



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
Upravni odjel za  
pomorsko dobro, promet i veze

KLASA: 342-01/18-01/12  
URBROJ: 2170/1-07-01/5-18-11  
Rijeka, 28. ožujka 2018.

- A) RAZMATRANJE IZVJEŠĆA O OSTVARENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM IZVJEŠĆEM USTANOVE „JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA“ ZA 2017. GODINU
- B) RAZMATRANJE GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNOG VIJEĆA USTANOVE „JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA“ ZA 2017. GODINU



**Pročelnica:**  
Nada Milošević, dipl. iur.

**Materijal izradili:**

Daria Perčić Petretić, dipl. iur.

Siniša Rajačić, mag.oec.

## I. PRAVNI OSNOV

Člankom 14. stavkom 3. i 4. Statuta ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ (u daljnjem tekstu: ATRAC) utvrđena je obveza Upravnog vijeća da Županu dostavi izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana rada ATRAC-a s financijskim izvješćem za prethodnu kalendarsku godinu te da najmanje jednom godišnje podnese Županu izvješće o svom radu.

Člankom 52. točkom 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18) utvrđeno je da Župan donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima Skupštine.

Člankom 25. stavkom 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst) utvrđeno je da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te zaključke.

## II. OBRAZLOŽENJE

### A) IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM IZVJEŠĆEM USTANOVE JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJE NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA ZA 2017. GODINU

Upravno vijeće ATRAC-a dana 16. prosinca 2016. godine donijelo je Godišnji program rada za 2017. godinu i Godišnji financijski plan za 2017. godinu.

Godišnjim programom rada ATRAC-a za 2017. godine utvrđeno je da se u okviru djelokruga rada ATRAC-a obavljaju upravni i stručni poslovi u vezi s uspostavom zajedničkog modela upravljanja i prevencije od potencijalnih rizika u morskom okolišu sa svrhom jačanja institucionalnih kapaciteta regija/županija, podizanje operativne spremnosti i osposobljenosti ljudskih resursa, skraćivanje vremena provođenja intervencije te poboljšanje efikasnosti postojećih sredstava za intervenciju i druge poslove.

U cilju realizacije postavljenih zadaća ATRAC je tijekom 2017. godine provodio poslove stručnog osposobljavanja i edukacije, poslove savjetovanja prilikom iznenadnog onečišćenja mora, te poslove vezane uz uspostavu kompetentnog sustava prevencije i upravljanja prepoznatim rizicima od iznenadnih onečišćenja morskog okoliša.

U veljači 2017. godine ATRAC je održao „Dan otvorenih vrata“ u cilju povećanja „vidljivosti“ i prezentiranja svojih aktivnosti

U veljači 2017. godine ATRAC je organizirao 2 edukacije, 2 prezentacije, pripremao, provodio i sudjelovao na 5 vježbi, izradio je Procjenu rizika od iznenadnih onečišćenja mora s plovidbenih objekata i offshore aktivnosti za potrebe Ministarstva mora, prometa i infrastrukture te je sudjelovao na konferenciji održanoj u Opatiji, u prosincu 2017. godine pod nazivom „Dani hrvatskog pomorstva i unutarnje plovidbe“.

U 2017. godine ATRAC je provodio aktivnosti pripreme i prijave za slijedeće EU projekte:

- Projekt „NATURED“ ,
- Projekt „RiPlanS“ ,

- Projekt „SCREEN“,
- Projekt „PepSea“,

a uz navedeno ATRAC je provodio i aktivnost na izradi projektne dokumentacije za bilateralni Projekt Albanija – Hrvatska kojeg financira Republika Hrvatska (Ministarstvo vanjskih poslova), a u kojem će ATRAC imati ključnu ulogu za provedbu projekta.

Financijskim planom ATRAC-a za 2017. godinu planirano je ukupno 704.000,00 kuna prihoda od čega se 464.000,00 kuna odnosi na prihode od pružanja usluga, a 240.000,00 kuna od donacija iz proračuna osnivača.

