



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
graditeljstvo i zaštitu okoliša

KLASA: 402-01/14-01/4
URBROJ: 2170/1-03/1-15-150
U Rijeci, 26.ožujak 2015.

Materijal izrađen od strane: Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje PGŽ“

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O POSLOVANJU
JAVNE USTANOVE „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE“ ZA 2014. GODINU**

1. Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu
2. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti Javnoj ustanovi „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za korištenje ostvarenog viška vlastitih prihoda u 2014. godini
3. Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ u 2014. godini



Pročelnica

Doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković, dipl.ing.građ.



Materijal pripremile:
Tihana Kajić, oec.
Tanja Fatur, dipl.oec.

I. PRAVNI OSNOV

Temeljem članka 33. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu („Službene novine“ broj 36/14), ustanove čiji je osnivač Primorsko-goranska županija dužne su dostaviti Županu, putem nadležnog upravnog tijela, godišnji izvještaj o poslovanju najkasnije 30 dana od isteka roka utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj: 3/15). Stavkom 4. istog članka navedene Odluke propisano je da izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja, a na što suglasnost daje Župan. Predmetno izvješće proračunski nadležno upravno tijelo dužno je dostaviti županu najkasnije do 1. lipnja tekuće godine.

Sukladno članku 28. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ Upravno vijeće dužno je donijeti izvješće o ostvarenju financijskog plana i izvješće o ostvarenju programa rada za prethodnu godinu, te ga dostaviti Županu. Pored navedenog sukladno zaključku Županijske skupštine (KLASA: 021-04/10-01/3 URBROJ: 2170/1-05-01/5-10-40 od 18. ožujka 2010. godine), uz izvješće o poslovanju ustanove mora se priložiti i izvješće o radu upravnog vijeća u prethodnoj godini.

Upravno vijeće Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ na 8. sjednici održanoj 20. ožujka 2015. godine donijelo je Godišnje izvješće o poslovanju za 2014. godinu. Također je utvrdilo Prijedlog odluke o korištenju neutrošenih sredstava ostvarenih obavljanjem vlastite djelatnosti.

II. OBRAZLOŽENJE

Javna ustanova „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ osnovana je odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja, a započela je s radom 1. siječnja 2008. godine. Sukladno odluci Primorsko-goranske županije vezano za prijenos vlasničkog udjela u RRA „Porin“ d.o.o. preuzeti su od studenog 2014. godine privremeno troje djelatnika „Porin“-a, koji obavljaju stručne poslove vezano za pripremu i provedbu Razvojne strategije Primorsko-goranske županije i drugih županijskih razvojnih projekata kao i poslove vezano za vođenje projekata financiranih iz programa EU.

Osnivač Zavoda je Primorsko-goranska županija, te se sredstva za rad Zavoda osiguravaju u županijskom proračunu. Temeljem zakona i općih akata sredstva za rad Zavoda mogu se, pored sredstava županijskog proračuna, osigurati i obavljanjem propisane djelatnosti kao vlastiti prihod.

Cjelokupno detaljno Izvješće o ostvarenju Financijskog plana Zavoda za 2014. godinu i Izvješće o ostvarenju Programa rada za 2014. godinu dostavljaju se u prilogu ovog materijala, a u nastavku se daje sažeto obrazloženje ostvarenja Financijskog plana i Programa rada u 2014. godini.

1. IZVJEŠĆE O OSTVARENJU FINACIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA JAVNE USTANOVE „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO- GORANSKE ŽUPANIJE“ ZA 2014. GODINU

Financijskim planom Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu planirani su prihodi Zavoda za obavljanje redovne djelatnosti i realizaciju programa, a činila su ih sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2014. godinu, unutar Razdjela 3., Glave 2., te vlastiti prihodi koje Zavod može ostvarivati obavljanjem djelatnosti prostornog uređenja.

1.1. Prihodi

Financijskim planom za 2014. godinu planirano je ostvarenje prihoda u ukupnom iznosu od 9.474.036,34 kuna, od čega 9.216.000,00 kuna iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a 258.036,34 kuna vlastitih prihoda. Neutrošena sredstva iz 2013. godine iznosila su 2.609,64 kuna.

Tijekom 2014. godine, ukupno je za obavljanje redovne djelatnosti i provođenje programa Zavoda ostvaren prihod u iznosu od 7.809.629,26 kuna, odnosno 82,43% u odnosu na planirana sredstva, od čega 7.656.512,32 iz Proračuna Primorsko-goranske županije, te ukupno 153.116,94 kuna prihoda od obavljanja vlastite djelatnosti.

Ukupno osigurana i raspoloživa sredstva u Financijskom planu za 2014. godinu prikazana su u tablici 1.

Tablica 1. Ukupno osigurana sredstva u Financijskom planu za 2014. godinu

Ekonom. klasifik.	RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2014. godinu			Neutrošena sredstva iz 2013.
		Ukupno Plan za 2014.	Proračun PGŽ	Vlastiti prihodi	
Program	Redovna djelatnost JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	6.463.036,34	6.215.000,00	248.036,34	2.609,64
	<i>Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"</i>	<i>4.388.450,00</i>	<i>4.388.450,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
31	Rashodi za zaposlene	4.388.450,00	4.388.450,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	3.699.650,00	3.699.650,00	0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad	3.699.650,00	3.699.650,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	72.300,00	72.300,00	0,00	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	72.300,00	72.300,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	616.500,00	616.500,00	0,00	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	552.900,00	552.900,00	0,00	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	63.600,00	63.600,00	0,00	0,00
	<i>Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"</i>	<i>2.074.586,34</i>	<i>1.826.550,00</i>	<i>248.036,34</i>	<i>2.609,64</i>
32	Materijalni rashodi	1.924.683,84	1.796.647,50	128.036,34	2.609,64
321	Naknade troškova zaposlenima	146.847,50	146.847,50	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	15.097,50	15.097,50	0,00	0,00

3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	80.750,00	80.750,00	0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	51.000,00	51.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
3223	Energija	175.000,00	175.000,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00
3225	Sitan inventar i autogume	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.067.036,34	940.000,00	127.036,34	2.609,64
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	285.000,00	285.000,00	0,00	2.609,64
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.500,00	15.500,00	10.000,00	0,00
3234	Komunalne usluge	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	102.036,34	95.000,00	7.036,34	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	240.000,00	190.000,00	50.000,00	0,00
3238	Računalne usluge	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	204.500,00	144.500,00	60.000,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	5.800,00	1.000,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	5.800,00	1.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.000,00	204.000,00	0,00	0,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
3294	Članarine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	146.902,50	26.902,50	120.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	134.375,00	14.375,00	120.000,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	130.000,00	10.000,00	120.000,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.375,00	4.375,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.527,50	12.527,50	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	12.527,50	12.527,50	0,00	0,00
Program	Programi JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	3.011.000,00	3.001.000,00	10.000,00	0,00
	<i>Prostorno planiranje</i>	<i>823.000,00</i>	<i>813.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	823.000,00	813.000,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	16.065,00	16.065,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	10.065,00	10.065,00	0,00	0,00

3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	788.635,00	778.635,00	10.000,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	692.572,50	692.572,50	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	40.000,00	30.000,00	10.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2013.	39.062,50	39.062,50	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	<i>Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora</i>	<i>917.000,00</i>	<i>917.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	917.000,00	917.000,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	877.000,00	877.000,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00
3238	Računalne usluge	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00
3238	Računalne usluge - ZR 2013.	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	<i>Projekti i programi te stručno analitičke podloge</i>	<i>1.271.000,00</i>	<i>1.271.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	1.271.000,00	1.271.000,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	29.587,50	29.587,50	0,00	0,00
3211	Službena putovanja	19.587,50	19.587,50	0,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.134.812,50	1.134.812,50	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2013.	819.812,50	819.812,50	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	91.600,00	91.600,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	91.600,00	91.600,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO GLAVA 2.	9.474.036,34	9.216.000,00	258.036,34	2.609,64

1.2. Rashodi

Ostvareni rashodi Zavoda u 2014. godini odnose se na 2 osnovna programa, a to su: *Redovna djelatnost JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“* i *Programi JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“*. Ukupno izvršenje rashoda i izdataka za 2014. godinu iznosi 7.772.381,71 kuna, od čega 7.656.512,32 iz Proračuna Primorsko-goranske županije, iznos od 113.259,75 kuna iz vlastitih prihoda, dok je preneseni višak prihoda iz 2013. godine u potpunosti utrošen.

Ukupna je ocjena da je izvršavanje planiranih aktivnosti na razini čitavog Zavoda u 2014. godini zadovoljavajuće.

Izvršavanje planiranih aktivnosti u okviru programa *„Redovna djelatnost JU Zavod“* bilo je u skladu s planiranim. Manje odstupanje u odnosu na planirana sredstva je u okviru grupe aktivnosti *Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“*, zbog toga što se pojedini izdaci ne mogu precizno odrediti, te se utrošak stvara sukladno stvarnim potrebama.

Manji je postotak ostvarenja u okviru *„Programa Zavoda“* u odnosu na godišnji plan i to najvećim dijelom zbog poteškoća u izradi pojedinih zadataka unutar Programa Zavoda. Niz problema oko usuglašavanja zahtjeva jedinica lokalne samouprave i tijela koje po posebnim propisima daju posebne uvjete, utjecalo je na dinamiku izrade prostorno planske dokumentacije, a samim time i umanjilo spomenuti postotak ostvarenja planiranih financijskih sredstava. Isto tako, na manji postotak ostvarenja planiranih aktivnosti utjecala je i izrada *„Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2015.-2020.“ godine* s obzirom da je tek u prosincu 2014. godine donesen novi Zakon o regionalnom razvoju, a donošenje *Strategije regionalnog razvoja Republike Hrvatske* za period 2015.-2020. godine, planira se tek za lipanj 2015. godine. Sve je to imalo bitnog utjecaja na izvršenje financijskog plana Zavoda.

Ali ako se u obzir uzmu preuzete ugovorene obaveze iz 2014. godine u ukupnom iznosu od 802.687,50 kuna, a za koje će se osigurati tijekom 2015. godine potrebna financijska sredstva iz neutrošenih sredstava Proračuna za 2014. godinu, izvršenje programa Zavoda tada iznosi 2.535.146,60 kuna odnosno 84,48% u odnosu na planirana županijska sredstva.

Navedeni podaci o ostvarenju Financijskog plana za 2014. godinu prikazani su u tablici 2.

Tablica 2. Ostvarenje Financijskog plana za 2014. godinu

Ekonomsk. klasifikac.	RASHODI / IZDACI	Izvršenje I.-XII. 2014.					
		Ukupno Plan za 2014.	Izvršenje Plana za 2014.	Izvršenje Proračuna PGŽ	Izvršenje vlastitih prihoda	Izvršenje neutrošenih sredstava iz 2013.	INDEKS
Program	Redovna djelatnost JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	6.463.036,34	6.039.922,61	5.924.053,22	113.259,75	2.609,64	93,45%
	<i>Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"</i>	<i>4.388.450,00</i>	<i>4.302.097,63</i>	<i>4.302.097,63</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>98,03%</i>
31	Rashodi za zaposlene	4.388.450,00	4.302.097,63	4.302.097,63	0,00	0,00	98,03%
311	Plaće (Bruto)	3.699.650,00	3.664.919,34	3.664.919,34	0,00	0,00	99,06%
3111	Plaće za redovan rad	3.699.650,00	3.664.919,34	3.664.919,34	0,00	0,00	99,06%
312	Ostali rashodi za zaposlene	72.300,00	24.900,00	24.900,00	0,00	0,00	34,44%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	72.300,00	24.900,00	24.900,00	0,00	0,00	34,44%
313	Doprinosi na plaće	616.500,00	612.278,29	612.278,29	0,00	0,00	99,32%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	552.900,00	549.974,67	549.974,67	0,00	0,00	99,47%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	63.600,00	62.303,62	62.303,62	0,00	0,00	97,96%
	<i>Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"</i>	<i>2.074.586,34</i>	<i>1.737.824,98</i>	<i>1.621.955,59</i>	<i>113.259,75</i>	<i>2.609,64</i>	<i>83,77%</i>
32	Materijalni rashodi	1.924.683,84	1.617.818,18	1.593.721,43	21.487,11	2.609,64	84,06%
321	Naknade troškova zaposlenima	146.847,50	132.768,72	132.768,72	0,00	0,00	90,41%
3211	Službena putovanja	15.097,50	14.055,30	14.055,30	0,00	0,00	93,10%
3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	80.750,00	79.997,82	79.997,82	0,00	0,00	99,07%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	51.000,00	38.715,60	38.715,60	0,00	0,00	75,91%
322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	469.066,57	469.066,57	0,00	0,00	93,81%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	95.055,14	95.055,14	0,00	0,00	95,06%
3223	Energija	175.000,00	149.093,46	149.093,46	0,00	0,00	85,20%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	210.000,00	209.994,84	209.994,84	0,00	0,00	100,00%
3225	Sitan inventar i autogume	15.000,00	14.923,13	14.923,13	0,00	0,00	99,49%
323	Rashodi za usluge	1.067.036,34	840.210,72	817.019,08	20.582,00	2.609,64	78,74%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.000,00	68.519,18	68.519,18	0,00	0,00	76,13%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	285.000,00	231.444,02	228.834,38	0,00	2.609,64	81,21%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.500,00	5.312,50	4.062,50	1.250,00	0,00	20,83%
3234	Komunalne usluge	75.000,00	61.676,35	61.676,35	0,00	0,00	82,24%
3235	Zakupnine i najamnine	102.036,34	85.176,02	85.176,02	0,00	0,00	83,48%
3237	Intelektualne i osobne usluge	240.000,00	208.611,86	189.279,86	19.332,00	0,00	86,92%
3238	Računalne usluge	45.000,00	42.550,00	42.550,00	0,00	0,00	94,56%
3239	Ostale usluge	204.500,00	136.920,79	136.920,79	0,00	0,00	66,95%

