



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
Upravni odjel za kulturu,  
sport i tehničku kulturu

KLASA: 053-02/17-01/7  
URBROJ: 2170/1-11/1-17-32  
Rijeka, 28. srpnja 2017.

**PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU SLUŽBENIKA  
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZADUŽENIH ZA PROVEDBU  
AKTIVNOSTI NA PROJEKTU „KULTURNO-TURISTIČKA RUTA  
PUTOVIMA FRANKOPANA“**



Pročelnik  
Valerij Jurešić, prof.

## **I. PRAVNI OSNOV**

Člankom 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst) propisano je da Župan donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima te aktima Skupštine.

Člankom 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16- pročišćeni tekst), propisano je da Župan donosi opće akte za izvršavanje zakona, drugih propisa ili općih akata Skupštine te pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

## **II. OBRAZLOŽENJE**

Dan 27.04.2017. godine potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt koji se financiraju iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. KK.06.1.1.01.0048 Kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“.

Navedeni Ugovor je sklopljen između Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije i Primorsko-goranske županije.

Ukupni proračun Projekta Kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“ iznosi 61.024.028,15 kuna. U navedenom iznosu Primorsko-goranska županija sudjeluje s ukupnim proračunom od 30.786.420,62, od čega sufinanciranje Ministarstva iznosi 23.739.196,79 kuna, a vlastiti udio 7.047.223,83 kuna

Uz Primorsko-goransku županiju na projektu sudjeluje i 12 partnera koji su Sporazumom o partnerstvu (Obrazac 7. Prijave) u provedbi projekta Kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“, potpisanog 26.02.2016., obvezali da će odgovorno izvršavati pojedine projektne aktivnosti potrebne za postizanje neposrednih rezultata na način i u opsegu kako je naznačeno u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

Kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“ inspirirana je ostavštinom slavne hrvatske obitelji Frankopan koja je od početka 12. do druge polovice 17. stoljeća na području Primorsko-goranske županije ostavila brojna svjedočanstva svoga utjecaja i moći. Projekt je pokrenut kao nastavak razvoja održivog modela kulturnog turizma, s ciljem obnove, očuvanja, zaštite i održivog korištenja frankopanske materijalne i nematerijalne baštine, u prvom redu kaštela te utvrđenih gradova i dvoraca Frankopana i Zrinskih. Rutom je obuhvaćeno sedamnaest kaštela i dvoraca te tri sakralna kompleksa. Projekt će objediniti prirodnu, kulturnu, gastronomsku i turističku ponudu našeg kraja, ukazati na povezanost naše srednjovjekovne povijesti s europskim krugom te biti velik poticaj razvoju zaleđa i Gorskog kotara, povećat će se broj zaposlenih i broj posjetitelja, što će doprinijeti društveno-gospodarskom razvoju Županije.

## **III. IZNOS POTREBNIH SREDSTAVA**

Za provedbu ovog zaključka nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2017. godinu.

#### **IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA**

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko goranske županije, da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16-pročišćeni tekst) Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2017. godine, donio je

#### ***Z a k l j u č a k***

1. Donosi se Odluka o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16–pročišćeni tekst) Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2017. godine, donio je

## O D L U K U

### **o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na projektu „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“**

#### I.

Ovom Odlukom imenuju se službenici zaduženi za provedbu aktivnosti na projektu „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“. (u daljnjem tekstu: Projekt), sukladno obvezama Županije iz Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt koji se financiraju iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. KK.06.1.1.01.0048 Kulturno-turistička ruta „Putovima Frankopana“, sklopljenog dana 27.04.2017.

#### II.

Za provedbu aktivnosti na Projektu imenuju se:

1. Valerij Jurešić, prof., pročelnik Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje poslova voditelja Projekta:
  - sudjelovanje na sastancima Projekta,
  - praćenje i nadzor nad provedbom Projekta,
  - nadzor i verifikacija izvješća o napretku Projekta.
2. Gianni Juras, dipl.iur., savjetnik za pravne poslove u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljane poslova vezanih za javnu nabavu:
  - sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta
  - izrada pravnih dokumenata,
  - praćenje i nadzor nad provedbom nabava roba, radova i usluga,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta.
3. Hicela Margan, dipl.ing.arh., Savjetnica za kulturu baštinu i EU programe II u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje poslova arhitekta:
  - sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta
  - praćenje i nadzor nad provedbom Projekta,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
  - praćenje izvršenja Ugovora Projekta u dijelu građevinskih radova,

- koordinacija izrade izvješća o napretku Projekta.
4. Adrijana Jović, mag.oec., Viša stručna suradnica za proračun i EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje računovodstvenih i financijskih poslova:
- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - administrativno i financijsko praćenje provedbe Projekta,
  - planiranje dinamike izvršenja proračuna Projekta,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
  - koordinacija izrade izvješća o napretku Projekta uključujući i financijsko izvješće.
5. Irena Grdinić, mag.educ.philol.croat., Viša savjetnica za odnose s javnošću i EU programe u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje poslova vezanih za komunikaciju i promociju:
- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - organizaciju sastanaka i događanja u sklopu Projekta,
  - prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja,
  - praćenje izvršenja Ugovora Projekta u dijelu komunikacije i promocije,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta,
  - poslovi vezani za komunikaciju i širenje rezultata Projekta.
6. Sanjin Dragozetić, mr.sc., Savjetnik za kulturu I u Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, za obavljanje administrativnih poslova:
- sudjelovanje na sastancima, radionicama, konferencijama i drugim skupovima Projekta,
  - administrativno praćenje Projekta,
  - prikupljanje i izrada popratne dokumentacije za potrebe izvještavanja,
  - pružanje traženih informacija i doprinosa voditelju Projekta.

### III.

Za obavljanje vlastitog dijela projektnih aktivnosti iz glave II. ove Odluke pročelnik Valerij Jurešić prof. posvetit će mjesečno maksimalno 30% ukupnog radnog vremena, službenik Gianni Juras maksimalno 60% ukupnog radnog vremena, službenica Hicela Margan maksimalno 70% ukupnog radnog vremena, službenica Adrijana Jović maksimalno 80% ukupnog radnog vremena, službenica Irena Grdinić maksimalno 60% radnog vremena, a službenik Sanjin Dragozetić maksimalno 50% radnog vremena.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.