

**Z A P I S N I K**  
**31. Kolegija Župana Primorsko-goranske županije**  
**održanog dana 12. veljače 2018. godine**

Kolegij Župana je u 14,15 sati otvorio Župan Zlatko Komadina.

**Sjednici su prisustvovali:** Župan Zlatko Komadina, zamjenik Župana Marko Boras Mandić, Goran Petrc, Krešimir Parat, Nada Milošević, doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković, Branka Ivandić, Melita Raukar, izv.prof.dr.sc. Ljudevit Krpan, Tamara Carević Baraba, izv.prof.dr.sc. Đulija Malatestinić, Dragica Marač, Valerij Jurešić, mr.sc. Edita Stilin, Erik Fabijanić, mr.sc. Ermina Duraj i Davor Mihelčić.

Na sjednici je razmatran sljedeći

**D N E V N I R E D**

1. Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u području tehničke kulture u 2018. godini
2. Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u području kulture Primorsko-goranske županije za 2018. godinu
3. Nacrt prijedloga Odluke o namjeri davanja koncesije za izgradnju i gospodarsko korištenje Gradskog kupališta, Grad Crikvenica
4. a) Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o davanju koncesije za dizanje i spuštanje plovila na pomorskom dobru, Grad Crikvenica  
b) Prijedlog odluke o produženju roka trajanja koncesije za dizanje i spuštanje plovila na pomorskom dobru, Grad Crikvenica
5. a) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu  
b) Prijedlog odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir programa/projekata ravnomjernog razvitka koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu
6. a) Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima  
b) Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu
7. a) Informacija o raspodjeli i realizaciji sredstava za građenje i održavanje lučke podgradnje u 2017. godini  
b) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za prijavu projekata za raspodjelu sredstava radi gradnje i održavanja lučke podgradnje u 2018. godini  
c) Prijedlog odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata radi gradnje i održavanja lučke podgradnje u 2018. godini
8. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti županijskim lučkim upravama na financijski plan i godišnji program rada i razvoja luka otvorenih za javni promet za 2018. godinu
9. a) Izvješće o radu:
  - brodova čistača „ECO II“ i „ECO III“ za 2017. godinu
  - ekološke brodice ECO 13/4 za 2017. godinu

- b) Prijedlog plana redovnog obilaska i nadzora akvatorija Primorsko-goranske županije u 2018. godini brodicom EKO 13/4
10. Prijedlog odluke o korištenju proračunske zalihe radi financiranja izrade projekta prometnog rješenja semaforizacije raskrižja cesta D102 i D103
  11. Prijedlog rasporeda sredstava za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije
  12. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Psihijatrijske bolnice Rab na donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave za predmet nabave "godišnja nabava lijekova " za 2018. godinu:
    1. GRUPA A – lijekovi s učinkom na središnji živčani sustav,
    2. GRUPA B – lijekovi s učinkom na ostale sustave,
    3. GRUPA C – uvoz,
    4. GRUPA D – uvoz,
    5. GRUPA E – rezervni antibiotici,
    6. GRUPA F – magistralni pripravci
  13. Prijedlog sporazuma o poslovnoj suradnji između Primorsko-goranske županije i Fakulteta zdravstvenih studija Sveučilišta u Rijeci
  14. Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova i zamjenika članova Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije
  15. Prijedlog odluke o davanju prethodne suglasnosti Srednjoj školi dr. Antuna Barca, Crikvenica za izvođenje programa obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju za zanimanja: «pomoćni kuhar i slastičar – teš», «pomoćni konobar –teš»
  16. Inicijativa za ukidanje mostarine na Krčkom mostu, tunelarine kroz tunel Učka te izmjena sustava naplate cestarine na autocesti Goranka (Rijeka–Zagreb) i Primorka (Rupa-Rijeka)
  17. Nacrt prijedloga Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa, zona I, Grad Opatija
  18. Nacrt prijedloga Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa, zona II, Grad Opatija

#### **Točka 1.**

#### ***Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u području tehničke kulture u 2018. godini***

Župan je donio sljedeći

#### ***Z a k l j u č a k***

1. Utvrđuje se Prijedlog programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Primorsko-goranske županije za 2018. godinu i prosljeđuje se Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na razmatranje i usvajanje.

2. Ukoliko se ukupni prihodi Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu ostvare ispod planiranih, sredstva namijenjena sufinanciranju programa razmjerno će se umanjiti.

#### **Točka 2.**

**Nacrt prijedloga Programa javnih potreba u području kulture Primorsko-goranske županije za 2018. godinu**

Župan je donio sljedeći

**Z a k l j u č a k**

1. Utvrđuje se Prijedlog programa javnih potreba u kulturi Primorsko-goranske županije za 2018. godinu i prosljeđuje se Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na razmatranje i usvajanje.

2. Ukoliko se ukupni prihodi Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu ostvare ispod planiranih, sredstva namijenjena sufinanciranju programa razmjerno će se umanjiti.

**Točka 3.**

**Nacrt prijedloga Odluke o namjeri davanja koncesije za izgradnju i gospodarsko korištenje Gradskog kupališta, Grad Crikvenica**

Župan je donio sljedeći

**Z a k l j u č a k**

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže Gradsko kupalište, Grad Crikvenica te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

2. Sastavni dio Odluke iz točke 1. ovog Zaključka čini Dokumentacija za nadmetanje koja će po stupanju na snagu Odluke iz točke 1. ovog Zaključka činiti sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i biti će objavljena u „Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske“.

**Točka 4.**

**a) Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o davanju koncesije za dizanje i spuštanje plovila na pomorskom dobru, Grad Crikvenica**

**b) Prijedlog odluke o produženju roka trajanja koncesije za dizanje i spuštanje plovila na pomorskom dobru, Grad Crikvenica**

Župan je donio sljedeći

**Z a k l j u č a k**

Daje se pozitivno mišljenje na:

a) Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o davanju koncesije za dizanje i spuštanje plovila na pomorskom dobru, Grad Crikvenica

b) Prijedlog odluke o produženju roka trajanja koncesije za dizanje i spuštanje plovila na pomorskom dobru, Grad Crikvenica te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

#### **Točka 5.**

**a) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu**

**b) Prijedlog odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir programa/projekata ravnomjernog razvitka koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu**

Župan je donio sljedeći

#### **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir programa/projekata ravnomjernog razvitka koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

#### **Točka 6.**

**a) Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima**

**b) Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu**

Župan je donio sljedeći

#### **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

#### **Točka 7.**

**a) Informacija o raspodjeli i realizaciji sredstava za građenje i održavanje lučke podgradnje u 2017. godini**

**b) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za prijavu projekata za raspodjelu sredstava radi gradnje i održavanja lučke podgradnje u 2018.**

**godini**

**c) Prijedlog odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata radi gradnje i održavanja lučke podgradnje u 2018. godini**

Župan je donio sljedeći

**Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Informacija o raspodjeli i realizaciji sredstava za građenje i održavanje lučke podgradnje u 2017. godini.

2. Donosi se Odluka o raspisivanju javnog poziva za prijavu projekata za raspodjelu sredstava radi gradnje i održavanja lučke podgradnje u 2018. godini.  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

3. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata radi gradnje i održavanja lučke podgradnje u 2018. godini  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

**Točka 8.**

**Prijedlog odluke o davanju suglasnosti županijskim lučkim upravama na financijski plan i godišnji program rada i razvoja luka otvorenih za javni promet za 2018. godinu**

Župan je donio sljedeći

**Z a k l j u č a k**

Donosi se Odluka o davanju suglasnosti županijskim lučkim upravama na području Primorsko-goranske županije na financijski plan i godišnje programe rada i razvoja luka otvorenih za javni promet za 2018. godinu.  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

**Točka 9.**

**a) Izvješće o radu:**

- **brodova čistača „ECO II“ i „ECO III“ za 2017. Godinu**
- **ekološke brodice ECO 13/4 za 2017. godinu**

**b) Prijedlog plana redovnog obilaska i nadzora akvatorija Primorsko-goranske županije u 2018. godini brodicom EKO 13/4**

Župan je donio sljedeći

**Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Izvješće o radu brodova čistača „ECO II“ i „ECO III“ za razdoblje od 1. siječnja 2017. do 31. prosinca 2017. godine.

2. Prihvaća se Izvješće o radu ekološke brodice ECO 13/4 za razdoblje od 1. siječnja 2017. do 31. prosinca 2017. godine.

3. Prihvaća se Plan redovitog obilaska i nadzora akvatorija Primorsko-goranske županije u 2018. godini brodicom ECO13/4 registarske oznake 547 RK.

4. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da uputi pismeno Ministarstvu zaštite okoliša i energetike sa zahtjevom da Primorsko-goransku županiju upozna sa stavom o spremnosti:

- a. Sufinanciranja rada brodova čistača „ECO II“ i „ECO III“ za naredno 5-godišnje razdoblje (od 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2023. godine).
- b. Nabavke odgovarajućeg ekološkog broda koji bi svojim karakteristikama zadovoljio potrebnu tehničko-tehnološku razinu za reagiranje u slučaj većeg onečišćenja mora za područje četiri županije sjevernog Jadrana kada je, sukladno državnom Planu intervencija, za koordinaciju čišćenja nadležan Županijski operativni centar Primorsko-goranske županije.

#### **Točka 10.**

### ***Prijedlog odluke o korištenju proračunske zalihe radi financiranja izrade projekta prometnog rješenja semaforizacije raskrižja cesta D102 i D103***

Župan je donio sljedeći

#### **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o korištenju proračunske zalihe radi financiranja izrade Projekta prometnog rješenja semaforizacije raskrižja cesta D102 i D103.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da u roku 15 dana pokrene postupak nabave izrade Projekta prometnog rješenja semaforizacija raskrižja cesta D102 i D103.

#### **Točka 11.**

### ***Prijedlog rasporeda sredstava za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije***

Župan je donio sljedeći

#### **Z a k l j u č a k**

1. Odobrava se raspored sredstava u iznosu od 1.800.000,00 kuna namijenjen za financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije u 2018. godini.

2. Sredstva za redovnu djelatnost iz točke 1. ovog Zaključka isplatit će se s pozicije 12020201 „Aktivnosti zaštite od požara - Tekuće donacije (Vatrogasna zajednica PGŽ)“ na žiro-račun Vatrogasne zajednice IBAN HR12 2492008–1100050823 u četiri jednake rate sljedećom dinamikom:

- do 20. veljače 2018. godine iznos od 450.000,00 kuna,
- do 30. travnja 2018. godine iznos od 450.000,00 kuna,
- do 31. srpnja 2018. godine iznos od 450.000,00 kuna,
- do 31. listopada 2018. godine iznos od 450.000,00 kuna.

3. Zadužuje se Ured Županije da u roku 7 dana od dana donošenja ovog Zaključka sklopi s Vatrogasnom zajednicom Primorsko-goranske županije pisani ugovor o financiranju.

4. Zadužuje se Ured Županije da zatraži od Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije da najkasnije u roku od 8 dana od prihvaćanja/potvrđivanja Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2017. godinu na Skupštini Vatrogasne zajednice

Primorsko-goranske županije, Odluku Skupštine o prihvaćanju/potvrđivanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća za 2017. godinu dostavi Primorsko-goranskoj županiji.

#### **Točka 12.**

***Prijedlog odluke o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Psihijatrijske bolnice Rab na donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave za predmet nabave "godišnja nabava lijekova " za 2018. godinu:***

- 1. GRUPA A – lijekovi s učinkom na središnji živčani sustav,***
- 2. GRUPA B – lijekovi s učinkom na ostale sustave,***
- 3. GRUPA C – uvoz,***
- 4. GRUPA D – uvoz,***
- 5. GRUPA E – rezervni antibiotici,***

Župan je donio sljedeći

#### **Z a k l j u č a k**

Donosi se Odluka o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Psihijatrijske bolnice Rab na donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave za predmet nabave " Godišnja nabava lijekova" za 2018. godinu za:

1. Grupa A - lijekovi s učinkom na središnji živčani sustav,
2. Grupa B - lijekovi s učinkom na ostale sustave,
3. Grupa C – uvoz,
4. Grupa D –uvoz,
5. Grupa E- rezervni antibiotici  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

#### **Točka 13.**

***Prijedlog sporazuma o poslovnoj suradnji između Primorsko-goranske županije i Fakulteta zdravstvenih studija Sveučilišta u Rijeci***

Župan je donio sljedeći

#### **Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Izvješće o dosadašnjoj poslovnoj suradnji Primorsko-goranske županije i Fakulteta zdravstvenih studija Sveučilišta u Rijeci.
2. Utvrđuje se Nacrt sporazuma o poslovnoj suradnji između Primorsko-goranske županije i Fakulteta zdravstvenih studija Sveučilišta u Rijeci.  
(Sporazum je sastavni dio ovoga Zaključka).
3. Zadužuje se Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade da jednom godišnje izvještava Župana, putem Kolegija Župana, o provođenju Sporazuma iz točke 2. ovog Zaključka.

#### **Točka 14.**

***Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova i zamjenika članova Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije***

Župan je donio sljedeći

## **Z a k l j u č a k**

Donosi se Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova i zamjenika članova Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije.  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka.)

### **Točka 15.**

***Prijedlog odluke o davanju prethodne suglasnosti Srednjoj školi dr. Antuna Barca, Crikvenica za izvođenje programa obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju za zanimanja: «pomoćni kuhar i slastičar – TEŠ», «pomoćni konobar – TEŠ»***

Župan je donio sljedeći

## **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o davanju prethodne suglasnosti Srednjoj školi dr. Antuna Barca, Crikvenica da od Ministarstva znanosti i obrazovanja zatraži odobrenje za izvođenje programa obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju za zanimanja «Pomoćni kuhar i slastičar - TEŠ» i «Pomoćni konobar -TEŠ»

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje da zatraži od Škole iz točke 1. ovog Zaključka da, nakon dobivenoga odobrenja od Ministarstva znanosti i obrazovanja, osnivaču dostavi na prethodnu suglasnost prijedlog dopune Statuta u dijelu koji se odnosi na djelatnost Škole, a odnosi se na zanimanja za koja je prethodna suglasnost zatražena.

### **Točka 16.**

***Inicijativa za ukidanje mostarine na Krčkom mostu, tunelarine kroz tunel Učka te izmjena sustava naplate cestarine na autocesti Goranka (Rijeka–Zagreb) i Primorka (Rupa-Rijeka)***

Župan je donio sljedeći

## **Z a k l j u č a k**

1. Predlaže se Županijskoj skupštini da zatraži od nadležnih državnih tijela:

- donošenje odluke o ukidanju cestarine na Krčkom mostu za sve korisnike
- donošenje odluke o izuzimanju Tunela Učka iz sustava naplate cestarine za sve korisnike
- donošenje odluke o premještanju naplatne postaje za naplatu cestarine iza čvora Rupa prema graničnom prijelazu Rupa na autocesti A7 „Primorka“
- donošenje odluke o oslobađanju plaćanja cestarine, kao jedne od mjera Zakona o brdsko planinskim područjima, za sve stanovnike i gospodarstvenike s područja Gorskog kotara na autocesti A6 „Goranka“

2. Predlaže se Županijskoj skupštini da ovlasti Župana Primorsko-goranske županije da uputi zaključke prema nadležnim državnim tijelima.



**Točka 17.**

***Nacrt prijedloga Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa, Zona I, Grad Opatija***

Župan je donio sljedeći

***Z a k l j u č a k***

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija, te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

2. Sastavni dio Odluke iz točke 1. ovog Zaključka čini Dokumentacija za nadmetanje koja će po stupanju na snagu Odluke iz točke 1. ovog Zaključka činiti sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i biti će objavljena u „Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske“.

**Točka 18.**

***Nacrt prijedloga Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa, Zona II, Grad Opatija***

Župan je donio sljedeći

***Z a k l j u č a k***

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija, te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

2. Sastavni dio Odluke iz točke 1. ovog Zaključka čini Dokumentacija za nadmetanje koja će po stupanju na snagu Odluke iz točke 1. ovog Zaključka činiti sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i biti će objavljena u „Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske“.

Sjednica je zaključena u 15,55 sati.

***Tajnik Županije***

***Davor Mihelčić***

***Ž u p a n***

***Zlatko Komadina, dipl.ing.***

KLASA: 022-04/17-01/50

URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-2

Rijeka, 12. veljače 2018.

Na temelju članka 6. stavka 4. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine broj 14/13 i 6/14), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

## **ODLUKU**

***o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje programa/projekata  
ravnomyernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu***

### **I.**

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomyernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave i trgovačkim društvima u (su)vlasništvu jedinica lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije koji će se sufinancirati iz Razdjela 9., Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

(Tekst Javnog poziva i Uputa za prijavitelje s pripadajućim Obrascem za prijavu i izjavama sastavni su dio ove Odluke)

### **II.**

Javni poziv objavit će se u roku 30 dana od dana donošenja ove Odluke i bit će otvoren do iskorištenja osiguranih sredstava, a najkasnije do 15. studenog 2018. godine.

Javni poziv objavit će se na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije.

### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-10  
Rijeka, 12. veljače 2018.



**Župan**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za regionalni razvoj,  
infrastrukturu i upravljanje projektima**

**JAVNI POZIV  
za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka  
iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu**

**1. UVOD**

U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, planirana su sredstva namijenjena za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka jedinica lokalne samouprave i trgovačkih društava u (su)vlasništvu jedinica lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

**2. UVJETI PRIJAVE**

Pravo na podnošenje prijava imaju jedinice lokalne samouprave i trgovačka društva u (su)vlasništvu jedinica lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

Putem ovog Javnog poziva sufinancirati se mogu projekti ravnomjernog razvitka za koje je ishođen pravomoćan akt za gradnju.

Na ovaj Javni poziv ne mogu se prijaviti programi/projekti ravnomjernog razvitka koji su sufinancirani iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

**3. PRIHVATLJIVE I NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI**

Prihvatljive su sljedeće aktivnosti i troškovi u okviru ovog Javnog poziva za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka:

- građenje i usluge nadzora u svrhu realizacije prijavljenog programa/projekta
- kupnja nekretnina (zgrada/objekata i zemljišta).

Prihvatljivi su troškovi za kupnju nekretnina te za radove, opremu i usluge za potrebe građenja sukladno stavkama iz financijskog plana i troškovnika programa/projekta nastali nakon 01. siječnja 2018. godine.

Programi/projekti ravnomjernog razvitka ne mogu se sufinancirati iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2018. godini.

Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak u dijelu u kojem ga prijavitelj može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

**4. KRITERIJI ZA ODABIR**

Kriteriji za odabir su:

1. kvaliteta programa/projekta (sadržaj, cilj i očekivani rezultati);
2. sufinanciranje iz EU sredstava, nacionalnih izvora sredstava i vlastito financijsko učešće;

3. usklađenost programa/projekta s važećom Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije;
4. ocjena opravdanosti programa/projekta za koju je zatraženo sufinanciranje.

#### **5. SADRŽAJ PRIJAVE**

Prijava projekta provodi se ispunjavanjem sadržaja i dostavou Obrasca za prijavu i pripadajućih izvjava koji se preuzimaju na službenou internet stranici Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr).

Obrazac za prijavu mora biti ispunjen, potpisan i ovjeren uz prateće priloge sukladno Uputama za prijavitelje koje su dostupne na službenou internet stranici Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr).

#### **6. NAČIN PRIJAVE**

Prijave se mogu dostaviti na dva načina:

1. poštom preporučeno na adresu:

##### **PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima  
"Prijava na Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog  
razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu"  
Slogin kula 2, 51 000 Rijeka**

2. osobnom dostavou u Pisarnicu Primorsko-goranske županije na adresi:

**Slogin kula 2  
51 000 Rijeka**

#### **7. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Javni poziv ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, a najkasnije do 15. studenog 2018. godine.

Nepotpune prijave, prijave zaprimljene nakon iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Primorsko-goranske županije i prijave zaprimljene izvan roka za prijavu neće se razmatrati.

Odluke o odabiru donosit će se sukladno dinamici pristiglih prijava za vrijeme trajanja Javnog poziva temeljem ocjene Povjerenstva za odabir.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj **051 351-900** i **051 351-907**.

#### **8. NAČIN OBJAVE INFORMACIJA**

Sve obavijesti i promjene vezane uz Javni poziv bit će objavljene na službenou internet stranici Primorsko-goranske županije.



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



**Upravni odjel za regionalni razvoj,  
infrastrukturu i upravljanje projektima**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**  
**na Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz**  
**Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu**

**1. CILJEVI JAVNOG POZIVA**

Opći cilj sufinanciranja programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije je stvaranje povoljnih uvjeta za ravnomjeran razvoj u skladu s važećom Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije.

Potpota uravnoteženou razvoju cijelog prostora Županije pruža se kroz sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka koji predstavljaju temelj za daljnji razvitak i ulaganja.

**2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Prihvatljivi prijavitelji na ovaj Javni poziv su jedinice lokalne samouprave i trgovačka društva u (su)vlasništvu jedinica lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

**3. PRIHVATLJIVE I NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI**

Prihvatljive su sljedeće aktivnosti i troškovi u okviru ovog Javnog poziva za sufinanciranje programa/projekta ravnomjernog razvitka:

- građenje i usluge nadzora u svrhu realizacije prijavljenog programa/projekta
- kupnja nekretnina (zgrada/objekata i zemljišta).

Prihvatljivi su troškovi za kupnju nekretnina te za radove, opremu i usluge za potrebe građenja sukladno stavkama iz financijskog plana i troškovnika programa/projekta nastali nakon 01.siječnja 2018. godine.

Programi/projekti ravnomjernog razvitka ne mogu se sufinancirati iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2018. godini.

Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak u dijelu u kojem ga prijavitelj može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

#### **4. MAKSIMALNA VISINA IZNOSA SUFINANCIRANJA**

Županija će sudjelovati u sufinanciranju programa/projekta ravnomjernog razvitka do maksimalno 100% iznosa po prijavljenoj investiciji.

#### **5. TRAJANJE I LOKACIJA PROJEKTA**

Sufinanciranje od strane Županije se provodi za troškove nastale nakon 01.siječnja 2018. godine. Lokacija na kojoj se provodi projekt mora biti na području prihvatljivog prijavitelja, a iznimno, za potrebe zadovoljenja pune funkcionalnosti projekta, i na području susjednih jedinica lokalne samouprave.

#### **6. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA**

Prihvatljivi prijavitelji podnose prijavu na Javni poziv putem Obrasca za prijavu koji je prilog objavljenog Javnog poziva te pripadajućih izjava.

Prijava izrađena suprotno tekstu Javnog poziva i ovim Uputama smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbaciti.

Obrazac prijave s pripadajućim izjavama dostupan je na službenoj internet stranici Županije.

#### **7. PREGLED I OCJENA PRISTIGLIH PRIJAVA**

Pregled i ocjenu pristiglih prijava izvršit će Povjerenstvo za odabir projekata imeñovano Odlukom Župana, temeljem čijeg će prijedloga Župan donijeti Odluku o odabiru i sufinanciranju programa/projekata ravnomjernog razvitka.

Nakon donošenja Odluke o odabiru, Primorsko-goranska županija zaključuje ugovor o sufinanciranju s odabranim prijaviteljima, odnosno korisnicima županijskih sredstava kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze.

#### **8. IZVJEŠTAVANJE**

Odabrani prijavitelji koji su sufinancirani županijskim sredstvima obvezni su Upravnom odjelu za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima dostaviti opisno i financijsko izvješće o izvršenju/provedbi programa/projekta, a isto se regulira ugovorom o sufinanciranju.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA**  
**ŽUPANIJA**

Upravni odjel za regionalni razvoj,  
infrastrukturu i upravljanje projektima

**OBRAZAC ZA PRIJAVU ZA SUFINANCIRANJE**  
**PROGRAMA/PROJEKATA RAVNOMJERNOG RAZVITKA**

<b>1. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU</b>			
<b>1.1. NAZIV</b>			
<b>1.2. SJEDIŠTE I ADRESA</b>			
<b>1.3. OVLAŠTENNA OSOBA ZA ZASTUPANJE</b>			
<b>1.4. POSLOVNA BANKA I IBAN</b>			
<b>1.5. OIB</b>			
<b>1.6. CILJ OSNIVANJA I PODRUČJE DJELOVANJA KORISNIKA (samo za trgovačka društva)</b>			
<b>1.7. OSTVARENI PRIHOD I RASHOD U PRETHODNOJ GODINI (prema podacima fin. izvješća samo za trgovačka društva)</b>			
<b>1.8. KONTAKT OSOBA: Ime i prezime:</b>  <b>Adresa:</b>			
	<b>Tel./Fax.</b>	<b>Mob.</b>	<b>E-mail/internetska stranica</b>
<b>2. OSNOVNI PODACI O PROJEKTU</b>			
<b>2.1. NAZIV PROJEKTA</b>			
<b>2.2. KRAJNJI KORISNIK PROJEKTA</b>			
<b>2.3. NAZIV DIJELA PROJEKTA PLANIRANOG ZA TEKUĆU GODINU</b>			
<b>2.4. LOKACIJA PROJEKTA</b>			
<b>2.5. UKUPNO TRAJANJE PROJEKTA (od-do)</b>			
<b>2.6. OPIS PROJEKTA (do 100 riječi - ukupno i za tekuću godinu)</b>			
<b>2.7. CILJ PROJEKTA, CILJNE SKUPINE I OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA (broj korisnika, priključaka, površina, volumen i dr.)</b>			

<b>2.8. PLANIRANE AKTIVNOSTI I OČEKIVANI REZULTATI ZA TEKUĆU GODINU</b> (do 50 riječi - broj korisnika, priključaka, izrađenih projekata, dužina, površina, volumen i dr.)			
<b>2.9. PREGLED DOKUMENTACIJE:</b>  Usklađenost prijedloga s Razvojnog strategijom PGŽ (navesti broj prioriteta i mjere i broj projekta iz Županijske baze razvojnih projekata) <sup>1</sup> :  Naziv i broj službenog glasila važećeg razvojnog i/ili planskog dokumenta kojim je definiran projekt:  Naziv, klasa i datum važećeg akta za provedbu prostornog plana (lokacijska dozvola, rješenje i dr.):  Naziv, klasa i datum važećeg akta za gradnju:			
<b>2.10. NAČIN INFORMIRANJA JAVNOSTI O PROVEDBI I REZULTATIMA</b>			
<b>3. OSNOVNI PODACI FINACIJSKOG PLANA PROJEKTA</b>			
<b>3.1. UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE:</b> (u kunama)	Planirana		
	Ugovorena		
	Realizirana		
<b>3.2. DOSADAŠNJA ULOŽENA SREDSTVA</b>	Iznos - kn		
<b>3.3. DOSADAŠNJI IZVORI FINANCIRANJA:</b>  a. gradski/općinski proračun  b. županijski proračun  c. državni proračun  d. trgovačko društvo  e. fondovi EU  f. ostali izvori financiranja (navesti izvor)	Iznos - kn	%	
<b>3.4. PLANIRANI TROŠKOVI</b>	Tekuća godina n	n+1	n+2

<sup>1</sup> Ukoliko projekt nije evidentiran u Županijskoj bazi razvojnih projekata PGŽ, potrebno je ispuniti Obrazac OB- 901 koji se može preuzeti sa stranica Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr)



PROJEKTA		
<b>3.5. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA U TEKUĆOJ GODINI</b>	<b>Iznos - kn</b>	<b>%</b>
a. gradski/općinski proračun		
b. županijski proračun		
c. državni proračun		
d. trgovačko društvo		
e. fondovi EU		
f. ostali izvori financiranja		
<b>3.6. TRAŽENI IZNOS SUFINANCIRANJA (u kn)</b>		
<b>3.7. NAMJENA TRAŽENIH SREDSTAVA</b>		

**Prilog (ovisi o vrsti i statusu projekta):**

- a. Izjava prijavitelja o istinitosti i točnosti podataka (OBVEZNO);
- b. Izjava prijavitelja o izvorima sufinanciranja (OBVEZNO);
- c. Izjava prijavitelja o opravdanosti troška PDV-a (OBAVEZNO);
- d. Dokaz o osiguranim sredstvima za realizaciju dijela projekta u tekućoj godini (izvadak iz Proračuna ili Plana, odluka nadležnog tijela, izjava nadležne osobe, preslike postojećih ugovora/odluka o suradnji na projektu i/ili sufinanciranju projekta s ostalim dionicima npr. EU, ministarstva, fondovi, agencije i sl.), (ukoliko je primjenjivo);
- e. Preslika akta za gradnju (ukoliko je primjenjivo);
- f. Ispunjeni obrazac OB-901 koji se može preuzeti sa stranica Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr) (ukoliko projekt nije evidentiran u Županijskoj bazi razvojnih projekata PGŽ);
- g. Preslika izvoda o registraciji iz važećeg registra/upisnika ne starija od 6 mjeseci (samo za trgovačka društva).

**DATUM PRIJAVE:**

**POTPIS I PEČAT ODGOVORNE OSOBE**

---



---

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

## IZJAVA PRIJAVITELJA O ISTINITOSTI I TOČNOSTI PODATAKA

Ja, \_\_\_\_\_, kao  
odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_, pod  
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

### IZJAVU

da su svi podaci navedeni u obrascu prijave na Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije i pripadajućim priložima za \_\_\_\_\_ (navesti naziv programa/projekta ravnomjernog razvitka) zatražen za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije istiniti i točni.

\_\_\_\_\_  
(mjesto)

\_\_\_\_\_  
(datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_  
(funkcija)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_  
(potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

## IZJAVA PRIJAVITELJA O IZVORIMA SUFINANCIRANJA

Ja, \_\_\_\_\_, kao  
odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_, pod  
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

### IZJAVU

Izjavljujem da se \_\_\_\_\_ (navesti naziv programa/projekta ravnomjernog razvitka) zatražen za sufinanciranje temeljem prijave na Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, ne sufinancira iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

\_\_\_\_\_  
(mjesto)

\_\_\_\_\_  
(datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_  
(funkcija)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_  
(potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

## IZJAVA PRIJAVITELJA O OPRAVDANOSTI TROŠKA PDV-A

Ja, \_\_\_\_\_, kao  
odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_, pod  
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

### IZJAVU

da se porez na dodanu vrijednost (PDV) plaćen trećim osobama (dobavljačima) za isporučenu robu i/ili uslugu i/ili radove za namjene \_\_\_\_\_ (navesti naziv programa/projekta ravnomjernog razvitka) zatražen za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije u postotku od \_\_\_\_\_% može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

\_\_\_\_\_  
(mjesto)

\_\_\_\_\_  
(datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_  
(funkcija)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_  
(potpis, pečat)

Na temelju članka 10. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13 i 6/14), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

## **ODLUKU**

### ***o imenovanju Povjerenstva za odabir programa/projekata ravnomjernog razvitka koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu***

#### **I.**

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za odabir programa/projekata koji će se sufinancirati iz Programa ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima (u nastavku teksta: Povjerenstvo).

#### **II.**

U Povjerenstvo imenuju se:

- 1) Petar Popović, voditelj
- 2) Tamara Martinčić, članica
- 3) Luka Dragojević, član.

#### **III.**

Zadaća Povjerenstva je izvršiti pregled i ocjenjivanje pristiglih prijava na Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu te sukladno dinamici pristiglih prijava i rokova iz Javnog poziva pripremiti prijedlog/prijedloge Odluka o odabiru programa/projekata koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

#### **IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-11  
Rijeka, 12. veljače 2018.



Na temelju članka 6. stavka 4. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13 i 6/14), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

## **O D L U K U**

***o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima***

### **I.**

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije koji će se sufinancirati iz Razdjela 9., Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

(Tekst Javnog poziva i Uputa za prijavitelje s pripadajućim Obrascem za prijavu i izjavama sastavni su dio ove Odluke)

### **II.**

Javni poziv objavit će se u roku 30 dana od dana donošenja ove Odluke i bit će otvoren do iskorištenja osiguranih sredstava, a najkasnije do 15. studenog 2018. godine.

Javni poziv objavit će se na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije.

### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-13  
Rijeka, 12. veljače 2018.



**Župan**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za regionalni razvoj,  
infrastrukturu i upravljanje projektima**

**JAVNI POZIV**  
**za sufinanciranje izrade dokumentacije**  
**iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama**  
**lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9. Upravnog odjela za**  
**regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima**

## **1. UVOD**

U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, planirana su sredstva namijenjena za sufinanciranje izrade dokumentacije za projekte jedinica lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

## **2. UVJETI PRIJAVE**

Pravo na podnošenje prijava imaju jedinice lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

Na ovaj Javni poziv ne mogu se prijaviti projekti koji su sufinancirani iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

## **3. PRIHVATLJIVE I NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI**

U okviru ovog Javnog poziva za sufinanciranje prihvatljivi su troškovi izrade dokumentacije za projekte jedinica lokalne samouprave nastali nakon 01. siječnja 2018. godine.

Projekti se ne mogu sufinancirati iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2018. godini.

Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak u dijelu u kojem ga prijavitelj može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

## **4. KRITERIJI ZA ODABIR**

Kriteriji za odabir su:

1. kvaliteta projekta (sadržaj, cilj i očekivani rezultati);
2. sufinanciranje iz EU sredstava, nacionalnih izvora sredstava i vlastito financijsko učešće;
3. usklađenost projekta s važećom Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije;

4. ocjena opravdanosti projekta za koji je zatraženo sufinanciranje.

## 5. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava projekta provodi se ispunjavanjem sadržaja i dostavom Obrasca za prijavu i pripadajućih izvjava koji se preuzimaju na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr).

Obrazac za prijavu mora biti ispunjen, potpisan i ovjeren uz prateće priloge sukladno Uputama za prijavitelje koje su dostupne na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr).

## 6. NAČIN PRIJAVE

Prijave se mogu dostaviti na dva načina:

1. poštom preporučeno na adresu:

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima**  
**"Prijava na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna**  
**Primorsko-goranske županije za 2018. godinu"**  
**Slogin kula 2, 51 000 Rijeka**

2. osobnom dostavom u Pisarnicu Primorsko-goranske županije na adresi:

**Slogin kula 2**  
**51 000 Rijeka**

## 7. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Javni poziv ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, a najkasnije do 15. studenog 2018. godine.

Nepotpune prijave, prijave zaprimljene nakon iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Primorsko-goranske županije i prijave zaprimljene izvan roka za prijavu neće se razmatrati.

Odluke o odabiru donosit će se sukladno dinamici pristiglih prijava za vrijeme trajanja Javnog poziva temeljem ocjene Povjerenstva za odabir.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj **051 351-900** i **051 351-906**.

## 8. NAČIN OBJAVE INFORMACIJA

Sve obavijesti i promjene vezane uz Javni poziv bit će objavljene na službenoj internet stranici Primorsko-goranske županije.





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za regionalni razvoj,  
infrastrukturu i upravljanje projektima**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

**na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu namijenjen jedinicama lokalne samouprave koji će se sufinancirati iz Razdjela 9 Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima**

**1. CILJEVI JAVNOG POZIVA**

Opći cilj sufinanciranja izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije je stvaranje povoljnih uvjeta za uravnotežen razvoj u skladu s važećom Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije.

Ovim aktivnostima pridonijet će se jačanju kapaciteta jedinica lokalne samouprave za pripremu i provedbu razvojnih projekata te za prijavu projekata na natječaje u okviru Europskih strukturnih i investicijskih fondova, također s ciljem poticanja razvoja cjelokupnog područja Primorsko-goranske županije.

**2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Prihvatljivi prijavitelji na ovaj Javni poziv su jedinice lokalne samouprave s područja Primorsko-goranske županije.

**3. PRIHVATLJIVE I NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI**

U okviru ovog Javnog poziva za sufinanciranje prihvatljivi su troškovi izrade dokumentacije za realizaciju projekata nastali nakon 01. siječnja 2018. godine.

Projekti se ne mogu sufinancirati iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2018. godini.

Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak u dijelu u kojem ga prijavitelj može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

**4. MAKSIMALNA VISINA IZNOSA SUFINANCIRANJA**

Županija će sudjelovati u sufinanciranju izrade zatražene dokumentacije do maksimalno 100%.

**5. TRAJANJE I LOKACIJA PROJEKTA**

Sufinanciranje od strane Županije se provodi za troškove nastale nakon 01. siječnja 2018. godine. Lokacija na kojoj se provodi projekt mora biti na području prihvatljivog prijavitelja, a iznimno, za potrebe zadovoljenja pune funkcionalnosti

projekta, i na području susjednih jedinica lokalne samouprave.

## **6. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA**

Prihvatljivi prijavitelji podnose prijavu na Javni poziv putem Obrasca za prijavu koji je prilog objavljenog Javnog poziva te pripadajućih izjava.

Prijava izrađena suprotno tekstu Javnog poziva i ovim Uputama smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbaciti.

Obrazac prijave s pripadajućim izjavama dostupan je na službenoj internet stranici Županije.

## **7. PREGLED I OCJENA PRISTIGLIH PRIJAVA**

Pregled i ocjenu pristiglih prijava izvršit će Povjerenstvo za odabir projekata imenovano Odlukom Župana, temeljem čijeg će prijedloga Župan donijeti Odluku o odabiru i sufinanciranju projekata.

Nakon donošenja Odluke o odabiru, Primorsko-goranska županija zaključuje ugovor o sufinanciranju s odabranim prijaviteljima, odnosno korisnicima županijskih sredstava kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze.

## **8. IZVJEŠTAVANJE**

Odabrani prijavitelji koji su sufinancirani županijskim sredstvima obvezni su Upravnom odjelu za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima dostaviti opisno i financijsko izvješće o izvršenju/provedbi projekta, a isto se regulira ugovorom o sufinanciranju.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za regionalni razvoj,  
infrastrukturu i upravljanje projektima**

**OBRAZAC ZA PRIJAVU ZA SUFINANCIRANJE IZRADE DOKUMENTACIJE**

1. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU			
1.1. NAZIV			
1.2. SJEDIŠTE I ADRESA			
1.3. OVLAŠTENA OSOBA ZA ZASTUPANJE			
1.4. POSLOVNA BANKA I IBAN			
1.5. OIB			
1.6. CILJ OSNIVANJA I PODRUČJE DJELOVANJA KORISNIKA (samo za trgovačka društva)			
1.7. OSTVARENI PRIHOD I RASHOD U PRETHODNOJ GODINI (prema podacima fin. izvješća samo za trgovačka društva)			
1.8. KONTAKT OSOBA: Ime i prezime:  Adresa:			
	Tel./Fax.	Mob.	E-mail/internetska stranica
2. OSNOVNI PODACI O PROJEKTU			
2.1. NAZIV PROJEKTA			
2.2. KRAJNI KORISNIK PROJEKTA			
2.3. NAZIV DIJELA PROJEKTA PLANIRANOG ZA TEKUĆU GODINU			
2.4. LOKACIJA PROJEKTA			
2.5. UKUPNO TRAJANJE PROJEKTA (od-do)			
2.6. OPIS PROJEKTA (do 100 riječi - ukupno i za tekuću godinu)			
2.7. CILJ PROJEKTA, CILJNE SKUPINE I OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA (broj korisnika, priključaka, površina, volumen i dr.)			

<b>2.8. PLANIRANE AKTIVNOSTI I OČEKIVANI REZULTATI ZA TEKUĆU GODINU</b> (do 50 riječi - broj korisnika, priključaka, izrađenih projekata, dužina, površina, volumen i dr.)			
<b>2.9. PREGLED DOKUMENTACIJE:</b>  Usklađenost prijedloga s Razvojnou strategijou PGŽ (navesti broj prioriteta i mjere i broj projekta iz Županijske baze razvojnih projekata) <sup>1</sup> :  Naziv i broj službenog glasila važećeg razvojnog i/ili planskog dokumenta kojim je definiran projekt:  Naziv, klasa i datum važećeg akta za provedbu prostornog plana (lokacijska dozvola, rješenje i dr.):  Naziv, klasa i datum važećeg akta za gradnju:			
<b>2.10. NAČIN INFORMIRANJA JAVNOSTI O PROVEDBI I REZULTATIMA</b>			
<b>3. OSNOVNI PODACI FINACIJSKOG PLANA PROJEKTA</b>			
<b>3.1. UKUPNA VRIJEDNOST INVESTICIJE:</b> (u kunama)	Planirana		
	Ugovorena		
	Realizirana		
<b>3.2. DOSADAŠNJA ULOŽENA SREDSTVA</b>	Iznos - kn		
<b>3.3. DOSADAŠNJI IZVORI FINANCIRANJA:</b>  a. gradski/općinski proračun  b. županijski proračun  c. državni proračun  d. trgovačko društvo  e. fondovi EU  f. ostali izvori financiranja (navesti izvor)	Iznos - kn		%
<b>3.4. PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA</b>	Tekuća godina n	n+1	n+2

<sup>1</sup> Ukoliko projekt nije evidentiran u Županijskoj bazi razvojnih projekata PGŽ, potrebno je ispuniti Obrazac OB- 901 koji se može preuzeti sa stranica Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr)

3.5. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA U TEKUĆOJ GODINI	Iznos - kn	%
a. gradski/općinski proračun		
b. županijski proračun		
c. državni proračun		
d. trgovačko društvo		
e. fondovi EU		
f. ostali izvori financiranja		
3.6. TRAŽENI IZNOS SUFINANCIRANJA (u kn)		
3.7. NAMJENA TRAŽENIH SREDSTAVA		

Prilog (ovisi o vrsti i statusu projekta):

- a. Izjava prijavitelja o istinitosti i točnosti podataka (OBVEZNO);
- b. Izjava prijavitelja o izvorima sufinanciranja (OBVEZNO);
- c. Izjava prijavitelja o opravdanosti troška PDV-a (OBAVEZNO);
- d. Dokaz o osiguranim sredstvima za realizaciju dijela projekta u tekućoj godini (izvadak iz Proračuna ili Plana, odluka nadležnog tijela, izjava nadležne osobe, preslike postojećih ugovora/odluka o suradnji na projektu i/ili sufinanciranju projekta s ostalim dionicima npr. EU, ministarstva, fondovi, agencije i sl.), (ukoliko je primjenjivo);
- e. Ispunjeni obrazac OB-901 koji se može preuzeti sa stranica Primorsko-goranske županije [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr) (ukoliko projekt nije evidentiran u Županijskoj bazi razvojnih projekata PGŽ);
- f. Preslika izvoda o registraciji iz važećeg registra/upisnika ne starija od 6 mjeseci (samo za trgovačka društva).

DATUM PRIJAVE:

POTPIS I PEČAT ODGOVORNE OSOBE

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

## IZJAVA PRIJAVITELJA O ISTINITOSTI I TOČNOSTI PODATAKA

Ja, \_\_\_\_\_, kao  
odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_, pod  
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

### IZJAVU

da su svi podaci navedeni u obrascu prijave na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije i pripadajućim priložima za \_\_\_\_\_ (navesti naziv dokumentacije i projekta) zatražen za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije istiniti i točni.

