



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
Upravni odjel za  
pomorsko dobro, promet i veze



KLASA: 053-02/15-01/61  
URBROJ: 2170/1-07-01/5-16-37  
Rijeka, 25. travnja 2016.

- A) RAZMATRANJE IZVJEŠĆA O OSTVARENJU GODIŠNJEG PLANA RADA USTANOVE „JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA“ ZA 2015. GODINU
- B) RAZMATRANJE GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNOG VIJEĆA USTANOVE „JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA“ ZA 2015. GODINU

Pročelnica:

Nada Milošević, dipl. iur.

Materijal izradili:

Mr. sc. Tomislav Kandžija

Daria Perčić Petretić, dipl. iur



## I. PRAVNI OSNOV

Člankom 14. stavkom 3. i 4. Statuta ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ (u daljnjem tekstu: Centar) utvrđena je obveza Upravnog vijeća da Županu dostavi izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana rada Centra za prethodnu kalendarsku godinu te da najmanje jednom godišnje podnese Županu izvješće o svom radu.

Člankom 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) utvrđeno je da Župan donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima Skupštine.

Člankom 25. stavkom 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15) utvrđeno je da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te zaključke.

## II. OBRAZLOŽENJE

### A) IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU GODIŠNJEG PLANA RADA USTANOVE JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJE NA IZHENADNA ONEČIŠĆENJA MORA ZA 2015

Županijska je skupština dana 18. prosinca 2014. godine donijela Odluku o osnivanju ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranje na iznenadna onečišćenja mora“ („Službene novine“ broj 39/14) – u daljnjem tekstu: Centar, te Odluku o imenovanju privremenog ravnatelja ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranje na iznenadna onečišćenja mora“ („Službene novine“ broj 39/14) kojom je za privremenog ravnatelja izabran Vedran Martinić.

Dana 05. veljače 2015. godine izvršen je upis Centra u sudski registar Trgovačkog društva u Rijeci kada je Centar službeno počeo s radom.

Člankom 6. Odluke o osnivanju Centra utvrđeno je da Upravno vijeće ima tri člana, a sastoji se od predsjednika i dva člana koje imenuje i razrješuje Župan.

Odlukom Župana (KLASA: 022-04/15-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-7) od 02. ožujka 2015. godine imenovani su članovi Upravnog vijeća Centra na mandat od 4 godine, u sastavu:

1. Nada Milošević, predsjednica,
2. Damir Zec, član,
3. Ranko Dujmović, član

Upravno je vijeće u ožujku 2015. godine donijelo Statut Centra uz prethodnu suglasnost Župana.

Upravno je vijeće 17. travnja 2015. godine nakon provedenog javnog natječaja za izbor ravnatelja Centra donijelo Odluku o imenovanju Vedrana Martinića za ravnatelja uz prethodnu suglasnost Župana.

Kako se tijekom poslovanja Centra javila potreba za upotrebom naziva kako na engleskom jeziku tako i skraćenog naziva, Županijska je skupština donijela Odluku o

dopuni Odluke o osnivanju ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranje na iznenadna onečišćenja mora“ („Službene novine“ broj 28/15).

Slijedom navedenog, Upravno je vijeće u prosincu 2015. godine donijelo Izmjene i dopune Statuta Centra uz prethodno pribavljenu suglasnost Župana. Isto tako 4. ožujka 2015. donesen je Financijski plan Centra te 27. listopada 2015. njegove izmjene i dopune Financijskog plana.

Financijski plan Centra za 2015. godinu sastoji se od vlastitih prihoda i rashoda i to kako slijedi:

**Tablica 1. Prihodi i rashodi u 2015. godine te usporedba između izvršenih i planiranih sredstava**

	2015		OSTVARENJE
	Plan	Izvršenje	Izvršenje/Plan (3/2)
1	2	3	4
PRIHODI	499.801,00 kn	496.330,00	99,3%
RASHODI	499.801,00 kn	449.280,00	89,89%

Financijski plan Centra do svojih prvih izmjena uključio je isključivo sredstva osigurana kroz EU Projekt HAZADR, a prvim izmjenama Financijskog plana osigurana su dodatna za programske aktivnosti Centra i to kako slijedi:

- sredstava osigurana kroz EU Projekt HAZADR u iznosu od 319.801,00 HRK
- sredstva osigurana u Proračunu Županije 150.000,00 HRK
- vlastiti prihodi ostvareni u 2015. godini 26.529 HRK

