



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU,
SPORT I TEHNIČKU KULTURU

KLASA: 053-02/16-01/2
URBROJ: 2170/1-11/4-16-33
Rijeka, 29. studenog 2016. godine

- A) PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA
ZA ODABIR PROGRAMA ZA ZADOVOLJENJE JAVNIH POTREBA
U PODRUČJU KULTURE U 2017. GODINI**
- B) PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA
OTVARANJE PRIJAVA I PROVJERU PROPISANIH UVJETA
JAVNOG NATJEČAJA ZA ODABIR PROGRAMA ZA
ZADOVOLJENJE JAVNIH POTREBA U PODRUČJU KULTURE U
2017. GODINI**



Materijal sastavili:

Sanjin Dragozetić
Mr. sc. Sanjin Dragozetić

Jur
Gianni Juras, dipl. iur.

I. PRAVNA OSNOVA

Zakonom o finansiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09) propisano je da se finansiranje programa u kulturi obavlja kroz Program javnih potreba.

Zakonom o kulturnim vijećima („Narodne novine“ broj 48/04, 44/09, 68/13) propisano je da se kulturna vijeća posebice formiraju radi predlaganja programa javnih potreba u kulturi za koja se sredstva osiguravaju u državnom, županijskom, gradskom ili općinskom proračunu.

Člankom 6. stavkom 1. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima finansiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) propisano je da se finansiranje programa i projekata provodi putem javnog natječaja (javnog poziva) čime se osigurava transparentnost dodjele sredstava i omogućava dobivanje što većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata. U stavku 2. istog članka propisano je da, osim za finansiranje programa i projekata, javni natječaj se objavljuje, između ostalog, za (su)finansiranje podrške institucionalnom, organizacijskom i programskom razvoju udruga.

Člankom 5. stavak. 1. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima finansiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine“ broj 34/15 – dalje u tekstu: Pravilnik) propisano je da je u postupcima dodjele sredstava za finansiranje programa i projekata u području djelovanja kulture i umjetnosti nadležan Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu.

Člankom 19. stavak 1. Pravilnika propisano je da dokumentaciju za provedbu natječaja, na prijedlog nadležnog upravnog odjela, utvrđuje Župan u okviru donošenja odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih finansiranju programa i projekata koje u određenom području provode korisnici.

U stavku 2. istog članka Pravilnika navodi se da je obavezna natječajna dokumentacija (osim samog Pravilnika): tekst natječaja, upute za prijavitelje, obrasci za prijavu programa/projekta, popis priloga, obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa/projekta, obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog finansiranja, obrazac ugovora o finansiranju programa/projekta, obrasci za izvještavanje.

U članku 25. stavak 1. Pravilnika propisano je da nakon zaključivanja natječaja, povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta natječaja evidentira sve zaprimljene prijave te provjerava ispunjavaju li prijave propisane uvjete natječaja.

U stavku 2. i 3. istog članka Pravilnika propisano je da članove povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta natječaja imenuje Župan na prijedlog pročelnika nadležnog upravnog tijela iz reda službenika upravnog odjela, te da povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Člankom 29. stavak. 1. Pravilnika propisano je da ocjenjivanje prijavljenih programa/projekata provodi povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa/projekata, osim ako je posebnim zakonom određeno da poslove ocjenjivanja provodi posebno tijelo.

Članak 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst) određuje da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće akte kada je to propisano posebnim

zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te zaključke.

II. OBRAZLOŽENJE

Jedna od temeljnih funkcija, kako države tako i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, jest zadovoljavanje javnih potreba u društvenim djelatnostima. Za izvršenje ove obveze u proračunima se osiguravaju potrebna financijska sredstva. Zakonom, odnosno na zakonu utemeljenim aktima utvrđuje se koje javne potrebe će biti financirane i za koje javne potrebe postoji obveza financiranja.

Rukovodeći se potrebom usklađivanja interesa i poduzimanju aktivnosti radi ravnomjernog razvijanja djelatnosti koje su usmjereni zadovoljavanju javnih potreba, Primorsko-goranska županija od svog početka u proračunu osigurava sredstva koja se, kroz javne potrebe, namjenski raspoređuju nositeljima aktivnosti u raznim društvenim djelatnostima.

