



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za regionalni razvoj,
infrastrukturu i upravljanje projektima**

KLASA: 053-02/15-01/324
URBROJ: 2170/1-09/6-18-89

Rijeka, 3. prosinca 2018.

**IZVJEŠĆE O VREDNOVANJU RAZVOJNE STRATEGIJE
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE 2016.-2020.
TIJEKOM PROVEDBE**



Pročelnik

izv. prof. dr. sc. Ljudevit Krpan

Materijal izradila:

mr.sc. Kristina Burina Bonefačić, prof.

1. PRAVNI OSNOV

Člankom 52. točkom 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće i pojedinačne akte te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima te aktima Skupštine.

Člankom 25. stavkom 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te zaključke.

Sukladno članku 13. stavku 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17; u daljnjem tekstu: ZRR RH), županijska razvojna strategija je temeljni strateški planski dokument jedinice područne (regionalne) samouprave u kojem se određuju ciljevi i prioriteti razvoja za područje jedinice područne (regionalne) samouprave s posebnim naglaskom na ulogu velikih gradova i gradova sjedišta županija u poticanju razvoja te na razvoj slabije razvijenih područja.

Prema članku 48. ZRR RH stavku 1. planski dokumenti politike regionalnog razvoja podliježu postupku vrednovanja tijekom izrade, provedbe te nakon provedbe.

Vrednovanje planskih dokumenata politike regionalnog razvoja provodi se prema Pravilniku o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja („Narodne novine“ broj 121/2015, u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Člankom 11. Pravilnika propisano je da se postupak vrednovanja provodi u skladu s planom vrednovanja i metodologijom propisanom Pravilnikom, da se vrednovanje može provoditi vlastitim kapacitetima nositelja izrade odnosno provedbe planskog dokumenta ili angažiranjem vanjskih izvršitelja vrednovanja (evaluatora) te da je prije postupka vrednovanja potrebno izraditi opis posla za provedbu vrednovanja te ustrojiti upravljačku skupinu za provedbu vrednovanja.

2. IZVJEŠĆE O VREDNOVANJU RAZVOJNE STRATEGIJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE 2016.-2020. TIJEKOM PROVEDBE

Županijska skupština Primorsko-goranske županije je na 22. sjednici održanoj dana 19. studenog 2015. godine donijela Zaključak kojim je donesena Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2016.-2020. (u daljnjem tekstu: RS PGŽ 2016.-2020.).

Župan je 29. veljače 2016. godine donio Odluku o početku postupka vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. (KLASA: 022-04/16-01/9, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-9, Prilog 1.) te Zaključkom Plan vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. (KLASA: 022-04/16-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-11, Prilog 2.; u daljnjem tekstu: Plan vrednovanja).

Isti dan je donesena i Odluka o osnivanju i imenovanju članova Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. (KLASA: 022-04/16-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-10, Prilog 3.; u daljnjem tekstu: Upravljačka skupina) koja je izmijenjena Odlukom o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. od 17. rujna 2018. godine (KLASA: 022-04/18-01/32, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-20, Prilog 4.).

Članovi Upravljačke skupine su: Edi Licul iz Upravnog odjela za proračun, financije i nabavu te Tamara Martinčić i Kristina Burina Bonefačić iz Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

Zadaci Upravljačke skupine su: usmjeravanje aktivnosti vrednovanja, nadziranje svih ključnih koraka tijekom cijelog procesa kako bi se osigurala uspješna realizacija vrednovanja, osiguravanje usklađenosti politike, pružanje stručnog doprinosa tijekom vrednovanja, omogućavanje dostupnosti potrebnih informacija, jamčenje nepristranosti i korisnosti vrednovanja, pružanje stalne kontrole kvalitete, poticanje i udruživanje znanja.

Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima kao Koordinator izrade RS PGŽ 2016.-2020. ispred Primorsko-goranske županije u suradnji s Upravljačkom skupinom sastavio je opis posla za Vrednovanje tijekom provedbe RS PGŽ 2016.-2020. (u daljnjem tekstu: Vrednovanje).

Svrha ovog Vrednovanja je preispitati ostvarenost strateških ciljeva te utvrditi dobre prakse i poteškoće u provedbi RS PGŽ 2016.-2020. s ciljem poboljšanja provedbe iste u narednom razdoblju.

Vrednovanje je provela Javna ustanova „Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije“ sukladno Planu vrednovanja i Pravilniku.

Izvešće o vrednovanju RS PGŽ 2016.-2020. tijekom provedbe (u daljnjem tekstu: Izvešće o Vrednovanju) prihvaćeno je na 8. sjednici Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije koja je održana 12. studenog 2018. godine u Rijeci.

Vrednovanje je obuhvatilo:

- Vrednovanje sustava upravljanja i kontrole
- Vrednovanje realizacije planiranih ciljeva
- Analizu prepreka i dobrih praksi u provođenju RS PGŽ 2016.-2020.

Vrednovanje **sustava upravljanja i kontrole** je provedeno odgovaranjem na sljedeća pitanja:

- Postoji li jasan sustav za praćenje provođenja RS PGŽ 2016.-2020.?
- Koja tijela prate provedbu RS PGŽ 2016.-2020.?
- Da li se prilikom provođenja RS PGŽ poštuje načelo partnerstva?
- Postoji li kontinuitet u praćenju provedbe RS PGŽ 2016.-2020.?
- Postoji li kontinuitet u izvještavanju o provedbi RS PGŽ 2016.-2020.?
- Da li se poštuju obveze vezane uz praćenje i izvještavanje prema ZRR RH?
- Jesu li angažirani ljudski resursi odgovarajući i dostatni za provođenje RS PGŽ 2016.-2020.?
- Da li se planirane aktivnosti obavljaju u okvirima zadanih rokova?
- Da li je provođenje RS PGŽ 2016.-2020. transparentno?
- Da li je šira javnost informirana o aktivnostima koje se provode u sklopu RS PGŽ 2016.-2020.?
- Da li se prilikom provođenja RS PGŽ poštuju horizontalna načela iz RS PGŽ 2016.-2020.: ravnopravnost spolova i jednake mogućnosti za sve društvene skupine, održivi razvoj i korištenje dobre upravljačke prakse i participativan pristup razvoju?

Vrednovanje **realizacije planiranih ciljeva** je provedeno odgovaranjem na sljedeća pitanja:

- Jesu li pokazatelji ostvarenja ciljeva RS PGŽ 2016.-2020. ostvareni prema planu?
- Jesu li pokazatelji ostvarenja ciljeva RS PGŽ 2016.-2020. dostupni?
- Koliko je financijskih sredstava uloženo po područjima razvoja?
- U kojoj mjeri se za provođenje RS PGŽ 2016.-2020. koriste sredstva iz europskih fondova?
- Jesu li projekti koji su se provodili/u provedbi su relevantni za realizaciju RS PGŽ 2016.-2020.?
- Jesu li aktivnosti, programi i projekti poticali razvoj Gorskog kotara, otoka i urbanih područja?
- Jesu li aktivnosti, programi i projekti poticali uvođenje i primjenu novih tehnologija?
- Koliko je prioriteta iz RS PGŽ 2016.-2020. u okviru kojih nije provedena niti jedna aktivnost?

Analiza prepreka i dobrih praksi u provođenju RS PGŽ 2016.-2020. provedena je davanjem odgovora na sljedeća pitanja:

- Koja su ključna ograničenja u realizaciji RS PGŽ 2016.-2020. koja su rezultat zakona i rada institucija?
- Što je uzrok eventualnog kašnjenja u realizaciji ciljeva i planova?
- Što je uzrok eventualnog podbačaja u realizaciji ciljeva i planova?
- Što je pridonijelo uspješnoj realizaciji ciljeva i planova?
- Koji su prijedlozi za unapređenje realizacije ciljeva i planova?

U pronalaženju odgovora na prethodno navedena pitanja korišteni su podaci iz:

- Proračuna Primorsko-goranske županije
 - Materijala s kolegija Župana
 - Materijala o ustroju i radu Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije
 - Upute o prikupljanju i ocjenjivanju razvojnih projekata u Primorsko-goranskoj županiji
 - Upute o provođenju razvojnih projekata Primorsko-goranske županije
 - Objava tijekom press kolegija te na internetskim stranicama Primorsko-goranske županije i ustanova/trgovačkih društava kojima je Županija osnivač/(su)vlasnik
 - Javno dostupnih statističkih publikacija i baza podataka (npr. Državni zavod za statistiku, Hrvatski zavod za zapošljavanje, FINA itd.)
 - Izvješća o provedbi RS PGŽ
 - Prikupljeni anketiranjem pročelnika županijskih upravnih odjela i intervjuiranjem članova Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije.
- Izvješće o Vrednovanju obuhvaća sljedeća poglavlja koja su preporučena

Pravilnikom:

- Sažetak
- Uvod
- Kontekst vrednovanja

- Metodološki pristup
- Opis planskog dokumenta, mjera i proračuna
- Odgovori na evaluacijska pitanja
- Zaključci i preporuke
- Prilozi.

Vrednovanje je pokazalo da Primorsko-goranska županija ostvaruje kontinuirani trend rasta i razvoja u svim područjima uz uvažavanje odgovornosti, usmjerenosti na održivi razvoj, partnerstvo, transparentnost i poštivanje zakonski zadanih rokova. Poštuju se horizontalna načela kao što su ravnopravnost spolova i jednake mogućnosti za sve društvene skupine, održivi razvoj i korištenje dobre upravljačke prakse, te participativan pristup razvoju.

Vrednovanje je ukazalo da:

- Primorsko-goranska županija ima jasan sustav za praćenje provođenja RS PGŽ 2016.-2020. izradom redovitih godišnjih izvještaja o rezultatima provedbe RS PGŽ 2016.-2020.
- Praćenje provedbe RS PGŽ 2016.-2020. osigurano je na razini Upravnih odjela, kolegija Župana, Županijske skupštine te Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije.
- Poštuju se obveze vezane uz praćenje i izvještavanje prema ZRR RH.
- Proračun Primorsko-goranske županije usklađen je sa strateškim ciljevima, prioritetima i mjerama RS PGŽ 2016.-2020.
- Projekti koje je Županija provodila u promatranom razdoblju u svom sadržaju obuhvaćaju sve gospodarske sektore i područja društvenog razvoja. Prilikom planiranja aktivnosti, programa i projekata vodilo se računa o specifičnim potrebama različitih dijelova Županije kao što su Gorski kotar i otoci.
- Ljudski resursi u Upravnim odjelima u velikoj su mjeri odgovarajući i dostatni za provođenje RS PGŽ 2016.-2020.
- Prilikom izrade i provedbe RS PGŽ 2016.-2020. poštuje se načelo partnerstva kroz rad Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije koje okuplja predstavnike javnog, poslovnog i civilnog sektora.
- Osigurana je transparentnost provođenja RS PGŽ 2016.-2020.
- Stupanj realizacije planiranih financijskih sredstava za provedbu mjera RS PGŽ 2016.-2020. je visok (95,49% u 2016. i 92,07% u 2017. godini). Koriste se značajna sredstva iz europskih fondova.
- Javnost se redovito informira o rezultatima provedbe RS PGŽ 2016.-2020. putem internetske stranice Županije, na press kolegiju, objavom publikacija, gostovanjem u lokalnim i regionalnim medijima itd.

U Izvješću o Vrednovanju je navedeno kako je za osiguranje kvalitete nastavka provedbe mjera i aktivnosti i realizacije strateških ciljeva RS PGŽ 2016.-2020. potrebno:

- Jačanje decentralizacije prilikom planiranja, provedbe i definiranja prioriteta razvojnih potreba na regionalnoj i lokalnoj razini, na način da se uvažavaju regionalni i lokalni prioriteti u operativnom programiranju na nacionalnoj razini,
- Osiguravanje dostupnosti šireg seta podataka po županijama od strane Državnog zavoda za statistiku,

- Smanjenje administrativnog opterećenja regionalnog koordinatora uslijed provedbe Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17), kojim se od regionalnog koordinatora očekuje godišnje izvještavanje Koordinacijskog tijela o realizaciji plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave te šestomjesečni izvještaji o realizaciji provedbenog programa jedinice područne (regionalne) samouprave,
- Nastavak osiguravanja potrebnih uvjeta, te intelektualnih, financijskih i drugih resursa za provedbu planiranih aktivnosti i njihovu izvještajnu analizu,
- Daljnje jačanje partnerstva raznih dionika u praćenju provedbe RS PGŽ 2016.-2020. primjerice periodičnim anketiranjem istih.

3. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU

Za provođenje ovoga akta nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

4. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 13. stavka 1. i članka 48. stavka 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17), članka 11. Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja („Narodne novine“ broj 121/2015), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana _____ 2018. godine donio je

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Izvješće o vrednovanju Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. tijekom provedbe.
(Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka)
2. Zadužuje se Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima da Izvješće iz točke 1. objavi na internetskim stranicama Primorsko-goranske županije, najkasnije do 31. prosinca 2018. godine.

Na temelju članka 48. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14), članka 10. Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja („Narodne novine“ broj 121/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14 i 16/15), Župan Primorsko-goranske županije dana 29. veljače 2016 godine, donio je

ODLUKU
o početku postupka vrednovanja
Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020.

Članak 1.

Danom stupanja na snagu ove Odluke započinje postupak vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020.

Članak 2.

Postupak vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. provodit će se tijekom provedbe i nakon provedbe Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. sukladno Planu vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/9
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-9
Rijeka, 29. veljače 2016.

Župan
Zlatko Komadina, dipl.ing.



Na temelju članka 48. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14), članka 12. Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja („Narodne novine“ broj 121/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14 i 16/15), Župan Primorsko-goranske županije dana 29 veljače 2016 godine, donio je

PLAN VREDNOVANJA RAZVOJNE STRATEGIJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE 2016.-2020.

1. UVOD

Upravljanje regionalnim razvojem Republike Hrvatske provodi se provođenjem planskih dokumenata politike regionalnog razvoja među koje se ubrajaju i županijske razvojne strategije.

Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2016.-2020. (u daljnjem tekstu: RS PGŽ) usvojena je na 22. sjednici Županijske skupštine Primorsko-goranske županije, održanoj 19. studenog 2015. godine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 34/15).

Sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14), članku 48., planski dokumenti politike regionalnog razvoja podliježu postupku vrednovanja tijekom izrade, provedbe te nakon provedbe. Postupak vrednovanja provodi se temeljem postupka procjene učinaka provedenih mjera na razvoj.

Kroz postupak vrednovanja utvrđuje se jesu li postignuti zadani ciljevi utvrđeni u planskom dokumentu te u kojoj mjeri su aktivnosti koje su prethodile ostvarenju cilja, doprinijele realizaciji samog cilja. Naglašena je usredotočenost na ostvarenje ciljeva te na dugoročne rezultate i utjecaje utvrđene u planskim dokumentima.

Načela vrednovanja, ciljevi i koristi vrednovanja, vrste vrednovanja te postupak i metodologija vrednovanja politike regionalnoga razvoja propisani su Pravilnikom o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnoga razvoja („Narodne novine“ broj 121/15) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

U daljnjem tekstu slijedi razmatranje postupka vrednovanja sukladno Pravilniku te opis planiranog postupka vrednovanja RS PGŽ.

2. OBILJEŽJA POSTUPKA VREDNOVANJA

Ovo poglavlje razmatra postupak vrednovanja, ciljeve, načela, koristi, kriterije te vrste vrednovanja, sukladno već spomenutom **Pravilniku**.

