



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni kulturu, sport i tehničku
kulturu

KLASA: 053-02/18-01/6
URBROJ: 2170/1-11-18-43
Rijeka, 31. kolovoza 2018. godine

U izradi sudjelovao: Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

- A) INFORMACIJA O PROJEKTU »ARCA ADRIATICA – ZAŠTITA,
PROMOCIJA I TURISTIČKA VALORIZACIJA JADRANSKE
POMORSKE BAŠTINE«**
- B) PRIJENOS PROVEDBE PROJEKTA NA UPRAVNI ODJEL ZA
TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ**

PRIVREMENA PROČELNICA

Tamara Carević-Baraba,
dipl.oec.

PROČELNICA

Melita Raukar, dipl.oec.

MATERIJAL IZRADILA

A. Jović Fumić
Adrijana Jović Fumić,
mag.oec.

I. PRAVNI OSNOV

Članak 52. točka 23. Statuta Primorsko–goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13- pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 - pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko–goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima te aktima Skupštine.

Članak 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te zaključke.

Zaključkom Župana (KLASA: 022-04/17-01/23; URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-9 od 12. lipnja 2017. godine) prihvaćen je prijedlog za prijavu projekta „TORTA“ i „ARCA ADRIATICA“ na prvi poziv Programa Interreg V-A Italy-Croatia CBC 2014-2020. (Prilog 1.)

II. OBRAZLOŽENJE

A) INFORMACIJA O PROJEKTU »ARCA ADRIATICA«

Primorsko-goranska županija kao vodeći partner podnijela je 29. lipnja 2017. godine prijavu projekta „Arca Adriatica“ temeljem javnog poziva za dostavu projekata u okviru Programa prekogranične i teritorijalne suradnje Interreg V-A Italija-Hrvatska u razdoblju od 2014. do 2020. godine po modelu STANDARD projekata od strane Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije. (Prilog 2.) Dana 02. kolovoza 2018. godine Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu zaprimio je od strane Upravljačkog tijela Regione del Veneto – Regija Veneto, Organizacijske jedinice Italija – Hrvatska obavijest o odobrenju prijave projekta „Arca Adriatica“.

OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTU »ARCA ADRIATICA«

Naziv projekta: Protection, promotion and touristic valorisation of Adriatic maritime heritage/ Zaštita, promocija i turistička valorizacija jadranske pomorske baštine

Akronim projekta: ARCA ADRIATICA

Trajanje projekta: 30 mjeseci (01. srpnja 2018. – 31. prosinca 2020.)

Budžet projekta: 23.544.109,70 kn (3.168.790,00 €, sufinanciranje 85%)

Budžet PGŽ: 3.468.695,50 kn (466.850,00 €)

Projektni partneri:

- Primorsko-goranska županija (HR)
- Općina Malinska – Dubašnica (HR)
- Turistička zajednica Kvarnera (HR)
- Ekomuzej „Kuća o batani - Casa di Batana“ (HR)
- Općina Cervia (IT)
- Općina Cesenatico (IT)
- Mediteranski poljoprivredni institut Bari (HR)

- Općina San Benedetto del Tronto (IT)
- Sveučilište 'Ca Foscari' Venecija (IT)
- Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA (HR)

Glavni cilj projekta je razvoj zajedničkog turističkog proizvoda baziranog na načelima društvene i ekološke održivosti koji ujedno valorizira, čuva, štiti i promiče bogatu pomorsku baštinu pograničnog područja. Projekt će na području uključenih partnera maksimalno zaštititi postojeću materijalnu i nematerijalnu pomorsku baštinu te će ju kroz niz mjera sustavno iskoristiti kako bi se razvio i zaživio zajednički turistički proizvod. Tematski turizam je trend u svijetu i za razliku od masovnog koji je trenutno dominantan u obalnom području obje države, nije vezan za ljetni period, odnosno, turisti ga vole i žele konzumirati u razdobljima kada nema gužvi. Dakle, idealan za rješavanje općeg problema turističke sezonalnosti.

Prekogranična suradnja multiplicira efekt jer zajednički razvoj garantira veću kvalitetu, uspješnost i razmjenu turista. Pomorska baština je velik neiskorišten turistički potencijal obje države. S obzirom na trend promjene navika turista koji su sve više mobilni i za vrijeme svog boravka žele posjetiti više mjesta i država, jadranska regija u tom kontekstu prostorno predstavlja područje koje turisti doživljavaju kao jedinstven prostor. Jedinstveni turistički proizvod postaje razvojem i promicanjem zajedničkog turističkog proizvoda.

Integralni prekogranični kulturno-turistički proizvodi povezati će sadržaje te povećati ekonomsku, društvenu i kulturnu prekograničnu razmjenu. Turistički subjekti promovirati će dvije prekogranične regije kao jednu integralnu prekograničnu destinaciju, promovirajući sličnosti regija i komplementarnost zajedničke kulturne ponude.

