



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
KLASA: 334-01/15-01/2
URBROJ: 2170/1-08/10-15-2
Rijeka, 10. veljače 2015.

- A) PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA ZA PRIJAVU KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU
- B) PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA ODABIR KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU



MATERIJAL IZRADIO

Dr. sc. Hrvoje Pende

I. PRAVNA OSNOVA

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) Župan donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima Skupštine.

Na temelju članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 23/14) Župan donosi opće akte za izvršavanje zakona, drugih propisa ili općih akata Skupštine. Opći akti su: odluke, pravilnici, naredbe, uputstva, zaključci, preporuke i drugi akti određeni posebnim propisima.

Temeljem članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu ("Službene novine PGŽ" broj 36/14), sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima), raspoređuje Župan ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programima javnih potreba ili drugim aktom Županijske skupštine.

Pravilnikom o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 14/13 i 6/14) i Pravilnikom o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (KLASA: 022-04/14-01/4; URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21 od 3. veljače 2014. godine – u dalnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak dodjele novčanih sredstava iz Proračuna Primorsko-goranske županije namijenjenih (su)financiranju proračunskih projekata i aktivnosti utvrđenih u programima Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, uvjeti koje moraju ispunjavati korisnici proračunskih sredstava, načelni uvjeti ugovora, kontrola izvršenja ugovora i obveza izvještavanja o tijeku i stanju projekata/aktivnosti.

Proračunom Primorsko-goranske županije za 2015. godinu ("Službene novine PGŽ" broj 36/14), Razdjel 8. – Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (u dalnjem tekstu: Upravni odjel), u okviru proračunskog programa "Unapređenje turizma" sa svrhom realizacije proračunske aktivnosti "Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma" planirana su namjenska novčana sredstva na pozicijama pod oznakama kako slijedi:

- na poziciji oznake K 80070415 3632 – Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma: kapitalne pomoći unutar općeg proračuna, planirana su novčana sredstva u iznosu 450.000,00 kuna i nije utvrđen krajnji korisnik;
- na poziciji oznake K 80070110 3233 – Potpora razvoju selektivnih oblika turizma: usluge promidžbe i informiranja, planirana su novčana sredstva u iznosu 5.000,00 radi troškova objave javnog poziva.

Slijedom iznijetog potrebno je provesti postupak dodjele kapitalnih pomoći, odnosno novčanih sredstava sukladno navedenom Pravilniku.

II. OBRAZLOŽENJE

U djelokrugu rada Upravnog odjela provodi se proračunski program "Unapređenje turizma". Strateški cilj navedenog programa je razvoj dinamičkog gospodarskog okruženja s prioritetom razvoja sektora gospodarstva.

Posebni ciljevi proračunskog programa su:

- (1) Stvaranje atraktivnih turističkih proizvoda i povećanje kvalitete turističkog proizvoda Županije;

- (2) Stvaranje povoljnijeg identiteta Županije kao destinacije, kao i svih njezinih subdestinacija;
- (3) Trajna zaštita prostora i razvoj turizma na temeljima održivog razvoja i visokih ekoloških standarda;
- (4) Razvoj selektivnih oblika turizma i ravnomjerniji turistički razvoj Županije;
- (5) Povećanje konkurentnosti turističke ponude Županije.

Unutar programa „Unaprjeđenje turizma“ provodi se aktivnost sufinanciranja kapitalnih projekata razvoja turizma u jedinicama lokalne samouprave Primorsko-goranske županije. U cilju stvaranja kvalitetnije turističke ponude na području naše Županije potpora se dodjeljuje projektima, odnosno aktivnostima i razvojnim programima koji se uklapaju u Razvojnu strategiju Županije 2011.-2013. (2015.) te su komplementarni s Glavnim planom razvoja turizma Županije 2005.-2015. (u dalnjem tekstu: Glavni plan turizma) i Strateškim marketinškim planom turizma Županije 2008.-2015., odnosno koji nadopunjaju, daju inicijativu i stvaraju pozitivno poslovno/turističko okruženje za pokretanje u Glavnom planu turizma navedenih projekata i aktivnosti te slijedom navedenog pridonose ostvarivanju sljedećih ciljeva razvoja turizma Županije:

- izgradnja i unapređenje javne turističke infrastrukture;
- turistička valorizacija prirodnih ljepota (događaji – atrakcije – tematski parkovi – biciklističke i pješačke staze – sportsko-rekreacijski turizam i slično);
- turistička valorizacija kulturnih sadržaja i povećanje njihove turističke atraktivnosti;
- turistička valorizacija autohtone arhitekture – unapređenje urbane okoline;
- izgradnja pozitivnog i atraktivnog identiteta Županije.

