



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
graditeljstvo i zaštitu okoliša

KLASA: 402-01/17-01/13
URBROJ: 2170/1-03/1-18-23
U Rijeci, 26. veljače 2018.

Materijal izrađen od strane: Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O POSLOVANJU
JAVNE USTANOVE „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE“ ZA 2017. GODINU**

1. Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu
2. Prijedlog korištenja neutrošenih sredstava vlastitih prihoda iz 2017. godine
3. Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ u 2017. godini



Pročelnica Upravnog odjela:

Doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković, dipl.ing.građ.



Ravnatelj JU Zavod:

Adam Butigan, mag.ing.geod.

Materijal pripremili:

Ivor Erny, mag.oec.

Tihana Kajić, bacc.oec.

I. PRAVNI OSNOV

Temeljem članka 32. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu („Službene novine“ broj 34/17), ustanove čiji je osnivač Primorsko-goranska županija dužne su dostaviti Županu, putem nadležnog upravnog tijela, godišnji izvještaj o poslovanju (propisani obrasci financijskih izvještaja, izvješće o izvršenju financijskog plana s obrazloženjem) najkasnije 30 dana od isteka roka utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj: 3/15, 93/15, 135/15). Stavkom 4. istog članka navedene Odluke propisano je da godišnji izvještaj o poslovanju mora sadržavati **prijedlog korištenja neutrošenih sredstava iz prethodne godine**, na što suglasnost daje Župan. Predmetno izvješće proračunski nadležno upravno tijelo dužno je dostaviti Županu najkasnije do 1. lipnja tekuće godine.

Sukladno članku 28. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ (u daljnjem tekstu: Javna ustanova Zavod) Upravno vijeće dužno je donijeti godišnje izvješće o poslovanju odnosno Izvješće o ostvarenju financijskog plana i Programa rada za prethodnu godinu, te ga dostaviti Županu. Pored navedenog, a sukladno zaključku Županijske skupštine (KLASA: 021-04/10-01/3 URBROJ: 2170/1-05-01/5-10-40 od 18. ožujka 2010. godine), uz godišnje izvješće o poslovanju ustanove Županu se mora dostaviti i Izvješće o radu Upravnog vijeća u prethodnoj godini.

Upravno vijeće Javne ustanove Zavod na **3. sjednici održanoj 26. veljače 2018. godine** donijelo je:

- Godišnji obračun Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu.
- Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu.
- Prijedlog Odluke o korištenju neutrošenih sredstava vlastitih prihoda iz 2017. godine

II. OBRAZLOŽENJE

U nastavku se daje sažeto obrazloženje godišnjeg izvješća o poslovanju odnosno Izvješća o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada u 2017. godini te Izvješća o radu Upravnog vijeća Javne ustanove Zavod u 2017. godini, a ista se u cjelovitom obliku dostavljaju u prilogu ovog materijala.

Osnivač Javne ustanove Zavod je Primorsko-goranska županija, te se sredstva za njezin rad osiguravaju u županijskom proračunu. Temeljem zakona i općih akata sredstva za rad mogu se, pored sredstava županijskog proračuna, osigurati i obavljanjem propisane djelatnosti kao vlastiti prihod.

1. IZVJEŠĆE O OSTVARENJU FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA JAVNE USTANOVE „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO- GORANSKE ŽUPANIJE“ ZA 2017. GODINU

Financijskim planom Javne ustanove Zavod za 2017. godinu planirani su prihodi za obavljanje redovne djelatnosti i realizaciju programa, a činila su ih sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2017. godinu, unutar Razdjela 3., Glave 2., te planirani vlastiti prihodi koje Javna ustanova Zavod može ostvarivati obavljanjem djelatnosti prostornog uređenja.

1.1. Prihodi

Financijskim planom za 2017. godinu ukupno je **planiran prihod od 8.174.600,00 kuna**, od čega je iznos od 7.750.000,00 kuna planiran kao prihod iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a iznos od 424.600,00 kuna kao vlastiti prihod.

Ukupno planirana sredstva u Financijskom planu za 2017. godinu prikazana su u tablici 1.

Tablica 1.: Ukupno planirana sredstva u Financijskom planu za 2017. godinu

Pozicija					Ekonom. klasif.	RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2017. GODINU			
							Plan za 2017.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Pomoći
32	01				PROGRAM	Redovna djelatnost JU Zavod	6.213.900,00	6.008.600,00	123.500,00	81.800,00
32	01	01				<i>Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU Zavod</i>	4.375.600,00	4.375.600,00	0,00	0,00
					31	Rashodi za zaposlene	4.375.600,00	4.375.600,00	0,00	0,00
					311	Plaće (Bruto)	3.672.200,00	3.672.200,00	0,00	0,00
32	01	01	01		3111	Plaće za redovan rad	3.672.200,00	3.672.200,00	0,00	0,00
					312	Ostali rashodi za zaposlene	87.200,00	87.200,00	0,00	0,00
32	01	01	02		3121	Ostali rashodi za zaposlene	87.200,00	87.200,00	0,00	0,00
					313	Doprinosi na plaće	616.200,00	616.200,00	0,00	0,00
32	01	01	03		3132	Doprinosi za obvezno zdravst.osiguranje	551.800,00	551.800,00	0,00	0,00
32	01	01	04		3133	Doprinosi za obvezno osig.u slučaju nezaposl.	64.400,00	64.400,00	0,00	0,00
32	01	02				<i>Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU Zavod</i>	1.838.300,00	1.633.000,00	123.500,00	81.800,00
					32	Materijalni rashodi	1.752.000,00	1.609.500,00	103.500,00	39.000,00
					321	Naknade troškova zaposlenima	157.500,00	115.000,00	20.000,00	22.500,00
32	01	02	01		3211	Službena putovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
V 32	01	02	13		3211	Službena putovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00

Pozicija				Ekon. klasif.	RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2017. GODINU			
						Plan za 2017.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Pomoći
32	01	02	02	3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odvoj. život	68.000,00	68.000,00	0,00	0,00
32	01	02	03	3213	Stručno usavrš. zaposlenika	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00
V 32	01	02	09	3213	Stručno usavrš. zaposlenika	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
				322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
32	01	02	04	3221	Uredski materijal i ostali mater. rashodi	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
32	01	02	05	3223	Energija	157.000,00	157.000,00	0,00	0,00
32	01	02	06	3224	Materijal i dijelovi za tek. i inves. održav.	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00
32	01	02	07	3225	Sitan inventar i autogume	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
				323	Rashodi za usluge	960.000,00	887.000,00	73.000,00	0,00
32	01	02	08	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	19.470,52	19.470,52	0,00	0,00
32	01	02	56	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - PGŽ za korisnike	26.529,48	26.529,48	0,00	0,00
32	01	02	09	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	294.000,00	294.000,00	0,00	0,00
V 32	01	02	01	3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
32	01	02	10	3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
V 32	01	02	14	3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
32	01	02	11	3234	Komunalne usluge	66.704,30	66.704,30	0,00	0,00
32	01	02	12	3235	Zakupnine i najamnine	83.295,70	83.295,70	0,00	0,00
32	01	02	55	3235	Zakupnine i najamnine - PGŽ za korisnike	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
32	01	02	13	3237	Intelektualne i osobne usluge	205.000,00	205.000,00	0,00	0,00
V 32	01	02	02	3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
32	01	02	14	3238	Računalne usluge	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
32	01	02	15	3239	Ostale usluge	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00
V 32	01	02	03	3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
				324	Naknade troš. osob. izvan radnog odnosa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
32	01	02	54	3241	Naknade troš. osob. izvan radnog odnosa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
				324	Naknade troš. osob. izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
V 32	01	02	11	3241	Naknade troš. osob. izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
				329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	224.500,00	204.500,00	10.500,00	9.500,00
32	01	02	16	3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjer. i slično	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00
32	01	02	17	3292	Premije osiguranja	78.000,00	78.000,00	0,00	0,00

Pozicija				Ekon. klasif.	RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2017. GODINU				
						Plan za 2017.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Pomoći	
32	01	02	18	3293	Reprezentacija	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	
V	32	01	02	05	3293	Reprezentacija	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00
V	32	01	02	15	3293	Reprezentacija	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
32	01	02	19	3294	Članarine	14.060,00	14.060,00	0,00	0,00	
32	01	02	20	3295	Pristojbe i naknade	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	
32	01	02	21	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.440,00	6.440,00	0,00	0,00	
				34	Financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	
				343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	
32	01	02	22	3431	Bankarske usluge i usl. platnog prometa	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	
				42	Rashodi za nabavu proiz. dug.imovine	83.800,00	21.000,00	20.000,00	42.800,00	
				422	Postrojenja i oprema	76.900,00	14.100,00	20.000,00	42.800,00	
32	01	02	23	4221	Uredska oprema i namještaj	8.100,00	8.100,00	0,00	0,00	
V	32	01	02	06	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
V	32	01	02	12	4221	Uredska oprema i namještaj	42.800,00	0,00	0,00	42.800,00
32	01	02	25	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	
				426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	
32	01	02	26	4262	Ulaganja u računalne programe	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	
32	02			PROGRAM	Programi JU Zavod	1.960.700,00	1.741.400,00	219.300,00	0,00	
32	02	01			<i>Prostorno planiranje</i>	<i>812.800,00</i>	<i>663.500,00</i>	<i>149.300,00</i>	<i>0,00</i>	
				32	Materijalni rashodi	812.800,00	663.500,00	149.300,00	0,00	
				321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
32	02	01	01	3211	Službena putovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
				323	Rashodi za usluge	802.300,00	653.000,00	149.300,00	0,00	
32	02	01	04	3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	
32	02	01	05	3237	Intelektualne i osobne usluge	641.000,00	641.000,00	0,00	0,00	
V	32	02	01	01	3237	Intelektualne i osobne usluge	144.300,00	0,00	144.300,00	0,00
32	02	01	07	3239	Ostale usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
V	32	02	01	02	3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
				324	Naknade troš. osob. izvan radnog odnosa	500,00	500,00	0,00	0,00	
32	02	01	10	3241	Naknade troš. osob. izvan radnog odnosa	500,00	500,00	0,00	0,00	
32	02	02			<i>Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora</i>	<i>783.400,00</i>	<i>713.400,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>0,00</i>	
				32	Materijalni rashodi	783.400,00	713.400,00	70.000,00	0,00	

Pozicija				Ekon. klasif.	RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2017. GODINU			
						Plan za 2017.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Pomoći
				321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
32	02	02	01	3211	Službena putovanja	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
				323	Rashodi za usluge	776.400,00	706.400,00	70.000,00	0,00
32	02	02	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
32	02	02	04	3238	Računalne usluge	641.400,00	641.400,00	0,00	0,00
V 32	02	02	01	3238	Računalne usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00
32	02	02	05	3239	Ostale usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
32	02	03			<i>Projekti i programi te stručno analitičke podloge</i>	<i>364.500,00</i>	<i>364.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				32	Materijalni rashodi	364.500,00	364.500,00	0,00	0,00
				321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
32	02	03	01	3211	Službena putovanja	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
				323	Rashodi za usluge	353.500,00	353.500,00	0,00	0,00
32	02	03	03	3233	Usluge promidžbe i informiranja	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
32	02	03	05	3237	Intelektualne i osobne usluge	346.000,00	346.000,00	0,00	0,00
32	02	03	06	3239	Ostale usluge	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
					UKUPNO GLAVA 2.	8.174.600,00	7.750.000,00	342.800,00	81.800,00

Kroz niže navedenu tablicu 2. prikazana su uprihodovana financijska sredstva tijekom 2017. godine. U 2017. godini za obavljanje redovne djelatnosti i provođenje programa Javne ustanove Zavod ukupno je **uprihodovano 7.600.727,52 kuna**, odnosno **92,98%** u odnosu na godišnji plan.

Od ukupno planiranih prihoda iz Proračuna u iznosu od 7.750.000,00 kuna za 2017. godinu uprihodovano je 7.178.775,94 kuna, odnosno **92,63%**.

Od planiranih vlastitih prihoda za 2017. godinu u ukupnom iznosu od 424.600,00 kuna skoro u potpunosti je sve i uprihodovano, točnije 421.951,58 kuna ili 99,38% u odnosu na godišnji plan. Napominjemo da je 31. prosinca 2017. godine ostalo nenaplaćeno potraživanje u iznosu od 7.200,00 kuna prema Gradu Čabru i Općini Lokve, a za potrebe povezivanja na Informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije.

Tablica 2. Ukupno uprihodovana sredstva u Financijskom planu za 2017. godinu

Ekonomska klasifikacija		PRIHODI POSLOVANJA	PLAN 2017.	UPRIHODOVANA SREDSTVA 2017.	Indeks/ %
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	81.800,00	82.800,00	101,22
	634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	7.000,00	0,00	0,00
	6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	7.000,00	0,00	
	63414	<i>Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	
	636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	74.800,00	82.800,00	110,69
	6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	32.000,00	40.000,00	125
	63612	<i>Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S</i>	<i>32.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	
	6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	42.800,00	42.800,00	100
	63622	<i>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S</i>	<i>42.800,00</i>	<i>42.800,00</i>	
64		PRIHODI OD IMOVINE	2.800,00	756,50	27,02
	641	Prihodi od financijske imovine	2.800,00	756,50	
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.800,00	756,50	
	64132	<i>Kamate na depozite po viđenju</i>	<i>2.800,00</i>	<i>756,50</i>	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	0,00	6.070,08	0,00
	652	Prihodi po posebnim propisima	0,00	6.070,08	
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	6.070,08	
	65267	<i>Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete</i>	<i>0,00</i>	<i>6.070,08</i>	
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	340.000,00	332.325,00	97,74
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	340.000,00	332.325,00	
	6615	Prihodi od pruženih usluga	340.000,00	332.325,00	
	66151	<i>Prihodi od pruženih usluga</i>	<i>340.000,00</i>	<i>332.325,00</i>	
67		PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA I OD HZZO-a TEMELJEM UGOVORNIH OBVEZA	7.750.000,00	7.178.775,94	92,63
	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	7.750.000,00	7.178.775,94	
	6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	7.750.000,00	7.178.775,94	
	67111	<i>Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja</i>	<i>7.750.000,00</i>	<i>7.178.775,94</i>	
6		UKUPNO	8.174.600,00	7.600.727,52	92,98

1.2. Rashodi

Ostvareni rashodi Zavoda u 2017. godini odnose se na 2 osnovna programa, a to su: *Redovna djelatnost JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“* i *Programi JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“*.

Ukupan postotak ostvarenja financijskog plana Zavoda u iznosu od 8.174.600,00 kuna, koji uključuje **izvršenje županijskih sredstava i izvršenje vlastitih rashoda, u odnosu na godišnji plan za 2017. godinu iznosi 92,47%**. godinu odnosno **7.559.199,78** kuna. Postotak pokazuje da je izvršavanje planiranih aktivnosti na razini čitavog Zavoda u 2017. godini bilo vrlo uspješno.

Od ukupno planiranih prihoda iz Proračuna sredstva su realizirana u iznosu od **7.178.775,94** kuna odnosno **92,63%**. Uprihodovana sredstva u potpunosti su i utrošena s obzirom da se prihodi ostvaruju temeljem stvarno ostvarenih rashoda odnosno izdataka.

Od uprihodovanih vlastitih prihoda u iznosu od **421.951,58** kuna (iznos prikazan kroz tablicu 2.) ostvaren je ukupan vlastiti rashod u iznosu od **380.423,84** kuna, odnosno **89,60%** u odnosu na godišnji planirani vlastiti prihod. Utrošak financijskih sredstava pokazuje da su sredstva utrošena većim dijelom sukladno planiranim izdacima i prema stvarno iskazanim potrebama kroz dva osnovna programa.

Program „**Redovna djelatnost JU Zavod**“ čine dvije grupe aktivnosti i to: „*Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU Zavod*“ te „*Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU Zavoda*“ sa osiguranim financijskim sredstvima u ukupnom iznosu od 6.213.900,00 kuna. Planirana financijska sredstva uključuju sredstva Proračuna i planirane vlastite prihode. Od ukupno planiranih financijskih sredstava za ovaj program, sredstva u iznosu od 6.008.600,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a ostatak sredstava u iznosu od 205.300,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi.

Iako je utrošak financijskih sredstava realiziran prema stvarno iskazanim potrebama, vidljiv je nešto manji postotak ostvarenja u odnosu na godišnji plan kroz obje grupe aktivnosti, a unutar kojeg su osigurana financijska sredstva za potrebe isplate plaća i doprinosa, te za potrebe materijalnih rashoda i opreme za provođenje programa Zavoda. Naime, tijekom prvog polugodišta 2017. godine dvoje djelatnika je prešlo u druge upravne odjele, te je shodno navedenom ostao iznos neutrošenih financijskih sredstava za plaće i doprinose zaposlenika. Napominje se, da se i pojedini materijalni rashodi u okviru ovog programa ne mogu precizno odrediti (kao što su izdaci energije, odnosno struje, plina, troškova benzina, izdaci za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekata, postrojenja i opreme, itd.), pa se trošak stvara sukladno stvarnim potrebama, što je isto uzrokovalo nešto manje ostvarenje u odnosu na godišnji plan.