Kao ključni rezultat provedbe projekta očekuje se veća vidljivost uključenih destinacija, povećanje dostupnosti pomorske baštine svim skupinama društva (virtualni muzej, muzeji na otvorenom, interpretacijski centri), povećanje broja posjetitelja u pograničnom području, povećanje broja trajno zaštićenih artefakata pomorske nematerijalne i materijalne baštine (kroz interpretacijske centre, virtualni muzej, bazu pomorske baštine, tehničke karakteristike plovila), povećanje turističke infrastrukture temeljene na pomorskoj baštini (interpretacijski centar u Malinskoj, obnova malih barki koje će biti živi primjeri i izložci u lučicama i na regatama), povećanje broja educirane djece i posjetitelja o pomorskim zanatima i vještinama (Akademija pomorskih zanata i vještina) i prepoznavanje cijelog obalnog pograničnog područja kao jedne turističke destinacije (kroz intenzivnu zajedničku promotivnu kampanju).

Projekt je podijeljen na šest radnih paketa od kojih je WP0 paket koji se odnosi na pripremu projektne prijave.

WP 0. PRIPREMA PROJEKTNE PRIJAVE

S ciljem rješavanja pitanja nedovoljne eksploatacije bogate pomorske kulturne baštine, njezine osjetljivosti i rizika stalnog propadanja projektne partneri su kroz predloženi koncept razradili glavnu ideju u obliku projektnih aplikacija, temeljenih na njihovom iskustvu i postojećem znanju iz svakodnevnog rada i prethodnih projekata. Razrada same prijave projekta dodijeljena je vanjskom stručnjaku.

WP 1. UPRAVLJANJE PROJEKTOM I KOORDINACIJA AKTIVNOSTI

Odgovorni partner za provedbu ovog radnog paketa je Primorsko-goranska Županija (dalje u tekstu: Županija). Glavni ciljevi ovog radnog paketa su osigurati nesmetan napredak projekta i njegovu usklađenost s tehničkim, vremenskim i monetarnim ugovornim uvjetima, zaštitu kvalitete rezultata i organizaciju sastanaka s ciljem prikaza rezultata projekta te upravljanje financijama. Osim toga, uspostaviti će se Upravni odbor koji će djelovati kao instrument odlučivanja.

Očekivani rezultati ovog radnog paketa su izrađen Plan upravljanja te uspostavljen Upravni odbor. Navedeni ciljevi postići će se provedbom niže opisanih aktivnosti.

- **1.1 Početne aktivnosti**

Početne aktivnosti se odnose na koordinaciju partnera s ciljem osiguranja potpisivanja Ugovora o sufinanciranju i Sporazuma o partnerstvu, kao i izrade Plana upravljanja. Potpisivanje prva dva dokumenta preduvjet je izvršenja projekta, a regulira pravni odnos između partnera i Upravljačkog tijela. Plan upravljanja je dokument koji definira plan aktivnosti, kodiranje dokumenata, sadržaj svake studije, odgovornosti i prava svakog partnera, raspored sastanka, raspored konferencija za tisak i ostalo. Navedeni dokument služiti će kao vodič za partnere tijekom implementacije, kroz koji će imati pregled svih dužnosti i odgovornosti na jednom mjestu. Ovu će aktivnost zajednički provoditi svi partneri, uz koordinaciju Županije kao vodećeg partnera.

- **1.2 Dnevno upravljanje projektom, koordinacija i interna komunikacija**

Partner odgovoran za realizaciju i djelotvornost projekta je Županija koja će koordinirati projekt prema izvornom planu i odgovornosti partnera u svrhu uspješne realizacije. Rezultat ove aktivnosti biti će koordinacijski sastanci koji će se održavati svakih šest mjeseci, osim ako postoji potreba za učestalijim sastancima, kako bi se projektni partneri mogli međusobno obavijestiti o novim događanjima. Sastanci će biti organizirani od strane lokalnog partnera projekta u Rijeci, Cesenaticu, Zadru, Sen Benedettu i Rovinju. Raspored održavanja sastanaka biti će definiran Planom upravljanja.

- **1.3. Upravljanje i praćenje provedbe projekta**

U sklopu ove aktivnosti formirat će se Upravni odbor, u svrhu kvalitetne realizacije projekta, poštivanja nacionalnih interesa, transparentnosti i jednakih prava svih strana u sektoru turizma i kulture. Članovi Upravnog odbora će biti angažirani od projektnih partnera, vladinih tijela (Ministarstvo turizma i kulture) i važnih stranaka u turizmu i kulturnom sektoru (turističke udruge, muzeji, sveučilišta, itd.). Rezultat ove aktivnosti biti će Program rada i dužnosti Upravnog odbora koji će jasno opisati dužnosti, odgovornosti i obveze članova Skupštine. Upravni odbor sastajat će se najmanje jednom u 6 mjeseci. Svi sastanci će biti pokrenuti i koordinirani od strane Županije, a održat će se u kombinaciji sa sastancima koordinacije projekta. Organizatori će biti lokalni projektni partneri, a raspored održavanja sastanaka bit će definiran Programom rada i dužnostima Odbora.

- **1.4. Financijsko upravljanje**

Ova aktivnost ima za cilj održavanje stalne realizacije Projekta, što uključuje praćenje i moguće ispravke planiranih zadataka u svim segmentima Projekta. Stalna realizacija i učinkovitost evidentirat će se izvješćima o razvoju projekta, troškovima, rasporedu realizacije, sposobnosti usklađivanja s Planom opće realizacije projekta, predviđanjima, zapisnicima s organiziranih događaja itd. Rezultati ove aktivnosti biti će zajednička izvješća o napretku koja će Županija dostavljati Upravljačkom tijelu, u intervalima koji nisu duži od svakih šest mjeseci te izvješće o aktivnostima partnera i napretku koja će svaki partner dostavljati Nacionalnom kontroloru prve razine svakih šest mjeseci.

