



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za turizam,
poduzetništvo i ruralni razvoj



KLASA: 402-02/16-02/
URBROJ: 2170/1-10/2-15-1
Rijeka, 16. svibnja 2016.

**A) PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA
UDRUGAMA I DRUGIM NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA ZA
SUFINANCIRANJE PROGRAMA UNAPREĐENJA I RAZVOJA
LOVSTVA U 2016. GODINI**

i

- PRIJEDLOZI ODLUKA O IMENOVANJU POVJERENSTAVA ZA:**
- 1. OTVARANJE PRIJAVA I PROVJERU PROPISANIH UVJETA
JAVNOG POZIVA UDRUGAMA I DRUGIM NEPROFITNIM
ORGANIZACIJAMA**
 - 2. ZA OCJENJIVANJE PRIJAVLJENIH PROGRAMA UDRUGA I
DRUGIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**

**B) PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA
PREOSTALIM PRAVNIM OSOBAMA I FIZIČKIM OSOBAMA ZA
SUFINANCIRANJE PROGRAMA UNAPREĐENJA I RAZVOJA
LOVSTVA U 2016. GODINI**

i

- PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA
ODABIR PROGRAMA PREOSTALIH PRAVNIH OSOBA I FIZIČKIH
OSOBA**

Pročelnica:

Melita Raukar, dipl.oec.

Materijal izradila:

Mr. sc. Blaženka Kulić, dipl.ing.šum.

I. PRAVNA OSNOVA

Člankom 27. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14 i 21/16) propisana je obveza rasporeda sredstava koja nisu potraživana od strane vlasnika zemljišta bez prava lova, a prikupljena su od naknada za zakupe i koncesije državnih i zajedničkih lovišta u svrhu razvoja i unapređenja lovstva.

Ovim materijalom se predlaže raspisivanje javnih poziva za sufinanciranje „Programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini“ (u daljnjem tekstu: Programa) iz prikupljenih sredstava iz članka 27. Zakona o lovstvu, a kojima su krajnji korisnici:

1. udruge i druge neprofitne organizacije
2. ostale pravne i fizičke osobe

Postupak objave javnog poziva i odabira udruga i drugih neprofitnih organizacija vrši se u skladu s odredbama Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 34/15, u daljnjem tekstu: Pravilnik za programe koje provode udruge), i to:

- člankom 19. stavkom 1. propisano je da dokumentaciju za provedbu javnog poziva, na prijedlog nadležnog upravnog odjela, utvrđuje Župan u okviru donošenja odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode korisnici,
- člankom 25. stavkom 2. i člankom 29. stavkom 3. propisano je da članove povjerenstva za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva i članove povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa/projekata imenuje Župan,
- člankom 29. stavkom 7. propisano je da povjerenstvo za ocjenjivanje utvrđuje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava i dostavlja ga Županu i
- člankom 30. stavkom 2. propisano je da odluku o odobravanju financijskih sredstava za programe/projekte donosi Župan.

Postupak objave poziva i odabira preostalih pravnih osoba i fizičkih osoba vrši se u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21, u daljnjem tekstu: Pravilnik za dodjelu donacija, pomoći i subvencija), i to:

- člankom 4. stavkom 2. propisano je da odluku o raspisivanju javnog poziva, odnosno natječaja, na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj donosi Župan,
- člankom 10. stavkom 1. propisano je da pregled i ocjenjivanje prijave pristiglih na javni poziv odnosno natječaj obavlja Povjerenstvo za odabir projekata/aktivnosti,
- člankom 10. stavkom 2. propisano je da članove Povjerenstva za odabir projekata/aktivnosti imenuje Župan istovremeno s donošenjem odluke o raspisivanju javnog poziva, a na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj i
- člankom 14. propisano je da odluku o odabiru projekta/aktivnosti, na prijedlog Povjerenstva donosi Župan.

Člankom 52. stavkom 1. točkom 23. Statuta Primorsko - goranske županije ("Službene novine Primorsko – goranske županije" broj 23/09, 9/13 i 25/13) propisano

je da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 25. stavak 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/14, 16/15 i 3/16) određuje da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravih osoba, te zaključke.

II. OBRAZLOŽENJE

U djelokrugu Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) provodi se Program.

Strateški cilj Programa je zaštita prirode i okoliša s prioritetima očuvanja bioraznolikosti i sprečavanja rizika te uspostave integralnog sustava upravljanja okolišem.

Posebni ciljevi Programa su:

1. sufinanciranje programskih aktivnosti lovoovlaštenika na području Primorsko-goranske županije;
2. poticanje ulaganja koja će omogućiti razvoj lovstva kroz gospodarske, turističke i rekreativne segmente;
3. poticanje uklanjanja nezavičajne divljači s kvarnerskih otoka;
4. provedba akcije suzbijanja bjesnoće;
5. povjeravanje provedbe mjera uzgoja i zaštite na lovištima koja nisu u zakupu;
6. davanje lovišta kojima ističe zakup u ponovni zakup.