Shodno navedenom, stupanj izvršenosti planiranih aktivnosti u okviru ovog programa je **91,21%**, odnosno **5.667.550,82** kuna u odnosu na ukupno osigurana financijska sredstva za 2017. godinu.

Sredstva iz Proračuna Županije u okviru ovog programa utrošena su u 2017. godini u ukupnom postotku od **91,26%** ili u ukupnom iznosu od **5.483.614,02** kuna u odnosu na godišnji plan. Plaće koje su osigurane u ukupnom iznosu od 4.375.600,00

kuna ostvarene su **91,73% ili 4.013.883,42 kuna**, a ostvarenje materijalnih rashoda koji su osigurani u ukupnom iznosu od 1.633.000,00 kuna, **iznosi 90,00% ili 1.469.730,60 kuna** u odnosu na ukupno planirana županijska sredstva za 2017. godinu.

Spomenuta sredstava u iznosu od 205.300,00 kuna čine **planirani vlastiti prihodi**, razvrstani kroz dva izvora financiranja: „*Vlastiti prihodi*“ i „*Pomoći*“ (iznos prikazan kroz tablicu 1.) Izdaci ostvarenih vlastitih prihoda utrošeni su unutar grupe aktivnosti „*Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa Zavoda*“, od čega **iz izvora financiranja „Vlastiti prihodi“ u iznosu od 96.122,00 kuna ili 77,83% i iz izvora financiranja „Pomoći“ u iznosu od 81.744,72 kuna ili 99,93%** u odnosu na godišnji plan. Napominjemo da je u okviru ove grupe aktivnosti, temeljem namjenskog prihoda dobivenog od Croatia osiguranja krajem studenog 2017. godine za popravak štete na službenom automobilu, realiziran i utrošak sredstava u iznosu od 6.070,08 kuna. Utrošak financijskih sredstava pokazuje da su sredstva utrošena većim dijelom sukladno planiranom i to najvećim dijelom za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te za nabavku računalne opreme, ali i ostalih planiranih izdataka sukladno iskazanim potrebama.

Što se tiče izvršavanja zadataka kroz sve tri grupe aktivnosti u okviru programa „**Programi Javne ustanove Zavod**“, visok postotak ostvarenja u odnosu na godišnji plan pokazuje da su osigurana financijska sredstva utrošena velikim dijelom u skladu sa planiranim, odnosno da su realizirani gotovo svi planirani zadaci. Naime, u odnosu na ukupno planirana financijska sredstva za 2017. godinu u iznosu od 1.960.700,00 kuna realizacija ovog programa **iznosi 96,48% odnosno 1.891.648,96 kuna**.

Od ukupno planiranih sredstava, **sredstva u iznosu od 1.741.400,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije**, a **ostatak sredstava od ukupno 219.300,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi**.

Sredstva iz Proračuna Županije u okviru ovog programa utrošena su tijekom 2017. godine u ukupnom postotku od **97,34% ili 1.695.161,92 kuna** u odnosu na godišnji plan županijskih sredstava, te pokazuje da su financijska sredstva utrošena sukladno Planu. **Vlastiti rashodi** realizirani su u postotku od **89,60% ili 196.487,04 kuna** u odnosu na godišnji plan.

Za zadatke u okviru grupe aktivnosti „*Prostorno planiranje*“ planirana su ukupna financijska sredstva u iznosu od **812.800,00 kuna**, a **njihova realizacija iznosi 94,47% odnosno 767.891,86 kuna** gledano u odnosu na ukupno planirana sredstva za 2017. godinu.

Od ukupno planiranih financijskih sredstava za ovu grupu aktivnosti sredstva u iznosu od **663.500,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije**, a **ostatak sredstava u iznosu od 149.300,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi**.

Sredstva iz Proračuna Županije utrošena su u iznosu od **641.404,82 kuna**, odnosno **96,67%**.

Tijekom 2017. godine od osiguranih **vlastitih sredstava** za izradu prostorno planske dokumentacije utrošeno je **126.487,04 kuna ili 84,72%** u odnosu na godišnji plan vlastitih prihoda. Sredstva su uglavnom za izradu prostorno planske dokumentacije (V. Izmjene i dopune PPUO Fužine, Izvješća o stanju u prostoru općine Viškovo i Općine

Čavle). Zbog narušene dinamike oko izrade II. liD PPU Grada Cresa, realizacija utroška ostalih osiguranih financijskih sredstava nije se odvijala sukladno planiranim aktivnostima, pa se očekuje tijekom 2018. godine.

Za planirane zadatke u okviru grupe aktivnosti „Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora“ osigurana su ukupna financijska sredstva u iznosu od **783.400,00 kuna**, a njihova realizacija iznosi **98,65%** ili **772.796,32 kuna** u odnosu na godišnji plan. Od ukupno planiranih financijskih sredstava za ovu grupu aktivnosti sredstva u iznosu od **713.400,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije**, a ostatak sredstava u iznosu od **70.000,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi**.

Sredstva iz Proračuna Županije utrošena su u iznosu od **702.796,32 kuna, odnosno 98,51%**. Radi se o kontinuiranim aktivnostima čija realizacija ovisi o vanjskim čimbenicima, naročito o broju donesenih prostornih planova. Tijekom 2017. godine usvajanje prostornih planova bilo je u skladu sa očekivanim.

Ostatak **vlastitih sredstava** u iznosu od **70.000,00 kuna u potpunosti je utrošen** za potrebe unapređenja projekta povezivanja jedinica lokalne samouprave na Informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije. Iz navedenog proizlazi da je realizacija ove grupe aktivnosti izrazito uspješna.

Za planirane zadatke u okviru grupe aktivnosti „Projekti i programi te stručno analitičke podloge“ osigurana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od **364.500,00 kuna**, a njihova realizacija u odnosu na ukupan godišnji plan iznosi **350.960,78 kuna**. Realizacija od **96,29%** pokazuje da su sve planirane aktivnosti tijekom 2017. godine redovno odvijale i uspješno dovršile što pokazuju postignuti konkretni rezultati odnosno izrađena projektna dokumentacija.

Navedeni podaci o ostvarenju Financijskog plana JU Zavod za 2017. godinu prikazani su u Tablici 3. kroz ekonomsku i programsku klasifikaciju.

Tablica 3. Ostvarenje Financijskog plana JU Zavod za 2017. godinu

Ekon. klas.	RASHODI / IZDACI	IZVRŠENJE I.-XII. 2017.					
		Izvršenje Plana za 2017.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih prihoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje Prihoda od prod. ili zamj. nef.imo.i naknade s nas.osig.	Indeks/ %
Prog.	Redovna djelatnost JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	5.667.550,82	5.483.614,02	96.122,00	81.744,72	6.070,08	91,21
	<i>Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU Zavod</i>	4.013.883,42	4.013.883,42	0,00	0,00	0,00	91,73
31	Rashodi za zaposlene	4.013.883,42	4.013.883,42	0,00	0,00	0,00	91,73
311	Plaće (Bruto)	3.374.540,74	3.374.540,74	0,00	0,00	0,00	91,89
3111	Plaće za redovan rad	3.374.540,74	3.374.540,74	0,00	0,00	0,00	91,89
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.576,00	80.576,00	0,00	0,00	0,00	92,40
3121	Ostali rashodi za zaposlene	80.576,00	80.576,00	0,00	0,00	0,00	92,40
313	Doprinosi na plaće	558.766,68	558.766,68	0,00	0,00	0,00	90,68
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	503.539,63	503.539,63	0,00	0,00	0,00	91,25
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	55.227,05	55.227,05	0,00	0,00	0,00	85,76
	<i>Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU Zavod</i>	1.653.667,40	1.469.730,60	96.122,00	81.744,72	6.070,08	89,96
32	Materijalni rashodi	1.570.512,36	1.448.183,06	77.314,50	38.944,72	6.070,08	89,64
321	Naknade troškova zaposlenima	126.744,70	104.244,70	0,00	22.500,00	0,00	80,47
3211	Službena putovanja	14.914,60	14.914,60	0,00	0,00	0,00	99,43
3212	Naknada za prijevoz, rad na ter. i odvoj. život	61.555,10	61.555,10	0,00	0,00	0,00	90,52
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	27.775,00	27.775,00	0,00	0,00	0,00	86,80
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00	0,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	329.971,59	329.971,59	0,00	0,00	0,00	82,49
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	65.525,44	65.525,44	0,00	0,00	0,00	93,61
3223	Energija	97.930,98	97.930,98	0,00	0,00	0,00	62,38
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	153.883,67	153.883,67	0,00	0,00	0,00	96,18
3225	Sitan inventar i autogume	12.631,50	12.631,50	0,00	0,00	0,00	97,17
323	Rashodi za usluge	902.112,45	829.227,87	66.814,50	0,00	6.070,08	93,97
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.224,44	15.224,44	0,00	0,00	0,00	78,19

Ekon. klas.	RASHODI / IZDACI	IZVRŠENJE I.-XII. 2017.					
		Izvršenje Plana za 2017.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih prihoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje Prihoda od prod. ili zamj. nef.imo.i naknade s nas.osig.	Indeks/ %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - PGŽ za korisnike	26.529,48	26.529,48	0,00	0,00	0,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicij.održavanja	274.072,08	274.072,08	0,00	0,00	0,00	93,22
3232	Usluge tekućeg i investicij.održavanja	56.000,00	0,00	56.000,00	0,00	0,00	112,00
3232	Usluge tekućeg i investicij.održavanja	6.070,08	0,00	0,00	0,00	6.070,08	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	14.204,38	14.204,38	0,00	0,00	0,00	94,70
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
3234	Komunalne usluge	66.704,30	66.704,30	0,00	0,00	0,00	100,00
3235	Zakupnine i najamnine	74.659,50	74.659,50	0,00	0,00	0,00	89,63
3235	Zakupnine i najamnine - PGŽ za korisnike	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	192.117,32	192.117,32	0,00	0,00	0,00	93,72
3237	Intelektualne i osobne usluge	814,50	0,00	814,50	0,00	0,00	8,15
3238	Računalne usluge	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3239	Ostale usluge	108.716,37	108.716,37	0,00	0,00	0,00	90,60
324	Naknade troškova osob. izvan radn. odn.	1.350,00	1.350,00	0,00	0,00	0,00	45,00
3241	Naknade troškova osob. izvan radn. odn.	1.350,00	1.350,00	0,00	0,00	0,00	45,00
324	Naknade troškova osob. izvan radn. odn.	6.640,24	0,00	0,00	6.640,24	0,00	94,86
3241	Naknade troškova osob. izvan radn. odn.	6.640,24	0,00	0,00	6.640,24	0,00	94,86
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	203.693,38	183.388,90	10.500,00	9.804,48	0,00	90,73
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjeren. i slično	47.311,83	47.311,83	0,00	0,00	0,00	89,27
3292	Premije osiguranja	67.593,17	67.593,17	0,00	0,00	0,00	86,66
3293	Reprezentacija	39.911,75	39.911,75	0,00	0,00	0,00	99,78
3293	Reprezentacija	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	0,00	100,00
3293	Reprezentacija	9.804,48	0,00	0,00	9.804,48	0,00	103,21
3294	Članarine	14.060,00	14.060,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3295	Pristojbe i naknade	12.428,60	12.428,60	0,00	0,00	0,00	95,60
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.083,55	2.083,55	0,00	0,00	0,00	32,35
34	Financijski rashodi	1.717,54	1.717,54	0,00	0,00	0,00	68,70
343	Ostali financijski rashodi	1.717,54	1.717,54	0,00	0,00	0,00	68,70
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.717,54	1.717,54	0,00	0,00	0,00	68,70

Ekonom. klas.	RASHODI / IZDACI	IZVRŠENJE I.-XII. 2017.					
		Izvršenje Plana za 2017.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih prihoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje Prihoda od prod. ili zamj. nef.imo.i naknade s nas.osig.	Indeks/ %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.437,50	19.830,00	18.807,50	42.800,00	0,00	97,18
422	Postrojenja i oprema	74.537,50	12.930,00	18.807,50	42.800,00	0,00	96,93
4221	Uredska oprema i namještaj	7.555,00	7.555,00	0,00	0,00	0,00	93,27
4221	Uredska oprema i namještaj	18.807,50	0,00	18.807,50	0,00	0,00	94,04
4221	Uredska oprema i namještaj	42.800,00	0,00	0,00	42.800,00	0,00	100,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.375,00	5.375,00	0,00	0,00	0,00	89,58
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4262	Ulaganja u računalne programe	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Prog.	Programi JU Zavod	1.891.648,96	1.695.161,92	196.487,04	0,00	0,00	96,48
	<i>Prostorno planiranje</i>	<i>767.891,86</i>	<i>641.404,82</i>	<i>126.487,04</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>94,47</i>
32	Materijalni rashodi	767.891,86	641.404,82	126.487,04	0,00	0,00	94,47
321	Naknade troškova zaposlenima	6.986,00	6.986,00	0,00	0,00	0,00	69,86
3211	Službena putovanja	6.986,00	6.986,00	0,00	0,00	0,00	69,86
323	Rashodi za usluge	760.905,86	634.418,82	126.487,04	0,00	0,00	94,84
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	633.079,32	633.079,32	0,00	0,00	0,00	98,76
3237	Intelektualne i osobne usluge	123.211,79	0,00	123.211,79	0,00	0,00	85,39
3239	Ostale usluge	1.339,50	1.339,50	0,00	0,00	0,00	13,40
3239	Ostale usluge	3.275,25	0,00	3.275,25	0,00	0,00	65,51
	<i>Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora</i>	<i>772.796,32</i>	<i>702.796,32</i>	<i>70.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>98,65</i>
32	Materijalni rashodi	772.796,32	702.796,32	70.000,00	0,00	0,00	98,65
321	Naknade troškova zaposlenima	5.797,16	5.797,16	0,00	0,00	0,00	82,82
3211	Službena putovanja	5.797,16	5.797,16	0,00	0,00	0,00	82,82
323	Rashodi za usluge	766.999,16	696.999,16	70.000,00	0,00	0,00	98,79
3237	Intelektualne i osobne usluge	57.199,16	57.199,16	0,00	0,00	0,00	95,33
3238	Računalne usluge	634.800,00	634.800,00	0,00	0,00	0,00	98,97
3238	Računalne usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	<i>Projekti i programi te stručno analitičke podloge</i>	<i>350.960,78</i>	<i>350.960,78</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>96,29</i>
32	Materijalni rashodi	350.960,78	350.960,78	0,00	0,00	0,00	96,29
321	Naknade troškova zaposlenima	8.090,00	8.090,00	0,00	0,00	0,00	73,55

Ekonom. klas.	RASHODI / IZDACI	IZVRŠENJE I.-XII. 2017.					
		Izvršenje Plana za 2017.	Izvršenje Općih prihoda i primitaka	Izvršenje vlastitih prihoda	Izvršenje Pomoći	Izvršenje Prihoda od prod. ili zamj. nef.imo.i naknade s nas.osig.	Indeks/ %
3211	Službena putovanja	8.090,00	8.090,00	0,00	0,00	0,00	73,55
323	Rashodi za usluge	342.870,78	342.870,78	0,00	0,00	0,00	96,99
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	340.370,78	340.370,78	0,00	0,00	0,00	98,37
3239	Ostale usluge	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	62,50
	UKUPNO GLAVA 2.	7.559.199,78	7.178.775,94	292.609,04	81.744,72	6.070,08	92,47

Kao prilog ovom Izvješću dostavljaju se financijski podaci Javne ustanove Zavod za 2017. godinu kroz excel tablicu 1. (*Račun prihoda i rashoda, odnosno prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini podskupine ekonomske klasifikacije*) i excel tablicu 2. (*Posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije*).

U prilogu ovog materijala je i cjelovito obrazloženje ostvarenja Programa rada Javne ustanove Zavod u 2017. godini po programskim aktivnostima.

2. PRIJEDLOG KORIŠTENJA NEUTROŠENIH SREDSTAVA VLASTITIH PRIHODA IZ 2017. GODINE

Na dan 31. prosinca 2017. godine iskazan je višak ostvarenih vlastitih prihoda u **ukupnom iznosu od 46.216,47 kuna**. Stoga se, temeljem članka 32. stavak 4. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu (Službene novine broj: 34/17) predlaže namjena ukupnog iznosa od 46.216,47 kuna za podmirenje niže navedenih troškova kroz dva osnovna programa Zavoda:

- u okviru programa 3201 *Redovna djelatnost JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“*, a unutar grupe aktivnosti 320102 *Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“* **iznos od 11.000,00 kuna** za podmirenje troška 3213 **„Stručno usavršavanje zaposlenika“** (za potrebe podmirenja izdataka oko edukacije zaposlenika Zavoda), te **iznos od 20.216,47 kuna** za podmirenje troška 3232 **„Usluge tekućeg i investicijskog održavanja“** (za potrebe podmirenja izdataka oko održavanja poslovnog prostora i opreme).

