



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA
POMORSKO DOBRO, PROMET I VEZE

KLASA: 406-01/18-01/11
URBROJ: 2170/1-07-01/6-18-3
Rijeka, 06. rujna 2018.

**NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE O FINANCIRANJU
SANACIJE OPERATIVNOG MOLA U LUCI SUSAK ZA POTREBE EU
PROJEKTA MOSES**

Temeljem članka 290. Zakona o javnoj nabavi ovaj je materijal

TAJAN



Pročelnica

Nada Milošević, dipl.iur.

Materijal izradio

Brajdić

Vedran Brajdić

1. PRAVNI OSNOV

Temeljem članka 28. točke 5. i 22. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 – pročišćeni tekst) Županijska skupština donosi Proračun, projekciju Proračuna i Odluku o izvršavanju proračuna te donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije.

Temeljem članka 84. Poslovnika Županijske skupštine („Službene novine“ broj 26/09, 16/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) Županijska skupština donosi statut, Poslovnik, Proračun, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna, odluke, pravilnike, rješenja, druge opće i pojedinačne akte i zaključke.

Člankom 290. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) propisano je da je postupak pregleda i ocjene ponuda tajan do donošenja odluke javnog naručitelja. S obzirom da je predmet ovog materijala osiguravanje financijskih sredstava za provođenje projekta u kojem je u tijeku postupak javne nabave za izvođenje radova i nadzor nad radovima, te još nije donijeta odluka o poništenju/odabiru izvođača od strane Primorsko-goranske županije ovaj se materijal ima označiti kao tajan.

2. OBRAZLOŽENJE

Projekt „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“ (u daljnjem tekstu: MOSES) prijavljen je u travnju 2017. godine na prvi javni poziv Standard+ projekata u okviru Prioritetne osi 4. - Pomorski prijevoz Interreg Programa Prekogranične suradnje Italija-Hrvatska 2014.-2020, te je nakon sve potrebne proceduralne provjere odobren te započeo s provedbom 01. siječnja 2018. godine.

Regija Friuli Venezia Giulia vodeći je partner u projektu „MOSES“, a ostali partneri u projektu su: Primorsko-goranska županija, Istarska županija, Regija Molise i Institut za transport i logistiku (Emila Romagna). Opći cilj projekta je poboljšati pomorske i multimodalne transportne usluge između Italije i Hrvatske.

Ukupno trajanje projekta MOSES je 18 mjeseci, odnosno od 01. siječnja 2018. godine i završetkom projekta 30. lipnja 2019. godine. Ukupna vrijednost cijelog projekta je 1.175.085,00 eura, dok ukupan proračun Primorsko-goranske županije iznosi 312.850,00 eura.

Među aktivnosti koje će provoditi Primorsko-goranska županija izdvajaju se tri značajnije koje se odvijaju na lučkom području Županijske lučke uprave Mali Lošinj i to:

1. Izrada tehničkog snimka podmorskog i nadmorskog dijela obalne konstrukcije te izvedbenog projekta s troškovnikom izvođenja radova vezano za sanaciju obalnog zida u korijenu luke Susak,
 - vrijednost nabave 56.000,00 kuna bez PDV-a
2. sanacija operativnog mola i nadzor radova u luci Susak radi poboljšanja sigurnosti putnika
 - vrijednost nabave 1.484.800,00 kuna bez PDV-a
3. nabavka i postavljanje 3 čekaonice za putnike i informativnih ploča o redu plovidbe i drugim informacijama vezano za usluge prijevoza u luci Mali Lošinj i Susak
 - vrijednost nabave 126.000,00 kuna bez PDV-a

Kako se radi o projektnim aktivnostima koje se odvijaju na lučkom području Županijske lučke uprave Mali Lošinj, Primorsko-goranska županija i Županijska lučka uprava Mali Lošinj potpisale su dana 08. svibnja 2017. godine Sporazum o suradnji na realizaciji projekta MOSES: Maritime and multimodal transport services based on EA SEA WAY project. Navedenim Sporazumom Županijska lučka uprava Mali Lošinj ovlastila je Primorsko-goransku županiju da bude nositelj investicije i provedbe aktivnosti koje uključuju njezino lučko područje.

Između tri navedene aktivnosti, najznačajnija aktivnost je projekt sanacije operativnog mola i nadzor radova u luci Susak.

Slika 1. Unutarnji operativni mol u luci Susak



Prilikom planiranja iznosa sanacije koji će se prijaviti na prvi javni poziv Standard+ projekata, početkom 2017. godine korišten je „Podmorski i nadmorski snimak postojećeg stanja te izvedbeni projekt sanacije operativnog mola u luci Susak“ izvršen od strane trgovačkog društva MareCon d.o.o. u travnju 2016. godine.

Po odobravanju projekta, Župan je dana 22. siječnja 2018. godine donio Zaključak (KLASA: 022-04/18-01/2, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-20) kojim se prihvaća informacija o odobravanju projekta MOSES te se zadužuje Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da kroz I. izmjene i dopune Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu i Proračun za 2019. godinu planira potreban iznos sredstava za provedbu projekta MOSES.

Temeljem navedenoga potpisan je partnerski sporazum za projekt MOSES, te je Upravni odjel kroz I. izmjene i dopune planirao potrebna sredstva u 2018. godini s nastavkom sufinanciranja u 2019. godini.

Kako vrijednost ukupnog projekta iznosi 312.850,00 € (2.346.375,00 kuna), Upravni odjel je planirao kroz I. izmjene i dopune Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu iznos od 1.200.000,00 kuna u 2018. godini te preostali iznos od 1.146.375,00 kuna u 2019. godini.

Od navedene ukupne vrijednosti projekta, iznos koji je odobren za izvođenje radova na sanaciji unutarnjeg mola u luci Susak iznosi 213.179,37 € (1.598.845,27 kuna) te je za pokriće istoga u 2018. godini planiran iznos od 800.000,00 kuna a preostali iznos od 798.845,27 kuna u 2019. godini.

Kako je procijenjena vrijednost radova koja je prijavljena u sklopu aplikacijske forme za projekt MOSES i sanaciju operativnog mola u luci Susak iznosila 1.598.845,27 kuna (od čega je 85% iznosa osigurano od strane EU) zatraženo je od strane Županijske lučke uprave Mali Lošinj da se provjeri stanje gata, s obzirom na odmak od 2 godine snimke postojećeg stanja i procijenjene vrijednosti radova.

Županijska lučka uprava Mali Lošinj je dana 24. srpnja 2018. godine dostavila izvješće o snimljenom stanju unutarnjeg operativnog mola luke Susak sa pripadajućim troškovnikom. Stanje mola se pogoršalo posebno u površinskom nagibu i uleknuću mola, deformacijama u podvodnom kamenom dijelu i temeljima, izdvajanjem kamenih blokova duž cijelog poteza mola te je narušena opstojnost građevine u punom obliku te da je navedenom objektu potrebna hitna obnova.

Ažuriranim troškovnikom vrijednost procijenjene nabave porasla je na 2.402.380,00 kuna bez PDV-a, odnosno 3.002.975,00 kuna sa PDV-om.

Temeljem novog troškovnika i porasta vrijednosti nabave, Upravni odjel zatražio je suglasnost Župana za pokretanje postupka nabave uz odobravanje povećanja procijenjene vrijednosti projekta na 2.402.380,00 kuna bez PDV-a, te je zatražena suglasnost dobivena čime je mogao započeti postupak javne nabave.

Dana 16. kolovoza 2018. godine Primorsko-goranska županije pokrenula je postupak nabave za radove i usluge u EU projektu MOSES i to za:

1. Radove sanacije operativnog mola u luci Susak – 2.402.380,00 kuna bez PDV-a
2. Nadzor radova vezanih uz sanaciju operativnog mola u luci Susak – 100.000,00 kuna bez PDV-a

Rok za dostavu ponuda tekao je do 04. rujna 2018. godine, te je otvaranje ponuda održano 04. rujna 2018. godine u 10:00 sati.

U otvorenom roku za dostavu ponuda zaprimljena je jedna ponuda za radove s ponuđenim iznosom od 2.374.380,00 kuna odnosno 2.967.975,00 kuna sa PDV-om.

Kako je u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu osiguran iznos od 800.000,00 kuna, te je u projekcijama planiran iznos od 798.845,27 kuna, potrebno je osigurati preostali iznos od 1.369.129,73 kuna.

Slijedom svega navedenog predlaže se Županijskoj skupštini prihvaćanje financiranja predmetnog projekta tijekom proračunske 2019. godine iz sredstava koja se planiraju na poziciji kapitalnog projekta 70 02 28 Projekt MOSES – EU, izvor 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro u nedostajućem iznosu od 1.369.129,73 kuna, za zatvaranje cjelokupne financijske konstrukcije radova sanacije operativnog mola u luci Susak.

3. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu nije potrebno osigurati sredstva.

4. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenoga predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese Zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2018. godine, donio je

Zaključak

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o financiranju radova za potrebe EU projekta MOSES „Radovi sanacije operativnog mola u luci Susak“ te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje.
(Odluka o sufinanciranju je sastavni dio ovog Zaključka)

Na temelju članka 28. točke 5. i 22. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) 84. Poslovnika Županijske skupštine („Službene novine“ broj 26/09, 16/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, dana _____ 2018. godine, donijela je

ODLUKU
o financiranju radova za potrebe EU projekta MOSES
„Radovi sanacije operativnog mola u luci Susak“

Članak 1.

Primorsko-goranska županija financirat će radove za potrebe EU projekta MOSES „Radovi sanacije operativnog mola u luci Susak“.

Članak 2.

Procjena ukupne investicije sanacije operativnog mola u luci Susak iznosi 3.002.975,00 kuna s PDV-om.

Utvrđuje se da je u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu osiguran iznos od 800.000,00 kuna, te u projekcijama za 2019. godinu iznos od 798.845,27 kuna.

Utvrđuje se da vrijednost radova nakon provedenog postupka javne nabave iznosi 2.967.975,00 kuna s PDV-om.

Članak 3.

Primorsko-goranska županija će obavezu financiranja iz članka 2. ove Odluke izvršiti tijekom proračunske 2019. godine iz sredstava koja se planiraju na poziciji kapitalnog projekta 70 02 28 Projekt MOSES – EU, izvor 411 Prihodi za financiranje programa vezani uz pomorsko dobro u iznosu od 1.369.129,73 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Ž u p a n

KLASA: 022-04/18-01/2
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-20
Rijeka, 22. siječnja 2018.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 22. siječnja 2018. godine, donio je sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Informacija o odobravanju projekta „MOSES: Maritime and multimodal transport Services based on Ea Sea-way project“ za financiranje iz sredstava prvog poziva za Standard+ projekte u okviru Interreg prekograničnog programa Italija-Hrvatska.

2. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da kroz I. izmjene i dopune Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu i Proračun za 2019. godinu planira potreban iznos sredstava za provedbu projekta „MOSES“ Maritime and multimodal transport Services based on Ea Sea-way project“.

3. Zadužuje se Upravni odjel za proračun, financije i nabavu da u suradnji s Upravnim odjelom za pomorsko dobro, promet i veze otvori račun-podračun posebne namjene za potrebe realizacije projekta iz točke 1. ovog Zaključka.

4. Donosi se Odluka o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije u Upravljački odbor projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

5. Donosi se Odluka o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za voditelja projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

6. Donosi se Odluka o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za administrativno financijskog menađera u sklopu projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

7. Donosi se Odluka o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za informiranje i komunikaciju u sklopu projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).


Ž u p a n
Zlatko Komadina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze
n/r pročelnice **Nade Milošević**
2. Upravnom odjelu za proračun, financije i nabavu
n/r pročelnika **Krešimira Parata**
3. zamjenicima Župana, **svima**

Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst) i članka 21. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15,3/16 i 19/16-pročišćen tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 22. siječnja 2018. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije u Upravljački odbor projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“

I.

Ovom Odlukom imenuje se predstavnik Primorsko-goranske županije u Upravljački odbor projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“

II.

Za predstavnika Primorsko-goranske u Upravljačkom odboru projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“ imenuju se mr.sc.Tomislav Kandžija, savjetnik za promet i projekte II. u Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze.

