

Z A P I S N I K
82. Kolegija Župana Primorsko-goranske županije
održanog dana 16. veljače 2015. godine

Kolegij Župana u 14,05 sati otvorio je Župan Zlatko Komadina.

Sjednici su prisustvovali: Župan Zlatko Komadina, zamjenica Župana Marina Medarić, zamjenik Župana Marko Boras Mandić, zamjenik Župana Petar Mamula, Goran Petrc, Gerhard Lempl, doc.dr.sc. Koraljka Vahtar Jurković, Branka Ivandić, Melita Raukar, doc.dr.sc. Đulija Malatestinić, Dragica Marač, mr.sc. Edita Stilin, Valerij Jurešić, Erik Fabijanić, Daria Perčić Petretić iz Upravnog odjela za pomorsko dobro, promet i veze, Tea Perinčić ravnateljica Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka, dr.sc. Željka Modrić Surina ravnateljica Prirodoslovnog muzeja Rijeka, Darko Čargonja ravnatelj ustanove „Ivan Matetić Ronjgov“, mr.sc. Ermina Duraj i Davor Mihelčić.

D N E V N I R E D

1. a) Nacrt prijedloga Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog školstva za 2015. godinu
b) Nacrt prijedloga Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije srednjih škola za 2015. godinu
c) Nacrt prijedloga Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije učeničkih domova za 2015. godinu
2. a) Nacrt prijedloga Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola za 2015. godinu
b) Nacrt prijedloga Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola za 2015. godinu
c) Nacrt prijedloga Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja učeničkih domova za 2015. godinu
3. a) Nacrt prijedloga Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno školstvo za 2015. godinu
b) Nacrt prijedloga Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za srednje školstvo za 2015. godinu
4. Nacrt prijedloga Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2015. godini
5. a) Plan programskih aktivnosti Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu
b) Plan programskih aktivnosti Prirodoslovnog muzeja Rijeka s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu
c) Plan programskih aktivnosti Ustanove «Ivan Matetić Ronjgov» s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu
6. a) Izvešće o provedbi Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2014. godini

- b) Prijedlog provedbe Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini
 - c) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na Program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini
 - d) Prijedlog odluke o osnivanju Povjerenstva za odabir Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini
7. Razmatranje Prijedloga odluke o izmjeni Društvenog ugovora o osnivanju trgovačkog društva Goranski sportski centar d.o.o.
 8. Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije
 9. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske uprave za ceste za sklapanje Ugovora za sanaciju raskrižja ŽC 5047/ŽC5019/ŽC5204 Lokalitet Beliči-Grad Kastav
 10. a) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu
 - b) Prijedlog odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu
 11. a) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu
 - b) Prijedlog odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir projekta unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu
 12. Informacija o školskim zgradama područnih škola koje nisu u funkciji odgojno-obrazovnog procesa
 13. Prijedlog obilježavanja «Maturijade» u 2015. godini
 14. Prijedlog za pokroviteljstvo 53. Memorijala mira 26. smrznutih partizana
 15. Prijedlog rasporeda proračunskih sredstava u 2015. godini za programe iznad zakonskog standarda osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova kojima je osnivač Primorsko-goranska županija

Točka 1.

- a) Nacrt prijedloga Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog školstva za 2015. godinu**
- b) Nacrt prijedloga Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije srednjih škola za 2015. godinu**
- c) Nacrt prijedloga Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije učeničkih domova za 2015. godinu**

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se Prijedlog:

- a. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog školstva za 2015. godinu,
- b. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije srednjih škola za 2015. godinu,
- c. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije učeničkih domova za 2015. godinu.

2. Prijedlozi odluka iz točke 1. ovog Zaključka prosljeđuju se Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3. Utvrđuje se Prijedlog rasporeda sredstava po korisnicima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda prema tabelarnim prikazima (PRILOG 1-OŠ, PRILOG 2-SŠ, PRILOG 3-UD), te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

4. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje da u Izmjenama i dopunama Županijskog proračuna za 2015. godinu izvrši usklađenje iznosa s Rasporedima sredstava iz točke 3. ovog Zaključka, sukladno Odlukama Vlade RH za financiranje materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova.

Točka 2.

- a) Nacrt prijedloga Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola za 2015. godinu**
- b) Nacrt prijedloga Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola za 2015. godinu**
- c) Nacrt prijedloga Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja učeničkih domova za 2015. godinu**

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se Prijedlog:

- plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola za 2015. godinu,

- plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata srednjih škola za 2015. godinu,
- plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja učeničkih domova za 2015. godinu.

2. Prijedlozi planova rashoda iz točke 1. ovog Zaključka prosljeđuju se Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje da u postupku izrade prijedloga izmjena i dopuna Županijskog proračuna za 2015. godinu izvrši usklađenje iznosa s planovima rashoda iz točke 1. ovog Zaključka, sukladno Odlukama Vlade RH za financiranje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova za 2015. godinu.

Točka 3.

a) Nacrt prijedloga Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno školstvo za 2015. godinu

b) Nacrt prijedloga Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za srednje školstvo za 2015. godinu

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se Prijedlog:

- a) plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno školstvo za 2015. godinu,
- b) plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za srednje školstvo za 2015. godinu.

2. Prijedlozi planova rashoda iz točke 1. ovog Zaključka prosljeđuju se Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

3. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje da planove rashoda iz točke 1. ovog Zaključka dostavi na prethodnu suglasnost Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta.

4. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje da od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Ministarstva financija zatraži suglasnost na udruživanje sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom i srednjem školstvu, do ukupnog iznosa bilanciranih sredstava za osnovno i srednje školstvo u visini **7.374.229,00 kn**.

5. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje da u postupku izrade prijedloga izmjena i dopuna Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu iznose i raspodjelu sredstava po korisnicima uskladi s planovima rashoda iz točke 1. ovog Zaključka.

Točka 4.

Nacrt prijedloga Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2015. godini

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova, te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2015. godini, te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

2. Zadužuje se Upravni odjel za zdravstvo da nakon donošenja Odluke iz točke 1. ovog Zaključka izradi prijedlog Popisa prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini.

3. Usklađenje na poziciji 42 03 01 Održavanje i opremanje ustanova kojih je osnivač Županija, izvršit će se prvim izmjenama i dopunama Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

Točka 5.

- a) Plan programskih aktivnosti Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu**
- b) Plan programskih aktivnosti Prirodoslovnog muzeja Rijeka s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu**
- c) Plan programskih aktivnosti Ustanove «Ivan Matetić Ronjgov» s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu**

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Plan programskih aktivnosti Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu.

2. Prihvaća se Plan programskih aktivnosti Prirodoslovnog muzeja Rijeka s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu.

3. Prihvaća se Plan programskih aktivnosti Ustanove «Ivan Matetić Ronjgov» s financijskim planom i planom nabave za 2015. godinu.

Točka 6.

- a) Izvješće o provedbi Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2014. godini**
- b) Prijedlog provedbe Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini**
- c) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na Program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini**
- d) Prijedlog odluke o osnivanju Povjerenstva za odabir Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini**

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2014. godini.

2. Primorsko-goranska županija nastavit će provedbu Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini.

3. Donosi se Odluka o raspisivanju javnog poziva gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na Program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka.)

4. Donosi se Odluka o osnivanju Povjerenstva za odabir Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka.)

Točka 7.

Razmatranje Prijedloga odluke o izmjeni Društvenog ugovora o osnivanju Trgovačkog društva Goranski sportski centar d.o.o.

Župan je donio

Z a k l j u č a k

Prihvća se Prijedlog odluke o izmjeni i dopuni Društvenog ugovora o osnivanju Goranskog sportskog centra d.o.o. te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i odlučivanje.

Točka 8.

Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Utvrđuje se da je Županijska skupština na sjednici održanoj 18. prosinca 2014. godine donijela Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije (KLASA: 021-04/14-01/10, URBROJ: 2710/1-01-01/5-14-25) za čije je stupanje na snagu potrebna suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

2. Utvrđuje se da je Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture kao ovlaštenu predlagatelj prema Vladi Republike Hrvatske vratilo Odluku iz točke 1. ovog Zaključka na usklađenje s Naredbom o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Primorsko-goranske županije koja je na snagu stupila 17. siječnja 2015. godine.

3. Utvrđuje se Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju lučkog područja u lukama otvorenim za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Primorsko-goranske županije, te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.

4. Zadužuje se Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze da Odluku iz točke 3. ovog Zaključka s pripadajućom dokumentacijom dostavi Vladi Republike Hrvatske na suglasnost u roku od 15 dana od donošenja na Županijskoj skupštini.

Točka 9.