Svake godine nadležno upravno tijelo raspisuje natječaj za zadovoljenje javnih potreba na koji sejavljaju razni subjekti (ustanove, čiji osnivač nije Županija, udruge kulture, samostalni umjetnici, umjetničke organizacije, privatne ustanove koje obavljaju djelatnosti u kulturi na području Županije, vjerske zajednice, turističke zajednice, jedinice lokalne samouprave s područja Županije te druge neprofitne organizacije programske usmjerene na rad u kulturi). Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Županije te kao obavijest u sredstvima javnog priopćavanja.

Redovita djelatnost i programske aktivnosti ustanova kulture kojima je osnivač Županija nisu uključene u program javnih potreba, jer se ove ustanove financiraju kao proračunski korisnici pa se nalaze u posebnoj glavi Županijskog proračuna pod nazivom „Županijske ustanove kulture“.

Putem Programa javnih potreba u kulturi sufinanciraju se programi ustanova i institucija kojima Županija nije osnivač, sufinanciraju se programi očuvanja i njegovanja kulturne baštine, programi/projekti poticanja kreativnih i kulturnih industrija, kulturnih manifestacija od značenja za županiju, suradnja kreativnih i kulturnih industrija sa školama te razvoj publike na području Županije.

Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta natječaja evidentirat će sve zaprimljene prijave te provjeriti ispunjavaju li prijave propisane uvjete natječaja. Povjerenstvo čini troje djelatnika UO za kulturu, sport i tehničku kulturu.

Sukladno odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi i Zakona o kulturnim vijećima, ocjenjivanje prijavljenih programa/ projekata provodit će Kulturno vijeće PGŽ.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU PROGRAMA

Za provođenje Programa javnih potreba u kulturi osigurana su sredstva u proračunu Primorsko-goranske županije za 2017. godinu, Razdjel: 11 Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu, u okviru Programa 5104 Program javnih potreba u kulturi, na poziciji 51 04 14 Programi očuvanja i njegovanja kulturne baštine, 51 04 20 Poticanje kreativnih i kulturnih industrija, 51 04 21 Kulturne manifestacije, 51 04 22 Suradnja kreativnih i kulturnih industrija sa školama, 51 04 23 Razvoj publike u ukupnom iznosu od 1.685.000,00 kuna.

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog, predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese Zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije (“Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2016. godine donosi sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za odabir programa za zadovoljenje javnih potreba u području kulture u 2017. godini.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

2. Donosi se Odluka o imenovanju povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog natječaja za odabir programa za zadovoljenje javnih potreba u području kulture u 2017. godini.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Na temelju članka 19. stavka 1. i članka 23. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine“ broj 34/15), glave I. točke 2. Godišnjeg plana raspisivanja natječaja za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (KLASA: 022-04/15-01/44; URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-24), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13-pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2016. godine, donio je

O D L U K U
**o raspisivanju Javnog natječaja za odabir programa za zadovoljenje javnih
potreba u području kulture u 2017. godini.**

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni natječaja za odabir programa za zadovoljenje javnih potreba u području kulture u 2017. godini. (dalje u tekstu: Javni natječaj).

II.

Javni natječaj objavit će se 9. prosinca 2016. godine i bit će otvoren do 9. siječnja 2017. godine.

Javni natječaj zajedno s obrascima i ostalom natječajnom dokumentacijom objavit će se na mrežnoj stranici Primorsko-goranske županije, a obavijest o objavi Javnog natječaja u Novom listu.

(Javni natječaj sastavni je dio ove Odluke).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ž u p a n

Zlatko Komadina, dipl. ing.

Na temelju članka 25. stavka 2. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine“ broj 34/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13-pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2016. godine, donio je

O D L U K U
**o imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta
Javnog natječaja za odabir programa za zadovoljenje javnih potreba u području
kulture u 2017. godini.**

I.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Javnog natječaja za odabir programa za zadovoljenje javnih potreba u području kulture u 2017. godini.

