

Z A P I S N I K
151. Kolegija Župana Primorsko-goranske županije
održanog dana 18. srpnja 2016. godine

Kolegij Župana je u 14,00 sati otvorio je Župan Zlatko Komadina.

Sjednici su prisustvovali: Župan Zlatko Komadina, zamjenica Župana Marina Medarić, zamjenik Župana Marko Boras Mandić, zamjenik Župana Petar Mamula, Nada Milošević, Melita Raukar, Branka Ivandić, izv.prof.dr.sc. Đulija Malatestinić, izv.prof.dr.sc. Ljudevit Krpan, Valerij Jurešić, Dragica Marač, doc.dr.sc. Koralka Vahtar Jurković, Krešimir Parat, Tamara Carević Baraba, Goran Petrc, Erik Fabijanić, mr.sc. Ermina Duraj i Davor Mihelčić.

Na sjednici je razmatran sljedeći

D N E V N I R E D

1. Prijedlog akcijskog plana suzbijanja zlouporabe droga u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje od 2015. do 2017.godine
2. Prijedlog rasporeda proračunskih sredstava za kapitalna ulaganja u ustanove socijalne skrbi u 2016. godini
3. a) Prijedlog dodatka Sporazumu o financiranju troškova usluga vještaka za potrebe izrade osiguranja dokaza – procjene zemljišta planiranog čvora Trinajstići
b) Prijedlog raspodjele sredstava za kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru
4. Prijedlog odluke o II. odabiru programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu
5. Prijedlog odluke o rasporedu sredstava planiranih u Proračunu Primorsko-goranske županije na poziciji t410211 projekt „Nursing hospital – Primorje-Gorski kotar county“ - izrada projektne dokumentacije
6. Prijedlog I. rasporeda sredstava za realizaciju proračunske aktivnosti izlov nezavičajne divljači u razdoblju od 01. 01. do 31. 05. 2016.
7. Prijedlog odluke o odabiru i rasporedu sredstava za sufinanciranje projekata razvoja šumarstva i drvne industrije iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2016. godini
8. Prijedlog za pokretanje postupka davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe
 - obiteljska (opća) medicina
 - dentalna zdravstvena zaštita
9. Prijedlog odluke o imenovanju članova Koordinacijskog tima za promicanje dojenja u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje 2016. - 2017. godine
10. Prijedlog odluke o dodjeli priznanja Primorsko-goranske županije prof.dr.sc. Željku Županu, dr.med.

11. Prijedlog odluke o rasporedu sredstava planiranih na poziciji Proračuna 410204 „Sufinanciranje Kliničkog bolničkog centra Rijeka“ za sufinanciranje nabave medicinske opreme - endoskopskog ultrazvučnog uređaja za Kliniku za internu medicinu
12. Prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja temeljem javnog natječaja za zakup nekretnine u zgradi ambulante u Lokvama
13. Prijedlog odluke o određivanju službenika za rad u informacijskom sustavu tržišta nekretnina - eNekretnine

Točka 1.

Prijedlog akcijskog plana suzbijanja zlouporabe droga u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje od 2015. do 2017. godine

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Donosi se Akcijski plan suzbijanja zlouporabe droga u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje od 2016. do 2017. godine.
(Akcijski plan je sastavni dio ovog Zaključka).

Točka 2.

Prijedlog rasporeda proračunskih sredstava za kapitalna ulaganja u ustanove socijalne skrbi u 2016. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk raspoređuju se novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 10 – Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade, K 430601 Adaptacija i rekonstrukcija objekata ustanova socijalne skrbi, u iznosu od 400.000,00 kuna, za financiranje građevinsko-obrtničkih radova na održavanju i adaptaciji objekta Doma.

2. Zadužuje se Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade da u roku od 8 dana od dana donošenja ovoga Zaključka izradi ugovor o namjenskom trošenju raspoređenih sredstava s domom iz točke 1. ovoga Zaključka.

Točka 3.

- a) Prijedlog dodatka Sporazumu o financiranju troškova usluga vještaka za potrebe izrade osiguranja dokaza – procjene zemljišta planiranog čvora Trinajstići***
- b) Prijedlog raspodjele sredstava za kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru***

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se prijedlog Dodatka Sporazumu o financiranju troškova usluga vještaka za potrebe izrade osiguranja dokaza – procjene zemljišta planiranog čvora Trinajstići.

(Dodatak Sporazumu sastavni je dio ovog Zaključka).

2. Raspoređuju se novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 7 - Upravni odjel za pomorsko, dobro, promet i veze, pozicija 70 03 17 02 – "Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru", Autocesti Rijeka-Zagreb d.d. u iznosu od 124.712,50 kuna (slovima: stodvadesetčetiritsućesedamstodvanaestkunaipedesetlpa) namjenski za financiranje troškova usluga vještaka za potrebe izrade osiguranja dokaza – procjene zemljišta planiranog čvora Trinajstići.

Točka 4.

Prijedlog odluke o II. odabiru programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o II. odabiru programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima da u roku od 15 dana od dana donošenja ovog Zaključka sklopi ugovore o odabranim prijaviteljima sukladno Odluci iz točke 1. ovog Zaključka.

Točka 5.

Prijedlog odluke o rasporedu sredstava planiranih u Proračunu Primorsko-goranske županije na poziciji t410211 projekt „Nursing hospital – Primorje-Gorski kotar county“ - izrada projektne dokumentacije

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Raspoređuju se novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 4 – Upravni odjel za zdravstvo: T410211 – Projekt „Nursing hospital – Primorje-Gorski Kotar County“ 366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna, Sveučilištu u Rijeci, Fakultet zdravstvenih studija za izradu projektne dokumentacije, glavnog i izvedbenog projekta za ustanovu u osnivanju „Sv. Jeronim“ Ustanova za produženu zdravstvenu skrb i rehabilitaciju po otpustu iz bolnice Klana, u iznosu 50.000,00 kuna.

Točka 6.

Prijedlog I. rasporeda sredstava za realizaciju proračunske aktivnosti izlov nezavičajne divljači u razdoblju od 01. 01. do 31. 05. 2016.

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Raspoređuju se novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 8 - Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, pozicija: 80 06 03 01 – *Tekuće donacije u novcu* u ukupnom iznosu od 147.200,00 kn (slovima: stočetridesetsedamtisućadvjestokuna) namjenski za isplatu poticaja za izvršeni izlov nezavičajne divljači na kvarnerskim otocima u razdoblju od 01. siječnja do 31. svibnja 2015. godine, slijedećim korisnicima:

- | | |
|--|----------------|
| • Lovačkom društvu „Orebica“ Krk..... | 37.000,00 kuna |
| • Lovačkom društvu „Orebica“ Cres..... | 34.000,00 kuna |
| • Udruzi „Pramenka“ Orlec | 19.600,00 kuna |
| • Lovačkom društvu „Kamenjarka“ Mali Lošinj..... | 9.400,00 kuna |
| • Lovačkom društvu „Halmac“ Punta Križa..... | 36.600,00 kuna |
| • Lovačkom društvu „Šljuka“ Belej..... | 8.400,00 kuna |
| • Lovačkom društvu „Vepar“ Njivice..... | 2.200,00 kuna |

2. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da pripremi ugovore o namjenskom korištenju raspoređenih sredstava s korisnicima iz točke 1. ovog Zaključka najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja ovog Zaključka.

Točka 7.

Prijedlog odluke o odabiru i rasporedu sredstava za sufinanciranje projekata razvoja šumarstva i drvne industrije iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2016. godini

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o odabiru projekata razvoja šumarstva i drvne industrije za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije da rezultate Javnog poziva za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) razvoja šumarstva i drvne industrije u 2016. godini objavi na WEB stranici Županije u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja Odluke o odabiru projekata.

Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije da predloži ugovore o namjenskom korištenju raspoređenih sredstava s korisnicima navedenim u Odluci iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije da II. Izmjenama i dopunama Proračuna PGŽ za 2016. godinu predloži smanjenje sredstva s pozicije T 800502 „Jačanje konkurentnosti drvoprerađivačkog sektora na području PGŽ“ u iznosu 50.000,00 kuna za dodatno sufinanciranje odabranih projekata navedenih u Odluci iz točke 1. ovog Zaključka (s pozicije T 800503 „Sufinanciranje programskih aktivnosti udruga privatnih šumovlasnika i zemljišnih zajednica s područja PGŽ).

Točka 8.

Prijedlog za pokretanje postupka davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe

- obiteljska (opća) medicina

- dentalna zdravstvena zaštita

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se Analiza davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u Primorsko-goranskoj županiji:

- obiteljska (opća) medicina
- dentalna zdravstvena zaštita

(Analiza je sastavni dio ovoga Zaključka)

2. Utvrđuje se Dokumentacija za nadmetanje za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u Primorsko-goranskoj županiji. (Dokumentacija je sastavni dio ovoga Zaključka).

3. Dokumentacija iz točke 2. ovoga Zaključka dostavit će se ministru nadležnom za zdravstvo radi davanja suglasnosti na istu.

4. Utvrđuje se Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u Primorsko-goranskoj županiji.

(Obavijest je sastavni dio ovoga Zaključka).

5. Zadužuje se Upravni odjel za zdravstvo da Obavijest iz točke 4. ovoga Zaključka objavi u – Elektroničkom oglasniku javna nabave RH, u roku od 8 dana od dana dobivanja suglasnosti iz točke 3. ovoga Zaključka.

Točka 9.

Prijedlog odluke o imenovanju članova Koordinacijskog tima za promicanje dojenja u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje 2016. - 2017. godine

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

Donosi se Odluka o imenovanju članova Koordinacijskog tima za promicanje dojenja u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje 2016. – 2017. godine.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

Točka 10.

Prijedlog odluke o dodjeli priznanja Primorsko-goranske županije prof.dr.sc. Željku Županu, dr.med.

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o dodjeli priznanja Primorsko-goranske županije (Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Ured Županije za likovnu izradu priznanja iz točke 1. ovoga Zaključka.

Točka 11.

Prijedlog odluke o rasporedu sredstava planiranih na poziciji Proračuna 410204 „Sufinanciranje Kliničkog bolničkog centra Rijeka“ za sufinanciranje nabave medicinske opreme - endoskopskog ultrazvučnog uređaja za Kliniku za internu medicinu

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Raspoređuju se novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 4 – Upravni odjel za zdravstvo: Program 4102 „Ostali programi u zdravstvenoj zaštiti“, aktivnost 410204 „Sufinanciranje Kliničkog bolničkog centra Rijeka“, izvor 9213 Prenesena sredstva iz prethodne godine – preostali višak, u iznosu 950.000,00 kuna za Klinički bolnički centar Rijeka, Klinike za internu medicinu za sufinanciranje nabave medicinske opreme, endoskopskog ultrazvučnog uređaja.

2. Zadužuje se Upravni odjel za zdravstvo da u roku od 8 dana izradi ugovor s Kliničkim bolničkim centrom Rijeka, Klinikom za internu medicinu o sufinanciranju nabave endoskopskog ultrazvuka.

Točka 12.

Prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja temeljem javnog natječaja za zakup nekretnine u zgradi ambulante u Lokvama

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja temeljem javnog natječaja za zakup nekretnine u zgradi ambulante u Lokvama.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove da Odluku iz točke 1. ovog Zaključka dostavi ponuditelju u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.

3. Zadužuje se Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove da izradi Ugovor o zakupu nekretnine i dostavi ga ugovornim strankama na potpis u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke iz točke 1. ovog Zaključka.

Točka 13.

Prijedlog odluke o određivanju službenika za rad u informacijskom sustavu tržišta nekretnina - eNekretnine

Župan je donio sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o određivanju službenika za rad u informacijskom sustavu tržišta nekretnina – eNekretnine.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša da Odluku iz točke 1. ovog Zaključka dostavi Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja u roku od 8 dana od dana donošenja ovog Zaključka.

Sjednica je zaključena u 14,45 sati.

Tajnik Županije

Davor Mihelčić

Ž u p a n

Zlatko Komadina, dipl.ing.

KLASA: 022-04/16-01/28

URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-2

Rijeka, 18. srpnja 2016.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14 i 16/15), a sukladno Nacionalnoj strategiji suzbijanja zlouporabe droga u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2012. do 2017. godine („Narodne novine“ broj 122/12) i Nacionalnom akcijskom planu suzbijanja zlouporabe droga u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2015. do 2017. godine, Župan Primorsko-goranske županije dana 18. srpnja 2016. godine, donio je

AKCIJSKI PLAN suzbijanja zlouporabe droga u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje od 2016. do 2017. godine

1. SMANJENJE POTRAŽNJE DROGA

1.1. Prevencija ovisnosti djece i mladih

Cilj 1 – Unaprijediti provođenje preventivnih programa primjenjujući tri razine prevencije: univerzalnu, selektivnu, indiciranu te kvalitetu preventivnih programa koji se provode u odgojno-obrazovnim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi.

Mjera 1. Dosljedno i kontinuirano provoditi preventivne programe u odgojno-obrazovnom sustavu i sustavu socijalne skrbi, uspostaviti standarde kvalitete preventivnih programa i evaluacije, planirati i provoditi edukacije o prevenciji ovisnosti te podupirati rad organizacija civilnog društva i drugih stručnih organizacija koje provode programe prevencije ovisnosti.

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelj	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Nastaviti kontinuiranu provedbu programa univerzalne prevencije ovisnosti u školama, posebno županijskog programa Trening Životnih Vještina pri NZJZ	Kontinuirano	Škole NZJZ PGŽ Koordinatori ŠPP*	CZSS AZOO* organizacije civilnog društva, predstavnici medija	Županijski proračun, Proračun JLS, AZOO* Ministarstvo soc. politike i mladih RH, ostali izvori financiranja
2. Unaprjeđivati razmjenu programa dobre prakse u području prevencije ovisnosti	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga,	Nadležna upravna tijela PGŽ i JLS, AZOO, NZJZ PGŽ , organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS, ostali izvori financiranja
3. Unaprijediti kvalitetu i obuhvat programa rane detekcije rizičnih ponašanja adolescenata i rane intervencije u školskom okruženju i zajednici	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	Škole , NZJZ PGŽ, CZSS Rijeka, Sveučilište u Rijeci, organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS, ostali izvori financiranja
4. Unaprijediti kvalitetu i obuhvat programa rada s rizičnom populacijom, uključujući savjetovanje adolescenata i obitelji te specifični programi za populaciju u riziku poput programa Male	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga, Ministarstvo soc. politike i mladih RH	Škole , NZJZ PGŽ, CZSS Rijeka, organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS Ministarstvo soc. politike i mladih RH,ostali izvori financiranja

Socijalizacijske Skupine pri CZSS i dr.				
5. Izraditi program obilježavanja Međunarodnog dana borbe protiv zloporabe droga te Mjeseca borbe protiv ovisnosti na lokalnoj razini	15. studeni -15. prosinac	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zloporabe droga	NZZJZ PGŽ, JLS, predstavnici medija, organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS, ostali izvori financiranja
6. Uspostaviti suradnju s lokalnim medijima kako bi se informirala javnost o aktivnostima usmjerenim prevenciji i suzbijanju ovisnosti	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zloporabe droga	Mediji i svi uključeni sudionici u provedbi AP	Županijski proračun, Proračun JLS, ostali izvori financiranja

*ŠPP - Školski preventivni program, AZZO - Agencija za odgoj i obrazovanje

POKAZATELJI REZULTATA:

P1 - udio novoliječenih ovisnika u ukupnom broju liječenih ovisnika - smanjenje

P2 - udio novoliječenih ovisnika - maloljetnika u ukupnom broju liječenih ovisnika - smanjenje

P3 - broj provedenih programa edukacije djece, mladih i roditelja o štetnosti i utjecaju droga, kao i problemu ovisnosti u odgojno obrazovnim institucijama/službama za prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti i/ili na lokalnoj razini u odnosu na broj stanovnika - povećanje

1.2. Prevencija ovisnosti na radnom mjestu

Cilj 1. - Razviti programe sprječavanja zloporabe ilegalnih i legalnih droga na radnom mjestu, osobito na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada i radnim mjestima s povećanim rizikom zloporabe droga, te protokole suradnje između poslodavaca i sustava zdravstva u cilju uključivanja zaposlenika u programe savjetovanja, liječenja i tretmana.

