



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA
ŽUPANIJA



Upravni odjel za kulturu, sport
i tehničku kulturu

KLASA:053-02/17-01/6
URBROJ:2170/1-11/6-17-29
Rijeka, 30. lipnja. 2017.

PRIJEDLOG
PRAVILNIKA O KRITERIJIMA ZA DODJELU POTPORE ŽUPANIJSKIM SPORTSKIM
SAVEZIMA ZA RAD S MLADIM UZRASTIMA



Pročelnik:
Valerij Jurešić, prof.

Materijal izradili:

Mr.sc. Sandra Stojković Hinić

Gianni Juras, dipl. iur.

I. PRAVNA OSNOVA

Članak 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te zaključke.

II. OBRAZLOŽENJE

Sukladno Zakonu o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16) Zajednica sportova Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Zajednica) od svog ponovnog osnutka 2004. godine postupno je preuzela financiranje sve više programa koji su ranije bili financirani izravno putem javnih potreba Županije.

Kroz program javnih potreba u sportu potiče se ravnomjerni razvitak sporta u gradovima i općinama na području Županije. Potiču se programi amaterskog sporta i sportskih aktivnosti mladih, županijskih natjecanja i smotri školskih sportskih društava, posebni programi i aktivnosti osoba s invaliditetom te rad i programske aktivnosti Zajednice sportova Primorsko-goranske županije i županijskih sportskih saveza.

Na sjednici od 14. srpnja 2016. godine Županijska skupština donijela je Strategiju razvoja sporta Primorsko-goranske županije 2016. – 2020. U provođenju mjera i aktivnosti Strategije, naglašena je velika uloga županijskih granskih sportskih saveza kao i nužnost izgradnje „piramide kvalitete“ sportskih klubova s područja Županije.

Izravno iz županijskog Proračuna sufinancira se rad mlađih uzrasta prvoligaških klubova putem granskih sportskih saveza. Iz tog razloga potrebno je donijeti Pravilnik kojim bi se utvrdili kriteriji za dodjelu potpore županijskim sportskim savezima za rad s mlađim uzrastima, koeficijenti za izračun visine potpore, te postupak dodjele potpore, a sve u svrhu razvoja kvalitetnog i sustavnog rada s mladim sportašima.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2017. godinu.

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2017. godine, donio je

ZAKLJUČAK

Donosi se Pravilnik o kriterijima za dodjelu potpore županijskim sportskim savezima za rad s mlađim uzrastima
(Pravilnik je sastavni dio ovoga Zaključka)

Na temelju odredbi članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 09/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst, a sukladno Strategiji razvoja sporta Primorsko-goranske županije 2016 - 2020., Poglavlje 5, Mjera 3. („Službene novine“ broj 18/16), Župan Primorsko-goranske županije, dana _____ 2017. godine donio je

PRAVILNIK O KRITERIJIMA ZA DODJELU POTPORE ŽUPANIJSKIM SPORTSKIM SAVEZIMA ZA RAD S MLAĐIM UZRASTIMA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za dodjelu potpore županijskim sportskim savezima (u daljnjem tekstu: Savezima) za rad s mlađim uzrastima, koeficijenti za izračun visine potpore, te postupak dodjele potpore.

Primorsko-goranska županija, (u daljnjem tekstu: Županija) dodjelom potpora za rad s mlađim uzrastima razvija kvalitetan i sustavan rad s mladim sportašima te potiče djelovanje Saveza za rad s mlađim uzrastima.

Članak 2.

Potpore za rad s mlađim uzrastima se dodjeljuje Savezima čiji članovi odnosno sportski klubovi, sudjeluju u najvišem rangu državnog ligaškog natjecanja za sljedeće loptačke sportove: nogomet, košarka, odbojka, rukomet, vaterpolo, boćanje, kuglanje, tenis i stolni tenis.

Kriteriji za dodjelu potpore Savezima za rad s mlađim uzrastima su sljedeći:

- članica Saveza natječe se u cjelogodišnjem najvišem ligaškom stupnju natjecanja,
- najviše ligaško seniorsko natjecanje u tom sportu organizirano je u više rangova (stupnjeva) natjecanja
- članica Saveza sudjeluje u natjecanju svih dobnih kategorija koje su propisali državni i županijski Savezi.