Rashodi su planirani u visini od 704.000,00 kuna od čega se 372.000,00 kuna odnosi na plaće radnika, 327.000,00 kuna na materijalne rashode potrebne za provođenje edukacija i stručnog savjetovanja, pripremu i provođenje EU projekata te ostalih aktivnosti iz djelokruga rada ATRAC-a, 5.000,00 kuna na financijske rashode.

U 2017. godini ATRAC je pružanjem usluga ostvario vlastiti prihod u iznosu od 444.600,00 kuna, dok je iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2017. godinu ostvario prihod od 240.000,00 kuna.

**Ukupno ostvareni prihodi i rashodi Centra u 2017. godini**

OPIS	PLAN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	INDEKS
<b>PRIHODI</b>	<b>704.000,00</b>	<b>697.153,00</b>	<b>99,03</b>
PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA	464.000,00	444.600,00	95,82
PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	0,00	12.528,00	-
PRIHODI OD IMOVINE	0,00	25,00	-
PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA	240.000,00	240.000,00	100,00
<b>RASHODI</b>	<b>704.000,00</b>	<b>594.904,00</b>	<b>84,50</b>
RASHODI ZA RADNIKE	372.000,00	367.505,00	98,79
MATERIJALNI RASHODI	327.000,00	221.849,00	67,84
AMORTIZACIJA	0,00	2.057,00	-
FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	3.423,00	68,46
OSTALI RASHODI	0,00	70,00	-
<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>133.129,00</b>	<b>102.249,00</b>	<b>-</b>
<b>PRENESENA SREDSTVA IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA</b>	<b>47.143,00</b>	<b>180.272,00</b>	<b>-</b>
<b>VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU</b>	<b>180.272,00</b>	<b>282.521,00</b>	<b>-</b>

Sastavni dio ovog materijala je Izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana rada ATRAC-a za 2017. godinu.

#### **A) GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA USTANOVE „JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA“ ZA 2017. GODINU**

Odlukom Župana (KLASA: 022-04/15-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-7) od 02. ožujka 2015. godine za članove Upravnog vijeća ATRAC-a imenovani su:

1. Nada Milošević, predsjednica
2. Damir Zec, član
3. Ranko Dujmović, član.

Dana 18. rujna 2017. godine Odlukom Župana (KLASA: 022-04/17-01/33, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-62) gore navedeni članovi razriješeni su dužnosti, a za nove članove Upravnog vijeća ATRAC-a imenovani su:

1. Boris Mijolović, predsjednik
2. Ivo Šantić, član
3. Mile Opačić, član.

Upravno je vijeće tijekom 2017. godine održalo ukupno 6 sjednica, od čega 3 u starom sastavu i 3 u novom sastavu.

U svom radu tijekom 2017. godine Upravno je vijeće usvojilo je Financijski izvještaj ATRAC-a za 2016. godinu te Izvještaj o ostvarenju plana rada za 2016. godinu. Donijet je Plan rada ATRAC-a za 2018. godinu kao i Financijski plan ATRAC-a za 2018. godinu.

Redovnu točku svake sjednice čini Izvješće ravnatelja o poduzetim aktivnostima u vremenskom periodu između sjednica Upravnog vijeće na koji način se redovito prati poslovanje ATRAC-a.

Uz navedene aktivnosti Upravno je vijeće razmatralo tekuće poslovanje i problematiku rada ATRAC-a, te je u suradnji s ravnateljem nastojalo ostvariti što bolje poslovanje ustanove.

Sastavni dio ovog materijala je Izvješće o radu Upravnog vijeća Centra za 2017. godinu

#### **B) SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA**

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.


#### **IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA**

Slijedom navedenog, Upravno vijeće ATRAC-a putem Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze predlaže Županu Primorsko-goranske županije da donese Zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 14. stavak 3. i 4. Statuta ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 09/13, 25/13 – pročišćeni tekst i 5/18) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14,16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2018. godine donio je slijedeći

### **Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg programa rada i financijskog izvješća ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu.  
(Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka)
2. Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Upravnog vijeća ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu.  
(Godišnje izvješće je sastavni dio ovog Zaključka)

Ukoliko potkreditor us:   
Katastr: 342-01/18-01/12  
133 1/2  
\$

REPUBLIKA HRVATSKA  
2170/1 PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Primljeno:	13-03-2018	
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
342-01/18-01/12	07-01/5	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
361-18-9	3	—