Mjera 1. Planirati, provoditi i pratiti provedbu mjera i aktivnosti u području prevencije i suzbijanja zloporabe droga na radnom mjestu, posebice na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada.

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelj	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Pregledi i testiranja na alkohol i opojne droge među djelatnicima tvrtke	Kontinuirano	Ordinacije medicine rada s ugovornim odnosom s tvrtkama	NZZJZ PGŽ Dom zdravlja PGŽ KBC Rijeka	Sredstva tvrtki koje provode sustav nadzora i tretmana ovisnosti na radnom mjestu
2. Procjena radne sposobnosti u odnosu na konzumaciju opojnih sredstava, odnosno na liječene ovisnike	Kontinuirano	Ordinacije medicine rada s ugovornim odnosom s tvrtkama	NZZJZ PGŽ Dom zdravlja PGŽ KBC Rijeka	NZZJZ PGŽ Dom zdravlja PGŽ KBC Rijeka

POKAZATELJI REZULTATA:

P1 - Broj provedenih pregleda i testiranja

1.3. Liječenje i psiho-socijalni tretman uključujući mjere tretmana ovisnika u sklopu kaznenog sustava

Cilj 1.- Unaprijediti sustav i programe za liječenje ovisnika o drogama.

Mjera 1. - Poboljšati kvalitetu liječenja bolesti ovisnosti, rada s konzumentima i ovisnicima uključujući nadzor nad provođenjem specifične farmakoterapije, savjetovački rad s obitelji ovisnika i konzumenata.

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelj	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Poboljšati dijagnostiku, tretman i skrb o ovisnicima te planirati i provoditi specifične programe liječenja i psiho-socijalnog tretmana.	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	NZJZ PGŽ Terapijske zajednice, Liječnici primarne zdravstvene zaštite, KBC Rijeka, PB Rab, organizacije civilnog društva	Županijski proračun, sredstva JLS, ostali izvori financiranja
2. Omogućiti pristup programima odvikavanja i tretmana za korisnike smještene u domovima socijalne skrbi za djecu i mlade kao i u zatvorima	Kontinuirano	Domovi socijalne skrbi za djecu i mlade	NZJZ PGŽ, Terapijske zajednice, Savjetovališta	Županijski proračun, ostali izvori financiranja

POKAZATELJI REZULTATA:

P1 Broj ovisnika uključen u specifične programe psihosocijalnog tretmana – stabilno ili povećanje

P2 Broj izvanbolnički liječenih ovisnika u odnosu na ukupni broj liječenih ovisnika-stabilno ili povećanje

P3 Udio ovisnika prema kojima se u okviru liječenja primjenjuje supstitucijska terapija (metadon, buprenorfin) u odnosu na ukupan broj liječenih ovisnika-povećanje

P4 Udio ovisnika korisnika programa odvikavanja od ovisnosti i rehabilitacije u zatvorskom sustavu u ukupnom broju ovisnika u zatvorskom sustavu-povećanje

P5 Broj zatvorenika-ovisnika prema kojima se u okviru liječenja primjenjuje supstitucijska terapija (metadon,buprenorfin) u odnosu na ukupan broj ovisnika u zatvorskom sustavu-povećanje

1.4. Programi smanjenja štete nastale zlouporabom droga

Cilj 1. Unaprijediti programe smanjenja štete i kontinuirano provoditi postojeće programe smanjenja štete.

Mjera 1. - Razvijati nove pristupe i programe smanjenja štete, njegovati integrativni pristup u pružanju usluga te poticati suradnju svih relevantnih partnera u provedbi programa

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelj	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Unaprijediti rad savjetovališta za dobrovoljno i anonimno testiranje na HIV, B i C hepatitis	Kontinuirano	NZJZ PGŽ	Liječnici u PGŽ organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS
2. Jačati harm reduction programe poput programa zamjene pribora te integrativne programe	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje	NZZJZ PGŽ organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS

smanjenja štete (socio-
 ekonomске intervencije,
 hrana, odjeća, higijena,
 intervencije savjetovanja i
 psihosocijalnog tretmana) te
 jačati programe prihvatilišta za
 ovisnike beskućnike.

zlorporabe
droga

POKAZATELJI REZULTATA:

P1 Udio ovisnika oboljelih od zaraznih bolesti (HIV, AIDS, hepatitis B i C) u ukupnom broju liječenih ovisnika – stabilno ili smanjenje

P2 Broj provedenih anonimnih testiranja (HIV, AIDS, hepatitis B i C) - povećanje

P3 Broj provedenih programa smanjenja štete kao što je podjela čistog pribora intravenoznim korisnicima, vanjski rad s ovisnicima, savjetovanje – povećanje

P4 Udio predoziranja sa smrtnim ishodom u ukupnom broju liječenih ovisnika – smanjenje

1.5. Resocijalizacija i društvena reintegracija ovisnika

Cilj 1. - Poboľšati uključivanje bivših ovisnika u društvo na svim područjima, posebno s ciljem razvijanja radno-socijalnih vještina, poticanja obrazovanja i zapošljavanja te uključivanja u različite kulturne, sportske i edukativne aktivnosti.

Mjera 1. – Pratiti provedbu Projekta resocijalizacije ovisnika o drogama te razvijati inovativne programe i intervencije u zajednici.

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelj	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Provoditi promidžbu programa resocijalizacije u javnim medijima i sa svim ostalim relevantnim institucijama	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlorporabe droga,	Hrvatski zavod za zapošljavanje, mediji, organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS
2. Poticati osnivanje stambenih zajednica za ovisnike koji se nakon uspješno završenog programa resocijalizacije i rehabilitacije ne mogu vratiti u svoju obitelj i nemaju riješeno stambeno pitanje.	Prema potrebi	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlorporabe droga,	Hrvatski zavod za zapošljavanje, mediji, organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS

POKAZATELJI REZULTATA:

P1 Udio osoba uključenih u Projekt resocijalizacije koji su ostvarili zaposlenje u ukupnom broju liječenih ovisnika – povećanje

P2 Udio liječenih ovisnika koji su uključeni u programe doškoloavanja i prekvalifikacije u ukupnom broju liječenih ovisnika – povećanje

P3 Udio liječenih ovisnika koji su koristili mjere aktivne politike zapošljavanja (poticaje za zapošljavanje ili mjeru javni radovi) u ukupnom broju liječenih ovisnika – povećanje

2. SMANJENJE PONUDE DROGA

2.1. Kaznena politika

Cilj 1. - Jačati integrirani pristup u provedbi kaznene politike na području suzbijanja droga.

Mjera 1. - Razviti smjernice postupanja i suradnje između represivnog i zdravstvenog sustava u provođenju programa za počinitelje kaznenih djela i prekršaja na području suzbijanja zlouporabe droge

Posebni programi	Rokovi izvršenja	Nositelji	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Inicirati i organizirati sastanke predstavnika represivnog sustava i sustava liječenja u cilju razvoja suradnje i koordinacije	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	Svi uključeni sudionici u provedbi AP, mediji	Županijski proračun, Sredstva represivnog sustava (PU PGŽ)

POKAZATELJI REZULTATA:

P1 Broj kaznenih djela i prekršaja zlouporabe droga u odnosu na prethodnu godinu- smanjenje

P2 Broj kaznenih djela i prekršaja zlouporabe droga po stanovniku (u tisućama)- smanjenje

P3 Broj osuđenih osoba za kaznena djela i prekršaje u vezi droga po stanovniku (u tisućama)-smanjenje

P4 Udio prijavljenih kaznenih djela i prekršaja vezanih za drogu u ukupnom broju kaznenih djela i prekršaja- smanjenje

3. EDUKACIJA

Cilj 1. - Unaprijediti stručno znanje i vještine svih stručnjaka koji su na lokalnoj razini uključeni u planiranje i provedbu mjera iz Akcijskog plana.

Mjera 1. Organizirati trajno usavršavanje, na razini poslijediplomskih studija i tečaja te konferencija i seminara o prevenciji, liječenju, socijalnom tretmanu i drugim područjima iz Akcijskog plana

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelji	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Osigurati na županijskoj razini radionice, okrugle stolove i seminare za sve nositelje preventivnih programa	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	UO za odgoj i obrazovanje PGŽ, AZOO, organizacije civilnog društva	Županijski proračun, Proračun JLS, ostali izvori financiranja
2. Osigurati kontinuitet stručnog usavršavanoj djelatnika iz odgojno-obrazovnog, zdravstvenog i socijalnog sustava te organizacija civilnog društva, u okviru specijalističkog poslijediplomskog studija promocije zdravlja i prevencije ovisnosti pri Medicinskom fakultetu u Rijeci	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	UO za zdravstvo PGŽ, UO za odgoj i obrazovanje PGŽ, UO za socijalnu politiku i mlade PGŽ,	Županijski proračun, Proračun JLS, ostali izvori financiranja

POKAZATELJI REZULTATA:

P1 Broj polaznika edukacija, seminara i radionica po provedenoj edukaciji, radionici i seminaru za provoditelje aktivnosti suzbijanja sredstava ovisnosti (stručnog osoblja) – povećanje

4. NACIONALNI INFORMACIJSKI SUSTAV

4.1. Praćenje

Cilj 1. - Unaprijediti praćenje novih trendova i stanja problematike droga u zemlji radi kreiranja pravodobnih i učinkovitih odgovora.

Mjera 1. Dosljedno i kontinuirano provoditi mjere i provedbene aktivnosti Akcijskog plana o Nacionalnom informacijskom sustavu za droge

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelji	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Vođenje registra ovisnika u županiji u suradnji s HZJZ	Podaci s područja PGŽ prikupljaju se u NZZJZ PGŽ, te kvartalno šalju u nadležnu Službu HZJZ	NZJZ PGŽ	KBC Rijeka, DZ PGŽ PB Rab, PB Lopača, Psihijatrijske ordinacije	Županijski proračun, Sredstva HZZO-a prema natječaju za posebne programe
2. Epidemiološki nadzor nad krvlju i spolno prenosivim bolestima	Kontinuirano	NZJZ PGŽ	KBC Rijeka, DZ PGŽ PB Rab, PB Lopača, Psihijatrijske ordinacije	Županijski proračun, Sredstva HZZO-a prema natječaju za posebne programe

POKAZATELJI REZULTATA: Prema izvršenom.

4.2. Istraživanja

Cilj 1. - Koristiti se spoznajama istraživanja na području droga koja nisu pokrivena rutinskim prikupljanjem podataka u kreiranju učinkovitih politika droga.

Mjera 1. Provesti istraživanja na prioritetnim područjima problematike droga i ovisnosti o drogama koja nisu pokrivena rutinskim prikupljanjem podataka.

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelji	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Provedba periodičnih istraživanja rizičnih ponašanja mladih u PGŽ	Do kraja 2017	NZZJZ PGŽ	UO za zdravstvo PGŽ i UO za odgoj i obrazovanje PGŽ, NZJZ PGŽ Škole	Županijski proračun

POKAZATELJI REZULTATA: Prema izvršenom.

5. EVALUACIJA

Cilj 1. - Povećati učinkovitost programa u području suzbijanja zlouporabe droga kroz provedbu evaluacije i supervizije programa/projekata koji proizlaze iz Nacionalne strategije

Mjera 1. Ugraditi i provoditi evaluaciju i superviziju programa/projekata koji proizlaze iz Nacionalne strategije te provoditi edukacije za sve nositelje provedbe mjera iz Nacionalne strategije o temi evaluacije i izrade programa.

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelji	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Ugraditi obavezu vrednovanja implementacije i ishoda odobrenim programima prevencije ovisnosti	Do kraja 2017.	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	UO za zdravstvo PGŽ, UO za odgoj i obrazovanje PGŽ, UO za socijalnu politiku i mlade PGŽ	Županijski proračun

POKAZATELJI REZULTATA: Prema izvršenom.

6. KOORDINACIJA

Cilj 1. - Unaprijediti koordinaciju i suradnju među mjerodavnim institucijama na lokalnoj razini, kako bi se pridonijelo učinkovitoj i kontinuiranoj provedbi svih mjera iz Akcijskog plana

Mjera 1. - Pratiti provedbu mjera i aktivnosti iz Akcijskog plana.

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelji	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Koordinirati rad svih relevantnih institucija koje djeluju u području suzbijanja zlouporabe droga na razini lokalne i područne samouprave	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	Ured državne uprave PGŽ, odgojno-obrazovne, zdravstvene i socijalne ustanove, PU PG, državno odvjetništvo, organizacije civilnog društva, mediji	Županijski proračun, ostali izvori financiranja
2. Izraditi i donijeti Akcijski plan suzbijanja zlouporabe droga za 2015. – 2017	Početak 2015.	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	Ured državne uprave PGŽ, odgojno-obrazovne, zdravstvene i socijalne ustanove, PU PGŽ, državno odvjetništvo, carina organizacije civilnog društva, mediji	Županijski proračun
3. Poticati gradove i općine na izradu programa prevencije ovisnosti za svoju lokalnu zajednicu i osiguranje financijskih sredstava za iste	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	Županijsko povjerenstvo NZJZ PGŽ Uprave lokalnih zajednica	Županijski proračun, Proračun JLS
4. Izraditi i donijeti godišnje provedbene programe na temelju Akcijskog plana na razini županije	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	Ured državne uprave PGŽ, odgojno-obrazovne, zdravstvene i socijalne ustanove, PU PGŽ, državno odvjetništva, organizacije civilnog društva, mediji	Županijski proračun
5. Provoditi evaluaciju postojećih programa, mjera i aktivnosti u području prevencije i suzbijanja zlouporabe droga na razini lokalne i područne samouprave	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	Ured državne uprave PGŽ, odgojno-obrazovne, zdravstvene i socijalne ustanove, PU PGŽ, državno odvjetništvo, organizacije civilnog društva, mediji	Županijski proračun, Proračun JLS
6. Izrađivati i dostavljati Uredu za suzbijanje zlouporabe droga godišnja izvješća o provedbi mjera i aktivnosti iz Akcijskog plana na razini županije	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	Ured državne uprave PGŽ, odgojno-obrazovne, zdravstvene i socijalne ustanove, PU PGŽ, državno odvjetništvo, organizacije civilnog društva, mediji	Županijski proračun

POKAZATELJI REZULTATA: Prema izvršenom.