Prijedlog odluke o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske uprave za ceste za sklapanje Ugovora za sanaciju raskrižja ŽC 5047/ŽC5019/ŽC5204 Lokalitet Belići-Grad Kastav

Župan je donio

Z a k l j u č a k

Donosi se Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za sklapanje Ugovora za sanaciju raskrižja ŽC 5047 / ŽC 5019 / ŽC 5204, Lokaliteta Beliči – Grad Kastav.

(Odluka je sastavni dio Zaključka)

Točka 10.

a) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

b) Prijedlog odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

2. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

Točka 11.

a) Prijedlog odluke o raspisivanju javnog poziva za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

b) Prijedlog odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

2. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka).

Točka 12.
Informacija o školskim zgradama područnih škola koje nisu u funkciji odgojno-obrazovnog procesa

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Informacija o školskim zgradama područnih škola koje nisu u funkciji odgojno-obrazovnog procesa.
2. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje da:
 - u suradnji s osnovnim školama, koji su vlasnici školskih zgrada koje nisu u funkciji nastave, razmotri najbolji način revitalizacije i/ili prenamjene objekata za nove sadržaje, u funkciji šireg društvenog interesa, a sve sukladno iskazanim potrebama stanovništva, jedinica lokalne samouprave, te privatnog sektora,
 - najkasnije da kraja 2015. godine izvijesti Župana Primorsko-goranske županije o postupanju iz prethodne točke.

Točka 13.
Prijedlog obilježavanja «Maturijade» u 2015. godini

Župan je donio

Z a k l j u č a k

Prihvaća se prijedlog obilježavanja «Maturijade» u vidu humanitarnih akcija u školskoj 2014./2015. godini.

Točka 14.
Prijedlog za pokroviteljstvo 53. Memorijala mira 26. smrznutih partizana

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se prijedlog Općine Mrkopalj, sa sjedištem u Mrkoplju, Stari kraj 3, za pokroviteljstvo nad 53. Memorijalom mira – 26. smrznutih partizana, koji će se održati u vremenu od 20. do 22. veljače 2015. godine u Mrkoplju.

2. Manifestacija iz točke 1. Zaključka obuhvaća organizaciju svečane akademije, polaganje vijenaca na Memorijalnom centru Matić poljana, te organizaciju raznih sportskih aktivnosti (skijaška natjecanja, zimski uspon planinara na Bjelolasicu, utrka „Maraton mira“).

Za navedenu manifestaciju odobrava se iznos od 30.000,00 kuna (koji tereti poziciju 11.02.03.01. "Pokroviteljstva Župana i Skupštine – Tekuće donacije JLS", a doznačit će se na žiro račun Općine Mrkopalj broj 2402006-1827500002, nakon zaključenja Ugovora o pokroviteljstvu broj 26/01/15, od čega za organizaciju svečane akademije i polaganje vijenaca na spomen područje ukupno 12.000,00 kuna, a za sportske aktivnosti ukupno 18.000,00 kuna.

3. Zadužuje se Ured županije da najkasnije u roku od petnaest dana od donošenja ovog Zaključka zaključi ugovor s krajnjim korisnikom iz točke 2. ovog Zaključka o prijenosu i namjenskom korištenju raspoređenih sredstava.

Točka 15.

Prijedlog rasporeda proračunskih sredstava u 2015. godini za programe iznad zakonskog standarda osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova kojima je osnivač Primorsko-goranska županija

Župan je donio

Z a k l j u č a k

1. Primorsko-goranska županija će u 2015. godini sufinancirati programe iznad zakonskog standarda osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova kojima je osnivač, kako je sadržano u Prilozima 1 i 2 koji su sastavni dio ovoga Zaključka.

2. Sredstva iz točke 1. ovoga Zaključka u sveukupnom iznosu od 2.170.422,00 kn planirana su u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2015. godinu, kako slijedi:

ukupan iznos od 506.460,00 kn na pozicijama 530222 i 530209 doznačit će se osnovnim školama kojima je Primorsko-goranska županija osnivač;

- ukupan iznos od 259.330,00 kn na pozicijama 530404 i 530410 doznačit će se srednjim školama kojima je Primorsko-goranska županija osnivač;
- iznos od 1.404.632,00 kn na poziciji 53020912, namijenjen za troškove rada pomoćnika u nastavi angažiranih u sklopu projekta Europskog socijalnog fonda, doznačit će se Centru za odgoj i obrazovanje, Rijeka.

3. Zadužuje se Upravni odjel za odgoj i obrazovanje da s osnovnim i srednjim školama kojima je osnivač zaključi ugovor o sufinanciranju programa u roku od 30 dana od dana usvajanja ovoga Zaključka, a izvješće o provedbi programa dostavit će se u sklopu Godišnjeg izvještaja o radu Odjela.

Sjednica je zaključena u 16,25 sati.

Tajnik Županije

Davor Mihelčić

Ž u p a n

Zlatko Komadina, dipl.ing.

KLASA: 022-04/15-01/6

URBROJ: 2170/1-01-01/5-15-2

Rijeka, 16. veljače 2015.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), članka 6. stavak 4. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13 i 6/14) i članka 4. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21 od 10 veljače 2014.), Župan Primorsko-goranske županije dana 16. veljače 2015. godine, donio je

ODLUKU

o raspisivanju javnog poziva gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini

I.

Ovom Odlukom o raspisivanju javnog poziva gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na programe razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se način raspisivanja i objavljivanja Javnog poziva gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv) sa slijedećim obaveznim sadržajem:

- Naziv Javnog poziva: Javni poziv gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva za program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini
- Predmet Javnog poziva: Program: „Razvoj malog i srednjeg poduzetništva -Razvoj malih poslovnih zona“ iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu, Razdjel 8. Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.
- Prihvatljivi prijavitelji: Gradovi i općine u Primorsko-goranskoj županiji.
- Iznos novčanih sredstava za provedbu Programa: 200.000,00 kuna.
- Datum raspisivanja Javnog poziva: 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.
- Datum zatvaranja Javnog poziva: 30 dana od dana objave Javnog poziva.
- Adresa za dostavu prijava: Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, Slogin kula 2, 51000 Rijeka.
- Način objavljivanja Javnog poziva: Obavijest o Javnom pozivu objavit će se u Novom listu, a Javni poziv će se objaviti na službenoj Internet stranici Primorsko-goranske županije.
(Javni poziv sastavni je dio ove Odluke)

II.

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj će obavijest o Javnom pozivu objaviti u Novom listu, a Javni poziv objaviti će na službenoj Internet stranici Primorsko-goranske županije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/15-01/6
URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-10
Rijeka, 16. veljače 2015.



Na temelju Odluke o raspisivanju javnog poziva gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. (Župan, KLASA: URBROJ: , od 2015.)



PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

o b j a v l j u j e

JAVNI POZIV

gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015.

- I. Potpora se može odobriti gradovima i općinama za:
 - izradu projektne dokumentacije za objekte zajedničke komunalne infrastrukture u zoni
 - izgradnju objekata zajedničke komunalne infrastrukture u zoni.Maksimalna površina zone do 50 ha.
- II. Prijave na Javni poziv gradovima i općinama za podnošenje zahtjeva na program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini (dalje u tekstu: Javni poziv) podnose se u zatvorenoj omotnici na sljedeći način:
 - (1) uobičajenom poštom na adresu:
Primorsko-goranska županija
Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
(S naznakom: Program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini)
Slogin kula 2, 51 000 Rijeka
 - (2) osobnom dostavom u Pisarnicu Primorsko-goranska županija, Slogin kula 2 (prizemno), Rijeka.
- III. Rok za dostavu prijava na Javni poziv, bez obzira na način dostave, je 30 dana od dana objave Javnog poziva.
Prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava neće se razmatrati.
- IV. Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-262 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na E-adresu: gospodarstvo@pgz.hr.
- V. Odluka o raspisivanju Javnog poziva, obrazac prijave, popis dokumentacije koju treba predati uz prijavu i uputu za prijavitelje mogu se preuzeti sa službene internet stranice Primorsko-goranske županije: www.pgz.hr, poveznica: Natječaji / Ostali natječaji.
- VI. Svi podnositelji prijava biti će pismeno izvješteni o rezultatima Javnog poziva u roku od 60 dana od dana zaključenja Javnog poziva.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj



OBRAZAC PRIJAVE
 ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA RAZVOJA MALIH POSLOVNIH ZONA NA
 PODRUČJU PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2015. GODINI

A.) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU	
Grad/Općina (upisati puni naziv)	
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)	
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime i funkciju)	
OIB Grada/Općine	
Telefon	
Telefaks	
E-mail adresa	
Internetska stranica	
Poslovna banka i broj žiro računa	