II.

U Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta imenuju se:

- Sanjin Dragozetić, predsjednik,
- Sandra Stojković Hinić, članica,
- Gianni Juras, član.

III.

Zadaća Povjerenstva je otvoriti i evidentirati sve zaprimljene prijave te provjeriti ispunjavaju li prijave propisane uvjete iz Javnog natječaja, sukladno članku 26. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, te prijave koje ispunjavaju propisane uvjete uputiti u daljnju proceduru na ocjenjivanje.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ž u p a n

Zlatko Komadina, dipl. ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za kulturu, sport
i tehničku kulturu

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 47/90, 27/93 i 38/09), članka 23. stavka 1. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15), Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije, dana 9. prosinca 2016. godine, raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ ZA ODABIR PROGRAMA ZA ZADOVOLJENJE JAVNIH
POTREBA U PODRUČJU KULTURE U 2017. GODINI**

1. Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu, poziva ustanove čiji osnivač nije županija, udruge kulture, samostalne umjetnike, umjetničke organizacije, privatne ustanove koje obavljaju djelatnosti u kulturi na području Županije, vjerske zajednice, turističke zajednice, jedinice lokalne samouprave s područja županije te druge neprofitne organizacije programski usmjerene na rad u kulturi – u dalnjem tekstu: prijavitelji, s područja Primorsko-goranske županije, a prvenstveno one čiji su projekti/programi i aktivnosti usklađeni s Razvojnom strategijom Primorsko-goranske županije za razdoblje 2016. – 2020. godina, da se prijave na ovaj natječaj za financiranje projekata/programa u okviru Programa javnih potreba u kulturi Primorsko-goranske županije za 2017. godinu (u dalnjem tekstu: Natječaj).
2. U Proračunu Primorsko-goranske županije za 2017. godinu, Razdjel 11. Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu planirana su sredstva namijenjena za zadovoljenje javnih potreba u području kulture za 2017. godinu.
3. Kroz Program javnih potreba u području kulture podupiru se sljedeći programi:
 - a) Programi očuvanja i njegovanja kulturne baštine,
 - b) Poticanje kreativnih i kulturnih industrija,
 - c) Kulturne manifestacije,
 - d) Suradnja kreativnih i kulturnih industrija sa školama,
 - e) Razvoj publike.
4. Opći kriteriji za odabir, odnosno dodjelu sredstava su slijedeći:
 - usmjerenost programa/projekta na neposrednu društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,

- jasno definiran i realno dostižan cilj programa/projekta,
- jasno definirani korisnici programa/projekta,
- jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa/projekta,
- realan odnos troškova i planiranih aktivnosti programa/projekta,
- kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu programa/projekta,
- osigurano sufinanciranje programa/projekta iz drugih izvora.

5. Posebni kriteriji za odabir, odnosno dodjelu sredstava su sljedeći:

a. Programi očuvanja i njegovanja kulturne baštine, Poticanje kreativnih i kulturnih industrija, Suradnja kreativnih i kulturnih industrija sa školama i Razvoj publike

- Izvornost (inovativnost) programa projekta,
- Dosadašnji rezultati i iskustvo prijavitelja u provođenju sličnih programa/projekata,
- Stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim vlastima i drugim tijelima i organizacijama civilnog društva tijekom provedbe programa/projekta,
- Kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja programa/projekta sa Županijom,
- Utvrđen način mjerjenja očekivanih rezultata programa/projekta (evaluacija) i način prezentiranja programa/projekta široj javnosti.

b. Kulturne manifestacije:

- Dosadašnji rezultati i iskustvo prijavitelja u provođenju sličnih programa/projekata,
- Stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim vlastima i drugim tijelima i organizacijama civilnog društva tijekom provedbe programa/projekta,
- Kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja programa/projekta sa Županijom,
- Jasno definirana struktura upravljanja programom/projektom,
- Sudjelovanje volontera u provedbi programa/projekta,
- Program/projekt preporuča i/ili finansijski podupire grad ili općina na čijem se području provodi.