**Tablica 2. Ukupno raspoloživa sredstava Centra za 2015. godinu**

	OPIS	2015
3	<b>PRIHODI</b>	<b>496.330,00</b>
31	<b>PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA</b>	<b>19.800,00</b>
3112	Prihodi od pružanja usluga	19.800,00
331	<b>PRIHODI OD POSEBNIH PROPISA IZ OSTALIH IZVORA - HZZO</b>	<b>6.672,00</b>
33120	Prihodi po posebnim propisima - HZZO	6.672,00
34	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>57,00</b>
4311	Kamate na oročena sredstva i depozite	57,00
35	<b>PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>469.801,00</b>
351	<b>Prihodi od donacija iz proračuna</b>	
3512	Prihodi od donacija – Projekt HAZADR (PGŽ)	319.801,00
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave	150.000,00

Sredstva koja je Primorsko-goranska županija temeljem Ugovora o korištenju namjenskih sredstava iz Proračuna Primorsko-goranske županije doznačila Centru za potrebe realizacije projekta HAZADR iznosila su 344.022,00 kuna za razdoblje od veljače do rujna 2015. Od ukupno doznačenih sredstava namjenski je utrošeno 319.801,00 kuna, dok su neutrošena sredstava u visini od 24.221,00 HRK vraćena u Proračun Primorsko-goranske županije kako je navedeno u tablici 3.

Tablica 3. Prihodi i rashodi u 2015. g. za aktivnosti realizacije projekta HAZADR

	OPIS	2015
3	<b>PRIHODI</b>	<b>344.022,00</b>
4	<b>RASHODI</b>	<b>319.801,00</b>
<b>41</b>	<b>RASHODI ZA RADNIKE</b>	<b>160.336,00</b>
4111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	160.336,00
<b>42</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>34.346,00</b>
4211	SLUŽBENA PUTOVANJA	30.800,00
4212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	3.546,00
<b>424</b>	<b>NAKNADE ČLANOVIMA U IZVRŠNIM TIJELIMA (U. VIJEĆE)</b>	<b>3.344,00</b>
4241	NAKNADE ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI	3.344,00
<b>425</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE I MATERIJAL</b>	<b>57.802,00</b>
4251	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	2.085,00
4253	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	5.563,00
4254	KOMUNALNE USLUGE	22.678,00
4257	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	7.500,00
	OSTALE USLUGE	11.593,00
	OSTALI MATERIJAL	8.383,00
<b>429</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>62.883,00</b>
4292	REPREZENTACIJA	62.883,00
<b>44</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>1.090,00</b>
4431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	1.090,00
	<b>RAZLIKA: POVRAT U PRORAČUN PGŽ</b>	<b>24.221,00</b>

U sklopu projekta HAZADR Centar je provodio stručno osposobljavanje definirano programom edukacije koji je izrađen u sklopu projekta HAZADR i to kako slijedi:

- priprema prezentacija za tečajeve po POSOW programu
- priprema prezentacija IMO OPRC tečajeva razina 1
- priprema prezentacija IMO OPRC tečajeva razina 2
- priprema i umnožavanje Priručnika za IMO OPRC tečajeve (komplet dokumenata za podjelu sudionicima u tečajevima)

- priprema, organizacija i održavanje tečajeva po POSOW programu (4 nacionalna tečaja u određenim prihvaćenim destinacijama u trajanju po 2 dana svaki (Zadar, Koper, Ancona i Drač))
- priprema, organizacija i održavanje IMO OPRC tečajeva razina 1 (2 međunarodna tečaja u Rijeci u trajanju po 3 dana svaki)
- priprema, organizacija i održavanje IMO OPRC tečajeva razina 2 (2 međunarodna tečaja u Rijeci u trajanju po 5 dana svaki)
- priprema i izrada izvještaja s provedenih POSOW tečajeva (analiza upitnika),
- priprema i izrada izvještaja s provedenih IMO OPRC tečajeva razine 1 (analiza upitnika)
- priprema i izrada izvještaja s provedenih IMO OPRC tečajeva razine 2 (analiza upitnika)
- sudjelovanje u pripremi završne konferencije Projekta HAZADR
- sudjelovanje u organizaciji završne konferencije Projekta HAZADR
- povećanje svijesti o aktivnostima Centra među partnerima, potencijalnim partnerima i ostalim dionicima.

Jednako tako za razdoblje od rujna do prosinca 2015. dodatno su osigurana sredstva iz županijskog proračuna za rad Centra u visini od 150.000,00 kuna, od čega je utrošeno 129.479,00 kuna, što je detaljno navedeno u tablici 4.

