



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA**  
**ŽUPANIJA**



**Upravni odjel za gospodarenje  
imovinom i opće poslove**

KLASA: 131-01/15-01/11  
URBROJ: 2170/1-06-02/2-15-1

Rijeka, 11. ožujka 2015.

- A) IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA SLUŽBENIKA UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2014. GODINU**
- B) PRIJEDLOG PLANA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA SLUŽBENIKA UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU**
- C) PRIJEDLOG ODLUKE O DOŠKOLOVANJU SLUŽBENIKA UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU**



**Pročelnica**  
**Branka Ivandić, dipl. iur.**

Materijal izradila:

Đeni Stipinović, dipl. iur.

*Đeni Stipinović*

## I. UVOD I PRAVNI OSNOV

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), člankom 56. b uređeno je da će se službenici u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi poticati na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja, dok je obveza trajnog osposobljavanja za poslove radnog mjesta i usavršavanja stručne sposobnosti i vještina u organiziranim programima izobrazbe utvrđena člankom 82. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11).

Pravilnikom o radu službenika i namještenika u upravnim tijelima Primorsko-goranske županije (pročišćeni tekst) KLASA: 023-01/13-01/8, URBROJ: 2170/1-06-02/1-13-3 od 11. studenog 2013. godine, predviđeno je da se stručno obrazovanje službenika provodi na temelju Plana kojega za svaku kalendarsku godinu donosi Župan na prijedlog pročelnika upravnih tijela u okviru sredstava planiranih Proračunom Županije.

Pravilnikom o radu za izradu prijedloga Plana zadužen je Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove kao upravno tijelo nadležno za službeničke odnose.

Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2014. godinu, KLASA: 022-04/14-01/12, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-14 donesen je 31. ožujka 2014. godine, a točkom 3. Zaključka Župana KLASA: 022-04/14-01/12, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-13 od 31. ožujka 2014. godine, za njegovu provedbu zadužen je Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove.

Slijedom navedenog, u nastavku materijala daje se izvješće o izvršenju Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Plan za 2014.), prijedlog Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Plan za 2015.) i prijedlog Odluke o doškolovanju službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

### **A) IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA SLUŽBENIKA UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2014. GODINU**

#### **1. OBRAZLOŽENJE**

Planom za 2014. godinu utvrđen je broj službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Županija) koji će se uputiti na stručno osposobljavanje i usavršavanje u 2014. godini i to iz četiri područja izobrazbe:

- Informatičkih vještina – stjecanje „Europske računalne full diplome“- ECDL
- Učenja stranog jezika;
- Europske unije – upravljanje projektnim ciklusom;
- Studijski program „Priprema i ocjena investicijskih projekata“

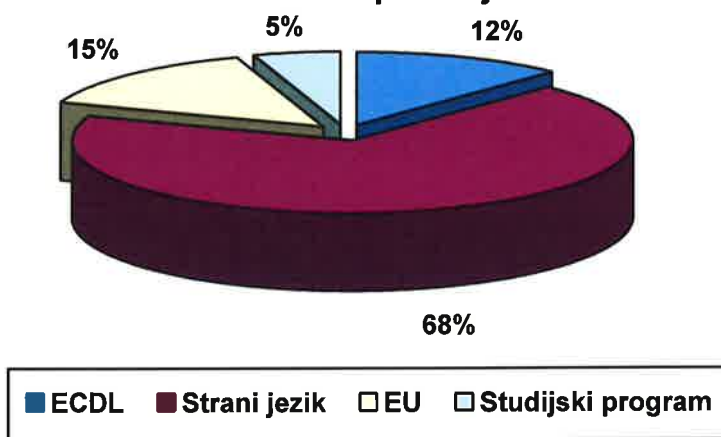
Osim toga Planom je utvrđen i broj službenika koji će se uputiti na doškovanje kao i provođenje drugih specijaliziranih programa izobrazbe te su utvrđena sredstva za pohađanje raznih seminara, simpozija i drugih oblika usavršavanja.

Od planiranih 41 (četrdeset i jednog) službenika upravnih tijela Županije, na stručno osposobljavanje i usavršavanje upućeno je 28 (dvadeset i osam) službenika u tri područja izobrazbe.

