



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za regionalni razvoj,
infrastrukturu i upravljanje projektima**

KLASA: 402-07/18-01/3
URBROJ: 2170/1-09/8-18-2

Rijeka, 05. veljače 2018.

- 1. PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA ZA SUFINANCIRANJE IZRADA DOKUMENTACIJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU**
- 2. PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA ODABIR PROJEKATA KOJIMA ĆE SE SUFINANCIRATI IZRADA DOKUMENTACIJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU**



Pročelnik

izv. prof. dr. sc. Ljudevit Krpan

Materijal izradio:

Luka Dragojević, mag.oec.

q

1. PRAVNI OSNOV

Člankom 6. stavkom 4. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13 i 6/14, u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisano je da odluku o raspisivanju javnog poziva donosi Župan, a člankom 10. stavkom 2. Pravilnika utvrđeno je da prilikom donošenja odluke o raspisivanju javnog poziva Župan imenuje i Povjerenstvo za odabir programa/projekta.

Člankom 52. točkom 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće i pojedinačne akte te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima te aktima Skupštine.

Člankom 25. stavkom 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te zaključke.

2. OBRAZLOŽENJE

Uravnotežen razvoj sveobuhvatan je proces koji uključuje pripremu odgovarajuće dokumentacije kao temelja za provedbu razvojnih projekata (energetski, komunalni, prometni, socijalni i dr.). Ključnu ulogu u korištenju bespovratnih sredstava Europskih strukturnih i investicijskih fondova ima razina pripremljenosti projekata za sufinanciranje koja podrazumijeva izradu potrebne dokumentacije te riješene imovinsko-pravne odnose.

Izrada dokumentacije iziskuje znatna financijska sredstva što predstavlja značajno opterećenje za jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije te trgovačka društva u njihovom (su)vlasništvu. Kako bi se stvorili povoljni uvjeti za ravnomjeran i uravnotežen razvoj cijele Primorsko-goranske županije u skladu s Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije 2016.-2020., a budući da izrada dokumentacije za realizaciju projekata predstavlja značajno financijsko opterećenje, prepoznata je potreba za sufinanciranjem izrade iste.

U tu svrhu je 30. siječnja 2017. godine donesen Pravilnik o uvjetima i kriterijima za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije (KLASA: 022-04/17-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-16).

Nastavno na navedeno pripremljen je i prijedlog Odluke o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu s priloženim tekstom Javnog poziva i tekstom Uputa za prijavitelje s pripadajućim Obrascem za prijavu i izjavama te prijedlog Odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacija iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu. Predlaže se donošenje navedenih odluka.

3. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU PROGRAMA

Sredstva za provođenje ovog programa osigurana su u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, u Razdjelu 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, na pozicijama 900203 Fond za pripremu i provedbu EU projekata u iznosu 250.000,00 kuna te 900301 Projekti regionalnog razvoja u iznosu od 750.000,00 kuna.

4. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 6. stavka 4. i članka 10. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine broj 14/13 i 6/14), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2018. godine, donio je

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

2. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Na temelju članka 6. stavka 4. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine broj 14/13 i 6/14), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2018. godine, donio je

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije koji će se sufinancirati iz Razdjela 9., Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

(tekst Javnog poziva i Uputa za prijavitelje s pripadajućim Obrascem za prijavu i izjavama sastavni su dio ove Odluke)

II.

Javni poziv objavit će se u roku 30 dana od dana donošenja ove Odluke i bit će otvoren do iskorištenja osiguranih sredstava, a najkasnije do 15. studenog 2018. godine.

Javni poziv objavit će se na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za regionalni razvoj,
infrastrukturu i upravljanje projektima**

JAVNI POZIV
za sufinanciranje izrade dokumentacije
iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu

1. UVOD

U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, planirana su sredstva namijenjena za sufinanciranje izrade dokumentacije za projekte jedinica lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

2. UVJETI PRIJAVE

Pravo na podnošenje prijave imaju jedinice lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

Na ovaj Javni poziv ne mogu se prijaviti projekti koji su sufinancirani iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

3. PRIHVATLJIVE I NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI

U okviru ovog Javnog poziva za sufinanciranje prihvatljivi su troškovi izrade dokumentacije za projekte jedinica lokalne samouprave nastali nakon 01. siječnja 2018. godine.