**Tablica 4. Ukupni prihodi i rashodi za aktivnosti programskih i stručnih osposobljavanja za razdoblje od listopada do prosinca 2015.**

	<b>OPIS</b>	<b>2015</b>
3	<b>PRIHODI</b>	<b>176.529,00</b>
3112	<b>PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA</b>	<b>19.800,00</b>
3312	<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA - HZZO</b>	<b>6.672,00</b>
3512	<b>PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>	<b>150.000,00</b>
341	<b>PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>57,00</b>
4	<b>RASHODI</b>	<b>129.479,00</b>
41	<b>RASHODI ZA RADNIKE</b>	<b>64.691,00</b>
4111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	64.691,00
42	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>7.133,00</b>
4211	SLUŽBENA PUTOVANJA	5.708,00
4212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	1.425,00
422	<b>NAKNADE ČLANOVIMA U IZVRŠNIM TIJELIMA (U. VIJEĆE)</b>	<b>1.664,00</b>
4241	NAKNADE ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI	1.664,00
424	<b>NAKNADE OSTALIM OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA</b>	<b>6.708,00</b>
4241	NAKNADE ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI	6.708,00
425	<b>RASHODI ZA USLUGE I MATERIJAL</b>	<b>46.518,00</b>

4251	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	11.727,00
4254	KOMUNALNE USLUGE I NAJAM	15.742,00
4257	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	4.250,00
	OSTALE USLUGE	6.814,00
	OSTALI MATERIJALI	7.985,00
429	<b>OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>2.088,00</b>
4292	REPREZENTACIJA	2.088,00
44	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>677,00</b>
4431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	677,00
	<b>RASPLOŽIVO ZA 2016. GODINU</b>	<b>47.050,00</b>

U okviru programa upravnih i stručnih poslova, stručnog osposobljavanja i edukacija te pripreme i prijave projekata kroz programe EU fondova Ustanova je provodila slijedeće aktivnosti:

- priprema, organizacija i održavanje vježbe provjere pripravnosti na reagiranja za Zadarsku županiju (Županijski operativni centar),
- učešće u pripremi i suorganizacija pokazne vježbe EKO-MORE 2015 – Rijeka u organizaciji ŽOC-a Primorsko-goranske županije,
- uspostava baze podataka o ranijim pomorskim nezgodama onečišćenja (uljem i ostalim opasnim i štetnim tvarima) u jadranskoj regiji,
- uspostava i kontinuirano ažuriranje baze podataka nadležnih lokalnih područnih / regionalnih i nacionalnih tijela odgovornih za spremnost i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora u jadranskoj regiji,
- uspostava i održavanje baze podataka o polaznicima tečajeva (aktivnosti obuke) koje je organizirao Centar.

Sastavni dio ovog materijala je Izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana rada Centra za 2015. godinu.

#### **B) GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA USTANOVE „JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJA NA IZHENADNA ONEČIŠĆENJA MORA“ ZA 2015. GODINU**

Upravno je vijeće tijekom 2015. godine održalo ukupno 9 sjednica.

Dana 4. ožujka 2015. godine Upravno je vijeće održalo svoju konstituirajuću sjednicu na kojoj je donijet prijedlog Statuta Centra, Godišnji plan rada Centra za 2015. godinu te Godišnji financijski plan Centra za 2015. godinu.

Kao redovna točka svake sjednice uvedeno je Izvješće ravnatelja o poduzetim aktivnostima u vremenskom periodu između sjednica Upravnog vijeće na koji način se redovito prati poslovanje Centra.

Upravno je vijeće na sjednicama održanim tijekom 2015. godine donijelo Statut Centra i njegove Izmjene i dopune, Pravilnik o radu Centra, Poslovnik o radu Upravnog vijeća te Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Temeljem donijetih akata Upravno je vijeće provelo postupak za izbor ravnatelja te donijelo Odluku o njegovom imenovanju a s ravnateljem je zaključen Ugovor o radu.

Kao što je već uvodno spomenuto Upravno je vijeće na već na konstituirajućoj sjednici donijelo Godišnji financijski plan Centra za 2015. godinu a tijekom godine se javila i potreba za donošenjem izmjena i dopuna istog što je i učinjeno na sjednici održanoj 27. listopada 2015. godine. Na 8. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2015. godine donijet je i Godišnji plan rada Centra za 2016. godinu te Godišnji financijski plan za 2016. godinu.

Uz navedene aktivnosti Upravno je vijeće razmatralo tekuće poslovanje i problematiku rada Centra, te je u suradnji s ravnateljem nastojalo ostvariti što bolje poslovanje ustanove.

Sastavni dio ovog materijala je Izvješće o radu Upravnog vijeća Centra za 2015. godinu

### **III. SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA**

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016.godinu.