7. MEĐUNARODNA SURADNJA

Cilj 1. - Prepoznavanje Republike Hrvatske i Primorsko-goranske županije na globalnom planu kao aktivnog dionika međunarodnih napora u suzbijanju problematike droga te kao pokretača regionalnih inicijativa.

Mjera 1. Poticati implementaciju hrvatskih iskustava i primjera dobre prakse u provedbi politika suzbijanja problematike droga na međunarodnom planu i posebno na području Jugoistočne Europe, ali i sudjelovanje u međunarodnim projektima s ciljem daljnjeg unaprjeđenja nacionalnog sustava.

Provedbene aktivnosti	Rokovi izvršenja	Nositelji	Suradnici u provedbi	Financijska sredstva
1. Podrška pisanju i provedbi projektnih prijedloga za financiranje iz EU fondova svim organizacijama uključenim u prevenciju i suzbijanje ovisnosti (sufinanciranje, tehnička podrška, podrška u provedbi aktivnosti)	Kontinuirano	Županijsko povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga	UO za zdravstvo PGŽ, UO za odgoj i obrazovanje PGŽ, UO za socijalnu politiku i mlade PGŽ	Županijski proračun

POKAZATELJI REZULTATA: Prema izvršenom.

8. Ovaj Akcijski plan stupa na snagu danom donošenja

KLASA: 022-04/16-01/28
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-5
Rijeka, 18. srpnja 2016.



Na temelju članka 10. stavka 5. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13 i 6/14), članka 9. stavka 3. Pravilnika o uvjetima i kriterijima za sufinanciranje programa/projekata ravnomjernog razvitka iz Proračuna Primorsko-goranske županije od 2. veljače 2015. godine (KLASA: 022-04/15-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-11), članka 16. stavka 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu („Službene novine“ broj 34/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana 18. srpnja 2016. godine, donio je

O D L U K U

o II. odabiru programa/projekata ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu

I.

Ovom Odlukom odabiru se programi/projekti ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu temeljem provedenog Javnog poziva te se za sufinanciranje istih raspoređuju sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 9 - Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, pozicija 90030205 – Sufinanciranje programa ravnomjernog razvitka/Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna u ukupnom iznosu od 500.000,00 kuna, pojedinačno po korisnicima i namjeni kako slijedi:

- 1. Prijavitelj:** Grad Krk
Projekt: Navodnjavanje polja Kimpi i Kaštel na području Grada Krka
Namjena: Radovi, usluge i oprema u sklopu Ib faze istraživanja i ispitivanja podzemnih voda
Iznos: 100.000,00 kuna
- 2. Prijavitelj:** Općina Fužine
Projekt: Stavljanje u funkciju objekta unutar Poslovne zone uz poboljšanje energetske učinkovitosti objekta
Namjena: Radovi na obnovi objekta unutar Poslovne zone Lič u djelu zamjene pokrova i ulaznih vrata
Iznos: 100.000,00 kuna
- 3. Prijavitelj:** Općina Skrad
Projekt: Poboljšanje turističke destinacije Skrad
Namjena: Kupnja hotela Zeleni Vir u Skradu
Iznos: 300.000,00 kuna

II.

Ovom Odlukom odabiru se programi/projekti ravnomjernog razvitka za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu temeljem provedenog Javnog poziva te se za sufinanciranje istih raspoređuju sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 9 - Upravni odjel za

regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, pozicija 90030211 – Sufinanciranje programa ravnomjernog razvitka/Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna – ZR, u ukupnom iznosu od 50.000,00 kuna, po korisniku i namjeni kako slijedi:

- 1. Prijavitelj:** Općina Lokve
Projekt: Izgradnja dječjeg igrališta
Namjena: Radovi i oprema na izgradnji dječjeg igrališta
Iznos: 50.000,00 kuna

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/28
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-9
Rijeka, 18. srpnja 2016.



Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 16. stavka 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu ("Službene novine" broj 34/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15 i 3/16), na prijedlog Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa na Javni poziv za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) razvoja šumarstva i drvne industrije u 2016. godini, Župan Primorsko-goranske županije dana 18. srpnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

o odabiru projekata razvoja šumarstva i drvne industrije za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu

I.

Odlukom o odabiru projekata razvoja šumarstva i drvne industrije za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu odabiru se projekti te se za sufinanciranje istih raspoređuju novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu ("Službene novine PGŽ" broj 34/15) u ukupnom iznosu od 115.000,00 kuna.

II.

Raspoređuju se sredstva s Razdjela 8 – Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Programa 8005 Razvoj šumarstva i drvne industrije, s pozicije: T 800503 „Sufinanciranje programskih aktivnosti udruga privatnih šumovlasnika i zemljišnih zajednica s područja PGŽ,“ u iznosu 115.000,00 kuna, posebno i pojedinačno po korisnicima, namjenski za sufinanciranje navedenih odabranih projekata/aktivnosti s iznosima kako slijedi:

RED. BR.	KORISNIK	NAZIV PROJEKTA	IZNOS (kn)
1	2	3	4
1.	HRVATSKO ŠUMARSKO DRUŠTVO – OGRANAK DELNICE	Organizacija znanstveno-stručnog skupa: "Posljedice katastrofalnog ledoloma u veljači 2014.godine na šume Gorskog kotara"	15.000,00
2.	UDRUGA PRIVATNIH ŠUMOVLASNIKA ČABAR	Izrada baze podataka članova udruge privatnih šumovlasnika "Čabar" i stvaranje preduvjeta za povećanje broja šumoposjednika upisanih u upisnik šumoposjednika na području grada Čabra	53.000,00
3.	UDRUGA PRIVATNIH ŠUMOVLASNIKA "GORSKI KOTAR" DELNICE	Izrada baze podataka članova udruge privatnih šumovlasnika "Gorski kotar" i stvaranje preduvjeta za povećanje broja šumoposjednika upisanih u upisnik šumoposjednika na području grada Delnice i okolnih općina	47.000,00
UKUPNO:			115.000,00

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/28
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-13
Rijeka, 18. srpnja 2016.



Na temelju članka 12. stavka 1. i članka 13. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12) izrađuje se

**ANALIZA DAVANJA KONCESIJA
ZA OBAVLJANJE JAVNE ZDRAVSTVENE SLUŽBE
U PRIMORSKO – GORANSKOJ ŽUPANIJI**

Rijeka, srpanj 2016.

I. Vrsta i predmet koncesije

Predmet koncesije je obavljanje javne zdravstvene službe na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti – obiteljska (opća) medicina i dentalna zdravstvena zaštita. Postupkom davanja koncesije namjeravaju se popuniti upražnjena mjesta u Mreži javne zdravstvene službe u Primorsko – goranskoj županiji: 2 tima obiteljske (opće) medicine na području Grada Rijeke i 1 tim dentalne zdravstvene zaštite na području Općine Viškovo.

Koncesija nema značajke javno – privatnog partnerstva.

II. Usluge koje su predmet koncesije i uvjeti pod kojima se pružaju

Predmet koncesija su zdravstvene usluge - obiteljska (opća) medicina i dentalna zdravstvena zaštita kao zdravstvene djelatnosti na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti. Uvjeti pod kojima se pružaju zdravstvene usluge određeni su propisima iz područja zdravstva, aktima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod) i ugovorom o provođenju zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja koje koncesionar sklapa sa Zavodom.

III. Cilj koncesije

Cilj davanja koncesije je popuna upražnjenih mjesta u Mreži javne zdravstvene službe za područje Primorsko – goranske županije sa 2 tima obiteljske (opće) medicine na području Grada Rijeke i 1 timom dentalne zdravstvene zaštite na području Općine Viškovo.

IV. Rok na koji se daje koncesija

Koncesija se daje na rok od 10 godina.

V. Hodogram provedbe postupka davanja koncesije

I.faza: izrada dokumentacije za nadmetanje (očekivano trajanje: 10 dana)

II.faza: davanje suglasnosti ministra zdravlja na dokumentaciju za nadmetanje (očekivano trajanje: 15 dana od utvrđivanja dokumentacije od strane davatelja koncesije)

III.faza: objavljivanje obavijesti o namjeri davanja koncesije (očekivano trajanje: 5 dana od dobivanja suglasnosti ministra na dokumentaciju za nadmetanje)

IV.faza: prikupljanje ponuda u ostavljenom roku za dostavu ponuda (očekivano trajanje: najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije)

V.faza: javno otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, izrada prijedloga odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka i utvrđivanje od strane davatelja koncesije (očekivano trajanje: 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda)

VI.faza: davanje suglasnosti ministra zdravlja na odluku o davanju koncesije (očekivano trajanje: 15 dana od utvrđivanja odluke od strane davatelja koncesije)

VII.faza: dostava odluke svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku, primjena razdoblja mirovanja (očekivano trajanje: 20 dana od dobivanja suglasnosti ministra na odluku o davanju koncesije).

VIII.faza: sklapanje ugovora o koncesiji s odabranim ponuditeljima (očekivano trajanje: 10 dana od isteka razdoblja mirovanja).

VI. Minimalni uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta – ponuditelja

Minimalni uvjeti sposobnosti ponuditelja fizičke osobe (zdravstvenog radnika) jesu:

- važeće odobrenje (licenca) za samostalan rad zdravstvenog radnika – ponuditelja koje izdaje nadležna komora u zdravstvu
- valjana pravna osnova raspolaganja prostorom za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije (vlasništvo, zakup)
- zasnovan radni odnos sa zdravstvenim radnikom – članom tima primarne zdravstvene zaštite
- važeće odobrenje (licenca) za samostalan rad zdravstvenog radnika – člana tima primarne zdravstvene zaštite koje izdaje nadležna komora u zdravstvu

Minimalni uvjeti sposobnosti ponuditelja pravne osobe (zdravstvene ustanove) jesu:

- registracija (upis u sudski registar) ponuditelja za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije
- rješenje ministra nadležnog za zdravlje o početku rada, odnosno o ispunjavanju uvjeta u pogledu prostora, radnika i medicinsko – tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti koja je predmet koncesije
- važeći ugovori o radu nositelja i člana tima ili izjava o radu nositelja i člana tima ovjerena kod javnog bilježnika, kojim ponuditelj dokazuje da ima zasnovan radni odnos sa zdravstvenim radnicima u timu primarne zdravstvene zaštite (liječničkom i med. sestrom ili sl.)
- važeća odobrenja (licence) za samostalan rad zdravstvenih radnika koje izdaje nadležna komora u zdravstvu (kojim ponuditelj dokazuje da zdravstveni radnici imaju odobrenje za samostalan rad u djelatnosti koja je predmet koncesije , a za koju ponuditelj podnosi ponudu).

VII. Osiguranje izvršenje ugovora o koncesiji

Koncesionar je prilikom sklapanja ugovora o koncesiji obvezan predati kao jamstvo za uredno izvršenje ugovornih obveza, bjanko zadužnicu koja glasi na iznos:

- 10.000,00 kuna u djelatnosti obiteljske (opće) medicine i dentalne zdravstvene zaštite

VIII. Razlozi i posljedice raskida ugovora o koncesiji:

Razlozi za raskid ugovora o koncesiji jesu:

- ako koncesionar u roku od 90 dana od dana sklapanja ugovora ne ishoduje rješenje ministra nadležnog za zdravlje kojim se koncesionaru odobrava rad na temelju koncesije
- ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju
- ako Koncesionar ne pruža usluge koje su predmet koncesije sukladno odredbama ugovora
- ako je koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije
- ako koncesionar obavlja radnje koje su u suprotnosti s odredbama ugovora, odnosno propušta obavljati radnje u skladu sa svojim obvezama iz ugovora
- ako koncesionar svojom krivnjom ne započen s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku
- ako se koncesionaru oduzme odobrenje za rad (licenca), ako mu rješenjem ministra zdravlja prestane rad ili ako izgubi status ugovornog subjekta Zavoda
- ako koncesionar postupa suprotno svojim obvezama iz ugovora

Posljedica raskida ugovora o koncesiji je gubitak statusa koncesionara kao ugovornog subjekta Zavoda, odnosno raskid ugovora o provođenju zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja sa Zavodom.

IX. Propisi koji se primjenjuju na davanje koncesije

- Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14) – na postupak davanja koncesije primjenjuju se odredbe članka 40. do 43.b
- Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12) – primjenjuje se u svim pitanjima davanja koncesije koja nisu regulirana Zakonom o zdravstvenoj zaštiti
- Mreža javne zdravstvene službe („Narodne novine“ broj 101/12, 31/13, 113/15)
- Odluka Ministra zdravlja o najvišem iznosu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe (NN 55/15) – Odlukom je određen najviši mogući iznos mjesečne naknade za koncesije

X. Učinak davanja koncesije na prihod Proračuna Primorsko – goranske županije

Na temelju Odluke Ministra zdravlja o najvišem iznosu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe (NN 55/15), Župan Primorsko – goranske županije donio je Odluku o visini naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko – goranske županije (Klasa: 022-04/15-01/21, Urbroj: 2170/1-01-01/6-15/26). Visina mjesečne naknade ovisi o visini ugovorene naknade za zakup poslovnog prostora bez PDV-a (u kunama) i činjenicu vlasništva poslovnog prostora, te može iznositi od 249,00 kuna do 1.250,00 kuna prema priloženoj Tablici u nastavku.

Visina ugovorene naknade za zakup poslovnog prostora bez PDV-a (u kunama)	Iznos naknade za koncesiju (u kunama)
0,00 – 250,00	1.250,00
251,00 – 500,00	999,00
501,00 – 750,00	749,00
751,00 – 1000,00	499,00
1.001,00 i više	249,00
Vlastiti prostor	249,00

Natječaj za koncesiju za obavljanje zdravstvene djelatnosti obiteljske (opće) medicine raspisati će se za dva (2) mjesta. Može se procijeniti da će Primorsko – goranska županija ostvariti godišnji prihod u iznosu od najmanje 5.976,00 kuna (1 koncesija x 249,00 kuna x 12 mjeseci = 2.988,00 kuna x 2 koncesije=5.976,00 kuna).

Natječaj za koncesiju za obavljanje djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite raspisati će se za jedno (1) mjesto. Može se procijeniti da će Primorsko – goranska županija ostvariti godišnji prihod u iznosu od najmanje 2.988,00 kuna (1 koncesija x 249,00 kuna x 12 mjeseci = 2.988,00 kuna).

XI. Procijenjena vrijednost ugovora o koncesiji

Procijenjena vrijednost koncesija za navedene vrste zdravstvene djelatnosti utvrđuje se na razini godišnje vrijednosti standardnog tima u tim djelatnostima, odnosno prihoda koji se mogu ostvariti u jednoj godini temeljem ugovora o provođenju zdravstvene zaštite sklopljenim sa Zavodom, kako slijedi:

ZDRAVSTVENA DJELATNOST	a) godišnja vrijednost standardnog tima	b) trajanje koncesije (u godinama)	Ukupno (a) x b)
Obiteljska (opća) medicina, dr.med.spec.	505.017,16	10	5.050171,60
Obiteljska (opća) medicina, dr.med.	475.064,45	10	4.750644,50
Dentalna zdravstvena zaštita	475.837,52	10	4.758375,20

*Iznosi utvrđeni Odlukom o osnovama za sklapanje ugovora o provođenju zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja (NN 156/13., 11/14., 12/14., 34/14., 54/14., 66/14., 74/14., 106/14., 133/14., 157/14., 25/15, 36/15., 69/15., 79/15., 82/15. i 91/15.)