# IZVJEŠTAJ

## GODIŠNJEG PLANA RADA

### JADRANSKOG EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKOG CENTRA ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA

### ZA 2017. GODINU

*pred. kod ref.*

Predsjednik Upravnog vijeća



Boris Mijolović

Ravnatelj

Vedran Martinić

Veljača, 2018. godine

## IZVJEŠTAJ PLANA RADA ZA 2017. GODINU

### 1. PРАВNA OSNOVA

Sukladno članku 14. Statuta Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ (KLASA: 022-04/15-01/9, URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-28 od 9. ožujka 2015. godine), Upravno vijeće Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ dužno je do 1. ožujka tekuće godine dostaviti Županu Izvještaj o ostvarenju plana rada Centra za prethodnu kalendarsku godinu.

### 2. KRATKO OBRAZLOŽENJE PO IZVJEŠTAJIMA

U nastavku se daje obrazloženje Izvještaja o ostvarenju Financijskog plana Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu i Izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada za 2017. godinu, te isti se u cjelovitom obliku dostavljaju u prilogu ovog materijala.

#### 2.1 Izvještaj o ostvarenju Financijskog plana Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu

Financijski plan Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu sastojao se od sredstava osiguranih iz Proračuna Primorsko-goranske županije, vlastitih prihoda ostvarenih u 2017. godini i prenesenim sredstvima iz 2016. godine. Dobivena sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije iznosila su 240.000 HRK dok je tijekom 2017. godine Ustanova ostvarila vlastite prihode u iznosu od 444.600 HRK. Iz 2016. godine prenesena su sredstva u iznosu od 180.272 HRK.

Slijedom navedenog, utvrđuje se da su raspoloživa sredstva u ukupnom Financijskom planu Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu iznosila ukupno 877.425 HRK, i to kako slijedi:

- sredstva osigurana u Proračunu Županije 240.000,00 HRK
- vlastiti prihodi ostvareni u 2017. godini 444.600 HRK
- prihodi po posebnim propisima 12.528 HRK
- prenesena sredstva iz 2016. godine 180.272 HRK

Navedeni iznosi, odnosno ukupno osigurana i raspoloživa sredstva u Financijskom planu Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu prikazana su u slijedećoj Tabeli:

Tabela 1: Ukupno raspoloživa sredstva Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu

	OPIS	2017
	<b>UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA</b>	<b>877.425</b>
	<b>PRENESENA SREDSTVA IZ 2015. GODINE</b>	<b>180.272</b>
<b>3</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>697.153</b>
<b>31</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA</b>	<b>444.600</b>
3112	Prihodi od pružanja usluga	444.600
<b>34</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>25</b>
4311	Kamate na oročena sredstva i depozite	25
<b>33</b>	<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>12.528</b>
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	12.528
<b>35</b>	<b>PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>240.000</b>
351	Prihodi od donacija iz proračuna osnivača	240.000



Pored sredstava osiguranih iz proračuna osnivača Primorsko-goranske županije „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ ostvario je i gore navedene vlastite prihode i to od pružanja usluga provođenja edukacija i stručnog savjetovanja:

- održavanje edukacije „Osnove iznenadnih onečišćenja mora“ (prema modelu IMO OPRC razina 1) - 50.600 HRK
- održavanje edukacije i vježbe provjere pripravnosti i reagiranja za Splitsko-dalmatinsku županiju - 70.000 HRK
- održavanje edukacije za Šibensko-kninsku županiju - 60.000 HRK
- održavanje edukacije i vježbe provjere pripravnosti i reagiranja za Zadarsku županiju - 70.000 HRK
- Izrada Procjene rizika od iznenadnih onečišćenja mora s plovila i odobalnih objekata za Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture - 194.000 HRK

Analiza ostvarenja u nastavku daje se pojedinačno za programe koji su definirani u Planu rada Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2017. godinu a to su: Programi upravnih i stručnih poslova, stručnih osposobljavanja i održavanja edukacija te pripreme EU projekata (Tabela 2).