- u okviru programa 3202 *„Programi JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“*, a unutar grupe aktivnosti 320201 *Prostorno planiranje* **iznos od 15.000,00 kuna** za podmirenje troška 3237 **„Intelektualne i osobne usluge“**. Predmetni trošak namijenjen je za podmirenje izdataka vezanih za potrebe II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Cresa.

III. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA U 2017. GODINI

Sukladno Zaključku Županijske skupštine (KLASA: 021-04/10-01/3; URBROJ: 2170/1-05-01/5-10-40 od 18. ožujka 2010. godine), dostavlja se sažetak Izvješća o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ u 2017. godini.

Zakonom o ustanovama, te Odlukom o osnivanju Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ i Statutom Zavoda propisano je da radom ustanove upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće ima tri člana koje imenuje Župan, a mandat članova traje četiri godine.

Tijekom 2017. godine istekao je mandat Upravnom vijeću imenovanom odlukom Župana od 2. rujna 2013. godine, stoga je Župan odlukom od 18. rujna 2017. godine imenovao novi saziv Upravnog vijeća.

Temeljem Odluke Župana od 2. rujna 2013. godine (*Službene novine broj: 31/13*) za članove Upravnog vijeća imenovani su:

1. Erik Fabijanić, predsjednik Upravnog vijeća
2. Vojko Braut, član Upravnog vijeća
3. Zorko Blečić, član Upravnog vijeća.

Odlukom Župana od 18. rujna 2017. godine za člana Upravnog vijeća umjesto Zorka Blečića, imenovan je Marin Klanac.

Upravno vijeće je tijekom 2017. godine održalo ukupno 7 sjednica od čega 5 sjednica (16. veljače, 1. ožujka, 24. svibnja, 8. lipnja i 29. kolovoza) u starom sazivu, te 2 sjednice (10. studenog i 27. studenog) u novom sazivu. Na sjednicama je razmatrano niz pitanja od važnosti za poslovanje i djelokrug rada Zavoda.

Prije sazivanja sjednice o svim je točkama dnevnog reda informirana pročelnica proračunski nadležnog upravnog tijela, doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković, dipl.ing.građ.

Na sjednicama Upravnog vijeća razmatrani su slijedeći materijali:

1. Informacija o povezivanju jedinica lokalne samouprave na Informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije
2. Godišnji izvještaj o poslovanju Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2016. godinu
3. Godišnji obračun za 2016. godinu (financijski izvještaji)
4. Izvješće o izvršenju Financijskog plana za 2016. godinu
5. Informacija o Sporazumu Primorsko-goranske županije i Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ o preuzimanju djelatnika
6. Izvješće o održanim aktivnostima na povezivanju jedinica lokalnih samouprava na Informatički sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije
7. Informacija o ostvarenju prihoda planiranih Financijskim planom za 2017. godinu
8. Informacija o očitovanju na Integralnu studiju istraživanja mogućnosti lociranja kampa u uvali Čavlena

9. Prijedlog Izmjene Sporazuma Primorsko-goranske županije i Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ o preuzimanju poslova, uredskog namještaja, uredske i druge opreme, arhive Županijskog zavoda za održivi razvoj i prostorno planiranje, te ostalim pitanjima od zajedničko interesa
10. Prijedlog suradnje Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ s Arhitektonskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu na projektu: „Mare-Monti: Grad između fokusa“
11. Prijedlog I. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu
12. Prijedlog Pravilnika o dopunama Pravilnika o radu
13. Informacija o prijedlogu poslovne suradnje i Konvenciji o prostornom planiranju, uređivanju i zaštiti prostora Zapadnog Balkana
14. Prijedlog II. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu
15. Prijedlog Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2018. godinu s projekcijama za 2019. i 2020. godinu
16. Prijedlog III. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu
17. Informacija o pokretanju izrade Izvješća o stanju u prostoru Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2013. do 2016. godine
18. Informacija o tijeku izrade I. Izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije
19. Informacija o suglasnosti Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja

IV. OCJENA I IZVORI POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje ovog Izvješća nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije.

V. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog, ovim se materijalom predlaže Županu Primorsko-goranske županije donošenje zaključka u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 32. stavak 4. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu („Službene novine“ broj: 34/17), članka 52. točke 21. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj: 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj: 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2018. godine donio je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu.
2. Donosi se Odluka o davanju suglasnosti Javnoj ustanovi „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ na prijedlog korištenja neutrošenih sredstava vlastitih prihoda iz 2017. godine.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)
3. Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu.

Prijedlog odluke:

Na temelju članka 32. stavak 4. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu („Službene novine“ broj: 34/17), članka 52. točke 21. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj: 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj: 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 - pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2018. godine donio je

O D L U K U

o davanju suglasnosti Javnoj ustanovi „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za korištenje neutrošenih sredstava vlastitih prihoda iz 2017. godine

I.

Daje se suglasnost Javnoj ustanovi „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za korištenje neutrošenih sredstava vlastitih prihoda iz 2017. godine u **ukupnom iznosu od 46.216,47 kuna**, za podmirenje niže navedenih troškova kroz dva osnovna programa Zavoda:

- u okviru programa 3201 *Redovna djelatnost JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“*, a unutar grupe aktivnosti 320102 *Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“* iznos od **11.000,00 kuna** za podmirenje troška **3213 „Stručno usavršavanje zaposlenika“** (za potrebe podmirenja izdataka oko edukacije zaposlenika Zavoda), te iznos od **20.216,47 kuna** za podmirenje troška **3232 „Usluge tekućeg i investicijskog održavanja“** (za potrebe podmirenja izdataka oko održavanja poslovnog prostora i opreme).

- u okviru programa 3202 *„Programi JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“*, a unutar grupe aktivnosti 320201 *Prostorno planiranje* iznos od **15.000,00 kuna** za podmirenje troška **3237 „Intelektualne i osobne usluge“**. Predmetni trošak namijenjen je za *podmirenje izdataka vezanih za potrebe II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Cresa.*

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRILOZI :

- Obrazac: Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu,
- Tablica 1. Račun prihoda i rashoda, odnosno prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini podskupine ekonomske klasifikacije Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu (excel tablica),
- Tablica 2. Posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2017. godinu (excel tablica).

0620					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00	0,00	0,00	45,00%
0620	32	01	02	54	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00	0,00	0,00	45,00%
0620					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	6.640,24	0,00	0,00	6.640,24	0,00	94,86%
V	32	01	02	11	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	6.640,24	0,00	0,00	6.640,24	0,00	94,86%
0620					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	224.500,00	204.500,00	10.500,00	9.500,00	0,00	203.693,38	183.388,90	10.500,00	9.804,48	0,00	90,73%
0620	32	01	02	16	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00	47.311,83	47.311,83	0,00	0,00	0,00	89,27%
0620	32	01	02	17	3292	Premije osiguranja	78.000,00	78.000,00	0,00	0,00	0,00	67.593,17	67.593,17	0,00	0,00	0,00	86,66%
0620	32	01	02	18	3293	Reprezentacija	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	39.911,75	39.911,75	0,00	0,00	0,00	99,78%
V	32	01	02	05	3293	Reprezentacija	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	0,00	100,00%
V	32	01	02	15	3293	Reprezentacija	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	0,00	9.804,48	0,00	0,00	9.804,48	0,00	103,21%
0620	32	01	02	19	3294	Članarine	14.060,00	14.060,00	0,00	0,00	0,00	14.060,00	14.060,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	20	3295	Pristojbe i naknade	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	12.428,60	12.428,60	0,00	0,00	0,00	95,60%
0620	32	01	02	21	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.440,00	6.440,00	0,00	0,00	0,00	2.083,55	2.083,55	0,00	0,00	0,00	32,35%
0620					34	Financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	1.717,54	1.717,54	0,00	0,00	0,00	68,70%
0620					343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	1.717,54	1.717,54	0,00	0,00	0,00	68,70%
0620	32	01	02	22	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	1.717,54	1.717,54	0,00	0,00	0,00	68,70%
0620					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.800,00	21.000,00	20.000,00	42.800,00	0,00	81.437,50	19.830,00	18.807,50	42.800,00	0,00	97,18%
0620					422	Postrojenja i oprema	76.900,00	14.100,00	20.000,00	42.800,00	0,00	74.537,50	12.930,00	18.807,50	42.800,00	0,00	96,93%
0620	32	01	02	23	4221	Uredska oprema i namještaj	8.100,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00	7.555,00	7.555,00	0,00	0,00	0,00	93,27%
V	32	01	02	06	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	18.807,50	0,00	18.807,50	0,00	0,00	94,04%
V	32	01	02	12	4221	Uredska oprema i namještaj	42.800,00	0,00	0,00	42.800,00	0,00	42.800,00	0,00	0,00	42.800,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	25	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	5.375,00	5.375,00	0,00	0,00	0,00	89,58%
0620					426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	26	4262	Ulaganja u računalne programe	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
32	02				Program	Programi JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	1.960.700,00	1.741.400,00	219.300,00	0,00	0,00	1.891.648,96	1.695.161,92	196.487,04	0,00	0,00	96,48%
A	32	02	01			Prostorno planiranje	812.800,00	663.500,00	149.300,00	0,00	0,00	767.891,86	641.404,82	126.487,04	0,00	0,00	94,47%
0620					32	Materijalni rashodi	812.800,00	663.500,00	149.300,00	0,00	0,00	767.891,86	641.404,82	126.487,04	0,00	0,00	94,47%
0620					321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	6.986,00	6.986,00	0,00	0,00	0,00	69,86%
0620	32	02	01	01	3211	Službena putovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	6.986,00	6.986,00	0,00	0,00	0,00	69,86%
0620					323	Rashodi za usluge	802.300,00	653.000,00	149.300,00	0,00	0,00	760.905,86	634.418,82	126.487,04	0,00	0,00	94,84%
0620	32	02	01	04	3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620	32	02	01	05	3237	Intelektualne i osobne usluge	641.000,00	641.000,00	0,00	0,00	0,00	633.079,32	633.079,32	0,00	0,00	0,00	98,76%
V	32	02	01	01	3237	Intelektualne i osobne usluge	144.300,00	0,00	144.300,00	0,00	0,00	123.211,79	0,00	123.211,79	0,00	0,00	85,39%
0620	32	02	01	07	3239	Ostale usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	1.339,50	1.339,50	0,00	0,00	0,00	13,40%
V	32	02	01	02	3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	3.275,25	0,00	3.275,25	0,00	0,00	65,51%
0620					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0620	32	02	01	10	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	32	02	02			Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora	783.400,00	713.400,00	70.000,00	0,00	0,00	772.796,32	702.796,32	70.000,00	0,00	0,00	98,65%
0620					32	Materijalni rashodi	783.400,00	713.400,00	70.000,00	0,00	0,00	772.796,32	702.796,32	70.000,00	0,00	0,00	98,65%
0620					321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	5.797,16	5.797,16	0,00	0,00	0,00	82,82%
0620	32	02	02	01	3211	Službena putovanja	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	5.797,16	5.797,16	0,00	0,00	0,00	82,82%
0620					323	Rashodi za usluge	776.400,00	706.400,00	70.000,00	0,00	0,00	766.999,16	696.999,16	70.000,00	0,00	0,00	98,79%
0620	32	02	02	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	57.199,16	57.199,16	0,00	0,00	0,00	95,33%
0620	32	02	02	04	3238	Računalne usluge	641.400,00	641.400,00	0,00	0,00	0,00	634.800,00	634.800,00	0,00	0,00	0,00	98,97%
V	32	02	02	01	3238	Računalne usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00%
0620	32	02	02	05	3239	Ostale usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%

A	32	02	03		Projekti i programi te stručno analitičke podloge	364.500,00	364.500,00	0,00	0,00	0,00	350.960,78	350.960,78	0,00	0,00	0,00	96,29%
0481				32	Materijalni rashodi	364.500,00	364.500,00	0,00	0,00	0,00	350.960,78	350.960,78	0,00	0,00	0,00	96,29%
0481				321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	8.090,00	8.090,00	0,00	0,00	0,00	73,55%
0481	32	02	03	01	3211 Službena putovanja	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	8.090,00	8.090,00	0,00	0,00	0,00	73,55%
0481				323	Rashodi za usluge	353.500,00	353.500,00	0,00	0,00	0,00	342.870,78	342.870,78	0,00	0,00	0,00	96,99%
0481	32	02	03	03	3233 Usluge promidžbe i informiranja	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0481	32	02	03	05	3237 Intelektualne i osobne usluge	346.000,00	346.000,00	0,00	0,00	0,00	340.370,78	340.370,78	0,00	0,00	0,00	98,37%
0481	32	02	03	06	3239 Ostale usluge	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	62,50%
					UKUPNO GLAVA 2.	8.174.600,00	7.750.000,00	342.800,00	81.800,00	0,00	7.559.199,78	7.178.775,94	292.609,04	81.744,72	6.070,08	92,47%

IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA JAVNE USTANOVE "ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PGŽ" ZA 2017. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Ekonomska klasifikacija		N A Z I V	PLAN 2017.	IZVRŠENJE I.-XII. 2017.	INDEKS (4/3*100)
	1.	2.	3.	4.	5.
		UKUPNI PRIHODI (6+9)	8.174.600,00	7.600.727,52	93
6		PRIHODI POSLOVANJA	8.174.600,00	7.600.727,52	93
	63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	81.800,00	82.800,00	101
	634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	7.000,00	0,00	
	6341	<i>Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika</i>	7.000,00	0,00	
	63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	7.000,00	0,00	
	636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	74.800,00	82.800,00	111
	6361	<i>Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan</i>	32.000,00	40.000,00	
	63612	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	32.000,00	40.000,00	
	6362	<i>Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan</i>	42.800,00	42.800,00	0
	63622	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	42.800,00	42.800,00	
	64	PRIHODI OD IMOVINE	2.800,00	756,50	27
	641	Prihodi od financijske imovine	2.800,00	756,50	
	6413	<i>Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju</i>	2.800,00	756,50	
	64132	Kamate na depozite po viđenju	2.800,00	756,50	

	65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	0,00	6.070,08	0
	652	Prihodi po posebnim propisima	0,00	6.070,08	
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	6.070,08	
	65267	Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00	6.070,08	
	66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	340.000,00	332.325,00	98
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	340.000,00	332.325,00	
	6615	Prihodi od pruženih usluga	340.000,00	332.325,00	
	66151	Prihodi od pruženih usluga	340.000,00	332.325,00	
	67	PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA I OD HZZO-a TEMELJEM UGOVORNIH OBVEZA	7.750.000,00	7.178.775,94	93
	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	7.750.000,00	7.178.775,94	
	6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	7.750.000,00	7.178.775,94	
	67111	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	7.750.000,00	7.178.775,94	
9		VLASTITI IZVORI	0,00	0,00	0
	92	REZULTAT POSLOVANJA	0,00	0,00	0
	922	Višak/manjak prihoda	0,00	0,00	
	9221	Višak prihoda - preneseni 2016.	0,00	0,00	
	92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni 2016.	0,00	0,00	

Ekonomska klasifikacija		NAZIV	PLAN 2017.	IZVRŠENJE I.-XII. 2017.	INDEKS (4/3*100)
	1.	2.	3.	4.	5.
		UKUPNO RASHODI (3+4)	8.174.600,00	7.559.199,78	92
3		RASHODI POSLOVANJA	8.090.800,00	7.477.762,28	92
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.375.600,00	4.013.883,42	92
	311	Plaće (Bruto)	3.672.200,00	3.374.540,74	92
	3111	Plaće za redovan rad	3.672.200,00	3.374.540,74	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	87.200,00	80.576,00	92
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	87.200,00	80.576,00	
	313	Doprinosi na plaće	616.200,00	558.766,68	91
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	551.800,00	503.539,63	
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	64.400,00	55.227,05	
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.712.700,00	3.462.161,32	93
	321	Naknade troškova zaposlenima	185.500,00	147.617,86	80
	3211	Službena putovanja	63.000,00	35.787,76	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	68.000,00	61.555,10	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	54.500,00	50.275,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00	329.971,59	82
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	70.000,00	65.525,44	
	3223	Energija	157.000,00	97.930,98	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	160.000,00	153.883,67	
	3225	Sitan inventar i autogume	13.000,00	12.631,50	
	323	Rashodi za usluge	2.892.200,00	2.772.888,25	96
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	19.470,52	15.224,44	
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza - PGŽ za korisnike	26.529,48	26.529,48	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	344.000,00	336.142,16	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	28.500,00	24.204,38	
	3234	Komunalne usluge	66.704,30	66.704,30	
	3235	Zakupnine i najamnine	85.295,70	74.659,50	
	3235	Zakupnine i najamnine - PGŽ za korisnike	12.000,00	12.000,00	

		3237	Intelektualne i osobne usluge	1.406.300,00	1.346.792,87	
		3238	Računalne usluge	756.400,00	749.800,00	
		3239	Ostale usluge	147.000,00	120.831,12	4
		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.500,00	7.990,24	76
		3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.500,00	7.990,24	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	224.500,00	203.693,38	91
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.000,00	47.311,83	
		3292	Premije osiguranja	78.000,00	67.593,17	
		3293	Reprezentacija	60.000,00	60.216,23	
		3294	Članarine i norme	14.060,00	14.060,00	
		3295	Pristojbe i naknade	13.000,00	12.428,60	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.440,00	2.083,55	
	34		FINANCIJSKI RASHODI	2.500,00	1.717,54	69
		343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	1.717,54	
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	1.717,54	
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	83.800,00	81.437,50	97
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	83.800,00	81.437,50	97
		422	Postrojenja i oprema	76.900,00	74.537,50	97
		4221	Uredska oprema i namještaj	70.900,00	69.162,50	
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu	6.000,00	5.375,00	
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.900,00	6.900,00	100
		4262	Ulaganja u računalne programe	6.900,00	6.900,00	
		RAZLIKA PRIHODA / RASHODA		0,00	41.527,74	0

B. VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA

			IZVRŠENJE I.-XII. 2017.
		RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ 2016. GODINE	

NAZIV KORISNIKA:

GLAVA 2. Javna ustanova „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“

SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:

Djelatnost Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ (u daljnjem tekstu: Zavod) obuhvaća:

- izradu odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- druge poslove u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i Statutom Zavoda.