XII. Izvor informacija i podataka

Operativne informacije i podaci potrebni za pristupanje postupku davanja koncesije prikupljeni su uvidom u akte Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, Ministarstva zdravlja, putem primljenih obavijesti Doma zdravlja Primorsko – goranske županije, koncesionara i sl.

XIII. Podaci o autoru Analize davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u Primorsko – goranskoj županiji

Željko Brajdić, dipl.iur.

Na temelju članka 21. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12), članka 41. stavka 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14) i zaključka Župana Primorsko-goranske županije KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____. 2016. godine o pokretanju postupka za davanje koncesije, Župan Primorsko-goranske županije objavljuje

O B A V I J E S T

o namjeri davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnostima obiteljske (opće) medicine i dentalne zdravstvene zaštite, u Primorsko-goranskoj županiji

1. Davatelj koncesija:

Naziv: Župan Primorsko-goranske županije
OIB: 32420472134
Sjedište: Adamićeva 10, 51000 Rijeka
Tel: 051/351-922, 051/ 351-925,
Fax: 051/ 351-923
e-mail: zeljko.brajdic@pgz.hr

2. Predmet koncesije:

Predmet koncesije je obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko – goranske županije na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti – obiteljska (opća) medicina i dentalna zdravstvena zaštita.

Postupkom davanja koncesije namjeravaju se popuniti upražnjena mjesta u Mreži javne zdravstvene službe („Narodne novine“ broj 101/12, 31/13 i 113/15) u Primorsko – goranskoj županiji - **2 koncesije za obiteljsku (opću) medicinu na području Grada Rijeke i 1 koncesija dentalne zdravstvene zaštite na području Općine Viškovo.**

3. Priroda i opseg djelatnosti koncesije:

Utvrđuje se sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i ugovoru s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: HZZO).

4. Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije:

Postupkom davanja koncesije namjeravaju se popuniti upražnjena mjesta u Mreži javne zdravstvene službe („Narodne novine“ broj 101/12, 31/13 i 113/15) u Primorsko – goranskoj županiji - **2 tima obiteljske (opće) na području Grada Rijeke i 1 tim dentalne zdravstvene zaštite na području Općine Viškovo, kako slijedi:**

GRAD/OPĆINA	Obiteljska (opća) medicina	Dentalna zdravstvena zaštita
Rijeka	2	-
Viškovo	-	1
Ukupno	3	

5. Rok trajanja koncesije:

Koncesija se daje na rok od deset (10) godina, a počinje se koristiti, uz uvjet prethodno sklopljenog ugovora o provođenju primarne zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja s HZZO-om, danom određenim rješenjem nadležnog ministra o početku rada u privatnoj praksi na temelju koncesije.

6. Rok za predaju ponude:

Ponude se dostavljaju do ____ 2016. godine do ____ sati, bez obzira na način dostave.

Ponude pristigle van roka za dostavu ponuda neće se razmatrati i vratit će se neotvorene pošiljatelju.

7. Procijenjena vrijednost koncesije:

Djelatnost obiteljske (opće) medicine: 4.750.644,50 kn

Djelatnost dentalne zdravstvene zaštite: 4.758.375,20 kn

8. Adresa na koju se dostavljaju ponude i način dostave:

Ponude se dostavljaju na adresu davatelja koncesije: Primorsko-goranska županija, Slogin kula 2 (pisarnica), 51000 Rijeka.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom davatelja koncesije, nazivom i adresom ponuditelja i naznakom: „Postupak davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko-goranske županije – djelatnost _____ u Gradu/Općini _____ - ne otvaraj“.

Dostava ponuda elektroničkim putem nije dopuštena.

9. Mjesto i vrijeme otvaranja ponude:

Javno otvaranje ponuda održat će se _____ 2016. godine, s početkom u ____,00 sati, na adresi Slogin kula 2, Rijeka, VI. Kat (soba broj 602).

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja.

10. Jezik i pismo ponude:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, odnosno prema Zakonu o uporabi jezika i pisma nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj .

11. Oblik i sadržaj ponude:

Ponuditelj je obavezan pri izradi ponude pridržavati se zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

12. Dokazi sposobnosti:

Svaki ponuditelj obavezan je dokazati svoju sposobnost za obavljanje zdravstvene djelatnosti koja je predmet koncesije, a za koju podnosi ponudu, dostavljajući uz ponudu sljedeće dokaze o sposobnosti:

12.a. ZA FIZIČKU OSOBU (ZDRAVSTVENOG RADNIKA):

12.a.1. Odobrenje za samostalan rad (licencu) zdravstvenog radnika kao javnu ispravu koju prema posebnom propisu izdaje nadležna komora u zdravstvu (kojim ponuditelj dokazuje da ima odobrenje za samostalan rad, odnosno obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, a za koju podnosi ponudu).

Napomena: ovo je obavezan dokaz sposobnosti!

Napomena: Ako se radi o grupnoj privatnoj praksi pored odobrenja za samostalan rad potrebno je dostaviti i rješenje o osnivanju grupne privatne prakse izdano od ministra nadležnog za zdravlje.

12.a.2. Dokaz o raspolaganju prostorom za obavljanje djelatnosti (jedan od sljedećih dokaza):

- vlasnički list (izvadak iz zemljišne knjige),
- posjedovni list (izvadak iz posjedovnog lista nadležnog ureda za katastar),
- ugovor ili predugovor o zakupu ili najmu poslovnog prostora,
- ugovor ili predugovor o kupoprodaji poslovnog prostora
- drugi odgovarajući dokaz o pravu raspolaganja prostorom

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti!

12.a.3. Ugovor o radu člana tima ili izjava o radu u timu člana tima (ovjerena kod javnog bilježnika) ili **izjavu da će ponuditelj zaposliti člana tima** (ovjerenu kod javnog bilježnika) s **osobnim podacima** izabranog člana tima (*ime i prezime, adresa i oib*).

Uz ugovor o radu člana tima, izjavu o radu u timu člana tima ili izjavu da će ponuditelj zaposliti člana tima, ponuditelj je **obvezan priložiti odobrenje za samostalni rad (licencu)** odabranog člana tima izdanu od nadležne komore u zdravstvu.

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti!

12.a.4. Rješenje o početku rada izdano od ministra nadležnog za zdravlje kojim ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje privatne prakse sukladno Zakonu.

Napomena: ovo nije obvezan dokaz sposobnosti.

12.a.5. Pisanu suglasnost Ministarstva zdravlja o nastavku rada za zdravstvenog radnika – nositelja tima koji je navršio 65 godina života (kojim ponuditelj koji u vrijeme objave obavijesti o namjeri davanja koncesije ima navršenih 65 godina života dokazuje da ima odobrenje/suglasnost Ministarstva zdravlja za nastavak rada u privatnoj praksi)

Napomena: ovo nije obvezan dokaz sposobnosti, ovaj dokaz dostavlja samo onaj ponuditelj koji ulazi u navedenu kategoriju zdravstvenih radnika s navršenih 65 godina života.

12.a.6. Dokaz (diploma ili potvrda) o stečenom znanstvenom stupnju doktora znanosti (dr.sc.) ili magistra znanosti (mr.sc.) ili o stečenom stručnom nazivu „primarijus“ za ponuditelja.

Napomena: ovo nije obvezan dokaz sposobnosti.

12.a.7. Elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, kao dokaz o ukupnom radnom stažu u zdravstvenoj djelatnosti ponuditelja koji će obavljati djelatnost koja je predmet koncesije.

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

12.b. ZA PRAVNU OSOBU (ZDRAVSTVENU USTANOVU):

12.b.1. Rješenje o upisu u sudski registar (kojim ponuditelj dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, a za koju podnosi ponudu).

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

12.b.2. Rješenje ministra zdravlja o početku rada, odnosno o ispunjavanju uvjeta u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti (kojim ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije).

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

12.b.3. Ugovore o radu nositelja i člana tima ili izjave o radu nositelja i člana tima (ovjerena kod javnog bilježnika) ili **izjave da će ponuditelj zaposliti nositelja i člana tima** (ovjerenu kod javnog bilježnika) s **osobnim podacima** nositelja i člana tima (*ime i prezime, adresa i oib*).

Uz ugovore o radu nositelja i člana tima, izjave o radu nositelja i člana tima ili izjave da će ponuditelj zaposliti nositelja i člana tima, ponuditelj je **obvezan priložiti odobrenja za samostalni rad (licence)** nositelja i člana izdane od nadležnih komora u zdravstvu.

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

12.b.4. Pisanu suglasnost Ministarstva zdravlja o nastavku rada za zdravstvenog radnika – nositelja tima koji je navršio 65 godina života (kojim ponuditelj dokazuje da nositelj tima koji će obavljati zdravstvenu djelatnost koja je predmet koncesije na mjestu za koje ponuditelj daje ponudu ima odobrenje/suglasnost Ministarstva zdravlja za nastavak rada nakon navršenih 65 godina života)

Napomena: ovo nije obvezan dokaz sposobnosti, ovaj dokaz dostavlja samo onaj ponuditelj čiji zaposlenik-zdravstveni radnik, nositelj tima ulazi u navedenu kategoriju zdravstvenih radnika s navršenih 65 godina života.

12.b.5. Dokaz (diploma ili potvrda) o stečenom znanstvenom stupnju doktora znanosti (dr.sc.) ili magistra znanosti (mr.sc.) ili o stečenom stručnom nazivu „primarijus“ za nositelja tima.

Napomena: ovo nije obvezan dokaz sposobnosti.

12.b.6. Elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, kao dokaz o ukupnom radnom stažu u zdravstvenoj djelatnosti nositelja tima (liječnika) koji će obavljati djelatnost koja je predmet koncesije.

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

Napomena: Zdravstvene ustanove čiji je osnivač Republika Hrvatska, županija ili Grad Zagreb ne mogu obavljati zdravstvenu djelatnost na osnovi koncesije.

Svi dokazi o sposobnosti i isprave koje ponuditelji moraju dostaviti uz ponudu (osim ovjerenih izjava o radu) podnose se u obliku preslike (bez ovjere javnog bilježnika), s tim da davatelj koncesije može, prije sklapanja ugovora o koncesiji, u svakom trenutku zatražiti od ponuditelja na uvid izvornike dokumentacije.

Ponuda ponuditelja koji nije dostavio obvezne dokaze sposobnosti iz ove točke smatrat će se neprihvatljivom ponudom i kao takva biti će isključena iz odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

13. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je obavezan kao **sastavni dio ponude** dostaviti ***bjanko zadužnicu*** solemniziranu kod javnog bilježnika (na službenom obrascu „Narodnih novina“ ili u odgovarajućoj formi) na iznos od **5.000,00 kn**.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se vraća ponuditelju u roku od 10 dana od donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka davanja koncesije, odnosno može se koristiti i kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo će Županija koristiti u slučaju da ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, a zbog čega bi izostalo sklapanje ugovora, kao i ukoliko ponuditelj u roku ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora. Neiskorišteno jamstvo Županija vraća sukladno odredbi članka 18. stavka 6. Zakona o koncesijama.

14. Isključenje ponuda:

Ponuda ponuditelja koji nije dokazao sposobnost i koja je suprotna odredbama ove dokumentacije za nadmetanje smatrat će se neprihvatljivom ponudom i kao takva bit će isključena iz odabira prije donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

15. Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja:

Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja je ekonomski najpovoljnija ponuda.

15.1. Kriteriji za odabir ponude i način njihovog vrednovanja (bodovanja) za koncesiju za djelatnost obiteljske (opće) medicine:

- 1. status zdravstvenog radnika privatne prakse u djelatnosti obiteljske (opće) medicine na lokaciji (ordinaciji) za koju podnosi ponudu/s tim izjednačen status pravne osobe: 100 bodova.**
- 2. status nositelja tima kao specijalista obiteljske (opće) medicine: 50 bodova.**
- 3. znanstveni status ponuditelja/nositelja tima - doktor znanosti (dr.sc.) ili stručni status ponuditelja/nositelja tima - primarijus: 30 bodova.**
- 4. znanstveni status ponuditelja/nositelja tima - magistar znanosti (mr.sc.): 10 bodova.**
- 5. dužina ukupnog radnog staža u zdravstvenoj djelatnosti nositelja tima (liječnika) koji će obavljati djelatnost koja je predmet koncesije na mjestu za koje ponuditelj daje ponudu: ovo je dodatni kriterij koji se primjenjuje kod bodovanja ponuditelja koji su ostvarili jednaki broj bodova prema 1., 2., 3. i 4. kriteriju. Ako su npr. 2 takva ponuditelja, onaj kod kojeg nositelj tima (liječnik) ima duži ukupni radni staž u zdravstvu dobiva 2 boda, a drugi 1 bod, ako je 3 takvih ponuditelja, onaj s najdužim stažem dobiva 3 boda i tako redom do najmanjeg broja. U ostvareni radni staž u zdravstvenoj djelatnosti ubraja se staž ostvaren radom u zdravstvenoj ustanovi, privatnoj praksi, HZZO-u, medicinskom fakultetu ili medicinskoj školi.**

15.2. Kriteriji za odabir ponude i način njihovog vrednovanja (bodovanja) za koncesiju za djelatnost dentalne zdravstvene zaštite:

- 1. status zdravstvenog radnika privatne prakse u djelatnosti koja je predmet koncesije na lokaciji (ordinaciji) za koju podnosi ponudu/s tim izjednačen status pravne osobe: 100 bodova.**
- 2. znanstveni status ponuditelja/nositelja tima - doktor znanosti (dr.sc.) ili stručni status ponuditelja/nositelja tima - primarijus: 30 bodova.**
- 3. znanstveni status ponuditelja/nositelja tima - magistar znanosti (mr.sc.) : 10 bodova.**

4. dužina ukupnog radnog staža u zdravstvenoj djelatnosti nositelja tima (liječnika) koji će obavljati djelatnost koja je predmet koncesije na mjestu za koje ponuditelj daje ponudu: ovo je dodatni kriterij koji se primjenjuje kod bodovanja ponuditelja koji su ostvarili jednaki broj bodova prema 1., 2. i 3. kriteriju. Ako su npr. 2 takva ponuditelja, onaj kod kojeg nositelj tima (liječnik) ima duži ukupni radni staž u zdravstvu dobiva 2 boda, a drugi 1 bod, ako je 3 takvih ponuditelja, onaj s najdužim stažem dobiva 3 boda i tako redom do najmanjeg broja. U ostvareni radni staž u zdravstvenoj djelatnosti ubraja se staž ostvaren radom u zdravstvenoj ustanovi, privatnoj praksi, HZZO-u, medicinskom fakultetu ili medicinskoj školi.

16. Dokumentacija za nadmetanje potrebna za izradu i podnošenje ponuda dostupna je na adresi: Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za zdravstvo, Slogin kula 2/I kat, (soba 107) 51000 Rijeka, svakog radnog dana od 8.00 do 14.00 sati, te na internetskim stranicama Primorsko-goranske županije www.pgz.hr

17. Datum otpreme obavijesti: _____ 2016. godine.

18. Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a predaje se naručitelju izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na način iz članka 145. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe podnijeti i Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na isti način.

Rok za žalbu je 10 dana od nastupanja uvjeta iz članka 147. Zakona o javnoj nabavi.