\_\_\_\_\_  
(mjesto)

\_\_\_\_\_  
(datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_  
(funkcija)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_  
(potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

## IZJAVA PRIJAVITELJA O IZVORIMA SUFINANCIRANJA

Ja, \_\_\_\_\_, kao  
odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_, pod  
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

### IZJAVU

Izjavljujem da se \_\_\_\_\_ (navesti naziv dokumentacije i projekta) zatražen za sufinanciranje temeljem prijave na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, ne sufinancira iz proračunskih razdjela drugih upravnih tijela Primorsko-goranske županije u tekućoj godini.

\_\_\_\_\_  
(mjesto)

\_\_\_\_\_  
(datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_  
(funkcija)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_  
(potpis, pečat)

UPUTA: otisnuti na službenom memorandumu prijavitelja

## IZJAVA PRIJAVITELJA O OPRAVDANOSTI TROŠKA PDV-A

Ja, \_\_\_\_\_, kao  
odgovorna osoba na funkciji \_\_\_\_\_, pod  
kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem sljedeću

### IZJAVU

da se porez na dodanu vrijednost (PDV) plaćen trećim osobama (dobavljačima) za isporučenu robu i/ili uslugu i/ili radove za namjene \_\_\_\_\_ (navesti naziv dokumentacije i projekta) zatražen za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije u postotku od \_\_\_\_\_% može koristiti kao pretporez u smislu Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16).

\_\_\_\_\_  
(mjesto)

\_\_\_\_\_  
(datum)

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_  
(funkcija)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, titula)

\_\_\_\_\_  
(potpis, pečat)



Na temelju članka 10. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13 i 6/14), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

## **ODLUKU**

### ***o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu***

#### **I.**

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za odabir projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima (u nastavku teksta: Povjerenstvo).

#### **II.**

U Povjerenstvo imenuju se:

- 4) Luka Dragojević, voditelj
- 5) Tamara Martinčić, članica
- 6) Petar Popović, član.

#### **III.**

Zadaća Povjerenstva je izvršiti pregled i ocjenjivanje pristiglih prijava na Javni poziv za sufinanciranje izrade dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu te sukladno dinamici pristiglih prijava i rokova iz Javnog poziva pripremiti prijedlog/prijedloge Odluka o odabiru projekata kojima će se sufinancirati izrada dokumentacije iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, Razdjel 9. Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

#### **IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-14  
Rijeka, 12. veljače 2018.



**Župan**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), članka 6. i 10. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14), članka 4. Pravilnika o uvjetima i kriterijima za raspodjelu sredstava radi gradnje i održavanja lučke podgradnje (KLASA: 022-04/14-01/11, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-12 od 24. ožujka 2014. godine, KLASA: 022-04/14-01/33, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-14 od 15. rujna 2014. godine, KLASA: 022-04/18-01/2, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-18 od 22. siječnja 2018. godine), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

## **ODLUKU**

### **o raspisivanju Javnog poziva za prijavu projekata za raspodjelu sredstava radi gradnje i održavanja lučke podgradnje**

#### **I.**

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za prijavu projekata za raspodjelu sredstava radi gradnje i održavanja lučke podgradnje koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

(Javni poziv je sastavni dio ove Odluke.)

Isključivi korisnici sredstava iz stavka 1. ovog članka su županijske lučke uprave kojima je osnivač Primorsko-goranska županija.

#### **II.**

Javni poziv objavit će se dana 13. veljače 2018. godine i bit će otvoren do 23. veljače 2018. godine.

Javni poziv objavit će se na web stranici Primorsko-goranske županije.

#### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-16  
Rijeka, 12. veljače 2018.





REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO,  
PROMET I VEZE

## JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA ZA RASPODJELU SREDSTAVA RADI GRADNJE I ODRŽAVANJA LUČKE PODGRADNJE

### UVJETI PRIJAVE

#### I.

U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, razdjel 7. Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), planirana su sredstva za sufinanciranje projekata/programa gradnje i održavanja lučke podgradnje namijenjena županijskim lučkim upravama čiji je osnivač Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: ŽLU).

#### II.

Pravo na podnošenje prijave imaju ŽLU iz točke I. ovog Poziva.

ŽLU ne mogu na ovu prijavu prijaviti projekt kojeg u 2018. godini sufinancira drugi odjel Primorsko-goranske županije.

Uvjeti koje ŽLU moraju zadovoljavati da bi se mogle prijaviti na javni poziv su sljedeći:

- zahtjevi se moraju odnositi na projekte i izradu projektne dokumentacije za namjenu iz točke I. ovog poziva koja je neophodna za ostvarivanje djelatnosti ŽLU,
- ŽLU moraju priložiti cjelokupnu potrebnu tehničku dokumentaciju i dozvole potrebne za realizaciju investicijskog zahvata, osim ako se radi o zahtjevu za izradu projektne dokumentacije,
- za realizaciju zahvata ŽLU mora osigurati najmanje 15% vlastitih sredstava odnosno sredstva ostalih sudionika (jedinica lokalne samouprave, nadležnog ministarstva, kreditnih zaduženja i dr.).

### KRITERIJI ZA RASPODJELU I ODABIR

#### III.

Kriteriji za raspodjelu i odabir projekata ŽLU koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije su sljedeći:

- hitnoća investicijskog zahvata odnosno pribavljanja projektne dokumentacije zbog mogućeg daljnjeg urušavanja lučke podgradnje,
- uloga i značaj investicijskog zahvata u funkciji pomorskog gospodarstva u cjelini, a posebice pomorske povezanosti,
- značaj luke na čije se područje investicijski projekt odnosi,
- visina učešća ŽLU u financiranju,
- učešće dužine lučkog područja luka u nadležnosti pojedine ŽLU u ukupnoj dužini lučkog područja svih luka u nadležnosti svih ŽLU,

- učešće broja luka pojedine ŽLU u ukupnom broju luka svih ŽLU,
- ekonomski i dohodovni značaj investicije,
- stupanj zatvorenosti financijske konstrukcije,
- sufinanciranje iz sredstava EU.

## NAČIN PRIJAVE

### IV.

Prijave se dostavljaju u pisanoj formi i trebaju **obvezno** sadržavati ispunjen, ovjeren i potpisan **OBRAZAC** za prijavu (preuzima se na web stranicama Primorsko-goranske županije: [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr))

### V.

Prijave se mogu dostaviti na tri načina:

1. Poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici na adresu:

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, PROMET I VEZE**  
 (Prijava za sufinanciranje ŽLU)  
 Slogin kula 2, 51 000 Rijeka

2. Ošobnom dostavom u zatvorenoj omotnici preko pisarnice Primorsko-goranske županije na adresi

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, PROMET I VEZE**  
 (Prijava za sufinanciranje ŽLU)  
 Slogin kula 2, 51 000 Rijeka

3. putem elektronske pošte na adresu: [pomorstvo@pgz.hr](mailto:pomorstvo@pgz.hr)

Napomena: ukoliko se prijava dostavlja putem elektronske pošte potrebno je skenirati stranicu obrasca s ovjerenim potpisom i pečatom.

## ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

### VI.

Rok za podnošenje prijave je 23. veljače 2018. godine.

Prijave koje se ne dostave u roku i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Pregled i ocjenjivanje pristiglih prijava na javni poziv obavlja Povjerenstvo za odabir projekta radi gradnje i održavanja lučke podgradnje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kojeg na prijedlog pročelnice Upravnog odjela imenuje Župan iz reda službenika Upravnog odjela.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj 051/351-952.

## ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE I NAČIN OBJAVE

### VII.

Odluku o odabiru prijavljenih projekata donosi Župan na prijedlog Povjerenstva. Odluka će se donijeti u roku 45 dana od dana objave javnog poziva.

Odluka o odabiru prijavljenih projekata ŽLU biti će objavljena na web stranici Primorsko-goranske županije.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), članka 10. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13, 6/14) i članka 7. Pravilnika o uvjetima i kriterijima za raspodjelu sredstava radi gradnje i održavanja lučke podgradnje (KLASA: 022-04/14-01/11, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-12 od 24. ožujka 2014. godine, KLASA: 022-04/14-01/33, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-14 od 15. rujna 2014. godine, KLASA: 022-04/18-01/2, URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-18 od 22. siječnja 2018. godine), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

**ODLUKU**  
**o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata radi gradnje**  
**i održavanja lučke podgradnje**

**I.**

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za odabir projekata radi gradnje i održavanja lučke podgradnje prijavljenih na Javni poziv za raspodjelu sredstava radi gradnje i održavanja lučke podgradnje, a koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

**II.**

U Povjerenstvo imenuju se:

- Vedran Brajdić, voditelj,
- Zdravko Lisac, član,
- Siniša Rajačić, član.

**III.**

Zadaća Povjerenstva je provjeriti formalnu ispravnost podnijetih prijava, izvršiti vrednovanje/ocjenjivanje pojedinih projekata pristiglih na Javni poziv te pripremiti prijedlog odluke o odabiru projekata radi gradnje i održavanja lučke podgradnje koji će se sufinancirati iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-17  
Rijeka, 12. veljače 2018.



Na temelju članka 46. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), članka 52. točke 25. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

## **ODLUKU**

### ***o davanju suglasnosti županijskim lučkim upravama na području Primorsko-goranske županije na financijski plan i godišnje programe rada i razvoja luka otvorenih za javni promet za 2018. godinu***

#### **I.**

Daje se suglasnost na Financijski plan i Godišnji program rada i razvoja luka otvorenih za javni promet za 2018. godinu i to:

- Županijskoj lučkoj upravi Bakar-Kraljevica-Kostrena na Godišnji program rada i razvoja i Financijski plan za 2018. godinu sa projekcijom za 2019. i 2020. godinu koje je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 20. prosinca 2017. godine
- Županijskoj lučkoj upravi Cres na Godišnji program rada i razvoja i Plan prihoda i rashoda za 2018. godinu kojeg je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine
- Županijskoj lučkoj upravi Crikvenica na Plan i program rada i razvoja i Financijski plan za 2018. sa projekcijom za 2019. i 2020. godinu kojeg je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 27. prosinca 2017. godine
- Županijskoj lučkoj upravi Krk na Godišnji program rada i plan razvoja luka i Financijskog plana za 2018. godinu kojeg je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 20. prosinca 2017. godine
- Županijskoj lučkoj upravi Mali Lošinj na Plan i program rada i razvoja luka Županijske lučke uprave Mali Lošinj za razdoblje I – XII 2018. godine, te na Financijski plan za 2018. godinu koje je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 27. studenog 2017. godine
- Županijskoj lučkoj upravi Novi Vinodolski na Godišnji plan i program rada Županijske lučke uprave Novi Vinodolski za 2018. godinu i Godišnji plan prihoda i rashoda za 2018. godinu sa projekcijama za 2019. i 2020. godinu koje je Upravno vijeće donijelo na sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine
- Županijskoj lučkoj upravi Opatija – Lovran – Mošćenička Draga na Financijski plan i Godišnji program rada i razvoja luka za 2018. godinu kojeg je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 27. prosinca 2017. godine
- Županijskoj lučkoj upravi Rab na Program rada, Program ulaganja u tekuće i investicijsko održavanje i investicija za 2018. godinu, Proračun Županijske lučke uprave Rab za 2018. godinu i projekcije za 2019. i 2020. godinu kojeg je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 28. prosinca 2017. godine

#### **II.**

Davanjem suglasnosti iz točke I. ove Odluke ne preuzimaju se obveze za osiguranjem sredstava iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu, te je potrebno navedene iznose tijekom godine izmijeniti i uskladiti prema stvarnim mogućnostima osnivača.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu po zaprimanju suglasnosti Ministarstva mora, prometa i infrastrukture.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-19  
Rijeka, 12. veljače 2018.

  
**Župan**  
**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

Na temelju članka 52. točke 6. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 - pročišćeni tekst) i članka 18. stavka 2. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu ("Službene novine Primorsko-goranske županije" 34/17), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

**ODLUKU**  
**o korištenju proračunske zalihe rad i financiranja izrade Projekta prometnog rješenja semaforizacije raskrižja cesta D102 i D103**

**Članak 1.**

Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze osigurava se korištenje proračunske zalihe za 2018. godine u iznosu od 100.000,00 kuna s pozicije 11010301 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve radi financiranja izrade projekta prometnog rješenja semaforizacije raskrižja cesta D102 i D103.

**Članak 2.**

Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze obvezuje se u I. Izmjenama i dopunama Proračuna Primorsko-goranske županije za 2018. godinu planirati iznos od 100.000,00 kuna.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-22  
Rijeka, 12. veljače 2018.

**Župan**  
**Zlatko Komadina, dipl.ing.**





Na temelju članka 23. stavka 1. točke 18. Statuta Psihijatrijske bolnice Rab, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16- pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

## **ODLUKU**

**o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Psihijatrijske bolnice Rab na donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave za predmet nabave " Godišnja nabava lijekova" za 2018. godinu za:**

- 1. Grupa A - lijekovi s učinkom na središnji živčani sustav,**
- 2. Grupa B - lijekovi s učinkom na ostale sustave,**
- 3. Grupa C - uvoz**
- 4. Grupa D -uvoz**
- 5. Grupa E- rezervni antibiotici**

### **I.**

Daje se suglasnost Upravnom vijeću Psihijatrijske bolnice Rab na donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave za predmet nabave " Godišnja nabava lijekova " za 2018. godinu za najpovoljnijeg ponuditelja za:

Grupu A – *lijekovi s učinkom na središnji živčani sustav* je PHOENIX FARMACIJA d.o.o., Zagreb, Ozaljska 95, sa cijenom ponude 1.484.280,50 kuna (bez PDV-a), odnosno 1.558.494,53 kuna (sa PDV-om),

Grupu B – *lijekovi s učinkom na ostale sustave* je MEDICAL INTERTRADE d.o.o. Sv.Nedjelja, Dr.F.Tuđmana 3, sa cijenom ponude 302.092,65 kuna (bez PDV-a), odnosno 318.653,28 kuna (sa PDV-om),

Za grupu C – *uvoz* je PHOENIX FARMACIJA d.o.o., Zagreb, Ozaljska 95, sa cijenom ponude 10.417,60 kuna (bez PDV-a), odnosno 10.938,48 kuna (sa PDV-om)

Za grupu D – *uvoz* je PHOENIX FARMACIJA d.o.o., Zagreb, Ozaljska 95, sa cijenom ponude 4.811,00 kuna (bez PDV-a), odnosno 5.051,55 kuna (sa PDV-om)

Za grupu E – *rezervni antibiotici* je MEDIKA d.d., Zagreb, Capraška 1, sa cijenom ponude 12.771,25 kuna (bez PDV-a), odnosno 13.409,81 kuna (sa PDV-om).

### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-25  
Rijeka, 12. veljače 2018.

  
**Župan**  
**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

**Fakultet zdravstvenih studija Sveučilišta u Rijeci**, Rijeka, Viktora Cara Emina 5, OIB: 19213484918, zastupan po dekanu prof. dr. sc. Alanu Šustiću dr.med. (u daljnjem tekstu: Fakultet)

**Primorsko-goranska županija**, Rijeka, Adamićeva 10, OIB: 32420472134, zastupana po županu Zlatku Komadina, dipl.ing. (u daljnjem tekstu: Županija)

sklapaju sljedeći

## **S P O R A Z U M O P O S L O V N O J S U R A D N J I**

### **Članak 1.**

Predmet ovoga Sporazuma o poslovnoj suradnji (u daljnjem tekstu: Sporazum) je poslovna, stručna i nastavna suradnja na području visokoškolskog i cjeloživotnog obrazovanja za potrebe ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Županija i koje su ujedno suradne ustanove Fakulteta, a za kojom sporazumne strane izražavaju dugoročnu potrebu suglasivši se da navedena suradnja predstavlja važan uzajamni interes ostvariv kroz zajedničke aktivnosti, programe i tečajeve.

### **Članak 2.**

Cilj je Sporazuma stvaranje uvjeta za uspostavu suradnje i međusobnu pomoć na područjima stručne suradnje, obrazovanja i usavršavanje studenata zdravstvene struke, trajnu izobrazbu zdravstvenih radnika i ostalih radnika ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Županija i koje su ujedno suradne ustanove Fakulteta, te razmjenu iskustava za što postoji obostrani interes.

### **Članak 3.**

Županija i Fakultet raditi će na kreiranju novih studijskih programa za obrazovanje deficitarnih zanimanja za kojima postoji potreba u radu s korisnicima ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Županija i koje su ujedno suradne ustanove Fakulteta.

### **Članak 4.**

S obzirom na djelatnost navedenu u prethodnom članku, sporazumne strane će uspostaviti i razvijati trajnu suradnju u sljedećim područjima:

- organizacija i provođenje pojedinih oblika nastave za studente stručnih i sveučilišnih studija;
- unaprjeđenje obrazovnog procesa u praktičnoj edukaciji studenata;
- provođenje edukacije zdravstvenih radnika ustanova socijalne skrbi,
- provođenje edukacije ostalih radnika ustanova socijalne skrbi,
- povećanje integracije teorijske i praktične nastave;
- organiziranje simpozija, konferencija i seminara o temama od zajedničkog interesa;
- organizacija i provođenje drugih projekata, prema mogućnostima i potrebama sporazumnih strana;
- općeg međusobnog ispomaganja na temelju uzajamnog korištenja kadrova, opreme i prostora.

#### **Članak 5.**

Za suradnju navedenu u prethodnom članku sporazumne strane su suglasne sastati se najmanje jednom godišnje (mjesec rujan ili listopad) kako bi dogovorile oblike suradnje, specifične programe obrazovanja te obim suradnje, a sve kako bi domovi socijalne skrbi mogli pravovremeno predvidjeti odgovarajuća sredstva za sljedeću godinu.

Sporazumne strane odrediti će svake godine svoje osobe za kontakt i operativnu razinu realizacije suradnje koja je predmet ovoga Sporazuma.

#### **Članak 6.**

Ovaj Sporazum zaključuje se na razdoblje od 4 (četiri) godine, a svaka sporazumna strana može ga otkazati i prije isteka navedenog razdoblja uz otkazni rok od 30 (trideset) dana.

Ukoliko sporazumne strane ne otkazu ovaj Sporazum, isti će se automatski produžiti na isto razdoblje.

#### **Članak 7.**

Sve eventualne sporove koji bi mogli proizaći iz ovoga Sporazuma sporazumne strane nastojati će riješiti mirnim putem, prije pokretanja spora pred stvarno i mjesno nadležnim sudom.

#### **Članak 8.**

Ovaj Sporazum sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih svaka sporazumna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

U Rijeci, \_\_\_\_ veljače 2018.

Klasa: 430-02/18-01/  
Ur.broj: 2170-57-5-01-18-1

Za Fakultet zdravstvenih studija

Dekan  
Prof.dr.sc. Alan Šustić, dr.med.

KLASA:402-02/18-02/37  
URBROJ:2170/1-10/3-18-\_\_

Za Primorsko-goransku županiju

Župan  
Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 27. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14 i 123/17), članka 5., 7., 8. i 12. Uredbe o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća („Narodne novine“ broj 103/15), članka 52. točke 17. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

## **ODLUKU**

### **o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova i zamjenika članova Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije**

#### **Članak 1.**

U članku 4. Odluke o osnivanju i imenovanju članova i zamjenika članova Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije (KLASA: 022-04/16-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-8 od 29. veljače 2016. godine i KLASA: 022-04/17-01/39, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-31 od 30. listopada 2017. godine), točka 31. mijenja se i glasi:

„31. Gospodarsko vijeće Hrvatske gospodarske komore – Županijska komora Rijeka

- Mile Pavlić, član / Zlatko Mičetić, zamjenik člana”

#### **Članak 2.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke dosadašnji predstavnik zamjenika člana Perica Šolić razrješuje se dužnosti zamjenika člana Partnerskog vijeća Primorsko-goranske županije.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-27  
Rijeka, 12. veljače 2018.

  
**Župan**  
**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

Na temelju članka 118. stavka 2. točke 8. i 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14 i 7/17), članka 52. točke 20. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 19/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije, dana 12. veljača 2018. godine, donio je

### **ODLUKU**

***o davanju prethodne suglasnosti Srednjoj školi dr. Antuna Barca, Crikvenica da od Ministarstva znanosti i obrazovanja zatraži odobrenje za izvođenje programa obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju za zanimanja «Pomoćni kuhar i slastičar -TEŠ» i «Pomoćni konobar - TEŠ»***

#### **Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost Srednjoj školi dr. Antuna Barca, Crikvenica, da od Ministarstva znanosti i obrazovanja zatraži odobrenje za izvođenje programa obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju za zanimanja «Pomoćni kuhar i slastičar -TEŠ» i «Pomoćni konobar -TEŠ», koju je Školski odbor Škole utvrdio na sjednici održanoj 30. siječnja 2018. godine.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/18-01/5  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-18-29  
Rijeka, 12. veljače 2018.

 **Župan**  
**Zlatko Komadina, dipl.ing.**



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
Upravni odjel za  
pomorsko dobro, promet i veze

KLASA: 342-01/17-02/59  
URBROJ: 2170/1-07-02/3-18-4  
Rijeka, 14. veljače 2018. godine

## DOKUMENTACIJA O NADMETANJU

**U POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU  
ZA IZGRADNJU I GOSPODARSKO KORIŠTENJE PLAŽE ISPOD OBALNOG  
ŠETALIŠTA FRANJE JOSIPA, ZONA I,  
GRAD OPATIJA**



**Pročelnica**  
Nada Milošević, dipl. iur.

**Materijal izradila**  
dr.sc. Mirjana Kovačić

## **1. PODACI O DAVATELJU KONCESIJE – OPĆI PODACI**

### **1.1. Naziv i sjedište davatelja koncesije:**

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Adamićeva 10, 51000 Rijeka

OIB: 32420472134

tel: 051 351 952

fax: 051 351 953

internetska adresa: [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr)

e-mail: [pomorstvo@pgz.hr](mailto:pomorstvo@pgz.hr)

### **1.2. Osoba zadužena za kontakt:**

Mirjana Kovačić

tel: 051 351 958

fax: 051 351 953

e-mail: [mirjana.kovacic@pgz.hr](mailto:mirjana.kovacic@pgz.hr)

### **1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa:**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. u svezi članka 76. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) - dalje u tekstu ZJN2016.