Izobrazba je bila planirana kako slijedi:

- iz područja informatičkih vještina – ECDL FULL – 5 službenika;
- iz područja stranih jezika – 28 službenika;
- iz područja Europske unije – upravljanje projektnim ciklusom – 6 službenika;
- Studijski program „Priprema i ocjena investicijskih projekata“ – 2 službenika.

**Grafikon 1. Planirana područja izobrazbe**



Planirana izobrazba službenika upravnih tijela Županije provedena je na sljedeći način:

### 1.1. Program izobrazbe iz informatike

Informatičko osposobljavanje službenika upravnih tijela Primorsko – goranske županije u 2014. godini provedeno je u Ustanovi za obrazovanje odraslih EXPERT iz Rijeke.

Tečaj informatičke edukacije trajao je 70 (sedamdeset) sati i obuhvaćao je:

- 7 (sedam) modula programa ECDL full paketa
  - Osnove računala;
  - Osnove komunikacije;
  - Obrada teksta;
  - Proračunske tablice;
  - Prezentacije;
  - Korištenje baza podataka;
  - IT sigurnost;

Od planiranih 5 (pet) službenika, na informatičku edukaciju upućeno je 3 (tri) službenika i to:

- Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu:
  - Valerij Jurešić
- Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša:
  - Mario Prljević
- Upravni odjel za proračun, financije i nabavu:
  - Marijana Kovačević

Tečaj je u za to utvrđenom roku uspješno završilo svih 3 (troje) službenika, te su stekli Europsku računalnu diplomu.

## **1.2. Program izobrazbe iz stranih jezika**

Izobrazba iz stranih jezika provedena je putem tečajeva iz engleskog, talijanskog, francuskog i njemačkog jezika koje je provela Ustanova za obrazovanje odraslih Dante iz Rijeke.

Tečajevi iz stranih jezika organizirani su po grupama formiranim prema predznanju polaznika. Tečaj je trajao 70 nastavnih sati, te su polaznici nakon uspješnog polaganja završnog ispita stekli svjedodžbe/potvrde o uspješno usvojenom znanju jezika.

Od planiranih 28 (dvadeset i osam) službenika, upućen je 21 (dvadeset i jedan) službenik na izobrazbu iz stranih jezika.

Program izobrazbe iz stranih jezika uspješno je završilo 20 službenika i to:

- Iz Ureda Županije:
  - Irena Grdinić
  - Ozren Gručić
  - Nevenka Horvat Brazzoduro
  - Slaven Hrvatinić
  - Vesna Jančić
  - Alemka Mirkov
  - Martina Požarić
- Iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša:
  - Mirna Damjanić
  - Jasmina Delač
  - Tanja Knežić
  - Zvonimir Marušić
  - Nadežda Mironova
  - Klaudio Župa
- Iz Upravnog odjela za proračun, financije i nabavu:
  - Krešimir Parat
  - Robert Urek
- Iz Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze:
  - Igor Lesica
  - Žarko Komadina
- Iz Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade:

- Vinko Štimac
- Iz Upravnog odjela za gospodarenje imovinom i opće poslove:
  - Ana Stipaničev
- Iz Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima:
  - Luka Dragojević

Od upućenog 21 službenika, jedan službenik nije pohađao predmetnu izobrazbu.

### 1.3. Program izobrazbe iz područja Europske unije

Izobrazbu iz područja Europske unije na temu „Izrada i vođenje te priprema natječajne dokumentacije za EU projekte“, provela je Riječka razvojna agencija PORIN d.o.o. iz Rijeke.

Od planiranih 6 (šest) službenika za izobrazbu iz područja Europske unije, upućeno je 4 (četiri) službenika:

- Iz Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze:
  - Maja Jursić
  - Mirjana Kovačić
- Iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša:
  - Darko Defrančeski
- Iz Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje:
  - Rachela Sindičić

