



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO–GORANSKA
ŽUPANIJA**

Upravni odjel za kulturu,
sport i tehničku kulturu

KLASA: 053-02/16-01/2
URBROJ: 2170/1-11/7-16-14
Rijeka, 07. rujna 2016.

**A) NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE O PRIHVAĆANJU INICIJATIVE ZA
OSNIVANJE UDRUGE ZA JADRANSKO NASLJEĐE HERA**

**B) NACRT PRIJEDLOGA ODLUKE O DAVANJU OVLAŠTENJA
PREDSTAVNIKU PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U POSTUPKU
OSNIVANJA UDRUGE ZA JADRANSKO NASLJEĐE HERA**

**C) PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U SKUPŠTINU
UDRUGE ZA JADRANSKO NASLJEĐE HERA**



Pročelnik

Valerij Jurešić, prof.

Materijal izradila:

Hicela Margan,
savjetnica za kulturnu baštinu i EU
programe II

I. PRAVNI OSNOV

Člankom 12. stavkom 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst) i 137/15-ispravak) propisano je da općine, gradovi i županije mogu osnivati svoje udruge radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa.

Člankom 13. stavkom 1. Zakona propisano je da se na osnivanje i rad udruga općina, gradova i županija na odgovarajući način primjenjuju odredbe posebnog zakona kojim se uređuje osnivanje i rad udruga, a stavkom 2. istoga članka da se ustrojstvo, djelokrug i način financiranja udruge uređuje aktom o osnivanju i statutom, u skladu sa zakonom.

Člankom 4. i člankom 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) propisano je da udruhu mogu osnovati najmanje tri osnivača pri čemu se kao osnivači mogu pojaviti fizičke i pravne osobe.

Člankom 16. Zakona o udrugama propisano je da članovi upravljaju udrugom neposredno ili putem svojih izabраниh predstavnika u tijelima udruge na način propisan statutom, a predstavnika pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji način imenovanja.

Člankom 52. točkom 19. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) propisano je da Župan imenuje predstavnike Županije u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju, osim ako posebnim Zakonom nije drugačije određeno.

Člankom 28. točkom 9. Statuta propisano je da Županijska skupština osniva ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju, u skladu sa Zakonom.

II. OBRAZLOŽENJE

Zaključkom Župana (KLASA: 022-04/13-01/46, URBROJ: 2170/1-01-01/6-13-31) od 2. prosinca 2013. godine podržano je sudjelovanje Primorsko-goranske županije kao partnera u projektu HERA – upravljanje održivim turizmom zasnovanim na zajedničkom kulturnom naslijeđu Jadrana, osigurana su sredstva za provođenje projektnih aktivnosti, zadužen je UO za kulturu, sport i tehničku kulturu za administriranje projekta te je donesena Odluka o imenovanju službenika Primorsko-goranske županije zaduženih za provedbu aktivnosti na strateškom projektu HERA (privitak 1).

Projekt HERA financira se iz Programa IPA Jadranske prekogranične suradnje 2007-2013. Glavni cilj Projekta HERA je unutar jadranskog područja razviti zajedničku prekograničnu platformu za upravljanje održivim turizmom zasnovanim na zajedničkom kulturnom naslijeđu i njegovu promidžbu, a njegova ukupna vrijednost je 8.842.600,00 EUR.

Projekt HERA nastao je kao odgovor na nedostatke koji su zajednički svim zemljama jadranskog bazena, a to su: nedostatak integriranog menadžmenta i promocijskih strategija na području kulturnog turizma, nedovoljna uključenost dionika na području valorizacije i promocije kulturne baštine te izražena sezonalnost turističke ponude i potražnje. Da bi se navedeni nedostaci otklonili ili ublažili, nužno je uvođenje strukture u koju bi bili uključeni dionici kulturnog turizma s područja svih zemalja jadranskog bazena, pa je u skladu s tim jedna od ključnih i obveznih aktivnosti Projekta

HERA osnivanje Udruge za jadransko nasljeđe HERA (u daljnjem tekstu: Udruga HERA). Cilj Udruge HERA je razviti zajedničku prekograničnu platformu na području jadranskog bazena za razvoj održivog turizma, pomoću provedbe novih modela upravljanja održivim turizmom kao pokretačem razvoja u jadranskom bazenu, i smanjenje sezonalnosti turizma kroz promidžbu prirodnih i kulturnih potencijala. Zadarska županija, kao vodeći partner, odgovorna je za provođenje aktivnosti 4.1.1 „Osnivanje Udruge za jadransko nasljeđe HERA“ radi osiguravanja održivosti rezultata postignutih provedbom Projekta HERA, a svi ostali partneri pozvani su sudjelovati kao suosnivači.