Primorsko - goranska županija (u daljnjem tekstu: Županija) planira godišnji prihod od zakupa i koncesija svih lovišta ustanovljenih na njenom području u visini od 1.300.000,00 kuna. Na temelju članka 27. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16 i 41/16), propisana je obaveza rasporeda sredstava koja nisu potraživana od strane vlasnika zemljišta bez prava lova, a prikupljena su od naknada za zakupe i koncesije državnih i zajedničkih lovišta u svrhu razvoja i unapređenja lovstva.

Sufinanciranjem odgovarajućih projekata i aktivnosti, Županija nastoji dati potporu unapređenju i razvoju lovstva. Temeljem definiranih ciljeva provedbe Programa predlaže se sufinanciranje sljedećih projekata i aktivnosti u iznosu od 70% od ukupne vrijednosti ulaganja:

- izgradnja i opremanje novih lovačkih kuća namijenjenih lovnom turizmu;
- adaptacija i rekonstrukcija postojećih lovačkih kuća;
- legalizacija i registracija lovačkih kuća za potrebe lovnog turizma;
- izgradnja, opremanje i servisiranje rashladnih komora za prihvatanje mesa divljači i prostora za obradu trofeja;
- nabava i uzgoj dlakave i pernate divljači;
- provedba mjera uzgoja i očuvanja životinjskih vrsta značajnih za lovno gospodarstvo;
- izgradnja automatskih i kombiniranih hranilišta za prihranu krupne divljači;
- izgradnja novih te sanaciju i adaptacija postojećih čeka;
- nabava strojeva i alata za održavanje lovišta;

- nabava zaštitnih sredstava (mehanička i kemijska) za sprečavanje šteta od divljači;
- nabava mjernih uređaja za ocjenjivanje trofeja;
- izrada i održavanje web stranica;
- izdavanje monografija i stručne literature;
- obilježavanje obljetnica osnivanja lovačkih društava;
- organizacija i sudjelovanje na lovačkim sajmovima, izložbama i smotrama rogista;
- promicanje lovačke kulture (nabava svečanih lovačkih odjela, nabava lovačkih rogova) ;
- provedba obrazovnih aktivnosti za lovca, lovočuvara, ocjenjivača trofeja i pregledača divljačine;
- organizacija i sudjelovanje na natjecanju u lovnom streljaštvu u RH i međunarodnim natjecanjima;
- provedba kinoloških aktivnosti (radna obuka lovačkih pasa; organizacija i sudjelovanje u lovnokinološkim natjecanjima) ;
- premija osiguranja lovišta.

Prihvatljivi korisnici Programa su lovoovlaštenici, i to

1. udruge i druge neprofitne organizacije
2. ostale pravne i fizičke osobe

koje su stekle pravo lova na temelju zakupa ili koncesije na zajedničkim i državnim lovištima na području Primorsko-goranske županije i Lovачki savez u koji su učlanjene lovačke udruge s područja Primorsko-goranske županije.

Postupak objave javnog poziva i odabira udruga i drugih neprofitnih organizacija vrši se u skladu s odredbama Pravilnika za programe koje provode udruge, dok se postupak objave javnog poziva i odabira ostalih pravnih i fizičkih osoba vrši u skladu sa Pravilnikom za dodjelu donacija, pomoći i subvencija.

Ad A)

O raspisivanju javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za sufinanciranje Programa odlučuje Župan sukladno članku 19. stavku 1. Pravilnika za programe koji provode udruge.

Obradu zaprimljenih prijava, sukladno članku 25. i 29. Pravilnika za programe koje provode udruge, provode dva povjerenstva:

1. Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama koje vrši provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva i
2. Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa (projekata i aktivnosti) udruga i drugih neprofitnih organizacija koje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe.

Članove navedenih povjerenstava imenuje Župan sukladno članku 25. i 29. Pravilnika za programe koje provode udruge, na prijedlog Upravnog odjela.

Slijedom navedenog, predlaže se da se raspiše javni poziv udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za sufinanciranje Programa te da se imenuju navedena povjerenstva u sastavu kako je predloženo u prijedlozima odluka koji su sastavni dio ovog materijala.

Nakon provedbe javnog poziva i obrade zaprimljenih zahtjeva od strane

povjerenstava, sukladno članku 30. stavku 2. Pravilnika za programe koje provode udruge, odluku o odobravanju financijskih sredstava donosi Župan.

Ad B)

Odluku o raspisivanju javnog poziva preostalim pravnim osobama i fizičkim osobama za sufinanciranje Programa donosi Župan sukladno članku 4. stavku 2. Pravilnika za dodjelu donacija, pomoći i subvencija, na prijedlog pročelnika Upravnog odjela.

Pregled i ocjenjivanje prijave koje su pristigle na javni poziv obavlja Povjerenstvo za odabir programa ostalih pravnih osoba i fizičkih osoba. Članove navedenog povjerenstva imenuje Župan sukladno članku 10. stavku 2. Pravilnika za dodjelu donacija, pomoći i subvencija, a na prijedlog pročelnika Upravnog odjela.

Slijedom navedenog, predlaže se da se donese odluka o raspisivanju javnog poziva preostalim pravnim osobama i fizičkim osobama za sufinanciranje Programa te da se imenuje navedeno povjerenstvo u sastavu kako je predloženo u prijedlogu odluke koja je sastavni dio ovog materijala.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Sredstva za financiranje pristiglih i odobrenih prijava na javni poziv osigurana su u proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel: 8 Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, u okviru Programa 8006 Unapređenje i razvoj lovstva, na poziciji aktivnosti 800601 Obračun i raspored sredstava po osnovi lovozakupnina.

IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom prethodno navedenog, predlaže se Županu da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 19. stavka 1., članka 25. stavka 2. i članka 29. stavka 3. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 34/15), članka 4. stavka 2. i članka 10. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko - goranske županije (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21, od 3. veljače 2014. godine), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/09, 9/13 i 25/13) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko - goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko - goranske županije dana _____ 2016. godine, donio je

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) Unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

2. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Javnog poziva iz točke 1. ovog Zaključka.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)
3. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa udruga i drugih neprofitnih organizacija na Javni poziv iz točke 1. ovog Zaključka.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)
4. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva preostalim pravnim osobama i fizičkim osobama za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) Unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)
5. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir programa preostalih pravnih osoba i fizičkih osoba prijavljenih na Javni poziv iz točke 4. ovog Zaključka.
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Na temelju članka 19. stavka 1. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 34/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/09, 9/13 i 25/13) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana __. svibnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) Unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) Unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini (nadalje u tekstu: Javni poziv).

II.

Utvrđuje se jedinstveni tekst Javnog poziva iz točke I. ove Odluke i Javnog poziva preostalim pravnim osobama i fizičkim osobama za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) Unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Jedinstveni javni poziv), kao i dokumentacija za njegovu provedbu.

(Jedinstveni javni poziv sastavni je dio ove Odluke).

III.

Jedinstveni javni poziva s pripadajućom dokumentacijom objavit će se na mrežnim stranicama Županije i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske u roku od 7 dana od dana donošenja ove Odluke dok će se obavijest o raspisivanju Jedinstvenog javnog poziva objaviti u dnevnom glasilu Novi List.

Rok za prijave je 30 dana računajući od dana objave na mrežnim stranicama Primorsko – goranske županije.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju članka 25. stavka 2. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 34/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine Primorsko – goranske županije" broj 23/09 9/13 i 25/13) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2016. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za financiranje programa (projekata i aktivnosti) Unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini

I.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za financiranje programa (projekata i aktivnosti) Unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kako slijedi:

- Dr.sc. Hrvoje Pende - predsjednik,
- Danijela Perković, dipl.oec. - članica,
- Mladen Brajan, dipl.agr. - član.

II.

Zadaća Povjerenstva je:

- otvaranje prijava pristiglih na javni poziv,
- utvrđivanje da li je prijava dostavljena na odgovarajući javni poziv i u zadanome roku,
- utvrđivanje da li je zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu,
- utvrđivanje da li je lokacija provedbe programa/projekta prihvatljiva,
- utvrđivanje da li je prijavitelj prihvatljiv sukladno uputama za prijavitelje,
- utvrđivanje da li su dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci, te jesu li ispunjeni i drugi formalni uvjeti javnog poziva.

III.

Povjerenstvo je dužno u roku od osam radnih dana od dana isteka roka za dostavu prijava na javni poziv odlučiti koje od prijava zadovoljavaju propisane uvjete javnog poziva i uputiti ih u daljnju proceduru na stručno ocjenjivanje.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva, o toj činjenici moraju biti obaviješteni u roku od najviše osam radnih dana od dana donošenja odluke o upućivanju prijava na stručno ocjenjivanje.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju članka 29. stavka 3. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 34/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko - goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/09, 9/13 i 25/13) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko - goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko - goranske županije dana _____ 2016. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa (projekata i aktivnosti) udruga i drugih neprofitnih organizacija na Javni poziv za prijavu za sufinanciranje programa i projekata unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini

I.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa (projekata i aktivnosti) udruga i drugih neprofitnih organizacija na Javni poziv za prijavu za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) Unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kako slijedi:

- Mr. sc. Blaženka Kulić, dipl. ing. šum. - predsjednica
- Arinka Pavić, dipl.ing.šum. - članica
- Marko Modrić, dipl.ing.šum. - član

II.

Zadaća Povjerenstva je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete sukladno kriterijima koji su propisani javnim pozivom te utvrditi prijedlog za odobravanje financijskih sredstava i dostaviti ga Županu u roku od 30 dana od zaprimanja odluke povjerenstva za provjeru prijave.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju članka 4. stavka 2. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21, od 10. veljače 2014. godine), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/09, 9/13 i 25/13) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana __. svibnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva preostalim pravnim osobama i fizičkim osobama za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za prijavu preostalih pravnih osoba i fizičkih osoba za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini (dalje u tekstu: programa).

II.

Utvrđuje se jedinstveni tekst Javnog poziva iz točke I. ove Odluke i Javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini, kao i dokumentacija za njegovu provedbu (u daljnjem tekstu: Jedinstveni javni poziv).

(Jedinstveni javni poziv sastavni je dio ove Odluke).

III.

Jedinstveni javni poziv s pripadajućom dokumentacijom objavit će se na mrežnim stranicama Županije i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske u roku od 7 dana od dana donošenja ove Odluke dok će se obavijest o raspisivanju Jedinstvenog javnog poziva objaviti u dnevnom glasilu Novi List.