B.) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU	
Naziv proračunskog programa: (zaokružiti jedan od ponuđenih izbora)	<input checked="" type="checkbox"/> Promicanje gospodarskog razvoja; <input checked="" type="checkbox"/> Razvoj malog i srednjeg poduzetništva; <input checked="" type="checkbox"/> Razvoj poljoprivrede; <input checked="" type="checkbox"/> Razvoj šumarstva i drvne industrije; <input checked="" type="checkbox"/> Unapređenje i razvoj lovstva; <input checked="" type="checkbox"/> Unapređenje turizma;
Naziv male poslovne zone i površina u hektarima	

Vremensko razdoblje provedbe u 2015. (upisati planirani početak i završetak)		
Mjesto provedbe		
Ciljevi provedbe		
Ciljane skupine		
Opisni sažetak projekta (do 100 riječi)		
Prijava na fondove Ministarstva RH i/ili EU, odnosno odobreno sufinanciranje iz fondova Ministarstva RH i/ili EU (navesti izvore i iznose sredstava)		
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima projekta		
Podaci o voditelju projekta	Ime i prezime:	
	Datum rođenja:	
	Stručna sprema:	
	Radno mjesto:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	E-mail adresa:	
	Drugo:	
C.) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA/AKTIVNOSTI		
Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (uključujući očekivano učešće Županije)	Izvor	Iznos (kn)
	a) vlastita sredstava	
	b) općina/grad	
	c) županija	

	d) državni proračun	
	e) fondovi EU	
	f) ostali izvori	
	Ukupno:	
Prikaz pojedinih namjenskih rashoda sa specificiranim troškovima	Namjena	Iznos (kn)
	a) izrada projektne dokumentacije za objekte zajedničke komunalne infrastrukture u zoni	
	b) izgradnja objekata zajedničke komunalne infrastrukture u zoni	
	Ukupno:	

D.) OSNOVNI PODACI O DO SADA REALIZIRANIM PROJEKTIMA/AKTIVNOSTIMA

Nazivi projekta/aktivnosti (upisati do najviše pet (5) projekta/aktivnosti)	1)				
	2)				
	3)				
	4)				
	5)				
Razdoblje provedbe projekta/aktivnosti (upisati datum početka i završetka)	1) od - do	2) od - do	3) od - do	4) od - do	5) od - do
Mjesto provedbe projekta/aktivnosti	1)	2)	3)	4)	5)
Drugo					

Datum prijave: _____ 2015. godine

PODNOŠITELJ PRIJAVE
Ovlaštena osoba

M.P.

(potpis punim imenom i prezimenom)

Prilozi uz prijavu:	
1. Program razvoja zone s ispitanim interesom poduzetnika za uključivanje u zonu	DA
2. Odluka o osnivanju zone donesena temeljem Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture („Narodne novine“ broj 93/13)	DA
3. Izvadak iz prostorno planske dokumentacije o lokaciji zone ovjeren od gradonačelnika/općinskog načelnika	DA
4. Izjava ovjerena od gradonačelnika/općinskog načelnika o osiguranju sredstava iz vlastitog proračuna za razvoj zone i to u iznosu najmanje traženom iznosu potpore od Primorsko-goranske županije	DA
5. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave	DA
6. Opis projektne dokumentacije zajedničke komunalne infrastrukture unutar zone, objekata zajedničke komunalne infrastrukture za koje se traži sufinanciranje s iznosom kojim sufinancira grad-općina i terminskim planom realizacije programa u 2015.	DA
7. Važeća potvrda glavnog projekta ili pravomoćna građevna dozvola za radove u zoni za koje se traži sufinanciranje.	DA
8. Kratak opis dosadašnjih aktivnosti na realizaciji programa razvoja zone s ukupno uloženim sredstvima grada-općine, Županije, Ministarstva i popis poduzetnika koji djeluju u zoni s brojem zaposlenih	DA
9. Olakšice za poduzetnike iz nadležnosti grada odnosno općine s priloženim odlukama predstavničkog tijela	DA
10. Popis i opis do sada realiziranih projekta/aktivnosti	DA
11. Fotografije male poslovne zone	DA



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

UPUTE ZA PRIJAVITELJE
NA PROGRAM RAZVOJA MALIH POSLOVNIH ZONA NA PODRUČJU
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE U 2015. GODINI

(dalje u tekstu: Program)

I. CILJEVI I PRIORITETI PROGRAMA

Cilj provedbe Programa je poticanje i sufinanciranje izgradnje i projektiranje zajedničke komunalne infrastrukture unutar malih poslovnih zona što će omogućiti poduzetnicima i potencijalnim investitorima da pod povoljnijim uvjetima realiziraju gradnju samostalnih ili zajedničkih poslovnih prostora jer će potrebna infrastruktura biti pripremljena.

Prioritet je unapređenje uvjeta za privlačenje investicija i stvaranje mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta.

Ciljevi i prioriteti Programa su u skladu s Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije.

II. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Gradovi i općine u Primorsko-goranskoj županiji.

III. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti su izrada projektne dokumentacije i građenje zajedničke komunalne infrastrukture unutar male poslovne zone.

IV. NAJVIŠA VISINA NOVČANOG IZNOSA SUFINANCIRANJA PO KORISNIKU

Ukupni planirani iznos sredstva u proračunu Primorsko – goranske županije za provedbu Programa iznosi 200.000,00 kuna.

Programi se mogu sufinancirati u slijedećim iznosima:

Projektna dokumentacija:

- najmanji iznos: 25.000,00 kn
- najviši iznos: 50.000,00 kn

Za izgradnju zajedničke komunalne infrastrukture:

- najmanji iznos: 50.000,00 kn
- najviši iznos: 100.000,00 kn

Primorsko-goranska županija će financirati polovinu ispostavljenih računa za provedbu Programa do visine odobrenog i ugovorenog iznosa s prijaviteljem dok drugu polovicu financira prijavitelj.

V. NAJMANJI POSTOTAK SUFINANCIRANJA PROGRAMA OD STRANE PRIJAVITELJA

Prijavitelj treba sufinancirati Program u najmanjem iznosu koliko i Primorsko-goranska županija.

VI. TRAJANJE PROJEKTA I LOKACIJA PROGRAMA

Sufinanciranje Programa od strane Primorsko-goranske županije je moguće najkasnije do 15.12.2015.

Lokacija Programa je unutar male poslovne zone na području grada ili općine u Primorsko-goranskoj županiji.

VII. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi su troškovi izrade projektne dokumentacije i izgradnje zajedničke komunalne infrastrukture unutar male poslovne zone i to: ceste, vodovod, kanalizacija, energetika, plin, toplovod, oborinska odvodnja i elektronska komunikacija.

Svi ostali troškovi su neprihvatljivi.

VIII. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA

Javni poziv će biti otvoren za prijavitelje 30 dana od dana objave.

Obrada prijava će trajati maksimalno 60 dana te će svi prijavitelji biti pismeno obaviješteni o izboru Programa maksimalno u roku od 90 dana od dana objave Javnog poziva.

S gradovima i općinama čiji Programi budu izabrani sklopiti će se Ugovori o međusobnim pravima i obvezama i iznosima odobrenih sredstava.

IX. KRITERIJI ZA IZBOR PROGRAMA

- kompletna prijava sa svim priložima,
- nepostojanje poreznog duga,
- maksimalna površina zone 50 ha,
- donesena Odluka o osnivanju zone,
- imati definiranu lokaciju zone u prostorno planskoj dokumentaciji,
- imati izrađen program razvoja zone,
- imati ispitan interes i potencijal poduzetnika za uključivanje u zonu,
- osigurati dio sredstava iz vlastitog proračuna za razvoj zone koja moraju iznositi najmanje traženom iznosu potpore od strane Primorsko – goranske županije,
- prednost će imati ulaganje u izgradnju zajedničke komunalne infrastrukture unutar zone,
- na temelju članka 3. stavak 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine PGŽ“ broj 14/13, 6/14) korisnici subvencija, donacija i pomoći imaju pravo ostvariti sredstva za isti projekt/program prijavom na natječaj odnosno javni poziv samo kod jednog upravnog tijela Županije.

Na temelju članka 52. točke 17. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), članka 10. stavka 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13 i 6/14) i članka 5. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21 od 10 veljače 2014.), Župan Primorsko-goranske županije dana 16. veljače 2015. godine, donio je

O D L U K U

o osnivanju Povjerenstva za odabir Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom o osnivanju Povjerenstva za odabir Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godine (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se Povjerenstvo za odabir Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo čine voditelj i dva člana kako slijedi:

- Berislav Tulić – voditelj Povjerenstva, predstavnik Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj,
- Jasmina Delač – članica, predstavnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša,
- Biljana Vučinić Polh – članica, predstavnica Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

Članak 3.