2.1. Postupak vrednovanja

Postupak vrednovanja je neprekidno prikupljanje, analiza i upotreba informacija o napretku u izradi odnosno provedbi planskog dokumenta te postignutim rezultatima. Prvenstveno podupire djelotvorno i pravovremeno upravljanje, donošenje odluka, edukaciju dionika i odgovornost za korištenje resursa i ostvarivanje rezultata.

2.2. Ciljevi, načela i koristi vrednovanja

Ciljevi vrednovanja su:

- Pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta politike regionalnoga razvoja, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i donošenja planskih dokumenata te prilikom utvrđivanja novih intervencija,
- Kontinuirano unapređivanje javne politike korištenjem rezultata vrednovanja,
- Osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava,
- Učinkovita raspodjela sredstava između intervencija i između pojedinih stavki iste intervencije na temelju procjene njihovih budućih učinaka kao i na temelju prethodnog iskustva u provedbi istih ili sličnih aktivnosti.

Načela vrednovanja su:

- **Transparentnost** – podrazumijeva da informacije/nalazi/preporuke dobivene postupkom vrednovanja je potrebno podijeliti s dionicima kojih se očekivani rezultati planskog dokumenta neposredno tiču, kao i sa skupinama koje na osnovu rezultata postupka vrednovanja mogu naučiti nešto novo;
- **Jasna metodologija** – vrednovanje treba slijediti jasnu metodologiju, oblikovanu na način koji omogućava prikupljanje svih relevantnih podataka za vrednovanje uspješnosti planskog dokumenta. Nužno je odrediti metode i način rada koji će se koristiti kako bi se odgovorilo na glavna pitanja u postupku vrednovanja. Najčešće se koristi kombinacija kvantitativnih i kvalitativnih metoda;
- **Planiranje vrednovanja** – podrazumijeva da se svako vrednovanje planira, uz obavezu izrade opisa poslova za provedbu vrednovanja, kako bi se definirala svrha i djelokrug vrednovanja, opisale metode koje će se koristiti, utvrdili resursi, potrebno vrijeme za provedbu vrednovanja i sl;
- **Nepristranost i neovisnost** – nepristranost pridonosi kredibilitetu vrednovanja, a neovisnost pruža legitimitet donositeljima odluka i ograničava mogući sukob interesa u slučaju kada bi donositelji odluka i nositelji planskih dokumenata bili istodobno odgovorni za vrednovanje vlastitih aktivnosti. Ovaj se zahtjev odnosi na sve faze procesa vrednovanja, od planiranja vrednovanja, izrade opisa posla za provedbu vrednovanja do odabira izvršitelja vrednovanja;
- **Vidljivost i širenje rezultata** – vidljivost je obilježje kojim se osigurava da javna politika u svoje mjere uključi aktivnosti informiranja i sustavno širenje informacija o rezultatima koje je neophodno radi unapređenja planiranja i provedbe aktivnosti. Završni izvještaj o vrednovanju treba biti javno dostupan.

Koristi vrednovanja su:

- Kvalitetnija izrada i osiguravanje relevantnosti planskih dokumenata u odnosu na potrebe koje bi planskim dokumentom trebalo obuhvatiti,
- Prikladniji odabir intervencija te njihove moguće prilagodbe tijekom provedbe,
- Bolje upravljanje provedbom planskog dokumenta,
- Preciznije utvrđivanje kvalitetnih, mjerljivih i realnih pokazatelja rezultata što omogućava i olakšava sustav praćenja ostvarenja ciljeva i analizu učinaka,
- Utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe planskih dokumenata,
- Povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i projekata.

2.3. Kriteriji vrednovanja

Obavezni kriteriji za sve vrste vrednovanja su:

- **Važnost (relevantnost)** – provjerava se jesu li ciljevi i prioriteti planskog dokumenta utemeljeni na stvarnim potrebama i razvojnim potencijalima odnosno do koje mjere su ciljevi programa opravdani u odnosu na potrebe;
- **Djelotvornost (efektivnost)** – uspoređuje se što je ostvareno u odnosu na planirano odnosno do koje mjere su ciljevi ostvareni te do koje mjere se očekuje da će se ostvariti (ovisno o vrsti vrednovanja);
- **Usklađenost (koherentnost)** – uključuje unutarnju i vanjsku usklađenost planskog dokumenta, odnosno logiku strategije; utvrđuje se jesu li odabrani prioriteti i mjere komplementarni i povezani; je li planski dokument u skladu s relevantnim nacionalnim odnosno regionalnim strategijama/dokumentima (ovisno o planskom dokumentu). Vanjska usklađenost podrazumijeva usklađenost između ciljeva planskog dokumenta s ciljevima drugih javnih intervencija koje su s njim povezane. Unutarnja usklađenost podrazumijeva usklađenost ciljeva planskog dokumenta. Unutarnja povezanost implicira da postoji hijerarhija ciljeva, s time da hijerarhijski niži ciljevi logično doprinose ostvarenju viših ciljeva.

Dodatni kriteriji vrednovanja su:

- **Učinkovitost (efikasnost)** – podrazumijeva postizanje željenog rezultata s minimalnim troškovima, odnosno postizanje najboljeg rezultata za danu razinu resursa,
- **Dosljednost (konzistentnost)** – jasnoća i pridržavanje ciljeva i prioriteta u odnosu na viziju politike,
- **Komplementarnost** – mjera u kojoj intervencija podržava druge javne politike,
- **Održivost** – ocjenjuje mjeru u kojoj je izgledno da će učinci intervencije trajati nakon što ona završi, odnosno razmatra se jesu li rezultati, uključujući institucionalne promjene, trajni te može li se pretpostaviti da će biti trajni,
- **Jednakost** – do koje mjere su ravnopravno raspoređeni učinci u odnosu na različite dionike, regije, rodnu pripadnost i sl.,
- **Prihvatljivost** – pozitivna ili negativna percepcija dionika i javnosti u odnosu na intervenciju.

2.4. Vrste vrednovanja

Planski dokumenti podliježu slijedećim vrstama vrednovanja:

- Vrednovanje tijekom izrade (prethodno vrednovanje),
- Vrednovanje tijekom provedbe,
- Vrednovanje nakon provedbe .

Vrednovanje tijekom izrade (prethodno vrednovanje) se provodi tijekom izrade planskog dokumenta. Pomaže kako bi se osiguralo da je planski dokument u što većoj mjeri relevantan i koherentan, a zaključci ovog vrednovanja integriraju se u planski dokument tijekom izrade. Usmjereno je prvenstveno na analizu snaga, slabosti i razvojnog potencijala te pruža relevantnim dionicima prethodnu prosudbu o tome jesu li razvojna pitanja ispravno utvrđena, jesu li predložena strategija i ciljevi relevantni, je li vidljiva koherentnost u odnosu na nadređene politike i smjernice, jesu li očekivani učinci

realni i sl. Pruža potrebnu osnovu za praćenje i buduće vrednovanje, na način da osigurava oblikovanje jasnih i mjerljivih ciljeva te pokazatelja za praćenje ostvarenja ciljeva.

Vrednovanje tijekom provedbe provodi se tijekom provedbe planskog dokumenta. Nositelji provedbe planskog dokumenta mogu samostalno odlučivati što će se vrednovati i kada. Vrednovanje na taj način postaje upravljački alat kojim se pomaže izvedba planskih dokumenata. Pomaže donositeljima odluka da tijekom provedbe utvrde nedostatke u provedbi planskog dokumenta, i slijedom toga poduzmu potrebne korake ukoliko su potrebne njegove izmjene.

Vrednovanje nakon provedbe se provodi po završetku provedbe planskog dokumenta. Sažeto ponavlja i ocjenjuje cjelokupni utjecaj/učinak planskog dokumenta odnosno njegovu djelotvornost i učinkovitost.

3. OPIS POSTUPKA VREDNOVANJA RAZVOJNE STRATEGIJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE 2016.-2020.

U ovom poglavlju su sagledani svrha planiranih vrednovanja, njihov sadržaj, metodologija provedbe, vremenski i financijski plan.

3.1. *Popis i svrha vrednovanja*

Prethodno vrednovanje provodilo se tijekom izrade RS PGŽ u svrhu poboljšanja kvalitete postupka izrade iste. Bilo je usmjereno prvenstveno na analizu snaga, slabosti i razvojnog potencijala te je pružilo prethodnu prosudbu o tome jesu li razvojna pitanja ispravno utvrđena, jesu li predložena strategija i ciljevi relevantni, je li razvidna koherentnost u odnosu na nadređene politike i smjernice, da li su očekivani učinci realni, i sl.

Za potrebe prethodnog vrednovanja RS PGŽ angažiran je Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci, a proveli su ga prof. dr. sc. Nada Karaman Aksentijević i prof. dr. sc. Nada Denona Bogović.

Stoga se ovim dokumentom planira provođenje:

1. Vrednovanja tijekom provedbe i
2. Vrednovanja nakon provedbe RS PGŽ.

Svrha vrednovanja tijekom provedbe je provjeriti ostvaruju li se ciljevi RS PGŽ prema planu te utvrditi eventualne poteškoće koje to sprječavaju. Vrednovanje tijekom provedbe odvija se kroz razdoblje provedbe planskog dokumenta. Ovo vrednovanje prati ostvarivanje planiranih rezultata i učinaka. Prednost vrednovanja tijekom provedbe je omogućavanje suradnje izvršitelja vrednovanja i nositelja planskog dokumenta, u cilju kvalitetnije primjene zaključaka i usvajanja preporuka te po potrebi dopunu i/ili izmjenu planskog dokumenta.

Svrha vrednovanja nakon provedbe je prvenstveno ocjena učinkovitosti, djelotvornosti i učinka RS PGŽ. Učinkovitost (engl. effectiveness) daje odgovor je li planski dokument na tragu ispunjenja svojih ciljeva na osnovi postignutog napretka. Uspoređuje se što se postiglo u odnosu na planirano. Djelotvornost (engl. efficiency) prati postizanje neposrednih rezultata u odnosu na raspoložive resurse ili postizanje neposrednih rezultata uz minimalan trošak. Učinak (engl. impact) je promjena koja predstavlja utjecaj intervencije.

Za postupke vrednovanja tijekom provedbe i nakon provedbe izraditi će se opis poslova za provedbu vrednovanja te ustrojiti upravljačka skupina za provedbu vrednovanja sukladno Pravilniku.

3.2. Sadržaj vrednovanja

Vrednovanje tijekom provedbe i vrednovanje nakon provedbe RS PGŽ će sadržajno obuhvatiti:

- Vrednovanje sustava upravljanja i kontrole
- Realizaciju planiranih ciljeva
- Analizu prepreka u provođenju RS PGŽ.

Vrednovanje sustava upravljanja i kontrole bi trebalo dati odgovore na sljedeća pitanja:

- Postoji li jasan sustav za praćenje provođenja RS PGŽ?
- Jesu li angažirani ljudski resursi odgovarajući i dostatni za provođenje RS PGŽ?
- Da li se planirane aktivnosti obavljaju u okvirima zadanih rokova?
- Da li je provođenje RS PGŽ transparentno?
- Da li se prilikom provođenja RS PGŽ poštuje načelo partnerstva?
- Da li se prilikom provođenja RS PGŽ poštuju horizontalna načela iz RS PGŽ: ravnopravnost spolova i jednake mogućnosti za sve društvene skupine, održivi razvoj i korištenje dobre upravljačke prakse i participativan pristup razvoju?
- Da li se poštuju obveze vezane uz praćenje i izvještavanje prema Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske?

Realizacija RS PGŽ se planira pratiti kroz realizaciju **strateških ciljeva** koji su u njoj zadani:

1. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva,
2. Jačanje regionalnih kapaciteta i ravnomjeran razvoj i
3. Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života.

Realizacija ciljeva se planira pratiti putem unaprijed definiranih pokazatelja ostvarenosti, kako slijedi:

Strateški cilj 1. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva:

- Kretanje ostvarenog BDP-a (ukupno i po stanovniku),
- Struktura djelatnosti prema NKD (Kretanje udjela pojedinih djelatnosti u ostvarenoj bruto dodanoj vrijednosti).

Strateški cilj 2. Jačanje regionalnih kapaciteta i ravnomjeran razvoj

- Kretanje broja zaposlenih u pravnim osobama po mikroregijama (Gorski kotar, otoci i priobalje),
- Kretanje investicija u zaštitu okoliša u PGŽ.

Strateški cilj 3. Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života

- Kretanje stope zaposlenosti,
- Kretanje migracijskog salda među županijama (doseljeni – odseljeni).

U slučaju da nisu javno objavljeni pokazatelji po strateškim ciljevima, ocjena će se provesti sukladno alternativnim pokazateljima koji su javno dostupni.

Preispitat će se i primjerenost izabranih pokazatelja, te po potrebi korigirati pokazatelji i njihove ciljne vrijednosti.

Analiza prepreka u provođenju RS PGŽ bi trebala dati odgovore u kolikoj mjeri su eventualna kašnjenja u realizaciji, eventualno nedostizanje ciljeva, odnosno druge poteškoće u realizaciji uvjetovane zakonima i administrativnim procedurama, suradnjom institucija i drugih uključenih dionika, ograničenim financijskim sredstvima, ljudskim čimbenicima te drugim nepredvidivim utjecajima.

3.3. Metodologija vrednovanja

Metodologija vrednovanja obuhvaća:

1. Organizacijsku strukturu nositelja vrednovanja
2. Uzorak i metode za prikupljanje podataka
3. Diseminaciju rezultata vrednovanja.

Sukladno Pravilniku, Župan će imenovati **Upravljačku skupinu** u sastavu tri člana koja rade u istim ili srodnim područjima koja su predmet vrednovanja, koja će analizirati sve aspekte vrednovanja, od pripreme vrednovanja do završnog izvještaja o provedenom vrednovanju. Najvažniji zadaci upravljačke skupine su: usmjeravanje aktivnosti vrednovanja, nadziranje svih ključnih koraka tijekom cijelog procesa kako bi se osigurala uspješna realizacija vrednovanja, osiguravanje usklađenosti politike, pružanje stručnog doprinosa tijekom vrednovanja, omogućavanje dostupnosti potrebnih informacija, jamčenje nepristranosti i korisnosti vrednovanja, pružanje stalne kontrole kvalitete, poticanje i udruživanje znanja.

Ulogu glavnog koordinатора procesa vrednovanja imat će Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

Upravljačka skupina će prilikom provođenja vrednovanja blisko surađivati sa tijelima koja su zadužena za praćenje provedbe mjera iz RS PGŽ, a koja su već u njoj navedena.

Kako bi vrednovanje bilo što objektivnije, u svrhu njegovog provođenja angažirat će se vanjski evaluator. Upravljačka skupina će pripremiti detaljan opis poslova istog.

Vrednovanje će se provesti putem sljedećih **metoda**:

- Analiza dokumentacije,
- Intervjuiranje i
- Anketiranje važnih dionika.

Prikupljat će se kvalitativni i kvantitativni podaci.

Intervjuiranje ili/ i anketiranje će se provesti s pročelnicima upravnih odjela Primorsko-goranske županije, članovima Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije, partnerima u provođenju razvojnih projekata te drugim dionicima iz javnog, privatnog i civilnog sektora.

Izvori podataka koji će se prikupljati obuhvaćaju:

- Statističke publikacije,
- Izvješća s Kolegija Župana i sa Skupštine,
- Izvješća o provedbi RS PGŽ koja se dostavljaju nadležnom ministarstvu,
- Mrežne stranice Primorsko-goranske županije i važnih dionika (projektni partneri, mediji i sl.),
- Zakoni, pravilnici, odluke i srodni dokumenti nacionalne, regionalne i lokalne razine i sl.

