

**Z A P I S N I K**  
**138. Kolegija Župana Primorsko-goranske županije**  
**održanog dana 18. travnja 2016. godine**

Kolegij Župana je u 14,20 sati otvorio Župan Zlatko Komadina.

**Sjednici su prisustvovali:** Župan Zlatko Komadina, zamjenica Župana Marina Medarić, zamjenik Župana Marko Boras Mandić, zamjenik Župana Petar Mamula, Goran Petrc, Krešimir Parat, Nada Milošević, izv.prof.dr.sc. Đulija Malatestinić, mr.sc. Edita Stilin, Branka Ivandić, doc.dr.sc. Koraljka Vahtar Jurković, Melita Raukar, Dragica Marač, izv.prof.dr.sc. Ljudevit Krpan, Valerij Jurešić, Tamara Carević Baraba, mr.sc.Ermina Duraj, Erik Fabijanić i Davor Mihelčić.

Na sjednici je razmatran sljedeći

**D N E V N I   R E D**

1. Izvješće o provedbi programa javno-zdravstvenih mjera zaštite zdravlja od štetnih čimbenika okoliša u 2015. godini
2. a) Izvješće o prikupljanju ponuda poslovnih banaka za sudjelovanje u programu kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“  
b) Prijedlog osiguranja sredstava za subvenciju kamata na odobrene kredite za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“  
c) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za podnošenje zahtjeva za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“  
d) Prijedlog odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“
3. Nacrt prijedloga Odluke o određivanju morskih plaža na području Primorsko-goranske županije na kojima će se provoditi praćenje kakvoće mora za kupanje u 2016. godini
4. Nacrt prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o davanju prijedloga za imenovanje članova povjerenstava za kvalitetu u ustanovama za strukovno obrazovanje kojima je Primorsko-goranska županija osnivač
5. Prijedlog pravilnika vizualnog identiteta Primorsko-goranske županije
6. Prijedlog odluke o I. rasporedu sredstava za sufinanciranje programa i projekata u području branitelja i stradalnika, demokratske političke kulture, duhovnosti, hobističke djelatnosti, ljudskih prava, međunarodne suradnje, zaštite okoliša i prirode, te civilne zaštite
7. Prijedlog odluke o odabiru kapitalnih projekata razvoja turizma radi dodjele kapitalne pomoći sa svrhom realizacije proračunske aktivnosti „Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma“ za 2016. godinu
8. Prijedlog raspodjele sredstava Gradu Mali Lošinj za sufinanciranje svečanog otvaranja Muzeja Apoksiomena

9. Završno izvješće o izlovu nezavičajne divljači na kvarnerskim otocima u 2015. godini s prijedlogom rasporeda sredstava za realizaciju proračunske aktivnosti izlov nezavičajne divljači u razdoblju od 01.11. do 31.12.2015
10. Prijedlog odluke o imenovanju Stručne komisije za utvrđivanje stanja lovišta i provođenja lovnogospodarske osnove u zajedničkom otvorenom lovištu broj VIII/129 «Dubračina»
11. a) Informacija o Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina  
b) Prijedlog odluke o utvrđivanju upravnog tijela Primorsko-goranske županije nadležnog za rješavanje o žalbama izjavljenima na rješenja JLS o sufinanciranju katastarske izmjere
12. Prijedlog obilježavanja «MatuRljade» u 2016. godini
13. Davanje mišljenja na Izvješće o radu Savjeta za zdravlje Primorsko-goranske županije za 2014. i 2015. godinu
14. Nacrt prijedloga Strategije razvoja sporta Primorsko-goranske županije 2016.-2020.
15. a) Informacija o gospodarenju otpadom na području Primorsko-goranske županije  
b) Informacija o gradnji objekata nužnih za uspostavu integralnog sustava gospodarenja otpadom na području Primorsko-goranske županije  
c) Informacija o poslovanju trgovačkog društva Ekoplus d.o.o.

## **Točka 1.**

### **Izvešće o provedbi programa javno-zdravstvenih mjera zaštite zdravlja od štetnih čimbenika okoliša u 2015. godini**

Župan je donio

#### **Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Izvešće o provedbi programa javno-zdravstvenih mjera zaštite zdravlja od štetnih čimbenika okoliša u 2015. godini te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

2. Podaci sadržani u Izvešću iz točke 1. ovog Zaključka ukazuju na veću kvalitetu čimbenika okoliša u 2015. godini do kojih je došlo u vezi s kontinuiranim provođenjem mjera zdravstvene zaštite zdravlja od štetnih čimbenika okoliša, što je vidljivo u dijelu Izvešća u kojem su sadržani podaci o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opće uporabe, poboljšanju sanitarno-higijenskih uvjeta u objektima za promet i proizvodnju hrane, zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, kakvoći mora na plažama i kvaliteti zraka.

3. Rezultati ispitivanja zdravstvene ispravnosti hrane i predmeta opće uporabe na području Primorsko-goranske županije tijekom 2015. godine ukazuju na blagi trend pada postotka zdravstveno neispravnih uzoraka u odnosu na prethodnu godinu. Navedeno je pokazatelj efikasnosti provedenih kontinuiranih kontrola uvjeta i stanja na tržištu i u objektima od strane ovlaštenih laboratorija te provedbe odgovarajućih mjera sanitarne inspekcije u skladu s njihovom nadležnošću.

4. Sanitarno-higijenski uvjeti u objektima za promet i proizvodnju hrane poboljšani su u odnosu na prethodno razdoblje, a dokaz tome je skoro prepolovljen broj neispravnih otisaka u odnosu na prošlu godinu.

5. Rezultati ispitivanja u 2015. godini (1,9% zdravstveno neispravnih uzoraka) ukazuju da je zdravstvena ispravnost vode za ljudsku potrošnju na razini prošlogodišnje (2,0% zdravstveno neispravnih uzoraka).

I nadalje je prisutan visok postotak zdravstveno neispravnih uzoraka na području Čabra (57,6% u 2015. godini u odnosu na 39,3% u 2014. godini) što ukazuje na potrebu daljnjeg širenja mreže priključaka na centralni vodoopskrbni sustav, te strogo kontroliranje procesa pročišćavanja i dezinfekcije vode.

6. Ispitivanje kakvoće mora na plažama ukazuje na najveći udio izvrsnih godišnjih ocjena plaža na području Primorsko-goranske županije u razdoblju od 2009. godine, dok udio konačnih izvrsnih ocjena blago varira te je u 2015. godini malo viši u odnosu na prethodnu godinu.

7. Ispitivanje kvalitete zraka ukazuje da se većina područja Primorsko-goranske županije prema gotovo svim mjerenim onečišćujućim tvarima svrstava u I kategoriju kvalitete zraka, odnosno čist ili neznatno onečišćen zrak. Time je održano poboljšanje kvalitete zraka dostignuto prethodnih godina, a izuzetak je prizemni ili troposferski ozon, čije razine znaju prekoračiti ciljne vrijednosti.

Zabilježena prekoračenja graničnih vrijednosti drugih parametara ispitivanja lokalizirana su neposredno uz područja gospodarskih aktivnosti, a u pravilu se radi o spojevima koji nemaju štetnog utjecaja na zdravlje stanovništva, već ih se karakterizira kao dodijavanje mirisom koje može narušiti kvalitetu življenja na određenom području.

8. Zadužuje se Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije da putem Upravnog odjela za zdravstvo Primorsko-goranske županije cjelovito izvješće za 2016. godinu izradi do 30. travnja 2017.

#### **Točka 2.**

- a) Izvješće o prikupljanju ponuda poslovnih banaka za sudjelovanje u programu kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“**
- b) Prijedlog osiguranja sredstava za subvenciju kamata na odobrene kredite za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“**
- c) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za podnošenje zahtjeva za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“**
- d) Prijedlog odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“**

Župan je donio

#### **Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Izvješće o prikupljanju ponuda poslovnih banaka za sudjelovanje u provedbi Programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016.“ te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

2. Predlaže se Županijskoj skupštini da se:

- za provedbu programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016.“ u Proračunu Primorsko-goranske županije osiguraju potrebna sredstva za subvenciju kamate tijekom čitavog vremena vraćanja kredita u iznosu 4 postotna poena tijekom cijelog razdoblja otplate kredita te dodatno 1 postotni poen za područje Gorskog kotara i **udaljenih otoka (Susak, Ilovik, Unije, Male Srakane i Velike Srakane)**, do konačne otplate.
- potrebna sredstva za subvenciju kamate uz kreditni potencijal od 5.000.000,00 kuna osiguraju u proračunu Primorsko-goranske županije za razdoblje 2016. - 2025. kako slijedi:

	Iznosi subvencije kamate u kunama
<b>Godina</b>	<b>Ukupno</b>
2016.	100.000,00
2017.	210.000,00
2018.	190.000,00
2019.	170.000,00
2020.	150.000,00
2021.	130.000,00
2022.	100.000,00
2023.	70.000,00
2024.	50.000,00
2025.	30.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>1.200.000,00</b>

- da se program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“ provodi u suradnji sa sljedećim bankama:

- Erste&steiermärkische bank d.d.
- Raiffeisenbank Austria d.d.
- Hrvatska poštanska banka d.d.
- Privredna banka Zagreb d.d.
- Istarska kreditna banka Umag d.d.
- Slatinska banka d.d.

3. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

4. Donosi se Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

5. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da u roku od 30 dana od prihvaćanja točke 2. ovog Zaključka pripremi Ugovore o provedbi programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“ s bankama te da u *Novom listu objavi obavijest o Javnom pozivu*, a na *web-stranici* Primorsko-goranske županije objavi Javni poziv poduzetnicima i obrtnicima na podnošenje zahtjeva prema Odluci iz točke 3. ovog Zaključka.

### **Točka 3.**

#### ***Nacrt prijedloga Odluke o određivanju morskih plaža na području Primorsko-goranske županije na kojima će se provoditi praćenje kakvoće mora za kupanje u 2016. godini***

Župan je donio

#### ***Z a k l j u č a k***

Utvrđuje se Prijedlog odluke o određivanju morskih plaža na području Primorsko-goranske županije na kojima će se provoditi praćenje kakvoće mora za kupanje u 2016. godini te se upućuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

### **Točka 4.**

#### ***Nacrt prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o davanju prijedloga za imenovanje članova povjerenstava za kvalitetu u ustanovama za strukovno obrazovanje kojima je Primorsko-goranska županija osnivač***

Župan je donio

#### ***Z a k l j u č a k***

Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o davanju prijedloga za imenovanje članova Povjerenstava za kvalitetu u strukovnim školama kojima je Primorsko-goranska županija osnivač, te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

### **Točka 5.**

#### ***Prijedlog pravilnika vizualnog identiteta Primorsko-goranske županije***

Župan je donio

#### ***Z a k l j u č a k***

1. Donosi se Pravilnik vizualnog identiteta Primorsko-goranske županije. (Pravilnik je sastavni dio ovog Zaključka.)
2. Zadužuje se Ured Županije da u roku od 15 dana Pravilnik iz točke 1. ovog Zaključka objavi na SharePointu i web stranicama Primorsko-goranske županije.
3. Zadužuju se upravna tijela da u roku od 15 dana obavijeste ustanove i trgovačka društva iz svoje nadležnosti o obvezama koje za njih proizlaze iz Pravilnika iz točke 1. ovog Zaključka.

### **Točka 6.**

#### ***Prijedlog odluke o I. rasporedu sredstava za sufinanciranje programa i projekata u području branitelja i stradalnika, demokratske političke kulture, duhovnosti, hobističke djelatnosti, ljudskih prava, međunarodne suradnje, zaštite okoliša i prirode, te civilne zaštite***

Župan je donio

### **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o prvom rasporedu sredstava za sufinanciranje programa i projekata u području branitelja i stradalnika, demokratske političke kulture, duhovnosti, hobističke djelatnosti, ljudskih prava, međunarodne suradnje, zaštite okoliša i prirode, te civilne zaštite.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Raspoređena sredstva iz Odluke iz članka 1. Ovog Zaključka isplatit će se korisnicima temeljem potpisanog ugovora o sufinanciranju programa/projekata na sljedeći način:

- za iznose do 15.000,00 kuna jednokratnom isplatom u roku od 15 dana od dostave potpisanog i ovjerenog ugovora
- za iznose od 15.001,00 do 50.000,00 kuna u dvije isplate, prvoj u roku od 15 dana od dostave potpisanog i ovjerenog ugovora i drugoj do 31. kolovoza 2016. godine
- za iznose veće od 50.000,00 kuna u tri isplate, prvoj u roku od 15 dana od dostave potpisanog i ovjerenog ugovora, drugoj do 31. kolovoza 2016. godine i trećoj do 30. studenog 2016. godine

3. Zadužuje se Ured Županije da Odluku iz točke 1. Ovog zaključka objavi na mrežnim stranicama Primorsko-goranske županije u roku 15 dana od dana njenog donošenja.

4. Zadužuje se Ured Županije da sklopi ugovore o sufinanciranju s prijaviteljima za odobrena sredstva po Odluci iz točke 1. ovog Zaključka.

### **Točka 7.**

***Prijedlog odluke o odabiru kapitalnih projekata razvoja turizma radi dodjele kapitalne pomoći sa svrhom realizacije proračunske aktivnosti „Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma“ za 2016. godinu***

Župan je donio

### **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o odabiru kapitalnih projekata razvoja turizma radi dodjele kapitalne pomoći sa svrhom realizacije proračunske aktivnosti „Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma“ u 2016. godini.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije da rezultate predmetnog javnog poziva objavi na *web-stranici* Županije u roku od osam dana od dana donošenja Odluke iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije da u roku od trideset dana od dana donošenja Odluke iz točke 1. ovog Zaključka zaključi ugovore o namjenskom korištenju raspoređenih sredstava s korisnicima navedenim u Odluci iz točke 1. ovog Zaključka.

#### **Točka 8.**

#### ***Prijedlog raspodjele sredstava Gradu Mali Lošinj za sufinanciranje svečanog otvaranja Muzeja Apoksiomena***

Župan je donio

#### **Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se zamolba Grada Malog Lošinja, zastupanog po gradonačelniku Gari Cappelliu, za sufinanciranje svečanog otvorenja Muzeja apoksiomena u Malom Lošinj 30. travnja 2016. godine.

2. Za namjenu iz točke 1. ovog Zaključka odobrava se iznos od 50.000,00 kuna koji tereti poziciju Ureda Županije **11 04 01 09 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna**, te će se doznačiti Gradu Mali Lošinj, nakon potpisivanja ugovora o sufinanciranju, na žiroračun IBAN HR 56 2402 0061 8252 0000 5.

3. Zadužuje se Ured Županije da s krajnjim korisnikom iz točke 2. ovog Zaključka u roku od 15 dana provede postupak prijenosa i namjenskog korištenja raspoređenih sredstava.

#### **Točka 9.**

#### ***Završno izvješće o izlovu nezavičajne divljači na kvarnerskim otocima u 2015. godini s prijedlogom rasporeda sredstava za realizaciju proračunske aktivnosti izlov nezavičajne divljači u razdoblju od 01.11. do 31.12.2015***

Župan je donio

#### **Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Završno izvješće o izlovu nezavičajne divljači na kvarnerskim otocima u 2015. godini.

2. Raspoređuju se novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 8 - Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, pozicija: **80 06 03 01 – Tekuće donacije u novcu** u ukupnom iznosu od 73.400,00 kn (slovima: sedamdesettrisućečetrestokuna) namjenski za isplatu poticaja za izvršeni izlov nezavičajne divljači na kvarnerskim otocima u razdoblju od 01. studenoga do 31. prosinca 2015. godine, slijedećim korisnicima:

- |  |                |
|--|----------------|
| • Lovačkom društvu „Orebica“ Krk.....            | 10.200,00 kuna |
| • Lovačkom društvu „Orebica“ Cres.....           | 13.600,00 kuna |
| • Udruzi „Pramenka“ Orlec .....                  | 2.800,00 kuna  |
| • Lovačkom društvu „Kamenjarka“ Mali Lošinj..... | 3.000,00 kuna  |
| • Lovačkom društvu „Halmac“ Punta Križa.....     | 39.400,00 kuna |
| • Lovačkom društvu „Šljuka“ Belej.....           | 2.000,00 kuna  |
| • Lovačkom društvu „Vepar“ Njivice.....          | 2.400,00 kuna  |



3. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da temeljem prethodno zaključenih ugovora o isplati poticaja za izvršeni izlov nezavičajne divljači ostvaren u 2015. godini isplati sredstva Korisnicima iz točke 2. ovoga Zaključka.

Za razliku sredstava između ostvarene naknade iz točke 2. ovog Zaključka i preostalih sredstava na ugovoru za LD Kamenjarka i LD Halmac sklopit će se dodatci ugovorima, a navedena sredstva isplatit će se iz prenesenih namjenskih sredstava planiranih u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu.

4. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da zaključi nove ugovore o namjenskom korištenju sredstava za isplatu poticaja za izlov nezavičajne divljači u 2016. godini s korisnicima iz točke 2. ovog Zaključka najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja ovog Zaključka.