### **IV. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA**

Slijedom navedenog, Upravno vijeće Centra putem Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze predlaže Županu Primorsko-goranske županije da donese Zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 14. stavak 3. i 4. Statuta ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 09/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15), Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2016. godine donio je slijedeći

### **Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana rada ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu.  
(Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka)
2. Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Upravnog vijeća ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu .  
(Godišnje izvješće je sastavni dio ovog Zaključka)

# IZVJEŠTAJ

## GODIŠNJEG PLANA RADA

JADRANSKOG EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKOG CENTRA  
ZA REAGIRANJA NA IZNENADNA ONEČIŠĆENJA MORA

ZA 2015. GODINU

Predsjednica Upravnog vijeća

Nada Milošević

Ravnatelj



Vedran Martinić

Veljača, 2016. godine



## 1. PRAVNA OSNOVA

Sukladno članku 14. Statuta Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ (KLASA: 022-04/15-01/9, URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-28 od 9. ožujka 2015. godine), Upravno vijeće Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ dužno je do 1. ožujka tekuće godine dostaviti Županu Izvješće o ostvarenju plana rada Centra za prethodnu kalendarsku godinu.

## 2. KRATKO OBRAZLOŽENJE PO IZVJEŠĆIMA

U nastavku se daje obrazloženje Izvještaja o ostvarenju Financijskog plana Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu i Izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada za 2015. godinu, te isti se u cjelovitom obliku dostavljaju u prilogu ovog materijala.

### 2.1 Izvještaj o ostvarenju Financijskog plana Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu

Financijski plan Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu sastojao se od sredstava osiguranih kroz EU Projekt HAZADR, u Proračunu Primorsko-goranske županije i vlastitih prihoda ostvarenih u 2015. godini. Sredstva dobivena kroz program EU Projekta HAZADR iznosila su 319.801,00 HRK (nakon povrata neutrošenih sredstava u iznosu 24.221,00 HRK u Proračun PGŽ) a sredstva osigurana u Proračunu Županije iznosila su 150.000,00 HRK. Tijekom 2015. godine Ustanova je ostvarila vlastite prihode u iznosu od 26.529,00 HRK.

Slijedom navedenog, utvrđuje se da su raspoloživa sredstva u ukupnom Financijskom planu Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu iznosila ukupno 496.330,00 HRK, i to kako slijedi:

- sredstava osigurana kroz EU Projekt HAZADR u iznosu od 319.801,00 HRK
- sredstava osigurana u Proračunu Županije 150.000,00 HRK
- vlastiti prihodi ostvareni u 2015. godini 26.529 HRK

Navedeni iznosi, odnosno ukupno osigurana i raspoloživa sredstva u Financijskom planu Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu prikazana su u Tabeli 1.

Tabela 1: Ukupno raspoloživa sredstava Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu

	<b>OPIS</b>	<b>2015</b>
<b>3</b>	<b>PRIHODI*</b>	<b>496.330,00</b>
31	<b>PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA</b>	<b>19.800,00</b>
3112	Prihodi od pružanja usluga	19.800,00
331	<b>PRIHODI OD POSEBNIH PROPISA IZ OSTALIH IZVORA - HZZO</b>	<b>6.672,00</b>
33120	Prihodi po posebnim propisima - HZZO	6.672,00
34	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>57,00</b>
4311	Kamate na oročena sredstva i depozite	57,00
35	<b>PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>469.801,00</b>
351	<b>Prihodi od donacija iz proračuna</b>	
3512	Prihodi od donacija – Projekt HAZADR (PGŽ)	319.801,00
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave	150.000,00

\*Naznačeni prihodi nakon povrata neutrošenih sredstava iz Projekta HAZADR u proračun PGŽ

Analiza ostvarenja u nastavku se daje pojedinačno za programe koja su definirani u Planu rada Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ za 2015. godinu a to su Program aktivnosti u Projektu HAZADR (tabela 2) i Programi upravnih i stručnih poslova, stručnih osposobljavanja i pripreme EU projekata (tabela 3).

### 3. PROVEDBA PROJEKTA „HAZADR“

Centar je ustanova, osnovana u okviru projekta „HAZADR - Jačanje operative spremnosti za borbu protiv onečišćenja mora uljima, opasnim i štetnim tvarima na Jadranu“ (u daljnjem tekstu: projekt HAZADR), sufinanciranog sredstvima IPA Programa Jadranske prekogranične suradnje, za obavljanje djelatnosti u vezi sa zaštitom Jadranskog mora od onečišćenja izazvanih iznenadnim izljevima ulja te ostalih opasnih i štetnih tvari.