WP 2. AKTIVNOSTI KOMUNIKACIJE I KAPITALIZACIJE PROJEKTA

U provedbi ovog radnog paketa biti će uključeni svi projektni partneri na čelu s odgovornim partnerom Agencijom za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA. Ciljevi promotivnog paketa su informirati javnosti o provedbi projekta, potaknuti sve sakupljače i vlasnike dijela baštine da se uključe u prikupljanje pomorskog materijala i nematerijalne baštine, informirati javnost o razrađenoj bazi pomorske baštine i potaknuti ih da koriste interpretacijske centre i virtualne muzeje (posebno će se naglasiti korist korištenja virtualnog muzeja za vrijeme školovanja djece) kako bi se podigla svijest lokalnog stanovništva i turista o izgrađenoj turističkoj infrastrukturi (mreža interpretacijskih centara i obnovljenih brodova kao muzeji na otvorenom). Cilj ovog radnog paketa je sustavno predstaviti zajednički prekogranični turistički proizvod javnosti, turistima, ali i turističkim vodičima i agencijama, itd. Kako bi se povećao broj posjetitelja u pograničnom području, nužno je promijeniti njihove trenutne navike. Uz sveobuhvatnu promotivnu kampanju, potencijalni posjetitelji će se zainteresirati za upoznavanje s pomorskom baštinom.

Očekivani rezultati ovog radnog paketa su izrađen promotivni paket, javni događaji, promotivna kampanja, promocija putem društvenih mreža.

- **2.1. Početne aktivnosti**

Početne aktivnosti odnose se na izradu promotivnog plana, koordinaciju vizualnog identiteta projekta i web stranice projekta s Upravnom direkcijom što su ujedno i očekivani rezultati ove aktivnosti.

Promotivni plan je dokument kojim će projektni partneri zajedno definirati koje će se promotivne metode koristiti, na koji način, u kojoj veličini, tko je odgovoran za koji segment aktivnosti, tijekom rada aktivnosti i u osnovi sve što je potrebno za sustavno upravljanje promocijom projekta. Vizualni identitet projekta uključuje različita grafička rješenja, logotipove koji se mogu primijeniti u različitim okolnostima (brošura, web verzija, verzija za ispis na manjim predmetima itd.). Logotip će izraditi Upravljački odbor, ali koordinator ovog radnog paketa će komunicirati sve verzije koje su potrebne projektu. Web stranica će predstavljati preglednik provedbe projekta s osnovnim informacijama o projektu, ali će također biti web stranica ovog zajedničkog turističkog proizvoda. Njezin će sadržaj uglavnom predstavljati turistički sadržaj zajedničkog prekograničnog područja, temeljenog na pomorskoj baštini.

- **2.2. Početna i završna konferencija**

Na početku projekta bit će organizirana početna konferencija u Cervi (Italija), s ciljem informiranja javnosti o početku, planovima i ciljevima projekta kroz tiskovnu konferenciju. Rezultat ove aktivnosti je početni sastanak za sve partnere, gdje će voditelji radnih paketa predstaviti svoje zadaće, prava i dužnosti svima i odobriti plan upravljanja. Početni sastanak služiti će raspravljanju i usuglašavanju plana provedbe projekta te će se tada prvi put predstaviti projekt javnosti.

Drugi rezultat ove aktivnosti je završna konferencija, kako bi se zainteresiranoj javnosti predstavili postignuti rezultati projekta. Završnu konferenciju organizira Županija u Rijeci.

- **2.3. Promotivna brošura**

Kako bi se promovirao cjelokupni projekt, njegovi ciljevi, rezultati i smisao, bit će izrađena promotivna brošura na 3 jezika (hrvatski, talijanski i engleski) tiskana u 2.000,00 komada. Sadržaj brošure pripremit će svi partneri zajedno, dok će tiskanje podugovoriti Općina Cervia.

- **2.4. Promidžbeni materijal**

Kako bi se potaknula promocija projekta, pripremit će se skup od 10.000 komada promotivnog materijala s tiskanim EU vizualom s programom Interreg Italy-Croatia i logotipom projekta koji će se distribuirati u različitim prilikama. Sadržaj promotivnog materijala definirat će se u promotivnom planu. Općina Cervia će biti odgovorna za izradu promotivnog materijala.

- **2.5. Društveni mediji, javna izdanja i konferencije za tisak**

Promocija projekta provodit će se kroz dostupne aplikacije društvenih medija (LinkedIn, Facebook, Twitter i slično), javnih priopćenja i tiskovnih konferencija. Dužnost svakog partnera je razraditi i distribuirati javna izdanja dostupnim tiskanim i elektronskim medijima, najmanje 2 puta tijekom provedbe projekta i, bez obzira na njih, organizirati najmanje dvije konferencije za tisak. Partner ZADAR NOVA će registrirati profil projekta na dostupnim društvenim medijima i aktivno ažurirati informacije koje su primljene od partnera najmanje svakih 15 dana (ukupno 60 objava). Sveučilište Ca 'Foscari' u Veneciji objavit će 2 rada u nacionalnom međunarodnom časopisu i to jedan o dobrim praksama iz područja pomorskog turizma te jedan o pomorskoj baštini koja će biti predstavljena na kraju projekta.