Projekti se ne mogu sufinancirati iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2018. godini.

Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak u dijelu u kojem ga prijavitelj može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

4. KRITERIJI ZA ODABIR

Kriteriji za odabir su:

1. kvaliteta projekta (sadržaj, cilj i očekivani rezultati);
2. sufinanciranje iz EU sredstava, nacionalnih izvora sredstava i vlastito financijsko učešće;
3. usklađenost projekta s važećom Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije;
4. ocjena opravdanosti projekta za koji je zatraženo sufinanciranje.

5. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava projekta provodi se ispunjavanjem sadržaja i dostavom Obrasca za prijavu i pripadajućih izjava koji se preuzimaju na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije www.pgz.hr.

Obrazac za prijavu mora biti ispunjen, potpisan i ovjeren uz prateće priloge sukladno Uputama za prijavitelje koje su dostupne na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije www.pgz.hr.

6. NAČIN PRIJAVE

Prijave se mogu dostaviti na dva načina:

1. poštom preporučeno na adresu:

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima
"Prijava na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna
Primorsko-goranske županije za 2018. godinu"
Slogin kula 2, 51 000 Rijeka

2. osobnom dostavom u Pisarnicu Primorsko-goranske županije na adresi:

Slogin kula 2
51 000 Rijeka

7. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Javni poziv ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, a najkasnije do 15. studenog 2018. godine.

Nepotpune prijave, prijave zaprimljene nakon iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Primorsko-goranske županije i prijave zaprimljene izvan roka za prijavu neće se razmatrati.

Odluke o odabiru donosit će se sukladno dinamici pristiglih prijava za vrijeme trajanja Javnog poziva temeljem ocjene Povjerenstva za odabir.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj **051 351-900** i **051 351-906**.

8. NAČIN OBJAVE INFORMACIJA

Sve obavijesti i promjene vezane uz Javni poziv bit će objavljene na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za regionalni razvoj,
infrastrukturu i upravljanje projektima**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE
na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-
goranske županije za 2018. godinu**

1. CILJEVI JAVNOG POZIVA

Opći cilj sufinanciranja izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije je stvaranje povoljnih uvjeta za uravnotežen razvoj u skladu s važećom Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije.

Ovim aktivnostima pridonijet će se jačanju kapaciteta jedinica lokalne samouprave za pripremu i provedbu razvojnih projekata te za prijavu projekata na natječaje u okviru Europskih strukturnih i investicijskih fondova, također s ciljem poticanja razvoja cjelokupnog područja Primorsko-goranske županije.

2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prihvatljivi prijavitelji na ovaj Javni poziv su jedinice lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

3. PRIHVATLJIVE I NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI

U okviru ovog Javnog poziva za sufinanciranje prihvatljivi su troškovi izrade dokumentacije za realizaciju projekata nastali nakon 01. siječnja 2018. godine.

Projekti se ne mogu sufinancirati iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2018. godini.

Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak u dijelu u kojem ga prijavitelj može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

4. MAKSIMALNA VISINA IZNOSA SUFINANCIRANJA

Županija će sudjelovati u sufinanciranju izrade zatražene dokumentacije do maksimalno 100%.

5. TRAJANJE I LOKACIJA PROJEKTA

Sufinanciranje od strane Županije se provodi za troškove nastale nakon 01. siječnja 2018. godine. Lokacija na kojoj se provodi projekt mora biti na području prihvatljivog prijavitelja, a iznimno, za potrebe zadovoljenja pune funkcionalnosti projekta, i na području susjednih jedinica lokalne samouprave.

6. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA

Prihvatljivi prijavitelji podnose prijavu na Javni poziv putem Obrasca za prijavu koji je prilog objavljenog Javnog poziva te pripadajućih izjava.