#### **Točka 10.**

#### ***Prijedlog odluke o imenovanju Stručne komisije za utvrđivanje stanja lovišta i provođenja lovnogospodarske osnove u zajedničkom otvorenom lovištu broj VIII/129 «Dubračina»***

Župan je donio

#### **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o imenovanju Stručne komisije za utvrđivanje stanja lovišta i provođenja lovnogospodarske osnove u zajedničkom otvorenom lovištu broj VIII/129 „Dubračina“.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da najkasnije do 15. lipnja 2016. godine započne s aktivnostima za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VIII/129 – „Dubračina“.

#### **Točka 11.**

#### ***a) Informacija o Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina***

#### ***b) Prijedlog odluke o utvrđivanju upravnog tijela Primorsko-goranske županije nadležnog za rješavanje o žalbama izjavljenima na rješenja JLS o sufinanciranju katastarske izmjere***

Župan je donio

#### **Z a k l j u č a k**

1. Donosi se Odluka o utvrđivanju upravnog tijela Primorsko-goranske županije nadležnog za rješavanje o žalbama na rješenja jedinica lokalne samouprave o utvrđivanju naknade za katastarsku izmjeru.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka.)

2. Zadužuje se Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove da sukladno točki 1. izradi Nacrt prijedloga Odluke o dopuni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Primorsko-goranske županije.

**Točka 12.**  
***Prijedlog obilježavanja «MatuRljade» u 2016. godini***

Župan je donio

***Z a k l j u č a k***

Prihvća se prijedlog obilježavanja «MatuRljade» u vidu humanitarnih akcija u školskoj 2015./2016. godini.

**Točka 13.**  
***Davanje mišljenja na Izvješće o radu Savjeta za zdravlje Primorsko-goranske županije za 2014. i 2015. godinu***

Župan je donio

***Z a k l j u č a k***

Daje se pozitivno mišljenje na Izvješće o radu Savjeta za zdravlje Primorsko-goranske županije za 2014. i 2015. godinu te se proslijeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

**Točka 14.**  
***Nacrt prijedloga Strategije razvoja sporta Primorsko-goranske županije 2016.-2020.***

Župan je donio

***Z a k l j u č a k***

1. Utvrđuje se prijedlog Strategije razvoja sporta Primorsko-goranske županije 2016. – 2020.

2. Nalaže se Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu da objavi prijedlog Strategije iz točke 1. ovog Zaključka na mrežnim stranicama radi savjetovanja s javnošću u trajanju od 15 dana.

- Točka 15.**
- a) Informacija o gospodarenju otpadom na području Primorsko-goranske županije***
  - b) Informacija o gradnji objekata nužnih za uspostavu integralnog sustava gospodarenja otpadom na području Primorsko-goranske županije***
  - c) Informacija o poslovanju trgovačkog društva Ekoplus d.o.o.***

Župan je donio

***Z a k l j u č a k***

1. Prihvća se Informacija o gospodarenju otpadom na području Primorsko-goranske-županije te se proslijeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

2. Prihvaća se Informacija o gradnji objekata nužnih za uspostavu integralnog sustava gospodarenja otpadom na području Primorsko-goranske županije te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3. Prihvaća se Informacija o poslovanju trgovačkog društva Ekoplus d.o.o. te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

4. Budući da su sukladno propisima županijski centri za gospodarenje otpadom građevine državnog značaja pa je i građenje ŽCGO "Marišćina" od interesa za Republiku Hrvatsku, te budući da je Ministarstvo zaštite okoliša i prirode bilo tijelo odgovorno za prijavu projekta građenja ŽCGO "Marišćina" na Operativni program zaštita okoliša 2007-2011 te provedbu IPA IIIb komponente, a da je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost bio Provedbeno tijelo i Naručitelj provedbe građenja, traži se od nadležnih državnih tijela i institucija da poduzmu sve potrebne radnje i aktivnosti radi stavljanja u funkciju ŽCGO Marišćina te osiguranja uspostave integralnog sustava gospodarenja otpadom na području Primorsko-goranske županije, a posebno:

- da se okonča rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na zemljištu na kojemu je izgrađena ŽCGO "Marišćina" radi izdavanja uporabne dozvole, te okonča rješavanje imovinsko-pravnih odnosa radi gradnje pretovarnih stanica i ceste D 427,
- da se, sukladno potpisanim sporazumima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost s jedinicama lokalne samouprave, osigura sufinanciranje izgradnje pretovarnih stanica i potrebne infrastrukture,
- da se osiguraju preduvjeti za tržišni plasman goriva iz otpada.

5. Apelira se na Ministarstvo zaštite okoliša i prirode da, što je prije moguće, uputi Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske u proceduru donošenja.

Sjednica je zaključena u 15,15 sati.

**Tajnik Županije**

**Davor Mihelčić**

**Ž u p a n**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

KLASA: 022-04/16-01/15

URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-2

Rijeka, 18. travnja 2016.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ( „Službene novine“ broj 23/14, 16/15 i 3/16) Župan Primorsko-goranske županije dana 18. travnja 2016. godine, donio je

**ODLUKU**  
**o raspisivanju Javnog poziva za prijavu na Program kreditiranja**  
**„Poduzetnik u turizmu 2016“**

**I.**

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za prijavu na Program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“.  
(Javni poziv sastavni je dio ove Odluke).

**II.**

Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da obavijest o Javnom pozivu objavi u *Novom listu*, a Javni poziv na *web-stranici* Primorsko-goranske županije.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom prihvatanja provedbe Programa iz točke I. ove Odluke od Županijske skupštine.

KLASA: 022-04/16-01/15  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-6  
Rijeka, 18. travnja 2016.

  
**Župan**  
**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

Na temelju Odluke župana Primorsko-goranske županije o raspisivanju Javnog poziva za prijavu na programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“ (KLASA: URBROJ: , od 2016.)



**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj**

**u suradnji s**

**ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d.,** Jadranski trg 3a, Rijeka,  
**RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.,** Poslovnica Rijeka, Matije Gupca 11, Rijeka  
**HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.,** Podružnica Rijeka, Užarska 4 a, Rijeka  
**PRIVREDNA BANKA Zagreb d.d.,** Podružnica Riadria Rijeka, Đ. Šporera 3, Rijeka  
**ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d.,** Viškovo 2, Rijeka  
**SLATINSKA BANKA D.D.,** V. Nazora 2, Slatina

**objavljuje**

**JAVNI POZIV**

**poduzetnicima i obrtnicima na podnošenje zahtjeva na program  
kreditiranja „PODUZETNIK U TURIZMU 2016“**

**1) CILJ PROGRAMA**

Unaprjeđenje kvalitete smještaja i ukupnog sadržaja županijske turističke ponude. Također, cilj je da se u aktualnim gospodarskim uvjetima te u uglavnom nepovoljnim uvjetima financiranja gospodarskih djelatnosti, poduzetnicima u turizmu omogući povoljnije financiranje koje bi doprinijelo razvoju turističkog proizvoda, očuvanju i unaprjeđenju poslovanja te omogućilo zadržavanje i povećanje radnih mjesta.

**2) PARTNERI U PROGRAMU**

Primorsko-goranska županija i poslovne banke.

**3) KORISNICI KREDITA**

Korisnici kredita su postojeći poduzetnici i poduzetnici početnici koji odobrena kreditna sredstva u 100%-tnom iznosu ulažu u smještajne (ugostiteljske) kapacitete na području Primorsko-goranske županije i sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 50/12, 80/13, 30/14, 89/14 i 152/14), Pravilniku o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina "restorani", "barovi", "catering objekti" i "objekti jednostavnih usluga" (NN 82/07, 82/09, 75/12, 69/13, 150/14) i izvatku iz Nacionalne klasifikacije djelatnosti 2007. – NKD 2007 (NN 58/2007, u privitku) registrirani su:

- za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u smještajnim objektima i/ili

- za pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka u sljedećim ugostiteljskim objektima: restoran, gostionica, krčma i konoba.  
Najmanji kapacitet za dodjelu kreditnih sredstava za smještajne kapacitete je 10 soba, odnosno 4 apartmana ili 20 kampu jedinica, a najveći 40 soba, odnosno 15 apartmana ili 100 kampu jedinica.
- Korisnici kredita mogu biti: mala i srednja trgovačka društva (d.o.o./j.d.o.o.) i obrti.
- Po ovom programu Korisnik može koristiti kredit samo jedanput.

#### **4) KREDITNI POTENCIJAL: 5.000.000,00 kuna**

#### **5) NAMJENA KREDITNIH SREDSTAVA:**

Sredstva se odobravaju isključivo za:

- kupnju, izgradnju, uređenje, modernizaciju (podizanje kvalitete objekta) ili proširenje smještajnih (ugostiteljskih) kapaciteta koje svojom realizacijom ne narušava tradicijske vrijednosti primorske, odnosno goranske autohtone gradnje;
- nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme;
- obrtna sredstva do 30% odobrenog kredita.