Preporučeni sadržaj završnog izvještaja o vrednovanju definiran je Pravilnikom, a obuhvaća:

1. Kratki sažetak

- Najvažniji rezultati vrednovanja
- Zaključci i preporuke

2. Uvod

- Svrha izvještaja
- Struktura izvještaja

3. Kontekst vrednovanja

- Kratka informacija o planskom dokumentu: vezane nacionalne politike, društvene i gospodarske potrebe na koje se odnosi planski dokument, utvrđivanje korisnika ili drugih ciljnih skupina
- Opis postupka vrednovanja: kratki pregled opisa posla, svrha i djelokrug vrednovanja
- Kratki prikaz ranijih vrednovanja koja se odnose na planski dokument (ako je primjenjivo)

4. Metodološki pristup

- Objašnjenje plana izvedbe vrednovanja i korištenih metoda
- Opis ključnih pojmova, specifičnih i uobičajenih evaluacijskih pitanja, kriteriji ocjenjivanja, ciljane razine
- Izvori podataka, tehnika prikupljanja podataka (upitnici, intervjui, veličina i odabir kriterija za uzorke...); informacije o načinu izračuna pokazatelja kako bi se ocijenila kvaliteta i pouzdanost podataka te prepoznale moguće pristranosti
- Tehnike za odgovaranje na evaluacijska pitanja i donošenje zaključaka
- Problemi ili ograničenja metodološkog pristupa

5. Opis planskog dokumenta, mjera i proračuna

- Provedba planskog dokumenta: uključeni sudionici, institucionalni kontekst
- Oblikovanje planskog dokumenta, opis prioriteta i mjera
- Intervencijska logika planskog dokumenta i njegovih ključnih sastavnica
- Predviđeni proračun planskog dokumenta
- Prihodi i proračun planskog dokumenta koji je stvarno potrošen (ako je primjenjivo)

6. Odgovori na evaluacijska pitanja

- Analiza i rasprava o pokazatelju/ima ovisno o kriterijima ocjenjivanja i ciljne razine na koje se odnose evaluacijska pitanja
- Analiza i rasprava o kvantitativnim i kvalitativnim podacima iz javnih statistika, određenih istraživanja/upitnika ili drugih izvora
- Odgovori na evaluacijska pitanja

7. Zaključci i preporuke

- Usklađenost (koherentnost) između planiranih odnosno korištenih intervencija i zacrtanih ciljeva; ravnoteža između različitih mjera unutar planskog dokumenta
- Stupanj ostvarivosti odnosno stupanj ostvarenja (ovisno o vrsti vrednovanja) specifičnih ciljeva planskog dokumenta te ako je primjenjivo i ciljeva postavljenih u povezanim odnosno hijerarhijski višim planskim dokumentima kojima bi trebala pridonijeti provedba vrednovanog planskog dokumenta
- Preporuke koje se temelje na nalazima vrednovanja, uključujući moguće prijedloge za usvajanje odnosno izmjene planskog dokumenta (ako je primjenjivo).

Rezultati vrednovanja **prezentirat** će se Partnerskom vijeću Primorsko-goranske županije i na Kolegiju Župana te će se javno objaviti na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije.

3.4. *Vremenski i financijski plan*

Vrednovanje tijekom provedbe će se izvršiti **do kraja 2018. godine.**

Vrednovanja nakon provedbe se planira provesti u roku od **devet mjeseci od isteka roka provedbe RS PGŽ.**

U svrhu provođenja vrednovanja potrebno je predvidjeti ukupno **60.000,00 kn** za angažman vanjskog evaluatora, kako slijedi:

- 2018. godina – 20.000,00 kn
- 2021. godina – 40.000,00 kn.

4. STUPANJE NA SNAGU

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/8
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-11
Rijeka, 29. veljače 2016.



Na temelju članka 48. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14), članka 14. Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja („Narodne novine“ broj 121/15), članka 52. točke 17. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14 i 16/15), Župan Primorsko-goranske županije dana 29 veljače 2016 godine, donio je

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju članova
Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja
Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020.

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Upravljačka skupina za provedbu vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020.

Članak 2.

U Upravljačku skupinu za provedbu vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. imenuju se:

- Nataša Mikić Kezele, Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije
- Edi Licul, Upravni odjel za proračun, financije i nabavu
- Tamara Martinčić, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima kao regionalni koordinator za Primorsko-goransku županiju

Članak 3.

Zadaci Upravljačke skupine su: usmjeravanje aktivnosti vrednovanja, nadziranje svih ključnih koraka tijekom cijelog procesa kako bi se osigurala uspješna realizacija vrednovanja, osiguravanje usklađenosti politike, pružanje stručnog doprinosa tijekom vrednovanja, omogućavanje dostupnosti potrebnih informacija, jamčenje nepristranosti i korisnosti vrednovanja, pružanje stalne kontrole kvalitete, poticanje i udruživanje znanja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/8
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-10
Rijeka, 29. veljače 2016.



Na temelju članka 24. stavka 3. i članka 48. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17), članaka 11. i 14. Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja („Narodne novine“ broj 121/2015), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana 17. rujna 2018. godine, donio je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova
Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja
Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020.

Članak 1.

U članku 2. Odluke o osnivanju i imenovanju članova Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. (KLASA: 022-04/16-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-10, od 29. veljače 2018. godine) točke 1. i 3. mijenjaju se i glase:

- „Kristina Burina Bonefaćić, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima
- Tamara Martinčić, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima“

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke dosadašnja članica Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. Nataša Mikić Kezele razrješuje se dužnosti članice.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/32
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-20
Rijeka, 17. rujna 2018.

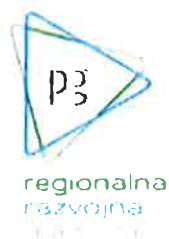




IZVJEŠĆE O VREDNOVANJU RAZVOJNE STRATEGIJE PRIMORSKO – GORANSKE ŽUPANIJE 2016. – 2020. TIJEKOM PROVEDBE



Listopad 2018.





**Javna ustanova
„Regionalna razvojna agencija
Primorsko-goranske županije“
Ciottina 17B
51000 Rijeka**

Izradile:

Sanda Filipović

Viša stručna suradnica za pripremu i provedbu projekata sufinanciranih iz fondova EU

Nataša Mikić Kezele

Savjetnica za pripremu i provedbu strateških dokumenata i programa

Ravnatelj:

Vedran Kružić



Rijeka, listopad 2018.

SADRŽAJ:

1.	Sažetak	3
2.	Uvod	4
3.	Kontekst vrednovanja	5
4.	Metodološki pristup	7
5.	Opis planskog dokumenta, mjera i proračuna	9
6.	Odgovori na evaluacijska pitanja	10
7.	Zaključci i preporuke	17
	Prilozi	19

1. SAŽETAK

Proces vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. (u daljem tekstu: RS PGŽ 2016.-2020.) proveden je u listopadu 2018. godine temeljem niže navedenih važećih Zakona i Odluka, a sukladno Pravilniku o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja. Primorsko-goranska županija usvojila je Razvojnu strategiju Primorsko-goranske županije 2016.-2020. na 22. Sjednici Županijske skupštine Primorsko-goranske održane 19. studenog 2015. godine.

Svrha ovog Vrednovanja je preispitati ostvarenost strateških ciljeva te utvrditi dobre prakse i poteškoće u provedbi RS PGŽ 2016.-2020. s ciljem poboljšanja provedbe iste u narednom razdoblju.

Postupak Vrednovanja proveden je sukladno Planu vrednovanja RS PGŽ 2016.-2020. kojeg je 29. veljače 2016. godine donio župan Primorsko-goranske županije, te temeljem Opisa posla definiranog od strane Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima i Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja RS PGŽ 2016.-2020. Sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17), obveza Županije je podnijeti godišnje izvješće o rezultatima provedbe razvojne strategije za prethodnu godinu Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova EU do 31. srpnja tekuće godine. Vrednovanju je prethodila izrada dvaju periodičnih Izvješća o provedbi RS PGŽ 2016.-2020. Izvješća su rađena ispred regionalnog koordinatora i to Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima za 2016. te za 2017. godinu u suradnji Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima s Javnom ustanovom „Regionalnom razvojnom agencijom Primorsko-goranske županije“.

Vrednovanje tijekom provedbe RS PGŽ 2016.-2020. provedeno je korištenjem metodologije definirane u Planu vrednovanja, a obuhvaća vrednovanje sustava upravljanja i kontrole, ocjenu realizacije planiranih strateških ciljeva, prioriteta i mjera, te analizu prepreka i dobrih praksi u provođenju RS PGŽ 2016.-2020. Odgovori na pojedina evaluacijska pitanja prikazani su redoslijedom definiranim Opisom posla. Korištenje statističkih pokazatelja razvoja ograničeno je obzirom na dinamiku njihove obrade od strane nadležnih institucija.

Vrednovanje ukazuje na visok stupanj povezanosti županijskog proračuna sa strateškim okvirima zadanim u RS PGŽ 2016.-2020. Vrednovanje sustava upravljanja i kontrole ukazuje na svijest o potrebi koordinacije redovnih aktivnosti županije i ustanova/trgovačkih društava kojima je (su)osnivač/(su)vlasnik sa strateškim odrednicama planskog dokumenta. Sustavom kolanja dokumenata i izvještavanja osigurani su transparentnost, kontinuitet u provedbi i praćenju, te usklađenost s obvezama koje proizlaze iz Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske.

Javnost se redovito informira, putem web stranice Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr), press kolegija i objavama u medijima (primjerice Novi list, Kanal Ri, Magazin PGŽ – Zeleno i plavo itd.), a poštuju se sva horizontalna načela. Potrebe za odgovarajućim ljudskim potencijalima uglavnom su zadovoljene. Pregled pokazatelja rezultata koji su bili dostupni u javnim publikacijama prilikom provedbe Vrednovanja ukazuje na pozitivne trendove praćenih pokazatelja razvoja.

Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2016.-2020. je u skladu s izrađenom Strategijom regionalnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine te nema potrebe za revizijom.

Za bolju realizaciju i financiranje projekata potrebna je jača decentralizacija prilikom planiranja, provedbe i definiranja prioriteta razvojnih potreba na regionalnoj i lokalnoj razini koji će se u budućim razdobljima i operativnim programima uvažiti i provoditi s regionalne razine.

2. UVOD

Člankom 48. stavkom 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17) propisano je da planski dokumenti politike regionalnog razvoja podliježu vrednovanju tijekom izrade, provedbe i nakon provedbe.

Kroz postupak vrednovanja utvrđuje se jesu li postignuti zadani ciljevi utvrđeni u planskom dokumentu te u kojoj mjeri su aktivnosti koje su prethodile ostvarenju cilja, doprinijele realizaciji samog cilja. Naglašena je usredotočenost na ostvarenje ciljeva, te na dugoročne rezultate i utjecaje utvrđene u planskim dokumentima.

Načela vrednovanja, ciljevi i koristi vrednovanja, vrste vrednovanja, te postupak i metodologija vrednovanja politike regionalnog razvoja propisani su Pravilnikom o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja („Narodne novine“ broj 121/15).

Javna ustanova „Regionalna razvojna agencija Primorsko-goranske županije“ provela je vrednovanje RS PGŽ 2016.-2020. tijekom provedbe sukladno donesenom Planu vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. kojeg je donio Župan Primorsko-goranske županije 29. veljače 2016. godine (KLASA: 022-04/16-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-11) te donesenom Odluci o početku postupka vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. (KLASA: 022-04/16-01/9, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-9 od 29. veljače 2016. godine).

Za potrebe Vrednovanja župan Primorsko-goranske županije donio je Odluku o osnivanju i imenovanju članova Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja RS PGŽ 2016.-2020. (KLASA: 022-04/16-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-10) koja upravlja postupkom vrednovanja, daje podršku i pruža povratnu informaciju izvršiteljima vrednovanja, sudjeluje u raspravama tijekom vrednovanja i u mogućnosti je pravovremeno koristiti odnosno primijeniti rezultate vrednovanja. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima i prethodno spomenuta Upravljačka skupina definirali su Opis posla za provođenje ovog Vrednovanja.

Značajno tijelo za praćenje provedbe RS PGŽ 2016.-2020. je i Partnersko vijeće Primorsko-goranske županije. Župan Primorsko-goranske županije je 29. veljače 2018. godine donio Odluku o osnivanju i imenovanju članova i zamjenika članova Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije (KLASA: 022-04/16-01/6, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-8) koje se sastoji od 35 članova. Sukladno izmjeni pojedinih članova Partnerskog vijeća PGŽ, donesene su i tri Odluke o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova i zamjenika članova Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije i to: 6. studenog 2017. godine (KLASA: 022-04/17-01/39, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-31), 12. veljače 2018. godine (KLASA: 022-04/18-01/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-27) te 15. listopada 2018. godine (KLASA: 022-04/18-01/36, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-9). Članovi županijskog Partnerskog vijeća imenovani su za razdoblje trajanja planskog dokumenta politike regionalnog razvoja, a djeluju sukladno načelu partnerstva i suradnje zastupajući različite dionike razvoja s područja jedinice područne (regionalne) samouprave. Među članovima Partnerskog vijeća PGŽ nalaze se predstavnici: jedinica lokalne samouprave s područja županije; visokoškolskih ustanova, pružatelja obrazovnih usluga i usluga osposobljavanja te istraživačkih centara; gospodarskih i socijalnih partnera s područja županije te organizacija civilnog društva s područja županije.

Partnersko vijeće PGŽ je savjetodavno tijelo osnovano sukladno odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske i Uredbi o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća („Narodne novine“ broj 103/15) radi sudjelovanja u donošenju i provedbi Razvojne strategije Primorsko-goranske županije, utvrđivanja prioriteta razvoja na području Primorsko-goranske županije, predlaganja strateških projekata važnih za razvoj Primorsko-goranske županije, njihove provedbe i praćenja te obavljanja drugih poslova sukladno Zakonu i Uredbi.

Svrha ovog Vrednovanja je preispitati ostvarenost strateških ciljeva, te utvrditi dobre prakse i poteškoće u provedbi RS PGŽ 2016.-2020. s ciljem poboljšanja provedbe iste u narednom razdoblju.

Izvešće o Vrednovanju RS PGŽ 2016.-2020. tijekom provedbe obuhvaća slijedeći sadržaj, s tablicama u prilogu:

- Kontekst vrednovanja
- Metodološki pristup vrednovanja
- Opis planskih dokumenata, mjera i proračuna
- Odgovori na evaluacijska pitanja
- Zaključci i preporuke.

3. KONTEKST VREDNOVANJA

Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2016.-2020. temeljni je planski dokument za održivi društveno-gospodarski razvoj Županije. Izrađena je sukladno Zakonu o regionalnom razvoju te Smjernicama za izradu županijskih razvojnih strategija, praćenje i vrednovanje njihove provedbe (KLASA: 011-01/15-02/3, URBROJ: 538-06-1/003-15-5, od 30. rujna 2015.).

Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2016.-2020. sukladna je sa Strategijom regionalnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine, te su njezini ciljevi nadogradnja na ciljeve aktualnih regionalnih i lokalnih strateških i planskih dokumenata, kao i onih iz prethodnoga programskog razdoblja kao što su: Prostorni plan Primorsko-goranske županije („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 32/13), Razvojna strategija Primorsko-goranske županije za razdoblje 2011.-2013. (2015.) („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 3/11, 42/13 i 39/14), Strategija razvoja zdravstvene industrije Primorsko-goranske županije 2013.-2020., Strategija zaštite okoliša Primorsko-goranske županije („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 31/05), Strategija razvoja Grada Rijeke 2014.-2020., Strategija razvoja Sveučilišta u Rijeci 2014.-2020., Strategija razvoja sporta Primorsko-goranske županije za razdoblje 2016.-2020. („Službene novine“ broj 18/16), Strategija razvoja tehničke kulture Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017. – 2020. („Službene novine“ broj 7/17), Socijalni plan Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017. – 2020. („Službene novine“ broj 7/17), Program provedbe mjera ruralnog razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017.-2020. („Službene novine“ broj 34/16), Strateški plan razvoja turizma Kvarnera sa strateškim i operativnim marketing planom 2016. – 2020. itd.

Polazište u izradi RS PGŽ 2016.-2020. je Analiza stanja. Analiza stanja razmatra dostupne kvalitativne, makroekonomske i ostale statističke pokazatelje razine razvoja i ostalih specifičnosti Primorsko-goranske županije, uspoređujući ih s dostupnim podacima o drugim županijama, statističkim regijama razine NUTS 2, Republikom Hrvatskom te Europskom unijom. Analiza stanja zaključno izdvaja ključne razvojne probleme/potrebe regije i njezinog stanovništva. Osim analize razvojnog okruženja i resursa, u RS PGŽ 2016.-2020. su analitički sagledani i rezultati provođenja prijašnjih strategija, Regionalnog operativnog programa za razdoblje 2008.-2011. te Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2011.-2013.(2015.). RS PGŽ 2016.-2020. postavlja tri strateška cilja kako slijedi:

1. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva
2. Jačanje regionalnih kapaciteta i ravnomjeran razvoj
3. Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života

Dostizanje rezultata postavljenih navedenim ciljevima omogućava se kroz 13 prioriteta i 53 mjere. U tablici 1. prikazan je Strateški okvir RS PGŽ 2016.-2020.

Tablica 1. Strateški okvir Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020.

RS	ODJ	RS	POCETAK	RS	MJERA
1.	RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	1.1	Razvoj poduzetništva i poduzetničkog okruženja	1.1.1	Razvoj poduzetništva i infrastrukture
				1.1.2	Jačanje konkurentnosti malih i srednjih poduzeća
				1.1.3	Poticanje društvenog i klasterizacije
		1.2	Razvi inovativni i inov.	1.1.4	Poticanje društveno odgovornog poslovanja
				1.2.1	Iskrcavanje pojedinačnim znanjem i inovacijama
				1.2.2	Podrška specifičnim aktivnostima
		1.3	Razvoj gospodarnog i inovativnog poslovanja na osnovi inovativnosti	1.2.3	Gospodarska promocija
				1.3.1	Poticanje primjene znanja i uvođenje razvoja novih tehnologija i inovacija u gospodarstvo
				1.3.2	Jačanje i razvijanje strateških i inovativnih infrastrukture
				1.3.3	Poticanje razvoja kulturnih i kreativnih industrija
				1.3.4	Razvoj zdravstvene industrije
		1.4	Razvoj zelenog gospodarstva	1.4.1	Razvoj potporne industrije i zdravstva i inovativnog gospodarstva
				1.4.2	Podrška preoblikovanju prema gospodarskim aktivnostima na niskom emisiji CO ₂ i stacionarnih emisija u svim sektorima
		1.5	Razvoj ključnih gospodarskih djelatnosti	1.4.3	Poticanje korištenja OPE i energetske učinkovitosti
				1.5.1	Razvoj prometnog sektora
1.5.2	Razvoj energetske djelatnosti				
1.5.4	Unapređenje turizma				
1.5.5	Razvoj prehrambene industrije				
2.	DOKOLJE PROSTORNOG RAZVOJA I PROMICANJE KVALITETA ŽIVOTA	2.1	Razvijanje razvoja i povećanje kvaliteta života	2.1.1	Razvijanje razvoja društvenih i gospodarskih usluga i usluga
				2.1.2	Odličan razvoj, urbanog prostora
		2.2	Održivo upravljanje obalnim, prostornim te prostornim i kulturno-povijesnim baštinom	2.1.3	Odličan razvoj, ruralnog prostora
				2.1.4	Osiguravanje kvalitetne prometne infrastrukture te unapređenje i integracija infrastrukturnih sustava
				2.1.5	Unapređenje i komunalnih usluga i infrastrukture
				2.2.1	Unapređenje kvalitete planiranja i upravljanja prostorom
				2.2.2	Integrativno upravljanje i razvijanje i oblikovanje područja
				2.2.3	Jačanje i razvijanje i održavanje i održavanje obalnih
				2.2.4	Unapređenje integrativnog sustava gospodarenja otpadom
				2.2.5	Jačanje prostornog upravljanja i razvijanje i održavanje i održavanje prostora
		2.3	Jačanje kapaciteta te uključivanje u održivi i održivi društveni	2.2.6	Odlično upravljanje materijalnom i nematerijalnom kulturnom baštinom i prostornom baštinom
				2.3.1	Poticanje i partnerstva i potpora organizacijama civilnog društva
				2.3.2	Promicanje vrijednosti nacionalnih manjina i multikulturalnosti
				2.3.3	Unapređenje sustava prevencije, zaštite i spašavanja
				2.3.4	Razvoj, dinamičnog sustava i cjeloživotnog obrazovanja i pripremljenosti, sukladno potrebama društva
3.	RAZVOJ Ljudskih RESURSA I PROMICANJE KVALITETA ŽIVOTA	3.1	Uspješno upravljanje ljudskim resursima i poboljšanje kvalitete života	3.1.1	Poticanje obrazovnih programa za deficitarne zanimanja
				3.1.2	Poticanje obrazovanja i pristupa ljudskih resursa skupine u nepovoljnom položaju
				3.1.3	Razvijanje i razvoj i modernog stručnjaka
		3.2	Unapređenje obrazovnog sustava te njegove učinkovitosti te poboljšanje u gospodarstvu	3.2.1	Jačanje predodnosivosti svih obrazovnih ustanova i u funkciji budućeg razvoja
				3.2.2	Uspješnost i kvaliteta obrazovnih ustanova su stvarnim potrebama
				3.2.3	Uspješnost i kvaliteta obrazovnih ustanova su stvarnim potrebama
		3.3	Unapređenje obrazovnog sustava te njegove učinkovitosti te poboljšanje u gospodarstvu	3.2.4	Uspješnost i kvaliteta obrazovnih ustanova su stvarnim potrebama
				3.2.5	Obrazovni sustav prilagođen potrebama djece i mladosti u razvoju
				3.2.6	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti
		3.4	Unapređenje obrazovnog sustava te njegove učinkovitosti te poboljšanje u gospodarstvu	3.3.1	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti
				3.3.2	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti
				3.3.3	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti
		3.5	Unapređenje obrazovnog sustava te njegove učinkovitosti te poboljšanje u gospodarstvu	3.4.1	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti
				3.4.2	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti
				3.4.3	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti
3.6	Unapređenje obrazovnog sustava te njegove učinkovitosti te poboljšanje u gospodarstvu	3.5.1	Razvoj programa kulture i socijalne i druge infrastrukture		
		3.5.2	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti		
		3.5.3	Poticanje i razvoj i inovativnosti i inovativnosti		

HORIZONTALNE MJERE	1.	2.	3.
1.	Povećanje učinkovitosti javnih ustanova te smanjenje troškova za upravljanje razvojem		
2.	Korištenje informacija i komunikacijskih tehnologija u javnom i privatnom sektoru		
3.	Jačanje vrijednosti i odgovornosti na književni stan, kao rezultat pristupa razvoju županije		

TEKNOLOŠKA I INOVATIVNA NAČELNA IZJAVA je da se usmjeriti u cilju u svim mjerama te preduhititi daljnje inovativnosti i razvojnih projekata

1.	Razvojna strategija upravlja i održava mogućnosti za sve društvene skupine
2.	Odličan razvoj
3.	Korištenje i dobro upravljanje praksom i participativnim pristupom razvoju

Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2016.-2020. je krovna strategija koja je baza za izradu regionalnih i lokalnih sektorskih strateških dokumenata iz kojih proizlaze provedbeni planovi. Dakle, provedbom sektorskih strateških dokumenata istovremeno se provodi i RS PGŽ 2016.-2020.

Ekonomski fakultet u Rijeci proveo je prethodno vrednovanje RS PGŽ 2016. – 2020. u 2014. godini prema tada važećem Zakonu o regionalnom razvoju („Narodne novine“ broj 153/09) i u skladu s Pravilnikom o obveznom sadržaju, metodologiji izrade i načinu vrednovanja županijskih razvojnih strategija („Narodne novine“ broj 53/10), a konačno Izvješće usklađeno je s važećim zakonskim dokumentima (Zakonom o regionalnom razvoju – „Narodne novine“ broj 147/14, 123/17) i Smjernicama za izradu županijskih razvojnih strategija, praćenje

i vrednovanje njihove provedbe temeljenih na Odluci Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU od 30. rujna 2015.). Temeljem cjelokupnog procesa prethodnog vrednovanja preporučeno je usvajanje RS PGŽ 2016.-2020.

Za potrebu provedbe RS PGŽ 2016.-2020. izrađeni su i zasebni provedbeni dokumenti i to:

- Akcijski plan RS PGŽ 2016.-2020. za razdoblje 2016.-2018. godine koji predstavlja provedbeni dokument za operacionalizaciju i provedbu ŽRS-a, a omogućuje cjelovit pregled, strukturu te razradu svih aktivnosti, programa i projekata potrebnih za provedbu Strategije u određenom razdoblju.
- Komunikacijska strategija RS PGŽ 2016.-2020. s ciljem podizanja svijesti o ulozi i značaju Strategije za razvoj Županije i jedinica lokalne samouprave, učinkovite komunikacije te informiranju javnosti o mogućim izvorima financiranja posebice o fondovima namijenjenim regionalnom razvoju

Kao što je prethodno spomenuto, postupak vrednovanja proveden je sukladno Planu vrednovanja RS PGŽ 2016.-2020. kojeg je 29. veljače 2016. godine donio Župan, te temeljem od strane Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima i Upravljačke skupine definiranog Opisa posla.

4. METODOLOŠKI PRISTUP

U cilju metodološki jasne provedbe vrednovanja prethodno navedenim Opisom posla definirana su pitanja na koja je potrebno odgovoriti (evaluacijska pitanja) i preporučeni izvori i metode prikupljanja podataka. Odlučeno je da se podaci prikupljaju korištenjem:

- pisanih anketnih upitnika koji su dostavljeni pročelnicima županijskih Upravnih odjela
- intervjuima s pojedinim članovima Partnerskog vijeća PGŽ
- analizom postojećih dokumenata i akata nastalih u promatranom periodu provedbe RS PGŽ 2016.-2020.
- statističkim pokazateljima i
- ostalim službenim izvorima informacija

Prikupljeni su kvalitativni i kvantitativni podaci.

Vrednovanje tijekom provedbe RS PGŽ 2016.-2020. obuhvaća:

- Vrednovanje sustava upravljanja i kontrole
- Realizaciju planiranih ciljeva
- Analizu prepreka i dobrih praksi u provođenju RS PGŽ 2016.-2020.

Vrednovanje sustava upravljanja i kontrole bi trebalo dati odgovore na sljedeća pitanja:

- Postoji li jasan sustav za praćenje provođenja RS PGŽ 2016.-2020.?
- Koja tijela prate provedbu RS PGŽ 2016.-2020.?
- Da li se prilikom provođenja RS PGŽ poštuje načelo partnerstva?
- Postoji li kontinuitet u praćenju provedbe RS PGŽ 2016.-2020.?
- Postoji li kontinuitet u izvještavanju o provedbi RS PGŽ 2016.-2020.?
- Da li se poštuju obveze vezane uz praćenje i izvještavanje prema Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske?
- Jesu li angažirani ljudski resursi odgovarajući i dostatni za provođenje RS PGŽ 2016.-2020.?
- Da li se planirane aktivnosti obavljaju u okvirima zadanih rokova?
- Da li je provođenje RS PGŽ 2016.-2020. transparentno?
- Da li je šira javnost informirana o aktivnostima koje se provode u sklopu RS PGŽ 2016.-2020.?

- Da li se prilikom provođenja RS PGŽ poštuju horizontalna načela iz RS PGŽ 2016.-2020.: ravnopravnost spolova i jednake mogućnosti za sve društvene skupine, održivi razvoj i korištenje dobre upravljačke prakse i participativan pristup razvoju?

Izvori i metode korišteni za pronalaženje navedenih informacija su:

- Analiza Proračuna Primorsko-goranske županije
- Analiza materijala s kolegija Župana
- Analiza materijala o ustroju i radu Partnerskog vijeća PGŽ
- Analiza Upute o prikupljanju i ocjenjivanju razvojnih projekata u Primorsko-goranskoj županiji
- Analiza Upute o provođenju razvojnih projekata Primorsko-goranske županije
- Analiza objava tijekom press kolegija te na internetskim stranicama Primorsko-goranske županije i ustanova/trgovačkih društava kojima je Županija osnivač/(su)vlasnik
- Traženje informacije od pročelnika Upravnih odjela o dostatnosti ljudskih resursa za provođenje planiranih aktivnosti, programa i projekata.

Vrednovanje realizacije planiranih ciljeva bi trebalo dati odgovore na sljedeća pitanja:

- Jesu li pokazatelji ostvarenja ciljeva RS PGŽ 2016.-2020. ostvareni prema planu?
- Jesu li pokazatelji ostvarenja ciljeva RS PGŽ 2016.-2020. dostupni?
- Koliko je financijskih sredstava uloženo po područjima razvoja?
- U kojoj mjeri se za provođenje RS PGŽ 2016.-2020. koriste sredstva iz europskih fondova?
- Jesu li projekti koji su se provodili/u provedbi su relevantni za realizaciju RS PGŽ 2016.-2020.?
- Jesu li aktivnosti, programi i projekti poticali razvoj Gorskog kotara, otoka i urbanih područja?
- Jesu li aktivnosti, programi i projekti poticali uvođenje i primjenu novih tehnologija?
- Koliko je prioriteta iz RS PGŽ 2016.-2020. u okviru kojih nije provedena niti jedna aktivnost?

Korišteni izvori i metode za pronalaženje odgovora na prethodno navedena pitanja:

- Analiza javno dostupnih statističkih publikacija i baza podataka (npr. Državni zavod za statistiku, Hrvatski zavod za zapošljavanje, FINA itd.)
- Analiza proračuna Primorsko-goranske županije uključujući i plan razvojnih programa
- Analiza Izvješća o provedbi RS PGŽ
- Evidencija Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima o apsorpciji europskih sredstava

Analiza prepreka i dobrih praksi u provođenju RS PGŽ 2016.-2020. daje odgovore na sljedeća pitanja:

- Koja su ključna ograničenja u realizaciji RS PGŽ 2016.-2020. koja su rezultat zakona i rada institucija?
- Što je uzrok eventualnog kašnjenja u realizaciji ciljeva i planova?
- Što je uzrok eventualnog podbačaja u realizaciji ciljeva i planova?
- Što je pridonijelo uspješnoj realizaciji ciljeva i planova?
- Koji su prijedlozi za unapređenje realizacije ciljeva i planova?