Projektno partnerstvo projekta HERA čini 19 organizacija različitog tipa (lokalne samouprave, regionalne samouprave, tijela državne uprave, državne agencije, javna poduzeća) iz osam država smještenih na području jadranskog bazena (Hrvatska, Italija, Slovenija, Grčka, Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora i Srbija). U postupku osnivanja Udruge HERA sudjelovat će projektni partneri (Zadarska županija, Splitsko-dalmatinska županija, Šibensko-kninska županija, Dubrovačko-neretvanska županija, Istarska županija i Primorsko-goranska županija iz Hrvatske, Općina Postojna i Općina Piran iz Slovenije, Razvojna agencija Unsko-sanskog kantona iz Bosne i Hercegovine te Albanski fond za razvoj iz Albanije), dok će ostali partneri Udruzi HERA pristupiti kasnije, sami ili preko predstavničkih organizacija. Statut Udruge sastavio je odvjetnički ured koji je Zadarska županija angažirala kroz aktivnosti Projekta HERA, a usuglašen je i prihvaćen od strane svih projektnih partnera kroz rad projektnog Odbora za oznaku HERA. Sjedište Udruge je u Zadru.

Odluku o suglasnosti sudjelovanja u osnivanju Udruge HERA do sada su donijele Zadarska i Šibensko-kninska županija.

U svrhu ostvarenja ciljeva Projekta HERA i omogućavanja njihove održivosti, Udruga HERA će obavljati sljedeće djelatnosti:

- razvoj i poboljšanje pravila i procedura za dodjelu oznake HERA,
- procjenu predloženih kulturno-turističkih ruta i centara za posjetitelje za dodjelu oznake HERA,
- dodjeljivanje oznake HERA zaslužnim kulturno-turističkim rutama i centrima za posjetitelje,
- planiranje, organiziranje i provođenje aktivnosti radi smanjenja sezonalnosti turističke potražnje promoviranjem održivog turizma,
- organizaciju seminara, javnih predavanja, edukacija i konferencija iz područja djelovanja Udruge, sukladno posebnim propisima,
- suradnju s domaćim i inozemnim organizacijama s područja kulture i turizma,
- izdavanje publikacija s područja djelatnosti Udruge sukladno posebnim propisima,
- obavljanje drugih dopuštenih djelatnosti.

Zbog svega navedenog donošenje ove Odluke predstavlja daljnji iskorak Primorsko-goranske županije u rješavanju aktualnih problema turističkog tržišta, uspostavljanju kvalitetne transnacionalne suradnje sa susjednim regijama te jačanju vlastitih kapaciteta za reagiranje na izazove i promjene na turističkom tržištu, pa se predlaže Županijskoj skupštini donijeti Odluku o prihvaćanju Inicijative za osnivanje Udruge HERA.

III. IZNOS POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje ove Odluke su sredstva za godišnju članarinu u udruzi predviđena su u Programu K 510704 projekt HERA. Točan iznos članarine će biti određen na osnivačkoj Skupštini udruge, a trenutna procjena je da će godišnja članarina vjerojatno iznositi 4.000,00 kn, a najviše 15.000,00 kn godišnje.

Također, donošenje ove Odluke trebalo bi ostvariti indirektan pozitivan učinak na županijski proračun kroz povećanje prihoda od poreza na dohodak uslijed rezultata rada udruge (produljenje turističke sezone, povećanje broja noćenja, povećanje turističke potrošnje, smanjenje stope nezaposlenosti).

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko goranske županije, da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2016. godine, donio je

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se Prijedlog odluke o prihvaćanju Inicijative za osnivanje Udruge za jadransko nasljeđe HERA, te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
2. Predlaže se Županijskoj skupštini da prihvati Nacrt statuta Udruge za jadransko nasljeđe HERA u tekstu koji je sastavni dio ovog Zaključka.
3. Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju ovlaštenja predstavniku Primorsko-goranske županije u postupku osnivanja Udruge za jadransko nasljeđe HERA te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
4. Donosi se Odluka o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije u Skupštinu Udruge za jadransko nasljeđe HERA.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka.)