Kredit se ne odobravaju za ekološki neprihvatljive projekte te za reprogram i refinanciranje postojećih kredita.

#### **6) IZNOS KREDITNIH SREDSTAVA:**

- najniži iznos: 100.000,00 kuna
- najviši iznos: 1.000.000,00 kuna

#### **7) ROK OTPLATE KREDITA, POČEK I DINAMIKA OTPLATE:**

Rok otplate kredita je do 10 godina uz poček od 2 godine, koji je uključen u rok otplate, ali konačnu Odluku o roku otplate i dinamici otplate donosi banka.

#### **8) ROK ISKORIŠTENJA KREDITA**

Do 12 mjeseci.

#### **9) KAMATNA STOPA NA KREDIT**

Kamatna stopa odredit će se najviše do 6% godišnje. Kamate se naplaćuju prema ugovoru između Banke i Poduzetnika u tijeku korištenja kredita (počeka i otplate). Primorsko-goranska županija subvencionira kamatu na odobrene poduzetničke kredite s **četiri (4) postotna poena**, tako da kamata za krajnje korisnike u konačnici iznosi **najviše 2% godišnje**. Za ulaganja na području **Gorskog kotara, udaljenih otoka (Susak, Ilovik, Unije, Male Srakane i Velike Srakane)** Županija subvencionira kamatnu stopu s **pet (5) postotnih poena** tako da kamata za krajnje korisnike u konačnici iznosi **najviše 1% godišnje**.

#### **10) NAKNADA BANCI**

Naknada banci do najviše 0,5% jednokratno na iznos odobrenog kredita za sve troškove Banke, a prije korištenja kredita.

#### **11) VALUTNA KALUZULA**

Nema valutne kauluzule: krediti su u kunama.

#### **12) INSTRUMENTI OSIGURANJA**

Poduzetnik ugovora s bankom.

### **13) STATUS KORISNIKA KREDITA**

Korisnik kredita ne mora biti deponent Banke u trenutku podnošenja zahtjeva.

### **14) NAČIN ISPLATE SREDSTAVA**

Sredstva namijenjena za osnovna sredstva doznaju se bezgotovinskom isplatom na račun dobavljača ili izvršitelja usluge za Poduzetnika temeljem ovjerene situacije, predračuna, računa ili ugovora o isporuci ili kupnji u visini od najmanje 90% te isplatom Poduzetniku na žiro račun do najviše 10% iznosa odobrenog kredita uz obvezno pravdanje dokumentacijom za namjensko korištenje kredita.

Dio kredita za obrtna sredstva u cijelosti će se doznati na račun Poduzetnika uz obvezu dokumentiranog dokazivanja namjenskog trošenja sredstava.

### **15) PODNOŠENJE ZAHTJEVA**

Zahtjevi se podnose Povjerenstvu za provedbu programa „Poduzetnik u turizmu 2016“, osobno ili poštom na adresu županijskog Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

### **16) OSTALE INFORMACIJE**

Sve informacije u vezi s provedbom Programa dostupne su pozivom na tel. 051/351-964 ili 051/351-260.

17) Javni poziv, obrazac zahtjeva za poduzetnički kredit i popis dokumentacije koju treba priložiti uz zahtjev, podnositelji mogu preuzeti s *web-stranice* Primorsko-goranske županije: [www.pgz.hr](http://www.pgz.hr) pod poveznicom Natječaji – Ostali natječaji.

18) Rok za podnošenje zahtjeva je do iskorištenja kreditnog potencijala.

19) Primorsko-goranska županija osniva Povjerenstvo za provedbu programa kreditiranja poduzetnika „Poduzetnik u turizmu 2016“ koje zaprima zahtjeve poduzetnika te donosi mišljenje o zahtjevu poduzetnika za kreditiranje koje se upućuje banci.

20) Konačnu odluku o odobrenju kredita donosi banka nakon obrade zahtjeva. Banka može odbiti zahtjev za kredit.



## PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

<b>PROGRAM KREDITIRANJA PODUZETNIŠTVA U TURIZMU „PODUZETNIK U TURIZMU 2016“</b>	Datum zaprimanja zahtjeva <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>										

### ZAHTJEV ZA KREDIT (trgovačka društva - d.o.o./j.d.o.o., obrti)

POPUNJAVA KORISNIK KREDITA

Naziv poslovne banke kojoj se Zahtjev podnosi:

#### 1. PODACI O KORISNIKU KREDITA (t.d., obrt,)

1. Naziv trgovačkog društva / obrta/	2. Matični broj podnositelja zahtjeva
3. Podaci o stvarnom vlasništvu	
Naziv	Postotak udjela
4. Ime i prezime direktora t.d.	5. OIB
6. Godina osnivanja t.d./ otvaranja obrta	7. Naziv djelatnosti i brojevana oznaka djelatnosti (NKD)
8. Sjedište/ adresa (ulica i broj)	9. Poštanski broj i mjesto
10. Kontakt osoba _____ Telefon _____	Fax: _____ E-pošta _____

**TEMELJNI KAPITAL** (sukladno Izvodu iz Sudskog registra od \_\_\_\_\_ godine): \_\_\_\_\_  
(kn)

#### Računi korisnika kredita:

Naziv banke	Broj računa

\*(u prvi red navesti glavni račun, a zatim ostale račune)

Broj zaposlenih	Trenutno zaposleni na dan _____	Planirano*
Stalno		
Sezonski		
<b>Ukupno</b>		

\*(u kolonu **Planirano** unijeti podatke o eventualnim promjenama broja zaposlenih kao rezultatu ulaganja koja se kreditiraju)



**2. PODACI O IZNOSU I UDJELU KREDITA TE OSTALIM IZVORIMA FINANCIRANJA PROJEKTA**

1.	ukupna novčana vrijednost projekta za koji se traži kredit	Kn	
2.	iznos i udio traženog kredita (u projektu)	Kn	____ % (udio)
3.	iznos i udio vlastitih sredstava (u projektu)	Kn	____ % (udio)
4.	iznos i udio drugih izvora financiranja (navesti izvor)	Kn _____ izvor _____ _____	____ % (udio)

Pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću **IZJAVLJUJEM**, a vlastoručnim **POTPISOM JAMČIM** da su podaci navedeni u Obrascu istiniti i valjano popunjeni prema navedenim uputama.

MP

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

**POPIS DOKUMENTACIJE KOJA SE PRILAŽE UZ ZAHTJEV POVJERENSTVU ZA  
PROVEDBU PROGRAMA KREDITIRANJA „PODUZETNIK U TURIZMU 2016“**

PODUZETNIK	ZA POVJERENSTVO
<p><b>A)</b></p> <p><b>TRGOVAČKO DRUŠTVO</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Popunjen obrazac zahtjeva za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“ (u pravitku)</li> <li>2. Preslika izvotka iz sudskog registra Trgovačkog suda sa svim dopunama i promjenama – ne stariji od 3 mjeseca</li> <li>3. Rješenje o utvrđivanju minimalnih uvjeta za obavljanje ugostiteljske djelatnosti</li> <li>4. Preslika Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta po NKD-u 2007. od Državnog zavoda za statistiku</li> <li>5. Bilanca i račun dobiti i gubitka za dvije prethodne godine osim za novoosnovana trgovačka društva i zadruge</li> <li>6. BON 1 i BON 2 – ne stariji od 30 dana od dana predaje zahtjeva, osim za novoosnovana trgovačka društva i zadruge</li> <li>7. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja – ne starija od 30 dana od dana predaje zahtjeva</li> <li>8. Kratak opis investicije prema Obrascu 1. (u pravitku)</li> <li>9. Potrebne važeće i pravomoćne dozvole za gradnju s naznačenom poslovnom namjenom objekta, odnosno Ovjerenu Izjavu glavnog projektanta da iste nisu potrebne prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, ukoliko se traži kredit za izgradnju, dogradnju ili adaptaciju poslovnog prostora.</li> <li>10. Za kupovinu poslovnog prostora potrebno je dostaviti jedan od dokaza da se radi o poslovnom prostoru:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Važeće i pravomoćne dozvole za gradnju s naznačenom poslovnom namjenom objekta ili uporabna dozvola s naznačenom poslovnom namjenom objekta ili Zemljišno-knjižni izvadak s naznačenom poslovnom namjenom objekta ne stariji od 30 dana od dana predaje zahtjeva,</li> <li>• Rješenje nadležnog Ureda državne uprave da prostor zadovoljava minimalne tehničke uvjete za poslovnu namjenu,</li> <li>• Rješenje nadležne službe grada ili općine da se plaća komunalna naknada za poslovni prostor</li> </ul> </li> <li>11. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti prema Obrascu 2. (u pravitku).</li> </ol>