Planirana novčana sredstva predstavljaju nastavak aktivne uloge Županije u oplemenjivanju segmenata turističkog proizvoda Županije koji imaju važnu ulogu u produljenju turističke sezone i dugoročnom repozicioniranju Županije kao turističke destinacije. Također, sufinanciranjem odgovarajućih projekata i aktivnosti Županija nastoji dati potporu unaprjeđenju uvjeta rada i kvalitete života domaćeg stanovništva, što je za Županiju osnovni cilj razvoja turizma.

III. POSTUPAK DODJELE NOVČANIH SREDSTAVA

Postupak dodjele novčanih sredstava za odabrane projekte/aktivnosti ureden je navedenim Pravilnikom i provodi se prema slijedećoj proceduri:

- (1) donošenje odluke o raspisivanju javnog poziva, odnosno natječaja (Župan);
- (2) donošenje odluke o osnivanju Povjerenstva za odabir projekata/aktivnosti (Župan);
- (3) objava javnog poziva, odnosno natječaja (Upravni odjel);
- (4) pregled i ocjenjivanje prijava (Povjerenstvo);
- (5) utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru projekata/aktivnosti (Povjerenstvo);
- (6) donošenje odluke o odabiru projekata/aktivnosti (Župan);
- (7) zaključivanje ugovora s odabranim prijaviteljem (Ovlaštene osobe);
- (8) kontrola izvršenja ugovora (Upravni odjel);
- (9) izvještavanje o tijeku i stanju projekata/aktivnosti (Upravni odjel).

Uzimajući u obzir iznijetu proceduru Upravni odjel izradio je odgovarajuće prijedloge te predlaže Županu da iste razmotri i doneše sljedeće odluke:

- odluku o raspisivanju javnog poziva, uključujući i tekst objave javnog poziva,
- odluku o osnivanju/imenovanju Povjerenstva za odabir projekata/aktivnosti.

Nakon donošenja spomenutih odluka Upravni odjel će naručiti objavu Javnog poziva u Novom listu i istovremeno će pripremiti iste za postavljanje na službenoj web-stranici

Županije. Prijedlog teksta Javnog poziva nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog materijala.

Po isteku roka za dostavu prijava projekata/aktivnosti (30 dana od dana objave) sazvat će se sjednica Povjerenstva za odabir projekata/aktivnosti čiji sastav odlukom imenuje Župan. Prijedlog Odluke o imenovanju Povjerenstva za odabir projekata/aktivnosti nalazi se u privitku i čini sastavni dio ovog materijala.

Povjerenstvo je dužno u roku od 30 dana od dana isteka roka za prijavu projekata/aktivnosti, utvrditi prijedlog odluke o odabiru projekata/aktivnosti i dostaviti ga Županu putem Upravnog odjela.

Nakon što Župan doneše odluku o odabiru projekata/aktivnosti Upravni odjel će sastaviti odgovarajuće ugovore o međusobnim pravima i obvezama između Županije i Korisnika.

IV. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA

Za provedbu ovog akta planirana su novčana sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2015. godinu ("Službene novine PGŽ" broj 36/14), Razdjel 8. – Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, u okviru proračunskog programa "Unapređenje turizma" namjenški za realizaciju proračunske aktivnosti "Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma" na pozicijama pod oznakama kako slijedi:

- na poziciji oznake 80070415 3632 – Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma: kapitalne pomoći unutar općeg proračuna, planirana su novčana sredstva u iznosu 450.000,00 kuna;
- na poziciji oznake 80070110 3233 – Potpora razvoju selektivnih oblika turizma: usluge promidžbe i informiranja, planirana su novčana sredstva u iznosu 5.000,00 kuna;

V. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Sukladno navedenom, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj predlaže Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 23/14) Župan Primorsko-goranske županije dana veljače 2015. godine, donio je sljedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o raspisivanju Javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

2. Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Ž u p a n

Zlatko Komadina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj
n/r pročelnika Gerharda Lempla
2. Upravnom odjelu za proračun, financije i nabavu
n/r pročelnika Krešimira Parata
3. Zamjenicima Župana, svima

Na temelju članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 23/14) te članka 6. stavak 4. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 14/13 i 6/14) i članka 4. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (Župan, KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21 od 10 veljače 2014.) Župan Primorsko-goranske županije dana veljače 2015. godine donio je

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

I.