Zavod može izrađivati i prostorne planove uređenja grada i općine, urbanističke planove uređenja od značaja za Republiku Hrvatsku odnosno županiju, te obavljati stručno analitičke poslove iz područja prostornog uređenja ako to zatraži ministarstvo nadležno za poslove prostornog uređenja ili župan. Pored ovih poslova Zavod može sudjelovati u izradi županijske razvojne strategije i drugih strateških razvojnih dokumenata i projekata za područje županije.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:

U Zavodu se ustrojavaju unutarnje ustrojstvene jedinice, službe i odsjeci. Služba se ustrojava za obavljanje stručnih i ostalih poslova iz određenog područja koji predstavlja samostalnu i zasebnu cjelinu, a odsjek se ustrojava za obavljanje stručnih i ostalih poslova koji su u funkciji obavljanja poslova iz djelokruga rada službi i Zavoda u cjelini.

U Zavodu su ustrojene slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

- Služba za prostorno uređenje,
- Služba za infrastrukturu,
- Odsjek za informacijski sustav i dokumentaciju,
- Odsjek za zajedničke poslove i
- Odsjek za regionalni razvoj.

U *Službi za prostorno uređenje* obavljaju se stručni poslovi izrade i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine (prostorni plan županije i prostorni planovi područja posebnih obilježja), izrade izvješća o stanju u prostoru županije, pripreme polazišta za izradu odnosno za stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, izrade mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, izrade prostornih planova lokalne razine te obavljanje stručno-analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja.

Služba za infrastrukturu obavlja stručne poslove izrade separata prostornih planova iz područja prometne i energetske infrastrukture, te vodnog gospodarstva; ocjenjuje usklađenost infrastrukturnih sustava u prostornim planovima lokalne razine s dokumentima prostornog uređenja šireg područja, te poslove vezano za praćenje izrade i sudjelovanja u izradi strateški razvojnih dokumenata na nacionalnoj razini iz djelokruga rada Službe (promet, energetika, vode i more).

U *Odsjeku za informacijski sustav i dokumentaciju* obavljaju se stručni poslovi vođenja registra podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, analitički poslovi u vezi s prostornom dokumentacijom, poslovi razvoja GIS-a, informatičko povezivanje dokumenata i akata prostornog uređenja, geodetski poslovi za potrebe izrade zadataka Zavoda, održavanje Internet stranice Zavoda te ostali poslovi u vezi s nabavkom i održavanjem informatičke opreme Zavoda.

U *Odsjeku za zajedničke poslove* obavljaju se pravni, financijski, računovodstveni, kadrovski i opći poslovi, te administrativni i stručni poslovi za ravnatelja i unutarnje ustrojstvene jedinice, protokolarni poslovi, poslovi u vezi odnosa sa sredstvima javnog priopćavanja, komunikacija i suradnja s tijelima državne uprave, regionalne i lokalne samouprave, kao i sa institucijama iz inozemstva.

U *Odsjeku za regionalni razvoj* obavljaju se stručni poslovi vezano za pripremu i provedbu „Razvojne strategije Primorsko-goranske županije“ i drugih županijskih razvojnih projekata, poslovi pripreme, izrade te administrativnog i stručnog vođenja projekata financiranih iz programa EU, ali i ostali poslovi iz područja regionalnog razvoja.

IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2017. GODINU:

R.br.	Naziv programa	Plan 2017.	Izvršenje 2017.	Indeks
1.	Redovna djelatnost JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“	6.213.900,00	5.667.550,82	91,21
2.	Programi JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“	1.960.700,00	1.891.648,96	96,48
	Ukupno Glava 2.	8.174.600,00	7.559.199,78	92,47

Cjeloviti financijski plan Zavoda za 2017. godinu čine sredstva Proračuna PGŽ i planirani vlastiti prihodi te ukupno iznosi 8.174.600,00 kuna. Ukupan postotak ostvarenja financijskog plana Zavoda, koji **uključuje izvršenje županijskih sredstava i izvršenje vlastitih rashoda u odnosu na godišnji plan iznosi 92,47%**, te pokazuje da je izvršavanje planiranih aktivnosti na razini čitavog Zavoda u 2017. godini bilo uspješno.

Vidljiv je nešto manji postotak ostvarenja u odnosu na godišnji plan u okviru programa „*Redovna djelatnost Zavoda*“, kojeg čine dvije grupe aktivnosti, u okviru kojih su osigurana financijska sredstva za potrebe isplate plaća i doprinosa, te za potrebe materijalnih rashoda i opreme za provođenje programa Zavoda. Naime,

tijekom prvog polugodišta 2017. godine dvoje djelatnika je prešlo u druge upravne odjele, te je shodno navedenom ostao iznos neutrošenih financijskih sredstava za plaće i doprinose zaposlenika.

Napominje se, da se i pojedini materijalni rashodi u okviru ovog programa ne mogu precizno odrediti (kao što su izdaci energije, odnosno struje, plina, troškova benzina, izdaci za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekata, postrojenja i opreme, itd.), pa se trošak stvara sukladno stvarnim potrebama, što je isto uzrokovalo nešto manje ostvarenje u odnosu na godišnji plan.

Što se tiče „Programa Zavoda“, visok postotak ostvarenja kroz sve tri grupe aktivnosti u odnosu na godišnji plan pokazuje da su realizirani gotovo svi planirani zadaci, što je detaljnije obrazloženo kroz sam Program.

Ukupno je planiran prihod od 8.174.600,00 kuna za 2017. godinu, od čega je iznos od 7.750.000,00 kuna planiran kao prihod iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a iznos od 424.600,00 kuna kao vlastiti prihod. Ukupni prihodi poslovanja koje je Zavod tijekom 2017. godine ostvario iznose 7.600.727,52 kuna, odnosno 92,98% u odnosu na godišnji plan, od čega iznos od 7.178.775,94 kuna čine proračunska sredstva, a iznos od 421.951,58 kuna čini vlastiti prihod.

Od ukupno planiranih prihoda iz Proračuna sredstva su realizirana 92,63%, uz napomenu da su ta sredstva u potpunosti i utrošena temeljem stvarno ostvarenih rashoda odnosno izdataka. **Od ukupno planiranih vlastitih prihoda sredstva su realizirana u visokom postotku od 99,38%** u odnosu na godišnji plan, od kojih je ostvaren ukupan vlastiti rashod u iznosu od ukupno 380.423,84 kuna. Napominjemo da je ostalo nenaplaćeno potraživanje u iznosu od 7.200,00 kuna prema Gradu Čabru i Općini Lokve, a za potrebe povezivanja na Informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije.

Ukupno izvršenje rashoda i izdataka za 2017. godinu iznosi 7.559.199,78 kuna, odnosno 92,47% u odnosu na ukupno planirana financijska sredstva za 2017. godinu, koja čine već spomenuta, sredstva Proračuna Primorsko-goranske županije i vlastiti prihodi u ukupnom iznosu od 8.174.600,00 kuna.

Napominjemo, da su III. Izmjenama i dopunama Financijskog plana Zavoda za 2017. godinu izvršene izmjene financijskih sredstava samo u dijelu vlastitih prihoda i vlastitih rashoda, iz razloga uplate vlastitih prihoda nešto više od planiranih, a za potrebe ažuriranja podataka Prostornog plana Primorsko-goranske županije i Prostornog plana uređenja općine/grada. Obzirom da se radilo o izmjeni Financijskog plana samo u dijelu vlastitih sredstava, donošenje ovih izmjena nije bilo vezano uz Proračun Primorsko-goranske županije, te je donesena samo odluka Upravnog vijeća. Što znači da je u odnosu na II. Izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2017. godinu *stanje proračunskih sredstava iz općih prihoda i primitaka ostalo nepromijenjeno, a izmijene unutar vlastitih prihoda i vlastitih rashoda povećane su za 6.000,00 kuna.*

Navedeni podaci za 2017. godinu prikazani su u excel tablici 1. (*Račun prihoda i rashoda odnosno prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini podskupine ekonomske klasifikacije*) i excel tablici 2. (*Posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije*) u privitku ovog materijala.

NAZIV PROGRAMA:

1. REDOVNA DJELATNOST JU "ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE"

STRATEŠKI CILJ:

PRIORITET:

POSEBNI CILJ:

Program *Redovna djelatnost* JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" osigurava kvalitetu, učinkovitost i efikasnost izvršavanja poslova iz djelokruga rada Zavoda. Ovim se Programom osiguravaju plaće i materijalni rashodi potrebni za nesmetano poslovanje Zavoda. Pored navedenog osigurava se i provođenje sustava kvalitete ISO 9001/2015 u obavljanju svih poslova iz djelatnosti Zavoda, u skladu s Poslovníkom prema EN ISO 9001:2015.

Posebni ciljevi ovog programa su usmjereni na: kontinuirano stručno usavršavanje zaposlenika Zavoda, osposobljavanje mladog stručnog kadra i uvođenje novih računalnih tehnologija za obavljanje djelatnosti Zavoda. Ovi se ciljevi ostvaruju osiguravanjem plaća i materijalnih rashoda potrebnih za nesmetano poslovanje Zavoda, kao i osiguravanjem potrebne strojne i programske računalne opreme te ostale uredske opreme za redovan rad.

IZVRŠENJE PROGRAMA S OSVRTOM NA CILJEVE KOJI SU OSTVARENI NJEGOVOM PROVEDBOM:

1.1. Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"

Tijekom prvog polugodišta 2017. godine broj zaposlenika kretao se od dvadeset i jedan do devetnaest. Naime, jedna djelatnica je počela koristiti porodiljni dopust u veljači, dok se druga vratila sa porodiljnog dopusta u ožujku 2017. godine. Isto tako, dvoje djelatnika su raspoređeni u druge upravne odjele Županije. Stoga se od mjeseca lipnja protekle godine unutar ove aktivnosti financiraju plaće, doprinosi i ostali rashodi za ukupno devetnaest zaposlenika Zavoda, od čega je jedna zaposlenica s pola radnog vremena.

1.2. Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“

Unutar ove aktivnosti financiraju se materijalni rashodi i oprema neophodna za provođenje programa Zavoda, a sadrži slijedeće troškove: troškovi službenih putovanja, troškovi naknada za prijevoz zaposlenika, troškovi stručnog usavršavanja zaposlenika, troškovi uredskog materijala i ostali materijalni rashodi, troškovi energije, troškovi materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, troškovi sitnog inventara i auto guma, troškovi usluga telefona i pošte, troškovi usluga tekućeg i investicijskog održavanja, troškovi usluga promidžbe i informiranja, troškovi komunalnih usluga, troškovi zakupnina i najamnina, troškovi

računovodstvenog i knjigovodstvenog servisa, troškovi održavanja kompjuterskog sustava i opreme. Materijalni rashodi uključuju i naknade za rad članova Upravnog vijeća, troškove premija osiguranja, reprezentacije, bankarskih usluga, nabavke uredske opreme i namještaja, kao i računalne opreme.

IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2017. GODINU:

R.br.	Naziv aktivnosti / projekta	Plan 2017.	Izvršenje 2017.	Indeks
1.	Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	4.375.600,00	4.013.883,42	91,73
2.	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	1.838.300,00	1.653.667,40	89,96
	Ukupno program:	6.213.900,00	5.667.550,82	91,21

Ovaj program čine dvije grupe aktivnosti i to: „*Plaće i ostali rashodi za redovan rad Zavoda*“ te „*Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa Zavoda*“ sa osiguranim financijskim sredstvima u ukupnom iznosu od 6.213.900,00 kuna, koji uključuje sredstva Proračuna i planirane vlastite prihode. Ukupan stupanj izvršenosti planiranih aktivnosti u okviru ovog programa je 91,21%, odnosno 5.667.550,82 kuna u odnosu na ukupno osigurana financijska sredstva za 2017. godinu. Od ukupno planiranih financijskih sredstava za ovaj program, sredstva u iznosu od 6.008.600,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a ostatak sredstava u iznosu od 205.300,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi.

Sredstva iz Proračuna Županije u okviru ovog programa utrošena su u 2017. godini u ukupnom postotku od 91,26% ili u ukupnom iznosu od 5.483.614,02 kuna u odnosu na godišnji plan. Plaće koje su osigurane u ukupnom iznosu od 4.375.600,00 kuna ostvarene su 91,73% ili 4.013.883,42 kuna, a materijalni rashodi koji su osigurani u ukupnom iznosu od 1.633.000,00 kuna, njihovo ostvarenje iznosi 90,00% ili 1.469.730,60 kuna u odnosu na ukupno planirana županijska sredstva za 2017. godinu. Utrošak financijskih sredstava pokazuje da su sredstva za obje grupe aktivnosti unutar ovog programa većim dijelom utrošena sukladno Planu, a prema stvarno iskazanim potrebama, što je detaljnije razjašnjeno u uvodnom dijelu.

Spomenuta sredstava u iznosu od 205.300,00 kuna čine **planirani vlastiti prihodi**, razvrstani kroz dva izvora financiranja, (izvor: „*Vlastiti prihodi*“ i „*Pomoći*“), a izdaci na teret tih vlastitih prihoda utrošeni su unutar grupe aktivnosti „*Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa Zavoda*“ te izvora financiranja „*Vlastiti prihodi*“ u iznosu od 96.122,00 kuna ili 77,83% i „*Pomoći*“ u iznosu od 81.744,72 kuna ili 99,93% u odnosu na godišnji plan. Napominjemo da je u okviru ove grupe aktivnosti, temeljem namjenskog prihoda dobivenog od Croatia osiguranja krajem studenog 2017. godine za popravak štete na službenom automobilu, realiziran i utrošak sredstava u iznosu od 6.070,08 kuna,

Utrošak financijskih sredstava pokazuje da su sredstva utrošena većim dijelom sukladno planiranom i to najvećim dijelom za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te za nabavku računalne opreme, ali i ostalih planiranih izdataka sukladno iskazanim potrebama.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: *(izvješćuje se o onim pokazateljima uspješnosti koji su navedeni u
Obrazloženju Proračuna 2017.-2019.)*

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedi nica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ostvarena vrijednost 2017.

Za ovaj Program u Proračunu Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017.-2019. godine nisu dani pokazatelji uspješnosti, te se ne može ni dati ocjena.

NAZIV PROGRAMA:
2. PROGRAMI JU „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE“

STRATEŠKI CILJ:

2. Jačanje regionalnih kapaciteta i ravnomjeran razvoj

PRIORITET:

2.1. Ravnomjeran razvoj mikroregija i povećanje teritorijalne kohezije

2.2. Održivo upravljanje okolišem, prostorom, te prirodnom i kulturno-povijesnom baštinom

2.3. Jačanje kapaciteta te učinkovite suradnje s civilnim društvom

POSEBNI CILJ :

Programi Zavoda razrađeni su u tri grupe aktivnosti za koje navodimo njihove posebne ciljeve.