WP 3. RAZVOJ KULTURNO-TURISTIČKE DESTINACIJE

Odgovorni partner za provedbu ovog paketa je Sveučilište Ca Foscari Venecija. Cilj ovog Radnog paketa je uspostaviti metodologiju sustavnog očuvanja pomorske baštine graničnog područja kroz kulturno-turističku valorizaciju, temeljenu na načelima društvene i ekološke održivosti. Kako bi se osigurala jedinstvenost turističkog proizvoda, ali i poboljšala njegova učinkovitost, razradit će se priča o pomorskoj baštini i Glavni plan razvoja kulturnog turizma na temu pomorske baštine graničnog područja. To će biti dokument koji će definirati na koji način razviti turistički proizvod, bez stvaranja negativnih posljedica na društvo, okoliša i kulturnih dobara koji su objekti turističkih

posjeta. Osnovat će se centri izvrsnosti, na onim mjestima gdje ne postoje (Malinska, Cesenatico, Cervia, Bari, San Benedetto, Venecija i Tkon), te će s radom nastaviti oni centri koji su već otvoreni (Rovinj i Rijeka). Razrada svih navedenih strateških dokumenata nadgledat će centri izvrsnosti koji će također biti odgovorni za njihovu naknadnu provedbu. U okviru ovog radnog paketa uspostaviti će se akademija pomorskog obrta i vještina za trajno obrazovanje djece, mladih i svih zainteresiranih osoba na dijelu nematerijalne baštine koja je već djelomice nestala iz našeg suvremenog načina života. Kroz niz radionica predstaviti će se izrada i obnova drvenih posuda, gastronomija, rad u poljima i šumama, građevinske tehnike itd.

- **3.1. Strateška dokumentacija za razvoj zajedničke turističke destinacije**

Ovom aktivnošću razraditi će se strategije i smjernice za održivi turizam u svijetu, te će se razviti "Glavni plan razvoja zajedničke turističke destinacije", koji predstavlja smjernicu za razvoj održivog turizma na temu pomorske baštine. Kroz lokalne akcijske planove svih uključenih destinacija definirati će se mjere i aktivnosti koje se moraju poduzeti kako bi se očuvala pomorska baština i provela provedba turističkog proizvoda. Izraditi će se priča o pomorskoj baštini koja će obuhvatiti teme iz područja pomorske baštine na kojoj će se temeljiti lokalni turizam uključenih destinacija. Koordinator je Sveučilište Ca 'Foscari koje će posvetiti posebnu pozornost na usklađivanje svih dokumenata.

- **3.2. Centri izvrsnosti**

Ovom aktivnošću uspostaviti će se centri izvrsnosti u Malinskoj, Tkonu, Cervii, Cesenaticu, Bariju, San Benedetto i Veneciji. To je forum / platforma koja nema pravnu osobnost, točnije skup stručnjaka i institucija koji će zajednički razvijati turistički proizvod i brinuti se za nadogradnju, održavanje kvalitete i daljnje širenje. Centar izvrsnosti okupit će sve sudionike turizma u destinaciji i aktivno surađivati na razvoju turističkog proizvoda i održavanju kvalitete (eko označavanje). Novoosnovani centri pridružiti će se radu već postojećih centara izvrsnosti u Rijeci i Rovinju. Na taj način će se stvoriti neka vrsta opservatorija za provedbu i razvoj, temeljena na pomorskoj baštini. Svi će partneri biti uključeni u provedbu ove aktivnosti.

- **3.3. Akademija starih zanata i vještina**

U cilju očuvanja nematerijalne pomorske baštine, zastupljene starim zanatima i vještinama (brodogradnja, ribolov, gastronomija, gradnja kamene rive) uspostaviti će se Akademija, s pravnim okvirom u kojem će funkcionirati operativna pravila i plan rada. Krajnji je cilj omogućiti sustavno obrazovanje kroz škole, iako će u ovom trenutku samo radionice biti pokrenute u okviru Akademije. Radionice će biti organizirane u Malinskoj, Rovinju, Tkonu, Kvarneru, Cervii, Cesenaticu, San Benedetto i Bariju, a biti će namijenjene školskoj djeci i drugim zainteresiranim osobama. Akademija će raditi na više lokacija (na primjer: brodogradnja može biti prisutna u svim partnerskim odredištima). U sklopu projekta, predavači koji će voditi pojedine radionice bit će podugovoreni i osigurati će im se potrebni alati i materijali. Dužnost predavača je sudjelovanje na turističkim manifestacijama i predstavljanje starih zanata i vještina svim zainteresiranima. Voditelji Akademije su lokalni partneri.