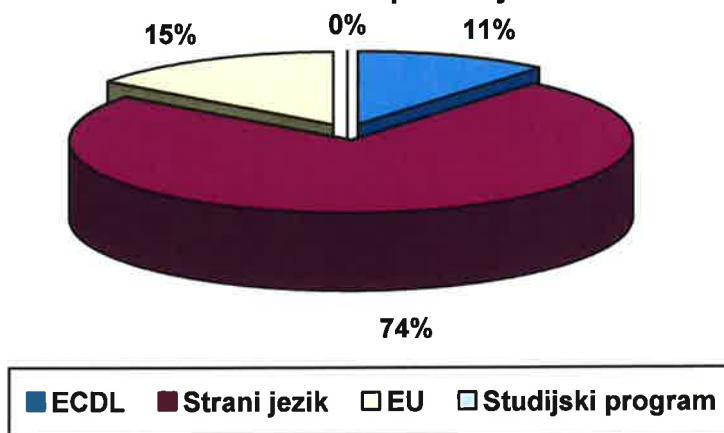
Službenici su uspješno savladali cjelokupni program izobrazbe i stekli uvjerenja o pohađanju programa izobrazbe iz područja Europske unije.

### 1.4. Studijski program „Priprema i ocjena investicijskih projekata“

U 2014. godini planirana je izobrazba 2 službenika iz Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima i to putem pohađanja Studijskog programa „Priprema i ocjena investicijskih projekata“ u organizaciji tvrtke FOIP 1974. d.o.o.

Budući navedena tvrtka u 2014. godini nije organizirala predmetni Studijski program, izobrazba nije realizirana.

**Grafikon 2. Realizirana područja izobrazbe**



## 1.5. Doškovanje

Na doškovanje je upućeno 2 (dvoje) službenika i to:

- Margita Datković iz Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, pri Fakultetu ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“ Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, pohađanjem treće godine preddiplomskog sveučilišnog studija Poslovne ekonomije – smjer Management i poduzetništvo;
- Damir Butina iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, pri Građevinskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci, pohađanjem prve godine specijalističkog diplomskog stručnog studija, smjer Graditeljstvo u priobalju i komunalni sustavi.

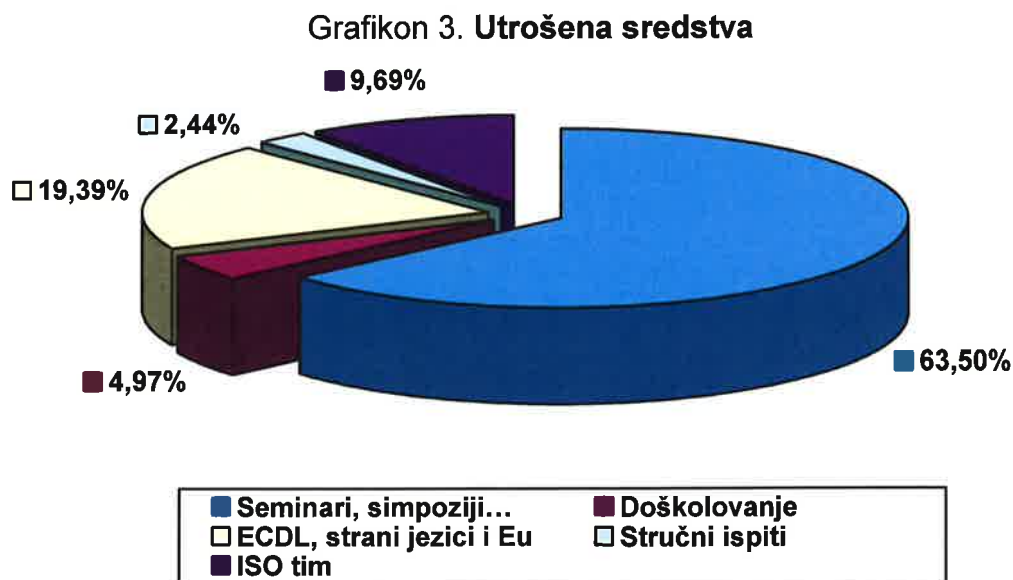
Doškovanje je u tijeku, te će se istekom roka za doškovanje (za Margitu Datković 28. veljače 2016. godine, a za Damira Butinu 30. rujna 2015. godine), pripremiti dodatno izvješće o izvršenju zaključenih Ugovora o doškovanju.