Prijava izrađena suprotno tekstu Javnog poziva i ovim Uputama smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbaciti.

Obrazac prijave s pripadajućim izjavama dostupan je na službenoj internet stranici Županije.

7. PREGLED I OCJENA PRISTIGLIH PRIJAVA

Pregled i ocjenu pristiglih prijava izvršit će Povjerenstvo za odabir projekata imenovano Odlukom Župana, temeljem čijeg će prijedloga Župan donijeti Odluku o odabiru i sufinanciranju projekata.

Nakon donošenja Odluke o odabiru, Primorsko-goranska županija zaključuje ugovor o sufinanciranju s odabranim prijaviteljima, odnosno korisnicima županijskih sredstava kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze.

8. IZVJEŠTAVANJE

Odabrani prijavitelji koji su sufinancirani županijskim sredstvima obvezni su Upravnom odjelu za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima dostaviti opisno i financijsko izvješće o izvršenju/provedbi projekta, a isto se regulira ugovorom o sufinanciranju.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za regionalni razvoj,
infrastrukturu i upravljanje projektima**

OBRAZAC ZA PRIJAVU ZA SUFINANCIRANJE IZRADE DOKUMENTACIJE

1. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU			
1.1. NAZIV			
1.2. SJEDIŠTE I ADRESA			
1.3. OVLAŠTENA OSOBA ZA ZASTUPANJE			
1.4. POSLOVNA BANKA I IBAN			
1.5. OIB			
1.6. CILJ OSNIVANJA I PODRUČJE DJELOVANJA KORISNIKA (samo za trgovačka društva)			
1.7. OSTVARENI PRIHOD I RASHOD U PRETHODNOJ GODINI (prema podacima fin. izvješća samo za trgovačka društva)			
1.8. KONTAKT OSOBA: Ime i prezime: Adresa:			
	Tel./Fax.	Mob.	E-mail/internetska stranica
2. OSNOVNI PODACI O PROJEKTU			
2.1. NAZIV PROJEKTA			
2.2. KRAJNI KORISNIK PROJEKTA			
2.3. NAZIV DIJELA PROJEKTA PLANIRANOG ZA TEKUĆU GODINU			
2.4. LOKACIJA PROJEKTA			
2.5. UKUPNO TRAJANJE PROJEKTA (od- do)			
2.6. OPIS PROJEKTA (do 100 riječi - ukupno i za tekuću godinu)			
2.7. CILJ PROJEKTA, CILJNE SKUPINE I OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA (broj korisnika, priključaka, površina, volumen i dr.)			

2.8. PLANIRANE AKTIVNOSTI I OČEKIVANI REZULTATI ZA TEKUĆU GODINU (do 50 riječi - broj korisnika, priključaka, izrađenih projekata, dužina, površina, volumen i dr.)		
2.9. PREGLED DOKUMENTACIJE: Usklađenost prijedloga s Razvojnou strategijou PGŽ (navesti broj prioriteta i mjere i broj projekta iz Županijske baze razvojnih projekata) ¹ : Naziv i broj službenog glasila važećeg razvojnog i/ili planskog dokumenta kojim je definiran projekt: Naziv, klasa i datum važećeg akta za provedbu prostornog plana (lokacijska dozvola, rješenje i dr.): Naziv, klasa i datum važećeg akta za gradnju:		
2.10. NAČIN INFORMIRANJA JAVNOSTI O PROVEDBI I REZULTATIMA		
3. OSNOVNI PODACI FINACIJSKOG PLANA PROJEKTA		
3.1. UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE: (u kunama)	Planirana	
	Ugovorena	
	Realizirana	
3.2. DOSADAŠNJA ULOŽENA SREDSTVA	Iznos - kn	
3.3. DOSADAŠNJI IZVORI FINANCIRANJA: a. gradski/općinski proračun b. županijski proračun c. državni proračun d. trgovačko društvo e. fondovi EU f. ostali izvori financiranja (navesti izvor)	Iznos - kn	
	%	