PROSTORNO PLANIRANJE

Posebni ciljevi ove aktivnosti su:

- donošenje Prostornog plana Primorsko-goranske županije i njegovih izmjena i dopuna,
- definiranje elemenata za provedbu Prostornog plana Primorsko-goranske županije,
- poticanje realizacije građevina za koje je predviđena neposredna provedba Prostornog plana Primorsko-goranske županije,
- nadzor usklađenosti prostornih planova uređenja općina i gradova s Prostornim planom Primorsko-goranske županije,
- nadzor usklađenosti svih prostornih planova unutar ZOP-a čija je izrada započela temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji s Prostornim planom Primorsko-goranske županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan,
- kontinuirana suradnja i edukacija lokalne samouprave u svrhu podizanja kvalitete prostornih planova lokalne razine.

INFORMACIJSKI SUSTAV PROSTORNOG UREĐENJA I DOKUMENTACIJA PROSTORA

Posebni ciljevi ove grupe aktivnosti su:

- vođenje i unaprjeđenje informacijskog sustava prostornog uređenja Primorsko-goranske županije,
- kontinuirano nadopunjavanje novim podacima i ažuriranje postojećih podataka u bazama podataka,
- pravovremena priprema dokumentacije i podataka za potrebe poslova i zadataka Zavoda, upravnih odjela i ustanova Županije, JLS i državnih tijela prema posebnim ugovorima (Ministarstva i Državna geodetska uprava).

PROJEKTI I PROGRAMI TE STRUČNO ANALITIČKE PODLOGE

Posebni ciljevi ove grupe aktivnosti su:

- stvaranje pretpostavki za uravnoteženi razvoj sustava infrastrukture na području cijele Županije posebno u segmentu vodne, prometne i energetske infrastrukture,
- osiguravanje preduvjeta gospodarskog razvoja kroz praćenje projekata od državnog i županijskog interesa,
- osiguravanje projektne dokumentacije za realizaciju projekata od županijskog interesa, kao ponude za potencijalne investitore ili kandidiranje za EU fondove,
- vođenje strateških razvojnih projekata od posebnog interesa za Primorsko-goransku županiju.

IZVRŠENJE PROGRAMA S OSVRTOM NA CILJEVE KOJI SU OSTVARENI NJEGOVOM PROVEDBOM:

2.1. Prostorno planiranje

2.1.1. Mišljenja na prostorne planove uređenja (PPU)

U postupku donošenja prostornog plana uređenja grada, odnosno općine, Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine broj: 153/13) propisana je obveza pribavljanja mišljenja Zavoda u pogledu usklađenosti tog plana s Prostornim planom Primorsko-goranske županije. Istim zakonom propisana je i obveza ishoda mišljenja Zavoda za prostorne planove uređenja općina i gradova čija je izrada započela po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), na način kako je to propisano tim zakonom. Sukladno navedenom Zavod je nastavio s izradom mišljenja o usklađenosti prostornih planova uređenja općina i gradova s Prostornim planom Primorsko-goranske županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan za koji se mišljenje izrađuje. U 2017. godini kroz postupak izrade mišljenja ocijenjeno je 8 prostornih planova uređenja (općina Omišalj, Kostrena, Jelenje i Lokve, gradovi Rijeka, Kraljevica, Bakar i Novi Vinodolski), kroz 10 pregleda.

2.1.2. Mišljenja na urbanističke planove uređenja (UPU) i detaljne planove uređenja (DPU)

Zakonom o prostornom uređenju ukinut je detaljni plan uređenja i obveza pribavljanja mišljenja Zavoda na urbanistički plan uređenja (UPU). Međutim, sukladno prelaznim i završnim odredbama istog zakona, Zavod je bio u obvezi izrađivati mišljenja na provedbene planove čija je izrada započela po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji. Sukladno navedenom Zavod je nastavio s izradom mišljenja o usklađenosti provedbenih planova lokalne samouprave s Prostornim planom primorsko-goranske županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan za koji se mišljenje izrađuje. Međutim, tijekom 2017. godine priliv takvih UPU-a je značajno smanjen (samo UPU Mišnjak), što ukazuje na činjenicu da su postupci izrade i donošenja UPU-a započeti po „starom“ Zakonu gotovo u cijelosti dovršeni.

2.1.3. Mišljenje na Prijedloge PPUO/G u okviru postupka javne rasprave

Zakonom o prostornom uređenju predviđeno je da Zavod, osim u postupku davanja mišljenja na Konačni prijedlog dokumenta prostornog uređenja u svojstvu javnopravnog tijela sudjeluje i u postupku javne rasprave. U dosadašnjim postupcima Zavod se odazivao pozivima za sudjelovanje u skladu sa mogućnostima i raspoloživim kadrovskim kapacitetima, ali u pravilu na način davanja primjedbi na samom izlaganju Prijedloga plana. Od 2016. godine Zavod se u postupak javne rasprave počeo uključivati i dostavom pisanog očitovanja koje sadrži ocjenu usklađenosti sa Prostornim planom Primorsko-goranske županije, ali i ocjenu usklađenosti sa propisima i pravilima struke. Na ovaj način temeljiti pregled dovršenog dokumenta prostornog uređenja vrši se u ranijoj fazi, pa je stoga lakše otklanjanje eventualno utvrđenih nepravilnosti. Ovime je ujedno i pojednostavljen postupak izrade mišljenja o usklađenosti plana sa Prostornim planom Primorsko-goranske županije. Navedeni zadatak odvija se kontinuirano, a tijekom 2017. godine Zavod je sudjelovao u javnoj raspravi o 6 prostornih planova uređenja općine (Lokve, Baška, Mošćenička Draga i Brod Moravice), odnosno grada (Rijeka i Novi Vinodolski).

2.1.4. I. Izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije

Krajem 2016. godine Županijska skupština donijela je Odluku o izradi I. izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije. Prva faza izrade Plana (Konceptcija) dovršena je početkom ožujka 2017. godine i dostavljena nositelju izrade Plana Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša za provođenje postupka Strateške procjene utjecaja Plana na okoliš. Tijekom izrade prve faze utvrđeno je da postupak planiranja i normiranja zahvata kombiniranog golf igrališta kojeg je Županijska skupština Primorsko-goranske županije proglasila zahvatom od značaja za Županiju, zbog potrebe definiranja uvjeta za neposredno provođenje Plana, neće biti moguće u cijelosti izvršiti (samo) u okviru sadržaja Plana. Naime, da bi se provjerila mogućnost smještaja zahvata u prostor i odredili lokacijski uvjeti potrebno je zahvat detaljno sagledati što nije moguće u okviru propisanog sadržaja županijskog plana. Stoga je bilo nužno detaljnu razradu zahvata kombiniranog-golf igrališta, izvršiti zasebnom stručnom podlogom naziva: „Programske osnove za planiranje zahvata Golf igrališta“. Izrada navedene stručne podloge započela je odmah po dovršenju Konceptcije, a postupak izrade vođen je usporedo sa postupkom izmjene obrazloženja osnovnog Plana. U mjesecu srpnju 2017. godine predmetna stručna podloga je dovršena i predana investitoru zahvata kombiniranog golf igrališta. Po predaji stručne podloge investitor je, sukladno Odluci o izradi Plana, a temeljem prethodno definiranog programa i uvjeta iz stručne podloge, pokrenuo izradu Idejnog arhitektonskog rješenja. Investitor je izradu traženog idejnog rješenja trebao dovršiti do polovice listopada 2017. godine, međutim to nije učinio do kraja godine. S obzirom da se izrada idejnog rješenja značajno prolongirala, Zavod je o navedenim poteškoćama, putem Informacije o aktivnostima na izradi I. Izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije, izvijestio najprije Upravno vijeće Zavoda, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, kao nositelja izrade plana, a potom i Župana. Župan je prihvatio danu informaciju, te naložio Zavodu da zatraži od investitora njegovu žurnu dostavu. Zbog poremećene dinamike izrade I. Izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije planirani dovršetak prijedloga plana za javnu raspravu je lipanj 2018. godine.

2.1.5. Izvješće o stanju u prostoru Primorsko-goranske županije 2013.-2016.

Izvješće o stanju u prostoru Primorsko-goranske županije je dokument kojim se Županijska skupština te stručna i šira javnost izvješćuje o stanju u prostoru u Primorsko-goranskoj županiji za četverogodišnje razdoblje od posljednjeg prihvaćenog izvješća. Posljednji dokument praćenja stanja u prostoru u području prostornog uređenja Primorsko-goranske županije je „Izvješće o stanju u prostoru Primorsko-goranske županije za razdoblje 2005.-2012. godine“. Izrađen je u skladu s tada važećim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i usvojen je na Županijskoj skupštini 27. veljače 2014. godine. U rujnu 2017. godine započeli su pripremni radovi na izradi izvješća o stanju u prostoru Primorsko-goranske Županije za razdoblje od 2013.-2016. godine. Izvješće se izrađuje temeljem Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj: 153/13, 65/17) i Pravilnika o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima Izvješća o stanju u prostoru (Narodne novine broj: 48/14, 19/15), a donosi ga Skupština Primorsko-goranske županije i objavljuje se u službenom glasilu Primorsko-goranske županije. Zavod je u sredinom studenog protekle godine zatražio dostavu aktualnih podataka o stanju u prostoru od nadležnih javnopravnih tijela koji su sudionici u izradi izvješća, a to su nadležna državna tijela, tijela jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave, javne ustanove i pravne osobe s javnim ovlastima određene posebnim propisima, koje obavljaju poslove od utjecaja na sadržaj izvješća.

2.1.6. Projekti za realizaciju građevina i zahvata od županijskog značaja (neposredna provedba PPŽ-a)

Prostorni plan Primorsko-goranske županije omogućava kao izuzetak neposrednu provedbu i to za dio građevina i zahvata od županijskog interesa, a za koje su ovim Planom dani detaljni elementi za izdavanja akata provedbe prostornog plana. Pretpostavlja se da će se putem Zavoda i realizirati dio takvih projekata. Time se znatno ubrzava proces realiziranja investicija od interesa Primorsko-goranske županije. Prostorni plan Primorsko-goranske županije odredio je 25 građevina i zahvata za koje se lokacijska dozvola može ishoditi temeljem tog plana. Mogući projekti županijskog značaja su građevine gospodarske namjene, luke nautičkog turizma, građevine društvenih djelatnosti, građevine sporta i ostale građevine od važnosti za županiju. Osim pripreme projekta od županijskog značaja u okviru I. Izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije, tijekom protekle godine nije bilo novih aktivnosti.

2.1.7. Lječilište Meline u uvali Soline, Općina Dobrinj

Ocjena spremnosti projekta u odnosu na mogućnost ocjene njegove sveukupne isplativosti izvršena koncem 2016. godine rezultirala je zaključkom da je priprema projekta dosegla etapu, nakon koje poduzimanje daljnjih aktivnosti bez jasno definiranog investitora u nastavku projekta nemaju smisla. O predmetnom zaključku, putem Informacije o aktivnostima na pripremi projekta Lječilišta Meline informiran je Kolegij Župana, koji je o opcijama nastavka rada na pripremi projekta raspravljao na sjednici održanoj sredinom prosinaca 2016. godine. Župan je prihvatio Informaciju i Zaključkom utvrdio da nije racionalno nastaviti s daljnjim aktivnostima na pripremi projekta bez iznalaženja potencijalnog investitora. S tim u vezi predložio je nositelju projekta, Općini Dobrinj, da raspiše javni poziv za iskaz interesa za izgradnju Lječilišta Meline. Za pružanje stručne podrške u provođenju tog postupka, zadužio je Zavod. Zavod je javni poziv za iskaz

interesa izradio u ožujku 2017. godine i uputio ga na postupanje Općini Dobrinj. Do kraja godine od strane Općine Dobrinj nije primljena nikakva informacija o pokretanju i rezultatima javnog poziva.

2.1.8. Zona sportsko-rekreacijske namjene Musulini (R5₂) – Gomirje

U okolici naselja Gomirje (Grad Vrbovsko) nalazi se Manastir koji datira iz 16. stoljeća, a koji sa jezerom Ribnjak i dva vodotoka koji ga napajaju, te vrijednim prirodnim površinama uokolo njega čine kulturno-povijesnu i prirodnu cjelinu koja bi mogla postati atrakcijom u funkciji razvoja turističke djelatnosti na području Grada Vrbovskog. U cilju stvaranja inicijalnih preduvjeta za razvoj ovog područja izrađena je stručna podloga - koncepcija prostornog uređenja zone i šireg područja. U 2016. godini pokrenute su aktivnosti na izradi projektne dokumentacije za građenje šetnice oko jezera i potoka Ribnjak. Izrađen je geodetski snimak terena, idejno rješenje okoliša Manastira – Manastirski kutak, idejno rješenje uređenja područja Ilića vrelo, idejni projekt šetnice uz jezero Ribnjak i glavno/izvedbeni projekt nadstrešnice sa terasom (tzv. Manastirski kutak). U 2017. godini za Manastirski kutak izrađen je geodetski projekt i dobiveni su posebni uvjeti građenja javno pravnih tijela. Za šetnicu uz jezero Ribnjak ishođeni su posebni uvjeti građenja javno pravnih tijela, te su sukladno posebnim uvjetima građenja Hrvatskog operatora prijenosnih sustava izvršene dorade u Idejnom projektu.

2.1.9. Izrada prostorno planske dokumentacije za JLS

Donošenjem novog Prostornog plana Primorsko-goranske županije nastala je obveza da jedinice lokalne samouprave usklade svoje prostorne planove uređenja općina i gradova s tim planom. Temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju, Zavod može biti stručni izrađivač prostornih planova uređenja po zahtjevu općine odnosno grada i po odobrenju Župana. Zbog povećanog obima poslova vezano za izradu I. Izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije nije pokrenuta izrada niti jednog novog prostornog plana uređenja. Ali su pokrenute pripreme aktivnosti za izradu II. Izmjena i dopuna PPU Općine Viškovo.

2.1.10. II. Izmjena i dopuna PPU Grada Cresa

Izrada II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Cresa započela je u svibnju 2015. godine. Nacrt prijedloga plana završen je u veljači 2016. godine i dostavljen nositelju izrade na raspravu i verifikaciju. Plan je od strane nositelja izrade verificiran i upućen u proceduru javne rasprave tek polovicom mjeseca listopada 2016. godine. Do kraja godine je dorađivan po primjedbama s javne rasprave. Zbog karaktera prihvaćenih primjedbi koje su od utjecaja na granice građevinskog područja, utvrđeno je da je potrebno ponoviti javnu raspravu. Nacrt prijedloga plana za ponovnu javnu raspravu izrađivan je tijekom prvog kvartala 2017. godine i u travnju 2017. dostavljen Gradu Cresu na očitovanje i konačnu verifikaciju, te upućivanje u proceduru ponovne javne rasprave. Nositelj izrade se, ni nakon višestrukog traženja, nije očitovao o dostavljenom materijalu niti dao prijedlog nastavka, što je onemogućilo daljnje postupanje, koje se značajno odrazilo na dinamiku izrade Plana. Nositelj izrade očitovao se o dostavljenom materijalu tek početkom srpnja 2017. godine te je umjesto očekivane verifikacije izvršene dorade Plana, iznio nove prijedloge za doradu Plana, a dijelom ponovio i već ranije apsolvirane. Zavod je Nositelju izrade obrazložio način i mogućnosti prihvaćanja zaprimljenih zahtjeva, no od strane Gradonačelnika je utvrđeno da je predmetna obrazloženja potrebno još jednom prezentirati novo konstituiranom Odboru za urbanizam. Temeljem navedenog aktivnosti

na dovršenju prijedloga plana za ponovljenu javnu raspravu su zaustavljene te će se pokrenuti u prvom kvartalu 2018. godine.

2.1.11. V. Izmjena i dopuna PPU Općine Fužine

Javna rasprava o Prijedlogu V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine dovršena je krajem studenog 2016. godine. Temeljem prihvaćenih primjedbi i prijedloga u javnoj raspravi izrađen je Nacrt konačnog prijedloga V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine koji je dostavljen Općini Fužine u siječnju 2017. godine na daljnje postupanje. Plan je usvojen na sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine održanoj 16. veljače 2017. godine, a Odluka je objavljena u Službenim novinama Općine Fužine broj: 2/2017.

2.1.12. Izmjena i dopuna UPU 11 - Sportskog centra Platak (R6₂)

Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak jedan je od strateških projekata Primorsko-goranske županije čiji razvoj na nivou županije nadzire i usmjerava Projektni tim. Sukladno odluci Projektnog tima donesenoj u listopadu 2016. godine, Zavod je pristupio izradi izmjena i dopuna plana na način da se prostorno-planska rješenja iz osnovnog plana ne preispituju na koncepcijskoj razini, već da se izmjena i dopuna izvrši sukladno zadatku iz Odluke o izradi.