Dodatni bodovi (odnosi se samo na Kulturne manifestacije)

- uključen element razvoja publike u programu manifestacije,
- element međunarodne suradnje,
- višegodišnju tradiciju manifestacije,
- interdisciplinarnost manifestacije,
- regionalnost manifestacije (održavanje izvan grada Rijeke).

6. Ukupno planirana vrijednost Natječaja za 2017. godinu iznosi 1.685.000,00 kuna.

Najmanji iznos finansijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom projektu/programu je 5.000,00 kuna, a najveći iznos po pojedinom projektu/programu je 50.000,00 kuna.

7. Rok za podnošenje prijava projekata/programa po ovom Natječaju je 30 dana od dana objave Natječaja na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije, a završava 9. siječnja 2017. godine.

8. Prijavitelji mogu po ovom Natječaju prijaviti više projekata/programa po svakom prioritetnom području kulture iz točke 3. ovog Natječaja. Davatelj finansijskih sredstava može s istim prijaviteljem ugovoriti najviše do tri projekta/programa po prioritetnom području, na razdoblje provedbe od 12 mjeseci (od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine). Ista udruga može biti prijavitelj na više projekata/programa unutar prioritetnih područja kulture iz točke 3. ovog Natječaja.
9. Prijavu na Javni poziv mogu podnijeti Prijavitelji koji udovoljavaju formalnim uvjetima Javnog poziva navedenim u točki 3. Uputa za prijavitelje na Javni natječaj za odabir programa za zadovoljenje javnih potreba u području kulture u 2017. godini (obrazac PGZ-K/2).
10. Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom natječajnom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Primorsko-goranske županije: www.pgz.hr
11. Popunjena i ovjerena prijava zajedno s potrebnom dokumentacijom, u papirnatom obliku, dostavlja se preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u Pisarnici, Slogin kula 2, prizemlje), u zatvorenoj omotnici, uz napomenu (naziv natječaja – ne otvarati), na sljedeću adresu:

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UO ZA KULTURU, SPORT I TEHNIČKU KULTURU**
**(Javni natječaj za odabir programa za zadovoljenje javnih potreba u području
kulture u 2017. godini)**
Slogin kula 2, 51000 Rijeka
- NE OTVARATI -

12. Postupak zaprimanja, otvaranja, ocjenjivanja, mjerila i uvjeti za financiranje, tko nema pravo prijave, dostave dodatne dokumentacije, donošenje odluke o dodjeli sredstava i druga pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj, koje će se zajedno s ostalom natječajnom dokumentacijom nalaziti na mrežnoj stranici Primorsko-goranske županije od dana 9. prosinca 2016. godine. Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj 351-615, odnosno na adresu e-pošte: sanjin.dragozetic@pgz.hr



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA
ŽUPANIJA
Upravni odjel za kulturu, sport i
tehničku kulturu

**OBRAZAC PRIJAVE ZA
JAVNI NATJEČAJ ZA ODABIR PROGRAMA ZA ZADOVOLJENJE JAVNIH POTREBA U
PODRUČJU KULTURE U 2017. GODINI**

a. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU		
Naziv prijavitelja		
Sjedište i adresa prijavitelja		
Ovlaštena osoba za zastupanje prijavitelja (funkcija, ime i prezime)		
Telefon/mobil tel prijavitelja	Telefaks prijavitelja	E-mail adresa prijavitelja
OIB prijavitelja	Broj RNO prijavitelja	Internetska stranica prijavitelja
Poslovna banka i IBAN		
Cilj osnivanja/djelovanja prijavitelja		
Godina osnivanja prijavitelja		Broj članova na kraju 2016. godine
Područje djelovanja prijavitelja (teritorijalno djelovanje)		
Ukupno ostvaren prihod i rashod u 2015. godini (prema podacima iz finansijskog izvješća)		
Opis radnog/poslovnog prostora prijavitelja	npr. opis vlastitog prostora veličine __ m ² ili prostor u zakupu veličine __ m ² ili prijavitelj nema vlastiti prostor niti u zakupu već djeluje u tuđem prostoru na temelju podzakupa i sl.	