Ukupna sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za provedbu aktivnosti Projekta HAZADR za Ustanovu „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ u 2015. godini iznosila su 344.022,00 HRK, a realizirana su u iznosu od 319.801,00 HRK. Neurošeni iznos od 24.221,00 HRK vraćen je u proračun Primorsko goranske županije po isteku Projekta HAZADR.

Tabela 2: Ukupno raspoloživa sredstva i rashodi za aktivnosti Projekta „HAZADR“.

	<b>OPIS</b>	<b>2015</b>
<b>3</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>344.022,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI</b>	<b>319.801,00</b>
<b>41</b>	<b>RASHODI ZA RADNIKE</b>	<b>160.336,00</b>
4111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	160.336,00
<b>42</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>34.346,00</b>
4211	SLUŽBENA PUTOVANJA	30.800,00
4212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	3.546,00
<b>424</b>	<b>NAKNADE ČLANOVIMA U IZVRŠNIM TIJELIMA (U. VIJEĆE)</b>	<b>3.344,00</b>
4241	NAKNADE ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI	3.344,00
<b>425</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE I MATERIJAL</b>	<b>57.802,00</b>
4251	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	2.085,00
4253	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	5.563,00
4254	KOMUNALNE USLUGE	22.678,00
4257	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	7.500,00
	OSTALE USLUGE	11.593,00
	OSTALI MATERIJAL	8.383,00
<b>429</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>62.883,00</b>
4292	REPREZENTACIJA	62.883,00
<b>44</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>1.090,00</b>
4431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	1.090,00
	<b>RAZLIKA: POVRAT U PRORAČUN PGŽ</b>	<b>24.221,00</b>

U okviru programa Projekta HAZADR Ustanova „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ provodila je stručna osposobljavanja planirana programom edukacije utvrđenim projektnom dokumentacijom samog Projekta HAZADR te je Ustanova provodila slijedeće aktivnosti:

- priprema prezentacija za tečajeve po POSOW programu
- priprema prezentacija IMO OPRC tečajeva razina 1
- priprema prezentacija IMO OPRC tečajeva razina 2
- priprema i umnožavanje Priručnika za IMO OPRC tečajeve (komplet dokumenata za podjelu sudionicima u tečajevima),
- priprema, organizacija i održavanje tečajeva po POSOW programu (4 nacionalna tečaja u određenim prihvaćenim destinacijama u trajanju po 2 dana svaki (Zadar, Koper, Ancona i Drač)),
- priprema, organizacija i održavanje IMO OPRC tečajeva razina 1 (2 međunarodna tečaja u Rijeci u trajanju po 3 dana svaki),
- priprema, organizacija i održavanje IMO OPRC tečajeva razina 2 (2 međunarodna tečaja u Rijeci u trajanju po 5 dana svaki),
- priprema i izrada izvještaja s provedenih POSOW tečajeva (analiza upitnika),
- priprema i izrada izvještaja s provedenih IMO OPRC tečajeva razine 1 (analiza upitnika),
- priprema i izrada izvještaja s provedenih IMO OPRC tečajeva razine 2 (analiza upitnika),
- sudjelovanje u pripremi završne konferencije Projekta HAZADR,
- sudjelovanje u organizaciji završne konferencije Projekta HAZADR,
- povećanje svijesti o aktivnostima Centra među partnerima, potencijalnim partnerima i ostalim dionicima.

#### **4. PROVEDBA PROGRAMA STRUČNA OSPOSOBLJAVANJA I EDUKACIJA I PROGRAMA PRIPREMA I PRIJAVA EU PROJEKATA**

U okviru djelokruga rada u Ustanovi su se obavljali upravni i stručni poslovi u vezi s: uspostavom zajedničkog modela upravljanja i prevencije od okolišnih i tehnoloških rizika na moru sa svrhom jačanja institucionalnih kapaciteta regija/županija, podizanje operativne spremnosti i osposobljenosti ljudskih resursa, skraćivanje vremena provođenja intervencije te poboljšanje efikasnosti postojećih sredstava za intervenciju.

Sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za provedbu osnovnih aktivnosti Ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ u 2015. godini iznosila su 150.000,00 HRK a vlastiti prihodi Ustanove u 2015. godini iznosili su 26.529,00 HRK. Navedena sredstva u ukupnom iznosu od 176.529,00 HRK bila su namijenjena za provedbu aktivnosti programa upravnih i stručnih poslova, stručnih osposobljavanja i programa pripreme EU projekata te su realizirana u iznosu od 129.479,00 HRK. Neurošeni iznos od 47.050 HRK raspoloživ je u 2016. godini.

Tabela 3: Ukupno raspoloživa sredstva i rashodi za aktivnosti Programa stručnih osposobljavanja i programa pripreme budućih EU projekata.