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	4.482,09	3.576,98	905,11	0,00	65,91%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	4.482,09	3.576,98	905,11	0,00	65,91%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.000,00	171.290,08	171.290,08	0,00	0,00	83,97%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.000,00	51.952,19	51.952,19	0,00	0,00	98,02%
3292	Premije osiguranja	90.000,00	73.795,97	73.795,97	0,00	0,00	82,00%
3293	Reprezentacija	40.000,00	34.524,15	34.524,15	0,00	0,00	86,31%
3294	Članarine	10.000,00	7.660,00	7.660,00	0,00	0,00	76,60%
3295	Pristojbe i naknade	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	3.357,77	3.357,77	0,00	0,00	33,58%
34	Financijski rashodi	3.000,00	2.040,41	2.040,41	0,00	0,00	68,01%
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.040,41	2.040,41	0,00	0,00	68,01%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	2.040,41	2.040,41	0,00	0,00	68,01%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	146.902,50	117.966,39	26.193,75	91.772,64	0,00	80,30%
422	Postrojenja i oprema	134.375,00	105.438,89	13.666,25	91.772,64	0,00	78,47%
4221	Uredska oprema i namještaj	130.000,00	101.063,89	9.291,25	91.772,64	0,00	77,74%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.375,00	4.375,00	4.375,00	0,00	0,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.527,50	12.527,50	12.527,50	0,00	0,00	100,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	12.527,50	12.527,50	12.527,50	0,00	0,00	100,00%
Program	Programi JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	3.011.000,00	1.732.459,10	1.732.459,10	0,00	0,00	57,54%
	<i>Prostorno planiranje</i>	<i>823.000,00</i>	<i>372.890,94</i>	<i>372.890,94</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>45,31%</i>
32	Materijalni rashodi	823.000,00	372.890,94	372.890,94	0,00	0,00	45,31%
321	Naknade troškova zaposlenima	16.065,00	5.875,00	5.875,00	0,00	0,00	36,57%
3211	Službena putovanja	10.065,00	5.875,00	5.875,00	0,00	0,00	58,37%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	788.635,00	361.330,00	361.330,00	0,00	0,00	45,82%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	692.572,50	309.562,50	309.562,50	0,00	0,00	44,70%
3239	Ostale usluge	40.000,00	12.705,00	12.705,00	0,00	0,00	31,76%
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2013.	39.062,50	39.062,50	39.062,50	0,00	0,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	5.685,94	5.685,94	0,00	0,00	37,91%
3293	Reprezentacija	15.000,00	5.685,94	5.685,94	0,00	0,00	37,91%
	<i>Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora</i>	<i>917.000,00</i>	<i>714.970,25</i>	<i>714.970,25</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>77,97%</i>
32	Materijalni rashodi	917.000,00	714.970,25	714.970,25	0,00	0,00	77,97%
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	19.030,50	19.030,50	0,00	0,00	63,44%
3211	Službena putovanja	15.000,00	7.130,50	7.130,50	0,00	0,00	47,54%

3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	11.900,00	11.900,00	0,00	0,00	79,33%
323	Rashodi za usluge	877.000,00	691.300,75	691.300,75	0,00	0,00	78,83%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	180.000,00	162.981,25	162.981,25	0,00	0,00	90,55%
3238	Računalne usluge	660.000,00	502.312,00	502.312,00	0,00	0,00	76,11%
3239	Ostale usluge	23.000,00	22.007,50	22.007,50	0,00	0,00	95,68%
3238	Računalne usluge - ZR 2013.	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	4.639,00	4.639,00	0,00	0,00	46,39%
3293	Reprezentacija	10.000,00	4.639,00	4.639,00	0,00	0,00	46,39%
	<i>Projekti i programi te stručno analitičke podloge</i>	<i>1.271.000,00</i>	<i>644.597,91</i>	<i>644.597,91</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50,72%</i>
32	Materijalni rashodi	1.271.000,00	644.597,91	644.597,91	0,00	0,00	50,72%
321	Naknade troškova zaposlenima	29.587,50	15.080,00	15.080,00	0,00	0,00	50,97%
3211	Službena putovanja	19.587,50	8.080,00	8.080,00	0,00	0,00	41,25%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	70,00%
323	Rashodi za usluge	1.134.812,50	605.174,60	605.174,60	0,00	0,00	53,33%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	190.987,10	190.987,10	0,00	0,00	76,39%
3239	Ostale usluge	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge - ZR 2013.	819.812,50	414.187,50	414.187,50	0,00	0,00	50,52%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	91.600,00	14.936,46	14.936,46	0,00	0,00	16,31%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	91.600,00	14.936,46	14.936,46	0,00	0,00	16,31%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	9.406,85	9.406,85	0,00	0,00	62,71%
3293	Reprezentacija	15.000,00	9.406,85	9.406,85	0,00	0,00	62,71%
	UKUPNO GLAVA 2.	9.474.036,34	7.772.381,71	7.656.512,32	113.259,75	2.609,64	82,04%

U privitku ovog materijala je cjelovito obrazloženje ostvarenja Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ u 2014. godini po programskim aktivnostima.

2. Prijedlog namjene viška ostvarenih vlastitih prihoda u 2014. godini

Na dan 31. prosinca 2014. godine iskazan je višak ostvarenih vlastitih prihoda u iznosu od 39.857,19 kuna. Stoga se, temeljem članka 33. stavak 4. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (SN 36/14) predlaže namjena iznosa od 39.857,19 kuna za podmirenje troška „Usluge promidžbe i informiranja“, u okviru programa „Redovna djelatnost JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“, a unutar grupe aktivnosti „Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“. Predmetni trošak namijenjen je za podmirenje troškova vezanih uz obilježavanje 30. obljetnice Javne ustanove Zavod.

III. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA U 2014. GODINI

Upravno vijeće je sukladno Odluci o osnivanju javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ i Statutom Javne ustanove tijelo koje upravlja radom Javne ustanove. Upravno vijeće ima tri člana koje imenuje Župan, a mandat članova traje četiri godine.

Temeljem Odluke Župana od 2. rujna 2013. godine (Službene novine br. 31/13) za članove Upravnog vijeća imenovani su:

1. Erik Fabijanić, predsjednik Upravnog vijeća
2. Vojko Braut, član Upravnog vijeća
3. Zorko Blečić, član Upravnog vijeća.

Tijekom 2014. godine održano je ukupno 5 sjednica Upravnog vijeća (2. travnja, 18. lipnja, 24. rujna, 29. listopada i 1. prosinca) na kojima je razmatrano ukupno 20 točaka dnevnog reda. Tijekom godine prije sazivanja sjednice o svim je točkama dnevnog reda informirana pročelnica proračunski nadležnog upravnog tijela, doc.dr.sc. Koraljka Vahtar-Jurković.

Na sjednicama Upravnog vijeća razmatrani su slijedeći materijali:

- Godišnji izvještaj o poslovanju Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2013. godinu
 - a) Godišnji obračun za 2013. godinu (financijski izvještaji)
 - b) Izvješće o ostvarenju Financijskog plana za 2013. godinu
 - c) Prijedlog namjene viška ostvarenih vlastitih prihoda u 2013. godini
- Informacija o tijeku izrade Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2015.-2020. godine
- Informacija o izrađenoj stručnoj podlozi „Mogućnosti namjernog potapanja brodova za sportsko-rekreacijske svrhe u Primorsko-goranskoj županiji“
- Izmjena Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
- Informacija o tijeku izrade Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2015.-2020. godine
- Smjernice za izradu projektnog programa uređenja Lječilišta Veli Lošinj
- Informacija o tijeku aktivnosti u 2014. godini na projektu izgradnje Doma za starije i nemoćne osobe u Voloskom
- I. Izmjene i dopune Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu
- Informacija o problematici izrade pojedinih zadataka
 - a) Luke otvorene za javni promet od županijskog značaja
 - b) Ciljane izmjene Prostornog plana uređenja Općine Čavle
 - c) Ciljane izmjene Prostornog plana uređenja Grada Kraljevice
- Informacija o aktivnostima na projektima za realizaciju građevina od županijskog značaja
 - a) Proširenje luke Opatija
 - b) Luke otvorene za javni promet
 - c) Sunčana elektrana Orlec – Trinket

- Informacija o aktivnostima na uspostavi suradnje vezano za informacijski sustav prostornih planova s jedinicama lokalne samouprave
- Informacija o recertifikaciji certifikata ISO 9001:2008
- Informacija o tijeku izrade Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2015.-2020. godine
- Prijedlog Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
- Prijedlog II. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu
- Prijedlog Financijskog plana i programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2015. godinu s projekcijama za 2016. i 2017. godinu
- Informacija o unapređenju informacijskog sustava prostornog uređenja Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“
 - a) Registar prostornih planova
 - b) Integracija GIS baze pomorskog dobra
- Informacija o tijeku izrade Ciljne IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Čavle (Streljana Kovačevu)
- Pravilnik o izmjenama Pravilnika o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“
- Informacija o produženju važenja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2011.-2014. godine

IV. OCJENA I IZVORI POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje ovog Izvješća nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije.

V. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog, ovim se materijalom predlaže Županu Primorsko-goranske županije donošenje zaključka u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 33. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu („Službene novine“ broj 36/14), članka 52. točke 21. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13-proč.tekst) i članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2015. godine donio je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu.

2. Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu.

3. Donosi se Odluka o davanju prethodne suglasnosti Javnoj ustanovi „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za korištenje ostvarenog viška vlastitih prihoda u 2014. godini.

(Odluka je sastavni dio ovog zaključka)

Prijedlog odluke:

Na temelju članka 33. stavak 4. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu („Službene novine“ broj 36/14), članka 52. točke 21. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2015. godine donio je

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti Javnoj ustanovi „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za korištenje ostvarenog viška vlastitih prihoda u 2014. godini

I.

Daje se suglasnost Javnoj ustanovi „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za korištenje ostvarenog viška vlastitih prihoda u 2014. godini u iznosu od 39.857,19 kuna, za podmirenje troška „Usluge promidžbe i informiranja“ u okviru programa „Redovna djelatnost JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“, a unutar grupe aktivnosti „Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRILOZI:

- Obrazac: Izvješće o ostvarenju Financijskog plana i Programa rada Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu,
- Tablica 1. Godišnje izvješće financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu,
- Tablica 2. Posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu.

NAZIV KORISNIKA:

ZADAĆA:

**ORGANIZACIJSKA
STRUKTURA:**

GLAVA 2. – Javna ustanova „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“

Javna ustanova „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ osnovana je odlukom Županijske skupštine Primorsko-goranske županije za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja, a započela je s radom 1. siječnja 2008. godine.

Sukladno odluci Primorsko-goranske Županije vezano za prijenos vlasničkog udjela u RRA „Porin“ d.o.o. preuzeti su od studenog 2014. godine privremeno troje djelatnika „Porin“-a, koji obavljaju stručne poslove vezano za pripremu i provedbu Razvojne strategije Primorsko-goranske županije i drugih županijskih razvojnih projekata kao i poslove vezano za vođenje projekata financiranih iz programa EU.

Zadaća djelovanja Zavoda najjasnije se sagledava kroz ciljeve djelovanja, koji se mogu podijeliti na opće i posebne.

Opći ciljevi djelovanja Zavoda su:

- definiranje ciljeva vezanih za prostornu održivost razvitka,
- ostvarivanje sveobuhvatne uloge prostornog uređenja u funkciji zaštite prostora uspostavom sustava prostornog planiranja i gradnje, te njihovo povezivanje s ostalim važnijim prostorno relevantnim propisima iz sektorskog područja razvoja od utjecaja na prostor i njegovo uređenje,
- uspostava preduvjeta za odgovorniju lokalnu samoupravu u planiranju i zaštiti prostora,
- uspostava informacijskog sustava prostornog uređenja.

Posebni ciljevi djelovanja Zavoda su:

- izrada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine,
- izrada izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje registra podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja,
- pripremanje polazišta za izradu odnosno stavljanje van snage prostornih planova užih područja,
- izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja,
- izrada prostornih planova uređenja općina i gradova,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- obavljanje stručno analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja ako mu izradu tih planova odnosno obavljanje poslova povjeri nadležno ministarstvo ili Župan,
- izrada razvojnih projekata i programa strateške infrastrukture koje mu povjeri nadležno ministarstvo ili Župan te
- provođenje sustava kvalitete ISO 9001 u obavljanju svih poslova iz djelatnosti Zavoda.

U Zavodu se ustrojavaju unutarnje ustrojstvene jedinice, službe i odsjeci. Služba se ustrojava za obavljanje stručnih i ostalih poslova iz određenog područja koji predstavlja samostalnu i zasebnu cjelinu, a odsjek se ustrojava za obavljanje stručnih i ostalih poslova koji su u funkciji obavljanja poslova iz djelokruga rada službi i Zavoda u cjelini. Krajem listopada 2014. godine ustrojen je Odsjek za regionalni razvoj u kojem se obavljaju poslovi za pripremu i provedbu „Razvojne strategije Primorsko-goranske županije“ i drugih županijskih razvojnih projekata kao i poslovi vezano za vođenje projekata financiranih iz programa EU.

U Zavodu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

- Služba za prostorno uređenje,
- Služba za infrastrukturu,
- Služba za informacijski sustav i dokumentaciju,
- Odsjek za zajedničke poslove i
- Odsjek za regionalni razvoj.

U *Službi za prostorno uređenje* obavljaju se stručni poslovi izrade i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine (prostorni plan županije i prostorni planovi područja posebnih obilježja), izrade izvješća o stanju u prostoru županije, pripreme polazišta za izradu odnosno za stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, izrade mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, izrade prostornih planova lokalne razine te obavljanje stručno-analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja.

**REALIZACIJA
FINANCIJSKOG
PLANA:**

Služba za infrastrukturu obavlja stručne poslove izrade separata prostornih planova iz područja prometne i energetske infrastrukture, te vodnog gospodarstva; ocjenjuje usklađenost infrastrukturnih sustava u prostornim planovima lokalne razine s dokumentima prostornog uređenja šireg područja, te poslove vezano za praćenje izrade i sudjelovanja u izradi strateški razvojnih dokumenata na nacionalnoj razini iz djelokruga rada Službe (promet, energetika, vode i more).

U *Službi za informacijski sustav i dokumentaciju* obavljaju se stručni poslovi vođenja registra podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, analitički poslovi u vezi s prostornom dokumentacijom, poslovi razvoja GIS-a, informatičko povezivanje dokumenata i akata prostornog uređenja, geodetski poslovi za potrebe izrade zadataka Zavoda, održavanje Internet stranice Zavoda te ostali poslovi u vezi s nabavkom i održavanjem informatičke opreme Zavoda.