III.

Mandat imenovanom iz točke II. ove Odluke traje dok traje rad Upravljačkog odbora projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“, a najduže do 30. lipnja 2019. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/2
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-21
Rijeka, 22. siječnja 2018.

 Župan
Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15,3/16 i 19/16-pročišćen tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 22. siječnja 2018. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za voditelja projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“

I.

Ovom Odlukom imenuju se predstavnik Primorsko-goranske županije za voditelja projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.

II.

Za voditelja projekta iz točke I. ove Odluke imenuje se mr.sc. Tomislav Kandžija, savjetnik za promet i projekte II. u Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/2
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-22
Rijeka, 22. siječnja 2018.


Župan
Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15,3/16 i 19/16-pročišćen tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 22. siječnja 2018. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za administrativno financijskog menađera u sklopu projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“

I.

Ovom Odlukom imenuju se predstavnik Primorsko-goranske županije za administrativno financijskog menađera za provedbu projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.

II.

Za administrativno financijskog menađera iz točke I. ove Odluke imenuje se Siniša Rajačić, viši stručni suradnik za ekonomske i financijske poslove u Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/2
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-23
Rijeka, 22. siječnja 2018.

Župan
Zlatko Komadina, dipl.ing.



Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15,3/16 i 19/16-pročišćen tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 22. siječnja 2018. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za informiranje i promociju u sklopu projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“

I.

Ovom Odlukom imenuju se predstavnik Primorsko-goranske županije za informiranje i promociju u sklopu projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.

II.

Za predstavnika za informiranje i promociju iz točke I. ove Odluke imenuje se Vedran Brajdić, viši stručni suradnik za lučko i izvan lučko područje u Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/2
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-24
Rijeka, 22. siječnja 2018.

 **Župan**
Zlatko Kšimadina, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



Župan

KLASA: 022-04/18-01/17
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-10
Rijeka, 14. svibnja 2018.

Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13,25/13 - pročišćeni tekst, 5/18,8/18- pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15,3/16 i 19/16- pročišćen tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 14. svibnja 2018. godine, donio je sljedeći

Zaključak

1. Prihvaća se prijedlog Sporazuma o partnerstvu za projekt „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.
(Prijedlog sporazuma je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Donosi se Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije u Upravljački odbor projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

3. Donosi se Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za voditelja projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

Dostaviti:

1. Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze
n/r pročelnice **Nade Milošević**
2. Upravnom odjelu za proračun, financije i nabavu
n/r pročelnika **Krešimira Parata**
3. zamjenicima Župana, **svima**



Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13,25/13 - pročišćeni tekst, 5/18,8/18- pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15,3/16 i 19/16- pročišćen tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 14. svibnja 2018. godine, donio je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije u Upravljački odbor projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“

I.

U Odluci o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije u Upravljački odbor projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“ (KLASA: 022-04/18-01/2, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-21 od 22. siječnja 2018. godine), članak II. mijenja se i glasi:

„II.

Za predstavnika Primorsko-goranske županije u Upravljački odbor projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“ imenuje se Siniša Rajačić, viši stručni suradnik za ekonomske i financijske poslove u Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/17
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-11
Rijeka, 14. svibnja 2018.



Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13,25/13 - pročišćeni tekst, 5/18,8/18- pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15,3/16 i 19/16- pročišćen tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 14. svibnja 2018. godine, donio je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za voditelja projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“

I.

U Odluci o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije za voditelja projekta „MOSES: Maritime and Multimodal transport services based on Ea Sea Way project“ (KLASA: 022-04/18-01/2, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-22 od 22. siječnja 2018. godine), u članku 2. riječi „mr. sc. Tomislav Kandžija, savjetnik za promet i projekte II.“ zamjenjuju se riječima „Vedran Brajdić, viši stručni suradnik za lučko i vanlučko područje.“

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/17
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-12
Rijeka, 14. svibnja 2018.


Župan
Zlatko Komadina, dipl.ing.

SPORAZUM O PARTNERSTVU

ID broj projekta: **10041061**

Akronim projekta: **MOSES**

Naziv projekta: **Pomorske i multimodalne
transportne usluge temeljene na EA SEA WAY
projektu**

Rječnik

AA (RT)	-	Revizijsko tijelo
AF (PO)	-	Prijavni obrazac
AfR (ZPS)	-	Zahtjev za povrat sredstava
EC (EK)	-	Europska komisija
ERDF (EFRR)	-	Europski fond za regionalni razvoj
EU	-	Europska unija
FDR	-	Fondo di Rotazione (Talijanski rotacijski fond)
FLC (KPR)	-	Kontrola prve razine
JS (ZT)	-	Zajedničko tajništvo
LP (VP)	-	Vodeći partner
MA (UT)	-	Upravljačko tijelo
MC (OzP)	-	Odbor za praćenje
PP	-	Projektni partner
SC (UoS)	-	Ugovor o subvenciji

Popis članaka

- Članak 1. Definicije
- Članak 2. Jezik
- Članak 3. Predmet sporazuma
- Članak 4. Uvjeti financiranja
- Članak 5. Avansno plaćanje i financijske garancije
- Članak 6. Trajanje projekta
- Članak 7. Obveze vodećeg partnera
- Članak 8. Obveze projektnih partnera
- Članak 9. Neispunjavanje obveza
- Članak 10. Odgovornost
- Članak 11. Financijske kontrole, revizije
- Članak 12. Izvještavanje i zahtjev za povrat sredstava
- Članak 13. Povlačenje ili povrat nepravilno isplaćenih sredstava, ukidanje odobrenih sredstava
- Članak 14. Obavještanje javnosti, komunikacija i brendiranje
- Članak 15. Projektne izmjene
- Članak 16. Prihodi
- Članak 17. Vlasništvo - Korištenje ishoda
- Članak 18. Čuvanje projektnih dokumenata
- Članak 19. Zadatak, pravno sljedstvo
- Članak 20. Sporovi između partnera i pritužbe

Članak 21. Viša sila

Članak 22. Završne odredbe

Članak 23. Stupanje na snagu

Članak 24. Obvezujući dokumenti

Sporazum o partnerstvu

**za provedbu projekta pomorskih i multimodalnih transportnih usluga temeljenih na projektu
Ea Sea-Way, akronim MOSES, ID broj projekta 10041061**

u sklopu

programa prekogranične suradnje INTERREG V-A Italija-Hrvatska 2014.-2020.

Uzimajući u obzir:

- pravni okvir u smislu čl. 1. ugovora o subvenciji (u daljnjem tekstu UoS) potpisanog između upravljačkog tijela (u daljnjem tekstu: UT) i autonomne regije FRIULI VENEZIA GIULIA koja djeluje kao vodeći partner projekta Pomorskih i multimodalnih transportnih usluga temeljenih na projektu Ea Sea-Way, akronim MOSES, ID broj projekta 10041061 i posebno čl. 13.(2) Uredbe (EU) br. 1299/2013;
- čl. 3.(1) i 9. ugovora o subvenciji potpisanog između upravljačkog tijela i gore navedenog vodećeg partnera 29. ožujka 2018.;

sljedeći sporazum sklapa se između:

AUTONOMNE REGIJE FRIULI VENEZIA GIULIA, Piazza Unità d'Italia 1, (Vodeći partner)
koju zastupa Mauro Zinnanti

i

PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Adamićeva 10, koju zastupa Zlatko (Partner 1)
Komadina

REGIJE MOLISE, Via Genova 11, koju zastupa Paolo Di Laura Frattura (Partner 2)

INSTITUTA ZA TRANSPORT I LOGISTIKU, Viale Aldo Moro 38, kojeg (Partner 3)
zastupa Mario Petrosino

ISTARSKE ŽUPANIJE, Dršćevka 3, koju zastupa Valter Flego (Partner 4)

za provedbu projekta prekogranične suradnje Interreg V-A Italija-Hrvatska pomorskih i multimodalnih transportnih usluga temeljenih na projektu Ea Sea-Way, akronim MOSES, ID broj projekta 10041061, kojeg je odobrio odbor za praćenje (u daljnjem tekstu OzP) programa prekogranične suradnje INTERREG V-A Italija-Hrvatska 2014.-2020. (u daljnjem tekstu: Program) dana 26. i 27. listopada 2017.

Čl. 1.

Definicije

1. Za potrebe ovog sporazuma o partnerstva (u daljnjem tekstu: Sporazum) primjenjuju se sljedeće definicije:
 - a. Projektni partner (u daljnjem tekstu: PP): svaka institucija koja financijski sudjeluje u projektu i koja pridonosi njegovoj provedbi, kako je navedeno u prijavnom obrascu (u daljnjem tekstu PO). To odgovara pojmu "korisnika" koji se koristi u propisima europskih strukturnih i investicijskih fondova (u daljnjem tekstu: ESIF).
 - b. Vodeći partner (u daljnjem tekstu: VP): projektni partner koji snosi cjelokupnu odgovornost za podnošenje i provedbu cjelokupnog projekta u skladu s čl. 13. (2) Uredbe (EU) br. 1299/2013. Odgovara nazivu "vodeći korisnik" koji se koristi u propisima europskih strukturnih i investicijskih fondova.

Čl. 2.

Jezik

1. Radni jezik ovog sporazuma bit će engleski. Bilo koji službeni unutarnji dokument projekta i sva komunikacija između vodećeg partnera i projektnih partnera bit će u načelu dostupna na engleskom koji je službeni jezik programa.
2. Ovaj sporazum sklopljen je na engleskom jeziku. U slučaju prijevoda ovog sporazuma na neki drugi jezik, engleska verzija će biti obvezujuća.

Čl. 3.

Predmet sporazuma

1. Ovim sporazumom utvrđuju se aranžmani kojima se reguliraju odnosi između vodećeg partnera i svih projektnih partnera kako bi se osigurala kvalitetna provedba projekta pomorskih i multimodalnih transportnih usluga temeljenih na projektu Ea Sea-Way, akronim MOSES, ID broj projekta 10041061 kao u najnovijoj inačici odobrenog prijavnog obrasca kao i u skladu s uvjetima sa potporu iz ESIF pravilnika, delegiranih i provedbenih akata, pravila programa prekogranične suradnje Hrvatska Italija temeljenih na istima te na ugovoru o subvenciji potpisanog između upravljačkog tijela i vodećeg partnera. U slučaju izmjena u ugovoru o subvenciji koje bi utjecale na ovaj sporazum, ovaj dokument će biti prilagođen u skladu s tim.
2. Vodeći partner i svi projektni partneri obvezuju se zajednički provoditi projekt s ciljem da se postignu ciljevi, izrade kvalitativnih rezultati te da se ostvare rezultati navedeni u prijavnom obrascu.
3. Svi projektni partneri ovlašćuju vodećeg partnera da ih zastupa u projektu. Obvezuju se poduzeti sve korake potrebne za podršku vodećem partneru u ispunjavanju njegovih obveza kako je navedeno u ugovoru o subvenciji potpisanim s upravljačkim tijelom.

4. Ovaj sporazum također služi isključivo kao pisana punomoć projektnih partnera vodećem partneru te istog opunomoćuju da može vršiti određene obveze i ovlasti kako je niže navedeno.

Čl. 4.

Uvjeti financiranja

1. Ovaj dokument, sastavljen u obliku zakonski obvezujućeg privatnog sporazuma, utvrđuje uvjete financiranja za sve korisnike, partnere projekta pomorskih i multimodalnih transportnih usluga temeljenih na Ea Sea-Way projektu, akronim MOSES, ID broj projekta 10041061.
2. U skladu s čl. 13.2 CPR-a, predviđa obveze talijanskog vodećeg partnera da dodijeli i prenese projektnim partnerima ERDF sredstva, kao i FDR kada su projektni partneri talijanski subjekti te imaju status javnih tijela ili tijela koja su uređena javnim pravom. U slučaju hrvatskog vodećeg partnera, FDR upravljačko tijelo prenosi izravno talijanskom predmetnom projektnom partneru, u skladu s odredbama iz Informativne brošure br. 6 "Provedba projekta".
3. Sredstva, kako je dolje navedeno, dodjeljuju se isključivo za provedbu projektnih aktivnosti kako je opisano u posljednjoj inačici prijavnog obrasca u skladu s uvjetima koje je utvrdilo upravljačko tijelo.
4. Konačni ERDF doprinos kojeg dodjeljuje program sastoji se od 85% ukupnih prihvatljivih troškova koje prijavi i ovjeri svaki projektni partner.