Rok za prijave je 30 dana računajući od dana objave na mrežnim stranicama Primorsko – goranske županije.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju članka 10. stavka 2. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21, od 10. veljače 2014. godine), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/09, 9/13 i 25/13) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana __. svibnja 2016. godine, donio je

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za odabir programa (projekata i aktivnosti) preostalih pravnih osoba i fizičkih osoba za sufinanciranje unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini

I.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Povjerenstva za odabir programa (projekata i aktivnosti) preostalih pravnih osoba i fizičkih osoba za sufinanciranje unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kako slijedi:

- Mr.sc. Blaženka Kulić, dipl. ing. šum. - predsjednica
- Dr.sc. Hrvoje Pende - član,
- Mladen Brajan, dipl.agr. - član
- Arinka Pavić, dipl.ing.šum. - članica
- Marko Modrić, dipl.ing.šum. - član

II.

Povjerenstvo obavlja pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni poziv. Zadaće Povjerenstva jesu:

- provjeriti formalnu ispravnost podnijetih prijava
- utvrditi prihvatljivost prijavitelja
- vrednovati i ocijeniti svaku pojedinu prijavu
- rangirati, odnosno utvrditi redoslijed prijavitelja
- utvrditi prijedlog odluke o odabiru.

III.

Povjerenstvo je dužno u roku od osam radnih dana od dana isteka roka za dostavu prijava na javni poziv utvrditi koje od prijava formalno zadovoljavaju propisane uvjete javnog poziva te u daljnjem roku od 30 dana utvrditi prijedlog za odobravanje financijskih sredstava i dostaviti ga Županu.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju točke I. Odluke o raspisivanju javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za prijavu za sufinanciranje programa i projekata unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini (KLASA, URBROJ, datum) i točke I. Odluke o raspisivanju javnog poziva preostalim pravnim osobama i fizičkim osobama za sufinanciranje programa i projekata unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini (KLASA, URBROJ, datum), Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj objavljuje

JAVNI POZIV
za prijavu programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva
u 2016. godini

I.

Pravo podnošenja prijave programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva (u daljnjem tekstu: Program) na ovaj Javni poziv imaju lovoovlaštenici (neprofitne udruge i druge neprofitne organizacije, pravne i fizičke osobe) koje su stekle pravo lova na temelju zakupa ili koncesije na zajedničkim i državnim lovištima na području Primorsko-goranske županije i Lovački savez u koji su učlanjene udruge s područja Primorsko-goranske županije.

II.

Prihvatljivi Programi i kriteriji za njihovo vrednovanje nalaze se u točkama III. i X. „Upute za prijavitelje na javni poziv za prijavu programa i projekata unapređenja i razvoja u 2016. godini“ (u daljnjem tekstu: Uputa) koja je sastavni dio ovog Javnog poziva te je dostupna na web-stranici Primorsko - goranske županije (www.pgz.hr), pod poveznicama „Natječaji“, „Ostali natječaji“ i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

III.

Svaki prijavitelj može prijaviti najviše dva (2) Programa po lovištu.

IV.

Rok za dostavu prijave na ovaj Javni poziv je 30 dana od dana objave Javnog poziva. U točki XII. Upute nalazi se informacija o načinu dostave prijave.

V.

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-265 ili 051/351-260, odnosno putem e-pošte na adresu: gospodarstvo@pgz.hr.

VI.

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Primorsko – goranska županija će potpisati ugovor o financiranju Programa u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju Programa

VII.

Odluka o odabiru Programa s popisom odabranih Programa i iznosima odobrenih novčanih sredstava bit će objavljena na web-stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr) u roku od petnaest dana od dana donošenja iste.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

UPUTA ZA PRIJAVITELJE
NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROGRAMA I PROJEKATA
UNAPREĐENJA I RAZVOJA LOVSTVA U 2016. GODINI

I. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Okvir za dodjelu financijskih sredstava udrugama i drugim neprofitnim organizacijama:

1. Pravilnik o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 34/15) i
2. Odluka o raspisivanju Javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za prijavu za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini

Okvir za dodjelu financijskih sredstava preostalim pravnim osobama i fizičkim osobama:

1. Pravilnik o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21, od 10. veljače 2014. godine)
2. Odluka o raspisivanju Javnog poziva preostalim pravnim osobama i fizičkim osobama za sufinanciranje programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini

II. CILJEVI I PRIORITETI

Prijavljeni programi (projekti i aktivnosti) (u daljnjem tekstu: Programi) moraju doprinijeti realizaciji proračunskog programa "Unapređenje i razvoj lovstva" s ciljem afirmacije lovstva te unapređenja gospodarstva s divljači i lovištima na području Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

Cilj prijavljenog Programa mora biti jasno postavljen s mjerljivim pokazateljima uspješnosti u odnosu na početno stanje.

III. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Pravo podnošenja prijave na Javni poziv imaju lovoovlaštenici (neprofitne udruge i druge neprofitne organizacije, pravne i fizičke osobe) koji su stekli pravo lova na temelju zakupa ili koncesije na zajedničkim i državnim lovištima na području Županije i Lovački savez u koji su učlanjene lovačke udruge s područja Županije (u daljnjem tekstu: Prijavitelji).