U *Odsjeku za zajedničke poslove* obavljaju se pravni, financijski, računovodstveni, kadrovski i opći poslovi, te administrativni i stručni poslovi za ravnatelja i unutarnje ustrojstvene jedinice, protokolarni poslovi, poslovi u vezi odnosa sa sredstvima javnog priopćavanja, komunikacija i suradnja s tijelima državne uprave, regionalne i lokalne samouprave, kao i sa institucijama iz inozemstva.

U *Odsjeku za regionalni razvoj* obavljaju se stručni poslovi vezano za pripremu i provedbu „Razvojne strategije Primorsko-goranske županije“ i drugih županijskih razvojnih projekata, poslovi pripreme, izrade te administrativnog i stručnog vođenja projekata financiranih iz programa EU, ali i ostali poslovi iz područja regionalnog razvoja.

R.b.	Naziv programa	Plan 2014.	Izvršenje 2014.	%
1.	Redovna djelatnost JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	6.463.036,34	6.039.922,61	93,45
2.	Programi JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“	3.011.000,00	1.732.459,10	57,54
	Ukupno Glava 2.:	9.474.036,34	7.772.381,71	82,04

Ukupna je ocjena da je izvršavanje planiranih aktivnosti na razini čitavog Zavoda u 2014. godini zadovoljavajuće. Vidljiv je manji postotak ostvarenja u odnosu na godišnji plan i to najvećim dijelom zbog poteškoća u izradi pojedinih zadataka.

Niz problema oko usuglašavanja zahtjeva jedinica lokalne samouprave i tijela koje po posebnim propisima daju posebne uvjete, utjecalo je na dinamiku izrade prostorno planske dokumentacije, a samim time i umanjilo postotak ostvarenja planiranih financijskih sredstava. Isto tako, na manji postotak ostvarenja planiranih aktivnosti utjecala je i izrada „Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2015.-2020.“ godine s obzirom daje tek u prosincu 2014. godine donesen novi Zakon o regionalnom razvoju.

Kako u 2014. godini nije donesena *Strategija regionalnog razvoja Republike Hrvatske* za period 2015.-2020. godine, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU obavijestilo je Županije da se donošenje iste planira za lipanj 2015. godine. Sve je to imalo bitnog utjecaja na izvršenje financijskog plana Zavoda.

Ukupno je planiran prihod 9.474.036,34 kuna za 2014. godinu, od čega je iznos od 9.216.000,00 kuna planiran kao prihod iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a iznos od 258.036,34 kuna kao vlastiti prihod. Uprihodovano je ukupno 7.809.629,26 kuna, odnosno 82,43% u odnosu na godišnji plan, od čega 7.656.512,32 kuna iz Proračuna i 153.116,94 kuna vlastiti prihod. Od ukupno planiranih prihoda iz Proračuna u iznosu od 9.216.000,00 kuna za 2014. godinu uprihodovano je 7.656.512,32 kuna, odnosno 83,08%. Uprihodovana sredstva u potpunosti su i realizirana s obzirom da se prihodi ostvaruju temeljem stvarno ostvarenih rashoda odnosno izdataka. Ako se uzmu u obzir preuzete ugovorene obaveze iz 2014. godine u ukupnom iznosu od 802.687,50 kuna, koje će se financirati tijekom 2015. godine iz neutrošenih sredstava Proračuna za 2014. godine, tada ukupno izvršenje planiranih aktivnosti iznosi 8.459.199,82 kuna odnosno 91,79%.

NAZIV PROGRAMA: STRATEŠKI CILJ: PRIORITET: POSEBNI CILJ: OPIS PROGRAMA:	Od planiranih vlastitih prihoda za 2014. godinu u iznosu od 258.036,34 kuna, uprihodovano je 153.116,94 kuna ili 59,34% u odnosu na godišnji plan. Napominjemo da je ostalo nenaplaćeno potraživanje u iznosu od 20.000,00 kuna prema Općini Puntari. Od uprihodovanih vlastitih prihoda u iznosu od 153.116,94 kuna ostvaren je rashod u iznosu od ukupno 113.259,75 kuna. Na taj ostvareni rashod, treba pridodati i izdatak u iznosu od 2.609,64 kuna koji je realiziran temeljem Odluke o korištenju ostvarenog viška vlastitih prihoda iz 2013. godine i to u ukupnom iznosu, sukladno programu i trošku navedenom u predmetnoj Odluci. Temeljem navedenog, ukupan rashod na teret vlastitih prihoda u 2014. godini iznosi 115.869,39 kuna. Ukupno izvršenje rashoda i izdataka za 2014. godinu iznosi 7.772.381,71 kuna, odnosno 82,04 % u odnosu na ukupno planirana financijska sredstva za 2014. godinu, koja čine već spomenuta, sredstva Proračuna Primorsko goranske županije i vlastiti prihodi u ukupnom iznosu od 9.474.036,34 kuna. Ako se uzmu u obzir preuzete ugovorene obaveze iz 2014. godine u ukupnom iznosu od 802.687,50 kuna, tada ukupno izvršenje planiranih aktivnosti na razini čitavog Zavoda iznosi 8.575.069,21 kuna odnosno 90,51%. Navedeni podaci prikazani su u tablici 1. (Godišnje izvršenje financijskog plana Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“ za 2014. godinu) i tablici 2. (Posebni dio proračuna po programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“) u prilogu ovog materijala. 1. REDOVNA DJELATNOST JU “ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE“ Program <i>Redovna djelatnost</i> JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije" osigurava kvalitetu, učinkovitost i efikasnost izvršavanja poslova iz djelokruga rada Zavoda. Ovim se Programom osiguravaju plaće i materijalni rashodi potrebni za nesmetano poslovanje Zavoda. Pored navedenog osigurava se i provođenje sustava kvalitete ISO 9001/2000 u obavljanju svih poslova iz djelatnosti Zavoda, u skladu s Poslovníkom prema EN ISO 9001:2008. Ciljevi ovog programa su usmjereni na: kontinuirano stručno usavršavanje zaposlenika Zavoda, osposobljavanje mladog stručnog kadra i uvođenje novih računalnih tehnologija za obavljanje djelatnosti Zavoda. Ovi se ciljevi ostvaruju osiguravanjem plaća i materijalnih rashoda potrebnih za nesmetano poslovanje Zavoda, kao i osiguravanjem potrebne strojne i programske računalne opreme te ostale uredske opreme za redovan rad. Za ostvarivanje navedenih ciljeva potrebno je provođenje sustava kvalitete ISO 9001/2008 u obavljanju svih poslova iz djelatnosti Zavoda, odnosno nužno je kontinuirano praćenje i kontroliranje provođenja operativnih dokumenata i izrada periodičnih statistika. 1.1. Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU “Zavod za prostorno uređenje Primorsko goranske županije” Za 2014. godinu unutar ove aktivnosti financiraju se plaće, doprinosi i ostali rashodi za ukupno dvadeset i dvoje zaposlenika Zavoda, od čega je jedna zaposlenica s pola radnog vremena. 1.2. Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU “Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije” Unutar ove aktivnosti financiraju se materijalni rashodi i oprema neophodna za provođenje programa Zavoda, a sadrži slijedeće troškove: troškovi službenih putovanja, troškovi naknada za prijevoz zaposlenika, troškovi stručnog usavršavanja zaposlenika, troškovi uredskog materijala i ostali materijalni rashodi, troškovi energije, troškovi materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, troškovi sitnog inventara i auto guma, troškovi
---	--

**REALIZACIJA
FINANCIJSKOG
PLANA:**

**POKAZATELJI
USPJEŠNOSTI:**

usluga telefona i pošte, troškovi usluga tekućeg i investicijskog održavanja, troškovi usluga promidžbe i informiranja, troškovi komunalnih usluga, troškovi zakupnina i najamnina, troškovi računovodstvenog i knjigovodstvenog servisa, troškovi održavanja kompjuterskog sustava i opreme. Materijalni rashodi uključuju i naknade za rad članova Upravnog vijeća, troškove premija osiguranja, reprezentacije, bankarskih usluga, nabavke uredske opreme i namještaja, kao i računalne opreme.

R.b.	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2014.	Izvršenje 2014.	%
1.	Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	4.388.450,00	4.302.097,63	98,03
2.	Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	2.074.586,34	1.737.824,98	83,77
	Ukupno program:	6.463.036,34	6.039.922,61	93,45

Ovaj program čine dvije grupe aktivnosti i to: „Plaće i ostali rashodi za redovan rad Zavoda“ te „Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa Zavoda“ sa osiguranim financijskim sredstvima u ukupnom iznosu od 6.463.036,34 kuna. Ukupni stupanj izvršenosti planiranih aktivnosti u okviru ovog programa je 93,45%, odnosno 6.039.922,61 kuna u odnosu na ukupno osigurana financijska sredstva za 2014. godinu te pokazuje da su osigurana financijska sredstva utrošena sukladno planiranim aktivnostima i stvarnim potrebama.

Plaće su ostvarene u ukupnom iznosu od 4.302.097,63 kuna ili 98,03%, a materijalni rashodi su ostvareni u ukupnom iznosu od 1.737.824,98 kuna ili 83,77% u odnosu na ukupno planirana sredstva za 2014. godinu.

Manje odstupanje u odnosu na planirana sredstva je u okviru grupe aktivnosti *Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU „Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije“*, zbog toga što se pojedini izdaci ne mogu precizno odrediti, te se utrošak stvara sukladno stvarnim potrebama.

Od ukupno planiranih financijskih sredstava za ovaj program, sredstva u iznosu od 6.215.000,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, koja su utrošena u 2014. godini u ukupnom iznosu od 5.924.053,22 kuna ili 95,32% u odnosu na godišnji plan. Plaće koje su osigurane u ukupnom iznosu od 4.388.450,00 kuna ostvarene su u iznosu od 4.302.097,63 kuna ili 98,03%. Materijalni rashodi su osigurani u ukupnom iznosu od 1.826.550,00 kuna, a njihovo ostvarenje iznosi 1.621.955,59 kuna ili 88,80 % u odnosu na ukupno planirana županijska sredstva za 2014. godinu.

Ostatak sredstava u iznosu od 248.036,34 kuna čine planirani vlastiti prihodi, a izdaci na teret tih vlastitih prihoda utrošeni su unutar grupe aktivnosti koja se odnosi za potrebe materijalnih rashoda i opreme za provođenje programa Zavoda. Njihov ukupan utrošak iznosi 113.259,75 kuna ili 45,66% u odnosu na planirane vlastite prihode za 2014 godinu. Najvećim dijelom sredstva su utrošena za nabavku potrebne informatičke opreme. Ostatak sredstava je utrošen u manjem iznosu za pokriće materijalnih rashoda sukladno iskazanim potrebama.

Isto tako, ponavljamo da je temeljem zaključka Župana od 19. svibnja 2014. godine odobreno korištenje ostvarenog viška vlastitih prihoda u 2013. godini u iznosu od 2.609,64 kuna za pokriće troškova tekućeg i investicijskog održavanja. Sredstva su u potpunosti utrošena u drugoj polovici 2014. godine.

Za ovaj Program u Proračunu Primorsko-goranske županije za razdoblje 2014.-2016. godine nisu dani pokazatelji uspješnosti, te se ne može ni dati ocjena.

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2014.	Ostvarena vrijednost 2014.

NAZIV PROGRAMA:

STRATEŠKI CILJ:

PRIORITET:

POSEBNI CILJ:

2. PROGRAMI JU „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO - GORANSKE ŽUPANIJE“

1. Razvoj dinamičkog gospodarskog okruženja
2. Uravnoteženi regionalni razvoj
4. Zaštita prirode i okoliša

- 1.1. Razvoj sektora gospodarstva
- 2.1. Unapređenje županijskih mreža
- 2.6. Jačanje kapaciteta za upravljanje regionalnim razvojem
- 4.1. Očuvanje bioraznolikosti i sprečavanje rizika
- 4.2. Uspostava integriranog sustava upravljanja okolišem

Sukladno Zakonu o prostornom uređenju od 1. siječnja 2014. godine Zavod izrađuje i prati provedbu dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) samouprave, izrađuje izvješće o stanju u prostoru, priprema polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, izdaje mišljenja u postupku donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu s Zakonom te izrađuje prostorne planove gradova i općina i urbanističke planove uređenja od značaja za županiju i državu te obavlja stručno analitičke poslove iz područja prostornog uređenja. U svrhu obavljanja osnovne djelatnosti prostornog uređenja vodi se i informacijski sustav prostornih planova, GIS baza podataka i dokumentacija prostora te izrađuju stručne podloge i drugi projekti i programi u segmentima vodne, energetske i prometne infrastrukture kao i sudjelovanje u izradi strateških dokumenata od značaja za našu Županiju. Aktivnosti započete prije 31. prosinca 2013. godine Zavod izrađuje i dovršava u skladu s Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

Programi Zavoda razrađeni su u tri grupe aktivnosti za koje navodimo njihove posebne ciljeve.

PROSTORNO PLANIRANJE

Posebni ciljevi ove aktivnosti su:

- donošenje prostornih planova županijske razine,
- definiranje elemenata za provedbu Prostornog plana Županije,
- poticanje realizacije građevina za koje je predviđena neposredna provedba Prostornog plana Županije,
- iniciranje razvojnih projekata kao ponude za potencijalne investitore,
- nadzor usklađenosti prostornih planova uređenja općina i gradova s Prostornim planom Županije,
- nadzor usklađenosti svih prostornih planova unutar ZOP-a čija je izrada započela temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji s Prostornim planom Županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan,
- kontinuirana suradnja i edukacija lokalne samouprave u svrhu podizanja kvalitete prostornih planova lokalne razine.

INFORMACIJSKI SUSTAV PROSTORNOG UREĐENJA I DOKUMENTACIJA PROSTORA

Posebni ciljevi ove grupe aktivnosti su:

- kontinuirano nadopunjavanje novim podacima i ažuriranje postojećih podataka u bazama podataka,
- pravovremena priprema dokumentacije i podataka za potrebe poslova i zadataka Zavoda, upravnih odjela i ustanova Županije, JLS i državnih tijela prema posebnim ugovorima (Ministarstva i Državna geodetska uprava).