WP 4. TURISTIČKA INFRASTRUKTURA ZAJEDNIČKOG TURISTIČKOG PROIZVODA

Partner zadužen za provedbu ovog radnog paketa je Općina Cesenatico. Ovaj radni paket posvećen je aktivnostima očuvanja pomorske baštine kroz razvoj turističke infrastrukture. Provelo bi se sveobuhvatno istraživanje na terenu kako bi se označili i katalogizirali svi materijalni predmeti, ali i nematerijalna baština, te bi se ove informacije unijele u Nacionalne registre kulturne i prirodne baštine.

Rezultati istraživanja će se koristiti za stvaranje virtualnog muzeja pomorske baštine graničnog područja. Na taj će način baština biti dostupna svima i bit će prikladna za prikazivanje u više navrata (pregled na internetu, mobilne aplikacije, pregled segmenata putem multimedije u muzejima itd.), tj. postala bi svojevrsni novi turistički proizvod. Također će se provesti obilježavanje kulturno-turističkih atrakcija, kao i obnova malih brodova, čime će nastati jedna vrsta otvorenih muzeja.

• 4.1. Prilagodba interpretacijskih centara

Interpretacijski centri dio su osnovne turističke i kulturne infrastrukture. Njihov je smisao omogućiti sveobuhvatni pregled dijela baštine, kako bi ga zaštitili od stalnog nestanka. Osim ove vrijedne svrhe, interpretacijski centri također su prostori koji privlače turiste i stvaraju turistički sadržaj. Stoga, kako bi lokalno odredište razvilo turistički proizvod na temelju pomorske baštine, nužno je osigurati infrastrukturu za predstavljanje ove baštine. Uspostavit će se interpretacijski centri u Malinskoj, Polo Museale Veneto i Tkonu. Osnivanje podrazumijeva adaptaciju prostora u vlasništvu partnera, kao i dizajn muzeja i opremanje prostora artefaktima. Osim centara za interpretaciju, u sklopu ove aktivnosti će se u Cerviji ustanoviti i vanjski interpretacijski centri s istim ciljem predstavljanja baštine i njegove turističke valorizacije. U sklopu ove aktivnosti osmislić će se web portal (virtualni muzej) temeljen na zajedničkoj kulturnoj i pomorskoj baštini Italije i Hrvatske. To će biti portal temeljen na zajedničkom radu talijanskog i hrvatskog pomorskog muzeja. Cilj je nastojati stvoriti mrežu muzeja i ekomuzeja, pomorske baštine. Aktivnost će provoditi lokalni partneri.

• 4.2. Obnova malih brodova

U sklopu ove aktivnosti provest će se natječaj za obnovu starih tradicionalnih brodova, radi sprječavanja nestanka tog vrijednog dijela pomorske baštine. Centri izvrsnosti definirat će kriterije koje plovila moraju zadovoljiti i način na koji će biti rangirani. U Italiji će se obnoviti 8, a u Hrvatskoj 11 brodova. Poziv na natječaj također će biti organiziran za brodograditelje u drvu, koji će izvršiti obnove. Sastavit će se tehnički opisi malih brodova s detaljnim nacrtima kako bi se omogućilo njihovo trajno pohranjivanje i izrada replika u budućnosti. U cilju stvaranja multimedijalnog sadržaja za interpretacijske centre i za druge turističke svrhe, unutar ove aktivnosti vršit će se snimanje svih faza obnove brodova. Materijali će također predstavljati zapis o vremenskom razdoblju i rezultatu vrijednih obrtnika u drvetu, čija profesija polako nestaje. Nakon obnove, vlasnici tih brodova dužni su izložiti ta plovila u lukama, propisno ih označiti i učiniti ih dostupnim javnosti za posjete. Posjetitelje će se motivirati za sudjelovanje na tradicionalnim brodskim regatama, u okviru turističkih manifestacija.

- **4.3. Izrada baze pomorske baštine**

U sklopu ove aktivnosti provest će se sustavno istraživanje, mjerenje, snimanje i katalogiziranje cjelokupnog materijala i nematerijalne pomorske baštine uključenih destinacija. Istraživanje će se provesti u okviru projekta, od strane muzeja partnera, uz pomoć vanjskog stručnjaka. Izradit će se baza pomorske baštine, posebno za područja hrvatskih i posebno za područja talijanskih partnera. Na temelju razrađenih baza izvršit će se prijava i registracija u nacionalnim registrima. Voditelj radnog paketa će koordinirati ovu aktivnost i biti podrška svim partnerima.

4.4. Jedinствeno turističko obilježavanje pomorske baštine

Razvoj zajedničkog turističkog proizvoda podrazumijeva i osiguranje jedinstvenog vizualnog identiteta na cijelom graničnom području. Činjenica je da u većini partnerskih odredišta objekti pomorske baštine nisu pravilno označeni (uopće nisu označeni ili su označeni na način da ih turisti ne mogu primijetiti). Osim turističkih namjena, obilježavanje služi i za lokalno stanovništvo, za njihovo obrazovanje i svijest o bogatoj pomorskoj baštini svoga kraja. Sve uključene turističke atrakcije pomorske baštine bit će obilježene ravnomjerno (zgrade, muzeji, skulpture, itd.). Na taj način osigurat će se jedinstvenost zajedničkog turističkog projekta. Obilježavanje će se provesti odgovarajućim pločama koje neće vizualno narušiti prostor, već će slijediti marketinške koncepte i vizualni identitet turističkog proizvoda. Instalaciju obilježavanja koordinira Turistička zajednica Kvarnera, a svaki lokalni partner će provesti obilježavanje na svom području. Osim fizičkih oznaka, također će se definirati digitalni alati temeljem aktivnosti koje se provode u WP 3 u koordinaciji s WP 5 (itinerari temeljeni na konceptu putokaza, interaktivnim kartama i sl.) koji će posjetitelje potaknuti na istraživanje gradova s naglaskom na formalne i otvorene / eko-muzeje. Općina Cervia će pružiti zajedničku metodologiju za definiranje takvog skupa alata i napraviti testnu aplikaciju.