### **1.4. Procijenjena vrijednost koncesije:**

Procijenjena vrijednost koncesije iznosi 7.000.000,00 kuna.

### **1.5 Vrsta koncesije:**

Koncesija na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija.

## **2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE**

### **2.1. Opis predmeta koncesije**

Predmet koncesije je pomorsko dobro, uređena javna plaža, turistički A razred, koja se sastoji iz dijela k.č. 1781, upisane u z.k.ul. 9, KO Opatija, u Zemljišnim knjigama Općinskog suda u Opatiji kao pomorsko dobro. Ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 1.288 m<sup>2</sup> od čega se 357 m<sup>2</sup> odnosi na kopneni dio, 100 m<sup>2</sup> a 831 m<sup>2</sup> na morski dio.

Gospodarsko korištenje uključuje obavljanje slijedećih sportsko-rekreacijskih i ugostiteljskih djelatnosti:

- iznajmljivanje 60 ležaljki,
- iznajmljivanje 30 suncobrana,
- ugostiteljski objekt s otkrivenom terasom (jedan), površine ukupno 100 m<sup>2</sup>,
- te ostale sportsko-rekreativne aktivnosti.

Ležaljke i suncobrani moraju biti raspoređeni na način da se utvrdi zona za njihovo postavljanje, a posebno zona koja će biti slobodna. Područje pod suncobranima i ležaljka može biti najviše do 30% kopnenog dijela koncesije.

Za izgradnju na pomorskom dobru potrebno je ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu, odnosno potvrdu na glavni projekt, a sve sukladno idejnom projektu koji je sastavni dio ponude.

Sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje je Grafički prilog s uklopljenim katastarskim planom izrađen u mjerilu 1:1000, izrađenom od trgovačkog društva Geodetski Zavod Rijeka d.o.o. u listopadu 2017. godine.

Ponuditelji su dužni za izgradnju i rekonstrukciju/proširenje plaže te izgradnju/rekonstrukciju ugostiteljskog objekta izraditi Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja, te ishoditi Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u Idejnom projektu planiran i sukladan dokumentima prostornog uređenja.

Investicijsko ulaganje u pomorsko dobro u prvoj godini koncesije mora iznositi najmanje 70% od ukupnog ulaganja koje iznosi najmanje 2.050.000,00 kuna i to:

- izgradnja/rekonstrukcija/uređenje plaže 1.000.000,00 kuna
- ulaganje u zaštitu okoliša 350.000,00 kuna
- nabava ugostiteljske i plažne opreme 700.000,00 kuna

Ostatak ulaganja mora biti sukladan Studiji gospodarske opravdanosti i to kroz godine trajanja koncesije.

Prilikom izgradnje i obavljanja gospodarske djelatnosti potrebno je poštivati Konzervatorsko mišljenje Ministarstva kulture - Konzervatorskog odjela u Rijeci izdano dana 20. ožujka 2017. godine (KLASA:UP/I-612-08/7-23/0623, URBROJ:532-04-02-11/10-17-2).

## 2.2. Predviđeno trajanje ugovora o koncesiji: 15 (petnaest) godina.

### 2.3. Potkoncesija

Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar može, uz izričitu suglasnost davatelja koncesije, s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji sukladno odredbi članka 68. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17) i članka 26. i 35. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

### 2.4. Početni iznos naknade za koncesiju

Početni iznos naknade za koncesiju određen je u skladu s Prilogom 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17), na način:

KONCESIJA			
OPIS	OBRAČUNSKA JEDINICA (m <sup>2</sup> )	STALNI DIO NAKNADE	PROMJENJIVI DIO NAKNADE
Uređena javna plaža bez mogućnosti ograđivanja i naplate ulaza na plažu	po m <sup>2</sup>	10 kn/m <sup>2</sup> za turistički razred A	2% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na plaži
Ugostiteljstvo	od 12 do 100 m <sup>2</sup>	400,00 kn/m <sup>2</sup> za turistički razred A	3% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga



Početna cijena u svezi je sa vrstom plaže i visinom ulaganja.

Sukladno članku 17. Uredbe definirano je da:

*„Iznimno, davatelj koncesije može, ako to gospodarski razlozi opravdavaju izmijeniti početne iznose naknade za koncesiju“.*

Primjenom članka 17. Uredbe, početna cijena stalnog dijela koncesijske naknade za uređenu javnu plažu se povećava na 10 kuna po m<sup>2</sup>, a promjenjivi dio ostaje 3% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na plaži.

Za površinu od 1.188 m<sup>2</sup> (kopno i more) i 100 m<sup>2</sup> ugostiteljskog dijela, koncesijska naknada iznosi 61.880.00 kuna godišnje za stalni dio i 3% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i ugostiteljstva i pružanjem usluga na plaži za promjenjivi dio.

### **3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDE**

#### **3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje:**

Davatelj koncesije će iz postupka davanja koncesije obvezno isključiti onog ponuditelja u odnosu na kojeg su ostvareni razlozi isključenja iz odredbe članka 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi.

**3.1.1.** Ako je ponuditelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- Za potrebe utvrđivanja da li postoji obvezni razlog isključenja iz točke 3.1.1. Dokumentacije za nadmetanje, ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu. Izjavu daje i potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja. Izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije (**PRILOG A**).

**3.1.2.** Ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

- Za potrebe dokazivanja da li postoji obvezni razlog isključenja iz točke 3.1.2. Dokumentacije za nadmetanje, ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje Potvrda porezne uprave.
- Potvrda ili jednakovrijedni dokument ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije.
- Ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje potvrda ili važeći jednakovrijedni dokument, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja, ili izjavom s ovjerenim potpisom kod bilježnika.

Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije.

**3.1.3.** U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama ponuditelja, davatelj koncesije može se obratiti nadležnim tijelima radi

dobivanja informacija o situaciji tih subjekata - ponuditelja, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi davatelj koncesije može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

### **3.2. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje**

Davatelj koncesije će iz postupka davanja koncesije isključiti onog ponuditelja:

- nad kojim je pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, koji se nalazi u postupku likvidacije, odnosno nad njim je u tijeku postupak obustavljanja poslovnih djelatnosti
- koji nije ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao,
- kojemu je do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona
- ili osobu ovlaštenu za zastupanje kojoj je izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskoga kriminala.

Za potrebe utvrđivanja da li postoje razlozi isključenja iz točaka 3.2. Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti Izjave navedene u 6.1.3. i 6.1.4. ove Dokumentacije, te izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana.

**3.3.** Ponuditelj se smatra nesposobnim, iako je dostavio svu potrebnu dokumentaciju u ponudi, ukoliko ima nepodmirenih dospjelih obveza temeljem javnih davanja i ukoliko na (BON 2) podatku o solventnosti ima evidentirano više od 15 dana neprekinute blokade glavnog računa u posljednjih šest mjeseci, te se ponuda isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje okolnosti navedenih u točkama 3.1., 3.2. i 3.3. utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

## **4. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **4.1. Dokazi o sposobnosti ponuditelja:**

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti (dokazuje se izvatkom iz prethodne točke)
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte
- podatke o solventnosti (BON 2 – za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana
- izjavu da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao
- izjavu da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskoga kriminala.

### Napomene:

U slučaju dostave ponude od strane zajednice ponuditelja svaki član unutar zajednice mora tražene dokaze dostaviti pojedinačno.

Novoosnovana društva i obrti, u smislu ove Dokumentacije, su društva i obrti koji su upisani u nadležnom registru i nisu za prethodnu poslovnu godinu ili do dana podnošenja ponude imala poslovne aktivnosti odnosno poslovne događaje, niti su u poslovnim knjigama imala podatke o imovini i obvezama, što se dokazuje **Izjavom o neaktivnosti** koja se daje sukladno Zakonu o računovodstvu.

#### **4.2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Ponuditelj se može, ako je potrebno, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse cijelo vrijeme trajanja postupka davanja koncesije i ugovora o koncesiji (primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelju).

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju **pojedinačno** dokazati nepostojanje okolnosti za isključenje iz točke 3.1., 3.2. i 3.3. te dokazati pravnu i poslovnu sposobnost sukladno točki 4.1. Dokumentacije za nadmetanje.

Ukoliko bude izabrana zajednica ponuditelja kao najpovoljniji ponuditelj dužna je urediti svoj odnos i o istom dostaviti javnobilježnički ovjereni dokument prije potpisa ugovora (Konzorcijski Ugovor odnosno neki drugi ugovor o uređenju međusobnih odnosa kao zajednica).

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih članova zajednice odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

#### **5. NAČIN DOSTAVE TRAŽENIH DOKUMENATA**

Svi dokumente koje davatelj koncesije zahtijeva od ponuditelja moraju biti u skladu s člankom 18. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, osim dokumenata izdanih od poslovnih banaka koji moraju biti dostavljeni u izvorniku.

#### **6. PODACI O PONUDI**

##### **6.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuditelj dostavlja svoju ponudu u roku određenom u obavijesti o namjeri davanja koncesije objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave, u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici.

Podloga za izradu ponude je ova Dokumentacija za nadmetanje.

Ponuda mora biti sačinjena sukladno Dokumentaciji za nadmetanje, uz obvezno ispunjeni Ponudbeni list i druge obrasce i priloge Dokumentaciji za nadmetanje, koji moraju biti potpisani po osobi ili osobama ovlaštenima za zastupanje ponuditelja i ovjereni pečatom.

- Ponuda mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje stranica, a povezuje se jamstvenikom. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na mjesto vezivanja jamstvenika te utisnuti pečat ponuditelja;
- ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji, svaki dio se uvezuje na prethodno

navedeni način, a stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio;

- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude;
- jamstvo za ozbiljnost ponude (bankovna garancija) se ne uvezuje u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice se ne piše na bankovnoj garanciji, već na košuljici;
- ponuda se podnosi u papirnatom obliku, predaje se u izvorniku, a ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu;
- ponuda se ispisuje neizbrisivom tintom;
- ponuda se dostavlja i na elektronskom mediju (CD, DVD, USB stick i sl.) koji mora biti u zasebnoj zatvorenoj omotnici, koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom;
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka), odnosno moraju biti precrtani, a ne izbrisani korektorom. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja;
- ako ponuditelj u ponudi označava određene podatke poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni;

**Ponuda obavezno sadrži sve elemente i podatke navedene u Rekapitulaciji sadržaja ponude, a osobito:**

**6.1.1.** Dokaze o nepostojanju obveznih i ostalih razloga za isključenje ponuditelja, sukladno točki 3. Dokumentacije za nadmetanje.

**6.1.2.** Dokaze o ispunjenju traženih uvjeta sposobnosti ponuditelja, sukladno točki 4. Dokumentacije za nadmetanje.

**6.1.3.** Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja o tome da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao (**PRILOG C**), a u slučaju da nije imao koncesija, Izjavu da do sada nije imao zaključen ni jedan Ugovor o koncesiji (**PRILOG D**).

**6.1.4.** Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja o tome da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (**PRILOG E**).

**6.1.5.** Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz čijeg je sadržaja razvidno da ponuditelj nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, a da nije prethodno platio naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, sve sukladno odredbi članka 17. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (**PRILOG F**).

**6.1.6.** Izjavu ponuditelja o preuzimanju obveze poduzimanja mjera radi osiguranja zaštite i sigurnosti korisnika i njihovih stvari (**PRILOG G**).

**6.1.7.** Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade (**OBRAZAC 1**) i Rekapitulacijski list (**OBRAZAC 2**).

**6.1.8.** Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi sukladno Predlošku za izradu Studije gospodarske opravdanosti davanja koncesije koja je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje te u suglasju s odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i Uredbom o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17).

Obavezan sadržaj Studije gospodarske opravdanosti je:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija,
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije,
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije,
- iznos planirane ukupne investicije pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije,
- izvore i iznose financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti),
- procjenu rentabilnosti projekta (prihodi - rashodi),
- dokaz da ponuditelj raspolaže odgovarajućim tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije a sukladno odredbi članka 17. stavak 3. točka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16) – **PRILOG B**.

Napomene:

Za Zajednicu ponuditelja, potrebno je definirati koje djelatnosti iz predmeta koncesije će obavljati pojedini poslovni subjekt unutar Zajednice ponuditelja.

Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva koja su potrebna za obavljanje djelatnosti koje su predmet koncesije.

Za vrijeme trajanja koncesije, obveza je Koncesionara Davatelju koncesije dostavljati izvješća i dokaze o ostvarenim investicijskim ulaganjima na koncesioniranom području. Izvješća će se dostavljati do kraja siječnja tekuće godine za proteklu godinu.

**6.1.9. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj uz ponudu dostavlja bezuvjetnu bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude (u izvorniku). Bankarska garancija za ozbiljnost ponude mora biti izdana u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja Ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Elektroničkom oglasniku javne nabave“.

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 6 mjeseci od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude, davatelj koncesije će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te dostave jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, davatelj koncesije će ponuditelju dati primjereni rok.

#### **6.1.10. Jamstvo za osiguranje naplate naknade za koncesiju**

Odabrani najpovoljniji ponuditelj je dužan prije sklapanja ugovora o koncesiji dostaviti davatelju koncesije:

- jamstvo osiguranja naplate naknade za koncesiju i to bjanko zadužnicu/e najmanje u iznosu dvostruke godišnje naknade za koncesiju. Bjanko zadužnica/e mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja urednog plaćanja naknade za koncesiju.
- jamstvo osiguranja naplate naknade za koncesiju i to bjanko zadužnicu/e najmanje u iznosu ponuđenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju. Bjanko zadužnica/e mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja naplate razlike između ponuđenog i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju

**6.1.11. Pismo namjere poslovne banke** da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa. Završetak investicijskog ciklusa smatra se dobivanjem uporabne dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

**6.1.12.** Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja (lokacijska informacija).

**6.1.13.** Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

**6.1.14.** Izjavu ponuditelja o prihvaćanju teksta Prijedloga Ugovora o koncesiji (**PRILOG H**).

**6.1.15.** Rekapitulacija sadržaja ponude (**PRILOG I**).

**6.1.16.** Cjelokupnu ponudbenu dokumentaciju i u elektronskom obliku (CD i CD, DVD, USB stick i sl.).

#### **6.2. Način dostave ponude**

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s naznakom:

"Dostava ponude za koncesiju – plaža ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija - NE OTVARATI" i sa adresom ponuditelja.

Ponude se mogu predati neposredno u Pisarnicu Primorsko-goranske županije, Slogin kula 2, Rijeka ili preporučeno poštom na adresu: Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze, Slogin kula 2, 51000 Rijeka.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

#### **6.3. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#### 6.4. Alternativna ponuda

Nije dopušteno davanje inačica, varijanti ili alternativnih ponuda.

#### 6.5. Način određivanja naknade za koncesiju

Temeljem članka 16. Uredbe o postupku davanje koncesije na pomorskom dobru, početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 61.880,00 (slovima: šezdesetjednatisuća osamsto osamdeset) kuna, a početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 3 % od godišnjeg prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na plaži.

#### 6.6. Valuta ponude

Koncesijska naknada se izražava u hrvatskim kunama.

#### 6.7. Kriterij za odabir ponude

U slučaju dva ili više ponuditelja najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. i 22. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17).

Ocjenjivanje ponuda za sve koncesije na pomorskom dobru, obavlja se prema sljedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti 40%
- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade 30%
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade 30%

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

a) Koeficijent ukupne investicije:

$$\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$$

b) Koeficijent stalnog dijela koncesijske naknade:

$$\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$$

c) Koeficijent promjenjivog dijela koncesijske naknade:

$$\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}$$

#### Napomene:

Kriteriji iz ovog članka s iznosima trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

U tijeku trajanja koncesije Davatelj koncesije zadržava pravo da u slučaju nerazmjera većeg od 10.000,00 kuna između ponuđenog iznosa godišnjeg promjenjivog dijela koncesijske naknade i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesije

budućeg koncesionara, razliku naplati putem bjanko zadužnice za svaku godinu zasebno, osim u slučaju više sile ili drugog opravdanog razloga.

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

Ne može se dati koncesija onom ponuditelju za kojeg se u postupku pregleda i ocjene ponuda utvrdi da nije ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao, kojem je do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i koji je gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru ukoliko nije prethodno platio naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, sukladno odredbi članka 17. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

### **6.8. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je minimalno šest mjeseci dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda.

## **7. OSTALE ODREDBE**

### **7.1. Odredbe o zajednici ponuditelja**

Ukoliko se dva ili više ponuditelja udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba.

Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.

**U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio ugovora o koncesiji izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja te u skladu s tim, navesti imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje ugovora.**

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

### **7.2. Rok za dostavu ponuda, zaprimanje ponuda i podaci o javnom otvaranju ponuda**

#### **7.2.1. Rok za dostavu ponuda je \_\_\_\_\_ 2018. godine do 12:00 bez obzira na način dostave**

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

#### **7.2.2. Zaprimanje ponuda**

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redoslijedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune te ponude. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, davatelj koncesije mu je obavezan izdati potvrdu o zaprimanju ponude. Potvrda sadrži najmanje podatke o davatelju



koncesije, ponuditelju, predmetu postupka davanja koncesije na koji se ponuda odnosi te vremenu i datumu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod davatelja koncesije kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

Ponude ne smiju biti dostupne neovlaštenim osobama.

### **7.2.3. Postupak otvaranja ponuda**

Otvaranje ponuda održat će se po isteku roka za predaju ponuda dana .....2018. godine u ..... sati u Primorsko-goranskoj županiji, Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze, Slogin kula 2, Rijeka, sala za sastanke VI. kat, prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

U slučaju da je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, rednim brojem ponude smatra se redni broj posljednje dostavljene izmjene i/ili dopune ponude.

Pravo sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja, predstavnici Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze i predstavnici Stručnog povjerenstva za davanje koncesije na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji.

Ponude otvara Stručno povjerenstvo za davanje koncesija na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji.

O otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji se bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na otvaranju ponuda, a ostalim ponuditeljima na pisani zahtjev.

### **7.3. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka vratiti ponuditeljima**

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima koji nisu odabrani u postupku davanja koncesije neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije, a preslika jamstva se pohranjuje.

### **7.4. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora**

Sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje je Prijedlog Ugovora o koncesiji. Sklopljeni Ugovor o koncesiji mora biti sukladan Prijedlogu Ugovora o koncesiji koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje i sukladan ponudi odabranog ponuditelja. Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koji iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju. Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja od 15 dana, u roku od 30 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora o koncesiji.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, Ugovor o koncesiji smije se sklopiti kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna.

Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora, navedeni su u Prijedlogu Ugovora o koncesiji, koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

### **7.5. Rok donošenja odluke o davanju koncesije**

Nakon što Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji pregleda i ocjeni ponude, Davatelj koncesije donosi odluku o davanju koncesije na Županijskoj skupštini.

Rok za donošenje odluke o davanju koncesije iznosi 180 dana, a počinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o davanju koncesije s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Davatelj koncesije će dostaviti svakom ponuditelju, bez odgode, preporučenom poštanskom pošiljkom uz povratnicu ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

#### **7.6. Rok, način i uvjeti plaćanja koncesijske naknade**

Stalni dio koncesijske naknade za razdoblje prve godine važenja ugovora o koncesiji odabrani ponuditelj (koncesionar) je dužan platiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Stalni dio koncesijske naknade za svaku iduću godinu važenja ugovora o koncesiji odabrani ponuditelj (koncesionar) je dužan platiti do 1. kolovoza u godini za koju se plaća koncesijska naknada.

Promjenjivi dio koncesijske naknade odabrani ponuditelj (koncesionar) dužan je platiti najkasnije do 1. kolovoza tekuće godine, po završnom računu za proteklu kalendarsku godinu.

#### **7.7. Propisi koji se primjenjuju**

Za sve što nije navedeno u Dokumentaciji za nadmetanje, u postupku davanja koncesije se primjenjuju odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, Zakona o javnoj nabavi, Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, propisu iz građenja i prostornog uređenja, Zakona o obveznim odnosima, te ostali podzakonski propisi kojima je uređeno područje koncesija na pomorskom dobru i područje javne nabave.

#### **7.8. Pravna zaštita**

Žalba se može izjaviti na Odluku o davanju koncesije i Odluku o poništenju.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

### **8. UPUTE ZA PRIBAVLJANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE U ELEKTRONSKOM OGLASNIKU JAVNE NABAVE – dalje u tekstu: EOJN**

Od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije, Dokumentacija za nadmetanje i sva dodatna dokumentacija za cjelovitu izradu ponude u predmetnom postupku davanja koncesije može se podići putem EOJN.

Od datuma objave obavijesti o namjeri davanja koncesija do datuma potpisivanja ugovora o koncesiji svi gospodarski subjekti su obvezni komunicirati isključivo s osobama davatelja koncesije određenima za komunikaciju.

Davatelj koncesije ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti između davatelja koncesije i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Obrada osobnih podataka prikupljenih u ovom postupku, koristit će u smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka isključivo u svrhu obrade osobnih podataka u ovom postupku davanja koncesije, a u skladu s procedurom propisanom odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o javnoj nabavi i Zakona o pomorskom dobru i morskom lukama.