Na žalbu se plaća upravna pristojba i naknada za vođenje postupka na temelju članka 169. Zakona o javnoj nabavi.

19. Vrsta postupka kojim se daje koncesija: javni natječaj.

Primorsko-goranska županija

Župan

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
ZA PROVEDBU POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE ZA
OBAVLJANJE JAVNE ZDRAVSTVENE SLUŽBE
U PRIMORSKO – GORANSKOJ ŽUPANIJI

djelatnost obiteljske (opće) medicina
djelatnost dentalne zdravstvene zaštite

SADRŽAJ:

1. Upute za ponuditelje (str. 2. – 12.)
2. Prilog 1., Prilog 1.a. i Prilog 1.b. – obrazac ponude, prijedlog ugovora o koncesiji za fizičke i pravne osobe – djelatnost obiteljske (opće) medicine (str. 13. – 21.)
3. Prilog 2., Prilog 2.a. i Prilog 2.b. – obrazac ponude, prijedlog ugovora o koncesiji za fizičke i pravne osobe – djelatnost dentalne zdravstvene zaštite (str. 22. – 30.)
4. Prilog 3. – Izjava o nekažnjavanju (str.31.)

Rijeka, srpanj 2016.

Primorsko – goranska županija , OIB: 32420472134 , Adamićeva 10, 51000 Rijeka, na temelju članka 4. stavka 1. točke b. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12) i članka 40., 41. i 41.a. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14) provodi postupak davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe, sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

UPUTE ZA PONUDITELJE

1. PODACI O DAVATELJU KONCESIJA:

Naziv: Župan Primorsko-goranske županije
OIB: 32420472134
Sjedište: Adamićeva 10, 51000 Rijeka
Tel: 051/351-922, 051/ 351-925,
Fax: 051/ 351-923
e-mail: zeljko.brajdic@pgz.hr

NADLEŽNO TIJELO ZA PROVEDBU POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE:

STRUČNO POVJERENSTVO ZA PROVEDBU POSTUPKA DAVANJA KONCESIJA ZA OBAVLJANJE JAVNE ZDRAVSTVENE SLUŽBE:

- Željko Brajdić, dipl. iur. (PGŽ), voditelj,
- Vinko Štimac, dipl.iur. (PGŽ), član
- Vedrana Fržop, dr.med. (PGŽ), članica
- Marijana Dundović, dipl.oec. (PGŽ), članica
- Karla Mušković, dr.med. (Grad Rijeka), članica

PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA:

Željko Brajdić, dipl.iur.
e-mail: zeljko.brajdic@pgz.hr

1.1. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE DAVATELJ KONCESIJE U SUKOBU INTERESA

Temeljem članka 17. stavka 2. točke 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12) ne postoje gospodarski subjekti s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa prema odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava.

1.2. UVJETI ZA PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Dokumentacija za nadmetanje objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH s danom slanja na Objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

1.3. MOGUĆNOST DAVANJA KONCESIJE NA ZAHTJEV I UVJETI PODUGOVARANJA

S obzirom na vrstu koncesije, za koje se provodi postupak dodjele koncesije, nema mogućnosti davanja koncesije na zahtjev i na podugovaranje.

2. OPIS PREDMETA KONCESIJE

Predmet koncesije je obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko – goranske županije na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti – obiteljska (opća) medicina i dentalna zdravstvena zaštita.

Postupkom davanja koncesije namjeravaju se popuniti upražnjena mjesta u Mreži javne zdravstvene službe („Narodne novine“ broj 101/12, 31/13 i 113/15) u Primorsko – goranskoj županiji - **2 koncesije za obiteljsku (opću) medicinu na području Grada Rijeke i 1 koncesija za dentalnu zdravstvenu zaštitu za područje Općine Viškovo.**

OPSEG DJELATNOSTI KONCESIJE sukladan je planu i programu mjera zdravstvene zaštite i ugovoru s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: HZZO).

2.1. PROCJENA VRIJEDNOSTI KONCESIJE

Vrijednost koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe određuje se na temelju iznosa godišnje novčane vrijednosti standardnog tima, a koju utvrđuje HZZO podzakonskim aktima.

ZDRAVSTVENA DJELATNOST	a) godišnja vrijednost standardnog tima (u kunama)	b) trajanje koncesije (u godinama)	Ukupno (a) x b) (u kunama)
Obiteljska (opća) medicina, dr.med.spec.	505.017,16*	10	5.050171,60
Obiteljska (opća) medicina, dr.med.	475.064,45*	10	4.750644,50
Dentalna zdravstvena zaštita	475.837,52*	10	4.758375,20

* Iznosi utvrđeni Odlukom o osnovama za sklapanje ugovora o provođenju zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja (NN 156/13., 11/14., 12/14., 34/14., 54/14., 66/14., 74/14., 106/14., 133/14., 157/14., 25/15, 36/15., 69/15., 79/15., 82/15. i 91/15.)

3. MJESTO OBAVLJANJA DJELATNOSTI KONCESIJE

Postupkom davanja koncesije namjeravaju se popuniti upražnjena mjesta u Mreži javne zdravstvene službe („Narodne novine“ broj 101/12, 31/13 i 113/15) u Primorsko – goranskoj županiji - 2 tima obiteljske (opće) na području Grada Rijeke i 1 tim dentalne zdravstvene zaštite na području Općine Viškovo, kako slijedi:

GRAD/OPĆINA	Obiteljska (opća) medicina	Dentalna zdravstvena zaštita
Rijeka	2	-
Viškovo	-	1
Ukupno		3

4. ROK TRAJANJA KONCESIJE

Koncesija se daje na rok od deset (10) godina, a počinje se koristiti, uz uvjet prethodno sklopljenog ugovora o provođenju primarne zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja s HZZO-om, danom određenim rješenjem nadležnog ministra o početku rada u privatnoj praksi na temelju koncesije.

5. RAZLOZI ISKLJUČENJA I UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja navedeni su u članku 67. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), kako slijedi:

5.1. Nekažnjavanje

Ponuditelj će biti isključen iz postupka davanja koncesije ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15).

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15).

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **Izjavu**.

Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, te ovjerava pečatom gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka, a **prijedlog Izjave o nekažnjavanju sastavni je dio ove Dokumentacije – Prilog 3.**

Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi gore navedenu Izjavu, bit će isključen iz postupka davanja koncesije na temelju članka 67. Zakona o javnoj nabavi.

5.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Ponuditelj će biti isključen iz postupka davanja koncesije ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe dokazivanja ovih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 5.2.a ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 5.2.a ili jednakovrijedni dokument iz točke 5.2.b

Potvrda, jednakovrijedni dokument ili izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, te su obvezni prilog uz dostavu ponude ponuditelja.

Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi gore navedeni prilog, bit će isključen iz postupka davanja koncesije na temelju članka 67. Zakona o javnoj nabavi.

5.3. Lažni podaci

Ponuditelj će biti isključen iz postupka davanja koncesije na temelju članka 67. Zakona o javnoj nabavi, ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno ovoj Dokumentaciji.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, Davatelj koncesije može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

Ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za se članove zajednice ponuditelja.

6. DOKAZI SPOSOBNOSTI KOJE PONUDITELJI MORAJU DOSTAVITI UZ PONUDU

Svaki ponuditelj obavezan je dokazati svoju sposobnost za obavljanje zdravstvene djelatnosti koja je predmet koncesije, a za koju podnosi ponudu, **dostavljajući uz ponudu dokaze o sposobnosti.**

6.a. ZA FIZIČKU OSOBU (ZDRAVSTVENOG RADNIKA):

6.a.1. Odobrenje za samostalan rad (licencu) zdravstvenog radnika kao javnu ispravu koju prema posebnom propisu izdaje nadležna komora u zdravstvu (kojim ponuditelj dokazuje da ima odobrenje za samostalan rad, odnosno obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, a za koju podnosi ponudu).

Napomena: ovo je obavezan dokaz sposobnosti!

Napomena: Ako se radi o grupnoj privatnoj praksi pored odobrenja za samostalan rad potrebno je dostaviti i rješenje o osnivanju grupne privatne prakse izdano od ministra nadležnog za zdravlje.

6.a.2. Dokaz o raspolaganju prostorom za obavljanje djelatnosti (jedan od sljedećih dokaza):

- vlasnički list (izvadak iz zemljišne knjige),
- posjedovni list (izvadak iz posjedovnog lista nadležnog ureda za katastar),
- ugovor ili predugovor o zakupu ili najmu poslovnog prostora,
- ugovor ili predugovor o kupoprodaji poslovnog prostora
- drugi odgovarajući dokaz o pravu raspolaganja prostorom

Napomena: ovo je obavezan dokaz sposobnosti!

6.a.3. Ugovor o radu člana tima ili izjava o radu u timu člana tima (ovjerena kod javnog bilježnika) ili **izjavu da će ponuditelj zaposliti člana tima** (ovjerenu kod javnog bilježnika) s **osobnim podacima** izabranog člana tima (*ime i prezime, adresa i oib*).

Uz ugovor o radu člana tima, izjavu o radu u timu člana tima ili izjavu da će ponuditelj zaposliti člana tima, ponuditelj je **obavezan priložiti odobrenje za samostalni rad (licencu)** odabranog člana tima izdanu od nadležne komore u zdravstvu.

Napomena: ovo je obavezan dokaz sposobnosti!

6.a.4. Rješenje o početku rada izdano od ministra nadležnog za zdravlje kojim ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje privatne prakse sukladno Zakonu.

Napomena: ovo nije obavezan dokaz sposobnosti.

6.a.5. Pisanu suglasnost Ministarstva zdravlja o nastavku rada za zdravstvenog radnika – nositelja tima koji je navršio 65 godina života (kojim ponuditelj koji u vrijeme objave obavijesti o namjeri davanja koncesije ima navršenih 65 godina života dokazuje da ima odobrenje/suglasnost Ministarstva zdravlja za nastavak rada u privatnoj praksi)

Napomena: ovo nije obavezan dokaz sposobnosti, ovaj dokaz dostavlja samo onaj ponuditelj koji ulazi u navedenu kategoriju zdravstvenih radnika s navršenih 65 godina života.

6.a.6. Dokaz (diploma ili potvrda) o stečenom znanstvenom stupnju doktora znanosti (dr.sc.) ili magistra znanosti (mr.sc.) ili o stečenom stručnom nazivu „primarijus“ za ponuditelja.

Napomena: ovo nije obavezan dokaz sposobnosti.

6.a.7. Elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, kao dokaz o ukupnom radnom stažu u zdravstvenoj djelatnosti ponuditelja koji će obavljati djelatnost koja je predmet koncesije.

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

6.b. ZA PRAVNU OSOBU (ZDRAVSTVENU USTANOVU):

6.b.1. Rješenje o upisu u sudski registar (kojim ponuditelj dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, a za koju podnosi ponudu).

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

6.b.2. Rješenje ministra zdravlja o početku rada, odnosno o ispunjavanju uvjeta u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti (kojim ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije).

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

6.b.3. Ugovore o radu nositelja i člana tima ili izjave o radu nositelja i člana tima (ovjerena kod javnog bilježnika) ili izjave da će ponuditelj zaposliti nositelja i člana tima (ovjerenu kod javnog bilježnika) s osobnim podacima nositelja i člana tima (*ime i prezime, adresa i oib*).

Uz ugovore o radu nositelja i člana tima, izjave o radu nositelja i člana tima i izjave da će ponuditelj zaposliti nositelja i člana tima, ponuditelj je **obvezan priložiti odobrenja za samostalni rad (licence)** nositelja i člana izdane od nadležnih komora u zdravstvu.

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

6.b.4. Pisanu suglasnost Ministarstva zdravlja o nastavku rada za zdravstvenog radnika – nositelja tima koji je navršio 65 godina života (kojim ponuditelj dokazuje da nositelj tima koji će obavljati zdravstvenu djelatnost koja je predmet koncesije na mjestu za koje ponuditelj daje ponudu ima odobrenje/suglasnost Ministarstva zdravlja za nastavak rada nakon navršenih 65 godina života)

Napomena: ovo nije obvezan dokaz sposobnosti, ovaj dokaz dostavlja samo onaj ponuditelj čiji zaposlenik-zdravstveni radnik, nositelj tima ulazi u navedenu kategoriju zdravstvenih radnika s navršenih 65 godina života.

6.b.5. Dokaz (diploma ili potvrda) o stečenom znanstvenom stupnju doktora znanosti (dr.sc.) ili magistra znanosti (mr.sc.) ili o stečenom stručnom nazivu „primarijus“ za nositelja tima.

Napomena: ovo nije obvezan dokaz sposobnosti.

6.b.6. Elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, kao dokaz o ukupnom radnom stažu u zdravstvenoj djelatnosti nositelja tima (liječnika) koji će obavljati djelatnost koja je predmet koncesije.

Napomena: ovo je obvezan dokaz sposobnosti.

Napomena: Zdravstvene ustanove čiji je osnivač Republika Hrvatska, županija ili Grad Zagreb ne mogu obavljati zdravstvenu djelatnost na osnovi koncesije.

Svi dokazi o sposobnosti i isprave koje ponuditelji moraju dostaviti uz ponudu (osim ovjerenih izjava o radu) podnose se u obliku preslike (bez ovjere

javnog bilježnika), s tim da davatelj koncesije može, prije sklapanja ugovora o koncesiji, u svakom trenutku zatražiti od ponuditelja na uvid izvornike dokumentacije.

Ponuda ponuditelja koji nije dostavio obvezne dokaze sposobnosti iz ove točke smatrat će se neprihvatljivom ponudom i kao takva biti će isključena iz odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

7. IZRADA I DOSTAVA PONUDE

7.1. Ponuditelj je obvezan pri izradi ponude pridržavati se zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije. Ponuda mora biti izrađena isključivo na način propisan dokumentacijom za nadmetanje (u papirnatom obliku) i obrascima koji su sastavni dio iste.

Stranice ponuda se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica kroz redni broj stranice.

Ovjerene isprave nije dozvoljeno probušiti uvezom jer se na taj način poništava isprava, već umetnuti u zaštitnu foliju koja se uvezuje po redoslijedu sa cjelokupnom dokumentacijom.

Na ovjerene isprave ne ispisuju se brojevi stranica, već se prilaže papir na koji se upisuje redni broj stranice koji označava navedenu ispravu, a nakon toga nastavlja se dalje označavanje stranica.

Ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Obvezni sadržaj ponude:

- 1. obrazac ponude - ovisno o zdravstvenoj djelatnosti na koju se prijavljuje ponuditelj - Prilog 1. ili Prilog 2 - ispunjen, ovjeren i potpisan**
- 2. dokazi o sposobnosti ponuditelja, navedeni pod točkom 6. ove dokumentacije**
- 3. izjava o nekažnjavanju (prilog 3. ove dokumentacije) i potvrda/jednakovrijedni dokument/izjava o plaćenim dospelim poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje – navedeni pod točkom 5.2. ove dokumentacije**
- 4. prijedlog ugovora o koncesiji – ovisno o zdravstvenoj djelatnosti na koju se prijavljuje ponuditelj (Prilog 1.a./Prilog 1.b. ili Prilog 2.a./Prilog 2.b - mora biti ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja**
- 5. jamstvo za ozbiljnost ponude** sukladno odredbama točke 11. ove dokumentacije;

Sve tražene obrasce ponuditelji su dužni dostaviti u propisanom obliku s ispunjenim svim stavkama odnosno traženim podacima.