	<b>OPIS</b>	<b>2015</b>
<b>3</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>176.529,00</b>
3112	<i>PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA</i>	<i>19.800,00</i>
3312	<i>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA - HZZO</i>	<i>6.672,00</i>
3512	<i>PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</i>	<i>150.000,00</i>
341	<i>PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE</i>	<i>57,00</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI</b>	<b>129.479,00</b>
<b>41</b>	<b>RASHODI ZA RADNIKE</b>	<b>64.691,00</b>
4111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	64.691,00
<b>42</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>7.133,00</b>
4211	SLUŽBENA PUTOVANJA	5.708,00
4212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	1.425,00
<b>422</b>	<b>NAKNADE ČLANOVIMA U IZVRŠNIM TIJELIMA (U. VIJEĆE)</b>	<b>1.664,00</b>
4241	NAKNADE ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI	1.664,00
<b>424</b>	<b>NAKNADE OSTALIM OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA</b>	<b>6.708,00</b>
4241	NAKNADA ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI	6.708,00
<b>425</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE I MATERIJAL</b>	<b>46.518,00</b>
4251	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	11.727,00
4254	KOMUNALNE USLUGE I NAJAM	15.742,00
4257	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	4.250,00
	OSTALE USLUGE	6.814,00
	OSTALI MATERIJALI	7.985,00
<b>429</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>2.088,00</b>
4292	REPREZENTACIJA	2.088,00
<b>44</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>677,00</b>
4431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	677,00
	<b>RASPLOŽIVO ZA 2016. GODINU</b>	<b>47.050,00</b>

U okviru programa (1) upravnih i stručnih poslova, (2) stručnog osposobljavanja i edukacija te (3) pripreme i prijave projekata kroz programe EU fondova Ustanova je provodila slijedeće aktivnosti:

- priprema, organizacija i održavanje vježbe provjere pripravnosti na reagiranja za Zadarsku županiju (Županijski operativni centar),
- učešće u pripremi i suorganizacija pokazne vježbe EKO-MORE 2015 – Rijeka u organizaciji ŽOC-a Primorsko-goranske županije,
- uspostava baze podataka o ranijim pomorskim nezgodama onečišćenja (uljem i ostalim opasnim i štetnim tvarima) u jadranskoj regiji,
- uspostava i kontinuirano ažuriranje baze podataka nadležnih lokalnih područnih / regionalnih i nacionalnih tijela odgovornih za spremnost i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora u jadranskoj regiji,
- uspostava i održavanje baze podataka o polaznicima tečajeva (aktivnosti obuke) koje je organizirao Centar.

U cilju ostvarivanja izvora prihoda u narednom periodu, odnosno u 2016. godini i nadalje, kroz program pripreme i prijave sudjelovanja u budućim EU projektima Ustanova je provodila slijedeće aktivnosti:

- priprema i prijava Projekta PREMAPOL,
- praćenje otvorenih programa EU fondova iz programa zaštite morskog okoliša,
- osmišljavanje i kreiranje budućih projekata i projektne dokumentacije za programe ECHO i ADRION.

Upravno vijeće ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine donijelo je

### **IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG VIJEĆA USTANOVE „JADRANSKI EDUKATIVNO-ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA REAGIRANJA NA IZHENADNA ONEČIŠĆENJA MORA“ ZA 2015. GODINU**

Odlukom Župana (KLASA: 022-04/15-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-7) od 02. ožujka 2015. godine imenovani su članovi Upravnog vijeća ustanove „Jadranski edukativno-istraživački centar za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora“ (dalje u tekstu: Centar) na mandat od 4 godine, u sastavu:

1. Nada Milošević, predsjednica,
2. Damir Zec, član,
3. Ranko Dujmović, član.

Upravno je vijeće tijekom 2015. godine održalo ukupno 9 sjednica. Pregled održanih sjednica s dnevnim redovima te zaključcima daje se u nastavku:

R. br. sjednice	Datum održavanja	Dnevni red	Zaključci
1.	4. ožujka 2015.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Konstituiranje Upravnog vijeća Centra</li><li>2. Donošenje prijedloga Statuta Centra</li><li>3. Donošenje Godišnjeg plana rada Centra za 2015.</li><li>4. Donošenje Godišnjeg financijskog plana Centra za 2015.</li><li>5. Razno</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Upravno vijeće je konstituiramo</li><li>2. Jednoglasno je donijet prijedlog Statuta koji se upućuje Županu na prethodnu suglasnost</li><li>3. Jednoglasno je donijet Godišnji plan rada Centra za 2015.</li><li>4. Jednoglasno je donijet Godišnji financijski plan Centra za 2015. koji se dostavlja Županu putem nadležnog upravnog odjela</li><li>5. -</li></ol>
2.	20. ožujka 2015.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Verifikacija zapisnika s 1. sjednice</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Prihvaćen</li></ol>