## 9. ANALIZA OPRAVDANOSTI DAVANJA KONCESIJE

Redni broj	Elementi opravdanosti davanja koncesije	
1.	Vrsta i predmet koncesije	Koncesija na pomorskom dobru, plaža
2.	Procjena vrijednosti koncesije	7.000.000,00 kuna
3.	Predloženi minimalni uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta	Bonitet i solventnost, te uvjeti iz članka 6. Odluke o namjeri davanja koncesije
4.	Rok na koji se daje koncesija	15 godina
5.	Utvrđenje ima li koncesija značajke javno-privatnog partnerstva	Ne
6.	Planirani iznos ukupnog investicijskog ulaganja	Najmanje 2.050.000,00 kuna
7.	Koristi koncesije za: - proračun Davatelja koncesije, - državni proračun, - proračun JLS	Koncesijska naknada Stalni dio: 61.880,00 kn/godišnje Promjenjivi dio: 3% od prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti i pružanjem usluga na koncesioniranom području
8.	Potkoncesija	Da
9.	Pravo na izgradnju	Da

# 10. GRAFIČKI PRIKAZ PODRUČJA KONCESIJE



LEGENDA:  
 - utvrđena granica pomorskog dobra

POVRŠINA KONCESIJE:  
 ① - kopneni dio : 914 m<sup>2</sup>  
 ② - kopneni dio : 1663 m<sup>2</sup>  
 ukupno : 2577 m<sup>2</sup>

Izradio: Vlatka Morić

## PRIJEDLOG KONCESIJE GRAFIČKI PRIKAZ PRIKAZAN NA DOF-u

K.O. OPATIJA n.i.  
 M 1:1000

### PLAŽA ISPOD OBALNOG ŠETALIŠTA FRANJE JOSIPA I

#### ZONA ①

KOPNENI DIO:  
 ZAKL. 9 - POMORSKO DOBRO  
 do kč. 1781  
 utvrđena plaža 457 m<sup>2</sup>  
 ukupno 457 m<sup>2</sup>

MORSKI DIO:  
 ZAKL. 7  
 prema kč. (do mora) mora 831 m<sup>2</sup>  
 ukupno 1288 m<sup>2</sup>

HORSKI		
Broj točke	X	Y
1	562514.00	508211.18
2	562514.00	508211.18
3	562514.00	508211.18
4	562514.00	508211.18
5	562514.00	508211.18
6	562514.00	508211.18
7	562514.00	508211.18
8	562514.00	508211.18
9	562514.00	508211.18
10	562514.00	508211.18
11	562514.00	508211.18
12	562514.00	508211.18
13	562514.00	508211.18
14	562514.00	508211.18
15	562514.00	508211.18
16	562514.00	508211.18
17	562514.00	508211.18
18	562514.00	508211.18
19	562514.00	508211.18
20	562514.00	508211.18
21	562514.00	508211.18
22	562514.00	508211.18
23	562514.00	508211.18
24	562514.00	508211.18
25	562514.00	508211.18
26	562514.00	508211.18
27	562514.00	508211.18
28	562514.00	508211.18
29	562514.00	508211.18
30	562514.00	508211.18

#### ZONA ②

KOPNENI DIO:  
 ZAKL. 9 - POMORSKO DOBRO  
 do kč. 1781  
 utvrđena plaža 194 m<sup>2</sup>  
 sjeverna obala 273 m<sup>2</sup>  
 ukupno 467 m<sup>2</sup>

MORSKI DIO:  
 ZAKL. 7  
 prema kč. (do mora) mora 832 m<sup>2</sup>  
 ukupno 1299 m<sup>2</sup>

HORSKI		
Broj točke	X	Y
1	562514.00	508211.18
2	562514.00	508211.18
3	562514.00	508211.18
4	562514.00	508211.18
5	562514.00	508211.18
6	562514.00	508211.18
7	562514.00	508211.18
8	562514.00	508211.18
9	562514.00	508211.18
10	562514.00	508211.18
11	562514.00	508211.18
12	562514.00	508211.18
13	562514.00	508211.18
14	562514.00	508211.18
15	562514.00	508211.18
16	562514.00	508211.18
17	562514.00	508211.18
18	562514.00	508211.18
19	562514.00	508211.18
20	562514.00	508211.18
21	562514.00	508211.18
22	562514.00	508211.18
23	562514.00	508211.18
24	562514.00	508211.18
25	562514.00	508211.18
26	562514.00	508211.18
27	562514.00	508211.18
28	562514.00	508211.18
29	562514.00	508211.18
30	562514.00	508211.18

Ovlašteni inženjer geodetizacije  
 Anđelko Jadro dipl. ing. geod.



U Rijeci, listopada 2017. god.

## **SADRŽAJ PONUDE**

## **OBRASCI I IZJAVE**

**PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA...1 (List 1-1)**  
(ponuditelja koji ponudu daje samostalno)

Za davatelja koncesije  
Primorsko-goranska županija  
Adamićeva 10, Rijeka

Naziv ponuditelja	
Adresa sjedišta	
MB	
OIB	
Broj računa	
U sustavu PDV-a	da                      ne                      (zaokružiti)
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba/e	

**PONUĐA ZA  
DAVANJE KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU  
ZA IZGRADNJU I GOSPODARSKO KORIŠTENJE PLAŽE ISPOD OBALNOG  
ŠETALIŠTA FRANJE JOSIPA, ZONA I, GRAD OPATIJA  
broj ili oznaka \_\_\_\_\_**

**1. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU - STALNI DIO NAKNADE**

Početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade je 61.880,00 kuna godišnje	<u>Ponuđeni iznos</u> .....kuna godišnje
Ukupan iznos za razdoblje od 15 godina za područje koncesije iznosi najmanje 928.200,00 kuna	.....kuna

**2. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU - PROMJENJIVI DIO NAKNADE**

Početni iznos je 3% godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na koncesioniranom području	<u>Ponuđeni iznos</u> .....% godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na koncesioniranom području, što u apsolutnom iznosu za cijelo vrijeme trajanja koncesije iznosi ..... kuna.
---	--

Rok valjanosti ponude iznosi \_\_\_\_\_ dana (najmanje 6 mjeseci).

Potpis ponuditelja:

Datum:

**PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA...2 (List 1-2)**  
(zajednice ponuditelja)

Za davatelja koncesije  
Primorsko-goranska županija  
Adamićeva 10, Rijeka

Podaci o ponuditelju u zajednici ponuditelja s ovlaštenjem za komunikaciju s naručiteljem:

Naziv	
Adresa sjedišta	
MB	
OIB	
Broj računa	
U sustavu PDV-a	da                      ne                      (zaokružiti)
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba/e	

Podaci o ponuditelju u zajednici ponuditelja:

Naziv	
Adresa sjedišta	
MB	
OIB	
Broj računa	
U sustavu PDV-a	da                      ne                      (zaokružiti)
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba/e	

Podaci o ponuditelju u zajednici ponuditelja:

Naziv	
Adresa sjedišta	
MB	
OIB	
Broj računa	
U sustavu PDV-a	da                      ne                      (zaokružiti)
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba/e	

**PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA...2 (List 2-2)**  
(zajednice ponuditelja)

**PONUĐA ZA  
DAVANJE KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU  
ZA IZGRADNJU I GOSPODARSKO KORIŠTENJE PLAŽE ISPOD OBALNOG  
ŠETALIŠTA FRANJE JOSIPA, ZONA I, GRAD OPATIJA  
broj ili oznaka \_\_\_\_\_**

**1. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU - STALNI DIO NAKNADE**

Početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade je <b>61.880,00 kuna godišnje</b>	<u>Ponuđeni iznos</u> .....kuna godišnje
Ukupan iznos za razdoblje od 15 godina za područje koncesije iznosi najmanje <b>928.200,00 kuna</b>	.....kuna

**2. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU - PROMJENJIVI DIO NAKNADE**

Početni iznos je 3% godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na koncesioniranom području	<u>Ponuđeni iznos</u> .....% godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na koncesioniranom području, što u apsolutnom iznosu za cijelo vrijeme trajanja koncesije iznosi ..... kuna.
---	--

Rok valjanosti ponude iznosi \_\_\_\_\_ dana (najmanje 6 mjeseci).

Nositelj zajednice ponuditelja:

Ponuditelj:

Datum:



REKAPITULACIJSKI LIST

\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob

\_\_\_\_\_  
OIB

**Ponuda:**

1. ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti \_\_\_\_\_
2. ponuđena visina stalnog dijela koncesijske naknade \_\_\_\_\_
3. ponuđena visina promjenjivog dijela koncesijske naknade \_\_\_\_\_
4. djelatnosti iz predmeta koncesije koje će obavljati pojedini član Zajednice ponuditelja (ispunjava se samo kad je ponuditelj Zajednica ponuditelja):
  - pružanje usluga iznajmljivanja suncobrana i ležaljki \_\_\_\_\_
  - pružanje ugostiteljskih usluga \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_

ponuditelj

\_\_\_\_\_

adresa

\_\_\_\_\_

tel/mob:

Sukladno odredbi točke 3.1.1. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

**I Z J A V A**

Na temelju članka 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16):

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

**izjavljujem**

pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, u svoje ime i kao odgovorna osoba ponuditelja \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, MB: \_\_\_\_\_, da

pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, u svoje ime i kao odgovorna osoba ponuditelja \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, MB: \_\_\_\_\_, da

Društvo \_\_\_\_\_ kao ni ja osobno, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koja dijela navedena u članku 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16).

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_

fizička/pravna osoba

\_\_\_\_\_

adresa

\_\_\_\_\_

tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.8. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

**I Z J A V A**

kojom izjavljujemo da raspoložemo odgovarajućim tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije a sukladno odredbi članka 17. stavak 3. točka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

M.P.

\_\_\_\_\_

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.3. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

### I Z J A V A

kojom izjavljujemo da sam/smo do sada podmirio/li sve obveze iz ranijih koncesija a sukladno odredbi članka 17. stavak 3. točka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.3. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

**I Z J A V A**

kojom izjavljujemo da do sada nisam/nismo imao/li zaključen ni jedan Ugovor o koncesiji.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.4. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja  
koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

### I Z J A V A

kojom izjavljujemo da mi/nam do sada nije oduzimana koncesija na pomorskom dobru  
sukladno odredbi članka 17. stavak 3. točka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim  
lukama, a iz razloga navedenih u odredbi članka 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim  
lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.5. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

### I Z J A V A

kojom izjavljujemo da do sada nisam/nismo gospodarski koristio/li pomorsko dobro bez pravne osnove i/ili uzrokovao/li štetu na pomorskom dobru a da za navedeno nisam platio naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, sukladno odredbi članka 17. stavak 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.6. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

### I Z J A V A

kojom izjavljujemo da preuzimamo obveze poduzimanja mjera radi osiguravanja zaštite i sigurnosti korisnika i njihovih stvari.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja



DAVATELJ KONCESIJE: Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000 Rijeka

**IZJAVA  
O PRIHVAĆANJU PRIJEDLOGA UGOVORA O KONCESIJI**

kojom ponuditelj izjavljuje da je upoznat sa svim odredbama Prijedloga ugovora o koncesiji, predmet kojeg je reguliranje međusobnih odnosa ugovornih stranaka u vezi sa koncesijom na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija, te da iste prihvaća u cijelosti, u slučaju da ponuda ovoga ponuditelja bude prihvaćena kao najpovoljnija.

**Ponuditelj:**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000 Rijeka, OIB: 32420472134, zastupana po Županu \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije)

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, koju zastupa \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Koncesionar)

sklopili su slijedeći

## U G O V O R broj \_\_\_\_\_

### **o koncesiji na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija**

#### **Članak 1.**

Ovim Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija (u daljnjem tekstu: Ugovor), Davatelj koncesije daje Koncesionaru koncesiju na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija, te se određuju opseg i uvjeti korištenja pomorskog dobra, kao i prava i obveze ugovornih strana.

Predmetna koncesija temelji se na Odluci o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_, objavljenoj u Službenim novinama broj \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Odluka o davanju koncesije).

#### **Predmet koncesije**

#### **Članak 2.**

Ovim Ugovorom Davatelj koncesije daje Koncesionaru koncesiju za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona I, Grad Opatija.

Gospodarsko korištenje uključuje obavljanje djelatnosti iznajmljivanja i pružanja ugostiteljskih usluga i to:

Gospodarsko korištenje uključuje obavljanje slijedećih sportsko-rekreacijskih i ugostiteljskih djelatnosti:

- iznajmljivanje 60 ležaljki,
- iznajmljivanje 30 suncobrana,
- ugostiteljski objekt s otkrivenom terasom (jedan), površine ukupno 100 m<sup>2</sup>,
- te ostale sportsko-rekreativne aktivnosti.

Ležaljke i suncobrani moraju biti raspoređeni na način da se utvrdi zona za njihovo postavljanje, a posebno zona koja će biti slobodna. Područje pod suncobranima i ležaljka može biti najviše do 30% kopnenog dijela koncesije.

U prvoj godini trajanja koncesije potrebno je u pomorsko dobro uložiti \_\_\_\_\_ kuna, a ostatak ulaganja mora biti raspoređen ravnomjerno kroz godine trajanja koncesije sukladno Studiji gospodarske opravdanosti koja čini sastavni dio Ponude od \_\_\_\_\_.

Koncesionar se obvezuje da za vrijeme trajanja koncesije, Davatelju koncesije dostavlja izvješća i dokaze o ostvarenim investicijskim ulaganjima na koncesioniranom području. Izvješća se dostavljaju do kraja siječnja tekuće godine za prošlu godinu. Po završetku izgradnje Koncesionar se obvezuje dostaviti uporabnu dozvolu ili drugi odgovarajući akt sukladno odredbama Zakona o gradnji.

Na koncesioniranom području potrebno je postaviti info ploču s osnovnim podacima o koncesiji. Na ploči mora biti navedena odluka o davanju koncesije.

### **Članak 3.**

Ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 1.288 m<sup>2</sup> od čega se 357 m<sup>2</sup> odnosi na kopneni dio, 100 m<sup>2</sup> na ugostiteljstvo, a 831 m<sup>2</sup> na morski dio.

Predmet koncesije je pomorsko dobro, uređena javna plaža, turistički A razred koja se sastoji iz dijela k.č. 1781, upisane u z.k.ul. 9, KO Opatija, u Zemljišnim knjigama Općinskog suda u Opatiji kao pomorsko dobro.

Sastavni dio ovog Ugovora je grafički prilog s uklopljenim katastarskim planom u mjerilu 1:1000 izrađen od trgovačkog društva Geodetski Zavod Rijeka d.o.o. u listopadu 2017. godine.

### **Trajanje koncesije**

#### **Članak 4.**

Koncesija se daje na vremensko razdoblje od 15 (petnaest) godina počevši s danom stupanja na snagu ovog Ugovora.

### **Koncesijska naknada**

#### **Članak 5.**

U skladu s Odlukom o davanju koncesije, Koncesionar je dužan plaćati godišnju koncesijsku naknadu koja se sastoji iz dva dijela, a utvrđuje se kako slijedi:

- stalni dio u iznosu od \_\_\_\_\_ kuna godišnje (slovima: \_\_\_\_\_ kuna)
- promjenjivi dio od \_\_\_% godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti i pružanjem usluga na koncesioniranom području.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene visine naknade u skladu s odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i podzakonskim aktima uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pisanu obavijest Koncesionaru.

U slučaju da se za vrijeme trajanja Ugovora promjeni srednji tečaj Hrvatske narodne banke za kunu, u odnosu na EUR i to za +/- 3%, Davatelj koncesije zadržava pravo mijenjanja iznosa stalnog dijela koncesijske naknade sukladno promjeni tečaja.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Koncesionar je dužan osigurati podatke o visini godišnjeg prihoda i isto dostaviti Davatelju koncesije po završnom računu za proteklu kalendarsku godinu, najkasnije do 15. travnja tekuće godine, te omogućiti osobama, koje odredi Davatelj koncesije, uvid u poslovnu dokumentaciju temeljem koje je utvrđen ostvareni prihod na koncesioniranom području.

U slučaju da Koncesionar neuredno plaća koncesijsku naknadu u rokovima i iznosima određenim ovim Ugovorom Davatelj koncesije će ga pozvati da u narednom roku od 15 dana od dana zaprimanja pisane obavijesti uplati dospjeli iznos koncesijske naknade zajedno sa zakonskom zateznom kamatom. Ako Koncesionar ni u naknadno odobrenom roku ne plati dospjelu koncesijsku naknadu sa pripadajućim zakonskim kamatama Davatelj koncesije ima pravo oduzeti koncesiju odnosno raskinuti ovaj Ugovor.

U slučaju nerazmjera većeg od 10.000,00 kuna između ponuđenog iznosa godišnjeg promjenjivog dijela koncesijske naknade i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesije, Davatelj koncesije zadržava pravo da razliku naplati putem bjanko zadužnice za svaku godinu zasebno, osim u slučaju više sile.

#### **Članak 6.**

Stalni dio koncesijske naknade za početnu godinu plaća se u roku od 60 dana od dana sklapanja Ugovora razmjerno mjesecima korištenja.

Stalni dio koncesijske naknade za svaku iduću godinu važenja Ugovora, koncesionar je dužan platiti do 1. kolovoza tekuće godine. Za godinu u kojoj koncesija ističe koncesijska naknada plaća se razmjerno mjesecima korištenja.

Promjenjivi dio koncesijske naknade koncesionar je dužan platiti najkasnije do dana 1. kolovoza tekuće godine, po završnom računu za proteklu kalendarsku godinu.

### **Članak 7.**

Koncesijska naknada se uplaćuje sukladno Naredbi o načinu uplaćivanja naknada za koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 68/04) te Naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba. Naknada se uplaćuje na račun koji služi za uplatu zajedničkih prihoda državnog, županijskog i gradskog/općinskog proračuna otvorenog na razini Grada Opatije broj: HR2710010051730229200 s naznakom naknada za koncesiju na pomorskom dobru. Nakon upisa Ugovora u Registar koncesija obveznici uplate naknade za koncesiju, u „poziv na broj odobrenja“ upisuju u pretpolje model „05“, a u polje elementa identifikacijski broj ID iz Registra koncesija dodijeljen od Ministarstva financija.

### **Članak 8.**

Prije sklapanja ovog Ugovora Koncesionar je dužan dostaviti Davatelju koncesije:

- Izjavu ovjerenu od strane javnog bilježnika o obavezi uklanjanja naprava i opreme koju koristi za obavljanje djelatnosti o svom trošku te vraćanja pomorskog dobra u prvobitno stanje slobodnog od osoba i stvari,
- Izjavu ponuditelja o preuzimanju obaveze poduzimanja mjera radi osiguravanja zaštite i sigurnosti korisnika i njihovih stvari,
- Bankarsku garanciju za dobro ispunjenje obaveza iz ugovora o koncesiji u visini 5% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicije, koja garancija mora biti bezuvjetna, „bez prigovora“ i naplativa na prvi poziv,
- Bjanko zadužnicu/e najmanje u iznosu dvostruke naknade za koncesiju. Bjanko zadužnica/e mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja urednog plaćanja naknade za koncesiju,
- Bjanko zadužnicu/e najmanje u iznosu ponuđenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju. Bjanko zadužnica/e mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja naplate razlike između ponuđenog i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju,
- Važeću policu osiguranja ponuditelja za cijelo vrijeme važenja ugovora, kao dokaz jamstva za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti,
- Lokacijsku dozvolu koja ima status izvršnosti.

Bankarska garancija vratiti će se po dostavi uporabne dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno odredbama Zakona o gradnji.

## **Prava i obveze**

### **Članak 9.**

Koncesionar se obvezuje pomorsko dobro iz članka 3. Ugovora koristiti sukladno Dokumentaciji za nadmetanje, Studiji gospodarske opravdanosti koja je priložena Ponudi i djelatnostima predviđenim člankom 2. ovog Ugovora.

Ukoliko se tijekom izvođenja radova naiđe na arheološke nalaze (pokretnu i nepokretnu arheološku građu), dužnost je investitora iste zaustaviti i obavezno obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel u Rijeci, koji je obavezan i obavlja arheološki nadzor.

### **Članak 10.**

Koncesionar je u obvezi opremiti područje koncesije sukladno djelatnostima koje su predmet Ugovora.

Prilikom opremanja Koncesionar je dužan postupati sukladno pozitivnim propisima te uvjetima i suglasnostima u svezi predmeta koncesije.

### **Članak 11.**

Koncesionar se obvezuje osigurati cjelovitu zaštitu okoliša, a posebno sanitarno-higijenske uvjete i zaštitu od onečišćenja na koncesioniranom području u skladu s propisima Republike Hrvatske i međunarodnim konvencijama.

### **Članak 12.**

Koncesionar je u obvezi za vrijeme trajanja koncesije održavati, štiti i koristiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom, osim onih koje su dopuštene ovim Ugovorom.

Koncesionar je u obvezi tijekom cijele godine čuvati, održavati područje, popravljati i održavati oštećenu opremu te sanirati područje sukladno građevinskim propisima.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a koncesionirano pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra.

Iz razloga neodržavanja i nekorištenja pomorskog dobra na način predviđen člancima od 9. do 12. Ugovora od strane Koncesionara, Davatelj koncesije može raskinuti ovaj Ugovor.

### **Članak 13.**

Koncesionar je dužan do isteka roka iz članka 4. Ugovora, s pomorskog dobra navedenog u članku 3. Ugovora, o svom trošku ukloniti naprave i opremu koju koristi za obavljanje djelatnosti odnosno vratiti pomorsko dobro u prvobitno stanje utvrđeno zapisnikom o primopredaji te isto predati Davatelju koncesije na slobodno raspolaganje.