PROJEKTI I PROGRAMI TE STRUČNO ANALITIČKE PODLOGE

Posebni ciljevi ove grupe aktivnosti su:

- stvaranje pretpostavki za uravnoteženi razvoj sustava infrastrukture na području cijele Županije posebno u segmentu vodne, prometne i energetske infrastrukture,
- osiguravanje preduvjeta gospodarskog razvoja kroz praćenje projekata od državnog i županijskog interesa,
- osiguravanje projektne dokumentacije za realizaciju projekata od županijskog interesa,
- vođenje razvojnih projekata od posebnog interesa za Primorsko-goransku županiju.

U nastavku se daje opis aktivnosti unutar ovog programa i to kako slijedi

OPIS PROGRAMA:

2.1. Prostorno planiranje

2.1.1. Plan komunikacijskih aktivnosti

Komunikacijskim aktivnostima Zavod kontinuirano radi na informiranju javnosti vezano uz prostorno planske dokumente strateške razine. Komunikacijskim se aktivnostima želi ostvariti promocija novog Prostornog plana, informiranje i edukacija ciljnih skupina. Osim toga nastavno na Prostorni plan Županije, u 2014. godini izrađuje se Razvojna strategija Primorsko-goranske županije, strateški dokument Županije, kojim se dugoročni ciljevi Prostornog plana „konkretiziraju“ i „definiraju“ u kraćem roku, za period od 2015.-2020. godine. Tako je planirano niz komunikacijskih aktivnosti koje će se provoditi sukladno definiranom dinamičkom planu, kontinuirano tijekom izrade Razvojne strategije Županije. Tijekom 2014. godine provedene su samo aktivnosti vezane za izradu Razvojne strategije, a što je detaljnije opisano u točki 2.3.4.

2.1.2. Mišljenja na prostorne planove uređenja (PPU)

U postupku donošenja prostornog plana uređenja grada, odnosno općine, Zakonom o prostornom uređenju propisana je obveza pribavljanja mišljenja Zavoda u pogledu usklađenosti tog plana sa prostornim planom Županije. Istim zakonom propisano je i obveza izdavanja mišljenja Zavoda za PPUO/G čija je izrada započela po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, na način kako je to propisano tim zakonom. Sukladno navedenom Zavod je nastavio sa izradom mišljenja o usklađenosti prostornih planova uređenja općina i gradova s prostornim planom Županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan za koji se mišljenje izrađuje. Tijekom 2014. godine pregledano je 12 prostornih planova uređenja (Grad Crikvenica, Novi Vinodolski, Vrbovsko, Krk, Mali Lošinj i općina Baška, Fužine, Jelenje, Ravna Gora, Vinodolska i Vrbnik) kroz 18 izrađenih mišljenja.

2.1.3. Mišljenja na urbanističke planove uređenja (UPU) i detaljne planove uređenja (DPU)

Zakonom o prostornom uređenju ukinut je detaljni plan uređenja i obveza pribavljanja mišljenja Zavoda na urbanistički plan uređenja (UPU). Međutim, sukladno prelaznim i završnim odredbama istog zakona, Zavod je bio u obvezi izrađivati mišljenja na provedbene planove čija je izrada započela po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji. Sukladno navedenom Zavod je nastavio sa izradom mišljenja o usklađenosti provedbenih planova lokalne samouprave s prostornim planom Županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan za koji se mišljenje izrađuje. U 2014. godini pregledano je 28 provedbenih planova kroz 47 izrađenih mišljenja.

2.1.4. Projekti za realizaciju građevina i zahvata od županijskog značaja (neposredna provedba PPŽ-a)

Prostorni plan Primorsko-goranske županije omogućava kao izuzetak neposrednu provedbu i to za dio građevina i zahvata od županijskog interesa, a za koje su ovim Planom dati detaljni elementi za izdavanja akata provedbe prostornog plana. Pretpostavlja se da će se putem Zavoda i realizirati dio takvih projekata. Time se znatno ubrzava proces realiziranja investicija od interesa Primorsko-goranske županije. Prostorni plan Županije predviđa 25 građevina i zahvata za koje se lokacijska dozvola može ishoditi temeljem tog plana. Sunčana elektrana Orlec-Trinket - Zapad i sunčana elektrana Orlec-Trinket - Istok su građevine županijskog značenja za koje su dani uvjeti za neposrednu provedbu temeljem Prostornog plana Primorsko-goranske županije. Za potrebe „privlačenja“ investitora, odnosno za kandidiranje projekata za europske fondove i/ili za javno-privatno partnerstvo, u 2014. godini započela je izrada projektne dokumentacije za potrebe ishođenja lokacijske dozvole za projekt Sunčana elektrana Orlec - Trinket. Izrađen je elaborat „Analiza i odabir povoljnije lokacije SE Orlec Trinket“, te je za odabranu povoljniju sunčanu elektranu Orlec-Trinket – istok izrađena posebna geodetska podloga. U izradi je elaborat zaštite okoliša za ocjenu o potrebi procjene zahvata na okoliš.

2.1.5. Prostorna dokumentacija za lječilište Meline u uvali Soline

Obzirom na prihvaćeni stav Županije da će poticati razvoj zdravstvenog turizma, koji se temelji na odrednicama strateških dokumenta Županije (Izmjene i dopune glavnog plana razvoja turizma, Strategija razvoja zdravstvene industrije Primorsko-goranske županije za razdoblje 2013.-2020. i Županijska razvojna strategija 2011.-2013.), u 2013. godini pokrenute su aktivnosti na pripremi projekta lječilišta Meline.

U prvom polugodištu 2014. godine, u okviru I. faze pripreme projekta „Lječilište Meline“ stvorene su pretpostavke za provjeru mogućnosti realizacije na odabranoj lokaciji u odnosu na obveze iz domene zaštite okoliša i prirode i dovršene su aktivnosti na određivanju organizacije i okvirnog sadržaja budućeg centra. S tim u vezi izrađena je stručna podloga „Lječilište Meline u zaljevu Soline, otok Krk: prirodne vrijednosti Solina i mogućnost realizacije lječilišta“ odnosno stručna podloga „Programsko-prostorno rješenje Lječilišno-

turističkog kompleksa Meline - 1. faza: polazišna koncepcija". Navedene stručne podloge dale su okvirni odgovor na koji je način planirani sadržaj moguće smjestiti u osjetljiv prostor uvale Soline, a da se ne naruše vrijednosti koje su na ovom prostoru zaštićene po različitim osnovama. One su ujedno i sastavni dio dokumentacije na osnovu koje je Općina Dobrinj koncem mjeseca lipnja 2014. godine Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša uputila Zahtjev za prethodnu ocjenu zahvata Lječilišno-turističkog kompleksa „Meline“ na ekološku mrežu, u cilju provjere da li je planirani zahvat moguće realizirati bez značajnog utjecaja na prirodne vrijednosti područja. U postupku Prethodne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, Upravni odjel, temeljem mišljenja Državnog zavoda za zaštitu prirode, donio je Rješenje kojim se utvrđuje obveza provođenja postupka Glavne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.

Obzirom da je u početnoj fazi izrade projekta, vezano uz pitanja definiranja sadržaja lječilišta planirana suradnja sa Upravnim odjelom za zdravstvo, te da je projekt planiran u okviru Plana razvojnih programa Primorsko-goranske županije čiju provedbu prati Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, sa izvršenim aktivnostima na osmišljavanju projekta prije pokretanja navedenog postupka upoznati su pročelnici navedenih upravnih tijela. Temeljem Zaključaka sa zajedničkog sastanka dovršen je elaborat Programsko-prostornog rješenje Lječilišno-turističkog kompleksa „Meline“, koji je bio podloga za odabir povoljnije lokacije i verifikaciju načelnog programa lječilišta od strane Općinskog vijeća općine Dobrinj. Odabrana lokacija i program ulazni su parametri za izradu Studije Glavne ocjene koju je potrebno priložiti uz zahtjev za pokretanje postupka Glavne ocjene utjecaja zahvata na ekološku mrežu. Kako predmetnu studiju može izrađivati samo za to ovlaštena institucija, proveden je postupak nabave i odabran je ovlaštenik za izradu studije te je započeta izrada studije.

2.1.6. Prostorni plan područja posebnih obilježja doline Kupe

Područje doline Kupe Prostornim planom Primorsko-goranske županije zaštićeno je kao područje prirodne baštine i kulturno-povijesnog nasljeđa. Državnim planom prostornog razvoja će se odrediti izrada prostornog plana posebnih obilježja državne razine, a izrada može biti povjerena županijskom zavodu. Stoga je kao priprema za izradu plana bila predviđena izrada programa razvoja doline Kupe.

Program treba odrediti smjernice za izradu Prostornog plana područja posebnih obilježja doline Kupe i/ili prostornih planova uređenja općina i gradova uz Kupu. Smjernicama je potrebno odrediti: sustav centralnih funkcija (gradaciju po rangui), namjenu prostora (obuhvat područja), način korištenja prostora, vrste djelatnosti po značaju, mjere zaštite prostora i mjere provedbe (sustav mjera za poticanje planiranih aktivnosti).

U prvom polugodištu 2014. godine izrađeni su pregled stanja i strateški ciljevi razvitka za područje toka rijeka Čabranke i Kupe. Za izradu smjernica trebalo je uključiti sve subjekte sa obje strane Kupe, što nije bilo moguće u danim uvjetima. Zadatak je zaustavljen u izradi, dok se ne steknu uvjeti za njegov nastavak, odnosno do donošenja državnog plana.

2.1.7. Ciljana izmjena Prostornog plana uređenja Općine Čavle

Temeljem Odluke o izradi plana, Općina Čavle je krajem veljače 2014. godine pokrenula postupak izrade dostavom zahtjeva tijelima i osobama određenim posebnim propisima po čl. 79. Zakona. Krajem ožujka je Općina zaprimila zahtjev Hrvatskih voda u kojem se ističe nemogućnost planiranja strelišta Kovačevo, jer se na području istog planira izgraditi retencija Kovačevica. Dogovor o tretmanu sustava zaštite od štetnog djelovanja voda postignut je tek u rujnu 2014. godine i tek su tada stvoreni preduvjeti za nastavak izrade Plana. U nastavku izrade nacrtu prijedloga Plana, osim zaštite građevine od štetnog djelovanja voda, bilo je potrebno riješiti i niz drugih problema vezano za zaštitu šireg područja od utjecaja same građevine, te dodatne zahtjeve projektnog tima za izradu streljane Kovačevo vezano uz definiranje oblika građevinskog područja u dijelu budućeg strelišta za trap, skeet i lovački parkur. Zbog specifičnosti područja (niz ograničenja vezano uz zaštitu voda, zaštitu odvoda, prometno povezivanje, infrastrukturu, specifičnost okolnih namjena...) i same građevine (streljana) rješavanje navedenih problema i dodatnih zahtjeva tražilo je posebnu pažnju, angažman vanjskih suradnika (mjere zaštite) i ponovno usklađivanje stavova sa tijelima sa javnim ovlastima, što se odrazilo i na dinamiku izrade zadatka. No usprkos poteškoćama do kraja 2014. godine navedeni su problem riješeni, te je u postupku dovršenja izrada nacrtu prijedloga plana za javnu raspravu.

2.1.8. Ciljana izmjena Prostornog plana uređenja Grada Kraljevice

Odluka o Izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Kraljevice donesena je u listopadu 2013. Obzirom na situaciju u brodogradilištu (dovršene stečajnog postupka) u cilju ubrzanja postupka izrade i donošenja Plana koji će predstavljati podlogu za sve daljnje gospodarske aktivnosti, krajem siječnja 2014. godine s nositeljem izrade Plana dogovorena je izmjena Odluke o izradi Plana, na način da se ograniče ciljevi izmjene i smanji njihov obim. Sukladno tome, u ožujku 2014. Grad Kraljevica donio je Odluku o Izmjeni Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada kojom su ciljevi izmjene Plana ograničeni na prenamjenu prostora brodogradilišta i njegove kontaktne zone te još nekoliko

izmjena manjeg obima. U okviru izrade Plana izvršeno je više konzultacija s Nositeljem izrade Plana te su prezentirani mogući načini definiranja strukture i načina korištenja prostora. U svibnju je održan sastanak s Nositeljem izrade i potencijalnim investitorima zainteresiranim za prostor bivšeg brodogradilišta. Početkom lipnja izrađen je Prednacrt prijedloga Plana (konceptija) u kojem su za prenamjenu prostora bivšeg brodogradilišta bila ponuđena 3 varijantna rješenja. Varijante konceptijskog rješenja su u lipnju 2014. godine prezentirane na sjednici Gradskog vijeća Grada Kraljevice. Sredinom lipnja 2014. godine nositelj izrade plana dostavlja očitovanje o odabiru varijante A. Temeljem očitovanja izrađen je Prednacrt prijedloga Prostornog plana (konceptija) i dostavljen Nositelju izrade. Prethodna rasprava o Prednacrtu održana je 1. srpnja 2014. godine. Po verifikaciji Izvješća sa prethodne rasprave pristupilo se izradi Nacrta prijedloga Plana, uz obvezu da nositelj izrade dostavi ulazne podatke potrebne za definiranje neposredne provedbe Plana na području brodogradilišta.