WP 5. PROMOTIVNA KAMPANJA ZA ZAJEDNIČKI TURISTIČKI PROIZVOD

Partner zadužen za provedbu ovog radnog paketa je Turistička zajednica Kvarnera. U sklopu ovog radnog paketa pripremiti će se kompletan marketinški materijal i uspostaviti promotivni centri kako bi se pridružili koordiniranoj mreži već postojećih promotivnih centara. Izradit će se marketinški plan temeljem kojeg će se zajednički promotivni materijali razraditi i koristiti za promociju na graničnom području i na sajmovima širom Europe. Najveći dio aktivnosti u ovom radnom paketu odnosi se na održavanje interpretacijskih manifestacija u svim odredištima koja će pokazati interes za to, ali i zadovoljavanju postavljenih kriterija. Manifestacije će biti turistički atraktivne, ali će imati i snažnu obrazovnu komponentu, kroz prikaz materijalne i nematerijalne baštine (tradicionalni ribolov, obnova drvenih brodova, folklor, lokalne gastronomije, itd.). Projekt će razviti najmanje 24 turistička itinerera s različitim razdobljima trajanja posjeta u odredištima (od lokalnih posjeta od nekoliko sati do prekograničnih paketa od nekoliko dana), koji će biti sustavno promican i integriran u tržišnu ponudu. Razvit će se i promotivna kampanja, usmjerena na promotore i organizatore turističkih sadržaja (turistički vodiči, turističke agencije, specijalizirani turistički novinari, sajmovi, itd).

- **5.1. Koncept marketinga i promotivnih centara**

U okviru ovog radnog paketa, partneri će uz pomoć vanjskih stručnjaka razraditi marketinški plan koji će se analizirati u tri faze te će se osnovati promotivni centri u onim destinacijama gdje ne postoje (Malinska, Tkon, Cervia, Cesenatico, San Benedetto, Bari i Venecija) te će se pridružiti koordiniranom radu već postojećih promotivnih centara Rijeka, Mošćenička Draga, Izola, Piran, Rovinj, Krk i Nerezine. Voditelj aktivnosti su Turistička zajednica Kvarnera i Sveučilište Ca Foscari.

- **5.2. Proizvodnja promotivnog materijala**

Razrada promotivnog materijala, definiranog marketinškim planom, uključuje dizajn, pripremu i tiskanje, snimanje i produkciju. Sve promotivne materijale pripremit će se na različitim jezicima, kako bi se prilagodili najzastupljenijim turističkim nacijama u našem pograničnom području. Videozapisi će biti pripremljeni u nekoliko formata (rezolucija, trajanje duljine, tema) kako bi se mogli koristiti u razne svrhe (promocije na sajmovima, prezentacije na televiziji, web-prikaz, web banner, mobilne aplikacije itd.). Tiskani materijal izradit će se u obliku letaka, brošura i roll up banneri.

- **5.3. Izrada itinerara**

Aktivnost se odnosi na izradu itinerara za prekogranične turističke obilaski obilazaka uključenih destinacija. Obilasci će biti planirani u različitom trajanju (jedan dan, 3 dana, 7 dana, itd.) i obuhvaćat će različite teme (kulturne rute, manifestacijske rute, obrazovne rute itd.) Voditelji aktivnosti su Turistička zajednica Kvarnera i Cesenatico uz sudjelovanje drugih partnera.

- **5.4. Promotivna kampanja**

Glavni cilj ove aktivnosti je promocija razvijenih itinerara kroz promotivne materijale, putem promotivnih centara, studijskih putovanja organiziranih od strane turoperatora i specijaliziranih turističkih novinara, promocije na turističkim sajmovima i kroz komunikaciju elektroničkim i tiskanim medijima. Voditelji aktivnosti su Turistička zajednica Kvarnera i San Benedetto.

- **5.5. Kulturno-turističke manifestacije**

Turističke manifestacije imaju više zadataka. Na prvom mjestu predstavljaju obogaćivanje turističke ponude i stvaranje zanimljivog i atraktivnog sadržaja za turiste. Međutim, njihova je uloga educirati turiste i sve stanovnike o starim zanatima, vještinama i navikama koje predstavljaju pomorsku baštinu svake regije. Iako se potonje razlikuje prema odredištima, turističke manifestacije koje će trajati nekoliko dana sadržavat će radionice poput izrade i obnavljanja tradicionalnih drvenih brodova, izrade i popravljanja mreža i ribolovnih alata, izrade jedra, kulturno-umjetnička djela, tradicionalna gastronomija, stare brodske regate, izložbe pomorske baštine itd. Ove manifestacije osiguravaju očuvanje pomorske baštine kroz turističku valorizaciju.