**B)**

**OBRTI**

1. Popunjen obrazac zahtjeva za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“ (u privitku)
2. Preslika Rješenja o osnivanju obrta s upisanom djelatnosti, odnosno izdvojenih pogona – ne starije od 3 mjeseca od dana predaje zahtjeva i preslika obrtnice
3. Rješenje o utvrđivanju minimalnih uvjeta za obavljanje ugostiteljske djelatnosti
4. Za obrte obveznike poreza na dohodak: Preslika ovjerene Prijave poreza na dohodak za dvije prethodne godine i popis dugotrajne imovine za dvije prethodne godine, osim za novoosnovane obrte
5. Za obrte obveznike poreza na dohodak: Pregled primitaka i izdataka za dvije prethodne godine, osim za novoosnovane obrte
6. Za obrte obveznike poreza na dobit: Bilanca i Račun dobiti i gubitka za dvije prethodne godine.
7. BON 2 ne stariji od 30 dana od dana predaje zahtjeva.
8. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja – ne starija od 30 dana od dana predaje zahtjeva
9. Kratak opis investicije prema Obrascu 1. (u privitku)
10. Potrebne važeće i pravomoćne dozvole za gradnju s naznačenom poslovnom namjenom objekta, odnosno Ovjerenu Izjavu glavnog projektanta da iste nisu potrebne prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, ukoliko se traži kredit za izgradnju, dogradnju ili adaptaciju poslovnog prostora.
11. Za *kupovinu poslovnog prostora* potrebno je dostaviti jedan od dokaza da se radi o poslovnom prostoru:
  - Važeće i pravomoćne dozvole za gradnju s naznačenom poslovnom namjenom objekta ili Zemljišno-knjižni izvadak s naznačenom poslovnom namjenom objekta ne stariji od 30 dana od dana predaje zahtjeva,
  - Rješenje nadležnog Ureda državne uprave da prostor zadovoljava minimalne tehničke uvjete za poslovnu namjenu,
  - Rješenje nadležne službe grada ili općine da se plaća komunalna naknada za poslovni prostor.
12. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti prema Obrascu 2. (u privitku).

## Obrazac 1.

### Prilog uz zahtjev za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“

#### KRATAK OPIS INVESTICIJE

##### 1. PODACI O PODUZETNIKU

- Životopis i profesionalni razvitak poduzetnika

##### 2. POLAZIŠTE

- Nastanak poduzetničke ideje
- Vizija poduzetničkog pothvata

##### 3. PREDMET POSLOVANJA

- Opis postojećeg poslovanja
- Opis poslovanja i djelatnosti u projektu

##### 4. LOKACIJA

- Opis postojeće lokacije poduzetnika
- Opis lokacije projekta

##### 5. TEHNOLOŠKO-TEHNIČKI ELEMENTI ULAGANJA

- Opis strukture ulaganja (tehnička, tehnološka)
- Struktura i broj postojećih zaposlenika
- Struktura, broj i dinamika novozaposlenih

##### 6. TRŽIŠNA OPRAVDANOST

- Tržište nabave
- Tržište prodaje
- Procjena ostvarenja prihoda-tržišta

##### 7. FINANCIJSKI ELEMENTI PODUHVATA

- Investicije u osnovna sredstva
- Investicije u obrtna sredstva
- Troškovi poslovanja
- Izvori financiranja
- Projekcija računa dobiti i gubitaka (dohotka)

##### 8. ZAKLJUČNA OCJENA PROJEKTA

**Obrazac 2.**

**Prilog uz zahtjev za program kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“**

**IZJAVA  
O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI**

**Potpora male vrijednosti** ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine (Uredba Komisije EU br.1401/2013 od 18 prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore)

Ime i prezime  
poduzetnika:

Naziv tvrtke:

Adresa tvrtke:

U 2013.

Nazivi državnih tijela ili osoba koje su odobrile malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

U 2014.

Nazivi državnih tijela ili osoba koje su odobrile malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

U 2015.

Nazivi državnih tijela ili osoba koje su odobrile malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Iznos ukupno  
primljenih potpora- kn:

\_\_\_\_\_ (mjesto i datum izjave)

M.P.

zastupanje

\_\_\_\_\_ Ime i prezime te potpis vlasnika/osobe ovlaštene za

Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana 18. travnja 2016. godine, donio je

**O D L U K U**  
**o osnivanju Povjerenstva za**  
**provedbu programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom osniva Povjerenstvo za provedbu Programa kreditiranja „Poduzetnik u turizmu 2016“ (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

**Članak 2.**

Povjerenstvo ima predsjednika i osam članova i to:

- Melita Raukar, predstavnik Županije – predsjednica Povjerenstva,
- Dr.sc. Hrvoje Pende, predstavnik Županije – zamjenik predsjednice Povjerenstva,
- Barbara Bernetić Ćiković, predstavnica Erste & Steiermärkische bank d.d. – članica, Miroslav Čolić, zamjenik članice
- Norman Žulj, predstavnik Privredne banke Zagreb d.d. – član, Diego Marot – zamjenik člana
- Nada Festini, predstavnica Raiffeisenbank Austria d.d. – članica
- Darko Tončinić predstavnik Hrvatske poštanske banke d.d. – član Sandra Rosmani Turković, zamjenica člana
- Dijana Pinčan, predstavnica Istarske kreditne banke Umag d.d. – članica
- Silvana Birin Bašić, predstavnica Slatinske banke d.d. – članica Joško Lugović, zamjenik članice

**Članak 3.**

Zadaci Povjerenstva su:

- zaprimiti i obraditi zahtjeve za kredit,
- dati mišljenja o zahtjevima za poduzetničke kredite i dostaviti ih poduzetnicima,
- pratiti realizaciju programa „Poduzetnik u turizmu 2016“

**Članak 4.**

Povjerenstvo radi na sjednicama. Na sjednici Povjerenstva vodi se zapisnik.

Povjerenstvo donosi mišljenja većinom glasova svih članova Povjerenstva.

## Članak 5.

Članovi Povjerenstva nemaju pravo na naknadu.

## Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije.

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/15  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-7  
Rijeka, 18. travnja 2016.



**Župan**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana 18. travnja 2016. godine, donio je

## **P R A V I L N I K** **vizualnog identiteta Primorsko-goranske županije**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom vizualnog identiteta Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) :

- propisuje se vizualni identitet Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: vizualni identitet),
- utvrđuju se obveze i pravila korištenja vizualnog identiteta na projekte i aktivnosti koji se financiraju sredstvima Primorsko-goranske županije, te u kojima se Primorsko-goranska županija pojavljuje kao pokrovitelj, supokrovitelj, sufinancijer ili donator,
- utvrđuju se obveznici primjene vizualnog identiteta i način dobivanja odobrenja za korištenje,
- određuje se upravno tijelo nadležno za davanje odobrenja za korištenje vizualnog identiteta.

#### **Članak 2.**

Pod projektima i aktivnostima iz članka 1. podstavka 2. ovog Pravilnika podrazumijevaju se tekući i kapitalni projekti i aktivnosti koji su u Proračunu planirani kao subvencije, donacije i pomoći krajnjim korisnicima.

Pod projektima se smatraju i kapitalni projekti proračunskih korisnika Primorsko-goranske županije planirani u Proračunu Primorsko-goranske županije.

Obvezu primjene odredbi ovog Pravilnika putem ugovornih odredbi imaju korisnici sredstava Proračuna Primorsko-goranske županije:

- kada je pojedina aktivnost ili tekući projekt sufinanciran u iznosu jednakom ili većem od 20.000,00 kuna po pojedinom korisniku i pojedinoj namjeni
- kada je kapitalni projekt sufinanciran u iznosu jednakom ili većem od 100.000,00 kuna po pojedinom korisniku i pojedinoj namjeni.

Za aktivnosti ispod 20.000,00 kuna, a za koje se procijeni da su od značaja za Primorsko-goransku županiju ugovorom se može predvidjeti primjena odgovarajućih odredbi ovoga Pravilnika, o čemu odlučuje nadležno upravno tijelo prilikom sastavljanja ugovora.

#### **Članak 3.**

Sredstva za primjenu ovog Pravilnika osiguravaju se dijelom iz upravnog tijela Primorsko-goranske županije u kojem se obavljaju poslovi odnosa s javnošću (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), a dijelom ih osiguravaju korisnici u okviru proračuna projekta i aktivnosti.

#### **Članak 4.**

Obvezu primjene odredbi ovog Pravilnika imaju upravna tijela Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: upravna tijela) kao i putem ugovornih odredbi korisnici sredstava Proračuna Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: korisnici), te vanjski partneri u projektu.



## II. ZNAKOVLJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

### Članak 5.

Vizualni identitet označava se znakovljem kao odvojenim obilježjima Primorsko-goranske županije.