Na temelju članka 12. stavka 2. i članka 13. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst) i 137/15-ispravak), članka 11. stavka 1., a u vezi s člankom 4. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), članka 28. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije dana _____ 2016. godine, donijela je

O D L U K U
o prihvaćanju Inicijative za osnivanje
Udruge za jadransko nasljeđe HERA

I.

U cilju razvoja zajedničke prekogranične platforme u jadranskom području za razvoj održivog turizma, pomoću provedbe novih modela upravljanja održivim turizmom kao pokretačem razvoja u jadranskom bazenu i smanjenje sezonalnosti turizma kroz promidžbu prirodnih i kulturnih potencijala, Primorsko-goranska županija prihvaća Inicijativu za osnivanje Udruge za jadransko nasljeđe HERA.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Na temelju članka 28. točke 19. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije dana _____ 2016. godine, donijela je

O D L U K U

o davanju ovlaštenja predstavniku Primorsko-goranske županije u postupku osnivanja Udruge za jadransko nasljeđe HERA

I.

Daje se ovlaštenje Valeriju Jurešiću, pročelniku Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu da sudjeluje u radu osnivačke Skupštine Udruge za jadransko nasljeđe HERA te za poduzimanje radnji u postupku osnivanja Udruge.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Na temelju članka 16. stavka 2. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), članka 52. točke 19. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13–pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16 i 19/16 – pročišćeni tekst), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2016. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju predstavnika Primorsko-goranske županije u Skupštinu Udruge za jadransko nasljeđe HERA

Članak 1.

Valerij Jurešić, pročelnik Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu imenuje se za predstavnika Primorsko-goranske županije u Skupštinu Udruge za jadransko nasljeđe HERA.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom stupanja na snagu Odluke o prihvatanju Inicijative za osnivanje Udruge za jadransko nasljeđe HERA.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", br. 74/14), Osnivačka Skupština Udruge za Jadransko nasljeđe HERA, na sjednici održanoj _____ 2016. donijela je

STATUT Udruge za Jadransko nasljeđe HERA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Statut udruge sadrži odredbe o: nazivu i sjedištu Udruge za Jadransko nasljeđe HERA (u nastavku teksta: Udruga), zastupanju, izgledu pečata udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama, odgovornosti i stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovom sastavu, načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanju skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge i načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

Članak 2.

- 1) Naziv Udruge glasi: "*Udruga za Jadransko nasljeđe HERA.*"
- 2) Skraćeni naziv Udruge glasi: *Udruga "HERA"*.
- 3) Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga koristi i naziv na engleskom jeziku koji glasi: "*HERA Adriatic Heritages Association*".
- 4) Uz skraćeni naziv na hrvatskom jeziku Udruga rabi i skraćeni naziv na engleskom jeziku koji glasi: *HERA Association*.
- 5) Sjedište Udruge je u Zadru. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.
- 6) Udruga ima svojstvo pravne osobe bez namjere stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Udruga se upisuje u Registar udruga Republike Hrvatske pri Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za opću upravu.

Članak 3.

- 1) Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.
- 2) Udruga ima znak/logo i pečat. Pečat Udruge _____ je oblika, promjera ____ mm. Uz obod pečata upisan je naziv udruge, a u sredini pečata je logo Udruge.
- 3) Za uporabu i čuvanje pečata ovlašteni su Predsjednik i Dopredsjednik Udruge.
- 4) Odluku o promjeni pečata donosi Skupština.

Članak 4.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Dopredsjednik.

Članak 5.

- 1) Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.
- 2) Članovi se o radu Udruge izvješćuju elektroničkim medijima (e-mail), pisanim materijalima, te putem sjednica Skupštine.
- 3) Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.
- 4) Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga može izdavati svoje glasilo. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.
- 5) Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.).
- 6) Javnost se iznimno može isključiti ako se radi o poslovnoj tajni i u slučajevima određenim ovim Statutom ili općima aktima Udruge.

II. PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, SVRSI I DJELATNOSTIMA UDRUGE

Članak 6.

Udruga djeluje sukladno ciljevima na području zaštite i očuvanja materijalnih i kulturnih dobara.