Podaci za pronalaženje odgovora na prethodno navedena pitanja prikupljeni su anketiranjem pročelnika županijskih upravnih odjela i intervjuiranjem predstavnika Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije.

5. OPIS PLANSKOG DOKUMENTA, MJERA I PRORAČUNA

U pojedinim fazama izrade i provedbe RS PGŽ 2016.-2020. sudjelovali su/sudjeluju predstavnici značajnih dionika iz javnog, civilnog i poslovnog sektora djelovanjem u okviru Partnerskog vijeća PGŽ, sudjelovanjem na radnim sastancima s načelnicima i gradonačelnicima jedinica lokalne samouprave s područja Županije, njihovim stručnim službama i pročelnicima upravnih odjela Primorsko-goranske županije te sudjelovanjem na drugim odgovarajućim radionicama i sastancima. Svi dionici koji su imali aktivnu ulogu u pripremi analitičkih osnova, formulaciji problema, identifikaciji ciljeva i prioriteta, razradi mjera, te odabiru ključnih projekata uključeni su u realizaciju planiranih aktivnosti sukladno specifičnim interesima.

Praćenje provedbe RS PGŽ 2016.-2020. se, sukladno uputama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, provodilo praćenjem uloženih financijskih sredstava i drugih pokazatelja uspješnosti po zadanim grupama mjera. Stoga su 53 mjere iz RS PGŽ 2016.-2020. u prethodno spomenutim Izvješćima o provedbi RS PGŽ 2016.-2020. grupirane kao u tekstu niže (pri čemu je svaki projekt, program ili aktivnost povezana s jednom mjerom, odnosno grupom mjera):

- **Gospodarstvo:** mjere razvoja poduzetničke infrastrukture; jačanje konkurentnosti malih i srednjih poduzetnika; poticanje udruživanja i klasterizacije; poticanje društveno odgovornog poslovanja; stvaranje povoljne klime za investicije; podrška izvoznim aktivnostima; gospodarska promocija; poticanje primjene znanja, uvođenje i razvoj novih tehnologija i inovacija u gospodarstvo; jačanje kapaciteta istraživačke i inovacijske infrastrukture; poticanje razvoja kulturnih i kreativnih industrija; razvoj zdravstvene industrije; razvoj poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, akvakulture i lovnog gospodarstva; razvoj prometnog sektora; razvoj energetskog sektora; unapređenje turizma; razvoj prerađivačke industrije; jačanje pristupa i korištenja informacijskih i komunikacijskih tehnologija.
- **Komunalna infrastruktura:** mjere osiguranja kvalitetne prometne infrastrukture te unapređenja i integracije infrastrukturnih sustava; unapređenje komunalnih usluga i infrastrukture; integralno upravljanje morem i obalnim područjem.
- **Društvene djelatnosti:** mjere održivog upravljanja materijalnom i nematerijalnom kulturno-povijesnom baštinom; poticanje obrazovnih programa deficitarnih zanimanja; razvijanje jakog i modernog Sveučilišta; jačanje prepoznatljivosti svih obrazovnih institucija u funkciji budućeg razvoja; usklađenost mreže obrazovnih ustanova sa stvarnim potrebama; izgradnja, rekonstrukcija, održavanje i opremanje ustanova u obrazovanju; obrazovni sustav prilagođen potrebama djece s teškoćama u razvoju; poticanje izvrsnosti, kreativnosti i inovativnosti; povećanje i usklađivanje dostupnosti zdravstvene zaštite na primarnoj i sekundarnoj razini; unapređenje programa palijativne i hospicijske skrbi uspostavom sustavnog pristupa; razvoj zdravstvenih programa iznad standardne zdravstvene zaštite; promicanje zdravih stilova življenja i prevencije ovisnosti; osiguranje provođenja programa prevencije i ranog otkrivanja bolesti; poboljšanje dostupnosti pristupačnih, održivih i visokokvalitetnih socijalnih usluga s naglaskom na pružanje usluga u zajednici; razvoj programa kulture i sporta i njihove infrastrukture.
- **Zaštita okoliša, prostor i priroda:** mjere podrške približavanju prema gospodarstvu temeljenom na niskim emisijama CO₂ i stakleničkih plinova u svim sektorima; poticanje korištenja OIE-a i energetske efikasnosti; unapređenje sustava planiranja i upravljanja prostorom; zaštita i praćenje stanja svih sastavnica okoliša; unapređenje integralnog sustava gospodarenja otpadom; zaštita prirode i upravljanje vrijednim dijelovima prirode i ekološkom mrežom.
- **Ljudski potencijali:** mjere razvoja dinamičnog sustava cjeloživotnog obrazovanja i prekvalifikacija u skladu s potrebama društva; poticanje obrazovanja i pristupa tržištu rada skupina u nepovoljnom položaju; poticanje i razvoj društvenog poduzetništva,

zadugarstva i samozapošljavanja mladih; socijalno uključivanje osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti.

- **Institucije:** dio mjere ravnomjernog razvoja društvenih i gospodarskih usluga i sadržaja; poticanje partnerstva i potpore organizacijama civilnog društva; promicanje vrijednosti nacionalnih manjina i multikulturalnosti.
- **Ostala područja:** mjere ravnomjernog razvoja društvenih i gospodarskih usluga i sadržaja; održivi razvoj urbanog područja; održivi razvoj ruralnog područja; unapređenje sustava prevencije, zaštite i spašavanja; stvaranje poticajnog okruženja za djecu i demografski poticaji.

Rezultati analize provedbe mjera po ovako definiranim skupinama i po godinama (2016. i 2017.) prikazani su u priloženim tablicama 1. i 3. U prilogima tablica 2. i 4. prikazani su pokazatelji rezultata provedbe skupine mjera RS PGŽ 2016.-2020. po područjima razvoja.

6. ODGOVORI NA EVALUACIJSKA PITANJA

Odgovorima na evaluacijska pitanja provedeno je vrednovanje prema kriterijima važnosti, djelotvornosti i usklađenosti s drugim planskim dokumentima. Gdje je to bilo primjereno uzeti su u obzir dodatni kriteriji kao što su učinkovitost, dosljednost, komplementarnost, održivost, jednakost i prihvatljivost. Kvantitativni podaci iz javnih statistika, određenih istraživanja/upitnika ili drugih korištenih izvora obrađeni su sukladno potrebama vrednovanja planskog dokumenta. U nastavku se sukladno definiranom Opisu posla za izradu Vrednovanja RS PGŽ 2016.-2020. tijekom provedbe navode odgovori na postavljena pitanja.

Vrednovanje sustava upravljanja i kontrole

- **Postoji li jasan sustav za praćenje provođenja RS PGŽ 2016.-2020.?**

Primorsko-goranska županija ima jasan sustav za praćenje provođenja RS PGŽ 2016.-2020. Redoviti godišnji izvještaji o rezultatima provedbe RS PGŽ 2016.-2020. dostavljaju se Partnerskom vijeću Primorsko-goranske županije i usvajaju se na Kolegiju Župana. Za potrebe prikupljanja podataka o razvojnim projektima na području Županije izrađen je Obrazac za prijavu razvojnog projekta OB-901 te je ustrojena Županijska baza razvojnih projekata. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje je nadležan za prikupljanje i evaluaciju razvojnih projekata te unošenje projekata u Županijsku bazu razvojnih projekata. Za provedbu razvojnih projekata upravnih tijela Primorsko-goranske županije izrađene su Upute o provođenju razvojnih projekata Primorsko-goranske županije. Razni dokumenti relevantni za praćenje provođenja RS PGŽ 2016.-2020. (pravilnici, odluke, upute, izvještaji, zapisnici,...) redovito se prezentiraju na kolegiju Župana u okviru materijala za Kolegij Župana, pri čemu Župan donosi zaključke i akte, koji su javno dostupni na web stranicama Županije.

- **Koja tijela prate provedbu RS PGŽ 2016.-2020.?**

Provedba RS PGŽ 2016.-2020. prati se na više nivoa: Pročelnici županijskih Upravnih odjela raspravljaju na kolegiju Župana o provedbi planiranih i kreiranju novih aktivnosti vezanih uz mogućnost dostizanja zadanih strateških ciljeva, a Župan pritom može donijeti odgovarajuće zaključke i akte. Prilikom planiranja Proračuna PGŽ Upravni odjel za proračun, financije i nabavu donosi Upute za izradu Proračuna Primorsko-goranske županije u kojima je naglašena obaveza usklađivanja proračunskih programa i aktivnosti/projekata sa strateškim ciljevima, prioritetima i mjerama RS PGŽ 2016.-2020. Županijska skupština donosi Odluke, usvaja Proračun PGŽ, a time i sve projekte

te prati izvršenje Proračuna i realizaciju projekata, a kroz rad Partnerskog vijeća PGŽ u sustav odlučivanja uključen je i nevladin, civilni i poslovni sektor.

- ***Da li se prilikom provođenja RS PGŽ poštuje načelo partnerstva?***
Prilikom izrade i provedbe RS PGŽ 2016.-2020. poštuje se načelo partnerstva kroz Partnersko vijeće PGŽ. Partnersko vijeće PGŽ je savjetodavno tijelo osnovano sukladno odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske radi sudjelovanja u donošenju i provedbi Razvojne strategije Primorsko-goranske županije, utvrđivanja prioriteta razvoja na području Primorsko-goranske županije, predlaganja strateških projekata važnih za razvoj Primorsko-goranske županije, njihove provedbe i praćenja te obavljanja drugih poslova sukladno Zakonu i Uredbi. Partnersko vijeće PGŽ se u svom radu rukovodi načelima partnerstva, transparentnosti, jednakosti i konsenzusa.
- ***Postoji li kontinuitet u praćenju provedbe RS PGŽ 2016.-2020.?***
Kontinuitet praćenja provedbe RS PGŽ 2016.-2020. osiguran je obvezom izrade godišnjeg Izvješća o provedbi, te praćenjem na Kolegiju Župana putem mjesečnih materijala u kojima se izvještava o realizaciji projekata upravnih odjela i drugih pravnih osoba s kojima upravni odjeli surađuju. Za aktivnosti koje se provode u okviru EU projekata osigurano je praćenje kroz faze pripreme i provedbe projekta i to kroz detaljna pojedinačna izvješća o napretku, te materijale koji prikazuju zbirne pokazatelje. U cilju kontinuirane i koordinirane razmjene informacija organiziraju se mjesečni sastanci EU službenika županijskih upravnih odjela.
- ***Postoji li kontinuitet u izvještavanju o provedbi RS PGŽ 2016.-2020.?***
Izvještavanje o provedbi RS PGŽ 2016.-2020. obavlja se u kontinuitetu i u okvirima zadanih rokova.
- ***Da li se poštuju obveze vezane uz praćenje i izvještavanje prema Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske?***
Sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Županija podnosi Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova EU godišnje izvješće o rezultatima provedbe županijske razvojne strategije najkasnije do 31. srpnja tekuće godine, što Primorsko-goranska županija uredno poštuje i u roku dostavlja potrebna izvješća.
- ***Jesu li angažirani ljudski resursi odgovarajući i dostatni za provođenje RS PGŽ 2016.-2020.?***
Sukladno podacima prikupljenim anketiranjem Upravnih odjela PGŽ, angažirani ljudski resursi u velikoj su mjeri odgovarajući i dostatni za provođenje RS PGŽ 2016.-2020. Upravnim odjelima nedostaje manji broj djelatnika specifičnih znanja vezanih za provedbu aktivnosti koje su u njihovoj nadležnosti. (inženjeri graditeljstva, arhitekti, geodeti, biolozi, kemijski tehnolozi, pravnici).
- ***Da li se planirane aktivnosti obavljaju u okvirima zadanih rokova?***
Planirane aktivnosti Upravnih odjela obavljaju se u okvirima zadanih rokova.
- ***Da li je provođenje RS PGŽ 2016.-2020. transparentno?***
Provođenje RS PGŽ 2016.-2020. je transparentno. Transparentnost je osigurana javnim raspravama o Proračunu i ostalim relevantnim županijskim dokumentima, redovitim tjednim press kolegijima Župana sa suradnicima, tjednim kolegijima župana s pročelnicima upravnih odjela, praćenjem realizacije Proračuna i određenih projekata na županijskoj skupštini, sjednicama Partnerskog vijeća PGŽ i dostupnošću dokumenata na mrežnim stranicama Županije, objavom u medijima (Novi list, Kanal Ri).

- **Da li je šira javnost informirana o aktivnostima koje se provode u sklopu RS PGŽ 2016.-2020.?**

Redoviti press kolegiji Župana i objave s održanih sjednica Partnerskog vijeća PGŽ, te javne prezentacije projekata (od najave preko periodičnih prezentacija tijekom provedbe, do završnih predstavljanja postignuća) i objave na web stranicama Županije i objave u medijima čine aktivnosti javno dostupnima.

- **Da li se prilikom provođenja RS PGŽ poštuju horizontalna načela iz RS PGŽ 2016.-2020.: ravnopravnost spolova i jednake mogućnosti za sve društvene skupine, održivi razvoj i korištenje dobre upravljačke prakse i participativan pristup razvoju?**

Prilikom provođenja strategije poštuju se horizontalna načela iz RS PGŽ 2016.-2020. kao što su ravnopravnost spolova i jednake mogućnosti za sve društvene skupine, održivi razvoj i korištenje dobre upravljačke prakse i participativan pristup razvoju. U projekte se u što je moguće većoj mjeri nastoje uključiti osobe s invaliditetom ili sadržaje prilagoditi skupinama s posebnim potrebama.

Vrednovanje realizacije planiranih ciljeva

- **Jesu li pokazatelji ostvarenja ciljeva RS PGŽ 2016.-2020. ostvareni prema planu?**

Pokazatelji ostvarenja ciljeva prate se kroz izvješća o provedbi RS PGŽ 2016.-2020. te sukladno javno dostupnim podacima prikazuje se polazna i ostvarena vrijednost u tekućoj godini u odnosu na prethodnu godinu. U izvješćima za prethodne dvije godine obuhvaćeni su slijedeći pozitivni pokazatelji: smanjena registrirana nezaposlenost, smanjen broj prometnih prekršaja, povećan broj zaposlenih u pravnim osobama, povećan broj dolazaka i noćenja turista i dr. Pregled pokazatelja nalazi se u prilogu u Tablicama 5 i 6. Pokazatelji ukazuju na uspješno ostvarenje planiranih ciljeva.

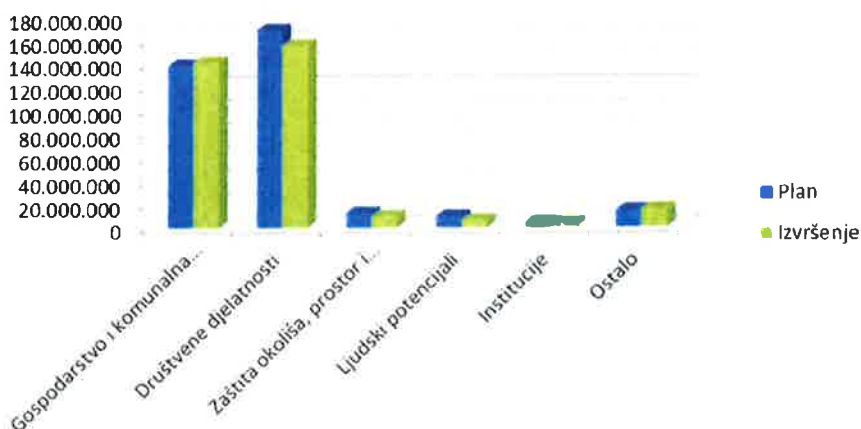
- **Jesu li pokazatelji ostvarenja ciljeva RS PGŽ 2016.-2020. dostupni?**

Za praćenje pokazatelja ostvarenja ciljeva kao što je navedeno koriste se podaci iz javno dostupnih objava te je radi učinkovite i bolje dostupnosti i obrade statističkih podataka potrebno uspostaviti dostupnost šireg seta podataka po županijama od strane Državnog zavoda za statistiku.