Ponuditelj ne smije mijenjati, brisati ili dopisivati originalni tekst dokumentacije ili bilo kojeg obrasca iz dokumentacije.

Napomena: Ukoliko se ponuditelj natječe za dodjelu više od jedne koncesije, mora dostaviti ponudu za svaku koncesiju za koju se natječe, zajedno s dokazima i jamstvima koji su traženi ovom dokumentacijom.

7.2. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, odnosno prema Zakonu o uporabi jezika i pisma nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 51/00 i 56/00).

7.3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Dostava ponude:

7.4. Ponuda se predaje u izvorniku.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuda se dostavlja na adresu davatelj koncesija: Primorsko-goranska županija, Slogin kula 2, (pisarnica) 51000 Rijeka.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom davatelja koncesije, nazivom i adresom ponuditelja i naznakom:

„Postupak davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko-goranske županije – djelatnost _____ u Gradu/Općini _____ (navesti naziv Grada/Općine) - ne otvaraj“.

Krajnji rok za dostavu ponude je _____ - godine do 12,00 sati bez obzira na način dostave.

Ponude pristigle van roka za dostavu ponuda neće se razmatrati i vratit će se neotvorene pošiljatelju.

Dostava ponuda elektroničkim putem nije dopuštena.

7.5. Javno otvaranje ponuda održat će se _____, s početkom u _____,00 sati, na adresi Slogin kula 2, Rijeka, VI. Kat (soba broj 602). Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja.

8. NAKNADA ZA KONCESIJU

Na području Primorsko – goranske županije naknada za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe utvrđuje se u skladu s Odlukom ministra zdravlja o najvišem iznosu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe („Narodne novine“, broj 55/15), na temelju koje je Župan Primorsko – goranske županije donio Odluku o visini naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko – goranske županije (Klasa: 022-04/15-01/21, Urbroj: 2170/1-01-01/6-15/26), od 1. lipnja 2015. godine.

Iznos naknade za koncesiju, ovisno o tome je li koncesionar vlasnik poslovnog prostora u kojem obavlja javnu zdravstvenu službu ili je u zakupu poslovnog prostora, te ovisno o visini zakupnine koju plaća, utvrđuje se sukladno sljedećoj tablici:

Visina ugovorene naknade za zakup poslovnog prostora bez PDV-a (u kunama)	Iznos naknade za koncesiju (u kunama)
0,00 – 250,00	1.250,00
251,00 – 500,00	999,00
501,00 – 750,00	749,00

751,00 – 1000,00	499,00
1.001,00 i više	249,00
Vlastiti prostor	249,00
Zdravstvena njega u kući	200,00

Koncesionar je obvezan davatelju koncesije plaćati naknadu za koncesiju do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Koncesionar je obvezan prihvatiti promjenu (povećanje ili smanjenje) iznosa naknade za koncesiju ukoliko se izmijeni (poveća ili smanji) najviši iznos naknade za koncesiju sukladno važećem propisu (Odluci o najvišem iznosu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe).

9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 120 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

10. PRIJEDLOG UGOVORA O KONCESIJI

Prijedlog ugovora o koncesiji iz Priloga 1.a./Priloga 1.b. i Priloga 2.a./Priloga 2.b., ove Dokumentacije za nadmetanje predstavlja prijedlog *općih uvjeta budućeg ugovora koji će biti sklopljen s odabranim ponuditeljem.*

Potpisom i ovjerom prijedloga ugovora o koncesiji iz ove dokumentacije ponuditelj prihvaća zadane uvjete ugovora.

Ovjereni prijedlog ugovora o koncesiji ponuditelj dostavlja uz ponudu

Napomena:

10.a.

- Ponuditelj za koncesiju obiteljske (opće) medicine koji je **fizička osoba** ovjerava i dostavlja uz ponudu prijedlog ugovora iz **Priloga 1.a.** ove dokumentacije.
- Ponuditelj za koncesiju obiteljske (opće) medicine koji je **pravna osoba** ovjerava i dostavlja uz ponudu prijedlog ugovora iz **Priloga 1.b.** ove dokumentacije.

10.b.

- Ponuditelj za koncesiju dentalne zdravstvene zaštite koji je **fizička osoba** ovjerava i dostavlja uz ponudu prijedlog ugovora iz **Priloga 2.a.** ove dokumentacije.
- Ponuditelj za koncesiju dentalne zdravstvene zaštite koji je **pravna osoba** ovjerava i dostavlja uz ponudu prijedlog ugovora iz **Priloga 2.b.** ove dokumentacije.

11. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je obvezan kao **sastavni dio ponude** dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku ***bjanko zadužnice*** solemnizirane kod javnog bilježnika (na službenom obrascu „Narodnih novina“ ili u odgovarajućoj formi) na iznos od **5.000,00 kn.**

Jamstvo za ozbiljnost ponude se vraća ponuditelju u roku od 10 dana od donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka davanja koncesije, odnosno može se koristiti i kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo će davatelj koncesije koristiti u slučaju da ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, a zbog čega bi izostalo sklapanje ugovora, kao i ukoliko ponuditelj u roku ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora. Neiskorišteno jamstvo davatelj koncesije vraća sukladno odredbi članka 18. stavka 6. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12).

12. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORNIH OBVEZA

U svrhu osiguranja naplate naknade koncesije te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji, koncesionar je dužan dostaviti davatelju koncesije bjanko zadužnicu, **na dan potpisa ugovora o koncesiji**, na iznos od 10.000,00 kuna, s rokom trajanja koncesije, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

(Jamstvo za uredno ispunjenje ugovorenih obveza nije sastavni dio ponude.)

13. ISKLJUČENJE PONUDA

Ponuda ponuditelja koji nije dokazao sposobnost i koja je suprotna odredbama ove dokumentacije za nadmetanje smatrat će se neprihvatljivom ponudom i kao takva bit će isključena iz odabira prije donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

14. ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

14.1. Kriteriji za odabir ponude i način njihovog vrednovanja (bodovanja) za koncesiju za djelatnost obiteljske (opće) medicine:

1. **status zdravstvenog radnika privatne prakse** u djelatnosti obiteljske (opće) medicine na lokaciji (ordinaciji) za koju podnosi ponudu/s tim izjednačen status pravne osobe: 100 bodova.
2. **status nositelja tima kao specijalista obiteljske (opće) medicine**: 50 bodova.
3. znanstveni status ponuditelja/nositelja tima - **doktor znanosti** (dr.sc.) ili stručni status ponuditelja/nositelja tima - **primarijus**: 30 bodova.
4. znanstveni status ponuditelja/nositelja tima - **magistar znanosti** (mr.sc.): 10 bodova.
5. **dužina ukupnog radnog staža** u zdravstvenoj djelatnosti nositelja tima (liječnika) koji će obavljati djelatnost koja je predmet koncesije na mjestu za koje ponuditelj daje ponudu: ovo je dodatni kriterij koji se primjenjuje kod bodovanja ponuditelja koji su ostvarili jednaki broj bodova prema 1., 2., 3. i 4. kriteriju. Ako su npr. 2 takva ponuditelja, onaj kod kojeg nositelj tima (liječnik) ima duži ukupni radni staž u zdravstvu dobiva 2 boda, a drugi 1 bod, ako je 3 takvih ponuditelja, onaj s najdužim stažem dobiva 3 boda i tako redom do najmanjeg broja. U ostvareni radni staž u zdravstvenoj djelatnosti ubraja se staž ostvaren radom u zdravstvenoj ustanovi, privatnoj praksi, HZZO-u, medicinskom fakultetu ili medicinskoj školi.

14.2. Kriteriji za odabir ponude i način njihovog vrednovanja (bodovanja) za koncesiju za djelatnost dentalne zdravstvene zaštite:

- 1. status zdravstvenog radnika privatne prakse** u djelatnosti koja je predmet koncesije na lokaciji (ordinaciji) za koju podnosi ponudu/s tim izjednačen status pravne osobe: 100 bodova.
- 2. znanstveni status ponuditelja/nositelja tima - doktor znanosti (dr.sc.)** ili stručni status ponuditelja/nositelja tima - **primarijus**: 30 bodova.
- 3. znanstveni status ponuditelja/nositelja tima - magistar znanosti (mr.sc.)** : 10 bodova.
- 4. dužina ukupnog radnog staža** u zdravstvenoj djelatnosti nositelja tima (liječnika) koji će obavljati djelatnost koja je predmet koncesije na mjestu za koje ponuditelj daje ponudu: ovo je dodatni kriterij koji se primjenjuje kod bodovanja ponuditelja koji su ostvarili jednaki broj bodova prema 1., 2. i 3. kriteriju. Ako su npr. 2 takva ponuditelja, onaj kod kojeg nositelj tima (liječnik) ima duži ukupni radni staž u zdravstvu dobiva 2 boda, a drugi 1 bod, ako je 3 takvih ponuditelja, onaj s najdužim stažem dobiva 3 boda i tako redom do najmanjeg broja. U ostvareni radni staž u zdravstvenoj djelatnosti ubraja se staž ostvaren radom u zdravstvenoj ustanovi, privatnoj praksi, HZZO-u, medicinskom fakultetu ili medicinskoj školi.

15. ROK DONOŠENJA ODLUKE

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije davatelj koncesije će donijeti u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

16. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a predaje se naručitelju izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na način iz članka 145. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe podnijeti i Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na isti način.

Rok za žalbu je 10 dana od nastupanja uvjeta iz članka 147. Zakona o javnoj nabavi.

Na žalbu se plaća upravna pristojba i naknada za vođenje postupka na temelju članka 169. Zakona o javnoj nabavi.

Prilog 1.

Obrazac ponude za djelatnost obiteljske (opće) medicine

OPĆI PODACI O PONUDITELJU

Ime i prezime zdravstvenog radnika
/naziv zdravstvene ustanove: _____

Adresa prebivališta/sjedišta: _____

OIB: _____

Žiro račun: _____ otvoren kod: _____

Tel./fax.: _____

E-mail: _____

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje
(za ustanovu): _____

Na temelju Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti obiteljske (opće) medicine u Primorsko-goranskoj županiji, objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske

podnosim-podnosimo

P O N U D U

za dobivanje koncesije za obavljanje djelatnosti **obiteljske (opće) medicine**
na sljedećoj lokaciji:

Općina/Grad, _____,

ulica _____, k.br. _____, kat _____,
ordinacija _____

(što preciznije odrediti mjesto obavljanja djelatnosti)

Rok valjanosti ponude: 120 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

U _____, _____ 2016. godine

Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 1.a.

**Prijedlog ugovora o koncesiji za djelatnost obiteljske (opće) medicine
(za FIZIČKU osobu)**

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, OIB: 32420472134, Rijeka, Adamićeva 10,
zastupana po Županu Zlatku Komadini, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije)

i

_____ (u daljnjem tekstu: Koncesionar)

sklopili su dana _____ u Rijeci sljedeći

UGOVOR O KONCESIJI

Članak 1.

Ovim se Ugovorom uređuju međusobni odnosi Davatelja koncesije i Koncesionara vezano za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti obiteljske (opće) medicine, u skladu s Odlukom Davatelja koncesije o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ 2016. godine.

Članak 2.

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u _____ (mjesto i adresa).

Koncesionar ne može bez suglasnosti Davatelja koncesije mijenjati lokaciju (mjesto i adresu) obavljanja koncesije.

Članak 3.

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u opsegu određenom planom i programom mjera zdravstvene zaštite i ugovorom sklopljenim s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod).

Članak 4.

Koncesionar počinje koristiti koncesiju danom određenim rješenjem ministra nadležnog za zdravlje o početku rada u privatnoj praksi na temelju koncesije.

Članak 5.

Koncesija se daje na rok od deset (10) godina.

Članak 6.

Mjesečna naknada za koncesiju iznosi _____.

Naknada iz stavka 1. ovog članka utvrđena je u skladu s Odlukom o najvišem iznosu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe („Narodne novine“, broj 55/15), na temelju koje je Župan Primorsko – goranske županije donio Odluku o visini naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko – goranske županije (Klasa: 022-04/15-01/21, Urbroj: 2170/1-01-01/6-15/26), od 1. lipnja 2015. godine.

Koncesionar je obavezan plaćati naknadu za koncesiju do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Koncesionar se obavezuje uplaćivati naknadu za koncesiju u iznosu iz stavka 1. ovoga članka na žiro-račun Davatelja koncesije broj: _____, uz

navođenje modela plaćanja: _____ i identifikacijskog broja ugovora dodijeljenog od Ministarstva financija, s naznakom svrhe uplate (koncesijska naknada).

Koncesionar je obvezan prihvatiti promjenu iznosa (povećanje ili smanjenje) naknade za koncesiju ukoliko se izmijeni (poveća ili smanji) najviši iznos naknade za koncesiju sukladno važećem propisu koji uređuje visinu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe.

Članak 7.

Koncesionar će raditi u timu s _____.
(podaci o osobi s kojom će koncesionar raditi)

Koncesionar je obvezan prilikom određivanja plaće zdravstvenog radnika u svom timu usklađivati obračun plaća s odredbama kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja.

Ukoliko iz bilo kojih razloga dođe do promjene zdravstvenog radnika iz stavka 1. ovoga članka Koncesionar je obvezan o tome obavijestiti Davatelja koncesije pisanim putem, a obavijest o tome smatra se sastavnim dijelom ovoga Ugovora.

Članak 8.

Koncesionar će obavljati predmetnu zdravstvenu djelatnost u prostoru navedenom u članku 2. ovoga Ugovora i s opremom koja mora ispunjavati sve kriterije propisane zakonom, podzakonskim propisima i drugim mjerodavnim aktima.

Članak 9.

Koncesionar je obvezan bez odgode obavijestiti Davatelja koncesije o svakoj promjeni koja se odnosi na sadržaj ovoga Ugovora o koncesiji.

Članak 10.

Koncesionar je obvezan u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimljenog zahtjeva Davatelja koncesije dostaviti periodičke izvještaje o svom radu i načinu korištenja koncesije.

Članak 11.

Koncesionar je obvezan obavljati javnu zdravstvenu službu u opsegu određenom planom i programom mjera zdravstvene zaštite i ugovorom sklopljenim sa Zavodom.

Koncesionar je obvezan uskladiti svoj rad sa jedinstvenim rasporedom radnog vremena, sukladno općem aktu o radnom vremenu ministra nadležnog za zdravlje.

Koncesionar je obvezan, u svrhu osiguravanja dostupnosti zdravstvene zaštite sukladno aktima Zavoda, sudjelovati u pružanju zdravstvene zaštite u obliku dežurstva, prema organizaciji i uputama doma zdravlja nadležnog za područje na kojem Koncesionar obavlja zdravstvenu djelatnost koja je predmet ovoga Ugovora .

Koncesionar je obvezan u okviru koncesije sudjelovati u provođenju nacionalnih preventivnih programa, te preventivnih programa iz Plana i programa mjera zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Koncesionar je obvezan, prema potrebi Davatelja koncesije, u okviru koncesije sudjelovati u realizaciji jednogodišnjih i trogodišnjih planova promicanja zdravlja, prevencije te ranog otkrivanja bolesti za područje Primorsko-goranske županije, o čemu se sklapa poseban ugovor.