Potpisom Ugovora Koncesionar izričito izjavljuje da u slučaju nepostupanja sukladno stavku 1. ovog članka dozvoljava Davatelju koncesije da ovaj bez ikakve daljnje dozvole Koncesionara može stupiti u posjed pomorskog dobra koji je predmet Ugovora, a u odnosu na njegove naprave i opremu iste ili ukloniti i o trošku Koncesionara deponirati ili ih zadržati za potrebe daljnjeg korištenja.

### **Članak 14.**

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi Davatelj koncesije, npr. da u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (kanalizacija, vodovod, podmorski kabeli i sl.).

### **Članak 15.**

Koncesija se može prenijeti na drugu osobu uz pisanu suglasnost Davatelja koncesije sukladno odredbi članka 68. Zakona o koncesijama, kao i odredbama propisa kojima se uređuje pomorsko dobro.

Koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji uz prethodnu pisanu suglasnost Davatelja koncesije sukladno odredbi članka 69. Zakona o koncesijama.

U slučaju sklapanja ugovora o potkoncesiji, rok sklapanja toga ugovora ne smije biti dulji od roka na koji je sklopljen ovaj Ugovor.

Prihod od naknade za podkoncesiju čini prihod koncesionara, te se zbraja u ukupan prihod na koji se obračunava naknada za koncesiju. Naknada za podkoncesiju mora biti razmjerna vrijednosti područja koje se daje u podkoncesiju.

## **Prestanak koncesije**

### **Članak 16.**

Koncesija može prestati ili se oduzeti i prije isteka roka iz članka 4. Ugovora u slučajevima određenim Odlukom o davanju koncesije, Ugovorom te odredbama navedenim u Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i Zakonu o koncesijama.

## **Članak 17.**

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- oduzimanjem koncesije od strane davatelja,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
- u svim ostalim slučajevima određenim ovim Ugovorom, Zakonom o koncesijama i Zakonom kojim se uređuje pomorsko dobro.

## **Članak 18.**

Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju:

- ako Koncesionar ne poštuje zakonske i podzakonske akte kojima se uređuje pomorsko dobro ili uvjete koncesije određene Odlukom o davanju koncesije i Ugovorom,
- ako Koncesionar ne iskorištava koncesiju ili je iskorištava za svrhe za koje mu nije dana ili preko mjere određene Ugovorom,
- ako Koncesionar bez odobrenja izvrši na pomorskom dobru, koji je predmet Ugovora, radnje koje nisu predviđene Ugovorom ili su u suprotnosti sa odobrenom koncesijom,
- ako Ovlaštenik koncesije ne plaća koncesijsku naknadu na način i u rokovima određenim Ugovorom,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonima i podzakonskim aktima.

## **Članak 19.**

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako Koncesionar ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite pomorskog dobra te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
- ako se ne izvrše ulaganja predviđena u Studiji gospodarske opravdanosti,
- ako ne izvrši investicijska ulaganja sukladno odredbama ovog Ugovora,
- ako Koncesionar bez odobrenja Davatelja koncesije izvrši na pomorskom dobru označenom u članku 3. Ugovora radnje koje nisu predmetom koncesije ili su u suprotnosti s odobrenom koncesijom,
- ako je Koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje,
- ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom Ugovora ili njegovog dijela u ugovorenom roku,
- ako Koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s Ugovorom ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene Ugovorom,
- ako je Koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ovog Ugovora suprotno odredbama Zakona o koncesiji i ovog Ugovora,
- ako Koncesionar ne dostavi novi odgovarajući instrument kojeg Davatelj koncesije zatraži na temelju članka 55. stavak 8. Zakona o koncesijama,
- u drugim slučajevima u skladu s odredbama Ugovora, Zakona o obveznim odnosima i zakona kojim se uređuje pomorsko dobro.

Prije oduzimanja koncesije iz članka 18. Ugovora i jednostranog raskida Ugovora, Davatelj koncesije će prethodno pisanim putem upozoriti Koncesionara o takvoj svojoj namjeri te odrediti Koncesionaru rok od 30 dana za otklanjanje razloga za oduzimanje ili raskid Ugovora i za izjašnjavanje o tim razlozima.

Ukoliko Koncesionar ne ukloni razloge za oduzimanje ili raskid Ugovora u roku iz stavka 2. ovog članka Davatelj koncesije raskinut će Ugovor.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora od strane Davatelja koncesije, Davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete koju mu je prouzročio Koncesionar u skladu s općim odredbama obveznog prava.

U slučaju raskida Ugovora iz razloga utvrđenih stavkom 1. ovog članka Koncesionar nema pravo na naknadu zbog raskida Ugovora.

#### **Članak 20.**

Prestankom koncesije prestaju sva prava Koncesionara stečena Ugovorom te je Koncesionar dužan napustiti pomorsko dobro koje je predmet ove koncesije i predati ga slobodnog od stvari i osoba predstavniku davatelja koncesije.

#### **Nadzor**

#### **Članak 21.**

Povjerenstvo iz članka 7. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17) prati provedbu izvršavanja ovog Ugovora i redovito izvještava Davatelja koncesije o uočenim nepravilnostima.

Upravni nadzor nad provedbom ovog Ugovora provode ovlašteni državni službenici ministarstva nadležnog za pomorsko dobro i ureda državne uprave u Županiji sukladno Zakonu o sustavu državne uprave.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Ugovora obavljaju inspektori pomorskog dobra ministarstva nadležnog za pomorsko dobro i inspektori lučke kapetanije.

#### **Završne odredbe**

#### **Članak 22.**

Izmjene Ugovora moguće su u skladu s uvjetima iz Zakona o koncesijama i propisima kojima se uređuje pomorsko dobro.

Izmjene Ugovora valjane su jedino ako su sastavljene u pisanom obliku i ako ih potpišu obje ugovorne strane.

#### **Članak 23.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće isključivo je nadležan Trgovački sud u Rijeci.

#### **Članak 24.**

Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana, uz ispunjenje uvjeta iz članka 8. Ugovora.

Davatelj koncesije se obvezuje, po potpisu Ugovora, koncesionara uvesti u posjed predmeta koncesije.

U znak prihvata prava i obveza iz ovog Ugovora, ovlašteni predstavnici ugovornih strana isti vlastoručno potpisuju.

#### **Članak 25.**

Ovaj ugovor je sklopljen u dva primjerka koje ugovorne strane obostrano potpisuju u znak suglasnosti i ovjeravaju pečatom. Od navedenih primjeraka jedan za potrebe ovjere zadržava Javni bilježnik, te po ovjeri izvornika, ovjerava i četiri (4) preslike, tako da Davatelj koncesije zadržava izvornik i dvije (2) ovjerene preslike, a dvije (2) ovjerene preslike zadržava koncesionar.

U Rijeci, \_\_\_\_\_ godine

**za Koncesionara  
(ovlaštena osoba)**

**za Davatelja koncesije  
Župan**

## REKAPITULACIJA SADRŽAJA PONUDE

r.b.	TRAŽENA DOKUMENTACIJE	TOČKA/PRILOG/ OBRAZAC IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE	STRANICA PONUDE Popunjiva ponuditelj	DOSTAVA (DA/NE) Popunjiva Stručno povjerenstvo za koncesije
1.	Predložak ponudbenog lista...1 / 2 (ponuđeni stalni i promjenjivi dio naknade za koncesiju)	<b>OBRAZAC 1.</b> 6.1.7. List 1-1 List 1-2 List 2-2		
2.	Rekapitulacijski list	<b>OBRAZAC 2.</b> 6.1.7.		
3.	Izjava da ne postoje razlozi isključenja iz odredbe članka 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi.	<b>PRILOG A</b> 3.1.1.		
4.	Potvrdu porezne uprave o stanju duga ne stariju od 30 (trideset) dana	3.1.2.		
5.	Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra ne stariji od 30 (trideset) dana	3.2.1. 4.1.		
6.	BON 1 ne stariji od 30 (trideset) dana (za d.d. i d.o.o.) odnosno ----- Izjava o neaktivnosti (za novoosnovana društva i obrte do 31.12.2017.) odnosno ----- ništa od navedenog za obrte i novoosnovana društva i obrte u 2017. godini	4.1.		
7.	BON 2 – za glavni račun ponuditelja ne stariji od 30 dana od dana početka postupka davanja koncesije odnosno ----- Izjava o neaktivnosti (za novoosnovana društva i obrte do 31.12.2017.) odnosno ----- ništa od navedenog za novoosnovana društva i obrte u 2018. godini	4.1.		
8.	Izjava o raspolaganju odgovarajućim tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za izvršenje ugovora o koncesiji	<b>PRILOG B</b> 6.1.8.		
9.	Izjavu o tome da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao odnosno ----- Izjavu da do sada nije imao zaključen ni jedan Ugovor o koncesiji	<b>PRILOG C</b> 6.1.3.  <b>PRILOG D</b> 6.1.3.		



10.	Izjavu o tome da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama	<b>PRILOG E</b> 6.1.4.		
11.	Izjavu iz čijeg je sadržaja razvidno da ponuditelj nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, a da nije prethodno platio naknadu štete zbog stjecanja bez osnove	<b>PRILOG F</b> 6.1.5.		
12.	Izjavu ponuditelja o preuzimanju obveze poduzimanja mjera radi osiguravanja zaštite i sigurnosti korisnika i njihovih stvari	<b>PRILOG G</b> 6.1.6.		
13.	Studija gospodarske opravdanosti	6.1.8.		
14.	Bankarska garancija za ozbiljnost ponude	6.1.9.		
15.	Pismo namjere poslovne banke da će izdati bankarsku garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji u visini 5% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicije, koja garancija mora biti bezuvjetna, „bez prigovora“ i naplativa na prvi poziv	6.1.11.		
16.	Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja	6.1.12.		
17.	Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti	6.1.13.		
18.	Izjavu ponuditelja o prihvaćanju teksta Prijedloga ugovora o koncesiji	<b>PRILOG H</b> 6.1.14.		
19.	Cjelokupnu ponudbenu dokumentaciju i u elektronskom obliku	CD ili drugi elektronski medij 6.1.16.		
20.	Rekapitulacija sadržaja ponude	<b>PRILOG I</b>		

**Napomena:**

Ponudu izraditi sukladno točki 6.1. Dokumentacije za nadmetanje.

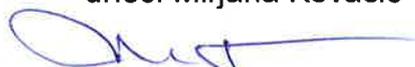


REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
**Upravni odjel za  
pomorsko dobro, promet i veze**

KLASA: 342-01/17-02/60  
URBROJ: 2170/1-07-02/3-18-4  
Rijeka, 14. veljače 2018. godine

## DOKUMENTACIJA O NADMETANJU

**U POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU  
ZA IZGRADNJU I GOSPODARSKO KORIŠTENJE PLAŽE ISPOD OBALNOG  
ŠETALIŠTA FRANJE JOSIPA, ZONA II,  
GRAD OPATIJA**

  
**Pročelnica**  
Nada Milošević, dipl. iur.  
  
**Materijal izradila**  
dr.sc. Mirjana Kovačić  


## **1. PODACI O DAVATELJU KONCESIJE – OPĆI PODACI**

### **1.1. Naziv i sjedište davatelja koncesije:**

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Adamićeva 10, 51000 Rijeka

OIB: 32420472134

tel: 051 351 952

fax: 051 351 953

internetska adresa: [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr)

e-mail: [pomorstvo@pgz.hr](mailto:pomorstvo@pgz.hr)

### **1.2. Osoba zadužena za kontakt:**

Mirjana Kovačić

tel: 051 351 958

fax: 051 351 953

e-mail: [mirjana.kovacic@pgz.hr](mailto:mirjana.kovacic@pgz.hr)

### **1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa:**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. točka 2. u svezi članka 76. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) - dalje u tekstu ZJN2016.

### **1.4. Procijenjena vrijednost koncesije:**

Procijenjena vrijednost koncesije iznosi 7.000.000,00 kuna.

### **1.5 Vrsta koncesije:**

Koncesija na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija.

## **2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE**

### **2.1. Opis predmeta koncesije**

Predmet koncesije je pomorsko dobro, uređena javna plaža, turistički A razred koja se sastoji iz dijela k.č. 1781, upisane u z.k.ul. 9, KO Opatija, u Zemljišnim knjigama Općinskog suda u Opatiji kao pomorsko dobro. Ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 1.289 m<sup>2</sup> od čega se 357 m<sup>2</sup> odnosi na kopneni dio, 100 m<sup>2</sup> na ugostiteljstvo, a 831 m<sup>2</sup> na morski dio.

Gospodarsko korištenje uključuje obavljanje slijedećih sportsko-rekreacijskih i ugostiteljskih djelatnosti:

- iznajmljivanje 60 ležaljki,
- iznajmljivanje 30 suncobrana,
- ugostiteljski objekt s otkrivenom terasom (jedan), površine ukupno 100 m<sup>2</sup>,
- te ostale sportsko-rekreativne aktivnosti.

Ležaljke i suncobrani moraju biti raspoređeni na način da se utvrdi zona za njihovo postavljanje, a posebno zona koja će biti slobodna. Područje pod suncobranima i ležaljka može biti najviše do 30% kopnenog dijela koncesije.

Za izgradnju na pomorskom dobru potrebno je ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu, odnosno potvrdu na glavni projekt, a sve sukladno idejnom projektu koji je sastavni dio ponude.

Sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje je Grafički prilog s uklopljenim katastarskim planom izrađen u mjerilu 1:1000, izrađenom od trgovačkog društva Geodetski Zavod Rijeka d.o.o. u listopadu 2017. godine.

Ponuditelji su dužni za izgradnju i rekonstrukciju/proširenje plaže te izgradnju/rekonstrukciju ugostiteljskog objekta izraditi Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja, te ishoditi Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u Idejnom projektu planiran i sukladan dokumentima prostornog uređenja.

Investicijsko ulaganje u pomorsko dobro u prvoj godini koncesije mora iznositi najmanje 70% od ukupnog ulaganja koje iznosi najmanje 2.050.000,00 kuna i to:

- izgradnja/rekonstrukcija/uređenje plaže 1.000.000,00 kuna
- ulaganje u zaštitu okoliša 350.000,00 kuna
- nabava ugostiteljske i plažne opreme 700.000,00 kuna

Ostatak ulaganja mora biti sukladan Studiji gospodarske opravdanosti i to kroz godine trajanja koncesije.

Prilikom izgradnje i obavljanja gospodarske djelatnosti potrebno je poštivati Konzervatorsko mišljenje Ministarstva kulture - Konzervatorskog odjela u Rijeci izdano dana 20. ožujka 2017. godine (KLASA:UP/I-612-08/7-23/0623, URBROJ:532-04-02-11/10-17-2).

## 2.2. Predviđeno trajanje ugovora o koncesiji: 15 (petnaest) godina.

### 2.3. Potkoncesija:

Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar može, uz izričitu suglasnost davatelja koncesije, s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji sukladno odredbi članka 68. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17) i članka 26. i 35. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

### 2.4. Početni iznos naknade za koncesiju

Početni iznos naknade za koncesiju određen je u skladu s Prilogom 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17), na način:

KONCESIJA			
OPIS	OBRAČUNSKA JEDINICA (m <sup>2</sup> )	STALNI DIO NAKNADE	PROMJENJIVI DIO NAKNADE
Uređena javna plaža bez mogućnosti ograđivanja i naplate ulaza na plažu	po m <sup>2</sup>	10 kn/m <sup>2</sup> za turistički razred A	2% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na plaži
Ugostiteljstvo	od 12 do 100 m <sup>2</sup>	400,00 kn/m <sup>2</sup> za turistički razred A	3% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga

Početna cijena u svezi je sa vrstom plaže i visinom ulaganja.

Sukladno članku 17. Uredbe definirano je da:

*„Iznimno, davatelj koncesije može, ako to gospodarski razlozi opravdavaju izmijeniti početne iznose naknade za koncesiju“ .*

Primjenom članka 17. Uredbe, početna cijena stalnog dijela koncesijske naknade za uređenu javnu plažu se povećava na 10 kuna po m<sup>2</sup>, a promjenjivi dio ostaje 3% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na plaži.

Za površinu od 1.188 m<sup>2</sup> (kopno i more) i 100 m<sup>2</sup> ugostiteljskog dijela, koncesijska naknada iznosi 62.790.00 kuna godišnje za stalni dio i 3% prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i ugostiteljstva i pružanjem usluga na plaži za promjenjivi dio.

### **3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDE**

#### **3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje:**

Davatelj koncesije će iz postupka davanja koncesije obvezno isključiti onog ponuditelja u odnosu na kojeg su ostvareni razlozi isključenja iz odredbe članka 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi.

**3.1.1.** Ako je ponuditelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- Za potrebe utvrđivanja da li postoji obvezni razlog isključenja iz točke 3.1.1. Dokumentacije za nadmetanje, ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu. Izjavu daje i potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja. Izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije **(PRILOG A)**.

**3.1.2.** Ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

- Za potrebe dokazivanja da li postoji obvezni razlog isključenja iz točke 3.1.2. Dokumentacije za nadmetanje, ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje Potvrda porezne uprave.
- Potvrda ili jednakovrijedni dokument ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije.
- Ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje potvrda ili važeći jednakovrijedni dokument, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja, ili izjavom s ovjerenim potpisom kod bilježnika.

Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije.

**3.1.3.** U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama ponuditelja, davatelj koncesije može se obratiti nadležnim tijelima radi

dobivanja informacija o situaciji tih subjekata - ponuditelja, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi davatelj koncesije može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

### **3.2. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje**

Davatelj koncesije će iz postupka davanja koncesije isključiti onog ponuditelja:

- nad kojim je pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, koji se nalazi u postupku likvidacije, odnosno nad njim je u tijeku postupak obustavljanja poslovnih djelatnosti
- koji nije ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao,
- kojemu je do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona
- ili osobu ovlaštenu za zastupanje kojoj je izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskoga kriminala.

Za potrebe utvrđivanja da li postoje razlozi isključenja iz točaka 3.2. Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti Izjave navedene u 6.1.3. i 6.1.4. ove Dokumentacije, te izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana.

**3.3.** Ponuditelj se smatra nesposobnim, iako je dostavio svu potrebnu dokumentaciju u ponudi, ukoliko ima nepodmirenih dospjelih obveza temeljem javnih davanja i ukoliko na (BON 2) podatku o solventnosti ima evidentirano više od 15 dana neprekinute blokade glavnog računa u posljednjih šest mjeseci, te se ponuda isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

U slučaju zajednice ponuditelja postojanje okolnosti navedenih u točkama 3.1., 3.2. i 3.3. utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

## **4. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **4.1. Dokazi o sposobnosti ponuditelja:**

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti (dokazuje se izvatkom iz prethodne točke)
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte
- podatke o solventnosti (BON 2 – za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana
- izjavu da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao
- izjavu da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskoga kriminala.

#### Napomene:

U slučaju dostave ponude od strane zajednice ponuditelja svaki član unutar zajednice mora tražene dokaze dostaviti pojedinačno.

Novoosnovana društva i obrti, u smislu ove Dokumentacije, su društva i obrti koji su upisani u nadležnom registru i nisu za prethodnu poslovnu godinu ili do dana podnošenja ponude imala poslovne aktivnosti odnosno poslovne događaje, niti su u poslovnim knjigama imala podatke o imovini i obvezama, što se dokazuje **Izjavom o neaktivnosti** koja se daje sukladno Zakonu o računovodstvu.

#### **4.2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Ponuditelj se može, ako je potrebno, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse cijelo vrijeme trajanja postupka davanja koncesije i ugovora o koncesiji (primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelju).

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju **pojedinačno** dokazati nepostojanje okolnosti za isključenje iz točke 3.1., 3.2. i 3.3. te dokazati pravnu i poslovnu sposobnost sukladno točki 4.1. Dokumentacije za nadmetanje.

Ukoliko bude izabrana zajednica ponuditelja kao najpovoljniji ponuditelj dužna je urediti svoj odnos i o istom dostaviti javnobilježnički ovjereni dokument prije potpisa ugovora (Konzorcijski Ugovor odnosno neki drugi ugovor o uređenju međusobnih odnosa kao zajednica).

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih članova zajednice odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

#### **5. NAČIN DOSTAVE TRAŽENIH DOKUMENATA**

Svi dokumente koje davatelj koncesije zahtijeva od ponuditelja moraju biti u skladu s člankom 18. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, osim dokumenata izdanih od poslovnih banaka koji moraju biti dostavljeni u izvorniku.

#### **6. PODACI O PONUDI**

##### **6.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuditelj dostavlja svoju ponudu u roku određenom u obavijesti o namjeri davanja koncesije objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave, u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici.

Podloga za izradu ponude je ova Dokumentacija za nadmetanje.

Ponuda mora biti sačinjena sukladno Dokumentaciji za nadmetanje, uz obvezno ispunjeni Ponudbeni list i druge obrasce i priloge Dokumentaciji za nadmetanje, koji moraju biti potpisani po osobi ili osobama ovlaštenima za zastupanje ponuditelja i ovjereni pečatom.

- Ponuda mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje stranica, a povezuje se jamstvenikom. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na mjesto vezivanja jamstvenika te utisnuti pečat ponuditelja;
- ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji, svaki dio se uvezuje na prethodno

navedeni način, a stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio;

- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude;
- jamstvo za ozbiljnost ponude (bankovna garancija) se ne uvezuje u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice se ne piše na bankovnoj garanciji, već na košuljici;
- ponuda se podnosi u papirnatom obliku, predaje se u izvorniku, a ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu;
- ponuda se ispisuje neizbrisivom tintom;
- ponuda se dostavlja i na elektronskom mediju (CD, DVD, USB stick i sl.) koji mora biti u zasebnoj zatvorenoj omotnici, koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom;
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka), odnosno moraju biti precrtani, a ne izbrisani korektorom. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja;
- ako ponuditelj u ponudi označava određene podatke poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni;

**Ponuda obavezno sadrži sve elemente i podatke navedene u Rekapitulaciji sadržaja ponude, a osobito:**

**6.1.1.** Dokaze o nepostojanju obveznih i ostalih razloga za isključenje ponuditelja, sukladno točki 3. Dokumentacije za nadmetanje.