- **Koliko je financijskih sredstava uloženo po područjima razvoja?**

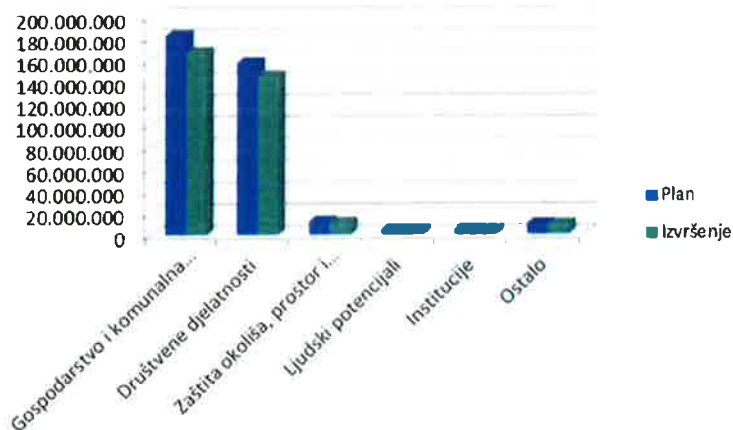
Za provedbu mjera RS PGŽ 2016.-2020. u 2016. godini planirano je ukupno ulaganje od 352.339.168 kn, a ostvareno je u iznosu 336.462.291 kn, odnosno realizacija iznosi 95,49%. Za provedbu mjera RS PGŽ 2016.-2020. u 2017. godini planirano je ukupno ulaganje od 371.938.425 kn, a ostvareno je u iznosu 342.445.794 kn, odnosno realizacija iznosi 92,07%.

Grafikon 1. Planirana i utrošena sredstva u 2016. godini prema područjima razvoja



Izvor: Izvješće o provedbi rezultata RS PGŽ 2016.-2020. za 2016. godinu, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima

Grafikon 2. Planirana i utrošena sredstva u 2017. godini prema područjima razvoja



Izvor: Izvješće o provedbi rezultata RS PGŽ 2016.-2020. za 2017. godinu, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima

- **U kojoj mjeri se za provođenje RS PGŽ 2016.-2020. koriste sredstva iz europskih fondova?**

Od 2010. godine ugovorena EU sredstva nositelja sa sjedištem u Županiji prema istraživanju Udruge gradova iznose 202.747.420 EUR, čime je Primorsko-goranska županija zauzela 3. mjesto iza Grada Zagreba i Osječko-baranjske županije. PGŽ je zajedno s njezinim ustanovama i trgovačkim društvima do listopada 2018. godine provela 46 projekata sufinanciranih bespovratnim sredstvima Europske unije u iznosu od 224 mil. kn pri čemu je ukupna vrijednost projekta za krajnje korisnike iznosila 332 mil. kn. Riječ je projektima u okviru Operativnog programa OKOLIŠ 2007-2013, zatim Instrumenta prepristupne pomoći (IPA) i teritorijalne suradnje (Slovenija-Hrvatska, ADRIATIC, MEDITERAN, SOUTHEAST EUROPE) te CIP IEE - Inteligentna energija

u Europi. PGŽ trenutno provodi 56 projekata za koje su odobrena bespovratna sredstva u iznosu od 241,7 mil. kn pri čemu ukupna vrijednost projekata za krajnje korisnike iznosi 281,5 mil. kn. Riječ je projektima u okviru sljedećih programa: Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014-2020, Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020, Program ruralnog razvoja RH 2014-2020, programi teritorijalne suradnje INTERREG sa Slovenijom i Italijom, MEDITERAN, ADRIAN, CENTRAL EUROPE, zatim Horizon 2020 te ERASMUS +.

- ***Jesu li projekti koji su se provodili/u provedbi su relevantni za realizaciju RS PGŽ 2016.-2020.?***

Projekti koje je Županija provodila u promatranom razdoblju u svom sadržaju obuhvaćaju sve gospodarske sektore i područja društvenog razvoja. Među značajnijim projektima na području Primorsko-goranske županije koji su (su)financirani iz Proračuna PGŽ i sredstvima Europskih strukturnih i investicijskih fondova navode se: Ulaganje u razvoj i unapređenje RSRTC Platak, Revitalizacija Lječilišnog centra Veli Lošinj, Centar za posjetitelje Beli, Županijski centar za gospodarenje otpadom Marišćina, Izgradnja teretnog kolodvora Brajdica, Unaprjeđenje infrastrukture u Luci Rijeka – Zagrebačka obala, Priprema za izgradnju drugog kolosjeka, nadogradnja i modernizacija željezničke pruge Škrlevo - Rijeka – Jurdani, Razvoj istraživačke infrastrukture na kampusu Sveučilišta u Rijeci, Studentski smještaj na Kampusu Sveučilišta u Rijeci, 1. faza, Dogradnja luke otvorene za javni promet županijskog značaja – luke Crikvenica, Rekonstrukcija i dogradnja zapadnog dijela luke Cres, Glavni plan razvoja prometnog sustava funkcionalne regije Sjeverni Jadran, Energetska obnova zgrada osnovnih škola Primorsko-goranske županije, Unapređenje primarne zdravstvene zaštite na otocima Primorsko – goranske županije, Pобоljšanje vodno-komunalne infrastrukture na području aglomeracije Rijeka, Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana, Građenje reciklažnih dvorišta, Uz pomoćnike u nastavi do inkluzivnog obrazovanja u PGŽ i dr.

- ***Jesu li aktivnosti, programi i projekti poticali razvoj Gorskog kotara, otoka i urbanih područja?***

Prilikom planiranja aktivnosti, programa i projekata vodilo se računa o specifičnim potrebama različitih dijelova Županije. Kroz program ravnomjernog razvitka financirani su razvojni projekti i projektna dokumentacija za potrebe jedinica lokalne samouprave i komunalnih društava na području Gorskog kotara i otoka. U sklopu navedenog programa, financirani su projekti iz sektora vodne i cestovne infrastrukture, energetske učinkovitosti, predškolskih i školskih objekata (uređenje škola, dječjih igrališta i dr.), zaštite okoliša i sl. Osim programa ravnomjernog razvitka, značajna sredstva iz Proračuna Županije su uložena u objekte školstva, zdravstva, lučku infrastrukturu te drugu infrastrukturu i programe za poboljšanje kvalitete života stanovnika u Gorskom kotaru i na otocima. Osim županijskog proračuna korišteni su i drugi izvori financiranja s naglaskom na fondove EU, ali i ostale raspoložive izvore (npr. švicarski fond u Gorskom kotaru). Prema podacima o visini ugovora iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. u projekte na otocima 2014. – 2018. Primorsko-goranska županija je prva među jadranskim županijama s ugovorenih 415.700.000 kuna.

- ***Jesu li aktivnosti, programi i projekti poticali uvođenje i primjenu novih tehnologija?***

Prilikom kreiranja i provođenja projektnih prijedloga vodi se računa o ciljevima RS PGŽ, među kojima su i pametne specijalizacije i uvođenje novih tehnologija čija se primjena potencira u svim segmentima poslovanja i provedbi projekata (npr. u informiranju javnosti, postizanju energetske učinkovitosti, e-škole, pametne autobusne stanice, punionice za električna vozila i sl.). Posebno se u ovom segmentu

izdvaja projekt „Razvoj istraživačke infrastrukture na Kampusu Sveučilišta u Rijeci“ koji obuhvaća opremanje Centra za visokopropusne tehnologije, Centra za mikro i nano znanosti i tehnologije, Centra za napredno računanje i modeliranje, te laboratorija Građevinskog fakulteta vrhunskom znanstveno-istraživačkom opremom. Nabavka opreme osigurat će implementaciju novih metodologija i tehnologija u različitim područjima znanosti s ciljem povećanja istraživačkih kapaciteta Sveučilišta u Rijeci. Aktivnosti proizašle iz korištenja opreme omogućit će postizanje izvrsnosti u razvoju, inovacijama i istraživanju te smanjiti regionalne nejednakosti u razini znanstvene, istraživačke i obrazovne infrastrukture. Ukupna vrijednost projekta iznosi 180.182.048,91 kuna od čega je 85% financirano iz Europskog fonda za regionalni razvoj, a 15% iznosi nacionalni doprinos.

- **Koliko je prioriteta iz RS PGŽ 2016.-2020. u okviru kojih nije provedena niti jedna aktivnost?**

U okviru provedbe strateškog okvira RS PGŽ 2016.-2020. provedeni projekti i aktivnosti povezani su sa sva tri strateška cilja i trinaest prioriteta.

Analiza prepreka i dobrih praksi u provođenju RS PGŽ 2016.-2020.:

Uočena su sljedeća ograničenja u realizaciji RS PGŽ 2016.-2020. temeljena na zakonskoj regulativi i radu institucija, a sukladno rezultatima ankete provedene na ciljnoj grupi pročelnici Upravnih odjela PGŽ i predstavnici Partnerskog vijeća PGŽ u listopadu 2018. godine:

- nejasni zakoni i česte izmjene zakona,
- previše administrativnih postupaka što usporava rad institucija,
- nesređeni vlasnički odnosi,
- kašnjenje u donošenju provedbenih propisa od strane nadležnih nacionalnih institucija,
- zakonska rješenja nisu međusobno usklađena, a rad institucija nije strateški usmjeren,
- Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) uvelike je otežala donošenje programa javnih potreba te nepotrebno produljila vrijeme donošenja istih. Također, donošenje Uredbe uvjetovalo je gašenje niza udruga u kulturi i tehničkoj kulturi koje nisu imale administrativne i tehničke kapacitete za prijave na raspisane natječaje,
- brojni postupci legalizacije temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17) koji još uvijek traju i zahtijevaju značajan angažman službenika Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša što rezultira smanjenim mogućnostima rješavanja novih zahtjeva za izdavanje akata za realizaciju novih projekata, koji su vezani uz ostvarenje mjera RS PGŽ. No, treba istaknuti da se unatoč tomu prepoznaju prioriteta i u najkraćim rokovima se nastoje riješiti dozvole za realizaciju značajnih gospodarskih projekata te komunalne i druge infrastrukture, a posebno onih projekata koji se financiraju sredstvima Europske unije,
- potreba osiguranja sredstava za predfinanciranje projekata,
- potreba osnivanja stručnih timova koji bi potkapacitiranim sredinama omogućili izradu kvalitetnih projektnih prijava i tako povećali povlačenje sredstava iz EU fondova.

Upravni odjeli u skladu s administrativnim i financijskim kapacitetima rade na ostvarenju planiranih aktivnosti i ciljeva, te ih realiziraju prema planu. Za eventualna kašnjenja poduzimane su mjere kako bi se otklonili problemi i završila realizacija. Ciljevi i planirane aktivnosti se realiziraju sukladno planu i u roku čemu doprinosi dobro planiranje (programsko i financijsko), organizacija i praćenje planiranih aktivnosti, te stručnost i motiviranost zaposlenika, kao i pravovremeno poduzimanje mjera za otklanjanje eventualnih nedostataka. Također, treba naglasiti i usporenost koja je na svim razinama općenito prisutna u vezi s

imovinsko-pravnom pripremom projekata. No, uz sve navedeno treba poticati i inovativnost u povezivanju projekata i programa, a što zahtijeva dodatnu koordinaciju u pripremi dokumentacije.

Unapređenje realizacije ciljeva i planova može se ostvariti kvalitetnim planiranjem kapitalnih investicija, osiguravanjem veće zakonske ovlasti županija u raspodjeli financijskih sredstava iz državnog proračuna i EU financijskih sredstava i smanjenjem administrativnog opterećenja. Također, potrebno je kontinuirano osposobljavanje službenika i popunjavanje sistematiziranih slobodnih radnih mjesta. Veća transparentnost ciljeva institucija i njihova usmjerenost na strateške ciljeve te vrednovanje rezultata rada institucija i kroz doprinos realizaciji strateških ciljeva pozitivno bi utjecali na unapređenje realizacije.

Prema mišljenju predstavnika Urbane aglomeracije Rijeka u Partnerskom vijeću, smatraju da u realizaciji RS PGŽ 2016.-2020. nedostaju konkretne alokacije europskih sredstava na regionalnoj razini te povezanost projekata s lokalnom razinom. Što se tiče ITU mehanizma, smatraju da u idućem razdoblju Republika Hrvatska mora posvetiti veliku pozornost odabiru tematskih ciljeva iz operativnih programa koji će odgovarati razvojnim potrebama na lokalnoj i regionalnoj razini. Poseban izazov predstavljaju projekti koji se realiziraju u partnerstvu s drugim odjelima, ustanovama i institucijama, a posebice s poduzetničkim i civilnim sektorom. Vođenje takvih projekata zahtijeva posebne timove i stalnu koordinaciju. Iz navedenih razloga, Grad Rijeka je pri Uredu Grada formirao Službu za koordinaciju poslova urbane aglomeracije Rijeka, a koja ima zadatak praćenja rada svih tijela, ali i svih radnih timova, vezano uz provođenje Strategije razvoja Urbane aglomeracije Rijeka za razdoblje 2016.-2020. godine.

Sukladno provedenoj anketi predstavnici Urbane aglomeracije Rijeka uočili su da na svim razinama nedostaje znanja i stručnih kapaciteta za pripremu projekata po pravilima EU što može biti eventualni uzrok kašnjenja u realizaciji ciljeva RS PGŽ 2016.-2020.

7. ZAKLJUČCI I PREPORUKE

Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2016.-2020. usvojena je krajem 2015. godine s primjenom od 2016. godine te je prva donesena županijska razvojna strategija u Republici Hrvatskoj. Strategija regionalnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine donesena je na 4. sjednici Hrvatskog sabora 14. srpnja 2017. na prijedlog Vlade Republike Hrvatske koja ju je usvojila je na 43. sjednici održanoj 21. lipnja 2017. godine.

Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2016.-2020. je u skladu s izrađenom Strategijom regionalnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine. Ovim dokumentom provodi se vrednovanje Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020., temeljem Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17), a sukladno Planu vrednovanja RS PGŽ.

Sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, Županija redovito podnosi Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova EU godišnje izvješće o rezultatima provedbe županijske razvojne strategije. Temeljem zakonske obveze izrađeni su Izvještaji o provedbi Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. za 2016. i 2017. godinu.

Uvidom u ostvarene rezultate, evidentno je da Primorsko-goranska županija ostvaruje kontinuirani trend rasta i razvoja u svim područjima uz uvažavanje odgovornosti, usmjerenosti na održivost, partnerstvo i transparentnost.