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice Povjerenstva saziva i njima predsjedava voditelj Povjerenstva ili osoba koju on ovlasti. Na sjednici Povjerenstva vodi se zapisnik koji potpisuje predsjedatelj sjednicom.

Povjerenstvo donosi zaključke i utvrđuje prijedloge većinom glasova svih članova Povjerenstva.

Članak 4.

Zadatak Povjerenstva je da:

- pregleda, analizira prijave gradova i općina za uključivanje u Program razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Program) i putem Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj predloži Županu Programe i raspored sredstava po pojedinom Programu.

Članak 5.

Članovi Povjerenstva nemaju pravo na naknadu.

Administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Povjerenstva za odabir Programa razvoja malih poslovnih zona na području Primorsko-goranske županije u 2014. godini (Župan, KLASA: 022-04/14-01/8, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-11 od 03. ožujka 2014.).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/15-01/6
URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-11
Rijeka, 16. veljače 2015.



Na temelju članka 8. stavka 3. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 10/97, 24/97, 03/02, 20/05, 26/05 pročišćeni tekst i 26/09), članka 11. stavka 3. Statuta Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije (KLASA: 023-01/6-01/01, URBROJ: 2170-04-11-06-01 od 23. veljače 2006. i KLASA: 023-01/06-01/1, URBROJ: 2170-04-11-10-01 od 23. veljače 2010.), članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 09/13 i 25/13-pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana („Službene novine“ broj 23/14), Župan Primorsko-goranske županije dana 16. veljače 2015. godine, donio je

ODLUKU

o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za sklapanje Ugovora za sanaciju raskrižja ŽC 5047 / ŽC 5019 / ŽC 5204, Lokalitet Belići – Grad Kastav

Članak 1.

Daje se suglasnost ravnatelju Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije da u ime i za račun Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije s tvrtkom "GP Krk" d.d. iz Krka sklopi Ugovor za sanaciju raskrižja ŽC 5047 / ŽC 5019 / ŽC 5204, Lokalitet Belići – Grad Kastav u ukupnom iznosu 1.798.978,83 kn (slovima: milijunsedamstodevedesetosamtisućadevetstosedamdesetosam kuna i osamdesettri lipe) što uvećano za PDV iznosi 2.248.723,53 kn (slovima: dvamilijunadvjesto četrdesetosamtisućasedamstodvadesettri kune i pedesettri lipe)

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/15-01/6
URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-15
Rijeka, 16. veljače 2015.



Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14) te članka 6. stavak 4. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 14/13 i 6/14) i članka 4. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (Župan, KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21 od 10 veljače 2014.), Župan Primorsko-goranske županije dana 16. veljače 2015. godine, donio je

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

I.

Odlukom o raspisivanju Javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se osnovni elementi za raspisivanje javnog poziva kojim se jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije pozivaju na prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2015. godini.

II.

Ovom Odlukom određuju se osnovni elementi Javnog poziva i to kako slijedi:

- | | |
|---|--|
| Naziv Javnog poziva: | Javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv). |
| Predmet Javnog poziva: | Dodjela bespovratnih novčanih sredstava odabranim projektima razvoja turizma sa svrhom realizacije proračunske aktivnosti „Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma“ za 2015. godinu. |
| Ciljana skupina korisnika: | Jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije. |
| Iznos novčanih sredstava raspoloživ za dodjelu: | 450.000,00 kuna. |
| Najniži iznos sredstava namijenjen za dodjelu: | 50.000,00 kuna po projektu |
| Najviši iznos sredstava namijenjen za dodjelu: | 150.000,00 kuna po projektu |

Datum raspisivanja Javnog poziva: Javni poziv objavit će se u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Rok za dostavu prijava na Javni poziv: Rok za dostavu prijava na Javni poziv je 17. ožujak 2015. godine.

Adresa za dostavu prijava na Javni poziv: Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, Slogin kula 2, 51000 Rijeka.

Način objavljivanja Javnog poziva: Obavijest o Javnom pozivu objavit će se u Novom listu, a Javni poziv objavit će se na službenoj web-stranici Primorsko-goranske županije.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da obavijest o Javnom pozivu objavi u Novom listu, a Javni poziv da objavi na službenoj web-stranici Primorsko-goranske županije u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

(Javni poziv sastavni je dio ove Odluke).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/15-01/6
URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-17
Rijeka, 16. veljače 2015.





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

Na temelju točke III. Odluke o raspisivanju Javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (Župan, KLASA: _____, URBROJ: _____, od __ veljače 2015. godine, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj objavljuje

**JAVNI POZIV
ZA PRIJAVU KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA ZA SUFINANCIRANJE
IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU**

- I. Pravo podnošenja prijave kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Prijava projekata) na ovaj Javni poziv imaju jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije.
- II. Prihvatljivi projekti i kriteriji za njihovo vrednovanje nalaze se u točki IX. *Upute za prijavitelje na javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu* koja je kao sastavni dio ovog Javnog poziva dostupna na web-stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr), pod poveznicama „Natječaji“, „Ostali natječaji“. U navedenoj Uputi nalazi se i informacija o načinu dostave prijave.
- III. Svaki prijavitelj može prijaviti samo jedan kapitalni projekt razvoja turizma.
- IV. Rok za dostavu Prijave projekta na ovaj Javni poziv je 17. ožujak 2015. godine.
- V. Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-964 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na adresu: gospodarstvo@pgz.hr.
- VI. Odluka o odabiru projekata s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava biti će donijeta u roku četrdeset i pet dana od dana isteka roka za dostavu Prijave projekta na ovaj Javni poziv.
- VII. Odluka o odabiru projekata s popisom odabranih projekata i iznosima odobrenih novčanih sredstava bit će objavljena na web-stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr) u roku od petnaest dana od dana donošenja iste.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

KLASA:
URBROJ:
Rijeka,

UPUTA ZA PRIJAVITELJE
NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA
ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA 2015. GODINU

PROČELNIK

Gerhard Lempl, dipl.ing.

SASTAVIO

dr.sc. Hrvoje Pende

UPUTA ZA PRIJAVITELJE
NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA
ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA 2015. GODINU

I. CILJEVI I PRIORITETI PRORAČUNSKOG PROGRAMA

Prijavljeni projekti moraju doprinijeti realizaciji proračunskog programa "Unapređenje turizma" s ciljem razvoja turizma u skladu s Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije i Glavnim planom razvoja turizma Primorsko-goranske županije za razdoblje 2005. – 2015. godine.

Strateški cilj proračunskog programa "Unapređenje turizma" je razvoj dinamičkog gospodarskog okruženja s prioritetom razvoja sektora gospodarstva.

Posebni ciljevi jesu:

- (1) Stvaranje atraktivnih turističkih proizvoda i povećanje kvalitete turističkog proizvoda Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Županija);
- (2) Stvaranje povoljnijeg identiteta Županije kao destinacije, kao i svih njezinih subdestinacija;
- (3) Trajna zaštita prostora i razvoj turizma na temeljima održivog razvoja i visokih ekoloških standarda;
- (4) Razvoj selektivnih oblika turizma i ravnomjerniji turistički razvoj Županije;
- (5) Povećanje konkurentnosti turističke ponude Županije.

II. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prihvatljivi prijavitelji, odnosno pravo podnošenja prijave na Javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) imaju jedinice lokalne samouprave na području Županije.

III. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti jesu nabava roba, radova i usluga u funkciji provedbe prijavljenih projekata i navedeni su u financijskom i programskom planu projekta.

IV. VISINA IZNOSA NOVČANIH SREDSTAVA SUFINANCIRANJA PO KORISNIKU, ODNOSNO PO PROJEKTU

Najveći iznos: 150.000,00 kuna po projektu.

Najmanji iznos: 50.000,00 kuna po projektu.

V. NAJMANJI POSTOTAK SUFINANCIRANJA PROJEKTA OD STRANE PRIJAVITELJA

Prijavitelj, odnosno odabrani korisnik mora sudjelovati u sufinanciranju prijavljenog projekta u postotku koji ne može biti manji od 50% od ukupnog troška planiranog za provedbu projekta, uzimajući u obzir ograničenja iz točke IV. ove Upute.

VI. TRAJANJE I LOKACIJA PROVEDBE PROJEKTA

Provedba projekta mora biti ostvarena tijekom 2015. godine sa završetkom najkasnije do 31. prosinca 2015. godine. Provedba projekta, iznimno, može biti i višegodišnja.

Ako je prijavljeni projekt dio funkcionalne cjeline višegodišnjeg projekta, prijavitelj je isto dužan navesti i obrazložiti u Obrascu prijave i po potrebi u dodatnoj dokumentaciji. U tom slučaju prihvatljive aktivnosti i troškovi prijavljeni za sufinanciranje u tekućoj godini moraju biti utvrđeni i planirani kao faza/etapa višegodišnjeg projekta.