Članak 3.

Rangiranje loptačkih sportova utvrđuje Zajednica sportova Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Zajednica sportova) temeljem Pravilnika o kriterijima za vrednovanje i odabir programa javnih potreba u sportu Zajednice sportova.

Loptački sportovi navedeni u stavku 1. članka 2. ovog Pravilnika, dijele se u tri skupine i dodjeljuju im se sljedeći koeficijenti:

| KRITERIJI POTPORU | ZA | Koeficijent |
|----------------------|----|-------------|
| 1. skupina | | 25 |
| 2. skupina | | 10 |
| 3. skupina | | 2 |

Koeficijenti i skupine navedene u stavku 2. ovog članka, osnova su za izračun visine potpore Savezima.

Članak 4.

Visina potpore za pojedini Savez izračunava se na način da se osnovica utvrđena za izračun potpore množi koeficijentom iz stavka 2. članka 3. ovog Pravilnika te brojem sportskih klubova članica tog Saveza koji ispunjavaju kriterije iz članka 2. ovog Pravilnika.

Odluku o visini osnovice za izračun potpora Savezima za rad s mlađim uzrastima donosi Župan, na prijedlog pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove sporta.

Članak 5.

Javni poziv za dodjelu potpora Savezima za rad s mlađim uzrastima objavljuje se na mrežnim stranicama Županije, a obavijest o objavljenom javnom pozivu dostavlja se Savezima i Zajednici sportova elektroničkim putem.

Javni poziv objavljuje upravno tijelo nadležno za poslove sporta. Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave javnog poziva.

Uz prijavu na javni poziv Savez je obavezan dostaviti Program koji sadrži:

1. Obrazac prijave za sufinanciranje rada mlađih uzrasta prvoligaških klubova Primorsko-goranske županije (PGZ-S/1)
2. Presliku Izvatka iz Registra udruga ili drugog odgovarajućeg registra
3. Presliku Izvatka iz Registra neprofitnih organizacija
4. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (PGZ-S/2)
5. Obrazac Izjave o urednom ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Županije i drugih javnih izvora (PGZ-S/3)
6. Potvrdu porezne uprave o urednom ispunjavanju obveza plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunima jedinica lokalne samouprave i Županijskom Proračunu (za prijave za sufinanciranje programa i projekata u iznosu većem od 5.000,00 kuna);
7. Potvrdu/uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje Saveza i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo.

Članak 6.

Povjerenstvo za provjeru prijavljenih programa ima 3 (tri) člana koje imenuje Župan na prijedlog pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove sporta.

Povjerenstvo za provjeru prijavljenih programa evidentira sve zaprimljene programe te provjerava ispunjavaju li programi propisane uvjete iz javnog poziva.

Članak 7.

Ocjenjivanje prijavljenih programa provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje i kvalitetu prijavljenih programa.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima 3 (tri) člana koje imenuje Župan na prijedlog pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove sporta.

Članak 8.

Odluku o dodjeli potpora Savezu za rad s mlađim uzrastima, donosi Župan na prijedlog Povjerenstvo za ocjenjivanje i kvalitetu prijavljenih programa.

Članak 9.

Savez je dužan dodijeljenu potporu utrošiti namjenski za rad sa sportašima mlađih uzrasta na način da minimalno 90% potpore bude na raspolaganju sportskim klubovima temeljem čijih postignuća je Savez korisnik novčane potpore.

Savez je dužan i preostala sredstva iz stavka 1. ovog članka u maksimalnom iznosu od 10% utrošiti na aktivnosti koje se odnose na rad sa sportašima mlađih uzrasta. .

Članak 10.

O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima potpore za rad s mlađim uzrastima, Savez je dužan podnijeti izvješće Županu putem upravnog tijela nadležnog za poslove sporta najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

Članak 11.