¹ Ukoliko projekt nije evidentiran u Županijskoj bazi razvojnih projekata PGŽ, potrebno je ispuniti Obrazac OB- 901 koji se može preuzeti sa stranica Primorsko-goranske županije www.pgz.hr

3.4. PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA	Tekuća godina n	n+1	n+2
3.5. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA U TEKUĆOJ GODINI	Iznos - kn		%
a. gradski/općinski proračun			
b. županijski proračun			
c. državni proračun			
d. trgovačko društvo			
e. fondovi EU			
f. ostali izvori financiranja			
3.6. TRAŽENI IZNOS SUFINANCIRANJA (u kn)			
3.7. NAMJENA TRAŽENIH SREDSTAVA			

Prilog (ovisi o vrsti i statusu projekta):

- a. Izjava prijavitelja o istinitosti i točnosti podataka (OBVEZNO);
- b. Izjava prijavitelja o izvorima sufinanciranja (OBVEZNO);
- c. Izjava prijavitelja o opravdanosti troška PDV-a (OBAVEZNO);
- d. Dokaz o osiguranim sredstvima za realizaciju dijela projekta u tekućoj godini (izvadak iz Proračuna ili Plana, odluka nadležnog tijela, izjava nadležne osobe, preslike postojećih ugovora/odluka o suradnji na projektu i/ili sufinanciranju projekta s ostalim dionicima npr. EU, ministarstva, fondovi, agencije i sl.), (ukoliko je primjenjivo);
- e. Ispunjeni obrazac OB-901 koji se može preuzeti sa stranica Primorsko-goranske županije www.pgz.hr (ukoliko projekt nije evidentiran u Županijskoj bazi razvojnih projekata PGŽ);
- f. Preslika izvoda o registraciji iz važećeg registra/upisnika ne starija od 6 mjeseci (samo za trgovačka društva).

DATUM PRIJAVE:

POTPIS I PEČAT ODGOVORNE OSOBE

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

IZJAVA PRIJAVITELJA O ISTINITOSTI I TOČNOSTI PODATAKA

Ja, _____, kao
odgovorna osoba na funkciji _____, pod
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

IZJAVU

da su svi podaci navedeni u obrascu prijave na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije i pripadajućim priložima za _____ (navesti naziv dokumentacije i projekta) zatražen za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije istiniti i točni.

_____,
(mjesto)

_____,
(datum)

Odgovorna osoba:

(funkcija)

(ime i prezime, titula)

(potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

IZJAVA PRIJAVITELJA O IZVORIMA SUFINANCIRANJA

Ja, _____, kao
odgovorna osoba na funkciji _____, pod
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

IZJAVU

Izjavljujem da se _____ (navesti naziv dokumentacije i projekta) zatražen za sufinanciranje temeljem prijave na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, ne sufinancira iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

_____,
(mjesto) (datum)

Odgovorna osoba:

(funkcija)

(ime i prezime, titula)

(potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

IZJAVA PRIJAVITELJA O OPRAVDANOSTI TROŠKA PDV-A

Ja, _____, kao
odgovorna osoba na funkciji _____, pod
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

IZJAVU

da se porez na dodanu vrijednost (PDV) plaćen trećim osobama (dobavljačima) za isporučenu robu i/ili uslugu i/ili radove za namjene _____ (navesti naziv dokumentacije i projekta) zatražen za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije u postotku od _____% može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

_____,
(mjesto)

_____,
(datum)

Odgovorna osoba:

(funkcija)

(ime i prezime, titula)

(potpis, pečat)

Na temelju članka 10. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine broj 14/13 i 6/14), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2018. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu

I.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima (u nastavku teksta: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke imenuju se:

- 1) Luka Dragojević, voditelj
- 2) Tamara Martinčić, član
- 3) Petar Popović, član.

III.

Zadaća Povjerenstva je izvršiti pregled i ocjenjivanje pristiglih prijava na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu te sukladno dinamici pristiglih prijava i rokova iz Javnog poziva pripremiti prijedlog/prijedloge Odluka o odabiru projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.