Naziv projektnog partnera i broj	Najveći iznos dodijeljenih ERDF sredstava	Odobreno sufinanciranje partnera	Odobreni ukupan proračun projekta
PP1 PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA	265.922,50 EUR	46.927,50 EUR	312.850,00 EUR
PP2 REGIJA MOLISE	174.462,50 EUR	30.787,50 EUR	205.250,00 EUR
PP3 INSTITUT ZA PROMET I LOGISTIKU	161.925,00 EUR	28.575,00 EUR	190.500,00 EUR
PP4 ISTARSKA ŽUPANIJA	106.696,25 EUR	18.828,75 EUR	125.525,00 EUR

5. Vodeći partner će biti odgovoran za prijenos odgovarajućeg doprinosa projektnim partnerima kako je to uređeno ovim sporazumom.
6. Isplata subvencije izvršit će se pod uvjetom da Europska komisija i talijanskog nacionalnog tijela osiguraju sredstva u mjeri u kojoj je gore opisano te da partnerstvo poštiva sva primjenjiva europska i nacionalna pravila. U slučaju nedostupnosti sredstava, upravljačko tijelo ne može se smatrati odgovornim za zakašnjela ili neizvršena plaćanja.
7. Sve odredbe članka 4. ugovora o subvenciji primjenjuju se po analogiji.

Čl. 5.

Avansno plaćanje i financijske garancije

1. U skladu s člancima 81. st. 2. i 132. CPR-a te ovisno o dostupnosti sredstava iz programa, avansno plaćanje iz ERDF-a za iznos do 10% cjelokupnog ERDF doprinosa vodeći partner može zatražiti od upravljačkog tijela u ime svih zainteresiranih partnera. Zahtjeve za avansno plaćanje vodeći partner može poslati upravljačkom tijelu samo nakon što je upravljačko tijelo primilo ugovor o subvenciji zajedno s ovim sporazumom, propisno potpisanim.
2. Kako bi se ograničili financijski rizici povezani s nepovraćenim iznosima, vodeći partner će zatražiti od svojih privatnih projektnih partnera da osiguraju odgovarajuću financijsku garanciju koja će pokriti njihov odgovarajući udio u avansnom plaćanju, kako je to utvrđeno u odgovarajućem dijelu Informativne brošure br. 6. Financijske garancije vodeći partner prikuplja od svakog privatnog projektnog partnera i šalje upravljačkom tijelu. Financijske garancije nisu potrebne za projektne partnere koji su javni ili koji su uređenim javnim pravom.
3. Avansno plaćanje bit će umanjeno tijekom provedbe ugovora, kako je to uređeno u odgovarajućem dijelu Informativne brošure br. 6 "Provedba projekta" i navedeno u tablici u čl. 12.

Čl. 6.

Trajanje projekta

1. U skladu s prijavnim obrascem, projekt traje 18 mjeseci te se projektne aktivnosti moraju izvršiti i zaključiti tijekom razdoblja provedbe projekta koji uključuje sljedeći raspored:
 - Datum početka: 01. 01. 2018.
 - Datum završetka: 30. 06. 2019.stoga, projektni troškovi moraju nastati unutar ovog razdoblja.
2. Pripremna faza izrade projektnog prijedloga te vrijeme neophodno za administrativno i financijsko zatvaranje projekta uzet će se u obzir zasebno.
3. Administrativne dužnosti vodećeg partnera i projektnih partnera koje se odnose na zatvaranje projekta održat će se tijekom razdoblja od 3 mjeseca nakon datuma završetka projekta.
4. Projektne aktivnosti ne smiju započeti prije podnošenja zahtjeva. Aktivnosti i troškovi projekta su prihvatljivi počevši od datum koji je naznačen kao gore. Na temelju toga, partneri mogu odlučiti na vlastitu odgovornost započeti provedbu projekta prije same odluke upravljačkog tijela o financiranju.
5. Produženje trajanja projekta nije dozvoljeno osim u propisno opravdanim i izvanrednim slučajevima, a prema postupku koji je naveden u Informativnoj brošuri br. 6 "Provedba projekta".

Čl. 7.

Obveze vodećeg partnera

1. Vodeći partner predstavlja partnerstvo i djeluje kao jedini izravni kontakt između projekta i upravljačkog tijela/zajedničkog tajništva. Vodeći partner ima isključivu odgovornost prema upravljačkom tijelu za provedbu, upravljanje i koordinaciju cjelokupnog projekta te mora

ispuniti sve obveze koje proizlaze iz ugovora o subvenciji kojeg su potpisali upravljačko tijelo i vodeći partner. Na ono što nije predviđeno ugovorom o subvenciji, primijenit će se odredbe Informativne brošure br. 6.

2. Posebno, vodeći partner će:
- a) Jamčiti da je provedba projekta u skladu s pravnim okvirom u smislu čl. 1 ugovora o financiranju te sa svim zakonskim i drugim zahtjevima prema zakonu koji se odnosi na vodećeg partnera i njegove projektne partnere i njihove aktivnosti te da je sva neophodna dokumentacija (npr. građevinske dozvole, studije utjecaja na okoliš) pribavljena;
 - b) Osigurati projektним partnerima sve informacije i dokumente koji su neophodni za kvalitetnu i zakonitu provedbu projekta, uključujući zahtjeve koji se odnose na komunikaciju i informiranje javnosti.
 - c) Pružiti podatke za elektroničko upravljanje programom i sustav praćenja u skladu s ugovorom o subvenciji te prema uputama upravljačkog tijela i zajedničkog tajništva;
 - d) Utvrditi ovaj sporazum da ga potpišu svi projektни partneri te ga poslati upravljačkom tijelu kao prilog prvom izvješću o napretku ili zajedno sa zahtjevom za avansno plaćanje, ako je primjenjivo;
 - e) Osigurati da svoje troškove i troškove projektних partnera su plaćeni u svrhu provedbe projektних aktivnosti kako je definirano u odobrenom prijavnom obrascu;
 - f) Osigurati da su sve troškovi koje su napravili projektни partneri provjerili kontrolori u skladu s posebnostima nacionalne prve razine kontrole;
 - g) Zadovoljiti zahtjeve izvještavanja te prikupiti dokumentaciju i informacije od projektних partnera kako bi predao izvještaje o napretku i zahtjev za povrat sredstava;
 - h) Održavati zaseban računovodstveni sustav u svrhu provedbe projekta, osiguravajući identifikaciju svake financijske radnje u sklopu projekta;
 - i) Prenijeti odgovarajući iznos projektним partnerima ispravno i u roku od 60 dana nakon primitka povrata od upravljačkog tijela u ime cjelokupnog partnerstva;

- j) Obavijestiti upravljačko tijelo bez odlaganja ako su projektni troškovi smanjeni na način koji bi mogao utjecati da prihvaćeni prijavni obrazac ili ako jedan od uvjeta isplate više nije ispunjen ili pak ako se pojavi bilo koja okolnost koja bi upravljačkom tijelu dala za pravo da umanju isplatu ili da zatraži povrat subvencije, djelomično ili u cijelosti;
- k) Jamči povrat upravljačkom tijelu neispravno uplaćenih iznosa nakon primitka naloga za povrat nakon što je utvrđena nepravilnost od strane zainteresiranog projektnog partnera (vodeći partner može zatražiti povrat od projektnog partnera kako je to navedeno u čl. 27. (2) Uredbe (EU) br. 1299/2013);
- l) Osigurati da se poduzmu sve neophodne mjere kako bi se izbjeglo da upravljačko tijelo otkáže ugovor o subvenciji te da se stoga izbjegne da se od partnerstva traži povrat subvencije u smislu čl. 22. ugovora o subvenciji.
- m) Osigurati da sva projektna dokumentacija bude na raspolaganju za razdoblje od četiri godine nakon zatvaranja projekta ili kako to predviđa određeno nacionalno zakonodavstvo (npr. državne potpore). Vremensko razdoblje koje je navedeno mora se prekinuti u slučaju pravnih postupaka ili na propisno obrazložen zahtjev iz Europske komisije;
- n) Obvezati se zajedno sa svim projektnim partnerima, a u skladu s čl. 56. i 57. Uredbe (EU) 1303/2013, da će se upravljačkom tijelu/zajedničkom tajništvu, stručnjacima ili tijelima koje program Interreg V-A Italija-Hrvatska koje vrši projektne evaluacije i/ili studije dati na raspolaganje sve dokumente ili zatražene informacije. Informacije može dati vodeći partner i projektni partneri također kroz ankete i/ili intervjue.

Čl. 8.

Obveze projektnih partnera

1. Svaki projektni partner mora postupati u skladu s odgovarajućim europskim i nacionalnim zakonodavstvom kako je navedeno u čl. 1. ugovora o subvenciji.
2. Projektni partner jamči da će projektne aktivnosti pod njegovom odgovornosti biti provedene u

skladu s propisima i postupcima koji su navedeni u Informativnoj brošuri br. 6. Projektni će partneri posebno osigurati:

- a) da se projektne aktivnosti razvijaju u skladu s propisima koji se odnose na jednake mogućnosti, zaštitu okoliša, financijsko upravljanje, javnu nabavu i državne poticaje;
- b) praćenje operativnog i financijskog napretka programa, zapisivanje i pohranjivanje dokumenata, provedbu mjera obavještanja i informiranja javnosti;
- c) da u slučaju ako dio projektnih aktivnosti budu iz državnih poticaja koji su bitni u smislu de minimis režima, da će sve neophodne uvjete koje proizlaze iz Uredbe (EU) br. 1407/2013, kao i primjenjive odluke i rješenja iz područja državnih poticaja biti navedene kako je to predviđeno čl. 1. ugovora o subvenciji, da ih predmetni projektni partneri poštuju te također, kada je to potrebno, ona tijela koja imaju koristi od projektnih aktivnosti/ishoda;
- d) da se strogo poštuju zahtjevi programa o prihvatljivosti troškova kako je to navedeno u Informativnoj brošuri br. 6., u skladu s čl. 8. ugovora o subvenciji;
- e) da su barem osnovne informacije o projektu dostupne (ciljevi, partneri, iznos financiranja te izvori, opis aktivnosti) tijekom faze provedbe projekta, a jednom kada se projekt završi, u smislu odredbi iz Informativne brošure br. 8 "Projektna komunikacija" te da su upravljačko tijelo/zajedničko tajništvo ovlaštene koristiti i objavljivati navedene podatke u bilo kojem obliku, uključujući internet;
- f) da je zajedničko tajništvo/upravljačko tijelo također ovlašteno koristiti i dijeliti osobne podatke projektnih partnera koji su sadržani u odobrenom prijavnom obrascu s nadležnim programskim nacionalnim i/ili europskim tijelima koja su nadležna za procjenu projekta, praćenje i reviziju aktivnosti (uključujući i politiku borbe protiv prijevara);
- g) postaviti sve fizičke i/ili elektroničke arhive koje će omogućiti pohranu podataka, zapisa i dokumenata koji su dio revizije. Projektni partner se obvezuje odmah izvijestiti vodećeg partnera o promjeni lokacije;
- h) osigurati pristup relevantnim tijelima (upravljačkom tijelu/zajedničkom tajništvu, revizorskom

tijelu, službama Komisije te nacionalnim i europskim institucijama za kontrolu) u svoje poslovne prostore kako bi izvršili neophodne provjere i revizije, kako je dalje predviđeno čl. 11. ovog sporazuma;