Lokacija na kojoj se provodi projekt mora biti na području Županije.

VII. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi su troškovi koji proizlaze iz prihvatljivih projektnih aktivnosti navedenih u točki III. ove Upute, sukladno stavkama iz financijskog plana, odnosno iz troškovnika provedbe projekta.

Neprihvatljivi su troškovi koji ne proizlaze iz prihvatljivih aktivnosti navedenih u točki III. ove Upute i troškovi redovnog poslovanja prijavitelja, odnosno korisnika (plaće, najamnine poslovnog prostora, troškovi struje, vode, telefona, pošte, reprezentacije i slično te drugi materijalni rashodi u vezi sa zaposlenima).

VIII. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA

Odluka o odabiru projekata s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava biti će donijeta u roku četrdeset i pet dana od dana isteka roka za dostavu prijava na Javni poziv.

IX. KRITERIJI ZA VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE TE ODABIR PROJEKATA

Sufinancirat će se projekti koji do najvišeg stupnja pridonose ostvarivanju sljedećih ciljeva razvoja turizma Županije:

- unapređenju javne turističke infrastrukture;
- turističkoj valorizaciji prirodnih ljepota (događaji – atrakcije – tematski parkovi – biciklističke i pješačke staze – sportsko-rekreacijski turizam i slično);
- turističkoj valorizaciji kulturnih sadržaja i povećanju njihove turističke atraktivnosti,
- turističkoj valorizaciji jedinstvene autohtone arhitekture – unapređenje urbane okoline;
- ostali sadržaji kojima se izgrađuje pozitivan i atraktivan identitet Županije.

Dodatno će se vrednovati sljedeće:

- projekt je prijavljen na odgovarajuće fondove Ministarstva RH i/ili EU, odnosno njegova provedba sufinancirana je novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU.
- kvaliteta prijave projekta (jasno određen cilj, opis aktivnosti, popis korisnika, partnera i suradnika, opis pokazatelja uspješnosti, dinamiku i terminski plan provedbe i drugo);
- kvaliteta dosadašnjeg rada prijavitelja, iskustvo i uspjesi u provođenju sličnih projekata, preporuke dosadašnjih partnera i suradnika u sličnim projektima te dosadašnja suradnja sa Županijom;

Projekti za koje se utvrdi da im je u tekućoj proračunskoj godini dodijeljena donacija, subvencija i/ili pomoć iz Proračuna Županije neće biti uzeti u razmatranje za dodjelu donacija, subvencija i/ili pomoći u istoj tekućoj proračunskoj godini.

Prijavitelji su u obvezi prijavu projekta izraditi sukladno objavljenom Javnom pozivu i ovoj Uputi te istu ispuniti na Obrascu prijave. Uz Obrazac prijave u obvezi su dostaviti svu potrebnu dokumentaciju. Obrazac prijave dostupan je i može se preuzeti na web-stranici Županije.

Cilj prijavljenog projekta mora biti jasno postavljen s mjerljivim pokazateljima uspješnosti u odnosu na početno stanje (posjetitelji, prihodi i slično).

Pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na Javni poziv obaviti će Povjerenstvo za odabir projekata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekata i dostavlja ga Županu, na razmatranje i usvajanje, putem Upravnog odjela turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Županije.

Neće se uzeti u razmatranje, odnosno odbiti će se kao neprihvatljive:

- prijave projekata zaprimljene izvan roka za dostavu prijava;
- prijave projekata zaprimljene s nepotpunom dokumentacijom;
- prijave projekata izrađene suprotno objavljenom Javnom pozivu i ovoj Uputi.
- prijave projekata koje sufinancira drugi upravni odjel Županije.

Županija zadržava pravo odbiti sve zaprimljene prijave projekata i poništiti Javni poziv.

Prijave projekata i priložena dokumentacija ne vraća se prijaviteljima.

X. OSTALO

Prijave projekata na Javni poziv podnose se u zatvorenoj omotnici na sljedeći način:

1. običnom poštom na adresu:
Primorsko-goranska županija
Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
(S naznakom: *Prijava projekta na Javni poziv – Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma u 2015. godini*)
Slogin kula 2, 51 000 Rijeka
2. osobnom dostavom u Pisarnicu Županije koja se nalazi na adresi:
Slogin kula 2 (prizemno), 51 000 Rijeka

S prijaviteljima, odnosno korisnicima čiji projekti budu odabrani sklopiti će se odgovarajući Ugovori o međusobnim pravima i obvezama između Županije i Korisnika, u roku 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu Odluke o odabiru projekata.

Sastavni dio ove Upute čine prilozi i to:

1. Obrazac prijave projekta
2. Obrazac izvješća

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-964 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na adresu: gospodarstvo@pgz.hr

Sastavio

Pročelnik

dr.sc. Hrvoje Pende

Gerhard Lempl, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
 PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA
 Upravni odjel za
 turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

**OBRAZAC PRIJAVE KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA
 ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
 ZA 2015. GODINU**

A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU/KORISNIKU		
Naziv prijavitelja (upisati puni naziv)		
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)		
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime i funkciju)		
OIB		
Telefon		
Telefaks		
Adresa E-pošte		
Internetska stranica		
Poslovna banka i broj žiro računa		
Cilj osnivanja /djelovanja prijavitelja/korisnika		
Područje djelovanja (kao teritorij)		
Ostvaren prihod i rashod u prethodnoj godini (prema podacima iz financijskog izvješća)		
Opis radnog prostora prijavitelja/korisnika	a) površina	
	b) vlastiti prostor	
	c) zakup	
	d) drugo	

B) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU

Naziv projekta		
Vremensko razdoblje provedbe (upisati planirani početak i završetak)		
Mjesto provedbe		
Ciljevi provedbe		
Ciljana skupina		
Opisni sažetak Projekta (opisati s najviše 100 riječi)		
Prijava na odgovarajuće fondove Ministarstva RH i/ili EU, odnosno odobreno je sufinanciranje novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU		
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima projekta		
Podaci o voditelju projekta	Ime i prezime:	
	Datum rođenja:	
	Stručna sprema:	
	Radno mjesto:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	E-mail adresa:	
Drugo:		

C) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA

Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (uključujući očekivano učešće Županije)	<i>Izvor</i>	<i>Iznos (kn)</i>
	a) vlastita sredstava	
	b) općina/grad	
	c) županija	
	d) državni proračun	
	e) fondovi EU	
	f) ostali izvori	
	Ukupno:	

Prikaz pojedinih namjenskih rashoda sa specificiranim iznosima troškova	<i>Namjena</i>	<i>Iznos (kn)</i>
	a) za zaposlene	
	b) za materijal i energiju	
	c) za razne usluge	
	d) za naknade osobama	
	e) za nabavu opreme	
	f) za ostalo nespomenuto	
Ukupno:		

D) OSNOVNI PODACI O DO SADA REALIZIRANIM PROJEKTIMA/AKTIVNOSTIMA

Nazivi projekta/aktivnosti (upisati do najviše pet (5) projekta/aktivnosti)	1)				
	2)				
	3)				
	4)				
	5)				
Razdoblje provedbe projekta/aktivnosti (upisati datum početka i završetka)	1) od - do	2) od - do	3) od - do	4) od - do	5) od - do
Mjesto provedbe projekta/aktivnosti	1)	2)	3)	4)	5)
Drugo					

Datum prijave: _____ 2015. godine

PODNOŠITELJ PRIJAVE
Ovlaštena osoba

M.P.