U obavljanju navedenih poslova Koncesionar je obvezan pridržavati se uputa i zahtjeva Davatelja koncesije i doma zdravlja nadležnog za područje na kojem Koncesionar obavlja zdravstvenu djelatnost koja je predmet ovoga Ugovora.

Članak 12.

U svrhu osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz ovoga Ugovora Koncesionar prilikom potpisa ovoga Ugovora predaje Davatelju koncesije bjanko zadužnicu koja glasi na iznos od 10.000,00 kuna (potpis izdavatelja zadužnice mora biti ovjeren kod javnog bilježnika), ispunjenu i ovjerenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12).

Članak 13.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta (istekom roka na koji je dana, smrću Koncesionara)
- raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

Članak 14.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako Koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od tri (3) puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako Koncesionar ne pruža usluge koje su predmet koncesije sukladno odredbama članka 3. i 11. ovoga Ugovora,
- ako je Koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
- ako Koncesionar obavlja radnje koje su u suprotnosti s odredbama ovoga Ugovora, odnosno propušta obavljati radnje u skladu sa svojim obvezama iz ovoga Ugovora,
- ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem Ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
- ako se Koncesionaru oduzme odobrenje za rad ili ako izgubi status ugovornog subjekta Zavoda,
- ako Koncesionar postupa suprotno svojim obvezama iz ovoga Ugovora.

Prije jednostranog raskida Ugovora, davatelj koncesije će pisanim putem upozoriti Koncesionara o takvoj svojoj namjeri te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid Ugovora o koncesiji i za izjašnjavanje o tim razlozima.

Ako Koncesionar ne otkloni razloge za raskid Ugovora u roku iz stavka 2. ovoga članka, davatelj koncesije će raskinuti Ugovor o koncesiji.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete koju je prouzročio Koncesionar u skladu s općim odredbama obveznog prava.

Osim iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka, davatelj koncesije može jednostranom izjavom raskinuti Ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično, ukoliko Hrvatski sabor odlukom odredi da to zahtijeva javni interes.

Članak 15.

Na pitanja koncesije koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o obveznim odnosima i drugih mjerodavnih propisa.

Članak 16.

Sve eventualne sporove koji mogu proizaći iz odredbi ovoga Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno. U suprotnom spor će rješavati stvarno nadležni sud.

Članak 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih osoba Davatelja koncesije i Koncesionara, uz ispunjenje uvjeta iz članka 12. ovoga Ugovora.

Članak 18.

Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjeraka, od kojih svaka strana zadržava dva (2) primjerka.

KLASA:

URBROJ:

Broj:

KONCESIONAR

DAVATELJ KONCESIJE

Primorsko-goranska županija

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl. ing.

Prilog 1.b.

**Prijedlog ugovora o koncesiji za djelatnost obiteljske (opće) medicine
(za PRAVNU osobu)**

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, OIB: 32420472134, Rijeka, Adamićeva 10,
zastupana po Županu Zlatku Komadini, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije)
i

_____ (u daljnjem tekstu: Koncesionar)

sklopili su dana _____ u Rijeci sljedeći

UGOVOR O KONCESIJI

Članak 1.

Ovim se Ugovorom uređuju međusobni odnosi Davatelja koncesije i Koncesionara vezano za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti obiteljske (opće) medicine, u skladu s Odlukom Davatelj koncesije o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ 2016. godine.

Članak 2.

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u _____
(mjesto i adresa).

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u timu u sastavu:
_____ (nositelj tima, medicinska sestra/tehničar).

Koncesionar ne može bez suglasnosti Davatelja koncesije mijenjati lokaciju (mjesto i adresu) obavljanja koncesije.

Članak 3.

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u opsegu određenom planom i programom mjera zdravstvene zaštite i ugovorom sklopljenim s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod).

Članak 4.

Koncesionar počinje koristiti koncesiju danom određenim rješenjem ministra nadležnog za zdravstvo o početku rada na temelju koncesije.

Članak 5.

Koncesija se daje na rok od deset (10) godina.

Članak 6.

Mjesečna naknada za koncesiju iznosi _____.

Naknada iz stavka 1. ovog članka utvrđena je u skladu s Odlukom o najvišem iznosu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe („Narodne novine“, broj 55/15), na temelju koje je Župan Primorsko – goranske županije donio Odluku o visini naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko – goranske županije (Klasa: 022-04/15-01/21, Urbroj: 2170/1-01-01/6-15/26), od 1. lipnja 2015. godine.

Koncesionar je obvezan plaćati naknadu za koncesiju do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Koncesionar se obvezuje uplaćivati naknadu za koncesiju u iznosu iz stavka 1. ovoga članka na žiro-račun Davatelja koncesije broj: _____, uz

navođenje modela plaćanja: _____ i identifikacijskog broja ugovora dodijeljenog od Ministarstva financija, s naznakom svrhe uplate (koncesijska naknada).

Koncesionar je obvezan prihvatiti promjenu iznosa (povećanje ili smanjenje) naknade za koncesiju ukoliko se izmijeni (poveća ili smanji) najviši iznos naknade za koncesiju sukladno važećem propisu koji uređuje visinu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe.

Članak 7.

Koncesionar će obavljati predmetnu zdravstvenu djelatnost u prostoru navedenom u članku 2. ovoga Ugovora i s opremom koja mora ispunjavati sve kriterije propisane zakonom, podzakonskim propisima i drugim mjerodavnim aktima.

Članak 8.

Koncesionar je obvezan prilikom određivanja plaće zdravstvenog radnika u svom timu usklađivati obračun plaća s odredbama kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja.

Članak 9.

Koncesionar je obvezan bez odgode obavijestiti Davatelja koncesije o svakoj promjeni koja se odnosi na sadržaj ovoga Ugovora o koncesiji.

Članak 10.

Koncesionar je obvezan u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimljenog zahtjeva Davatelju koncesije dostaviti periodičke izvještaje o svom radu i načinu korištenja koncesije.

Članak 11.

Koncesionar je obvezan obavljati javnu zdravstvenu službu u opsegu određenom planom i programom mjera zdravstvene zaštite i ugovorom sklopljenim sa Zavodom.

Koncesionar je obvezan uskladiti svoj rad sa jedinstvenim rasporedom radnog vremena, sukladno općem aktu o radnom vremenu ministra nadležnog za zdravstvo.

Koncesionar je obvezan, u svrhu osiguravanja dostupnosti zdravstvene zaštite sukladno aktima Zavoda, sudjelovati u pružanju zdravstvene zaštite u obliku dežurstva, prema organizaciji i uputama doma zdravlja nadležnog za područje na kojem Koncesionar obavlja zdravstvenu djelatnost koja je predmet ovoga Ugovora .

Koncesionar je obvezan u okviru koncesije sudjelovati u provođenju nacionalnih preventivnih programa, te preventivnih programa iz Plana i programa mjera zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Koncesionar je obvezan, prema potrebi Davatelja koncesije, u okviru koncesije sudjelovati u realizaciji jednogodišnjih i trogodišnjih planova promicanja zdravlja, prevencije te ranog otkrivanja bolesti za područje Primorsko-goranske županije, o čemu se sklapa poseban ugovor.

U obavljanju navedenih poslova Koncesionar je obvezan pridržavati se uputa i zahtjeva Davatelja koncesije i doma zdravlja nadležnog za područje na kojem Koncesionar obavlja zdravstvenu djelatnost koja je predmet ovoga Ugovora.

Članak 12.

U svrhu osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz ovoga Ugovora Koncesionar prilikom potpisa ovoga Ugovora predaje Davatelju koncesije bjanko zadužnicu koja glasi na iznos od 10.000,00 kuna (potpis izdavatelja zadužnice mora biti ovjeren kod javnog bilježnika),

ispunjenu i ovjerenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12).

Članak 13.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta (istekom roka na koji je dana, smrću Koncesionara)
- raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

Članak 14.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako Koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od tri (3) puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako Koncesionar ne pruža usluge koje su predmet koncesije sukladno odredbama članka 3. i 11. ovoga Ugovora,
- ako je Koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
- ako Koncesionar obavlja radnje koje su u suprotnosti s odredbama ovoga Ugovora, odnosno propušta obavljati radnje u skladu sa svojim obvezama iz ovoga Ugovora,
- ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem Ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
- ako se Koncesionaru oduzme odobrenje za rad ili ako izgubi status ugovornog subjekta Zavoda,
- ako Koncesionar postupa suprotno svojim obvezama iz ovoga Ugovora.

Prije jednostranog raskida Ugovora, Davatelj koncesije će pisanim putem upozoriti Koncesionara o takvoj svojoj namjeri te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid Ugovora o koncesiji i za izjašnjavaње o tim razlozima.

Ako Koncesionar ne otkloni razloge za raskid Ugovora u roku iz stavka 2. ovoga članka, Davatelj koncesije će raskinuti Ugovor o koncesiji.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka Davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete koju je prouzročio Koncesionar u skladu s općim odredbama obveznog prava.

Osim iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka, davatelj koncesije može jednostranom izjavom raskinuti Ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično, ukoliko Hrvatski sabor odlukom odredi da to zahtijeva javni interes.

Članak 15.

Na pitanja koncesije koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o obveznim odnosima i drugih mjerodavnih propisa.

Članak 16.

Sve eventualne sporove koji mogu proizaći iz odredbi ovoga Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno. U suprotnom spor će rješavati stvarno nadležni sud.

Članak 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih osoba Davatelja koncesije i Koncesionara, uz ispunjenje uvjeta iz članka 12. ovoga Ugovora.

Članak 18.

Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjeraka, od kojih svaka strana zadržava dva (2) primjerka.

KLASA:
URBROJ:

Broj:

KONCESIONAR

DAVATELJ KONCESIJE

Primorsko-goranska županija

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl. ing.

Prilog 2.

obrazac ponude za djelatnost dentalne zdravstvene zaštite

OPĆI PODACI O PONUDITELJU

Ime i prezime zdravstvenog radnika
/naziv zdravstvene ustanove: _____

Adresa prebivališta/sjedišta: _____

OIB: _____

Žiro račun: _____ otvoren kod: _____

Tel./fax.: _____

E-mail: _____

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje
(za ustanovu): _____

Na temelju Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite u Primorsko-goranskoj županiji, objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske

podnosim-podnosimo

P O N U D U

za dobivanje koncesije za obavljanje djelatnosti **dentalne zdravstvene zaštite**
na sljedećoj lokaciji:

Općina/Grad, _____,

ulica _____, k.br. _____, kat _____,
ordinacija _____

(što preciznije odrediti mjesto obavljanja djelatnosti)

Rok valjanosti ponude: 120 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

U _____, _____ 2016. godine

Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 2.a.

**Prijedlog ugovora o koncesiji za djelatnost dentalne zdravstvene zaštite
(za FIZIČKU osobu)**

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, OIB: 32420472134, Rijeka, Adamićeva 10,
zastupana po Županu Zlatku Komadini, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije)
i _____ (u daljnjem tekstu: Koncesionar)

sklopili su dana _____ u Rijeci sljedeći

UGOVOR O KONCESIJI

Članak 1.

Ovim se Ugovorom uređuju međusobni odnosi Davatelja koncesije i Koncesionara vezano za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite, u skladu s Odlukom Davatelja koncesije o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ 2016. godine.

Članak 2.

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u _____ (mjesto i adresa).

Koncesionar ne može bez suglasnosti Davatelja koncesije mijenjati lokaciju (mjesto i adresu) obavljanja koncesije.

Članak 3.

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u opsegu određenom planom i programom mjera zdravstvene zaštite i ugovorom sklopljenim s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod).

Članak 4.

Koncesionar počinje koristiti koncesiju danom određenim rješenjem ministra nadležnog za zdravstvo o početku rada u privatnoj praksi na temelju koncesije.

Članak 5.

Koncesija se daje na rok od deset (10) godina.

Članak 6.

Mjesečna naknada za koncesiju iznosi _____.

Naknada iz stavka 1. ovog članka utvrđena je u skladu s Odlukom o najvišem iznosu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe („Narodne novine“, broj 55/15), na temelju koje je Župan Primorsko – goranske županije donio Odluku o visini naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko – goranske županije (Klasa: 022-04/15-01/21, Urbroj: 2170/1-01-01/6-15/26), od 1. lipnja 2015. godine.

Koncesionar je obavezan plaćati naknadu za koncesiju do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Koncesionar se obavezuje uplaćivati naknadu za koncesiju u iznosu iz stavka 1. ovoga članka na žiro-račun Davatelja koncesije broj: _____, uz navođenje modela plaćanja: _____ i identifikacijskog broja ugovora dodijeljenog od Ministarstva financija, s naznakom svrhe uplate (koncesijska naknada).

Koncesionar je obvezan prihvatiti promjenu iznosa (povećanje ili smanjenje) naknade za koncesiju ukoliko se izmijeni (poveća ili smanji) najviši iznos naknade za koncesiju sukladno važećem propisu koji uređuje visinu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe.

Članak 7.

Koncesionar će raditi u timu s _____.

(podaci o osobi s kojom će koncesionar raditi)

Koncesionar je obvezan prilikom određivanja plaće zdravstvenog radnika u svom timu usklađivati obračun plaća s odredbama kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja.

Ukoliko iz bilo kojih razloga dođe do promjene zdravstvenog radnika iz stavka 1. ovoga članka Koncesionar je obvezan o tome obavijestiti davatelja koncesije pisanim putem, a obavijest o tome smatra se sastavnim dijelom ovoga Ugovora.

Članak 8.

Koncesionar će obavljati predmetnu zdravstvenu djelatnost u prostoru navedenom u članku 2. ovoga Ugovora i s opremom koja mora ispunjavati sve kriterije propisane zakonom, podzakonskim propisima i drugim mjerodavnim aktima.

Članak 9.

Koncesionar je obvezan bez odgode obavijestiti davatelj koncesije o svakoj promjeni koja se odnosi na sadržaj ovoga Ugovora o koncesiji.

Članak 10.

Koncesionar je obvezan u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimljenog zahtjeva Davatelja koncesije dostaviti periodičke izvještaje o svom radu i načinu korištenja koncesije.

Članak 11.

Koncesionar je obvezan obavljati javnu zdravstvenu službu u opsegu određenom planom i programom mjera zdravstvene zaštite i ugovorom sklopljenim sa Zavodom.

Koncesionar je obvezan uskladiti svoj rad sa jedinstvenim rasporedom radnog vremena, sukladno općem aktu o radnom vremenu ministra nadležnog za zdravstvo.

Koncesionar je obvezan, u svrhu osiguravanja dostupnosti zdravstvene zaštite sukladno aktima Zavoda, sudjelovati u pružanju dentalne zdravstvene zaštite u obliku dežurstva, prema organizaciji i uputama doma zdravlja nadležnog za područje na kojem Koncesionar obavlja zdravstvenu djelatnost koja je predmet ovoga Ugovora .

Koncesionar je obvezan u okviru koncesije sudjelovati u provođenju nacionalnih preventivnih programa, te preventivnih programa iz Plana i programa mjera zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Koncesionar je obvezan, prema potrebi davatelja koncesije, u okviru koncesije sudjelovati u realizaciji jednogodišnjih i trogodišnjih planova promicanja zdravlja, prevencije te ranog otkrivanja bolesti za područje Primorsko-goranske županije, o čemu se sklapa poseban ugovor.