U tijeku izrade Nacrta prijedloga Plana (8. rujna 2014. godine) Grad Kraljevica donio je Odluku o II. izmjeni Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Kraljevice. Odlukom je proširen obim izmjena i dopuna Plana na usklađenje Plana sa čl. 201. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 153/13). Sredinom rujna 2014. godine Grad Kraljevica dostavio je Zavodu dodatne zahtjeve korisnika prostora vezano za prenamjenu područja bivšeg brodogradilišta Kraljevica, koji odudaraju od konceptije usvojene od strane Gradskog vijeća Grada Kraljevice. Dorada nacrta prijedloga plana sukladno izmijenjenoj i dopunjenoj odluci o izradi Plana i dodatnim zahtjevima nositelja izrade uvjetovana je osiguranjem potrebnih podataka od strane nositelja izrade i njegovim opredjeljenjem vezano uz traženje zainteresiranih sudionika u planiranju predmetnog prostora. Obzirom da traženi podaci i traženi stav nositelja o traženju korisnika prostora nisu dobiveni, zacrtana dinamika izrade Nacrta prijedloga plana je poremećena. Dana 25. rujna 2014. godine na sjednici Vlade Republike Hrvatske usvojena je Odluka o davanju suglasnosti na prijenos koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - Brodogradilišta Kraljevica na novog ovlaštenika, društvo Dalmont d.o.o. Obzirom na novonastalu situaciju, novi ovlaštenik koncesije iskazao je interes da se Plan usuglasi sa koncesijom, u pogledu površine područja i njegove namjene. Kako novi zahtjevi nisu sukladni konceptiji Plana usvojenoj od Gradskog vijeća Grada Kraljevice i važećem Prostornom planu Županije, izrada će se moći nastaviti tek nakon što nositelj izrade zauzme stav o traženju ovlaštenika. Zbog navedenih okolnosti nije poštivana planirana dinamika izrade plana.

2.1.9. Ciljana izmjena Urbanističkog plana uređenja ŽCS Platak

Regionalni sportsko-rekreacijski i turistički centar Platak strateški je projekt Primorsko-goranske županije. Višegodišnjim ulaganjem Županija nastoji izgraditi javnu turističku infrastrukturu i poboljšati stanje postojećih staza (skijaških, biciklističkih, pješačkih i dr.) i opreme žičara te postupnim ostvarenjem novih sportsko-rekreacijskih sadržaja omogućiti cjelogodišnje korištenje RSRTC Platka. Za realizaciju projekta potrebno je izvršiti usklađenja u prostorno-planskoj dokumentaciji, odnosno izraditi Izmjenu Urbanističkog plana uređenja UPU11 – sportskog centra Platak (R62) (u daljnjem tekstu Plan). Cilj izmjena i dopuna Plana je da se na prostoru Platka osigura mogućnost izgradnje objekata za nove sportove i rekreacijske sadržaje koji trebaju osigurati sportske i rekreativne aktivnosti tijekom cijele godine. U siječnju 2014. godine pripremljene su Programske osnove za i izmjenju i dopunu Plana, a u veljači je izrađen prijedlog Odluke o izradi Plana i proslijeđen Projektnom timu za praćenje provedbe razvojnog RSRTC Platka. Goranski sportski centar (GSC), koji upravlja RSRTC Platak, postavio je dodatne zahtjeve vezano uz izmjene Plana te je u lipnju 2014. godine Zavod uz konzultacije s GSC-om napravio prijedlog projektnog programa izmjena Plana i dopunio prijedlog Odluke o izradi Plana te ga je proslijedio Projektnom timu na potvrdu i usvajanje. Iako je planirano, u drugom polugodištu 2014. godine nije pokrenuta izrada Plana, obzirom da Odluka o izradi ciljanih izmjena Urbanističkog plana uređenja ŽŠC Platak nije donesena.

2.1.10. Izrada prostorno planske dokumentacije za JLS

Pokrenuta je u travnju 2014. godine izrada ciljane izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Punat. Zadatak je određen Odlukom o izradi ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Punat. Tijekom prvog polugodišta održano je šest radnih dogovora radnog tima i izrađen je veći dio prijedloga plana. Prijedlog plana dovršen je u listopadu 2014. godine, kada je i održana javna rasprava. Doradom nakon javne rasprave sačinjen je nacrt konačnog prijedloga plana koji je dostavljen putem Općine Punat na mišljenje nadležnim tijelima.

2.1.11. Suradnja sa JLS i drugim tijelima i edukacija

Zavod surađuje sa predstavnicima lokalne samouprave naročito oko izrade i donošenja prostornih planova kao i o svim drugim pitanjima u svezi prostornog uređenja. Suradnjom se osigurava osposobljavanje stručnih djelatnika upravnih tijela općina i gradova, stvaraju se pretpostavke za kvalitetno planiranje i uređenje prostora, uspostavlja se ujednačena razina

kvalitete izrade dokumenata prostornog uređenja u Primorsko-goranskoj županiji te se jača uloga i značaj lokalne samouprave u planiranju, korištenju i zaštiti prostora. Ta aktivnost je kontinuirana, te se odvijala i tijekom 2014. godine.

2.1.12. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.1.12.1. Određivanje lokacije za potapanje brodova u turističke svrhe u Primorsko-goranskoj županiji

SCUTTling - namjerno potapanje brodova u svrhu popularizacije sportsko-rekreacijskih aktivnosti pod morem i razvoja ronilačkog turizma, jedna je od aktivnosti koje bi, kao i zdravstveni turizam, mogle značajno doprinijeti kvaliteti turističke ponude i produženju turističke sezone. Na zahtjev TZ Grada Rijeke Zavod je pokrenuo izradu stručne podloge „Mogućnosti namjernog potapanja brodova za sportsko-rekreacijske svrhe u Primorsko-goranskoj županiji (scuttling)“. Stručna podloga dovršena je u ožujku 2014. godine. O njoj je vođena stručna rasprava a prezentirana je i široj javnosti. Koncem ožujka dostavljena je TZ Grada Rijeke na dalje postupanje.

2.1.12.2. Projektni tim za praćenje provedbe razvojnog projekta RSRTC Platak

Zavod je aktivno sudjelovao u radu Projektnog tima za praćenje provedbe razvojnog projekta „Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak“. Aktivnosti su se odvijale sukladno godišnjem planu rada, a izvješće o izvršenju plana dostavljeno je Županu na usvajanje.

2.1.12.3. Sudjelovanje u radu stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru

Temeljem odluke Županijske skupštine član stručnog povjerenstva za davanje koncesija na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji je i djelatnik Zavoda. Djelatnik je aktivno sudjelovao u radu Povjerenstva koje je do danas razmatralo veliki broj zahtjeva za davanje koncesija na pomorskom dobru. Djelatnik je posebno bio angažiran na pitanjima usklađenosti zahvata na području koncesije sa prostorno planskom dokumentacijom.

2.1.12.4. Stručna podloga „Luke otvorene za javni promet županijskog značaja“

Propisana obveza ishoda potvrde o sukladnosti lučkih područja luka otvorenih za javni promet kojima upravljaju lučke uprave s dokumentima prostornog uređenja, ukazala je na činjenicu da planirana lučka područja nerijetko nisu temeljena na razvojnim planovima lučkih uprava, te da ne zadovoljavaju niti strukturom zastupljenih lučkih djelatnosti, niti kapacitetima, a naročito ne površinom i oblikom lučkog područja. Kako bi se odredile stvarne potrebe razvoja svake pojedine luke otvorene za javni promet županijskog značaja, Zavod je predložio izradu stručne podloge, kojom bi se u okviru važeće regulative iz oblasti pomorstva i prostornog uređenja, predložili elementi za određivanje lučkih područja luka otvorenih za javni promet županijskog značaja. S tim u vezi izrađen je i program izrade stručne podloge. Zadatak je pokrenut sa idejom da stručna podloga, po verifikaciji, postane obveza pri izradi prostornih planova jedinica lokalne samouprave, na način da njome određeni elementi budu polazna osnova za planiranje. Time bi se ostvario planirani cilj; na sustavan i jednoobrazan način definirati LOJP županijskog značaja Primorsko-goranske Županije. Navedenom cilju prilagođen je Projektni zadatak koji je Zavod izradio u suradnji sa Upravnim odjelom za pomorsko dobro, promet i veze, a koji je ujedno i sastavni dio Ugovora sklopljenog sa Pomorskim fakultetom, nositeljem izrade predmetne studije.

Nositelj izrade dostavio je dio materijala studije u ugovorenom roku i sadržaju, međutim nije prihvaćen, odnosno verificiran, kao polazna osnova za nastavak rada na ovom izuzetno složenom i sveobuhvatnom zadatku. U postupku verifikacije utvrđeno je da je nositelj izrade nije shvatio da razrada Projektnog zadatka treba rezultirati prostorno-planerskom podlogom, pa sukladno tome u prvim fazama izrade nije u radni tim uključio stručnjake tog profila. Ovaj nedostatak biti će otklonjen i u narednoj fazi u rad će biti uključeni i prostorni planeri. Kako bi se sagledao rezultat traženog Projektnog zadatka i razvila metoda izrade koju bi bilo moguće primijeniti na sve LOJP, odlučeno je da će se, u okviru zadatka, izraditi stručna podloga za LOJP Krk, kao svojevrsan „pilot projekt“. Zbog navedenih poteškoća u izradi ovog zadatka planiranu dinamiku nije bilo moguće održati.

2.1.12.5. Izrada dokumenata prostornog uređenja državne razine

Na inicijativu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Zavod je sudjelovao u aktivnostima na izradi nove Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske te na prijedlozima pravilnika o sadržaju prostornih planova.

2. 2. Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora

2.2.1. Informacijski sustav prostornih planova Županije

Zakonska je obveza Zavoda vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja, odnosno vođenja registra podataka o prostoru u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja. Za potrebe prostornih analiza te ažurnog dokumentiranja prostornih planova kontinuirano se izrađuje GIS baza podataka PPUO/G. U travnju 2014. godine pokrenuta je izrada GIS baza za devet prostornih planova uređenja za koje su donesene izmjene i dopune (Gradove: Čabar, Kastav, Mali Lošinj, Novi Vinodolski i Rijeka, te općine: Fužine, Mrkopalj, Omišalj i Ravna Gora). U rujnu 2014. godine dovršena je izrada svih devet GIS baza prostornih planova općina i gradova. U listopadu 2014. godine pokrenuta je izrada GIS baza za još dva plana (Grad Novi Vinodolski i Crikvenica). Izrada ovih planova dovršena je u prosincu 2014. godine. Također je tijekom 2014. godine izrađena i GIS baza novog Prostornog plana Primorsko-goranske županije. Ukupno je izrađeno 11 GIS baza prostornih planova uređenja općina/gradova i GIS baza Prostornog plana Primorsko-goranske županije.

2.2.2. Vođenje Registra prostorne dokumentacije i Intraneta Zavoda

U okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, kao zakonske obveze, ustrojen je Registar prostorne dokumentacije, a koji sadrži evidenciju svih važećih dokumenata prostornog uređenja na području Županije i dokumenata koji su u izradi (PPŽ, PPPPO, GUP, UPU i DPU).

Registar se kontinuirano tehnički održava kroz SharePoint programsko okruženje, te se ažurira s novim podacima. U 2014. godine uneseno je 41 novih odluka o izradi plana i 42 odluke o donošenju plana. Na dan 31. prosinac 2014. u evidenciji Registra postoje podaci za 1037 planova: 613 važećih odluka o donošenju plana, 160 važećih odluka o izradi plana i 264 plana koji su stavljeni izvan snage. Za svaki plan uneseno je niz dodatnih podataka kao što su mjerilo, obuhvat, izrađivač, geodetske podloge, broj karata i dr., te su uspostavljene poveznice na službene novine, mišljenja na plan, GIS obuhvat plana, analognu i digitalnu (CAD i pdf) arhivu. U Registar je također tijekom 2014. godine uneseno šezdeset i šest mišljenja na planove, dok su u sustav arhive „Biblioteku Zavoda“ unesena 76 nova plana (1 PPŽ, 1 GUP, 9 PPUO/G, 34 UPU-a i 31 DPU-a).

2.2.3. Razvoj i održavanje internet stranica Zavoda za prostorno uređenje

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, Zavod kontinuirano putem svoje Internet stranice omogućuje javnosti uvid u svoje aktivnosti. Internet stranice se redovito obnavljaju i dopunjavaju s novim sadržajima. Vizualno rješenje stranica iz 2013. godine nije se mijenjalo, tako da je i dalje sadržaj grupiran u četiri logične cjeline: prostorni planovi, dokumentacija, informacije i WebGIS preglednik. Stranice su dostupne i na engleskom jeziku.

Tijekom 2014. godine, objavljeno je niz informacija o tijeku izrade Županijske razvojne strategije od 2015. do 2020. godine. Objavljeno je i cjelovito Izvješće o stanju u prostoru Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2005. do 2012. godine. U sklopu Registra prostornih planova na zasebnoj stranici su izdvojene odluke o izradi, objavljene tijekom 2014. godine. Osvježavanje podataka u Registru se do studenoga 2014. godine obavljalo jednom mjesečno, a od tada nadalje programski je automatiziran proces osvježavanja podataka, te se osvježavanje radi svakodnevno. U drugoj polovici 2014. godine u potpunosti je dovršen proces prijenosa sadržaj Web stranica na Web server koji se nalazi u Zavodu. Napravljeni su procesi automatizacije prijenosa podataka na Internet stranice Zavoda, iz Registra prostornih planova, te iz Digitalne arhive Zavoda. Tako su podaci u Intranet sustavu i na Internet stranicama Zavoda identični. Također su, od sredine studenog 2014. godine na Internet stranicama Zavoda, dostupni kartografski dijelovi detaljnih planova uređenja, izrađeni u PDF datotekama. Krajem 2014. godine na Internet stranicama Zavoda bilo je objavljeno sveukupno 469 cjelovitih planova sa svim kartografskim prikazima (1 PPŽ, 4 PPPPO, 89 PPUO/G, 3 GUP-a, 207 UPU-a, 165 DPU-a).

WebGIS preglednik na Internet stranicama Zavoda pruža uvid u razne geodetske podloge i tematske GIS podatke. Krajem 2014. godine preimenovan je u Geoportal i organiziran kroz dvije stranice: Geoportal - prostorni planovi i Geoportal - pomorsko dobro. Na Geoportalu prostornih planova prikazuju se obuhvati planova i to važećih planova, planova u izradi, planova čija izrada još nije započela i planova koji su izvan snage. Od sredine studenog 2014. godine, podaci o planovima na Geoportalu su istovjetni s podacima koji se vode na internom serveru Zavoda, jer se također obnavljaju na dnevnoj razini. U suradnji s Upravnim odjelom za pomorsko dobro, promet i veze, putem Geoportala pomorskog dobra se na isti način objavljuju i podaci o granicama pomorskog dobra i podaci o koncesijama. Internet stranice su i dalje dobro posjećene od strane stručne javnosti. Kvaliteta pruženih usluga očituje se kroz kontinuirani porast broja posjetitelja, ali i kroz povećanje vraćanja starih posjetitelja na stranicu. Najposjećeniji sadržaj je i nadalje „Registar prostornih planova“.