Odlukom o raspisivanju Javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u dalnjem tekstu: Odluka) određuju se osnovni elementi za raspisivanje javnog poziva kojim se jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije pozivaju na prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije u 2015. godini.

II.

Ovom Odlukom određuju se osnovni elementi Javnog poziva i to kako slijedi:

Naziv Javnog poziva:	Javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u dalnjem tekstu: Javni poziv).
Predmet Javnog poziva:	Dodjela bespovratnih novčanih sredstava odabranim projektima razvoja turizma sa svrhom realizacije proračunske aktivnosti „Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma“ za 2015. godinu.
Ciljana skupina korisnika:	Jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije.
Iznos novčanih sredstva raspoloživ za dodjelu:	450.000,00 kuna.
Najniži iznos sredstava namijenjen za dodjelu:	50.000,00 kuna po projektu
Najviši iznos sredstava namijenjen za dodjelu:	150.000,00 kuna po projektu
Datum raspisivanja Javnog poziva:	Javni poziv objaviti će se u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.
Rok za dostavu prijava na Javni poziv:	Rok za dostavu prijava na Javni poziv je 17. ožujak 2015. godine.
Adresa za dostavu prijava na Javni poziv:	Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, Slogin kula 2, 51000 Rijeka.
Način objavljivanja Javnog poziva:	Obavijest o Javnom pozivu objaviti će se u Novom listu, a Javni poziv objaviti će se na službenoj web-stranici Primorsko-goranske županije.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj da obavijest o Javnom pozivu objavi u Novom listu, a Javni poziv da objavi na službenoj web-stranici Primorsko-goranske županije u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.
(Javni poziv sastavni je dio ove Odluke)

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:

URBROJ:

Rijeka, veljače 2015.

Župan

Zlatko Komadina, dipl. ing.

Na temelju članka 52. točke 18. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14) te članka 10. stavak 2. Pravilnika o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Primorsko-goranske županije ("Službene novine PGŽ" broj 14/13 i 6/14) i članka 10. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj (Župan, KLASA: 022-04/14-01/4, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-21 od 10 veljače 2014.) Župan Primorsko-goranske županije dana ... veljače 2015. godine, donio je

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu

I.

Odlukom o imenovanju Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u dalnjem tekstu: Odluka) imenuju se članovi Povjerenstva za odabir kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godini (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo) i uređuje rad Povjerenstva.

II.

Povjerenstvo se sastoji od voditelja i četiri (4) člana.

Povjerenstvo se imenuje u sastavu kako slijedi:

- Gerhard Lempl, voditelj Povjerenstva,
- dr. sc. Hrvoje Pende, član Povjerenstva,
- Danijela Perković, članica Povjerenstva,
- prof. dr.sc. Dora Smolčić Jurdana, članica Povjerenstva
- dr.sc. Irena Peršić Živadinov, članica Povjerenstva

Članovi Povjerenstva nemaju pravo na naknadu.

III.

Zadaće Povjerenstva jesu:

- provjera formalne ispravnosti podnijetih prijava,
- vrednovanje i ocjenjivanje svakog pojedinog projekta,
- kontrola prihvatljivosti korisnika (ciljane skupine),
- rangiranje, odnosno utvrđivanje redoslijeda prijavljenih projekata,
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru projekata

Povjerenstvo je dužno u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu prijava na Javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu, utvrditi prijedlog odluke o odabiru projekata i dostaviti ga Županu putem Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije (u dalnjem tekstu: Upravni odjel).

IV.

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice Povjerenstva saziva i njima predsjedava voditelj Povjerenstva, a u slučaju njegove sprječenosti osoba koju on ovlasti.