U obavljanju navedenih poslova Koncesionar je obvezan pridržavati se uputa i zahtjeva davatelja koncesije i doma zdravlja nadležnog za područje na kojem Koncesionar obavlja zdravstvenu djelatnost koja je predmet ovoga Ugovora.

Članak 12.

U svrhu osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz ovoga Ugovora Koncesionar prilikom potpisa

ovoga Ugovora predaje Davatelju koncesije bjanko zadužnicu koja glasi na iznos od 10.000,00 kuna (potpis izdavatelja zadužnice mora biti ovjeren kod javnog bilježnika), ispunjenu i ovjerenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12).

Članak 13.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta (istekom roka na koji je dana, smrću Koncesionara)
- raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

Članak 14.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako Koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od tri (3) puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako Koncesionar ne pruža usluge koje su predmet koncesije sukladno odredbama članka 3. i 11. ovoga Ugovora,
- ako je Koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
- ako Koncesionar obavlja radnje koje su u suprotnosti s odredbama ovoga Ugovora, odnosno propušta obavljati radnje u skladu sa svojim obvezama iz ovoga Ugovora,
- ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem Ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
- ako se Koncesionaru oduzme odobrenje za rad ili ako izgubi status ugovornog subjekta Zavoda,
- ako Koncesionar postupa suprotno svojim obvezama iz ovoga Ugovora.

Prije jednostranog raskida Ugovora, davatelj koncesije će pisanim putem upozoriti Koncesionara o takvoj svojoj namjeri te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid Ugovora o koncesiji i za izjašnjavaње o tim razlozima.

Ako Koncesionar ne otkloni razloge za raskid Ugovora u roku iz stavka 2. ovoga članka, davatelj koncesije će raskinuti Ugovor o koncesiji.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka Davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete koju je prouzročio Koncesionar u skladu s općim odredbama obveznog prava.

Osim iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka, davatelj koncesije može jednostranom izjavom raskinuti Ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično, ukoliko Hrvatski sabor odlukom odredi da to zahtijeva javni interes.

Članak 15.

Na pitanja koncesije koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o obveznim odnosima i drugih mjerodavnih propisa.

Članak 16.

Sve eventualne sporove koji mogu proizaći iz odredbi ovoga Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno. U suprotnom spor će rješavati stvarno nadležni sud.

Članak 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih osoba Davatelja koncesije i Koncesionara, uz ispunjenje uvjeta iz članka 12. ovoga Ugovora.

Članak 18.

Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjeraka, od kojih svaka strana zadržava dva (2) primjerka.

KLASA:
URBROJ:

Broj:

KONCESIONAR

DAVATELJ KONCESIJE

Primorsko-goranska županija

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl. ing.

Prilog 2.b.

Prijedlog ugovora o koncesiji za djelatnost dentalne zdravstvene zaštite

(za PRAVNU osobu)

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, OIB: 32420472134, Rijeka, Adamićeva 10, zastupana po Županu Zlatku Komadini, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) i

_____ (u daljnjem tekstu: Koncesionar)

sklopili su dana _____ u Rijeci sljedeći

UGOVOR O KONCESIJI

Članak 1.

Ovim se Ugovorom uređuju međusobni odnosi davatelja koncesije i Koncesionara vezano za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite, u skladu s Odlukom davatelja koncesije o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ 2016. godine.

Članak 2.

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u _____ (mjesto i adresa).

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u timu u sastavu: _____ (nositelj tima, dentalni asistent).

Koncesionar ne može bez suglasnosti Davatelja koncesije mijenjati lokaciju (mjesto i adresu) obavljanja koncesije.

Članak 3.

Koncesionar obavlja javnu zdravstvenu službu u opsegu određenom planom i programom mjera zdravstvene zaštite i ugovorom sklopljenim s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod).

Članak 4.

Koncesionar počinje koristiti koncesiju danom potpisivanja ovoga Ugovora, odnosno s danom određenim rješenjem ministra nadležnog za zdravstvo o početku rada na temelju koncesije.

Članak 5.

Koncesija se daje na rok od deset (10) godina.

Članak 6.

Mjesečna naknada za koncesiju iznosi _____.

Naknada iz stavka 1. ovog članka utvrđena je u skladu s Odlukom o najvišem iznosu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe („Narodne novine“, broj 55/15), na temelju koje je Župan Primorsko – goranske županije donio Odluku o visini naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe na području Primorsko – goranske županije (Klasa: 022-04/15-01/21, Urbroj: 2170/1-01-01/6-15/26), od 1. lipnja 2015. godine.

Koncesionar je obvezan plaćati naknadu za koncesiju do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Koncesionar se obvezuje uplaćivati naknadu za koncesiju u iznosu iz stavka 1. ovoga članka na žiro-račun davatelja koncesije broj: _____, uz navođenje modela plaćanja: _____ i identifikacijskog broja ugovora dodijeljenog od Ministarstva financija, s naznakom svrhe uplate (koncesijska naknada).

Koncesionar je obvezan prihvatiti promjenu iznosa (povećanje ili smanjenje) naknade za koncesiju ukoliko se izmijeni (poveća ili smanji) najviši iznos naknade za koncesiju sukladno važećem propisu koji uređuje visinu naknade za koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe.

Članak 7.

Koncesionar će obavljati predmetnu zdravstvenu djelatnost u prostoru navedenom u članku 2. ovoga Ugovora i s opremom koja mora ispunjavati sve kriterije propisane zakonom, podzakonskim propisima i drugim mjerodavnim aktima.

Članak 8.

Koncesionar je obvezan prilikom određivanja plaće zdravstvenog radnika u svom timu usklađivati obračun plaća s odredbama kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja.

Članak 9.

Koncesionar je obvezan bez odgode obavijestiti davatelja koncesije o svakoj promjeni koja se odnosi na sadržaj ovoga Ugovora o koncesiji.

Članak 10.

Koncesionar je obvezan u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimljenog zahtjeva Davatelja koncesije dostaviti periodičke izvještaje o svom radu i načinu korištenja koncesije.

Članak 11.

Koncesionar je obvezan obavljati javnu zdravstvenu službu u opsegu određenom planom i programom mjera zdravstvene zaštite i ugovorom sklopljenim sa Zavodom.

Koncesionar je obvezan uskladiti svoj rad sa jedinstvenim rasporedom radnog vremena, sukladno općem aktu o radnom vremenu ministra nadležnog za zdravstvo.

Koncesionar je obvezan, u svrhu osiguravanja dostupnosti zdravstvene zaštite sukladno aktima Zavoda, sudjelovati u pružanju zdravstvene zaštite u obliku dežurstva, prema organizaciji i uputama doma zdravlja nadležnog za područje na kojem Koncesionar obavlja zdravstvenu djelatnost koja je predmet ovoga Ugovora .

Koncesionar je obvezan u okviru koncesije sudjelovati u provođenju nacionalnih preventivnih programa, te preventivnih programa iz Plana i programa mjera zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Koncesionar je obvezan, prema potrebi Davatelja koncesije, u okviru koncesije sudjelovati u realizaciji jednogodišnjih i trogodišnjih planova promicanja zdravlja, prevencije te ranog otkrivanja bolesti za područje Primorsko-goranske županije, o čemu se sklapa poseban ugovor.

U obavljanju navedenih poslova Koncesionar je obvezan pridržavati se uputa i zahtjeva Davatelja koncesije i doma zdravlja nadležnog za područje na kojem Koncesionar obavlja zdravstvenu djelatnost koja je predmet ovoga Ugovora.

Članak 12.

U svrhu osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz ovoga Ugovora Koncesionar prilikom potpisa

ovoga Ugovora predaje Davatelju koncesije bjanko zadužnicu koja glasi na iznos od 10.000,00 kuna (potpis izdavatelja zadužnice mora biti ovjeren kod javnog bilježnika), ispunjenu i ovjerenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12).

Članak 13.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta (istekom roka na koji je dana, smrću Koncesionara)
- raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

Članak 14.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako Koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od tri (3) puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako Koncesionar ne pruža usluge koje su predmet koncesije sukladno odredbama članka 3. i 11. ovoga Ugovora,
- ako je Koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
- ako Koncesionar obavlja radnje koje su u suprotnosti s odredbama ovoga Ugovora, odnosno propušta obavljati radnje u skladu sa svojim obvezama iz ovoga Ugovora,
- ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem Ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
- ako se Koncesionaru oduzme odobrenje za rad ili ako izgubi status ugovornog subjekta Zavoda,
- ako Koncesionar postupa suprotno svojim obvezama iz ovoga Ugovora.

Prije jednostranog raskida Ugovora, davatelj koncesije će pisanim putem upozoriti Koncesionara o takvoj svojoj namjeri te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid Ugovora o koncesiji i za izjašnjavanje o tim razlozima.

Ako Koncesionar ne otkloni razloge za raskid Ugovora u roku iz stavka 2. ovoga članka, davatelj koncesije će raskinuti Ugovor o koncesiji.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete koju je prouzročio Koncesionar u skladu s općim odredbama obveznog prava.

Osim iz razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka, davatelj koncesije može jednostranom izjavom raskinuti Ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično, ukoliko Hrvatski sabor odlukom odredi da to zahtijeva javni interes.

Članak 15.

Na pitanja koncesije koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o obveznim odnosima i drugih mjerodavnih propisa.

Članak 16.

Sve eventualne sporove koji mogu proizaći iz odredbi ovoga Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno. U suprotnom spor će rješavati stvarno nadležni sud.

Članak 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih osoba Davatelja koncesije i Koncesionara, uz ispunjenje uvjeta iz članka 12. ovoga Ugovora.

Članak 18.

Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjeraka, od kojih svaka strana zadržava dva (2) primjerka.

KLASA:
URBROJ:

Broj:

KONCESIONAR

DAVATELJ KONCESIJE

Primorsko-goranska županija

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl. ing.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15 i 3/16), a sukladno točki 3.5.12.11 Nacionalne strategije razvoja zdravstva 2012.-2020. godine i točki 4.2. Programa za zaštitu i promicanje dojenja, Župan Primorsko-goranske županije dana 18. srpnja 2016. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju članova Koordinacijskog tima za promicanje dojenja u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje 2016.- 2017. godine

Članak 1.

Ovom se Odlukom imenuju članovi Koordinacijskog tima za promicanje dojenja u Primorsko-goranskoj županiji za razdoblje 2016. - 2017. godine (u daljnjem tekstu: Koordinacijski tim).

Članak 2.

Koordinacijski tim sastoji se od voditeljice i četiri (4) člana. Koordinacijski tim čine:

1. Doc.dr.sc.Tea Štimac, dr.med. (KBC Rijeka), voditeljica
2. Prim.mr.sc.Vesna Mahulja Stamenković, dr.med. (KBC Rijeka), članica
3. Branka Lučić, dipl.med.techn. (KBC Rijeka), članica
4. Anica Stanković, bacc.med.techn. (DZ PGŽ), članica
5. dr.sc. Gordana Pelčić, dr.med., spec.pedijatar, DZ PGŽ), članica

Članak 3.

Koordinacijski tim zadužen je:

- koordinirati i pratiti provedbu aktivnosti u svezi promicanja dojenja na razini lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, nastavljajući se na dosadašnje programe Svjetske zdravstvene organizacije (SZO) i UNICEF-a, "Bolnice-prijatelji djece", "Bolnice-prijatelji majki" i program "Promicanje dojenja u Republici Hrvatskoj"
- izraditi „Program promicanja i unapređenja dojenja u zajednici za razdoblje 2016.-2017.“ s ciljem pokretanja i aktivnosti „Zajednica-prijatelj dojenja“.

Članak 4.

Članovi Koordinacijskog tima nemaju pravo na naknadu.

Članak 5.

Mandat članova Koordinacijskog tima traje do 31. prosinca 2017. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/28
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-16
Rijeka, 18. srpnja 2016.



Na temelju članka 3. stavka 1. Odluke o dodjeli zahvalnica i priznanja (KLASA: 022-04/04-03/3, URBROJ: 2170/01-92-01-04-6 od 12. veljače 2004. godine i KLASA: 022-04/09-07-28, URBROJ: 2170/1-05-01/6-09-4 od 14. prosinca 2009. godine), članka 52. točke 15. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana 18. srpnja 2016. godine, donio je

ODLUKU
o dodjeli priznanja

I.

Prof.dr.sc. Željku Županu, dodjeljuje se priznanje Primorsko-goranske županije za izniman doprinos razvoju transplantacijske medicine, u smislu stručne, znanstvene i nastavne aktivnosti te općeg promicanja etičkih načela darivanja organa.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 022-04/16-01/28
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-18
Rijeka, 18. srpnja 2016.



Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12 i 152/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), te članka 2. i članka 14. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Primorsko–goranske županije („Službene novine“ broj 49/12, 37/15 i 4/16- pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana 18. srpnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja temeljem javnog natječaja za zakup nekretnine u zgradi ambulante u Lokvama

I.

Temeljem javnog natječaja kojim je ponuđena u zakup nekretnina u zgradi ambulante u Lokvama u naravi stan u vlasništvu Primorsko-goranske županije u zgradi sagrađenoj na k.č. 3160, k.o. Lokve, 2. ETAŽA, udjela u cjelokupnoj zgradi 31/100 dijela, na 1. katu, a sastoji se od: hodnika, dnevnog boravka, izbe, dvije sobe, kupaone, WC-a, i balkona površine 72,58 m², garaže, spremišta i drvarnice u suterenu površine 53,03 m², što ukupno iznosi 125,61 m², objavljenog na službenim web stranicama Primorsko – goranske županije i putem obavijesti u Novom listu dana 17. lipnja 2016. godine, s osnova jedine pristigle ponude, kao najpovoljniji ponuditelj odabire se udruga Vida iz Rijeke, Slogin kula 12, OIB: 81956069386 s ponuđenom mjesečnom zakupninom u iznosu od 855,00 (osamsto pedeset pet) kuna.

II.

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o zakupu u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke.

III.

Odabrani ponuditelj je dužan, po primitku ove Odluke, uplatiti na račun Primorsko – goranske županije razliku između iznosa jamčevine i iznosa tri mjesečne zakupnine iz prihvaćene ponude na ime beskamatnog pologa.

IV.

Pravo na posjed nekretnine iz točke I. odabrani ponuditelj stječe s danom sklapanja ugovora iz točke II. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/28
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-21
Rijeka, 18. srpnja 2016.



Na temelju članka 8. stavka 1. Pravilnika o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („Narodne novine“ broj 114/15), članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana 18. srpnja 2016. godine, donio je

ODLUKU
o određivanju službenika za rad u informacijskom sustavu
tržišta nekretnina - eNekretnine

I.

Službenica Nataša Zelić, mag.iur. – viša stručna suradnica za procjenu vrijednosti nekretnina određuje se za rad u informacijskom sustavu tržišta nekretnina - eNekretnine.

II.

Službenica iz točke 1. ove Odluke obvezuje se da prilikom rada u informacijskom sustavu tržišta nekretnina – eNekretnine, sa svim podacima o realiziranom naplatnom prometu nekretnina na području Primorsko-goranske županije (kupoprodaja, najam, zakup, pravo građenja i služnost) postupa u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/28
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-23
Rijeka, 18. srpnja 2016.



Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.