Znakovlje Primorsko-goranske županije su grb, logotip i znak.

Uporaba grba Primorsko-goranske županije uređena je Odlukom o utvrđivanju mjerila za uporabu grba i zastave Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 9/10).

Vizualnim identitetom obuhvaćeni su:

- Logotip (okomiti i položeni),
- Znak,
- Tipografija (osnovna i pomoćna),
- Ukrasna tipografija
- Pomoćni grafički elementi.

Logotip je tiskan pisanim slovima, a sastoji se od naziva „Primorsko-goranska županija“ pri čemu je riječ „primorsko“ u plavoj, „goranska“ u zelenoj i „županija“ u sivoj boji.

Znak je tiskan pisanim slovima, a sastoji se od prvih početnih slova naziva naziva „Primorsko-goranska županija“ pri čemu je riječ „p“ u plavoj, „goranska“, „g“ u zelenoj i „ž“ u sivoj boji.

Vizualnim identitetom definirani su izgled, odnos sastavnih elemenata, zakonitost čistih područja i varijante boja (osnovne i pomoćne).

Izgled logotipa i znaka i odnos njihovih sastavnih elemenata definiran je Priručnikom standarda vizualnog identiteta koji čini sastavni dio ovog Pravilnika, ali se ne objavljuje u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

### Članak 6.

Znakovlje Primorsko-goranske županije korisnici mogu koristiti samo uz odobrenje Upravnog odjela.

Zahtjev za odobrenje korisnik podnosi Upravnom odjelu u pisanom obliku, a zahtjev mora sadržavati podatke o podnositelju zahtjeva (ime i prezime/naziv pravne osobe, adresa prebivališta/sjedišta, osobni identifikacijski broj – OIB), te mora sadržavati kratko obrazloženje.

Upravni odjel će odobriti korištenje znakovlja Primorsko-goranske županije ukoliko je zahtjev potpun i ako se znakovlje Primorsko-goranske županije namjerava koristiti u svrhu promocije i/ili izvještavanja javnosti.

Izuzetno, Upravni odjel može korištenje znakovlja Primorsko-goranske županije odobriti i u drugim posebno opravdanim slučajevima.

### Članak 7.

Pored znakovlja Primorsko-goranske županije korisnicima može biti odobreno i korištenje vlastitog znakovlja u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Kao element vizualnog naglašavanja suradnje i partnerstva, umjesto odvojenih obilježja Primorsko-goranske županije i korisnika, može se koristiti i kombinirano obilježje - zajednički znak Primorsko-goranske županije i korisnika.

Odobrenje za korištenje zajedničkog znaka daje Upravni odjel.

Slika primjera zajedničkog znaka (prilog 3) sastavni je dio ovog Pravilnika.

### **Članak 8.**

Puni naziv Primorsko-goranske županije mora se koristiti kada god je to moguće. Nije dozvoljeno korištenje akronima / skraćenih naziva.

Grb Primorsko-goranske županije ističe se uz tekst "Primorsko-goranska županija", a logotip i znak Primorsko-goranske županije u pravilu se koriste bez isticanja teksta „Primorsko-goranska županija“.

Znak Primorsko-goranske županije koristi se u pravilu u digitalnim oblicima komunikacije (ikona) te iznimno publikacijama.

Grb, logotip i/ili znak obavezno se koristi na svim materijalima namijenjenima javnosti. Primorsko-goranska županija u svojim aplikacijama vizualnog identiteta koristi osnovnu i pomoćnu tipografiju, a korisnici samo pomoćnu, osim u slučaju samostalnog licenciranja tipografije.

### **Članak 9.**

Na materijalima namijenjenim javnosti u okviru aktivnosti koje se financiraju sredstvima Primorsko-goranske županije nisu dozvoljene promidžbene poruke komercijalnog sadržaja pravnih osoba.

Izuzetno, Upravni odjel, uz suglasnost upravnog tijela Primorsko-goranske županije koje prati projekt ili aktivnost, u posebno opravdanim slučajevima može odobriti korištenje promidžbenih poruka iz stavka 1. ovoga članka.

## **III. APLIKACIJE VIZUALNOG IDENTITETA**

### **Članak 10.**

Aplikacije vizualnog identiteta priprema, odobrava i distribuira Upravni odjel. Osnovne aplikacije osobito uključuju:

- memorandum
- posjetnice
- e-mail
- mape
- koverta
- blokove
- vrećice
- kemijske olovke
- priznanja / uvjerenja / diplome / zahvalnice
- čestitke
- kalendare
- brošure
- kataloge
- letke
- oglase
- web stranice
- pasice (npr. facebook zaglavlje)
- powerpoint prezentacije
- roll-upove
- plakate / transparente / banere
- zastave / stolne zastavice
- table i ploče
- pločice za vrata
- naljepnice

- sitni promidžbeni materijal (ljepljive trake, upaljače, otvarače i dr.)
- aplikacije na tekstilne materijale
- aplikacije na keramiku
- aplikacije na staklo
- aplikacije na druge materijale

Kod odabira medija za aplikaciju mora se voditi računa o primjerenosti korištenja u svrhu javne promidžbe i/ili izvještavanja javnosti.

Upravni odjel može, u posebno opravdanim slučajevima, dopustiti korištenje i drugih aplikativnih oblika, izvan onih koji su određeni stavkom 2. ovoga članka.

## **VI. INFORMATIVNI I KOMUNIKACIJSKI MATERIJALI**

### **Članak 11.**

Pod informativnim i komunikacijskim materijalima osobito se podrazumijevaju:

- Javne kampanje
- Plakati, jumbo plakati, svjetleći plakati
- Video/audio spotovi
- Publikacije
- Internetske stranice
- Potpisi e-mail poruka
- Transparenti i baneri
- Table i spomen ploče
- Oglasi
- Naljepnice i oznake za imovinu

### **Članak 12.**

U promociji projekata i aktivnosti sufinanciranih od strane Primorsko-goranske županije mogu se koristiti i publikacije koje uključuju letke, informacije o uspješnim projektima, brošure, biltene i dr.

Znakovlje Primorsko-goranske županije i korisnika bit će tiskano na naslovnoj strani svih publikacija.

U slučaju sudjelovanja vanjskih partnera u projektu, Upravni odjel može dati odobrenje da se pored znakovlja iz stavka 2. ovog članka koristi i znakovlje tih partnera.

Poseban okvir tiska se na unutarnjoj strani naslovnice, a mora sadržavati:

- naziv programa
- naziv izdavača
- datum izdavanja

### **Članak 13.**

Pri izradi naslovne internetske stranice projekta ili aktivnosti financiranih od strane Primorsko-goranske županije potrebno je planirati sljedeći sadržaj:

- znakovlje Primorsko-goranske županije
- link na web stranice Primorsko-goranske županije, uz sljedeći tekst:

“Za informacije o ostalim programima financiranima sredstvima Primorsko-goranske županije, kao i za ostale informacije o Primorsko-goranskoj županiji, pozivamo Vas da posjetite web stranice Primorsko-goranske županije.” Podcrtani tekst je ujedno link na adresu (URL): <http://www.pgz.hr>

#### **Članak 14.**

Pri komunikaciji e-mail porukama u potpisu e-maila obavezno je navesti slijedeće podatke:

- logotip (vertikalni u boji)
- ime i prezime
- naziv radnog mjesta
- naziv „Primorsko-goranska županija“ i upravnog tijela
- adresu, broj telefona i faksa
- e-mail i web adresu PGŽ
- izjavu o odricanju od odgovornosti na hrvatskom i engleskom jeziku

#### **Članak 15.**

Privremene i informativne ploče kojima se označava sudjelovanje Primorsko-goranske županije u financiranju projekta postavljaju se na vidljivo mjesto na lokaciji projekta.

Ploče moraju biti postavljene tijekom cijelog trajanja projekta, nakon čega se na završeni objekt stavlja informativna ploča s informacijom o tome da je projekt financiran sredstvima Primorsko-goranske županije.

Broj i veličina ploče određuju se u skladu sa značajem projekta, a trošak izrade ploča snosi nositelj projekta/investicije.

Ploče moraju biti jasno vidljive kako bi prolaznici mogli pročitati i razumjeti prirodu projekta.

Informativni elementi koji moraju biti na pločama su:

- naziv projekta/investicije
- znakovlje Primorsko-goranske županije
- znakovlje korisnika
- Iznos investicije i predviđen rok završetka

Po dovršetku radova na infrastrukturnim i drugim većim objektima, a najkasnije šest mjeseci nakon dovršetka radova, odnosno dobivanja uporabne dozvole, privremene ploče moraju se zamijeniti informativnim pločama.