Na sjednici, o radu Povjerenstva, vodi se zapisnik koji potpisuje voditelj Povjerenstva ili osoba koja je predsjedavala sjednicom

Povjerenstvo donosi zaključke i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekata većinom glasova svih članova Povjerenstva.

Ako član Povjerenstva odlučuje o pitanjima koja se odnose na dodjelu novčanih sredstava korisniku u kojem je član i/ili u čijem upravljanju sudjeluje i/ili u kojem ima imovinski interes, ne može u tom slučaju glasovati, odnosno odlučivati.

Administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel.

V.

Povjerenstvo vrednuje, ocjenjuje i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekta, sukladno kriterijima utvrđenim u članku 12. Pravilnika o uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći za provedbu proračunskih projekata i aktivnosti iz programa Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj i osiguranim novčanim sredstvima u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2015. godinu.

Projekti za koje se utvrdi da su u tekućoj proračunskoj godini dobili donaciju, subvenciju i/ili pomoć iz Proračuna Županije neće biti uzeti u razmatranje za dodjelu donacija, subvencija i/ili pomoći u istoj tekućoj proračunskoj godini.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se do 31. prosinca 2015. godine.

KLASA:

URBROJ:

Rijeka, ____ veljače 2015.

Župan

Zlatko Komadina, dipl.ing.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**
Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

Na temelju točke III. Odluke o raspisivanju Javnog poziva za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (Župan, KLASA: _____, URBROJ: _____, od __ veljače 2015. godine, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj objavljuje

J A V N I P O Z I V

**ZA PRIJAVU KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA ZA SUFINANCIRANJE
IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU**

- I. Pravo podnošenja prijave kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu (u dalnjem tekstu: Prijava projekata) na ovaj Javni poziv imaju jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije.
- II. Prihvatljivi projekti i kriteriji za njihovo vrednovanje nalaze se u točki IX. *Upute za prijavitelje na javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Primorsko-goranske županije za 2015. godinu* koja je kao sastavni dio ovog Javnog poziva dostupna na web-stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr), pod poveznicama „Natječaji“, „Ostali natječaji“. U navedenoj Uputi nalazi se i informacija o načinu dostave prijave.
- III. Svaki prijavitelj može prijaviti samo jedan kapitalni projekt razvoja turizma.
- IV. Rok za dostavu Prijave projekta na ovaj Javni poziv je 17. ožujak 2015. godine.
- V. Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-964 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na adresu: gospodarstvo@pgz.hr.
- VI. Odluka o odabiru projekata s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava biti će donijeta u roku četrdeset i pet dana od dana isteka roka za dostavu Prijave projekta na ovaj Javni poziv.
- VII. Odluka o odabiru projekata s popisom odabranih projekata i iznosima odobrenih novčanih sredstava bit će objavljena na web-stranici Primorsko-goranske županije (www.pgz.hr) u roku od petnaest dana od dana donošenja iste.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**
**Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj**

KLASA:
URBROJ:
Rijeka,

UPUTA ZA PRIJAVITELJE
NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA
ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA 2015. GODINU

PROČELNIK

Gerhard Lempl, dipl.ing.

SASTAVIO

dr.sc. Hrvoje Pende

UPUTA ZA PRIJAVITELJE

NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU

I. CILJEVI I PRIORITYNI PRORAČUNSKOG PROGRAMA

Prijavljeni projekti moraju doprinijeti realizaciji proračunskog programa "Unapređenje turizma" s ciljem razvoja turizma u skladu s Razvojnom strategijom Primorsko-goranske županije i Glavnim planom razvoja turizma Primorsko-goranske županije za razdoblje 2005. – 2015. godine.

Strateški cilj proračunskog programa "Unapređenje turizma" je razvoj dinamičkog gospodarskog okruženja s prioritetom razvoja sektora gospodarstva.

Posebni ciljevi jesu:

- (1) Stvaranje atraktivnih turističkih proizvoda i povećanje kvalitete turističkog proizvoda Primorsko-goranske županije (u dalnjem tekstu: Županija);
- (2) Stvaranje povoljnijeg identiteta Županije kao destinacije, kao i svih njezinih subdestinacija;
- (3) Trajna zaštita prostora i razvoj turizma na temeljima održivog razvoja i visokih ekoloških standarda;
- (4) Razvoj selektivnih oblika turizma i ravnomerniji turistički razvoj Županije;
- (5) Povećanje konkurentnosti turističke ponude Županije.

II. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prihvatljivi prijavitelji, odnosno pravo podnošenja prijave na Javni poziv za prijavu kapitalnih projekata razvoja turizma za sufinanciranje iz Proračuna Županije za 2015. godinu (u dalnjem tekstu: Javni poziv) imaju jedinice lokalne samouprave na području Županije.

III. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti jesu nabava roba, radova i usluga u funkciji provedbe prijavljenih projekata i navedeni su u finansijskom i programskom planu projekta.

IV. VISINA IZNOSA NOVČANIH SREDSTAVA SUFINANCIRANJA PO KORISNIKU, ODNOSNO PO PROJEKTU

Najveći iznos: 150.000,00 kuna po projektu.

Najmanji iznos: 50.000,00 kuna po projektu.

V. NAJMANJI POSTOTAK SUFINANCIRANJA PROJEKTA OD STRANE PRIJAVITELJA

Prijavitelj, odnosno odabrani korisnik mora sudjelovati u sufinanciranju prijavljenog projekta u postotku koji ne može biti manji od 50% od ukupnog troška planiranog za provedbu projekta, uzimajući u obzir ograničenja iz točke IV. ove Upute.

VI. TRAJANJE I LOKACIJA PROVEDBE PROJEKTA

Provedba projekta mora biti ostvarena tijekom 2015. godine sa završetkom najkasnije do 31. prosinca 2015. godine. Provedba projekta, iznimno, može biti i višegodišnja.

Ako je prijavljeni projekt dio funkcionalne cjeline višegodišnjeg projekta, prijavitelj je isto dužan navesti i obrazložiti u Obrascu prijave i po potrebi u dodatnoj dokumentaciji. U tom slučaju prihvatljive aktivnosti i troškovi prijavljeni za sufinanciranje u tekućoj godini moraju biti utvrđeni i planirani kao faza/etapa višegodišnjeg projekta.

Lokacija na kojoj se provodi projekt mora biti na području Županije.

VII. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi su troškovi koji proizlaze iz prihvatljivih projektnih aktivnosti navedenih u točki III. ove Upute, sukladno stavkama iz finansijskog plana, odnosno iz troškovnika provedbe projekta.

Neprihvatljivi su troškovi koji ne proizlaze iz prihvatljivih aktivnosti navedenih u točki III. ove Upute i troškovi redovnog poslovanja prijavitelja, odnosno korisnika (plaće, najamnine poslovног prostora, troškovi struje, vode, telefona, pošte, reprezentacije i slično te drugi materijalni rashodi u vezi sa zaposlenima).

VIII. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA

Odluka o odabiru projekata s pripadajućim iznosom odobrenih novčanih sredstava biti će donijeta u roku četrdeset i pet dana od dana isteka roka za dostavu prijava na Javni poziv.

IX. KRITERIJI ZA VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE TE ODABIR PROJEKATA

Sufinancirat će se projekti koji do najvišeg stupnja pridonose ostvarivanju sljedećih ciljeva razvoja turizma Županije:

- unapređenju javne turističke infrastrukture;
- turističkoj valorizaciji prirodnih ljepota (događaji – atrakcije – tematski parkovi – biciklističke i pješačke staze – sportsko-rekreacijski turizam i slično);
- turističkoj valorizaciji kulturnih sadržaja i povećanju njihove turističke atraktivnosti,
- turističkoj valorizaciji jedinstvene autohtone arhitekture – unapređenje urbane okoline;
- ostali sadržaji kojima se izgrađuje pozitivan i atraktivan identitet Županije.

Dodatno će se vrednovati sljedeće:

- projekt je prijavljen na odgovarajuće fondove Ministarstava RH i/ili EU, odnosno njegova provedba sufincirana je novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU.
- kvaliteta prijave projekta (jasno određen cilj, opis aktivnosti, popis korisnika, partnera i suradnika, opis pokazatelja uspješnosti, dinamiku i terminski plan provedbe i drugo);
- kvaliteta dosadašnjeg rada prijavitelja, iskustvo i uspjesi u provođenju sličnih projekata, preporuke dosadašnjih partnera i suradnika u sličnim projektima te dosadašnja suradnja sa Županijom;

Projekti za koje se utvrdi da im je u tekućoj proračunskoj godini dodijeljena donacija, subvencija i/ili pomoć iz Proračuna Županije neće biti uzeti u razmatranje za dodjelu donacija, subvencija i/ili pomoći u istoj tekućoj proračunskoj godini.