IV. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

Sredstva za financiranje Programa dodijeljivat će se Prijaviteljima uz uvjet:

- da su upisani u Registar udruga odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija;
- da su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- da su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna i drugih javnih izvora (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisanom od osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja, ne starijom od dana objave javnog poziva);
- da uredno ispunjavaju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnim proračunima, proračunima jedinica lokalne samouprave i Proračunu (što se dokazuje potvrdom porezne uprave);
- da se za osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika i voditelja Programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. st. 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i

ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja koja je potpisala prijavu Programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju, te voditelja Programa, ne starijim od 6 mjeseci računajući od dana objave javnog poziva);

- da imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- da imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu;
- da imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu Programa.

V. PRIHVATLJIVI PROGRAMI

Prihvatljivi Programi jesu nabava roba, radova i usluga u funkciji provedbe prijavljenih projekata namjenski za:

- izgradnju i opremanje novih lovačkih kuća namijenjenih lovnom turizmu
- adaptaciju i rekonstrukciju postojećih lovačkih kuća
- legalizaciju i registraciju lovačkih kuća za potrebe lovnog turizma
- izgradnja, opremanje i servisiranje rashladnih komora za prihvata mesa divljači i prostora za obradu trofeja
- nabavu i uzgoj dlakave i pernate divljači
- provedbu mjera uzgoja i očuvanja životinjskih vrsta značajnih za lovno gospodarstvo
- izgradnju automatskih i kombiniranih hranilišta za prihranu krupne divljači
- izgradnju novih te sanaciju i adaptaciju postojećih čeka
- nabavu strojeva i alata za održavanje lovišta
- nabavu zaštitnih sredstava (mehanička i kemijska) za sprečavanje šteta od divljači
- nabavu mjernih uređaja za ocjenjivanje trofeja
- izradu i održavanje web stranica
- izdavanje monografija i stručne literature
- obilježavanje obljetnica osnivanja lovačkih društava
- organizaciju i sudjelovanje na lovačkim sajmovima, izložbama i smotrama rogista
- promicanje lovačke kulture (nabava svečanih lovačkih odjela, nabava lovačkih rogova)
- provedbu obrazovnih aktivnosti za lovca, lovočuvara, ocjenjivača trofeja i pregledača divljačine
- organizaciju i sudjelovanje na natjecanju u lovnom streljaštvu u RH i međunarodnim natjecanjima
- provedbu kinoloških aktivnosti (radna obuka lovačkih pasa; organizacija i sudjelovanje u lovnokinološkim natjecanjima)
- premiju osiguranja lovišta

VI. VISINA IZNOSA NOVČANIH SREDSTAVA SUFINANCIRANJA PO PRIJAVITELJU, ODNOSNO PO PROJEKTU/AKTIVNOSTI

Ukupan iznos sufinanciranja po ovom Javnom pozivu iznosi 1.227.084,49 kuna za tekuće aktivnosti i kapitalne projekte.

Najmanji iznos: od 3.000,00 kuna po Programu.

Najveći iznos: do 200.000,00 kuna po Prijavitelju.

VII. NAJMANJI POSTOTAK SUFINANCIRANJA PROGRAMA OD STRANE PRIJAVITELJA

Izabrani Prijavitelj mora sudjelovati u sufinanciranju prijavljenog Programa u postotku koji ne može biti manji od 30% od ukupnog troška planiranog za provedbu Programa, uzimajući u obzir ograničenja iz točke IV. ove Upute.

Svaki izabrani Prijavitelj dužan je prilikom dostave prvog izvješća o provedbi Programa dostaviti Županiji i dokaz da je osigurao i preostala sredstva za provedbu Programa, u odgovarajućem postotku od ukupnog proračuna Programa (ugovor o donaciji, financiranju ili sl., od izvora koje je naveo u troškovniku). U suprotnom, isplata sredstava bit će mu uskraćena.

VIII. TRAJANJE I LOKACIJA PROVEDBE PROGRAMA

Provedba Programa mora biti ostvarena tijekom 2016. godine sa završetkom najkasnije do 31. prosinca 2016. godine.

Lokacija na kojoj se provodi Program mora biti na području Županije.

IX. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi su troškovi koji proizlaze iz prihvatljivih Programa preciziranih u točki V. ove Upute, sukladno stavkama iz financijskog plana, odnosno iz troškovnika provedbe Programa nastalih u razdoblju od 1. siječnja 2016. do 15. prosinca 2016. godine, a koji su računovodstveno evidentirani kod izabranog Prijavitelja prema važećim propisima o računovodstvu te mogu biti identificirani i provjereni.

Neprihvatljivi su troškovi koji ne proizlaze iz prihvatljivih Programa preciziranih u točki V. ove Upute, a osobito:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova
- dospjele kamate
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa/projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na Korisnika i/ili partnere najkasnije po završetku programa/projekta
- gubici na tečajnim razlikama
- zajmovi trećim stranama
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak)
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak)

X. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Zabrana dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje dijela ili cijelog Programa koji se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju isti Program ili njegov dio, koji se provode na istom području, u isto vrijeme i za iste Prijavitelje, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na Programe koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora, a dokazuje se popunjavanjem izjave.