Vrednovanje RS PGŽ 2016.-2020. tijekom provedbe ukazuje da:

- Primorsko-goranska županija ima jasan sustav za praćenje provođenja RS PGŽ 2016.-2020. izradom redovitih godišnjih izvještaja o rezultatima provedbe RS PGŽ 2016.-2020.
- Praćenje provedbe RS PGŽ 2016.-2020. osigurano je na razini Upravnih odjela, kolegija Župana, Županijske skupštine te Partnerskog vijeća PGŽ.
- Proračun Primorsko-goranske županije usklađen je sa strateškim ciljevima, prioritetima i mjerama RS PGŽ 2016.-2018..
- Prilikom izrade i provedbe RS PGŽ 2016.-2020. se poštuje načelo partnerstva kroz rad Partnerskog vijeća PGŽ.
- Ljudski resursi u velikoj su mjeri odgovarajući i dostatni za provođenje RS PGŽ 2016.-2020.
- Osigurana je transparentnost provođenja RS PGŽ 2016.-2020.
- Stupanj realizacije za provedbu mjera RS PGŽ 2016.-2020. je visok (95,49% u 2016. i 2017. 92,07% u 2017. godini).

Stoga je procijenjeno da je provedba RS PGŽ 2016.-2020. od strane Primorsko-goranske županije u skladu s predviđenom dinamikom.

U cilju osiguranja kvalitete nastavka provedbe mjera i aktivnosti i realizacije strateških ciljeva RS PGŽ 2016.-2020. predlaže se:

- jačanje decentralizacije prilikom planiranja, provedbe i definiranja prioriteta razvojnih potreba na regionalnoj i lokalnoj razini, na način da se uvažavaju regionalni i lokalni prioriteti u operativnom programiranju,
- osiguravanje dostupnosti šireg seta podataka po županijama od strane Državnog zavoda za statistiku,
- smanjenje administrativnog opterećenja regionalnog koordinatora uslijed provedbe Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17), kojim se od regionalnog koordinatora očekuje godišnje izvještavanje Koordinacijskog tijela o realizaciji plana razvoja jedinice područne

(regionalne) samouprave te šestomjesečni izvještaji o realizaciji provedbenog programa jedinice područne (regionalne) samouprave,

- nastavak osiguravanja potrebnih uvjeta, te intelektualnih, financijskih i drugih resursa za provedbu planiranih aktivnosti i njihovu izvještajnu analizu,
- daljnje jačanje partnerstva raznih dionika u praćenju provedbe RS PGŽ 2016.-2020. primjerice periodičnim anketiranjem istih.

Navedeno bi umnogome unaprijedilo provedbu projekata, kao i sastavljanje i praćenje izvješća, osiguralo viši stupanj koordinacije provedbe regionalnih i lokalnih komplementarnih projekata, te praćenje njihovog doprinosa ciljevima RS PGŽ 2016.-2020.

Popis tablica:

Tablica 1. Strateški okvir Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020.

Popis grafikona:

Grafikon 1. Planirana i utrošena sredstva u 2016. godini prema područjima razvoja

Grafikon 2. Planirana i utrošena sredstva u 2017. godini prema područjima razvoja

PRILOZI:

- Tablica 1. Financijski izvještaj o provedbi skupine mjera ŽRS po područjima razvoja za 2016. godinu
- Tablica 2. Izvještaj o pokazateljima rezultata provedbe skupine mjera ŽRS po područjima razvoja za 2016. godinu
- Tablica 3. Financijski izvještaj o provedbi skupine mjera ŽRS po područjima razvoja za 2017. godinu
- Tablica 4. Izvještaj o pokazateljima rezultata provedbe skupine mjera ŽRS po područjima razvoja za 2017. godinu
- Tablica 5. Pokazatelji uspješnosti ostvarenja ciljeva Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. u 2016. godini
- Tablica 6. Pokazatelji uspješnosti ostvarenja ciljeva Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. u 2017. godini

Tablica 1. Financijski izvještaj o provedbi skupine mjera ŽRS po područjima razvoja za 2016. godinu

Područje razvoja	Skupina mjera	Mjere u 2016. godini (ukupno)	Financij. sredstva za provedbu mjera u 2016. godini (ukupno)	Financij. sredstva za provedbu mjera u 2016. godini (izvanproračunski)	Financij. sredstva za provedbu skupine mjera (2016.)						Ustrošena sredstva za provedbu skupine mjera u izvještajnom razdoblju (2016.)						
					Doprinosi proračunski	Subvencionirani proračunski	Lojalnost proračunski	Prinosi izvanproračunski	Ukupno proračunski	Čista iznava	Ukupno	Ustrošeno proračunski	Ustrošeno izvanproračunski	Ukupno	Ustrošeno proračunski	Ustrošeno izvanproračunski	Ukupno
Opcionalno	Mjere u području razvoja poljoprivrede	144			0	3.818.264	0	0	0	0	3.818.264	0	0	0	0	0	3.818.264
	Mjere u području razvoja turizma	124			0	82.000	0	0	0	0	82.000	0	0	0	0	0	82.000
	Mjere u području razvoja obradive poljoprivrede	182			0	814.128	0	0	0	0	814.128	0	0	0	0	0	814.128
	Mjere u području razvoja građevinarstva	197			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mjere u području razvoja kulture	183			0	545.000	0	0	0	0	545.000	0	0	0	0	0	545.000
	Mjere u području razvoja turizma	134			0	6.478.468	0	0	0	0	6.478.468	0	0	0	0	0	6.478.468
	Mjere za razvoj poduzetništva i malog i srednjeg poduzetništva	123			0	12.978.880	0	0	0	0	12.978.880	0	0	0	0	0	12.978.880
UKUPNO					0	20.714.680	0	0	0	0	20.714.680	0	0	0	0	0	20.714.680
Komunalna infrastruktura	Mjere u području razvoja energetske infrastrukture	214			0	471.800	0	0	0	0	471.800	0	0	0	0	0	471.800
	Mjere u području razvoja prometne infrastrukture	222			0	2.750.700	0	0	0	0	2.750.700	0	0	0	0	0	2.750.700
	Mjere u području razvoja energetske infrastrukture	210			0	8.930.000	0	0	0	0	8.930.000	0	0	0	0	0	8.930.000
	Mjere u području razvoja prometne infrastrukture	210			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mjere u području razvoja energetske infrastrukture	210			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mjere u području razvoja prometne infrastrukture	210			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mjere u području razvoja energetske infrastrukture	210			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO					0	18.152.500	0	0	0	0	18.152.500	0	0	0	0	0	18.152.500
Društvena djelatnost	Mjere u području razvoja u području socijalne skrbi	344			0	18.103.400	0	0	0	0	18.103.400	0	0	0	0	0	18.103.400
	Mjere u području razvoja u području osposobljavanja	224			0	2.304.200	0	0	0	0	2.304.200	0	0	0	0	0	2.304.200
	Mjere u području razvoja u području kulture i sporta	224			0	3.898.200	0	0	0	0	3.898.200	0	0	0	0	0	3.898.200
	Mjere u području razvoja u području zdravstva	213			0	162.772.200	0	0	0	0	162.772.200	0	0	0	0	0	162.772.200
	Mjere u području razvoja u području kulture i sporta	213			0	26.277.800	0	0	0	0	26.277.800	0	0	0	0	0	26.277.800
	Mjere u području razvoja u području socijalne skrbi	213			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mjere u području razvoja u području osposobljavanja	213			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO					0	199.630.000	0	0	0	0	199.630.000	0	0	0	0	0	199.630.000
Za potrebe ostalih projekata razvoja	Mjere u području razvoja u području socijalne skrbi	224			0	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000	0	0	0	0	0	1.800.000
	Mjere u području razvoja u području osposobljavanja	224			0	2.427.500	0	0	0	0	2.427.500	0	0	0	0	0	2.427.500
	Mjere u području razvoja u području kulture i sporta	224			0	264.500	0	0	0	0	264.500	0	0	0	0	0	264.500
	Mjere u području razvoja u području zdravstva	224			0	2.808.000	0	0	0	0	2.808.000	0	0	0	0	0	2.808.000
	Mjere u području razvoja u području socijalne skrbi	224			0	6.148.000	0	0	0	0	6.148.000	0	0	0	0	0	6.148.000
UKUPNO					0	13.287.000	0	0	0	0	13.287.000	0	0	0	0	0	13.287.000
Ukupno odobrenja	Mjere u području razvoja u području socijalne skrbi	311			0	4.824.200	0	0	0	0	4.824.200	0	0	0	0	0	4.824.200
	Mjere u području razvoja u području osposobljavanja	311			0	3.898.200	0	0	0	0	3.898.200	0	0	0	0	0	3.898.200
	Mjere u području razvoja u području kulture i sporta	311			0	6.590.200	0	0	0	0	6.590.200	0	0	0	0	0	6.590.200
UKUPNO					0	15.312.600	0	0	0	0	15.312.600	0	0	0	0	0	15.312.600
Inicijative	Mjere u području razvoja u području socijalne skrbi	214			0	1.182.400	0	0	0	0	1.182.400	0	0	0	0	0	1.182.400
	Mjere u području razvoja u području osposobljavanja	214			0	3.650.000	0	0	0	0	3.650.000	0	0	0	0	0	3.650.000
	Mjere u području razvoja u području kulture i sporta	214			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO					0	4.832.400	0	0	0	0	4.832.400	0	0	0	0	0	4.832.400
Ostalo	Mjere u području razvoja u području socijalne skrbi	223			0	7.888.000	0	0	0	0	7.888.000	0	0	0	0	0	7.888.000
	Mjere u području razvoja u području osposobljavanja	223			0	7.788.470	0	0	0	0	7.788.470	0	0	0	0	0	7.788.470
UKUPNO					0	15.676.470	0	0	0	0	15.676.470	0	0	0	0	0	15.676.470
UKUPNO					0	200.814.800	0	0	0	0	200.814.800	0	0	0	0	0	200.814.800

Tablica 2. Izvještaj o pokazateljima rezultata provedbe skupine mjera ŽRS po područjima razvoja za 2016. godinu

TABLICA 2. IZVJEŠTAJ O POKAZATELJIMA REZULTATA PROVEDBE SKUPINE MJERA ŽRS PO PODRUČJIMA RAZVOJA											
Područje razvoja*	Skupina mjera	Mjere u ŽRS (2016.)	Prilagodba ŽRS (2016.)	Indikator i vrijednost	Način prikazivanja rezultata (podjela)	Opis	Agencija/ tijela	Uvrštenje	Požarna vrijednost (2016.)	Ostvarena vrijednost (2016.)	
Gospodarstvo	Mjere unapređenja i razvoja poljoprivrede iumariva i ribarstva	1 4 1			Kretanje poslovnih investicija u novu i obnovljena imovina	Oslobođenje investiranja u polje. Agencija ministarstva i područje poljoprivrede, sumarstvo i marinarstvo županije NKD	HNB	DZS	13 959 000	nd	
	Mjere unapređenja i razvoja turizma	1 5 4			Kretanje prometa putnika u inozemstvu	Oslobođenje prometa putnika u inozemstvu. Agencija ministarstva i područje turizma	HNB	DZS	428 892 000	nd	
	Mjere unapređenja i razvoja obradivačke proizvodnje	1 5 2			Kretanje ostvarenih iznosa u inozemstvu	Oslobođenje ostvarenih iznosa u inozemstvu. Agencija ministarstva i područje obradivačke proizvodnje NKD	HNB	DZS	3 543 000	nd	
	Mjere unapređenja i razvoja preradivačke proizvodnje	1 5 1			Kretanje prometa putnika u Zračnoj luci Rijeka	Prilagodba putnika	broj	DZS	131 000	141 488	
	Mjere unapređenja i razvoja ICT sektora	1 5 5			Kretanje ostvarenih iznosa u inozemstvu	Oslobođenje ostvarenih iznosa u inozemstvu. Agencija ministarstva i područje ICT	HNB	DZS	9 961 000	nd	
	Mjere unapređenja i razvoja turizma	1 3 4 1 5 3			Broj putnika u inozemstvu	Broj putnika u inozemstvu	broj	DZS	12 540 728 17 12 373 148	12 683 436 16 13 988 567	
	Mjere za razvoj poduzetništva (horizontalne mjere)	1 1 1 1 2 1 1 3 1 4 1 1 5 1 2 1 1 2 1 3			Kretanje broja registriranih poduzetnika	Broj registriranih poduzetnika	broj	DZS	84 213	84 692	
	Ostalo										
	Komunalna infrastruktura	Mjere unapređenja i razvoja prometne infrastrukture cestovne	2 1 4			Kretanje broja vozaca na cestama na području POZ	Broj prometnih vozaca na cestama na području POZ	broj	DZS	2 861	2 988
		Mjere unapređenja i razvoja prometne infrastrukture željezničke									
Mjere unapređenja i razvoja prometne infrastrukture pomorske i ribarstva											
Mjere unapređenja i razvoja prometne infrastrukture zračne promet		2 2 2			Kretanje prometa putnika u Zračnoj luci Rijeka	Prilagodba putnika	broj	DZS	131 000	141 488	
Mjere unapređenja i razvoja energetske infrastrukture					Kretanje broja potrošača električne energije	Broj potrošača električne energije	broj	DZS	nd	nd	
Mjere unapređenja i razvoja vodopostroje											
Mjere unapređenja i razvoja odvodnje		2 1 8									
Mjere izgradnje i održavanja javnih površina i iznosa											
Ostalo											
Društvena djelatnosti	Mjere unapređenja i razvoja u području socijalne skrbi	3 1 1			Kretanje broja volonera u Socijalnoj zajednici	Broj volonera u Socijalnoj zajednici	broj	UDU POZ	nd	nd	
	Mjere unapređenja i razvoja u području odgoja i obrazovanja	3 1 2 3 2 1 3 2 4 3 2 5 3 2 6			Broj studenata obnove i broj volonera studenata obnove	Broj studenata obnove i broj volonera studenata obnove	broj	DZS	624	1 345	
	Mjere unapređenja i razvoja u području kulture i zaštite kulturne baštine	2 2 8 3 5 2			Kretanje broja zaposlenih kulturnih djelatnika	Broj zaposlenih kulturnih djelatnika	broj	Ministarstvo kulture	573	573	
	Mjere unapređenja i razvoja u području zdravstva	3 3 1 3 3 2 3 3 3 3 3 4 3 3 5			Kretanje broja zaposlenih i pružitelja u zdravstvu u Rijeci i okolici	Broj zaposlenih i pružitelja u zdravstvu u Rijeci i okolici	broj	DZS	8 652 823	nd	
	Mjere unapređenja i razvoja u području sporta	3 5 1			Kretanje broja sportskih trenera	Broj sportskih trenera	broj	DZS	391	409	
	Mjere izgradnje i održavanja obje kulture i sporta				Kretanje broja osoba u obje kulture i sporta	Broj osoba u obje kulture i sporta	broj	DZS	1 888	1 811	
	Ostalo										
Zaštita okoliša, prostor i prirodna baština	Mjere unapređenja i razvoja u području zaštite okoliša	2 2 4			Kretanje broja protovodnih stanica	Broj protovodnih stanica	broj	AZO	nd	nd	
	Mjere unapređenja i razvoja u području zaštite voda, mora, zraka i tla	1 4 2 2 2 3			Kretanje investicija u zaštitu okoliša u POZ	Oslobođenje investicija u zaštitu okoliša	HNB	DZS	nd	nd	
	Mjere unapređenja i razvoja u području učinkovitog korištenja energije i obnovljivih izvora energije	1 4 3			Kretanje broja zaposlenih u zaštiti okoliša	Oslobođenje zaposlenih u zaštiti okoliša	HNB	FZEU	nd	nd	
	Mjere planiranja prostornog razvoja	2 2 1			Kretanje broja građevinskih dozvola	Broj građevinskih dozvola	broj	JU ZZPU POZ	44	53	
	Mjere unapređenja i razvoja u području očuvanja poljoprivrede i razvoja različitosti zaštite prirodne baštine	2 2 5			Kretanje broja zaštićenih dijelova prirode	Broj zaštićenih dijelova prirode	broj	JU Priroda	31	31	
	Mjere razmještanja										
Ostalo											
Ljudski potencijali	Mjere unapređenja i razvoja izdvojenosti i zapošljavanja	3 1 3			Stopa registrirane nezaposlenosti	Stopa registrirane nezaposlenosti	%	DZS	16	13	
	Mjere stručnog usavršavanja i cjeloživotnog obrazovanja	3 1 4			Kretanje broja zaposlenih	Broj zaposlenih	broj	DZS	100 944	101 268	
	Mjere socijalnog uključivanja	3 1 2 3 1 3			Kretanje broja osoba mlađih od 20 godina u inozemstvu	Broj osoba mlađih od 20 godina u inozemstvu	broj	HZZ PU Rijeka	51	nd	
Ostalo											
Institucije	Mjere unapređenja i razvoja institucija regionalne i lokalne samouprave	2 1 1									
	Mjere unapređenja i razvoja ovinog društva	2 1 1 3 3 2			Kretanje broja registriranih društava	Broj registriranih društava	broj	UDU POZ	3 959	3 900	
Ostalo											
Ostalo	Mjere zaštite ljudi i imovine	2 2 2			Kretanje broja intervencija i spašavanja na moru	Broj intervencija i spašavanja na moru	broj	DZS	37	36	
	Mjere za ravnomjeren razvoj	2 1 1 2 1 3 2 1 2 2 2 6			Zaposleni u javnim službama	Broj zaposlenih u javnim službama	broj	DZS	84 213 17 690	84 692 19 091	