- i) da su sva neophodna odobrenja (npr. građevinske dozvole, izvješća studije utjecaja na okoliš) pribavljena.
3. Svaki projektni partner osigurat će da dio njegovih aktivnosti koje mora provesti u odobrenom projektu nije u potpunosti ili djelomično financirano od strane drugih EU programa te da su sljedeći projektni i uvjeti financijskog upravljanja zadovoljeni:
- a) pravovremeno započeti te provoditi dio/dijelove projekta za koje je odgovoran, na vrijeme te u skladu s odobrenim prijavnim obrascem, osiguravajući na kvalitativan i kvantitativan način isporuku njegovih planiranih projektnih aktivnosti, ishoda i rezultata;
 - b) u slučaju da se jedan ili više ishoda i ciljeva rezultata, kako je navedeno u posljednjoj odobrenoj inačici prijavnog obrasca ne postignu uspješno, odgovarajuće popravne mjere će se primijeniti kako bi se osigurala učinkovitost projekta te kako bi se na minimum sveo utjecaj na programskoj razini (npr. prilagodba projekta izmijenjenoj situaciji), slijedeći postupke navedene u Informativnoj brošuri br. 6;
 - c) imenovati koordinatora projekta s ovlastima za zastupanje partnera u projektu, a posebno unutar upravljačkog odbora koji je tijelo za donošenje odluka u projektu, kako bi se osiguralo uspješno upravljanje projektom;
 - d) odmah obavijestiti vodećeg partnera o bilo kojem događaju koji može dovesti do privremenog ili trajnog prekida ili bilo kojeg drugog odstupanja dijela ili dijelova odobrenog projekta za kojeg je odgovoran projektni partner;
 - e) osigurati vodećem partneru potpune i točne informacije koje su potrebne da bi se pripremio i dostavilo izvješće o napretku i konačno izvješće i, ako je moguće, glavne ishode i rezultate koji su ostvareni u skladu s odobreni prijavnim obrascem;
 - f) da su troškovi koji su prijavljeni glavnom partneru nastali u svrhu provedbe projektnih

putem programa za koja ne može dokazati da, na dan isključenja, je dobiveno ERDF sredstvo za projekt bilo korišteno za izvršene aktivnosti te ostvarene rezultate/ishode, za dobrobit projekta te da takve aktivnosti i rezultati/ishodi mogu biti korišteni u daljnjoj provedbi projekta. Isključeni projektni partner je dužan nadoknaditi svaku štetu vodećem partneru i ostalim projektnim partnerima koja je nastala zbog njegovog isključenja.

3. Vodeći partner i svi projektni partneri ovime se obvezuju da će nadoknaditi jedni drugima štetu koja može nastati namjerno ili zbog grube nepažnje, neizvršavanja ili lošeg izvršavanja bilo kojih svojih obveza iz ovog sporazuma.
4. U slučaju neispunjavanja obveza projektnih partnera koje imaju financijske posljedice za financiranje cjelokupnog projekta, vodeći partner može zatražiti od odgovornog projektnog partnera da nadoknadi navedeni iznos.

Čl. 10.

Odgovornost

1. U skladu s čl. 9. ugovora o subvenciji, vodeći partner snosi financijsku i pravnu odgovornost za projekt i za projektne partnere prema upravljačkom tijeku i trećim stranama.
2. U okviru partnerstva, svaka strana ovog sporazuma odgovorna je prema drugim stranama te će oštećiti i osloboditi odgovornosti tu drugu stranu od svih odgovornosti, štete i troškova koji mogu nastati zbog nepoštivanja dužnosti i obveza kako je predviđeno u ovom sporazumu ili ostalim pravnim propisima. Eventualni povrat nepropisno isplaćenih iznosa od strane projektnih partnera vodećem partneru, za što je vodeći partner odgovoran upravljačkom tijelu, uređeno je čl. 13. ovog sporazuma.
3. Vodeći partner preuzima isključivu odgovornost prema trećim stranama, uključujući odgovornost za štetu ili ozljedu bilo koje vrste koju oni snose dok se projekt provodi kako je

ugovoreno u čl.
9. ugovora o subvenciji. Vodeći partner može subrogirati protiv projektnog partnera koji je uzrokovao štetu. Projektni partner koji je uzrokovao štetu bit će stoga odgovoran prema vodećem partneru.

4. Strane u ovom sporazumu prihvaćaju da upravljačko tijelo ne može niti pod jednim uvjetom ili iz bilo kojeg razloga biti odgovorno da štetu ili ozljedu koje su pričinjene zaposlenicima ili imovini vodećeg partnera ili bilo kojeg projektnog partnera za vrijeme provedbe projekta. Upravljačko tijelo ne može prihvatiti niti jedno potraživanje naknade ili povećanje plaćanja u odnosu na navedenu štetu ili ozljedu.
5. Niti jedna strana ne može biti odgovorna za nepridržavanje obveza koje proizlaze iz ovog sporazuma u slučaju više sile kako je opisano u čl. 21. ovog sporazuma.

Čl. 11.

Financijske kontrole, revizije

1. Europska komisija, Europski ured za borbu protiv prijevara (OLAF), Europski revizorski sud (ECA) te unutar njihovih ovlasti revizorska tijela države članice EU koja sudjeluje ili ostala nacionalna javna revizorska tijela, kao i programsko revizorsko tijelo, upravljačko tijelo i zajedničko tajništvo imaju pravo provjeriti pravilno korištenje sredstava od strane vodećeg partnera ili njegovih projektnih partnera ili organizirati da navedenu reviziju izvrše ovlaštene osobe. Vodeći partner i projektni partneri bit će obaviješteni pravovremeno o bilo kojoj reviziji koja će se izvršiti na njihov trošak. Postupci za ove kontrole su opisani u Informativnoj brošuri br. 6.
2. Vodeći partner i svi projektni partneri čuvat će sve dokumente i podatke koji su potrebni za kontrole i revizije sigurno i uredno, pokazat će sve neophodne dokumente za gore navedene

kontrole i revizije, osigurati potrebne informacije te osigurati pristup njihovim prostorijama, računovodstvenim knjigama, pratećoj dokumentaciji te svoj ostaloj dokumentaciji koja je vezana uz projekt kako bi se osiguralo da bilo koja revizija, uredno najavljena od strane ovlaštenog tijela, može biti izvršena.

3. Svaki projektni partner mora bez odlaganja obavijestiti vodećeg partnera o bilo kojoj reviziji koja je izvršena od strane tijela koji su navedeni u st. 1. ovog članka. Ako se kao rezultat kontrole ili revizije utvrdi da određeni trošak nije prihvatljiv u smislu regulatornog okvira kao u čl. 1. ugovora o subvenciji, primijenit će se postupak koji je opisan u čl. 8. i 9. ovog sporazuma.

Čl. 12.

Izveštavanje i zahtjev za povrat sredstava

1. Svaki projektni partner može zatražiti plaćanje doprinosa iz ERDF-a kao i FDR-a ako je primjereno, u skladu s čl. 4. ovog sporazuma (samo talijanskim projektnim partnerima koji imaju status javnih tijela ili tijela javnog prava) pružajući dokaz napretka svog dijela/dijelova projekta u pogledu ostvarenja ishoda i rezultata kako je navedeno u odobrenom prijavnim obrascu, a u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja (kako je određeno načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i efektivnosti). Sljedeći ciljevi troškova, razdoblja izveštavanja i rokovi moraju se poštivati u skladu s prijavnim obrascem i čl. 12. ugovora o subvenciji:

Izveštajno razdoblje	Vremenski okvir	Rok za podnošenje izvješća o napretku/konačnog izvješća	Procjena troškova (prihvatljivi ERDF troškovi koji se moraju navesti u određenom izvještajnom razdoblju)
1.	01.01.– 30.06.2018.	30.09.2018.	€ 288.600,25

2.	01.07. – 31.12.2018.	31.03.2019.	€ 551.028,25
3.	01.01.– 30.06.2019.	30.09.2019.	€ 335.456,50

2. Uz iznimku avansnog plaćanja, projektni partner mora vodećem partneru dostaviti izvješća šestomjesečnog napretka u roku od 2 mjeseca od kraja svakog izvještajnog razdoblja kako bi omogućio vodećem partneru da poštiva rokove navedene u čl. 12. (2) ugovora o subvenciji. Izvješća o napretku će se sastojati od izvješća o aktivnostima te financijskom izvješću. Financijski dio izvješća mora uključiti iznos koji je naveden u svim FLC certifikatima koji se odnose na projektne troškove koji su plaćeni unutar odgovarajućeg izvještajnog razdoblja.
3. Svako izvješće o napretku kojeg preda vodeći partner putem SIU-a upravljačkom tijeku mora biti popraćeno potvrdama koje potvrđuju prihvatljivost troškova uključenih u izvješće vodećeg partnera i projektnih partnera. Potvrdu valjanosti troškova (CoVE) moraju izdati nacionalni kontrolori u smislu čl. 23. (4) Uredbe 1299/2013 a prema sustavu kojeg svaka država članica odredi te u skladu s uvjetima iz pravnog okvira navedenim u čl. 1. ugovora o subvenciji. Potvrdu valjanosti troškova moraju popratiti obvezni elementi koji se nalaze u Informativnoj brošuri br. 6 (npr. kontrolno izvješće i kontrolna lista). Vodeći partner će prethodno provjeriti FLC provjere koje je dobio od projektnih partnera, a u odnosu na vjerodostojnost te ispravno izdavanje.
4. Kako bi se ispunili rokovi navedeni u st. 1. ovog članka, svaki projektni partner se obvezuje dostaviti vodećem partneru sve potrebne informacije i dokumente 30 dana prije navedenog roka za predaju predmetnog izvješća o napretku.
5. Zahtjev za odgodu roka izvještavanja projektni partneri mogu podnijeti vodećem partneru samo u iznimnim i opravdanim situacijama. Projektni partneri će o istima upitati vodećeg partnera najkasnije 10 dana prije navedenog isteka roka, kako bi vodeći partner mogao prikupiti sve pristigle zahtjeve na vrijeme kako bi ispunio svoje obveze u skladu s čl. 12. ugovora o subvenciji.
6. U skladu s čl. 9. i 12. ugovora o subvenciji, vodeći partner mora potvrditi da je trošak koji je

prijavio svaki pojedini projektni partner isti napravio u svrhu provedbe projekta, da odgovara aktivnostima koje su navedene u odobrenom prijavnim obrascu te da ih je provjerio nacionalni kontrolor.

7. Ako vodeći partner sumnja u vjerodostojnost bilo kojeg projektnog troška kojeg je prijavio projektni partner, morat će s istim razjasniti to pitanje s ciljem pronalaska dogovora oko troškova koji se prijavljuju te odgovarajućih aktivnosti koje se moraju prijaviti kao važne za projekt. U slučaju da takav dogovor nije pronađen, primijenit će se postupak kako je navedeno u Informativnoj brošuri br. 6.
8. Plaćanja koja nisu zatražena na vrijeme i za njihov cijeli iznos ili koja nisu u skladu s rasporedom plaćanja kako je navedeno u tablici u st. 1. ovog članka, neće biti nadoknađena. U slučaju ukidanja sredstava čl. 13. ovog sporazuma se primjenjuje, a u skladu s čl. 16. ugovora o subvenciji.
9. Kako bi se nastavilo s postupkom analize napretka i konačnih izvještaja, svaki projektni partner mora osigurati dodatne informacije ako vodeći partner ili upravljačko tijelo/zajedničko tajništvo to smatra neophodnim. Dodatne informacije koje zatraži upravljačko tijelo/zajedničko tajništvo vodeći partner će prikupljati i slati unutar zatraženog roka.
10. Nakon što je upravljačko tijelo/zajedničko tajništvo odobrilo izvješća o napretku te nakon što su ERDF sredstva prenesena na račun vodećeg partnera, vodeći partner će odgovarajuća ERDF sredstva proslijediti svakom od projektnih partnera bez odlaganja (vidi čl. 7. st. 2. slovo i) te u cijelosti na njihove bankovne račune. Bankovni računi će, kad god je to moguće, biti posebni za projekt i u EUR valuti kako bi se osigurao upis ukupnih troškova (rashoda) i povrata (prihoda) koji se odnose na projekt.
Promjenu broja računa potrebno je uredno javiti vodećem partneru.
11. Vodeći partner će svim projektnim partnerima osigurati primjerke svih izvješća i dokumenata

koji su slani upravljačkom tijelu/zajedničkom tajništvu te redovno obavještavati projektne partnere o svim važnim komunikacijama s upravljačkim tijelom ili zajedničkim tajništvom. Upravljačko tijelo će izravno platiti FDR doprinos, kada to bude odgovarajuće, talijanskom vodećem partneru ili projektnim partnerima, u skladu s čl. 4. ovog sporazuma.