Obvezni elementi na informativnim pločama su:

- naziv projekta/investicije
- znakovlje Primorsko-goranske županije
- znakovlje korisnika
- iznos investicije uključivo cijenu nadzora

#### **Članak 16.**

Pri pokretanju novih programa, natječaja i drugih značajnijih događaja mogu se koristiti javni oglasi i najave (pisani audio, video, on-line).

Najave moraju sadržavati znakovlje Primorsko-goranske županije i korisnika te trećih partnera, u slučaju njihovog sudjelovanja, uz poštivanje odredbi ovog Pravilnika.

#### **Članak 17.**

Naljepnice se koriste za označavanje nepokretne imovine i/ili pokretne imovine (vozila, strojevi i slično), koji su kupljeni u okviru projekta financiranog sredstvima Primorsko-goranske županije.

Naljepnice moraju biti postavljene na vidljivim mjestima na prednjoj strani objekta ili pokretne imovine.

Veličina naljepnica ovisit će o raspoloživom mjestu, a grafičko rješenje mora uključivati i znakovlje Primorsko-goranske županije uz poštivanje odredbi ovog Pravilnika.

Trošak izrade naljepnica snosi nositelj projekta/investicije.

#### **Članak 18.**

Za nadzor nad provođenjem ovog Pravilnika zadužen je Upravni odjel i upravna tijela koja prate projekte i aktivnosti financirane od strane Primorsko-goranske županije.

Upravna tijela iz stavka 1. ovoga članka dužna su ugovorom predvidjeti postupanja u slučaju nepridržavanja odredbi ovog Pravilnika (obveza povrata financijskih sredstava i sl.).

Radi ujednačenog izgleda i sadržaja aplikacija vizualnog identiteta, za njihovu je izradu nadležan Upravni odjel.

Za posebna pitanja vezana za odnose s medijima, pripremu protokola te izradu materijala i tekstova upravna tijela dužna su konzultirati Upravni odjel.

Za sva pitanja i komentare vezane za odredbe ovog Pravilnika otvorena je adresa elektronske pošte : [info@pgz.hr](mailto:info@pgz.hr).

### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 19.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik vizualnog identiteta projekata i aktivnosti financiranih sredstvima Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 1/13).

#### **Članak 20.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“, na web stranicama Primorsko-goranske županije i na Share Pointu.

Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se i u odnosu na projekte i aktivnosti koji su započeli prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, a biti će dovršeni nakon njegovog stupanja na snagu.

KLASA: 022-04/16-01/15  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-11  
Rijeka, 18. travnja 2016.



**Župan**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

Na temelju članka 30. stavak 2. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Službene novine“ broj 34/15), članka 16. i 17. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu („Službene novine“ broj 34/15), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13-pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana 18. travnja 2016. godine, donio je

### **ODLUKU**

***o prvom rasporedu sredstava za sufinanciranje programa i projekata u području branitelja i stradalnika, demokratske političke kulture, duhovnosti, hobističke djelatnosti, ljudskih prava, međunarodne suradnje, zaštite okoliša i prirode, te civilne zaštite, u 2016. godini***

#### **I.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za 42 prijavitelja s ukupno 47 programa/projekata pristiglih na Javni poziv za prijavu za sufinanciranje programa i projekata programa i projekata u području branitelja i stradalnika, demokratske političke kulture, duhovnosti, hobističke djelatnosti, ljudskih prava, međunarodne suradnje, zaštite okoliša i prirode, te civilne zaštite, u 2016. godini s ukupno 742.500,00 kuna i to:

<b>Red. broj</b>	<b>Program/projekt</b>	<b>Prijavitelj</b>	<b>Odobreni iznos u kn</b>
1.	Redovne programske aktivnosti SABA 2016. godine	Savez antifašističkih boraca i antifašista PGŽ	125.000,00
2.	Redovna djelatnost UDVDR Podružnice PGŽ za 2016.	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata – Podružnica PGŽ	43.000,00
3.	Godišnji program rada Matice umirovljenika za 2016. godinu	Matica umirovljenika PGŽ	232.000,00
4.	Edukacija članova udruge - tečaj informatike	Udruga antifašističkih boraca i antifašista otoka Krka	5.000,00
5.	Sanacija oplote postolja spomenika	Udruga antifašističkih boraca i antifašista Grada Delnice	5.000,00
6.	Održavanje tradicije hrvatske obrambene vojske u obrani Hrvatske države, naroda i domovine	Hrvatski domobran - Udruga ratnih veterana Hrvatske – Ogranak Rijeka	10.000,00
7.	Da se ne zaboravi	Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata PGŽ – Rijeka	25.000,00
8.	Zajedno da se ne zaboravi - obilježavanje obljetnica i blagdana	Udruga udovica hrvatskih branitelja Domovinskog rata PGŽ – Rijeka	20.000,00
9.	Komemoracija i obilježavanje godišnjica	Udruga hrvatskih branitelja dragovoljaca Domovinskog rata PGŽ - Lukeži	5.000,00
10.	Unapređenje psihosocijalne i zdravstvene skrbi u kvaliteti života HRVI kao osoba s invaliditetom	Zajednica udruga HVIDR-e PGŽ – Rijeka	30.000,00

11.	Socijalizacija i psihoterapija branitelja i osoba sa invalidnošću, športski ribolov na slatkim vodama i u moru	HVIDR-a Crikvenica	3.000,00
12.	Promocija vrijednosti Domovinskog rata u osnovnim školama kroz prezentaciju DVD-a o Domovinskom ratu		3.000,00
13.	21. obljetnica vojno-redarstvene akcije "Oluja", svečani mimohod Grad Vrbovsko	Udruga HVIDR-a Gorski kotar - Vrbovsko	7.000,00
14.	Obilježavanje i posjet Malešnice i Ličkom ratištu	Udruga branitelja veterana Vojne policije – Podružnica PGŽ – Rijeka	3.000,00
15.	Pomoć članovima sa posebnim potrebama		3.000,00
16.	Druga knjiga o sudjelovanju ljudi s područja bivše Općine Crikvenica u Domovinskom ratu	Hrvatski časnički zbor Vinodol - Crikvenica	8.000,00
17.	Uređenje delničkog potoka	Udruga mladih "Re-volt" Delnice	6.000,00
18.	Nacionalni dan protiv nasilja nad ženama i Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama	Centar za participaciju žena u društvenom životu – Rijeka	2.500,00
19.	Međunarodni dan žena		2.000,00
20.	Skupljanje podataka, pisanje i izdavanje monografije - bibliografskog leksikona "Žene našeg kraja PGŽ"		4.000,00
21.	Prikupljanje i pružanje materijalne pomoći te pružanje socijalne i psihološke pomoći i zdravstvene njege obiteljima i osobama u kriznim stanjima, pružanje pomoći starijim osobama u PGŽ	Dobrotvorno društvo Merhamet - Rijeka	6.000,00
22.	Posjet fruškogorskim manastirima	Srpska pravoslavna Crkvena opština Moravice	6.000,00
23.	Izdavanje znanstvenog časopisa "Pomorski zbornik" br. 52	Udruga za proučavanje i razvoj pomorstva Rijeka	8.000,00
24.	Održavanje Web stranice, kvalitetnije obavještavanje članova kroz članke na stranicama	Udruga pomorskih kapetana Sjevernog Jadrana Kraljica mora - Rijeka	8.000,00
25.	Gljive naših krajeva	Međunarodna gljivarska udruga "Krasnica "Bakarac	3.000,00
26.	Savjetovanje potrošača	Potrošački centar Rijeka	5.000,00
27.	Živa knjižnica - ne sudi knjige po koricama	Udruga za ljudska prava i građansku participaciju "PaRiter" Rijeka	10.000,00
28.	Aktivizam	Udruga Kreativni kolektivni kombinat – Rijeka	4.000,00
29.	Informativno-komunikacijska kampanja za poticanje energetske obnove, modernizaciju telekomunikacijskih sustava te primarne selekcije otpada u	Udruga stanara suvlasnika stambenih zgrada PGŽ Rijeka	11.000,00