Prijavitelj popunjavanjem Obrasca 2 daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

XI. SKLAPANJE UGOVORA O (SU)FINANCIRANJU

Sa Prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Županija će potpisati ugovor o (su)financiranju u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o (su)financiranju Programa.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve Prijavitelje u okviru javnog poziva, i posebnog dijela.

XII. OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

Prijava Programa obavlja se na odgovarajućem Obrascu prijave koji je sastavni dio ove Upute i može se preuzeti na službenoj web - stranici Županije.

Obrazac prijave mora biti u cijelosti ispunjen, potpisan i ovjeren, uključujući priloženu dokumentaciju.

Prijavitelj je obavezan uz Obrazac prijave, dostaviti:

1. presliku izvoda o registraciji Prijavitelja iz važećeg registra/upisnika, ne starijeg od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva.
2. potvrdu mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga Prijavitelja prema državi, ne stariju od 30 dana od dana objave javnog poziva.
3. izjavu o podmirenim obvezama s osnova plaćanja lovozakupnine i naknade za koncesiju prava lova prema Republici Hrvatskoj i Županiji.
4. dokaz o upisu neprofitne organizacije u Registar neprofitnih organizacija, (samo za neprofitne organizacije)
5. dokaz da se za osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja i voditelja Programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. stavka 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja koja je potpisala prijavu Programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju, te voditelja Programa, ne starijim od 6 mjeseci računajući od dana objave javnog poziva).

XIII. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva provodi Povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta Javnog poziva udrugama i drugim neprofitnim organizacijama za financiranje programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini i Povjerenstvo za odabir programa (projekata i aktivnosti) preostalih pravnih osoba i fizičkih osoba za sufinanciranje unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta provjerava se:

- je li prijava dostavljena na odgovarajući javni poziv i u zadanome roku
 - prihvatljivost Prijavitelja
 - je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu
 - jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
 - jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog poziva
- Neće se uzeti u razmatranje, odnosno odbiti će se kao neprihvatljive:
- prijave Programa zaprimljene izvan roka za dostavu prijave
 - prijave Programa zaprimljene s nepotpunom dokumentacijom
 - prijave Programa izrađene suprotno objavljenom Javnom pozivu i ovoj Uputi
 - prijave Programa koje sufinancira drugi upravni odjel Županije

Županija zadržava pravo odbiti sve zaprimljene prijave Programa i poništiti javni poziv.

Udruge i druge neprofitne organizacije čije prijave budu odbijene iz razloga

neispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva, o toj činjenici moraju biti obaviještene pisanim putem u roku od najviše osam radnih dana od dana donošenja odluke o upućivanju prijave na ocjenjivanje Povjerenstvu za ocjenjivanje prijavljenih programa (projekata i aktivnosti) udruga i drugih neprofitnih organizacija. Narednih osam dana od dana prijema obavijesti o odbijanju, udruge i druge neprofitne organizacije podnijeti prigovor pročelniku nadležnog upravnog odjela koji će u roku od pet dana od primitka prigovora odlučiti o istome, odnosno prigovor prihvatiti ili odbiti.

U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru.

Prijava Programa i priložena dokumentacija se ne vraća prijaviteljima.

XIV. PREGLED, KRITERIJI ZA VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE TE ODABIR PROGRAMA

Sufinancirat će se Programi na području Županije koji pridonose afirmaciji lovstva te unapređenja gospodarenja s divljači i lovištima na području Županije.

Opći kriteriji za financiranje Programa jesu:

- usmjerenost Programa na neposrednu društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
- jasno definiran i realno dostižan cilj Programa,
- jasno definirani korisnici Programa,
- jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe Programa,
- realan odnos troškova i planiranih aktivnosti Programa,
- kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu Programa,
- osigurano sufinanciranje Programa iz drugih izvora.

Dodatno će se vrednovati sljedeće:

- izvornost (inovativnost) Programa,
- Program preporuča i/ili financijski podupire grad, odnosno općina na čijem se području provodi;
- kvaliteta dosadašnjeg rada Prijavitelja, iskustvo i uspjesi u provođenju sličnih Programa, preporuke dosadašnjih partnera i suradnika u sličnim Programima te dosadašnja suradnja sa Županijom.

Svaki od navedenih kriterija bodovat će se s ocjenama od 1 do 10 te će ukupni zbroj biti osnova za rangiranje prijavljenih Programa. U slučaju da dva ili više prijavljenih Programa ostvare isti broj bodova rangiranje će se izvršiti prema redoslijedu prijave.

XV. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ocjenjivanje prijave koje su ispunile formalne uvjete Jedinog javnog poziva provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa (projekata i aktivnosti) udruga i drugih neprofitnih organizacija na Javni poziv za udruge i druge neprofitne organizacije za financiranje programa (projekata i aktivnosti) unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini i Povjerenstvo za odabir programa (projekata i aktivnosti) preostalih pravnih osoba i fizičkih osoba za sufinanciranje programa unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini.

Zadaća navedenih povjerenstava je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete koji su propisani Jedinim javnim pozivom, te dostaviti prijedlog za odobravanje sredstava Županu na odlučivanje.