Voditelji aktivnosti su Turistička zajednica Kvarnera, Općina Cesenatico i Općina Cervia.

III. OKVIRNI FINANCIJSKI PLAN PROJETA

Primorsko-goranska županija, kao vodeći partner, odgovorna je za vođenje i koordinaciju projekta kako bi se ostvarili svi planirani rezultati u predviđenom vremenskom okviru i s predviđenim financijskim sredstvima poštujući pravila programa. Vodeći partner zadužen je za usklađivanje rada svih partnera, komunikaciju prema partnerima i vanjskim tijelima te programskom tijelu. Izvještavanje o aktivnostima i financijske izvještaje svi projektni partneri dostavljaju u svoje ime programskom tijelu.

Tablica 1. Projektni proračun-pregled po partnerima

Uloga partnera	Ime partnera	Ukupno
LP	Primorsko-goranska županija	466,850.00 €
PP 1	Općina Malinska - Dubašnica	374,605.00 €
PP 2	Turistička zajednica Kvarnera	304,500.00 €
PP 3	Ekomuzej "Kuća o batani - Casa di Batana"	164,605.00 €
PP 4	Općina Cervia	325,855.00 €
PP 5	Općina Cesenatico	284,060.00 €
PP 6	Mediteranski poljoprivredni institut	266,905.00 €
PP 7	Općina San Benedetto del Tronto	285,255.00 €
PP 8	Sveučilište 'Ca Foscari' Venecija	306,080.00 €
PP 9	Agencija za razvoj Zadarske županije ZADAR NOVA	390,075.00 €
UKUPNO		3,168,790.00 €

Tablica 2. Struktura izvora financiranja Primorsko-goranske županije

Sufinanciranje programa (85%)	396,822.50 €
Sredstva Primorsko-goranske županije (15%)	70,027.50 €
UKUPNO	466,850.00 €

Troškovi aktivnosti koje će Primorsko-goranska županija provoditi u okviru projekta „ARCA ADRIATICA“ procjenjuju se na 466,850.00 EUR-a, odnosno 3.468.695,50 kuna (prema srednjem tečaju HNB-a od 30. kolovoza 2016. - 7,43 kn/euro) od čega 70.027,50 EUR-a ili 520.304,33 kuna predstavlja vlastiti udio Županije. Od ukupno planiranih troškova svaki korisnik financijskih sredstava po programu dužan je osigurati minimalno 15% od ukupnih odobrenih troškova aktivnosti projekta, dok će se preostalih 85% osigurati iz EFRR-a.

EFRR doprinos od 85% isplaćuje na račun vodećeg partnera koji je odgovoran za administrativno i financijsko upravljanje sredstvima te za raspodjelu sredstava između projektnih partnera u skladu s njihovim potvrđenim troškovima za projektne aktivnosti, i to putem bankovnog prijenosa u roku od osam radnih dana, osim u opravdanim slučajevima. Ne smije biti nikakvih odbitaka, zadržavanja ili daljnjih posebnih terećenja. Tečajnu razliku snosi svaki partner za svoji iznos sredstava. Bankovnu naknadu snosi svaki partner za svoju uplatu. Sukladno navedenom, u Proračunu Primorsko-goranske županije moraju se planirati i iznosi sredstava koji će se transferirati preostalim projektnim partnerima, sukladno izvještajnim razdobljima i prijavljenim troškovima razdoblja.

Tablica 3. Prikaz proračunskih pozicija po radnim paketima za Primorsko-goransku županiju iskazano u eurima

	WP0	WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	Ukupno
Troškovi pripreme	2.000,00						2.000,00
Plaće		37.000,00	7.400,00	10.000,00	11.100,00	1.800,00	67.300,00
Administrativni troškovi		2.895,00	2.295,00	1.755,00	1.530,00	1.620,00	10.095,00
Putni troškovi		3.400,00	2.055,00	2.500,00	3.000,00	2.000,00	12.955,00
Vanjske usluge		40.000,00	7.000,00	107.500,00	180.000,00	40.000,00	374.500,00
	2.000,00	83.295,00	18.750,00	121.755,00	195.630,00	45.420,00	466.850,00

Prikazana tablica pokazuje sredstva predviđena za troškove pripreme projekta, plaće, administrativne troškove, putne troškove te troškove vanjskih usluga. Iz navedenog je razvidno da je za plaće službenika koji će biti zaposlen na projektu predviđen ukupan iznos od 67.300,00 EUR-a odnosno 500.039,00 kuna.

B) PRIJENOS PROVEDBE PROJEKTA NA UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, PODUZETNIŠTVO I RURALNI RAZVOJ

Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu podnio je prijavu za predmetni projekt, te je ista odobrena. Navedeni upravni odjel trenutačno u nadležnosti provodi niz drugih europskih projekata te smatramo uputnim prenijeti provedbu projekta na drugi upravni odjel.