## 1.6. Ostali specijalizirani programi izobrazbe

Tijekom 2014. godine službenici upravnih tijela pohađali su i niz specijaliziranih programa izobrazbe, poput seminara, savjetovanja, simpozija iz područja sustava javne nabave, upravljanje ljudskim resursima, lokalne i regionalne samouprave, izobrazbe u sustavu unutarnje revizije, financijsko upravljanje, strateško planiranje i vođenje projekata, izobrazba ISO-Tima za kvalitetu, korištenje specifičnih računalnih aplikacija, izrada investicijskih studija i slično.

## 2. UTROŠENA PRORAČUNSKA SREDSTVA

U 2014. godini pri Razdjelu 6. Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove Primorsko-goranske županije, sa pozicije 60 03 01 01, za program „Stručno usavršavanje zaposlenika“ od osiguranih 250.000,00 kuna (dvjesto pedeset tisuća kuna) utrošeno je 214.737,56 kn (dvjesto i četrnaest tisuća sedamsto trideset i sedam kuna i pedeset i šest lipa) proračunskih sredstava.



## **B) PRIJEDLOG PLANA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA SLUŽBENIKA UPRAVNIH TIJELA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU**

### **1. OBRAZLOŽENJE**

Za potrebe osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Županije, a vodeći računa o dostavljenim prijedlozima pročelnika upravnih tijela Županije, planirana su sredstva za provođenje stručnog osposobljavanja u Programu zajedničkih troškova upravnih tijela pri Upravnom odjelu za gospodarenje imovinom i opće poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) u iznosu od 180.000,00 kuna.

Sukladno prijedlozima pročelnika upravnih tijela Primorsko-goranske županije, Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove izradio je prijedlog Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2015. godinu, kojim se utvrđuje broj polaznika stručnog osposobljavanja i usavršavanja, kao i potrebna sredstva za provođenje Plana.

***Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije:***

#### **a) Stručno osposobljavanje temeljeno na zakonskim obvezama**

Zakonskim i podzakonskim propisima utvrđena su obvezna stručna osposobljavanja za službenike upravnih tijela Županije.

U nastavku se taksativno navode područja i cijene ispita po kandidatu koje su službenici obvezni položiti:

- Polaganje državnog stručnog ispita sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) za sveukupno 4 (četiri) službenika – cijena po kandidatu 500,00 kuna;
- Osposobljavanje iz protupožarne zaštite sukladno Pravilniku o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara („Narodne novine“ broj 116/11) za ukupno 15 (petnaest) službenika - cijena po polazniku 100,00 kuna;
- Osposobljavanje iz zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu („Narodne novine“ broj 71/14, 118/14 i 154/14) za ukupno 15 (petnaest) službenika –cijena po polazniku 100,00 kuna.

Za obvezno stručno osposobljavanje 34 (trideset i četiri) službenika Županije potrebno je osigurati sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

**Grafikon 1. Obvezno stručno osposobljavanje**



### **b) Osposobljavanje i usavršavanje za potrebe službe**

Službenici će se u 2015. godini osposobljavati i usavršavati u četiri područja i to: informatika (stjecanje ECDL diplome), svjetski strani jezik, EU izobrazba, te pohađanjem programa za stjecanje IPMA certifikata (ovjera osposobljenosti za vođenje projekata osobama koje imaju potrebno znanje iz upravljanja projektima, dovoljno iskustva na projektima i programima i odgovarajuće osobne karakteristike).

Za navedene izobrazbe predloženo je ukupno 29 (dvadeset i devet) službenika Županije.

U nastavku se daje pregled broja službenika koji će se educirati iz pojedinog područja kao i okvirna cijena pohađanja po polazniku:

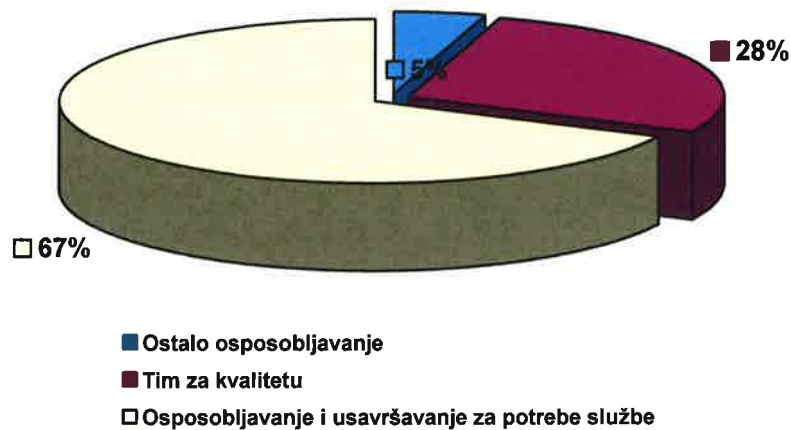
- Informatički tečaj – stjecanje Europske računalne FULL diplome – 1 (jedan) službenik, procijenjeni iznos po polazniku iznosi 2.500,00 kuna;
- Tečaj iz svjetskog stranog jezika - 25 (dvadeset i pet) službenika, procijenjeni iznos po polazniku iznosi 2.000,00 kuna;
- EU izobrazba – 1 (jedan) službenik, procijenjeni iznos po polazniku iznosi 1.250,00 kuna;
- Program za stjecanje IPMA certifikata – 2 (dva) službenika, procijenjeni iznos po službeniku iznosi 10.000,00 kuna.

Za pohađanje navedenih programa izobrazbe potrebno je osigurati sredstva u iznosu od 73.750,00 kuna.

Za edukaciju Tima za kvalitetu Županije planiran je iznos od 30.000,00 kuna, i to za potrebe sudjelovanja na seminaru za interne auditore po normi ISO 9001:2008, refreshing seminara, danima Hrvatskog društva za kvalitetu / Presentacija znanstvenog rada – Daljnji pravci razvoja u sustavima upravljanja kvalitetom jedinica regionalne samouprave i Bureau Veritas danima.



**Grafikon 2. Osposobljavanje i usavršavanje za potrebe službe i edukacija  
Tima za kvalitetu**



**c) Usavršavanje službenika Županije putem seminara, savjetovanja i simpozija**

Planom za 2015. godinu, a za potrebe usavršavanja putem seminara, savjetovanja i simpozija za sva upravna tijela planirana su sredstva u visini od 58.380,00 kuna.

**Grafikon 3. Usavršavanje putem seminara, savjetovanja....**



#### d) Doškovanje

Od pročelnika upravnih tijela ujedno je zatraženo da predlože i doškovanje službenika ako smatraju da je takav oblik obrazovanja potreban, te će doprinijeti kvalitetnijem obavljanju poslova unutar upravnog tijela.

Uz prijedlog za doškovanje, pročelnici su bili dužni dostaviti i visinu sredstava koju treba osigurati.

Analizom zaprimljenih prijedloga utvrđeno je da je za 2 službenika predloženo doškovanje, odnosno da je takvo doškovanje od interesa za obavljanje poslova upravnog tijela. Za doškovanje predloženih službenika bilo bi nužno osigurati sredstva u ukupnom iznosu od 12.870,00 kuna.

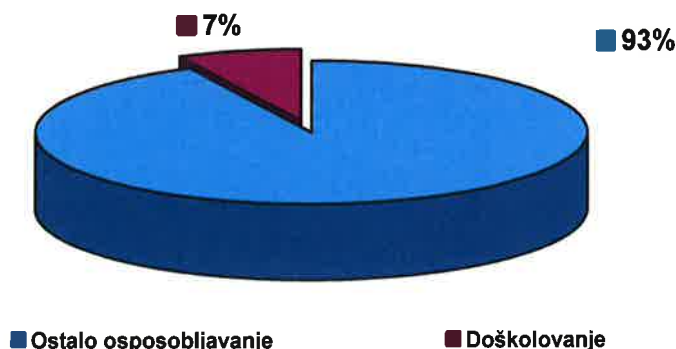
Temeljem prijedloga za doškovanje, a imajući u vidu odredbe Pravilnika o radu i mišljenja pročelnika upravnih tijela, predlaže se da se odobri doškovanje sljedećim službenicima:

- **Damir Butina**, službenik u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava u Delnicama, za pohađanje 2. godine stručnog specijalističkog studija građevinarstva na Građevinskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci radi stjecanja zvanja stručni specijalist inženjer građevinarstva u iznosu od 7.370,00 kuna.