(potpis punim imenom i prezimenom)

Prilozi uz prijavu: (zaokružiti jedan od ponuđenih izbora)

1. Preslika izvoda o registraciji prijavitelja, odnosno korisnika iz važećeg registra/upisnika, ne starija od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva	DA – NE
2. Potvrda mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema državi, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva	DA – NE
3. Popis i opis do sada realiziranih projekta/aktivnosti	DA – NE
4. Izvodi iz novinskih članaka	DA – NE
5. Izvodi iz publikacija	DA – NE
6. Fotografije	DA – NE
7. Druga nespomenuta dokumentacija	DA – NE



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

**OBRAZAC IZVJEŠĆA
O PROVEDBI KAPITALNOG PROJEKTA ZA SUFINACIRANJE IZ
PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU**

I.) OPĆI OSNOVNI PODACI O PROJEKTU		
Naziv korisnika (upisati puni naziv)		
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)		
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime)		
OIB		
Telefon		
Telefaks		
Adresa E-pošte		
Internetska stranica		
Poslovna banka i broj žiro računa		
Naziv projekta		
Područje djelovanja (upisati teritorij)		
Broj Ugovora		
Voditelj/ica projekta		
Projektni tim		
Partneri		
Vanjski suradnici		
Volonteri uključeni u Projekt		
Razdoblje provedbe projekta	Početak od:	
	Završetak do:	

II.) OPIS PROVEDBE PROJEKTA (najviše na 4 stranice)

Cilj provedbe projekta (prepisati iz projekta)	
Planirane aktivnosti i rezultati (prepisati iz projekta)	
Da li je projekt u cijelosti realiziran? (ukoliko nije, navesti razlog)	
Da li je bilo promjene u metodologiji provedbe? (ukoliko je, iste opisati)	
Aktivnosti i doprinos partnera	
Aktivnosti i doprinos vanjskih suradnika	
Aktivnosti i doprinos volontera	
Provedene aktivnosti i ostvareni rezultati	
Konačan broj i struktura uključenih korisnika	
Način na koji je javnost informirana o provedbi projekta	
Opis problema tijekom provedbe (ukoliko ih je bilo, iste opisati)	
Navesti promjenu koja se dogodila u lokalnoj zajednici, a prouzročena je provedbom projekta	
Procjena provedenog projekta: (kvalitativna i kvantitativna)	

Datum izvješća: _____ 2014. godine

Voditelj projekta

M.P.

Ovlaštena osoba za zastupanje

Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), članka 10. stavak 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 14/13 i 6/14) i članka 10. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21 od 10 veljače 2014.), Župan Primorsko-goranske županije dana 16. veljače 2015. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

I.

Odlukom o imenovanju Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) imenuju se članovi Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i uređuje rad Povjerenstva.

II.

Povjerenstvo se sastoji od voditelja i četiri (4) člana.
Povjerenstvo se imenuje u sastavu kako slijedi:

- Gerhard Lempl, voditelj Povjerenstva,
- dr. sc. Hrvoje Pende, član Povjerenstva,
- Danijela Perković, članica Povjerenstva,
- prof. dr.sc. Dora Smolčić Jurdana, članica Povjerenstva
- dr.sc. Irena Peršić Živadinov, članica Povjerenstva

Članovi Povjerenstva nemaju pravo na naknadu.

III.

Zadaci Povjerenstva jesu:

- provjera formalne ispravnosti podnijetih prijava,
- vrednovanje i ocjenjivanje svakog pojedinog projekta,
- kontrola prihvatljivosti korisnika (ciljane skupine),
- rangiranje, odnosno utvrđivanje redoslijeda prijavljenih projekata,
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru projekata

Povjerenstvo je dužno u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu prijave na Javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu, utvrditi prijedlog odluke o odabiru projekata i dostaviti ga Županu putem Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

IV.

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice Povjerenstva saziva i njima predsjedava voditelj Povjerenstva, a u slučaju njegove spriječenosti osoba koju on ovlasti.

Na sjednici, o radu Povjerenstva, vodi se zapisnik koji potpisuje voditelj Povjerenstva ili osoba koja je predsjedavala sjednicom

Povjerenstvo donosi zaključke i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekata većinom glasova svih članova Povjerenstva.

Ako član Povjerenstva odlučuje o pitanjima koja se odnose na dodjelu novčanih sredstava korisniku u kojem je član i/ili u čijem upravljanju sudjeluje i/ili u kojem ima imovinski interes, ne može u tom slučaju glasovati, odnosno odlučivati.

Administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel.

V.

Povjerenstvo vrednuje, ocjenjuje i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekta, sukladno kriterijima utvrđenim u članku 12. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj i osiguranim novčanim sredstvima u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

Projekti za koje se utvrdi da su u tekućoj proračunskoj godini dobili donaciju, subvenciju i/ili pomoć iz Proračuna Županije neće biti uzeti u razmatranje za dodjelu donacija, subvencija i/ili pomoći u istoj tekućoj proračunskoj godini.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se do 31. prosinca 2015. godine.

KLASA: 022-04/15-01/6

URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-18

Rijeka, 16. veljače 2015.



Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Financijskog plana
2. Izvodi iz novinskih članaka o projektu
3. Izvodi iz publikacija o projektu
4. Foto dokumentacija o projektu
5. Tiskovine koje su tiskane u sklopu projekta
6. Druga dokumentacija kao dokaz o provedbi projekta

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14) te članka 6. stavak 4. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 14/13 i 6/14) i članka 4. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (Župan, KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21, od 3. veljače 2014.), Župan Primorsko-goranske županije dana 16. veljače 2015. godine, donio je sljedeći

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

I.

Odlukom o raspisivanju Javnog poziva za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se osnovni elementi za raspisivanje javnog poziva kojim se pozivaju ciljane skupine mogućih korisnika za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

II.

Ovom Odlukom određuju se osnovni elementi Javnog poziva i to kako slijedi:

Naziv Javnog poziva:	Javni poziv za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekst: Javni poziv).
Predmet Javnog poziva:	Dodjela bespovratnih novčanih sredstava temeljem članka 27. Zakona o lovstvu za provedbu projekata s ciljem unapređenja i razvoja lovstva u 2015. godini.
Ciljana skupina korisnika:	Neprofitne udruge i druge neprofitne organizacije koje su stekle pravo lova na temelju zakupa ili koncesije na zajedničkim i državnim lovištima na području Primorsko-goranske županije.
Iznos novčanih sredstva raspoloživ za dodjelu:	550.000,00 (petstopedesettisuća) kuna za kapitalne donacije
Najmanji iznos sredstva namijenjen za dodjelu:	5.000,00 (pettisuća) kuna po projektu.

Najveći iznos sredstva namijenjen za dodjelu:	50.000,00 (pedesettisuća) kuna po korisniku.
Datum raspisivanja Javnog poziva:	Javni poziv objavit će se u roku od osam (8) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.
Rok za dostavu prijava na Javni poziv:	Rok za dostavu prijava na Javni poziv je 23. ožujak 2015. godine.
Adresa za dostavu prijava na Javni poziv:	Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, Slogin kula 2, 51000 Rijeka.
Način objavljivanja Javnog poziva:	Obavijest o Javnom pozivu objavit će se u Novom listu, a Javni poziv objavit će se na službenoj web (Internet) stranici Primorsko-goranske županije.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije da obavijest o Javnom pozivu objavi u Novom listu, a Javni poziv da objavi na službenoj web (Internet) stranici Primorsko-goranske županije.

(Javni poziv sastavni je dio ove Odluke)

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-04/15-01/6
 URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-20
 Rijeka, 16. veljače 2015.

 **Župan**
Zlatko Komadina, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

Na temelju točke III. Odluke o raspisivanju Javnog poziva za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za u sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (Župan, KLASA: _____, URBROJ: _____, od __ veljače 2015. godine, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj objavljuje

JAVNI POZIV
ZA PRIJAVU PROJEKATA UNAPREĐENJA I RAZVOJA LOVSTVA ZA
SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA 2015. GODINU

- I. Pravo podnošenja prijave projekata unapređenja i razvoja lovstva na ovaj Javni poziv imaju neprofitne udruge i druge neprofitne organizacije koje su stekle pravo lova na temelju zakupa ili koncesije na zajedničkim i državnim lovištima na području Primorsko-goranske županije.
- II. Prihvatljivi projekti i kriteriji za njihovo vrednovanje nalaze se u točkama III. i X. Upute za prijavitelje na javni poziv za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva razvoja za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu koja je kao sastavni dio ovog Javnog poziva dostupna na web-stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr), pod poveznicama „Natječaji“, „Ostali natječaji“.
U navedenoj Uputi nalazi se i informacija o načinu dostave prijave.
- III. Svaki prijavitelj može prijaviti najviše jedan (1) projekt po lovištu.
- IV. Rok za dostavu prijava na ovaj Javni poziv je 23. ožujak 2015. godine.
- V. Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-265 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na adresu: gospodarstvo@pgz.hr.
- VI. Odluka o odabiru projekata s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava biti će donijeta u roku 45 (četrdeset i pet) dana od dana isteka roka za dostavu prijava na ovaj Javni poziv.
- VII. Odluka o odabiru projekata s popisom odabranih projekata i iznosima odobrenih novčanih sredstava bit će objavljena na web-stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr) u roku od petnaest dana od dana donošenja iste.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

UPUTA ZA PRIJAVITELJE
NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UNAPREĐENJA I RAZVOJA LOVSTVA ZA
SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA 2015. GODINU

PROČELNIK

Gerhard Lempl, dipl.ing.