Na sva ostala pitanja vezana uz postupak dodjele potpora Savezima za rad s mlađim uzrastima, a koja nisu utvrđena ovim Pravilnikom, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:
URBROJ:
Rijeka,

Ž u p a n

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Poziv za dodjelu potpore županijskim sportskim savezima za rad s mlađim uzrastima u ____
godini

Obrazac za formalnu provjeru prijave

| | |
|----------------------------------|--|
| NAZIV PRIJAVITELJA | |
| NAZIV PROGRAMA | |
| EVIDENCIJSKI BROJ PRIJAVE | |

A) ADMINISTRATIVNA PROVJERA

| | Pitanja za administrativnu provjeru | Izvor provjere | Odluka provjere (DA/NE/NP) | Komentar/pojašnjenje |
|---|--|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1 | Prijava je podnesena u roku | omotnica/obrazac prijavnice | | |
| 2 | Prijava je podnesena na odgovarajućem propisanom obrascu prijavnice | obrazac prijavnice | | |
| 3 | Prijavi je priložena sva obvezna popratna dokumentacija | obrazac prijavnice | | |
| 4 | Prijava je potpisana od strane odgovorne osobe te ovjerena žigom udruge/pravne osobe/organizacije podnositelja | obrazac prijavnice | | |
| 5 | Prijava je pisana hrvatskim jezikom | obrazac prijavnice | | |
| 6 | Prijava je popunjena na računalu | obrazac prijavnice | | |
| 7 | Prijava sadrži sve podatke tražene u dijelu a. prijavnice OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU | obrazac prijavnice | | |
| 8 | Prijava sadrži sve podatke tražene u dijelu b. prijavnice OSNOVNI PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU | obrazac prijavnice | | |
| 9 | Prijava sadrži sve podatke tražene u dijelu c. prijavnice OSNOVNI PODACI FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA/PROJEKTA | obrazac prijavnice | | |
| Rezultat administrativne provjere | | | | |
| Prijava udovoljava svim zahtjevima administrativne provjere (DA/NE) | | | | |

B) PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI

| | Pitanja za provjeru prihvatljivosti | Izvor provjere | Odluka provjere (DA/NE/NP) | Napomene/pojašnjenje |
|---|---|--|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1 | Podnositelj je udruga/pravna osoba/organizacija koja obavlja djelatnost u sportu | popratna dokumentacija | | |
| 2 | Predloženi program odnosi se na jednu od djelatnosti u sportu za koje je Poziv raspisan | obrazac prijavnice | | |
| 3 | Podnositelj je ispunio sve obveze glede dostave programskog i financijskog izvješća o namjenskom korištenju sredstava proračuna iz prethodne ili ranijih godina | evidencija o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava proračuna | | |
| Rezultat provjere prihvatljivosti | | | | |
| Prijava udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti (DA/NE) | | | | |

REZULTAT FORMALNE PROVJERE

| | |
|---|--|
| Prijava udovoljava svim zahtjevima formalne provjere i može se uputiti u postupak stručnog vrednovanja | |
| Prijava ne udovoljava zahtjevima formalne provjere te se odbija | |

Datum provedbe formalne provjere:

Potpis članova Povjerenstva za provedbu postupka formalne provjere

1. (ime i prezime) predsjednik _____

2. (ime i prezime) član _____

3. (ime i prezime) član _____

Poziv za dodjelu potpore županijskim sportskim savezima za rad s mlađim uzrastima u ____
godini

Obrazac za vrednovanje i ocjenu prijava

| | |
|---------------------------|--|
| Područje Poziva | |
| Naziv prijavitelja | |
| Naziv programa | |
| Evidencijski broj prijave | |