Prijavitelji su u obvezi prijavu projekta izraditi sukladno objavljenom Javnom pozivu i ovoj Uputi te istu ispuniti na Obrascu prijave. Uz Obrazac prijave u obvezi su dostaviti svu potrebnu dokumentaciju. Obrazac prijave dostupan je i može se preuzeti na web-stranici Županije.

Cilj prijavljenog projekta mora biti jasno postavljen s mjerljivim pokazateljima uspješnosti u odnosu na početno stanje (posjetitelji, prihodi i slično).

Pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na Javni poziv obaviti će Povjerenstvo za odabir projekata (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekata i dostavlja ga Županu, na razmatranje i usvajanje, putem Upravnog odjela turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Županije.

Neće se uzeti u razmatranje, odnosno odbiti će se kao neprihvatljive:

- prijave projekata zaprimljene izvan roka za dostavu prijava;
- prijave projekata zaprimljene s nepotpunom dokumentacijom;
- prijave projekata izrađene suprotno objavljenom Javnom pozivu i ovoj Uputi.
- prijave projekata koje sufincira drugi upravni odjel Županije.

Županija zadržava pravo odbiti sve zaprimljene prijave projekata i poništiti Javni poziv.

Prijave projekata i priložena dokumentacija ne vraća se prijaviteljima.

X. OSTALO

Prijave projekata na Javni poziv podnose se u zatvorenoj omotnici na sljedeći način:

1. običnom poštom na adresu:

Primorsko-goranska županija

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

(S naznakom: *Prijava projekta na Javni poziv – Sufinanciranje kapitalnih projekata razvoja turizma u 2015. godini*)

Slogin kula 2, 51 000 Rijeka

2. osobnom dostavom u Pisarnicu Županije koja se nalazi na adresi:

Slogin kula 2 (prizemno), 51 000 Rijeka

S prijaviteljima, odnosno korisnicima čiji projekti budu odabrani sklopiti će se odgovarajući Ugovori o međusobnim pravima i obvezama između Županije i Korisnika, u roku 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu Odluke o odabiru projekata.

Sastavni dio ove Upute čine prilozi i to:

1. Obrazac prijave projekta
2. Obrazac izvješća

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-964 ili 051/351-260, odnosno putem E-pošte na adresu: gospodarstvo@pgz.hr

Sastavio

Pročelnik

dr.sc. Hrvoje Pende

Gerhard Lempl, dipl.ing.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA**
**Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj**

**OBRAZAC PRIJAVE KAPITALNIH PROJEKATA RAZVOJA TURIZMA
ZA SUFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA 2015. GODINU**

A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU/KORISNIKU		
Naziv prijavitelja (upisati puni naziv)		
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)		
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime i funkciju)		
OIB		
Telefon		
Telefaks		
Adresa E-pošte		
Internetska stranica		
Poslovna banka i broj žiro računa		
Cilj osnivanja /djelovanja prijavitelja/korisnika		
Područje djelovanja (kao teritorij)		
Ostvaren prihod i rashod u prethodnoj godini (prema podacima iz financijskog izvješća)		
Opis radnog prostora prijavitelja/korisnika	a) površina	
	b) vlastiti prostor	
	c) zakup	
	d) drugo	

B) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU

Naziv projekta	
Vremensko razdoblje provedbe (upisati planirani početak i završetak)	
Mjesto provedbe	
Ciljevi provedbe	
Ciljana skupina	
Opisni sažetak Projekta (opisati s najviše 100 riječi)	
Prijava na odgovarajuće fondove Ministarstva RH i/ili EU, odnosno odobreno je sufinanciranje novčanim sredstvima iz fondova Ministarstva RH i/ili EU	
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima projekta	
Podaci o voditelju projekta	Ime i prezime:
	Datum rođenja:
	Stručna spremja:
	Radno mjesto:
	Telefon:
	Telefaks:
	E-mail adresa:
	Drugo:

C) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA

Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (uključujući očekivano učešće Županije)	<i>Izvor</i>	<i>Iznos (kn)</i>
	a) vlastita sredstava	
	b) općina/grad	
	c) županija	
	d) državni proračun	
	e) fondovi EU	
	f) ostali izvori	
Ukupno:		
Prikaz pojedinih namjenskih rashoda sa specificiranim iznosima troškova	<i>Namjena</i>	<i>Iznos (kn)</i>
	a) za zaposlene	
	b) za materijal i energiju	
	c) za razne usluge	
	d) za naknade osobama	
	e) za nabavu opreme	
	f) za ostalo nespomenuto	
Ukupno:		

D) OSNOVNI PODACI O DO SADA REALIZIRANIM PROJEKTIMA/AKTIVNOSTIMA

Nazivi projekta/aktivnosti (upisati do najviše pet (5) projekta/aktivnosti)	1)				
	2)				
	3)				
	4)				
	5)				
Razdoblje provedbe projekta/aktivnosti (upisati datum početka i završetka)	1) od - do	2) od - do	3) od - do	4) od - do	5) od - do
Mjesto provedbe projekta/aktivnosti	1)	2)	3)	4)	5)
Drugo					

Datum prijave: 2015. godine

PODNOSETELJ PRIJAVE
Ovlaštena osoba

M.P.

(potpis punim imenom i prezimenom)

Prilozi uz prijavu: (zaokružiti jedan od ponuđenih izbora)

1. Preslika izvoda o registraciji prijavitelja, odnosno korisnika iz važećeg registra/upisnika, ne starija od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva	DA – NE
2. Potvrda mjesno nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema državi, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva	DA – NE
3. Popis i opis do sada realiziranih projekta/aktivnosti	DA – NE
4. Izvodi iz novinskih članaka	DA – NE
5. Izvodi iz publikacija	DA – NE
6. Fotografije	DA – NE
7. Druga nespomenuta dokumentacija	DA – NE

Prilog 2: Obrazac – Izvješće o provedbi projekta/aktivnosti



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

**OBRAZAC IZVJEŠĆA
O PROVEDBI KAPITALNOG PROJEKTA ZA SUFINACIRANJE IZ
PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU**

I.) OPĆI OSNOVNI PODACI O PROJEKTU

Naziv korisnika (upisati puni naziv)		
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)		
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime)		
OIB		
Telefon		
Telefaks		
Adresa E-pošte		
Internetska stranica		
Poslovna banka i broj žiro računa		
Naziv projekta		
Područje djelovanja (upisati teritorij)		
Broj Ugovora		
Voditelj/ica projekta		
Projektni tim		
Partneri		
Vanjski suradnici		
Volonteri uključeni u Projekt		
Razdoblje provedbe projekta	Početak od:	
	Završetak do:	

II.) OPIS PROVEDBE PROJEKTA (najviše na 4 stranice)

Cilj provedbe projekta (prepisati iz projekta)	
Planirane aktivnosti i rezultati (prepisati iz projekta)	
Da li je projekt u cijelosti realiziran? (ukoliko nije, navesti razlog)	
Da li je bilo promjene u metodologiji provedbe? (ukoliko je, iste opisati)	
Aktivnosti i doprinos partnera	
Aktivnosti i doprinos vanjskih suradnika	
Aktivnosti i doprinos volontera	
Provedene aktivnosti i ostvareni rezultati	
Konačan broj i struktura uključenih korisnika	
Način na koji je javnost informirana o provedbi projekta	
Opis problema tijekom provedbe (ukoliko ih je bilo, iste opisati)	
Navesti promjenu koja se dogodila u lokalnoj zajednici, a prouzročena je provedbom projekta	
Procjena provedenog projekta: (kvalitativna i kvantitativna)	

Datum izvješća: _____

2014. godine

Voditelj projekta

M.P.

Ovlaštena osoba za zastupanje

Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Financijskog plana
2. Izvodi iz novinskih članaka o projektu
3. Izvodi iz publikacija o projektu
4. Foto dokumentacija o projektu
5. Tiskovine koje su tiskane u sklopu projekta
6. Druga dokumentacija kao dokaz o provedbi projekta