12. Detalji o sadržaju izvješća, o provjeri troškova, o povratu sredstava te o srodnim proceduralnim pravilima utvrđeni su u Informativnoj brošuri br. 6, čiji sadržaj prihvaća svaki projektni partner.

Čl. 13.

Povlačenje ili povrat nepravilno isplaćenih sredstava, ukidanje odobrenih sredstava

1. Upravljačko tijelo može u skladu s odredbama čl. 13. ugovora o subvenciji i Informativne brošure br. 6, zahtijevati povrat subvencije koja je već prebačena vodećem partneru i svaki projektni partner je dužan prenijeti svoj dio neispravno isplaćenog iznosa vodećem partneru u smislu čl. 27. (2) Uredbe (EU) br. 1299/2013. Vodeći partner će bez odlaganja proslijediti pismo kojim je upravljačko tijelo utvrdilo zahtjev za povrat te obavijestiti svakog projektnog partnera o iznosu povrata. Kao alternativa i kada je to moguće, iznos otplate će poravnati sljedeće isplate upravljačkog tijela vodećem tijelu ili, ako je moguće, ostatak isplata se može obustaviti. Vodeći partner ima pravo odrediti interni rok za predmetne projektne partnere kako bi se ispunili zahtjevi upravljačkog tijela.
2. U slučaju da projektni partner ne povрати vodećem partneru nepravilno uplaćeni iznos u roku navedenom u dopisu o povratu, vodeći partner o tome izvještava upravljačko tijelo bez odlaganja. Daljnje odredbe ugovora o subvenciji primjenjuju se po analogiji.
3. Troškove banke nastale povratom iznosa upravljačkom tijelu putem vodećeg partnera u potpunosti snosi predmetni projektni partner. Na iznos povrata obračunavaju se kamate.

4. Ako se ukidanje sredstava primjenjuje u skladu s čl. 12. st. 8. ovog sporazuma, čl. 16. ugovora o subvenciji i odredbama Informativne brošure br. 6, projektni partneri se slažu da će se umanjenje odnositi na one projektne partnere koji su doprinijeli ukidanju sredstava, osim ako nije drukčije odlučilo upravljačko tijelo.

Čl. 14.

Obavješćavanje javnosti, komunikacija i brendiranje

1. Vodeći partner i projektni partneri moraju osigurati odgovarajuće informiranje javnosti o projektu, kako potencijalne korisnike projektnih rezultata, tako i šire javnosti.
2. Svaki projektni partner će osigurati da svaka obavijest ili publikacija koju izradi projekt, uključujući prezentacije na konferencijama ili seminarima, navede da je projekt proveden putem financijske pomoći programa prekogranične suradnje Italija-Hrvatska. Sve informacije, komunikacije i branding mjere projekta provode se u skladu s pravilima i propisima EU-a, najnovije inačice odobrenog prijavnog obrasca te Informativne brošure br. 8. „Projektna komunikacija“.
3. Svi projektni partneri također snose potpunu odgovornost za sadržaj bilo koje obavijesti, publikacije ili marketinških proizvoda koji su dani upravljačkom tijelu, a koje je razvio projektni partner ili treća strana u ime projektnog partnera. Projektni partneri su odgovorni u slučaju naknade štete koju zatraži treća strana (npr. zbog kršenja prava intelektualnog vlasništva). Projektni partner će nadoknaditi štetu vodećem partneru ako isti pretrpi štetu zbog sadržaja publikacija ili informativnih materijala.
4. Vodeći partner i svaki projektni partner ovlašćuju upravljačko tijelo i ostala programska tijela da mogu koristiti rezultate projekta kako bi osigurali širenje projektnih rezultata i ishoda te kako bi ih učinili dostupnima javnosti te objaviti, u bilo kojem obliku i na bilo koji način, sljedeće informacije:

- a. naziv vodećeg partnera i projektnih partnera;
 - b. svrhu subvencije;
 - c. ukupan proračun projekta (ERDF doprinos + nacionalno sufinanciranje + ostali javni i privatni resursi + vlastiti resursi projektnih partnera);
 - d. zemljopisni položaj projekta;
 - e. sažeti opis provedenih aktivnosti koje su uključene u izvješće o napretku te konačno izvješće.
Projektne partneri su dužni obavijestiti vodećeg partnera o mogućim osjetljivim/povjerljivim podacima (npr. poslovnim podacima ili vezanim uz zaposlenike) koji se ne mogu objaviti u programskim newsletterima i na internetskim stranicama.
5. Svaka komunikacijska kampanja, pojavljivanje u medijima ili ostalo informiranje javnosti o projektu mora se najaviti upravljačkom tijelu/zajedničkom tajništvu radi potencijalnog ažuriranja internetskih stranica ili promotivnih materijala.

Čl. 15.

Projektne izmjene

1. Manje promjene u dodjeli budžeta po budžetnim linijama, radnim paketima i partnerima dozvoljene su sve dok se ne prelazi najveći iznos ERDF dodijeljenih doprinosa, ako slijede uvjete i postupke koji su navedeni u Informativnoj brošuri br. 6.
2. U odnosu posebno na promjene budžeta koje prelaze odredbe o fleksibilnosti iz st. 1., kao i izmjene kod aktivnosti/rezultata/ishoda, trajanja i projektnog partnerstva koje rezultiraju većim promjenama projekta, dozvoljene su samo uz prethodno odobrenje od strane vodećeg partnera i upravljačkog tijela ako su u skladu s pravilima navedenim u Informativnoj brošuri br. 6. U tu svrhu svaki projektni partner mora obavijestiti vodećeg partnera o svakom zahtjevu o izmjenama u projektu u odnosu na izvorne obveze. U slučaju izmjene u partnerstvu, ovaj sporazum će se u skladu s time izmijeniti i potpisat će ga vodeći partner te projektni partneri,

uključujući nove projektne partnere ako je primjenjivo.

3. Izmjene i dopune ovog sporazuma zbog promjene projekta vodit će se u skladu s odredbama čl. 15. ugovora o subvenciji koji se primjenjuje po analogiji.

Čl. 16.

Prihodi

1. Zarada koja je generirana tijekom provedbe projekta kroz prodaju proizvoda i robe, naknada za sudjelovanje ili bilo kojeg davanja usluga u zamjenu za novčanu naknadu mora se umanjiti od iznosa troškova projekta u smislu čl. 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013 te odredbama iz Informativne brošure br. 6.
2. Vodeći partner i svaki projektни partner odgovorni su za vođenje računa i za dokumentiranje svih prihoda nastalih u sklopu projektних aktivnosti, u svrhu kontrole.

Čl. 17.

Vlasništvo - Korištenje ishoda

1. Vlasništvo, naziv, prava industrijskog i intelektualnog vlasništva u korištenju projektних rezultata, izvješća i ostalih dokumenata koji se na njih odnose bit će, ovisno o nacionalnom zakonu koji se primjenjuje, pripadaju vodećem partneru i projektним partnerima.
2. Kada je nekoliko članova partnerstva (glavni partner i/ili projektни partneri) zajedno provelo izradu rezultata i kada se njihov udio u navedenom poslu ne može utvrditi, imat će zajedničko vlasništvo nad njim/njima.
3. Vlasništvo nad rezultatima koji imaju osobine investicije u infrastrukturu ili produktivna ulaganja ostvarena u sklopu projekta moraju ostati kod predmetnog vodećeg partnera i/ili

projektnih partnera u skladu s vremenskim okvirom i prema uvjetima navedenim u čl. 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.

Ako bilo koji od uvjeta iz navedene Uredbe ne bude ispunjen u određenom roku, predmetni vodeći partner ili projektni partner mora o tome obavijestiti upravljačko tijelo/zajedničko tajništvo. Upravljačko tijelo će povratiti neispravno uplaćeni iznos ERDF doprinosa razmjerno razdoblju za koje se uvjeti nisu zadovoljili.

4. Svaki projektni partner mora poštivati sva primjenjiva pravila i osnovna načela koja se odnose na pravo tržišnog natjecanja kao i načela jednakog postupanja i transparentnosti u okviru značenja odredbi o financiranju te mora osigurati da se nikome ne daje nikakva nepravilna prednost, npr. davanje bilo koje prednosti koja bi poljuljala osnovna načela i političke ciljeve sustava financiranja.
Ishodi i rezultati, posebice studije i analize, a koje su izrađene tijekom provedbe projekta, moraju biti dostupni javnosti bez naknade te ih mogu koristiti sve zainteresirane osobe i organizacije na isti način i pod istim uvjetima kao i vodeći partner i projektni partneri.
5. Upravljačko tijelo zadržava pravo korištenja ishoda i rezultata u svrhu informacija i komunikacije o navedenom programu. U slučaju da su već postojala prava intelektualnog i industrijskog vlasništva koja su dana u projekt, ta se u potpunosti poštuju.
6. Svaki prihod koji se ostvari na račun intelektualnog vlasništva mora se uskladiti s važećim EU, nacionalnim i programskim pravilima o prihodima i državnim potporama.

Čl. 18.

Arhiviranje projektne dokumentacije

1. Vodeći partner i projektni partneri moraju u svakom trenutku u svrhe revizije imati dostupne

sve službene datoteke, dokumente i podatke o projektu na uobičajenim medijima za pohranu podataka (u obliku preslika, mikrofilma ili u elektroničkom obliku), pohranjene na siguran i uredan način za razdoblje od 4 godine nakon zatvaranja projekta.

2. Vodeći partner i projektni partneri su obvezni čuvati račune koji se mogu jasno pratiti u knjigovodstvu za FLC i potrebe revizije te čuvati podatke o računima i tijelima koja imaju dokumentaciju u reviziji u smislu čl. 140. CPR Uredbe.
3. Tako gdje su projekti pod shemom državne potpore, vodeći partner/projektni partneri moraju održavati detalje zapise s informacijama i potpornom dokumentacijom koja je neophodna za utvrđivanje da su svi uvjeti iz Uredbe zadovoljeni: u to slučaju dokumenti se zadržavaju tijekom 10 godina nakon što je odobreno posljednje sredstvo pod tom shemom.

Čl. 19.

Zadatak, pravno sljedstvo

1. Vodeći partner i projektni partneri u iznimnim slučajevima u dobro utemeljenim okolnostima mogu dodijeliti svoje obveze i prava iz ovog sporazuma, samo nakon prethodnog odobrenje od strane upravljačkog tijela/zajedničkog tajništva ili odbora za praćenje, ako je primjenjivo u skladu s postupkom navedenim u Informativnoj brošuri br. 6.
2. Ako prema nacionalnim zakonima pravna osoba se ne mijenja i gdje sva imovina projektnog partnera se preuzima na način da se ne očekuje pogoršanje financijskog kapaciteta preuzimatelja (npr. u slučaju univerzalne sukcesije), prethodno odobrenje programskih tijela nije potrebno. Međutim, predmetni projektni partner mora predati u određenom roku upravljačkom tijelu/zajedničkom tajništvu putem vodećeg partnera odgovarajuće informacije i dokumentaciju koja je neophodna za analizu pravnog slučaja. Ako upravljačko tijelo/zajedničko

tajništvo zaključi da gore navedeni uvjeti nisu zadovoljeni (npr. u slučaju singularne sukcesije), vodeći partner će se obavijestiti o tome da je potrebno pokrenuti postupak o izmjeni partnera u smislu čl. 15. (2) ovog sporazuma.

3. U slučaju zadatka ili bilo kojeg oblika pravne sukcesije bilo kojeg projektnog partnera, predmetni će projektni partner dodijeliti sva prava i obveze i sve projektne dokumente svim asignatarima ili pravnim sljednicima. Vodeći partner dužan je upravljačkom tijelu/zajedničkom tajništvu proslijediti vezana izvješća i ovaj dokument će se izmijeniti u skladu s tim prema čl. 15. (4) ovog sporazuma.

Čl. 20.

