici, Ministarstvo financija (Broj: 1-2017/D od 17. srpnja 2017).

Još uvijek nije adekvatno riješena problematika zaprimanja pošte, (od početka 2012. godine tajnica pročelnika Ureda županije za Ured unutarnje revizije vodi evidenciju radnog vremena i putnih naloga ali ne i poštu te se ista ne upisuje).

## **6. DRUGE INFORMACIJE IZ DJELOKRUGA RADA I NADLEŽNOSTI UPRAVNOG TIJELA**

Redovito se održavaju radni sastanci Ureda sa zajedničkom jedinicom za unutarnju reviziju ustanova u zdravstvu. Ured unutarnje revizije sudjelovao je u aktivnostima vezanim uz komunikaciju s Državnim uredom za reviziju (priprema i dostava pisanih očitovanja, planova provedbe naloga i preporuka i sl.). Također, aktivno se sudjeluje na sjednicama Radne skupine za unutarnju reviziju pri Hrvatskoj zajednici županija, gdje je u izvještajnom razdoblju voditeljica unutarnje revizije održala prezentaciju Praćenje provedbe preporuka korištenjem aplikacije e-zaključak, a unutarnji revizor prezentaciju načina preliminarnе procjene glavnih rizika, mogućih uzroka i posljedica detektiranih rizika.

## **7. PRIJEDLOG MOGUĆIH ZAKLJUČAKA**

-