Do sredine veljače 2017. godine izrađena je Konceptcija Plana, po čijoj verifikaciji je krajem svibnja dovršena izrada Nacrta prijedloga plana. Javna rasprava o Prijedlogu plana održana je tijekom lipnja 2017. godine. Do polovice 2017. godine izrađeno je izvješće sa javne rasprave. Po verifikaciji Izvješća Zavod je u listopadu izradio Nacrt konačnog prijedloga plana i dostavio ga Općini Čavle. Izmjene i dopune UPU11-Sportski centar Platak R6₂ usvojene su na sjednici Općinskog vijeća Općine Čavle održanoj 25. listopada 2017. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Službenim novinama Primorsko-goranske županije broj: 7/2017.

2.1.13. V. Izmjene i dopune PPU Općine Čavle

Prilikom provedbe Prostornog plana uređenja Općine Čavle uočeni su nedostaci koji stvaraju poteškoće u provedbi plana. Predmetni nedostaci u naravi rezultat su tehničke pogreške pri izradi njegovih izmjena i dopuna, ali njihovo otklanjanje moguće je jedino putem izmjene i dopune plana. U vezi s tim Općina Čavle krajem listopada 2016. godine donijela je Odluku o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Čavle. Nacrt prijedloga plana dovršen je u siječnju 2017. godine, a javna rasprava o Prijedlogu plana održana je tijekom mjeseca veljače 2017. godine. Temeljem prihvaćenih primjedbi sa javne rasprave u ožujku 2017. godine dovršen je nacrt Konačnog prijedlog plana, koji je u formi konačnog prijedloga upućen na usvajanje Općinskom vijeću Općine Čavle. Plan je usvojen na sjednici Općinskog vijeća 31. ožujka 2017. godine, a objavljen 4. travnja 2017. godine u Službenim novinama Primorsko-goranske županije broj: 10/17.

2.1.14. Izmjene i dopune PPU Općine Viškovo

Zavod je načelno dogovorio da se po izradi Izvješća o stanju u prostoru Općine Viškovo prihvati izrade cjelovite izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Viškovo. Općina Viškovo donijela je u ožujku 2017. godine Odluku o izradi ove izmjene Plana, nakon čega su u prvom polugodištu 2017. godine pokrenute pripreme aktivnosti. Zbog održavanja lokalnih izbora, odnosno konstituiranja lokalnih vlasti

nastavak aktivnosti uslijedio je u drugom polugodištu 2017. godine. U listopadu 2017. godine Općina je pokrenula javno prikupljanje ponuda za izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Viškovo putem Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju. Zavod je dostavio ponudu za izradu Plana uz svu traženu dokumentaciju. U prosincu je zaprimljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, u kojem je konstatirano da je ponuda Zavoda ocijenjena kao jedina valjana, te je predložen odabir Zavoda za sklapanje Ugovora o izradi Plana.

2.1.15. Izvješća o stanju u prostoru općina i gradova

Zakonom o prostornom uređenju i gradnji propisana je, kako za županije tako i za jedinice lokalne samouprave, obveza izrade izvješća o stanju u prostoru, kao četverogodišnjeg dokumenta praćenja stanja u prostoru. Sadržaj i obvezni prostornim pokazateljima izvješća određeni su Pravilnikom. Izvješće sadrži analizu stanja i trendova prostornog razvoja na temelju obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru, analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata te ocjenu stanja i prijedloge za unapređenje prostornog razvoja s planom aktivnosti i prijedlogom prostornih pokazatelja za naredno razdoblje. Izvješće se sastoji od tekstualnog i kartografskog dijela s tabličnim prikazima pokazatelja.

U 2016. godini započela je izrada izvješća za Općinu Viškovo. U ožujku 2017. godine dovršena je izrada nacрта Izvješća o stanju u prostoru Općine Viškovo za razdoblje od 2012. do 2016. godine. Izvješće je prezentirano na Općinskom Vijeću koje je isto usvojilo u ožujku 2017. godine i objavilo u Službenim novinama Općine Viškovo broj: 4/2017.

U ožujku 2017. godine započela je izrada Izvješća o stanju u prostoru Općine Čavle za razdoblje od 2013. do 2016. godine. Osnovni prijedlog Izvješća dostavljen je krajem srpnja Općini na razmatranje, a po primjedbama i sugestijama dorađen i dovršen prijedlog upućen je Općini na usvajanje početkom listopada 2017. godine. Izvješće je usvojeno na sjednici općinskog vijeća 25. listopada 2017. godine i objavljeno u Službenim novinama Primorsko-goranske županije broj: 31/17.

2.1.16. Suradnja sa JLS i drugim tijelima i edukacija

Zavod surađuje sa predstavnicima lokalne samouprave naročito oko izrade i donošenja prostornih planova kao i o svim drugim pitanjima u svezi prostornog uređenja. Suradnjom se osigurava osposobljavanje stručnih djelatnika upravnih tijela općina i gradova, stvaraju se pretpostavke za kvalitetno planiranje i uređenje prostora, uspostavlja se ujednačena razina kvalitete izrade dokumenata prostornog uređenja u Primorsko-goranskoj županiji te se jača uloga i značaj lokalne samouprave u planiranju, korištenju i zaštiti prostora. Ta aktivnost je kontinuirana.

Značajno je napomenuti da je u 2017. godini pokrenuta suradnja s *Arhitektonskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu na međunarodno istraživačko-studijskom projektu pod nazivom „Mare Monti: Grad između fokusa“*, a temeljem Sporazuma o suradnji iz siječnja 2016. godine. Predloženim projektom razmatran je odnos šireg područja grada Rijeke i dva potentna fokusa u njegovoj okolini – prostora Platka i prostora Voza na otoku Krku. Projekt je koncipiran u obliku tri studentske radionice i semestralnog rada studenata završne godine diplomskog studija, uz prateće izložbe radova i izlaganja te izradu završne publikacije. U projekt su osim partnera nositelja projekta, bili uključeni i sudionici s inozemnih arhitektonskih fakulteta - Graz i Ljubljana te sudionici s Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci.

Projekt se realizirao u razdoblju od kraja lipnja do sredine prosinca 2017. godine u tri faze. Prva faza održana je sredinom srpnja te je obuhvaćala pregled i obradu postojeće planske dokumentacije od strane studenata Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu. U rujnu 2017. godine održana je druga faza projekta - radionica za studente koja je obuhvaćala obilazak lokacija Platak i Voz te niz panel diskusija u kojima su sudjelovali stručnjaci iz Zagreba, Rijeke, Splita i Ljubljane. Treća faza projekta obuhvaćala je semestralni rad studenata u toku kojeg su studenti, uz mentorstvo profesora Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu, razrađivali projekte temeljene na zaključcima prethodnih radionica. Tijekom semestra su u listopadu 2017. godine sa studentima TU Wien participirali na zajedničkoj trodnevnoj radionici. Projekti su dovršeni sredinom prosinca 2017. godine, te je predstavljena radna verzija završne publikacije. Planirano je da će se završna publikacija prezentirati u prvoj polovici 2018. godine.

U organizaciji Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj, a pod pokroviteljstvom Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja, u 2017. godini u Svetom Martinu na Muri održan je Stručni skup „Urbano-ruralne veze“. U sklopu stručnog skupa tiskan je zbornik radova, među kojima se nalazi i stručni rad djelatnika Zavoda pod nazivom „*Planiranje gospodarskih zona u funkciji razvoja ruralnog područja na primjeru Primorsko-goranske županije*“.

2.1.17. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.1.17.1. Usklađenje PPU Grada Čabra sa Zakonom o prostornom uređenju

Odluka o izradi usklađenja Plana donesena je na sjednici gradskog vijeća u svibnju 2016. godine. Do kraja godine aktivnosti na izradi vršene su smanjenim intenzitetom, s obzirom da nositelj izrade nije bio u mogućnosti izvršiti dostavu potrebnih podataka za izradu. Potrebni podaci dijelom su dostavljeni tek u ožujku 2017. godine, ali ih je bilo potrebno upotpuniti dodatnim terenskim rekognisciranjem. Temeljem raspoloživih podataka, utvrđenog činjeničnog stanja na terenu, te katastarskih i orto-foto podloga, zadatak je dovršen i krajem svibnja 2017. godine dostavljen Gradu Čabru na usvajanje. Gradsko vijeće usvojilo je Plan 24. kolovoza 2017. godine, a odluka je objavljena u Službenim novinama Grada Čabra broj: 4/17.

2.1.17.2. VI. Izmjena i dopuna PPU Općine Fužine

VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine izrađuje se temeljem Odluke o izradi VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj: 2/17). Izrada Plana započela je krajem ožujka 2017. godine. Planirana dinamika izrade Plana poremećena je zbog lokalnih izbora. Po dovršenju izbora i konstituiranju općinskog vijeća nastavljeni su radovi na izradi VI. Izmjena i dopuna Plana. Zavod je u rujnu 2017. godine izradio Nacrt prijedloga plana i uputio ga Općini Fužine na razmatranje. Po utvrđivanju Prijedloga VI. Izmjena i dopuna Plana pokrenuta je procedura javne rasprave, koja je trajala od 6. do 15. studenog, s javnim izlaganjem koje je održano 9. studenog 2017. godine. Početkom prosinca 2017. godine izrađeno je Izvješće o javnoj raspravi, a po verifikaciji Izvješća izrađen je Nacrt konačnog prijedloga Plana i dostavljen Općini Fužine na usvajanje. Općinsko vijeće Općine Fužine donijelo je Plan na sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Službenim novinama Općine Fužine broj: 8/2017.

2.1.17.3. Usklađenje PPU Grada Kastva sa Zakonom o Prostornom uređenju

Početak studenog 2017. godine Grad Kastav povjerio je Zavodu izradu usklađenja Prostornog plana uređenja Grada Kastva s čl. 201. Zakona o prostornom uređenju. Nositelj izrade Plana je sredinom studenog Zavodu dostavio potrebne podatke te je započela izrada Usklađenja Prostornog plana. Gradu Kastvu je krajem prosinca 2017. godine dostavljen elaborat „Prijedlog kriterija za određivanje uređenog dijela građevinskog područja“ na verifikaciju.

2.1.17.4. Akcijski plan za provedbu „Nacionalne strategije za uključivanje Roma 2013.-2020.“

Na zahtjev Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Zavod je sudjelovao u aktivnostima na izradi novog Akcijskog plana za provedbu „Nacionalne strategije za uključivanje Roma 2013.-2020.“ za razdoblje od 2017.-2020. godine. Po izvršenoj analizi prikupljenih podataka Zavod je u prosincu 2017. godine dostavio Ministarstvu Izješće o stanju u prostoru za lokacije naseljene Romima u Primorsko-goranskoj županiji za period od 1. siječnja 2012. do 17. studenog 2017. godine, a temeljem podataka prikupljenih od JLS na čijem je teritoriju naseljena romska populacija. U dostavljenom materijalu navedeni su doneseni prostorni planovi koji obuhvaćaju te lokacije, te podaci o financijskim sredstvima koja su pojedine JLS utrošila za njihovu izradu. Za očekivati je da će Zavod i dalje biti uključen u pripremne aktivnosti za izradu Akcijskog plana za provedbu „Nacionalne strategije za uključivanje Roma 2013.-2020.“.

2.1.17.5. Sudjelovanje u radu Projektnog tima za praćenje provedbe razvojnog projekta „Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak“

Tijekom 2017. godine predstavnik Zavoda aktivno je sudjelovao u radu Projektnog tima za praćenje provedbe razvojnog projekta „Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak“. Projektni tim se sastajao u mjesecu travnju, srpnju i listopadu 2017. godine. Zavod je za potrebe Projektnog tima izradio kartografske prikaze postojećih sadržaja na Platku i prezentirao rad na izradi Izmjena i dopuna UPU11.

2.2. Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora

2.2.1. Informacijski sustav prostornih planova u Primorsko-goranskoj županiji

Zakonska je obveza Zavoda vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja. Za potrebe prostornih analiza, usporedbi, brzog pretraživanja te ažurnog dokumentiranja prostornih planova Zavod od 2002. godine kontinuirano izrađuje GIS baze prostornih planova uređenja općina i gradova (PPUO/G), sukladno dinamici izmjena i dopuna prostorno planske dokumentacije. Kako bi se stvorio jedinstven sustav koji omogućava prostornu analizu podataka uspostavljen je jednoobrazni Model kojim su definirani struktura podataka te kriteriji i pravila za izradu pripreme podatka. Tako izrađene GIS baze PPUO/G ujedno su i podloga za pripremu podataka koji se dostavljaju Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj za potrebu izrade Državnog plana prostornog razvoja. U 2017. godini izrađeno je 14 GIS baza podataka prostornih planova uređenja općina i gradova koje su donijele izmjene i dopune. GIS baze izrađene su za sljedeću prostorno-plansku dokumentaciju: II. liD PPUO Matulji, IV. (ciljane) liD PPUG Vrbovsko, III. liD PPUO Baška, VI. ciljane liD PPUG Mali Lošinj, liD PPUO Omišalj, liD PPUO Malinska-Dubašnica, III. liD PPUG Bakar, V. liD PPUO

Fužine, I. liD PPUO Klana, III. liD PPUG Kraljevica, II liD PPUO Jelenje, Ciljane liD PPUO Kostrena, liD PPUO Lokve i liD PPUG Rijeka.

2.2.2. Vođenje Registra prostorne dokumentacije

U okviru informacijskog sustava prostornog uređenja Primorsko–goranske županije ustrojen je Registar prostorne dokumentacije koji sadrži evidenciju svih donesenih dokumenata i dokumenata koji su u izradi (PPŽ, PPPPO, GUP, PPUO/G, UPU i DPU). Registar se vodi i puni s podacima još od 2009. godine u sklopu SharePoint aplikacije. Od 2013. godine podatke o planovima županijski Zavodi su obavezni upisivati u E-katalog koji se vodi pri Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja. Kako bi se olakšao prijenos podataka iz Registra u E-katalog 2016. godine izrađena je MS SQL relacijska baza podataka koja je putem raznih konverzija spojila podatke iz više sustava (Registar SharePoint – GIS obuhvati planova – metapodaci o planovima iz E-kataloga MGIPU – ulazno-izlazna pošta vezana za javne rasprave, mišljenja i arhiviranje planova iz pisarnice, Castor). U 2017. godini izrađeno je sučelje za korištenje nove baze i razvijene su procedure za export prema internim gis aplikacijama te procedure za export prema Registru i Geoportalu koji se objavljuju na web stranicama Zavoda. Nakon nekoliko mjeseci prilagodbe načinu rada u novom sustavu, stari Registar u SharePointu je „ugašen“, a novi se svakodnevno puni, održava, koristi i dalje razvija sukladno potrebama. Krajem godine u Registru je bilo evidentirano 1230 prostornih planova te 2230 pripadajućih odluka (o izradi, o donošenju, o stavljanju van snage). Imajući u vidu činjenicu da 18 jedinica lokalne samouprave odluke o izradi/donošenju prostorno-planske dokumentacije objavljuje putem vlastitih službenih glasila, za navedene općine/gradove sve se odluke preuzimaju na lokalni Zavodski server. Time je Registar prostorne dokumentacije zaštićen od učestalih promjena poveznica i lokacija na kojima se nalaze odluke i privici objavljeni na web stranicama JLS. Tijekom 2017. godine sve odluke su preuzete retroaktivno, a zadatak će se nastaviti i ubuduće.

2.2.3. Razvoj Intranet portala Zavoda

Intranet portal Zavoda postavljen je 2009. godine na SharePointu. Primarno je bio organiziran radi vođenja Registra prostornih planova, a ubrzo se proširio na korištenje zajedničkih resursa, zajedničke dokumente, projekte, adresare, biblioteku, radne naloge, novosti, evidenciju izvješća o stanju u prostoru za JLS, evidenciju geodetskih elaborata i dr. Tehnološka nadogradnja na SharePoint Foundation napravljena je 2013. godine, ali se struktura podataka i dizajn nisu značajno mijenjali, pa je i samo korištenje portala otežano. Krajem 2017. godine stvorili su se novi uvjeti (*Registar se vodi u novoj bazi, web stranice su redizajnirane*) za reorganizaciju portala, pa se to planira napraviti u 2018. godini.

2.2.4. Vođenje Kataloga metapodataka prostornih planova

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja (MGIPU) razvija Informacijski sustav prostornog uređenja na nivou Republike Hrvatske. U sklopu informacijskog sustava MGIPU razvijena je aplikacija E-katalog metapodataka prostornih planova. Obaveza županijskih zavoda za prostorno uređenje je održavati ažurnim podatke koji se unose u E-katalog metapodataka prostornih planova, za područje nadležnosti županijskih zavoda. U 2017. godini izvršen je unos podataka o novim planovima ili njihovim izmjenama i dopunama ili

usklađenje s Registrom prostornih planova za ukupno 163 prostorna plana (po jednom planu evidentira se preko 70 metapodataka), te je izvršena verifikacija za 101 prostorni plan (PPUO/G, GUP, UPU, DPU).