### **3. PROVEDBA PROGRAMA STRUČNIH OSPOSABLJAVANJA I EDUKACIJA I PROGRAMA PRIPREMA I PRIJAVA EU PROJEKATA**

U okviru djelokruga rada u Ustanovi su se obavljali upravni i stručni poslovi u vezi s uspostavom kompetentnog sustava prevencije i upravljanja prepoznatim rizicima od iznenadnih onečišćenja morskog okoliša sa svrhom jačanja institucionalnih kapaciteta regija/županija, podizanje operativne spremnosti i osposobljenosti osoba uključenih u sustave reagiranja te skraćivanje vremena provođenja reagiranja.

Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za provedbu osnovnih aktivnosti Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ u 2017. godini iznosila su 240.000 HRK a vlastiti prihodi Ustanove u 2017. godini iznosili su 457.153 HRK. Navedenim sredstvima u ukupnom iznosu od 691.153 HRK treba dodati prenesena sredstva iz 2016. godine u iznosu od 180.272 HRK što ukupno čini iznos sredstava od 877.425 HRK koja su bila namijenjena za provedbu aktivnosti programa upravnih i stručnih poslova, stručnih osposobljavanja i programa pripreme EU projekata. Ta su sredstva utrošena u iznosu od 594.904 HRK. Razliku čini iznos od 282.521 HRK koja su raspoloživa i prenesena za 2018. godinu.

Tabela 2: Ukupno raspoloživa sredstva i rashodi za aktivnosti Programa upravnih i stručnih poslova, stručnih edukacija i osposobljavanja te programa pripreme budućih EU projekata

	<b>OPIS</b>	<b>2017</b>
	<b>UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA</b>	<b>877.425</b>
	<b>PRENESENA SREDSTVA IZ 2016. GODINE</b>	<b>180.272</b>
<b>3</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>697.153</b>
3112	<i>PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA</i>	<i>444.600</i>
3312	<i>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</i>	<i>12.528</i>
3512	<i>PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</i>	<i>240.000</i>
341	<i>PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE</i>	<i>25</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI</b>	<b>594.904</b>
41	<i>RASHODI ZA RADNIKE</i>	<i>367.505</i>
421	<i>NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA</i>	<i>79.177</i>
422	<i>NAKNADE ČLANOVIMA U IZVRŠNIM TIJELIMA</i>	<i>5.810</i>
424	<i>NAKNADE OSTALIM OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA</i>	<i>13.454</i>
425	<i>RASHODI ZA USLUGE</i>	<i>93.260</i>
426	<i>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</i>	<i>6.455</i>
429	<i>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</i>	<i>23.693</i>
431	<i>AMORTIZACIJA</i>	<i>2.057</i>
44	<i>FINANCIJSKI RASHODI</i>	<i>3.423</i>
46	<i>OSTALI RASHODI</i>	<i>70</i>
	<b>RAZLIKA (RASPOLOŽIVO ZA 2018. GODINU)</b>	<b>282.521</b>

U okviru programa (1) upravnih i stručnih poslova, (2) stručnog osposobljavanja i edukacija te (3) pripreme i prijave projekata kroz programe EU fondova Ustanova je provodila slijedeće aktivnosti:

- organizacija i održavanje „Dana otvorenih vrata“ u cilju povećanja „vidljivosti“ i prezentiranja aktivnosti ATRAC-a u veljači 2017. godine,
- priprema, organizacija i održavanje edukacije „Iznenadna onečišćenja mora“ u veljači i ožujku 2017. godine,
- priprema i održavanje prigodnih prezentacija za studente Pomorskog fakulteta u Rijeci povodom Dana planeta Zemlje u travnju 2017. godine,
- priprema i održavanje prezentacije „Aktivnosti i ciljevi ATRAC-a“ za Dubrovačko-neretvansku županiju u travnju 2017. ATRAC nema dogovorenu suradnju s ovom županijom.,
- sudjelovanje na pokaznoj vježbi u okviru manifestacije „Rijeka Nautic Show“ u organizaciji ŽOC-a Primorsko-goranske županije u rujnu 2017. godine,
- priprema i održavanje edukacije – Table-top vježbe za članove nacionalnog Stožera i ŽOC-eve te suorganizacija pokazne vježbe „Adriatic 2017“ (Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture), u listopadu 2017.,
- priprema i provođenje Table-top Vježbe provjere pripravnosti na iznenadna onečišćenja mora za ŽOC Splitsko-dalmatinske županije u listopadu 2017. godine,
- priprema i provođenje Table-top Vježbe provjere pripravnosti na iznenadna onečišćenja mora za ŽOC Šibensko-kninske županije u listopadu 2017. godine,
- priprema i provođenje Table-top Vježbe provjere pripravnosti na iznenadna onečišćenja mora za ŽOC Zadarske županije u listopadu 2017. godine,
- izrada Procjene rizika od iznenadnih onečišćenja mora s plovidbenih objekata i offshore aktivnosti za potrebe Ministarstva mora, prometa i infrastrukture od rujna do prosinca 2017. godine. U okviru ove Procjene razmatrani su rizici na području Hrvatske i Jadranskog mora
- aktivno sudjelovanje u pripremi međunarodne vježbe ADRIATIC 2018. u prosincu 2017. godine u Portorožu. Izrada scenarija za provođenje mjera reagiranja na onečišćenje mora za potrebe Ministarstva mora koje je projektni partner ovog EU projekta u kojem pored Hrvatske sudjeluju i Crna Gora i Slovenija.,
- sudjelovanje na konferenciji „Dani hrvatskog pomorstva i unutarnje plovidbe“ u prosincu 2017. godine u Opatiji.,
- stručno savjetovanje u slučajevima iznenadnih onečišćenja mora odnosno prilikom nezgoda / događaja koji su uzrokovali iznenadna onečišćenja morskog okoliša na zahtjev Županijskih operativnih centara tijekom 2017. godine (Zadar, Šibenik, Split)

U cilju ostvarivanja dodatnih izvora prihoda u narednom periodu, odnosno u 2018. godini i nadalje, kroz program pripreme i prijave sudjelovanja u budućim EU programima financiranja Ustanova je provodila slijedeće aktivnosti:

- priprema i prijava Projekta „NATURED“ u suradnji s hrvatskim i talijanskim partnerima u Programu Interreg Hrvatska - Italija,
- priprema i prijava Projekta „RiPlanS“ u suradnji s hrvatskim i talijanskim partnerima u Programu Interreg Hrvatska - Italija,
- priprema i prijava Projekta „SCREEN“ u suradnji s hrvatskim i talijanskim partnerima u Programu Interreg Hrvatska - Italija,
- priprema i prijava Projekta „PepSea“ u suradnji s hrvatskim i talijanskim partnerima u Programu Interreg Hrvatska – Italija. Ovaj projekt je iniciran od strane Jadranskog edukativno-istraživačkog Centra te ima hrvatskog vodećeg partnera – Zadarsku županiju.,
- izrada projektne dokumentacije za bilateralni Projekt Albanija – Hrvatska kojeg financira Republika Hrvatska (Ministarstvo vanjskih poslova) u kojem će Ustanova imati ključnu ulogu za provedbu projekta.

Uz ovaj Izvještaj priloženi su:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima – Obrazac PR-RAS-NPF
2. Bilanca – Obrazac BIL-NPF

13.03.18  
\*

Upravno vijeće Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ na 4. sjednici održanoj 6. ožujka 2018. godine donijelo je

## **IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG VIJEĆA USTANOVE „JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJA NA IZHENADNA ONEČIŠĆENJA MORA“ ZA 2017. GODINU**

Odlukom Župana (KLASA: 022-04/15-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-7) od 02. ožujka 2015. godine imenovani su članovi Upravnog vijeća ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ (dalje u tekstu: Centar), u sastavu:

1. Nada Milošević, predsjednica,
2. Damir Zec, član,
3. Ranko Dujmović, član.

Odlukom Župana o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Centra (KLASA: 022-04/17-01/33, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-62) od 18. rujna 2017. godine razriješeni su dužnosti članovi Upravnog vijeća imenovani Odlukom Župana o imenovanju članova Upravnog vijeća od 02. ožujka 2015. godine te su imenovani članovi Upravnog vijeća Centra u sastavu:

1. Boris Mijolović, predsjednik,
2. Ivo Šantić, član,
3. Mile Opačić, član.

Upravno vijeće je tijekom 2017. godine održalo ukupno 6 (šest) sjednica. Upravno vijeće u starom sastavu održalo je 3 (tri) sjednice kao i Upravno vijeće u novom sazivu koje je također održalo 3 (tri) sjednice.