Nakon donošenja odluke o Programima kojima su odobrena financijska sredstva, nadležni upravni odjel će na mrežnim stranicama javno objaviti rezultate javnog poziva s podacima o Prijaviteljima i Programima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Nadležni upravni odjel će, u roku od 8 radnih dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti Prijavitelje čije prijave nisu prihvaćene za financiranje

o razlozima nefinanciranja uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja.

Prijavitelji kojima nisu odobrena financijska sredstva može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima javnog poziva omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihove prijave uz pravo Županije da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale prijavu.

Udruge i druge neprofitne organizacije koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava imaju pravo na prigovor. Prigovor se podnosi nadležnom upravnom odjelu u pisanom obliku, u roku od 8 radnih dana od dana dostave pisane obavijesti. Prigovor se može odnositi isključivo na bodovanje kriterija. Prigovor mora biti obrazložen i ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje. Nadležni upravni odjel bez odgode dostavlja prigovor na odlučivanje posebnom tijelu imenovanom od strane Župana.

XVI. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Prijavitelji su u obvezi prijavu Programa izraditi sukladno Jedinostvenom javnom pozivu i ovoj Uputi te istu ispuniti na Obrascu prijave. Uz Obrazac prijave u obvezi su dostaviti svu potrebnu dokumentaciju. Obrazac prijave dostupan je i može se preuzeti na službenoj web - stranici Županije.

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Primorsko-goranske županije: www.pgz.hr

Prijave se mogu dostaviti na dva načina:

1. poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici na adresu:

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

(S naznakom: Prijava Programa na Javni poziv – Unapređenje i razvoj lovstva u 2016. godini)

Slogin kula 2, 51 000 Rijeka

- NE OTVARATI -

2. osobnom dostavom zatvorene omotnice s upisanom adresom iz točke 1. preko pisarnice Primorsko-goranske županije na adresi Slogin kula 2, 51 000 Rijeka.

XVII. POPIS OBAVEZNIH OBRAZACA ZA PRIJAVU

Sastavni dio ove Upute čini i priložena dokumentacija i to:

1. Obrazac prijave – programa unapređenja i razvoja lovstva u 2016. Godini s priložima
2. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 2)
3. Obrazac Izjave o urednom ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Županije i drugih javnih izvora (Obrazac 3)
4. Obrazac Izvješća – O provedbi projekta unapređenja i razvoja lovstva u 2016. godini

XVIII. NAPOMENA

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-265 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na E-adresu: gospodarstvo@pgz.hr i blazenka.kulic@pgz.hr



REPUBLIKA HRVATSKA
 PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA
 Upravni odjel za
 turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

**OBRAZAC PRIJAVE PROGRAMA (PROJEKTA I AKTIVNOSTI)
 UNAPREĐENJA I RAZVOJA LOVSTVA
 U 2016. GODINI**

A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU/KORISNIKU		
Naziv prijavitelja (upisati puni naziv)		
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)		
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime i funkciju)		
OIB		
Telefon		
Telefaks		
Adresa E-pošte		
Internetska stranica		
Poslovna banka i broj žiro računa		
Cilj osnivanja /djelovanja prijavitelja/korisnika		
Područje djelovanja (kao teritorij)		
Ostvaren prihod i rashod u prethodnoj godini (prema podacima iz financijskog izvješća)		
Opis radnog prostora prijavitelja/korisnika	a) površina	
	b) vlastiti prostor	
	c) zakup	
	d) drugo	

B) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU/AKTIVNOSTI		
Naziv proračunskog programa: (zaokružiti jedan od ponuđenih izbora)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promicanje gospodarskog razvoja; ✓ Razvoj malog i srednjeg poduzetništva; ✓ Razvoj poljoprivrede; ✓ Razvoj šumarstva i drvne industrije; ✓ Unapređenje i razvoj lovstva; ✓ Unapređenje turizma; 	
Naziv projekta/aktivnosti		
Vremensko razdoblje provedbe (upisati planirani početak i završetak)		
Mjesto provedbe		
Ciljevi provedbe		
Ciljana skupina		
Opisni sažetak projekta/ aktivnosti (opisati s najviše 100 riječi)		
Prijava na odgovarajuće fondove Ministarstva RH i/ili EU, odnosno odobreno je sufinanciranje novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU		
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima projekta/aktivnosti		
Podaci o voditelju projekta/aktivnosti	Ime i prezime:	
	Datum rođenja:	
	Stručna sprema:	
	Radno mjesto:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	E-mail adresa:	
Drugo:		

C) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA/AKTIVNOSTI

Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (uključujući očekivano učešće Županije)	Izvor		Iznos (kn)
	a)	vlastita sredstava	
	b)	općina/grad	
	c)	županija	
	d)	državni proračun	
	e)	fondovi EU	
	f)	ostali izvori	
	Ukupno:		
Prikaz pojedinih namjenskih rashoda sa specificiranim iznosima troškova	Namjena		Iznos (kn)
	a)	za zaposlene	
	b)	za materijal i energiju	
	c)	za razne usluge	
	d)	za naknade osobama	
	e)	za nabavu opreme	
	f)	za ostalo nespomenuto	
	Ukupno:		

D) OSNOVNI PODACI O DO SADA REALIZIRANIM PROJEKTIMA/AKTIVNOSTIMA

Nazivi projekta/aktivnosti (upisati do najviše pet (5) projekta/aktivnosti)	1)				
	2)				
	3)				
	4)				
	5)				
Razdoblje provedbe projekta/aktivnosti (upisati datum početka i završetka)	1) od - do	2) od - do	3) od - do	4) od - do	5) od - do
Mjesto provedbe projekta/aktivnosti	1)	2)	3)	4)	5)
Drugo					

Datum prijave: _____ 2016. godine

PODNOŠITELJ PRIJAVE
Ovlaštena osoba

M.P.