Tablica 3. Financijski izvještaj o provedbi skupine mjera ŽRS po područjima razvoja za 2017. godinu

TABLICA 1. FINACIJSKI IZVJEŠTAJ O PROVEDBI SKUPINE MJERA ŽRS PO PODRUČJIMA RAZVOJA

Područje razvoja	Skupina mjera	Broj poduzetnika koji su primili pomoć	Broj osoba koje su primile pomoć	Planirana sredstva za provedbu mjera (2017)							Izvršena sredstva za provedbu mjera u izvješćnom razdoblju (2017)						
				Državne pomoći	Državna pomoć	Labavne pomoći	Pomoći iz drugih izvora	Ukupno	Državne pomoći	Državna pomoć	Labavne pomoći	Pomoći iz drugih izvora	Ukupno	Državne pomoći			
Gospodarstvo	Ukupna sredstva za provedbu mjera				1.442.891					3.440.821							3.283.137
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći									0							0
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									0							0
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									1.141.800							1.099.061
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									0							0
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									0							0
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									245.000							245.000
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									5.822.382							5.804.797
Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									13.668.828							13.668.828	
UKUPNO																	23.298.689
Komunalna infrastruktura	Ukupna sredstva za provedbu mjera				3.831.515					33.074.491							73.748.608
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći									0							0
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									33.531.950						33.531.950	
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									0							0
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									0							0
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									0							0
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									3.430.200							3.430.200
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									3.430.200							3.430.200
UKUPNO																	73.748.608
Društvene djelatnosti	Ukupna sredstva za provedbu mjera				1.931.870					1.322.800							1.910.413
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći									40.848.000							40.772.000
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									3.723.800							3.672.000
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									40.728.374							40.728.374
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									18.278.804							18.278.804
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									0							0
UKUPNO																	34.880.827
Zaštita okoliša, zaštita prirode	Ukupna sredstva za provedbu mjera				395.300					3.345.300							3.840.600
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći									2.844.100							2.844.100
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									829.000							829.000
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									2.612.700							2.612.700
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									1.420.011							1.420.011
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - iz područja razvoja									0							0
UKUPNO																	3.840.600
Ujedinjeni poduzetnici	Ukupna sredstva za provedbu mjera				2.564.714					1.284.714							1.562.867
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći									1.878.700							1.878.700
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									0							0
UKUPNO																	1.562.867
Mali biznis	Ukupna sredstva za provedbu mjera				255.000					804.700							804.700
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći									3.629.000							3.629.000
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći - izvan područja razvoja									0							0
UKUPNO																	3.629.000
Osobe	Ukupna sredstva za provedbu mjera				2.947.500					1.841.800							2.618.222
	Ukupna sredstva za provedbu mjera iz državnih pomoći									1.388.738							1.388.738
UKUPNO																	1.388.738
UKUPNO																	84.718.961

Napomena:
Ovo je izvještaj o provedbi mjera ŽRS po područjima razvoja za 2017. godinu. Izvještaj je sastavljen na temelju podataka iz izvješća o provedbi mjera ŽRS po područjima razvoja za 2017. godinu, koje su dostavili poduzetnici i jedinice lokalne samouprave. Podaci su izraženi u milijunima kuna, osim ako nije drugačije naznačeno.

Tablica 4. Izvještaj o pokazateljima rezultata provedbe skupine mjera ŽRS po područjima razvoja za 2017. godinu

TABLICA 2. IZVJEŠTAJ O POKAZATELJIMA REZULTATA PROVEDBE SKUPINE MJERA ŽRS PO PODRUČJIMA RAZVOJA

Područje razvoja	Skupina mjera	Mjerna jedinica	Broj projekata	Broj korisnika	Naziv pokazatelja rezultata (područje)	Opis	Jedinična mjera	Učestalost	Polazna vrijednost (2016.)	Godišnja vrijednost (2017.)
Gospodarstvo	Mjere unapređenja poljoprivrede i razvoja poljoprivrede i ruralnoga područja	1 1 1			Kretanje broja aktivnih poljoprivrednika (kretanje broja zaposlenih)	Broj aktivnih poljoprivrednika Broj zaposlenih	broj	2017	12 181 101 268	17 343 102 004
	Mjere unapređenja poljoprivrede i razvoja ruralnoga područja									
	Mjere unapređenja poljoprivrede i razvoja privredne aktivnosti	1 1 4			Kretanje investicija u novo dugotrajno imovništvo	Ukupne investicije u novo dugotrajno imovništvo u području privredne aktivnosti prema MKD	HRK	DZS	428 682 000	nd
	Mjere unapređenja poljoprivrede i razvoja poljoprivrede i ruralnoga područja	1 1 2			Kretanje istovrsnih investicija u novo dugotrajno imovništvo	Istovrsne investicije u novo dugotrajno imovništvo u području poljoprivrede i ruralnoga područja prema MKD	HRK	DZS	3 543 000	nd
	Mjere unapređenja poljoprivrede i razvoja građevinarstva	1 1 7			Kretanje broja putnika na izlaskom letenju	Broj putnika	broj	DZS	3 354 337	3 560 460
	Mjere unapređenja poljoprivrede i razvoja ICT sektora	1 1 5			Kretanje radnih mjesta u sektoru ICT	Radna mjesta u sektoru ICT	HRK	DZS	9 962 000	nd
	Mjere unapređenja poljoprivrede i razvoja turizma	1 1 6 1 5 3			Broj turista u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca	Broj turista u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca	broj	DZS	D 2 685 438 4 13 988 561	3 2 788 478 4 14 387 483
	Mjere za razvoj poduzetništva (horizontalne mjere)	1 1 1 1 1 2 1 1 3 1 1 4 1 2 1 1 2 2 1 2 3 1 3 1 1 3 2 1 3 3			Broj registriranih poduzetnika	Broj registriranih poduzetnika	broj	DZS	13	8
	Ostalo									
Kotirna infrastruktura	Mjere unapređenja i razvoja prometne infrastrukture zračne	2 1 6			Kretanje broja nosaca na cestama na području PGZ	Broj putničkih vozila na cestama na području PGZ	broj	DZS	756	732
	Mjere unapređenja i razvoja prometne infrastrukture željeznice				Kretanje broja putnika u željezničkom prometu	Broj putničkih putnika u željezničkom prometu	broj	DZS	136 000	141 000
	Mjere unapređenja i razvoja prometne infrastrukture pomorske i riječne prometne				Kretanje broja putnika u pomorskom i riječnom prometu	Broj putnika	broj	DZS	3 354 337	3 560 460
	Mjere unapređenja i razvoja prometne infrastrukture u području	2 2 2								
	Mjere unapređenja i razvoja energetske infrastrukture									
	Mjere unapređenja i razvoja vodoopskrbe				Broj stanovnika u području vodoopskrbe	Broj stanovnika u području vodoopskrbe	broj	HCR	288 429	288 429
	Mjere unapređenja i razvoja odvodnje	2 1 5								
Mjere egalacije i održavanja javnih površina i uličnica										
Ostalo										
Društvene djelatnosti	Mjere unapređenja i razvoja u području socijalne skrbi	1 1 1			Kretanje broja usluga u Socijalnoj skrbi	Broj usluga u Socijalnoj skrbi	broj	LOU POZ	nd	nd
	Mjere unapređenja i razvoja u području odgoja i obrazovanja	1 1 2 1 2 1 1 2 2 1 2 2 1 2 4 1 2 5 1 2 6			Broj studenata u osnovnoj školi	Broj studenata u osnovnoj školi	broj	DZS	2 1 345	2 1 344
	Mjere unapređenja i razvoja u području kulture i sporta	1 2 8 1 2 9			Broj stanovnika u području kulture i sporta	Broj stanovnika u području kulture i sporta	broj	DZS	573	573
	Mjere unapređenja i razvoja u području zdravlja	3 3 1 3 3 2 3 3 3 3 3 4 3 3 5			Kretanje broja pacijenata i pregleda u području zdravstva	Broj pacijenata i pregleda u području zdravstva	broj	DZS	1 231 573	1 153 031
	Mjere unapređenja i razvoja u području sporta				Kretanje broja sportaša u području sporta	Broj sportaša u području sporta	broj	DZS	488	513
	Mjere izgradnje i obnove objekata javne namjene	3 3 1			Broj izgrađenih i obnovljenih objekata javne namjene	Broj izgrađenih i obnovljenih objekata javne namjene	HRK	DZS	71 299 306	nd
	Ostalo									
Zaštita okoliša, prostor i priroda	Mjere unapređenja i razvoja u području zaštitne okoliša	1 2 4			Kretanje broja stanovnika u području zaštite okoliša	Broj stanovnika u području zaštite okoliša	HRK	DZS	134 363 01	134 680 06
	Mjere unapređenja i razvoja u području zaštite voda	1 1 2 2 1 1			Kretanje broja stanovnika u području zaštite voda	Broj stanovnika u području zaštite voda	HRK	DZS	nd	nd
	Mjere unapređenja i razvoja u području održivog korištenja energije i obnovljivih izvora energije	1 1 3			Kretanje broja stanovnika u području održivog korištenja energije i obnovljivih izvora energije	Broj stanovnika u području održivog korištenja energije i obnovljivih izvora energije	HRK	DZS	nd	nd
	Mjere planiranja prostornog razvoja	3 2 1			Kretanje broja stanovnika u području prostornog razvoja	Broj stanovnika u području prostornog razvoja	broj	JU ZUPU POZ	53	51
	Mjere unapređenja i razvoja u području očuvanja biološke i kulturne raznolikosti i zaštite prirode i uređenosti	3 2 5			Kretanje broja stanovnika u području očuvanja biološke i kulturne raznolikosti i zaštite prirode i uređenosti	Broj stanovnika u području očuvanja biološke i kulturne raznolikosti i zaštite prirode i uređenosti	broj	JU Priroda	31	31
	Mjere razvoja									
Ostalo										
Ljudski potencijali	Mjere unapređenja i razvoja u području tržišta rada i zapošljavanja	3 1 3			Broj stanovnika u području tržišta rada i zapošljavanja	Broj stanovnika u području tržišta rada i zapošljavanja	%	DZS	13	8
	Mjere stručnog usavršavanja i cjeloživotnog učenja	1 1 1			Kretanje broja zaposlenih	Broj zaposlenih	broj	DZS	101 268	102 004
	Mjere socijalnog uključivanja	1 1 5 1 1 1			Kretanje broja osoba uključene u socijalni uključivanje	Broj osoba uključene u socijalni uključivanje	broj	HZZ PU Rješenja	488	1 700
Ostalo										
Integracije	Mjere unapređenja i razvoja institucija regionalne i lokalne samouprave	1 1 1								
	Mjere unapređenja i razvoja civilnog društva	3 3 1 3 3 2			Kretanje broja neprofitnih udruuga	Broj neprofitnih udruuga	broj	LOU POZ	3 980	4 014
Ostalo										
Ostalo	Mjere zaštite ljud i imovine	2 2 1			Kretanje broja stanovnika u području zaštite ljud i imovine	Broj stanovnika u području zaštite ljud i imovine	broj	DZS	756	732
	Mjere za ravnomjeran razvoj	1 1 1 2 1 2 1 1 3 3 1 6			Broj stanovnika u području ravnomjernog razvoja	Broj stanovnika u području ravnomjernog razvoja	broj	DZS	01 183 15 091	03 280 0 774

napomena: nd - nije dostupan

Tablica 5. Pokazatelji uspješnosti ostvarenja ciljeva Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. u 2016. godini

Naziv pokazatelja	Polazna vrijednost 2015.	Ostvarena vrijednost 2016.	Indeks 2016/2015
Broj zaposlenih	100.844	101.268	100
Registrirana nezaposlenost	17.690	15.091	85
Zaposleni u pravnim osobama	84.213	84.662	101
Stopa registrirane nezaposlenosti	15	13	87
Broj putnika na graničnim prijelazima	13.777.482	14.347.434	104
Broj vatrogasnih intervencija	2.818	2.405	85
Kretanje broja putnika u zračnoj luci	134.000	141.488	106
Broj dolazaka turista	2.560.726	2.685.436	105
Broj noćenja turista	13.070.148	13.989.567	107
Broj sportskih trenera	391	409	105
Broj pretovarnih stanica	1	2	200
Kretanje broja registriranih udruga	3.959	3.980	101
Kretanje broj kaznenih dijela	4.198	3.266	78
Broj djece u dječjim vrtićima i drugim ustanovama iz područja predškolskog odgoja	8.678	9.003	104
Broj studentskih domova	1	2	200
Broj korisnika studentskih domova	624	1.345	216
Broj korisnika učeničkih domova	922	918	100
Broj donesenih prostornih planova	44	53	120
Broj zaposlenih u zdravstvenim ustanovama	1.865	1.911	102

Tablica 6. Pokazatelji uspješnosti ostvarenja ciljeva Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020. u 2017. godini

Naziv pokazatelja	Polazna vrijednost 2016.	Ostvarena vrijednost 2017.	Indeks 2017/2016
Broj zaposlenih	101.268	102.004	100
Registrirane nezaposlene osobe	12.888	9.774	76
Zaposleni u pravnim osobama	91.183	93.260	102
Stopa registrirane nezaposlenosti	13	8	62
Broj dolazaka turista	2.685.436	2.789.179	104
Broj noćenja turista	13.989.567	14.897.443	106
Broj pretovarnih stanica	2	2	100
Kretanje broja registriranih udruga	3.980	4.016	101
Broj djece u dječjim vrtićima i drugim ustanovama iz područja predškolskog odgoja	9.003	9.024	100
Broj studentskih domova	2	2	100
Broj korisnika studentskih domova	1.345	1.344	100
Broj korisnika učeničkih domova	918	950	103
Broj zaposlenih u zdravstvenim ustanovama	1.865	1.911	102
Broj prometnih prekršaja	68.073	66.673	98
Broj zaposlenih	101.268	102.004	100
Registrirane nezaposlene osobe	12.888	9.774	76