b. OSNOVNI PODACI O PROGRAMU / PROJEKTU	
Područje prijave: (obavezno zaokružiti slovo područja na koje se program/projekt odnosi)	<ul style="list-style-type: none"> a) Programi očuvanja i njegovanja kulturne baštine b) Poticanje kreativnih i kulturnih industrija c) Kulturne manifestacije d) Suradnja kreativnih i kulturnih industrija sa školama e) Razvoj publike
Naziv programa/projekta	
Vremenski okvir provedbe	
Mjesto provedbe	
Ciljevi provedbe	
Ciljane skupine	
Opisni sažetak programa/projekta (do 100 riječi)	
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima	
Podaci o voditelju programa/projekta	<p>Ime i prezime:</p> <p>Telefon/mobitel:</p> <p>Telefaks:</p> <p>E-mail adresa:</p>

**C. OSNOVNI PODACI FINANCIJSKOG PLANA
PROGRAMA / PROJEKTA**

Ukupni procijenjeni troškovi provedbe programa/projekta	
Iznos koji se traži od Primorsko-goranske županije i za koje troškove	
Ostali planirani prihodi po izvorima financiranja (<u>navesti očekivane prihode po navedenim stavkama - navesti iznose u kunama</u>)	a) _____ (vlastita sredstava) b) _____ (općina/grad) c) _____ (državni proračun) d) _____ (ostali izvori)
Prikaz pojedinih aktivnosti sa specifikiranim troškovima - <u>navesti iznose u kunama</u>	a) za zaposlene i/ili voditelje provedbe manifestacije/događanja b) za materijalne troškove c) za nabavu opreme i materijala d) ostalo

Datum prijave: _____ godine

M.P.

Odgovorna osoba
(Podnositelj prijave)



obrazac PGZ-K/2

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU,
SPORT I TEHNIČKU KULTURU

Rijeka, 9. prosinca 2016. godine

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

na

**JAVNI NATJEČAJ ZA ODABIR PROGRAMA ZA ZADOVOLJENJE
JAVNIH POTREBA U PODRUČJU KULTURE U 2017. GODINI**

I. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09) propisano je da Županija donosi program javnih potreba u kulturi od zajedničkog interesa za općine i gradove na njezinom području te županiju kao cjelinu.

Županijska skupština Primorsko-goranske županije je 19. studenog 2015. godine donijela Pravilnik o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine PGŽ“ broj 34/15 - dalje u tekstu: Pravilnik).

Prijavu za sufinanciranje programa i projekata iz područja kulture mogu podnijeti ustanove, čiji osnivač nije Županija, udruge kulture, samostalni umjetnici, umjetničke organizacije, privatne ustanove koje obavljaju djelatnosti u kulturi na području Županije, vjerske zajednice, turističke zajednice, jedinice lokalne samouprave s područja županije te druge neprofitne organizacije programski usmjerene na rad u kulturi za programe i projekte koji će se provoditi tijekom 2017. godine.

II. UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Ukupna vrijednost ovog Javnog poziva iznosi 1.685.000,00 kuna.

Raspon sredstava namijenjen financiranju pojedinog programa i projekta je od 5.000,00 kuna do najviše 50.000,00 kuna.

Okvirni broj ugovora iznosi 175.

III. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

Sredstva za financiranje programa/projekata dodijeljivat će se ustanovama, čiji osnivač nije Županija, udrugama kulture, samostalnim umjetnicima, umjetničkim organizacijama, privatnim ustanovama koje obavljaju djelatnosti u kulturi na području Županije, vjerskim zajednicama, turističkim zajednicama, jedinicama lokalne samouprave s područja županije te drugim neprofitnim organizacijama programski usmjerenim na rad u kulturi (dalje u tekstu: Korisnik) uz uvjet:

- da su se svojim statutom opredjelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- da su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna i drugih javnih izvora (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisom od osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika, ne starijom od dana objave natječaja), obrazac PGZ-K/4;
- da imaju uspostavljen model dobrog finansijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- da imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i finansijskog izvješća o radu za proteklu godinu;
- da imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta.