	stambenim zgradama		
30.	Izložba i uprizorenje živih jaslica	Udruga za očuvanje Moravičkih starina Turanj – Brod Moravice	2.000,00
31.	Kupski kanal		3.000,00
32.	Izdavanje lista "Runolist"	Društvo Gorana Rijeka	5.000,00
33.	Budimo odgovorni za život zajednice u kojoj živimo	Klub Sušačana Rijeka	8.000,00
34.	Europske mogućnosti za mlade u Primorsko-goranskoj županiji	Centar tehničke kulture Rijeka	7.000,00
35.	Dani frankofonije u Rijeci 2016. godine	Društvo hrvatsko-francuskog prijateljstva – Francuska alijansa Rijeka	14.000,00
36.	Zeleno plavi dragulj	Hrvatsko-arapsko društvo prijateljstva Rijeka	10.000,00
37.	Zbrinjavanje i udomljavanje pasa i mačaka	Riječka udruga prijatelja životinja – Rijeka	5.000,00
38.	Unaprjeđenje uzgojnog centra Gorski kotar "Korak naprijed"	Udruga za zaštitu životinja "Tetrijež" - Prezid	8.000,00
39.	Agrometeorološki mozaik za mlade - "Požar, žestok neprijatelj šuma"	Hrvatsko agrometeorološko društvo – Zagreb	4.000,00
40.	Zaštitimo i sačuvajmo rijeku Kupu "Eko Kupa 2016"	Udruga za sport, rekreaciju i turizam Kupa – Brod na Kupu	6.000,00
41.	Moja Primorsko-goranska županija bez azbesta	Udruga „Moj otok“ Punat	10.000,00
42.	2. zeleni filmski festival	Ekološki socijalni forum Rijeka	10.000,00
43.	Osposobljavanje i edukacija vezane uz razvoj sustava zaštite i spašavanja na području PGŽ	Udruga za promicanje vrijednosti i tehnika civilne zaštite EIRipio- Hreljin	10.000,00
44.	Eko akcije Torkul i Podurinj - čišćenje podmorja uvale	Klub podvodnih aktivnosti INA - Kostrena	4.000,00
45.	Nastavak uređenja prostora Kluba 138. brigade HV	Klub 138. brigade HV "Goranski risovi" Delnice	5.000,00
46.	Duhovni centar za mlade	Župa svetog Ivana Nepomuka Vrbovsko	20.000,00
47.	Stalni postav tradicijske i građanske odjeće 19. i 20. stoljeća	Udruga "Gromišćina zemja" Čavle	9.000,00

## II.

Odobrena novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke rasporedit će se na sljedeći način:

- za programe/projekte od rednog broja 1 do rednog broja 3, za ukupno 3 programa/projekta od 3 prijavitelja, s pozicije **12 03 02 01 Tekuće donacije županijskim zajednicama udruga** u ukupnom iznosu od 400.000,00 kuna;
- za programe/projekte od rednog broja 4 do rednog broja 42, za ukupno 39 programa/ projekta od 34 prijavitelja, s pozicije **12 03 01 Tekuće donacije neprofitnim organizacijama**, u ukupnom iznosu od 294.500,00 kuna;



- za programe/projekte od rednog broja 43 do rednog broja 44, za ukupno 2 programa/projekta od 2 prijavitelja, s pozicije **12 02 03 01 Tekuće donacije udrugama od značaja za sustav zaštite i spašavanja**, u ukupnom iznosu od 14.000,00 kuna;
- za programe/projekte od rednog broja 45 do rednog broja 47, za ukupno 3 programa/projekta od 3 prijavitelja, s pozicije **12 03 03 03 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama**, u ukupnom iznosu od 34.000,00 kuna;

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/15  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-13  
Rijeka, 18. travnja 2016.



Na temelju članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2016. godinu ("Službene novine" broj 34/16), članka 52. točke 6. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14, 16/15 i 3/16), članka 10. stavka 5. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 14/13 i 6/14) i članka 14. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21 od 3. veljače 2014.), na prijedlog Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma u 2016. godini u sklopu provedbe programa „Unapređenje turizma“ u 2016. godini, Župan Primorsko-goranske županije dana 18. travnja 2016. godine, donio je

## **O D L U K U**

**o odabiru kapitalnih projekata razvoja turizma radi dodjele kapitalne pomoći sa svrhom realizacije proračunske aktivnosti „Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma“ za 2016. godinu**

### **I.**

Odlukom o odabiru kapitalnih projekata razvoja turizma radi dodjele kapitalne pomoći sa svrhom realizacije proračunske aktivnosti „Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma“ u 2016. godini odabiru se projekti te se za sufinanciranje istih raspoređuju novčana sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2016. godinu, Razdjel 8 – Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, pozicija 80 07 04 15 – Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma / kapitalne pomoći unutar općeg proračuna, u ukupnom iznosu od 700.000,00 (sedamstotisuća) kuna.

### **II.**

Novčana sredstva navedena u točki I. ove Odluke raspoređuju se pojedinačno po korisnicima, namjenski za sufinanciranje odabranih projekata s iznosima kako slijedi:

- (1) Grad Cres
  - Uređenje javne turističke infrastrukture na obalnoj šetnici od AC "Kovačine" do TN Gavza ..... 100.000,00 kuna
- (2) Grad Čabar
  - Oplemenjivanje prostora izradom murala..... 80.000,00 kuna
- (3) Grad Krk
  - Vježbalište na otvorenom kupalištu Dražica ..... 80.000,00 kuna
- (4) Grad Vrbovsko
  - Šetnica u Kamačniku, 1. faza..... 100.000,00 kuna
- (5) Općina Brod Moravice
  - Rekonstrukcija krovišta - "Kuća Delač, 1644."..... 70.000,00 kuna
- (6) Općina Lokve
  - Uređenje sanjkališta "Špičunak - Jezero" ..... 100.000,00 kuna
- (7) Općina Lovran
  - „Lungo fitness“ ..... 60.000,00 kuna

- (8) Općina Matulji
- Uređenje turističko-informativnog centra Općine Matulji .....40.000,00 kuna
- (9) Općina Skrad
- Obnova mostova i staza u izletištu Zeleni vir ... .....70.000,00 kuna

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/15  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-15  
Rijeka, 18. travnja 2016.



**Župan**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

*[Handwritten signature]*

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ br. 140/05, 75/09, 153/09, 14/14 i 21/16), i članka 52. točka 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13-pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14 i 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije donosi

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Stručne komisije za utvrđivanje stanja lovišta i provođenja lovnogospodarske osnove u zajedničkom otvorenom lovištu broj VIII/129 „Dubračina“**

#### **I.**

Imenuje se Stručna komisija za utvrđivanje stanja lovišta i provođenja lovnogospodarske osnove u zajedničkom otvorenom lovištu broj VIII/129 „Dubračina“ (u daljnjem tekstu: Komisija) u sljedećem sastavu:

- 1. Mr. sc. Blaženka Kulić**, savjetnica za lovstvo i šumarstvo II u Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj - **predsjednica**;
- 2. Arinka Pavić**, dipl. ing. šum., **članica**;
- 3. Dean Švob**, dipl. ing. šum., upravitelj Šumarije Rijeka - **član**.

#### **II.**

Zadaci Komisije su:

- izlaskom na teren zapisnički utvrditi stanje lovišta i provedbe lovnogospodarske osnove, planirane i ostvarene vrijednosti matičnog fonda glavnih vrsta divljači, ostvareni lov te ostale aktivnosti propisane temeljem važeće lovnogospodarske osnove za lovište VIII/129 „Dubračina“;
- zabilježiti i ostale pojedinosti vezane uz primopredaju lovišta, eventualne nadoknade negativne razlike divljači odnosno lovnotehničkih i lovnogospodarskih objekata;
- Izvješće o stanju lovišta i provedbe lovnogospodarske osnove dostaviti Županu u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke

#### **III.**

Komisija odlučuje na sjednicama koje saziva predsjednica Komisije.

Komisija donosi odluke većinom glasova svih članova.

O svakoj održanoj sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik potpisuju nazočni članovi Komisije.

#### **IV.**

Članu Komisije, osim zaposlenima u Primorsko-goranskoj županiji, za nazočnost sjednici pripada neto naknada u visini dnevnice za službena putovanja koja se priznaje zaposlenima u upravnim tijelima Primorsko-goranske županije kao i naknada prijevoznih troškova od mjesta stanovanja do mjesta održavanja sjednice, ako je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta održavanja sjednice više od 20 kilometara.

**V.**

Stručne i administrativne poslove za Komisiju obavlja Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

**VI.**

Komisija prestaje s radom nakon što Župan usvoji izvješće iz točke II. podtočke 3. ove Odluke.

**VII.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/15  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-19  
Rijeka, 18. travnja 2016.



**Župan**

**Zlatko Komadina, dipl.ing.**

Na temelju članka 52. točke 8. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/14 i 16/15 i 3/16), Župan Primorsko-goranske županije dana 18. travnja 2016. godine, donio je

## **O D L U K U**

### **o utvrđivanju upravnog tijela Primorsko-goranske županije nadležnog za rješavanje o žalbama na rješenja jedinica lokalne samouprave o utvrđivanju naknade za katastarsku izmjeru**

#### **I.**

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša će temeljem odredaba Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst i 137/15-ispravak) rješavati o žalbama na rješenja jedinica lokalne samouprave o utvrđivanju naknade za katastarsku izmjeru.

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/16-01/15  
URBROJ: 2170/1-01-01/5-16-21  
Rijeka, 18. travnja 2016.