Imenovanom službeniku je temeljem Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije za 2014. godinu, odobreno doškovanje za pohađanje 1. godine istog studija, te mu temeljem zaključenog Ugovora o doškovanju broj OS006/06/2014, obveza polaganja svih ispita prve godine studija ističe 30. rujna 2015. godine.

- **Sandra Vlašić Dražić**, službenica u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava u Crikvenici, za pohađanje 4. godine diplomskog sveučilišnog studija ekonomije pri Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci čijim završetkom se stječe akademski naziv magistar ekonomije, u iznosu od 5.500,00 kuna.

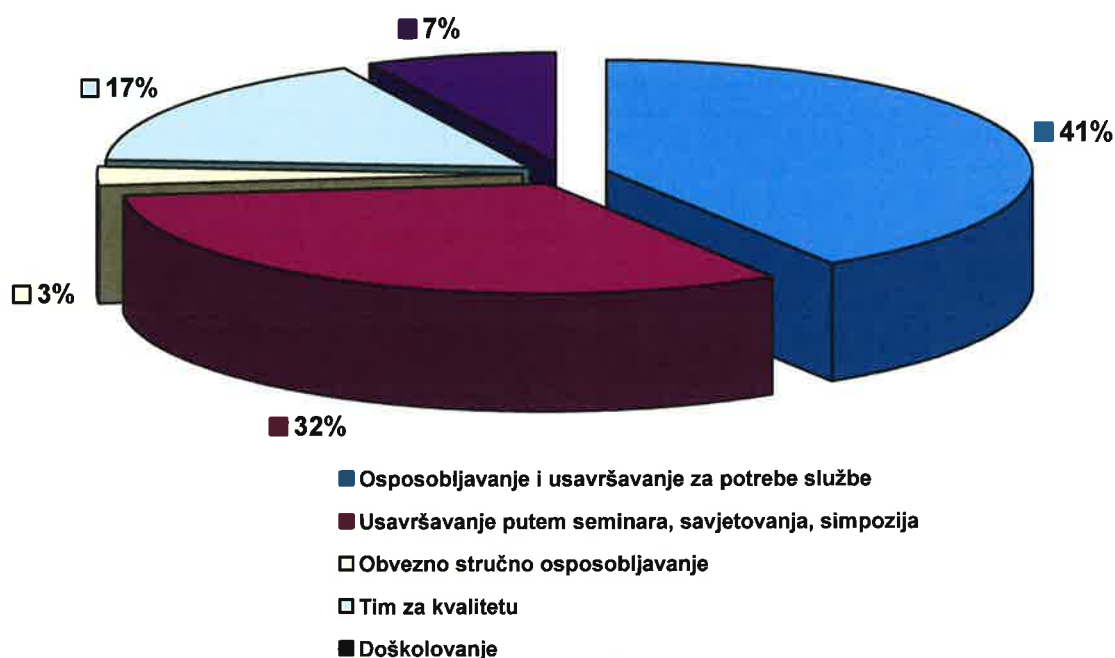
Grafikon 4. Doškovanja



### e) Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

Prema prijedlogu Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika Primorsko-goranske županije za 2015. godinu, na Grafikonu 5. daje se prikaz svih odobrenih oblika stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

Grafikon 5. Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika Primorsko-goranske županije za 2015. godinu



## 2. OSIGURANA SREDSTVA ZA PROVEDBU PLANA

Za provođenje Plana osigurana su Proračunom Primorsko-goranske županije za 2015. godinu („Službene novine“ broj 36/14), sredstva na poziciji 60 03 01 01 u iznosu od 180.000,00 kuna.

## II. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 13. Pravilnika o radu službenika i namještenika u upravnim tijelima Primorsko-goranske županije – pročišćeni tekst (KLASA: 023-01/13-01/8, URBROJ: 2170/1-06-02/1-13-3) od 11. studenog 2013. godine, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine PGŽ“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o načinu rada Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine PGŽ“ broj 23/14), Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2015. godine, donio je

### **Z a k l j u č a k**

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2014. godini.
2. Donosi se Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela Primorsko – goranske županije za 2015. godinu.  
(Plan je sastavni dio ovog Zaključka)
3. Donosi se Odluka o doškolovanju službenika upravnih tijela Primorsko-goranske županije u 2015. godini  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)
4. Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove, kao upravno tijelo nadležno za službeničke odnose, zadužuje se za provedbu Plana.