**6.1.2.** Dokaze o ispunjenju traženih uvjeta sposobnosti ponuditelja, sukladno točki 4. Dokumentacije za nadmetanje.

**6.1.3.** Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja o tome da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao (**PRILOG C**), a u slučaju da nije imao koncesija, Izjavu da do sada nije imao zaključen ni jedan Ugovor o koncesiji (**PRILOG D**).

**6.1.4.** Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja o tome da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (**PRILOG E**).

**6.1.5.** Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz čijeg je sadržaja razvidno da ponuditelj nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, a da nije prethodno platio naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, sve sukladno odredbi članka 17. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (**PRILOG F**).

**6.1.6.** Izjavu ponuditelja o preuzimanju obveze poduzimanja mjera radi osiguranja zaštite i sigurnosti korisnika i njihovih stvari (**PRILOG G**).



**6.1.7.** Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade (**OBRAZAC 1**) i Rekapitulacijski list (**OBRAZAC 2**).

**6.1.8.** Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi sukladno Predlošku za izradu Studije gospodarske opravdanosti davanja koncesije koja je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje te u suglasju s odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i Uredbom o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17).

Obavezan sadržaj Studije gospodarske opravdanosti je:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija,
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije,
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije,
- iznos planirane ukupne investicije pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije,
- izvore i iznose financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti),
- procjenu rentabilnosti projekta (prihodi - rashodi),
- dokaz da ponuditelj raspolaže odgovarajućim tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije a sukladno odredbi članka 17. stavak 3. točka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16) – **PRILOG B**.

Napomene:

Za Zajednicu ponuditelja, potrebno je definirati koje djelatnosti iz predmeta koncesije će obavljati pojedini poslovni subjekt unutar Zajednice ponuditelja.

Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva koja su potrebna za obavljanje djelatnosti koje su predmet koncesije.

Za vrijeme trajanja koncesije, obveza je Koncesionara Davatelju koncesije dostavljati izvješća i dokaze o ostvarenim investicijskim ulaganjima na koncesioniranom području. Izvješća će se dostavljati do kraja siječnja tekuće godine za proteklu godinu.

**6.1.9. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj uz ponudu dostavlja bezuvjetnu bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude (u izvorniku). Bankarska garancija za ozbiljnost ponude mora biti izdana u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja Ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Elektroničkom oglasniku javne nabave“.

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 6 mjeseci od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude, davatelj koncesije će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te dostave jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, davatelj koncesije će ponuditelju dati primjereni rok.

#### **6.1.10. Jamstvo za osiguranje naplate naknade za koncesiju**

Odabrani najpovoljniji ponuditelj je dužan prije sklapanja ugovora o koncesiji dostaviti davatelju koncesije:

- jamstvo osiguranja naplate naknade za koncesiju i to bjanko zadužnicu/e najmanje u iznosu dvostruke godišnje naknade za koncesiju. Bjanko zadužnica/e mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja urednog plaćanja naknade za koncesiju.
- jamstvo osiguranja naplate naknade za koncesiju i to bjanko zadužnicu/e najmanje u iznosu ponuđenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju. Bjanko zadužnica/e mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja naplate razlike između ponuđenog i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju

**6.1.11. Pismo namjere poslovne banke** da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa. Završetak investicijskog ciklusa smatra se dobivanjem uporabne dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

**6.1.12.** Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja (lokacijska informacija).

**6.1.13.** Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

**6.1.14.** Izjavu ponuditelja o prihvaćanju teksta Prijedloga Ugovora o koncesiji (**PRILOG H**).

**6.1.15.** Rekapitulacija sadržaja ponude (**PRILOG I**).

**6.1.16.** Cjelokupnu ponudbenu dokumentaciju i u elektronskom obliku (CD i CD, DVD, USB stick i sl.).

#### **6.2. Način dostave ponude**

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s naznakom:

"Dostava ponude za koncesiju – plaža ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija - NE OTVARATI" i sa adresom ponuditelja.

Ponude se mogu predati neposredno u Pisarnicu Primorsko-goranske županije, Slogin kula 2, Rijeka ili preporučeno poštom na adresu: Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze, Slogin kula 2, 51000 Rijeka.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

#### **6.3. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#### 6.4. Alternativna ponuda

Nije dopušteno davanje inačica, varijanti ili alternativnih ponuda.

#### 6.5. Način određivanja naknade za koncesiju

Temeljem članka 16. Uredbe o postupku davanje koncesije na pomorskom dobru, početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 61.890,00 (slovima: šezdesetjednatisućaosamstoosamdeset) kuna, a početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 3 % od godišnjeg prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na plaži.

#### 6.6. Valuta ponude

Koncesijska naknada se izražava u hrvatskim kunama.

#### 6.7. Kriterij za odabir ponude

U slučaju dva ili više ponuditelja najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. i 22. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17).

Ocjenjivanje ponuda za sve koncesije na pomorskom dobru, obavlja se prema sljedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti 40%
- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade 30%
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade 30%

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

a) Koeficijent ukupne investicije:

$$\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$$

b) Koeficijent stalnog dijela koncesijske naknade:

$$\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$$

c) Koeficijent promjenjivog dijela koncesijske naknade:

$$\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}$$

#### Napomene:

Kriteriji iz ovog članka s iznosima trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

U tijeku trajanja koncesije Davatelj koncesije zadržava pravo da u slučaju nerazmjera većeg od 10.000,00 kuna između ponuđenog iznosa godišnjeg promjenjivog dijela koncesijske naknade i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesije

budućeg koncesionara, razliku naplati putem bjanko zadužnice za svaku godinu zasebno, osim u slučaju više sile ili drugog opravdanog razloga.

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

Ne može se dati koncesija onom ponuditelju za kojeg se u postupku pregleda i ocjene ponuda utvrdi da nije ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao, kojem je do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i koji je gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru ukoliko nije prethodno platio naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, sukladno odredbi članka 17. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

### **6.8. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je minimalno šest mjeseci dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda.

## **7. OSTALE ODREDBE**

### **7.1. Odredbe o zajednici ponuditelja**

Ukoliko se dva ili više ponuditelja udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba.

Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.

**U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio ugovora o koncesiji izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja te u skladu s tim, navesti imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje ugovora.**

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

### **7.2. Rok za dostavu ponuda, zaprimanje ponuda i podaci o javnom otvaranju ponuda**

#### **7.2.1. Rok za dostavu ponuda je \_\_\_\_\_ 2018. godine do 12:00 bez obzira na način dostave**

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

#### **7.2.2. Zaprimanje ponuda**

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redoslijedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune te ponude. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, davatelj koncesije mu je obavezan izdati potvrdu o zaprimanju ponude. Potvrda sadrži najmanje podatke o davatelju

koncesije, ponuditelju, predmetu postupka davanja koncesije na koji se ponuda odnosi te vremenu i datumu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod davatelja koncesije kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

Ponude ne smiju biti dostupne neovlaštenim osobama.

### **7.2.3. Postupak javnog otvaranja ponuda**

Otvaranje ponuda održat će se po isteku roka za predaju ponuda dana .....2018. godine u ..... sati u Primorsko-goranskoj županiji, Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze, Slogin kula 2, Rijeka, sala za sastanke VI. kat, prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

U slučaju da je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, rednim brojem ponude smatra se redni broj posljednje dostavljene izmjene i/ili dopune ponude.

Pravo sudjelovanja na otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja, predstavnici Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze i predstavnici Stručnog povjerenstva za davanje koncesije na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji.

Ponude otvara Stručno povjerenstvo za davanje koncesija na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji.

O otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji se bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na otvaranju ponuda, a ostalim ponuditeljima na pisani zahtjev.

### **7.3. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka vratiti ponuditeljima**

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima koji nisu odabrani u postupku davanja koncesije neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije, a preslika jamstva se pohranjuje.

### **7.4. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora**

Sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje je Prijedlog Ugovora o koncesiji. Sklopljeni Ugovor o koncesiji mora biti sukladan Prijedlogu Ugovora o koncesiji koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje i sukladan ponudi odabranog ponuditelja. Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koji iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju. Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja od 15 dana, u roku od 30 dana od dana konačnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora o koncesiji.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, Ugovor o koncesiji smije se sklopiti kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna.

Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora, navedeni su u Prijedlogu Ugovora o koncesiji, koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

### **7.5. Rok donošenja odluke o davanju koncesije**

Nakon što Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji pregleda i ocjeni ponude, Davatelj koncesije donosi odluku o davanju koncesije na Županijskoj skupštini.

Rok za donošenje odluke o davanju koncesije iznosi 180 dana, a počinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o davanju koncesije s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Davatelj koncesije će dostaviti svakom ponuditelju, bez odgode, preporučenom poštanskom pošiljkom uz povratnicu ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

#### **7.6. Rok, način i uvjeti plaćanja koncesijske naknade**

Stalni dio koncesijske naknade za razdoblje prve godine važenja ugovora o koncesiji odabrani ponuditelj (koncesionar) je dužan platiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Stalni dio koncesijske naknade za svaku iduću godinu važenja ugovora o koncesiji odabrani ponuditelj (koncesionar) je dužan platiti do 1. kolovoza u godini za koju se plaća koncesijska naknada.

Promjenjivi dio koncesijske naknade odabrani ponuditelj (koncesionar) dužan je platiti najkasnije do 1. kolovoza tekuće godine, po završnom računu za proteklu kalendarsku godinu.

#### **7.7. Propisi koji se primjenjuju**

Za sve što nije navedeno u Dokumentaciji za nadmetanje, u postupku davanja koncesije se primjenjuju odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, Zakona o javnoj nabavi, Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, propisu iz građenja i prostornog uređenja, Zakona o obveznim odnosima, te ostali podzakonski propisi kojima je uređeno područje koncesija na pomorskom dobru i područje javne nabave.

#### **7.8. Pravna zaštita**

Žalba se može izjaviti na Odluku o davanju koncesije i Odluku o poništenju.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

### **8. UPUTE ZA PRIBAVLJANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE U ELEKTRONSKOM OGLASNIKU JAVNE NABAVE – dalje u tekstu: EOJN**

Od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije, Dokumentacija za nadmetanje i sva dodatna dokumentacija za cjelovitu izradu ponude u predmetnom postupku davanja koncesije može se podići putem EOJN.

Od datuma objave obavijesti o namjeri davanja koncesija do datuma potpisivanja ugovora o koncesiji svi gospodarski subjekti su obvezni komunicirati isključivo s osobama davatelja koncesije određenima za komunikaciju.

Davatelj koncesije ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti između davatelja koncesije i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Obrada osobnih podataka prikupljenih u ovom postupku, koristit će u smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka isključivo u svrhu obrade osobnih podataka u ovom postupku davanja koncesije, a u skladu s procedurom propisanom odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o javnoj nabavi i Zakona o pomorskom dobru i morskom lukama.

## 9. ANALIZA OPRAVDANOSTI DAVANJA KONCESIJE

Redni broj	Elementi opravdanosti davanja koncesije	
1.	Vrsta i predmet koncesije	Koncesija na pomorskom dobru, plaža
2.	Procjena vrijednosti koncesije	7.000.000,00 kuna
3.	Predloženi minimalni uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta	Bonitet i solventnost, te uvjeti iz članka 6. Odluke o namjeri davanja koncesije
4.	Rok na koji se daje koncesija	15 godina
5.	Utvrđenje ima li koncesija značajke javno-privatnog partnerstva	Ne
6.	Planirani iznos ukupnog investicijskog ulaganja	Najmanje 2.050.000,00 kuna
7.	Koristi koncesije za: - proračun Davatelja koncesije, - državni proračun, - proračun JLS	Koncesijska naknada Stalni dio: 61.890,00 kn/godišnje Promjenjivi dio: 3% od prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti i pružanjem usluga na koncesioniranom području
8.	Potkoncesija	Da
9.	Pravo na izgradnju	Da

# 10. GRAFIČKI PRIKAZ PODRUČJA KONCESIJE



LEGENDA:  
 - utvrđena granica pomorskog dobra

POVRŠINA KONCESIJE:  
 kopneni dio : 814 m<sup>2</sup>  
 morski dio : 1693 m<sup>2</sup>  
 ukupno : 2507 m<sup>2</sup>

Izrađilo: Vihna Menec

## PRIJEDLOG KONCESIJE GRAFIČKI PRIKAZ PRIKAZAN NA DOF-u

K.O. OPATIJA n.i.  
 M 1:1000

PLAŽA ISPOD OBALNOG ŠETALIŠTA FRANJE JOSIPA I

### ZONA ①

KOPNENI DIO:  
 ZKLA 6 - POMORSKO DOBRO  
 dio št. 1781  
 uređena plaža 467 m<sup>2</sup>  
 ukupno 467 m<sup>2</sup>

MORSKI DIO:  
 ZKLA 6 - I  
 prema št. (do morskog) morskog  
 ukupno 1289 m<sup>2</sup>

MORSKI DIO		
Broj točke	X	Y
1	545121.08	5102411.74
2	545121.08	5102411.83
3	545121.14	5102411.83
4	545121.78	5102412.23
5	545122.28	5102412.74
6	545122.93	5102413.13
7	545123.44	5102413.54
8	545124.00	5102414.00
9	545124.58	5102414.58
10	545125.18	5102415.18
11	545125.80	5102415.80
12	545126.44	5102416.44
13	545127.10	5102417.10
14	545127.78	5102417.78
15	545128.48	5102418.48
16	545129.20	5102419.20
17	545129.94	5102419.94
18	545130.70	5102420.70
19	545131.48	5102421.48
20	545132.28	5102422.28
21	545133.10	5102423.10
22	545133.94	5102423.94

### ZONA ②

KOPNENI DIO:  
 ZKLA 6 - POMORSKO DOBRO  
 dio št. 1781  
 uređena plaža 184 m<sup>2</sup>  
 stepenište obala 273 m<sup>2</sup>  
 ukupno 457 m<sup>2</sup>

MORSKI DIO:  
 ZKLA 6 - I  
 prema št. (do morskog) morskog  
 ukupno 1289 m<sup>2</sup>

MORSKI DIO		
Broj točke	X	Y
1	545121.08	5102411.74
2	545121.08	5102411.83
3	545121.14	5102411.83
4	545121.78	5102412.23
5	545122.28	5102412.74
6	545122.93	5102413.13
7	545123.44	5102413.54
8	545124.00	5102414.00
9	545124.58	5102414.58
10	545125.18	5102415.18
11	545125.80	5102415.80
12	545126.44	5102416.44
13	545127.10	5102417.10
14	545127.78	5102417.78
15	545128.48	5102418.48
16	545129.20	5102419.20
17	545129.94	5102419.94
18	545130.70	5102420.70
19	545131.48	5102421.48
20	545132.28	5102422.28
21	545133.10	5102423.10
22	545133.94	5102423.94

Ovlašten inženjer geodenzije  
 Adrijan Jadro dipl. ing. gvođ



U Rijeci, listopada 2017. god.



## **SADRŽAJ PONUDE**

## **OBRASCI I IZJAVE**

**PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA...1 (List 1-1)**  
(ponuditelj koji ponudu daje samostalno)

Za davatelja koncesije  
Primorsko-goranska županija  
Adamićeva 10, Rijeka

Naziv ponuditelja	
Adresa sjedišta	
MB	
OIB	
Broj računa	
U sustavu PDV-a	da                      ne                      (zaokružiti)
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba/e	

**PONUĐA ZA  
DAVANJE KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU  
ZA IZGRADNJU I GOSPODARSKO KORIŠTENJE PLAŽE ISPOD OBALNOG  
ŠETALIŠTA FRANJE JOSIPA, ZONA II, GRAD OPATIJA**  
broj ili oznaka \_\_\_\_\_

**1. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU - STALNI DIO NAKNADE**

Početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade je 61.890,00 kuna godišnje	<u>Ponuđeni iznos</u> .....kuna godišnje
Ukupan iznos za razdoblje od 15 godina za područje koncesije iznosi najmanje 928.350,00 kuna	.....kuna

**2. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU - PROMJENJIVI DIO NAKNADE**

Početni iznos je 3% godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na koncesioniranom području	<u>Ponuđeni iznos</u> .....% godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na koncesioniranom području, što u apsolutnom iznosu za cijelo vrijeme trajanja koncesije iznosi ..... kuna.
---	--

Rok valjanosti ponude iznosi \_\_\_\_\_ dana (najmanje 6 mjeseci).

Datum:

Potpis ponuditelja:

**PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA...2 (List 1-2)**  
(zajednice ponuditelja)

Za davatelja koncesije  
Primorsko-goranska županija  
Adamićeva 10, Rijeka

Podaci o ponuditelju u zajednici ponuditelja s ovlaštenjem za komunikaciju s naručiteljem:

Naziv	
Adresa sjedišta	
MB	
OIB	
Broj računa	
U sustavu PDV-a	da                      ne                      (zaokružiti)
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba/e	

Podaci o ponuditelju u zajednici ponuditelja:

Naziv	
Adresa sjedišta	
MB	
OIB	
Broj računa	
U sustavu PDV-a	da                      ne                      (zaokružiti)
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba/e	

Podaci o ponuditelju u zajednici ponuditelja:

Naziv	
Adresa sjedišta	
MB	
OIB	
Broj računa	
U sustavu PDV-a	da                      ne                      (zaokružiti)
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba/e	

**PREDLOŽAK PONUDBENOG LISTA...2 (List 2-2)**  
(zajednice ponuditelja)

**PONUĐA ZA**  
**DAVANJE KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU**  
**ZA IZGRADNJU I GOSPODARSKO KORIŠTENJE PLAŽE ISPOD OBALNOG**  
**ŠETALIŠTA FRANJE JOSIPA, ZONA II, GRAD OPATIJA**  
broj ili oznaka \_\_\_\_\_

**1. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU - STALNI DIO NAKNADE**

Početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade je 61.890,00 kuna godišnje	<u>Ponuđeni iznos</u> .....kuna godišnje
Ukupan iznos za razdoblje od 15 godina za područje koncesije iznosi najmanje 928.350,00 kuna	.....kuna

**2. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU - PROMJENJIVI DIO NAKNADE**

Početni iznos je 3% godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na koncesioniranom području	<u>Ponuđeni iznos</u> .....% godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i pružanjem usluga na koncesioniranom području, što u apsolutnom iznosu za cijelo vrijeme trajanja koncesije iznosi ..... kuna.
---	--

Rok valjanosti ponude iznosi \_\_\_\_\_ dana (najmanje 6 mjeseci).

Nositelj zajednice ponuditelja:

Ponuditelj:

Datum:

## REKAPITULACIJSKI LIST

---

pravna/fizička osoba

---

adresa

---

tel/mob

---

OIB**Ponuda:**

1. ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti \_\_\_\_\_
2. ponuđena visina stalnog dijela koncesijske naknade \_\_\_\_\_
3. ponuđena visina promjenjivog dijela koncesijske naknade \_\_\_\_\_
4. djelatnosti iz predmeta koncesije koje će obavljati pojedini član Zajednice ponuditelja (ispunjava se samo kad je ponuditelj Zajednica ponuditelja):
  - pružanje usluga iznajmljivanja suncobrana i ležaljki \_\_\_\_\_
  - pružanje ugostiteljskih usluga \_\_\_\_\_

M.P.

---

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_

ponuditelj

\_\_\_\_\_

adresa

\_\_\_\_\_

tel/mob:

Sukladno odredbi točke 3.1.1. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

**I Z J A V A**

Na temelju članka 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16):

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

***izjavljujem***

pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, u svoje ime i kao odgovorna osoba ponuditelja \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, MB: \_\_\_\_\_, da

pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, u svoje ime i kao odgovorna osoba ponuditelja \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, MB: \_\_\_\_\_, da

Društvo \_\_\_\_\_ kao ni ja osobno, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koja dijela navedena u članku 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16).

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_

fizička/pravna osoba

\_\_\_\_\_

adresa

\_\_\_\_\_

tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.8. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja  
koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

### I Z J A V A

kojom izjavljujemo da raspoložemo odgovarajućim tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije a sukladno odredbi članka 17. stavak 3. točka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_   
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_   
adresa

\_\_\_\_\_   
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.3. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

### I Z J A V A

kojom izjavljujemo da sam/smo do sada podmirio/li sve obveze iz ranijih koncesija a sukladno odredbi članka 17. stavak 3. točka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

M.P.

\_\_\_\_\_   
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja



\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.3. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja  
koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

**I Z J A V A**

kojom izjavljujemo da do sada nisam/nismo imao/li zaključen ni jedan Ugovor o koncesiji.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_

pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_

adresa

\_\_\_\_\_

tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.4. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

daje se slijedeća

### I Z J A V A

kojom izjavljujemo da mi/nam do sada nije oduzimana koncesija na pomorskom dobru sukladno odredbi članka 17. stavak 3. točka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, a iz razloga navedenih u odredbi članka 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

M.P.