Osim navedenog, udruge kulture, samostalni umjetnici, umjetničke organizacije, privatne ustanove koje obavljaju djelatnosti u kulturi na području Županije, te druge neprofitne organizacije programski usmjerene na rad u kulturi trebaju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- da su upisani u Registar udruga odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija;
- da se za osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. st. 2. Uredbe (što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika koja je potpisala prijavu programa/projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju, te voditelja programa/projekta, ne starijim od 6 mjeseci računajući od dana objave natječaja);
- da uredno ispunjavaju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunima jedinica lokalne samouprave i Proračunu (što se dokazuje potvrdom porezne uprave).

Za sufinanciranje programa i projekta u iznosu 5.000,00 kuna u provjeri formalnih uvjeta neće se zahtijevati potvrda porezne uprave o urednom ispunjavanju obveza plaćanja doprinosa, poreza i drugih davanja, niti uvjerenje/potvrda nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja koja je potpisala prijavu i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju, te voditelja programa/projekta.

IV. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provodi Povjerenstvo za otvaranje prijava i pregled propisanih uvjeta Javnog poziva.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanoime roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar finansijskih pragova postavljenih u natječaju,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Korisnici čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja, o toj činjenici moraju biti obaviještene pisanim putem u roku od najviše osam radnih dana od dana donošenja odluke o upućivanju prijava na ocjenjivanje Povjerenstvu za ocjenjivanje nakon čega imaju pravo narednih osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor pročelniku nadležnog upravnog odjela koji će u roku od pet dana od primitka prigovora odlučiti o istome, odnosno prigovor prihvati ili odbiti.

U slučaju prihvatanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru.

V. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE

Kriteriji za odabir odnosno dodjelu sredstava za programe i projekte su slijedeći:

OPĆI KRITERIJI:

1. usmjerenost programa/projekta na neposrednu društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
2. jasno definiran i realno dostižan cilj programa/projekta,
3. jasno definirani korisnici programa/projekta,
4. jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa/projekta,

5. realan odnos troškova i planiranih aktivnosti programa/projekta,
6. kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu programa/projekta,
7. osigurano sufinanciranje programa/projekta iz drugih izvora.

POSEBNI KRITERIJI:

Programi očuvanja i njegovanja kulturne baštine, Poticanje kreativnih i kulturnih industrija, Suradnja kreativnih i kulturnih industrija sa školama i Razvoj publike

1. Izvornost (inovativnost) programa projekta,
2. Dosadašnji rezultati i iskustvo prijavitelja u provođenju sličnih programa/projekata,
3. Stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim vlastima i drugim tijelima i organizacijama civilnog društva tijekom provedbe programa/projekta,
4. Kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja programa/projekta sa Županijom,
5. Utvrđen način mjerjenja očekivanih rezultata programa/projekta (evaluacija) i način prezentiranja programa/projekta široj javnosti.

Kulturne manifestacije:

1. Dosadašnji rezultati i iskustvo prijavitelja u provođenju sličnih programa/projekata,
2. Stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim vlastima i drugim tijelima i organizacijama civilnog društva tijekom provedbe programa/projekta,
3. Kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja programa/projekta sa Županijom,
4. Jasno definirana struktura upravljanja programom/projektom,
5. Sudjelovanje volontera u provedbi programa/projekta,
6. Program/projekt preporuča i/ili finansijski podupire grad ili općina na čijem se području provodi.

Dodatni bodovi (odnosi se samo na Kulturne manifestacije)

- uključen element razvoja publike u programu manifestacije,
- element međunarodne suradnje,
- višegodišnju tradiciju manifestacije,
- interdisciplinarnost manifestacije,
- regionalnost manifestacije (održavanje izvan grada Rijeke).

VI. OCJENJVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ocenjivanje prijava koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva provodi Kulturno vijeće Primorsko-goranske županije.

Zadaća Kulturnog vijeća je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete sukladno kriterijima koji su propisani Javnim natječajem, te dostaviti prijedlog za odobravanje sredstava Županu na odlučivanje te Županijskoj skupštini na usvajanje.