SASTAVILA

mr.sc. Blaženka Kulić

UPUTA ZA PRIJAVITELJE
NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UNAPREĐENJA I RAZVOJA LOVSTVA
ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA 2015. GODINU

I. CILJEVI I PRIORITETI

Prijavljeni projekti moraju doprinijeti realizaciji proračunskog programa "Unapređenje i razvoj lovstva" s ciljem unaprjeđenja gospodarenja s divljači i lovištima na području Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

II. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prihvatljivi prijavitelji, odnosno pravo podnošenja prijave na Javni poziv imaju neprofitne udruge i druge neprofitne organizacije koje su stekle pravo lova na temelju zakupa ili koncesije na zajedničkim i državnim lovištima na području Primorsko-goranske županije.

III. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti jesu nabava roba, radova i usluga u funkciji provedbe prijavljenih projekata namjenski za:

- Izgradnju, uređenje i opremanje novih lovačkih kuća namijenjenih lovnom turizmu
- Adaptaciju i rekonstrukciju postojećih lovačkih kuća
- Legalizaciju i registraciju lovačkih kuća za potrebe lovnog turizma
- Nabavu dlakave i pernate divljači
- Izgradnju automatskih i kombiniranih hranilišta za prihranu krupne divljači;
- Izgradnju novih te sanaciju i adaptaciju postojećih čeka;
- Nabavu strojeva i alata za održavanje lovišta
- Nabavu mjernih uređaja za ocjenjivanje trofeja

IV. VISINA IZNOSA NOVČANIH SREDSTAVA SUFINANCIRANJA PO PRIJAVITELJU, ODNOSNO PO PROJEKTU/AKTIVNOSTI

Najveći iznos: 50.000,00 kuna po korisniku.

Najmanji iznos: 5.000,00 kuna po projektu.

V. NAJMANJI POSTOTAK SUFINANCIRANJA PROJEKTA/AKTIVNOSTI OD STRANE PRIJAVITELJA

Prijavitelj, odnosno odabrani korisnik mora sudjelovati u sufinanciranju prijavljenog projekta/aktivnosti u postotku koji ne može biti manji od 30% od ukupnog troška planiranog za provedbu projekta/aktivnosti, uzimajući u obzir ograničenja iz točke IV. ove Upute.

VI. TRAJANJE I LOKACIJA PROVEDBE PROJEKTA/AKTIVNOSTI

Provedba projekta mora biti ostvarena tijekom 2015. godine sa završetkom najkasnije do 31. prosinca 2015. godine.

Provedba projekta, iznimno, može biti i višegodišnja.

Ako je prijavljeni projekt dio funkcionalne cjeline višegodišnjeg projekta, prijavitelj je isto dužan navesti i obrazložiti u Obrascu prijave i po potrebi u dodatnoj dokumentaciji. Prihvatljive aktivnosti i troškovi prijavljeni za sufinanciranje u tekućoj godini moraju biti utvrđeni i planirani kao faza/etapa višegodišnjeg projekta/aktivnosti.

Lokacija na kojoj se provodi projekt mora biti na području Županije.

VII. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi su troškovi koji proizlaze iz prihvatljivih projektnih aktivnosti navedenih u točki III. ove Upute, sukladno stavkama iz financijskog plana, odnosno iz troškovnika provedbe projekta.

Neprihvatljivi su troškovi koji ne proizlaze iz prihvatljivih projektnih aktivnosti navedenih u točki III. ove Upute i troškovi redovnog poslovanja prijavitelja, odnosno korisnika (plaće, najamnine poslovnog prostora, troškovi struje, vode, telefona, pošte, reprezentacije i slično te drugi materijalni rashodi u vezi sa zaposlenima).

VIII. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA

Odluka o odabiru projekata s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava bit će donijeta u roku 45 (četrdesetpet) dana od dana isteka roka za dostavu prijava na Javni poziv.

S prijaviteljima, odnosno korisnicima čiji projekti budu odabrani sklopiti će se odgovarajući Ugovori o međusobnim pravima i obvezama između Županije i Korisnika, u roku 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu Odluke o odabiru projekata/aktivnosti.

IX. PRIJAVLJIVANJE PROJEKATA

Prijava projekata obavlja se na odgovarajućem Obrascu prijave koji je sastavni dio ove Upute i može se preuzeti na službenoj web (Internet) stranici Županije.

Obrazac prijave mora biti u cijelosti ispunjen, potpisan i ovjeren, uključujući priloženu dokumentaciju.

Prijavitelj je obavezan uz Obrazac prijave, dostaviti:

1. Presliku izvoda o registraciji prijavitelja, odnosno korisnika iz važećeg registra/upisnika, ne starijeg od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva.
2. Potvrdu mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema državi, ne stariju od 30 dana od dana objave javnog poziva.
3. Izjavu o podmirenim obvezama s osnova plaćanja lovozakupnine i naknade za koncesiju prava lova prema Republici Hrvatskoj i Županiji.
4. Dokaz o upisu neprofitne organizacije u Registar neprofitnih organizacija

X. PREGLED, KRITERIJI ZA VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE TE ODABIR PROJEKATA

Sufinancirat će se projekti na području Županije koji pridonose unaprjeđenju i razvoju lovstva kroz gospodarske, turističke i rekreativne segmente uz prioritete očuvanja bioraznolikosti.

Dodatno će se vrednovati sljedeće:

- projekt preporuča i/ili financijski podupire grad, odnosno općina na čijem se području provodi;
- projekt je prijavljen na odgovarajuće fondove Ministarstva RH i/ili EU, odnosno njegova provedba sufinancirana je novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU;
- kvaliteta prijave projekta (jasno određen cilj, opis aktivnosti, popis korisnika, partnera i suradnika, opis pokazatelja uspješnosti, dinamiku i terminski plan provedbe i drugo);
- kvaliteta dosadašnjeg rada prijavitelja, iskustvo i uspjesi u provođenju sličnih projekata, preporuke dosadašnjih partnera i suradnika u sličnim projektima te dosadašnja suradnja sa Županijom.

Prijaviteljima za koje se utvrdi da im je u tekućoj proračunskoj godini dodijeljena donacija, subvencija i/ili pomoć iz Proračuna Županije neće biti uzeta u razmatranje prijave projekta za dodjelu donacija, subvencija i/ili pomoći u istoj tekućoj proračunskoj godini.

Prijavitelji su u obvezi prijavu projekta izraditi sukladno objavljenom Javnom pozivu i ovoj Uputi te istu ispuniti na Obrascu prijave. Uz Obrazac prijave u obvezi su dostaviti svu potrebnu dokumentaciju. Obrazac prijave dostupan je i može se preuzeti na službenoj web (Internet) stranici Županije.

Cilj prijavljenog projekta/aktivnosti mora biti jasno postavljen s mjerljivim pokazateljima uspješnosti u odnosu na početno stanje.

Pregled i ocjenjivanje prijave pristiglih na Javni poziv obaviti će Povjerenstvo za odabir projekata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekta/aktivnosti i dostavlja ga Županu, na razmatranje i usvajanje, putem Upravnog odjela turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Županije.

Neće se uzeti u razmatranje, odnosno odbiti će se kao neprihvatljive:

- prijave projekata zaprimljene izvan roka za dostavu prijave;
- prijave projekata zaprimljene s nepotpunom dokumentacijom;
- prijave projekata izrađene suprotno objavljenom Javnom pozivu i ovoj Uputi
- prijave projekata koje sufinancira drugi upravni odjel Županije.

Županija zadržava pravo odbiti sve zaprimljene prijave projekata/aktivnosti i poništiti Javni poziv.

Nakon završenog postupka Javnog poziva prijave projekata i priložena dokumentacija se ne vraća prijaviteljima.

XI. OSTALO

Prijave na Javni poziv podnose se u zatvorenoj omotnici na sljedeći način:

- (1) uobičajenom poštom na adresu:

Primorsko-goranska županija

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

(S naznakom: Prijava projekta/aktivnosti na Javni poziv – Kapitalna donacija / Unapređenje i razvoj lovstva u 2015. godini)

Slogin kula 2, 51 000 Rijeka

- (2) osobnom dostavom u Pisarnicu Županije koja se nalazi na adresi:

Slogin kula 2 (prizemlje), Rijeka

Sastavni dio ove Upute čine prilozi i to:

- (1) Obrazac prijave – Projekta/aktivnosti za dodjelu kapitalne donacije iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj za 2015. godinu
- (2) Obrazac izvješća – O provedbi projekta/aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-265 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na E-adresu: gospodarstvo@pgz.hr.