2.2.5. Digitalna arhiva

Zbog potrebe za brzom i pouzdanom dostupnošću, razmjeni podataka i načela javnosti dokumenata prostornog uređenja, u Zavodu se uspostavila digitalna arhiva dokumenata u pdf formatu. Svaki je dokument izrađen skeniranjem ovjerenih planova, a posebno je zaštićen elektroničkim potpisom. Slijedom toga, tako obrađen i arhiviran dokument vjeran je originalu i može se dalje koristiti u službene svrhe. Digitalnu arhivu čini:

- arhiva planova županijskog nivoa, kojeg sačinjavaju PP PGŽ i PPPPO,
- arhiva prostornih planova uređenja općina i gradova (PPUO/G i GUP),
- arhiva urbanističkih planova uređenja (UPU),
- arhiva detaljnih planova uređenja (DPU).

Sve se arhive sistematski nadopunjavaju s usvajanjem novih prostornih i urbanističkih planova. Osim prostorno planske dokumentacije u Zavodu je uspostavljena digitalna arhiva u kojoj se pohranjuju setovi podataka izrađeni po specifičnim zadacima, među kojima su i geodetske podloge i elaborati rađeni za potrebe Zavoda. U 2017. godini nastavljeno je s kontinuiranim nadopunjavanjem arhiva donesenih prostornih planova, odnosno njihovih pročišćenih tekstova i to sa 18 prostornih planova uređenja općina i gradova, 1 GUP-om i 24 urbanističkih i detaljnih planova uređenja.

2.2.6. Razvoj i održavanje Internet stranica Zavoda za prostorno uređenje

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, Zavod kontinuirano putem svoje Internet stranice (<https://zavod.pgz.hr/>) omogućuje javnosti uvid u svoje aktivnosti. Internet stranice se redovito obnavljaju i dopunjavaju novim sadržajima. Registar prostornih planova i Geoportal se obnavljaju svakodnevno putem izrađenih procedura. Krajem 2015. godine napravljena je prilagodba stranica za prikaz na mobilnim uređajima, a u 2016. godini prilagodba za prikaz Geoportal-a i složenih pdf dokumenata prostornih planova na najčešće korištenim Internet preglednicima. U prvoj polovici 2017. godine registriranim korisnicima (općinama i gradovima iz Primorsko-goranske županije) omogućen je pristup Geoportalu putem web gis preglednika i web gis servisa, gdje mogu pregledavati i koristiti georeferencirane karte prostornih planova za cijelo područje Županije i digitalni katastar za područje JLS. Krajem 2017. godine stranice su grafički i strukturalno redizajnirane u skladu s najnovijim trendovima u dizajnu i tehnologijama. Analiza posjećenosti stranica i nadalje pokazuje konstantu koja iznosi cca 5000 jedinstvenih pogleda na stranice mjesečno.

2.2.7. Vođenje i unapređenje informacijskog sustava akata i dokumenata prostornog uređenja u Županiji

U sklopu nastavka izgradnje Informacijskog sustava prostornog uređenja za potrebe Primorsko-goranske županije, 2010. godine se započelo s informatizacijom provedbe dokumenata prostornog uređenja. Zakonom je definiran sadržaj podataka koji se vode u Informacijskom sustavu. Podaci o provedbenim aktima automatski se ugrađuju u bazu podataka informacijskog sustava prostornog uređenja, s ciljem ustrojavanja Informacijskog sustava prostornog uređenja u Županiji. Do sada razvijeni sustav omogućava uvid u akte

prostornog uređenja, pretraživanja i analize prostorne dokumentacije i uvid u važeće prostorne planove na određenom odabranom području tijekom izdavanja akata prostornog uređenja tzv. urbanistička identifikacija. Projekt je za cjelokupno područje Županije dovršen u 2013. godini, te se od tada podaci kontinuirano nadopunjavaju u sustavu, a aplikativni sustav održava. U 2017. godini nastavilo se redovito održavanje svih GIS aplikacija i sustava koji ih povezuje. Podatkovno se aplikacija nadogradila s novim vektorskim i rasterskim slojevima, odnosno s novousvojenim dokumentima prostornog uređenja. U ISPU povezane su nove geodetske podloge TK25, HOK i DOF i baza katastarskih podataka (katastarske općine, katastarske čestice, zgrade).

Aplikacija je nadograđena i novom grupom podataka, gdje je omogućeno pretraživanje putem adresnog modela, odnosno omogućeno je pregledavanje sloja podataka iz tematskog područja zaštite okoliša (Zaštićena područja, Vodozaštitne zone i Zaštićeni obalni pojas). U sustav je dodano 49 novo usvojenih prostornih planova s ukupno 500 kartografska prikaza i to: 21 PPUO/G (277 kartografska prikaza), GUP (19 kartografska prikaza), 22 UPU (169 kartografska prikaza) i pet DPU (35 kartografska prikaza).

U sklopu I. faze unapređenja ISPU, izvršena je i migracija serverske infrastrukture. U svrhu unapređenja i postizanja visoke dostupnosti informatičkog sustava, izvršena je nadogradnja postojećeg, na način da su svi postojeći fizički poslužitelji virtualizirani, te instalirani na tzv. "Cluster okolinu". Cluster nam omogućuje nesmetani nastavak rada cjelokupnog sustava u slučaju kvara na jednom od fizičkih poslužitelja. Sastoji se od dva fizička poslužitelja povezana na centralni sustav za pohranu podataka. Nabavljen je novi poslužitelj i sustav za pohranu podataka, a na postojećim poslužiteljima nadograđena je RAM memorija. Isto tako, instalirana su dva nova virtualna poslužitelja za SQL baze podataka te je unaprijeđen sustav za sigurnosnu kopiju (backup) poslužitelja i podataka. Odrađena je i rekonfiguracija postojeće interne mreže čime se dobila veća propusnost podataka između poslužitelja.

2.2.8. Povezivanje JLS na informacijski sustav prostornih planova PGŽ

Zavod i Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša su uspostavili Informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije. Sustav koji je u Županiji uspostavljen moguće je uz doradu staviti na raspolaganje JLS-ovima, odnosno omogućiti nesmetan pristup do dijela informacijskog sustava i podataka od koristi za rad JLS. Implementacijom bi se omogućilo JLS-ovima praćenje stanja provedbe dokumenata prostornog uređenja, te dohvat provjerenih i verificiranih podataka od strane Zavoda. U 2016. godini izrađen je pilot projekt između Grada Opatije i Zavoda kojim se omogućilo korištenje podataka iz informacijskog sustava uspostavljenog u Zavodu. Jednostavnim uvidom u prostorno planske podatke koji se redovito ažuriraju u Zavodu, djelatnicima Grada Opatije ubrzan je poslovni proces. U veljači 2017. godine održana je prezentacija projekta „Povezivanje JLS na Informacijski sustav prostornog uređenja PGŽ“. Prezentaciji se odazvalo 26 jedinica lokalne samouprave, te je iskazan veliki interes za korištenje prezentiranog projekta. Nastavno je Zavod u ožujku 2017. godine dostavio svim JLS prijedlog Ugovora o povezivanju JLS na Informacijskog sustava prostornog uređenja Primorsko-goranske županije, kojim je preciziran sadržaj i način uspostave projekta. Ugovor je potpisalo ukupno 29 općina i gradova, što je ujedno i početak suradnje na implementaciji ISPU. Projektom je omogućeno svim registriranim korisnicima (u 2017. godine njih ukupno 98), pristup podacima koje Zavod redovito ažurira i održava u okviru uspostavljenog Informacijskog sustava (digitalni katastarski plan, topografska karta mjerila 1:25 000, Hrvatska osnovna karta

1:5000, digitalni ortofoto 1:5000, adresni model i obuhvati prostornih planova), i to putem standardnog modela (načina) rada i naprednog modela. Za napredni način povezivanja JLS na Informacijski sustav prostornog uređenja PGŽ u Zavodu je pripremljeno i aktivirano 30 Web GIS servisa (WMS specifikacija) s 5273 rasterske karte prostornih planova i ostalim ugovorenim podacima.

Podaci u servisima se redovito ažuriraju, sukladno dinamici unosa novih planova u ISPU PGŽ (točka 2.2.2 i 2.2.5.) te podacima iz DGU. Omogućena je i kontinuirana korisnička podrška.

2.2.9. Izrada specijalističkih geodetskih podloga za potrebe prostornog planiranja, lokacijskih dozvola, velikih razvojnih i drugih projekata

Za potrebe izrade grafičkih priloga planova, projekata i ostalih zadataka, Zavod dobavlja razne vrste geodetskih podloga. Vrsta i mjerilo podloga određuje se sukladno zadatku, kao što su npr. snimak stvarnog stanja za projektiranje, izrada parcelacijskih elaborata za razvojne projekte, priprema geodetskih podloga za izradu prostornih planova za potrebe Zavoda i jedinica lokane samouprave. Zadatak je kontinuiran.

U 2017. godini pripremljene su ili izrađene geodetske podloge za slijedeće zadatke:

- za izradu Prostornog plana Županije pripremljene su topografske karte u mjerilu 1:100 000 i 1:25 000, digitalni ortofoto i katastarski planovi,
- za Prostorno-prometnu studiju šireg gravitacijskog područja državne ceste D 427 od Marinića do Marišćine: topografske karte TK25, HOK, digitalni ortofoto, katastarski podaci DKP i digitalni model terena DMR,
- geodetski projekt u sklopu projekta Manastirski kutak u Gomirju,
- geodetski projekt za potrebe ishođenja lokacijske dozvole za postavljanje sunčanih elektrana na lokaciji Trinket-Orlec-istok i pribavljene su ovjerene kopije plana za područje obuhvata,
- pregledne karte za izradu Izvješća o stanju u prostoru za Općine Viškovo i Čavle.

Sukladno Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj: 115/15) prostorni planovi za koje je odluka o izradi objavljena nakon 31. listopada 2015. godine moraju se izraditi u novom koordinatnom sustavu na službenim podlogama DGU. S transformacijom podataka u novi koordinatni sustav HTRS96/TM u Zavodu se započelo u 2016. godini, a u 2017. godini za potrebe izrade projekata izrađena je transformacija za 11 PPUO/G.

2.2.10. Suradnja s JLS, DGU i drugim tijelima i edukacija

JLS su nositelji izrade prostornih planova za svoje područje. Istovremeno, Zavod permanentno vodi Registar prostornih planova koji sadrži potpunu evidenciju svih važećih prostornih planova za područje Županije, kao i Informacijski sustav prostornog uređenja. Zavod za potrebe vanjskih suradnika JLS ustupa, osim podataka o prostorno-planskoj dokumentaciji, kartografske podloge i drugu geodetsku dokumentaciju. Poslovi teku kontinuirano.

Za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja, Zavod sukladno „*Sporazumu o poslovima ažuriranja podataka prostornog plana Primorsko-goranske županije i prostornih planova uređenja općina i gradova na području Primorsko-goranske županije u sklopu pripremnih radova izrade Državnog plana prostornog razvoja*“, Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj dostavlja obrađene GIS podatke za sve PPUO/G. Podaci se kontinuirano obrađuju od 2015. godine.

U 2017. godini Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj dostavljeni su obrađeni GIS podaci 14 prostornih planova uređenja općina/gradova koji su doživjeli izmjene i dopune, i to: III. liD Bakar (Službene novine broj: 5/17), III. liD Baška (Službene novine broj: 36/16), IV. liD Crikvenica (Službene novine broj: 21/16), IV. liD Čavle (Službene novine broj: 12/16), USKL Delnice (SN 4/16), V. liD Fužine (Službene novine broj: 2/17), I. liD Klana (Službene novine broj: 22/16), III. liD Kraljevica (Službene novine broj: 3/17), PT-Mali Lošinj (Službene novine broj: 32/15), II. liD Malinska-Dubašnica (Službene novine broj: 5/17), II. liD Matulji (Službene novine broj: 27/16), IV. liD Omišalj (Službene novine broj: 9/17), II liD Vrbnik (Službene novine broj: 22/16), IV. liD Vrbovsko (Službene novine broj: 10/16).

Zavod je sudjelovao u radu projektnog tima za koordinaciju i provedbu projekta "e-Županija". Projekt je završen krajem lipnja 2017. godine.

Na zahtjev Zavoda održani su radni sastanci u Državnoj geodetskoj upravi (u studenom 2016. i siječnju 2017. godine) sa ciljem nastavka suradnje i preuzimanja svih službenih podloga za potrebe izrade Prostornog plana Županije. U prvom polugodištu 2017. godine iz DGU dobivene su slijedeće podloge: TK100 topografska karta u mjerilu 1:100 000, TK25 topografska karta u mjerilu 1:25 000, HOK Hrvatska osnovna karta u mjerilu 1:5000, DOF5 digitalni ortofoto u mjerilu 1:5000 (2011. godine, 2014.-2015. godine bez sjevernog dijela PGŽ), DKP digitalni katastarski plan (*stanje siječanj 2017. godine*) i DMR digitalni model terena (iz TK25). Za potrebe ISPU-a svi su podaci obrađeni, izrađeni su raster katalogi za TK25, HOK i DOF, te baza katastarskih podataka.

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj vodi brigu o županijskim lovištima, a zbog potrebe uspostave i održavanja podataka u NIPP-u potrebno je uskladiti kartografske prikaze zajedničkih lovišta nastalih 1996. godine, te digitaliziranih 2006. godine sa stvarnim stanjem. Zavod Upravnom odjelu daje tehničku pomoć na način da omogući usporedbu podloga iz 1996. godine u digitalnom vektorskom obliku, s podlogama iz 2006. godine u PDF obliku i SHP Državnih i zajedničkih lovišta u PGŽ u HTRS-u. U sklopu ovog zadatka izvršeno je geokodiranje kartografskih podloga iz 2006. godine te transformacija istih i dwg lovišta iz 1996. godine u novi kartografski sustav (HTRS96/TM). U međuvremenu su iz Ministarstva poljoprivrede dostavljeni podaci o državnim i županijskim lovištima za koje je trebalo utvrditi usklađenost grafike i teksta iz Odluka o ustanovljenju lovišta. Izvršena je analiza, te su utvrđene neusklađenosti prezentirane u listopadu Stručnoj komisiji za izradu prijedloga odluka o ustanovljenju i izmjeni granica zajedničkih lovišta u PGŽ, a sa ciljem usklađivanja granica lovišta na novim kartografskim podlogama. Nakon što komisija odluči o granicama izvršit će se grafičko usklađenje, te objavit će novi tekstovi odluka. Zatim će se GIS lovišta objaviti na Geoportalu Primorsko-goranske županije.

Djelatnici Zavoda su tijekom 2017. godine sudjelovali u radu Povjerenstva za granice pomorskog dobra u Primorsko-goranskoj županiji (*održano sedam sjednica*) i radu Procjeniteljskog povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije u Primorsko-goranskoj županiji (*održano devet sjednica*).

2.2.11. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.2.11.1. GIS baze plaža Primorsko-goranske županije

Sukladno odluci Županijske skupštine o određivanju morskih plaža na području Primorsko-goranske županije na kojima se provodi praćenje kakvoće mora za kupanje u 2017. godini, za 20 novih plaža uvrštenih u

program provođenja kakvoće mora za kupanje izvršen je terenski obilazak za potrebe izrade kartografskih prikaza i profila mora za kupanje temeljem Uredbe o kakvoći mora.

2.2.11.2. Dani otvorenih vrata JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“

Zavod je dana 3. svibnja 2017. godine zajedno sa svojim osnivačem Primorsko-goranskom županijom održao po treći puta „Otvorena vrata Zavoda“ kako bi se mladima i javnosti približio rad Zavoda. „Otvorena vrata Zavoda“ imala su za cilj upoznavanje učenika i nastavnika Građevinske tehničke škole Rijeka s prostornim planiranjem općenito i sa značenjem prostornog planiranja u razvoju Primorsko-goranske županije. Važan cilj „Otvorenih vrata Zavoda“ je i usmjeravanje učenika na daljnje školovanje na području prostornog planiranja i srodnim područjima. Učenici su upoznati s izradom prostornih planova, s informacijskim sustavom prostornog uređenja Primorsko-goranske županije, te s kartografskim podlogama potrebnim za izradu prostorno-planske dokumentacije.

2.2.11.3. Sudjelovanje u radu Stručne radne skupine za koordinaciju i praćenje operativnih aktivnosti vezanih za cjeloviti razvoj projekta ePlanovi – Prostorni planovi nove generacije

Predstavnica Zavoda član je *Stručne radne skupine za koordinaciju i praćenje operativnih aktivnosti vezanih za cjeloviti razvoj projekta ePlanovi – Prostorni planovi nove generacije* kao modula Informacijskog sustava prostornog uređenja Republike Hrvatske. Radna skupina formirana je od strane Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja u cilju koordinacije i praćenja operativnih aktivnosti vezanih za cjeloviti razvoj projekta ePlanovi. U 2017. godini održana su dva radna sastanaka u Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja.