(potpis punim imenom i prezimenom)

Prilozi uz prijavu: (zaokružiti jedan od ponuđenih izbora)	
1. Preslika izvoda o registraciji prijavitelja, odnosno korisnika iz važećeg registra/upisnika, ne starija od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva	DA – NE
2. Potvrda mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema državi, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva	DA – NE
3. Izjava o podmirenim obvezama plaćanja lovozakupnine i naknade za koncesiju prava lova prema RH i Županiji	DA – NE
4. Dokaz o upisu neprofitne organizacije u Registar neprofitnih organizacija	DA – NE
5. Popis i opis do sada realiziranih projekta/aktivnosti	DA – NE
6. Izvodi iz novinskih članaka	DA – NE
7. Izvodi iz publikacija	DA – NE
8. Fotografije	DA – NE
9. Druga nespomenuta dokumentacija	DA – NE

Prilog 2: OBRAZAC IZJAVE O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

PRIJAVITELJ:

Ovim dajemo, pod punom materijalnom odgovornošću, sljedeću izjavu:

Prijavljeni projekt/program: _____

nije, niti će biti financiran iz nekog drugog izvora, u dijelu u kojem se financiranje troškova predloženih u proračunu/troškovniku programa/projekta traži od Primorsko-goranske županije, Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

U _____ 2016. godine.

(potpis odgovorne osobe i
pečat prijavitelja)

Prilog 3: OBRAZAC IZJAVE O UREDNOM ISPUNJENJU OBVEZA IZ SVIH PRETHODNO SKLOPLJENIH UGOVORA O FINANCIRANJU IZ PRORAČUNA ŽUPANIJE I DRUGIH JAVNIH IZVORA

PRIJAVITELJ:

Ovim dajemo, pod punom materijalnom odgovornošću, sljedeću

IZJAVU

(naziv udruge ili druge organizacija)

- je uredno ispunila obvezu iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Primorsko-goranske županije i drugih javnih izvora;
- ima uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- ima prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu;
- ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu prijavljenog programa/projekta.

U _____ 2016. godine.

(potpis odgovorne osobe i
pečat prijavitelja)



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

**OBRAZAC IZVJEŠĆAO PROVEDBI PROGRAMA I PROJEKTA
UNAPREĐENJA I RAZVOJA LOVSTVA U 2016. GODINI**

I.) OPĆI OSNOVNI PODACI O PROJEKTU/AKTIVNOSTI		
Naziv korisnika (upisati puni naziv)		
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)		
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime)		
OIB		
Telefon		
Telefaks		
Adresa E-pošte		
Internetska stranica		
Poslovna banka i broj žiro računa		
Naziv projekta/aktivnosti		
Područje djelovanja (upisati teritorij)		
Broj Ugovora		
Voditelj-ica projekta/aktivnosti		
Projektni tim		
Partneri		
Vanjski suradnici		
Volonteri uključeni u projekta/aktivnosti		
Razdoblje provedbe projekta/aktivnosti	Početak od:	
	Završetak do:	

II.) OPIS PROVEDBE PROJEKTA/AKTIVNOSTI (najviše na 4 stranice)	
Cilj provedbe projekta/aktivnosti: (prepisati iz projekta)	
Planirane aktivnosti i rezultati: (prepisati iz projekta)	
Da li je projekt/aktivnost u cijelosti realiziran? (ukoliko nije, navesti razlog)	
Da li je bilo promjene u metodologiji provedbe? (ukoliko je, iste opisati)	
Aktivnosti i doprinos partnera:	
Aktivnosti i doprinos vanjskih suradnika:	
Aktivnosti i doprinos volontera:	
Provedene aktivnosti i ostvareni rezultati:	
Konačan broj i struktura uključenih korisnika:	
Način na koji je javnost informirana o provedbi projekta/aktivnosti:	
Opis problema tijekom provedbe (ukoliko ih je bilo, iste opisati)	
Navesti promjenu koja se dogodila u lokalnoj zajednici, a prouzročena je provedbom projekta/aktivnosti:	
Procjena provedenog projekta/aktivnosti: (kvalitativna i kvantitativna)	

Datum izvješća: _____ 2016. godine

Voditelj projekta/aktivnosti

M.P.

Ovlaštena osoba za zastupanje

Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Financijskog plana
2. Izvodi iz novinskih članaka o projektu/aktivnosti
3. Izvodi iz publikacija o projektu/aktivnosti
4. Foto dokumentacija o projektu/aktivnosti
5. Tiskovine koje su tiskane u sklopu projekta/aktivnosti
6. Druga dokumentacija kao dokaz o provedbi projekta/aktivnosti