2.2.4. Povezivanje akata i dokumenata prostornog uređenja u Županiji

U sklopu nastavka izgradnje Županijskog Informacijskog sustava prostornog uređenja, 2010. godine se započelo s informatizacijom cjelokupne izrade i provedbe dokumentacije prostornog uređenja. Projekt je dovršen 2013. godine.

Uspostavljeni sustav omogućava, korištenjem katastarskih podataka preuzetih iz Državne geodetske uprave, podataka iz Registra prostornih planova, GIS baze PPUO/G, potpuno automatiziran uvid u akte prostornog uređenja, pretraživanja i analize prostorne dokumentacije, te uvid u važeće prostorne planove na određenom odabranom području tzv. urbanističku identifikaciju. U sklopu projekta izrađena je i aplikacija koja omogućava pregledavanje akata i dokumenata prostornog uređenja tzv. Web Preglednik. U drugoj polovici 2014. godine WebGIS preglednik je programski i sadržajno nadograđen, te preimenovan u GeoPortal prostornih podataka Primorsko-goranske županije. Na Geoportalu se kontinuirano obnavljaju podaci o prostornim planovima, te podaci Upravnog odjela za pomorstvo promet i veze, koji se referiraju na pomorsko dobro.

Tijekom 2014. godine sustav je sistematski osvježavan novim podacima, te je obrađeno, geokodirano i implementirano u lokalnu i centralnu SDE bazu podataka ukupno 130 prostornih planova, sa svim pripadajućim grafičkim prilogima planova (cca 1200 grafičkih priloga). Također je u sustav dodana jedna katastarska općina za koju je DGU oslužio novu katastarsku izmjeru. Na temelju novih i obnovljenih geokodiranih prostornih planova unesenih u sustav, izvršena je kontrola i dorada za ukupno 1005 granica obuhvata urbanističkih i detaljnih planova uređenja, te je ažuriran Registar prostornih planova u dijelu koji bilježi GIS šifru, te kontrolu obuhvata Planova. Dvršena je izrada programske aplikacije za praćenje rada sustava, tzv. prijava kvara za cjelokupno tehničko održavanje sustava. Započelo se sa izradom detaljne tehničke dokumentacije cjelokupnog sustava sukladno ISO protokolima i dijagramima procesa rada i procesa toka podataka.

2.2.5. Izrada Izvješća o stanju u prostoru PGŽ

Izrada Izvješća o stanju u prostoru Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2005. do 2012. godine dovršena je u 2013. godini, a Izvješće je usvojeno dana 27. veljače 2014. godine na Skupštini Primorsko goranske županije, te objavljeno u Službenim novinama Primorsko goranske županije broj 5 od 7. ožujka 2014. godine.

2.2.6. Suradnja sa JLS i drugim tijelima i edukacija

Tijekom 2014. godine po zahtjevima jedinica lokalne samouprave, Zavod je ustupao prostorno plansku dokumentaciju, kartografsku i drugu geodetsku dokumentaciju.

2.2.7. Izrada specijalističkih geodetskih podloga za potrebe prostornog planiranja, lokacijskih dozvola, velikih razvojnih i drugih projekata

Za potrebe izrade grafičkih priloga zadatka, Zavod dobavlja razne vrste geodetskih podloga. Vrsta i mjerilo podloga određuje se sukladno zadatku.

U prvom polugodištu 2014. godine izvršena je obrada šireg područja Lječilišta Meline po pitanju vlasničkog stanja, te su izrađene pregledne karte s popisom parcela koje nisu u privatnom vlasništvu. Za potrebe odabira najpovoljnije lokacije smještaja Sunčanih elektrana Orlec-Trinket izvršena je priprema potrebnih geodetskih podloga i analiza vlasništva za šire područje. Na odabranom području od 35 hektara, izvršeno je snimanje terena i izrađen situacijski nacrt u mjerilu 1:1000. Za potrebe projekta Lječilišta Veli snimljeno je za preostalih 6 hektara i izrađen situacijski plan u mjerilu 1:200. Pripremljene su i dodatne podloge za izradu PPUG Kraljevice i PPUO Čavle.

2.2.8. Digitalna arhiva

Zbog potrebe za brzom i pouzdanom dostupnošću i razmjeni podataka i načela javnosti dokumenata prostornog uređenja u Zavodu se uspostavlja digitalna arhiva dokumenata prostornog uređenja u pdf formatu. Svaki je dokument izrađen skeniranjem ovjerenih planova, a posebno je zaštićen elektroničkim potpisom. Stoga se u Zavodu vodi digitalna arhiva dokumenata prostornog uređenja u pdf formatu, koji se sastoji od:

- arhiva planova županijskog nivoa, kojeg sačinjavaju PP PGŽ i PPPPO,
- arhiva općinskih ili gradskih planova PPUO/G,
- arhiva urbanističkih planova uređenja (UPU),
- arhiva detaljnih planova uređenja (DPU).

U 2014. godini obrađeni su, te spremljeni na server i povezani s Web stranicama Zavoda: 1 GUP, 9 PPUO/G, 68 UPU/DPU.

2.2.9. Suradnja s Državnom geodetskom upravom o korištenju svih dostupnih podataka u vlasništvu Državne geodetske uprave za potrebe županijske uprave i ustanova

Državna geodetska uprava i Primorsko-goranska županija dugi niz godina surađuju na poslovima izrade ortofoto karata, izrade topografskih karata. Na osnovu navedene suradnje 2010. godine Županija je s DGU potpisala Sporazum u trajanju od 4 godine, kojim je dobila

pravo korištenja svih podataka u vlasništvu DGU. Također je ovim sporazumom predviđeno da se sve izmjene podataka dostavljaju Županiji bez dodatnih plaćanja. Sporazumom se DGU obvezala dati na uporabu službene listove TK25, DOF5, HOK5, DOF2 za područje izrađenosti, podatke iz registra prostornih jedinica, digitalne katastarske planove u rasterskom i vektorskom obliku. Korištenje podataka osim u Županiji, prošireno je na općine i gradove na području Županije. Brigu o preuzetim podacima kao i distribuciju istih koordinirao je Zavod, budući da je i do sada koordinaciju između Državne geodetske uprave i Županije vodio Zavod. U Zavodu se kontinuirano radilo na provedbi Sporazuma, a svi korisnici su s istim upoznati putem WEB-a. Početkom 2014. godine DGU je isporučila ažurirane podatke iz Središnjeg registra prostornih jedinica i novu katastarsku općinu Ika-Oprić. U svibnju 2014. godine je završilo trajanje Sporazuma, te je sačinjeno konačno izvješće koje je prihvaćeno na Kolegiju Župana održanom 4. lipnja 2014. godine.

2.2.10. Usporedba lokacija na pomorskom dobru s dokumentima prostornog uređenja u svrhu davanja koncesije

Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze izrađuje Plan davanja koncesija na pomorskom dobru, a Zavod vrši provjeru odnosno usporedbu predloženih lokacija na pomorskom dobru s dokumentima prostornog uređenja. Tijekom 2014. godine nije bilo aktivnosti na ovom zadatku.

2.2.11. Ažuriranje GIS baze plaža PGŽ

Za potrebe izrade kartografskih prikaza morskih plaža i profila mora za kupanje u Primorsko-goranskoj županiji tijekom 2014. godine nije bilo aktivnosti na ovom zadatku.

2.2.12. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.2.12.1. Katalog metapodataka i kartografski prikazi za web portal

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja je u svrhu uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja i izrade E-dozvola, obvezalo sve županijske zavode za prostorno uređenje ispunjavati tkz. E-katalog metapodataka za sve prostorne planove na svom području. E-katalog metapodataka dio je Geoportala ISPU na Internet stranicama Ministarstva. Katalog se sastoji od tzv „osobne iskaznice plana“ i podataka prema INSPIRE direktivi, a napravljen je kao web aplikacija u sustavu Ministarstva. Sveukupno je za svaki plan potrebno ispunjavati 60-tak obaveznih polja.

Zavod je, koristeći sve resurse uspostavljenog informacijskog sustava, do kraja 2013. godine pripremio potrebne podatke za područje Županije. Podaci su, sukladno dogovoru s Ministarstvom, dana 20. prosinca 2013. godine exportirani u excell tablicu i dostavljeni Ministarstvu da ih importira u katalog. Zbog naknadno prepoznatih problema import podataka nije izvršen, te se prešlo na ručni unos svakog podatka pojedinačno.

Kako bi se lakše ažurirali podaci u E-katalogu, Zavod je osmislio i izradio programsku aplikaciju koja olakšava pripremu za unos podataka za E-katalog Ministarstva. Iz Registra u Zavodu izdvajaju se novi ili izmijenjeni podaci napravljeni u odabranom vremenskom razdoblju, nakon čega se, na osnovu predefiniраниh uvjeta automatski ispunjava niz informacija potrebnih za Ministarstvo. Sve zajedno se pohranjuje u excell tablice koje su osnova za prijenos u E-katalog Ministarstva. Za sada je prijenos moguć jedino po sistemu kopiranja pojedinačne informacije, dok se za novo rješenje provode dogovori s Ministarstvom. Do tada se podaci i nadalje ručno prenose u E-katalog Ministarstva za svaki pojedini plan. Tako su tijekom 2014. godine u E-katalog unesene sve potrebne informacije za 730 usvojenih planova (važeći i van snage), te informacije za 250 planova koji su u izradi. Osim tekstualnih podataka, Ministarstvo je obavezalo sve županijske zavode da za svaki usvojeni plan naprave obradu grafičkih dijelova prostornih planova sukladno njihovoj uputi, te ih dostavljaju u Ministarstvo. Budući da je Zavod uspostavio informacijski sustav prostornog uređenja u Županiji, a na temelju dogovora s Ministarstvom, tijekom 2014. godine je Zavod izradio sve neophodne WMS servise usvojenih planova, te ispoštovao zahtjev Ministarstva.

2.2.12.2. Sudjelovanje u radu stručnog povjerenstva za granice pomorskog dobra u Primorsko goranskoj županiji

Temeljem odluke Županijske skupštine član stručnog povjerenstva za granice pomorskog dobra u Primorsko goranskoj županiji je djelatnica Zavoda. Tijekom 2014. godine održano je 6 radnih sastanaka Povjerenstva, obrađena su 44 predmeta vezana uz određivanje granica pomorskog dobra u Županiji, te je izvršena priprema i analiza geodetskih podloga potrebnih za davanje prijedloga granica pomorskog dobra.

2.3. Projekti i programi te stručno analitičke podloge

2.3.1. Koordinacija projekta proširenja Luke Opatija

Projekt dogradnje luke Opatija nalazi se u bazi razvojnih projekata Primorsko-goranske županije. Projekt sufinanciraju Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Primorsko-goranska županija i Grad Opatija. Cilj projekta je stvaranje novog atraktivnog lučkog i gradskog prostora, prihvat brodova za kružna putovanja - cruisera, novi vezovi za veća nautička plovila, turističko - izletničke brodove, novi gatovi za privez domicilnih plovila i jedriličarskog kluba. Projekt je započeo 2013. godine. Do sada je izrađena Prostorno-prometna i programska analiza područja luke, dovršeni su istražni radovi i izrađene su stručne podloge, izrađeno je idejno rješenje luke, Studija utjecaja na okoliš i idejni projekt. Projekt je prezentiran na Invest forumu u Opatiji. Nastavlja se izrada druge potrebne dokumentacije za ishođenje lokacijske dozvole za faznu izgradnju luke.

2.3.2. Dom za starije i nemoćne osobe - gerontološki centar Volosko

Zavod je zadužen je za koordinaciju svih aktivnosti tijekom izrade projektne dokumentacije i ishođenja lokacijske dozvole za izgradnju novog doma za starije i nemoćne osobe u Voloskom. U prvom polugodištu 2014. godine Zavod je pratio potrebne izmjenjene projektne dokumentacije i aktivno surađivao u ishođenju posebnih uvjeta tijela državne uprave i pravnih osoba s javnim ovlastima određenih posebnim propisima tijekom postupka izdavanja lokacijske dozvole za građenje složene građevine. Tijekom postupka izvršeno je:

- usklađenje zadanog obuhvata s prostorno-planskom dokumentacijom,
- ishođenje dozvole za uklanjanje postojeće građevine,
- izmjena idejnog projekta vezano uz promjenu lokacije trafostanice,
- dopuna idejnog projekta s tehničkom dokumentacijom izgradnje cestovnog priključka na D 66.

Početkom lipnja 2014. godine ishođena je lokacijska dozvola čime su dovršene planirane aktivnosti i stvoreni preduvjeti da se cjelokupni projekt kandidira za sredstva iz EU fondova. U drugom polugodištu protekle godine Zavod je pružao stručnu pomoć Upravnom odjelu za socijalnu politiku i mlade i ustanovi Dom Volosko u pronalaženju modela realizacije projekta. Projekt je prezentiran na Invest forumu održanom u studenom protekle godine u Opatiji. Pripremljena je informacija o projektu s tehničkim karakteristikama doma za Inženjerski biro iz Zagreba koji radi na iznalaženju modela realizacije.

2.3.3. Lječilišni centar Veli Lošinj

Projekt novog razvojnog ciklusa „Lječilišni centar Veli Lošinj“ jedan je od strateških projekata Primorsko goranske županije u kojem je Zavod koordinirao aktivnosti oko izrade projektne dokumentacije. S ciljem cjelovitog sagledavanja kompleksa lječilišta u funkcionalnom ali i estetskom smislu Zavod je u uskoj suradnji sa službama lječilišta izradio okvirni program kao podlogu za provođenje pozivnog urbanističko-arhitektonskog natječaja. Temeljem natječajem dobivenih konceptijskih rješenja i stručnog mišljenja članova Povjerenstva, u svibnju 2014.godine izrađene su Smjernice za izradu projektnog programa uređenja lječilišta Veli Lošinj. Informacija o tome pripremljena je za 4. sjednicu Upravnog vijeća Zavoda te su Smjernice upućene Upravnom vijeću lječilišta Veli Lošinj na usvajanje.