		<p>2. Donošenje Statuta Centra</p> <p>3. Raspisivanje javnog natječaja za izbor ravnatelja Centra</p> <p>4. Izvješće privremenog ravnatelja o poduzetim aktivnostima od 16.2. – 20.3.2015.</p> <p>5. Razno Predsjednica Upravnog vijeća upoznala je članove s Odlukom Župana o naknadama za rad članova UV Centra od 9. ožujka 2015.</p>	<p>2. Jednoglasno je donijet Statuta Centra</p> <p>3. Usvojen je tekst natječaja koji će se objaviti u NN 27.03.2015. Po isteku roka za podnošenje prijava zakazat će se sjednica Upravnog vijeća (dalje u tekstu: UV)</p> <p>4. Prima se na znanje izvješće privremenog ravnatelja o poduzetim aktivnostima u prethodnom razdoblju, te se kao redovna točka dnevnog reda uvodi izvješće ravnatelja o poduzetim aktivnostima u prethodnom razdoblju</p> <p>5. Članovi UV jednoglasno su odlučili da im se naknade za rad temeljem Odluke Župana isplaćuju šestomjesečno</p>
3.	9. travnja 2015.	<p>1. verifikacija zapisnika s 2. sjednice UV</p> <p>2. Otvaranje i razmatranje prijava pristiglih na javni natječaj za imenovanje ravnatelja Centra</p> <p>3. Izvješće privremenog ravnatelja o poduzetim aktivnostima od 20.3.- 9.4.2015.</p>	<p>1. Prihvaćen</p> <p>2. Članovi UV održat će prethodni razgovor s kandidatom Vedranom Martinićem koji će se zbog kratkoće vremena pozvati telefonski. Odmah nakon provedenog razgovora održat će se 4. sjednica na kojoj će se donijeti prijedlog za imenovanje ravnatelja koji će se dostaviti Županu na prethodnu suglasnost</p> <p>3. Prima se na znanje Izvješće. Potrebno je intenzivirati aktivnosti oko izrade WEB stranica, angažiranje volontera i kontakata s potencijalnim korisnicima usluga</p>



			(Županije i ostali sudionici u projektu)
		4. Razno	4. -
4.	17. travnja 2015.	1. Donošenje Prijedloga Odluke o imenovanju ravnatelja Centra	1. Donijet je Prijedlog Odluke o imenovanju ravnatelja Centra koji će se dostaviti Županu na prethodnu suglasnost. Kandidatu koji ne ispunjava formalne uvjete uputit će se Odluka o imenovanju ravnatelja.
5.	9. lipnja 2015.	1. Verifikacija Zapisnika s 4. sjednice UV 2. Izvješće o postupku imenovanja ravnatelja Centra 3. Prijedlog teksta Ugovora o radu ravnatelja i usvajanje istog 4. Izvješće privremenog ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 17. 4.-9.6.2015. 5. Izvješće privremenog ravnatelja o tijeku realizacije aktivnosti iz projekta HAZADR	1. Prihvaćen 2. UV jednoglasno je prihvatilo izvještaj o postupku imenovanja ravnatelja Centra 3. Tekst Ugovora o radu uredit će se sukladno prijedlozima sa sjednice 4. Izvješće se prima na znanje. Ravnatelj se obvezuje pripremiti prijedlog odluke o promjeni naziva Centra i to skraćenog naziva i engleskog naziva radi upisa promjene u registar Trgovačkog suda. Ravnatelj se zadužuje organizirati nabavu stručne literature za biblioteku Centra. 5. Izvješće se prima na znanje
6.	21. srpnja 2015.	6. Razno 1. Verifikacija zapisnika s 5. sjednice 2. Odluka o dopuni naziva Centra	6. - 1. Prihvaćen. Materijale za sjednice Upravnog vijeća ubuduće treba slati e-poštom 2. UV je donijelo Odluku o dopuni naziva ustanove, te se prosljeđuje Županu i Županijskoj skupštini na donošenje Odluke o