| Kriterij | | Napomene | Bodovi 1-5 |
|------------------------------------|---|----------|---------------|
| OPĆI KRITERIJI | 1. Usmjerenost programa/projekta na neposrednu društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi | | |
| | 2. Jasno definiran i realno dostižan cilj programa/projekta | | |
| | 3. Jasno definirani korisnici programa/projekta | | |
| | 4. Jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa/projekta | | |
| | 5. Realan odnos troškova i planiranih aktivnosti programa/projekta | | |
| | 6. Kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu programa/projekta | | |
| | 7. Osigurano sufinanciranje programa/projekta iz drugih izvora | | |
| POSEBNI KRITERIJ | 1. Dosadašnji rezultati i iskustvo prijavitelja u provođenju sličnih programa/projekata | | |
| | 2. Kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja programa/projekta sa Županijom | | |
| | 3. Sudjelovanje volontera u provedbi programa/projekta | | |
| | 4. Program/projekt preporuča i/ili financijski podupire grad ili općina na čijem se području provodi | | |
| Ukupno opći kriteriji: | | | |
| Ukupno posebni kriteriji: | | | |
| SVEUKUPNO OSTVARENI BODOVI: | | | |

Vrednovanje i ocjenjivanje s prijedlozima iznosa financijske potpore provedeno je na ____ sjednici Povjerenstva za ocjenjivanje održanoj ____.

Odluka o ocjeni donijeta je jednoglasno/(broj glasova) što potpisom potvrđuje predsjednik Povjerenstva za ocjenjivanje.

PREDSJEDNIK



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA
ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za kulturu, sport i
tehničku kulturu**

**OBRAZAC PRIJAVE
ZA DODJELU POTPORE ŽUPANIJSKIM SPORTSKIM SAVEZIMA ZA RAD S
MLAĐIM UZRASTIMA U 2017. GODINI**

| a. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU | | | |
|---|--|---|--|
| Naziv prijavitelja | | | |
| Sjedište i adresa prijavitelja | | | |
| Ovlaštena osoba za zastupanje prijavitelja (funkcija, ime i prezime) | | | |
| Telefon/mobitel prijavitelja | Telefaks prijavitelja | E-mail adresa prijavitelja | |
| | | | |
| OIB prijavitelja | Broj RNO prijavitelja | Internetska stranica prijavitelja | |
| | | | |
| Poslovna banka i IBAN | | | |
| Cilj osnivanja/djelovanja prijavitelja | | | |
| Godina osnivanja prijavitelja | | Broj članova na kraju 2016. godine | |
| Područje djelovanja prijavitelja (teritorijalno djelovanje) | | | |
| Ukupno ostvaren prihod i rashod u 2015. godini (prema podacima iz financijskog izvješća) | | | |
| Opis radnog/poslovnog prostora prijavitelja | npr. opis vlastitog prostora veličine __ m ² ili prostor u zakupu veličine __ m ² ili prijavitelj nema vlastiti prostor niti u zakupu već djeluje u tuđem prostoru na temelju podzakup a i sl. | | |

b. OSNOVNI PODACI O PROGRAMU / PROJEKTU

| | |
|---|---|
| Naziv programa/projekta | |
| Vremenski okvir provedbe | |
| Mjesto provedbe | |
| Ciljevi provedbe | |
| Ciljane skupine | |
| Opisni sažetak programa/projekta (do 100 riječi) | |
| Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima | |
| Podaci o voditelju programa/projekta | Ime i prezime: Telefon/mobitel: Telefaks: E-mail adresa: |

| c. OSNOVNI PODACI FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA / PROJEKTA | |
|--|---|
| Ukupni procijenjeni troškovi provedbe programa/projekta | |
| Iznos koji se traži od Primorsko-goranske županije i za koje troškove | |
| Ostali planirani prihodi po izvorima financiranja (navesti <u>očekivane prihode</u> po navedenim stavkama - <u>navesti iznose u kunama</u>) | a) _____ (vlastita sredstava) b) _____ (općina/grad) c) _____ (državni proračun) d) _____ (ostali izvori) |
| Prikaz pojedinih aktivnosti sa specificiranim troškovima - <u>navesti iznose u kunama</u> | a) za zaposlene i/ili voditelje provedbe manifestacije/događanja b) za materijalne troškove c) za nabavu opreme i materijala d) ostalo |

Datum prijave: _____ godine

M.P.

Odgovorna osoba
(Podnositelj prijave)