Sporovi između partnera i pritužbe

1. Bilo kakve pritužbe protiv radnje, propusta i/ili odluka upravljačkog tijeka/zajedničkog tajništva i/ili odlukama odbora za praćenje tijekom provedbe projekta vodeći partner mora službeno predati u ime partnerstva upravljačkom tijelu na pregled; pritužba se šaljem putem službenog e-maila ili e-mailom uz popratni dopis.
2. Vodeći partner može, kao i zainteresirani partner, predati službenu pritužbu protiv radnje, propusta i/ili odluka kontrolnih i revizorskih tijela (kontrolora, revizora, itd.) u odnosu na nacionalni kontrolni sustav u skladu s postupcima koji su na snazi na nacionalnoj i europskoj razini. U slučaju spora između vodećeg partnera i projektnih partnera ili između projektnih partnera, dat će se prednost pretpostavci postojanja dobre volje svih strana.
3. Ako se pokrene spor između vodećeg partnera i projektnih partnera ili između projektnih partnera, zainteresirane će strane pokušati mirnim putem doći do rješenja. U slučaju pitanja koja nisu uređena ovim sporazumom, strane su suglasne da će pronaći zajedničku suglasnost i rješenje.
4. Kako bi se sporovi riješili, bit će upućeni upravljačkom odboru u svrhu pronalaženja dogovora.

Vodeći partner će obavijestiti ostale projektne partnere te može na svoju inicijativu ili na zahtjev projektnog partnera zatražiti savjet od upravljačkog tijela/zajedničkog tajništva.

5. Ako se rješenje posredovanjem ne bude moglo postići, u bilo kojem trenutku strane mogu predati spor na sud te se ovdje obvezuju da će sud u Trstu biti nadležan za sve pravne sporove koji mogu proizaći iz ovog sporazuma.
6. Ostale detalje o postupku prigovora nalaze se u Informativnoj brošuri br. 6 "Provedba projekta".

Čl. 21.

Viša sila

1. Što se tiče značenja pojma „viša sila“, ovaj se sporazum poziva na čl. 23. ugovora o subvenciji.
2. Ako na vodećeg partnera ili projektne partnere utječe viša sila koja utječe i na njegove/njihove obveze iz ovog sporazuma, vodeći će partner o tome obavijestiti upravljačko tijelo putem zajedničkog tajništva bez odlaganja, navodeći prirodu, moguće trajanje i predvidive učinke.
3. Niti vodeći partner niti projektni partneri neće se smatrati da krše svoje obveze izvršavanja projekta ako ih je u tome spriječila viša sila. Kada vodeći partner ili projektni partner ne mogu ispuniti svoje obveze izvršavanja projekta zbog više sile, sredstva za prihvatljive troškove koji su nastali mogu se dati samo za one aktivnosti koje su zaista izvršene do datuma koji se navodi kao viša sila. Sve neophodne mjere će se primijeniti kako bi se šteta svela na minimum.

Čl. 22.

Završne odredbe

1. Sve zakone, propise i službene dokumente programa koji se spominju u ovom sporazumu primijenit će se u njihovom trenutačnom valjanom obliku. Vodeći partner i svi projektni partneri

osigurat će da se u slučaju izmjene odredbi kako je navedeno u čl. 1. "Pravnog okvira" ugovora o subvenciji, primijene ažurirana prava i obveze koje iz toga proizlaze.

2. Ako bilo koja odredba ovog sporazuma bude u cijelosti ili djelomično neučinkovita, strane iz ovog sporazuma obvezuju se zamijeniti neučinkovitu odredbu učinkovitom odredbom koja će biti što je više moguće bliža svrsi neučinkovite odredbe. Ovaj postupak provode zainteresirane strane u pisanom obliku. U slučaju razlika koje nisu predviđene ovim sporazumom, zainteresirane strane su suglasne da će pronaći zajedničko rješenje po tom pitanju.
3. Izmjene i dopune ovog sporazuma moraju biti u pisanom obliku i moraju biti naznačene kao takve. Prema tome, sve izmjene ovog sporazuma bit će primjenjive samo ako su dogovorene u pisanom obliku te ako su navedene kao dopuna ili izmjena ovog sporazuma.
4. Sve troškove, naknade ili poreze koji nisu kvalificirani ili bilo koje druge obveze koje proizlaze iz zaključenja ili provedbe ovog sporazuma bit će na teret vodećeg partnera i projektnih partnera.
5. Ovaj sporazum podliježe i tumači se u skladu s pravnim okvirom ugovora o subvenciji i, kada je primjenjivo, talijanskim Građanskim zakonikom.
6. U svrhu ovog sporazuma projektni partneri neopozivo određuju svoje sjedište na adresi koju su naveli u partnerskom dijelu prijavnog obrasca, a na koju će se zakonito dostavljati sve službene obavijesti. Svaku promjenu boravišta predmetni projektni partner mora javiti vodećem partneru u roku od 15 dana nakon promjene.

Čl. 23.

Stupanje na snagu

1. Ovaj sporazum stupa na snagu na dan posljednjeg potpisa. Ostaje na snazi sve dok vodeći partner ne raspusti u potpunosti svoje obveze prema upravljačkom tijelu kako je navedeno u čl.

26. ugovora o subvenciji kojeg su potpisali upravljačko tijelo i vodeći partner.
2. Ovaj sporazum moraju potpisati vodeći partner i svi projektni partneri, a dokaz o izvršenim potpisima mora se dostaviti prema postupku koji je naveden u Informativnoj brošuri br. 6. i u ugovoru o subvenciji.
 3. Upravljačko tijelo zadržava pravo provjere važećeg sporazuma kako bi provjerilo da je isti potpisan i da je u skladu s minimalnim uvjetima kako je navedeno u ugovoru o subvenciji i predviđeno predloškom sporazuma o partnerstvu kojeg je osigurao program.
 4. Ovaj ugovor je sastavljen u 6 primjeraka; izvornik se ne mora dostaviti upravljačkom tijelu.

Čl. 24.

Obvezujući dokumenti

Ugovor o subvenciji te njegove izmjene obvezujuće su i to je referentni dokument ovog sporazuma.

I. Ugovor o subvenciji kojeg su potpisali upravljačko tijelo i vodeći partner dana 29. ožujka 2018.

Odredbe uključene u operativne dokumente programa koji se odnose na predmetni poziv za dostavu prijedloga službeno prihvaćen od strane odbora za praćenje predstavljaju obvezujuća pravila koja se moraju poštovati.

Sastavljeno 04.04.2018.

Vodeći partner

Ime i funkcija

Potpis i pečat

Mjesto, Datum: [XXX]

Partner 1

Ime i funkcija

Potpis i pečat

Mjesto, Datum: [XXX]

Partner 2

Ime i funkcija

Potpis i pečat

Mjesto, Datum: [XXX]

Partner 3

Ime i funkcija

Potpis i pečat

Mjesto, Datum: [XXX]

Partner 4

Ime i funkcija

Potpis i pečat

Mjesto, Datum: [XXX]



ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ


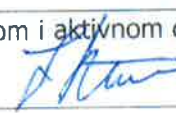
Priko 64, 51550 Mali Lošinj
tel. +385 (0)51 232 020, fax. +385 (0)51 520 309,
web: www.luckauprava-losinj.hr
IBAN: HR2024020061100108193 M.b. 1465767 OIB: 54547924664

Mali Lošinj, 24. srpnja 2018. godine.

PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za pomorsko dobro,
promet i veze
Slogin kula 2/III
51000 RIJEKA
n/r gđa. Nada Milošević

**Predmet: Izvješće o snimljenom stanju unutarnjeg operativnog mola luke Susak,
na otoku Susku-dostavlja se**

	STANJE UNUTARNJEG OPERATIVNOG MOLA U LUCI SUSAK
DAN I VRIJEME	12.LIPANJ 2018. – UTORAK u 11:26 h
MIKROLOKACIJA	LUKA SUSAK(OTOK SUSAK) – UNUTARNJI OPERATIVNI MOL U LUCI SUSAK (glava mola – bočni dijelovi mola – parter)
NARUČITELJ	ŽLU MALI LOŠINJ – Ravnatelj - Filip Balijski, mag.oec. 
IZVRŠITELJ	Lučki redar s atestiranom diplomom i aktivnom dozvolom za ronjenje u otvorenim vodama – Potpis : 
POČETAK AKTIVNOSTI	12. LIPANJ 2018.g. u 11:26 h
ZAVRŠETAK RADOVA	12. LIPANJ 2018.g. u 13:19 h
OKONČANO STANJE	<ul style="list-style-type: none">zbog vidljivog površinskog nagiba i uleknuća istog, uočene su deformacije u podvodnom kamenom dijelu i temeljima istog, s obzirom da je došlo do izdvajanja kamenih blokova duž cijelog

poteza mola i ozbiljno narušava opstojnost cijele građevine u punom obliku. Hitnost je nužna!

Isto tako, radi se o građevini iz Austro-ugarskog doba kojoj je nužno osvježanje u svim oblicima, ali i prijetnja je uslijed mogućeg urušavanja, zatrpavanje glavnog i jedinog koridora ulaska u luku Susak. Sve navedeno je fotodokumentirano i arhivirano.

ŽLU MALI LOŠINJ



Ravnatelj

Filip Balijski, mag. oec.

Dostaviti:

1. Naslovu,
2. Pismohrana

Općenito:

Tehnički opis, sve upute i upozorenja te dokaznica mjera na nacrtima smatraju se sastavnim dijelovima ovog troškovnika.

redni broj	OPIS STAVKE	jed. miera	količina	jedinična cijena	UKUPNO
------------	-------------	------------	----------	------------------	--------

1. Pripremni radovi

- 1.1. Iskolčenje, obilježavanje i osiguranje osnovnih točaka i pravaca građevine, te kontrole u tijeku izvođenja radova. Prije izgradnje projektiranog zahvata potrebno je geodetski snimiti profil terena zbog ustanovljenja stvarnog postojećeg stanja i obračuna izvedenih radova. U cijeni je uračunat sav rad i materijal.

kpl	1,0	10.000,00	10.000,00
-----	-----	-----------	-----------

- 1.2. Vršenje konzervatorskog nadzora u skladu s Prethodnim odobrenjem Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture RH, Konzervatorski odjel u Rijeci, KLASA: UP/I-612-08/16-04/0613, URBROJ: 532-04-01-01-01/4-16-2 od 22. travnja 2016. godine. U cijeni je uračunat sav trošak vršenja nadzora, prijevoza i ostalo.

kpl	1,0	30.000,00	30.000,00
-----	-----	-----------	-----------

- 1.3. Izrada detaljnog radnog nacrtu partera, vertikalnih i horizontalnih površina opločenih kamenom te označavanje točnog broja kamenih blokova koje se namjerava ukloniti i ponovno vraćati na istovjetnu lokaciju kao i kamenih ploča koje je potrebno potpuno ukloniti i zamijeniti novim, u skladu s Prethodnim odobrenjem Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture RH, Konzervatorski odjel u Rijeci, KLASA: UP/I-612-08/16-04/0613, URBROJ: 532-04-01-01-01/4-16-2 od 22. travnja 2016. godine. U cijeni je uračunat sav rad i materijal.

kpl	1,0	20.000,00	20.000,00
-----	-----	-----------	-----------

Pripremni radovi ukupno:

60.000,00

2. Zemljani radovi

- 2.1. Strojno rušenje s plovnog objekta (pikamerom) postojeće betonske plombe i vidljive betonske zaštite cjevovoda i električnog kabela. Rušenje se izvodi pažljivo da se ne sruši više od predviđenog i ošteti okolni beton, te da se ne ošteti cjevovod i kabel. Srušeni beton se vadi iz mora na plovni objekt, te odvozi i potapa (uz odobrenje nadležne lučke kapetanije) u dublje more, na udaljenosti do 1 Nm. U cijeni je sav rad na rušenju, iskopu, utovaru, prijevozu, istovaru, ronioc, plovilo i sve potrebno za izvesti ovu stavku. Obračun po m³ betona u postojećem stanju.