Cilj Udruge je razviti zajedničku prekograničnu platformu u jadranskom području za razvoj održivog turizma, pomoću provedbe novih modela upravljanja održivim turizmom kao pokretačem razvoja u jadranskom bazenu, i smanjenja sezonalnosti turizma kroz promidžbu prirodnih i kulturnih potencijala.

Članak 7.

U svrhu ostvarenja ciljeva utvrđenih člankom 6. ovoga Statuta, Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- razvoj i poboljšanje pravila i procedura za dodjelu HERA znaka,
- procjena predloženih kulturno-turističkih ruta i centara za posjetitelje za dodjelu HERA znaka,
- dodjeljivanje HERA znaka prepoznatljivosti zaslužnim kulturno-turističkim rutama i centrima za posjetitelje,
- planiranje, organiziranje i provođenje aktivnosti radi smanjenja sezonalnosti turističke potražnje promoviranjem održivog turizma,
- organizacija seminara, javnih predavanja, edukacija i konferencija iz područja djelovanja Udruge, sukladno posebnim propisima,
- suradnja s domaćim i inozemnim organizacijama s područja kulture i turizma,
- izdavanjem publikacija s područja djelatnosti Udruge sukladno posebnim propisima,
- obavljanje drugih dopuštenih djelatnosti.

III. ČLANSTVO, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST TE STEGOVA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 8.

- 1) Članom Udruge može postati svaka, fizička ili pravna osoba, sukladno zakonu i Statutu. Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika.
- 2) Članstvo u Udruzi može biti redovito, pridruženo i počasno.
- 3) **Redovnim članom** Udruge sukladno Statutu može postati poslovno sposobna fizička osoba ili pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja potpiše pristupnicu kojom prihvaća Statut i opće akte Udruge.
- 4) **Pridruženi članovi** su članovi koji podržavaju ciljeve Udruge, te su zainteresirani za djelovanje Udruge, ali ne mogu kontinuirano sudjelovati u radu Udruge niti mogu preuzimati sva prava, obveze i odgovornosti redovnih članova Udruge. Odluku o prijemu u pridruženo članstvo donosi Skupština na prijedlog Nadzornog odbora ili Predsjednika.
- 5) **Počasnim članom** Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge. Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Nadzornog odbora ili Predsjednika.

Članak 9.

- 1) Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovnim članom Udruge podnosi zahtjev za članstvo Nadzornom odboru koji donosi odluku o prijemu u članstvo. Članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u Udruzi te poštivanje odredbi Statuta i drugih općih akata, kao i odluka tijela Udruge.
- 2) Članom udruge postaje se upisom u popis članova Udruge i plaćanjem članarine.

Članak 10.

U Udruzi se vodi popis članova za koji je zadužen tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke:

- o osobnom imenu (nazivu),
- OIB-u,
- datumu rođenja/ datumu osnivanja ,
- datumu pristupanja udruzi,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Prava i obveze redovitih članova:

- aktivno doprinositi ostvarivanju ciljeva Udruge;
- poštivati Statut i na njemu temeljene odluke tijela Udruge;
- čuvati i unaprjeđivati ugled Udruge;
- davati prijedloge za unaprjeđenje i ukazivati na propuste u radu tijela Udruge;
- predlagati nove članove;
- biti obaviješten o radu Udruge i njezinih tijela i financijskom poslovanju, kao i o sudbini vlastitih prijedloga i primjedbi;
- birati i biti biran u tijela Udruge;

- surađivati sa drugim udrugama i državnim tijelima u zemlji i inozemstvu;
- redovito plaćati članarinu.

Članak 12.

- 1) Članovi Udruge stegovno odgovaraju ukoliko povrijede svoje članske dužnosti koje proizlaze iz Zakona o udrugama i drugih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.
- 2) Stegovno povjerenstvo utvrđuje povrede članskih dužnosti, provodi stegovni postupak i izriče potrebne disciplinarne mjere.
- 3) U svakom pojedinom slučaju Skupština imenuje Stegovno povjerenstvo od tri člana.
- 4) Član Stegovnog povjerenstva ne može biti osoba protiv koje se vodi stegovni postupak.
- 5) U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.
- 6) Stegovno povjerenstvo odluke donosi većinom glasova svih članova.
- 7) Stegovno povjerenstvo članovima Udruge može izreći stegovne mjere sukladno posebnom općem aktu i to:
 - opomenu,
 - prijedlog za isključenje iz članstva.