Na temelju članka 13. Pravilnika o radu službenika i namještenika u upravnim tijelima Primorsko- goranske županije – pročišćeni tekst (KLASA: 023-01/13-01/8, URBROJ: 2170/1-06-02/1-13-3) od 11. studenog 2013. godine, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine PGŽ“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 41/09), Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2015. godine, donio je

**P L A N**  
**stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika upravnih tijela**  
**Primorsko - goranske županije**  
**za 2015. godinu**

**I.**

Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika u upravnim tijelima Primorsko- goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) temelji se na procijenjenim potrebama osposobljavanja i usavršavanja službenika u tekućoj godini, imajući u vidu poslove koji se obavljaju na pojedinom radnom mjestu i iskazane interese službenika.

**II.**

Osim stručnog osposobljavanja koje se provodi temeljem zakonskih obveza, stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika u 2015. godini provesti će se kroz različite programe edukacije službenika i to:

- Program izobrazbe iz informatičkih vještina - stjecanje „Europske računalne FULL diplome“,
- Program izobrazbe iz stranog jezika,
- Program izobrazbe iz područja Europske unije - Upravljanje projektnim ciklusom i
- Program za stjecanje IPMA certifikata.

**III.**

Financijska sredstva osigurana za provođenje Plana utvrđena su Proračunom Primorsko - goranske županije za 2015. godinu („Službene novine“ broj 36/14). U Razdjelu 6 Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove, pozicija 60 03 01 01, u Programu Zajedničkih troškova upravnih tijela PGŽ, planirano je 180.000,00 kuna za „Stručno usavršavanje službenika“.

**IV.**

U programe stručnog osposobljavanja i usavršavanja utvrđene u točki II. Plana sveukupno je uključeno 29 (dvadeset i devet) službenika upravnih tijela Županije. Sredstva potrebna za provedbu planiranih programa procijenjena su na sljedeći način:

- Informatička edukacija (ECDL- FULL program) – ukupno 1 (jedan) službenik; sredstva procijenjena u iznosu od 2.500,00 kn (dvije tisuće i petsto kuna).
- Edukacija iz stranog jezika – ukupno 25 (dvadeset i pet) službenika; sredstva procijenjena u iznosu 50.000,00 kn (pedeset tisuća kuna).
- Edukacija iz područja Europske unije - 1 (jedan) službenik; sredstva procijenjena u iznosu 1.250,00 (tisuću dvjesto i pedeset kuna).
- Program za stjecanje IPMA certifikata - 2 (dva) službenika; sredstva procijenjena u iznosu 20.000,00 (dvadeset tisuća kuna).

## V.

Na doškolovanje uputit će se dvoje službenika Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko – goranske županije, i to Damir Butina i Sandra Vlašić Dražić, a o čijem doškolovanju će se donijeti posebna odluka.

## VI.

Specijalizirani programi izobrazbe koji nisu planski predviđeni provoditi će se tijekom tekuće godine sukladno utvrđenim potrebama i sredstvima osiguranim za tu namjenu prema Razdjelu 6, pozicije 60 03 01 01 Proračuna Županije za 2015. godinu. Za tu svrhu predviđeni su seminari, savjetovanja i simpoziji iz područja sustava javne nabave, upravljanje ljudskim resursima, lokalne i regionalne samouprave, izobrazbe u sustavu unutarnje revizije, financijsko upravljanje, strateško planiranje i vođenje projekata, izobrazba ISO-Tima za kvalitetu, korištenje specifičnih računalnih aplikacija, izrada investicijskih studija i slično.

## VII.

Obvezuju se rukovoditelji upravnih tijela da temeljem Plana upute službenike na predviđeno stručno osposobljavanje i usavršavanje.

## VIII.

Programi izobrazbe, broj službenika pojedinih upravnih tijela Županije, te raspodjela planiranih sredstava osiguranih za stručno osposobljavanje i usavršavanje u 2015. godini utvrđeni su u Tabeli I., koja čini sastavni dio Plana.