m ³	11,0	2.500,00	27.500,00
----------------	------	----------	-----------

2.2. Strojni iskop urušenih betonskih blokova iz mora, s plovnog objekta (grajferom). Urušeni betonski blokovi se vade iz mora na plovni objekt, te odvoze i potapaju (uz odobrenje nadležne lučke kapetanije) u dublje more, na udaljenosti do 1 Nm. U cijeni je sav rad na iskopu, utovaru, prijevozu, istovaru, ronioc, plovilo i sve potrebno za izvesti ovu stavku. Obračun po m³ betonskih blokova u rastresitom stanju.

m ³	7,0	580,00	4.060,00
----------------	-----	--------	----------

2.3. Obrada stijenki pod morem štemanjem postojećih površina obalnih zidova mola ispred kojih se izvodi nova armirano-betonska obloga. Štemanje se izvodi pneumatskim alatom i odbija se površinski sloj betona u oštećenjima dubine najviše 10 do 20 cm, ovisno o kompaktnosti betona zida i veličini komada koji se prilikom obrade odlamaju. Obrađena površina oštećenja treba biti kompaktna, bez površine betona u rastrošenom stanju. Odštemani beton se vadi iz mora na plovni objekt, te odvozi i potapa (uz odobrenje nadležne lučke kapetanije) u dublje more, na udaljenosti do 1 Nm. U cijeni je sav rad na štemanju, iskopu, utovaru, prijevozu, istovaru, ronioc, plovilo i sve potrebno za izvesti ovu stavku. Obračun po m³ odštemanog materijala u postojećem stanju.

m ³	44,0	1.800,00	79.200,00
----------------	------	----------	-----------

2.4. Bušenje pod morem jedne rupe u koso prema dolje pod 45°, dubine 40 cm na svaki m² zida postojećeg mola na mjestima izvođenja armirano-betonske obloge, promjera ϕ 25 mm, u postojećem ("zdravom") betonu, punjenje prikladnim epoksidnim mortom te ugradba ankera. U cijeni sav rad, materijal, oprema i stručna ronilačka ekipa. Obračun po komadu.

kom	260,0	285,00	74.100,00
-----	-------	--------	-----------

2.5. Čišćenje stijenki rupa oštećenja i obalnih zidova pod morem mlazom vode pod pritiskom. Čišćenje se izvodi neposredno prije betoniranja armirano-betonske obloge mlazom pod pritiskom od 100 do 200 bara i skidaju se sa površine naslage (alge, školjke, labavi komadi betona). Obrađena površina mora biti čista i kompaktna, bez površina betona u rastrošenom stanju. U jediničnoj cijeni sadržan je sav potreban rad i materijal za čišćenje pod morem, te uklanjanje (odvoz i deponiranje) odlomljenih komada betona u dublje more. Obračun po m² očišćene površine, obračunava se samo vertikalna projekcija (pri formiranju cijena približno uračunati i horizontalne površine rupa).

m ²	260,0	176,00	45.760,00
----------------	-------	--------	-----------

2.6. Pažljivo vađenje kamenih poklopnica obalnog zida koje se preslaguje radi ravnjanja obalnog ruba, prosječne visine 30 cm, širine oko 80 cm, promjenjive dužine. Rad obuhvaća skidanje poklopnica, pregledavanje i razvrstavanje neoštećenih i oštećenih blokova. Blokove treba skidati pažljivo, tako da se izbjegne njihovo oštećivanje. Blokovi se deponiraju na gradilištu zbog ponovne ugradnje a oštećeni se odvoze, a što je obračunato u posebnoj stavci. Prije vađenja poklopnica potrebno je snimiti postojeći položaj i označiti ih s donje strane bloka, radi ponovnog ugrađivanja na isto mjesto. Obračun po m³ uklonjenih poklopnica

m ³	17,0	500,00	8.500,00
----------------	------	--------	----------

2.7. Pažljivo vađenje kamenih obložnica obalnog zida koje se preslaguje radi ravnanja obalnog ruba, prosječne visine 30 cm, nepoznate širine, promjenjive dužine. Rad obuhvaća skidanje obložnica, pregledavanje i razvrstavanje neoštećenih i oštećenih blokova. Blokove treba skidati pažljivo, tako da se izbjegne njihovo oštećivanje. Blokovi se deponiraju na gradilištu i označava im se položaj s donje strane bloka zbog ponovne ugradnje a oštećeni se odvoze, a što je obračunato u posebnoj stavci. Obračun po m² uklonjenih obložnica.

m ²	35,0	700,00	24.500,00
----------------	------	--------	-----------

2.8. Pažljivo vađenje kamenih ploča popločenja partera mola, procijenjene prosječne debljine oko 20 cm. Rad obuhvaća skidanje kamenih ploča, pregledavanje i razvrstavanje neoštećenih i oštećenih ploča. Ploče treba skidati pažljivo, tako da se izbjegne njihovo oštećivanje. Deponiraju se na gradilištu i označavaju zbog ponovne ugradnje s donje strane bloka a oštećene se odvoze, a što je obračunato u posebnoj stavci. Prije vađenja ploča partera potrebno je snimiti postojeći način slaganja radi ponovnog ugrađivanja. Obračun po m² uklonjenih ploča.

m ²	240,0	450,00	108.000,00
----------------	-------	--------	------------

2.9. Strojni površinski iskop nasipnog materijala ispod postojećeg popločenja radi postizanja tražene visine podloge prije ugradnje tamponskog sloja. Materijal iz iskopa se deponira uz gradilište te odvozi, a obračun za odvoz je u posebnoj stavci. U cijeni je sav rad na iskopu, privremenom deponiranju. Cijena po m³ u zbijenom stanju.

m ³	39,0	440,00	17.160,00
----------------	------	--------	-----------

2.10. Dobava i izrada općeg kamenog nasipa nad morem, iza obalnih zidova, nakon uklanjanja kamenog popločenja, a na mjestima gdje je isti isisan. Zrna su težine 0,1-50 kg, a nasipavanje se izvodi s plovnog objekta. Dopušteno je do 5% čestica manjih od 0,074 mm. Nasip se sabija vibro pločom, a završni sloj se fino planira na točnost ± 5 cm. U cijeni je sav materijal, rad na dopremi i strojnoj ugradnji i zbijanju materijala. Obračun po m³ stvarno ugrađenog materijala.

m ³	25,0	650,00	16.250,00
----------------	------	--------	-----------

2.11. Dobava i u ugradnja nosivog sloja partera od mehanički zbijenog kamenog materijala 0-63 mm (tampon), prosječne debljine do 15 cm, za poravnanje i podlogu slaganja kamenog opločenja partera mola. Rad obuhvaća dobavu i ugradnju sloja zrnatog kamenog materijala i nabijanje do Ms>60 Mpa. Obračun po m³ ugrađenog materijala.

m ³	34,0	880,00	29.920,00
----------------	------	--------	-----------

2.12. Detektiranje pod morem vidljivih dijelova postojećeg PEHD DN 110 tlačnog cjevovoda i električnog kabela, te ukopavanje u pjeskovito morsko dno 20 cm ispod budućeg položaja blokova čuvara. Ukopavanje se izvodi samo tamo gdje su cijev i kabel vidljivi na morskom dnu. Obračun po m' zajedno ukopane cijevi i kabela.

m'	24,0	750,00	18.000,00
----	------	--------	-----------

- 2.13. Potapanje viška iskopanog ili uklonjenog kamenog materijala u dublje more prema dogovoru s investitorom i nadležnom lučkom kapetanijom, na udaljenosti do 1 Nm. Rad obuhvaća transport i iskrčavanje materijala, obračunato u prethodno zbijenom stanju, prije iskopa. Obračun po m³.

m ³	60,0	250,00	15.000,00
----------------	------	--------	-----------

Zemljani radovi ukupno:

467.950,00

3. Betonski i armirano betonski radovi

- 3.1. Betoniranje «kontraktor» postupkom pod morem armirano-betonske obloge postojećeg obalnog zida mola u jednostranoj oplati do maksimalne dubine oko -3,0 m. Horizontalni prekid betoniranja nije dozvoljen. Obloga se izvodi s nadvišenjem te uklanjanjem površinskog, ispranog sloja betona debljine do 10 cm, najkasnije drugi dan nakon betoniranja. Beton obloge je C35/45 s min. 400 kg cementa otpornog na djelovanje morske vode i razreda izloženosti XS3 i XF2. Potrebno je postići VDP 2 (30 mm) prema HRN 1128. Izvođač je dužan o svom trošku obaviti ispitivanja kvalitete betona na čvrstoću, nepropusnost i obradivost, a za vrijeme gradnje dokazati kvalitetu ugrađenog betona prema važećim propisima za beton. U jediničnoj cijeni je uključena priprema betona, transport do mjesta ugradbe, ugradnja, obrada, kao i odstranjivanje ispranog betona nakon betoniranja. Također su obuhvaćeni troškovi pomoći ronioca, plovnog objekta i svi troškovi izrade, postavljanja, učvršćivanja, premještanja i demontiranja oplata kao i svi pomoćni radovi. Obračun po m³ ugrađenog betona.

m ³	264,0	3.600,00	950.400,00
----------------	-------	----------	------------

- 3.2. Izvedba betonskih blokova čuvara radi zaštite temelja nove obloge betonskog obalnog zida od podlokavanja. Blokovi čuvari izvode se kao predgotovljeni elementi širine 312, visine 25 cm i dužine 312 cm. Beton je C35/45 s min 400 kg/m³ cementa. Opis betona kao u stavci 3.1. U jediničnoj cijeni je uključeno poravnanje morske podloge, uklanjanje krupnijih kamenih blokova ili betona s morskog dna, priprema betona, transport do mjesta ugradbe, ugradnja, kuke za kačenje blokova za njihovo podizanje i ugradnju, armatura, obrada, transport do mjesta ugradbe i ugradnja, te naknadno zapunjavanje prikladnim materijalom niša oko kuka, a radi zaštite od korozije. Također su obuhvaćeni svi troškovi ronioca, plovnog objekta, izrade, postavljanja, učvršćivanja, premještanja i demontiranja oplata kao i svi pomoćni radovi. Obračun se vrši po ugrađenim m³ blokova čuvara

m ³	62,0	3.750,00	232.500,00
----------------	------	----------	------------

3.3. Izvedba betonskih blokova čuvara radi zaštite temelja nove obloge betonskog obalnog zida od podlokavanja. Blokovi čuvari izvode se kao predgotovljeni elementi širine 122, visine 25 cm i dužine 312 cm. Beton je C35/45 s min 400 kg/m³ cementa. Opis betona kao u stavci 3.1. U jediničnoj cijeni je uključeno poravnanje morske podloge, uklanjanje krupnijih kamenih blokova ili betona s morskog dna, priprema betona, transport do mjesta ugradbe, ugradnja, kuke za kačenje blokova za njihovo podizanje i ugradnju, armatura, obrada, transport do mjesta ugradbe i ugradnja, te naknadno zapunjavanje prikladnim materijalom niša oko kuka, a radi zaštite od korozije. Također su obuhvaćeni svi troškovi ronioca, plovnog objekta, izrade, postavljanja, učvršćivanja, premještanja i demontiranja oplata kao i svi pomoćni radovi. Obračun se vrši po ugrađenim m³ blokova čuvara

m ³	16,0	3.750,00	60.000,00
----------------	------	----------	-----------

3.4. Izrada armirano-betonske ploče debljine 14 cm, podloge za slaganje kamenog opločenja partera. Beton ploče je C30/37 s min. 400 kg/m³ cementa otpornog na djelovanje morske vode, razreda izloženosti XS3 i XF2. U jediničnoj je cijeni sadržan sav materijal i rad na izradi, dopremi i ugradbi betona, ugradnja, njega nakon ugradnje, te sav rad i materijal na dobavi, dopremi, montaži i demontaži oplata. Obračun po m³ ugrađenog betona.