Članak 13.

Članstvo u Udruzi može prestati:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem na vlastiti zahtjev,
- isključenjem,
- smrću/prestankom pravne osobe.

Član Udruge može biti isključen ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenim članovima, ili ne plati godišnju članarinu do isteka tekuće godine. Odluku o isključenju donosi Nadzorni odbor. Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana primitka pisane odluke. Skupština je o žalbi dužna odlučiti na prvoj narednoj sjednici. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

IV. TIJELA UPRAVLJANJA

Članak 14.

Tijela upravljanja Udruge su:

- Skupština
- Nadzorni odbor (dalje u tekstu: Odbor)
- Predsjednik udruge
- Dopredsjednik udruge
- Tajnik
- Likvidator

Skupština

Članak 15.

- 1) Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine je svi redovni članovi Udruge.
- 2) Skupštine mogu biti redovne, izborne i izvanredne. Redovna skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje. Izborna skupština održava se svake 4 godine. Izvanredna skupština održava se prema potrebi.
- 3) Skupština bira Predsjednika Skupštine, koji je ujedno i Predsjednik Udruge.
- 4) Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu skupštinu na vlastitu inicijativu kad ocijeni potrebnim ili na zahtjev Odbora uz obrazloženi pismeni zahtjev, s time da se odmah predloži dnevni red. Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu skupštinu na zahtjev predlagača, uz pismeni prijedlog dnevnog rada s mjestom i vremenom održavanja, može je sazvati predlagač.
- 5) U slučaju da ne bude moguće sazvati izvanrednu Skupštinu kako je opisano u st. 4. ovog članka, Skupštinu može sazvati 1/3 ukupnog broja registriranih redovnih članova uz pismeni prijedlog dnevnog rada s mjestom i vremenom održavanja.
- 6) U slučaju ostavke ili smrti Predsjednika, Skupštinu saziva Dopredsjednik.
- 7) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva osoba ovlaštena za zastupanje udruge upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Udruge.
- 8) Na izvanrednoj skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 16.

- 1) Skupštinu saziva Predsjednik Udruge obavještanjem članova o održavanju sjednice Skupštine na prikladan način najmanje 30 dana prije održavanja sjednice.
- 2) Obavijest o održavanju Skupštine sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uvid u materijale sa sjednice Skupštine može se izvršiti u prostorijama Udruge.
- 3) Predsjednik je odgovoran za izvršenje odluka i akata koje donosi Skupština. U radu Skupštine kao gosti bez prava odlučivanja mogu sudjelovati predstavnici državnih tijela, saveza i drugih udruga.
- 4) Skupštinu vodi Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti Dopredsjednik, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupštinu vodi najstariji prisutni redovni član udruge.

Članak 17.

- 1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine. Ako Skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, s time da novosazvana Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je prisutna najmanje 1/3 članova Skupštine.
- 2) Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, ako ovim Statutom nije drugačije određeno. Odluke o promjeni Statuta, statusnim promjenama i prestanku Udruge, Skupština donosi 2/3 većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 18.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- imenuje i opoziva Predsjednika Udruge,

- imenuje i opoziva Dopredsjednika Udruge,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora,
- bira i opoziva likvidatora,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o korištenju dobiti,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi odluku o prestanku postojanja Udruge, promjeni naziva, sjedišta i pečata,
- rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju te odlučuje o isključenju iz članstva,
- razmatra i nadzire primjenu odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Udruge, materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge, ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- odlučuje o visini članarine i roku njezine uplate,
- odlučuje o osnivanju podružnica, ogranaka, klubova, itd.,
- imenuje osobe za potpisivanje kod materijalno - financijskih dokumenata,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Nadzorni odbor

Članak 19.

- 1) Odbor čini 5 članova koji između sebe biraju predsjednika Odbora.
- 2) Zaposlenici Udruge i voditelji projekata (zaposleni ili honorarni) ne mogu biti birani u Odbor.
- 3) Skupština bira i razrješuje Odbor.
- 4) Mandat izabranih članova Odbora je 4 godine, a mogu biti birani više puta za redom.

Članak 20.

- 1) Skupština može razriješiti Odbor ili pojedinog člana (članove) ako prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze.
- 2) Ako razrješava cijeli Odbor, Skupština tada bira nove članove Odbora, na vrijeme do isteka mandata u čiji su sustav birani.
- 3) Odbor odgovara za svoj rad Skupštini. Svaki član Odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 21.