## IX.

Upravni odjel za gospodarenje imovinom i opće poslove, kao upravno tijelo nadležno za službeničke poslove, zadužuje se za provedbu Plana i vođenje očevidnika stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

## X.

Plan stupa na snagu danom njegova donošenja.

Na temelju članka 11. Pravilnika o radu službenika i namještenika u upravnim tijelima Primorsko- goranske županije – pročišćeni tekst (KLASA: 023-01/13-01/8, URBROJ: 2170/1-06-02/1-13-3) od 11. studenog 2013. godine, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine PGŽ“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 21. Poslovnika o načinu rada Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 41/09), Župan Primorsko-goranske županije dana \_\_\_\_\_ 2015. godine, donio je

### **Odluku o doškoloivanju službenika upravnih tijela Primorsko – goranske županije u 2015. godini**

#### **I.**

Ovom odlukom upućuju se na doškoloivanje sljedeći službenici Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko – goranske županije:

- **Damir Butina**, viši referent za prostorno uređenje i graditeljstvo u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava u Delnicama.
- **Sandra Vlašić Dražić**, referentica za uredsko poslovanje u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava u Crikvenici.

#### **II.**

Doškoloivanje službenika Damira Butine provodi se putem pohađanja 2. godine stručnog specijalističkog studija građevinarstva na Građevinskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci radi stjecanja zvanja stručni specijalist inženjer građevinarstva u iznosu od 7.370,00 kuna.

Doškoloivanje službenice Sandre Vlašić Dražić provodi se putem pohađanja 4. godine diplomskog sveučilišnog studija ekonomije na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci, u iznosu od 5.500,00 kuna.

#### **III.**

Doškoloivanje iz točke II. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

#### **IV.**

Službenici upućeni na doškoloivanje i pročelnici nadležnih upravnih tijela sklopiti će ugovor o međusobnim pravima i obvezama koje se odnose na provedbu doškoloivanja.

#### **V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom njena donošenja.

**Tabela 1. Planirana sredstva za stručno usavršavanje  
službenika u 2015. godini**

<b>Vrsta stručnog usavršavanja</b>	<b>Planirana sredstva</b>
ECDL, strani jezici, EU izobrazba, IPMA certifikat	73.750,00
Seminari, simpoziji, savjetovanja	58.380,00
Zaštita na radu i zaštita od požara	3.000,00
ISO tim	30.000,00
Stručni ispiti	2.000,00
Doškolovanje	12.870,00
<b>U K U P N O</b>	<b>180.000,00</b>



Tabela 2. Broj polaznika i planirana sredstva za edukaciju u 2015. godini po upravnim tijelima

Upravno tijelo	Planirani broj službenika za edukaciju	ECDL		EU izobrazba		IPMA certifikat		JEZIK		Ukupno planirana sredstva za edukaciju
		Broj polaznika	Cijena po polazniku	Broj polaznika	Cijena po polazniku	Broj polaznika	Cijena po polazniku	Broj polaznika	Cijena po polazniku	
Ured Županije	8	0	2.500,00	1	1.250,00	0	10.000,00	7	2.000,00	15.250,00
UO za proračun, financije i nabavu	3	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	3	2.000,00	6.000,00
UO za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša	8	1	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	7	2.000,00	16.500,00
UO za zdravstvo	0	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	0	2.000,00	0,00
UO za odgoj i obrazovanje	1	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	1	2.000,00	2.000,00
UO za gospodarenje imovinom i opće poslove	1	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	1	2.000,00	2.000,00
UO za pomorsko dobro, promet i veze	1	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	1	2.000,00	2.000,00
UO za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj	0	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	0	2.000,00	0,00
UO za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje	3	0	2.500,00	0	1.250,00	2	10.000,00	1	2.000,00	22.000,00
UO za socijalnu politiku i mlade	1	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	1	2.000,00	2.000,00
UO za kulturu, sport i tehničku kulturu	3	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	3	2.000,00	6.000,00
Ured unutarnje revizije	0	0	2.500,00	0	1.250,00	0	10.000,00	0	2.000,00	0,00
<b>UKUPNO</b>	<b>29</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>2</b>		<b>25</b>		<b>73.750,00</b>