Pregled održanih sjednica s dnevnim redovima te zaključcima pojedine sjednice daje se u nastavku:

R. br. sjednice	Datum održavanja.	Dnevni red	Zaključci
16.	3. veljače 2017.	<p>1. Verifikacija Zapisnika s 15. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2. Usvajanje izvještaja Upravnog vijeća za 2016. godinu</p> <p>3. Usvajanje Izvještaja godišnjeg plana rada i financijskog plana za 2016. godinu</p> <p>4. Zapošljavanje Stručnog suradnika</p> <p>5. Izvještaj Ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 17. prosinca 2016. godine do 3. veljače 2017. godine</p> <p>6. Razno</p>	<p>1. Verificira se Zapisnik s 15. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2.1 Usvaja se Izvještaj o radu Upravnog vijeća za 2016. godinu</p> <p>2.2. Zadužuje se ravnatelj, putem nadležnog Upravnog odjela, dostaviti Županu Izvještaj o radu Upravnog vijeća Centra za 2016. godinu</p> <p>3.1 Usvaja se Izvještaj godišnjeg plana rada i financijskog plana za 2016. godinu</p> <p>3.2. Zadužuje se ravnatelj, putem nadležnog Upravnog odjela, dostaviti Županu Izvještaj godišnjeg plana rada i financijskog plana za 2016. godinu</p> <p>4.1 Prihvaća se prijedlog Ravnatelja o raspisivanju javnog natječaja za zapošljavanje Stručnog suradnika za zaštitu morskog okoliša na određeno vrijeme od 6 mjeseci</p> <p>4.2 Obvezuje se Ravnatelj da izvijesti U.V. o provedenom postupku i odabiru kandidata za radno mjesto Stručnog suradnika za zaštitu morskog okoliša</p> <p>5. Izvještaj Ravnatelja o ostvarenim aktivnostima u navedenom razdoblju prima se na znanje</p>

17.	2. lipnja 2017.	<p>1. Verifikacija zapisnika sa 16. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2. Informacija o zapošljavanju Stručnog suradnika</p> <p>3. Informacija o zapošljavanju putem programa stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa</p> <p>4. Izvješće Ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 4. veljače 2017. godine do 2. lipnja 2017. godine</p> <p>5. Razno</p>	<p>1. Verificira se Zapisnik sa 16. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2. Usvaja se na znanje informacija o zapošljavanju Stručnog suradnika za zaštitu morskog okoliša</p> <p>3. Usvaja se na znanje informacija o zapošljavanju polaznika Stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa</p> <p>4. Izvještaj Ravnatelja o ostvarenim aktivnostima u navedenom razdoblju prima se na znanje</p>
-----	-----------------	--	--

18.	5. rujna 2017.	<p>1. Verifikacija zapisnika sa 17. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2. Informacija o isteku Ugovora o radu na određeno vrijeme Stručnog suradnika i davanje prethodne suglasnosti na produljenje Ugovora o radu na određeno vrijeme</p> <p>3. Informacija o Ponudi Ministarstva mora, prometa i infrastrukture i davanje prethodne suglasnosti na prihvatanje ponude i sklapanje Ugovora</p>	<p>1. Verificira se Zapisnik sa 17. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2. 1 Prima se na znanje informacija o isteku Ugovora o radu na određeno vrijeme Nikoline Stanić stručnog suradnika za zaštitu morskog okoliša sa danom 12.10.2017.</p> <p>2.2 Upravno vijeće daje prethodnu suglasnost Ravnatelju da sklopi Ugovor o radu na određeno vrijeme sa Nikolinom Stanić za radno mjesto stručnog suradnika za zaštitu morskog okoliša za daljnjih 6 mjeseci</p> <p>3. Upravno vijeće daje prethodnu suglasnost Ravnatelju da prihvati ponudu za izradu Procjene rizika i Nacrta Plana intervencija te s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture potpiše Ugovor o izradi istih.</p>
-----	----------------	--	---