\_\_\_\_\_

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.5. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se slijedeća

### I Z J A V A

kojom izjavljujemo da do sada nisam/nismo gospodarski koristio/li pomorsko dobro bez pravne osnove i/ili uzrokovao/li štetu na pomorskom dobru a da za navedeno nisam platio naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, sukladno odredbi članka 17. stavak 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

\_\_\_\_\_  
pravna/fizička osoba

\_\_\_\_\_  
adresa

\_\_\_\_\_  
tel/mob:

Sukladno odredbi točke 6.1.6. Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja  
koncesije na pomorskom dobru za \_\_\_\_\_

daje se sljedeća

**I Z J A V A**

kojom izjavljujemo da preuzimamo obveze poduzimanja mjera radi osiguravanja zaštite i  
sigurnosti korisnika i njihovih stvari.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

DAVATELJ KONCESIJE: Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000 Rijeka

**IZJAVA  
O PRIHVAĆANJU PRIJEDLOGA UGOVORA O KONCESIJI**

kojom ponuditelj izjavljuje da je upoznat sa svim odredbama Prijedloga ugovora o koncesiji, predmet kojeg je reguliranje međusobnih odnosa ugovornih stranaka u vezi sa koncesijom na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija, te da iste prihvaća u cijelosti, u slučaju da ponuda ovoga ponuditelja bude prihvaćena kao najpovoljnija.

**Ponuditelj:**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)\*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

Primorsko-goranska županija, Adamićeva 10, 51000 Rijeka, OIB: 32420472134, zastupana po Županu \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije)

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, koju zastupa \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Koncesionar)

sklopili su slijedeći

## U G O V O R broj \_\_\_\_\_

### **o koncesiji na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija**

#### **Članak 1.**

Ovim Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija (u daljnjem tekstu: Ugovor), Davatelj koncesije daje Koncesionaru koncesiju na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija, te se određuju opseg i uvjeti korištenja pomorskog dobra, kao i prava i obveze ugovornih strana.

Predmetna koncesija temelji se na Odluci o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_, objavljenoj u Službenim novinama broj \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Odluka o davanju koncesije).

#### **Predmet koncesije**

#### **Članak 2.**

Ovim Ugovorom Davatelj koncesije daje Koncesionaru koncesiju za izgradnju i gospodarsko korištenje plaže ispod obalnog šetališta Franje Josipa I, Zona II, Grad Opatija.

Gospodarsko korištenje uključuje obavljanje djelatnosti iznajmljivanja i pružanja ugostiteljskih usluga i to:

Gospodarsko korištenje uključuje obavljanje slijedećih sportsko-rekreacijskih i ugostiteljskih djelatnosti:

- iznajmljivanje 60 ležaljki,
- iznajmljivanje 30 suncobrana,
- ugostiteljski objekt s otkrivenom terasom (jedan), površine ukupno 100 m<sup>2</sup>,
- te ostale sportsko-rekreativne aktivnosti.

Ležaljke i suncobrani moraju biti raspoređeni na način da se utvrdi zona za njihovo postavljanje, a posebno zona koja će biti slobodna. Područje pod suncobranima i ležaljka može biti najviše do 30% kopnenog dijela koncesije.

U prvoj godini trajanja koncesije potrebno je u pomorsko dobro uložiti \_\_\_\_\_ kuna, a ostatak ulaganja mora biti raspoređen ravnomjerno kroz godine trajanja koncesije sukladno Studiji gospodarske opravdanosti koja čini sastavni dio Ponude od \_\_\_\_\_.

Koncesionar se obvezuje da za vrijeme trajanja koncesije, Davatelju koncesije dostavlja izvješća i dokaze o ostvarenim investicijskim ulaganjima na koncesioniranom području. Izvješća se dostavljaju do kraja siječnja tekuće godine za prošlu godinu. Po završetku izgradnje Koncesionar se obvezuje dostaviti uporabnu dozvolu ili drugi odgovarajući akt sukladno odredbama Zakona o gradnji.

Na koncesioniranom području potrebno je postaviti info ploču s osnovnim podacima o koncesiji. Na ploči mora biti navedena odluka o davanju koncesije.

### **Članak 3.**

Ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 1.289 m<sup>2</sup> od čega se 357 m<sup>2</sup> odnosi na kopneni dio, 100 m<sup>2</sup> na ugostiteljstvo, a 831 m<sup>2</sup> na morski dio.

Predmet koncesije je pomorsko dobro, uređena javna plaža, turistički A razred koja se sastoji iz dijela k.č. 1781, upisane u z.k.ul. 9, KO Opatija, u Zemljišnim knjigama Općinskog suda u Opatiji kao pomorsko dobro.

Sastavni dio ovog Ugovora je grafički prilog s uklopljenim katastarskim planom u mjerilu 1:1000 izrađen od trgovačkog društva Geodetski Zavod Rijeka d.o.o. u listopadu 2017. godine.

### **Trajanje koncesije**

#### **Članak 4.**

Koncesija se daje na vremensko razdoblje od 15 (petnaest) godina počevši s danom stupanja na snagu ovog Ugovora.

### **Koncesijska naknada**

#### **Članak 5.**

U skladu s Odlukom o davanju koncesije, Koncesionar je dužan plaćati godišnju koncesijsku naknadu koja se sastoji iz dva dijela, a utvrđuje se kako slijedi:

- stalni dio u iznosu od \_\_\_\_\_ kuna godišnje (slovima: \_\_\_\_\_ kuna)
- promjenjivi dio od \_\_\_% godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti i pružanjem usluga na koncesioniranom području.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene visine naknade u skladu s odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i podzakonskim aktima uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pisanu obavijest Koncesionaru.

U slučaju da se za vrijeme trajanja Ugovora promjeni srednji tečaj Hrvatske narodne banke za kunu, u odnosu na EUR i to za +/- 3%, Davatelj koncesije zadržava pravo mijenjanja iznosa stalnog dijela koncesijske naknade sukladno promjeni tečaja.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Koncesionar je dužan osigurati podatke o visini godišnjeg prihoda i isto dostaviti Davatelju koncesije po završnom računu za proteklu kalendarsku godinu, najkasnije do 15. travnja tekuće godine, te omogućiti osobama, koje odredi Davatelj koncesije, uvid u poslovnu dokumentaciju temeljem koje je utvrđen ostvareni prihod na koncesioniranom području.

U slučaju da Koncesionar neuredno plaća koncesijsku naknadu u rokovima i iznosima određenim ovim Ugovorom Davatelj koncesije će ga pozvati da u narednom roku od 15 dana od dana zaprimanja pisane obavijesti uplati dospjeli iznos koncesijske naknade zajedno sa zakonskom zateznom kamatom. Ako Koncesionar ni u naknadno odobrenom roku ne plati dospjelu koncesijsku naknadu sa pripadajućim zakonskim kamatom Davatelj koncesije ima pravo oduzeti koncesiju odnosno raskinuti ovaj Ugovor.

U slučaju nerazmjera većeg od 10.000,00 kuna između ponuđenog iznosa godišnjeg promjenjivog dijela koncesijske naknade i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesije, Davatelj koncesije zadržava pravo da razliku naplati putem bjanko zadužnice za svaku godinu zasebno, osim u slučaju više sile.

#### **Članak 6.**

Stalni dio koncesijske naknade za početnu godinu plaća se u roku od 60 dana od dana sklapanja Ugovora razmjerno mjesecima korištenja.

Stalni dio koncesijske naknade za svaku iduću godinu važenja Ugovora, koncesionar je dužan platiti do 1. kolovoza tekuće godine. Za godinu u kojoj koncesija ističe koncesijska naknada plaća se razmjerno mjesecima korištenja.

Promjenjivi dio koncesijske naknade koncesionar je dužan platiti najkasnije do dana 1. kolovoza tekuće godine, po završnom računu za proteklu kalendarsku godinu.

### **Članak 7.**

Koncesijska naknada se uplaćuje sukladno Naredbi o načinu uplaćivanja naknada za koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 68/04) te Naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba. Naknada se uplaćuje na račun koji služi za uplatu zajedničkih prihoda državnog, županijskog i gradskog/općinskog proračuna otvorenog na razini Grada Opatije broj: HR2710010051730229200 s naznakom naknada za koncesiju na pomorskom dobru. Nakon upisa Ugovora u Registar koncesija obveznici uplate naknade za koncesiju, u „poziv na broj odobrenja“ upisuju u pretpolje model „05“, a u polje elementa identifikacijski broj ID iz Registra koncesija dodijeljen od Ministarstva financija.

### **Članak 8.**

Prije sklapanja ovog Ugovora Koncesionar je dužan dostaviti Davatelju koncesije:

- Izjavu ovjerenu od strane javnog bilježnika o obavezi uklanjanja naprava i opreme koju koristi za obavljanje djelatnosti o svom trošku te vraćanja pomorskog dobra u prvobitno stanje slobodnog od osoba i stvari,
- Izjavu ponuditelja o preuzimanju obaveze poduzimanja mjera radi osiguravanja zaštite i sigurnosti korisnika i njihovih stvari,
- Bankarsku garanciju za dobro ispunjenje obaveza iz ugovora o koncesiji u visini 5% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicije, koja garancija mora biti bezuvjetna, „bez prigovora“ i naplativa na prvi poziv,
- Bjanko zadužnicu/e najmanje u iznosu dvostruke naknade za koncesiju. Bjanko zadužnica/e mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja urednog plaćanja naknade za koncesiju,
- Bjanko zadužnicu/e najmanje u iznosu ponuđenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju. Bjanko zadužnica/e mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja naplate razlike između ponuđenog i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju,
- Važeću policu osiguranja ponuditelja za cijelo vrijeme važenja ugovora, kao dokaz jamstva za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti,
- Lokacijsku dozvolu koja ima status izvršnosti.

Bankarska garancija vratiti će se po dostavi uporabne dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno odredbama Zakona o gradnji.

### **Prava i obveze**

#### **Članak 9.**

Koncesionar se obvezuje pomorsko dobro iz članka 3. Ugovora koristiti sukladno Dokumentaciji za nadmetanje, Studiji gospodarske opravdanosti koja je priložena Ponudi i djelatnostima predviđenim člankom 2. ovog Ugovora.

Ukoliko se tijekom izvođenja radova naiđe na arheološke nalaze (pokretnu i nepokretnu arheološku građu), dužnost je investitora iste zaustaviti i obavezno obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel u Rijeci, koji je obavezan i obavlja arheološki nadzor.

#### **Članak 10.**

Koncesionar je u obvezi opremiti područje koncesije sukladno djelatnostima koje su predmet Ugovora.

Prilikom opremanja Koncesionar je dužan postupati sukladno pozitivnim propisima te uvjetima i suglasnostima u svezi predmeta koncesije.

#### **Članak 11.**



Koncesionar se obvezuje osigurati cjelovitu zaštitu okoliša, a posebno sanitarno-higijenske uvjete i zaštitu od onečišćenja na koncesioniranom području u skladu s propisima Republike Hrvatske i međunarodnim konvencijama.

#### **Članak 12.**

Koncesionar je u obvezi za vrijeme trajanja koncesije održavati, štiti i koristiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom, osim onih koje su dopuštene ovim Ugovorom.

Koncesionar je u obvezi tijekom cijele godine čuvati, održavati područje, popravljati i održavati oštećenu opremu te sanirati područje sukladno građevinskim propisima.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a koncesionirano pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra.

Iz razloga neodržavanja i nekorištenja pomorskog dobra na način predviđen člancima od 9. do 12. Ugovora od strane Koncesionara, Davatelj koncesije može raskinuti ovaj Ugovor.

#### **Članak 13.**

Koncesionar je dužan do isteka roka iz članka 4. Ugovora, s pomorskog dobra navedenog u članku 3. Ugovora, o svom trošku ukloniti naprave i opremu koju koristi za obavljanje djelatnosti odnosno vratiti pomorsko dobro u prvobitno stanje utvrđeno zapisnikom o primopredaji te isto predati Davatelju koncesije na slobodno raspolaganje.

Potpisom Ugovora Koncesionar izričito izjavljuje da u slučaju nepostupanja sukladno stavku 1. ovog članka dozvoljava Davatelju koncesije da ovaj bez ikakve daljnje dozvole Koncesionara može stupiti u posjed pomorskog dobra koji je predmet Ugovora, a u odnosu na njegove naprave i opremu iste ili ukloniti i o trošku Koncesionara deponirati ili ih zadržati za potrebe daljnjeg korištenja.

#### **Članak 14.**

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi Davatelj koncesije, npr. da u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (kanalizacija, vodovod, podmorski kabeli i sl.).

#### **Članak 15.**

Koncesija se može prenijeti na drugu osobu uz pisanu suglasnost Davatelja koncesije sukladno odredbi članka 68. Zakona o koncesijama, kao i odredbama propisa kojima se uređuje pomorsko dobro.

Koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji uz prethodnu pisanu suglasnost Davatelja koncesije sukladno odredbi članka 69. Zakona o koncesijama.

U slučaju sklapanja ugovora o potkoncesiji, rok sklapanja toga ugovora ne smije biti dulji od roka na koji je sklopljen ovaj Ugovor.

Prihod od naknade za podkoncesiju čini prihod koncesionara, te se zbraja u ukupan prihod na koji se obračunava naknada za koncesiju. Naknada za podkoncesiju mora biti razmjerna vrijednosti područja koje se daje u podkoncesiju.

### **Prestanak koncesije**

#### **Članak 16.**

Koncesija može prestati ili se oduzeti i prije isteka roka iz članka 4. Ugovora u slučajevima određenim Odlukom o davanju koncesije, Ugovorom te odredbama navedenim u Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i Zakonu o koncesijama.

#### **Članak 17.**

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- oduzimanjem koncesije od strane davatelja,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
- u svim ostalim slučajevima određenim ovim Ugovorom, Zakonom o koncesijama i Zakonom kojim se uređuje pomorsko dobro.

#### **Članak 18.**

Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju:

- ako Koncesionar ne poštuje zakonske i podzakonske akte kojima se uređuje pomorsko dobro ili uvjete koncesije određene Odlukom o davanju koncesije i Ugovorom,
- ako Koncesionar ne iskorištava koncesiju ili je iskorištava za svrhe za koje mu nije dana ili preko mjere određene Ugovorom,
- ako Koncesionar bez odobrenja izvrši na pomorskom dobru, koji je predmet Ugovora, radnje koje nisu predviđene Ugovorom ili su u suprotnosti sa odobrenom koncesijom,
- ako Ovlaštenik koncesije ne plaća koncesijsku naknadu na način i u rokovima određenim Ugovorom,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonima i podzakonskim aktima.

#### **Članak 19.**

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako Koncesionar ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite pomorskog dobra te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
- ako se ne izvrše ulaganja predviđena u Studiji gospodarske opravdanosti,
- ako ne izvrši investicijska ulaganja sukladno odredbama ovog Ugovora,
- ako Koncesionar bez odobrenja Davatelja koncesije izvrši na pomorskom dobru označenom u članku 3. Ugovora radnje koje nisu predmetom koncesije ili su u suprotnosti s odobrenom koncesijom,
- ako je Koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje,
- ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom Ugovora ili njegovog dijela u ugovorenom roku,
- ako Koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s Ugovorom ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene Ugovorom,
- ako je Koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ovog Ugovora suprotno odredbama Zakona o koncesiji i ovog Ugovora,
- ako Koncesionar ne dostavi novi odgovarajući instrument kojeg Davatelj koncesije zatraži na temelju članka 55. stavak 8. Zakona o koncesijama,
- u drugim slučajevima u skladu s odredbama Ugovora, Zakona o obveznim odnosima i zakona kojim se uređuje pomorsko dobro.

Prije oduzimanja koncesije iz članka 18. Ugovora i jednostranog raskida Ugovora, Davatelj koncesije će prethodno pisanim putem upozoriti Koncesionara o takvoj svojoj namjeri te odrediti Koncesionaru rok od 30 dana za otklanjanje razloga za oduzimanje ili raskid Ugovora i za izjašnjavaње o tim razlozima.

Ukoliko Koncesionar ne otkloni razloge za oduzimanje ili raskid Ugovora u roku iz stavka 2. ovog članka Davatelj koncesije raskinut će Ugovor.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora od strane Davatelja koncesije, Davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete koju mu je prouzročio Koncesionar u skladu s općim odredbama obveznog prava.

U slučaju raskida Ugovora iz razloga utvrđenih stavkom 1. ovog članka Koncesionar nema pravo na naknadu zbog raskida Ugovora.

#### **Članak 20.**

Prestankom koncesije prestaju sva prava Koncesionara stečena Ugovorom te je Koncesionar dužan napustiti pomorsko dobro koje je predmet ove koncesije i predati ga slobodnog od stvari i osoba predstavniku davatelja koncesije.

#### **Nadzor**

#### **Članak 21.**

Povjerenstvo iz članka 7. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17) prati provedbu izvršavanja ovog Ugovora i redovito izvještava Davatelja koncesije o uočenim nepravilnostima.

Upravni nadzor nad provedbom ovog Ugovora provode ovlašteni državni službenici ministarstva nadležnog za pomorsko dobro i ureda državne uprave u Županiji sukladno Zakonu o sustavu državne uprave.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Ugovora obavljaju inspektori pomorskog dobra ministarstva nadležnog za pomorsko dobro i inspektori lučke kapetanije.

#### **Završne odredbe**

#### **Članak 22.**

Izmjene Ugovora moguće su u skladu s uvjetima iz Zakona o koncesijama i propisima kojima se uređuje pomorsko dobro.

Izmjene Ugovora valjane su jedino ako su sastavljene u pisanom obliku i ako ih potpišu obje ugovorne strane.

#### **Članak 23.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće isključivo je nadležan Trgovački sud u Rijeci.

#### **Članak 24.**

Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana, uz ispunjenje uvjeta iz članka 8. Ugovora.

Davatelj koncesije se obvezuje, po potpisu Ugovora, koncesionara uvesti u posjed predmeta koncesije.

U znak prihvata prava i obveza iz ovog Ugovora, ovlašteni predstavnici ugovornih strana isti vlastoručno potpisuju.

#### **Članak 25.**

Ovaj ugovor je sklopljen u dva primjerka koje ugovorne strane obostrano potpisuju u znak suglasnosti i ovjeravaju pečatom. Od navedenih primjeraka jedan za potrebe ovjere zadržava Javni bilježnik, te po ovjeri izvornika, ovjerava i četiri (4) preslike, tako da Davatelj koncesije zadržava izvornik i dvije (2) ovjerene preslike, a dvije (2) ovjerene preslike zadržava koncesionar.

U Rijeci, \_\_\_\_\_ godine

**za Koncesionara  
(ovlaštena osoba)**

**za Davatelja koncesije  
Župan**

## REKAPITULACIJA SADRŽAJA PONUDE

r.b.	TRAŽENA DOKUMENTACIJE	TOČKA/PRILOG/ OBRAZAC IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE	STRANICA PONUDE Popunjiva ponuditelj	DOSTAVA (DA/NE) Popunjiva Stručno povjerenstvo za koncesije
1.	Predložak ponudbenog lista...1 / 2 (ponuđeni stalni i promjenjivi dio naknade za koncesiju)	<b>OBRAZAC 1.</b> 6.1.7. List 1-1 List 1-2 List 2-2		
2.	Rekapitulacijski list	<b>OBRAZAC 2.</b> 6.1.7.		
3.	Izjava da ne postoje razlozi isključenja iz odredbe članka 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi.	<b>PRILOG A</b> 3.1.1.		
4.	Potvrdu porezne uprave o stanju duga ne stariju od 30 (trideset) dana	3.1.2.		
5.	Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra ne stariji od 30 (trideset) dana	3.2.1. 4.1.		
6.	BON 1 ne stariji od 30 (trideset) dana (za d.d. i d.o.o.) odnosno ----- Izjava o neaktivnosti (za novoosnovana društva i obrte do 31.12.2017.) odnosno ----- ništa od navedenog za obrte i novoosnovana društva i obrte u 2017. godini	4.1.	_____	_____
7.	BON 2 – za glavni račun ponuditelja ne stariji od 30 dana od dana početka postupka davanja koncesije odnosno ----- Izjava o neaktivnosti (za novoosnovana društva i obrte do 31.12.2017.) odnosno ----- ništa od navedenog za novoosnovana društva i obrte u 2018. godini	4.1.	_____	_____
8.	Izjava o raspolaganju odgovarajućim tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za izvršenje ugovora o koncesiji	<b>PRILOG B</b> 6.1.8.		
9.	Izjavu o tome da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao odnosno ----- Izjavu da do sada nije imao zaključen ni jedan Ugovor o koncesiji	<b>PRILOG C</b> 6.1.3.  <b>PRILOG D</b> 6.1.3.	_____	_____

10.	Izjavu o tome da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama	<b>PRILOG E</b> 6.1.4.		
11.	Izjavu iz čijeg je sadržaja razvidno da ponuditelj nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, a da nije prethodno platio naknadu štete zbog stjecanja bez osnove	<b>PRILOG F</b> 6.1.5.		
12.	Izjavu ponuditelja o preuzimanju obveze poduzimanja mjera radi osiguravanja zaštite i sigurnosti korisnika i njihovih stvari	<b>PRILOG G</b> 6.1.6.		
13.	Studija gospodarske opravdanosti	6.1.8.		
14.	Bankarska garancija za ozbiljnost ponude	6.1.9.		
15.	Pismo namjere poslovne banke da će izdati bankarsku garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji u visini 5% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicije, koja garancija mora biti bezuvjetna, „bez prigovora“ i naplativa na prvi poziv	6.1.11.		
16.	Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja	6.1.12.		
17.	Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti	6.1.13.		
18.	Izjavu ponuditelja o prihvaćanju teksta Prijedloga ugovora o koncesiji	<b>PRILOG H</b> 6.1.14.		
19.	Cjelokupnu ponudbenu dokumentaciju i u elektronskom obliku	CD ili drugi elektronski medij 6.1.16.		
20.	Rekapitulacija sadržaja ponude	<b>PRILOG I</b>		

**Napomena:**

Ponudu izraditi sukladno točki 6.1. Dokumentacije za nadmetanje.