m ³	37,0	1.980,00	73.260,00
----------------	------	----------	-----------

3.5. Izrada podravnjanja iznad postojećeg betona, nakon uklanjanja kamenih obložnica, a radi postizanja konačne visine obalnog ruba nakon slaganja kamena. Podravnjanje se izvodi sitnozrnim betonom ili cementnim mortom, ili nekim drugim prikladnim materijalom, ovisno o potrebnoj debljini sloja, a što će se definirati na licu mjesta u dogovoru s projektantom i nadzornom službom. U jediničnoj je cijeni sadržan sav materijal i rad na izradi, dopremi i ugradbi, ugradnja, njega nakon ugradnje, te sav rad i materijal na dobavi, dopremi, montaži i demontaži oplata. U cijeni je i pranje vodom podloge na koju će se novi materijal ugraditi, te nanošenje s/n veze. Obračun po m³ ugrađenog materijala

m ³	2,0	2.200,00	4.400,00
----------------	-----	----------	----------

3.6. Dobava, čišćenje, ravnanje, i rezanje rebrastog betonskog čelika kvalitete B500 za povezivanje starih i novih dijelova betona (ankeri približne dužine 80 cm). U jediničnoj cijeni sadržan je sav potreban rad, transport i materijal. Obračun po kg ugrađenog čelika.

kg	690,0	13,00	8.970,00
----	-------	-------	----------

3.7. Dobava, čišćenje, i postavljanje rebrastog betonskog čelika, armaturnih mreža tipa Q-335, kvalitete B500 za armiranje armirano-betonske obloge gata i armirano-betonske ploče podloge kamenog opločenja partera. U jediničnoj cijeni sadržana je potrebna paljena žica, podmetači, sav potreban rad i transport. Obračun po kg ugrađenog čelika.

kg	2700,0	13,00	35.100,00
----	--------	-------	-----------

Betonski i armirački radovi ukupno:

1.364.630,00

4. Kamenarski radovi

4.1. Zidanje postojećih uklonjenih kamenih obložnica koje su kod uklanjanja deponirane u blizini. Kamene obložnice se postavljaju u sloj cementnog morta. U jediničnoj cijeni uračunato je čišćenje obložnica, dobava i ugradnja cementnog morta, postavljanje obložnica, fugiranje (koristi se vapneno vezivo) te sav potreban rad, transport i materijal. Širina fuge kao kod postojećih obložnica. Obračun po m² stvarno postavljenih obložnica.

m ²	35,0	1.400,00	49.000,00
----------------	------	----------	-----------

4.2. Zidanje postojećih uklonjenih kamenih poklopnica koje su kod uklanjanja deponirane u blizini. Kamene poklopnice se postavljaju u sloj cementnog morta. U jediničnoj cijeni uračunato je čišćenje poklopnica, dobava i ugradnja cementnog morta, postavljanje poklopnica, fugiranje (koristi se vapneno vezivo) te sav potreban rad, transport i materijal. Širina fuge kao kod postojećih poklopnica. Obračun po m' stvarno postavljenih poklopnica.

m'	17,0	1.400,00	23.800,00
----	------	----------	-----------

4.3. Popločenje starim (postojećim) kamenim pločama prethodno uklonjenih. Kamene ploče se postavljaju u sloj cementnog morta debljine oko 3 cm na prethodno izvedenu a.b. podlogu. U jediničnoj cijeni uračunato je čišćenje kamenih ploča, dobava i ugradnja cementnog morta, postavljanje kamenih ploča, fugiranje (koristi se vapneno vezivo) te sav potreban rad, transport i materijal. Širina fuge kao kod postojećeg opločenja. Obračun po m² postavljenih ploča.

m ²	240,0	900,00	216.000,00
----------------	-------	--------	------------

4.4. Dobava, transport, klesanje i zidanje novih grubo štokanih kamenih ploča partera, zidanje obložnica i poklopnica, dimenzija čim sličnijih postojećim. Za materijal kamenih blokova koriste se postojeći kameni blokovi čim sličnije vrste postojećem, a kojeg mora odobriti projektant ovog projekta. Preporuča se korištenje prethodno uklonjenog kamena s drugih pomorskih građevina s deponije investitora. U jediničnoj cijeni uračunato je fugiranje (koristi se vapneno vezivo) kao i sav rad i materijal. Širina fuge je kao kod postojećih kamenih blokova koji se zamjenjuju. U cijeni je sav rad na obradi starog kamena ili dobava novog materijala, ugradnja, cementni mort za polaganje, i masa za fugiranje. Obračun po m³ postavljenog kamena

m ³	7,0	20.000,00	140.000,00
----------------	-----	-----------	------------

4.5. Fugiranje postojećeg kamenog popločenja partera mola gdje je prethodno radi starosti otpala masa za fugiranje. Fugiranje se izvodi vapnenim vezivom otpornim na utjecaj mora i ostalih nepovoljnih čimbenika, a izvode se u ravnini kamenih blokova odnosno minimalno uvučene max do 0,3 cm (prema Prethodnom odobrenju Konzervatora). Fuge je potrebno prethodno očistiti ispuhivanjem zrakom, te oprati slatkom vodom pod pritiskom. U cijeni je uključen sav materijal, rad i pomoćna sredstva. Obračun po m² pofugiranog partera.

m ²	290,0	180,00	52.200,00
----------------	-------	--------	-----------

4.6. Fugiranje postojećeg kamenog popločenja zidova mola gdje je prethodno radi starosti otpala masa za fugiranje. Fugiranje se izvodi vapnenim vezivom otpornim na utjecaj mora i ostalih nepovoljnih čimbenika, a izvode se u ravnini kamenih blokova odnosno minimalno uvučene max do 0,3 cm (prema Prethodnom odobrenju Konzervatora). Fuge je potrebno prethodno očistiti ispuhivanjem zrakom, te oprati slatkom vodom pod pritiskom. U cijeni je uključen sav materijal, rad i pomoćna sredstva. Obračun po m² pofugiranih zidova.

m ²	120,0	240,00	28.800,00
----------------	-------	--------	-----------

Kamenarski radovi ukupno:

509.800,00

REKAPITULACIJA

1. Pripremni radovi	60.000,00
2. Zemljani radovi	467.950,00
3. Betonski i armirano betonski radovi	1.364.630,00
4. Kamenarski radovi	509.800,00

SVEUKUPNO:

2.402.380,00



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za proračun,
financije i nabavu

KLASA: 406-01/18-03/15
URBROJ: 2170/1-02-03/2-18-4
Rijeka, 04. rujna 2018.

ZAPISNIK O JAVNOM OTVARANJU PONUDA

Podaci o naručitelju

Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000, Rijeka, OIB: 32420472134

Odgovorna osoba naručitelja: Župan, Zlatko Komadina, dipl.ing.

Predmet nabave: Nabava radova i usluga za potrebe EU projekta MOSES

Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave

Evidencijski broj nabave: 07/03-18/17

Broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske:2018/S 0F2-0022204

Datum i vrijeme početka otvaranja ponuda: 04.09.2018, 10:00:00

Ovlašteni predstavnici naručitelja - prisutni na otvaranju:

Robert Urek
Marijana Kovačević
Siniša Rajačić

Ovlašteni predstavnici ponuditelja – prisutni (ovlaštenja priložena uz Zapisnik):

Radojko Brnčić, O.I. 111242169, Sun Adria
d.o.o.

Ostali prisutni na javnom otvaranju: javnost

Rok za dostavu ponuda: 04.09.2018, 10:00:00

Broj zaprimljenih ponuda: 2

Prvo se otvaraju elektronički dostavljene ponude prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju elektronički dostavljenih ponuda, a nakon njih ponude dostavljene u papirnatom obliku prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

Redni broj	Naziv adresa sjedište i MB/OIB podnuditelja	Naziv predmeta / grupe	Izmjena/dopuna	Neotvorena ponuda da/ne	Navod od koliko je dijelova ponuda izrađena <small>(JE LI UVEZANA U JEDAN SVEZAK ILI VIŠE SVEZAKA ima li dijelova koji se nisu moguće povezati)</small>	Procijenjena Vrijednost Predmeta/grupe	Cijena ponude (bez PDV-a)	Cijena ponude (sa PDV-om)
1	2	3	4	5	8	9	10	11
1	Marecon d.o.o., Rijeka, Janka Polić Kamova 15, 51000, , Rijeka, 40702527736, 1	Nadzor radova vezanih uz sanaciju operativnog mola u luci Susak	NE	DA	2	100.000,00	98.900,00	123.625,00
2	SUN ADRIA d.o.o., Barola Kašića 18, 51000, +385 51624965, Rijeka, 75703863919, 027-18/1	Radovi sanacije operativnog mola u luci Susak	NE	DA	2	2.402.380,00	2.374.380,00	2.934.225,00

Primjedbe prisutnih ovlaštenih predstavnika naručitelja i ponuditelja na postupak otvaranja ponuda:

Nema primjedbi na postupak otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda završeno je 04.09.2018 u 10:05 sati.

Rok za izjavljivanje žalbe na postupak javnog otvaranja ponuda je 10 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Zapisnik se daje na uvid, provjeru sadržaja i potpis ovlaštenim predstavnicima ponuditelja. Svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja je omogućeno uvid u ponudbeni list svake ponude.

POTPIS OVLAŠTENIH PREDSTAVNIKA PONUDITELJA

Radojko Brnčić, O.I. 111242169, Sun Adria
d.o.o.

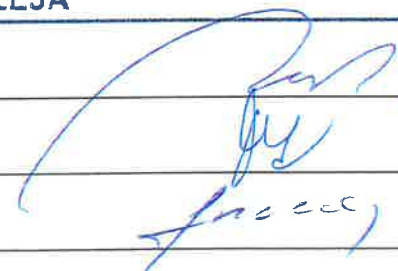


POTPIS OVLAŠTENIH PREDSTAVNIKA NARUČITELJA

Robert Urek

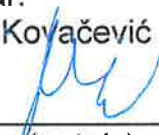
Marijana Kovačević

Siniša Rajčić



Svim nazočnim predstavnicima ponuditelja uručuje se preslika Zapisnika.

Zapisničar:
Marijana Kovačević



(potpis)

UPISNIK

Ponuda

Podaci o naručitelju

Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000, Rijeka, OIB: 32420472134

Predmet nabave: Nabava radova i usluga za potrebe EU projekta MOSES

Gospodarski subjekt	Vrijeme zaprimanja	Oznaka – predmet	Oznaka koju je dodijelio GS	Mesta moosa
Marecon d.o.o. Rijeka	31.8.2018. 13:56:57	07/03-18/17 za grupe - 2;	1	
SJUN ADRIA d.o.o.	3.9.2018. 10:55:17	07/03-18/17 za grupe - 1;	027-18/1	



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za proračun,
financije i nabavu

KLASA: 406-01/18-03/15
URBROJ: 2170/1-02-03/2-18-3
Rijeka, 04. rujna 2018.

UPISNIK O ZAPRIMANJU JAMSTVA

1. Predmet nabave: Nabava radova i usluga za potrebe EU projekta MOSES, 2 grupe, evidencijski broj nabave 07/03-18/17
2. Rok za dostavu ponuda: **04. rujna 2018. godine do 10:00 sati**
3. Popis jamstava pristiglih do roka za dostavu ponuda prema redoslijedu njihova zaprimanja

Na omotnicama svih zaprimljenih jamstava naznačeni su datum i vrijeme njihova zaprimanja. Omotnice su označene rednim brojevima prema redoslijedu zaprimanja.

Br. omota ponude	PUNI NAZIV I ADRESA SJEDIŠTA PONUDITELJA	Datum i vrijeme zaprimanja jamstva	Jamstvo pristiglo			
			Zatvoreno	Otvoreno	Oštećeno	Napomena
1.	MareCon d.o.o. , RIJEKA, J.P. KAMOVA 15	03.09.18 U 8:51:15	Da	Ne	Ne	ŠALTER
2.	SUN ADRIA D.O.O., BARTOLA KAŠIĆA 18, RIJEKA	04.09.18. U 09:36:00	DA	NE	NE	ŠALTER
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

5. OSOBA ODGOVORNA ZA POSTUPAK ZAPRIMANJA JAMSTVA

IME I PREZIME REFERENTA U PISARNICI	POTPIS
VESNA BRAJDIĆ	

6. OVLAŠTENI PREDSTAVNIK KOJI JE PREUZE O JAMSTVA

IME I PREZIME OVLAŠTENOG PREDSTAVNIKA	POTPIS
SINIŠA RAJAČIĆ	