Sastavila

Pročelnik

Mr.sc. Blaženka Kulić

Gerhard Lempl, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

OBRAZAC PRIJAVE
PROJEKTA UNAPREĐENJA I RAZVOJA LOVSTVA
ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE
ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU

A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU/KORISNIKU		
Naziv prijavitelja (upisati puni naziv)		
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)		
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime i funkciju)		
OIB		
Telefon		
Telefaks		
Adresa E-pošte		
Internetska stranica		
Poslovna banka i broj žiro računa		
Cilj osnivanja /djelovanja prijavitelja/korisnika		
Područje djelovanja (kao teritorij)		
Ostvaren prihod i rashod u prethodnoj godini (prema podacima iz financijskog izvješća)		
Opis radnog prostora prijavitelja/korisnika	a) površina	
	b) vlastiti prostor	
	c) zakup	
	d) drugo	

B) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU/AKTIVNOSTI

Naziv proračunskog programa: (zaokružiti jedan od ponuđenih izbora)	<input checked="" type="checkbox"/> Promicanje gospodarskog razvoja; <input checked="" type="checkbox"/> Razvoj malog i srednjeg poduzetništva; <input checked="" type="checkbox"/> Razvoj poljoprivrede; <input checked="" type="checkbox"/> Razvoj šumarstva i drvne industrije; <input checked="" type="checkbox"/> Unapređenje i razvoj lovstva; <input checked="" type="checkbox"/> Unapređenje turizma;	
Naziv projekta/aktivnosti		
Vremensko razdoblje provedbe (upisati planirani početak i završetak)		
Mjesto provedbe		
Ciljevi provedbe		
Ciljana skupina		
Opisni sažetak projekta/ aktivnosti (opisati s najviše 100 riječi)		
Prijava na odgovarajuće fondove Ministarstva RH i/ili EU, odnosno odobreno je sufinanciranje novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU		
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima projekta/aktivnosti		
Podaci o voditelju projekta/aktivnosti	Ime i prezime:	
	Datum rođenja:	
	Stručna sprema:	
	Radno mjesto:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	E-mail adresa:	
	Drugo:	

C) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA/AKTIVNOSTI		
Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (uključujući očekivano učešće Županije)	Izvor	Iznos (kn)
	a) vlastita sredstava	
	b) općina/grad	
	c) županija	
	d) državni proračun	
	e) fondovi EU	
	f) ostali izvori	
	Ukupno:	
Prikaz pojedinih namjenskih rashoda sa specificiranim iznosima troškova	Namjena	Iznos (kn)
	a) za zaposlene	
	b) za materijal i energiju	
	c) za razne usluge	
	d) za naknade osobama	
	e) za nabavu opreme	
	f) za ostalo nespomenuto	
	Ukupno:	

D) OSNOVNI PODACI O DO SADA REALIZIRANIM PROJEKTIMA/AKTIVNOSTIMA					
Nazivi projekta/aktivnosti (upisati do najviše pet (5) projekta/aktivnosti)	1)				
	2)				
	3)				
	4)				
	5)				
Razdoblje provedbe projekta/aktivnosti (upisati datum početka i završetka)	1) od - do	2) od - do	3) od - do	4) od - do	5) od - do
Mjesto provedbe projekta/aktivnosti	1)	2)	3)	4)	5)
Drugo					

Datum prijave: _____ 2015. godine

PODNOŠITELJ PRIJAVE
Ovlaštena osoba

M.P.

(potpis punim imenom i prezimenom)

Prilozi uz prijavu: (zaokružiti jedan od ponuđenih izbora)

1. Preslika izvoda o registraciji prijavitelja, odnosno korisnika iz važećeg registra/upisnika, ne starija od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva	DA – NE
2. Potvrda mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema državi, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva	DA – NE
3. Izjava o podmirenim obvezama plaćanja lovozakupnine i naknade za koncesiju prava lova prema RH i Županiji	DA – NE
4. Dokaz o upisu neprofitne organizacije u Registar neprofitnih organizacija	DA – NE
5. Popis i opis do sada realiziranih projekta/aktivnosti	DA – NE
6. Izvodi iz novinskih članaka	DA – NE
7. Izvodi iz publikacija	DA – NE
8. Fotografije	DA – NE
9. Druga nespomenuta dokumentacija	DA – NE



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

OBRAZAC IZVJEŠĆA
O PROVEDBI PROJEKTA UNAPREĐENJA I RAZVOJA LOVSTVA
ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE
ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU

I.) OPĆI OSNOVNI PODACI O PROJEKTU/AKTIVNOSTI		
Naziv korisnika (upisati puni naziv)		
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)		
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime)		
OIB		
Telefon		
Telefaks		
Adresa E-pošte		
Internetska stranica		
Poslovna banka i broj žiro računa		
Naziv projekta/aktivnosti		
Područje djelovanja (upisati teritorij)		
Broj Ugovora		
Voditelj-ica projekta/aktivnosti		
Projektni tim		
Partneri		
Vanjski suradnici		
Volonteri uključeni u projekta/aktivnosti		
Razdoblje provedbe projekta/aktivnosti	Početak od:	
	Završetak do:	

II.) OPIS PROVEDBE PROJEKTA/AKTIVNOSTI (najviše na 4 stranice)	
Cilj provedbe projekta/aktivnosti: (prepisati iz projekta)	
Planirane aktivnosti i rezultati: (prepisati iz projekta)	
Da li je projekt/aktivnost u cijelosti realiziran? (ukoliko nije, navesti razlog)	
Da li je bilo promjene u metodologiji provedbe? (ukoliko je, iste opisati)	
Aktivnosti i doprinos partnera:	
Aktivnosti i doprinos vanjskih suradnika:	
Aktivnosti i doprinos volontera:	
Provedene aktivnosti i ostvareni rezultati:	
Konačan broj i struktura uključenih korisnika:	
Način na koji je javnost informirana o provedbi projekta/aktivnosti:	
Opis problema tijekom provedbe (ukoliko ih je bilo, iste opisati)	
Navesti promjenu koja se dogodila u lokalnoj zajednici, a prouzročena je provedbom projekta/aktivnosti:	
Procjena provedenog projekta/aktivnosti: (kvalitativna i kvantitativna)	

Datum izvješća: _____ 2015. godine

Voditelj projekta/aktivnosti

M.P.

Ovlaštena osoba za zastupanje

Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14) te članka 10. stavak 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz Proračuna Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 14/13 i 6/14) i članka 10. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (Župan, KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21, od 3. veljače 2014.), Župan Primorsko-goranske županije dana 16. veljače 2015. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za odabir projekta unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

I.

Odlukom o imenovanju Povjerenstva za odabir projekta unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) imenuju se članovi Povjerenstva za odabir projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i uređuje rad Povjerenstva.

II.

Povjerenstvo se sastoji od voditelja i četiri (4) člana.

Povjerenstvo se imenuje u sastavu kako slijedi:

- Gerhard Lempl, voditelj Povjerenstva;
- Mr.sc. Blaženka Kulić, članica Povjerenstva;
- Berislav Tulić, član Povjerenstva;
- Dr.sc. Josip Malnar; član Povjerenstva;
- Dušan Mušćo, član Povjerenstva

Članovi Povjerenstva nemaju pravo na naknadu.

III.

Zadaće Povjerenstva jesu:

- provjera formalne ispravnosti podnijetih prijava,
- vrednovanje i ocjenjivanje svakog pojedinog projekta,
- kontrola prihvatljivosti korisnika (ciljane skupine),
- rangiranje, odnosno utvrđivanje redoslijeda prijavljenih projekata,
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru projekata

Povjerenstvo je dužno u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu prijava na Javni poziv za prijavu projekata unapređenja i razvoja lovstva za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu, utvrditi prijedlog odluke o odabiru projekata i dostaviti ga Županu putem Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

IV.

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice Povjerenstva saziva i njima predsjedava voditelj Povjerenstva, a u slučaju njegove spriječenosti osoba koju on ovlasti.

Na sjednici, o radu Povjerenstva, vodi se zapisnik koji potpisuje voditelj Povjerenstva ili osoba koja je predsjedavala sjednicom

Povjerenstvo donosi zaključke i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekata većinom glasova svih članova Povjerenstva.

Ako član Povjerenstva odlučuje o pitanjima koja se odnose na dodjelu novčanih sredstava korisniku u kojem je član i/ili u čijem upravljanju sudjeluje i/ili u kojem ima imovinski interes, ne može u tom slučaju glasovati, odnosno odlučivati.

Administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel.

V.

Povjerenstvo vrednuje, ocjenjuje i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekta, sukladno kriterijima utvrđenim u članku 12. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj i osiguranim novčanim sredstvima u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

Projekti za koje se utvrdi da su u tekućoj proračunskoj godini dobili donaciju, subvenciju i/ili pomoć iz Proračuna Županije neće biti uzeti u razmatranje za dodjelu donacija, subvencija i/ili pomoći u istoj tekućoj proračunskoj godini.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se do 31. prosinca 2015. godine.

KLASA: 022-04/15-01/6
URBROJ: 2170/1-01-01/6-15-21
Rijeka, 16. veljače 2015.