Nakon donošenja odluke o programima i projektima kojima su odobrena finansijska sredstva, nadležni upravni odjel će na mrežnim stranicama javno objaviti rezultate natječaja s podacima o prijaviteljima i programima i projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Nadležni upravni odjel će, u roku od 8 radnih dana od donošenja odluke o dodjeli finansijskih sredstava obavijestiti Korisnike čije prijave nisu prihvaćene za financiranje o razlozima nefinanciranja uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja.

Prijavitelji kojima nisu odobrena finansijska sredstva može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogući uvid

u zbirnu ocjenu njihove prijave uz pravo Županije da zaštitи tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale prijavu.

Prijaviteljima koji su nezadovoljni odlukom o dodjeli finansijskih sredstava mogućit će se pravo na prigovor. Prigovor se podnosi nadležnom upravnom odjelu u pisanim oblicima, u roku od 8 radnih dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije. Prigovor se može odnositi isključivo na bodovanje kriterija. Prigovor mora biti obrazložen i ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje. Nadležni upravni odjel bez odgode dostavlja prigovor na odlučivanje posebnom tijelu imenovanom od strane Župana.

VII. SKLAPANJE UGOVORA O (SU)FINANCIRANJU

S prijaviteljima kojima su odobrena finansijska sredstva Županija će potpisati ugovor o (su)financiranju u roku do 30 dana od dana donošenja odluke o (su)financiranju.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve prijavitelje u okviru javnog poziva, i posebnog dijela.

VIII. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Zabrana dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje dijelova aktivnosti programa i projekata koji se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na programe i projekte koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora, a dokazuje se popunjavanjem izjave.

Podnositelj zahtjeva popunjavanjem obrasca PGZ-K/3 daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

IX. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Odobrena finansijska sredstva mogu se utrošiti isključivo za aktivnosti i troškove utvrđene ugovorom o financiranju.

Svako odstupanje u trošenju sredstava bez odobrenja UO za kulturu, sport i tehničku kulturu, kao nadležnog tijela, smatraće se nemamjenskim trošenjem sredstava.

Neprihvatljivim troškovima osobito se smatraju:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa/projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na Korisnika i/ili partnera najkasnije po završetku programa/projekta;
- gubici na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;

- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

X. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom natječajnom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Primorsko-goranske županije: www.pgz.hr

Popunjena i ovjerena prijava zajedno s potrebnom dokumentacijom, u papirnatom obliku, dostavlja se preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u Pisarnici, Slogin kula 2, prizemlje), u zatvorenoj omotnici, uz napomenu (naziv natječaja – ne otvarati), na sljedeću adresu:

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UO ZA KULTURU, SPORT I TEHNIČKU KULTURU
(Javni natječaj za odabir programa za zadovoljenje javnih potreba u području
kulture u 2017. godini)
Slogin kula 2, 51000 Rijeka
- NE OTVARATI -**

Javni natječaj je otvoren 30 dana od objave na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije.

XI. POPIS OBAVEZNIH OBRAZACA ZA PRIJAVU

1. Obrazac prijave za javni natječaj za sufinanciranje programa i projekata javnih potreba u kulturi u 2017. godini (PGZ-K/1)
2. preslika Izvata iz Registra udruga ili drugog odgovarajućeg registra (može ga zamijeniti i ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge iz registra)
3. preslika Izvata iz Registra neprofitnih organizacija (može ga zamijeniti i ispis elektronske stranice sa svim podacima organizacije iz registra)
4. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (PGZ-K/3)
5. Obrazac Izjave o urednom ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Županije i drugih javnih izvora (PGZ-K/4)
6. Potvrda porezne uprave o urednom ispunjavanju obveza plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunima jedinica lokalne samouprave i Proračunu (za prijave za sufinanciranje programa i projekata u iznosu većem od 5.000,00 kuna);
7. Potvrda/uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. st. 2. Uredbe, ne starija od 6 mjeseci računajući od dana objave javnog poziva (za prijave za sufinanciranje programa i projekata u iznosu većem od 5.000,00 kuna).