Projekt „ARCA ADRIATICA“ predstavlja nastavak projekta „MALA BARKA 2“ koji je provodio Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije. S obzirom na navedeno iskustvo potonjeg Upravnog odjela, predlaže se da isti preuzme vođenje projekta.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije, odnosno isti nema fiskalni učinak na Proračun. Kada bude potpisan partnerski sporazum o suradnji na projektu „ARCA ADRIATICA“, u tom slučaju će biti potrebno osigurati proračunska sredstva potrebna za provedbu predmetnog projekta.

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog, predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese Zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2018. godine donio je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Informacija o projektu „ARCA ADRIATICA“ odobrenog u okviru javnog poziva za dostavu projekata u okviru Programa prekogranične i teritorijalne suradnje Interreg V-A Italija-Hrvatska u razdoblju od 2014. do 2020.

2. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj za provedbu projekta iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Zadužuje se Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu da u roku od 8 dana od donošenja ovog Zaključka dostavi Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj svu dokumentaciju u vezi s projektom iz točke 1. ovog Zaključka.

4. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da po primopredaji dokumentacije iz točke 3. ovog Zaključka predloži osiguravanje proračunskih sredstava potrebnih za provedbu projekta iz točke 1. ovog Zaključka.

5. Utvrđuje se da će se u Planu prijma u službu u upravna tijela Primorsko-goranske županije za 2019. godinu planirati zapošljavanje dviju osoba za rad na projektu iz točke 1. ovog Zaključka.



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Date 02/08/2018 Reference N° 324041 Class: B.050.25.1 Prat. Fasc. Annexes /

Subject: INTERREG V A IT-HR CBC Programme – 2017 “Standard” Calls for Proposals – PA 3 - Monitoring Committee decision – Project proposal: ARCA ADRIATICA – Application ID: 10047301.

Sent by e-mail to ZUPAN@PGZ.HR

To: ZLATKO KOMADINA
PRIMORJE-GORSKI KOTAR COUNTY
ADAMIĆEVA 10
51000 RIJEKA (HR)

E-Mail: kultura.sport@pgz.hr

Dear Lead Applicant,

Thank you for submitting your project proposal within the 2017 “Standard” Call for Proposals.

We would like to inform you that the Monitoring Committee of the Programme has met on 19th and 20th July 2018 to decide on the selection of the submitted applications, as you can learn from the Programme website <http://www.italy-croatia.eu/content/results-1st-call>.

We are pleased to inform you that, based on the MC decision, your project proposal is approved for funding under conditions.

For that reason, in the upcoming weeks you will receive from the Joint Secretariat an ad hoc communication providing you a table with the conditions to be fulfilled as well as the contact details of the reference person for your project within the Joint Secretariat. These conditions, as previously communicated, may relate to eligibility as well as to quality steps of assessment.

Considering the summer holiday period, no formal feedback on the fulfilment of conditions will be required before the 10th of September and enough time will be foreseen for you to prepare adequate reactions and documentation.

For further information about the entire conditions' clearing process, please see the Factsheet n. 6 “Project Implementation” available on the Programme website.

Only once all conditions will be fulfilled, the procedure for the conclusion of the Subsidy Contract between the Managing Authority (MA) and the Lead Partner can be started, thus we kindly ask your cooperation in

Area for Human Capital, Culture and Programming of European Funds
Directorate for Joint Programming
Organizational Unit Italy-Croatia Managing Authority
Rio Tre Ponti - Dorsoduro 3494/A - 30123 Venezia - Tel. 041/2791781 - Fax 041/2791790
italia.croazia@pec.regione.veneto.it



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

order to possibly satisfy the conditions no later than one month from the receipt of the communication from the Joint Secretariat providing the conditions table.

I thank you for your attention and I wish to congratulate you and your partnership for the approval of your project.

Best regards,

Silvia Majer
IT-HR @BC,MA

Reference:
JS.Italy-Croatia@regione.veneto.it
041/2793120

Area for Human Capital, Culture and Programming of European Funds
Directorate for Joint Programming
Organizational Unit Italy-Croatia Managing Authority
Rio Tre Ponti - Dorsoduro 3494/A - 30123 Venezia - Tel. 041/2791781 - Fax 041/2791790
italia.croazia@pec.regione.veneto.it



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Župan

KLASA: 022-04/17-01/23
URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-9
Rijeka, 12. lipnja 2017.

Na temelju članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. lipnja 2017. godine, donio je sljedeći

Zaključak

1. Prihvaća se prijedlog za prijavu projekata „TORTA“ i „ARCA ADRIATICA“ na prvi poziv Programa Interreg V-A Italy-Croatia CBC 2014-2020.
2. Zadužuje se Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu da po eventualnom odabiru Projekata „TORTA“ i „ARCA ADRIATICA“ za sufinanciranje iz Programa Interreg V-A Italy-Croatia CBC 2014-2020. pripremi informaciju o istom za Kolegij Župana.
3. Zadužuje se Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu da po eventualnom odabiru Projekata „TORTA“ i „ARCA ADRIATICA“ za sufinanciranje iz Programa Interreg V-A Italy-Croatia CBC 2014-2020. predloži osiguravanje proračunskih sredstava potrebnih za provedbu predmetnog projekta.



Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu
n/r pročelnika **Valerija Jurešića**
2. Upravnom odjelu za proračun, financije i nabavu
n/r pročelnika **Krešimira Parata**
3. zamjenicima Župana, **svima**