		<p>4. Izvještaj Ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 3. lipnja 2017. godine do 5. rujna 2017. godine</p> <p>5. Razno</p>	<p>4. Izvještaj Ravnatelja o ostvarenim aktivnostima u navedenom razdoblju prima se na znanje</p>
--	--	--	---

1-2017	13. listopada 2017.	<p>1. Konstituiranje Upravnog vijeća Centra</p> <p>2. Informacija Ravnatelja o radu i ustroju Centra</p> <p>3. Informacija o potpisu Ugovora s MMPI</p> <p>4. Izvještaj Ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 6. rujna 2017. godine do 13. listopada 2017. godine</p> <p>5. Razno</p>	<p>1. Upravno vijeće je jednoglasno konstituirano</p> <p>2. Prima se na znanje informacija o radu, ustrojstvu i aktivnostima Centra</p> <p>3. Prima se na znanje informacija o potpisu Ugovora s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture</p> <p>4. Izvještaj Ravnatelja o ostvarenim aktivnostima u navedenom razdoblju prima se na znanje</p>
--------	---------------------	--	---

2-2017	24. studenog 2017.	<p>1. Usvajanje dnevnog reda</p> <p>2. Verifikacija zapisnika s Prve konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća</p> <p>3. Izvještaj Ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 14. listopada 2017. godine do 24. studenog 2017. godine</p> <p>4. Razno</p>	<p>1. Upravno vijeće je jednoglasno konstituirano da materijali za buduće sjednice U.V. moraju biti dostavljeni svim članovima U.V. u elektronskoj formi</p> <p>2. Verificira se Zapisnik s 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća</p> <p>3. Izvještaj Ravnatelja o ostvarenim aktivnostima u navedenom razdoblju prima se na znanje</p>
--------	--------------------	--	---



3-2017	8. prosinac 2017.	<p>1. Verifikacija zapisnika s 2. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2. Usvajanje Pravilnika o provedbi postupaka nabave</p> <p>3. Informacija o izradi Plana nabave za 2018. godinu</p> <p>4. Prijedlog Plana rada Centra za 2018. godinu</p> <p>5. Prijedlog Financijskog plana za 2018. godinu s projekcijama za 2019. i 2020. godinu</p> <p>6. Izvještaj Ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 25. studenog 2017. godine do 8. prosinca 2017. godine</p> <p>7. Razno</p>	<p>1. Verificira se Zapisnik s 2. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2. Donosi se Pravilnik o provedbi postupaka nabave</p> <p>3. Informacija Ravnatelja o Planu nabave za 2018. godinu prima se na znanje</p> <p>4. Donosi se Plana rada Centra za 2018. godinu</p> <p>5. Donosi se Financijski plan Centra za 2018. godinu s projekcijama za 2019. i 2020. godinu</p> <p>6. Izvještaj Ravnatelja o ostvarenim aktivnostima u navedenom razdoblju prima se na znanje</p> <p>7. 1. Upravno vijeće suglasno s kupnjom prigodnih poslovnih poklona za najvažnije partnere Centra</p> <p>7.2. Upravno vijeće predlaže osmišljavanje i nabavu prigodnih poklona s prepoznatljivošću Centra a koji se mogu koristiti u većini poslovnih prigoda</p> <p>7.3 Zadužuje se Ravnatelj da izradi prijedlog nadopune Sistematizacije radnih mjesta</p>
--------	-------------------	--	---

Slijedom navedenog razvidno je da se Upravno vijeće redovno sastajalo te donijelo sve Statutom propisane akte. Uz navedeno, tijekom cijele 2017. godine, bez obzira na razrješenja članova vijeća iz prvog saziva i imenovanja novih članova Upravnog vijeća, Centar je kontinuirano unapređivao poslovanje povećavajući broj korisnika kojima pruža usluge a koje su predmet njegovog osnovnog djelovanja.

Predsjednik Upravnog vijeća



Boris Mijelović