Ustanove, čiji osnivač nije Županija, vjerske zajednice, turističke zajednice i jedinice lokalne samouprave nisu dužne dostaviti obrasce pod rednim brojevima: 2., 3., 6., 7.

Napomena:

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj 351-615 odnosno na adresu e-pošte: sanjin.dragozetic@pgz.hr



Obrazac PGZ-K/3

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA
UO ZA KULTURU, SPORT
I TEHNIČKU KULTURU

IZJAVA O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

kojom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujemo da

(naziv udruge/neprofitne organizacije/ustanove, OIB)

a) nije financirano/a

iz javnih izvora na natječajima tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela, javnih institucija, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno sredstva iz fondova EU i međunarodnih fondova u tekućoj kalendarskoj godini

b) da se natječemo

za finansijska sredstva za prijavljeni program ili projekt, ali postupak ocjenjivanja programa ili projekta još je u tijeku.

(naziv tijela i naziv natječaja gdje je prijavljen program / projekt)

(zaokružiti odgovor a) ili b) ili a) i b):

Mjesto i
datum: _____

MP

**Ime i prezime te potpis osobe
ovlaštene za zastupanje**



Obrazac PGZ-K/4

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UO ZA KULTURU, SPORT
I TEHNIČKU KULTURU

IZJAVA

kojom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujemo da je

(naziv udruge/neprofitne organizacije/ustanove, OIB)

uredno ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Primorsko-goranske županije i drugih javnih izvora.

Mjesto i
datum:

MP

**Ime i prezime te potpis osobe
ovlaštene za zastupanje**

Opis provedbe projekta - izvješće

OPIS PROVEDBE PROJEKTA - IZVJEŠĆE

NAZIV KORISNIKA		
ADRESA		
TELEFON	FAX	
E-MAIL		

NAZIV PROGRAMA/PROJEKTA		
PRIORITETNO PODRUČJE		
BROJ UGOVORA		
VODITELJ / ICA PROJEKTA		
PROJEKTNI TIM		
PARTNER		
VANJSKI SURADNICI		
VOLONTERI U PROJEKTU		
DATUM POČETKA PROJEKTA	DATUM ZAVRŠETKA PROJEKTA	

OPIS PROVEDBE PROJEKTA (max. 4 stranica)

CILJ PROGRAMA/PROJEKTA (prepisati iz projekta)	
PLANIRANI AKTIVNOSTI I REZULTATI (prepisati iz projekta)	
DA LI JE PROJEKT U CIJELOSTI REALIZIRAN? UKOLIKO NIJE, NAVEDITE RAZLOGE ZA TO	
DA LI JE BILO PROMJENE U METODOLOGIJI PROVEDBE AKTIVNOSTI? UKOLIKO JEST, OPIŠITE IH	
AKTIVNOSTI I DOPRINOS PARTNERA	
AKTIVNOSTI I DOPRINOS VANJSKIH SURADNIKA NA PROJEKTU	
AKTIVNOSTI I DOPRINOS VOLONTERA U PROJEKTU	
PROVEDENE AKTIVNOSTI I OSTVARENI REZULTATI	

KONAČAN BROJ I STRUKTURA UKLJUČENIH KORISNIKA U PROJEKTA	
KAKO JE ZAJEDNICA (JAVNOST) INFORMIRANA O AKTIVNOSTIMA PROJEKTA?	
OPIS PROBLEMA TIJEKOM PROVEDBE AKTIVNOSTI (ako ih je bilo)	
KOJA SE PROMJENA DOGODILA U ZAJEDNICI, A PROUZROČENA JE PROVEDBOM VAŠEG PROJEKTA	
SAMOPROCJENA PROVEDENOG PROJEKTA (KVALITATIVNA I KVANTITATIVNA)	

Voditelj projekta

zastupanje

Ovlaštena osoba za

MP

Prilozi opisnom izvješću:

- Financijsko izvješće
- Foto dokumentacija
- Evidencije o uključenosti korisnika
- Novinski članci o projektu
- Tiskovine koje su tiskane u okviru programa/projekta
- Svi ostali dokumenti koji su relevantni ili su dokaz o provedenim aktivnostima i rezultatima projekta