- 1) Odbor nadzire rad Udruge.
- 2) Sjednice Odbora održavaju se po potrebi, najmanje 2 puta godišnje.
- 3) Odbor donosi odluku o prijemu u redovno članstvo.
- 4) Glasovanje na sjednicama Odbora je javno, a Odbor može iznimno odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Članak 22.

Član Odbora može sjednicama prisustvovati i putem internetskih servisa te konferencijskog telefonskog razgovora.

V. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Članak 23.

- 1) Udruga ima predsjednika i dopredsjednika koji su ujedno osobe ovlaštene za zastupanje Udruge.
- 2) Predsjednik i Dopredsjednik Udruge osiguravaju pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ih Skupština na vrijeme od 4 godine, s time da mogu biti birani više puta zaredom.
- 3) Predsjednik i Dopredsjednik Udruge u svojstvu osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge su:
 - odgovorni za zakonitost rada Udruge,
 - vode poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije propisano,
 - odlučuju o raspolaganju sredstvima Udruge do iznosa od _____ HRK;
 - odgovoraju za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
 - dostavljaju zapisnik sa redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
 - sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
 - obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Predsjednik

Članak 24.

- 1) Predsjednik Skupštine ujedno je predsjednik Udruge. Predsjednik upravlja Udrugom između dva zasjedanja Skupštine.
- 2) Predsjednik saziva i predsjedava sjednicama Skupštine te predlaže dnevni red sjednica Skupštine.
- 3) Predsjednik Udruge naredbodavac je za izvršenje financijskog plana, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.
- 4) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika zamjenjuje Dopredsjednik.
- 5) Predsjednik udruge može prisustvovati sjednicama Odbora.

Predsjednik:

- upravlja radom Udruge,
- provodi odluke Skupštine,
- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna i drugih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje prijedlog plana rada i prijedlog financijskog plana za slijedeću kalendarsku godinu,
- podnosi Skupštini izvještaj o radu Udruge;
- odlučuje o banci preko koje će se voditi financijsko poslovanje Udruge,
- informira članstvo i širu javnost o radu Udruge,
- odlučuje o raspolaganju sredstvima Udruge do iznosa od _____ HRK. Nadzorni odbor daje odobrenje za raspolaganje sredstvima preko navedenog iznosa,
- obavlja i druge poslove koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Dopredsjednik

Članak 25.

- 1) Udruga ima Dopredsjednika kojega bira Skupština na vrijeme od 4 godine.
- 2) Dopredsjednik pomaže predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavlja druge poslove koje mu povjeri Predsjednik i Skupština.
- 3) U slučaju odsutnosti Dopredsjednika zamjenjuje Tajnik Udruge.

Tajnik

Članak 26.

- 1) Udruga ima tajnika kojega bira Skupština na vrijeme od 4 godine.
- 2) Tajnik Udruge:
 - priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština,
 - brine o urednom vođenju popisa članova,
 - vodi zapisnike sa sjednica skupštine,
 - vodi i čuva arhivu Udruge,
 - obavlja stručne i druge poslove za potrebe Odbora, Predsjednika i Dopredsjednika u skladu s općim aktima Udruge.

Likvidator

Članak 27.

- 1) Udruga ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg imenuje Skupština.
- 2) Likvidator ne mora biti član Udruge.
- 3) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Članak 28.

- 1) U postupku likvidacije, likvidator je dužan:
 - utvrditi stanje na poslovnom računu udruge,
 - utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,
 - utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija - Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja,
 - u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi,
 - u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.
- 2) Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.
- 3) U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.
- 4) Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno odredbama ovog Statuta i zakona.

Članak 29.

1) Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine:

- na osobni zahtjev,
- ako je u sukobu interesa,
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati,
- u slučaju smrti.

2) U slučaju opoziva likvidatora Skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH.

3) Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge. O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu odluke o prestanku Udruge.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 30.

1) Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarine,
- dobrovoljni priloz i darovi,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranje programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te raznih fondova,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

2) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 31.

1) Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora, najmanje jednom godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvjestiti davatelja sredstava, a putem web stranice obavještava i širu javnost.