Tijekom drugog polugodišta 2014. godine Zavod je pripremao izvješća, informacije i prezentacije te pružao stručnu pomoć Upravnom odjelu za zdravstvo i Upravnom odjelu za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima te ustanovi Lječilište Veli Lošinj u realizaciji projekta i pronalaženju investitora. Pripremljena je dokumentacija za natječaj Ministarstva turizma za sredstva Fonda za turizam kojima bi se financirala izrada projektne dokumentacije i uređenje park-šume. Za Centar za investicije HGK pripremljena je informaciju o aktualnom stanju projekta kako bi potencijalni ulagači uvidom u predmetni Katalog mogli dobiti točnu i ažurnu informaciju o projektu. Pripremljena je prezentacija o projektu za Invest forum koji je održan u studenom 2014. godine u Opatiji.

2.3.4. Razvojna strategija Primorsko-goranske županije 2015.-2020.

Obaveza izrade Županijske razvojne strategije 2014.-2020. godine proizlazi iz Zakona o regionalnom razvoju. Izrada strategije započela je koncem 2013. godine, a sukladno Odluci Županijske skupštine izrađuje se za razdoblje 2015. do 2020. godine. Tijekom 2014. godine izrađena je Analiza stanja i SWOT analiza te je izrađen strateški okvir Razvojne strategije, a čime su uspješno završene prve dvije – od ukupno četiri faze izrade Razvojne strategije Primorsko-goranske županije. U izradi navedenih aktivnosti kao članovi Radnog tima sudjelovali su pročelnici svih upravnih tijela Županije, a aktivnu ulogu imali su i članovi 5 tematskih radnih skupina imenovanih od strane Župana.

Za potrebe izrade Razvojne strategije Primorsko-goranske županije održan je velik broj sastanaka, kao što su radni sastanci s gradonačelnicima i načelnicima svih jedinica lokalne samouprave Primorsko-goranske županije, sjednice Partnerskog vijeća, sjednice Savjeta za praćenje izrade Razvojne strategije, te prvi blok od 5 radionica koji je održan u 5 gradova (Rijeka, Krk, Mali Lošinj, Delnice, Rab).

**REALIZACIJA
FINANCIJSKOG
PLANA:**

Također su sukladno podzakonskim propisima izvršene aktivnosti potrebne za dobivanje dva privremena izvješća od strane provoditelja prethodnog vrednovanja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije (ex ante evaluacija) Ekonomskog fakulteta u Rijeci. Usprkos brojnih provedenih aktivnosti došlo je do znatnih pomaka u dinamici izrade Razvojne strategije. Razlozi su objektivne naravi. Novi Zakon o regionalnom razvoju donesen je tek u prosincu 2014. godine, a Strategija regionalnog razvoja Republike Hrvatske očekuje se tek sredinom 2015. godine. Na koncu, krajem 2014. godine odrađene su potrebne aktivnosti da se sukladno uputi resornog Ministarstva produlji važenje Županijske razvojne strategije 2011.-2014. godine do donošenja nove Strategije.

2.3.5. Suradnja sa JLS, Sveučilištem u Rijeci i drugim tijelima i edukacija

Suradnja sa Sveučilištem u Rijeci, jedinicama lokalne samouprave i drugim subjektima odvijala se po potrebi u sklopu projekata koji su se radili sukladno Planu rada Zavoda.

2.3.6. Sudjelovanje u strateškim projektima infrastrukture

Aktivnosti na strateškim projektima infrastrukture počevši od cestovne, željezničke, lučke, energetske i druge infrastrukture odvijaju se sukladno potrebama u kontinuitetu. Prisustvovali smo prezentaciji i sudjelovali smo u raspravi o Industrijskoj strategiji Republike Hrvatske te u radu Stručnog nacionalnog odbora za provedbu Direktive o morskoj strategiji. Drugih značajnijih aktivnosti nije bilo.

2.3.7. Smjernice za integralno upravljanje obalnim područjem Primorsko-goranske županije

Zajednički interesi očuvanja mora i morskog okoliša definirani su u sedam protokola Barcelonske konvencije. Protokoli su vremenom nadograđivani i predstavljaju pravni okvir za provedbu zajedničkih aktivnosti u zaštiti mora i morskog okoliša. Svi aspekti integralnog upravljanja obalnim područjem uklapaju se u prioritete za financiranje iz fondova EU. U skladu s ICZM Protocolom (Protokolom o integriranom upravljanju obalnim područjem Sredozemlja), planirana je izrada Smjernica za integralno upravljanje obalnim područjem Primorsko-goranske županije. Dva djelatnika Zavoda članovi su Radne grupe (koju čine predstavnici upravnih odjela i zavoda za prostorno planiranje obalnih županija), a u sklopu koje prate i sudjeluju u izradi Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem. U sklopu ovog zadatka očitovali su se na izrađen nacrt dokumenta ekonomsko-socijalne analize naziva „Ekonomsko-socijalna analiza mora i obale Republike Hrvatske“, te prisustvovali sastanku Nacionalnog odbora za izradu i provedbu Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem u Zagrebu.

2.3.8. Zadaci izvan Plana rada Zavoda

2.3.8.1. Sudjelovanje u radu projektnog tima za koordinaciju i provedbu projekta "e-Županija"

U cilju razvoja mrežne telekomunikacijske infrastrukture i mrežnih usluga za potrebe korisnika na svom području, Primorsko-goranska županija je u suradnji s partnerima pokrenula aktivnosti na projektu e-županija u travnju 2013. godine. Predstavnik Zavoda član je projektnog tima za koordinaciju i provedbu projekta. Tijekom 2014. godine Zavod je sudjelovao u nizu održanih sastanka užeg i šireg projektnog tima, pripremio je i obradio planske podloge za područje Liburnije i otoka Raba te isto tako zatražio suglasnost od HAKOMA-a za korištenje WFS usluge u cilju pristupa poligonima područja dostupnosti širokopojasnog pristupa.

R.b.	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2014.	Izvršenje 2014.	%
1.	Prostorno planiranje	823.000,00	372.890,94	45,31
2.	Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora	917.000,00	714.970,25	77,97
3.	Projekti i programi te stručno analitičke podloge	1.271.000,00	644.597,91	50,72
	Ukupno program:	3.011.000,00	1.732.459,10	57,54

U odnosu na ukupno planirana financijska sredstva za 2014. godinu u iznosu od 3.011.000,00 kuna realizacija ovog programa, kojeg čine tri glavne grupe aktivnosti, iznosi 57,54 %, odnosno 1.732.459,10 kuna. Od ukupno planiranih sredstava, sredstva u iznosu od 3.001.000,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, koja su utrošena u 2014. godini u ukupnom iznosu od 1.732.459,10 kuna ili 57,54% u odnosu na godišnji plan. Ostatak sredstava u iznosu od 10.000,00 kuna čine planirani vlastiti prihodi, uz napomenu da nisu utrošena s obzirom da se tijekom 2014. godine nije pokazala potreba

za planiranim izdatkom.

Ukupna je ocjena da je izvršavanje planiranih aktivnosti u okviru ovog programa bilo otežano zbog objektivnih okolnosti i problema u izradi pojedinih zadataka, pa samim time postotak ostvarenja financijskih sredstava je manji nego što se planiralo. Pored toga, izvršeno je i niz aktivnosti i zadataka izvan Plana rada Zavoda, s obzirom da se tijekom protekle godine iskazala potreba za njihovim izvršenjem.

Ali ako se u obzir uzmu preuzete ugovorene obaveze iz 2014. godine u ukupnom iznosu od 802.687,50 kuna, a za koje će se osigurati tijekom 2015. godine potrebna financijska sredstva iz neutrošenih sredstava Proračuna za 2014. godinu, izvršenje programa Zavoda tada iznosi 2.535.146,60 kuna odnosno 84,48% u odnosu na planirana županijska sredstva.

Prilično odstupanje ostvarenja u odnosu na planirano je u okviru aktivnosti „*Prostorno planiranje*“ gdje su planirana financijska sredstva u ukupnom iznosu od 823.000,00 kuna, od čega 813.000,00 kuna čine sredstva iz Proračuna Primorsko-goranske županije, a sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna čine vlastiti prihodi, koji tijekom protekle godine nisu utrošeni. Aktivnosti su ostvarene u iznosu od 372.890,94 kuna odnosno 45,31% u odnosu na ukupno planirana sredstva za 2014. godinu. Međutim treba istaknuti da su pojedine planirane aktivnosti započete tijekom 2014. godine, a nisu u potpunosti realizirane, pa **ako se uzmu u obzir te prenesene ugovorene obaveze iz 2014. godine, koje će se realizirati tijekom 2015. godine, tada izvršenje iznosi 644.953,44 kuna odnosno 79,33% u odnosu na planirana županijska sredstva.**

U izradi prostorno planske dokumentacije bilo je niz problema oko usuglašavanja zahtjeva općina i gradova i tijela koje po posebnim propisima daju posebne uvjete (posebno sa Hrvatskim vodama), a što je imalo utjecaja na dinamiku izrade planova. Također su i određene poteškoće u izradi projektne dokumentacije projekata županijskog značaja (Lječilište Meline, luke otvorene za javni promet županijskog značaja) utjecale na pomak rokova izrade i prenošenje zadataka u 2015. godinu.

Aktivnosti u okviru grupe poslova „*Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora*“ ostvarene su u ukupnom iznosu od 714.970,25 kuna odnosno 77,97% u odnosu na godišnji plan. Realizacija ovih kontinuiranih aktivnosti ovisi o vanjskim čimbenicima, naročito o broju donesenih prostornih planova koji su usvojeni nešto manje od planiranog broja, stoga je ovakvo ostvarenje i očekivano. **Ukoliko se uzmu u obzir prenesene ugovorene obaveze iz 2014. godine, koje će se realizirati tijekom 2015. godine, iz neutrošenih sredstava 2014. godine, tada ukupno izvršenje ove grupe aktivnosti iznosi 799.970,25 kuna odnosno 87,24%.** Do prenošenja ugovorenih obaveza iz 2014. godine, došlo je iz razloga što se tek krajem protekle godine pokazala potreba za određenim uslugama (prilagodba i nadogradnja aplikacija WebGIS preglednika prostornih planova za rad s jedinicama lokalne samouprave). Isto tako, zbog problema vezano za usklađivanje sustava Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i Primorsko-goranske županije, godišnje tehničko održavanje sustava povezivanja akata i dokumenata prostornog uređenja ugovoreno je u posljednjem kvartalu 2014. godine.

Aktivnosti u okviru grupe poslova „*Projekti i programi te stručno analitičke podloge*“ ostvarene su u iznosu od 644.597,91 kuna odnosno 50,72% u odnosu na godišnji plan. Prilično odstupanje unutar ove grupe aktivnosti je iz razloga što su aktivnosti na izradi *Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2015.-2020. godine*, započele krajem 2013. godine, a potrebna financijska sredstva u 2014. godini osigurala su se iz neutrošenih sredstava Proračuna za 2013. godinu. Međutim, tijekom 2014. godine nisu u potpunosti realizirana ta financijska sredstva iz razloga što je tek u prosincu 2014. godine donesen novi Zakon o regionalnom razvoju. U 2014. godini nije donesena *Strategija regionalnog razvoja Republike Hrvatske* za period 2015.-2020. godine, već je Ministarstvo obavijestilo Županije da se donošenje iste planira za lipanj 2015. godine. S tim u skladu proces pripreme i usvajanja županijskih razvojnih strategija bi bilo potrebno uskladiti na način da iste budu usvojene tijekom druge polovice 2015. godine, uvažavajući pri tome sve ključne odrednice *Strategije regionalnog razvoja Republike Hrvatske*. Sukladno propisanoj metodologiji izrade županijskih razvojnih strategija, prije donošenja istih obveza je pribavljanja mišljenja Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU o usklađenosti županijske razvojne strategije sa *Strategijom regionalnog razvoja Republike Hrvatske*. Iz tog razloga, ostao je dio neizvršene ugovorene obaveze iz 2014. godine, koja će se realizirati tijekom 2015. godine, iz neutrošenih sredstava 2014. godine. Temeljem navedenog, **ukoliko se uzmu u obzir prenesene ugovorene obaveze iz 2014. godine, koje će se realizirati tijekom 2015. godine, tada ukupno izvršenje ove grupe aktivnosti iznosi 1.090.222,91 kuna odnosno 85,78%.**

**POKAZATELJI
USPJEŠNOSTI:**

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Cijlana vrijednost 2014.	Ostvarena vrijednost 2014.
Broj prostornih planova područja posebnih obilježja	Izrada Prostornog plana područja posebnih obilježja doline Kupe, čija je izrada određena Prostornim planom PGŽ	broj	0	0	0
Broj izrađene dokumentacije potrebne za realizaciju projekata od županijskog značaja	Broj izrađenih programa razvoja, prostorne i projektne dokumentacije potrebne za realizaciju pojedinih građevina (Lječilište Meline, streljana Kovačevo i dr.)	broj	2	2	2
Broj prostornih planova obuhvaćenih Registrom	Broj ukupno unesenih prostornih planova u Registar uključujući unos novih planova	broj	414	474	474
Stupanj povezanosti akata i dokumenata prostornog uređenja u PGŽ	Stupanj pokrivenosti područja PGŽ s aplikacijom za povezivanje baza podataka UO za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša (HERA) i JU Zavod (GIS baza prostornih planova)	%	90	95	100
Broj izrađenih županijskih razvojnih strategija	Izrada Razvojne strategije PGŽ 2015.-2020.	broj	0	1	0

R A V N A T E L J

Prof.dr.sc. MLADEN ČRNJAR

GODIŠNJE IZVRŠENJE FINANIJSKOG PLANA JAVNE USTANOVE "ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PGŽ"

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Ekonomika klasifikacija	N A Z I V	PLAN 2014.	IZVRŠENJE I-XII 2014.	INDEKS (4/3*100)
1.	2.	3.	4.	5.
	UKUPNI PRIHODI (6 + 7)	9.474.036,34	7.809.629,26	82
6	PRIHODI POSLOVANJA	9.474.036,34	7.809.629,26	82
64	PRIHODI OD IMOVINE	2.500,00	2.580,60	103
641	Prihodi od financijske imovine	2.500,00	2.580,60	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	2.548,73	2.548,73	
652	Prihodi po posebnim propisima	2.548,73	2.548,73	
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	246.200,00	141.200,00	57
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	246.200,00	141.200,00	
67	PRIHODI IZ PRORAČUNA	9.216.000,00	7.656.512,32	83
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskog korisnika	9.216.000,00	7.656.512,32	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	6.787,61	6.787,61	100
683	Ostali prihodi	6.787,61	6.787,61	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	#DIV/0!
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00	
	UKUPNO RASHODI (3+4)	9.474.036,34	7.772.381,71	82
3	RASHODI POSLOVANJA	9.327.133,84	7.654.415,32	82
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.388.450,00	4.302.097,63	98
311	Plaće	3.699.650,00	3.664.919,34	
312	Ostali rashodi za zaposlene	72.300,00	24.900,00	
313	Doprinosi na plaće	616.500,00	612.278,29	
32	MATERIJALNI RASHODI	4.935.683,84	3.350.277,28	68
321	Naknade troškova zaposlenima	222.500,00	172.754,22	
322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	469.066,57	
323	Rashodi za usluge	3.867.483,84	2.498.016,07	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	101.700,00	19.418,55	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	244.000,00	191.021,87	
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000,00	2.040,41	68
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.040,41	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	146.902,50	117.966,39	80
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	146.902,50	117.966,39	80
422	Postrojenja i oprema	134.375,00	105.438,89	
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.527,50	12.527,50	
	RAZLIKA PRIHODA / RASHODA	0,00	37.247,55	#DIV/0!

B. VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA

	IZVRŠENJE I-XII 2014.	
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ 2013. GODINE	2.609,64	100

II. POSEBNI DIO (PROGRAMI) JAVNE USTANOVE "ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PGŽ"

Funkcij ska klasifik acija	Pozicija				Ekonomska klasifikacija	RASHODI / IZDACI	Plan za 2014.				Izvršenje I.-XII. 2014.				
							Ukupno Plan za 2014.	Proračun PGŽ	Vlastiti prihodi	Neutrošena sredstva iz 2013.	Izvršenje Plana za 2014.	Izvršenje Proračuna PGŽ	Izvršenje vlastitih prihoda	Izvršenje neutrošenih sredstava iz 2013.	INDEKS
	32	01			Program	Redovna djelatnost JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	6.463.036,34	6.215.000,00	248.036,34	2.609,64	6.039.922,61	5.924.053,22	113.259,75	2.609,64	93,45%
A	32	01	01			Plaće i ostali rashodi za redovan rad JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	4.388.450,00	4.388.450,00	0,00	0,00	4.302.097,63	4.302.097,63	0,00	0,00	98,03%
0620					31	Rashodi za zaposlene	4.388.450,00	4.388.450,00	0,00	0,00	4.302.097,63	4.302.097,63	0,00	0,00	98,03%
0620					311	Plaće (Bruto)	3.699.650,00	3.699.650,00	0,00	0,00	3.664.919,34	3.664.919,34	0,00	0,00	99,06%
0620	32	01	01	01	3111	Plaće za redovan rad	3.699.650,00	3.699.650,00	0,00	0,00	3.664.919,34	3.664.919,34	0,00	0,00	99,06%
0620					312	Ostali rashodi za zaposlene	72.300,00	72.300,00	0,00	0,00	24.900,00	24.900,00	0,00	0,00	34,44%
0620	32	01	01	02	3121	Ostali rashodi za zaposlene	72.300,00	72.300,00	0,00	0,00	24.900,00	24.900,00	0,00	0,00	34,44%
0620					313	Doprinosi na plaće	616.500,00	616.500,00	0,00	0,00	612.278,29	612.278,29	0,00	0,00	99,32%
0620	32	01	01	03	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	552.900,00	552.900,00	0,00	0,00	549.974,67	549.974,67	0,00	0,00	99,47%
0620	32	01	01	04	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	63.600,00	63.600,00	0,00	0,00	62.303,62	62.303,62	0,00	0,00	97,96%
A	32	01	02			Materijalni rashodi i oprema za provođenje programa JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	2.074.586,34	1.826.550,00	248.036,34	2.609,64	1.737.824,98	1.621.955,59	113.259,75	2.609,64	83,77%
0620					32	Materijalni rashodi	1.924.683,84	1.796.647,50	128.036,34	2.609,64	1.617.818,18	1.593.721,43	21.487,11	2.609,64	84,06%
0620					321	Naknade troškova zaposlenima	146.847,50	146.847,50	0,00	0,00	132.768,72	132.768,72	0,00	0,00	90,41%
0620	32	01	02	01	3211	Službena putovanja	15.097,50	15.097,50	0,00	0,00	14.055,30	14.055,30	0,00	0,00	93,10%
0620	32	01	02	02	3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	80.750,00	80.750,00	0,00	0,00	79.997,82	79.997,82	0,00	0,00	99,07%
0620	32	01	02	03	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	51.000,00	51.000,00	0,00	0,00	38.715,60	38.715,60	0,00	0,00	75,91%
0620					322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	469.066,57	469.066,57	0,00	0,00	93,81%
0620	32	01	02	04	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	95.055,14	95.055,14	0,00	0,00	95,06%
0620	32	01	02	05	3223	Energija	175.000,00	175.000,00	0,00	0,00	149.093,46	149.093,46	0,00	0,00	85,20%
0620	32	01	02	06	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	209.994,84	209.994,84	0,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	07	3225	Sitan inventar i autogume	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	14.923,13	14.923,13	0,00	0,00	99,49%
0620					323	Rashodi za usluge	1.067.036,34	940.000,00	127.036,34	2.609,64	840.210,72	817.019,08	20.582,00	2.609,64	78,74%
0620	32	01	02	08	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	68.519,18	68.519,18	0,00	0,00	76,13%
0620	32	01	02	09	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	285.000,00	285.000,00	0,00	2.609,64	231.444,02	228.834,38	0,00	2.609,64	81,21%
0620	32	01	02	10	3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.500,00	15.500,00	10.000,00	0,00	5.312,50	4.062,50	1.250,00	0,00	20,83%
0620	32	01	02	11	3234	Komunalne usluge	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	61.676,35	61.676,35	0,00	0,00	82,24%
0620	32	01	02	12	3235	Zakupnine i najamnine	102.036,34	95.000,00	7.036,34	0,00	85.176,02	85.176,02	0,00	0,00	83,48%
0620	32	01	02	13	3237	Intelektualne i osobne usluge	240.000,00	190.000,00	50.000,00	0,00	208.611,86	189.279,86	19.332,00	0,00	86,92%
0620	32	01	02	14	3238	Računalne usluge	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	42.550,00	42.550,00	0,00	0,00	94,56%
0620	32	01	02	15	3239	Ostale usluge	204.500,00	144.500,00	60.000,00	0,00	136.920,79	136.920,79	0,00	0,00	66,95%
0620					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	5.800,00	1.000,00	0,00	4.482,09	3.576,98	905,11	0,00	65,91%
0620	32	01	02	54	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.800,00	5.800,00	1.000,00	0,00	4.482,09	3.576,98	905,11	0,00	65,91%
0620					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.000,00	204.000,00	0,00	0,00	171.290,08	171.290,08	0,00	0,00	83,97%

0620	32	01	02	16	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00	51.952,19	51.952,19	0,00	0,00	98,02%
0620	32	01	02	17	3292	Premije osiguranja	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	73.795,97	73.795,97	0,00	0,00	82,00%
0620	32	01	02	18	3293	Reprezentacija	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	34.524,15	34.524,15	0,00	0,00	86,31%
0620	32	01	02	19	3294	Članarine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	7.660,00	7.660,00	0,00	0,00	76,60%
0620	32	01	02	20	3295	Pristojbe i naknade	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620	32	01	02	21	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	3.357,77	3.357,77	0,00	0,00	33,58%
0620					34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	2.040,41	2.040,41	0,00	0,00	68,01%
0620					343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	2.040,41	2.040,41	0,00	0,00	68,01%
0620	32	01	02	22	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	2.040,41	2.040,41	0,00	0,00	68,01%
0620					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	146.902,50	26.902,50	120.000,00	0,00	117.966,39	26.193,75	91.772,64	0,00	80,30%
0620					422	Pstrojenja i oprema	134.375,00	14.375,00	120.000,00	0,00	105.438,89	13.666,25	91.772,64	0,00	78,47%
0620	32	01	02	23	4221	Uredska oprema i namještaj	130.000,00	10.000,00	120.000,00	0,00	101.063,89	9.291,25	91.772,64	0,00	77,74%
0620	32	01	02	25	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.375,00	4.375,00	0,00	0,00	4.375,00	4.375,00	0,00	0,00	100,00%
0620					426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.527,50	12.527,50	0,00	0,00	12.527,50	12.527,50	0,00	0,00	100,00%
0620	32	01	02	26	4262	Ulaganja u računalne programe	12.527,50	12.527,50	0,00	0,00	12.527,50	12.527,50	0,00	0,00	100,00%
	32	02			Program	Programi JU "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije"	3.011.000,00	3.001.000,00	10.000,00	0,00	1.732.459,10	1.732.459,10	0,00	0,00	57,54%
A	32	02	01			<i>Prostorno planiranje</i>	<i>823.000,00</i>	<i>813.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>372.890,94</i>	<i>372.890,94</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>45,31%</i>
0620					32	Materijalni rashodi	823.000,00	813.000,00	10.000,00	0,00	372.890,94	372.890,94	0,00	0,00	45,31%
0620					321	Naknade troškova zaposlenima	16.065,00	16.065,00	0,00	0,00	5.875,00	5.875,00	0,00	0,00	36,57%
0620	32	02	01	01	3211	Službena putovanja	10.065,00	10.065,00	0,00	0,00	5.875,00	5.875,00	0,00	0,00	58,37%
0620	32	02	01	02	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620					323	Rashodi za usluge	788.635,00	778.635,00	10.000,00	0,00	361.330,00	361.330,00	0,00	0,00	45,82%
0620	32	02	01	03	3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620	32	02	01	04	3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620	32	02	01	05	3237	Intelektualne i osobne usluge	692.572,50	692.572,50	0,00	0,00	309.562,50	309.562,50	0,00	0,00	44,70%
0620	32	02	01	07	3239	Ostale usluge	40.000,00	30.000,00	10.000,00	0,00	12.705,00	12.705,00	0,00	0,00	31,76%
0620	32	02	01	21	3237	Intelektualne i osobne usluge- ZR 2013.	39.062,50	39.062,50	0,00	0,00	39.062,50	39.062,50	0,00	0,00	100,00%
0620					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620	32	02	01	10	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	5.685,94	5.685,94	0,00	0,00	37,91%
0620	32	02	01	08	3293	Reprezentacija	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	5.685,94	5.685,94	0,00	0,00	37,91%
A	32	02	02			<i>Informacijski sustav prostornog uređenja i dokumentacija prostora</i>	<i>917.000,00</i>	<i>917.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>714.970,25</i>	<i>714.970,25</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>77,97%</i>
0620					32	Materijalni rashodi	917.000,00	917.000,00	0,00	0,00	714.970,25	714.970,25	0,00	0,00	77,97%
0620					321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	19.030,50	19.030,50	0,00	0,00	63,44%
0620	32	02	02	01	3211	Službena putovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	7.130,50	7.130,50	0,00	0,00	47,54%
0620	32	02	02	02	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	11.900,00	11.900,00	0,00	0,00	79,33%
0620					323	Rashodi za usluge	877.000,00	877.000,00	0,00	0,00	691.300,75	691.300,75	0,00	0,00	78,83%
0620	32	02	02	07	3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0620	32	02	02	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	162.981,25	162.981,25	0,00	0,00	90,55%
0620	32	02	02	04	3238	Računalne usluge	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00	502.312,00	502.312,00	0,00	0,00	76,11%
0620	32	02	02	05	3239	Ostale usluge	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	22.007,50	22.007,50	0,00	0,00	95,68%
0620	32	02	02	15	3238	Računalne usluge - ZR 2013.	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100,00%
0620					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	4.639,00	4.639,00	0,00	0,00	46,39%
0620	32	02	02	06	3293	Reprezentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	4.639,00	4.639,00	0,00	0,00	46,39%
A	32	02	03			<i>Projekti i programi te stručno analitičke podloge</i>	<i>1.271.000,00</i>	<i>1.271.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>644.597,91</i>	<i>644.597,91</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50,72%</i>

0481					32	Materijalni rashodi	1.271.000,00	1.271.000,00	0,00	0,00	644.597,91	644.597,91	0,00	0,00	50,72%
0481					321	Naknade troškova zaposlenima	29.587,50	29.587,50	0,00	0,00	15.080,00	15.080,00	0,00	0,00	50,97%
0481	32	02	03	01	3211	Službena putovanja	19.587,50	19.587,50	0,00	0,00	8.080,00	8.080,00	0,00	0,00	41,25%
0481	32	02	03	02	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	70,00%
0481					323	Rashodi za usluge	1.134.812,50	1.134.812,50	0,00	0,00	605.174,60	605.174,60	0,00	0,00	53,33%
0481	32	02	03	03	3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0481	32	02	03	05	3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	190.987,10	190.987,10	0,00	0,00	76,39%
0481	32	02	03	06	3239	Ostale usluge	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
0481	32	02	03	17	3237	Intelektualne i osobne usluge- ZR 2013.	819.812,50	819.812,50		0,00	414.187,50	414.187,50	0,00	0,00	50,52%
0481					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	91.600,00	91.600,00	0,00	0,00	14.936,46	14.936,46	0,00	0,00	16,31%
0481	32	02	03	18	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	91.600,00	91.600,00	0,00		14.936,46	14.936,46	0,00	0,00	16,31%
0481					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	9.406,85	9.406,85	0,00	0,00	62,71%
0481	32	02	03	07	3293	Reprezentacija	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	9.406,85	9.406,85	0,00	0,00	62,71%
						UKUPNO GLAVA 2.	9.474.036,34	9.216.000,00	258.036,34	2.609,64	7.772.381,71	7.656.512,32	113.259,75	2.609,64	82,04%