2.2.11.4. Sudjelovanje na izložbama/kongresima

Zavod je sudjelovao na 40. Međunarodnom stručnom skupu o informacijsko-komunikacijskoj tehnologiji - MIPRO. Skup je održan u Opatiji od 22. do 26. svibnja 2017. godine. Zavod je na izložbi predstavio uspostavljeni Informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije. Na posteru su prikazani sastavni dijelovi sustava, korisnici i sudionici te brojčani podaci implementirani u sustavu.

Zavod je Informacijski sustav prostornog uređenja PGŽ predstavio i na *12. Danu Novih Tehnologija – DaNTe*, održanom 8. studenog 2017. godine u Rijeci. Stručni skup organizirao je Zavod za informatičku djelatnost Grada Rijeka u suradnji s ICT udrugom MIPRO, a predstavljeni su brojni projekti informatičko-komunikacijskih tehnologija iz područja gospodarstva, obrazovanja, zdravstva i javne uprave. Zavod je predstavio Informacijski sustav prostornog uređenja PGŽ, kao i načine na koje registrirani korisnici mogu pristupiti podacima unutar sustava.

2.3. Projekti i programi te stručno analitičke podloge

2.3.1. Sunčana elektrana SE Trinket – Orlec (Cres)

Sunčana elektrana Orlec-Trinket jedna je od građevina za koju su Prostornim planom Primorsko-goranske županije određeni detaljni elementi za izdavanje akata provedbe prostornog plana. Za potrebe „privlačenja“ investitora, odnosno za kandidiranje projekata za europske fondove i/ili za javno-privatno partnerstvo, u

2014. godini započele su aktivnosti na pripremi tehničke dokumentacije za ishođenje lokacijske dozvole za lokaciju SE Orlec Trinket – istok. U 2017. godini izvršene su korekcije idejnog projekta sukladno Rješenju o prihvatljivosti za ekološku mrežu sunčane elektrane Orlec Trinket – istok. Pribavljeni su posebni uvjeti za provedbu zahvata u prostoru od tijela s javnopravnim ovlastima koji se izdaju prije pokretanja upravnog postupka za ishođenje lokacijske dozvole. Izrađena je „*Studija utjecaja zahvata Sunčana elektrana Orlec Trinket – istok na kulturne i krajobrazne vrijednosti lokacije, sa smjernicama i zaštitnim mjerama*“. Izrađen je elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja (EOTRP) solarne elektrane. „*Idejni projekt SE Orlec Trinket – istok*“ prezentiran je u lipnju 2017. godine predstavnicima REA-e Kvarner, Samostana Sv. Frane Cres i Upravnom odjelu za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, a u studenom 2017. godine Idejni projekt sa 3D simulacijom solarne elektrane prezentiran je zainteresiranoj javnosti u Mjesnom odboru Orlec. U 2017. godini pokrenute su aktivnosti na pripremi tehničke dokumentacije za ishođenje lokacijske dozvole za lokaciju SE Orlec Trinket – zapad u sklopu kojih je izrađeno je idejno rješenje za SE Orlec Trinket – zapad.

2.3.2. Prostorno - prometna studija šireg gravitacijskog područja državne ceste D 427

U završnoj je fazi gradnja državna ceste D 427 koja vodi od čvora Rujevica na riječkoj obilaznici do zone gospodarenja otpadom Mariščina. Državna cesta presijeca građevinska područja naselja i postojeće prometnice. U svrhu poboljšanja prometne infrastrukture i međusobne povezanosti šireg gravitacijskog područja državne ceste, Zavod je izradio Projektni zadatak za izradu „Prostorno-prometne studije šireg gravitacijskog područja dionice državne ceste D 427 od Marinića do Mariščine“. Projektni zadatak za izradu studije je usklađen s Općinom Viškovom, Gradom Kastvom i Gradom Rijekom. U srpnju 2017. godine radna verzija studije je prezentirana predstavnicima Općine Viškovo, Općine Jelenje, Grada Kastva i Grada Rijeke. Studija je dovršena u rujnu 2017. godine prema primjedbama i sugestijama Grada Rijeke i Općine Viškovo. Općinsko vijeće Općine Viškovo prihvatilo je studiju u studenom 2017. godine. Studija će se koristiti kao stručna podloga za izradu Izmjena i dopuna PPUO Viškovo.

2.3.3. Sudjelovanje u strateškim projektima infrastrukture

Tijekom planskog razdoblja uočena je potreba za kontinuiranim sudjelovanjem u pripremi i radu na raznim strateškim projektima. U prvoj polovici 2017. godine za potrebe izrade „Strategije prometnog razvoja RH 2017.-2030.“ Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture dostavljeni su podaci iz Prostornog plana PGŽ. Sudjelovali smo na više sastanaka s predstavnicima HŽ Infrastrukture, Grada Bakra i Općine Matulji na temu projekta „Izrada projektne dokumentacije za izgradnju drugog kolosijeka, modernizaciju i obnovu na pružnoj dionici Škrlevo- Rijeka – Jurdani“. Izrađen je elaborat „Analiza postojećeg stanja sustava za prikupljanje i odvodnju otpadnih voda na području PGŽ“ kao stručna podloge za izradu Izvješća stanja o prostoru za Primorsko-goransku županiju za razdoblje od 2013.-2016. godine. U elaboratu je izrađena analiza stanja sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda po JLS i prostornim cjelinama, dana je ocjena stanja izgrađenosti sustava odvodnje u odnosu na sustav vodoopskrbe, te je izvršen pregled izrađene projektne dokumentacije sa osvrtom na upravljanje sustavima za prikupljanje i odvodnju otpadnih voda.

2.3.4. Suradnja sa JLS i drugim tijelima

Nastavljene su aktivnosti i suradnja sa jedinicama lokalne samouprave, Regionalnom energetsom agencijom Kvarner i ostalim institucijama. U svrhu sagledavanja i pojašnjenja nejasnoća vezanih uz izgradnju odvodnje na području Grada Bakra, odnosno projekta izgradnje odvodnje na području aglomeracije Bakar-Kostrena, održano je više sastanka, na kojima su uz predstavnike Zavoda sudjelovali predstavnici Grada Bakra, Vodovoda i kanalizacije Rijeka i Hrvatskih voda Zagreb.

Zavod je u suradnji s REA-om sudjelovao na projektu „Burza ravnih krovova“ u sklopu kojeg su pripremljeni grafički prilozi s mikro i makro lokacijama za izgradnju solarnih panela na javnim te ostalim objektima. Održan je sastanak na temu razvoja Termoelektrane Rijeka s predstavnicima Hrvatske elektroprivrede i HEP Proizvodnje - Termoelektrane Rijeka.

U suradnji sa Upravnim odjelom za pomorsko dobro, promet i veze PGŽ razrađena je projektna ideja za prijavu EU projekta „*PROMoting Sustainable AQUAculture as ecosystem service to protect wetlands and improve fish farming – PROSAQUA*“ u okviru Interreg prekograničnog programa Italija-Hrvatska. Projektom se potiče odgovoran razvoj sektora marikulture u Županiji uz poštivanje načela ekonomske, socijalne i ekološke održivosti. Kao partneri u projektu predložene su organizacije na razini jedinica regionalne samouprave i agencija. Projekt je u listopadu 2017. godine prošao prvu provjeru prihvatljivosti projektnih prijedloga.

Pored navedenoga, Zavod je sudjelovao u radu na slijedećim konferencijama i okruglim stolovima:

- „*Završna konferencija projekta FosterREG*“: Projekt FosterREG je financiran iz EU fondova, a cilj mu je ojačati sposobnost djelatnika u javnim upravama da prilikom planiranja, financiranja i provođenja obnove urbanih cjelina u projekte integriraju i mjere energetske učinkovitosti.
- „*Akcijski plan razvoja golf turizma*“: Okrugli stol održan je u organizaciji Ministarstva turizma RH i na njemu su predstavljeni rezultati dosadašnjeg rada na Akcijskom planu razvoja golf turizma i predložene mjere i aktivnosti kojima bi se ispunili zacrtani strateški ciljevi razvoja golf turizma u Republici Hrvatskoj.
- „*Održivi gradovi i zajednice*“: Okrugli stol je održan u sklopu „Europskog tjedna“ održivog razvoja i na njemu se razmatrala uloga gradova u ostvarenju ciljeva održivog razvoja.

2.3.5. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.3.5.1. Razvoj marikulture u PGŽ

Sa predstavnicima Ekonomskog fakulteta u Splitu održana su dva sastanka na temu razvoja marikulture u smislu detaljnijih razrađivanja potencijalnih lokacija za marikulturu, a posebno uz smislu izrade društveno-ekonomske analize i studije analize vrijednosti prostora, u smislu stvaranja podloge za razvoj u prostoru (određivanje minimalne vrijednosti prostora u pojedinim zonama, koja bi predstavljala osnov za izračun koncesijskih naknada, bez obzira na djelatnost).

IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2017. GODINU:

	Naziv aktivnosti / projekta	Plan 2017.	Izvršenje 2017.	Indeks
1.	Prostorno planiranje	812.800,00	767.891,86	94,47
2.	Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora	783.400,00	772.796,32	98,65
3.	Projekti i programi te stručno analitičke podloge	364.500,00	350.960,78	96,29
	Ukupno program:	1.960.700,00	1.891.648,96	96,48

U odnosu na ukupno planirana financijska sredstva za 2017. godinu u iznosu od 1.960.700,00 kuna realizacija ovog programa, kojeg čine tri glavne grupe aktivnosti, **iznosi 96,48% odnosno 1.891.648,96 kuna**. Postotak ostvarenja ovog programa pokazuje da su osigurana financijska sredstva utrošena velikim dijelom u skladu sa planiranim. Od ukupno planiranih sredstava, **sredstva u iznosu od 1.741.400,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a ostatak sredstava od ukupno 219.300,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi.**

Sredstva iz Proračuna Županije u okviru ovog Programa utrošena su tijekom 2017. godine u ukupnom postotku od **97,34% ili 1.695.161,92 kuna** u odnosu na godišnji plan, te pokazuje da financijska sredstva utrošena sukladno Planu. **Vlastiti rashodi** realizirani su u postotku od **89,60% ili 196.487,04 kuna** u odnosu na godišnji plan.

Za zadatke u okviru grupe aktivnosti „Prostorno planiranje“ planirana su ukupna financijska sredstva u iznosu od **812.800,00 kuna, a njihova realizacija iznosi 94,47% odnosno 767.891,86 kuna** gledano u odnosu na ukupno planirana sredstva za 2017. godinu.

Od ukupno planiranih financijskih sredstava za ovu grupu aktivnosti sredstva u iznosu od **663.500,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a ostatak sredstava u iznosu od 149.300,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi.**

Sredstva iz Proračuna Županije utrošena su u iznosu od **641.404,82 kuna, odnosno 96,67%**. Tijekom 2017. godine od osiguranih **vlastitih sredstava** za izradu prostorno planske dokumentacije utrošeno je **126.487,04 kuna ili 84,72%** u odnosu na godišnji plan vlastitih prihoda. Najvećim dijelom sredstva su utrošena za projekt pod nazivom *„Mare Monti: Grad između fokusa“*, s obzirom da se dio izdataka podmirio iz županijskih, ali dio i iz vlastitih sredstava. Sredstva su također utrošena i za potrebe dovršenja V. Izmjena i dopuna PPUO Fužine, za potrebe izrade Izvješća o stanju u prostoru općine Viškovo i Općine Čavle. Zbog narušene dinamike oko spomenute izrade II. IiD PPU Grada Cresa, realizacija utroška ostalih osiguranih financijskih sredstava nije se odvijala sukladno planiranim aktivnostima, pa se očekuje tijekom 2018. godine.

Za planirane zadatke u okviru grupe aktivnosti „Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora“ osigurana su ukupna financijska sredstva u iznosu od **783.400,00 kuna**, a njihova realizacija iznosi

98,65% ili 772.796,32 kuna u odnosu na godišnji plan. Od ukupno planiranih financijskih sredstava za ovu grupu aktivnosti sredstva u iznosu od **713.400,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije**, a ostatak sredstava u iznosu od **70.00,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi**.

Sredstva iz Proračuna Županije utrošena su u iznosu od **702.796,32 kuna, odnosno 98,51%**. Radi se o kontinuiranim aktivnostima čija realizacija ovisi o vanjskim čimbenicima, naročito o broju donesenih prostornih planova. Tijekom 2017. godine usvajanje prostornih planova bilo je u skladu sa očekivanim.

Ostatak **vlastitih sredstava** u iznosu od **70.000,00 kuna u potpunosti je utrošen** za potrebe unapređenja projekta povezivanja jedinica lokalne samouprave na Informacijski sustav prostornog uređenja Primorsko-goranske županije. Iz navedenog proizlazi da je realizacija ove grupe aktivnosti izrazito uspješna.

Za planirane zadatke u okviru grupe aktivnosti „*Projekti i programi te stručno analitičke podloge*“ osigurana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od **364.500,00 kune**, a njihova realizacija u odnosu na ukupan godišnji plan iznosi **350.960,78 kuna**. Realizacija od **96,29%** pokazuje da su sve planirane aktivnosti tijekom 2017. godine redovno odvijale i uspješno dovršile što pokazuju postignuti konkretni rezultati odnosno izrađena projektna dokumentacija.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: (*izvješćuje se o onim pokazateljima uspješnosti koji su navedeni u*
Obrazloženju Proračuna 2017.-2019.)

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jed.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2017.	Ostvarena vrijednost 2017.
Broj izrađene dokumentacije potrebne za realizaciju projekata od županijskog značaja	Broj izrađenih programa razvoja, prostorne i projektne dokumentacije potrebne za realizaciju pojedinih građevina	broj	5	3	5
Broj izrađenih prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru	Broj izrađenih prostornih planova ili njihovih izmjena i dopuna (PP PGŽ, PPUO/G) i dokumenata praćenja stanja u prostoru	broj	2	6	7
Broj prostornih planova obuhvaćenih Registrom	Broj ukupno unesenih prostornih planova u Registar uključujući unos novih planova	broj	700	730	760
Broj JLS povezanih na ISPU PGŽ	Broj JLS kojima je omogućeno korištenje podataka iz informacijskog sustava uspostavljenog u Zavodu	broj	1	2	29

RAVNATELJ

ADAM BUTIGAN, mag.ing.geod.

A	32	02	03		Projekti i programi te stručno analitičke podloge	364.500,00	364.500,00	0,00	0,00	0,00	350.960,78	350.960,78	0,00	0,00	0,00	96,29%
0481				32	Materijalni rashodi	364.500,00	364.500,00	0,00	0,00	0,00	350.960,78	350.960,78	0,00	0,00	0,00	96,29%
0481				321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	8.090,00	8.090,00	0,00	0,00	0,00	73,55%
0481	32	02	03	01	3211 Službena putovanja	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	8.090,00	8.090,00	0,00	0,00	0,00	73,55%
0481				323	Rashodi za usluge	353.500,00	353.500,00	0,00	0,00	0,00	342.870,78	342.870,78	0,00	0,00	0,00	96,99%
0481	32	02	03	03	3233 Usluge promidžbe i informiranja	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0481	32	02	03	05	3237 Intelektualne i osobne usluge	346.000,00	346.000,00	0,00	0,00	0,00	340.370,78	340.370,78	0,00	0,00	0,00	98,37%
0481	32	02	03	06	3239 Ostale usluge	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	62,50%
					UKUPNO GLAVA 2.	8.174.600,00	7.750.000,00	342.800,00	81.800,00	0,00	7.559.199,78	7.178.775,94	292.609,04	81.744,72	6.070,08	92,47%

A	32	02	03			Projekti i programi te stručno analitičke podloge	364.500,00	364.500,00	0,00	0,00	0,00	350.960,78	350.960,78	0,00	0,00	0,00	96,29%
0481					32	Materijalni rashodi	364.500,00	364.500,00	0,00	0,00	0,00	350.960,78	350.960,78	0,00	0,00	0,00	96,29%
0481					321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	8.090,00	8.090,00	0,00	0,00	0,00	73,55%
0481	32	02	03	01	3211	Službena putovanja	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	8.090,00	8.090,00	0,00	0,00	0,00	73,55%
0481					323	Rashodi za usluge	353.500,00	353.500,00	0,00	0,00	0,00	342.870,78	342.870,78	0,00	0,00	0,00	96,99%
0481	32	02	03	03	3233	Usluge promidžbe i informiranja	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0481	32	02	03	05	3237	Intelektualne i osobne usluge	346.000,00	346.000,00	0,00	0,00	0,00	340.370,78	340.370,78	0,00	0,00	0,00	98,37%
0481	32	02	03	06	3239	Ostale usluge	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	62,50%
						UKUPNO GLAVA 2.	8.174.600,00	7.750.000,00	342.800,00	81.800,00	0,00	7.559.199,78	7.178.775,94	292.609,04	81.744,72	6.070,08	92,47%