2) Gore navedena sredstva Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

Članak 32.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnostima Udruge i na nagradu. O visini naknade i nagrade odlučuje Predsjednik ili Dopredsjednik Udruge u skladu sa Zakonom o udruinama.

Članak 33.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

VII. STATUSNE PROMJENE

Članak 34.

- 1) Odlukom Skupštine Udruga se može pripojiti, spojiti i podijeliti.
- 2) O statusnim promjenama odlučuje Skupština 2/3 većinom od ukupnog broja članova Skupštine.
- 3) Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

VIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 35.

- 1) Inicijativu za donošenje, te za izmjenu i dopune Statuta mogu dati:
 - Skupština,
 - Nadzorni odbor,
 - Predsjednik,
 - 1/3 redovnih članova Udruge.
- 2) Nacrt Statuta priprema Odbor i dostavlja članovima Skupštine radi pribavljanja primjedbi, s time da u roku od 10 dana po prijemu nacrta obavijeste Odbor o primjedbama i mišljenjima. Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja, Odbor sačinjava konačni prijedlog Statuta koji dostavlja Skupštini na usvajanje.

Članak 36.

Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština Udruge, a tumačenje drugih akata i dokumenata Udruge daje Odbor.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 37.

Sporove između članova Udruge ili sukob interesa unutar Udruge članovi se obvezuju riješiti mirenjem ili putem arbitraže.

X. PRESTANAK UDRUGE

Članak 38.

- 1) Razlozi za prestanak postojanja Udruge jesu:
 - odluka Skupštine o prestanku udruge,
 - pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
 - protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
 - pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge,
 - pokretanje stečajnog postupka,

- na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice donijelo odluku o primanju novih članova.

2) U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge 2/3 većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

XI. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA

Članak 39.

1) U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

2) Ostatak financijskih sredstava koja je Udruga primila iz javnih izvora, u slučaju prestanka postojanja Udruge, vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

3) Ako se iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Sva unutarnja pitanja koja nisu regulirana ovim statutom, a zahtijevaju podrobnu raspravu riješit će se posebnim općim aktom koji donosi Skupština Udruge.

Članak 41.

Ovaj statut je izrađen na hrvatskom i engleskom jeziku. U slučaju neslaganja u značenju verzija na engleskom jeziku će se smatrati originalom.

Članak 42.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa Udruge u registar udruga Republike Hrvatske.

U _____, dana _____ 2016.

Predsjednik

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", br. 74/14), Osnivačka Skupština Udruge za Jadransko nasljeđe HERA, na sjednici održanoj _____ 2016. donijela je

PRAVILNIK O RADU SKUPŠTINE Udruge za Jadransko nasljeđe HERA

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Članak 1.

- 1) Članovima Udruge mora se poslati pisani poziv za sudjelovanje na sjednici Skupštine najmanje 30 dana prije dana održavanja sjednice. U pozivu mora biti najavljen dnevni red sjednice Skupštine, te mjesto i vrijeme održavanja.
- 2) Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine. Ako skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, s time da novosazvana skupština može donositi pravovaljane odluke ako je prisutna najmanje 1/3 članova skupštine.
- 3) Skupština donosi valjane odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova, osim odluka o promjeni Statuta, statusnim promjenama ovog Pravilnika i prestanku Udruge, koje se donose 2/3 većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.
- 4) Glasovanje na sjednici Skupštine je javno, a Skupština iznimno može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.
- 5) Na svakoj sjednici Skupština izabire predsjedatelja i zapisničara. Predsjedatelj ovjerava zapisnik.

Članak 2.

Pored ovlaštenja iz čl. 18 Statuta, Skupština Udruge također:

- donosi Statut, Pravilnik i njihove izmjene i dopune,
- tumači Statut i druge opće akte Udruge,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora,
- donosi plan i program rada Udruge,
- donosi financijski plan i usvaja završni račun Udruge,
- razmatra i usvaja izvještaj o radu Udruge i Nadzornog odbora,
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku rada Udruge,
- odlučuje o primitku u počasno članstvo,
- donosi odluke o imovini Udruge, te o postupanju s imovinom u slučaju prestanka Udruge.

Članak 3.

Izmjene ovog Pravilnika mogu se izvršiti samo na sjednici Skupštine Udruge.

Članak 4.

Pravilnik "Udruge za Jadransko nasljeđe" HERA stupa na snagu danom donošenja.