		<p>3. Izvješće ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 10.6.-21.7.2015.</p> <p>4. Razno</p>	<p>dopuni Odluke o osnivanju Centra s prijedlogom dopune naziva.</p> <p>3. Prima se na znanje</p> <p>4. Zadužuje se Ravnatelj da pripremi prijedlog za pokretanje akreditacije Centra prema Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture. Obvezuju se članovi UV da dostave brojeve žiro računa za isplatu naknade. Zadužuje se Ravnatelj da pokrene postupak za zapošljavanje jednog volontera te pripremi natječaj za zapošljavanje stručnog suradnika</p>
7.	27. listopada 2015.	<p>1. Verifikacija Zapisnika s 6. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>2. Prijedlog izmjena i dopuna proračuna za 2015.</p> <p>3. Prijedlog Godišnjeg plana rada Centra za 2016.</p> <p>4. Prijedlog Financijskog plana Centra za 2016.</p> <p>5. Prijedlog izmjene Statuta Centra</p>	<p>1. Prihvaća se</p> <p>2. Prihvaćene su izmjene i dopune Financijskog plana za 2015.</p> <p>3. Prihvaćeno je prvo čitanje Plana rada Centra za 2016. godinu uz potrebu nadopune s projekcijom za još dvije godine</p> <p>4. Prihvaćeno je prvo čitanje Financijskog plana Centra za 2016. godinu uz potrebu nadopune s projekcijom za slijedeće trogodišnje razdoblje</p> <p>5. Jednoglasno se donosi prijedlog Izmjena i dopuna Statuta centra koji će se proslijediti Županu na prethodnu suglasnost.</p>

		<p>6. Izvješće Ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 21.7.-27.10.2015.</p> <p>7. Izvješće Ravnatelja o realizaciji aktivnosti iz Projekta HAZADR</p> <p>8. Razno</p>	<p>6. Prima se na znanje</p> <p>7. Prima se na znanje</p> <p>8. Odobrava se korištenje usluga vanjskih stručnjaka putem ugovora o djelu ili dok HZZ ne odobri zapošljavanje volontera. Ravnatelj je informirao UV o postupku akreditacije odnosno da će taj postupak u Ministarstvu biti vrlo spor što može utjecati na međunarodne aktivnosti Centra u 2016., te je potrebno još jednom kontaktirati Ministarstvo da se pronađe brži model akreditacije Centra</p>
8.	8. prosinca 2015.	<p>1. Verifikacija Zapisnika sa 7. sjednice</p> <p>2. Prijedlog Financijskog plana za 2016. godinu s projekcijama za 2017. i 2018.</p> <p>3. Prijedlog Plana rada za 2016.</p> <p>4. Izvještaj Ravnatelja o poduzetim aktivnostima od 29.10.-8.12.2015.</p> <p>5. Informacija o dobivenoj suglasnosti Župana</p> <p>6. Razno</p>	<p>1. Prihvaća se</p> <p>2. Prihvaćen prijedlog Financijskog plana Centra za slijedeće trogodišnje razdoblje 2016.-2018. Potrebno je još jednom kontaktirati preostale Županije koje do sada nisu iskazale spremnost za suradnju</p> <p>3. Prihvaćen Plan rada Centra za 2016.</p> <p>4. Prima se na znanje</p> <p>5. UV donosi izmjene i dopune Statuta</p> <p>6. Informacija o zapošljavanju Nikoline</p>

			Stanić prima se na znanje. UV sugeriralo ravnatelju da pripremljenu projektну ideju razradi kroz više projektnih ideja odnosno da se pripremi dva-tri projektna prijedloga s kojima će se moći ostvariti suradnja s širim brojem potencijalnih projektnih partnera.
9.	21. prosinca 2015.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifikacija Zapisnika s 8. sjednice Upravnog vijeća</li> <li>2. Donošenje Općih akata Centra</li> <li>3. Izveštaj ravnatelja o poduzetim aktivnostima u razdoblju od 9.12.-21.12.2015</li> <li>4. Razno</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prihvaća se</li> <li>2. Donesen je Poslovnik o radu UV i Pravilnik o radu Centra, dok će se Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji dostaviti Županu na prethodnu suglasnost</li> <li>3. Prima se na znanje</li> <li>4. -</li> </ol>

Slijedom navedenog razvidno je da se Upravno vijeće redovno sastajalo, donijelo sve Statutom propisane akte, provelo postupak za izbor ravnatelja s aktualnim ravnateljem zaključilo Ugovor o radu. Uz navedeno tijekom cijele godine a posebice nakon završetka projekta HAZADR u sklopu kojeg je Centar i osnovan te raspravljalo o tekućoj problematici te načinima unapređenja poslovanja Centra i proširenju korisnika kojima bi Centar pružao usluge koje su predmet njegovog djelovanja.

Predsjednica Upravnog vijeća

  
 \_\_\_\_\_  
 Nada Milošević, dipl. iur.

Broj: UV-19-2015